



ПОСАДСКИЙ ВЕСТНИК

2021
март, 15,
понедельник,
№ 9

ЧАВАШ
РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
СЕНТЁРПУС ЯЛ
ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
Й Ы Ш А Н У
2021.03.01 № 4
Сентёрпус ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
01.03.2021 № 4
д. Большое Шигаево

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Большешигаевского сельского поселения, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2015 г. № 1089) администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Большешигаевского сельского поселения, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Большешигаевского сельского поселения от 20.03.2014 № 47 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Большешигаевского сельского поселения В.В.Иванов

Утверждено
постановлением администрации
Большешигаевского сельского поселения
от 01.03. 2021 г. № 4

**Порядок
сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящий Порядок определяет сообщение лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, (далее соответственно - муниципальные служащие), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальные служащие обязаны согласно настоящему Порядку уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей в администрацию Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно данному Порядку, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в администрацию Большешигаевского сельского поселения. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка). В случае, если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от муниципального служащего, оно представляется не позднее следующего дня после устранения возникшей причины.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в постоянно действующую комиссию по приему-передаче и списанию материальных ценностей администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее - комиссия).

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого получившим его муниципальному служащему неизвестна, сдается ответственному лицу, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный муниципальным служащим, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии или коллегиального органа. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Администрация Большешигаевского сельского поселения обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества.

12. Муниципальные служащие, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Администрация Большешигаевского сельского поселения в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление о результатах оценки, после чего, в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, может использоваться муниципальным органом с учетом заключения комиссии или коллегиального органа о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности муниципального органа, фонда или иной организации.

15. В случае нецелесообразности использования подарка главой администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченными муниципальными организациями посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 15 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае, если подарок не выкуплен или не реализован, главой администрации Большешигаевского сельского поселения принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Большешигаевского сельского поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку, утвержденному
Постановлением администрации
Большешигаевского сельского поселения
от 01.03.2021 № 4

Уведомление о получении подарка

(наименование администрации)

от _____

(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «___» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____
(дата получения)
подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого
официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Лицо, принявшее уведомление _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

«___» _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Чăваш Республикнчи
Сĕнтĕрвăрри хула поселенийĕн администрацийĕ
ЙЫШАНУ
№
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика
Администрация
Мариинско-Посадского
городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.03.2021 № 45
город Мариинский Посад

Об утверждении Перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2021 году

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 21.07.2005 N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" администрация Мариинско-Посадского городского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2021 году.
2. Разместить Перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2021 году, на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского городского поселения.
3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации-муниципальной газете «Посадский вестник».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Перечень
объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2021 году**

N п/п	Наименование проекта	Место реализации	Объекты инвестирования	Текущий статус проекта
1.	Устройство дорожного покрытия дороги по ул. Некрасова от д. 1 до д. 11	г. Мариинский Посад	Реконструкция 412 м	Поиск инвестора
2.	Устройство дорожного покрытия дороги по ул. О. Кошевого от д. 1 до д. 19	г. Мариинский Посад	Реконструкция 800 м	Поиск инвестора

ЧАВАШ
РЕСПУБЛИКИ
СЁНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
СЁНТЁРПУС ЯЛ
ПОСЕЛЕНИЙЁН
АДМИНИСТРАЦИЁ
Й Ы Ш А Н У
09.03.2021 № 7
Сёнтёрпус ялё



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.03.2021 № 7
д. Большое Шигаево

Об утверждении Плана мероприятий по профилактике проявлений терроризма и экстремизма на территории Большешигаевского сельского поселения на 2021- 2023 годы

Согласно Федерального закона от 25.07.2002 года № 114 – ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», ФЗ от 06.03.2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Большешигаевского сельского поселения, в целях принятия профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе на выявление и последующие устранения причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности, выявления, предупреждения и пресечения экстремистской деятельности общественных и религиозных объединений, иных организаций, физических лиц, в целях противодействия экстремистской деятельности осуществлять профилактические мероприятия, воспитательные и пропагандистские меры, направленные на предупреждение экстремистской деятельности, администрация Большешигаевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить План мероприятий по профилактике проявлений терроризма и экстремизма на территории Большешигаевского сельского поселения на 2021-2023 годы согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в муниципальной газете «Посадский Вестник».

Глава Большешигаевского сельского поселения В.В.Иванов

Приложение
к постановлению администрации
Большешигаевского сельского поселения
от «09» марта 2021 г. № 7

П Л А Н

профилактических мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Большешигаевского сельского поселения на период 2021- 2023 годы

1	Наименование мероприятий	Исполнители	Объем финансирования	Срок исполнения
1.	Информировать жителей Большешигаевского сельского поселения о порядке действий при угрозе возникновения террористических актов, посредством размещения информации в муниципальных средствах массовой информации	Работники учреждений культуры Большешигаевского сельского поселения (по согласованию)	Без финансирования	В течение года
2.	Обеспечить подготовку и размещение в местах массового пребывания граждан информационных материалов	Администрация Большешигаевского сельского поселения, учреждения культуры (по согласованию)	Без финансирования	В течение года
3.	Проводить комплекс мероприятий по выявлению и пресечению изготовления и распространения литературы, аудио- и видеоматериалов, экстремистского толка, пропагандирующих разжигание национальной, расовой и религиозной вражды	Администрация Большешигаевского сельского поселения, участковый уполномоченный ОМВД России по Мариинско-Посадскому району (по согласованию)	Без финансирования	май
4.	Осуществлять обход территории Большешигаевского сельского поселения на предмет выявления и ликвидации последствий экстремистской деятельности, которые проявляются в виде нанесения на архитектурные сооружения символов и знаков экстремистской направленности	Администрация Большешигаевского сельского поселения, участковый уполномоченный ОМВД России по Мариинско-Посадскому району (по согласованию)	Без финансирования	август
5.	Организация профилактической работы, направленной на недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций. Распространение идей межнациональной терпимости, дружбы, добрососедства, взаимного уважения	учреждения культуры (по согласованию) Большешигаевская ООШ (по согласованию)	Без финансирования	октябрь
6.	Создание на базе поселенческих библиотек зональных информационных центров по проблемам профилактики терроризма и экстремизма. Изготовление информационно-пропагандистских материалов профилактического характера	Библиотеки (по согласованию)	Без финансирования	В течение года

7.	Организовать и провести круглые столы, семинары, с привлечением должностных лиц и специалистов по мерам предупредительного характера при угрозах террористической и экстремистской направленности	участковый уполномоченный ОМВД России по Мариинско-Посадскому району (по согласованию), учреждения культуры (по согласованию)	Без финансирования	декабрь
----	---	---	--------------------	---------

ЧĂВАШ
РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
СĔНТĔРПУÇ ЯЛ
ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИĔ
Й Ы Ш Ă Н У
09.03.2021 № 8
Сĕнтĕрпуç ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
09.03.2021 № 8
д. Большое Шигаево

Об утверждении Плана основных мероприятий Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Федеральным законом от 21.12.1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27.07.2010 г. № 238 «Об утверждении Положения о планировании мероприятий по гражданской обороне на территории Чувашской Республики», администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый План основных мероприятий Большешигаевского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 г. (далее - План).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Большешигаевского сельского поселения В.В.Иванов

СОГЛАСОВАН
Начальник отдела специальных программ
Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
А.Н. Малинин
«__» _____ 2021 г

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
от « 09» марта 2021 г. № 8

П Л А Н
основных мероприятий Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 год
д. Большое Шигаево
2021 г.

Перечень сокращений
к Плану основных мероприятий Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 год

АСС ВДПО Чувашской Республики	—	аварийно-спасательные службы Чувашское республиканское отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»
ГАУ ДПО «УМЦ ГЗ» ГКЧС Чувашии	—	Государственное автономное учреждение Чувашской Республики дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр гражданской защиты» Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
ГК ЧС Чувашии	—	Государственный комитет Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
Главное управление МЧС России по Чувашской Республике-Чувашии	—	Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Чувашской Республике-Чувашии
Главное управление МЧС России по Нижегородской области	—	Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Нижегородской области
ЕДДС	—	единая дежурно-диспетчерская служба
КУ «Служба обеспечения мероприятий гражданской защиты»	-	казенное учреждение Чувашской Республики «Служба обеспечения мероприятий гражданской защиты»
КУ «Чувашская республиканская поисково-спасательная служба»	—	казенное учреждение Чувашской Республики «Чувашская республиканская поисково-спасательная служба»
КУ «Чувашская республиканская противопожарная служба»	—	казенное учреждение Чувашской Республики «Чувашская республиканская противопожарная служба»
КЧС и ОПБ в Чувашской Республики	—	Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Чувашской Республике
Мининформполитики Чувашии	—	Министерство цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики
Минобразования Чувашии	—	Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
Минприроды Чувашии	-	Министерство природных ресурсов и экологии Чувашской Республики
Минпромэнерго Чувашии	-	Министерство промышленности и энергетики Чувашской Республики
МЧС России	-	Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

НАСФ	—	нштатные аварийно-спасательные формирования
НФГО	—	нштатные формирования по обеспечению мероприятий по гражданской обороне
РСЧС	—	единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
СНЛК	—	сеть наблюдения и лабораторного контроля
ЧРООО ВОСВОД	—	Чувашское Республиканское отделение общественной организации Всероссийское общество спасения на водах»
Молодежный корпус спасателей	—	Чувашское региональное отделение Всероссийской общественной молодежной организации – «Всероссийский студенческий корпус спасателей» - «Молодежный корпус спасателей Чувашской Республики»

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители, соисполнители	Срок исполнения	Примечание
1. Разработка (корректировка) нормативных правовых актов и иных документов в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				
1.	Актуализация положений о муниципальных и локальных системах оповещения населения	Отдел специальных программ администрации Мариинско-Посадского района, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района	в течение года	
2.	Уточнение паспортов муниципальных, локальных систем оповещения населения	Отдел специальных программ администрации Мариинско-Посадского района, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района	ноябрь	
3.	Разработка Плана основных мероприятий территории Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2022 год	Отдел специальных программ администрации Мариинско-Посадского района, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района	до 30 декабря	
2. Выполнение практических мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				
1.	Участие в плановых проверках готовности к осуществлению мероприятий гражданской обороны и мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций	Главное управление МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии, органы исполнительной власти Чувашской Республики, администрация Мариинско-Посадского района, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района	по отдельному плану, согласованному с прокуратурой Чувашской Республики	
2.	Участие во включении (запуске) окончательных средств оповещения и доведение проверочных сигналов и информации до населения в рамках проведения комплексных проверок готовности региональных и муниципальных систем оповещения, в том числе комплексных систем оповещения населения	Главное управление МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии, ГКЧС Чувашии, КУ «Служба обеспечения мероприятий гражданской защиты», администрация Мариинско-Посадского района, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района	март, октябрь	
3.	Организация и проведение комплекса профилактических противопожарных мероприятий при ухудшении обстановки с пожарами и введении особого противопожарного режима на территории Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (в рамках операции «Особый противопожарный режим»)	Отдел специальных программ администрации района, районная комиссия по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, 34 ПСЧ 9 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Чувашской Республике-Чувашии», ОНД и ПР по Мариинско -Посадскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по ЧР, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района	апрель – сентябрь	
4.	Организация и проведение заседаний противопоаводковой комиссии в Большешигаевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	март	
5.	Организация и проведение надзорно-профилактической работы по стабилизации и профилактике пожаров на территории Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	Отдел специальных программ администрации района, ОНД и ПР по Мариинско - Посадскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по ЧР, 34 ПСЧ 9 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Чувашской Республике-Чувашии», администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	в течение года	
3. Создание, реконструкция и совершенствование пунктов управления (ситуационных центров) и объектов, предназначенных для решения задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				
1.	Обеспечение мероприятий, направленных на создание, развитие и поддержание в состоянии постоянной готовности систем оповещения населения	администрация Мариинско-Посадского района, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	в течение года	
4. Обеспечение поддержания в готовности к применению сил и средств, предназначенных для решения задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				
1.	Проверка готовности к безаварийному пропуску паводковых вод	Председатель районной КЧС и ОПБ, отдел специальных программ администрации Мариинско-Посадского района, Мариинско-Посадский инспекторский участок центра ГИМС МЧС России по Чувашской Республике-Чувашии, спасательная станция «Марпосадская», администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	март	

2.	Проверка организации подготовки к пожароопасному периоду	Председатель районной КЧС и ОПБ, отдел специальных программ администрации Мариинско-Посадского района, ОНД и ПР по Мариинско-Посадскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по Чувашской Республике-Чувашии, спасательная станция «Марпосадская», администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	март	
3.	Участие в сборе с лицами, ответственными за организацию и обеспечение безопасности населения на водных объектах в период купального сезона, и руководителями организаций – мест массового отдыха населения на водоемах по подготовке мест рекреации к навигации	Главное управление МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии, ГКЧС Чувашии, КУ «Служба обеспечения мероприятий гражданской защиты», администрация Мариинско-Посадского района, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	май	
4.	Участие в проведении штабной тренировки по гражданской обороне	МЧС России, Главное управление МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии*, ГКЧС Чувашии, КУ «Служба обеспечения мероприятий гражданской защиты», органы исполнительной власти Чувашской Республики, администрация Мариинско-Посадского района, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	октябрь	
5. Обучение в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				
1.	Проведение всероссийских открытых уроков по основам безопасности жизнедеятельности: Всемирный день гражданской обороны День пожарной охраны День знаний День гражданской обороны	Отдел образования и молодежной политики, отдел специальных программ администрации Мариинско-Посадского района, глава Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	март, апрель, сентябрь, октябрь	
2.	Проведение в образовательных организациях месячника по предупреждению пожаров от детской шалости с огнем	Отдел образования и молодежной политики администрации района, отдел специальных программ администрации района, 34 ПСЧ 9 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Чувашской Республике-Чувашии», ОНД и ПР по Мариинско - Посадскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по ЧР, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	апрель – май сентябрь – октябрь	
3.	Проведение Дня защиты детей	Отдел образования и молодежной политики администрации района, отдел специальных программ администрации района, ОНД и ПР по Мариинско - Посадскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по ЧР, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского, Марпосадское местное отделение ВДПО ЧР	1 июня	
4.	Проведение месячника безопасности людей на водных объектах в период купального сезона	Отдел специальных программ администрации Мариинско-Посадского района, Мариинско-Посадский инспекторский участок центра ГИМС МЧС России по Чувашской Республике-Чувашии», спасательная станция «Марпосадская», администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	июнь	
5.	Организация и проведение месячника гражданской обороны	Отдел специальных программ администрации Мариинско-Посадского района, ОНД и ПР по Мариинско - Посадскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по ЧР, предприятия и организации района, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	октябрь – ноябрь	
6.	Проведение месячника безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2021-2022 гг.	Отдел специальных программ администрации района, Мариинско-Посадский инспекторский участок центра ГИМС МЧС России по Чувашской Республике-Чувашии», спасательная станция «Марпосадская», администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	ноябрь – декабрь	
6. Иные мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				
2.	Участие в проведении инвентаризации бесхозных гидротехнических сооружений и закрепление ответственных за их содержание	Минприроды Чувашии, Минэкономразвития Чувашии, Главное управление МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии, ГКЧС Чувашии, КУ «Служба обеспечения мероприятий гражданской защиты», отдел градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района, отдел экономики и имущественных отношений администрации Мариинско-Посадского района, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского	до 10 ноября	



**О работе антинаркотической комиссии
Большешигаевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
на 2021-2025 годы**

В целях минимизации угрозы распространения наркомании, руководствуясь Указами Президента Российской Федерации от 09.06.2010 года №690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года», от 18.10.2007 года № 1374 Указ Президента РФ от 18.10.2007 № 1374 (ред. от 27.07.2013) "О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров"

п о с т а н о в л я е т :

1. Создать антинаркотическую комиссию Большешигаевского сельского поселения (Приложение № 1).
2. Разработать и утвердить план антинаркотических мероприятий на территории Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2021-2025 годы (Приложение № 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в средствах массовой информации в муниципальной газете "Посадский вестник".

Глава Большешигаевского сельского поселения В.В.Иванов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Большешигаевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
от 09.03.2021 г. № 9

Состав антинаркотической комиссии
Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики

Иванов Виталий Валерьевич	- глава Большешигаевского сельского поселения – председатель Совета по профилактике правонарушений;
Петров Денис Станиславич	- участковый уполномоченный полиции ОМВД России по Мариинско-Посадскому району, подполковник полиции – заместитель председателя Совета по профилактике правонарушений (по согласованию);
Михайлова Лилия Николаевна	- ведущий специалист – эксперт администрации Большешигаевского сельского поселения – секретарь Совета по профилактике правонарушений;
Члены комиссии:	
Тихонова Надежда Петровна	- педагог МБОУ "Большешигаевская ООШ ",
Соловьева Галина Васильевна	- заведующая Большешигаевским СДК МАУК «Централизованная клубная система» Мариинско-Посадского района;
Краснова Надежда Юрьевна	- библиотекарь Сотниковской сельской библиотеки МБУК «Централизованная библиотечная система» Мариинско-Посадского района,
Чалкова Галина Владимировна	- художественный руководитель Большешигаевского сельского дома культуры МАУК «Централизованная клубная система» Мариинско-Посадского района, депутат Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения;
Никонорова Ирина Георгиевна	- акушер-фельдшер Большешигаевского ФАП (по согласованию);
Карпов Василий Михайлович	- директор МБОУ "Большешигаевского ООШ» (по согласованию);
Николаев Валерий Николаевич	- староста деревни Большое Шигаево (по согласованию)
Яковлев Олег Юрьевич	староста с. Сотниково (по согласованию)
Протоирей Отец Григорий Катеев	-настоятель Храма «Введение во храм Пресвятой Богородицы» с. Первое Чурашево (по согласованию)

Приложение № 1
к постановлению администрации
Большешигаевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
от 09.03.2021 г. № 9

**План
антинаркотических мероприятий на территории Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2020-2025 годы**

№№ п.п.	Содержание	Исполнение	Сроки проведения
1.	Проведение заседаний антинаркотической комиссии	Антинаркотическая комиссия	1 раз в квартал
2.	Сбор, обобщение и анализ информации о фактах распространения наркотических средств в местах проведения культурно-массовых и досуговых молодежных мероприятий.	Антинаркотическая комиссия	постоянно
3.	Создание и поддержание банка информации по проблемам наркомании, алкоголизма, табакокурения и ВИЧ-инфекции на базе фельдшерско - акушерский пунктов	Антинаркотическая комиссия	постоянно
4.	Проведение консультаций подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию с привлечением специалистов узкого профиля (психолог, нарколог и т.д.)	Антинаркотическая комиссия	по мере необходимости
5.	Мониторинг информированности подростков о пагубном влиянии на здоровье человека табакокурения, алкоголя, наркомании, ВИЧ.	Сельские библиотеки и сельские дома культуры	постоянно
6.	Проведение мероприятий в сельских библиотеках и сельских домах культуры по профилактике наркомании (информационные стенды, читательские конференции и т.д.)	Сельские библиотеки и сельские дома культуры	постоянно

7.	Проведение месячника по профилактике наркомании и правонарушений	Администрация, антинаркотическая комиссия	ежеквартально
8.	Проведение рейдов по выявлению и уничтожению растений содержащих наркотические вещества.	Антинаркотическая комиссия	В период вегетационного периода
9.	Проведение рейдов по торговым точкам, занимающихся реализацией алкогольной продукции и пива.	Антинаркотическая комиссия	ежемесячно
10.	Проведение рейдов по проверке массовых мероприятий в вечернее время.	Антинаркотическая комиссия	ежемесячно

ЧАВАШ
РЕСПУБЛИКИ
СЁНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
СЁНТЁРПУС ЯЛ
ПОСЕЛЕНИЙЁН
АДМИНИСТРАЦИЁ
Й Ы Ш А Н У
10.03.2021 № 10
Сёнтёрпус ялё



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
10.03.2021 № 10
д. Большое Шигаево

Об утверждении Порядка предоставления рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках

В соответствии со статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 г. N 136-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 23.07.2020 N 413 "Об утверждении Порядка предоставления рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в государственной Чувашской Республики, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках" администрация Большешигаевского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Большешигаевского сельского поселения В.В.Иванов

Утвержден
постановлением
администрации Большешигаевского сельского поселения
от 10.03.2021 N 10

Порядок

предоставления *рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках*

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления *рассрочки* платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на которых расположены здания, строения, сооружения, *собственникам* таких зданий, строений, сооружений либо помещений в них (далее также соответственно - рассрочка, земельный участок) и распространяется на случаи продажи земельных участков без проведения торгов, предусмотренные статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Уполномоченным органом на принятие решения о предоставлении рассрочки, о досрочном прекращении рассрочки является администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее - уполномоченный орган).

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

заявитель - юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, являющиеся *собственниками здания, строения, сооружения либо помещений* в них, обратившиеся в уполномоченный орган за предоставлением *рассрочки*;

платеж - оплата стоимости *земельного участка*, определенной *договором купли-продажи земельного участка*.

4. Рассрочка предоставляется заявителю, обратившемуся в уполномоченный орган с письменным ходатайством о предоставлении рассрочки платежа по договору купли-продажи земельного участка (далее - ходатайство), при условии:

- отсутствия задолженности по арендной плате за арендуемый земельный участок, оплате неустойки (штрафов, пеней) по договору аренды приобретаемого земельного участка, плате за фактическое пользование приобретаемым земельным участком и оплате процентов за пользование чужими денежными средствами (в случае, если договор аренды земельного участка не заключался) на день подачи ходатайства;
- отсутствия оспаривания в суде результатов определения кадастровой стоимости приобретаемого земельного участка.

Проверку соблюдения условий, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, осуществляет уполномоченный орган в трехдневный срок со дня поступления ходатайства.

5. Рассрочка предоставляется на срок, не превышающий трех лет.

Внесение платежей при предоставлении рассрочки осуществляется заявителем поэтапно в соответствии с графиком платежей, включенным в решение о предоставлении рассрочки (далее - график платежей).

Первый платеж при предоставлении рассрочки должен составлять не менее 30 процентов от стоимости земельного участка, определенной договором купли-продажи земельного участка, и перечисляется в бюджет Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи земельного участка.

Последующие платежи при предоставлении рассрочки производятся равными долями ежемесячно до 20 числа (включительно) месяца начиная со второго месяца, следующего за месяцем, в котором подано ходатайство.

Заявитель вправе оплатить стоимость приобретаемого земельного участка досрочно или внести денежную сумму в счет последующих периодов внесения платежей.

6. На сумму платежа, по уплате которой принято решение о предоставлении рассрочки, производится начисление процентов за пользование бюджетными средствами в размере одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату принятия решения о предоставлении рассрочки.

Начисление процентов за пользование бюджетными средствами за период действия рассрочки рассчитывается уполномоченным органом исходя из фактического числа дней пользования рассрочкой.

7. Право собственности заявителя на земельный участок возникает с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

С момента передачи заявителю приобретенного в рассрочку земельного участка и до момента полной оплаты его стоимости земельный участок находится в залоге у муниципального образования "Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадский район Чувашской Республики" для обеспечения исполнения заявителем его обязанности по полной оплате стоимости приобретенного земельного участка.

В случае нарушения заявителем сроков и порядка внесения платежей в соответствии с графиком платежей обращается взыскание на заложенный земельный участок в судебном порядке.

8. В целях получения рассрочки заявитель одновременно с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов (далее - заявление) подает в администрацию Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики ходатайство.

В ходатайстве указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если ходатайство подается физическим лицом;

- наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если ходатайство подается юридическим лицом;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства, сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - в случае, если ходатайство подается индивидуальным предпринимателем;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если ходатайство подается представителем заявителя;
- почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;
- кадастровый номер и площадь земельного участка, категория земель;
- адрес (месторасположение) земельного участка;
- срок рассрочки;
- сумма первого платежа при предоставлении рассрочки в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица) или представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае, если ходатайство подается представителем заявителя), с предъявлением оригинала;
- акты сверки взаимных расчетов, подтверждающие отсутствие задолженности, указанной в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка (по состоянию на дату подачи заявления и ходатайства).

В случае представления копии документа, верность которого засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, предъявление оригинала не требуется.

Обработка персональных данных заявителя осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных. В соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" заявитель дает согласие на обработку своих персональных данных.

9. В течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства уполномоченный орган с уведомлением возвращает его заявителю, если ходатайство не соответствует требованиям пункта 8 настоящего Порядка, подано в иной уполномоченный орган или к нему не приложены или приложены не в полном объеме документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка. При этом в уведомлении о возврате ходатайства должны быть указаны причины его возврата.

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о возврате ходатайства, но не позднее 25 дней со дня поступления в администрацию Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики заявления, вправе повторно после устранения выявленных недостатков представить в администрацию Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики ходатайство и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

10. В срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления уполномоченным органом принимается решение о предоставлении рассрочки одновременно с решением о предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов.

Решение о предоставлении рассрочки оформляется в виде постановления администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, заверенная копия которого в срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления направляется заявителю одновременно с проектом договора купли-продажи земельного участка.

11. Решение о предоставлении рассрочки должно содержать:

- полное наименование, ОГРН заявителя (для юридического лица), фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), ОГРНИП заявителя (для индивидуального предпринимателя) или фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, место жительства заявителя (для физического лица);
- кадастровый номер и площадь земельного участка, категорию земель, адрес (месторасположение) земельного участка;
- срок рассрочки;
- график платежей.

12. Основаниями для отказа в предоставлении рассрочки являются:

- несоблюдение условий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;
- принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов в установленном законодательством порядке;
- обращение с ходатайством ненадлежащего лица.
- Уведомление об отказе в предоставлении рассрочки с указанием причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении рассрочки, направляется заявителю в срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления.

13. Рассрочка прекращается досрочно по следующим основаниям:

- оплата стоимости приобретенного земельного участка и процентов за пользование бюджетными средствами до истечения установленного договором купли-продажи земельного участка срока действия рассрочки;
- нарушение в течение двух месяцев подряд графика платежей, предусматривающего в том числе оплату процентов за пользование бюджетными средствами.

14. Досрочное прекращение рассрочки оформляется постановлением администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

В постановлении о досрочном прекращении рассрочки указываются дата и основание прекращения рассрочки.

Постановление о досрочном прекращении рассрочки принимается в течение семи рабочих дней со дня наступления одного из оснований, указанных в пункте 13 настоящего Порядка. Заверенная в установленном порядке копия постановления о досрочном прекращении рассрочки в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении.

15. В случае досрочного прекращения рассрочки при нарушении в течение двух месяцев подряд графика платежей ранее внесенные денежные средства в соответствии с графиком платежей (без учета денежных средств, внесенных в счет оплаты процентов за пользование бюджетными средствами) являются частичной оплатой по договору купли-продажи земельного участка.

Ранее внесенные в соответствии с графиком платежей денежные средства (в том числе денежные средства, внесенные в счет оплаты процентов за пользование бюджетными средствами) заявителю не возвращаются. Неуплаченная сумма платежа за приобретенный земельный участок и проценты за пользование бюджетными средствами перечисляются заявителем в бюджет Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение одного месяца после получения постановления о досрочном прекращении рассрочки.

ЧАВАШ
РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
СЕНТЁРПУС ЯЛ
ПОСЕЛЕНИЙĔН
ПУСЛАХĔ
Й Ы Ш А Н У
2021.03.12 № 11
Сентёрпус ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
ГЛАВА
БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
12.03.2021 № 11
д. Большое Шигаево

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О внесении изменений в Устав Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии со ст.28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 "Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике" и ст.17 Устава Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я ю:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О внесении изменений в Устав Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, принятый решением Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района 24.11.2014 г. № С-58/1» на 16 апреля 2021 года в 14 часов 30 минут в администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Администрации разместить объявление о проведении публичных слушаний на официальном сайте администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района в сети Интернет, а также в печатном издании «Посадский Вестник».

О внесении изменений в Устав Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,
Собрание депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

р е ш и л о:

1.Внести в Устав Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, принятый решением Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 24.11.2014 № С-58/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения от 29.06.2015 № С-66/1, от 07.09.2015 № С-69/1, от 08.08.2016 № С-10/1, от 06.02.2017 № С-19/1, от 08.08.2017 № С-27/1, от 29.01.2018 № С-37/1, от 26.06.2018 № С-43/1 от 29.04.2019 № С-63/1, от 14.11.2019 № С-73/1, от 25.11.2020 № С-4/1) следующие изменения:

1) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 23 следующего содержания:

"23) принятие решений и проведение на территории Большешигаевского сельского поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения Единый государственный реестр недвижимости.";

2. Настоящее решение вступает в силу с 29 июня 2021 года.

Председатель Собрании депутатов
Большешигаевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики Н.С.Колесникова
Глава Большешигаевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики В.В.Иванов

**Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри
районĕн администрациĕ
Й Ы Ш Ă Н У
№
Сĕнтĕрвăрри хули**



**Чувашская Республика
Администрация
Мариинско-Посадского
района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.03.2021 № 136
г. Мариинский Посад**

О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 30 июня 2016 г. № 378 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Мариинско-Посадского района»

Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в связи с изменением предельной стоимости питания обучающихся общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района в соответствии с постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 9 марта 2021 г. № 129 «О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 9 ноября 2017 г. № 882 «Об установлении предельной стоимости питания обучающихся общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района»

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 30 июня 2016 г. № 378 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Мариинско-Посадского района» (с изменениями, внесенными постановлениями от 1 декабря 2016 г. № 709, от 24 октября 2017 г. № 826, от 26 ноября 2018 г. № 804, от 18 мая 2020 г. № 317, от 7 октября 2020 г. № 663) (далее – Положение) изменения:

в разделе 3 Положения:

абзац пятый изложить в новой редакции и дополнить абзацами шестым и седьмым:

«Дети из многодетных семей обеспечиваются льготным питанием из расчета в день на каждого обучающегося:

1-4 классов – 20,00 рублей;

5-11 классов - 22,00 рублей.»;

абзацы шестой – тридцать шестой считать абзацами восьмым и тридцать восьмым.

в абзаце девятом слова «Стоимость набора на 1 человека – 73,00 рублей» заменить словами «Стоимость набора продуктов питания на 1 учащегося 1-4 классов - 76,00 рублей, на учащегося 5-11 классов – 86,00 рублей».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 марта 2021 года.

Глава администрации
Мариинско – Посадского района
Чувашской Республики В.Н. Мустаев

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНЕ
ШĔНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ПУСЛАХЕ
ЙЫШАНУ
2021 03.12. 1 №
Шенерпус ялĕ**



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

**ГЛАВА
БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.03.2021 № 1
село Бичурино**

О назначении публичных слушаний

В соответствии со ст.28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2018 г. № 244-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я ю:

1.Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрании депутатов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского район «О внесении изменений в Устав Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики " на 16.04.2021 года в 14 часов 00 минут в здании администрации Бичуринского сельского поселения.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете "Посадский вестник".

Глава Бичуринского сельского поселения С.М.Назаров

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĒРВĂРРИ РАЙОНĔ
ШĔНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
ЙЫШАНУ
2021 03.13. 6 №
ШĔнерпус ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.03.2021 № 6
село Бичурино

О внесении изменений в постановление от 12.02.2020 № 4 "Об утверждении Порядка определения цены земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики при заключении договора купли-продажи земельного участка, без проведения торгов"

В соответствии с пунктами 2.3, 2.4 Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2007 г. № 269 "О размерах платы за землю" (с изм. от 30.09.2020 № 506) администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

Внести в постановление от 12.02.2020 № 4 "Об утверждении Порядка определения цены земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики при заключении договора купли-продажи земельного участка, без проведения торгов" следующие изменения:

1) пункт 2 абзац п.п. "д" слова " масштабных инвестиционных проектов" заменить словами "масштабных и (или) приоритетных инвестиционных проектов";

2) Порядок добавить пунктом 6 следующего содержания:

"При заключении договоров купли-продажи земельных участков, находящихся в собственности поселения, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках, предоставляется рассрочка в порядке, определенном органом местного самоуправления Бичуринского сельского поселения".

3) Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник".

Глава Бичуринского сельского поселения С.М.Назаров

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĒРВĂРРИ РАЙОНĔ
ШĔНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
ЙЫШАНУ
2021 03.12. №
ШĔнерпус ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.03.2021 № 7
село Бичурино

О внесении изменений в постановление администрации Бичуринского сельского поселения от 25.12.2017 № 96 «Об утверждении Положения об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 27 октября 2020 г. № 347-ФЗ «О внесении изменения в статью 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Бичуринского сельского поселения от 25.12.2017 № 96 «Об утверждении Положения об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», (далее - Положение) следующие изменения:

1) пункт «4» раздела 1 Положения изложить в следующей редакции:

«4. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, заместитель указанного муниципального служащего в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения ими соответствующей должности».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Бичуринского сельского поселения С.М.Назаров

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĒРВĂРРИ РАЙОНĔ
ШĔНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
ЙЫШАНУ
2021 03.12. 8 №
ШĔнерпус ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.03.2021 № 8
село Бичурино

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Бичуринского сельского поселения, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2015 г. № 1089) администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Бичуринского сельского поселения, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Бичуринского сельского поселения от 19.03.2014 № 21 "Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в муниципальной газете "Посадский вестник".

Порядок
сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

1. Настоящий Порядок определяет сообщение лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, (далее соответственно - муниципальные служащие), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальные служащие обязаны согласно настоящему Порядку уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей в администрацию Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно данному Порядку, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в администрацию Бичуринского сельского поселения. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка). В случае, если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от муниципального служащего, оно представляется не позднее следующего дня после устранения возникшей причины.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в постоянно действующую комиссию по приему-передаче и списанию материальных ценностей администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее - комиссия).

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого получившим его муниципальному служащему неизвестна, сдается ответственному лицу, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный муниципальным служащим, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии или коллегиального органа. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Администрация Бичуринского сельского поселения обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества.

12. Муниципальные служащие, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Администрация Бичуринского сельского поселения в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление о результатах оценки, после чего, в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, может использоваться муниципальным органом с учетом заключения комиссии или коллегиального органа о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности муниципального органа, фонда или иной организации.

15. В случае нецелесообразности использования подарка главой администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченными муниципальными организациями посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 15 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае, если подарок не выкуплен или не реализован, главой администрации Бичуринского сельского поселения принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Бичуринского сельского поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку, утвержденному
Постановлением администрации
Бичуринского сельского поселения
от 12.03.2021 г. № 8

Уведомление о получении подарка

_____ (наименование администрации)

от _____
(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «___» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____
 (дата получения)
 подарка(ов) на _____
 (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого
 официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на ___ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Лицо, принявшее уведомление _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

«___» _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
 СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
 КУКАШНИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙЕН
 АДМИНИСТРАЦИЙЁ
ЙЫШАНУ
 2021.02.24 8 №
 Кукашни ялё



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
 МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
 АДМИНИСТРАЦИЯ
 СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
 ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 24.02.2021 № 8
 деревня Сутчево

О внесении изменений в постановление администрации Сутчевского сельского поселения от 10.02.2020г. № 13 «Об утверждении порядка определения цены земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики при заключении договора купли-продажи земельного участка, без проведения торгов»

В соответствии постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2007г. № 269 «О размерах платы за землю», (постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 30.09.2020г. № 506), администрация Сутчевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. В постановление администрации Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 10.02.2020г. № 13 «Об утверждении порядка определения цены земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики при заключении договора купли-продажи земельного участка, без проведения торгов» (далее - «Порядок») внести следующие изменения:

1.1 абзац 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«Резидентами промышленных (промышленных) парков, резидентами территорий опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), инвесторами масштабных и (или) приоритетных инвестиционных проектов, являющимися собственниками зданий, сооружений, расположенных на земельных участках, находящихся на территориях промышленных (промышленных) парков, территориях опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), реализации масштабных и (или) приоритетных инвестиционных проектов, в отношении которых цена земельных участков устанавливается в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка».

1.2 Порядок дополнить абзацем 7 следующего содержания:

«При заключении договоров купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках, предоставляется рассрочка в порядке, органом местного самоуправления».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Сутчевского сельского поселения С.Ю. Емельянова

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
 СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
 КУКАШНИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙЕН
ПУСЛАХЕ
ЙЫШАНУ
 2021.03.12 10 №
 Кукашни ялё



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
 МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
 ГЛАВА
 СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
 ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 12.03.2021 № 10
 деревня Сутчево

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2018г. № 244-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я ю:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, принятый решением Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения 07 мая 2014 года № С-49-1» на 16 апреля 2021 г. в 11 часов 00 минут в здании Сутчевского ЦСДК.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Сутчевского сельского поселения С.Ю. Емельянова

ПРОЕКТ
ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
КУКАШНИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĔ
ЙЫШĂНУ
.2021 г. С- №
Кукашни ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
.2021 г. №
деревня Сутчево

О внесении изменений в Устав Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,
Собрание депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

р е ш и л о:

1. Внести в Устав Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, принятый решением Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 07.05.2014 № С-49/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения от 27.11.2014 № С-56-1, от 30.06.2015 № С-67-1, от 07.09.2015 № С-69-1, от 05.08.2016 № С-12-1, от 16.02.2017 № С-2/1, от 18.08.2017 № С-10/1, от 20.02.2018 № С-4/2, от 25.06.2018 № С-10/1, от 27.12.2018 № С-23/1, от 30.04.2019 № С-5/1, от 20.11.2019 № С-15/5, от 12.11.2020 № С-4/1) следующее изменение:

1) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 24 следующего содержания:

"24) принятие решений и проведение на территории Сутчевского сельского поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения Единый государственный реестр недвижимости".

2. Настоящее решение вступает в силу с 29 июня 2021 года.

Председатель Собрания депутатов
Сутчевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики Е.М. Федоров
Глава Сутчевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики С.Ю. Емельянова

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛĂХĔ
ЙЫШĂНУ
2021.02.24 10 №
Аксарин ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.02.2021 № 10
деревня Аксарино

Об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В соответствии со статьей 11, 11.3, 11.10 Земельного Кодекса Российской Федерации, статьей 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного Кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 221 «О государственном кадастре недвижимости», приказом Министерства экономического развития РФ от 01.09.2014 г. № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», правилами землепользования и застройки Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить схему расположения земельных участков на кадастровом плане территории, в связи образованием одного земельного участка путем объединения земельных участков с кадастровыми номерами **21:16:170508:993 и 21:16:170508:994**, расположенного по адресу: Чувашская Республика-Чувашия, Мариинско-Посадский район, Аксаринское с/п.

Образуемый земельный участок 21:16:170508:3У1- 1228599 кв.м.- категория земель- земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием – для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Чувашская Республика-Чувашия, Мариинско-Посадский р-н, Аксаринское сельское поселение, в территориальной зоне – зона сельскохозяйственных угодий- СХ-1.

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Аксаринского сельского поселения

А.А.Потемкина

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛĂХĔ
ЙЫШĂНУ
2021.02.24 11 №
Аксарин ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.02.2021 № 11
деревня Аксарино

О предупреждении чрезвычайной ситуации и предупредительных противопаводковых мероприятий на территории Аксаринского сельского поселения

В целях предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности людей на водных объектах, устойчивого функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения, защиты населения в период прохождения весенних паводковых вод и летне-осеннего паводка в 2021 году,

п о с т а н о в л я ю:

1. Создать противопаводковую комиссию в составе:

Председатель – Потемкина А.А. – глава Аксаринского сельского поселения;

Заместитель – Семенова О.Н. – ведущий специалист-эксперт администрации Аксаринского сельского поселения;

Член комиссии – Сергеева Л.Н. – депутат Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения;

Член комиссии – Тихонова В.Ф. – инспектор ВУС администрации Аксаринского сельского поселения;

Член комиссии – Сурнаев В.Н. – депутат Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения;

Член комиссии – Дивлекеева Л.А. – заведующая Аксаринским ЦСДК структурного подразделения МАУК «Централизованная клубная система Мариинско-Посадского района»;

Член комиссии – Платонов А.В. – депутат собрания депутатов Аксаринского сельского поселения.

2. Назначить ответственными по ГТС на период весеннего паводка 2021 года:
 - Аксаринская плотина – Мадеев Б.Н.;
 - Сятракасинская плотина – Макаров И.В.;
 - Щамальская плотина – Тихонов В.В.
3. Утвердить план противопаводковых мероприятий на территории Аксаринского сельского поселения согласно приложению.
4. Возложить на противопаводковую комиссию вопросы организации работ по обеспечению безопасности людей и сохранению имущества и других ценностей в период паводка и выполнению первоочередных мероприятий по пропуску паводковых вод.
5. Депутатам и старостам населенных пунктов Аксаринского сельского поселения организовать проведение субботников по очистке снега водосбросных и водоотводящих труб, канав по отводу воды в овраги.
6. Руководителям организаций, предприятий и учреждений проверить готовность нештатных аварийно-спасательных формирований по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
7. Директору МБОУ «Аксаринская НШ-ДС» Кабачковой Л.Г. провести разъяснительную работу среди родителей, учащихся и дошкольников по соблюдению мер безопасности в период весеннего паводка.
9. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в муниципальной газете «Посадский Вестник».

Глава Аксаринского сельского поселения А.А.Потемкина

**Приложение к постановлению
от 24.02.2020 № 11**

План
противопаводковых мероприятий на территории
Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района в 2021 году.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения	Примечание
1	Разработка планов комплексных мероприятий по подготовке и пропуску весеннего паводка на закрепленных территориях, гидротехнических сооружениях, плотинах и водопропускных системах, а также оповещению населения в случае возможного подтопления территории.	Глава сельского поселения, руководители предприятий и организаций, депутаты	март	
2	Создание необходимых запасов строительных материалов (глина, щебень, дорожная смесь и т. д.) для ликвидации угрозы размыва земляных плотин.	Глава сельского поселения, руководители предприятий и организаций, депутаты	март	
3	Создание групп для осуществления контроля за подготовкой к паводковому периоду, техническим состоянием гидротехнических сооружений, безаварийным сбросом паводковых вод и немедленным принятием мер по ликвидации нештатных и аварийных ситуаций.	Глава сельского поселения, руководители предприятий и организаций, депутаты	апрель	
4	Организация работ по регулярной очистке мостовых переходов, водосточных труб, водосборных колодцев и перепускных труб плотин, лотков, коллекторов от мусора и льда.	Глава сельского поселения, руководители организаций, депутаты	В паводковый период	
5	Доведение до населения информации о прогнозе подъема паводковых вод.	Глава сельского поселения, депутаты	март - апрель	
6	Проверка состояния гидротехнических сооружений на территории поселения	Противопаводковая комиссия Аксаринского с/п	До 30.04. 2021	
7	Проверка объектов жизнеобеспечения (электро-, тепло-, водоснабжения) на предмет безаварийной работы	Противопаводковая комиссия Аксаринского с/п	март - апрель	
8	Дежурство членов противопаводковой комиссии для оперативного решения возникающих задач. (при необходимости)	Противопаводковая комиссия Аксаринского с/п	В паводковый период	
9	Информирование населения сельского поселения о прохождении весеннего паводка, проводимой работе по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, вызванных паводком, состоянии источников питьевого водоснабжения и качества воды в них.	КЧС с/п Управления Роспотребнадзора по ЧР в Цивильском районе.	В паводковый период	
10	Обследование дорожного полотна, дорожных сооружений и мостов с целью определения их готовности к пропуску паводковых вод.	Глава Аксаринского с/п Депутаты	До 30.03. 2021	
11	Контроль за очисткой колодцев и пропускных труб плотин от бытового мусора и льда.	Глава Аксаринского с/п Депутаты	До 30.03. 2021	
12	Проверка состояния сил и средств постоянной готовности привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций	Комиссия по ЧС и ОПБ Аксаринского с/п	30.03. 2021	
13	Контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой на территории Аксаринского сельского поселения. Проведение противозoonиологических мероприятий (при необходимости).	Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЧР в Цивильском р-не	В период весеннего паводка	
14	Развертывание медицинских пунктов на ПВР для оказания медицинской помощи (при необходимости).	ФАПы на территории с/п	В период весеннего паводка	

ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЭРВАРРИ РАЙОНĔ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛАХĔ
ЙЫШАНУ
2021.03.02 12 №
Аксарин ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
02.03.2021 № 12
деревня Аксарино

О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 27.11.2020 № 69 «О присвоении почтового адреса»

В целях приведения п.44 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221, администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 27.11.2020 № 69 «О присвоении почтового адреса» следующие изменения:
 - 1) в абзаце первом слова «зданию» заменить словами «жилому дому»;
 - 2) абзац второй изложить в следующей редакции:
«Российская Федерация, Чувашская Республика – Чувашия, Мариинско-Посадский муниципальный район, Аксаринское сельское поселение, д. Мертьень, ул. Лесная, д. 13 а.».



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.03.2021 № 15
деревня Аксарино

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2015 г. № 1089) администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского от 20.03.2014 № 25 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в муниципальной газете «Посадский Вестник».

Глава Аксаринского сельского поселения

А.А. Потемкина

Приложение к постановлению
от 09.03.2021 № 15

Порядок

сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

1. Настоящий Порядок определяет сообщение лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, (далее соответственно - муниципальные служащие), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальные служащие обязаны согласно настоящему Порядку уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей в администрацию Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно данному Порядку, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в администрацию Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка). В случае, если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от муниципального служащего, оно представляется не позднее следующего дня после устранения возникшей причины.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в постоянно действующую комиссию по приему-передаче и списанию материальных ценностей администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее - комиссия).

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого получившим его муниципальному служащему неизвестна, сдается ответственному лицу, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный муниципальным служащим, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества.

12. Муниципальные служащие, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление о результатах оценки, после чего, в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Порядка, может использоваться муниципальным органом с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности муниципального органа, фонда или иной организации.

15. В случае нецелесообразности использования подарка главой Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченными муниципальными организациями посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 15 настоящего Порядка, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае, если подарок не выкуплен или не реализован, главой Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку

Уведомление о получении подарка

_____ (наименование администрации)

от _____ (ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «___» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____ (дата получения) подарка(ов) на _____ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Лицо, принявшее уведомление _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

«___» _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙЁН
ЯЛ ХУТЛАХЁ
ЙЫШАНУ
2021.03.09 16 №
Аксарин ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.03.2021 № 16
деревня Аксарино

О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 18.10.2017 № 53 «О присвоении почтового адреса»

В соответствии с Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221, администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 18.10.2017 № 53 следующее изменение:

1) абзац второй изложить в следующей редакции:

«Российская Федерация, Чувашская Республика-Чувашия, Мариинско-Посадский Муниципальный Район, Сельское Поселение Аксаринское, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д. 9а».

Глава Аксаринского сельского поселения

А.А.Потемкина

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙЁН
ЯЛ ХУТЛАХЁ
ЙЫШАНУ
2021.03.11 17 №
Аксарин ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.03.2021 № 17
деревня Аксарино

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, со статьей 11, со статьей 87 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на основании Правил землепользования и застройки Аксаринского сельского поселения, утвержденного решением Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения от 21.07.2020 № 141/2, на основании протокола № 1 от 09.03.2021 г. публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, заключения о результатах публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка от 09.03.2021 г., на основании рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации Аксаринского сельского поселения от 09.03.2021, администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 21:16:221004:183, общей площадью 146793 кв.м. (14,6793 га), расположенного по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский р-н, с/пос Аксаринское, (зона Производственно - коммунальных объектов (П-1)), «Недропользование».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном издании «Посадский Вестник».

Глава администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района

А.А.Потемкина

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĔН
ПУСЛАХĔ
ЙЫШĂНУ
2021.03.12 18 №
Аксарин ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

ГЛАВА
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.03.2021 № 18
Деревня Аксарино

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» и Устава Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,

п о с т а н о в л я ю:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, принятый решением Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения от 28 ноября 2014 года № 74/1» на 16 апреля 2021 г. и провести их в здании администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района в 11 часов 00 минут.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Аксаринского
сельского поселения

А.А.Потемкина

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
ОКТЯБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ПУСЛАХĔ
ЙЫШĂНУ
« 12 » марта 2021 № 1
Октябрьски ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
ГЛАВА
ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
« 12 » марта 2021 № 1
село Октябрьское

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О внесении изменений в Устав Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии со ст.28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» и ст.17 Устава Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я ю:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О внесении изменений в Устав Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 16 апреля 2021 года в 14 часов 30 минут в администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.
2. Администрации разместить объявление о проведении публичных слушаний на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района в сети Интернет, а также в печатном издании «Посадский Вестник».

Глава Октябрьского сельского поселения В.Ф.Кураков

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
ОКТЯБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĔ
ЙЫШĂНУ
Октябрьски сали



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
село Октябрьское

ПРОЕКТ РСД

О внесении изменений в Устав Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Собрание депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

р е ш и л о:

1. Внести в Устав Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района, принятый решением Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 04.12.2014 № С-62/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов

Октябрьского сельского поселения от 23.06.2015 № С-69/1, от 07.09.2015 № С-72/1; от 04.08.2016 № С-15/1; от 15.02.2017 № С-24/1; от 08.08.2017 № С-32/1; от 25.01.2018 № С-45/1; от 25.06.2018 № С-54/1, от 30.04.2019 № С-74/1, от 14.11.2019 № С-86/1, от 09.11.2020 № С-4/1) следующее изменение:

1) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 23 следующего содержания:

"23) принятие решений и проведение на территории Октябрьского сельского поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения Единый государственный реестр недвижимости.";

2. Настоящее решение вступает в силу с 29 июня 2021 года.

Председатель Собрания депутатов
Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики Т.А. Васильева
Глава Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики В.Ф. Кураков

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
ЧАНКАССИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ПУСЛАХĔ
ЙЫШĂНУ
2021.03.12 5 №
Чанкасси яле



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

ГЛАВА
КУГЕЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.03.2021 № 5
Деревня Кугеево

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии со ст.28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2018 г. № 244-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляю:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Устав Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и в решение Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 19 ноября 2014 года № 59-1» на 16 апреля 2021 года и провести их в здании администрации Кугеевского сельского поселения в 13 часов 00 минут.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации – муниципальной газете Мариинско-Посадского района «Посадский вестник».

Глава Кугеевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики М.В.Мельникова

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
ЧАНКАССИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĔ
ЙЫШĂНУ
Чанкасси яле



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
Деревня Кугеево

О внесении изменений в Устав Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Собрание депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

р е ш и л о:

1. 1.Внести в Устав Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, принятый решением Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 19.11.2014 № 59-1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения от 29.06.2015 г. № 68, от 07.09.2015 г. № 70, от 08.08.2016 г. № 9, от 09.02.2017 г. № 18, от 16.08.2017 г. № 23, от 25.06.2018 г. № 47, от 19.12.2018 г. № 61, от 30.04.2019 г. № 70, от 14.11.2019 г. №82, от 10.02.2020 г. №93, от 10.11.2020 г. №7) следующее изменение:

1) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 23 следующего содержания:

"23) принятие решений и проведение на территории Кугеевского сельского поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения Единый государственный реестр недвижимости.";

2. Настоящее решение вступает в силу с 29 июня 2021 года.

Председатель Собрания депутатов
Кугеевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики Н.А.Титова
Глава Кугеевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики М.В.Мельникова

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔНЧИ
ШУРШĂЛ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ПУСЛАХĔ
11 № ЙЫШĂНУ
Март уйăхĕн 12- мĕшĕ 2021ç.
ШУРШĂЛ ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
ГЛАВА
ШОРШЕЛСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«12» марта 2021 г. № 11
село Шоршелы

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Устав Шоршелского сельского поселения Мариинско-

Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии со ст.17 Устава Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляю:

1. Назначить проведение публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Устав Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 16 апреля 2021 года и провести их в здании администрации Шоршелского сельского поселения в 15 часов 00 минут.

2. Опубликовать до 29 марта 2021 года в муниципальной газете «Посадский вестник» данное постановление и проект решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Устав Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».

3. Признать утратившим силу постановление администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики № 3 от 02.10.2020г. о назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Устав Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» .

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете "Посадский вестник".

Глава Шоршелского сельского поселения

М.Ю. Журавлёв

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
ОКТАБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙЁН
ЯЛ ХУТЛАХЁ
ЙЫШАНУ
« 09 » марта 2021 № 12
Октябрьски ялё**



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТАБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
« 09 » марта 2021 № 12
село Октябрьское**

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2015 г. № 1089) администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 20.03.2014 № 17 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельского поселения В.Ф.Кураков

Утверждено
постановлением администрации
Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
от 09.03.2021 г. № 12

**Порядок
сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящий Порядок определяет сообщение лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, (далее соответственно - муниципальные служащие), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальные служащие обязаны согласно настоящему Порядку уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей в администрацию Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно данному Порядку, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в администрацию Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка). В случае, если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от муниципального служащего, оно представляется не позднее следующего дня после устранения возникшей причины.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в постоянно действующую комиссию по приему-передаче и списанию материальных ценностей администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее - комиссия).

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого получившим его муниципальному служащему неизвестна, сдается ответственному лицу, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный муниципальным служащим, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии или коллегиального органа. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества.

12. Муниципальные служащие, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление о результатах оценки, после чего, в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, может использоваться муниципальным органом с учетом заключения комиссии или коллегиального органа о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности муниципального органа, фонда или иной организации.

15. В случае нецелесообразности использования подарка главой администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченными муниципальными организациями посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 15 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае, если подарок не выкуплен или не реализован, главой администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку, утвержденному
постановлением администрации
Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
от 09.03.2021 г. № 12

Уведомление о получении подарка

_____ (наименование администрации)

от _____ (ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «___» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____
(дата получения)
подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого
официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)
Лицо, представившее уведомление _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«___» _____ 20__ г.
Лицо, принявшее уведомление _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«___» _____ 20__ г.
Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____
«___» _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТ ЁРВАРРИ РАЙОНĔ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛАХĔ
ЙЫШĂНУ
2021.03.02 13 №
Аксарин ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
02.03.2021 № 13
деревня Аксарино

О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 28.09.2018 № 55 «Об утверждении Положения о Совете по профилактике правонарушений Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 22 февраля 2017 года № 5 «О профилактике правонарушений в Чувашской Республике», в целях обеспечения согласованной деятельности по профилактике правонарушений по месту жительства граждан, соблюдения правил благоустройства территорий населенных пунктов Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в связи с кадровыми изменениями администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 28.09.2018г. № 55 «Об утверждении Положения о Совете по профилактике правонарушений Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» следующее изменение:
Приложение № 2 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:
- от 19.01.2021 года № 1 «О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 28.09.2018 г. № 55 «Об утверждении Положения о Совете по профилактике правонарушений Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»;
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в муниципальной газете «Посадский Вестник».

Глава Аксаринского сельского поселения А.А.Потемкина

Приложение
к постановлению администрации от 02.03.2021 № 13
«Приложение № 2
к постановлению администрации от 28.09.2018 № 55

Состав Совета по профилактике правонарушений на территории Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

1. Потемкина Алина Алексеевна – глава Аксаринского сельского поселения (председатель Совета);
2. Тихонова Валентина Федоровна – председатель Собрания депутатов (заместитель председателя Совета);
3. Чупракова Ольга Валерьевна – специалист 1 разряда Аксаринского сельского поселения (секретарь Совета);
4. Андреев Александр Анатольевич – УУП МВД Чувашской Республике ОМВД РФ по Мариинско-Посадскому району;
5. Дивлекеева Людмила Анатольевна – заведующая Аксаринским ЦСДК МАУК «Централизованная клубная система»;
6. Петрова Луиза Алексеевна – депутат Кузнецовского избирательного округа № 8;
7. Беденев Анатолий Германович – депутат Аксаринского избирательного округа № 6;
8. Семенова Елена Николаевна – заведующая Аксаринским ФАП;
9. Кабачкова Людмила Гурьевна – директор МБОУ «Аксаринская НШ-ДС» (по согласованию);
10. Иерей Николай Васильев Павлович – настоятель храма Покрова пресвятой Богородицы (по согласованию).»

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНĔ
ОКТАБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛАХĔ
ЙЫШАНУ
« 15 » марта 2021 № 13
Октябрьски ялĕ**



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТАБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
« 15 » марта 2021 № 13
село Октябрьское**

О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 15.04.2020 № 43 «Об утверждении Положения об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 27 октября 2020 г. № 347-ФЗ «О внесении изменения в статью 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Положения об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденное постановлением администрации Октябрьского сельского поселения от 15.04.2020 г. № 43 (далее - Положение) следующие изменения:

- 1). пункт 3 раздела 1 Положения изложить в следующей редакции:
«3. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, заместитель указанного муниципального служащего в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения ими соответствующей должности.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский Вестник».

Глава Октябрьского сельского поселения В.Ф.Кураков

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНĔ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛАХĔ
ЙЫШАНУ
2021.03.05 14 №
Аксарин ялĕ**



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.03.2021 г. № 14
деревня Аксарино**

О создании антинаркотической комиссии при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В целях минимизации угрозы распространения наркомании, руководствуясь Указами Президента Российской Федерации от 09.06.2010 года № 690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года», от 18.10.2007 года № 1374 Указ Президента РФ от 18.10.2007 № 1374 (ред. от 27.07.2013) "О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров", администрация Аксаринского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать антинаркотическую комиссию при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение антинаркотической комиссии при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (Приложение № 2).
3. Утвердить план антинаркотических мероприятий на территории Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2021-2023гг (Приложение № 3).
4. Признать утратившим силу постановления администрации:
- от 08.12.2017 № 70 «О создании антинаркотической комиссии при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики»;

- от 04.06.2018 № 34 «О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 08.12.2017 № 70 «Об изменении состава антинаркотической комиссии по Аксаринскому сельскому поселению Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»;

- от 13.06.2019г № 32 «О создании антинаркотической комиссии при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики».

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в муниципальной газете «Посадский Вестник».

Глава Аксаринского сельского поселения
Мариинско-Посадского района А.А.Потемкина

Приложение № 1 к постановлению администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 05.03.2021 г. № 14

СОСТАВ

антинаркотической комиссии при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Потемкина Алина Алексеевна	глава поселения – глава администрации Аксаринского сельского поселения, председатель комиссии;
Чупракова Ольга Валериевна	Специалист 1 разряда администрации, секретарь комиссии;
Дивлекеева Людмила Анатольевна	заведующая Аксаринским ЦСДК структурного подразделения МАУК «Централизованная клубная система Мариинско-Посадского района», член комиссии (по согласованию);
Исаева Татьяна Михайловна	библиотекарь Аксаринской сельской библиотеки филиала МБУК «Централизованная библиотечная система Мариинско-Посадского района», член комиссии (по согласованию);
Беденев Анатолий Германович	Депутат Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения (по согласованию);
Тихонова Валентина Федоровна	Председатель Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения
Андреев Александр Анатольевич	- участковый уполномоченный полиции, член комиссии (по согласованию).

Приложение № 2 к постановлению администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 05.03.2021 г. № 14

ПОЛОЖЕНИЕ

антинаркотической комиссии при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

1. Антинаркотическая комиссия при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим деятельность по профилактике наркомании, а также минимизации и ликвидации последствий её проявлений.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Чувашской Республики, решениями Государственного антинаркотического комитета, нормативно-правовыми актами Аксаринского сельского поселения, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией Мариинско-Посадского района, правоохранительными органами Мариинско-Посадского района, учреждениями образования и здравоохранения, общественными объединениями и организациями.

4. Руководителем Комиссии является глава сельского поселения – глава администрации Аксаринского сельского поселения.

5. Основными задачами Комиссии являются:

- а) деятельность по профилактике наркомании, а также по минимизации и ликвидации последствий её проявлений;
- б) участие в реализации на территории Аксаринского сельского поселения государственной политики в области противодействия наркомании;
- в) разработка мер по профилактике наркомании, устранению причин и условий, способствующих её проявлению, осуществление контроля за реализацией этих мер;
- г) анализ эффективности работы на территории Аксаринского сельского поселения по профилактике наркомании, а также минимизация и ликвидация последствий её проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;
- д) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации по противодействию наркомании.

6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности на территории Аксаринского сельского поселения по профилактике наркомании, минимизации и ликвидации последствий её проявления, а также осуществлять контроль над их исполнением;
- б) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Аксаринского сельского поселения, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия);
- в) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от общественных объединений, организаций и должностных лиц на территории Аксаринского сельского поселения.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным постановлением администрации Аксаринского сельского поселения.

8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в год. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

9. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

12. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется главой Аксаринского сельского поселения. Для этих целей глава Аксаринского сельского поселения в пределах своей компетенции назначает должностное лицо (ответственного секретаря АНК), в функциональные обязанности которого входит организация данной деятельности.

13. Основными задачами ответственного секретаря АНК являются:

- а) разработка проекта плана работы Комиссии;
- б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;
- в) обеспечение деятельности Комиссии по контролю за исполнением её решений;
- г) организация и ведение делопроизводства Комиссии.

Приложение № 3

к постановлению администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 05.03.2021 г.
№ 14

План антинаркотических мероприятий на территории Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2021-2023 годы.

№ п.п.	Содержание	Исполнение	Сроки проведения
1.	Проведение заседаний антинаркотической комиссии	Антинаркотическая комиссия	1 раз в год

2.	Истребование информации о фактах распространения наркотических средств на территории поселения, а также о лицах, привлеченных к административной, уголовной ответственности в сфере незаконного оборота наркотических средств	ОМВД	1 раз в полугодие
3.	Распространение брошюр, листовок антинаркотической направленности среди населения	Администрация сельского поселения, культработники	1 раз в полугодие
4.	Информирование ОМВД о выявленных фактах дикорастущей конопли и незаконных посевов на территории сельского поселения	Администрация сельского поселения	По мере поступления соответствующей информации
5.	Выставка рисунков, плакатов, пропагандирующих здоровый образ жизни. Книжные выставки. Проведение мероприятий, лекций по профилактике наркомании	Библиотека	1 раз в год (в рамках антинаркотического месячника)

Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри
районĕн администрацийĕ
Й Ы Ш Ă Н У
№
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика
Администрация
Мариинско-Посадского
района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.03.2021 № 129
г. Мариинский Посад

О внесении изменения в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 9 ноября 2017 г. № 882 «Об установлении предельной стоимости питания обучающихся общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района»

Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в связи с реализацией мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в рамках реализации государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642, и обеспечением льготного питания учащихся общеобразовательных учреждений **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 9 ноября 2017 г. № 882 «Об установлении предельной стоимости питания обучающихся общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района» (с изменениями, внесенными постановлением от 5 октября 2020 г. № 656) изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Установить с 1 января 2021 года предельную стоимость питания обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в следующем размере:

комплексный завтрак – 20,00 рублей,

комплексный обед:

для учащихся 1-4 классов - 56,00 рублей,

для учащихся 5-11 классов – 53,00 рублей.».

Установить с 1 марта 2021 года предельную стоимость питания обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в следующем размере:

комплексный завтрак:

для учащихся 1-4 классов – 20,00 рублей,

для учащихся 5-11 классов – 22,00 рублей;

комплексный обед:

для учащихся 1-4 классов - 56,00 рублей,

для учащихся 5-11 классов – 64,00 рублей.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

3. Действие абзацев второго-шестого пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Действие абзацев седьмого-тринадцатого пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2021 года.

Глава администрации
Мариинско – Посадского района
Чувашской Республики В.Н.Мустаев

Пояснительная записка

к проекту постановления «О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 9 ноября 2017 г. № 882 «Об установлении предельной стоимости питания обучающихся общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района»

Постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 9 ноября 2017 г. № 882 «Об установлении предельной стоимости питания обучающихся общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района» с 13 ноября 2017 года предельная стоимость питания обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики установлена в следующем размере:

комплексный завтрак – 20,00 рублей;

комплексный обед – 53,00 рублей.

С 1 сентября 2020 года в Мариинско-Посадском районе за счет средств субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642, реализуются мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.

В соответствии с письмом Минобразования Чувашии от 30 декабря 2020 г. № 02/13-16852 стоимость одного приема пищи в рамках бесплатного горячего питания на одного обучающегося 1-4 классов составляет 55,20 рублей.

В соответствии с таблицей 3 приложения 9 постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (выдержка прилагается), суммарные объемы блюд по возрастам детей отличаются. Следовательно, в 1-4 классах и 5-11 классах требуется установить разную стоимость комплексного завтрака и обеда.

Расчет:

Наименование приема пищи	Стоимость приема пищи в 1-4 классах, рублей	Суммарные объемы блюд по приемам пищи в граммах, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20		Коэффициент увеличения для 5-11 классов по сравнению с 1-4 классами	Стоимость приема пищи в 5-11 классах, рублей
		1-4 классы	5-11 классы		
завтрак	20,00	500	550	1,100	22,00
обед	55,20	700	800	1,143	63,09

Для установления предельной стоимости показатели округляются в большую сторону до целых чисел.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ (ОБЪЯВЛЕНИЕ)
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В АДМИНИСТРАЦИИ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ**

Администрация Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики объявляет конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы **для включения в кадровый резерв** (далее – Конкурс):

- **заместитель главы администрации;**
- **главный специалист-эксперт;**
- **ведущий специалист-эксперт.**

Квалификационные требования к конкурсантам на должность:

Заместитель главы администрации

Уровень профессионального образования - высшее образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

Квалификационные требования к конкурсантам на должность:

Главный специалист-эксперт

Уровень профессионального образования (к должностям муниципальной службы по функциональному признаку "специалисты"): высшее образование.

Уровень профессионального образования (к должностям муниципальной службы по функциональному признаку "обеспечивающие специалисты"): профессиональное образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

Квалификационные требования к конкурсантам на должность:

Ведущий специалист-эксперт

Уровень профессионального образования – профессиональное образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования.

Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий), изъявивший желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв, представляет в администрацию Мариинско-Посадского городского поселения следующие документы:

заявление (приложение № 3 Положения)

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти с приложением фотографии;
- копия паспорта (паспорт представляется лично по прибытии на конкурс);
- копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) или иных документов, подтверждающих трудовую деятельность претендента;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина:
- о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, если таковые имеются, заверенные нотариально или кадровыми службами с места работы (службы);
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документа медицинской организации об отсутствии у претендента заболеваний, препятствующих назначению на соответствующую должность (форма N 001-ГС/у)

- копии распоряжения (приказа) руководителя органа местного самоуправления (для граждан, состоящих на муниципальной службе) о том, что претендент подлежит включению в установленном порядке в кадровый резерв в порядке должностного роста, если такое распоряжение (приказ) было издано по результатам аттестации претендента;

- справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера установленной формы с использованием программного обеспечения «Справки БК» (для граждан, не состоящих на муниципальной службе);

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Граждане, замещающие муниципальные должности муниципальной службы на момент подачи заявления на конкурс, представляют в конкурсную комиссию:

- заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти с приложением фотографии;

По желанию претендента дополнительно могут быть представлены другие документы и материалы, которые, по мнению претендента, подтверждают его профессиональные заслуги и свидетельствуют о деловых и личностных качествах (например, отзыв-характеристика непосредственного руководителя, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты).

Документы на участие в конкурсе для включения в кадровый резерв принимаются:

с 10 марта 2021 года по рабочим дням с 8 до 17 часов по адресу: г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д.47 в каб. 106 (приемная) администрации Мариинско-Посадского городского поселения. Прием документов прекращается **29 марта 2021 года** в 17 ч. 00 мин.

Предполагаемая дата проведения конкурса для включения в кадровый резерв должностей муниципальной службы – 7 апреля 2021 года в актовом зале администрации района (2 этаж) в 14 часов.

Место нахождения: Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д.47

Адрес электронной почты: marpos_goradm@cap.ru

Контактное лицо: Кулясова Наталья Юрьевна

Номер контактного телефона: **8(83542) 2-14-06, факс 8(83542) 2-14-06**

Электронный адрес сайта: <http://gov.cap.ru/main.asp?qovid=412/>

ПОРЯДОК

**учета предложений по проекту Устава Аксаринского сельского поселения,
проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения и участия граждан в
обсуждении проекта Устава Аксаринского сельского поселения,
проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений
в Устав Аксаринского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок устанавливает в соответствии с требованиями действующего законодательства в области местного самоуправления правила учета предложений граждан по проекту Устава Аксаринского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Аксаринского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения (далее - Порядок).

2. Предложения граждан по проекту Устава Аксаринского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

3. Предложения граждан по проекту Устава Аксаринского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения принимаются к рассмотрению в течение 30 дней с момента опубликования проекта Устава Аксаринского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения.

4. Предложения граждан по проекту Устава Аксаринского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения рассматриваются постоянной комиссией по законности, правопорядку, депутатской этике и местного самоуправления (далее - Постоянная комиссия).

5. По истечении срока, установленного п. 3 настоящего Порядка, Постоянная комиссия организует подготовку итогового проекта документа - Устава Аксаринского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения, подлежащего принятию Собранием депутатов Аксаринского сельского поселения, с учетом результатов рассмотрения предложений по проекту Устава Аксаринского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения.

6. Участниками обсуждения проекта Устава Аксаринского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения могут быть все заинтересованные жители Аксаринского сельского поселения.

7. Инициаторами предложений по проекту Устава Аксаринского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения могут быть все заинтересованные жители Аксаринского сельского поселения, предприятия, организации, учреждения, их структурные подразделения, общественные организации, расположенные на территории Аксаринского сельского поселения, а также инициативные группы граждан.

8. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава Аксаринского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения путем ознакомления с опубликованным текстом проекта Устава Аксаринского сельского поселения, текстом проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения, его обсуждении, а также путем внесения предложений в органы местного самоуправления Аксаринского сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

9. Предложения по проекту Устава Аксаринского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения направляются председателю Постоянной комиссии и главному специалисту-эксперту-юристу администрации Аксаринского сельского поселения в письменном виде, где они регистрируются, после чего обсуждаются Постоянной комиссией.

10. Постоянная комиссия рассматривает поступившие письменные предложения по проекту Устава Аксаринского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения и принимает решение о включении (не включении) соответствующих изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения. Решения Постоянной комиссии принимаются в соответствии с порядком работы Постоянной комиссии.

11. Поданные несвоевременно или в иные органы местного самоуправления, кроме указанных в п. 9 настоящих Правил, предложения по проекту Устава Аксаринского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Аксаринского сельского поселения учету и рассмотрению не подлежат.

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВАРРИ РАЙОН
КАРАПАШ ПОСЕЛЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИЙЕ
ЙЫШАНУ
2021. 03. 09 5 №
Карапаш ялĕ



УВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.03.2021 №5
деревня Карабаши

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2015 г. № 1089) администрация Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Карабашского сельского поселения, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Карабашского сельского поселения от 19.03.2014 года № 15 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Карабашского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики О.Н.Мартыанова

Утверждено
постановлением администрации
Карабашского сельского поселения
от 09.03.2021 г. № 5

**Порядок
сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящий Порядок определяет сообщение лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, (далее соответственно - муниципальные служащие), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальные служащие обязаны согласно настоящему Порядку уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей в администрацию Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно данному Порядку, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в администрацию Карабашского сельского поселения. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка). В случае, если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от муниципального служащего, оно представляется не позднее следующего дня после устранения возникшей причины.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в постоянно действующую комиссию по приему-передаче и списанию материальных ценностей администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее - комиссия).

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого получившим его муниципальному служащему неизвестна, сдается ответственному лицу, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный муниципальным служащим, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии или коллегиального органа. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Администрация Карабашского сельского поселения обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества.

12. Муниципальные служащие, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Администрация Карабашского сельского поселения в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление о результатах оценки, после чего, в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, может использоваться муниципальным органом с учетом заключения комиссии или коллегиального органа о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности муниципального органа, фонда или иной организации.

15. В случае нецелесообразности использования подарка главой администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченными муниципальными организациями посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 15 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае, если подарок не выкуплен или не реализован, главой администрации Карабашского сельского поселения принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Карабашского сельского поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку, утвержденному постановлением администрации
Карабашского сельского поселения от 09.03.2021 № 5
Уведомление о получении подарка

_____ (наименование администрации)

от _____ (ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «___» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____ (дата получения)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
	Итого			

подарка(ов) на _____ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Приложение: _____ на _____ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Лицо, принявшее уведомление _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

«___» _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНĔ
КАРАПАШ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙЕ
ЙЫШАНУ
2021. 03. 09 6 №
Карапаш ялĕ



УВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09. 03. 2021 №6
деревня Карабаши

О внесении изменений в постановление администрации Карабашского сельского поселения от 14.06.2018 № 25 «Об утверждении Положения о Совете по профилактике правонарушений Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 22 февраля 2017 года № 5 «О профилактике правонарушений в Чувашской Республике», в целях обеспечения согласованной деятельности по профилактике правонарушений по месту жительства граждан, соблюдения правил благоустройства территорий населенных пунктов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в связи с кадровыми изменениями, администрация Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Карабашского сельского поселения от 14.06.2018 № 25 «Об утверждении Положения о Совете по профилактике правонарушений Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» следующее изменение:

Приложение к настоящему постановлению изложить в следующей редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном средстве массовой информации – муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Карабашского сельского поселения О.Н.Мартянова

Приложение
к постановлению администрации от
09.03.2021г.

Состав Совета по профилактике правонарушений
Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики

1. Мартянова О.Н. - председатель Совета по профилактике правонарушений, глава администрации Карабашского сельского поселения;
2. Жандарова М.Ф. - заместитель председателя Совета по профилактике правонарушений, ведущий специалист-эксперт администрации Карабашского сельского поселения;
3. Павлова Т.В. - секретарь Совета по профилактике правонарушений, специалист-эксперт администрации Карабашского сельского поселения;
4. Мартянова Е.Г. - член Совета по профилактике правонарушений, инспектор ВУС администрации Карабашского сельского поселения;
5. Андреев А.А. - член Совета по профилактике правонарушений, участковый уполномоченный полиции ОМВД России по Мариинско-Посадскому району (по согласованию);
6. Васильев Николай Павлович (иерей Николай) - член Совета по профилактике правонарушений, настоятель храма Покрова Пресвятой Богородицы (по согласованию);
7. Артемьев Д.П. - член Совета по профилактике правонарушений, председатель Собрания депутатов Карабашского сельского поселения по Центральному избирательному округу №3 (по согласованию);
8. Мартянова Л.А. - член Совета по профилактике правонарушений, заведующая «Карабашским ЦСДК МАУК «Централизованная клубная система» (по согласованию);
8. Мокеева Е.Н. - член Совета по профилактике правонарушений, депутат Собрания депутатов Карабашского сельского поселения по Покровскому избирательному округу №9, культорганизатор Покровским СДК (по согласованию);
9. Михайлова А.А. - член Совета по профилактике правонарушений, заведующая Карабашским ФАП (по согласованию);
10. Памиков Ю.А. - член Совета по профилактике правонарушений, староста д.Девлетгильдино (по согласованию).
11. Маклашкин В.И. - член Совета по профилактике правонарушений, староста с.Покровское (по согласованию).

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНĔ
КАРАПАШ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ПУСЛАХĔ
ЙЫШАНУ
2021. 03. 12. 7 №
Карапаш ялĕ



УВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
ГЛАВА
КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12. 03. 2021 №7
деревня Карабаши

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Устав Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии с п.п.1,2,3 ст. 17 Устава Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и Порядком проведения о публичных слушаний, утвержденным решением Собрания депутатов Карабашского сельского поселения от 02.11.2006 № С-9/4 постановляю:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Карабашского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 16.04.2021 и провести их в здании администрации Карабашского сельского поселения в 10 часов 00 минут.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Карабашского сельского поселения О.Н.Мартянова

ПРОЕКТ

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНĔ
КАРАПАШ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ДЕПУТАТСЕҖ ПУХАВĔ
ЙЫШАНУ
Карапаш яле



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
деревня Карабаши

О внесении изменений в Устав Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,
Собрание депутатов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

р е ш и л о:

1. Внести в Устав Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района, принятый решением Собрания депутатов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 26 ноября 2014 г. № С-70/3 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Карабашского сельского поселения от 29.06.2015 г. № С-85/1, 29.06.2015 г. № С-80/1, 07.09.2015 № С-84/1, 06.09.2016 № С-12/1, 06.02.2017 № С-20/1, 04.08.2017 № С-32/1, 25.06.2018 № С-56/1, 28.12.2018 № С-75/1, 30.04.2019 № С-82/2, 12.11.2019 № С-95/1, 16.11.2020 № С-5/1) следующее изменение:

1) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 23 следующего содержания:

"23) принятие решений и проведение на территории Карабашского сельского поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения Единый государственный реестр недвижимости.";

2. Настоящее решение вступает в силу с 29 июня 2021 года.

Председатель Собрания депутатов
Карабашского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики Д.П.Артемов
Глава Карабашского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики О.Н.Мартыанова

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВЭРРИ РАЙОНĔ
УРХАС КУШКА ПОСЕЛЕН
ПУСЛАХĔ
ЙЫШАНУ
2021.03.12 1 №
Урхас Кушка сали



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

ГЛАВА
ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО
сельского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.03.2021 № 1
село Первое Чурашево

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии со ст.28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2018 г. № 244-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я ю :

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 16 апреля 2021 года и провести их в здании администрации Первочурашевского сельского поселения в 13 часов 00 минут.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации – муниципальной газете Мариинско-Посадского района «Посадский вестник».

Глава Первочурашевского сельского поселения В.А.Орлов

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВЭРРИ РАЙ
УРХАС-КУШКА ПОСЕЛЕН
ДЕПУТАТСЕН ПУХА
ЙЫШАНУ
2021. №
Урхас-кушкă сали



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
.2021 №
село Первое Чурашево

О внесении изменений в Устав Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Собрание депутатов Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

р е ш и л о:

1.Внести в Устав Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, принятый решением Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 01 декабря 2014 г. № 62/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения от 29.06.2015 № 70/1, от 07.09.2015 № 73/1, от 08.08.2016 № 13/1, 09.02.2017 № 23/1, 31.07.2017 № 28/1, 22.01.2018 № 37/1, 26.06.2018 № 44/1, 22.01.2019 № 57/1, 14.11.2019 № 70/1, 11.11.2020 №4/1) следующее изменение:

1) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 23 следующего содержания:

"23) принятие решений и проведение на территории Первочурашевского сельского поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения Единый государственный реестр недвижимости.";

2. Настоящее решение вступает в силу с 29 июня 2021 года.

Председатель Собрания депутатов
Первочурашевского сельского поселения Г.В.Гаврилова
Чувашской Республики
Глава Первочурашевского сельского поселения В.А.Орлов
Чувашской Республики

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНĔ
ПРИВОЛЖСКИН ПОСЕЛЕНИЙĔН
ПУСЛАХĔ
ЙЫШАНУ
«12» марта 2021 с. № 1
Нерядово ялĕ

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

ГЛАВА
ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«12» марта 2021 г. № 1
деревня Нерядово

О назначении публичных слушаний

В соответствии Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 "Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике" и с частями 1, 2 ст. 17 Устава Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляю:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Приволжского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, принятый решением Собрания депутатов Приволжского сельского поселения 01 декабря 2014 года № С-73/1» на 16 апреля 2021 года в 9 часов 30 минут в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Ведущему специалисту-эксперту Никитиной С.П. разместить объявление о проведении публичных слушаний на официальном сайте администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района в сети Интернет, а также в печатном издании «Посадский Вестник».

Глава Приволжского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Э.В.Чернов

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВӐРРИ РАЙОНӐ
ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙӐН
ЯЛ ХУТЛАХӐ
ЙЫШӐНУ
04 пуш 2021ç № 10
Хуракасси ялӐ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04 марта 2021 № 10
деревня Эльбарусово

**О предупреждении чрезвычайной ситуации
и предупредительных противопаводковых
мероприятий на территории Эльбарусовского
сельского поселения**

В целях предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности людей на водных объектах, устойчивого функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения, защиты населения поселения в период прохождения весенних и летне-осеннего паводковых вод в 2021 году, постановляет:

1. Создать противопаводковую комиссию в следующем составе:

Председатель: Кольцова Р.А.-глава Эльбарусовского сельского поселения

Зам. председателя: Маралова Е.Л. - специалист-эксперт администрации Эльбарусовского сельского поселения

Секретарь: Коротаева Н.А. – ведущий специалист-эксперт администрации Эльбарусовского сельского поселения

Члены комиссии:

Никитин Е.Ю. – водитель муниципальной пожарной охраны (по согласованию)

Ефимов Д.А.- директор МБОУ Эльбарусовская СОШ (по согласованию)

Ашуркина С.М.– заведующая Эльбарусовским ЦСДК структурного подразделения МАУК «Централизованная клубная система Мариинско-Посадского района»;

Мальцев А.В.- арендатор Эльбарусовской плотины (по согласованию)

Гаврилов А.М.. – председатель Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения Арсентьев В.Н. -депутат Собрания депутатов Эльбарусовского

сельского поселения

Трифонов В.А. – староста с. Тогаево (по согласованию)

Стрелков С.Н.- староста дер. Вурманкасы (по согласованию)

Сергеев А.В. - староста д. Первые Синьялы (по согласованию)

2. Назначить ответственным по ГТС на период весеннего паводка:

- ГТС в д.Ильменкасы Прокопьева М. П. - по согласованию;

- ГТС в д. Вурманкасы Кузнецова В. М. - по согласованию;

- ГТС в д. Эльбарусово Арсентьев В.Н. – по согласованию.

3. Утвердить план противопаводковых мероприятий на территории Эльбарусовского сельского поселения в 2021 году (приложение № 1).

4. Возложить на противопаводковую комиссию вопросы организации работ по обеспечению безопасности людей и сохранению имущества и других ценностей в период паводка и выполнению первоочередных мероприятий по пропуску паводковых вод .

5. Депутатам и старостам населенных пунктов Эльбарусовского сельского поселения организовать проведение субботников по очистке снега водосбросных и водоотводящих труб, канав по отводу воды в овраги.

6. Руководителям организаций, предприятий и учреждений проверить готовность нештатных аварийно-спасательных формирований по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

7. Директору МБОУ «Эльбарусовская СОШ» Ефимову Д.А. , заведующей МБДОУ детского сада «Светлячок» провести разъяснительную работу среди родителей, учащихся и дошкольников по соблюдению мер безопасности в период весеннего паводка.

8. Специально уполномоченному на решение задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Мараловой Е.Л. привести в готовность нештатные аварийно-спасательные формирования и средства оповещения населения в повышенное состояние.

9. Администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики довести до сведения каждого жителя информацию о функционировании номеров телефонов «01» и «112», «2-22-01» предназначенных для вызова населением спасательных служб и обеспечения экстренного реагирования на возникающие чрезвычайные ситуации;

8. Постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит обязательному опубликованию в муниципальной газете «Посадский Вестник» . .

Глава Эльбарусовского
сельского поселения Р.А.Кольцова

Приложение к постановлению
администрации Эльбарусовского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
от 04 .03.2021 г № 10 .

**ПЛАН
ПРОТИВОПАВОДКОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
на территории Эльбарусовского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	На сходах граждан обеспечить доведение до населения информации о паводковой обстановке, о мерах по безопасности на воде, правилам поведения в период паводка, о необходимости подготовки к паводку жителям деревень, находящихся в зоне риска (создание запасов продовольствия, питьевой воды, дров, обеспечение сохранности скота, запасов кормов для него, в период паводка рекомендовать употреблять только кипяченую воду)	до 15 апреля	Администрация Эльбарусовского сельского поселения Старосты населенных пунктов
2	Определить объекты, которые могут быть подтоплены в период весеннего паводка. (в случае необходимости)	до 10 апреля	Администрация Эльбарусовского сельского поселения

3	Подготовить списки граждан, попадающих в зону подтопления. Выявление мест возможного подтопления муниципального жилищного фонда и частного сектора. Предупредить владельцев о возможном подтоплении их имущества (в случае необходимости)	до 10 апреля	Администрация Эльбарусовского сельского поселения
4	Определить места для эвакуации населения, скота и птицы, вывоз и закрепление сена, дров, другого имущества в целях предотвращения их смыва паводковыми и тальми водами (в случае необходимости)	до 10 апреля	Администрация Эльбарусовского сельского поселения Старосты населенных пунктов
5	Организовать проверки состояния водопропускных труб под дорожным полотном, ливневых систем и обеспечение их готовности к безаварийному пропуску таловых и паводковых вод	апрель	Семёнов В.А., начальник ВДПО (по согласованию)
6	В случае затопления источников централизованного водоснабжения (артезианских скважин, колонок) и нецентрализованного водоснабжения (общественных колодцев) информировать представительство Управление «Роспотребнадзора по Чувашской Республике» в г. Цивильск, а населению использовать бутилированную воду	в течении паводкового периода	Администрация Эльбарусовского сельского поселения Старосты населенных пунктов
7	При необходимости рассмотреть и решить вопросы о привлечении населения на добровольной основе для проведения предупредительных и спасательных работ	в течении паводкового периода	Администрация Эльбарусовского сельского поселения
8	Информировать владельцев домов об очистке канав и водосточных труб от снега и льда	в течении паводкового периода	Администрация Эльбарусовского сельского поселения
9	Обеспечить наличие первичных средств пожаротушения и проверить техническое состояние пожарных мотопомп, ответственным лицам за ними закреплёнными, в населенных пунктах в случаях невозможности проезда к ним пожарной техники	до 11 апреля	Администрация Эльбарусовского сельского поселения Пожарное депо Старосты населенных пунктов
10	Проведение заседания КЧС и ПБ по вопросу подготовки к ликвидации возможных последствий весеннего паводка в 2021 году	до 10 апреля	Глава сельского поселения
11	При необходимости организовать круглосуточное дежурство в Администрации поселения	В период весеннего паводка	Администрация Эльбарусовского сельского поселения Члены комиссии КЧС и ПБ
12	Организовать охрану общественного порядка и имущества граждан в случае их отселения из зон подтопления (в случае необходимости)	В период весеннего паводка	Осокина Т.Г. участковый уполномоченный полиции
13	Поддерживать постоянную связь с дежурным по ГО и ЧС Администрации Мариинско-Посадского района	В период весеннего паводка	Администрация Эльбарусовского сельского поселения
14	Осуществлять контроль за выполнением противопаводковых мероприятий Администрации Эльбарусовского сельского поселения на 2021 год	постоянно	Глава сельского поселения

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВЁРРИ РАЙОНЕ
ХУРАКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙЁН
ПУСЛАХЕ
ЙЫША́НУ
« 11 » пуш 2021 ç № 11
Хуракасси ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
ГЛАВА
ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«11» марта 2021 г. № 11
деревня Эльбарусово

**О назначении публичных слушаний
по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.11.2014 № 65/1»**

В соответствии со ст.28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2018 г. № 244-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляю :

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.11.2014 № 65/1» на 16.04.2021 г. и провести их в здании Эльбарусовского центрального сельского дома культуры в 15 часов 00 минут.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в муниципальной газете «Посадский Вестник».

Глава Эльбарусовского сельского поселения Р.А.Кольцова

ПРОЕКТ

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВЁРРИ РАЙОНЕ
ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙЁН
ДЕПУТАТСЕН ПУХАВЁ
ЙЫША́НУ
2021 №
Хуракасси ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
2021 г. №
д.Эльбарусово

О внесении изменений в Устав Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Собрание депутатов Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

р е ш и л о:

1.Внести в Устав Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района, принятый решением Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 24.11.2014 № С-65/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения от 27.06.2015 № 77/1, от 07.09.2015 № 80/1, от 09.08.2016 № 16, от 08.02.2017 № 26/1, от 30.08.2017 № 34, от 22.01.2018 № 43, от 20.06.2018 № 52, от 27.12.2018 № 63/2, , от 29.04.2019 № 71 , от 13.11.2019 № 83, от 18.11.2020 №4) следующее изменение:

1) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 23 следующего содержания:

"23) принятие решений и проведение на территории Эльбарусовского сельского поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения Единый государственный реестр недвижимости.";

2. Настоящее решение вступает в силу с 29 июня 2021 года.

Председатель Собрания депутатов
Эльбарусовского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики А.М.Гаврилов
Глава Эльбарусовского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики Р.А.Кольцова

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛАХĔ
ЙЫШАНУ
11 пуш 2021ç № 12
Хуракасси ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11 марта 2021 № 12
деревня Эльбарусово

О внесении изменений в постановление администрации Эльбарусовского сельского поселения от 13.04.2020 № 32 «Об утверждении требований к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки»

В соответствии со статьями 31, 33, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Закона Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике», Уставом Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района, а также в целях создания, последовательного совершенствования и обеспечения эффективного функционирования системы регулирования по землепользованию и застройке Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района, администрация Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Эльбарусовского сельского поселения от 13.04.2020 № 32 «Об утверждении требований к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки» следующее изменение:

Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

Утвердить Положение о комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (приложение №1) и состав комиссии (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном средстве массовой информации – муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Эльбарусовского сельского поселения Р.А.Кольцова

Приложение №2
к постановлению администрации
Эльбарусовского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
от 11.03.2021 г. № 12

Состав

Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Кольцова Р.А. – глава Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (председатель комиссии);
Коротаяева Н.А. – ведущий специалист-эксперт администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, заместитель председателя комиссии
Маралова Е.Л. – специалист-эксперт администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (секретарь комиссии);
Члены комиссии:
Тихонова О.И. – начальник отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);
Матвеева А.Г. – и.о. главного специалиста-эксперта отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию)
Погодин Ю.П. – депутат Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);
Куракова В.Г. – депутат Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию).

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
ПРИВОЛЖСКИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ДЕПУТАТСЕН ПУХАВĔ
ЙЫШАНУ
2021 г. № С-
Нерядово ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
2021 г. № С-
деревня Нерядово

ПРОЕКТ

О внесении изменений в Устав Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

р е ш и л о:

1. Внести в Устав Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 01.12.2014 № С-73/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Приволжского сельского поселения от от 29.06.2015 № С-85/1, от 07.09.2015 № С-88/1, от 10.08.2016 № С-11/1, от 10.02.2017 № С-19/1, от 08.08.2017 № С-25/1, от 08.02.2018 № С-33/1, от 27.06.2018 № С-44/1, от 27.12.2018 № С-56/1, от 30.04.2019 № С-60/1, от 14.11.2019 № С-67/1, от 25.11.2020 № С-4/1) следующее изменение:

1) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 23 следующего содержания:

"23) принятие решений и проведение на территории Приволжского сельского поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения Единый государственный реестр недвижимости.";

2. Настоящее решение вступает в силу с 29 июня 2021 года.

Председатель Собрания депутатов
Приволжского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики Л.А.Шалахманова
Глава Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики Э.В.Чернов

Утвержден
решением Собрания депутатов
Приволжского сельского поселения
от 01 апреля 2008 г. № С-24/2

Порядок учета предложений по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения и участия граждан в обсуждении проекта Устава Приволжского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения

1. Настоящий Порядок устанавливает в соответствии с требованиями действующего законодательства в области местного самоуправления правила учета предложений граждан по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Приволжского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения (далее - Порядок).

2. Предложения граждан по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

3. Предложения граждан по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения принимаются к рассмотрению в течение 30 дней с момента опубликования проекта Устава Приволжского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения.

4. Предложения граждан по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения рассматриваются постоянной комиссией по законности, правопорядку, депутатской этике и местного самоуправления (далее - Постоянная комиссия).

5. По истечении срока, установленного п. 3 настоящего Порядка, Постоянная комиссия организует подготовку итогового проекта документа - Устава Приволжского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения, подлежащего принятию Собранием депутатов Приволжского сельского поселения, с учетом результатов рассмотрения предложений по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения.

6. Участниками обсуждения проекта Устава Приволжского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения могут быть все заинтересованные жители Приволжского сельского поселения.

7. Инициаторами предложений по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения могут быть все заинтересованные жители Приволжского сельского поселения, предприятия, организации, учреждения, их структурные подразделения, общественные организации, расположенные на территории Приволжского сельского поселения, а также инициативные группы граждан.

8. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава Приволжского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения путем ознакомления с опубликованным текстом проекта Устава Приволжского сельского поселения, проектом муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения, его обсуждении, а также путем внесения предложений в органы местного самоуправления Приволжского сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

9. Предложения по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения направляются председателю Постоянной комиссии и главному специалисту-эксперту-юристу администрации Приволжского сельского поселения в письменном виде, где они регистрируются, после чего обсуждаются Постоянной комиссией.

10. Постоянная комиссия рассматривает поступившие письменные предложения по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения и принимает решение о включении (не включении) соответствующих изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения. Решения Постоянной комиссии принимаются в соответствии с порядком работы Постоянной комиссии.

11. Поданные несвоевременно или в иные органы местного самоуправления, кроме указанных в п. 9 настоящих Правил, предложения по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения учета и рассмотрению не подлежат.

ПРОЕКТ

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙЁН
ДЕПУТАТСЕН ПУХАВЁ
ЙЫША́НУ

Аксарин ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

д. Аксарино

О внесении изменений в Устав Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Собрание депутатов Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

р е ш и л о:

1. Внести в Устав Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района, принятый решением Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 28.11.2014 № 74/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения от 29.06.2015 № 84/1, от 07.09.2015 № 87/1, от 15.08.2016 № 15/1, от 08.02.2017 № 27/1, от 17.08.2017 № 38/1, от 18.01.2018 № 1/1, от 26.06.2018 № 14/1, от 30.04.2019 № 77/1, от 14.11.2019 № 94/1, от 10.02.2020 № 102/1, 11.11.2020 № 6/1) следующие изменения:

1) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 23 следующего содержания:

"23) принятие решений и проведение на территории Аксаринского сельского поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения Единый государственный реестр недвижимости.";

2. Настоящее решение вступает в силу с 29 июня 2021 года.

Председатель Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В.Ф.Тихонова

Глава Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики

А.А.Потемкина

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙЁН
ДЕПУТАТСЕН ПУХАВЁ
ЙЫША́НУ

10 пуш 2021ç. № 11/1
Хуракасси ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

10 марта 2021 г. №11/1
д.Эльбарусово

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики от 16.11.2016 № 21 «Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 27 сентября 2016 г. N 668/пр "Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, а также на основании решения Собрания депутатов Мариинско – Посадского района Чувашской Республики от 23.12.2020 № С-5/2 «Об утверждении Положения об установлении размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»

Собрание депутатов Эльбарусовского сельского поселения
Мариинско – Посадского района Чувашской Республики
р е ш и л о:

1. Внести в решение Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики от 16.11.2016 № 21 «Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района» (далее – Решение) следующие изменения:

1) пункт 3 Приложения изложить в следующей редакции:

«3. С 01.03.2021 года установить плату за наем муниципальных квартир – 9,06 руб. /кв.м.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник".
Глава Эльбарусовского сельского поселения Р.А.Кольцова

ПРОЕКТ

ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЭРВАРРИ РАЙОНĔ
ШĔНЕРПУС ПОСЕЛЕНИЙĔН
ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĔ
ЙЫШĂНУ
2021 . С - №
ШĔнĕрпуç ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО- ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
2021 № С -
с.Бичурино

О внесении изменений в Устав Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,
Собрание депутатов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
р е ш и л о:

1. Внести в Устав Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района, принятый решением Собрания депутатов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 02.12.2014 № С-59/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Бичуринского сельского поселения от 30.06.2015 № С-68/1, от 07.09.2015 № С-72/1; от 08.08.2016 № С-13/1; от 07.02.2017 № С-23/1; от 08.08.2017 № С-33/1; от 29.01.2018 № С-46/1; от 26.06.2018 № С-55/1, от 20.12.2018 № С-66/1, от 29.04.2019 № С-73/1, от 14.11.2019 № С-82/1; от 10.11.2020 № С - 4/1) следующее изменение:

1) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 23 следующего содержания:

"23) принятие решений и проведение на территории Бичуринского сельского поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения Единый государственный реестр недвижимости.";

2. Настоящее решение вступает в силу с 29 июня 2021 года.

Председатель Собрания депутатов
Бичуринского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики В.В.Андреев
Глава Бичуринского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики С.М.Назаров

Приговором Мариинско-Посадского районного суда мужчина осужден за покушение на убийство

Прокуратурой Мариинско-Посадского района поддержано государственное обвинение по уголовному делу, возбужденному в отношении жителя Батыревского района Чувашской Республики за совершение преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 30 ч. 1 ст. 105 УК РФ (покушение на убийство).

Судом установлено, что в ночное время одного из дней августа 2020 года подсудимый на почве ревности и иных личных неприязненных отношений к своей знакомой решил совершить ее убийство.

Реализуя задуманное, мужчина установил, что потерпевшая находится на дачном участке, расположенном в Мариинско-Посадском районе. Убедившись, что последняя находится одна в помещении бани, вооружился ножом и топором.

Далее, действуя умышленно, высказывая слова угрозы убийством, подсудимый, используя топор в качестве оружия нанес им 1 удар в область шеи своей знакомой. Несмотря на полученное ранение, потерпевшая оказала нападающему сопротивление с целью подавления, которого мужчина целенаправленно нанес потерпевшей множественные ножевые ранения в область жизненно важных органов, причинив тем самым тяжкий вред здоровью. Однако, преступные действия, направленные на убийство, были пресечены родственниками потерпевшей.

Вину в совершенном преступлении подсудимый не признал.

Вместе с тем, в ходе судебного следствия государственным обвинителем представлены неопровержимые доказательства вины подсудимого в совершении инкриминируемого деяния.

Суд, согласившись с мнением государственного обвинителя, назначил жителю Батыревского района наказание в виде 7 лет лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима.

Приговор в законную силу вступил.

Старший помощник прокурора юрист 2 класса Д.Ю. Михайлов

Муниципальная газета «Посадский вестник»
Адрес редакции и издателя:
429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, 47
E-mail: marpos@cap.ru

Учредители – муниципальные образования Мариинско-Посадского района

Главный редактор: Л.Н. Хлебнова
Верстка: А.В. Максимова
Тираж 30 экз.
Формат А3