



Глава администрации города Алатыря  
Чувашской Республики

С.А.Лукишин  
2021 г.

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Алатырский краеведческий музей», на 2021-2023 гг.

п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.	Не полное соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационном ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации, - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Привести содержание и форму предоставления информации о деятельности организаций культуры на официальном сайте в соответствии с требованиями приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277.  <u>Создать:</u> - форму для подачи электронного обращения, жалобы, предложения, получения консультации по оказываемым услугам; - раздел «Часто задаваемые вопросы»; - альтернативную версию официального сайта организации в сети Интернет для инвалидов по зрению. Разместить:	Март-Май 2021 г.  Апрель-Май 2021 г.	Мохова Л.А., заведующая отделом просвещения МБУК «АКМ»  Мохова Л.А., заведующая отделом просвещения МБУК «АКМ»		

		– результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности; – план по улучшению качества работы организации;	Март 2021 г.	Мохова Л.А., заведующая отделом просвещения МБУК «АКМ»		
2.	II. Комфортность условий предоставления услуг					
3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг менее 100% (от общего числа опрошенных получателей услуг)	Организовать доступность питьевой воды – приобрести куллер для питьевой воды	Март 2021	Борисова Т.А., директор МБУК «АКМ»	Установлен куллер для питьевой воды	Март 2021 г.
3.	III. Доступность услуг для инвалидов					
1.	Не оборудована территория, прилегающая к организации, и ее помещения с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; -наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; -наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации	Произвести конъюнктурный анализ по определению стоимости разработки проектно- сметной документации и проведению комплекса мероприятий по адаптации музея к потребностям ММГН.  Сделать заявку в муниципалитет на выделение средств на изготовление ПСД по приспособлению музея к нуждам инвалидов.  Подать заявку для участия в государственной программе Чувашской Республики «Доступная среда».	Февраль 2021 г.  Март 2021 г.  Октябрь 2021 г.	Борисова Т.А., директор МБУК «АКМ»  Борисова Т.А., директор МБУК «АКМ»  Борисова Т.А., директор МБУК «АКМ»	Конъюнктурный анализ выполнен  Заявка сделана	Февраль 2021 г.  Март 2021 г.

.2.	<p>Не достаточное обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;</li> <li>- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</li> <li>- возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлсурдопереводчика);</li> <li>- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для инвалидов по зрению;</li> <li>- помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) работниками сопровождения работниками организации);</li> <li>- наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому</li> </ul>	<p>Провести в музее работы по обеспечению доступа инвалидов (ОДИ) следующих категорий: инвалиды использующие кресла-коляски, инвалиды, использующие дополнительную опору при движении, тотально незрячие инвалиды, инвалиды с остаточным зрением, инвалиды с остаточным слухом, тотально глухие инвалиды.</p> <p>Создать альтернативную версию официального сайта организации в сети Интернет для инвалидов по зрению.</p> <p>Обучение сотрудников музея, сопровождающих инвалидов, требуемым навыкам.</p>	<p>Июнь 2022 г.</p> <p>Май 2021 г.</p>	<p>Борисова Т.А., директор МБУК «АКМ»</p> <p>Мохова Л.А., заведующая отделом просвещения МБУК «АКМ»</p>		
.3.	<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов менее 100 % (от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов)</p>					
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</p>						
.1.	<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелатель-</p>	<p>Провести инструктаж со зрителями о правилах поведения с посетителями</p>	<p>Январь 2021 г.</p>	<p>Борисова Т.А., директор МБУК</p>	<p>Проведен инструктаж</p>	<p>Январь 2021 г.</p>

	ностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию менее 100% (от общего числа опрошенных получателей услуг)				«АКМ»	персоналом МБУК «АКМ»	
2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию менее 100% (от общего числа опрошенных получателей услуг)	Провести инструктаж с лицами, проводящими экскурсионное обслуживание о правилах поведения с посетителями	Январь 2021 г.	Борисова Т.А., директор МБУК «АКМ»	Т.А., директор МБУК «АКМ»	Проведен инструктаж с персоналом МБУК «АКМ»	Январь 2021 г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг							
1.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) менее 100% (от общего числа опрошенных получателей услуг)	Улучшать качество обслуживания посетителей	Постоянно	Борисова Т.А., директор МБУК «АКМ»	Т.А., директор МБУК «АКМ»	Были учтены пожелания и замечания посетителей по вопросу качества обслуживания. Свои отзывы о работе музея посетители фиксируют в альбоме для пожеланий.	Январь-март 2021 г.
2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации менее 100% (от общего числа опрошенных получателей услуг)	Проработать вопрос об изменении режима работы организации на летний период	Май 2021 г.	Борисова Т.А., директор МБУК «АКМ»	Т.А., директор МБУК «АКМ»		

3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации менее 100% (от общего числа опрошенных получателей услуг)	Улучшать качество обслуживания посетителей	Постоянно	Борисова Т.А., директор МБУК «АКМ»	Были учтены пожелания и замечания посетителей по вопросу качества обслуживания. Свои отзывы о работе музея посетители фиксируют в альбоме для пожеланий.	Январь-март 2021 г.
----	--	--	-----------	------------------------------------	--	---------------------