



ВЕСТИ

Шемуршинского района

Выпуск № 27 от 10 сентября 2018 года

**Газета органов
местного
самоуправления
Шемуршинского
района Чувашской
Республики**

Издается с 2 апреля 2007 года

Постановление администрации Шемуршинского района от 5 сентября 2018 года №357

Об утверждении Положения о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Шемуршинском районе Чувашской Республики

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 N 668/пр "Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда", решением Шемуршинского районного Собрания депутатов от 21.06.2018г. № 20.3 "О Положении о порядке установления цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений", в целях обеспечения надлежащего содержания и ремонта жилищного фонда администрация Шемуршинского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Шемуршинском районе Чувашской Республики.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики администрации Шемуршинского района Чувашской Республики С.А.Ильину.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Шемуршинского района

В.В.Денисов

Утверждено
постановлением администрации
Шемуршинского района
от «05» сентября 2018 года № 357

Положение
о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей
жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений
муниципального жилищного фонда
в Шемуршинском районе Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Шемуршинском районе Чувашской Республики (далее - Положение) определяет порядок расчета размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в соответствии с [Жилищным кодексом](#) Российской Федерации, [приказом](#) Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 N 668/пр "Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда", [решением](#) Шемуршинского районного Собрания депутатов от 21.06.2018г. № 20.3 "О Положении о порядке установления цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений".

1.2. Плата за жилое помещение для нанимателя жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, включает в себя плату за пользование жилым помещением (плату за наем).

1.3. Экономическое содержание платы за пользование жилым помещением (платы за наем) состоит в компенсации инвестиционных затрат собственника на строительство и реконструкцию жилищного фонда, используемого для предоставления гражданам по договору найма.

1.4. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) определяется исходя из занимаемой общей площади жилого помещения.

1.5. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) устанавливается в зависимости от качества и благоустройства жилого помещения, месторасположения дома.

1.6. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) определяется на основе базового размера платы за наем жилого помещения (платы за наем) на 1 кв. м общей площади жилого помещения с учетом коэффициентов, указанных в [пункте 4.2](#) настоящего Положения.

1.7. Граждане, являющиеся нанимателями по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Шемуршинского района Чувашской Республики, имеют право на получение субсидии, которая предоставляется при отсутствии задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.

Размер регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг устанавливается для указанных лиц исходя из размера платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей по договорам социального найма, проживающих в жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, уровень благоустройства, конструктивные и технические параметры которых соответствуют средним условиям в муниципальном образовании, размера платы, используемой для расчета платы за содержание и ремонт жилого помещения для указанных нанимателей, цен, тарифов и нормативов потребления коммунальных услуг, используемых для расчета платы за коммунальные услуги для указанных нанимателей.

1.8. Граждане, признанные в установленном [Жилищным кодексом](#) Российской Федерации порядке малоимущими гражданами и занимающие жилые помещения по договорам социального найма, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем).

1.9. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) не взимается:

в общежитиях;

в служебных помещениях;

в домах, признанных в установленном порядке аварийными.

2. Порядок расчета размера платы за пользование жилым помещением
(платы за наем)

2.1. Размер платы за пользование j -м жилым помещением (платы за наем), предоставленным по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, определяется по формуле:

$$П_{nj} = H_B \times K_c \times K_j \times П_j, \text{ где}$$

$П_{nj}$ - размер платы за пользование j -м жилым помещением (платы за наем), предоставленным по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда;

H_B - базовый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем);

K_c - коэффициент соответствия платы, учитывающий социально-экономические условия в Шемуршинском районе Чувашской Республики;

K_j - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

$П_j$ - общая площадь j -ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (кв. м).

2.2. Базовый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и коэффициент соответствия платы, учитывающий социально-экономические условия в Шемуршинском районе Чувашской Республики, ежегодно утверждаются постановлением администрации Шемуршинского района Чувашской Республики.

3. Порядок расчета базового размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем)

3.1. Базовый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) определяется по формуле:

$$H_B = CP_c \times 0.001, \text{ где}$$

H_B - базовый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем);

CP_c - средняя цена 1 кв. м общей площади квартир на вторичном рынке жилья в Чувашской Республике.

3.2. Средняя цена 1 кв. м общей площади квартир на вторичном рынке жилья в Чувашской Республике определяется по актуальным данным Федеральной службы государственной статистики, которые размещаются в свободном доступе в Единой межведомственной информационно-статистической системе (ЕМИСС).

В случае отсутствия указанной информации по Чувашской Республике используется средняя цена 1 кв. м общей площади квартир на вторичном рынке жилья по Приволжскому федеральному округу.

4. Коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома

4.1. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) определяется с использованием коэффициента, характеризующего качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома.

4.2. Интегральное значение K_j для жилого помещения рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле:

$$K_j = \frac{K_1 + K_2 + K_3}{3}, \text{ где}$$

K_j - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

K_1 - коэффициент, характеризующий качество жилого помещения: 1,3

K_2 - коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения: 1,0

K_3 - коэффициент, характеризующий месторасположение дома:

N п/п	Месторасположение жилых зданий	Коэффициент месторасположения
1.	Территория с. Шемурша Шемуршинского района Чувашской Республики	1,2
2.	Территория иных сельских поселений Шемуршинского района Чувашской Республики	0,9

Постановление администрации Шемуршинского района от 5 сентября 2018 года №358

о Комиссии по рассмотрению цен (тарифов) на услуги, представляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений

В соответствии с [Жилищным кодексом](#) Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](#) Шемуршинского района Чувашской Республики, принятым [решением](#) Шемуршинского районного Собрания депутатов от 20 сентября 2013 года № 24.3, [решением](#) Шемуршинского районного Собрания депутатов от 21.06.2018г. № 20.3 "О Положении о порядке установления цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений" администрация Шемуршинского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению цен (тарифов) на услуги, представляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений согласно [приложению](#) № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав Комиссии по рассмотрению цен (тарифов) на услуги, представляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений согласно [приложению](#) № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики администрации Шемуршинского района Чувашской Республики С.А.Ильину.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Шемуршинского района

В.В.Денисов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шемуршинского района
от «05» сентября 2018 года № 358

Положение о Комиссии по рассмотрению цен (тарифов) на услуги, представляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений (далее - Комиссия) создается в целях рассмотрения предложений по установлению цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, размера

платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма или договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Шемуршинским районным Собранием депутатов, структурными подразделениями администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, органами исполнительной власти Чувашской Республики.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления, а также настоящим Положением.

2. Основные цели и функции

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях:

- проведения единой ценовой и тарифной политики на территории Шемуршинского района Чувашской Республики при предоставлении услуг муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики;
- защиты экономических интересов муниципальных предприятий и учреждений Шемуршинского района Чувашской Республики, жилищных предприятий, обеспечения условий для эффективной деятельности и оптимального развития;
- защиты экономических интересов потребителей услуг от монопольного повышения цен (тарифов);
- эффективного использования средств бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики при предоставлении услуг, финансируемых из бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики;
- совершенствования системы установления цен (тарифов);
- содействия в создании благоприятных условий для привлечения инвестиций в муниципальные предприятия и учреждения Шемуршинского района Чувашской Республики.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- определяет методы установления цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений;
- рассматривает и рекомендует к утверждению главе администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, в пределах своей компетенции, цены (тарифы) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений.

3. Организация работы

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Шемуршинского района Чувашской Республики.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дата и повестка дня заседания определяется председателем Комиссии или его заместителем.

3.4. Заседание считается правомочными, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии. При отсутствии председателя, по его поручению, заседание проводит заместитель председателя Комиссии.

3.6. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией, планирует ее работу, подписывает протоколы и решения заседаний, контролирует исполнение решений Комиссии.

3.7. Подготовку и организацию проведения заседания Комиссии, ведение протоколов, а также рассылку выписок из решений заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

3.8. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае их равенства, право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

3.9. Члены комиссии имеют право выражать особое мнение по сути рассмотрения Комиссией вопросов.

3.10. Члены комиссии имеют право создавать временные рабочие группы для решения вопросов, возникающих в ходе работы Комиссии и требующие дополнительного изучения. В состав временной рабочей группы могут входить члены Комиссии, а также привлекаться специалисты структурных подразделений администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, депутаты Шемуршинского районного Собрания депутатов, представители муниципальных предприятий и учреждений.

3.11. Комиссия может привлекать соответствующие организации для проведения независимой экспертизы обоснованности цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений.

3.12. В заседаниях Комиссии, кроме ее членов, могут участвовать лица, приглашенные для рассмотрения вопросов по повестке дня. Список приглашенных лиц определяется председателем Комиссии.

3.13. Во время проведения заседания Комиссии ведется протокол, который после утверждения председательствующим является официальным документом.

4. Прочие условия

Материалы, рассматриваемые на заседаниях Комиссии, могут содержать информацию ограниченного доступа. Члены комиссии несут ответственность за разглашение сведений, которые были получены ими при выполнении своих обязанностей.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Шемуршинского района
от «05» сентября 2018 года № 358

Состав

комиссии по рассмотрению цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района Чувашской Республики, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений

- | | |
|----------------|--|
| Алексеев О.Н. | - заместитель главы администрации Шемуршинского района – начальник отдела сельского хозяйства и экологии (председатель комиссии); |
| Ильина С.А. | - начальник отдела экономики администрации Шемуршинского района (заместитель председателя комиссии) |
| Паймина С.И. | - главный специалист-эксперт сектора имущественных и земельных отношений отдела экономики администрации Шемуршинского района (секретарь комиссии); |
| Кокуркин А.А. | - ведущий специалист-эксперт отдела строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского района; |
| Кудряшова Е.В. | - заместитель начальника отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района; |
| Нянина Л.П. | - депутат Шемуршинского районного Собрания депутатов от Чепкас-Никольского одномандатного избирательного округа № 16 (по согласованию); |
| Павлова Е.А. | - заведующий юридическим сектором отдела организационной работы администрации Шемуршинского района; |
| Филиппова Э.Н. | - заместитель начальника отдела социального развития администрации Шемуршинского района. |

Постановление администрации Шемуршинского района от 5 сентября 2018 года №359

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 N 668/пр "Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда", решением Шемуршинского районного Собрания депутатов от 21.06.2018г. № 20.3 "О Положении о порядке установления цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Шемуршинского района, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений", в целях обеспечения надлежащего содержания и ремонта жилищного фонда администрация Шемуршинского района Чувашской Республики постановляет:

1. Установить:

1.1. Базовый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на 2018 год в сумме 35,53 рублей за 1 кв. метр общей площади жилого помещения.

1.2. Коэффициент соответствия платы, учитывающий социально-экономические условия в Шемуршинском районе Чувашской Республики, в следующих размерах:
на 2018 год - 0,161.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики администрации Шемуршинского района Чувашской Республики С.А.Ильину.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Шемуршинского района

В.В.Денисов

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

Организатор аукциона: Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики.

Реквизиты решения о проведении аукциона: Постановление Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 10 сентября 2018 г. №369 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории Шемуршинского района».

Отказ от проведения аукциона: Организатор открытых торгов, опубликовавший извещение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, сайте torgi.gov.ru. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить участникам аукциона внесенные задатки.

Место проведения аукциона: 429170, Чувашская Республика, Шемуршинский район, с. Шемурша, ул. Советская, д.8. (актовый зал)

Дата и время регистрации Участников аукциона: 12 октября 2018 года с 9 час. 45 мин. по 10 час. 00 мин.

Дата и время начала аукциона: 12 октября 2018 года в 10 часов 10 минут

Предмет аукциона:

Лот №1 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:100119:211, площадью 150 кв.м., из земель населенных пунктов, разрешенное использование: объекты гаражного назначения, находящийся по адресу: ЧР, Шемуршинский район, Шемуршинское с/пос., с. Шемурша, ул. Ленина, **сроком аренды 10 лет.**

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Ограничения (обременения права) не зарегистрированы.

Минимальная площадь застройки-30 кв.м.

Максимальная площадь застройки-150 кв.м.

начальная цена размера арендной платы – 4600 (Четыре тысячи шестьсот) рублей.

сумма задатка 20%- 920 (Девятьсот двадцать) рублей.

шаг аукциона 3 % - 138 (Сто тридцать восемь) рублей.

Лот №2 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:100135:169, площадью 173 кв.м., из земель населенных пунктов, разрешенное использование: объекты гаражного назначения, находящийся по адресу: ЧР, Шемуршинский район, Шемуршинское с/пос., с. Шемурша, ул. 50 лет Октября, **сроком аренды 10 лет.**

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Ограничения (обременения права) не зарегистрированы.

Минимальная площадь застройки-35 кв.м.

Максимальная площадь застройки-173 кв.м.

начальная цена размера арендной платы – 5240 (Пять тысяч двести сорок) рублей.

сумма задатка 20% - 1048 (Одна тысяча сорок восемь) рублей.

шаг аукциона 3 % - 157,20 (Сто пятьдесят семь) рублей двадцать копеек.

Лот №3 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:100135:170, площадью 78 кв.м., из земель населенных пунктов, разрешенное использование: объекты гаражного назначения, находящийся по адресу: ЧР, Шемуршинский район, Шемуршинское с/пос., с. Шемурша, ул. 50 лет Октября, **сроком аренды 10 лет.**

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Ограничения (обременения права) не зарегистрированы.

Минимальная площадь застройки-16 кв.м.

Максимальная площадь застройки-78 кв.м.

начальная цена размера арендной платы – 2530 (Две тысячи пятьсот тридцать) рублей.

сумма задатка 20%- 506 (Пятьсот шесть) рублей.

шаг аукциона 3 % - 75,90 (Семьдесят пять) рублей девяносто копеек.

Лот №4 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:100119:305, площадью 60 кв.м., из земель населенных пунктов, разрешенное использование: объекты гаражного назначения, находящийся по адресу: ЧР, Шемуршинский район, Шемуршинское с/пос., с. Шемурша, ул. Космовского, **сроком аренды 10 лет.**

Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена. Ограничения (обременения права) не зарегистрированы.

Минимальная площадь застройки-12 кв.м.

Максимальная площадь застройки-60 кв.м.

начальная цена размера арендной платы – 1800 (Одна тысяча восемьсот) рублей.

сумма задатка 20%- 360 (Триста шестьдесят) рублей.

шаг аукциона 3 % - 54 (Пятьдесят четыре) рубля.

Порядок приема заявки

Форма Заявки на участие в аукционе: Заявка на участие в аукционе подается по форме согласно приложению 1 настоящего Извещения.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка (квитанция).

- Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

- Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

- Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Место приема заявок: 429170, Чувашская Республика, Шемуршинский район, с. Шемурша, ул. Советская, д.8, каб. 24. Контактный телефон - 8(83546) 2-32-40

Дата и время начала приема Заявок: 12 сентября 2018 года

Прием Заявок осуществляется в рабочие дни:

понедельник - пятница с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

перерыв с 12 часов 00 минут до 13 час. 00 мин.

Дата и время окончания приема Заявок: 06 октября 2018 года в 17 час. 00 мин.

Порядок

внесения и возврата задатка, банковских реквизитов счета для перечисления задатка

- Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении об аукционе.

- Документ, подтверждающий внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка об исполнении), представляются Заявителем одновременно с подачей Заявки. Отдельное представление документов, подтверждающих внесение задатка, не допускается.

- Задаток для участия в аукционе вносится Заявителем единым платежом в валюте Российской Федерации на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

расчетный счет 40302810497063000018 в отделение НБ г. Чебоксары, БИК 049706001, ИНН 2117000849, КПП 211701001, получатель – УФК по Чувашской Республике (Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики, л/с 05153002920) ОКТМО 97647000, КБК 90311105013100000120

Назначение платежа - Задаток за участие в аукционе.

- Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет подтверждается выпиской со счета организатора аукциона.

- Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола приема заявок на участие в аукционе.- Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения Заявок.

- Задаток Участника аукциона, который участвовал в аукционе, но не стал победителем, возвращается такому Участнику в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.
- Задаток Победителя аукциона или единственного Участника аукциона засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. При этом заключение Договора аренды для Победителя аукциона является обязательным.
- В случае отказа Победителя аукциона или единственного Участника аукциона от заключения договора аренды либо при уклонении Победителя аукциона или единственного Участника аукциона от заключения договора аренды и/или подписания акта приема-передачи земельного участка, он утрачивает право на аренду земельного участка, задаток ему не возвращается.
- В случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.
- В случае изменения реквизитов, указанных в Заявке, Заявитель должен направить в адрес Организатора аукциона уведомление об изменении реквизитов, при этом задаток возвращается Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения такого уведомления.

Порядок проведения аукциона:

- На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:
 - физические лица или индивидуальные предприниматели, действующие от своего имени;
 - представители физических лиц или индивидуальных предпринимателей, действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством);
 - представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.);
 - представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника аукциона, Заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Комиссии, участников аукциона (их представителей).
- Комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на заседании Комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.
- В случае отсутствия кворума, необходимого для принятия Комиссией решений, заседание Комиссии переносится на другое время и/или дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех Участников аукциона.
- Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора аренды, указанной в извещении о проведении аукциона на «шаг аукциона».
- «Шаг аукциона» устанавливается в размере 3% процентов от начальной (минимальной) цены предмета аукциона, указанного в извещении о проведении аукциона.

Аукцион на право заключения договора аренды в открытой форме проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники (представители Участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, наименования основных характеристик земельного участка, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;
- Участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;
- аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона;
- аукционист объявляет очередной размер цены предмета аукциона, увеличенный в соответствии с «шагом аукциона», на который повышается цена предмета аукциона, а также номер карточки Участника аукциона, который первым поднял свою карточку после объявления аукционистом очередного размера цены предмета аукциона;
- если после трехкратного объявления очередного размера цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается.
- По решению Комиссии, представитель Участника аукциона, нарушивший дисциплину и/или создающий неудобства другим Участникам аукциона, удаляется из аукционного зала. При этом торги останавливаются, а такой Участник аукциона обязан покинуть аукционный зал. По данному факту вносится соответствующая запись в Протокол о результатах аукциона.

- **Победителем аукциона** признается Участник, предложивший наиболее высокий размер арендной платы, номер карточки которого был назван аукционистом последним.
- **Аукцион признается несостоявшимся в случаях**, если:
 - на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки;
 - на участие в аукционе была подана одна Заявка;
 - в аукционе принимал участие только 1 (один) Участник;
 - при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;
 - ни один из Участников аукциона после трехкратного объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона не поднял карточку, т.е. не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона..
 - Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который подписывается Комиссией в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается Победителю аукциона, а второй остается у Организатора аукциона.

В протоколе о результатах аукциона указываются:

- сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении (адрес) и площади земельного участка;
- сведения об Участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона и иного Участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
- сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (итоговый размер ежегодной арендной платы).

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона договора аренды земельного участка.

- В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе принимал участие только 1 (один) Участник, Арендодатель вправе предложить Единственному участнику заключить договор аренды земельного участка по начальной (минимальной) цене предмета аукциона.

Единственный участник вправе заключить договор аренды земельного участка. При этом заключение договора с Единственным участником для Арендодателя является обязательным.

С дополнительными сведениями по проведению аукциона, формой заявки, условиями договора аренды земельного участка, требованиями к оформлению представляемых документов, внесения задатка, подачи заявки, правилами проведения аукциона (аукционной документацией) претенденты могут ознакомиться по адресу: Чувашская Республика, с. Шемурша, ул. Советская, д.8, каб. 24 (здание администрации Шемуршинского района), тел. 8(83546) 2-32-40, на официальном сайте организатора аукциона: <http://gov.cap.ru/main.asp?govid=58> или на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (<http://torgi.gov.ru>).

Приложение №1

Заявка на участие в аукционе

_____ (полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество, паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице _____, действовавший(ая) на основании _____ (полностью ФИО представителя заявителя)

_____ (наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., _____ для _____

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный действующим законодательством.
2. В случае признания победителем аукциона подписать в день проведения аукциона протокол об итогах аукциона, который имеет силу договора.
3. Подписать со своей стороны договор аренды земельного участка в установленный в извещении срок с момента оформления протокола о результатах аукциона.

настоящим подтверждаю следующее:

1. Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен(а) и согласен(а).
2. Свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления комитетом государственных услуг) и передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, в том числе в автоматизированном режиме.
3. Что сведения, указанные в настоящей заявке, на дату ее представления достоверны.

в случае признания победителем аукциона, соглашаюсь с тем, что:

1. Сумма внесенного задатка в размере _____ (_____) руб. ____ коп. не возвращается в случае уклонения от подписания протокола о результатах аукциона или договора аренды земельного участка.

Юридический (почтовый) адрес и банковские реквизиты счета Заявителя для возврата задатка: ИНН _____ КПП _____

Банк получателя _____

Получатель _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____.

Предоставляю информацию для связи: _____,
(почтовый адрес)

_____, _____,
(контактные телефоны) (при наличии адрес электронной почты)

Настоящая заявка составлена в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой – у Заявителя.

_____/_____
(подпись заявителя) (Инициалы, фамилия заявителя) «__» _____ г.
(дата подачи заявления)

Заявка принята организатором аукциона:

____ час. ____ мин. «__» _____ 20__ г. за № _____

Подпись организатора _____ (_____)

Заявку принял (а) _____ (_____)

Приложение №2

ПРОЕКТ

Договор № _____ аренды земельного участка

с. Шемурша _____ 2018 г.

Арендодатель: Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики, в лице начальника отдела экономики Ильиной Светланы Александровны, действующей на основании доверенности от 01.12.2017 года, выданной главой администрации Шемуршинского района Чувашской Республики,

Арендатор: _____,
на основании протокола № __ от __.__.20__ г. аукциона по лоту № __ по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок), общей площадью _____ кв.м. с кадастровым номером 21:22:_____ из земель _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте (Приложение № 1), расположенный по адресу Чувашская Республика, Шемуршинский район, _____, с разрешенным использованием _____ «_____».

2. СРОК ДОГОВОРА.

- 2.1. Срок аренды Участка устанавливается с __. __.20__ г. по __. __.20__ г.
2.2. Участок считается переданным Арендодателем в аренду Арендатору с даты, указанной в п.2.1. настоящего Договора.
2.3. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в учреждении юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ.

3.1. Размер годовой арендной платы за земельный участок устанавливается в соответствии с проведенным __. __.20__ г. аукционом и составляет _____ руб. (_____ рублей).

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно 10 числа текущего месяца, путем перечисления на счет 4010181090000010005 в отделении НБ ЧР Банка России г. Чебоксары, БИК 049706001, ИНН 2117000849, КПП 211701001 (код дохода 90311105013100000120, ОКТМО 97647000), получатель – УФК по Чувашской Республике (Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики).

3.3. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.

3.4. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию Арендодателя на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – размер уровня инфляции), который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды, без согласования с Арендатором и без внесения соответствующих изменений или дополнений в настоящий Договор.

3.5. Арендная плата за пользование Участком с даты, указанной в п. 2.1. Договора, до момента его государственной регистрации уплачивается Арендатором в порядке, предусмотренном п. 3.3. Договора, но не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты государственной регистрации Договора в установленном порядке.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, при невнесении арендной платы два раза подряд (более чем за 2 месяца), либо внесении ее не в полном объеме на протяжении указанного периода.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и в результате использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по Договору аренды.

4.2.3. Письменно уведомить Арендатора об изменении реквизитов, указанных в п.3.2 настоящего Договора, для перечисления арендной платы.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора в случаях, указанных в п. 3.4. настоящего Договора.

4.2.5. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. Сдавать Участок в субаренду с согласия Арендодателя, а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам в порядке, установленном законодательством.

- 4.4. Арендатор обязан:
- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.
- 4.4.3. Принять Участок по Договору аренды.
- 4.4.4. Уплачивать арендную плату в размере и в сроке, установленные Договором, в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия банком платежного поручения направлять Арендодателю документ, подтверждающий оплату.
- 4.4.5. Обязательство по уплате арендной платы считается исполненным с даты поступления денежных средств на счета получателя по реквизитам, указанным Арендодателем в п. 3.2 настоящего Договора.
- 4.4.6. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию, в целях контроля выполнения Арендатором п.4.4.2. настоящего Договора.
- 4.4.7. После подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 7 (семи) календарных дней направить его (их) в орган, осуществляющий его государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 4.4.8. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить Арендодателю один экземпляр.
- 4.4.9. В случае передачи прав и обязанностей Арендатора в течение 3 (трех) рабочих дней направить Арендодателю надлежащим образом заверенные копии соответствующих договоров с отметкой о государственной регистрации.
- 4.4.10. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.
- 4.4.11. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.
- 4.4.12. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых и банковских реквизитов.
- 4.4.13. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательства по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.
- 4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 5.1. За нарушение и ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.
- 5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

- 6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и регистрируются в установленном законом порядке.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1. настоящего Договора.
- 6.3. При прекращении (расторжении) настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

- 7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.2. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр для регистрирующего органа. Настоящий Договор аренды считается заключенным с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Чувашской Республике.

9.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Шемуршинского района
Чувашской Республики

Почтовый адрес: 429170 Чувашская
Республика, Шемуршинский
район, с.Шемурша ул. Советская, д.8

Юридический адрес:

Чувашская Республика, Шемуршинский
район, с.Шемурша ул. Советская, д.8
р/с 40101810900000010005 Отделение НБ
Чувашской Республики
БИК 049706001
ИНН 2117000849

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН:

Начальник отдела экономики администрации
Шемуршинского района

_____ С.А. Ильина
м.п.

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Шемуршинского района Чувашской Республики
АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, с. Шемурша, ул. Советская, д. 8
Электронная версия на сайте администрации Шемуршинского района:
<http://www.shemur.cap.ru>
Главный редактор: отдел организационной работы администрации
Шемуршинского района Чувашской Республики

Распространяется на территории
Шемуршинского района.
БЕСПЛАТНО.
Тираж – 50 экз.