



ВЕСТИ

Шемуршинского района

Выпуск № 32 от 25 сентября 2019 года

**Газета органов
местного
самоуправления
Шемуршинского
района Чувашской
Республики**

Издается с 2 апреля 2007 года

Постановление администрации Шемуршинского района от 16 сентября 2019 года № 412

О муниципальной программе Шемуршинского района Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно - коммунального хозяйства»

В целях обеспечения сохранности жилищного фонда, повышения качества оказываемых коммунальных услуг на территории Шемуршинского района Чувашской Республики, в целях повышения качества управления муниципальными финансами и исполнения бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 29.12.2018 № 588 «О государственной программе Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства», администрация Шемуршинского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную [программу](#) Шемуршинского района Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства" (далее - Муниципальная программа).
2. Финансовому отделу администрации Шемуршинского района Чувашской Республики при формировании проекта бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период предусматривать бюджетные ассигнования на реализацию Муниципальной программы исходя из реальных возможностей бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского района Чувашской Республики.
4. Признать утратившим силу **Постановление Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 30 декабря 2013 г. N 513 "О муниципальной программе Шемуршинского района Чувашской Республики "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства на 2014-2020 годы"**
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Шемуршинского района

В.В.Денисов

Утверждена
постановлением администрации
Шемуршинского района
Чувашской Республики
от 16.09.2019 г. № 412

Муниципальная программа Шемуршинского района Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"

Ответственный исполнитель: Отдел строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского района Чувашской Республики

Дата составления проекта муниципальной программы: 01 августа 2019 года

Непосредственный исполнитель муниципальной программы: начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского района (тел,8-83546-23623, e-mail shemconstruc@cap.ru)

Паспорт муниципальной программы Шемуршинского района Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"

- Исполнитель муниципальной программы - Отдел строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского района Чувашской Республики
- Участники муниципальной программы - структурные подразделения администрации Шемуршинского района Чувашской Республики;
Органы местного самоуправления сельских поселений Шемуршинского района Чувашской Республики (по согласованию);
ОАО «Коммунальник» (по согласованию);
ООО «ЖКХ» (по согласованию);
- Подпрограммы муниципальной программы - Ресурсоснабжающие организации (по согласованию).
- "Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Шемуршинского района Чувашской Республики";
"Обеспечение населения Шемуршинского района Чувашской Республики качественной питьевой водой";
«Газификация Шемуршинского района Чувашской Республики».
- Цель муниципальной программы - обеспечение населения Шемуршинского района Чувашской Республики питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическими правилами, в объеме, достаточном для жизнедеятельности;
улучшение состояния здоровья жителей и социально-экологической обстановки на территории Шемуршинского района Чувашской Республики;
создание условий для приведения коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные и безопасные условия проживания населения;
повышение надежности функционирования газотранспортной системы населенных пунктов Шемуршинского района Чувашской Республики;
- Задачи муниципальной программы - повышение эффективности работы коммунальных котельных, снижение потерь при транспортировке тепловой энергии;

		<p>строительство и модернизация систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в рамках реализации инвестиционных проектов;</p> <p>внедрение новых технологий обработки воды на водоочистных станциях;</p> <p>повышение уровня газификации жилищно-коммунального хозяйства Шемуршинского района Чувашской Республики;</p> <p>содействие развитию конкуренции в сфере жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной инфраструктуры</p>
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	-	<p>достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:</p> <p>удовлетворенность граждан качеством жилищно-коммунальных услуг - 90 процентов;</p> <p>доля населения Шемуршинского района Чувашской Республики, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, - 90 процентов;</p> <p>уровень газификации Шемуршинского района Чувашской Республики - 100 процентов</p>
Срок реализации муниципальной программы	-	2019 - 2035 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	-	<p>прогнозируемый объем финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2019 - 2035 годах составляют 4571,8 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2019 году - 4571,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>из них средства:</p> <p>федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2019 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>республиканского бюджета Чувашской Республики – 3540,6 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2019 году - 3540,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>бюджет Шемуршинского района - 24,9 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2019 году - 24,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>бюджет сельских поселений - 1006,3 тыс. руб., в том числе:</p> <p>в 2019 году - 1006,3 тыс. рублей;</p>

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы уточняются при формировании районного бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Ожидаемый результат реализации муниципальной программы - реализация муниципальной программы позволит обеспечить: повышение качества и надежности теплоснабжения; строительство новых сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения; повышение инвестиционной активности частных инвесторов; повышение качества жизни населения.

Раздел I. Общая характеристика сферы реализации Муниципальной программы Шемуршинского района Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства", цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы

Муниципальная программа Шемуршинского района Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2019 - 2035 годы (далее - муниципальная программа) разработана для повышения качества оказываемых жилищно-коммунальных услуг, обеспечивающих комфортные и безопасные условия проживания населения, обеспечения населения Шемуршинского района Чувашской Республики питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическими правилами, в объеме, достаточном для жизнедеятельности, повышения надежности функционирования газотранспортной системы населенных пунктов Шемуршинского района Чувашской Республики.

Жилищно-коммунальное хозяйство Шемуршинского района Чувашской Республики представлено жилищным фондом, системами водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, теплоснабжения сельских поселений. Основная доля ЖКХ приходится на Бичурга-Баишевское, Трехбалтаевское и Шемуршинское сельские поселения. В настоящее время основную часть жилищно-коммунальных услуг населению муниципального района оказывают ОАО «Коммунальник» (водоснабжение, теплоснабжение), ООО "ЖКХ" (водоотведение), ООО "АКВА" (водоснабжение), АО "Газпром газораспределение Чебоксары" (газоснабжение), Филиал ПАО "МРСК Волги" - "Чувашэнерго" (электроснабжение).

В районе находятся 31 населенный пункт. Из них 5 населенных пунктов обеспечены централизованной водопроводной водой, что составляет 16%.

Всего в районе 15 артезианских скважин, 18 водонапорных башен.

Источником водоснабжения в районе являются артезианские скважины.

Согласно ст. 14 п. 4 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 7 декабря 2011 г. N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении" организация водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения относится к вопросам местного значения поселения. Отсюда, одной из первоочередных задач сельских поселений является постановка на учет объектов водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения в казну сельских поселений, для дальнейшей сдачи в аренду и возможности финансирования капитальных ремонтов этих объектов.

Услуги централизованного водоотведения на территории Шемуршинского района Чувашской Республики оказывает ООО «ЖКХ». Система водоотведения обеспечивает прием, транспортировку, перекачку и очистку хозяйственно - бытовых сточных вод от населения и производственных сточных вод от предприятий села. Система канализации включает в себя: 4 насосных станции, биологические очистные сооружения канализации, пропускной способностью 400 куб. м. Общая протяженность канализационных сетей 8,93 км.

Транспортировкой электроэнергии по району занимаются Филиал ПАО "МРСК Волги" - "Чувашэнерго".

Центральное теплоснабжение в районе имеется в Шемуршинском сельском поселении. МКД, социальная сфера и прочие организации отапливаются от теплоснабжающей организации ОАО «Коммунальник». Общая протяженность тепловых сетей 2,76 км. Имеется 4 котельных, которые осуществляют выработку тепловой энергии.

Газовое хозяйство обслуживает АО "Газпром газораспределение Чебоксары".

В целях подготовки коммунальных объектов к зиме осуществляются реконструкция и капитальный ремонт сетей и сооружений, мероприятия по приобретению энергетического оборудования (котлы, дизель - генераторы), энерго- и ресурсосбережению, а также по переводу жилых домов на индивидуальные источники теплоснабжения.

Одним из путей решения задач повышения энергетической эффективности коммунальной инфраструктуры, устойчивого и надежного обеспечения населения теплоснабжением является переход на поквартирное отопление и использование автономных блочных котельных на отопление объектов соцкультбыта. Децентрализация систем отопления МКД, установка индивидуальных источников теплоснабжения в каждой квартире значительно повысят эффективность использования коммунальных ресурсов. Не будет потерь теплоносителя при транспортировке по наружным сетям. Прекратятся расходы на капитальный и текущий ремонты, а также на обслуживание тепловых трасс и котельных. Потребители получат возможность регулировать режим отопления в принадлежащих им помещениях, оплачивать услуги по приборам учета.

Муниципальная программа Шемуршинского района Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства" (далее - муниципальная программа) направлена на достижение следующих целей:

- обеспечение населения Шемуршинского района Чувашской Республики питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическими правилами, в объеме, достаточном для жизнедеятельности;
- улучшение состояния здоровья жителей и социально-экологической обстановки на территории Шемуршинского района Чувашской Республики;
- создание условий для приведения коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные и безопасные условия проживания населения;
- повышение надежности функционирования газотранспортной системы населенных пунктов Шемуршинского района Чувашской Республики.

Для достижения указанных целей в рамках реализации Муниципальной программы предусматривается решение следующих приоритетных задач:

- повышение эффективности работы коммунальных котельных, снижение потерь при транспортировке тепловой энергии;
- строительство и модернизация систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в рамках реализации инвестиционных проектов;
- внедрение новых технологий обработки воды на водоочистных станциях;
- повышение уровня газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, расположенных на территории Чувашской Республики;
- содействие развитию конкуренции в сфере жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной инфраструктуры.

Сроки реализации муниципальной программы - 2019 - 2035 годы.

Сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в [приложении N 1](#) к Муниципальной программе.

Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность их корректировки в случае потери информативности целевого индикатора и показателя в области модернизации и развития сферы жилищно-коммунального хозяйства Шемуршинского района Чувашской Республики, а также изменений законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, влияющих на расчет данных показателей.

Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы
Достижение цели и решение задач муниципальной программы обеспечиваются за счет скоординированного выполнения комплекса мероприятий в рамках следующих подпрограмм:

"Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Шемуршинского района Чувашской Республики";

"Обеспечение населения Шемуршинского района Чувашской Республики качественной питьевой водой";

"Газификация Шемуршинского района Чувашской Республики";

Подпрограмма "Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Шемуршинского района Чувашской Республики" предусматривает выполнение семи основных мероприятий.

Основное мероприятие 1. Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг.

Реализация указанного мероприятия обеспечит снижение износа объектов коммунальной инфраструктуры и уменьшение потерь при передаче энергоресурсов.

Основное мероприятие 2. Оказание государственной поддержки собственникам помещений (гражданам) при переводе многоквартирного дома с централизованного на индивидуальное отопление.

Реализация указанного мероприятия позволит решить проблемы "малых" населенных пунктов по выбору эксплуатирующих организаций в рамках заключенных концессионных соглашений, а также по оказанию качественной услуги теплоснабжения.

Основное мероприятие 3. Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания.

Реализация указанного мероприятия обеспечит проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Шемуршинского района Чувашской Республики.

Основное мероприятие 4. Реализация отдельных полномочий в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

Реализация указанного мероприятия обеспечит приобретением контейнеров для накопления твердых коммунальных отходов (мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов) (далее контейнеры).

Основное мероприятие 5. Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания.

Мероприятие 5.1. Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Шемуршинского района Чувашской Республики.

Мероприятие 5.2. Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, находящихся в муниципальной собственности Шемуршинского района Чувашской Республики.

Основное мероприятие 6. Содействие благоустройству населенных пунктов Шемуршинского района Чувашской Республики.

Мероприятие 6.1. Модернизация инженерно-технических и коммунальных сетей Шемуршинского района Чувашской Республики.

Основное мероприятие 7. Организационные мероприятия.

Мероприятие 7.1. Обеспечение проведения капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых приняли решения о формировании фонда капитального ремонта у некоммерческой организации "Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов".

Подпрограмма "Обеспечение населения Шемуршинского района Чувашской Республики качественной питьевой водой" предусматривает выполнение четырех основных мероприятий.

Основное мероприятие 1. Развитие систем водоснабжения муниципальных образований.

Реализация указанного мероприятия даст возможность обеспечить резервными источниками водоснабжения населенные пункты Шемуршинского района Чувашской Республики.

Основное мероприятие 2. Реализация мероприятий республиканского проекта Чувашской Республики "Чистая вода".

Мероприятие предусматривает реализацию конкретных задач по строительству и реконструкции водозаборов поверхностных вод, централизованных систем водоснабжения в сельских населенных пунктах.

Основное мероприятие 3. Водоотведение и очистка бытовых сточных вод.

В рамках выполнения данного мероприятия предполагается осуществить строительство и реконструкцию очистных сооружений бытовых сточных вод и сетей канализации в населенных пунктах Шемуршинского района Чувашской Республики.

Основное мероприятие 4. Охрана и восстановление водных объектов.

Реализация указанного мероприятия обеспечит проведение инвентаризации разведочно-эксплуатационных скважин, ликвидационный тампонаж бесхозных, заброшенных скважин.

Подпрограмма "Газификация Шемуршинского района Чувашской Республики" включает одно основное мероприятие.

Основное мероприятие 1. Газификация населенных пунктов Шемуршинского района Чувашской Республики.

Реализация указанного мероприятия обеспечит строительство новых газораспределительных систем, сооружений и отдельных объектов в населенных пунктах Шемуршинского района Чувашской Республики и на земельных участках, предоставленных многодетным семьям.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы приведены в **приложении N 2** к муниципальной программе.

Подпрограммы муниципальной программы приведены в **приложениях N 3-5** к муниципальной программе.

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Расходы на реализацию муниципальной программы предусматриваются за счет средств федерального бюджета, средств республиканского бюджета Чувашской Республики, местных бюджетов, бюджетов сельских поселений.

Общий объем финансирования муниципальной программы в 2019 - 2035 годах составляют 4571,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 4571,8 тыс. рублей;

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.

из них средства:

федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.

республиканского бюджета Чувашской Республики - 3540,6 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 3540,6 тыс. рублей;
в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.

бюджет Шемуршинского района - 24,9 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 24,9 тыс. рублей;

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.

бюджет сельских поселений - 1006,3 тыс. руб., в том числе:

в 2019 году - 1006,3 тыс. рублей;

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы уточняются при формировании районного бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение N 3
к муниципальной программе
Шемуршинского района Чувашской
Республики "Модернизация и развитие
сферы жилищно-коммунального хозяйства"

Подпрограмма	
"Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Шемуршинского района Чувашской Республики" муниципальной программы Шемуршинского района Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	
Паспорт подпрограммы	
Ответственный исполнитель подпрограммы	- Отдел строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского района Чувашской Республики
Цель подпрограммы	- приведение коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные и безопасные условия проживания населения
Задачи подпрограммы	- модернизация коммунальной инфраструктуры для сокращения будущих расходов на текущий ремонт и экономии энергоресурсов; привлечение частных инвестиций в модернизацию коммунальной инфраструктуры; оказание государственной поддержки собственникам помещений (гражданам) в многоквартирных домах при переводе с централизованного на индивидуальное отопление
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- к 2036 году будут достигнуты следующие целевые индикаторы и показатели: количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии на 1 Гкал/час установленной мощности - 0 ед./Гкал; количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях на 1 км сетей - 0 ед./км; количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт, - 3 дома (ежегодно)
Сроки реализации подпрограммы	- 2019 - 2035 годы:
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации программы	- прогнозируемые объемы финансирования подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляют 3850,2 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году - 3850,2 тыс. рублей; в 2020 году - 0,0 тыс. рублей; в 2021 году - 0,0 тыс. рублей; в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году - 0,0 тыс. рублей; в 2020 году - 0,0 тыс. рублей; в 2021 году - 0,0 тыс. рублей; в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета - 3540,6 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году - 3540,6 тыс. рублей; в 2020 году - 0,0 тыс. рублей; в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей;
местного бюджета - 24,9 тыс. рублей, в том числе:
в 2019 году - 24,9 тыс. рублей;
в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей;
бюджетов сельских поселений - 284,7 тыс. руб., в том числе:

в 2019 году - 284,7 тыс. рублей;

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы уточняются при формировании районного бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы - реализация подпрограммы должна обеспечить:
повышение качества и надежности оказания коммунальных услуг в сфере теплоснабжения;
привлечение инвестиций в коммунальную инфраструктуру;
улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда.

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы, общая характеристика реализации подпрограммы

Целью подпрограммы является приведение коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные и безопасные условия проживания населения.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Состав целевых индикаторов и показателей подпрограммы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения цели и решения задач подпрограммы.

В подпрограмме предусмотрены следующие целевые индикаторы и показатели:

количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии на 1 Гкал/час установленной мощности;

количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях на 1 км сетей;

доля заемных средств в общем объеме капитальных вложений в системы теплоснабжения:

замена ветхих тепловых сетей;

количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт;

количество семей, которым оказана государственная поддержка при переводе жилого помещения в многоквартирном доме с централизованного на индивидуальное отопление.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:

количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии на 1 Гкал/час установленной мощности:

в 2019 году - 0 ед./Гкал;

в 2020 году - 0 ед./Гкал;

в 2021 году - 0 ед./Гкал;

в 2022 году - 0 ед./Гкал;

в 2023 году - 0 ед./Гкал;

в 2024 году - 0 ед./Гкал;

в 2025 году - 0 ед./Гкал;

в 2030 году - 0 ед./Гкал;

в 2035 году - 0 ед./Гкал;

количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях на 1 км сетей:

в 2019 году - 0 ед./км;

в 2020 году - 0 ед./км;

в 2021 году - 0 ед./км;

в 2022 году - 0 ед./км;

в 2023 году - 0 ед./км;

в 2024 году - 0 ед./км;

в 2025 году - 0 ед./км;

в 2030 году - 0 ед./км;

в 2035 году - 0 ед./км;

замена ветхих тепловых сетей:

в 2019 году - 0 километра;

в 2020 году - 0 километра;

в 2021 году - 0 километра;

в 2022 году - 0 километра;

в 2023 году - 0 километра;

в 2024 году - 0 километра;

в 2025 году - 0 километра;

в 2030 году - 0 километра;

в 2035 году - 0 километра;

количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт:

в 2019 году - 1 ед.;

в 2020 году - 2 ед.;

в 2021 году - 2 ед.;

в 2022 году - 3 ед.;

в 2023 году - 3 ед.;

в 2024 году - 3 ед.;

в 2025 году - 3 ед.;

в 2030 году - 3 ед.;

в 2035 году - 3 ед.

К 2036 году ожидается достижение следующего целевого индикатора и показателя - количество построенных объектов инженерной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных многодетным семьям Шемуршинского района Чувашской Республики:

в 2019 году - 0 объектов;

в 2020 году - 0 объектов;

в 2021 году - 0 объектов;

в 2022 году - 0 объектов;

в 2023 году - 0 объектов;

в 2024 году - 0 объектов;

в 2025 году - 0 объектов;

в 2030 году - 0 объектов;

в 2035 году - 0 объектов.

Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого индикатора и показателя (достижения максимального значения или насыщения), изменения приоритетов в сфере модернизации коммунальной инфраструктуры.

Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

На реализацию поставленной цели и решение задач подпрограммы направлены семь основных мероприятий.

Основное мероприятие 1. Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг.

Реализация указанного мероприятия обеспечит снижение износа объектов коммунальной инфраструктуры и уменьшение потерь при передаче энергоресурсов.

Основное мероприятие 2. Оказание государственной поддержки собственникам помещений (гражданам) при переводе многоквартирного дома с централизованного на индивидуальное отопление.

Реализация указанного мероприятия позволит решить проблемы "малых" населенных пунктов по выбору эксплуатирующих организаций в рамках заключенных концессионных соглашений, а также по оказанию качественной услуги теплоснабжения.

Основное мероприятие 3. Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания.

Реализация указанного мероприятия обеспечит проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Шемуршинского района Чувашской Республики.

Основное мероприятие 4. Реализация отдельных полномочий в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

Реализация указанного мероприятия обеспечит приобретением контейнеров для накопления твердых коммунальных отходов (мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов) (далее контейнеры).

Основное мероприятие 5. Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания.

Мероприятие 5.1. Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Шемуршинского района Чувашской Республики.

Мероприятие 5.2. Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, находящихся в муниципальной собственности Шемуршинского района Чувашской Республики.

Основное мероприятие 6. Содействие благоустройству населенных пунктов Шемуршинского района Чувашской Республики.

Мероприятие 6.1. Модернизация инженерно-технических и коммунальных сетей Шемуршинского района Чувашской Республики.

Основное мероприятие 7. Организационные мероприятия.

Мероприятие 7.1. Обеспечение проведения капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых приняли решения о формировании фонда капитального ремонта у некоммерческой организации "Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов".

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы
Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств местных бюджетов Шемуршинского района Чувашской Республики.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019 - 2035 годах составит 3850,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 3850,2 тыс. рублей;

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлено в приложении к подпрограмме.

Приложение N 4
к муниципальной программе
Шемуршинского района Чувашской
Республики "Модернизация и развитие
сферы жилищно-коммунального хозяйства"

Подпрограмма

"Обеспечение населения Шемуршинского района Чувашской Республики качественной питьевой водой"
муниципальной программы Шемуршинского района Чувашской Республики "Модернизация и развитие
сферы жилищно-коммунального хозяйства"

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Отдел строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского района Чувашской Республики
Цели подпрограммы	- повышение качества питьевой воды для населения Шемуршинского района Чувашской Республики; улучшение социально-экологической обстановки на территории Шемуршинского района Чувашской Республики; восстановление источников питьевого водоснабжения
Задачи подпрограммы	- повышение качества питьевой воды посредством модернизации систем водоснабжения с использованием перспективных технологий; повышение эффективности и надежности функционирования систем водообеспечения за счет реализации водоохраных, технических и санитарных мероприятий; предотвращение загрязнения источников питьевого водоснабжения
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- к 2036 году будут достигнуты следующие целевые индикаторы и показатели: доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, в общем протяжении водопроводной сети - 5 процентов; доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, в общем протяжении канализационной сети - 3 процента; доля населения Шемуршинского района Чувашской Республики, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, - 90 процентов; доля населения Шемуршинского района Чувашской Республики, обеспеченного централизованными услугами водоотведения, - 20 процентов; доля объема сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод - 100 процентов
Этапы и сроки реализации подпрограммы	- 2019 - 2035 годы:
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	- прогнозируемые объемы финансирования мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляют 700,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году - 700,0 тыс. рублей; в 2020 году - 0,0 тыс. рублей; в 2021 году - 0,0 тыс. рублей; в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году - 0,0 тыс. рублей; в 2020 году - 0,0 тыс. рублей; в 2021 году - 0,0 тыс. рублей; в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей;
республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей;
местных бюджетов - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей;
бюджет сельских поселений - 700,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 700,0 тыс. рублей;
в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей;

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы - Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней реализации подпрограммы должна обеспечить:
увеличение доли населения, обеспеченного питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям безопасности;
повышение доступности для населения услуг централизованных систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;
сокращение потерь воды в сетях централизованного водоснабжения с одновременным уменьшением числа аварий в системах водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;
увеличение доли сточных вод, соответствующих нормативам.

Раздел I. Цели подпрограммы, общая характеристика участия органов местного самоуправления сельских поселений в реализации подпрограммы

Целями подпрограммы являются:

повышение качества питьевой воды для населения Чувашской Республики;

улучшение социально-экологической обстановки на территории Чувашской Республики;

восстановление, охрана и рациональное использование источников питьевого водоснабжения.

Для достижения поставленных целей подпрограммы необходимо решение следующих задач:

повышение качества питьевой воды посредством модернизации систем водоснабжения с использованием перспективных технологий;

повышение эффективности и надежности функционирования систем водообеспечения за счет реализации водоохраных, технических и санитарных мероприятий;

предотвращение загрязнения источников питьевого водоснабжения.

В реализации подпрограммы по согласованию участвуют органы местного самоуправления сельские поселения Шемуршинского района Чувашской Республики.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Состав целевых индикаторов и показателей подпрограммы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач подпрограммы.

В подпрограмме предусмотрены следующие целевые индикаторы и показатели:

удельный вес проб воды из источников питьевого централизованного водоснабжения, не отвечающей гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям;

удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям;

доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, в общем протяжении водопроводной сети;

доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, в общем протяжении канализационной сети;

доля населения Шемуршинского района Чувашской Республики, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения;

доля населения Чувашской Республики, обеспеченного централизованными услугами водоотведения;

доля объема сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:

удельный вес проб воды из источников питьевого централизованного водоснабжения, не отвечающей гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям:

в 2019 году - 59,2 процента;

в 2020 году - 58,0 процентов;

в 2021 году - 56,0процентов;

в 2022 году - 54,0 процента;

в 2023 году - 52,0 процента;

в 2024 году - 50,0 процентов;

в 2025 году - 48,0 процентов;

в 2030 году - 30,0 процентов;

в 2035 году - 10,0 процентов;

удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям:

в 2019 году - 0,0 процента;

в 2020 году - 0,0 процента;

в 2021 году - 0,0 процента;

в 2022 году - 0,0 процента;

в 2023 году - 0,0 процента;

в 2024 году - 0,0 процента;

в 2025 году - 0,0 процента;

в 2030 году - 0,0 процента;

в 2035 году - 0,0 процента;

доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, в общем протяжении водопроводной сети:

в 2019 году - 25 процентов;

в 2020 году - 25 процентов;

в 2021 году - 22 процента;

в 2022 году - 22 процента;

в 2023 году - 19 процентов;

в 2024 году - 19 процентов;

в 2025 году - 16 процентов;

в 2030 году - 10 процентов;

в 2035 году - 5 процентов;

доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, в общем протяжении канализационной сети:

в 2019 году - 5 процентов;

в 2020 году - 5 процентов;

в 2021 году - 4 процента;

в 2022 году - 4 процента;

в 2023 году - 4 процента;

в 2024 году - 4 процента;

в 2025 году - 3 процента;

в 2030 году - 3 процента;

в 2035 году - 3 процента;

доля населения Шемуршинского района Чувашской Республики, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения:

в 2019 году - 34 процента;

в 2020 году - 35 процентов;

в 2021 году - 40 процентов;

в 2022 году - 45 процентов;

в 2023 году - 50 процентов;

в 2024 году - 55 процентов;

в 2025 году - 60 процентов;

в 2030 году - 75 процентов;

в 2035 году - 90 процентов;

доля населения Шемуршинского района Чувашской Республики, обеспеченного централизованными услугами водоотведения:

в 2019 году - 17 процентов;

в 2020 году - 18 процентов;

в 2021 году - 18 процентов;

в 2022 году - 18 процентов;

в 2023 году - 19 процентов;

в 2024 году - 19 процентов;

в 2025 году - 19 процентов;

в 2030 году - 20 процентов;

в 2035 году - 20 процентов;

доля объема сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод:

в 2019 году - 100 процентов;

в 2020 году - 100 процентов;

в 2021 году - 100 процентов;

в 2022 году - 100 процентов;

в 2023 году - 100 процентов;

в 2024 году - 100 процентов;

в 2025 году - 100 процентов;

в 2030 году - 100 процентов;

в 2035 году - 100 процентов.

Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого индикатора и показателя (достижения максимального значения или насыщения), изменения приоритетов государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

На реализацию поставленных целей и решение задач подпрограммы направлено четыре основных мероприятия.

Основное мероприятие 1. Реализация мероприятий регионального проекта Чувашской Республики "Чистая вода".

Мероприятие предусматривает реализацию конкретных задач по повышению качества питьевой воды посредством модернизации систем водоснабжения с использованием перспективных технологий.

Основное мероприятие 2. Водоотведение и очистка бытовых сточных вод.

В рамках выполнения основного мероприятия предполагается осуществить строительство очистных сооружений бытовых сточных вод и сетей канализации в населенных пунктах Шемуршинского района Чувашской Республики.

Подпрограмма реализуется в период с 2019 по 2035 год.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, этапам и годам ее реализации)

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств федерального бюджета, средств республиканского бюджета Чувашской Республики, средств местных бюджетов и бюджета сельских поселений.

Прогнозируемые объемы финансирования мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляет 700,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 700,0 тыс. рублей;

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей;

местных бюджетов - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей;

бюджет сельских поселений - 700,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 700,0 тыс. рублей;

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей;

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.

		источники в питьевого водоснаб жения																
Целевой индикатор	Доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, в общем протяжении водопроводной сети, процентов							x	25	25	22	22	19	19	16	10	5	
	Удельный вес проб воды из источников питьевого централизованного водоснабжения, не отвечающей гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям, процентов							x	59,2	58	56	54	52	50	48	30	10	
	Доля населения Шемуршинского района Чувашской Республики, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, процентов							x	34	35	40	45	50	55	60	75	90	
	Количество крупных объектов, построенных и реконструированных на территории Чувашской Республики, единиц							x	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Основное мероприятие 2	Водоотведение и очистка бытовых сточных вод	предотвращение загрязнения источников питьевого водоснабжения	ответственный исполнитель - Администрация Шемуршинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджеты сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые	Доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, в общем протяжении канализационной сети, процентов							x	5	5	4	4	4	4	3	3	3	

Приложение N 5
к муниципальной программе
Шемуршинского района Чувашской
Республики "Модернизация и развитие
сферы жилищно-коммунального хозяйства"

Подпрограмма

"Газификация Шемуршинского района Чувашской Республики" муниципальной программы Шемуршинского района Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Отдел строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского района Чувашской Республики
Цель подпрограммы	- повышение надежности функционирования газотранспортной системы населенных пунктов Шемуршинского района Чувашской Республики
Задачи подпрограммы	- обеспечение надежности газоснабжения, реконструкция и модернизация газотранспортной системы;
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- к 2036 году будут достигнуты следующие целевые индикаторы и показатели: газоснабжение жилых домов в населенных пунктах природным газом - 10 единиц ежегодно;
Этапы и сроки реализации подпрограммы	- 2019 - 2035 годы;
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	- прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляет 21,6 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году - 21,6 тыс. рублей; в 2020 году - 0,0 тыс. рублей; в 2021 году - 0,0 тыс. рублей; в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей; из них средства: республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году - 0,0 тыс. рублей; в 2020 году - 0,0 тыс. рублей; в 2021 году - 0,0 тыс. рублей; в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей; местных бюджетов - 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году - 0,0 тыс. рублей; в 2020 году - 0,0 тыс. рублей; в 2021 году - 0,0 тыс. рублей; в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей; бюджетов сельских поселений - 21,6 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 21,6 тыс. рублей;
в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы уточняются ежегодно при формировании местного бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы - повышение уровня газификации населенных пунктов Шемуршинского района Чувашской Республики.

Раздел I. Цель подпрограммы, общая характеристика участия органов местного самоуправления муниципального образования в реализации подпрограммы

Целью подпрограммы является повышение надежности функционирования газотранспортной системы населенных пунктов Чувашской Республики.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих задач:

обеспечение надежности газоснабжения, реконструкция и модернизация газотранспортной системы.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Состав целевых индикаторов и показателей подпрограммы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения цели и решения задач подпрограммы.

В подпрограмме предусмотрены следующие целевые индикаторы и показатели:

газоснабжение жилых домов в населенных пунктах природным газом.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:

газоснабжение жилых домов в населенных пунктах природным газом:

в 2019 году - 8 единиц;

в 2020 году - 10 единиц;

в 2021 году - 10 единиц;

в 2022 году - 10 единиц;

в 2023 году - 10 единиц;

в 2024 году - 10 единиц;

в 2025 году - 10 единиц;

в 2030 году - 10 единиц;

в 2035 году - 10 единиц;

Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого индикатора и показателя (достижения максимального значения или насыщения), изменения приоритетов в сфере газификации Чувашской Республики.

Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

На реализацию поставленной цели и решение задач подпрограммы направлено одно основное мероприятие.

Основное мероприятие 1. Газификация населенных пунктов Чувашской Республики.

Комплекс мероприятий по реализации подпрограммы обеспечит проектирование и строительство новых газораспределительных систем и сооружений, обеспечивающих природным газом жилые дома, объекты жилищно-коммунального хозяйства на территории Шемуршинского района Чувашской Республики.

Сроки реализации мероприятий подпрограммы - 2019 - 2035 годы.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, средств местных бюджетов и внебюджетных источников.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019 - 2035 годах составит 21,6 тыс. рублей, в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, за счет средств местных бюджетов - 0,0 тыс. рублей, за счет бюджетов сельских поселений - 21,6 тыс. рублей.

Прогнозируемые объемы финансирования подпрограммы 21,6 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 21,6 тыс. рублей;

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлено в [приложении](#) к подпрограмме.

Постановление администрации Шемуршинского района от 18 сентября 2019 года № 418

Об утверждении Положения о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шемуршинского района

В соответствии с [Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»](#), [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»](#), Приказом МЧС России от 18.12.2014 № 701 «Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне», постановлением администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 19 июля 2018 г. № 309 «О создании аварийно-спасательных служб в Шемуршинском районе» администрация Шемуршинского района постановляет:

1. Утвердить:

Положение о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шемуршинского района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Структуру муниципального звена Шемуршинского района территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шемуршинского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, объектов жизнеобеспечения, производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм разработать и утвердить положения, структуру, состав сил и средств объектовых звеньев муниципального звена Шемуршинского района территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шемуршинского района.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Шемуршинского района:

от 10 июля 2015 г. № 288 «Об утверждении Положения о районном звене территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шемуршинского района Чувашской Республики»;

от 29 ноября 2017 г. № 542 «О внесении изменений в постановление администрации Шемуршинского района от 10 июля 2015 г. № 288».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

Шемуршинского района

В.В. Денисов

Положение
о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
на территории Шемуршинского района

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шемуршинского района (далее - муниципальное звено ТП РСЧС).

2. Муниципальное звено ТП РСЧС объединяет органы управления, силы и средства отраслевых (функциональных) и территориальных администрации Шемуршинского района, организаций, предприятий и учреждений (далее - организации) Шемуршинского района, в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, и осуществляет свою деятельность в целях выполнения задач, предусмотренных.

3. Муниципальное звено ТП РСЧС создается для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в пределах границ Шемуршинского района, в его состав входят объектовые звенья, находящиеся на территории Шемуршинского района. Организация, состав сил и средств объектовых звеньев, а также порядок их деятельности определяются соответствующими положениями, решениями о них, которые утверждаются руководителями организаций (объектов).

4. Муниципальное звено ТП РСЧС включает два уровня:

муниципальный уровень - в пределах территории Шемуршинского района;

объектовый уровень - в пределах площади земельного участка (застройки) организации (объекта) и прилегающей к ней территории.

5. На каждом уровне муниципального звена ТП РСЧС создаются координационные органы, постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи и оповещения органов управления и сил единой системы, системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях и системы информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

Органы ТП РСЧС осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, постановлениями администрации Шемуршинского района и решениями руководителей организаций (объектов).

6. Координационными органами муниципального звена ТП РСЧС являются:
на муниципальном уровне - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Шемуршинского района и комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администраций сельских поселений Шемуршинского района;

на объектовом уровне - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации.

7. Образование, реорганизация и ликвидация комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, определение их компетенции, утверждение руководителей и персонального состава осуществляются соответственно администрацией и организациями. Компетенция комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, а также порядок принятия решений определяются в положениях о них или в решениях об их образовании.

Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Шемуршинского района возглавляются соответственно главой администрации Шемуршинского района, организаций -руководителями организаций или их заместителями.

8. Основными задачами комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в соответствии с их компетенцией являются:
разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
координация деятельности органов управления и сил территориальной подсистемы;
обеспечение согласованности действий администрации Шемуршинского района и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном [Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»](#);

рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

Иные задачи могут быть возложены на соответствующие комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности решениями администрации Шемуршинского района и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами администрации Шемуршинского района.

9. Постоянно действующими органами управления районного звена ТП РСЧС являются:
на муниципальном уровне - орган, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций – сектор специальных программ администрации Шемуршинского района;

на объектовом уровне - структурные подразделения организаций, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Постоянно действующие органы управления муниципального звена ТП РСЧС создаются и осуществляют свою деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и постановлениями администрации Шемуршинского района. Компетенция и полномочия постоянно действующих органов управления муниципального звена ТП РСЧС определяются в соответствующих положениях о них или уставами указанных органов управления. Для осуществления экспертной поддержки в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах при постоянно действующих органах управления территориальной подсистемы могут создаваться экспертные советы.

10. Органами повседневного управления муниципального звена ТП РСЧС (далее - органы) являются: единая дежурно-диспетчерская служба города Шемуршинского района (далее - ЕДДС);

дежурно-диспетчерские службы организаций (объектов) Шемуршинского района.

Органы повседневного управления единой системы создаются для обеспечения деятельности администрации Шемуршинского района и организаций в области защиты населения и территорий от

чрезвычайных ситуаций, управления силами и средствами, предназначенными и выделяемыми (привлекаемыми) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществления обмена информацией и оповещения населения о чрезвычайных ситуациях и осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и постановлениями администрации Шемуршинского района. Компетенция и полномочия органов повседневного управления единой системы определяются соответствующими положениями о них или уставами указанных органов управления.

11. Обеспечение координации деятельности органов повседневного управления территориальной подсистемы (в том числе управления силами и средствами территориальной подсистемы), организация информационного взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в установленном порядке осуществляет на муниципальном уровне орган повседневного управления - ЕДДС.

12. Размещение органов повседневного управления муниципального звена ТП РСЧС в зависимости от обстановки осуществляется на стационарных или подвижных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

13. К силам и средствам муниципального звена ТП РСЧС относятся специально подготовленные силы и средства отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Шемуршинского района, организаций и общественных объединений, предназначенные и выделяемые (привлекаемые) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Состав сил и средств муниципального звена ТП РСЧС определяется администрацией Шемуршинского района.

14. В состав сил и средств каждого уровня муниципального звена ТП РСЧС входят силы и средства постоянной готовности, предназначенные для решения задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Основу сил и средств постоянной готовности аварийно-спасательные службы (аварийно-спасательные формирования), иные службы и формирования, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментом, материалами с учетом обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации в течение не менее трех суток. Перечень сил постоянной готовности муниципального звена ТП РСЧС входит в перечень сил постоянной готовности территориальной подсистемы Шемуршинского района единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, и определяется приложением к Плану действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Шемуршинского района и к Плану гражданской обороны. Состав и структуру сил постоянной готовности определяют создающие их администрация Шемуршинского района, организации и общественные объединения исходя из возложенных на них задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

15. Координацию деятельности аварийно-спасательных служб (аварийно-спасательных формирований), организационно-методическое руководство планированием действий в рамках муниципального звена ТП РСЧС, организацию проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях муниципального характера на территории Шемуршинского района в установленном порядке сектор специальных программ администрации Шемуршинского района.

16. Привлечение аварийно-спасательных служб (аварийно-спасательных формирований) к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется:

в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и планом гражданской обороны на обслуживаемых указанными службами (формированиями) объектах и территориях;

по решению Правительства Чувашской Республики администрации Шемуршинского района, организаций и общественных объединений, осуществляющих руководство деятельностью указанных служб и формирований.

17. Для привлечения специально-подготовленных сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций руководители муниципального звена ТП РСЧС могут подавать соответствующие заявки в Правительство Чувашской Республики.

18. Подготовка работников администрации Шемуршинского района и организаций, специально уполномоченных решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенных в состав органов управления территориальной подсистемы, организуется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Методическое руководство, координацию и контроль за подготовкой населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляет Главное управление МЧС России по Чувашской Республике.

19. Готовность аварийно-спасательных служб (аварийно-спасательных формирований) к реагированию на чрезвычайные ситуации и проведению работ по их ликвидации проверяется в ходе аттестации, а также в ходе проверок, осуществляемых в пределах своих полномочий Главным управлением МЧС России по Чувашской Республике, органами государственного надзора и контроля, а также органами исполнительной власти Чувашской Республики, администрации Шемуршинского района и организациями, создающими указанные службы и формирования.

20. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций создаются и используются: резервы финансовых и материальных ресурсов администрации Шемуршинского района; резервы финансовых и материальных ресурсов организаций, расположенных на территории Шемуршинского района.

Порядок создания, хранения, использования и восполнения резервов, финансовых и материальных ресурсов муниципального звена ТП РСЧС определяется постановлениями администрации Шемуршинского района, на объектовом уровне - решением руководителей организаций. Номенклатура и объем резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального звена ТП РСЧС, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются создающим их органом.

21. Управление муниципальным звеном ТП РСЧС осуществляется с использованием систем связи и оповещения, представляющих собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования и ведомственных сетей связи, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления и сил территориальной подсистемы.

22. Информационное обеспечение муниципального звена ТП РСЧС осуществляется с использованием автоматизированной информационно-управляющей системы, представляющей собой совокупность технических систем, средств связи и оповещения, автоматизации и информационных ресурсов, обеспечивающей обмен данными, подготовку, сбор, хранение, обработку, анализ и передачу информации. Для обеспечения оказания экстренной помощи населению при угрозах жизни и здоровью, при несчастных случаях, чрезвычайных ситуациях, авариях, пожарах, нарушениях общественного порядка и других происшествиях, а также для информационного обеспечения ЕДДС Шемуршинского района функционирует система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и номер приема сообщений о пожарах и чрезвычайных ситуациях, назначаемый федеральным органом исполнительной власти в области связи.

23. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в рамках муниципального звена ТП РСЧС осуществляется на основе плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Шемуршинского района и

организаций. Организационно-методическое руководство планированием действий в рамках муниципального звена ТП РСЧС осуществляет ГУ МЧС России по Чувашской Республике.

24. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах, территории Шемуршинского района органы управления и силы муниципального звена ТП РСЧС функционируют в режиме повседневной деятельности. Решениями главы администрации Шемуршинского района, руководителей организаций, на территориях которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации, для соответствующих органов управления и сил муниципального звена ТП РСЧС может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:
режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;
режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

25. Решениями главы администрации Шемуршинского района, руководителей организаций о введении для соответствующих органов управления и сил муниципального звена ТП РСЧС режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации определяются:

обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;

границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, или границы зоны чрезвычайной ситуации;

силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

перечень мер по обеспечению защиты населения от чрезвычайной ситуации или организации работ по ее ликвидации;

должностные лица, ответственные за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации, или руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации.

Глава администрации Шемуршинского района, руководители организаций должны информировать население через средства массовой информации и по иным каналам связи о введении на конкретной территории соответствующих режимов функционирования органов управления и сил территориальной подсистемы, а также мерах по обеспечению безопасности населения.

26. При устранении обстоятельств, послуживших основанием для введения на соответствующих территориях режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, глава администрации Шемуршинского района, руководители организаций отменяют установленные режимы функционирования органов и сил территориальной подсистемы.

27. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами муниципального звена ТП РСЧС, являются:

а) в режиме повседневной деятельности:

изучение состояния окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;

сбор, обработка и обмен в установленном порядке информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности; разработка и реализация целевых и научно-технических программ и мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

планирование действий органов управления и сил муниципального звена ТП РСЧС, организация подготовки и обеспечения их деятельности;

подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе к действиям при получении сигналов экстренного оповещения;

пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности; руководство созданием, размещением, хранением и исполнением

резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
проведение в пределах своих полномочий контроля в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории Шемуршинского района;

осуществление в пределах своих полномочий необходимых видов страхования;
проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению и возвращению соответственно в места постоянного проживания либо хранения, а также жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;
ведение статистической отчетности о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработка мер по устранению причин подобных аварий и катастроф;
б) в режиме повышенной готовности:

усиление контроля за состоянием окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;

введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил муниципального звена ТП РСЧС на стационарных пунктах управления;
непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам муниципального звена ТП РСЧС данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения о чрезвычайных ситуациях;

принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;

уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

приведение при необходимости сил и средств муниципального звена ТП РСЧС в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

проведение при необходимости эвакуационных мероприятий;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, мониторинг и прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;

оповещение главы администрации Шемуршинского района, председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Шемуршинского района, органов управления и сил муниципального звена ТП РСЧС, руководителей организаций, а также населения Шемуршинского района о возникающих чрезвычайных ситуациях;

проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и всестороннему обеспечению действий сил и средств муниципального звена ТП РСЧС, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения, а также привлечению при необходимости в установленном порядке общественных организаций и населения к ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций;

непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации;

организация и поддержание непрерывного взаимодействия администрации Шемуршинского района и организаций по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий. Поддержание непрерывного взаимодействия с органами исполнительной власти Чувашской Республики и территориальными органами управления федеральных органов исполнительной власти;

проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях; информирование населения о чрезвычайных ситуациях, их параметрах и масштабах, поражающих факторах, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, порядке действий, правилах поведения в зоне чрезвычайной ситуации, о правах граждан в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и социальной защиты пострадавших, в том числе о праве получения предусмотренных законодательством Российской Федерации выплат, о порядке восстановления утраченных в результате чрезвычайных ситуаций документов.

28. При введении режима чрезвычайного положения по обстоятельствам, предусмотренным в пункте "а" [статьи 3 Федерального конституционного закона от 30.05.2001 № 3-ФКЗ "О чрезвычайном положении"](#), для органов управления и сил муниципального звена ТП РСЧС устанавливается режим повышенной готовности, а при введении режима чрезвычайного положения по обстоятельствам, предусмотренным в пункте "б" указанной статьи, - режим чрезвычайной ситуации. В режиме чрезвычайного положения органы управления и силы территориальной подсистемы функционируют с учетом особого правового режима деятельности органов государственной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления и организаций.

29. При введении режима чрезвычайной ситуации в зависимости от последствий чрезвычайной ситуации, привлекаемых для предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации сил и средств единой системы, классификации чрезвычайных ситуаций и характера развития чрезвычайной ситуации, а также от других факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения и требующих принятия дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайной ситуации, в соответствии с и у устанавливается один из следующих уровней реагирования на чрезвычайную ситуацию (далее - уровень реагирования):

объектовый уровень реагирования - решением руководителя организации при ликвидации чрезвычайной ситуации, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории данной организации;

местный уровень реагирования - решением главы администрации Шемуршинского района при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций, оказавшимися в зоне чрезвычайной ситуации, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории Шемуршинского района;

региональный (межмуниципальный) уровень реагирования - решением Главы Чувашской Республики при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций, администрации Шемуршинского района и органов исполнительной власти Шемуршинского района, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, находится в пределах территории Шемуршинского района.

30. При отмене режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также при устранении обстоятельств, послуживших основанием для установления уровня реагирования, должностным лицом, указанным в 29 настоящего положения, отменяются установленные уровни реагирования.

31. Ликвидация чрезвычайных ситуаций:

локального характера - осуществляется силами и средствами организации;

муниципального характера - осуществляется силами и средствами муниципального звена ТП РСЧС;

межмуниципального характера - осуществляется силами и средствами муниципального звена ТП РСЧС, органов исполнительной власти Чувашской Республики, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, которая затрагивает территорию Шемуршинского района, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории Шемуршинского района.

При недостаточности указанных сил и средств привлекаются в установленном порядке силы и средства федеральных органов исполнительной власти.

32. Руководители ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляют руководство силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций, и организацию их взаимодействия.

Руководители аварийно-спасательных служб, прибывшие в зоны чрезвычайных ситуаций первыми, принимают полномочия руководителей ликвидации чрезвычайных ситуаций и исполняют их до прибытия

руководителей ликвидации чрезвычайных ситуаций, определенных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Шемуршинского района, планом гражданской обороны или назначенных органами государственной власти, органами местного самоуправления, руководителями организаций, к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций. Руководители ликвидации чрезвычайных ситуаций по согласованию с органами исполнительной власти Чувашской Республики, администрации Шемуршинского района и организациями, на территориях которых возникла чрезвычайная ситуация, устанавливают границы зоны чрезвычайной ситуации, порядок и особенности действий по ее локализации, а также принимают решения по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ. Решения руководителей ликвидации чрезвычайных ситуаций являются обязательными для всех граждан и организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

33. Финансовое обеспечение функционирования муниципального звена ТП РСЧС и мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется за счет средств бюджета Шемуршинского района и собственников (пользователей) имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организации всех форм собственности участвуют в ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет собственных средств. Финансирование целевых программ по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению устойчивого функционирования организаций осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и постановлениями администрации Шемуршинского района.

34. Выпуск резервов материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется в соответствии с постановлением администрации Шемуршинского района № 57 от 09.02.2015 г. «О порядке расходования средств резервного фонда Шемуршинского района предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и иными нормативными правовыми актами.

35. Порядок организации и осуществления работ по профилактике пожаров и непосредственному их тушению, а также проведения аварийно-спасательных и других работ, возложенных на пожарную охрану, определяется законодательными и иными нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности, в том числе техническими регламентами. Тушение пожаров в лесах осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Структура
муниципального звена Шемуршинского района территориальной подсистемы единой
государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории
Шемуршинского района**

№ п/п	Наименование служб	Ведомственная принадлежность
1. Муниципальное звено Шемуршинского района территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шемуршинского района		
1.1. Координационные органы		
1.1.1.	Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Шемуршинского района	Администрация Шемуршинского района
1.1.2.	Объектовые комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности	Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм
1.2. Постоянно действующие органы управления		
1.2.1.	Сектор специальных программ администрации Шемуршинского района	Администрация Шемуршинского района
1.3. Органы повседневного управления		
1.3.1.	Единая дежурно-диспетчерская служба города Шемуршинского района	Администрация Шемуршинского района
1.3.2.	Дежурно-диспетчерские службы объектов экономики, жизнеобеспечения, предприятий, организаций и учреждений (по согласованию)	Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм
1.4. Силы и средства наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды и обстановкой на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения		
1.4.1.	ФГУ «Шемуршинская районная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)	Территориальный отдел территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ЧР
1.5. Силы и средства ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и военных действий		
1.5.1.	Аварийно-спасательные службы	Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм
2. Система связи, оповещения, информационного обеспечения населения		

2.1.	Региональная система оповещения ТАСЦО – объект «ГРОЗА»	ГКЧС Чувашии
2.3.	Городские и междугородные проводные системы связи	ПАО «Ростелеком» (по согласованию)

3. Перечень аварийно-спасательных служб, относящихся к территориальной или функциональной подсистемам РСЧС				
№ п/п	Наименование службы	На базе, какой организации (учреждения) создается	Силы и средства	
			по штату	на дежурстве
1. Территориальная подсистема РСЧС				
1.	Противопожарная аварийно-спасательная служба	ПЧ-42 КУ «Чувашская республиканская противопожарная служба» Государственного комитета ЧР по делам ГО и ЧС (по согласованию)	21 чел. л/с 5 ед. тех.	4 чел.л/с 4 ед. тех.
2.	Медицинская аварийно-спасательная служба	БУ ЧР «Шемуршинская районная больница» Минздрава Чувашской Республики (по согласованию)	72 чел. л/с 9 ед. тех.	7 чел.л/с 2 ед. тех.
3.	Аварийно-спасательная служба энергоснабжения	Шемуршинский РЭС Южного ПО филиала ОАО «МРСК Волги» - «Чувашэнерго» (по согласованию)	31 чел. л/с 5 ед. тех.	3 чел.л/с 1 ед. тех.
4.	Коммунально-техническая аварийно-спасательная служба	ОАО «Коммунальник» совместно с ООО «УК «Жилкомсервис» (по согласованию)	7 чел. л/с 1 ед. тех.	0 чел.л/с 0 ед. тех.
5.	Аварийно-спасательная служба торговли и питания	Отдел экономики администрации Шемуршинского района совместно с ООО «Шемуршинский коопторг» (по согласованию)	4 чел. л/с 1 ед. тех.	0 чел.л/с 0 ед. тех.
6.	Автомобильная аварийно-спасательная служба	Отдел строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского района совместно с ИП Сапруков Д.Н. (по согласованию)	4 чел. л/с 4 ед. тех.	0 чел.л/с 0 ед. тех.
7.	Аварийно-спасательная служба газоснабжения	РЭС Шемуршинского ГУ АО «Газпром газораспределение Чебоксары» в г. Канаше (по согласованию)	8 чел. л/с 1 ед. тех.	2 чел.л/с 1 ед. тех.

8.	Аварийно-спасательная служба оповещения и связи	Сектор информационного обеспечения организационной работы администрации Шемуршинского района совместно с центром ЛТУ Шемуршинский МЦТЭТ г. Канаш филиала в Чувашской Республике ПАО «Ростелеком» (по согласованию)	3 чел. л/с 1 ед. тех.	0 чел.л/с 0 ед. тех.
2. Функциональная подсистема РСЧС				
9.	Спасательная служба охраны общественного порядка	ОП по Шемуршинскому району МО МВД РФ «Батыревский» (по согласованию)	29 чел. л/с 9 ед. тех.	6 чел.л/с 1 ед. тех.
10.	Аварийно-спасательная служба защиты животных и растений	ФГУ «Шемуршинская районная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию) и отдел сельского хозяйства и экологии администрации Шемуршинского района	19 чел. л/с 5 ед. тех.	0 чел.л/с 0 ед. тех.

Постановление администрации Шемуршинского района от 20 сентября 2019года № 423

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над Шемуршинским районом Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 49 Правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 года № 138, администрация Шемуршинского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над Шемуршинским районом Чувашской Республики».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шемуршинского района – начальника отдела сельского хозяйства и экологии О.Н.Алексеева.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Утвержден
постановлением администрации
Шемуршинского района
Чувашской Республики
от 20.09.2019 № 423

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги**

«Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над Шемуршинским районом Чувашской Республики»

I. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над Шемуршинским районом Чувашской Республики» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, порядок обжалования заявителями действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе исполнения муниципальной услуги.

1.2. Описание заявителей, а также их представителей.

Получателями муниципальной услуги являются пользователи воздушного пространства граждане и юридические лица, наделенные в установленном порядке правом на осуществление деятельности по использованию воздушного пространства (далее по тексту – заявители).

Интересы заявителей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, могут представлять иные лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке.

1.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- Воздушный [кодекс](#) Российской Федерации («Российская газета», № 59-60, 26.03.1997);
- [Постановление](#) Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации».

1.4. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Шемуршинского района Чувашской Республики (далее - уполномоченный орган) и осуществляется через соответствующее структурное подразделение.

Местонахождение администрации Шемуршинского района: Чувашская Республика, Шемуршинский район, с. Шемурша, ул. Советская, д. 8;

График работы администрации Шемуршинского района Чувашской Республики:

понедельник - пятница с 8.00 до 17.00

перерыв - с 12.00 до 13.00

выходные - суббота, воскресенье, а также нерабочие праздничные дни.

Справочный телефон: 8(83546)2-32-48, факс: 8(83546)2-39-04.

Адрес официального сайта администрации Шемуршинского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о предоставлении муниципальной услуги – shemur.cap.ru.

Адрес электронной почты администрации Шемуршинского района Чувашской Республики: shemur@cap.ru.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги - «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над муниципальным образованием субъекта Российской Федерации».

2.2. Орган, предоставляющий муниципальную услугу - Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики.

Структурное подразделение, отвечающее за предоставление муниципальной услуги – отдел строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского района Чувашской Республики (далее по тексту – Отдел строительства).

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

Выдача заявителю [разрешения](#) на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над Шемуршинским районом Чувашской Республики.

Направление (выдача) решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Документ, подтверждающий предоставление муниципальной услуги (в том числе отказ в предоставлении муниципальной услуги) выдается лично заявителю (представителю заявителя) в форме документа на бумажном носителе либо направляется заявителю (представителю заявителя) в форме документа на бумажном носителе почтовым отправлением, по электронной почте.

Способ получения документа, подтверждающего предоставление муниципальной услуги (отказ в предоставлении муниципальной услуги), указывается заявителем в заявлении.

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 30 дней со дня получения заявления о выдаче разрешения.

2.6. Правовые основания предоставления муниципальной услуги указаны в части 1.3. настоящего Административного регламента.

2.7. Для получения разрешения заявитель направляет заявление в Администрацию Шемуршинского района Чувашской Республики.

Документы, указанные в настоящем пункте Административного регламента, представляются заявителем в зависимости от планируемого к выполнению вида авиационной деятельности в виде заверенных копий (за исключением заявлений). На указанных копиях документов на каждом листе такого документа заявителем проставляются: отметка «копия верна»; подпись с расшифровкой.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

2.7.1. Для получения разрешения юридическими лицами, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями, использующими легкие гражданские воздушные суда авиации общего назначения либо сверхлегкие гражданские воздушные суда авиации общего назначения:

2.7.1.1. на выполнение авиационных работ:

1) заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту, с указанием типа, государственного (регистрационного) опознавательного знака, заводского номера (при наличии) и принадлежности воздушного судна, периода и места выполнения авиационной деятельности;

2) устав юридического лица, если заявителем является юридическое лицо;

3) документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством, если заявителем является физическое лицо/индивидуальный предприниматель;

4) договор обязательного страхования в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации или копии полисов (сертификатов) к данным договорам;

5) проект порядка выполнения авиационных работ либо раздел Руководства по производству полетов, включающий в себя особенности выполнения заявленных видов авиационных работ;

6) договор с третьим лицом на выполнение заявленных авиационных работ;

7) правоустанавливающий документ на воздушное судно, в случае если сведения о регистрации воздушного судна отсутствуют в Едином государственном реестре прав на воздушные суда и сделок с ними (далее - ЕГРП). В случае если воздушное судно находится в долевой собственности, - документ, подтверждающий согласие всех участников собственности на пользование заявителем воздушным судном;

8) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.

2.7.1.2. на выполнение парашютных прыжков:

1) заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту, с указанием типа, государственного (регистрационного) опознавательного знака, заводского номера (при наличии) и принадлежности воздушного судна, периода и места выполнения авиационной деятельности;

2) устав юридического лица, если заявителем является юридическое лицо;

3) документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством, если заявителем является физическое лицо/индивидуальный предприниматель;

4) договор обязательного страхования в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации или копии полисов (сертификатов) к данным договорам;

5) проект порядка выполнения десантирования парашютистов с указанием времени, места, высоты выброски и количества подъемов воздушного судна;

6) правоустанавливающий документ на воздушное судно, в случае если сведения о регистрации воздушного судна отсутствуют в ЕГРП. В случае если воздушное судно находится в долевой собственности, - документ, подтверждающий согласие всех участников собственности на пользование заявителем воздушным судном;

7) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.

2.7.1.3. на выполнение привязных аэростатов:

1) заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту, с указанием типа, государственного (регистрационного) опознавательного знака, заводского номера (при наличии) и принадлежности воздушного судна, периода и места выполнения авиационной деятельности;

2) устав юридического лица, если заявителем является юридическое лицо;

3) документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством, если заявителем является физическое лицо/индивидуальный предприниматель;

4) договор обязательного страхования в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации или копии полисов (сертификатов) к данным договорам;

5) проект порядка выполнения подъемов привязных аэростатов с указанием времени, места, высоты подъема привязных аэростатов в случае осуществления подъемов на высоту свыше 50 метров;

6) правоустанавливающий документ на воздушное судно, в случае если сведения о регистрации воздушного судна отсутствуют в ЕГРП. В случае если воздушное судно находится в долевой собственности, - документ, подтверждающий согласие всех участников собственности на пользование заявителем воздушным судном;

7) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.

2.7.2. Для получения разрешения юридическими лицами, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в области гражданской авиации и имеющими сертификат (свидетельство) эксплуатанта для осуществления коммерческих воздушных перевозок/сертификат (свидетельство) эксплуатанта на выполнение авиационных работ/свидетельство эксплуатанта авиации общего назначения:

2.7.2.1. на выполнение авиационных работ:

1) заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту, с указанием типа, государственного (регистрационного) опознавательного знака, заводского номера (при наличии) и принадлежности воздушного судна, периода и места выполнения авиационной деятельности;

2) устав юридического лица, если заявителем является юридическое лицо;

3) документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством, если заявителем является физическое лицо/индивидуальный предприниматель;

4) договор обязательного страхования в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации или копии полисов (сертификатов) к данным договорам;

5) проект порядка выполнения авиационных работ либо раздел Руководства по производству полетов, включающий в себя особенности выполнения заявленных видов авиационных работ;

6) договор с третьим лицом на выполнение заявленных авиационных работ;

7) правоустанавливающий документ на воздушное судно, в случае если сведения о регистрации воздушного судна отсутствуют в ЕГРП. В случае если воздушное судно находится в долевой собственности, - документ, подтверждающий согласие всех участников собственности на пользование заявителем воздушным судном;

8) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.

2.7.2.2. на выполнение парашютных прыжков:

1) заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту, с указанием типа, государственного (регистрационного) опознавательного знака, заводского номера (при наличии) и принадлежности воздушного судна, периода и места выполнения авиационной деятельности;

2) устав юридического лица, если заявителем является юридическое лицо;

3) документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством, если заявителем является физическое лицо/индивидуальный предприниматель;

4) договор обязательного страхования в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации или копии полисов (сертификатов) к данным договорам;

5) проект порядка выполнения десантирования парашютистов с указанием времени, места, высоты выброски и количества подъемов воздушного судна;

6) правоустанавливающий документ на воздушное судно, в случае если сведения о регистрации воздушного судна отсутствуют в ЕГРП. В случае если воздушное судно находится в долевой собственности, - документ, подтверждающий согласие всех участников собственности на пользование заявителем воздушным судном;

7) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.

2.7.2.3. на выполнение подъемов привязных аэростатов:

1) заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту, с указанием типа, государственного (регистрационного) опознавательного знака, заводского номера (при наличии) и принадлежности воздушного судна, периода и места выполнения авиационной деятельности;

- 2) устав юридического лица, если заявителем является юридическое лицо;
- 3) документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством, если заявителем является физическое лицо/индивидуальный предприниматель;
- 4) договор обязательного страхования в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации или копии полисов (сертификатов) к данным договорам;
- 5) проект порядка выполнения подъемов привязных аэростатов с указанием времени, места, высоты подъема привязных аэростатов в случае осуществления подъемов на высоту свыше 50 метров;
- 6) правоустанавливающий документ на воздушное судно, в случае если сведения о регистрации воздушного судна отсутствуют в ЕГРП. В случае если воздушное судно находится в долевой собственности, - документ, подтверждающий согласие всех участников собственности на пользование заявителем воздушным судном;
- 7) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.

2.7.3. Для получения разрешения на выполнение авиационной деятельности заявителями, относящимися к государственной авиации:

2.7.3.1. на выполнение авиационных работ:

1) заявление, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту, с указанием типа, государственного (регистрационного) опознавательного знака, заводского номера (при наличии) и принадлежности воздушного судна, периода и места выполнения авиационной деятельности;

2) документ, подтверждающий годность заявленного воздушного судна к эксплуатации (выписка из формуляра воздушного судна с записью о годности к эксплуатации);

3) приказ о допуске командиров воздушных судов к полетам;

4) порядок (инструкция), в соответствии с которым(ой) заявитель планирует выполнять заявленные авиационные работы.

2.7.3.2. на выполнение парашютных прыжков:

1) заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту, с указанием типа, государственного (регистрационного) опознавательного знака, заводского номера (при наличии) и принадлежности воздушного судна, периода и места выполнения авиационной деятельности;

2) документ, подтверждающий годность заявленного воздушного судна к эксплуатации (выписка из формуляра воздушного судна с записью о годности к эксплуатации);

3) приказ о допуске командиров воздушных судов к полетам;

4) положение об организации Парашютно-десантной службы на базе заявителя.

2.7.3.3. на выполнение подъемов привязных аэростатов:

1) заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту, с указанием типа, государственного (регистрационного) опознавательного знака, заводского номера (при наличии) и принадлежности воздушного судна, периода и места выполнения авиационной деятельности;

2) документ, подтверждающий годность заявленного воздушного судна к эксплуатации (выписка из формуляра воздушного судна с записью о годности к эксплуатации);

3) приказ о допуске командиров воздушных судов к полетам;

4) проект порядка выполнения подъемов привязных аэростатов с указанием времени, места, высоты подъема привязных аэростатов в случае осуществления подъемов на высоту свыше 50 метров.

2.8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении исполнительных органов, федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов и органов местного самоуправления, подведомственных им организаций и иных организаций, и которые заявитель вправе представить:

выписка из ЕГРЮЛ (сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, предоставляются налоговым органом в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.01.2015 № 5н «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей»);

выписка из ЕГРИП (сведения, содержащиеся в ЕГРИП, предоставляются налоговым органом в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.01.2015 № 5н «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей»);

положительное заключение территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере воздушного транспорта (гражданской авиации), использования воздушного пространства Российской Федерации о возможности использования воздушного пространства заявителем (предоставляется посредством направления запроса в СЗ МГУ ВТ ФАВТ);

выписка из ЕГРП (содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на воздушные суда и сделок с ними) (предоставляется ФАВТ в соответствии с Федеральным законом от 14.03.2009 № 31-ФЗ "О государственной регистрации прав на воздушные суда и сделок с ними", постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2009 № 958 "Об утверждении Правил ведения Единого государственного реестра прав на воздушные суда и сделок с ними", приказом Минтранса России от 06.05.2013 № 170 "Об утверждении Административного регламента Федерального агентства воздушного транспорта предоставления государственной услуги по государственной регистрации прав на воздушные суда и сделок с ними");

сертификат (свидетельство) эксплуатанта на выполнение авиационных работ вместе с приложением к нему/сертификат (свидетельство) эксплуатанта для осуществления коммерческих воздушных перевозок вместе с приложением к нему/свидетельство эксплуатанта авиации общего назначения вместе с приложением к нему (выдается территориальным органом уполномоченного органа в области гражданской авиации в соответствии с приказом Минтранса России от 23.12.2009 № 249 "Об утверждении Федеральных авиационных правил «Требования к проведению обязательной сертификации физических лиц, юридических лиц, выполняющих авиационные работы. Порядок проведения сертификации»).

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

2.9. Специалистам Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и(или) подведомственных государственным органам организаций, участвующих в предоставлении услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- обращение за предоставлением муниципальной услуги лица, не являющегося получателем муниципальной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом;
- заявителем представлен неполный комплект документов, указанных в настоящем Административном регламенте в качестве документов, подлежащих обязательному представлению заявителем;
- представленные документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения;
- отсутствие положительных заключений (согласований) государственных органов и организаций в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с настоящим Административным регламентом.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

2.12. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной, не предусмотрены.

2.13. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Взимание государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги, не предусмотрено.

Выдача разрешения осуществляется на безвозмездной основе.

2.14. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы.

Взимание платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов для предоставления и получения результатов муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, соответствует установленным противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, должны обеспечивать возможность реализации прав инвалидов на предоставление муниципальной услуги. Помещения оборудуются пандусами, лифтами (при необходимости), санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, включает места для ожидания, места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов, а также места для приема заявителей.

Прием заявителей осуществляется Отделом строительства Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики.

Кабинет для приема заявителей должен быть оборудован информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилий и инициалов сотрудников Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, осуществляющих прием.

Место для приема заявителей должно быть снабжено столом, стулом и быть приспособлено для оформления документов.

В помещении Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики должны быть оборудованные места для ожидания приема и возможности оформления документов.

Информация, касающаяся предоставления муниципальной услуги, должна располагаться на информационных стендах в Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики.

На стендах размещается следующая информация:

- общий режим работы Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики;
- образец заполнения заявления;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги.

Взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги ограничивается необходимостью подачи заявления и получения результата оказания муниципальной услуги. Иное взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги не является обязательным условием оказания муниципальной услуги.

2.17. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

- высокая степень открытости информации о муниципальной услуге;
- удовлетворённость заявителей качеством предоставления муниципальной услуги.
- отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения, действия (бездействие), принятые и осуществленные при предоставлении муниципальной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
Прием (получение) и регистрация документов.

Обработка документов.

Формирование результата предоставления муниципальной услуги.

Направление (выдача) заявителю разрешения либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Блок-схема последовательности действий исполнения муниципальной услуги приведена в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Прием (получение) и регистрация документов.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление в уполномоченный орган от заявителя документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист Отдела строительства, ответственный за прием документов:

Осуществляет прием и регистрацию документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Формирует комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является регистрация документов и формирование комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3. Обработка документов.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление от специалиста Отдела строительства, ответственного за прием документов, сформированного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Уполномоченный сотрудник Отдела строительства, ответственный за обработку документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Обеспечивает получение сведений, предусмотренных настоящим Административным регламентом, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Осуществляет проверку документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в целях установления правовых оснований для предоставления муниципальной услуги.

При наличии оснований, указанных в пункте 2.11. настоящего Административного регламента, оформляет проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является оформление проекта разрешения, а при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги - оформление проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4. Формирование результата предоставления муниципальной услуги:

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление от уполномоченного сотрудника Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, ответственного за обработку документов, проекта разрешения либо проекта решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный сотрудник Отдела строительства, ответственный за формирование результата предоставления муниципальной услуги, обеспечивает подписание поступивших документов главой администрации Шемуршинского района Чувашской Республики.

Разрешение оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги оформляется уведомлением по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

Результатом административной процедуры является оформление разрешения либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5. Выдача (направление) заявителю документов, подтверждающих предоставление муниципальной услуги, либо отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление от уполномоченного сотрудника Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, ответственного за формирование результата предоставления муниципальной услуги, разрешения либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный сотрудник Отдела строительства, несет ответственность за выдачу документов:

Выдает (направляет) заявителю разрешение либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю с указанием причин отказа не позднее следующего рабочего дня с момента принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю разрешения либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляет глава администрации либо по его поручению заместитель главы администрации, курирующий предоставление муниципальной услуги, путем проверки своевременности, полноты и качества выполнения процедур при предоставлении муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений административных процедур и сроков их выполнения, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании утвержденного плана работы, не реже одного раза в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению). При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании распоряжений главы администрации.

По результатам проведенных проверок, оформленным документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав заявителей глава администрации рассматривает вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

4.3. Ответственность должностных лиц структурных подразделений за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур и административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений

**и действий (бездействия) органа местного самоуправления,
предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц,
муниципальных служащих**

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и(или) действие (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги (далее - жалоба)

Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Предмет жалобы

Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке, которые установлены статьями 11.1 и 11.2 Федерального закона № 210, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона № 210;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](#) Федерального закона № 210, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона № 210.

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона № 210;

требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210.

5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба.

Заявитель может обратиться с жалобой на решение и действие (бездействие), принятое (осуществляемое) в ходе предоставления муниципальной услуги, в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в администрацию Шемуршинского района Чувашской Республики по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа местного самоуправления, Единого портала и Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба в соответствии с Федеральным законом № 210 должна содержать:

наименование органа местного самоуправления, должностного лица органа местного самоуправления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- официального сайта органа местного самоуправления;

- Единого портала;

- Портала.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в администрацию Шемуршинского района Чувашской Республики, подлежит обязательной регистрации в течение трех дней со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа структурного подразделения, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона № 210 местная администрация принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы администрация Шемуршинского района Чувашской Республики принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа местного самоуправления, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица органа местного самоуправления, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице органа местного самоуправления, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок представления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8. Порядок обжалования решения по жалобе

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также при условии, что указанные документы не содержат сведения, составляющие муниципальной или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить, на Едином портале, Портале, на официальном сайте органа местного самоуправления, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться:

в устной форме;

в форме электронного документа;

по телефону;

в письменной форме.

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над Шемуршинским районом Чувашской Республики»

В Администрацию
Шемуршинского района
Чувашской Республики

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя (с указанием должности заявителя - при подаче заявления от юридического лица)

_____ (данные документа, удостоверяющего личность физического лица)

_____ (полное наименование с указанием организационно-правовой формы юридического лица)

_____ (адрес места жительства/нахождения)

_____ телефон: _____, факс _____

_____ эл. адрес/почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над Шемуршинским районом Чувашской Республики

Прошу выдать разрешение на использование воздушного пространства над

_____ (указать населенный пункт муниципального образования субъекта Российской Федерации)

для _____

(вид деятельности по использованию воздушного пространства)

на воздушном судне:

тип _____

государственный (регистрационный) опознавательный знак _____

заводской номер (при наличии) _____

Срок использования воздушного пространства над населенным пунктом:

начало _____, **окончание** _____

Место использования воздушного пространства над населенным пунктом (посадочные площадки, планируемые к использованию):

_____ **Время использования воздушного пространства над населенным пунктом:**

_____ (дневное/ночное)

Приложение:

Результат рассмотрения заявления прошу выдать на руки в Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики направить по адресу: _____; иное: _____.

(нужное отметить)

(число, месяц, год)

(подпись)

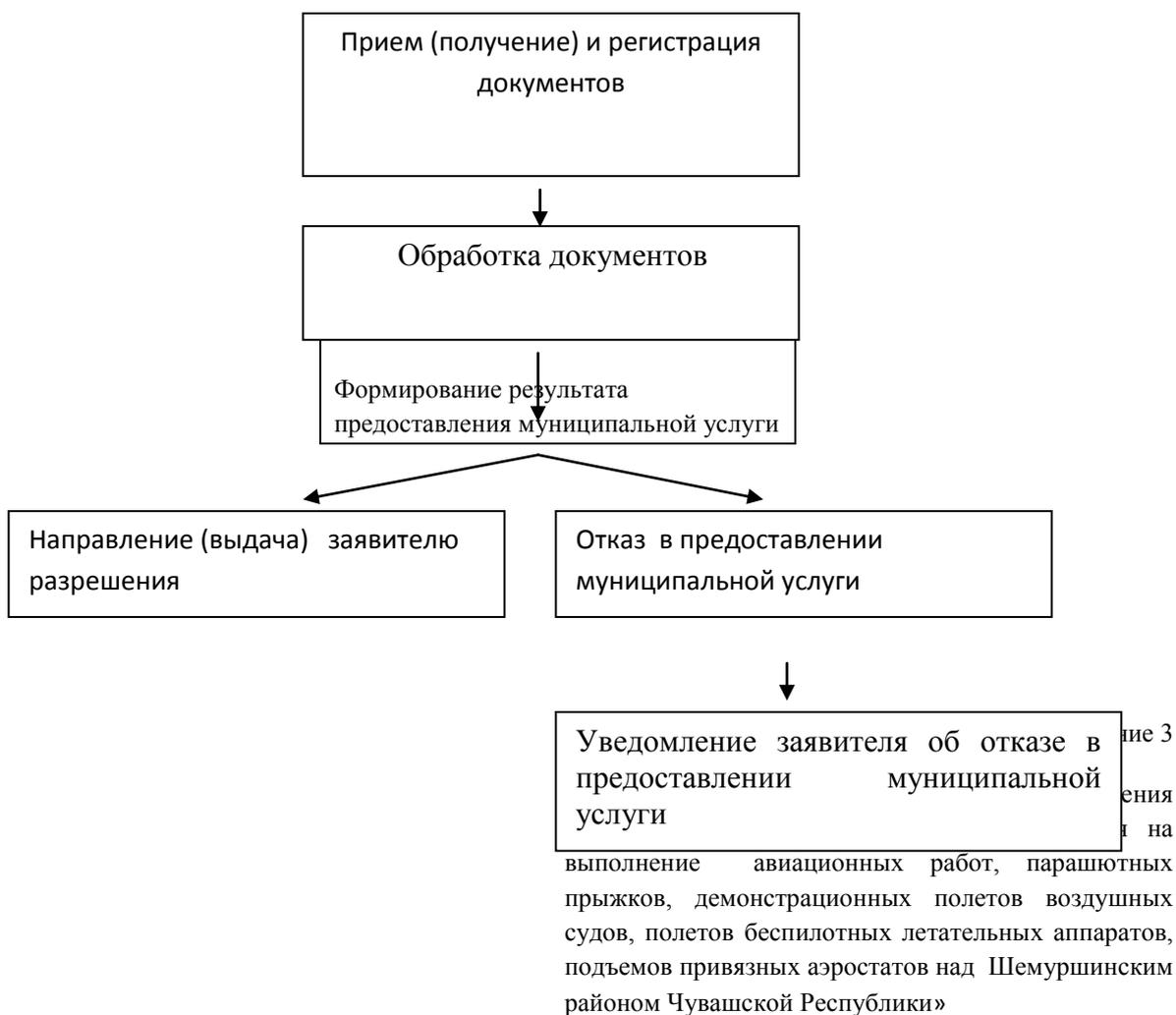
(расшифровка)

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над Шемуршинским районом Чувашской Республики»

Блок-схема

последовательности действий исполнения муниципальной услуги

«Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над Шемуршинским районом Чувашской Республики»



РАЗРЕШЕНИЕ
о предоставлении муниципальной услуги

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Выдано:

(ФИО лица, индивидуального предпринимателя, наименование организации)

адрес места нахождения (жительства):

свидетельство о государственной регистрации:

(серия, номер)

данные документа, удостоверяющего личность: _____

(серия, номер)

На выполнение

(указывается вид деятельности - авиационные работы, парашютные прыжки, демонстрационные полеты воздушных судов, полеты беспилотных летательных аппаратов, подъемы привязных аэростатов над населенным пунктом Шемуршинским районом Чувашской Республики)

на воздушном судне:

тип _____

государственный регистрационный (опознавательный/учетно-опознавательный)

знак: _____

заводской номер (при наличии) _____

Сроки использования воздушного пространства:

Срок действия разрешения: _____

М.П.

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 4

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над Шемуршинским районом Чувашской Республики»

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе предоставлении муниципальной услуги

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Выдано

(ФИО лица, индивидуального предпринимателя, наименование организации)

адрес места нахождения (жительства):

свидетельство о государственной регистрации: _____
(серия, номер)

(указываются основания отказа в выдаче разрешения)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Постановление администрации Шемуршинского района от 24 сентября 2019года № 430

Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры

В соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](#), [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#), [Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](#), [Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#) администрация Шемуршинского района постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры Шемуршинского района (далее - Положение) (прилагается).
2. Руководителям муниципальных учреждений культуры привести правовые акты, регулирующие оказание платных услуг, в соответствии с настоящим Положением.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника отдела социального развития администрации Шемуршинского района Э.Н.Филиппову.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

Шемуршинского района

В.В.Денисов

Приложение

к постановлению администрации

Шемуршинского района

от «24» сентября 2019 г. № 430

Положение

о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры

Шемуршинского района Чувашской Республики.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры Шемуршинского района (далее - Положение) разработано в соответствии с [Гражданским кодексом](#)

[Российской Федерации](#), [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#), [Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](#), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#), [Законом Российской Федерации от 09.10.1992 N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"](#), [Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей"](#), [постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства"](#).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности муниципальных учреждений культуры Шемуршинского района (далее - Учреждения), в части оказания платных услуг.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для развития и совершенствования уставной деятельности, расширения материально-технической базы Учреждений, содержания имущества.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждений.

1.6. Учреждения имеют право оказывать платные услуги, если это предусмотрено уставами Учреждений и служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствуют этим целям.

2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

2.1.1. Платные услуги - услуги, оказываемые Учреждениями физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2.1.2. Исполнители платной услуги - муниципальные культурно-досуговые учреждения, библиотеки, музеи Шемуршинского района, которые оказывают в соответствии с законодательством Российской Федерации платные услуги населению.

2.1.3. Потребители услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

3. Порядок оказания платных услуг.

3.1. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказываемых платных услуг, обеспечивает организацию платных услуг квалифицированными кадрами, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.2. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

3.3. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждений и привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

3.4. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.5. Предоставление платных услуг Учреждением производится по перечню, предусмотренному уставом Учреждения.

3.6. Платные услуги оказываются Учреждением в рамках договора с физическими и юридическими лицами.

4. Условия предоставления платных услуг.

4.1. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг АУ «ЦКС» Шемуршинского района Чувашской Республики (далее – АУ «ЦКС» Шемуршинского района) должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты и приказы директора Учреждения:

-о порядке предоставления платных услуг (в случае предоставления льгот Потребителю Учреждения прописывают категорию льготников и размер льгот).

4.2. Предоставить для ознакомления по требованию Потребителя Устав Учреждения.

4.3. Платные услуги осуществляются Учреждением путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями и предприятиями, объединениями различных форм или непосредственно с гражданами.

4.4. Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д.

4.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем. Потребителю должен быть выдан документ (квитанция, билет), подтверждающий оплату платных услуг.

4.6. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет, кассовый чек или квитанция приходного кассового ордера, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

4.7. Разовые платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости. Многократные комплексные услуги – только после предоплаты в размере 30-50 % от их стоимости.

4.8. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается.

4.9. Письменные договоры на оказание платных услуг должны быть завизированы должностными лицами, имеющими соответствующие полномочия. Руководитель несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора по оказанию платных услуг.

4.10. В случае, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (Гражданский Кодекс Российской Федерации статья 159 пункт 2).

4.11. Руководитель Учреждения имеет право направлять средства от оказания платных услуг на оплату труда специалистам, принимающим участие в оказании платных услуг. Оставшиеся средства, после выплаты заработной платы и обязательных перечислений в фонды, направляются на оплату материальных затрат, развитие учреждения культуры в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

5. Механизм предоставления льгот.

5.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг, Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан. Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 г. № 712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры».

5.2. Льгота распространяется на Потребителей платных услуг, посещающих платных клубных формирований (кружков, студий, секций). Льгота не действует на услугу, как платные мероприятия, так как в Учреждении проводятся благотворительные мероприятия на безвозмездной основе для льготных категория граждан.

5.3. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных услуг размещается в доступных для посетителей зонах здания и на сайте АУ « ЦКС» Шемуршинского района (пункт 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 г. № 712).

5.4. Виды и размер льгот, предоставляемые при посещении культурно-досуговых зрелищных мероприятий, проводимых на платной основе Учреждением, категории посетителей:

- дети до 3-х лет - бесплатно по одному билету со взрослым, если ребенок не будет занимать отдельное место;

-инвалиды – бесплатно по предъявлению удостоверяющего документа;

- ветераны войны – бесплатно по предъявлению удостоверяющего документа
 - многодетные семьи – бесплатно по предъявлению удостоверяющего документа;
 - победители семейных и творческих конкурсов – бесплатно по предъявлению подарочного сертификата;
 - актив художественной самодеятельности – бесплатно по предъявлению специального купона;
 - работники учреждений культуры – бесплатно на посещение конкурсов, спектаклей, концертов;
 - участники творческих акций- бесплатно;
 - работники учреждений культуры и члены их семей – 50% на посещение аттракционов.
- Предоставление льгот осуществляется с момента предоставления требуемых документов.

6. Порядок предоставления платных услуг.

6.1. Исполнитель обязан предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора (Закон Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 статья 10).

6.2. Информация об оказании платных услуг предоставляется для посетителей в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке должна содержать:

- сведения о местонахождении Учреждения (месте государственной регистрации);
- режим работы;
- перечень основных видов платных услуг;
- условия предоставления и получения этих услуг;
- прейскуранты на платные услуги;
- порядок и формы оплаты Потребителем услуг;
- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий Потребителей.

6.3. Предоставление платных услуг оформляется бланками строгой отчетности: кассовый билет; квитанция об оплате; договор с Потребителями – юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения;
- фамилия, имя, отчество «Потребителя»;
- сроки оказания услуг;
- перечень услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени «Исполнителя», его подпись, а также подпись «Потребителя»;
- порядок расчетов;
- права, обязанности и ответственность сторон.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя.

7. Права и обязанности Потребителей и Исполнителей платных услуг

7.1. Права Потребителей и Исполнителей платных услуг регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «О культуре», Федеральным Законом №7 «О некоммерческих организациях» и «О защите прав потребителей».

7.2. Права и обязанности Потребителей платных услуг определяются договором между Потребителем и Исполнителем.

7.3. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные устным или письменным договором и Уставом Учреждения.

7.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Потребитель и Исполнитель несут ответственность за неисполнение обязанностей предусмотренных договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения и дополнения вносятся постановлением администрации Шемуршинского района Чувашской Республики.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

Постановление администрации Шемуршинского района от 25 сентября 2019года № 433

О внесении изменений в постановление администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 27 декабря 2018 г. № 582 «Об утверждении муниципальной программы Шемуршинского района Чувашской Республики «Развитие образования»

Администрация Шемуршинского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Шемуршинского района Чувашской Республики «Развитие образования» на 2019-2035 годы, утвержденную постановлением администрации Шемуршинского района от 27 декабря 2018 года № 582 «Об утверждении муниципальной программы Шемуршинского района Чувашской Республики «Развитие образования».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района Н.И.Ендиерова.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Шемуршинского района

В.В. Денисов

Утверждены

постановлением администрации
Шемуршинского района

от 25 сентября 2019 года № 433

Изменения,

которые вносятся в муниципальную программу Шемуршинского района Чувашской Республики
«Развитие образования» на 2019-2035 годы

1. В муниципальной программе Шемуршинского района Чувашской Республики «Развитие образования» на 2019-2035 годы (далее - муниципальная программа), утвержденной указанным постановлением:

позицию «Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации программы» изложить в следующей редакции:

прогнозируемый объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2019–2035 годах составляет 2322570,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 175901,7 тыс. рублей;

в 2020 году – 135332,6 тыс. рублей;

в 2021 году - 134089,1 тыс. рублей;

в 2022 году – 134089,1 тыс. рублей;

в 2023 году – 134089,1 тыс. рублей;

в 2024 году – 134089,1 тыс. рублей;

в 2025 году – 134089,1 тыс. рублей;

в 2026 – 2030 годах – 134089,1 тыс. рублей;

в 2031 – 2035 годах – 134089,1 тыс. рублей.

из них средства:

федерального бюджета – 3753,7 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 1043,4 тыс. рублей;

в 2020 году – 163,3 тыс. рублей;

в 2021 году - 169,8 тыс. рублей

в 2022 году – 169,8 тыс. рублей

в 2023 году – 169,8 тыс. рублей

в 2024 году – 169,8 тыс. рублей

в 2025 году – 169,8 тыс. рублей

в 2026 – 2030 годах – 169,8 тыс. рублей.

в 2031 – 2035 годах – 169,8 тыс. рублей.

республиканского бюджета Чувашской Республики –1942306,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 118115,8 тыс. рублей;

в 2020 году – 114011,9 тыс. рублей;

в 2021 году - 114011,9 тыс. рублей;

в 2022 году – 114011,9 тыс. рублей;

в 2023 году – 114011,9 тыс. рублей;

в 2024 году – 114011,9 тыс. рублей;

в 2025 году – 114011,9 тыс. рублей;

в 2026 – 2030 годах – 114011,9 тыс. рублей.

в 2031 – 2035 годах – 114011,9 тыс. рублей.

муниципального бюджета –195970,9 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 46122,5 тыс. рублей;

в 2020 году – 10537,4 тыс. рублей;

в 2021 году – 9287,4 тыс. рублей;

в 2022 году – 9287,4 тыс. рублей;

в 2023 году – 9287,4 тыс. рублей;

в 2024 году – 9287,4 тыс. рублей;

в 2025 году – 9287,4 тыс. рублей;

в 2026 – 2030 годах – 9287,4 тыс. рублей.

в 2031 – 2035 годах – 9287,4 тыс. рублей.

внебюджетных источников –180540 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 10620,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2026 – 2030 годах – 10620,0 тыс. рублей;

в 2031 – 2035 годах – 10620,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Шемуршинского района на очередной финансовый год.

2. Разделы II и III Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Раздел II. ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение цели и решение задач муниципальной программы осуществляются путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

В муниципальной программе используются механизмы определения приоритетных направлений на основе критериев, установленных ведомственными нормативными актами и позволяющих обеспечить принятие совместных решений органами исполнительной власти Чувашской Республики.

Задачи муниципальной программы будут решаться в рамках пяти подпрограмм.

Подпрограмма «Муниципальная поддержка развития образования» объединяет двадцать три основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. Обеспечение деятельности организаций в сфере образования

В рамках данного основного мероприятия будет обеспечена деятельность образовательных организаций Шемуршинского района.

Основное мероприятие 2. Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования

В рамках основного мероприятия 2 будет осуществляться предоставление субвенции из республиканского бюджета Чувашской Республики на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по финансовому обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях; по финансовому обеспечению государственных гарантий получения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях.

Основное мероприятие 3. Укрепление материально-технической базы объектов образования

Мероприятие содержит комплекс работ, направленных на создание материально-технической базы учебно-воспитательного процесса в системе образования, соответствующей современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса. В рамках реализации данного мероприятия будут осуществляться приведение материально-технической базы муниципальных образовательных организаций в соответствие с нормативными требованиями; предоставление в пользование обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, учебников и учебных пособий, пополнение фондов школьных библиотек и создание школьных информационно-библиотечных центров библиотек/медиатек, отвечающих современным

требованиям; оснащение муниципальных образовательных организаций учебным, учебно-производственным, учебно-лабораторным оборудованием, учебной мебелью, учебными мастерскими, спортивным оборудованием; обновление парка школьных автобусов.

Основное мероприятие 4. Обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Шемуршинского района.

В рамках мероприятия предусмотрены выплата ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Шемуршинского района.

Основное мероприятие 5. Организационно-методическое сопровождение проведения олимпиад школьников

Мероприятие позволяет обеспечивать фундаментальную подготовку обучающихся к различным олимпиадам, содействовать развитию интеллектуального и творческого потенциала учащихся.

Основное мероприятие 6. Развитие единой образовательной информационной среды в Шемуршинском районе Чувашской Республики

В рамках выполнения данного основного мероприятия планируется выполнение работ по поддержке и развитию единой информационной образовательной системы в Чувашской Республике.

Основное мероприятие 7. Реализация мероприятий регионального проекта «Учитель будущего»

Мероприятие направлено на внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50 % учителей общеобразовательных организаций Шемуршинского района.

В рамках реализации проекта будет организована системная работа по непрерывному развитию профессионального мастерства работников системы образования и обновлено содержание программ повышения квалификации.

В рамках мероприятия внедряется система аттестации руководителей общеобразовательных организаций. Будут внедрены модели единых оценочных требований и стандартов для оценки компетенций работников систем общего, дополнительного образования.

Основное мероприятие 8. Реализация проектов и мероприятий по инновационному развитию системы образования

Данное мероприятие направлено на обеспечение модернизации и развития системы образования с учетом перспектив и основных направлений социально-экономического развития Чувашской Республики.

Основное мероприятие 9. Проведение обязательных периодических медицинских осмотров работников муниципальных образовательных организаций.

Мероприятие направлено на обеспечение социальных гарантий педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций.

Основное мероприятие 10. Стипендии, гранты, премии и денежные поощрения

Основное мероприятие направлено на осуществление мер государственной поддержки одаренных детей, снижение оттока талантливой и одаренной молодежи за пределы региона, стимулирование роста качества работы педагогических работников.

Основное мероприятие 11. Модернизация системы воспитания детей и молодежи в Шемуршинском районе Чувашской Республики.

Основное мероприятие направлено на организацию и проведение новогодних праздничных представлений, участие в республиканской новогодней елке. Предусматриваются организация и проведение мероприятий, направленных на формирование духовно развитой, интеллектуальной, свободной и активной личности.

Основное мероприятие 12. Мероприятия в сфере поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Мероприятия будут направлены на создание системы комплексного психолого-педагогического и медико-социально-правового сопровождения семей, воспитывающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также выпускников детских домов и интернатных учреждений, включающей:

подготовку кандидатов в замещающие родители, сопровождение замещающих семей;

развитие инфраструктуры комплексного сопровождения детей-сирот, организацию республиканских конференций, семинаров, круглых столов, форумов и др.;

повышение квалификации и обучение педагогов и специалистов сферы защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и информационное сопровождение жизнеустройства детей-сирот.

В рамках выполнения данного мероприятия будут обеспечены государственные гарантии социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шемуршинского района Чувашской Республики.

Основное мероприятие 13. Меры социальной поддержки

Основное мероприятие направлено на обеспечение государственных гарантий получения социальных пособий, предоставления субвенции на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета, и предоставления единовременного денежного пособия гражданам, усыновившим (удочерившим) ребенка (детей) на территории Чувашской Республики; выплату компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования на территории Шемуршинского района Чувашской Республики; субсидирование первоначального взноса по ипотечным кредитам, привлекаемым молодыми учителями на улучшение жилищных условий.

Основное мероприятие 14. Капитальный ремонт объектов образования

Мероприятие направлено на приведение материально-технической базы муниципальных образовательных учреждений в соответствие с нормативными требованиями. В рамках мероприятия будет проведен капитальный ремонт муниципальных образовательных учреждений с целью создания дополнительных мест для реализации образовательных программ дошкольного образования, также планируются устройство отапливаемых санитарно-технических помещений, замена конструктивных элементов, модернизация оборудования котельных образовательных организаций. Будут предоставлены иные межбюджетные трансферты на создание в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета.

Основное мероприятие 15. Модернизация технологий и содержания обучения в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом

Мероприятие направлено на создание образовательной среды, обеспечивающей достижение целей основного общего образования, его высокое качество.

Основное мероприятие 16. Развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества

Мероприятие направлено на создание единой системы оценки качества образования в Шемуршинском районе Чувашской Республике через развитие технологического обеспечения процедур оценки качества образования, в том числе материально-техническое оснащение пунктов проведения экзамена; информационно-методическое сопровождение проведения оценочных процедур, повышение квалификации специалистов, обеспечивающих реализацию мероприятий по развитию системы независимой оценки качества общего образования и создание национальных механизмов оценки качества.

Основное мероприятие 17. Развитие научно-образовательной и творческой среды в образовательных организациях, развитие системы дополнительного образования детей в Шемуршинском районе Чувашской Республики

Мероприятие направлено на создание условий, обеспечивающих доступность для обучающихся дополнительных общеобразовательных программ технической и естественнонаучной направленности, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации.

Основное мероприятие 18. Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов

Мероприятие направлено на повышение доступности качественного образования в районе через организацию системы мер, направленных на поддержку общеобразовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях и показывающих низкие образовательные результаты, через создание, апробацию и реализацию модельного макета республиканской программы повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

Основное мероприятие 19. Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

В рамках мероприятия планируется:

- внедрение и обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, подразумевающей предоставление детям сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

- методическое и информационное сопровождение поставщиков услуг дополнительного образования, независимо от их формы собственности, семей и иных участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

Основное мероприятие 20. Приобретение оборудования для муниципальных образовательных организаций

В рамках мероприятия планируется укрепление материально-технической базы образовательных организаций, направленное на замену компьютерной техники, приобретение кухонного оборудования, учебного оборудования.

Основное мероприятие 21. Реализация мероприятий регионального проекта «Цифровая образовательная среда»

В рамках мероприятия предусмотрено создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней. В целях повышения уровня качества образования все образовательные организации будут обеспечены стабильным и быстрым интернет-соединением. Образовательные организации всех типов обновят информационное наполнение и функциональные возможности официальных сайтов.

Основное мероприятие 22. Реализация мероприятий проекта «Социальные лифты для каждого»

В рамках мероприятия предусмотрено формирование системы профессиональных конкурсов в целях предоставления гражданам возможностей для профессионального и карьерного роста и проведение ежегодных профессиональных конкурсов среди педагогов и образовательных организаций.

Основное мероприятие 23. Приобретение оборудования для муниципальных образовательных организаций.

В рамках данного основного мероприятия будет вестись работа по приобретению оборудования для муниципальных образовательных организаций.

Основное мероприятие 24. Совершенствование организации питания учащихся

В рамках реализации данного мероприятия будут осуществляться укрепление материально-технической базы школьных столовых, повышение доступности, качества и разнообразия рациона питания учащихся, улучшение профессионального кадрового состава предприятий школьного питания.

Основное мероприятие 25. Реализация мероприятий регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»

Мероприятие направлено на оказание комплексной психолого-педагогической и информационно-просветительской поддержки родителям, создание условий для раннего развития детей в возрасте до трех лет, реализацию программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье.

Основное мероприятие 26. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Современная школа»

В рамках основного мероприятия предусматривается обновление содержания и методов обучения предметной области «Технология» и других предметных областей в общеобразовательных организациях. Одними из ключевых мероприятий регионального проекта «Современная школа» станут внедрение обновленных федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и примерных основных общеобразовательных программ, повышение квалификации всех педагогических работников, работающих по адаптированным общеобразовательным программам. К 2024 году для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей планируется обновить материально-техническую базу в школах, расположенных в сельской местности.

Подпрограмма «Молодежь Шемуршинского района» объединяет четыре основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. Мероприятия по вовлечению молодежи в социальную практику

В рамках данного основного мероприятия предполагается реализация комплекса мероприятий, направленных на:

повышение эффективности организации работы с детьми и молодежью;

совершенствование системы общественно-государственного партнерства в сфере реализации государственной молодежной политики;

развитие межрегионального и международного молодежного сотрудничества;

государственную поддержку молодых людей в трудной жизненной ситуации;

информационное обеспечение государственной молодежной политики.

Основное мероприятие 2. Поддержка талантливой и одаренной молодежи.

В рамках основного мероприятия предполагаются:

осуществление отбора и поощрения талантливой и одаренной молодежи Государственными молодежными премиями Чувашской Республики;

присуждение именных стипендий Главы администрации Шемуршинского района Чувашской Республики обучающимся общеобразовательных организаций, достигшим значительных результатов в учебной, исследовательской, научной, творческой работе;

проведение республиканских, межрегиональных олимпиад и иных конкурсных мероприятий по поддержке талантливой и одаренной молодежи.

Основное мероприятие 3. Реализация мероприятий регионального проекта «Социальная активность»

В рамках основного мероприятия предполагается создать условия для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства).

Основное мероприятие 4. Поддержка молодежного предпринимательства

В рамках основного мероприятия предполагается реализация комплекса мероприятий, направленных на:

проведение игровых и тренинговых мероприятий, образовательных курсов, конкурсов среди молодежи в возрасте 14 - 17 лет;

проведение информационной кампании в едином фирменном стиле, соответствующем фирменному стилю федеральной программы, направленной на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность;

проведение регионального этапа всероссийского конкурса «Молодой предприниматель России»;

отбор молодых людей, имеющих способности к занятию предпринимательской деятельностью;

проведение конкурсов бизнес-проектов;

обеспечение участия в межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях;

осуществление мониторинга эффективности мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.

Подпрограмма «Развитие воспитания в образовательных учреждениях Шемуршинского района» объединяет шесть основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Совершенствование нормативно-правового регулирования и организационно-управленческих механизмов в сфере воспитания

Данное мероприятие направлено на обеспечение взаимодействия с традиционными религиозными организациями по вопросам духовно-нравственного воспитания обучающихся, организацию информационно-методического обеспечения мероприятий по просвещению родителей (законных представителей) в области повышения компетенций в вопросах детско-родительских и семейных отношений, воспитания детей.

Основное мероприятие 2. Развитие кадрового потенциала

В рамках этого мероприятия будет реализован ряд мероприятий, направленных на выявление и распространение лучшего педагогического опыта в сфере воспитания, организацию и проведение циклов обучающих мероприятий, семинаров, научно-практических конференций, организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников, участвующих в воспитании детей, организацию обучения классных руководителей, старших вожатых.

Основное мероприятие 3. Организация и проведение мероприятий в образовательных организациях.

В рамках мероприятия предусмотрено проведение фестивалей, конкурсов, смотров, выставок и иных мероприятий, направленных на гражданское, патриотическое, эстетическое, экологическое, духовно-нравственное, физическое, инженерно-техническое и трудовое развитие, социализацию и воспитание личности.

Основное мероприятие 4. Организация отдыха детей

В рамках данного направления предусмотрены организация профильных лагерей для одаренных детей и социально активной молодежи, направление детей в организации отдыха детей и их оздоровления, организация палаточных лагерей

Основное мероприятие 5. Информационно-методическое сопровождение и мониторинг реализации подпрограммы

Основное мероприятие предполагает проведение следующих мероприятий:

размещение материалов по вопросам воспитания в средствах массовой информации, на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Основное мероприятие 6. Мероприятия, направленные на экологическое просвещение обучающихся

В рамках основного мероприятия предусмотрено проведение мероприятий, направленных на экологическое воспитание и формирование экологической культуры обучающихся.

Подпрограмма «Патриотическое воспитание и допризывная подготовка молодежи Шемуршинского района» объединяет четыре основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. Совершенствование нормативно-правового регулирования и организационно-управленческих механизмов в сфере патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи

В рамках данного основного мероприятия предполагается реализация комплекса мероприятий, направленных на:

развитие кадрового потенциала сферы патриотического воспитания;

информационное обеспечение патриотического воспитания, создание для средств массовой информации условий для освещения событий и явлений патриотической направленности.

Основное мероприятие 2. Развитие физической культуры и допризывной подготовки молодежи

В рамках основного мероприятия предусматриваются:

проведение физкультурных и массовых спортивных мероприятий;

взаимодействие с воинскими частями, общественными организациями по вопросам патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи;

повышение престижа службы в Вооруженных Силах Российской Федерации;

развитие волонтерского движения.

Основное мероприятие 3. Развитие и поддержка кадетского образования

В рамках основного мероприятия предусматриваются:

создание системы целенаправленной профориентационной работы в образовательных организациях по формированию, поддержанию и развитию у обучающихся устойчивой мотивации выбора военной или иной государственной службы;

участие в республиканском фестивале-слете «Нам этот мир завещано беречь!», в республиканском строевом смотре кадетских классов «Кадетская поверка», в республиканском конкурсе бального танца среди кадет «Георгиевский бал», в соревнованиях по военно-прикладному троеборью, пулевой стрельбе и др.;

вовлечение обучающихся во Всероссийское детско-юношеское военно-патриотическое общественное движение «Юнармия».

Основное мероприятие 4. Развитие и поддержка поискового движения

В рамках основного мероприятия предусматриваются:

создание поисковых отрядов на базе образовательных организаций;

грантовая поддержка поисковых отрядов при образовательных организациях, молодежных поисковых отрядов и объединений в Шемуршинском районе Чувашской Республики;

организация и проведение исследовательских работ по изучению военной истории, установлению судеб погибших и пропавших без вести при защите Отечества и увековечению их памяти.

Раздел III. ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(С РАСШИФРОВКОЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ПО ЭТАПАМ И ГОДАМ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

Муниципальная программа предусматривает программно-целевое финансирование мероприятий, что соответствует принципам формирования муниципального бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики.

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, муниципального бюджетов и внебюджетных источников.

Объем финансирования муниципальной программы за счет средств федерального бюджета составляет 3753,7 тыс. рублей (0,16 процента), республиканского бюджета Чувашской Республики – 1942306,2 тыс. рублей (83,63 процента), местных бюджетов – 195970,9 тыс. рублей (8,44 процента).

Предусмотрено финансирование муниципальной программы из внебюджетных источников в объеме 180540 тыс. рублей (7,77 процента).

Общий объем финансирования муниципальной программы в 2019 - 2035 годах составит 2322570,8 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 3753,7 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 1942306,2 тыс. рублей;

местного бюджета – 195970,9 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 180540 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы на

1 этапе составит 981679,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 175901,7 тыс. рублей;

в 2020 году – 135332,6 тыс. рублей;

в 2021 году – 134089,1 тыс. рублей;

в 2022 году – 134089,1 тыс. рублей;

в 2023 году – 134089,1 тыс. рублей;

в 2024 году – 134089,1 тыс. рублей;

в 2025 году – 134089,1 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 2055,7 тыс. рублей (0,21 процента), в том числе:

в 2019 году – 1043,4 тыс. рублей;

в 2020 году – 163,3 тыс. рублей;

в 2021 году – 169,8 тыс. рублей;

в 2022 году – 169,8 тыс. рублей;

в 2023 году – 169,8 тыс. рублей;

в 2024 году – 169,8 тыс. рублей;

в 2025 году – 169,8 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 802187,2 тыс. рублей

(81,72 процента), в том числе:

в 2019 году – 118115,8 тыс. рублей;

в 2020 году – 114011,9 тыс. рублей;

в 2021 году – 114011,9 тыс. рублей;

в 2022 году – 114011,9 тыс. рублей;

в 2023 году – 114011,9 тыс. рублей;

в 2024 году – 114011,9 тыс. рублей;

в 2025 году – 114011,9 тыс. рублей;

муниципального бюджета – 103096,9 тыс. рублей (10,5 процента), в том числе:

в 2019 году – 46122,5 тыс. рублей;

в 2020 году – 10537,4 тыс. рублей;

в 2021 году – 9287,4 тыс. рублей;

в 2022 году – 9287,4 тыс. рублей;

в 2023 году – 9287,4 тыс. рублей;

в 2024 году – 9287,4 тыс. рублей;

в 2025 году – 9287,4 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 74340,0 тыс. рублей (7,57 процента), в том числе:

в 2019 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 10620,0 тыс. рублей.

На 2 этапе в 2026-2030 годах объем финансирования муниципальной программы составит 670445,5 тыс. рублей,

из них средства:

федерального бюджета – 849,0 тыс. рублей (0,13 процента);

республиканского бюджета Чувашской Республики – 570059,5 тыс. рублей (85,03 процента);

муниципального бюджета 46437,0 тыс. рублей (6,92 процента);

внебюджетных источников – 53100,0 тыс. рублей (7,92 процента).

На 3 этапе в 2031-2035 объем финансирования муниципальной программы составит 670445,5 тыс. рублей,

из них средства:

федерального бюджета – 849,0 тыс. рублей (0,13 процента);

республиканского бюджета Чувашской Республики – 570059,5 тыс. рублей (85,03 процента);

муниципального бюджета 46437,0 тыс. рублей (6,92 процента);

внебюджетных источников – 53100,0 тыс. рублей (7,92 процента).

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей муниципальной программе.

В муниципальной программу включены подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы, согласно приложениям № 3 - 8 к настоящей муниципальной программе.»

3. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

4. В приложении № 3 к Муниципальной программе:

позицию «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» подпрограммы «Муниципальная поддержка развития образования» Муниципальной программы (далее – подпрограмма) изложить в следующей редакции:

«прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2019–2035 годах составляет 2274415,9 тыс. рублей, в том числе:

- в 2019 году – 170265,2 тыс. рублей;
- в 2020 году – 132675,2 тыс. рублей;
- в 2021 году – 131431,7 тыс. рублей;
- в 2022 году – 131431,7 тыс. рублей;
- в 2023 году – 131431,7 тыс. рублей;
- в 2024 году – 131431,7 тыс. рублей;
- в 2025 году – 131431,7 тыс. рублей;
- в 2026 – 2030 годах – 131431,7 тыс. рублей;
- в 2031 – 2035 годах – 131431,7 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета 1043,4 тыс.руб, в том числе

в 2019 году – 1043,4 тыс.руб

республиканского бюджета Чувашской Республики – 1933186,5 тыс. рублей, в том числе:

- в 2019 году – 117805,8 тыс. рублей;
- в 2020 году – 113455,2 тыс. рублей;
- в 2021 году - 113461,7 тыс. рублей

в 2022 году – 113461,7 тыс. рублей

в 2023 году – 113461,7 тыс. рублей

в 2024 году – 113461,7 тыс. рублей

в 2025 году – 113461,7 тыс. рублей

в 2026 – 2030 годах – 113461,7 тыс. рублей.

в 2031 – 2035 годах – 113461,7 тыс. рублей

муниципального бюджета – 159646 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 40796 тыс. рублей;

в 2020 году – 8600 тыс. рублей;

в 2021 году – 7350 тыс. рублей

в 2022 году – 7350 тыс. рублей

в 2023 году – 7350 тыс. рублей

в 2024 году – 7350 тыс. рублей

в 2025 году – 7350 тыс. рублей

в 2026 – 2030 годах – 7350 тыс. рублей.

в 2031 – 2035 годах – 7350 тыс. рублей.

внебюджетных источников – 180540 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 10620,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 10620,0 тыс. рублей

в 2022 году – 10620,0 тыс. рублей

в 2023 году – 10620,0 тыс. рублей

в 2024 году – 10620,0 тыс. рублей

в 2025 году – 10620,0 тыс. рублей

в 2026 – 2030 годах – 10620,0 тыс. рублей.

в 2031 – 2035 годах – 10620,0 тыс. рублей.»

разделы 3 и 4 подпрограммы изложить в следующей редакции:

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ,
МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ И
ЭТАПОВ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и муниципальной программы в целом.

Подпрограмма «Муниципальная поддержка развития образования» объединяет двадцать пять основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. Обеспечение деятельности организаций в сфере образования

В рамках данного основного мероприятия будет реализовано девять групп мероприятий:

Мероприятие 1.1. Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Шемуршинского района Чувашской Республики.

Мероприятие будет направлено на обеспечение деятельности 11 общеобразовательных учреждений.

Мероприятие 1.2. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования Чувашской Республики.

Основное мероприятие 2. Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования

В рамках данного основного мероприятия будет реализовано две группы мероприятий:

Мероприятие 2.1. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях.

В рамках этого мероприятия будут предоставлены субвенции на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях.

Мероприятие 2.2. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях.

В рамках мероприятия будут предоставлены субвенции на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях.

Основное мероприятие 3. Укрепление материально-технической базы объектов образования

В рамках основного мероприятия предусмотрено устойчивое функционирование и поступательное развитие образовательных организаций Шемуршинского района Чувашской Республики, а также создание безопасных и комфортных условий нахождения обучающихся и воспитанников в муниципальных организациях, осуществляющих деятельность в сфере образования на территории Шемуршинского района Чувашской Республики. В рамках выполнения данного основного мероприятия будут реализованы шесть групп мероприятий:

Мероприятие 3.1. Укрепление материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений Шемуршинского района Чувашской Республики.

Мероприятие 3.2. Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций

Мероприятие 3.3. Иные межбюджетные трансферты на укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций.

Мероприятие 3.4. Внедрение в общеобразовательных организациях системы мониторинга здоровья обучающихся на основе отечественной технологической платформы.

Основное мероприятие 4. Обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций Чувашской Республики

В рамках мероприятия предусмотрены выплата ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений Шемуршинского района Чувашской Республики

Основное мероприятие 5. Организационно-методическое сопровождение проведения олимпиад школьников

Мероприятие позволяет обеспечивать фундаментальную подготовку обучающихся к различным олимпиадам, содействовать развитию интеллектуального и творческого потенциала учащихся.

В рамках выполнения данного основного мероприятия планируется организация и проведение предметных олимпиад школьников, организация их участия во всероссийских, международных олимпиадах, подготовка учащихся к олимпиадам.

Основное мероприятие 6. Развитие единой образовательной информационной среды в Шемуршинском районе Чувашской Республике

В рамках выполнения данного основного мероприятия планируется выполнение работ по поддержке и развитию единой информационной образовательной системы в Шемуршинском районе Чувашской Республике.

Мероприятие 6.1. Оснащение муниципальных образовательных организаций «платформенными» специализированными программными продуктами для внедрения автоматизированной системы управления образовательными организациями и ведения электронного документооборота.

Мероприятие 6.2. Оснащение муниципальных образовательных организаций современным мультимедийным компьютерным оборудованием, цифровыми образовательными ресурсами и лицензионным программным обеспечением.

Мероприятие 6.3. Проведение конкурсных мероприятий среди образовательных учреждений, педагогических работников, обучающихся.

Мероприятие 6.4. Формирование и ведение единой информационной образовательной системы.

Основное мероприятие 7. Реализация мероприятий регионального проекта «Учитель будущего»

Мероприятие направлено на внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50 % учителей общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

В рамках реализации проекта будет организована системная работа по непрерывному развитию профессионального мастерства работников системы образования и обновлено содержание программ повышения квалификации.

В рамках мероприятия внедряется система аттестации руководителей общеобразовательных организаций, сформирован порядок аттестации педагогов-психологов образовательных организаций. Будут разработаны и внедрены модели единых оценочных требований и стандартов для оценки компетенций работников систем общего образования.

Основное мероприятие 8. Реализация проектов и мероприятий по инновационному развитию системы образования

Данное мероприятие направлено на обеспечение модернизации и развития системы образования с учетом перспектив и основных направлений социально-экономического развития Чувашской Республики.

Мероприятие 8.1. Проведение мероприятий по инновационному развитию системы образования.

Мероприятие 8.2. Реализация проекта «Содержание образования: введение федеральных государственных образовательных стандартов, универсальные компетенции, индивидуальные образовательные программы».

Мероприятие 8.3. Реализация мероприятий по повышению эффективности и качества услуг в школах, работающих в сложных социальных условиях.

Мероприятие 8.4. Внедрение системы мониторинга уровня подготовки и социализации школьников.

Мероприятие 8.5. Проведение мероприятий в области образования для детей и молодежи.

Мероприятие 8.6. Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг.

Основное мероприятие 9. Проведение обязательных периодических медицинских осмотров работников государственных образовательных организаций Чувашской Республики, муниципальных образовательных организаций

Мероприятие направлено на обеспечение социальных гарантий педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений.

Основное мероприятие 10. Стипендии, гранты, премии и денежные поощрения

Основное мероприятие направлено на осуществление мер государственной поддержки одаренных детей, снижение оттока талантливой и одаренной молодежи за пределы региона, стимулирование роста качества работы педагогических работников.

Мероприятие 10.1. Именные стипендии Главы Чувашской Республики для обучающихся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования в Шемуршинском районе Чувашской Республике, достигших наилучших результатов в изучении основ наук и искусств.

Мероприятие 10.2. Ежегодные денежные поощрения и гранты Главы Чувашской Республики победителям республиканских конкурсов.

Мероприятие 10.3. Поощрение лучших учителей за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета.

Мероприятие 10.4. Гранты Главы Чувашской Республики для поддержки поисковых отрядов при образовательных организациях, молодежных поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике.

Основное мероприятие 11. Модернизация системы воспитания детей и молодежи в Шемуршинском районе

Предусматриваются организация и проведение мероприятий, направленных на формирование духовно развитой, интеллектуальной, свободной и активной личности.

Мероприятие 11.1. Совершенствование нормативно-правовой базы, регулирующей организацию воспитания и дополнительного образования детей в образовательных учреждениях.

Мероприятие 11.2. Развитие инфраструктуры воспитательных систем образовательных организаций: проведение конкурсов воспитательных систем образовательных организаций, грантовая поддержка программ и проектов сопровождения семейного воспитания общеобразовательных учреждений.

Мероприятие 11.3. Повышение уровня профессиональной компетентности кадров, осуществляющих воспитательную деятельность.

Мероприятие 11.4. Проведение новогодних праздничных представлений, участие в республиканской новогодней елке.

Основное мероприятие 12. Мероприятия в сфере поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Мероприятие 12.1. Развитие инфраструктуры комплексного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организация районных конференций, семинаров, круглых столов, форумов и др.

Мероприятие 12.2. Повышение квалификации и обучение педагогов и специалистов в сфере защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и информационное сопровождение жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Мероприятие 12.3. Реализация проектов по направлению «Распространение на всей территории Российской Федерации современных моделей успешной социализации детей».

Основное мероприятие 13. Меры социальной поддержки

Мероприятие 13.1. Выплата социальных пособий учащимся общеобразовательных учреждений.

Мероприятие 13.2. Выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Шемуршинского района Чувашской Республики.

Мероприятие 13.3. Возмещение части затрат в связи с предоставлением учителям общеобразовательных организаций ипотечного кредита.

Мероприятие 13.4. Возмещение части затрат в связи с предоставлением учителям общеобразовательных организаций ипотечного кредита (займа) за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета.

Мероприятие 13.5. Назначение и выплата единовременного денежного пособия гражданам, усыновившим (удочерившим) ребенка (детей) на территории Чувашской Республики.

Мероприятие 13.6. Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета.

Основное мероприятие 14. Капитальный ремонт объектов образования

Мероприятие 14.1. Капитальный ремонт муниципальных общеобразовательных организаций.

Мероприятие 14.2. Капитальный ремонт муниципальных дошкольных образовательных организаций.

Мероприятие 14.3. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета.

Мероприятие 14.4. Капитальный ремонт государственных образовательных организаций Чувашской Республики, муниципальных образовательных организаций с целью создания дополнительных мест для реализации образовательных программ дошкольного образования.

Мероприятие 14.5. Создание в муниципальных дошкольных образовательных организациях мест для детей от 2 месяцев до 3 лет.

Основное мероприятие 15. Модернизация технологий и содержания обучения в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом посредством разработки концепций модернизации конкретных областей, поддержки региональных программ развития образования и поддержки сетевых методических объединений

Мероприятие 15.1. Модернизация организационно-технологической инфраструктуры и обновление фондов школьных библиотек.

Мероприятие 15.2. Повышение квалификации учителей по метапредметным компетенциям.

Мероприятие 15.3. Создание и поддержка сетевых сообществ педагогов по учебным предметам (предметным областям).

Основное мероприятие 16. Развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества

Мероприятие 16.1. Развитие технологического обеспечения процедур оценки качества образования, в том числе материально-техническое оснащение пунктов проведения экзаменов.

Основное мероприятие 17. Развитие научно-образовательной и творческой среды в образовательных учреждениях, развитие системы дополнительного образования детей.

Основное мероприятие 18. Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов

Мероприятие направлено на повышение доступности качественного образования в Чувашской Республике через организацию системы мер, направленных на поддержку общеобразовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях и показывающих низкие образовательные результаты, через создание, апробацию и реализацию модельного макета республиканской программы повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

Основное мероприятие 19. Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

Мероприятие 19.1 Внедрение и обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, подразумевающей предоставление детям сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

Мероприятие 19.2 Методическое и информационное сопровождение поставщиков услуг дополнительного образования, независимо от их формы собственности, семей и иных участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей. Основное мероприятие 20. Приобретение оборудования для государственных и муниципальных образовательных организаций

В рамках данного основного мероприятия планируется укрепление материально-технической базы образовательных организаций, направленное на замену компьютерной техники, приобретение кухонного оборудования, учебного оборудования.

Мероприятие 20.1. Приобретение оборудования для муниципальных образовательных организаций в целях укрепления материально-технической базы.

Основное мероприятие 21. Реализация мероприятий регионального проекта «Цифровая образовательная среда»

В рамках мероприятия предусмотрено создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней. В целях повышения уровня качества образования во всех субъектах Российской Федерации все образовательные организации будут обеспечены стабильным и быстрым интернет-соединением. Образовательные организации всех типов обновят информационное наполнение и функциональные возможности официальных сайтов.

Мероприятие 21.1. Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций.

Основное мероприятие 22. Реализация мероприятий регионального проекта «Социальные лифты для каждого»

В рамках мероприятия предусмотрено формирование системы профессиональных конкурсов в целях предоставления гражданам возможностей для профессионального и карьерного роста и проведение ежегодных профессиональных конкурсов среди педагогов и образовательных учреждений.

Мероприятие 22.1. Ежегодные денежные поощрения и гранты Главы Чувашской Республики для поддержки инноваций в сфере образования.

Основное мероприятие 23. Приобретение оборудования для муниципальных образовательных организаций.

В рамках данного основного мероприятия будет вестись работа по приобретению оборудования для муниципальных образовательных организаций

Основное мероприятие 24. Совершенствование организации питания учащихся

В рамках реализации данного мероприятия будут осуществляться укрепление материально-технической базы школьных столовых, повышение доступности, качества и разнообразия рациона питания учащихся, улучшение профессионального кадрового состава предприятий школьного питания.

Основное мероприятие 25. Реализация мероприятий регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»

Мероприятие направлено на оказание комплексной психолого-педагогической и информационно-просветительской поддержки родителям, создание условий для раннего развития детей в возрасте до трех лет, реализацию программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье.

Основное мероприятие 26. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Современная школа»

В рамках данного основного мероприятия предусматривается обновление содержания и методов обучения предметной области «Технология» и других предметных областей. К 2024 году для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей планируется обновить материально-техническую базу в школах, расположенных в сельской местности и малых городах; создать новые места в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности. В рамках данного основного мероприятия будет реализовано две группы мероприятий:

Мероприятие 26.1. Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков.

Мероприятие 26.2. Поддержка образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Подпрограмма реализуется в период с 2019 по 2035 год в три этапа:

1 этап – 2019-2025 годы;

2 этап – 2026-2030 годы;

3 этап – 2031-2035 годы.

РАЗДЕЛ 4. ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ,

НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ
(С РАСШИФРОВКОЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ,
ПО ЭТАПАМ И ГОДАМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ)

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Шемуршинского района и внебюджетных источников.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019 - 2035 годах составит 1199889,9 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 1018891 тыс. рублей;

местных бюджетов – 85419,3 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 95580 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на 1 этапе составит 937026,5 - тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 147192,8 тыс. рублей;

в 2020 году – 132675,2 тыс. рублей;

в 2021 году – 131431,7 тыс. рублей;

в 2022 году – 131431,7 тыс. рублей;

в 2023 году – 131431,7 тыс. рублей;

в 2024 году – 131431,7 тыс. рублей;

в 2025 году – 131431,7 тыс. рублей;

из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 791967,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 111203,5 тыс. рублей;

в 2020 году – 113455,2 тыс. рублей;

в 2021 году – 113461,7 тыс. рублей;

в 2022 году – 113461,7 тыс. рублей;

в 2023 году – 113461,7 тыс. рублей;

в 2024 году – 113461,7 тыс. рублей;

в 2025 году – 113461,7 тыс. рублей;

местных бюджетов – 70719,3 тыс. рублей , в том числе:

в 2019 году – 25369,3 тыс. рублей;

в 2020 году – 8600 тыс. рублей;

в 2021 году – 7350 тыс. рублей;

в 2022 году – 7350 тыс. рублей;

в 2023 году – 7350 тыс. рублей;

в 2024 году – 7350 тыс. рублей;

в 2025 году – 7350 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 74340 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 10620 тыс. рублей;

в 2020 году – 10620 тыс. рублей;

в 2021 году – 10620 тыс. рублей;

в 2022 году – 10620 тыс. рублей;

в 2023 году – 10620 тыс. рублей;

в 2024 году – 10620 тыс. рублей;

в 2025 году – 10620 тыс. рублей;

На 2 этапе в 2026-2030 годах объем финансирования подпрограммы составит 656158,5 тыс. рублей,

из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 567308,5 тыс. рублей;

местных бюджетов 36750 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 52100 тыс. рублей.

На 3 этапе в 2031-2035 годах объем финансирования подпрограммы составит 656158,5 тыс. рублей,

из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 567308,5 тыс. рублей;

местных бюджетов 36750 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 52100 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 1 к настоящей подпрограмме и ежегодно будет уточняться.

Приложение

к подпрограмме «Муниципальная
поддержка развития образования»
муниципальной программы Шемуршинского

В приложении № 5 к Муниципальной программе:

позицию «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» подпрограммы «Развитие воспитания в образовательных учреждениях Шемуршинского района» Муниципальной программы (далее – подпрограмма) изложить в следующей редакции:

«прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляют 11714,4 тыс. рублей из бюджета Шемуршинского района. в том числе:

в 2019 году – 994,4тыс. рублей;

в 2020 году – 670 тыс. рублей;

в 2021 году – 670 тыс. рублей;

в 2022 году – 670 тыс. рублей;

в 2023 году – 670 тыс. рублей;

в 2024 году – 670 тыс. рублей;

в 2025 году – 670 тыс. рублей;

в 2026 – 2030 годах – 670,0 тыс. рублей;

в 2031 – 2035 годах – 670,0 тыс. рублей;

Объемы финансирования подпрограммы уточняются ежегодно при формировании бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период»

разделы 3 и 4 подпрограммы изложить в следующей редакции:

«РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОДПРОГРАММЫ С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ И ЭТАПОВ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

Предусмотренные в подпрограмме мероприятия позволят объединить усилия, средства и координировать деятельность органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, организаций и решить проблемы развития воспитания в образовательных организациях.

Основные мероприятия подпрограммы определены в соответствии со значимостью и масштабностью задач, решаемых в пределах полномочий Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее - Минобразования Чувашии), для достижения заявленных ожидаемых конечных результатов.

Мероприятия подпрограммы подразделяются на отдельные мероприятия, реализация которых обеспечит достижение целевых индикаторов и показателей подпрограммы. Для достижения поставленной цели и решения задач подпрограммы в 2019 - 2035 годах необходимо реализовать следующий комплекс основных мероприятий:

Подпрограмма «Развитие воспитания в образовательных учреждениях Шемуршинского района» объединяет шесть основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Совершенствование нормативно-правового регулирования и организационно-управленческих механизмов в сфере воспитания

Данное мероприятие направлено на обеспечение взаимодействия с традиционными религиозными организациями по вопросам духовно-нравственного воспитания обучающихся, организацию информационно-методического обеспечения мероприятий по просвещению родителей (законных представителей) в области повышения компетенций в вопросах детско-родительских и семейных отношений, воспитания детей.

Основное мероприятие 2. Развитие кадрового потенциала

В рамках этого мероприятия будет реализован ряд мероприятий, направленных на выявление и распространение лучшего педагогического опыта в сфере воспитания, организацию и проведение циклов обучающих мероприятий, семинаров, научно-практических конференций, организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников, участвующих в воспитании детей, организацию обучения классных руководителей, старших вожатых.

Основное мероприятие 3. Организация и проведение мероприятий в образовательных организациях.

В рамках мероприятия предусмотрено проведение фестивалей, конкурсов, смотров, выставок и иных мероприятий, направленных на гражданское, патриотическое, эстетическое, экологическое, духовно-нравственное, физическое, инженерно-техническое и трудовое развитие, социализацию и воспитание личности.

Основное мероприятие 4. Организация отдыха детей

В рамках данного направления предусмотрены организация профильных лагерей для одаренных детей и социально активной молодежи, направление детей в организации отдыха детей и их оздоровления, организация палаточных лагерей

Основное мероприятие 5. Информационно-методическое сопровождение и мониторинг реализации подпрограммы

Основное мероприятие предполагает проведение следующих мероприятий:

размещение материалов по вопросам воспитания в средствах массовой информации, на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Основное мероприятие 6. Мероприятия, направленные на экологическое просвещение обучающихся

В рамках данного мероприятия предусмотрено проведение мероприятий, направленных на экологическое воспитание и формирование экологической культуры обучающихся.

Подпрограмма реализуется в период с 2019 по 2035 год в три этапа:

1 этап – 2019-2025 годы;

2 этап – 2026-2030 годы;

3 этап – 2031-2035 годы.

РАЗДЕЛ 4. ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ (С РАСШИФРОВКОЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ПО ЭТАПАМ И ГОДАМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ)

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики.

Общий объем финансирования объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляют 11714,4 тыс. рублей из бюджета Шемуршинского района. в том числе:

в 2019 году – 994,4тыс. рублей;

в 2020 году – 670 тыс. рублей;

в 2021 году – 670 тыс. рублей;

в 2022 году – 670 тыс. рублей;

в 2023 году – 670 тыс. рублей;

в 2024 году – 670 тыс. рублей;

в 2025 году – 670 тыс. рублей;

в 2026 – 2030 годах – 670,0 тыс. рублей;

в 2031 – 2035 годах – 670,0 тыс. рублей;

Объемы финансирования подпрограммы уточняются ежегодно при формировании бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период. Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме и ежегодно будет уточняться. Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджета района.

Статус	Наименование программы подпрограммы (основного мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов										
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12			13
		х	х	внебюджетные источники									

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Шемуршинского района Чувашской Республики
 АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, с. Шемурша, ул. Советская, д. 8
 Электронная версия на сайте администрации Шемуршинского района:
<http://www.shemur.cap.ru>
 Главный редактор: отдел организационной работы администрации Шемуршинского района Чувашской Республики

Распространяется на территории Шемуршинского района.
 БЕСПЛАТНО.
 Тираж – 50 экз.