

ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ  
ШĂМĂРШĂ РАЙОНĔ  
ШĂМĂРШĂ РАЙОНĔ  
ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĔ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  
ШЕМУРШИНСКИЙ РАЙОН  
ШЕМУРШИНСКОЕ РАЙОННОЕ  
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_

от «23» октября 2015 г. №2.8

Шăмăршă ялĕ

село Шемурша

Об утверждении Положения об учете муниципального имущества Шемуршинского района и порядке представления информации, содержащейся в Реестре муниципального имущества Шемуршинского района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом Шемуршинского района Шемуршинское районное Собрание депутатов решило:

1. Утвердить прилагаемое Положение об учете муниципального имущества Шемуршинского района и порядке представления информации, содержащейся в Реестре муниципального имущества Шемуршинского района.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на отдел экономики администрации Шемуршинского района.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Шемуршинского района

М.Х. Хамдеев

Утверждено  
решением Шемуршинского  
районного Собрания депутатов  
от 23 октября 2015 г. №23.8

**Положение  
об учете муниципального имущества Шемуршинского района и порядке представления  
информации, содержащейся в Реестре муниципального имущества  
Шемуршинского района**

**I. Общие положения**

1. Положение об учете муниципального имущества Шемуршинского района и порядке представления информации, содержащейся в Реестре муниципального имущества Шемуршинского района (далее – Положение), устанавливает единые правила осуществления учета муниципального имущества Шемуршинского района и разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 года № 447 "О совершенствовании учета федерального имущества", постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 30 июля 2010 года №241 "Об утверждении Положения об учете государственного имущества Чувашской Республики и порядке ведения реестра государственного имущества Чувашской Республики", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шемуршинского района.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

учет муниципального имущества Шемуршинского района - упорядоченная система получения, проверки полноты и хранения документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе Шемуршинского района, и внесение указанных сведений в реестр муниципального имущества Шемуршинского района в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом Шемуршинского района;

реестр муниципального имущества Шемуршинского района - муниципальная информационная система Шемуршинского района, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов и информационных технологий, реализующих процессы учета муниципального имущества Шемуршинского района и предоставления сведений о нем (далее - Реестр);

правообладатель - структурные подразделения администрации Шемуршинского района, юридическое лицо, являющееся держателем казны Шемуршинского района, муниципальное учреждение Шемуршинского района, либо иное юридическое либо физическое лицо, которому муниципальное имущество Шемуршинского района принадлежит на соответствующем вещном праве или в силу закона.

3. Объектом учета в соответствии с настоящим Положением является расположенное на территории Шемуршинского района или за ее пределами движимое и недвижимое муниципальное имущество Шемуршинского района.

Недвижимое муниципальное имущество Шемуршинского района (земельный участок, жилое или нежилое помещение, в том числе здание, сооружение или объект незавершенного строительства, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости) подлежит пообъектному учету независимо от стоимости.

Движимое муниципальное имущество Шемуршинского района (акции, доля (вклад) в уставном (складочном) капитале либо иное не относящееся к недвижимости имущество), первоначальная стоимость единицы которого равна или превышает 50 тыс. рублей, учитывается в Реестре отдельно по каждому объекту.

Движимое муниципальное имущество Шемуршинского района, первоначальная стоимость единицы которого составляет менее 50 тыс. рублей, учитывается в Реестре как единый объект с приложением пообъектного перечня.

Особо ценное движимое имущество подлежит учету отдельно по каждому объекту вне зависимости от стоимости.

Учет находящихся в муниципальной собственности Шемуршинского района природных ресурсов (за исключением земельных участков), библиотечного фонда, музейных предметов и музейных коллекций, материальных запасов, а также средств бюджета Шемуршинского района и муниципальных внебюджетных фондов регулируется соответствующим законодательством о природных ресурсах, библиотечном деле, музейном фонде и бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Учет муниципального имущества Шемуршинского района подразделяется на пообъектный учет имущества казны Шемуршинского района (далее также - казна) и имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями Шемуршинского района (далее - пообъектный учет).

Имущество, составляющее казну Шемуршинского района, подлежит учету отдельно по каждому объекту вне зависимости от стоимости.

## **II. Порядок ведения реестра**

5. Реестр ведется в порядке, установленном приказом Минэкономразвития России от 30.08.2011 г. № 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества".

Уполномоченным органом по ведению Реестра является администрация Шемуршинского района Чувашской Республики. Функции по ведению реестра осуществляются структурным подразделением администрации Шемуршинского района Чувашской Республики в лице отдела экономики администрации Шемуршинского района.

Реестр ведется на бумажном и электронном носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажном носителе.

Реестр на электронном носителе представляет собой базу данных, содержащую сведения о муниципальном имуществе Шемуршинского района.

Реестр на бумажном носителе ведется по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

6. Порядок ведения учета на электронном носителе определяется администрацией Комсомольского района с учетом следующих принципов:

а) применение в Реестре на электронных носителях общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации;

б) применение единых форм документов и форматов данных, передаваемых на электронных носителях.

7. Реестровый номер объекта учета (четырнадцатизначный цифровой код, состоящий из пяти групп) формируется следующим образом:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----

1 - буква "П", определяющая принадлежность объекта к муниципальной собственности Шемуршинского района, или буква "В", определяющая номер как временный;

- 2, 3 - код Шемуршинского района - 17;
- 4 - номер раздела Реестра, в котором расположен объект учета;
- 5, 6, 7, 8 - номер юридического и физического лица, обладающего муниципальным имуществом Шемуршинского района (правообладатель);
- 9, 10, 11, 12, 13, 14 - порядковый номер объекта учета в Реестре, присваиваемый администрации Шемуршинского района. В неиспользуемых левых рядах группы ставится "0".
- Временный реестровый номер не является уникальным и может повторно использоваться после окончательного решения вопроса о внесении или невнесении имущества в Реестр.
7. Документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества Шемуршинского района в Реестре, является выписка из Реестра, содержащая номер и дату присвоения реестрового номера муниципальному имуществу Шемуршинского района и иные достаточные для идентификации сведения по их состоянию в Реестре на дату выдачи выписки.
8. Документы Реестра подлежат постоянному хранению. Уничтожение, а также изъятие из Реестра каких-либо документов или их частей не допускаются.

### **III. Порядок учета муниципального имущества Шемуршинского района**

9. Пообъектный учет муниципального имущества Шемуршинского района в Реестре включает в себя описание объекта учета с указанием его индивидуальных особенностей, позволяющее однозначно его идентифицировать.

Сведения об объектах учета в Реестре представляют собой характеристики данных объектов и подтверждаются на основании следующих документов:

- а) бухгалтерской отчетности правообладателя;
- б) технического паспорта, технического плана и кадастрового паспорта на объект недвижимого имущества (выписки из технического паспорта и технического плана, кадастровой выписки об объекте недвижимости);
- в) свидетельства о государственной регистрации права либо выписки на объект недвижимого имущества из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- г) гражданско-правовых договоров;
- д) справок и иных документов органов технической инвентаризации, органов кадастрового учета, кадастровых инженеров, подтверждающих технические характеристики объектов учета.

10. Сведения об объекте учета и лицах, обладающих правами на него, вносятся в карту сведений об объекте учета и карту учета лиц, обладающих правами на него по формам предусмотренным в приложении 2 "Форма карты учета муниципального имущества Шемуршинского района».

11. Для пообъектного учета муниципального имущества Шемуршинского района и внесения сведений в Реестр правообладатель в 2-недельный срок со дня приобретения имущества, поступления в его оперативное управление представляет в администрацию Шемуршинского района:

- а) заявление, подписанное руководителем юридического лица или физическим лицом, о внесении в Реестр объектов учета;
- б) карты сведений об объектах учета муниципального имущества, имеющегося у правообладателя (далее - карты учета), заверенные подписью правообладателя и (или) иного уполномоченного лица и печатью организации, в случае если правообладатель является юридическим лицом (далее - надлежащим образом заверенные), в соответствии с формами, установленными приложением №2 к настоящему Положению;
- в) надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих приведенные в

карте учета данные об объекте учета (в том числе правоустанавливающие документы, документы, подтверждающие государственную регистрацию прав на объект учета (для недвижимого имущества).

12. Отдел экономики в месячный срок со дня получения карт учета или записей об изменениях сведений об объекте учета или о прекращении права собственности Шемуршинского района на имущество и копий документов, подтверждающих указанные сведения, проводит проверку полноты представленных документов правообладателем, по результатам которой принимает одно из следующих решений:

а) о присвоении объекту учета реестрового номера муниципального имущества Шемуршинского района и заверении карт учета, записей об изменениях сведений либо о прекращении права собственности Шемуршинского района на имущество, если установлены полнота представленных документов и полнота содержащихся в них сведений;

б) об отказе в заверении карт учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе право собственности Шемуршинского района на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в муниципальной собственности Шемуршинского района.

#### **IV. Порядок осуществления контроля**

13. Отдел экономики администрации Шемуршинского района осуществляет контроль за полнотой и своевременностью представления правообладателями карт учета и документов, подтверждающих приведенные в картах сведения.

В целях осуществления контроля правообладатели ежегодно до 1 апреля текущего года представляют в отдел экономики администрации Шемуршинского района надлежащим образом заверенные:

обновленные карты учета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, по формам, предусмотренным в приложении 2 "Форма карта учета муниципального имущества Шемуршинского района" к настоящему Положению;

копию годового бухгалтерского баланса.

В случае внесения изменений в учредительные документы правообладатели в двухнедельный срок со дня регистрации указанных изменений представляют в администрацию Шемуршинского района надлежащим образом заверенные копии учредительных документов, в которые были внесены изменения.

14. Если в результате осуществления контроля выявлено имущество, которое не представлено к учету в Реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в Реестр, и установлено, что имущество, право собственности Шемуршинского района на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, находится в муниципальной собственности Шемуршинского района, администрация Шемуршинского района в 2-недельный срок со дня завершения контрольного мероприятия предлагает правообладателю в 2-недельный срок представить в администрацию Шемуршинского района следующие документы:

а) заявление, подписанное руководителем юридического лица или физическим лицом, о внесении в Реестр объектов учета;

б) карты сведений об объектах учета муниципального имущества Шемуршинского района, имеющегося у правообладателя (далее - карты учета), заверенные подписью правообладателя и (или) иного уполномоченного лица и печатью организации, в случае если правообладатель является юридическим лицом (далее - надлежащим образом заверенные), в соответствии с формами Реестра, установленными приложением № 1 к настоящему Положению;

в) надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих приведенные в карте учета данные об объекте учета (в том числе правоустанавливающие документы,

документы, подтверждающие государственную регистрацию прав на объект учета (для недвижимого имущества)).

В случае невыполнения правообладателем указанного требования администрация Шемуршинского района инициирует принятие к правообладателю мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **V. Порядок предоставления информации, содержащейся в Реестре**

15. Информация об объектах учета, содержащаяся в Реестре, предоставляется любым заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шемуршинского района.

16. Администрация Шемуршинского района предоставляет информацию о муниципальном имуществе Шемуршинского района из Реестра органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и уполномоченным ими органам, судам и органам, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, правоохранительным органам и правообладателям (только в отношении принадлежащего им муниципального имущества Шемуршинского района) по их письменному обращению (заявлению).

17. Предоставление информации о муниципальном имуществе Шемуршинского района иным юридическим и физическим лицам осуществляется по их письменному обращению (заявлению) с приложением копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), копий документов, подтверждающих государственную регистрацию юридического лица и полномочия представителя юридического лица, а также документа, удостоверяющего личность представителя (для юридического лица).

18. Информация о муниципальном имуществе Шемуршинского района из Реестра предоставляется бесплатно.

19. Администрация Шемуршинского района отказывает в предоставлении информации об объектах учета в следующих случаях:

непредставление физическим лицом копии документа, удостоверяющего личность;

непредставление уполномоченным представителем юридического лица копии документов, подтверждающих государственную регистрацию юридического лица, полномочия представителя юридического лица, а также документа, удостоверяющего личность представителя;

20. Предоставление информации об объектах учета или мотивированное решение об отказе в ее предоставлении осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса.

21. Отказ в предоставлении информации об объектах учета может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **VI. Организация учета имущества казны Шемуршинского района**

22. Муниципальное имущество Шемуршинского района, не закрепленное за муниципальными учреждениями Шемуршинского района, подлежит учету в Реестре в составе казны Шемуршинского района.

23. Учет имущества казны осуществляет администрация Шемуршинского района пообъектно вне зависимости от стоимости в соответствии с настоящим Положением.

24. Имущество казны содержится:

за счет средств бюджета Шемуршинского района, предусмотренных на содержание

казны;

за счет средств пользователей, которым казна предоставлена на праве безвозмездного срочного пользования, постоянного бессрочного пользования, безвозмездного пользования, доверительного управления или аренды, в случаях, предусмотренных соответствующими договорами или законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шемуршинского района.

Доходы от использования казны в полном объеме поступают в бюджет Шемуршинского района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шемуршинского района.

25. Администрация Шемуршинского района ведет учет казны в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шемуршинского района и настоящим Положением.

26. Основаниями для включения имущества в состав казны являются:

создание новых объектов за счет средств бюджета Шемуршинского района;

приобретение в муниципальную собственность Шемуршинского района объектов гражданских правоотношений на основании договоров купли-продажи и иных сделок за счет средств бюджета Шемуршинского района;

передача имущества в муниципальную собственность Шемуршинского района из государственной и федеральной собственности, а также от юридических и физических лиц;

предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Шемуршинского района, на праве аренды или безвозмездного срочного пользования;

соответствующие решения суда, вступившие в законную силу.

Имущество считается включенным в состав казны:

с момента подписания распоряжения администрации Шемуршинского района об утверждении акта приема-передачи такого имущества, оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шемуршинского района (кроме имущества, поступившего в муниципальную собственность Шемуршинского района на основании вступивших в законную силу решений суда, и вновь выявленного имущества, не учтенного на балансах юридических лиц. Такое имущество считается включенным в состав казны с момента подписания распоряжения о его включении в состав казны);

с момента регистрации права собственности Шемуршинского района на земельные участки, свободные от прав третьих лиц;

с момента подписания распоряжения о предоставлении земельного участка на праве аренды и безвозмездного срочного пользования.

27. Основаниями для исключения имущества из состава казны в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шемуршинского района являются:

отчуждение имущества из муниципальной собственности Шемуршинского района;

передача имущества в уставный капитал хозяйственных обществ;

списание недвижимого и движимого имущества;

передача имущества в оперативное управление муниципальным учреждениям Шемуршинского района;

вступившие в законную силу соответствующие решения суда.

Имущество считается исключенным из состава казны с момента подписания распоряжения администрации Шемуршинского района об утверждении акта приема-передачи или акта на списание такого имущества, оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а по исключенным на основании вступивших в законную силу соответствующих решений суда - с момента подписания распоряжения администрации Шемуршинского района об их исключении из состава казны.

28. Ведение Реестра, представление документов, содержащих сведения для внесения их в Реестр, а также выдача выписок из Реестра осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

## **VII. Заключительные положения**

29. Собственником Реестра является администрация Шемуршинского района.

Администрация Шемуршинского района осуществляет владение и пользование Реестром, а также реализует полномочия по распоряжению им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шемуршинского района и настоящим Положением.

30. Правообладатели и руководители структурных подразделений администрации Шемуршинского района несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за непредставление, несвоевременное представление или ненадлежащее представление сведений о муниципальном имуществе Шемуршинского района либо представление недостоверных и (или) неполных сведений о нем в администрацию Шемуршинского района.



Приложение № 1  
к Положению об учете муниципального имущества Шемуршинского района и порядке представления информации, содержащейся в Реестре муниципального имущества Шемуршинского района

## РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ШЕМУРШИНСКОГО РАЙОНА

### Раздел 1. Сведения о муниципальном недвижимом имуществе

N п/п	Наименование недвижимого имущества	Адрес (местоположение) недвижимого имущества	Кадастровый номер муниципального недвижимого имущества	Площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества	Сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе)	Сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества	Даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество	Реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество	Сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества	Сведения об установленных в отношении муниципального имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

## Раздел 2. Сведения о муниципальном движимом имуществе

N п/п	Наименование движимого имущества	Сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износе)	Даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество	Реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество	Сведения о правообладател е муниципальног о движимого имущества	Сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения
1	2	3	4	5	6	7

### Раздел 2.1. Сведения об акциях акционерных обществ

N п/п	Наименование акционерного общества - эмитента, его основной государственный регистрационный номер	Количество акций, выпущенных акционерным обществом (с указанием количества привилегированных акций), и размер доли в уставном капитале, принадлежащий муниципальному образованию, в процентах	Номинальная стоимость акций
1	2	3	4

### Раздел 2.2. Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ

N п/п	Наименование хозяйственного общества, товарищества, его основной государственный регистрационный номер	Размер уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества и доли муниципального образования в уставном (складочном) капитале в процентах
1	2	3

**Раздел 3. Сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником)**

**Раздел 3.1. Муниципальные унитарные предприятия**

N п/п	Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица	Адрес (местонахождение)	Основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации	Реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица)	Размер уставного фонда	Данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов)	Среднесписочная численность работников
1	2	3	4	5	6	7	8

**Раздел 3.2. Муниципальные учреждения**

N п/п	Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица	Адрес (местонахождение)	Основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации	Реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица)	Данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов)	Среднесписочная численность работников
1	2	3	4	5	6	7

**Раздел 3.3. Хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию**

N п/п	Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица	Адрес (местонахождение)	Основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации	Реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица)	Размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах
1	2	3	4	5	6

**Раздел 3.4. Иные юридические лица, в которых муниципальное образование является учредителем (участником)**

N п/ п	Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица	Адрес (местонахождение)	Основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации	Реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица)
1	2	3	4	5

Приложение № 2  
к Положению об учете муниципального  
имущества Шемуршинского района и  
порядке представления информации,  
содержащейся в Реестре муниципального  
имущества Шемуршинского района

Форма карты учета муниципального имущества Шемуршинского района

**Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе**  
**Подраздел 1.1. Сведения о земельных участках**

Карта № 1.1. \_\_\_\_\_  
Лист \_\_\_\_\_

**ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК**

Реестровый номер муниципального имущества Шемуршинского района Чувашской  
Республики (РНМИ) \_\_\_\_\_

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Дата внесения в Реестр " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Номер регистрации:

права собственности Шемуршинского района

Чувашской Республики \_\_\_\_\_

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

права \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) \_\_\_\_\_

Наименование \_\_\_\_\_

Правообладатель \_\_\_\_\_

Карта № 3.1. \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Документы-основания возникновения:

права собственности Шемуршинского района

(правоустанавливающие документы (наименование, реквизиты решения  
об отводе земельного участка)

права \_\_\_\_\_

(наименование иного вещного права)

правоудостоверяющие документы \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты договора аренды,

свидетельства о праве постоянного (бессрочного) пользования и др.)

Срок аренды \_\_\_\_\_  
(согласно договору аренды)

Категория земель \_\_\_\_\_

Вид разрешенного использования \_\_\_\_\_

Площадь (кв. м) \_\_\_\_\_

Стоимость (рублей): кадастровая \_\_\_\_\_

Стоимость (рублей): рыночная\* \_\_\_\_\_

Подраздел 1.1. \_\_\_\_\_ Карта N 1.1. \_\_\_\_\_  
Лист \_\_\_\_\_

### ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части \_\_\_\_\_

Площадь части (кв. м) \_\_\_\_\_

Вид ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Номер регистрации ограничения (обременения) \_\_\_\_\_  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Дата возникновения \_\_\_\_\_

Дата прекращения \_\_\_\_\_

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Карта № \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ или ОГРНИП \_\_\_\_\_

Документы-основания ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

Глава администрации (заместитель главы)  
Шемуршинского района \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

<\*> Указывается в случае проведения оценки рыночной стоимости.

**Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе**  
**Подраздел 1.2. Сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства**

Карта № 1.2. \_\_\_\_\_  
Лист \_\_\_\_\_

**ЗДАНИЕ, СООРУЖЕНИЕ,  
ОБЪЕКТ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

Реестровый номер муниципального имущества Шемуршинского района Чувашской Республики (РНМИ) \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Дата внесения в Реестр " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Номер регистрации:  
права собственности  
Шемуршинского района \_\_\_\_\_  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

права \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) \_\_\_\_\_

Наименование \_\_\_\_\_

Назначение \_\_\_\_\_

Правообладатель \_\_\_\_\_  
Карта № 3.1. \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Документы-основания возникновения:  
права собственности Шемуршинского района

\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа-основания (акт приема-передачи,  
акт ввода в эксплуатацию и др.)

\_\_\_\_\_

(наименование иного вещного права, наименование и реквизиты  
документа-основания)

Общая площадь (кв. м) \_\_\_\_\_ Протяженность (км) \_\_\_\_\_

(наименование иных параметров с единицами измерения)

Этажность \_\_\_\_\_ Подземная этажность \_\_\_\_\_

Инвентарный номер \_\_\_\_\_ Инвентарный номер, литер \_\_\_\_\_

Дата ввода в эксплуатацию \_\_\_\_\_

Дата фактического прекращения строительства \_\_\_\_\_

Срок строительства \_\_\_\_\_  
Степень завершенности строительства (процентов) \_\_\_\_\_  
Предложения от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. по дальнейшему использованию \_\_\_\_\_

Стоимость (рублей):  
первоначальная \_\_\_\_\_  
остаточная \_\_\_\_\_

(наименование иного вида стоимости)

проектная \_\_\_\_\_  
средств, выделенных из бюджета Шемуршинского района,

освоенных средств бюджета Шемуршинского района \_\_\_\_\_

Подраздел 1.2. \_\_\_\_\_ Карта N 1.2. \_\_\_\_\_  
Лист \_\_\_\_\_

Категория историко-культурного значения \_\_\_\_\_  
Регистрационный номер объекта культурного наследия \_\_\_\_\_

### **СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ, НАД (ПОД) КОТОРЫМ НАХОДИТСЯ ОБЪЕКТ УЧЕТА**

Кадастровый номер \_\_\_\_\_  
Площадь (кв. м) \_\_\_\_\_  
Категория земель \_\_\_\_\_  
Форма собственности \_\_\_\_\_  
Правоустанавливающие документы \_\_\_\_\_

(наименование, реквизиты решения об отводе земельного участка,  
утверждении акта выбора земельного участка)  
вид права \_\_\_\_\_

(наименование иного вещного права)

правоудостоверяющие документы \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты договора аренды, свидетельства  
о праве постоянного (бессрочного) пользования и др.)

Срок аренды \_\_\_\_\_

(согласно договору аренды)

Вид разрешенного использования \_\_\_\_\_

### **ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)**

Наименование части \_\_\_\_\_

Площадь части (кв. м) \_\_\_\_\_

Вид ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Номер регистрации ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Дата возникновения \_\_\_\_\_



Дата прекращения \_\_\_\_\_  
Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Карта № \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ или ОГРНИП \_\_\_\_\_  
Документы-основания ограничения (обременения) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.  
Глава администрации (заместитель главы)  
Шемуршинского района \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

**Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе**  
**Подраздел 1.3. Сведения о жилых, нежилых помещениях**

Карта № 1.3. \_\_\_\_\_  
Лист \_\_\_\_\_

**ЖИЛОЕ, НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ**

Реестровый номер муниципального имущества Шемуршинского района Чувашской Республики (РНМИ) \_\_\_\_\_  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Дата внесения в Реестр " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
Кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
Номер регистрации:  
права собственности Шемуршинского района

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
права \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) \_\_\_\_\_

Наименование \_\_\_\_\_

Назначение \_\_\_\_\_

Правообладатель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Карта № 3.1. \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Документы-основания возникновения:  
права собственности Шемуршинского района

\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа-основания (акт приема-передачи,  
акт ввода в эксплуатацию и др.)

права \_\_\_\_\_  
(наименование иного вещного права)

Общая площадь (кв. м) \_\_\_\_\_

Этаж (номер на поэтажном плане) \_\_\_\_\_

Категория историко-культурного значения \_\_\_\_\_

Регистрационный номер объекта культурного наследия \_\_\_\_\_

Стоимость (рублей):  
первоначальная \_\_\_\_\_

остаточная \_\_\_\_\_  
(наименование иного вида стоимости)

Инвентарный номер \_\_\_\_\_

Форма собственности здания, сооружения, в состав которого входит объект  
учета, \_\_\_\_\_

Цели использования здания, сооружения \_\_\_\_\_

Подраздел 1.3. Карта № 1.3. \_\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

### ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части \_\_\_\_\_

Площадь части (кв. м) \_\_\_\_\_

Вид ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Номер регистрации ограничения (обременения) \_\_\_\_\_  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Дата возникновения \_\_\_\_\_

Дата прекращения \_\_\_\_\_

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Карта № \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ или ОГРНИП \_\_\_\_\_

Документы-основания ограничения (обременения) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Глава администрации (заместитель главы)

Шемуршинского района \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах**

**Подраздел 2.1. Сведения об акциях**

Карта № 2.1. \_\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

**АКЦИИ**

Реестровый номер муниципального имущества Шемуршинского района Чувашской Республики (РНМИ)

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Дата внесения в Реестр " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Количество (штук)

Обыкновенные (штук) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ... \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ :  
регистрационные номера выпусков \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ... \_\_\_\_\_,  
номинальная стоимость (рублей) \_\_\_\_\_

Привилегированные (штук) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ... \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ :  
регистрационные номера выпусков \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ... \_\_\_\_\_,  
номинальная стоимость (рублей) \_\_\_\_\_

Доля в уставном капитале (процентов) \_\_\_\_\_

Выписка из реестра акционеров от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Акционерное общество (эмитент) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Карта № 3.2. \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Правообладатель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Карта № 3.1. \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Документы-основания возникновения:

права собственности Шемуршинского района

(наименование и реквизиты документа-основания (акт приема-передачи,  
договор купли-продажи и др.)

права \_\_\_\_\_

(наименование иного вещного права)

Владелец \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Номинальный держатель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Подраздел 2.1. \_\_\_\_\_ Карта № 2.1. \_\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

**ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)**

Наименование части \_\_\_\_\_

Вид ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Дата возникновения \_\_\_\_\_

Дата прекращения \_\_\_\_\_

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), \_\_\_\_\_  
Карта N \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ или ОГРНИП \_\_\_\_\_

Документы-основания ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

Глава администрации (заместитель главы)  
Шемуршинского района \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

**Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах**  
**Подраздел 2.2. Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах**  
**хозяйственных обществ с долей участия Шемуршинского района**

Карта № 2.2. \_\_\_\_\_  
Лист \_\_\_\_\_

**ДОЛЯ (ВКЛАД) В УСТАВНОМ (СКЛАДОЧНОМ) КАПИТАЛЕ**  
**ХОЗЯЙСТВЕННОГО ОБЩЕСТВА С ДОЛЕЙ УЧАСТИЯ ШЕМУРШИНСКОГО**  
**РАЙОНА**

Реестровый номер муниципального имущества Шемуршинского района Чувашской  
Республики (РНМИ) \_\_\_\_\_  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.  
Дата внесения в Реестр "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (процентов) \_\_\_\_\_

Хозяйственное общество \_\_\_\_\_  
Карта N 3.3. \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Правообладатель \_\_\_\_\_  
Карта № 3.1. \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Документы-основания возникновения:  
права собственности Шемуршинского района

\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа-основания (акт приема-передачи, договор купли-продажи и др.)  
права \_\_\_\_\_  
(наименование иного вещного права)

### ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части \_\_\_\_\_

Вид ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Дата возникновения \_\_\_\_\_

Дата прекращения \_\_\_\_\_

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Карта № \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ или ОГРНИП \_\_\_\_\_

Подраздел 2.2. Карта № 2.2. \_\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

Документы-основания ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Глава администрации (заместитель главы)

Шемуршинского района \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

## Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

**Подраздел 2.3. Сведения о движимом имуществе, включая сведения об особо ценном движимом имуществе, первоначальная стоимость единицы которого равна или превышает 50 тыс. рублей**

Карта № 2.3. \_\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

**ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО,  
ВКЛЮЧАЯ ОСОБО ЦЕННОЕ ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ  
СТОИМОСТЬ ЕДИНИЦЫ КОТОРОГО РАВНА ИЛИ ПРЕВЫШАЕТ 50 ТЫС. РУБЛЕЙ\***

Реестровый номер муниципального имущества Шемуршинского района Чувашской Республики (РНМИ)

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Дата внесения в Реестр "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Государственный регистрационный знак \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Инвентарный номер \_\_\_\_\_

Наименование \_\_\_\_\_

Вид \_\_\_\_\_

(марка, модель (если автотранспортное средство,  
то дополнительно указываются: VIN N, N кузова, N двигателя, N шасси)

Год выпуска \_\_\_\_\_

Назначение \_\_\_\_\_

Правообладатель \_\_\_\_\_

Карта № 3.1. \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Документы-основания возникновения:

права собственности Шемуршинского района

(наименование и реквизиты документа-основания (акт приема-передачи,  
договор купли-продажи и др.)

права \_\_\_\_\_

(наименование иного вещного права)

Категория историко-культурного значения \_\_\_\_\_

Регистрационный номер объекта культурного наследия, с которым связан  
объект движимого имущества, \_\_\_\_\_

Стоимость (рублей):

первоначальная \_\_\_\_\_

остаточная \_\_\_\_\_

(наименование иного вида стоимости)

Подраздел 2.3. \_\_\_\_\_ Карта № 2.3. \_\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

### ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части \_\_\_\_\_

Вид ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Дата возникновения \_\_\_\_\_

Дата прекращения \_\_\_\_\_

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), \_\_\_\_\_

Карта № \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ или ОГРНИП \_\_\_\_\_

Документы-основания ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Глава администрации (заместитель главы)  
Шемуршинского района

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

\_\_\_\_\_

\* К такому движимому имуществу не относятся акции и доли (вклады), являющиеся самостоятельными объектами учета.

Форма

**Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах**  
**Подраздел 2.4. Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества**

Карта № 2.4. \_\_\_\_\_  
Лист \_\_\_\_\_

**ДОЛЯ В ПРАВЕ ОБЩЕЙ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОГО И (ИЛИ) ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА\***

Реестровый номер муниципального имущества Шемуршинского района Чувашской Республики (РНМИ)

\_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
Дата внесения в Реестр " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Размер доли \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Правообладатель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Карта № 3.1. \_\_\_\_\_

Документы-основания возникновения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Стоимость (рублей):  
первоначальная \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование иного вида стоимости)

Участники \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

**ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)**

Вид ограничения (обременения) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата возникновения \_\_\_\_\_

Дата прекращения \_\_\_\_\_

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Карта № \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ или ОГРНИП \_\_\_\_\_

Документы-основания ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

---

Подраздел 2.4. Карта № 2.4. \_\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Глава администрации (заместитель главы)

Шемуршинского района \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

---

<\*> Объекты недвижимого и (или) движимого имущества, находящиеся в общей долевой собственности, не являются объектами учета. Сведения о них отражаются в **подразделах 2.4.1 - 2.4.5.**

**Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах**  
**Подраздел 2.4.1. Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества,**  
**находящихся в общей долевой собственности**

Карта № 2.4. \_\_.1. \_\_

Лист \_\_\_\_\_

**ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК**

Кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Дата внесения в Реестр " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Номер регистрации:

права собственности Шемуршинского района

\_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.



права \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Наименование \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Категория земель \_\_\_\_\_

Вид разрешенного использования \_\_\_\_\_

Площадь (кв. м) \_\_\_\_\_

Правоустанавливающие документы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование, реквизиты решения об отводе земельного участка)

вид права \_\_\_\_\_

(наименование иного вещного права)

правоудостоверяющие документы \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты договора аренды, свидетельства  
о праве постоянного (бессрочного) пользования и др.)

Срок аренды \_\_\_\_\_

(согласно договору аренды)

Стоимость (рублей):

кадастровая \_\_\_\_\_

рыночная \_\_\_\_\_

#### ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части \_\_\_\_\_

Площадь части (кв. м) \_\_\_\_\_

Вид ограничения (обременения) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Номер регистрации ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Подраздел 2.4.1. Карта № 2.4. \_\_.1. \_\_

Лист \_\_\_\_\_

Дата возникновения \_\_\_\_\_

Дата прекращения \_\_\_\_\_

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ или ОГРНИП \_\_\_\_\_

Документы-основания ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

Глава администрации (заместитель главы)  
Шемуршинского района \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

Форма

**Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах**  
**Подраздел 2.4.2. Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества,**  
**находящихся в общей долевой собственности**

Карта № 2.4.\_\_\_\_.2.\_\_\_\_  
Лист \_\_\_\_\_

**ЗДАНИЕ, СООРУЖЕНИЕ,**  
**ОБЪЕКТ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

Кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Дата внесения в Реестр " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Номер регистрации:

права собственности Шемуршинского района

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

права \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) \_\_\_\_\_

Наименование \_\_\_\_\_

Назначение \_\_\_\_\_

Общая площадь (кв. м) \_\_\_\_\_ Протяженность (км) \_\_\_\_\_

(наименование иных параметров с единицами измерения)

Этажность \_\_\_\_\_ Подземная этажность \_\_\_\_\_

Инвентарный номер \_\_\_\_\_ Инвентарный номер, литер \_\_\_\_\_

Дата ввода в эксплуатацию \_\_\_\_\_

Дата фактического прекращения строительства \_\_\_\_\_

Срок строительства \_\_\_\_\_  
Степень завершенности строительства (процентов) \_\_\_\_\_  
Предложения от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. по дальнейшему использованию

Стоимость (рублей):  
первоначальная \_\_\_\_\_  
остаточная \_\_\_\_\_

(наименование иного вида стоимости)  
проектная \_\_\_\_\_

Категория историко-культурного значения \_\_\_\_\_  
Регистрационный номер объекта культурного наследия \_\_\_\_\_

Подраздел 2.4.2. Карта №2.4. \_\_.2. \_\_  
Лист \_\_\_\_\_

**СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ, НАД (ПОД) КОТОРЫМ  
НАХОДИТСЯ ОБЪЕКТ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

Кадастровый номер \_\_\_\_\_  
Площадь (кв. м) \_\_\_\_\_  
Категория земель \_\_\_\_\_  
Форма собственности \_\_\_\_\_  
Правоустанавливающие документы \_\_\_\_\_  
(наименование, реквизиты решения об отводе

земельного участка, утверждении акта выбора земельного участка)  
вид права \_\_\_\_\_  
(наименование иного вещного права)  
правоудостоверяющие документы \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты договора аренды,

свидетельства о праве постоянного (бессрочного) пользования и др.)

Срок аренды \_\_\_\_\_  
(согласно договору аренды)

**ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)**

Наименование части \_\_\_\_\_

Площадь части (кв. м) \_\_\_\_\_

Вид ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Номер регистрации ограничения (обременения) \_\_\_\_\_  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
Дата возникновения \_\_\_\_\_  
Дата прекращения \_\_\_\_\_

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ или ОГРНИП \_\_\_\_\_

Документы-основания ограничения (обременения) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

Глава администрации (заместитель главы)  
Шемуршинского района \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

**Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах**  
**Подраздел 2.4.3. Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества,**  
**находящихся в общей долевой собственности**

Карта № 2.4.\_\_\_\_.3.\_\_\_\_  
Лист \_\_\_\_\_

**ЖИЛОЕ, НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ**

Кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
Дата внесения в Реестр " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
Номер регистрации:  
права собственности Шемуршинского района \_\_\_\_\_  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
права \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Наименование \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Назначение \_\_\_\_\_  
Общая площадь (кв. м) \_\_\_\_\_  
Этаж (номер на поэтажном плане) \_\_\_\_\_  
Категория историко-культурного значения \_\_\_\_\_  
Регистрационный номер объекта культурного наследия \_\_\_\_\_

Стоимость (рублей):  
первоначальная \_\_\_\_\_  
остаточная \_\_\_\_\_

(наименование иного вида стоимости)

Форма собственности здания, сооружения, в состав которого входит объект недвижимости, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Цели использования здания, сооружения \_\_\_\_\_

### ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части \_\_\_\_\_

Площадь части (кв. м) \_\_\_\_\_

Подраздел 2.4.3. Карта № 2.4.\_\_\_\_.3.\_\_\_\_  
Лист \_\_\_\_\_

Вид ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Номер регистрации ограничения (обременения) \_\_\_\_\_  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Дата возникновения \_\_\_\_\_

Дата прекращения \_\_\_\_\_

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ или ОГРНИП \_\_\_\_\_

Документы-основания ограничения (обременения) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Глава администрации (заместитель главы)

Шемуршинского района \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

### **Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах** **Подраздел 2.4.4. Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества,** **находящихся в общей долевой собственности**

Карта № 2.4.\_\_\_\_.5.\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

### **ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ** **ЕДИНИЦЫ КОТОРОГО РАВНА ИЛИ ПРЕВЫШАЕТ 50 ТЫС. РУБЛЕЙ\***

Государственный регистрационный знак \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Инвентарный номер \_\_\_\_\_

Наименование \_\_\_\_\_

VIN N, марка, модель, N кузова, N двигателя, N шасси \_\_\_\_\_

Год выпуска \_\_\_\_\_

Назначение \_\_\_\_\_

Категория историко-культурного значения \_\_\_\_\_

Регистрационный номер объекта культурного наследия, с которым связан объект движимого имущества, \_\_\_\_\_

Стоимость (рублей):

первоначальная \_\_\_\_\_

остаточная \_\_\_\_\_

(наименование иного вида стоимости)

#### ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части \_\_\_\_\_

Вид ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Подраздел 2.4.5. Карта N 2.4.\_\_\_\_.5.\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

Дата возникновения \_\_\_\_\_

Дата прекращения \_\_\_\_\_

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_ или ОГРНИП \_\_\_\_\_

Документы-основания ограничения (обременения) \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Глава администрации (заместитель главы)

Шемуршинского района \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

\* К такому движимому имуществу не относятся акции и доли (вклады), являющиеся самостоятельными объектами учета.

**Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах**  
**Подраздел 2.5. Сведения об ином движимом имуществе, не отнесенном к особо ценному движимому имуществу, первоначальная стоимость единицы которого составляет менее 50 тыс. рублей, учитываемом как единый объект**

Карта № 2.5. \_\_\_\_\_  
Лист \_\_\_\_\_

**ИНОЕ ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, НЕ ОТНЕСЕННОЕ К ОСОБО ЦЕННОМУ ДВИЖИМОМУ ИМУЩЕСТВУ, ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ ЕДИНИЦЫ КОТОРОГО СОСТАВЛЯЕТ МЕНЕЕ 50 ТЫС. РУБЛЕЙ, УЧИТЫВАЕМОЕ КАК ЕДИНЫЙ ОБЪЕКТ**

Реестровый номер муниципального имущества Шемуршинского района Чувашской Республики (РНМИ) \_\_\_\_\_  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Дата внесения в Реестр " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Правообладатель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Карта № 3.1. \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Стоимость (рублей):  
первоначальная \_\_\_\_\_  
остаточная \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

Глава администрации (заместитель главы)  
Шемуршинского района \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

Приложение к карте № 2.5. \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА,  
НЕ ОТНЕСЕННОГО К ОСОБО ЦЕННОМУ ДВИЖИМОМУ ИМУЩЕСТВУ,  
ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ ЕДИНИЦЫ КОТОРОГО СОСТАВЛЯЕТ МЕНЕЕ 50  
ТЫС. РУБЛЕЙ, УЧИТЫВАЕМОГО КАК ЕДИНЫЙ ОБЪЕКТ С РЕЕСТРОВЫМ  
НОМЕРОМ \_\_\_\_\_**

№ п/п	Наименование движимого имущества	Техническая характеристика (марка, модель, для автотранспортных средств и самоходных машин, номер паспорта транспортного средства или самоходной машины соответственно)	Инвентарный номер	Дата выпуска	Дата принятия к бухгалтерскому учету	Балансовая стоимость на _____, рублей	Остаточная стоимость на _____, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
<b>Итого</b>							

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

Форма

**Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах**

**Подраздел 2.6. Сведения об особо ценном движимом имуществе, первоначальная стоимость единицы которого составляет менее 50 тыс. рублей, учитываемом как единый объект**

Карта № 2.6. \_\_\_\_\_  
Лист \_\_\_\_\_

**ОСОБО ЦЕННОЕ ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО,  
ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ ЕДИНИЦЫ КОТОРОГО СОСТАВЛЯЕТ МЕНЕЕ 50  
ТЫС. РУБЛЕЙ, УЧИТЫВАЕМОЕ КАК ЕДИНЫЙ ОБЪЕКТ**

Реестровый номер муниципального имущества Шемуршинского района Чувашской Республики (РНМИ)

\_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
Дата внесения в Реестр " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Правообладатель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Карта № 3.1. \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Стоимость (тыс. рублей):  
первоначальная \_\_\_\_\_  
остаточная \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.



Глава администрации (заместитель главы)

Шемуршинского района

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение к карте № 2.6. \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА,  
ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ ЕДИНИЦЫ КОТОРОГО СОСТАВЛЯЕТ МЕНЕЕ  
300 ТЫС. РУБЛЕЙ, УЧИТЫВАЕМОГО КАК ЕДИНЫЙ ОБЪЕКТ С РЕЕСТРОВЫМ  
НОМЕРОМ \_\_\_\_\_**

N п/п	Наименование особо ценного движимого имущества	Техническая характеристика (марка, модель, для автотранспортных средств и самоходных машин, номер паспорта транспортного средства или самоходной машины соответственно)	Инвентарный номер	Дата выпуска	Дата принятия к бухгалтерскому учету	Балансовая стоимость на _____, рублей	Остаточная стоимость на _____, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
<b>Итого</b>							

Руководитель \_\_\_\_\_ (наименование правообладателя) (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (наименование правообладателя) (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

**Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество  
Шемуршинского района и сведениями о нем**

**Подраздел 3.1. Сведения о правообладателях объектов учета - муниципальных  
предприятиях Шемуршинского района и учреждениях Шемуршинского района**

Карта № 3.1. \_\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

**ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО**

ОГРН \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Сокращенное наименование \_\_\_\_\_

Адрес (юридический) \_\_\_\_\_  
Адрес (почтовый) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_  
Телефон/факс \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
ОКОГУ \_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_ ОКВЭД \_\_\_\_\_  
ОКАТО \_\_\_\_\_ ОКОПФ \_\_\_\_\_ ОКФС \_\_\_\_\_

Среднесписочная численность персонала \_\_\_\_\_ на 01.01. \_\_\_\_\_

Уставный фонд (рублей) \_\_\_\_\_ на 01.01. \_\_\_\_\_  
Балансовая стоимость основных средств (фондов) (рублей) \_\_\_\_\_  
на 01. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_  
Остаточная стоимость основных средств (фондов) (рублей) \_\_\_\_\_  
на 01. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

Домашний адрес руководителя \_\_\_\_\_  
Домашний телефон руководителя \_\_\_\_\_

Дата утверждения:  
Устава \_\_\_\_\_  
Положения \_\_\_\_\_  
Дата внесения изменений в:  
Устав \_\_\_\_\_  
Положение \_\_\_\_\_  
Протокол (решение) об избрании (назначении) единоличного исполнительного  
органа юридического лица \_\_\_\_\_

Дата заключения трудового договора с руководителем \_\_\_\_\_  
Дата внесения изменений и пролонгации трудового договора с руководителем  
\_\_\_\_\_

Срок действия трудового договора (лет) \_\_\_\_\_  
Сведения о применении процедур банкротства \_\_\_\_\_  
Условный номер \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
Карты N, РНГИ объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном  
праве правообладателю, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / ...  
Карты N, РНГИ объектов учета, вещные права на которые ограничены  
(обременены) в пользу правообладателя, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / ...

Сведения из программы деятельности

Дата утверждения программы деятельности  
\_\_\_\_\_

Утвержденные значения показателей экономической эффективности на отчетный  
год (рублей):

выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом  
налога на добавленную стоимость и аналогичных обязательных платежей)  
\_\_\_\_\_

чистая прибыль \_\_\_\_\_

часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Шемуршинского района Чувашской Республики, \_\_\_\_\_

чистые активы \_\_\_\_\_

Фактически достигнутые значения показателей экономической эффективности за отчетный год (рублей):

выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость и аналогичных обязательных платежей)

\_\_\_\_\_

чистая прибыль \_\_\_\_\_

часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Шемуршинского района Чувашской Республики, \_\_\_\_\_

часть прибыли, фактически перечисленная в бюджет Шемуршинского района Чувашской Республики, \_\_\_\_\_  
(сумма и реквизиты платежного поручения)

чистые активы на 01.01. \_\_\_\_\_

Предложения от " \_\_ " \_\_\_\_\_ г. по результатам деятельности в \_\_ году:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Глава администрации (заместитель главы)

Шемуршинского района \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

### **Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество Шемуршинского района и сведениями о нем**

#### **Подраздел 3.2. Сведения об акционерных обществах (эмитентах), пакеты акций которых находятся в муниципальной собственности Шемуршинского района**

Карта № 3.2. \_\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

### **АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО (ЭМИТЕНТ)**

ОГРН \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Сокращенное наименование \_\_\_\_\_

Адрес (юридический) \_\_\_\_\_  
Адрес (почтовый) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_  
Телефон/факс \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
ОКОГУ \_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_ ОКВЭД \_\_\_\_\_  
ОКАТО \_\_\_\_\_ ОКОПФ \_\_\_\_\_ ОКФС \_\_\_\_\_

Документы-основания применения специального права \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Среднесписочная численность персонала \_\_\_\_\_ на 01.01. \_\_\_\_\_

Уставный капитал (рублей) \_\_\_\_\_ на 01.01. \_\_\_\_\_

Балансовая стоимость основных средств (фондов) (рублей) \_\_\_\_\_  
на 01. \_\_\_\_\_

Остаточная стоимость основных средств (фондов) (рублей) \_\_\_\_\_  
на 01. \_\_\_\_\_

Домашний адрес руководителя \_\_\_\_\_

Домашний телефон руководителя \_\_\_\_\_

Дата утверждения:

Устава \_\_\_\_\_

Положения \_\_\_\_\_

Дата внесения изменений в:

Устав \_\_\_\_\_

Положение \_\_\_\_\_

Протокол (решение) об избрании (назначении) единоличного исполнительного  
органа юридического лица \_\_\_\_\_

Дата заключения трудового договора с руководителем \_\_\_\_\_

Дата внесения изменений и пролонгации трудового договора с руководителем  
\_\_\_\_\_

Представители Шемуршинского района в органах  
управления акционерного общества (эмитента) \_\_\_\_\_

Сведения о применении процедур банкротства \_\_\_\_\_

Карта N 2.1. \_\_\_\_\_, РНГИ \_\_\_\_\_; карта N 3.1. \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Карты N, РНГИ объектов учета, вещные права на которые ограничены  
(обременены) в пользу акционерного общества (эмитента), \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ /

Перечень показателей экономической эффективности деятельности\*

Дата утверждения показателей деятельности \_\_\_\_\_

Орган, утвердивший показатели деятельности,  
\_\_\_\_\_

(наименование органа исполнительной власти Чувашской Республики)

Утвержденные значения показателей экономической эффективности на отчетный год (рублей):

выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость и аналогичных обязательных платежей)

чистая прибыль \_\_\_\_\_

дивиденды, подлежащие перечислению в бюджет Шемуршинского района Чувашской Республики, \_\_\_\_\_

чистые активы \_\_\_\_\_

среднемесячная заработная плата \_\_\_\_\_

Фактически достигнутые значения показателей экономической эффективности деятельности за отчетный год (рублей):

выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость и аналогичных обязательных платежей) \_\_\_\_\_

чистая прибыль \_\_\_\_\_

дивиденды, подлежащие перечислению в бюджет Шемуршинского района Чувашской Республики, \_\_\_\_\_

дивиденды, фактически перечисленные в бюджет Шемуршинского района Чувашской Республики, \_\_\_\_\_  
(сумма и реквизиты платежного поручения)

чистые активы \_\_\_\_\_

среднемесячная заработная плата \_\_\_\_\_

Предложения от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. по результатам деятельности в \_\_\_\_ году:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ДЕРЖАТЕЛЬ РЕЕСТРА АКЦИОНЕРОВ  
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА (РЕГИСТРАТОР)**

ОГРН \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Глава администрации (заместитель главы)  
Шемуршинского района \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

\_\_\_\_\_ \* Заполняется в отношении акционерных обществ, более 50% акций которых находятся в муниципальной собственности Шемуршинского района.

**Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество  
Шемуршинского района и сведениями о нем**

**Подраздел 3.3. Сведения о хозяйственных обществах с долей участия Шемуршинского  
района (за исключением сведений об акционерных обществах)**

Карта № 3.3. \_\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

**ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ОБЩЕСТВО С ДОЛЕЙ УЧАСТИЯ  
ШЕМУРШИНСКОГО РАЙОНА (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА)**

ОГРН \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Сокращенное наименование \_\_\_\_\_

Адрес (юридический) \_\_\_\_\_

Адрес (почтовый) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

ОКОГУ \_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_ ОКВЭД \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_ ОКОПФ \_\_\_\_\_ ОКФС \_\_\_\_\_

Среднесписочная численность персонала \_\_\_\_\_ на 01.01. \_\_\_\_\_

Уставный (складочный) капитал (рублей) \_\_\_\_\_  
на 01.01. \_\_\_\_\_

Стоимость чистых активов (рублей) \_\_\_\_\_ на 01.01. \_\_\_\_\_

Балансовая стоимость основных средств (фондов) (рублей) \_\_\_\_\_  
на 01. \_\_\_\_\_

Остаточная стоимость основных средств (фондов) (рублей) \_\_\_\_\_  
на 01. \_\_\_\_\_

Домашний адрес руководителя \_\_\_\_\_

Домашний телефон руководителя \_\_\_\_\_

Дата утверждения:

Устава \_\_\_\_\_

Положения \_\_\_\_\_

Дата внесения изменений в:

Устав \_\_\_\_\_

Положение \_\_\_\_\_

Протокол (решение) об избрании (назначении) единоличного исполнительного

органа юридического лица \_\_\_\_\_

Дата заключения трудового договора с руководителем \_\_\_\_\_

Дата внесения изменений и пролонгации трудового договора с руководителем

Чистая прибыль (рублей) \_\_\_\_\_ на 01.01. \_\_\_\_\_

Часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Шемуршинского района  
Чувашской Республики (рублей), \_\_\_\_\_ на 01.01. \_\_\_\_\_

Представители Шемуршинского района Чувашской Республики в органах  
управления \_\_\_\_\_

Сведения о применении процедур банкротства \_\_\_\_\_

Карта N 2.2. \_\_\_\_\_, РНГИ \_\_\_\_\_; карта № 3.1. \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Карты N, РНГИ объектов учета, вещные права на которые ограничены  
(обременены) в пользу хозяйственного общества или товарищества, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Глава администрации (заместитель главы)

Шемуршинского района \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество  
Шемуршинского района и сведениями о нем**

**Подраздел 3.4. Сведения об иных лицах, в пользу которых установлены ограничения  
(обременения) вещных прав на объекты учета**

Карта № 3.4. \_\_\_\_\_

Лист \_\_\_\_\_

**ИНОЕ ЛИЦО, В ПОЛЬЗУ КОТОРОГО УСТАНОВЛЕНО  
ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ) ВЕЩНОГО ПРАВА НА ОБЪЕКТ УЧЕТА**

ОГРН \_\_\_\_\_

ОГРНИП \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации \_\_\_\_\_  
Полное наименование \_\_\_\_\_  
Сокращенное наименование \_\_\_\_\_  
Адрес (юридический) \_\_\_\_\_  
Адрес (почтовый) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_  
Телефон/факс \_\_\_\_\_

Домашний адрес руководителя \_\_\_\_\_  
Домашний телефон руководителя \_\_\_\_\_  
Дата утверждения:  
Устава \_\_\_\_\_  
Положения \_\_\_\_\_  
Дата внесения изменений в:  
Устав \_\_\_\_\_  
Положение \_\_\_\_\_  
Документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица,  
\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
ОКОГУ \_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_ ОКВЭД \_\_\_\_\_  
ОКАТО \_\_\_\_\_ ОКОПФ \_\_\_\_\_ ОКФС \_\_\_\_\_

Сведения о применении процедур банкротства \_\_\_\_\_  
Карта N 3.1. \_\_\_\_\_, условный номер \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.  
Карты N, РНГИ объектов учета, вещные права на которые ограничены  
(обременены) в пользу иного лица, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ /

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование правообладателя) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

Глава администрации (заместитель главы)  
Шемуршинского района \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.