**СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ**

**по осуществлению иных мероприятий, направленных**

**на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации**

Отдел социальной защиты населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики в лице начальника отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество

(последнее – при наличии)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий от себя лично/от имени своей семьи *(нужное подчеркнуть)*, именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

**1. Предмет социального контракта**

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Отделом Центра предоставлению мер социальной поддержки и Получателем по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление Получателем трудной жизненной ситуации, при реализации программы социальной адаптации (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 июня 2014 г. № 210 «Об утверждении Порядка оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта» в целях стимулирования активных действий Получателя (и членов его семьи) по преодолению трудной жизненной ситуации.

**2. Права и обязанности Отдела Центра   
предоставления мер социальной поддержки**

2.1. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки имеет право:

запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки обязуется:

оказать содействие по выходу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации путем индивидуального сопровождения такого Получателя;

в соответствии с программой социальной адаптации оказать государственную социальную помощь Получателю в виде денежной выплаты в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. ежемесячно;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

оказывать содействие в направлении несовершеннолетних членов семьи Получателя в дошкольную образовательную организацию;

прекратить денежную выплату в случае нарушения Получателем условий социального контракта с месяца, следующего за месяцем возникновения указанных обстоятельств;

подготовить заключение не позднее чем за один месяц до даты завершения срока действия социального контракта об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта по текущему или иному направлению;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта;

осуществлять взаимодействие с органами государственной службы занятости населения, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления и иными заинтересованными органами и организациями в целях содействия в выполнении Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

**3. Права и обязанности Получателя**

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на продление предоставления денежной выплаты по окончании срока выплат и выполнения обязательств по настоящему социальному контракту в случае положительного решения межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления в Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в случае невыполнения Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

предпринять активные действия по выполнению мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

представлять в Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки сведения, подтверждающие расходование денежной выплаты на реализацию мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, не реже одного раза в три месяца в период действия социального контракта и за один месяц до окончания срока социального контракта – информацию о планируемых направлениях использования денежной выплаты;

представлять в Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки ежемесячно информацию о ходе исполнения социального контракта, в том числе о целевом расходовании денежной выплаты;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Получателем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

обеспечить посещение несовершеннолетними членами семьи дошкольной образовательной организации, если это предусмотрено социальным контрактом;

предоставлять по запросу Отдела Центра предоставления мер социальной поддержки информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет с даты завершения срока действия социального контракта;

использовать денежную выплату для удовлетворения текущих потребностей в приобретении товаров первой необходимости, лекарственных препаратов, в медицинском лечении, профилактическом осмотре, стимулировании ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семьи в услугах дошкольного образования.

**4. Требования к конечному результату**

Конечными результатами настоящего социального контракта являются повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

**5. Ответственность Сторон**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**6. Срок действия, порядок изменения**

**и основания прекращения социального контракта**

6.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

6.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:

по обоюдному соглашению Сторон;

Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки в одностороннем порядке при невыполнении Получателем программы социальной адаптации;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

6.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

**7. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Отдел Центра предоставления мер  социальной поддержки  Начальник отдела  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | Получатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к социальному контракту

по осуществлению иных   
мероприятий, направленных   
на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации

**ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата окончания действия социального контракта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Программа социальной адаптации действует на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование  мероприятия | Планируемый срок исполнения | Орган (организация), предоставляющий  товар, услуги | Стоимость,  рублей |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

3. Обязанности Отдела Центра предоставления мер социальной поддержки по содействию Получателю в выполнении мероприятий по социальной адаптации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Отдел Центра предоставления мер  социальной поддержки  Начальник отдела  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | Получатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_