Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 августа 2013 г. N 318

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОДСЧЕТА И ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СТАЖА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 29.12.2015 N 503) |

В целях реализации Закона Чувашской Республики "Об условиях предоставления права на пенсию за выслугу лет государственным гражданским служащим Чувашской Республики" Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P37) подсчета и подтверждения стажа государственной гражданской службы Чувашской Республики для назначения пенсии за выслугу лет государственных гражданских служащих Чувашской Республики.

2. Признать утратившими силу:

постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 июня 2004 г. N 125 "Об утверждении Порядка подсчета и подтверждения стажа государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет государственных гражданских служащих Чувашской Республики";

постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 мая 2005 г. N 130 "О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 июня 2004 г. N 125";

подпункт 3 пункта 1 постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 апреля 2007 г. N 96 "Об изменении и признании утратившими силу некоторых постановлений Кабинета Министров Чувашской Республики".

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 29.12.2015 N 503)

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров

Чувашской Республики

И.МОТОРИН

Утвержден

постановлением

Кабинета Министров

Чувашской Республики

от 14.08.2013 N 318

ПОРЯДОК

ПОДСЧЕТА И ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СТАЖА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ

СЛУЖБЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ

ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 29.12.2015 N 503) |

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы, связанные с исчислением стажа государственной гражданской службы Чувашской Республики (далее также - гражданская служба) для назначения пенсии за выслугу лет государственных гражданских служащих Чувашской Республики (далее также - пенсия за выслугу лет), подтверждением этого стажа и включением в него периодов службы (работы) в должностях, предусмотренных Перечнем должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы Чувашской Республики для назначения пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Чувашской Республики (приложение к Закону Чувашской Республики "Об условиях предоставления права на пенсию за выслугу лет государственным гражданским служащим Чувашской Республики") (далее - Перечень должностей).

2. В стаж гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет включаются периоды службы (работы) в должностях, предусмотренных Перечнем должностей.

3. Включение в стаж гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет периодов службы (работы) в должностях, предусмотренных Перечнем должностей, осуществляется по заявлению государственного гражданского служащего Чувашской Республики (далее - гражданский служащий) при его обращении за назначением пенсии за выслугу лет.

4. Исчисление стажа гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет производится в календарном порядке, за исключением периодов, которые включаются в стаж гражданской службы в порядке, установленном пунктом 3 статьи 10 Федерального закона "О статусе военнослужащих". В случае совпадения по времени нескольких периодов, засчитываемых в указанный стаж, учитывается один из таких периодов по выбору лица, обратившегося за пенсией за выслугу лет.

5. При исчислении стажа гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет периоды службы (работы) в должностях, предусмотренных Перечнем должностей, суммируются.

6. Документами, подтверждающими периоды службы (работы) в должностях, предусмотренных Перечнем должностей, включаемые в стаж гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, организаций, архивных учреждений, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Периоды службы (работы) в должностях, предусмотренных подпунктом "и" пункта 10 и подпунктами "г" и "з" пункта 13 Перечня должностей, определяются на основании заключений Комиссии по установлению ежемесячной доплаты к пенсии (далее - Комиссия) по запросам кадровых служб государственных органов Чувашской Республики (далее - государственный орган), осуществляющих подготовку документов для назначения пенсии за выслугу лет, с представлением необходимых нормативных правовых актов, положений (уставов), подтверждающих образование, организационно-правовой статус и функции рассматриваемой организации.

8. В стаж гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет включаются периоды работы в министерствах и ведомствах СССР после 31 декабря 1991 г. до увольнения работника, но не позднее дня завершения мероприятий, связанных с ликвидацией этих министерств и ведомств.

9. В стаж гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет включаются периоды службы (работы) в отдельных должностях руководителей и специалистов в организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы гражданским служащим для исполнения обязанностей по замещаемой должности гражданской службы (далее - иные периоды), на основании соответствующего решения Комиссии. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать 5 лет.

Решение принимается по [представлению](#P76) руководителя государственного органа, в котором гражданский служащий замещал должность гражданской службы, а в случае упразднения (реорганизации) указанного органа - государственного органа, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Чувашской Республики переданы функции упраздненного (реорганизованного) органа, оформленному в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

Представление руководителя государственного органа оформляется в течение 14-дневного срока со дня подачи гражданином заявления о включении иных периодов в стаж гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет (далее - заявление о включении иных периодов).

Заявление о включении иных периодов подается при обращении за назначением пенсии за выслугу лет.

К представлению руководителя государственного органа прилагаются следующие документы: копия трудовой книжки, копия приказа об увольнении гражданского служащего государственного органа, оформившего представление, должностной регламент по замещаемой должности гражданской службы, документ, подтверждающий выполняемые трудовые (служебные) обязанности, возложенные по занимаемой должности (должностям), представленной (представленным) для рассмотрения (копии трудового договора, должностной инструкции, иного документа), заявление о включении иных периодов, копия заявления о назначении пенсии за выслугу лет.

Представление руководителя государственного органа направляется в Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики для подготовки проекта решения.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 29.12.2015 N 503)

В течение 30 дней со дня поступления представления государственного органа Комиссия принимает решение о включении в стаж гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет иных периодов либо об отказе в принятии такого решения в случае несоответствия представления руководителя государственного органа или поступивших с ним документов требованиям, установленным пунктом 15 Перечня должностей.

Уведомление о принятом решении в течение 10 дней со дня его принятия Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики направляется в государственный орган, направивший представление.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 29.12.2015 N 503)

Приложение

к Порядку подсчета и подтверждения

стажа государственной гражданской

службы Чувашской Республики

для назначения пенсии за выслугу лет

государственных гражданских служащих

Чувашской Республики

 ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

 о включении в стаж государственной гражданской службы

 Чувашской Республики для назначения пенсии за выслугу лет

 периодов замещения отдельных должностей руководителей

 и специалистов в организациях, опыт и знания работы

 в которых были необходимы

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя)

 для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности

 государственной гражданской службы Чувашской Республики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование замещаемой должности государственной гражданской службы

 Чувашской Республики в соответствии с должностным регламентом с указанием

 структурного подразделения государственного органа Чувашской Республики)

 На основании представленных документов прошу рассмотреть возможность

включения в стаж государственной гражданской службы Чувашской Республики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя)

следующие периоды замещения отдельных должностей руководителей и/или

специалистов в организациях, опыт и знания работы в которых были необходимы

ему для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности

государственной гражданской службы Чувашской Республики в соответствии с

должностным регламентом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное наименование организации, опыт и знание работы в которых необходимы государственному гражданскому служащему Чувашской Республики для выполнения должностных обязанностей в соответствии с его должностным регламентом | Полное наименование замещаемой должности руководителя и/или специалиста в организации | Заявленный период замещения должности руководителя и/или специалиста в организации |
| дата приема на работу (назначения на должность) (число, месяц, год) | дата увольнения с работы (освобождения от должности) (число, месяц, год) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Должностные обязанности государственного гражданского служащего

Чувашской Республики по замещаемой должности, для выполнения которых

государственному гражданскому служащему Чувашской Республики были

необходимы опыт и знание работы, приобретенные в период замещения отдельных

должностей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать обязанности в соответствии с должностным регламентом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Обоснование необходимости включения заявленных периодов работы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)