Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 июня 2019 г. N 222

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА

И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ

ЕМУ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

С ОРГАНИЗАТОРАМИ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ)

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬЧЕСКИМИ (ВОЛОНТЕРСКИМИ)

ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРИ СОДЕЙСТВИИ В ОКАЗАНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

В соответствии с Федеральным законом "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" и постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. N 1425 "Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями" Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P33) взаимодействия Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики и подведомственных ему государственных учреждений Чувашской Республики с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров

Чувашской Республики

И.МОТОРИН

Утвержден

постановлением

Кабинета Министров

Чувашской Республики

от 13.06.2019 N 222

ПОРЯДОК

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ЕМУ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

УЧРЕЖДЕНИЙ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ С ОРГАНИЗАТОРАМИ

ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,

ДОБРОВОЛЬЧЕСКИМИ (ВОЛОНТЕРСКИМИ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ

ПРИ СОДЕЙСТВИИ В ОКАЗАНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет порядок взаимодействия Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики и подведомственных ему государственных учреждений Чувашской Республики (далее соответственно - Министерство, подведомственные учреждения) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее соответственно - организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация) при содействии в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (далее - Федеральный закон).

3. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют в Министерство, подведомственные учреждения почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" [предложение](#P97) о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой (волонтерской) деятельности при содействии в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее - предложение) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Министерство, подведомственные учреждения по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

о принятии предложения;

об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Решение Министерства, подведомственных учреждений оформляется приказом.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

5. Основанием для отказа в принятии предложения является несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией, целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона.

6. Министерство, подведомственные учреждения информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения.

7. В случае принятия предложения Министерство, подведомственные учреждения информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу Министерства, подведомственного учреждения;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности.

8. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа подведомственных учреждений принять предложение вправе направить в Министерство аналогичное предложение, которое рассматривается в порядке, установленном настоящим Порядком.

9. Взаимодействие Министерства, подведомственных учреждений с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

10. Соглашение заключается в случае принятия Министерством, подведомственными учреждениями решения о принятии предложения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией и предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона;

б) условия осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны Министерства, подведомственных учреждений, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым Министерство, подведомственные учреждения информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

д) возможность предоставления Министерством, подведомственными учреждениями мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

11. Соглашение подписывается руководителями Министерства, подведомственных учреждений и организатором добровольческой деятельности, руководителем добровольческой организации либо лицами, их представляющими.

Разногласия и споры, возникающие в процессе согласования проекта соглашения, решаются путем консультаций и переговоров.

12. Срок заключения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией соглашения с Министерством, подведомственными учреждениями не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения о принятии предложения.

Приложение

к Порядку взаимодействия

Министерства труда

и социальной защиты

Чувашской Республики

и подведомственных ему

государственных учреждений

Чувашской Республики

с организаторами добровольческой

(волонтерской) деятельности,

добровольческими (волонтерскими)

организациями при содействии

в оказании социальных услуг

в стационарной форме

социального обслуживания

(форма)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о намерении взаимодействовать в части организации

добровольческой (волонтерской) деятельности при содействии

в оказании социальных услуг в стационарной форме

социального обслуживания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) - для организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности - физических лиц |  |
| 2. | Наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес) - для организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности - юридических лиц, добровольческих (волонтерских) организаций |  |
| 3. | Государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц, - для организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности - юридических лиц, добровольческих (волонтерских) организаций |  |
| 4. | Сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии) |  |
| 5. | Идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии) |  |
| 6. | Перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами) в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", с описанием условий их выполнения (оказания), в том числе с указанием возможных сроков и объемов выполнения работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации |  |