|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Чёваш Республикин  +.н. Шупашкар хула  администраций. ЙЫШЁНУ |  | Администрация  города Новочебоксарска  Чувашской Республики ПОСТАНОВЛЕНИЕ |

03.03.2020 № 248

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Об утверждении Порядка предостав-ления субсидии из бюджета города Новочебоксарска на возмещение**  **части затрат, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска** |  |   В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887  «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг», статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики  п о с т а н о в л я е т:   1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета города Новочебоксарска на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска, согласно приложению. 2. Признать утратившим силу постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 07 июня 2017 г. № 867 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Новочебоксарска юридическим лицам на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики». 3. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить его на официальном сайте города Новочебоксарска в сети «Интернет». 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики. 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Глава администрации  города Новочебоксарска  Чувашской Республики | О.В. Чепрасова |  | | |  | | |  | |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Новочебоксарска

Чувашской Республики

от 03.03.2020 № 248

Порядок

предоставления субсидии из бюджета города Новочебоксарска юридическим лицам на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета города Новочебоксарска юридическим лицам на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска (далее – Порядок) определяет правила и условия предоставления субсидии из бюджета города Новочебоксарска юридическим лицам на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска (далее - Субсидии).

1.2. Целью предоставления Субсидий является возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета города Новочебоксарска, осуществляющим предоставление Субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Управление городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – Управление).

1.4. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета города Новочебоксарска по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0503 «Благоустройство» в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на очередной финансовый год в установленном порядке в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Новочебоксарска на 2018 – 2022 годы», утвержденной постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 01 декабря 2017 г. № 1858, Управлению городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики, на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

1.5. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части фактически понесенных затрат, связанных с ремонтом и содержанием фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.6. Субсидии предоставляются юридическим лицам любой организационно-правовой формы, имеющим в ведении на законном основании (хозяйственное ведение, оперативное управление, аренда и пр.) фонтан на Соборной площади города Новочебоксарска (далее – Получатель субсидии).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Для предоставления Субсидии Получатель Субсидии направляет в Управление заявление на получение Субсидии с приложением следующих документов:

- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (сроком не позднее 30 дней);

- заверенные в установленном порядке копии учредительных документов о государственной регистрации юридического лица;

- копию документов, подтверждающих передачу в установленном порядке в ведение на законном основании (хозяйственное ведение, оперативное управление, аренда и пр.) фонтан на Соборной площади города Новочебоксарска;

- расчет стоимости работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска на текущий финансовый год согласно сметам работ и (или) расчетам затрат, выполненных с учетом отраслевых нормативов и (или) нормативов предприятия (калькуляций, утвержденных и согласованных в установленном порядке) с приложением других документов, подтверждающих нормативные затраты.

2.2. Управление, рассмотрев в течение 5 (пяти) рабочих дней заявление и приложенные документы, подтверждающие выполнение условий получения Субсидии, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии.

При отсутствии замечаний начальник Управления направляет Получателю субсидии Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета города Новочебоксарска на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска (далее – Соглашение) в 2-х экземплярах на подпись.

Получатель субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней обязан рассмотреть и подписать Соглашение в 2-х экземплярах и вернуть для подписания в Управление.

2.3. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представления не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной Получателем Субсидии информации.

2.4. Размер Субсидии определяется при формировании проекта бюджета города Новочебоксарска и утвержден решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 19.12.2019 № С 70-2 «О бюджете города Новочебоксарска на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» в размере на 2020 год – 240 000 рублей, на 2021 год – 240 000 рублей, на 2022 год - 240 000 рублей.

2.5. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, в соответствии с типовой формой утвержденной Приказом Финансового отдела администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 21.03.2017 № 31 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении субсидии из бюджета города Новочебоксарска юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», дополнительного Соглашения к Соглашению.

2.6. Субсидия предоставляется при выполнении требований, которым должны соответствовать получатели Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- отсутствие у организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным [платежам в бюджет](http://pandia.ru/text/category/platezhi_v_byudzhet/) любого уровня [бюджетной системы](http://pandia.ru/text/category/byudzhetnaya_sistema/) РФ, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытие и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающих 50 процентов;

- получатели Субсидии не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 настоящего Порядка;

- наличие в учредительных документах в качестве предмета (вида) деятельности указания на выполнение работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска и иными осуществляемыми видами деятельности;

- ведение Получателем субсидии раздельного учета прямых затрат, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска и иными осуществляемыми видами деятельности.

2.7. Запрещено приобретение Получателем Субсидии - юридическим лицом за счет полученных средств иностранной валюты.

2.8. Выплата Субсидии осуществляется Управлением в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Соглашения на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитных организациях.

3. Порядок предоставления отчетности

* 1. Получатель субсидии представляет в Управление ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным (отчет за декабрь – в срок до 25 декабря по оперативным данным) для получения Субсидии следующие документы:

- отчет о фактически понесенных затратах, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска (приложение № 1);

- акт на списание материалов на выполненные работы по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска;

- акт выполненных работ по текущему ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска, подписанный с одной стороны организацией, оказывающей услуги по текущему ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска, с другой Управлением;

- накладные, копии подтверждающих документов и бухгалтерская справка о затратах на материалы.

3.2. Управление в течение 5 (пяти ) рабочих дней со дня получения отчета с копиями документов подтверждающих расходы от Получателя субсидии проверяет отчет.

3.3. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Осуществление контроля за соблюдением условий,

целей и порядка предоставления субсидий и ответственность

за их нарушение.

4.1. Управление и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, направленных на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска их получателями.

4.2. Текущий выборочный контроль за качеством выполненных работ осуществляет Управление не реже одного раза в месяц.

4.3. Получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несет ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в предоставляемых в Управление документах, за целевое использование Субсидии.

4.4. В случае нарушение получателем Субсидий целей, порядка и (или) условий предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Управлением и органами муниципального финансового контроля, возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

4.4.1. Управление в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа муниципального финансового контроля направляет получателю субсидий требование о возврате субсидий;

4.4.2. получатель Субсидии осуществляет возврат Субсидии в объеме выявленных нарушений в течении 10-ти рабочих дней со дня получения от Управления уведомления в сумме по реквизитам и коду бюджетной классификации указанным в уведомлении.

4.5. В случае отказа от добровольного возврата или невозвращения в установленный настоящим Порядком срок, средства предоставленной Субсидии взыскиваются с Получателя субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к [Порядку](#sub_1000) предоставления субсидии из бюджета города Новочебоксарска юридическим лицам на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска

ОТЧЕТ

о фактически понесенных затратах, связанных с выполнением работ по ремонту и содержанию фонтана на Соборной площади города Новочебоксарска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

(месяц)

ИНН организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование затрат | Сумма произведенных затрат, (руб.) | Возмещено из бюджета  города Новочебоксарска  (руб.) | Подлежит возмещению из бюджета  города Новочебоксарска  (руб.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Расчет проверен

Начальник Управления городского

хозяйства администрации города Новочебоксарска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.