

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**О проведении аукциона на право заключения договоров  
аренды земельных участков**

**От 29.01.2020 № 23**

Руководствуясь ст. ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Уставом Шумерлинского района Чувашской Республики

администрация Шумерлинского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения сроком аренды 10 (Десять) лет, а именно:

1.1. земельного участка с кадастровым номером 21:23:060204:54 площадью 95437 кв. м., находящегося в муниципальной собственности Шумерлинского района, имеющего местоположение: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Участок находится примерно в 34 м по направлению на юго-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика, Шумерлинский район, Егоркинское сельское поселение, д Пояндайкино, ул. Мира, дом 2а, видом разрешенного использования – для ведения сельскохозяйственного производства;

1.2. земельного участка с кадастровым номером 21:23:050101:389 площадью 152013 кв. м., государственная собственность на который не разграничена, имеющего местоположение: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика, Шумерлинский район, Егоркинское сельское поселение, видом разрешенного использования – для ведения сельскохозяйственного производства.

2. Информационное сообщение о проведении аукциона опубликовать на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Шумерлинского района, в издании «Вестник Шумерлинского района».

3. Настоящее постановление опубликовать в издании «Вестник Шумерлинского района».

4. Комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков администрации Шумерлинского района определить условия проведения аукциона в соответствии с действующим законодательством.

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ 03.03.2020 ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

Аукцион проводится на основании постановления администрации Шумерлинского района № 23 от 29 января 2020 г. «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков».

**Организатор аукциона:** Администрация Шумерлинского района, юридический и фактический адрес: 429122, Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 24, телефон (883536) 24342.

Продавцом на аукционе выступает комиссия по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящаяся по адресу: 429122, Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 24.

**Дата, время и место проведения аукциона:** 03.03.2020 года в 10.00 часов по московскому времени по адресу: Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 24, каб. 14.

**Дата начала приема заявок:** 31.01.2020 с 08 час. 00 мин. по московскому времени.

**Дата окончания приема заявок:** 25.02.2020 в 17 час.00 мин. по московскому времени.

**Время и место приема заявок на участие в аукционе:** по рабочим дням с 08-00 часов до 17-00 часов по московскому времени (обеденный перерыв с 12-00 до 13-00) по адресу: Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 24, каб. 14.

**Дата, время и место определения участников аукциона:** 27 февраля 2020 г. в 10.00 часов в администрации Шумерлинского района по адресу: Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 24, каб. 14.

**Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона** - в сроки предусмотренные законодательством.

**Предмет аукциона** – право на заключение договоров аренды на земельные участки:

Лот №1 - земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, находящийся в муниципальной собственности Шумерлинского района, с кадастровым номером 21:23:060204:54 площадью 95437 кв.м., имеющий местоположение: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Участок находится примерно в 34 м по направлению на юго-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика, Шумерлинский район, Егоркинское сельское поселение, д Пояндайкино, ул. Мира, дом 2а, видом разрешенного использования – для ведения сельскохозяйственного производства;

Лот №2 - земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 21:23:050101:389 площадью 152013 кв. м., государственная собственность на который не разграничена, имеющего местоположение: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика, Шумерлинский район, Егоркинское сельское поселение, видом разрешенного использования – для ведения сельскохозяйственного производства.

**Обременения (ограничения) использования земельного участка:**

По лоту №1: установлены ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации. Срок действия: с 30.07.2019. Реквизиты документа-основания: Документ, воспроизводящий сведения, содержащиеся в решении об установлении или изменении границ зон с особыми условиями использования территорий от 17.12.2018 №б/н. Сопроводительное письмо от 12.07.2019 №10/30-11930 Министерства юстиции и имущественных отношений ЧР (Минюст ЧР). Распоряжение от 09.07.2019 №590-р Кабинета Министров ЧР. Приложение к Распоряжению №590-р от 09.07.2019 от 09.07.2019 №15 Кабинета Министров ЧР.

По лоту №2: обременения (ограничения) использования земельного участка не установлены.

**Срок аренды земельного участка:** 10 (Десять) лет.

**Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка определяется в соответствии со ст. 39.11 "Земельного кодекса Российской Федерации" от 25.10.2001 № 136-ФЗ, «шаг аукциона» - 3% от начальной цены:**

№ лота	Кадастровая стоимость земельного участка, руб.	Начальная цена предмета аукциона - размер ежегодной арендной платы, руб. (1,5% кадастровой стоимости)	Шаг аукциона, руб.	Размер задатка, руб.
1	325440,17	4881,60	146,45	976,32
2	518364,33	7775,46	233,64	1555,09

**Задаток для участия в аукционе определяется в размере 20% от начальной цены земельных участков и перечисляется на расчетный счет 40302810497063000319 в УФК по Чувашской Республике (Администрация Шумерлинского района л/с 05153003030), ИНН 2118000954, КПП 211801001 Отделение – НБ Чувашская Республика г. Чебоксары БИК 049706001, ОКТМО 97650000. Назначение платежа: задаток за участие в аукционе (лот №\_\_\_\_\_) и должен быть перечислен не позднее 25.02.2020.**

Организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, администрация Шумерлинского района Чувашской Республики (администрация) в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся по соответствующему лоту. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, администрация в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, равному начальной цене предмета аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся по соответствующему лоту.

Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона – 03.03.2020 в 14.00 час. по московскому времени. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы за земельный участок.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 "Земельного кодекса Российской Федерации" от 25.10.2001 № 136-ФЗ, засчитываются в оплату аренды земельного участка.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12, ЗК РФ, и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Администрация направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета

аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Если договор аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в администрацию, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил в администрацию подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с ЗК РФ.

Подробную информацию о земельных участках, условиях и порядке проведения аукциона, формах заявки, договорах аренды можно получить по адресу: Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 24, каб. 14, тел. 8(83536)24342.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности осуществляется с даты начала приема заявок на участие в аукционе до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе в рабочее время по письменному заявлению заинтересованного лица, поданного Организатору аукциона. Такое заявление должно быть подано не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе.

Проект договора аренды земельного участка размещен на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).  
Форма заявки на участие в аукционе размещена на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

### О тарифах на ритуальные услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Шумерлинского района Чувашской Республики

#### От 28.01.2020 № 21

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», руководствуясь Уставом Шумерлинского района

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить тарифы на ритуальные услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Шумерлинского района Чувашской Республики согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Шумерлинского района от 31.01.2019 г. № 35 «О тарифах на ритуальные услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению»;

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети Интернет и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2020 года.

Глава администрации  
Шумерлинского района

Л. Г. Рафинов

Приложение к постановлению администрации  
Шумерлинского района от 28.01.2020 № 21

#### Тарифы на ритуальные услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг на погребение на территории Шумерлинского района Чувашской Республики с 01 февраля 2020 года

№ п/п	Наименование услуг	Тарифы (руб. и коп.)
1	Оформление документов, необходимых для погребения	581,89
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	2266,18
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1378,09
4	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).	1898,70
	<b>ИТОГО:</b>	<b>6124,86</b>

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

### **О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского района от 30.05.2016 № 218 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, государственная собственность, на который не разграничена или находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»**

**От 29.01.2020 № 22**

В соответствие с Федеральным законом от 27 декабря 2019 года № 502-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и Федеральный закон «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", ст.ст. 39.5,39.6 Земельного кодекса РФ

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, государственная собственность, на который не разграничена или находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации Шумерлинского района от 30.05.2016 № 218 следующие изменения:

1.1. абзац тринадцатый пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«7) предоставлению земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства (за исключением случаев, если в соответствии с федеральными законами или законами Чувашской Республики предусмотрено право отдельных категорий граждан на приобретение земельных участков для указанных целей в первоочередном или внеочередном порядке), гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;»;

1.2. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Круг заявителей

Заявителями, имеющими право на получение Муниципальной услуги, являются граждане и юридические лица.

От имени физических и юридических лиц заявления о предоставлении Муниципальной услуги могут подавать представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

Земельные участки могут быть предоставлены в безвозмездное пользование в соответствии с настоящим Административным регламентом:

- 1) лицам, указанным в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации, на срок до одного года;
- 2) в виде служебных наделов работникам организаций в случаях, указанных в пункте 2 статьи 24 Земельного кодекса Российской Федерации, на срок трудового договора, заключенного между работником и организацией;
- 3) религиозным организациям для размещения зданий, сооружений религиозного или благотворительного назначения на срок до десяти лет;
- 4) религиозным организациям, если на таких земельных участках расположены принадлежащие им на праве безвозмездного пользования здания, сооружения, на срок до прекращения прав на указанные здания, сооружения;
- 5) лицам, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») заключены гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Чувашской Республики или средств местного бюджета, на срок исполнения этих договоров;
- 6) гражданину для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальных образованиях, определенных законом Чувашской Республики, на срок не более чем шесть лет;
- 7) для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в муниципальных образованиях, определенных законом Чувашской Республики, гражданам, которые работают по основному месту работы в таких муниципальных образованиях по специальностям, установленным законом Чувашской Республики, на срок не более чем шесть лет;
- 8) гражданину, если на земельном участке находится служебное жилое помещение в виде жилого дома, предоставленное этому гражданину, на срок права пользования таким жилым помещением;
- 9) гражданам в целях осуществления сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд на лесных участках на срок не более чем пять лет;
- 10) гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;
- 11) садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам на срок не более чем пять лет;
- 12) некоммерческим организациям, созданным гражданами, в целях жилищного строительства в случаях и на срок, которые предусмотрены федеральными законами;
- 13) лицам, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены государственные контракты на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета, если для выполнения этих работ и оказания этих услуг необходимо предоставление земельного участка, на срок исполнения указанного контракта;
- 14) некоммерческим организациям, предусмотренным законом Чувашской Республики и созданным Чувашской Республикой в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, законом Чувашской Республики, в целях строительства указанных жилых помещений на период осуществления данного строительства;
- 15) лицу, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, взамен изъятый земельный участок на срок, установленный настоящим пунктом в зависимости от основания возникновения права безвозмездного пользования на изъятый земельный участок;

16) лицу, имеющему право на заключение договора безвозмездного пользования земельным участком, в случае и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно на основании решения уполномоченного органа осуществляется в случае предоставления в соответствии с настоящим Административным регламентом:

1) земельного участка, образованного в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, лицу, с которым заключен этот договор;

2) земельного участка религиозной организации, имеющей в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на таком земельном участке;

3) земельного участка, образованного в соответствии с проектом межевания территории и являющегося земельным участком общего назначения, расположенным в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в общую долевую собственность лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах такой территории, пропорционально площади этих участков;

4) земельного участка гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием;

5) земельного участка гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием и работал по основному месту работы в муниципальном образовании и по специальности, которые определены законом Чувашской Республики;

6) земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей, в случае и в порядке, которые установлены органами государственной власти Чувашской Республики;

7) земельного участка иным не указанным в подпункте 6 настоящего пункта отдельным категориям граждан и (или) некоммерческим организациям, созданным гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами, отдельным категориям граждан в случаях, предусмотренных законом Чувашской Республики;

8) земельного участка, предоставленного религиозной организации на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенного для сельскохозяйственного производства, этой организации в случаях, предусмотренных законом Чувашской Республики.

Договор аренды земельного участка заключается без проведения торгов в случае предоставления в соответствии с настоящим Административным регламентом:

1) земельного участка юридическим лицам в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации;

2) земельного участка юридическим лицам в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным Правительством Российской Федерации;

3) земельного участка юридическим лицам в соответствии с распоряжением высшего должностного лица Чувашской Республики для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным законами Чувашской Республики;

3.1) земельного участка юридическим лицам, принявшим на себя обязательство по завершению строительства объектов незавершенного строительства и исполнению обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов и права которых нарушены, которые включены в реестр пострадавших граждан в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) жилых домов блокированной застройки, состоящих из трех и более блоков, в соответствии с распоряжением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4) земельного участка для выполнения международных обязательств Российской Федерации, а также юридическим лицам для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения;

5) земельного участка, образованного из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного освоения территории, лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка, если иное не предусмотрено подпунктами 6 и 8 настоящего пункта, пунктом 5 статьи 46 Земельного кодекса РФ;

6) земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования, членам данной некоммерческой организации или, если это предусмотрено решением общего собрания членов данной некоммерческой организации, данной некоммерческой организации;

7) садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения, членам такого товарищества;

8) ограниченного в обороте земельного участка, являющегося земельным участком общего назначения, расположенного в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, гражданам, являющимся правообладателями садовых или огородных земельных участков в границах такой территории с множественностью лиц на стороне арендатора (в случае, если необходимость предоставления указанного земельного участка таким гражданам предусмотрена решением общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, осуществляющего управление имуществом общего пользования в границах такой территории);

8.1) земельного участка, образованного в результате раздела ограниченного в обороте земельного участка, предоставленного юридическому лицу для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и являющегося земельным участком общего назначения, такому юридическому лицу;

9) земельного участка, на котором расположены здания, сооружения, собственникам зданий, сооружений, помещений в них и (или) лицам, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления;

10) земельного участка, на котором расположены объекты незавершенного строительства, однократно для завершения их строительства собственникам объектов незавершенного строительства в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

11) земельного участка, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, этим землепользователям, за исключением юридических лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) земельного участка крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

13) земельного участка, образованного в границах застроенной территории, лицу, с которым заключен договор о развитии застроенной территории;

13.1) земельного участка для освоения территории в целях строительства стандартного жилья или для комплексного освоения территории в целях строительства стандартного жилья юридическому лицу, заключившему договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья или договор о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья;

13.2) земельного участка, изъятого для муниципальных нужд в целях комплексного развития территории, иного земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии по инициативе органа местного самоуправления, лицу, заключившему договор о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления по результатам аукциона на право заключения данного договора в соответствии с Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации;

13.3) земельного участка для строительства объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур лицу, заключившему договор о комплексном развитии территории в соответствии со [статьей 46.9](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации;

14) земельного участка гражданам, имеющим право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков в соответствии с федеральными законами, законом Чувашской Республики;

14.1) земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса РФ;

15) земельного участка взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

16) земельного участка религиозным организациям, казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации (далее - казачьи общества), для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ на территории, определенной в соответствии с законом Чувашской Республики;

17) земельного участка лицу, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно, если такой земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд либо ограничен в обороте;

18) земельного участка гражданину для сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельного участка, расположенного за границами населенного пункта, гражданину для ведения личного подсобного хозяйства;

19) земельного участка, необходимого для проведения работ, связанных с использованием недр, недропользователю;

20) земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, резиденту особой экономической зоны или управляющей компании в случае привлечения ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об особых экономических зонах, для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости;

21) земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, для строительства объектов инфраструктуры этой зоны лицу, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны;

22) земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, соглашением о государственно-частном партнерстве, соглашением о муниципально-частном партнерстве, лицу, с которым заключены указанные соглашения;

23) земельного участка, необходимого для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства, лицу, с которым заключено охотхозяйственное соглашение;

24) земельного участка для размещения водохранилищ и (или) гидротехнических сооружений, если размещение этих объектов предусмотрено документами территориального планирования в качестве объектов федерального, регионального или местного значения;

25) земельного участка для осуществления деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог;

26) земельного участка для осуществления деятельности открытого акционерного общества «Российские железные дороги» для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

27) земельного участка резиденту зоны территориального развития, включенному в реестр резидентов зоны территориального развития, в границах указанной зоны для реализации инвестиционного проекта в соответствии с инвестиционной декларацией;

28) земельного участка лицу, обладающему правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов на основании решения о предоставлении их в пользование, договора пользования рыболовным участком или договора пользования водными биологическими ресурсами, для осуществления деятельности, предусмотренной указанными решениями или договорами;

29) земельного участка юридическому лицу для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов, решения о сооружении и о месте размещения которых приняты Правительством Российской Федерации;

29.1) земельного участка лицу, осуществляющему товарную аквакультуру (товарное рыбоводство) на основании договора пользования рыболовным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности (далее - договор пользования рыболовным участком), для указанных целей.»;

1.3. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. Вход в здание администрации Шумерлинского района должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов инвалидам обеспечиваются:

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено здание администрации Шумерлинского района Чувашской Республики, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании администрации Шумерлинского района;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в здание администрации Шумерлинского района и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск в здание администрации Шумерлинского района собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание работниками администрации Шумерлинского района Чувашской Республики, предоставляющими муниципальную услугу, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами;

на стоянке транспортных средств около здания администрации Шумерлинского района выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства.

В случае невозможности полностью приспособить здание администрации Шумерлинского района с учетом потребностей инвалидов в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" должны приниматься меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, обеспечения ее предоставления по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Вход в здание администрации Шумерлинского района Чувашской Республики оформлен вывеской с указанием основных реквизитов администрации на русском и чувашском языках, а также графиком работы специалистов отдела экономики.

На прилегающей территории здания администрации Шумерлинского района Чувашской Республики находится паркинг как для сотрудников администрации, так и для посетителей.

Прием заявителей для предоставления муниципальной услуги осуществляется согласно графику приема граждан специалистами отдела экономики.

Помещение для предоставления муниципальной услуги оснащено стульями, столами, компьютером с возможностью печати и выхода в Интернет.

Для ожидания приёма заявителям отводится специальное место, оборудованное стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов, а также оборудованное информационными стендами, на которых размещены график работы и приёма граждан отдела экономики, номера телефонов для справок, процедура предоставления муниципальной услуги.

Помещение, в котором размещается МФЦ, располагается в пешеходной доступности - не более 5 минут от остановок общественного транспорта.

Вход в помещение оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ на русском и чувашском языках, а также информацию о режиме работы МФЦ.

Помещения МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, расположены на первом этаже здания. В помещениях установлены системы кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средства пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Помещения МФЦ оборудованы программными и аппаратными средствами, позволяющими осуществить внедрение и обеспечить функционирование необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг программно-аппаратных комплексов, а также информационной системы МФЦ.

Муниципальная услуга предоставляется в помещениях, оборудованных:

персональными компьютерами с возможностью доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, электронным базам данных, печатающими устройствами;

удобной мебелью, обеспечивающей комфорт пользователя и возможность оформления документов;

образцами бланков и канцелярскими принадлежностями;

противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.»;

1.4. Раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его работников, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона N 210-ФЗ, их работников**

**5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных муниципальных услуг, или их работников**

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 в Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 в Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если

на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления или муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ.

## **5.2. Обжалование действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном порядке**

1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию Шумерлинского района, МФЦ либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

2. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Шумерлинского района, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта МФЦ, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

При обращении заинтересованного лица устно к главе Администрации Шумерлинского района Чувашской Республики ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

3. В письменном обращении (Приложения 7 к Административному регламенту) заинтересованные лица в обязательном порядке указывают:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

4. Письменное обращение должно быть написано разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений.

В случае если в письменном обращении заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава администрации Шумерлинского района принимает решение о обоснованности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу. О принятом решении в адрес заинтересованного лица, направившего обращение, направляется сообщение.

Администрация Шумерлинского района или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в администрацию Шумерлинского района или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 7 настоящего пункта, дается информация о действиях, осуществляемых администрацией Шумерлинского района, МФЦ либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 7 настоящего пункта, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Обращение заинтересованного лица считается разрешенным, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

### **5.3. Обжалование действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке**

Заинтересованное лицо вправе оспорить решения, действия (бездействие), принятые и совершённые в ходе предоставления муниципальной услуги в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети Интернет.

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

### **О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 г. № 120 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»**

**От 30.01.2020 № 28**

Администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 120 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» следующие изменения:

1.1. В паспорте Муниципальной программы Шумерлинского района «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (далее – Программа) раздел «Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Раздел III Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4. В паспорте Подпрограммы «Профилактика правонарушений» Программы раздел «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5. Раздел IV Подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Шумерлинского района» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

1.6. Приложение к подпрограмме «Профилактика правонарушений» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

1.7. В паспорте Подпрограммы «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Шумерлинском районе» муниципальной программы Шумерлинского района «Обеспечение общественного Программы раздел «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

1.8. Раздел IV «Подпрограммы «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Шумерлинском районе» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению;

1.9. Приложение к подпрограмме «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Шумерлинском районе» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению;

1.10. В паспорте Подпрограммы «Предупреждение детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Программы раздел «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 10 к настоящему постановлению;

1.11. Раздел IV Подпрограммы «Предупреждение детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 11 к настоящему постановлению;

1.12. Приложение к подпрограмме «Предупреждение детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 12 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в печатном издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети Интернет.

Приложение № 1 к постановлению  
администрации Шумерлинского района  
от 30.01.2020 № 28

Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации программы – Общий объем финансирования муниципальной программы составит 2689,2 тыс. рублей, в том числе:

- в 2019 году – 366,5 тыс. рублей;
- в 2020 году – 372,8 тыс. рублей;
- в 2021 году – 328,8 тыс. рублей;
- в 2022 году - 328,8 тыс. рублей;
- в 2023 году – 346,3 тыс. рублей;
- в 2024 году – 346,2 тыс. рублей;
- в 2025 году – 346,3 тыс. рублей;
- в 2026-2030 годах – 126,5 тыс. рублей;
- в 2031 – 2035 годах – 127,0 тыс. рублей;

из них средства:

- республиканского бюджета Чувашской Республики - 2 253,3 тыс. рублей, в том числе:
  - в 2019 году – 310,5 тыс. рублей;
  - в 2020 году – 321,8 тыс. рублей;
  - в 2021 году – 328,8 тыс. рублей;
  - в 2022 году- 328,8 тыс. рублей;
  - в 2023 году – 321,1 тыс. рублей;
  - в 2024 году – 321,1 тыс. рублей;
  - в 2025 году – 321,2 тыс. рублей;
  - в 2026-2030 годах – 0 тыс. рублей;
  - в 2031 – 2035 годах – 0 тыс. рублей;
- бюджета Шумерлинского района – 435,9 тыс. рублей, в том числе:
  - в 2019 году – 56,0 тыс. рублей;
  - в 2020 году – 51,0 тыс. рублей;
  - в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
  - в 2022 году- 0,0 тыс. рублей;
  - в 2023 году – 25,2 тыс. рублей;
  - в 2024 году – 25,1 тыс. рублей;
  - в 2025 году – 25,1 тыс. рублей;
  - в 2026-2030 годах – 126,5 тыс. рублей;
  - в 2031 – 2035 годах – 127,0 тыс. рублей

Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации Муниципальной программы)

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики. Средства бюджета Шумерлинского района предусмотренные на реализацию Муниципальной программы, являются источниками финансирования подпрограмм, включенных в Муниципальную программу.

Общий объем финансирования Муниципальной программы в 2019 - 2035 годах составит 2689,2 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 2253,3 тыс. рублей (83,8 процента);  
бюджета Шумерлинского района – 435,9 тыс. рублей (16,2 процента).

Объем финансирования Муниципальной программы на 1 этапе (2019 - 2025 годы) составит 2435,7 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 366,5 тыс. рублей;  
в 2020 году – 372,8 тыс. рублей;  
в 2021 году – 328,8 тыс. рублей;  
в 2022 году – 328,8 тыс. рублей;  
в 2023 году – 346,3 тыс. рублей;  
в 2024 году – 346,2 тыс. рублей;  
в 2025 году – 346,3 тыс. рублей;

из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 2253,3 тыс. рублей (92,5 процента), в том числе:

в 2019 году – 310,5 тыс. рублей;  
в 2020 году – 321,8 тыс. рублей;  
в 2021 году – 328,8 тыс. рублей;  
в 2022 году – 328,8 тыс. рублей;  
в 2023 году – 321,1 тыс. рублей;  
в 2024 году – 321,1 тыс. рублей;  
в 2025 году – 321,2 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района – 182,4 тыс. рублей (7,5 процента), в том числе:

в 2019 году – 56,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 51,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 25,2 тыс. рублей;  
в 2024 году – 25,1 тыс. рублей;  
в 2025 году – 25,1 тыс. рублей;

На 2 этапе (2026 - 2030 годы) объем финансирования Муниципальной программы составит 126,5 тыс. рублей, из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0 тыс. рублей (0 процента);

бюджета Шумерлинского района – 126,5 тыс. рублей (100 процентов).

На 3 этапе (2031 - 2035 годы) объем финансирования Муниципальной программы составит 127,0 тыс. рублей, из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0 тыс. рублей (0 процента);

бюджета Шумерлинского района – 127,0 тыс. рублей (100 процентов).

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к Муниципальной программе.

В Муниципальную программу включены подпрограммы согласно приложениям № 3 - 5 к Муниципальной программе.

Ресурсное обеспечение  
и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы Шумерлинского района "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности"

Статус	Наименование муниципальной программы Шумерлинского района, подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района, основного мероприятия	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Муниципальная программа Шумерлинского района	«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»			всего	366,5	372,8	328,8	328,8	346,3	346,2	346,3	126,5	127,0	
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	310,5	321,6	328,8	328,8	321,1	321,1	321,2	0	0	
		x	x	бюджет Шумерлинского района	56,0	51,0	0,0	0,0	25,2	25,1	25,1	126,5	127,0	
Подпрограмма	«Профилактика правонарушений»			всего	51,0	46,0	0,0	0,0	20,2	20,0	20,0	100,5	100,5	
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		903 974	A310170380 A310172540 A310272550 A310672560	бюджет Шумерлинского района	51,0	46,0	0,0	0,0	20,2	20,0	20,0	100,5	100,5	
Основное	Дальнейшее развитие			всего	36,0	41,0	0,0	0,0	0,0	20,2	0,0	0,0		



				Республики									
		x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 6	Информационно-методическое обеспечение профилактики правонарушений и повышение уровня правовой культуры населения			всего	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского района	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 1	«Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Шумерлинском районе»			всего	5,0	5,0	0,0	0,0	5,0	5,1	5,1	26,0	26,5
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	A320278340	бюджет Шумерлинского района	5,0	5,0	0,0	0,0	5,0	5,1	5,1	26,0	26,5
Основное мероприятие 1	Совершенствование системы мер по сокращению предложения наркотиков			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,1	5,1	26,0	26,5
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,1	5,1	26,0	26,5
Основное	Совершенствование системы мер по			всего	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

мероприятие 2	сокращению спроса на наркотики	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского района	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Совершенствование организационно-правового и ресурсного обеспечения антинаркотической деятельности в Шумерлинском районе			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Совершенствование системы социальной реабилитации и ресоциализации лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях (за исключением медицинской)			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	«Предупреждение детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»			всего	310,4	321,6	328,6	328,6	321,1	321,1	321,2	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		974	A330118900 A330112540 A330111980	республиканский бюджет Чувашской Республики	310,4	321,6	328,6	328,6	321,1	321,1	321,2	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих развитию этих			всего	310,4	321,6	328,6	328,6	321,1	321,1	321,2	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		974	A330118900 A330112540	республиканский бюджет Чувашской	310,4	321,6	328,6	328,6	321,1	321,1	321,2	0,0	0,0

	негативных явлений		A330111980	Республики									
		x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Работа с семьями, находящимися в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Шумерлинского района «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»				всего	0,1	0,2	0,2	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	x	x		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	903	A3Э0113800		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,1	0,2	0,2	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Объемы финансирования - прогнозируемые объемы финансирования реализации мероприятий подпрограммы в подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы 2019 - 2035 годах составляют 358,2 тыс. рублей, в том числе:

- в 2019 году – 51,0 тыс. рублей;
- в 2020 году – 46,0 тыс. рублей;
- в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2023 году – 20,2 тыс. рублей;
- в 2024 году – 20,0 тыс. рублей;
- в 2025 году – 20,0 тыс. рублей;
- в 2026 - 2030 годах – 100,5 тыс. рублей;
- в 2031 - 2035 годах – 100,5 тыс. рублей;

из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей (0 процентов), в том числе:

- в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
- в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района – 358,2 тыс. рублей (100 процентов), в том числе:

- в 2019 году – 51,0 тыс. рублей;
- в 2020 году – 46,0 тыс. рублей;
- в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2023 году – 20,2 тыс. рублей;
- в 2024 году – 20,0 тыс. рублей;
- в 2025 году – 20,0 тыс. рублей;
- в 2026 - 2030 годах – 100,5 тыс. рублей;
- в 2031 - 2035 годах – 100,5 тыс. рублей.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Расходы подпрограммы формируются за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и бюджета Шумерлинского района.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019 - 2035 годах составит 358,2 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей (0 процентов);

бюджета Шумерлинского района – 358,2 тыс. рублей (100 процентов).

Объем финансирования подпрограммы на 1 этапе (2019 - 2025 годы) составит 157,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 51,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 46,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 20,2 тыс. рублей;

в 2024 году – 20,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 20,0 тыс. рублей;

из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей (0 процентов), в том числе:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района – 157,2 тыс. рублей (100 процентов), в том числе:

в 2019 году – 51,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 46,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 20,2 тыс. рублей;

в 2024 году – 20,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 20,0 тыс. рублей;

На 2 этапе (2026 - 2030 годы) объем финансирования подпрограммы составит 100,5 тыс. рублей, из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей (0 процентов);

бюджета Шумерлинского района - 100,5 тыс. рублей (100 процентов).

На 3 этапе (2031 - 2035 годы) объем финансирования подпрограммы составит 100,5 тыс. рублей, из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей (0 процентов);

бюджета Шумерлинского района - 100,5 тыс. рублей (100 процентов).

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы «Профилактика правонарушений» муниципальной программы Шумерлинского района «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
				главный раздел	подраздел	целевая статья расходов	статья		группа (подгруппа) вида расходов	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Подпрограмма	«Профилактика правонарушений»		ответственный исполнитель – Администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	51,0	46,0	0,0	0,0	20,2	20,0	20,0	100,5	100,5	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				903 974	0314 0702	A310170380 A310172540 A310272550 A310672560	x	бюджет Шумерлинского района	51,0	46,0	0,0	0,0	20,2	20,0	20,0	100,5	100,5	

Цель «Совершенствование взаимодействия органов исполнительной власти Шумерлинского района, правоохранительных, контролирующих органов, администрации Шумерлинского района, народной дружины Шумерлинского района, участвующей в охране общественного порядка (далее - общественные формирования), в сфере профилактики правонарушений и борьбы с преступностью, в том числе удержание контроля над криминогенной ситуацией в Шумерлинском районе»

Основное мероприятие 1	Дальнейшее развитие многоуровневой системы профилактики правонарушений	совершенствование системы профилактики правонарушений, повышение ответственности органов исполнительной власти Чувашской Республики и всех звеньев правоохранительной системы за состояние правопорядка; повышение эффективности взаимодействия субъектов профилактики правонарушений и лиц, участвующих в профилактике правонарушений; повышение роли органов местного самоуправления в решении вопросов охраны общественного порядка, защиты собственности, прав и свобод граждан, устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений; активизация деятельности советов профилактики, участковых пунктов полиции, содействие участию граждан, общественных формирований в охране правопорядка, профилактике правонарушений, в том числе связанных с бытовым пьянством, алкоголизмом и наркоманией	ответственный исполнитель – администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	36,0	41,0	0,0	0,0	20,2	20,0	20,0	100,5	100,5	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	36,0	41,0	0,0	0,0	20,2	20,0	20,0	100,5	100,5	
Целевые индикаторы и показатели	Доля преступлений, совершенных лицами, ранее их совершавшими, в общем числе раскрытых преступлений, процентов			x					54,0	53,5	53,5	53,4	53,4	53,3	53,3	53,1 <***>	52,9 <***>	
	Доля преступлений, совершенных на улицах, в общем числе зарегистрированных преступлений, процентов			x					20,7	20,6	20,5	20,4	20,3	20,2	20,1	19,6 <***>	19,1 <***>	





								о района									
Мероприятие 1.6	Проведение межведомственных совещаний по проблемным вопросам, возникающим при работе с лицами, осужденными к уголовным наказаниям, не связанным с лишением свободы и страдающими психическими расстройствами, представляющими опасность для себя и окружающих		ответственный исполнитель – Администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Цель «Укрепление законности и правопорядка, обеспечение защиты прав и свобод граждан, имущественных и других интересов граждан и юридических лиц от преступных посягательств»

Основное мероприятие 2	Профилактика и предупреждение рецидивной преступности, ресоциализация и адаптация лиц, освободившихся из мест лишения свободы, и лиц, осужденных к уголовным наказаниям, не связанным с лишением свободы	снижение уровня рецидивной преступности и количества преступлений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения; оказание помощи в ресоциализации лиц, освободившихся из мест лишения свободы	ответственный исполнитель – Администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, подпрограммы, увязанные с основным мероприятием	Доля преступлений, совершенных лицами, ранее их совершавшими, в общем числе раскрытых преступлений, процентов			x			x		54,0	53,5	53,5	53,4	53,4	53,3	53,3	53,1 <***>	52,9 <***>
				x			x		55,5	56,0	56,5	57,0	57,5	58,0	58,5	61,0 <***>	63,5 <***>
				x			x		50,5	51,0	51,5	52,0	52,5	53,0	53,5	56,0 <***>	58,5 <***>
				x			x		99,98	99,99	99,99	99,99	99,99	99,99	99,99	99,99 <***>	99,99 <***>





















Объемы финансирования - прогнозируемые объемы финансирования реализации мероприятий подпрограммы в  
подпрограммы с разбивкой по 2019 - 2035 годах составляют 77,7 тыс. рублей, в том числе:  
годам реализации подпрограммы

- в 2019 году – 5,0 тыс. рублей;
- в 2020 году – 5,0 тыс. рублей;
- в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2023 году – 5,0 тыс. рублей;
- в 2024 году – 5,1 тыс. рублей;
- в 2025 году – 5,1 тыс. рублей;
- в 2026 - 2030 годах – 26,0 тыс. рублей;
- в 2031 - 2035 годах – 26,5 тыс. рублей;

из них средства:  
республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей (0 процентов), в том числе:

- в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2026 - 2030 годах – 0,0 тыс. рублей;
- в 2031 - 2035 годах – 0,0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района – 77,7 тыс. рублей (100 процента), в том числе:

- в 2019 году – 5,0 тыс. рублей;
- в 2020 году – 5,0 тыс. рублей;
- в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2023 году – 5,0 тыс. рублей;
- в 2024 году – 5,1 тыс. рублей;
- в 2025 году – 5,1 тыс. рублей;
- в 2026 - 2030 годах – 26,0 тыс. рублей;
- в 2031 - 2035 годах – 26,5 тыс. рублей

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов,  
необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Расходы на реализацию подпрограммы формируются за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019 - 2035 годах составит 77,7 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей (0 процентов);

бюджета Шумерлинского района – 77,7 тыс. рублей (100 процентов).

Объем финансирования подпрограммы на 1 этапе (2019 - 2025 годы) составит 25,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 5,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 5,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 5,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 5,1 тыс. рублей;

в 2025 году – 5,1 тыс. рублей;

из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей (0 процентов), в том числе:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района – 25,2 тыс. рублей (100 процента), в том числе:

в 2019 году – 5,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 5,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 5,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 5,1 тыс. рублей;

в 2025 году – 5,1 тыс. рублей;

На 2 этапе (2026 - 2030 годы) объем финансирования подпрограммы составит 26,0 тыс. рублей, из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей (0 процентов);

бюджета Шумерлинского района - 26,0 тыс. рублей (100 процентов).

На 3 этапе (2031 - 2035 годы) объем финансирования подпрограммы составит 26,5 тыс. рублей, из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей (0 процентов);

внебюджетных источников - 26,5 тыс. рублей (100 процентов).

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме.

Приложение  
 к подпрограмме "Профилактика незаконного  
 потребления наркотических средств  
 и психотропных веществ, наркомании  
 в Шумерлинском районе" муниципальной  
 программы Шумерлинского района  
 "Обеспечение общественного порядка  
 и противодействие преступности"

Ресурсное обеспечение  
 реализации подпрограммы "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ,  
 наркомании в Шумерлинском районе" муниципальной программы Шумерлинского района "Обеспечение общественного порядка  
 и противодействие преступности" за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района (основного мероприятия, мероприятия)	Задача муниципально й программы Шумерлинско го района	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Подпрограмма	"Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Чувашской Республике"		ответственный исполнитель - администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	5,0	5,0	0,0	0,0	5,0	5,1	5,1	26,0	26,5	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				855	09 09	A320212630	612	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				803	01 13	A320318880	240											
				855	09 09	A320340720	610											
				856	10 06	A320414980	612											
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	5,0	5,0	0,0	0,0	5,0	5,1	5,1	26,0	26,5	





Мероприятие 1.4	Осуществление мер, направленных на выявление и уничтожение растительно-сырьевой базы, пригодной для изготовления наркотиков, пресечение преступной деятельности заготовителей, перевозчиков и сбытчиков наркотиков		ответственный исполнитель администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.5	Организация целенаправленных мероприятий по подрыву экономических основ преступности и по противодействию легализации доходов, полученных от незаконного оборота наркотиков		ответственный исполнитель администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Цель "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ"





тие 2.4	посвященного Международному дню борьбы с наркоманией		исполнитель администрация Шумерлинского района	-	x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					855	09 09	A320212630	612	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Цель "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ"

Основное мероприятие 3	Совершенствование организационно-правового и ресурсного обеспечения антинаркотической деятельности в Шумерлинском районе	совершенствование организационного, нормативно-правового и ресурсного обеспечения антинаркотической деятельности	ответственный исполнитель администрация Шумерлинского района	-	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					803	0113	A320318880	240	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Целевой индикатор и показатель муниципальной программы,	Распространенность преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков, преступлений, на 100 тыс. населения	x	91,3	89,6	87,5	85,0	83,1	82,4	78,2	65,9 <*>	60,0 <*>
---	---	---	------	------	------	------	------	------	------	-------------	-------------

увязанные с основным мероприятием 3																			
Мероприятие 3.1	Организация и проведение мониторинга наркоситуации в Шумерлинском районе		ответственный исполнитель администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				803	01 13	A320318880	240	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.2	Организация и проведение антинаркотических акций с привлечением сотрудников всех заинтересованных органов		ответственный исполнитель администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Цель "Сокращение распространения наркомании и связанных с ней негативных социальных последствий"



Мероприятие 4.2	Обучение специалистов социальной службы организации и проведению постреабилитационного социального патронажа лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и завершивших программы медицинской реабилитации		ответственный исполнитель администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 4.3	Разработка и реализация мероприятий по трудоустройству лиц, прошедших лечение от наркомании и завершивших программы медицинской и (или) социальной реабилитации		ответственный исполнитель администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
								республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

<\*> Мероприятие осуществляется по согласованию с исполнителем.

<\*> Приводятся значения целевых индикаторов и показателей в 2030 и 2035 годах соответственно

Объемы финансирования - прогнозируемые объемы финансирования реализации мероприятий подпрограммы в подпрограммы с разбивкой по 2019 - 2035 годах за счет республиканского бюджета Чувашской Республики по годам реализации подпрограммы составляют 2252,5 тыс. рублей, в том числе:

- в 2019 году – 310,4 тыс. рублей;
- в 2020 году – 321,6 тыс. рублей;
- в 2021 году – 328,6 тыс. рублей;
- в 2022 году – 328,6 тыс. рублей;
- в 2023 году – 321,1 тыс. рублей;
- в 2024 году – 321,1 тыс. рублей;
- в 2025 году – 321,1 тыс. рублей;
- в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;
- в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов,  
необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019 - 2035 годах за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики составит 2252,5 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограммы на 1 этапе (2019 - 2025 годы) за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики составит

2252,5 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 310,4 тыс. рублей;

в 2020 году – 321,6 тыс. рублей;

в 2021 году – 328,6 тыс. рублей;

в 2022 году – 328,6 тыс. рублей;

в 2023 году – 321,1 тыс. рублей;

в 2024 году – 321,1 тыс. рублей;

в 2025 году – 321,1 тыс. рублей;

На 2 этапе (2026 - 2030 годы) объем финансирования подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики составит 0,0 тыс. рублей.

На 3 этапе (2031 - 2035 годы) объем финансирования подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики составит 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей республиканского бюджета Чувашской Республики.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме.

Приложение к подпрограмме "Предупреждение детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" муниципальной программы Шумерлинского района "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности"

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы "Предупреждение детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" муниципальной программы Шумерлинского района "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности" за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района	Ответственный исполнитель, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
				главны й распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Подпрограмма	"Предупреждение детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"		ответственный исполнитель – администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	310,4	321,6	328,6	328,6	321,1	321,1	321,1	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				847	07 02	A330118900	244	республиканский бюджет Чувашской Республики	310,4	321,6	328,6	328,6	321,1	321,1	321,1	0,0	0,0	
				847	07 02	A330111980	244											
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Цель "Создание условий для успешной социализации (ресоциализации) несовершеннолетних, формирования у них правового самосознания"

Основные мероприятия 1	Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих развитию этих негативных явлений	снижение уровня безнадзорности, а также числа несовершеннолетних, совершивших преступления; сокращение числа детей и подростков с асоциальным поведением; повышение эффективности взаимодействия органов исполнительной власти и администрации Шумерлинского района, общественных объединений, осуществляющих меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по предупреждению и пресечению преступлений, совершаемых несовершеннолетними, и преступлений в отношении них; повышение роли органов исполнительной власти и администрации Шумерлинского района общественных объединений, осуществляющих меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в решении вопросов раннего выявления семей, находящихся в социально опасном положении, и факторов, влекущих за собой их неблагополучие	ответственный исполнитель – администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	310,4	321,6	328,6	328,6	321,1	321,1	321,1	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				847	07 02	A330118900	244	республиканский бюджет Чувашской Республики	310,4	321,6	328,6	328,6	321,1	321,1	321,1	0,0	0,0	
				847	07 02	A330111980	244											
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, подпрограммы, увязанн	Число несовершеннолетних, совершивших преступления, в расчете на 1 тыс. несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, человек			x					9,9	9,6	9,3	9,0	8,7	8,4	8,0	6,4 <***>	4,2 <***>	
	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними, в общем числе преступлений, процентов			x					7,36	7,32	7,28	7,22	7,16	7,1	7,0	6,25 <***>	5,2 <***>	









	социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей		района					республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Меропр иятие 2.3	Проведение республикански х семинаров- совещаний, круглых столов, конкурсов для лиц, ответственных за профилактическ ую работу		ответственный исполнитель – администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Меропр иятие 2.4	Формирование единой базы данных о выявленных несовершенноле тних и семьях, находящихся в социально опасном положении		ответственный исполнитель – администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

<\*> Мероприятие осуществляется по согласованию с исполнителем.

<\*> Приводятся значения целевых индикаторов и показателей в 2030 и 2035 годах соответственно

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 108 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района «Цифровое общество Шумерлинского района»**

**От 30.01.2020 № 29**

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 108 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района «Цифровое общество Шумерлинского района» следующие изменения:

1.1 В паспорте Муниципальной программы Шумерлинского района " Цифровое общество Шумерлинского района» (далее – Программы) раздел «Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2 Раздел III Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3 Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4 В паспорте Подпрограммы «Развитие информационных технологий» Программы раздел «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5 Раздел IV Подпрограммы «Развитие информационных технологий» муниципальной программы Шумерлинского района «Цифровое общество Шумерлинского района» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

1.6 Приложение к Подпрограмме «Развитие информационных технологий» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в печатном издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети Интернет.

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

Приложение № 1 к постановлению  
администрации Шумерлинского района  
от 30.01.2020 № 29

Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации

– общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 861,24 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 172,94 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0 тыс. рублей;  
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году - 52,0 тыс. рублей;  
в 2024 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2025 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах – 263,4 тыс. рублей;  
в 2031 - 2035 годах – 268,3 тыс. рублей;

из них средства:

бюджета Шумерлинского района - 861,24 тыс. рублей (100,0 процентов), в том числе:

в 2019 году – 172,94 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 52,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 52,3 тыс. рублей;

в 2025 году - 52,3 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах - 263,4 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах – 268,3 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней

**Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов,  
необходимых для реализации Муниципальной программы  
(с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам  
и годам реализации Муниципальной программы)**

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств бюджета Шумерлинского района. общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 861,24 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 172,94 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0 тыс. рублей;  
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году - 52,0 тыс. рублей;  
в 2024 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2025 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах – 263,4 тыс. рублей;  
в 2031 - 2035 годах – 268,3 тыс. рублей;

из них средства:  
бюджета Шумерлинского района- 861,24 тыс. рублей (100,0 процентов), в том числе:  
в 2019 году – 172,94 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году - 52,0 тыс. рублей;  
в 2024 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2025 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах - 263,4 тыс. рублей;  
в 2031 - 2035 годах – 268,3 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей Муниципальной программе.

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РАСХОДОВ**  
за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы Шумерлинского района  
«Цифровое общество Шумерлинского района»

Статус	Наименование муниципальной программы Шумерлинского района, подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района (основного мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Муниципальная программа Шумерлинского района	«Цифровое общество Шумерлинского района»			всего	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3	
				Бюджет Шумерлинского района	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3	
Подпрограмма 1	«Развитие информационных технологий»			всего	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3	
			4610000000	Бюджет Шумерлинского района	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3	
Основное мероприятие 1	Развитие электронного правительства			всего	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3	
			4610100000	Бюджет Шумерлинского района	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3	
				всего	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3	

Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы

общий объем финансирования подпрограммы составляет 861,24 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 172,94 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0 тыс. рублей;  
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году - 52,0 тыс. рублей;  
в 2024 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2025 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах – 263,4 тыс. рублей;  
в 2031 - 2035 годах – 268,3 тыс. рублей;

из них средства:

бюджета Шумерлинского района - 861,24 тыс. рублей (100,0 процентов), в том числе:

в 2019 году – 172,94 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году - 52,0 тыс. рублей;  
в 2024 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2025 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах - 263,4 тыс. рублей;  
в 2031 - 2035 годах – 268,3 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней

**Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)**

Расходы подпрограммы формируются за счет средств бюджета Шумерлинского района.

общий объем финансирования подпрограммы составляет 861,24 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 172,94 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0 тыс. рублей;  
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году - 52,0 тыс. рублей;  
в 2024 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2025 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах – 263,4 тыс. рублей;  
в 2031 - 2035 годах – 268,3 тыс. рублей;

из них средства:

бюджета Шумерлинского района - 861,24 тыс. рублей (100,0 процентов), в том числе:

в 2019 году – 172,94 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году - 52,0 тыс. рублей;  
в 2024 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2025 году - 52,3 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах - 263,4 тыс. рублей;  
в 2031 - 2035 годах – 268,3 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме.

Приложение  
к подпрограмме «Развитие информационных технологий» муниципальной программы Шумерлинского района «Цифровое общество Шумерлинского района»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
**реализации подпрограммы «Развитие информационных технологий»**  
**муниципальной программы Шумерлинского района «Цифровое общество Шумерлинского района»**  
**за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей								
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Подпрограмма	«Развитие информационных технологий»		ответственный исполнитель – администрация Шумерлинского района					всего	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3
								Бюджет Шумерлинского района	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3

**Цель «Повышение эффективности муниципального управления в Шумерлинском районе, взаимодействия органов местного самоуправления, граждан и бизнеса на основе использования информационно-телекоммуникационных технологий»**

Основное мероприятие 1	Развитие электронного правительства	внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в сфере муниципального управления, в том числе путем развития информационных систем и сервисов, механизмов предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг в электронном виде; повышение	ответственный исполнитель – администрация Шумерлинского района			4610100000	242 612	всего	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3
								бюджет Шумерлинского района	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		открытости и эффективности механизмов электронного взаимодействия органов местного самоуправления Шумерлинского района, граждан и организаций															
Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы, подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, процентов							x	70	70	71	72	73	74	75	75	80
Мероприятие 1.1	Развитие механизмов получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде		ответственный исполнитель – администрация Шумерлинского района			4610113890		всего	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3
								Бюджет Шумерлинского района	172,94	0	0	0	52	52,3	52,3	263,4	268,3

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 121 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района Чувашской Республики «Развитие земельных и имущественных отношений»**

**От 30.01.2020 № 30**

В целях обеспечения качественного управления муниципальным имуществом Шумерлинского района Чувашской Республики

администрация Шумерлинского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 121 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие земельных и имущественных отношений» (далее Программа) следующие изменения:

- 1.1. Паспорт Программы изложить в новой редакции в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению;
- 1.2. Раздел III Программы изложить в следующей редакции:

**«Раздел III. ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Расходы на реализацию Муниципальной программы предусматриваются за счет средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики.

Прогнозируемый объем финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2019-2035 годах составляет 3 011,0 тыс. рублей.

Прогнозируемые объемы финансирования Муниципальной программы на 1 этапе составят 1 044,0 тыс. рублей, на 2 этапе – 982,0 тыс. рублей, на 3 этапе – 985 тыс. рублей, в том числе:

- в 2019 году – 265,1 тыс. рублей;
- в 2020 году – 190,0 тыс. рублей;
- в 2021 году - 0 тыс. рублей;
- в 2022 году – 0 тыс. рублей;
- в 2023 году – 196,3 тыс. рублей;
- в 2024 году – 196,2 тыс. рублей;
- в 2025 году – 196,4 тыс. рублей;
- в 2026 – 2030 годах – 982,0 тыс. рублей;
- в 2031-2035 годах – 985,0 тыс. рублей;

из них средства:

бюджета Шумерлинского района – 3011,0 тыс. рублей (100,0 процентов), в том числе:

- в 2019 году – 265,1 тыс. рублей;
- в 2020 году – 190,0 тыс. рублей;
- в 2021 году - 0 тыс. рублей;
- в 2022 году – 0 тыс. рублей;
- в 2023 году – 196,3 тыс. рублей;
- в 2024 году – 196,2 тыс. рублей;
- в 2025 году – 196,4 тыс. рублей;
- в 2026 – 2030 годах – 982,0 тыс. рублей;
- в 2031-2035 годах – 985,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведена в приложении № 2 к Муниципальной программе.»;

1.3. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции в соответствии с Приложением № 2 к настоящему постановлению;

1.4. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции в соответствии с Приложением № 3 к настоящему постановлению;

1.5. Раздел V Подпрограммы «Управление муниципальным имуществом Шумерлинского района Чувашской Республики» Программы изложить в следующей редакции:

**«Раздел V. ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляет 3 011,0 тыс. рублей.

Прогнозируемые объемы финансирования подпрограммы на 1 этапе составят 1 044,0 тыс. рублей, на 2 этапе – 982,0 тыс. рублей, на 3 этапе – 985,0 тыс. рублей, в том числе:

- в 2019 году – 265,1 тыс. рублей;
- в 2020 году – 190,0 тыс. рублей;
- в 2021 году - 0 тыс. рублей;
- в 2022 году – 0 тыс. рублей;
- в 2023 году – 196,3 тыс. рублей;
- в 2024 году – 196,2 тыс. рублей;
- в 2025 году – 196,4 тыс. рублей;
- в 2026 году – 196,4 тыс. рублей;
- в 2027 году – 196,4 тыс. рублей;
- в 2028 году – 196,4 тыс. рублей;
- в 2029 году – 196,4 тыс. рублей;
- в 2030 году – 196,4 тыс. рублей;
- в 2031-2035 годах – 985,0 тыс. рублей;

из них средства:

бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики – 3 011,0 тыс. рублей (100,00 процента), в том числе:

в 2019 году – 265,1 тыс. рублей;

в 2020 году – 190,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0 тыс. рублей;

в 2023 году – 196,3 тыс. рублей;

в 2024 году – 196,2 тыс. рублей;

в 2025 году – 196,4 тыс. рублей;

в 2026 году – 196,4 тыс. рублей;

в 2027 году – 196,4 тыс. рублей;

в 2028 году – 196,4 тыс. рублей;

в 2029 году – 196,4 тыс. рублей;

в 2030 году – 196,4 тыс. рублей;

в 2031-2035 годах – 985,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования в 2019-2035 годах приведено в приложении к настоящей подпрограмме.»;

1.6. Приложение к Подпрограмме «Управление муниципальным имуществом Шумерлинского района Чувашской Республики» Программы изложить в соответствии с Приложением № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в печатном издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети Интернет.

Глава администрации  
Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Шумерлинского района от 30.01.2020 № 30

#### Паспорт

муниципальной программы Шумерлинского района Чувашской Республики «Развитие земельных и имущественных отношений»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	- отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского района (далее - Отдел)
Соисполнители муниципальной программы	- Финансовый отдел администрации Шумерлинского района; Администрации сельских поселений Шумерлинского района Чувашской Республики (по согласованию); Структурные подразделения администрации Шумерлинского района Чувашской Республики; ООО «Шумерлинское районное бюро по проведению технического учета и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности» (по согласованию)
Участники муниципальной программы	- муниципальные учреждения Шумерлинского района Чувашской Республики (по согласованию); муниципальные унитарные предприятия Шумерлинского района Чувашской Республики (по согласованию)
Подпрограммы муниципальной программы	- «Управление муниципальным имуществом Шумерлинского района Чувашской Республики»
Цели муниципальной программы	- повышение эффективности управления муниципальным имуществом Шумерлинского района Чувашской Республики; оптимизация состава и структуры муниципального имущества Шумерлинского района Чувашской Республики; обеспечение эффективного функционирования муниципального сектора экономики Шумерлинского района Чувашской Республики
Задачи муниципальной программы	- формирование оптимального муниципального сектора; создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом Шумерлинского района Чувашской Республики; повышение эффективности использования земельных участков и обеспечение соблюдения гарантий прав участников земельных отношений; повышение эффективности использования средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, обеспечение ориентации бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов, открытости и доступности информации об исполнении бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики; обеспечение учета и мониторинга использования объектов недвижимости, в том числе земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шумерлинского района Чувашской Республики; осуществление приватизации и реорганизации муниципальных унитарных предприятий Шумерлинского района Чувашской Республики, совершенствование управления долями хозяйственных обществ, принадлежащими Шумерлинскому району Чувашской Республики; оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг и исполнения функций

администрацией Шумерлинского района

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы

- достижение к 2035 году следующих целевых индикаторов и показателей:

обеспечение контроля за сохранностью муниципального имущества Шумерлинского района Чувашской Республики - 100,0 процентов;

доля площади земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шумерлинского района Чувашской Республики, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду и переданных в собственность, в общей площади земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шумерлинского района Чувашской Республики (за исключением земельных участков, изъятых из оборота и ограниченных в обороте) - 100,0 процентов;

уровень актуализации реестра муниципального имущества Шумерлинского района Чувашской Республики - 100,0 процентов;

доля площади земельных участков, в отношении которых зарегистрировано право собственности Шумерлинского района Чувашской Республики, в общей площади земельных участков, подлежащих регистрации в муниципальную собственность Шумерлинского района Чувашской Республики - 100,0 процентов;

уровень актуализации кадастровой стоимости объектов недвижимости, в том числе земельных участков - 100,0 процентов;

доля муниципального имущества Шумерлинского района Чувашской Республики, вовлеченного в хозяйственный оборот - 100,0 процентов;

отношение количества проведенных проверок соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Шумерлинского района Чувашской Республики, к общему количеству проверок, предусмотренных планом работы на соответствующий финансовый год - 100,0 процентов;

доля объектов недвижимого имущества казны Шумерлинского района Чувашской Республики, реализованных с применением процедуры электронных торгов, в общем объеме объектов недвижимого имущества, реализованных на конкурентных торгах - 100,0 процентов;

доля договоров аренды объектов недвижимого имущества с просроченной более чем на 3 месяца задолженностью со стороны арендатора, по которым не поданы заявления о взыскании задолженности в судебном порядке, в общем количестве таких договоров - 5,0 процентов

Сроки и этапы реализации муниципальной программы

- 2019-2035 годы:

1 этап - 2019 - 2025 годы;

2 этап - 2026 - 2030 годы;

3 этап - 2031 - 2035 годы

Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации муниципальной программы

- прогнозируемый объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2019-2035 годах составляет 3 011,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 265,1 тыс. рублей;

в 2020 году – 190,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0 тыс. рублей;

в 2023 году – 196,3 тыс. рублей;

в 2024 году – 196,2 тыс. рублей;

в 2025 году – 196,4 тыс. рублей;

в 2026 – 2030 годах – 982,0 тыс. рублей;

в 2031-2035 годах – 985,0 тыс. рублей;

из них средства:

бюджета Шумерлинского района – 3 011,0 тыс. рублей (100,0 процентов), в том числе:

в 2019 году – 265,1 тыс. рублей;

в 2020 году – 190,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0 тыс. рублей;

в 2023 году – 196,3 тыс. рублей;

в 2024 году – 196,2 тыс. рублей;

в 2025 году – 196,4 тыс. рублей;

в 2026 – 2030 годах – 982,0 тыс. рублей;

в 2031-2035 годах – 985,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

- реализация муниципальной программы позволит:

оптимизировать состав и структуру муниципального сектора экономики Шумерлинского района Чувашской Республики и обеспечить его эффективное функционирование;

обеспечить совершенствование системы учета и мониторинга муниципального имущества Шумерлинского района Чувашской Республики;

повысить инвестиционную привлекательность Шумерлинского района Чувашской Республики;

увеличить доходы консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики;

оптимизировать расходы бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, предусмотренные на содержание имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями Шумерлинского района Чувашской Республики, и на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями Шумерлинского района Чувашской Республики;

обеспечить развитие системы межведомственного информационного взаимодействия;

повысить качество оказываемых муниципальных услуг и сократить сроки их предоставления.





ПОДПРОГРАММА  
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«РАЗВИТИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского района Чувашской Республики
Цели подпрограммы	- повышение эффективности управления муниципальным имуществом Шумерлинского района Чувашской Республики; создание полных и актуальных сведений об объектах недвижимости и информационное наполнение государственного кадастра недвижимости; обеспечение эффективного функционирования муниципального сектора экономики Шумерлинского района Чувашской Республики; оптимизация состава и структуры муниципального имущества Шумерлинского района Чувашской Республики
Задачи подпрограммы	- создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом Шумерлинского района Чувашской Республики; повышение эффективности использования земельных участков и обеспечение соблюдения гарантий прав участников земельных отношений; повышение эффективности использования средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, обеспечение ориентации бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов, открытости и доступности информации об исполнении бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики; формирование оптимального муниципального сектора; оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг и исполнения функций
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- достижение к 2035 году следующих целевых индикаторов и показателей: уровень актуализации реестра муниципального имущества Шумерлинского района Чувашской Республики - 100,0 процентов; доля площади земельных участков, в отношении которых зарегистрировано право собственности Шумерлинского района Чувашской Республики, в общей площади земельных участков, подлежащих регистрации в муниципальную собственность Шумерлинского района Чувашской Республики - 100,0 процентов; уровень актуализации кадастровой стоимости объектов недвижимости, в том числе земельных участков - 100,0 процентов; доля муниципального имущества Шумерлинского района Чувашской Республики, вовлеченного в хозяйственный оборот - 100,0 процентов; отношение количества проведенных проверок соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Шумерлинского района Чувашской Республики, к общему количеству проверок, предусмотренных планом работы на соответствующий финансовый год - 100,0 процентов; доля объектов недвижимого имущества казны Шумерлинского района Чувашской Республики, реализованных с применением процедуры электронных торгов, в общем объеме объектов недвижимого имущества, реализованных на конкурентных торгах - 100,0 процентов; доля договоров аренды объектов недвижимого имущества с просроченной более чем на 3 месяца задолженностью со стороны арендатора, по которым не поданы заявления о взыскании задолженности в судебном порядке, в общем количестве таких договоров - 5,0 процентов
Сроки и этапы реализации подпрограммы	- 2019-2035 годы: 1 этап - 2019 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы	- прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2019-2035 годах составляет 3011,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 265,1 тыс. рублей; в 2020 году – 190,0 тыс. рублей; в 2021 году - 0 тыс. рублей; в 2022 году – 0 тыс. рублей; в 2023 году – 196,3 тыс. рублей; в 2024 году – 196,2 тыс. рублей; в 2025 году – 196,4 тыс. рублей; в 2026 – 2030 годах – 982,0 тыс. рублей;

в 2031-2035 годах – 985,0 тыс. рублей;  
из них средства:  
бюджета Шумерлинского района – 3 011,0 тыс. рублей (100,00 процента), в том числе:  
в 2019 году – 265,1 тыс. рублей;  
в 2020 году – 190,0 тыс. рублей;  
в 2021 году - 0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 196,3 тыс. рублей;  
в 2024 году – 196,2 тыс. рублей;  
в 2025 году – 196,4 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах – 982,0 тыс. рублей;  
в 2031-2035 годах – 985,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

- реализация подпрограммы позволит:
  - оптимизировать состав и структуру муниципального сектора экономики Шумерлинского района Чувашской Республики и обеспечить его эффективное функционирование;
  - увеличить доходы консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики;
  - оптимизировать расходы бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, предусмотренные на содержание имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями Шумерлинского района Чувашской Республики, и на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями Шумерлинского района Чувашской Республики;
  - обеспечить актуализацию налогооблагаемой базы в отношении объектов капитального строительства и земельных участков;
  - повысить инвестиционную привлекательность Шумерлинского района Чувашской Республики;
  - обеспечить развитие системы межведомственного информационного взаимодействия;
  - повысить качество оказываемых муниципальных услуг и сократить сроки их предоставления.













2.14	информации об эффективности и управления муниципальным имуществом Шумерлинского района Чувашской Республики в средствах массовой информации, путем проведения круглых столов, семинаров, конференций		исполнитель – отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского района	903	0113	A410277590	240	бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.15	Создание условий для недопущения проявления коррупционных нарушений в процессе управления муниципальным имуществом Шумерлинского района Чувашской Республики		ответственный исполнитель – отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского района	X		A410200000		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				903	0113	A410277590	240	бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.16	Вовлечение в гражданско-правовой оборот имущества, выявленного в результате проверок сохранности, использования по назначению муниципального имущества Шумерлинского района Чувашской Республики		ответственный исполнитель – отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского района	X		A410200000		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				903	0113	A410277590	240	бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 2.17	Оптимизация состава имущества, находящегося в муниципальной собственности Шумерлинского района Чувашской Республики		ответственный исполнитель – отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского района	X		A410200000		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				903	0113	A410277590	240	бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Цель «Обеспечение эффективного функционирования муниципального сектора экономики Шумерлинского района Чувашской Республики»</b>																					



района Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков		отношений администрации Шумерлинского района	903	0113	A410277590	240	бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
---	--	--	-----	------	------------	-----	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

\*Базовый год, в котором проведены все необходимые мероприятия по проверке обеспечения контроля за сохранностью муниципального имущества Шумерлинского района Чувашской Республики.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 119 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»**

**От 30.01.2020 № 31**

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 119 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» следующие изменения:

1.1 В паспорте Муниципальной программы Шумерлинского района "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Программы) раздел Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2 Раздел III «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации Муниципальной программы)» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3 Таблицу 1 «Финансирование Муниципальной программы в 2019-2035 годах» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4 Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5 Приложение № 4 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению

1.6 В паспорте Подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Шумерлинского района» раздел «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

1.7 Раздел IV «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)» Подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Шумерлинского района» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

1.8 Приложение № 1 к подпрограмме «Устойчивое развитие сельских территорий Шумерлинского района» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению;

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в печатном издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети Интернет.

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Шумерлинского района  
от 30.01.2020 № 31

Объемы финансирования  
Муниципальной программы с  
разбивкой по годам реализации

- прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы в 2019–2035 годах составляет 198079,2 тыс. рублей, в том числе:
  - в 2019 году – 39566,74 тыс. рублей;
  - в 2020 году – 20 981,2 тыс. рублей;
  - в 2021 году – 529,9 тыс. рублей;
  - в 2022 году – 1483,9 тыс. рублей;
  - в 2023 году – 10 423,5 тыс. рублей;
  - в 2024 году – 10 423,5 тыс. рублей;
  - в 2025 году – 10 423,9 тыс. рублей;
  - в 2026–2030 годах – 52 118,7 тыс. рублей;
  - в 2031–2035 годах – 52 127,9 тыс. рублей;из них средства:
  - федерального бюджета – 7673,65 тыс. рублей, в том числе:
    - в 2019 году – 1 923,05 тыс. рублей;
    - в 2020 году – 1 095,7 тыс. рублей;
    - в 2021 году – 452,3 тыс. рублей;
    - в 2022 году – 1351,7 тыс. рублей;
    - в 2023 году – 219,3 тыс. рублей;
    - в 2024 году – 219,3 тыс. рублей;
    - в 2025 году – 219,3 тыс. рублей;
    - в 2026–2030 годах – 1 096,5 тыс. рублей;
    - в 2031–2035 годах – 1 096,5 тыс. рублей;
  - республиканского бюджета Чувашской Республики – 150960,791 тыс. рублей, в том числе:
    - в 2019 году – 18120,79 тыс. рублей;
    - в 2020 году – 116,6 тыс. рублей;
    - в 2021 году – 77,6 тыс. рублей;
    - в 2022 году – 132,2 тыс. рублей;
    - в 2023 году – 10 193,2 тыс. рублей;
    - в 2024 году – 10 193,2 тыс. рублей;
    - в 2025 году – 10 193,2 тыс. рублей;
    - в 2026–2030 годах – 50 964,5 тыс. рублей;
    - в 2031–2035 годах – 50 969,4 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района– 849,099 тыс. рублей,  
в том числе:  
в 2019 году – 67,199 тыс. рублей;  
в 2020 году – 628,9 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 11,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 11,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 11,3 тыс. рублей;  
в 2026–2030 годах – 57,7 тыс. рублей;  
в 2031–2035 годах – 62,0 тыс. рублей;  
внебюджетных источников – 38595,7 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 19455,7 тыс. рублей;  
в 2020 году – 19 140,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0 тыс. рублей;  
в 2026–2030 годах – 0 тыс. рублей;  
в 2031–2035 годах – 0 тыс. рублей  
Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Шумерлинского района  
от 30.01.2020 № 31

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы  
(с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации Муниципальной программы)

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета, бюджета Шумерлинского района и средств внебюджетных источников.

прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы в 2019–2035 годах составляет 198079,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 39566,74 тыс. рублей;  
в 2020 году – 20 981,2 тыс. рублей;  
в 2021 году – 529,9 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1483,9 тыс. рублей;  
в 2023 году – 10 423,5 тыс. рублей;  
в 2024 году – 10 423,5 тыс. рублей;  
в 2025 году – 10 423,9 тыс. рублей;  
в 2026–2030 годах – 52 118,7 тыс. рублей;  
в 2031–2035 годах – 52 127,9 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 7673,65 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 1 923,05 тыс. рублей;  
в 2020 году – 1 095,7 тыс. рублей;  
в 2021 году – 452,3 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1351,7 тыс. рублей;  
в 2023 году – 219,3 тыс. рублей;  
в 2024 году – 219,3 тыс. рублей;  
в 2025 году – 219,3 тыс. рублей;  
в 2026–2030 годах – 1 096,5 тыс. рублей;  
в 2031–2035 годах – 1 096,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики– 150960,791 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 18120,79 тыс. рублей;  
в 2020 году – 116,6 тыс. рублей;  
в 2021 году – 77,6 тыс. рублей;  
в 2022 году – 132,2 тыс. рублей;  
в 2023 году – 10 193,2 тыс. рублей;  
в 2024 году – 10 193,2 тыс. рублей;  
в 2025 году – 10 193,2 тыс. рублей;  
в 2026–2030 годах – 50 964,5 тыс. рублей;  
в 2031–2035 годах – 50 969,4 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района – 849,099 тыс. рублей,

в том числе:

в 2019 году – 67,199 тыс. рублей;  
в 2020 году – 628,9 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 11,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 11,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 11,3 тыс. рублей;  
в 2026–2030 годах – 57,7 тыс. рублей;  
в 2031–2035 годах – 62,0 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 38595,7 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 19455,7 тыс. рублей;  
в 2020 году – 19 140,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0 тыс. рублей;

в 2023 году – 0 тыс. рублей;  
 в 2024 году – 0 тыс. рублей;  
 в 2025 году – 0 тыс. рублей;  
 в 2026–2030 годах – 0 тыс. рублей;  
 в 2031–2035 годах – 0 тыс. рублей  
 Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней

Приложение № 3  
 к постановлению администрации  
 Шумерлинского района  
 от 30.01.2020 № 31

Таблица 1

Финансирование Муниципальной программы в 2019–2035 годах

(тыс. рублей)

	Всего	В том числе								
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026–2030 гг.	2031–2035 гг.
Всего	198079,2	39566,74	20981,2	529,9	1483,9	10423,5	10423,5	10423,9	52118,7	52127,9
в том числе за счет средств:										
федерального бюджета	7673,65	1923,05	1095,7	452,3	1351,7	219,3	219,3	219,3	1096,5	1096,5
республиканского бюджета Чувашской Республики	150960,791	18120,79	116,6	77,6	132,2	10193,2	10193,2	10193,3	50964,5	50969,4
бюджета Шумерлинского района	849,099	67,199	628,9	0,0	0,0	11,0	11,0	11,3	57,7	62,0
внебюджетных источников	38595,7	19455,7	19140,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей Муниципальной программе.

Ресурсное обеспечение  
и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации  
Муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка  
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

Статус	Наименование Муниципальной программы Шумерлинского района (подпрограммы Муниципальной программы Шумерлинского района, основного мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей								
		главны й распор ядител ь бюдже тных средств	целевая статья расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026– 2030	2031– 2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципал ьная программа Шумерлин ского района	«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Шумерлинского района»			всего	39566,74	20981,2	529,9	1483,9	10423,5	10423,5	10423,5	52118,7	52127,9
				федеральный бюджет	1923,05	1095,7	452,3	1351,7	219,3	219,3	219,3	1096,5	1096,5
		882	Ц900000000	республиканский бюджет Чувашской Республики	18120,79	116,6	77,6	132,2	10193,2	10193,2	10193,2	50964,5	50969,4
				бюджет Шумерлинского района	67,199	628,9	0	0	11,0	11,0	11,3	57,7	62,0
				внебюджетные источники	19455,7	19140,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрогра мма	«Развитие ветеринарии»			всего	11,5	50,2	50,2	50,2	11,5	11,5	11,5	57,5	58,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		881	Ц970000000	республиканский бюджет Чувашской Республики	11,5	50,2	50,2	50,2	11,5	11,5	11,5	57,5	58,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприяти е 1	Предупреждение и ликвидация болезней животных			всего	11,5	50,2	50,2	50,2	11,5	11,5	11,5	57,5	58,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		881		республиканский бюджет Чувашской Республики	11,5	50,2	50,2	50,2	11,5	11,5	11,5	57,5	58,0





Приложение № 4  
к Муниципальной программе Шумерлинского района «Развитие сельского хозяйства  
и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

ПОДПРОГРАММА

«Развитие ветеринарии» Муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие сельского хозяйства  
и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

Ответственный исполнитель подпрограммы	–	Отдел сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского района
Соисполнители подпрограммы	–	БУ ЧР «Шумерлинская районная СББЖ» Госветслужбы Чувашии (по согласованию)
Цель подпрограммы	–	обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Шумерлинского района
Задачи подпрограммы	–	предупреждение возникновения и распространения заразных болезней животных;
Этапы и сроки реализации подпрограммы	–	2019-2035 годы: 1 этап – 2019-2025 годы; 2 этап – 2026-2030 годы; 3 этап – 2031-2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы	–	Прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляют 312,1 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 11,5 тыс. рублей; в 2020 году – 50,2 тыс. рублей; в 2021 году – 50,2 тыс. рублей; в 2022 году – 50,2 тыс. рублей; в 2023 году – 11,5 тыс. рублей; в 2024 году – 11,5 тыс. рублей; в 2025 году – 11,5 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 57,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 58,0 тыс. рублей; из них средства: республиканского бюджета Чувашской Республики – 312,1 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 11,5 тыс. рублей; в 2020 году – 50,2 тыс. рублей; в 2021 году – 50,2 тыс. рублей; в 2022 году – 50,2 тыс. рублей; в 2023 году – 11,5 тыс. рублей; в 2024 году – 11,5 тыс. рублей; в 2025 году – 11,5 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 57,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 58,0 тыс. рублей; бюджета Шумерлинского района – 0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0 тыс. рублей; в 2020 году – 0 тыс. рублей; в 2021 году – 0 тыс. рублей; в 2022 году – 0 тыс. рублей; в 2023 году – 0 тыс. рублей; в 2024 году – 0 тыс. рублей; в 2025 году – 0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 0 тыс. рублей внебюджетных источников – 0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0 тыс. рублей; в 2020 году – 0 тыс. рублей; в 2021 году – 0 тыс. рублей; в 2022 году – 0 тыс. рублей; в 2023 году – 0 тыс. рублей; в 2024 году – 0 тыс. рублей; в 2025 году – 0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 0 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы – обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Шумерлинского района

Раздел I. Приоритеты и цели подпрограммы «Развитие ветеринарии в Шумерлинском районе», общая характеристика.

Одним из приоритетных направлений Муниципальной политики является повышение качества жизни граждан, что не может быть реализовано без достижения высокого уровня продовольственной безопасности.

Решение данной задачи невозможно без обеспечения устойчивого эпизоотического благополучия, которое напрямую влияет на получение безопасной продукции, сохранность имеющегося поголовья животных и птиц, а также обеспечивает привлекательный инвестиционный имидж для животноводческой отрасли.

Основной целью подпрограммы является обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Шумерлинского района

Для выполнения этой цели определены следующие основные задачи:

предупреждение возникновения и распространения заразных болезней животных;

Раздел II. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основное мероприятие 1. Предупреждение и ликвидация болезней животных.

Мероприятие 1.3. Проведение противоэпизоотических мероприятий.

Мероприятие 1.4. Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий Чувашской Республики по организации проведения на территории поселений и городских округов мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, а также по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление указанных полномочий.

Подпрограмма реализуется в период с 2019 по 2035 год в три этапа:

1 этап – 2019-2025 годы;

2 этап – 2026-2030 годы;

3 этап – 2031-2035 годы

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Расходы подпрограммы формируются за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и местного источников.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы в 2019-2025 годы составит 196,6 тыс. рублей,

в 2026 - 2030 году – 57,5 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 году – 58,0 тыс. рублей;

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме и ежегодно будет уточняться.

Приложение № 1  
к подпрограмме «Развитие ветеринарии» Муниципальной программы Шумерлинского района  
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Шумерлинского района»

Ресурсное обеспечение  
реализации подпрограммы «Развитие ветеринарии» Муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Шумерлинского района»

Статус	Наименование подпрограммы Муниципальной программы Чувашской Республики (ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы Муниципальной программы Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
				главный раздел	подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Подпрограмма	«Развитие ветеринарии в Чувашской Республике»																	

Цель "Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Чувашской Республики"

Основное мероприятие 1	Предупреждение и ликвидация болезней животных	предупреждение возникновения и распространения заразных болезней животных					всего	11,5	50,2	50,2	50,2	11,5	11,5	11,5	57,5	58,0
							федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			881	0405	Ц97010000	600	республиканский бюджет Чувашской Республики	11,5	50,2	50,2	50,2	11,5	11,5	11,5	57,5	58,0
							Бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.3	Проведение противоэпизоотических мероприятий					всего	0,0	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	0,00		
						федеральный бюджет	0,0	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	0,00		
		881	0405	Ц970112710	600	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	0,00		
						Бюджет Шумерлинского района	0,0	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	0,00		
						внебюджетные источники	0,0	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00	0,0	0,00		

Приложение № 6  
к постановлению администрации  
Шумерлинского района  
от 30.01.2020 № 31

Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы

- прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляют 161477,141 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 21605,24 тыс. рублей; в 2020 году – 2591 тыс. рублей;

в 2021 году – 479,7 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1433,7 тыс. рублей;  
в 2023 году – 10412,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 10412,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 10412,4 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах – 52061,2 тыс. рублей;  
в 2031 - 2035 годах – 52069,9 тыс. рублей;  
из них средства:  
федерального бюджета – 7673,65 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 1923,05 тыс. рублей;  
в 2020 году – 1095,7 тыс. рублей;  
в 2021 году – 452,3 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1351,7 тыс. рублей;  
в 2023 году – 219,3 тыс. рублей;  
в 2024 году – 219,3 тыс. рублей;  
в 2025 году – 219,3 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах – 1096,5 тыс. рублей;  
в 2031 - 2035 годах – 1096,5 тыс. рублей;  
республиканского бюджета Чувашской Республики – 150648,691 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 18109,29 тыс. рублей;  
в 2020 году – 66,4 тыс. рублей;  
в 2021 году – 27,4 тыс. рублей;  
в 2022 году – 82,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 10181,7 тыс. рублей;  
в 2024 году – 10181,7 тыс. рублей;  
в 2025 году – 10181,8 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах – 50907,0 тыс. рублей;  
в 2031 - 2035 годах – 50911,4 тыс. рублей;  
бюджета Шумерлинского района – 849,09968 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 67,19968 тыс. рублей;  
в 2020 году – 628,9 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 11,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 11,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 11,3 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах – 57,7 тыс. рублей;  
в 2031 - 2035 годах – 62,0 тыс. рублей;  
внебюджетных источников – 2305,7 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 1505,7 тыс. рублей;  
в 2020 году – 800,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2026 - 2030 годах – 0,0 тыс. рублей;  
в 2031 - 2035 годах – 0,0 тыс. рублей

Приложение № 7  
к постановлению администрации  
Шумерлинского района  
от 30.01.2020 № 31

Раздел 4. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Шумерлинского района и внебюджетных источников.

Прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2019-2035 годах составляют 161477,141 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на 1 этапе (2019-2025 годы) составит 57346,04 тыс. руб., из них средства:

федерального бюджета – 5480,65 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 1923,05 тыс. рублей;  
в 2020 году – 1095,7 тыс. рублей;  
в 2021 году – 452,3 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1351,7 тыс. рублей;  
в 2023 году – 219,3 тыс. рублей;  
в 2024 году – 219,3 тыс. рублей;  
в 2025 году – 219,3 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 48830,29 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 18109,29 тыс. рублей;  
в 2020 году – 66,4 тыс. рублей;  
в 2021 году – 27,4 тыс. рублей;  
в 2022 году – 82,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 10181,7 тыс. рублей;  
в 2024 году – 10181,7 тыс. рублей;  
в 2025 году – 10181,8 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района – 729,39 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 67,199 тыс. рублей;  
в 2020 году – 628,9 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 11,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 11,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 11,3 тыс. рублей;  
внебюджетных источников – 2305,7 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 1505,7 тыс. рублей;  
в 2020 году – 800,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0 тыс. рублей.

На 2 этапе (2026-2030 годы) объем финансирования подпрограммы составит 52061,2 тыс. руб., из них средства:

федерального бюджета – 1096,5 тыс. рублей;  
республиканского бюджета Чувашской Республики – 50907,0 тыс. рублей;  
бюджета Шумерлинского района – 57,7 тыс. рублей;  
внебюджетных источников – 0 тыс. рублей.

На 3 этапе (2031-2035 годы) объем финансирования подпрограммы составит 52069,9 тыс. руб., из них средства:

федерального бюджета – 1096,5 тыс. рублей;  
республиканского бюджета Чувашской Республики – 50911,4 тыс. рублей;  
бюджета Шумерлинского района – 62,0 тыс. рублей;  
внебюджетных источников – 0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей республиканского бюджета Чувашской Республики.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет бюджета Шумерлинского района приведено в приложении к настоящей подпрограмме и ежегодно будет уточняться.

Ресурсное обеспечение  
реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Шумерлинского района»

Статус	Наименование подпрограммы Муниципальной программы Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы Муниципальной программы Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей								
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Подпрограмма	"Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики"		ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Шумерлинского района, отдел сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского района			Ц990000000		всего	21605,245	2591,0	479,7	1433,7	10412	10412	10412,4	52061,2	52069,9
								федеральный бюджет	1923,05	1095,7	452,3	1351,7	219,3	219,3	219,3	1096,5	1096,5
								республиканский бюджет Чувашской Республики	18109,291	66,4	27,4	82,0	10181,7	10181,7	10181,8	50907,0	50911,4
								бюджет Шумерлинского района	67,19968	628,9	0,0	0,0	11,0	11,0	11,3	57,7	62,0
								внебюджетные источники	1505,7	800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Цель "Качественное улучшение условий жизнедеятельности в сельской местности"																	

Основное мероприятие 1	Улучшение жилищных условий граждан на селе	удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье, в том числе молодых семей и молодых специалистов, востребованных для реализации инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе															
Мероприятие 1	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов		ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Шумерлинского района	903	1003	Ц990L5671	320	всего	3580,7	2027,1	479,7	1433,7	1095,3	1095,3	1095,3	2279,2	2283,5
								федеральный бюджет	1923,05	1095,7	452,3	1351,7	219,3	219,3	219,3	1096,5	1096,5
								республиканский бюджет Чувашской Республики	122,75	66,4	27,4	82,0	65,0	65,0	65,0	325,0	325,0
								бюджет Шумерлинского района	29,22568	65,0	0,0	0,0	11,0	11,0	11,3	57,7	62,0
								внебюджетные источники	1505,7	800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.1	Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, в рамках реализации мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий		ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Шумерлинского района	903	1003	Ц990L5671	320	всего	3580,7	2027,1	479,7	1433,7	1095,3	1095,3	1095,3	2279,2	2283,5
								федеральный бюджет	1923,05	1095,7	452,3	1351,7	219,3	219,3	219,3	1096,5	1096,5
								республиканский бюджет Чувашской Республики	122,75	66,4	27,4	82,0	65,0	65,0	65,0	325,0	325,0
								бюджет Шумерлинского района	29,22568	65,0	0,0	0,0	11,0	11,0	11,3	57,7	62,0
								внебюджетные источники	1505,7	800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Цель "Стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе за счет формирования благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности"

Основное мероприятие 2	Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог																
Мероприятие 2.1	Обустройство		ответственный исполнитель –					всего	18024,55	563,9	0,0	0,0	10116,7	10116,7	10116,8	50582,0	50586,4











































**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**О внесении изменения в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 114 «О муниципальной программе Шумерлинского района «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Шумерлинского района»**

**От 30.01.2020 № 33**

Администрация Шумерлинского района постановляет:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 114 «О муниципальной программе Шумерлинского района «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Шумерлинского района» следующее изменение:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

Глава администрации  
Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

Приложение к постановлению администрации Шумерлинского района от 30.01.2020 г. № 33

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ФИНАНСАМИ  
И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛГОМ  
ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА»**

**П А С П О Р Т  
Муниципальной программы  
«Управление общественными финансами и муниципальным долгом  
Шумерлинского района»**

Ответственный исполнитель Муниципальной программы	–	Финансовый отдел администрации Шумерлинского района Чувашской Республики (далее – Финансовый отдел)
Соисполнители программы	Муниципальной –	Отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского района; Отдел информационного и правового обеспечения администрации Шумерлинского района; Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Шумерлинского района; Контрольно-счетная палата Шумерлинского района (по согласованию)
Участники Муниципальной программы	–	Сектор культуры и архивного дела администрации Шумерлинского района; Отдел образования, спорта и молодежной политике администрации Шумерлинского района; Отдел сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского района; Администрации сельских поселений Шумерлинского района (по согласованию)
Подпрограммы программы	Муниципальной –	«Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета Шумерлинского района»; «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Шумерлинского района»
Цели Муниципальной программы	–	обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Шумерлинского района; повышение качества управления общественными финансами Шумерлинского района Чувашской Республики
Задачи Муниципальной программы	–	проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Шумерлинского

района, росту собственных доходов консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики;  
повышение эффективности использования средств бюджета Шумерлинского района, развитие гибкой и комплексной системы управления бюджетными расходами, увязанной с системой муниципального стратегического управления;  
ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов;  
эффективное управление муниципальным долгом Шумерлинского района, обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств Шумерлинского района;  
оптимизация структуры и объема муниципального долга Шумерлинского района, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований

Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы	– достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: отношение дефицита бюджета Шумерлинского района к доходам бюджета Шумерлинского района (без учета безвозмездных поступлений) – не более 5,0 процента; отношение муниципального долга Шумерлинского района к доходам бюджета Шумерлинского района (без учета безвозмездных поступлений) – не более 50,0 процента; отношение объема просроченной задолженности по долговым обязательствам Шумерлинского района к общему объему задолженности по долговым обязательствам Шумерлинского района – 0,0 процента; отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики к объему расходов бюджета Шумерлинского района – 0,0 процента
Срок и этапы реализации Муниципальной программы	– 2019–2035 годы: 1 этап – 2019–2025 годы; 2 этап – 2026–2030 годы; 3 этап – 2031–2035 годы
Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	– прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы в 2019–2035 годах составляет 263 249,7 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 38 317,9 тыс. рублей; в 2020 году – 16 908,5 тыс. рублей; в 2021 году – 14 825,7 тыс. рублей; в 2022 году – 13 980,8 тыс. рублей; в 2023 году – 13 785,1 тыс. рублей; в 2024 году – 13 785,4 тыс. рублей; в 2025 году – 13 785,5 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 68 929,4 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 68 931,4 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 18 073,4 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 2 338,7 тыс. рублей; в 2020 году – 985,5 тыс. рублей; в 2021 году – 994,1 тыс. рублей; в 2022 году – 1032,0 тыс. рублей; в 2023 году – 978,7 тыс. рублей; в 2024 году – 978,7 тыс. рублей; в 2025 году – 978,7 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 4 893,5 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 4 893,5 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 137 847,4 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 19 097,0 тыс. рублей; в 2020 году – 8 176,3 тыс. рублей; в 2021 году – 7 449,3 тыс. рублей; в 2022 году – 7 296,8 тыс. рублей; в 2023 году – 7 371,0 тыс. рублей; в 2024 году – 7 371,0 тыс. рублей; в 2025 году – 7 371,2 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 36 856,5 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 36 858,3 тыс. рублей; бюджета Шумерлинского района – 107 328,9 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 16 882,2 тыс. рублей; в 2020 году – 7 746,7 тыс. рублей; в 2021 году – 6 382,3 тыс. рублей; в 2022 году – 5 652,0 тыс. рублей; в 2023 году – 5 435,4 тыс. рублей; в 2024 году – 5 435,7 тыс. рублей; в 2025 году – 5 435,6 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 27 179,4 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 27 179,6 тыс. рублей Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному

уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней

Ожидаемые результаты реализации – реализация Муниципальной программы позволит: обеспечить сбалансированность и устойчивость бюджета Шумерлинского района; обеспечить рост собственной доходной базы бюджета Шумерлинского района.

### **Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, описание сроков и этапов реализации Муниципальной программы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере управления общественными финансами и муниципальным долгом Шумерлинского района определены Стратегией социально-экономического развития Шумерлинского района Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной Решением Собрании депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики от 28.12.2018 г. № 51/2, постановлениями администрации Шумерлинского района об основных направлениях бюджетной политики Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Основным стратегическим приоритетом муниципальной политики в сфере управления общественными финансами, муниципальным долгом Шумерлинского района является эффективное использование бюджетных ресурсов для обеспечения динамичного развития экономики, повышения уровня жизни населения и формирования благоприятных условий жизнедеятельности в Шумерлинском районе.

Приоритетными направлениями муниципальной политики в сфере управления общественными финансами и муниципальным долгом Шумерлинского района являются:

проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Шумерлинского района, укреплению финансовой стабильности в Шумерлинском районе; обеспечение роста собственных доходов бюджета Шумерлинского района, эффективное использование бюджетных ресурсов;

формирование оптимальной структуры муниципального долга Шумерлинского района, позволяющей минимизировать расходы бюджета Шумерлинского района на его обслуживание.

Муниципальная программа направлена на достижение следующих целей:

обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости консолидированного бюджета Шумерлинского района; повышение качества управления общественными финансами Шумерлинского района.

Для достижения указанных целей в рамках реализации Муниципальной программы предусматривается решение следующих задач:

проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Шумерлинского района, росту собственных доходов консолидированного бюджета Шумерлинского района;

повышение эффективности использования средств бюджета Шумерлинского района, развитие гибкой и комплексной системы управления бюджетными расходами, увязанной с системой муниципального стратегического управления;

ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов;

эффективное управление муниципальным долгом Шумерлинского района, обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств Шумерлинского района;

оптимизация структуры и объема муниципального долга Шумерлинского района, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований.

Муниципальная программа будет реализовываться в 2019–2035 годах в три этапа:

1 этап – 2019–2025 годы;

2 этап – 2026–2030 годы;

3 этап – 2031–2035 годы.

Каждый из этапов отличается условиями и факторами социально-экономического развития, а также приоритетами муниципальной политики на республиканском уровне с учетом особенностей района.

В рамках 1 этапа будет продолжена реализация ранее начатых мероприятий, направленных на обеспечение финансовой устойчивости бюджета Шумерлинского района.

На 2 и 3 этапах планируется продолжить работу по совершенствованию бюджетного процесса, повысить эффективность управления муниципальным долгом Шумерлинского района, обеспечить долгосрочную сбалансированность бюджета Шумерлинского района, создать условия для ускорения темпов экономического роста и укрепления финансовой стабильности в Шумерлинском районе.

Состав целевых индикаторов и показателей Муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач, определенных муниципальной программой. (табл. 1).

Таблица 1

Цели Муниципальной программы	Задачи Муниципальной программы	Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы
1	2	3
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Шумерлинского района	проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Шумерлинского района, росту собственных доходов консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики; эффективное управление муниципальным долгом Шумерлинского района, обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств Шумерлинского района;  оптимизация структуры и объема муниципального долга Шумерлинского района, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований	отношение дефицита бюджета Шумерлинского района к доходам бюджета Шумерлинского района (без учета безвозмездных поступлений) – не более 5,0 процента  отношение муниципального долга Шумерлинского района к доходам бюджета Шумерлинского района (без учета безвозмездных поступлений) – не более 50,0 процента  отношение объема просроченной задолженности по долговым обязательствам Шумерлинского района к общему объему задолженности по долговым обязательствам Шумерлинского района – 0,0 процента
Повышение качества управления общественными финансами Шумерлинского района	повышение эффективности использования средств бюджета Шумерлинского района, развитие гибкой и комплексной системы управления бюджетными расходами, увязанной с системой муниципального стратегического управления; ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов	отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Шумерлинского района к объему расходов бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики – 0,0 процента

Сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы, подпрограмм Муниципальной программы и их значения приведены в приложении № 1 к Муниципальной программе.

Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность их корректировки в случае потери информативности показателя (например, в связи с достижением его максимального значения), изменения приоритетов муниципальной политики в сфере управления общественными финансами и муниципальным долгом Шумерлинского района, а также изменений законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, влияющих на расчет данных показателей.

## **Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм Муниципальной программы**

Достижение целей и решение задач Муниципальной программы будут осуществляться в рамках реализации следующих подпрограмм Муниципальной программы: «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета Шумерлинского района», «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Шумерлинского района».

**Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики»** предусматривает выполнение трех основных мероприятий.

### **Основное мероприятие 1. Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.**

В рамках данного мероприятия Финансовым отделом будут проводиться анализ предложений отделов администрации Шумерлинского района, главных распорядителей бюджетных средств Шумерлинского района по бюджетным проектам, осуществление при необходимости согласительных процедур, формирование проекта решения Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района на очередной финансовый год и плановый период, и внесение в него в установленном порядке изменений.

Результатом реализации данного мероприятия является принятие решения Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района на очередной финансовый год и плановый период, обеспечивающего финансирование всех принятых расходных обязательств Шумерлинского района.

### **Основное мероприятие 2. Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении муниципального бюджета.**

В рамках данного мероприятия предусматривается реализация своевременного выполнения обязательств по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики.

### **Основное мероприятие 3. Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, учреждений Шумерлинского района направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности.**

В рамках данного мероприятия предусматривается реализация комплекса мер финансовой поддержки за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Шумерлинского района, способствующих повышению их устойчивости и сбалансированности, в том числе предоставление дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений Шумерлинского района.

Предусматривается также предоставление бюджетам сельских поселений Шумерлинского района субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики на осуществление делегированных государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, а также субвенций для осуществления государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Предусматривается предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, финансируемых из бюджета Шумерлинского района на реализацию вопросов местного значения в сфере образования, физической культуры и спорта.

**Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации Муниципальной программы)**

Расходы на реализацию Муниципальной программы предусматриваются за счет средств федерального бюджета, средств республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Шумерлинского района.

Общий объем финансирования Муниципальной программы в 2019–2035 годах составляет 263 249,7 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 18 073,4 тыс. рублей;  
республиканского бюджета Чувашской Республики – 137 847,4 тыс. рублей;  
бюджета Шумерлинского района – 107 328,9 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы на 1 этапе составит 125 388,9 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 38 317,9 тыс. рублей;  
в 2020 году – 16 908,5 тыс. рублей;  
в 2021 году – 14 825,7 тыс. рублей;  
в 2022 году – 13 980,8 тыс. рублей;  
в 2023 году – 13 785,1 тыс. рублей;  
в 2024 году – 13 785,4 тыс. рублей;  
в 2025 году – 13 785,5 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 8 286,4 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 2 338,7 тыс. рублей;  
в 2020 году – 985,5 тыс. рублей;  
в 2021 году – 994,1 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1032,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 978,7 тыс. рублей;  
в 2024 году – 978,7 тыс. рублей;  
в 2025 году – 978,7 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 64 132,6 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 19 097,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 8 176,3 тыс. рублей;  
в 2021 году – 7 449,3 тыс. рублей;  
в 2022 году – 7 296,8 тыс. рублей;  
в 2023 году – 7 371,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 7 371,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 7 371,2 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района – 52 969,9 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 16 882,2 тыс. рублей;  
в 2020 году – 7 746,7 тыс. рублей;  
в 2021 году – 6 382,3 тыс. рублей;  
в 2022 году – 5 652,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 5 435,4 тыс. рублей;  
в 2024 году – 5 435,7 тыс. рублей;  
в 2025 году – 5 435,6 тыс. рублей.

На 2 этапе, в 2026–2030 годах, объем финансирования Муниципальной программы составит 68 929,4 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 4 893,5 тыс. рублей;  
республиканского бюджета Чувашской Республики – 36 856,5 тыс. рублей;  
бюджета Шумерлинского района – 27 179,4 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031–2035 годах, объем финансирования Муниципальной программы составит 68 931,4 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 4 893,5 тыс. рублей;  
республиканского бюджета Чувашской Республики – 36 858,3 тыс. рублей;  
бюджета Шумерлинского района – 27 179,6 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к Муниципальной программе.





**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РАСХОДОВ  
за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы Шумерлинского района  
Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Шумерлинского района»**

Статус	Наименование муниципальной программы Шумерлинского района Чувашской Республики, подпрограммы, основного мероприятия	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей								
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальная программа Шумерлинского района	«Управление общественными финансами и муниципальным долгом Шумерлинского района»	x	Ч400000000	всего	38 317,9	16908,5	14825,7	13 980,8	13 785,1	13 785,4	13 785,5	68 929,4	68 931,4
				федеральный бюджет	2 338,7	985,5	994,1	1032,0	978,7	978,7	978,7	4 893,5	4 893,5
				республиканский бюджет Чувашской Республики	19 097,0	8176,3	7449,3	7 296,8	7 371,0	7 371,0	7 371,2	36 856,5	36 858,3
		x	x	бюджет Шумерлинского района	16 882,2	7746,7	6382,3	5 652,0	5 435,4	5 435,7	5 435,6	27 179,4	27 179,6
Подпрограмма	«Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета Шумерлинского района»	x	Ч410000000	всего	33 239,6	12011,5	10183,7	9338,8	9321,1	9321,4	9320,5	46604,4	46581,3
		992	Ч410000000	федеральный бюджет	2 338,7	985,5	994,1	1032,0	978,7	978,7	978,7	4 893,5	4 893,5
			Ч410000000	республиканский бюджет Чувашской Республики	19 097,0	8170,3	7449,3	7 296,8	7 371,0	7 371,0	7 371,2	36 856,5	36 858,3
		x	x	бюджет Шумерлинского района	11 803,9	2849,7	1740,3	1010,0	971,4	971,7	970,6	4854,4	4829,5
Основное мероприятие 1	Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Шумерлинского района на очередной финансовый год и плановый период	x	Ч410100000	всего	50	30	30	30	0	0	0	0	0
		x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		x	x	бюджет Шумерлинского района	50	30	30	30	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2	Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении муниципального бюджета	x	Ч410300000	всего	257,8	0	0	0	0	0	0	0	0
		x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		x	x	бюджет Шумерлинского района	257,8	0	0	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 3	Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, учреждений Шумерлинского района направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности	x	Ч410400000	всего	32931,8	11981,5	10153,7	9308,8	9321,1	9321,4	9320,5	46604,4	46281,3
		992	Ч410451180	федеральный бюджет	989,4	985,5	994,1	1032,0	978,7	978,7	978,7	4 893,5	4 893,5
		903,930,992	Ч 410455500	бюджет	1 349,3	0	0	0	0	0	0	0	0
			ИТОГО		2 338,7	985,0	994,1	1032,0	978,7	978,7	978,7	4893,5	4893,5
		992	Ч4104Д0071	республиканский бюджет Чувашской Республики	131,0	136,1	139,7	139,7	135,3	135,3	135,3	676,5	676,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		992	Ч4104Д0072		7 868,8	8040,2	7309,6	7157,1	7235,7	7235,7	7235,9	36180,0	36181,8
		974	Ч4104SA710		9 143,9	0	0	0	0	0	0	0	0
		903,974	Ч4104SA710		1 953,3	0	0	0	0	0	0	0	0
			ИТОГО		19 097,0	8 176,3	7 449,3	7 296,8	7 371,0	7 371,0	7 371,2	36 856,5	36858,3
		992	Ч4104Г0040	бюджет Шумерлинского района	11 384,0	2819,7	1710,3	980,0	971,4	971,7	970,6	4854,4	4829,5
		974	Ч4104SA710		92,4	0	0	0	0	0	0	0	0
		903	Ч4104SA710		19,7	0	0	0	0	0	0	0	0
			ИТОГО		11 496,1	2 819,7	1 710,3	980,0	971,4	971,7	970,6	4 854,4	4 829,5
Подпрограмма	«Обеспечение реализации муниципальной программы Шумерлинского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Шумерлинского района»	х	Ч4Э00000000	всего	5 078,3	4897,0	4642,0	4642,0	4464	4464	4465	22325	22350,1
		х	х	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		х	х	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				бюджет Шумерлинского района	5 078,3	4897,0	4642,0	4642,0	4464	4464	4465	22325	22350,1

Приложение № 3  
к муниципальной программе  
Шумерлинского района  
Чувашской Республики  
«Управление общественными  
финансами и муниципальным долгом  
Шумерлинского района»

**ПОДПРОГРАММА**  
**«Совершенствование бюджетной политики и обеспечение**  
**сбалансированности консолидированного бюджета Шумерлинского района» муниципальной программы Шумерлинского**  
**района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным**  
**долгом Шумерлинского района»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

Ответственный подпрограммы	исполнитель	– Финансовый отдел администрации Шумерлинского района
Цель подпрограммы		– создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы в Шумерлинском районе
Задачи подпрограммы		– обеспечение роста собственных доходов консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, рациональное использование механизма предоставления налоговых льгот; рационализация структуры расходов и эффективное использование средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики; развитие и совершенствование механизмов финансовой поддержки бюджетов сельских поселений Шумерлинского района, направленных на повышение их сбалансированности и бюджетной обеспеченности сельских поселений Шумерлинского района; развитие долгосрочного и среднесрочного бюджетного планирования в увязке со стратегическим планированием и прогнозами социально-экономического развития Шумерлинского района Чувашской Республики на долгосрочный период; эффективное управление муниципальным долгом Шумерлинского района Чувашской Республики, недопущение образования просроченной задолженности по долговым обязательствам Шумерлинского района Чувашской Республики
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы		– достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: темп роста налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики (к предыдущему году) – 103,0 процента; отношение количества проведенных комплексных проверок местных бюджетов к количеству комплексных проверок, предусмотренных планом проведения комплексных проверок местных бюджетов – получателей из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на соответствующий год, – 100,0 процента; доля расходов на обслуживание муниципального долга Шумерлинского района Чувашской Республики в объеме расходов бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, – 0 процента; достижение к концу 2019 года следующих целевых показателей (индикаторов): объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Шумерлинского района в сфере образования – 0,0 тыс. рублей; объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Шумерлинского района в сфере физической культуры и спорта – 0,0 тыс. рублей; объем просроченной кредиторской задолженности по оплате труда работников органов местного самоуправления, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы – 0,0 тыс. рублей.
Этапы и сроки реализации подпрограммы		– 2019–2035 годы: 1 этап – 2019–2025 годы; 2 этап – 2026–2030 годы; 3 этап – 2031–2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы		– прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2019–2035 годах составляет 185 922,3 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 33 239,6 тыс. рублей; в 2020 году – 12 011,5 тыс. рублей; в 2021 году – 10 183,7 тыс. рублей; в 2022 году – 9 338,8 тыс. рублей; в 2023 году – 9 321,1 тыс. рублей; в 2024 году – 9 321,4 тыс. рублей; в 2025 году – 9 320,5 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 46 604,4 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 46 581,3 тыс. рублей;

из них средства:  
федерального бюджета – 18 073,4 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 2 338,7 тыс. рублей;  
в 2020 году – 985,5 тыс. рублей;  
в 2021 году – 994,1 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1032,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 978,7 тыс. рублей;  
в 2024 году – 978,7 тыс. рублей;  
в 2025 году – 978,7 тыс. рублей;  
в 2026–2030 годах – 4 893,5 тыс. рублей;  
в 2031–2035 годах – 4 893,5 тыс. рублей;  
республиканского бюджета Чувашской Республики –137 847,4 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 19 097,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 8 176,3 тыс. рублей;  
в 2021 году – 7 449,3 тыс. рублей;  
в 2022 году – 7 296,8 тыс. рублей;  
в 2023 году – 7 371,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 7 371,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 7 371,2 тыс. рублей;  
в 2026–2030 годах – 36 856,5 тыс. рублей;  
в 2031–2035 годах – 36 858,3 тыс. рублей;  
бюджета Шумерлинского района – 30 001,5 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 11 803,9 тыс. рублей;  
в 2020 году – 2 849,7 тыс. рублей;  
в 2021 году – 1 740,3 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1 010,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 971,4 тыс. рублей;  
в 2024 году – 971,7 тыс. рублей;  
в 2025 году – 970,6 тыс. рублей;  
в 2026–2030 годах – 4 854,4 тыс. рублей;  
в 2031–2035 годах – 4 829,5 тыс. рублей  
Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Шумерлинского района

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы – реализация подпрограммы позволит обеспечить: повышение качества бюджетного планирования, формирование бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на основе муниципальных программ Шумерлинского района Чувашской Республики;  
увеличение собственных доходов консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, оптимизацию предоставляемых налоговых льгот;  
повышение эффективности использования бюджетных средств, отсутствие просроченной кредиторской задолженности бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики;  
повышение эффективности управления муниципальным долгом Шумерлинского района Чувашской Республики, оптимизация и своевременное исполнение долговых обязательств Шумерлинского района Чувашской Республики.

#### **Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы, общая характеристика участия сельских поселений Шумерлинского района в реализации подпрограммы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики» Муниципальной программы (далее – подпрограмма) определены Стратегией социально-экономического развития Шумерлинского района Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной Решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 28.12.2018 г. № 51/2, постановлениями администрации Шумерлинского района об основных направлениях бюджетной политики Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Приоритетами подпрограммы являются проведение взвешенной бюджетной и долговой политики, позволяющей обеспечить в полном объеме финансирование всех принятых расходных обязательств, развитие доходного потенциала Шумерлинского района Чувашской Республики, совершенствование межбюджетных отношений.

Целью подпрограммы является создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы Шумерлинского района.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих задач:

совершенствование бюджетной политики, создание прочной финансовой основы в рамках бюджетного планирования для социально-экономических преобразований, обеспечения социальных гарантий населению;

обеспечение роста собственных доходов консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, рациональное использование механизма предоставления налоговых льгот;

рационализация структуры расходов и эффективное использование средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики;

развитие и совершенствование механизмов финансовой поддержки бюджетов сельских поселений Шумерлинского района, направленных на повышение их сбалансированности и бюджетной обеспеченности сельских поселений Шумерлинского района;

развитие долгосрочного и среднесрочного бюджетного планирования в увязке со стратегическим планированием и прогнозами социально-экономического развития Шумерлинского района Чувашской Республики на долгосрочный период;

эффективное управление муниципальным долгом Шумерлинского района Чувашской Республики, недопущение образования просроченной задолженности по долговым обязательствам Шумерлинского района Чувашской Республики.

## **Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации**

Состав целевых индикаторов и показателей подпрограммы определен исходя из необходимости достижения цели и решения задач подпрограммы. Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

темпы роста налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики (к предыдущему году);

отношение количества проведенных комплексных проверок местных бюджетов к количеству комплексных проверок, предусмотренных планом проведения комплексных проверок местных бюджетов – получателей из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на соответствующий год;

доля расходов на обслуживание муниципального долга Шумерлинского района Чувашской Республики в объеме расходов бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Шумерлинского района в сфере образования;

объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Шумерлинского района в сфере физической культуры и спорта;

объем просроченной кредиторской задолженности по оплате труда работников органов местного самоуправления Шумерлинского района, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:

темпы роста налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики (к предыдущему году):

- в 2019 году – 99,8 процента;
- в 2020 году – 101,7 процента;
- в 2021 году – 101,0 процента;
- в 2022 году – 101,2 процента;
- в 2023 году – 101,4 процента;
- в 2024 году – 102,0 процента;
- в 2025 году – 102,2 процента;
- в 2030 году – 102,6 процента;
- в 2035 году – 103,0 процента;

отношение количества проведенных комплексных проверок местных бюджетов к количеству комплексных проверок, предусмотренных планом проведения комплексных проверок местных бюджетов – получателей из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на соответствующий год:

- в 2019 году – 100,0 процента;
- в 2020 году – 100,0 процента;
- в 2021 году – 100,0 процента;
- в 2022 году – 100,0 процента;
- в 2023 году – 100,0 процента;
- в 2024 году – 100,0 процента;
- в 2025 году – 100,0 процента;
- в 2030 году – 100,0 процента;
- в 2035 году – 100,0 процента;

доля расходов на обслуживание муниципального долга Шумерлинского района Чувашской Республики в объеме расходов бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- в 2019 году – 0 процента;
- в 2020 году – 0 процента;
- в 2021 году – 0 процента;
- в 2022 году – 0 процента;
- в 2023 году – 0 процента;
- в 2024 году – 0 процента;
- в 2025 году – 0 процента;
- в 2030 году – 0 процента;
- в 2035 году – 0 процента;

объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Шумерлинского района в сфере образования в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;

объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Шумерлинского района в сфере физической культуры и спорта в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;

объем просроченной кредиторской задолженности по оплате труда работников органов местного самоуправления Шумерлинского района, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в 2019 году – 0,0 тыс. рублей.

## **Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации**

Основные мероприятия подпрограммы направлены на достижение поставленной цели и решение задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом.

Подпрограмма объединяет три основных мероприятия.

**Основное мероприятие 1. Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период**

Мероприятие 1.1. Резервный фонд Шумерлинского района Чувашской Республики.

В целях финансового обеспечения расходов непредвиденного характера (в связи с чрезвычайными ситуациями, катастрофами и т.п.) ежегодно в составе расходов бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период формируется резервный фонд Шумерлинского района Чувашской Республики.

Расходование средств резервного фонда Шумерлинского района осуществляется в соответствии с Положением о порядке расходования средств резервного фонда администрации Шумерлинского района, утвержденным постановлением главы Шумерлинского района от 03.12.2007 года № 499, на основании распоряжений администрации Шумерлинского района о выделении средств резервного фонда Шумерлинского района Чувашской Республики на осуществление непредвиденных мероприятий.

Результатом реализации данного мероприятия является оперативное финансовое обеспечение возникающих непредвиденных расходных обязательств Шумерлинского района Чувашской Республики.

**Основное мероприятие 2. Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении муниципального бюджета.**

Мероприятие 2.1. Прочие выплаты по обязательствам Шумерлинского района Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия предусматривается реализация мер по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, в том числе по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Шумерлинского района Чувашской Республики либо должностных лиц этих органов, по искам по денежным обязательствам казенных учреждений Шумерлинского района Чувашской Республики.

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики будет осуществляться в соответствии с порядком, установленным статьями 242.1, 242.2 и 242.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Результатом реализации данного мероприятия является перечисление средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики для исполнения принятых судебных актов по подлежащим удовлетворению искам о взыскании денежных средств за счет казны Шумерлинского района Чувашской Республики.

**Основное мероприятие 3. Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, учреждений Шумерлинского района направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности.**

В рамках данного мероприятия планируется реализация мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений Шумерлинского района, учреждений Шумерлинского района в целях повышения уровня их сбалансированности и бюджетной обеспеченности, укрепления финансовой базы для исполнения расходных обязательств.

Мероприятие 3.1. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений.

Данным мероприятием предусматривается при формировании проекта решения Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период проведение аналитических расчетов общего объема дотаций из республиканского бюджета Чувашской Республики на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений, а также расчетов их распределения между сельскими поселениями Шумерлинского района Чувашской Республики.

Результатами реализации данного мероприятия являются утверждение распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений Шумерлинского района решением Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, их перечисление в бюджеты сельских поселений.

Мероприятие 3.2. Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений.

Мероприятием предусматривается в рамках формирования проекта решения Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период проведение аналитических расчетов общего объема дотаций из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений, а также расчетов их распределения между сельскими поселениями Шумерлинского района Чувашской Республики.

В результате реализации данного мероприятия решением Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период утверждаются объем, и распределение дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений, осуществляется их перечисление в бюджеты сельских поселений.

Мероприятие 3.3. Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений.

Данным мероприятием предусматривается при формировании проекта решения Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период проведение аналитических расчетов общего объема субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений.

Результатами реализации данного мероприятия является утверждение объема субвенций, предоставляемых бюджету Шумерлинского района для осуществления делегированных государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению бюджетам сельских поселений дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, решением Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период на обеспечение деятельности финансового отдела администрации Шумерлинского района.

Мероприятие 3.4. Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета.

В соответствии со статьей 1 Закона Чувашской Республики «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями» органы местного самоуправления муниципальных районов наделены на неограниченный срок государственными полномочиями Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Данным мероприятием предусматривается при формировании проекта решения Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период осуществлять аналитические расчеты распределения объема субвенций на осуществление первичного воинского учета граждан, предоставляемых бюджетам сельских поселений Шумерлинского района.

В результате выполнения данного мероприятия решением Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период утверждаются объемы субвенций, предоставляемых в соответствующем периоде бюджету Шумерлинского района для осуществления государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, субвенции будут перечисляться в бюджеты сельских поселений Шумерлинского района.

Мероприятие 3.5. Реализация вопросов местного значения в сфере образования, физической культуры и спорта.

В рамках данного мероприятия предусматривается оказание финансовой поддержки учреждениям Шумерлинского в форме субсидий на реализацию вопросов местного значения в сфере образования, физической культуры и спорта.

Субсидии предоставляются на реализацию расходных обязательств на содержание бюджетных и автономных учреждений образования, физической культуры и спорта Шумерлинского района, в том числе на оплату коммунальных услуг, уплату налогов и иных текущих расходов (за исключением оплаты труда работников учреждений и начислений на нее), а также на возмещение ранее произведенных указанных расходов в 2019 году.

Мероприятие 3.6. Поощрение за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

В рамках данного мероприятия предусматривается предоставление иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету муниципального района на поощрение муниципального района за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на 2019 год.

Источником предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений Шумерлинского района являются межбюджетные трансферты за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, предоставляемые из федерального бюджета бюджету Чувашской Республики, из бюджета Чувашской Республики бюджету Шумерлинского района в 2019 году.

Правила предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов на поощрение сельских поселений Шумерлинского района за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) Чувашской Республики и деятельности органов исполнительной власти Чувашской Республики в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления Чувашской Республики, на 2019 год приведены в приложении №2 к настоящей подпрограмме.

Распределение иных межбюджетных трансфертов утверждается Решением Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики «О бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

#### **Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)**

Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета Шумерлинского района.

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2019–2025 годах составит 185 922,3 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 18 073,4 тыс. рублей;  
республиканского бюджета Чувашской Республики – 137 847,4 тыс. рублей;  
бюджета Шумерлинского района – 30 001,5 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на 1 этапе составит 92 736,6 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 33 239,6 тыс. рублей;  
в 2020 году – 12 011,5 тыс. рублей;  
в 2021 году – 10 183,7 тыс. рублей;  
в 2022 году – 9 338,8 тыс. рублей;  
в 2023 году – 9 321,1 тыс. рублей;  
в 2024 году – 9 321,4 тыс. рублей;  
в 2025 году – 9 320,5 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 8 286,4 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 2 338,7 тыс. рублей;  
в 2020 году – 985,5 тыс. рублей;  
в 2021 году – 994,1 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1032,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 978,7 тыс. рублей;  
в 2024 году – 978,7 тыс. рублей;  
в 2025 году – 978,7 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 64 132,6 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 19 097,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 8 176,3 тыс. рублей;  
в 2021 году – 7 449,3 тыс. рублей;  
в 2022 году – 7 296,8 тыс. рублей;  
в 2023 году – 7 371,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 7 371,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 7 371,2 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района – 20 317,6 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 11 803,9 тыс. рублей;  
в 2020 году – 2 849,7 тыс. рублей;  
в 2021 году – 1 740,3 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1 010,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 971,4 тыс. рублей;  
в 2024 году – 971,7 тыс. рублей;  
в 2025 году – 970,6 тыс. рублей.

На 2 этапе, в 2026–2030 годах, объем финансирования подпрограммы составит 46 604,4 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 4 893,5 тыс. рублей;  
республиканского бюджета Чувашской Республики – 36 856,5 тыс. рублей;  
бюджета Шумерлинского района – 4 854,4 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031–2035 годах, объем финансирования подпрограммы составит 46 581,3 тыс. рублей, из них средства:  
федерального бюджета – 4 893,5 тыс. рублей;  
республиканского бюджета Чувашской Республики – 36 858,3 тыс. рублей;  
бюджета Шумерлинского района – 4 829,5 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы ежегодно будут уточняться исходя из возможностей федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Шумерлинского района на соответствующий период.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме.

Приложение №1  
к подпрограмме «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики» муниципальной программы Шумерлинского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
реализации подпрограммы «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики» муниципальной программы Шумерлинского района «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Шумерлинского района» за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района Чувашской Республики	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей								
				главн ый распор ядитель бюджет ных средств	разде л, подр аздел	целевая статья расходов	груп па (под груп па) вида рас хода в		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026– 2030	2031– 2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Подпро грамма	«Совершенствовани е бюджетной политики и обеспечение сбалансированнос ти консолидированн ого бюджета Шумерлинского района»		ответственный исполнитель – Финансовый отдел администрации Шумерлинского района	x	x	410000000	x	всего	33 239,6	12011,5	10183,7	9338,8	9321,1	9321,4	9320,5	46604,4	46581,3
				992	x	x	x	федеральный бюджет	2 338,7	985,5	994,1	1032,0	978,7	978,7	978,7	4893,5	4893,5
				992	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	19 097,0	8176,3	7449,3	7296,8	7371	7371	7371,2	36856,5	36858,3
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	11 803,9	2849,7	1740,3	1010,0	971,4	971,7	970,6	4854,4	4829,5

**Цель «Создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы в Шумерлинском районе»**

Основн ое ме роприя тие 1	Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на	совершенствова ние бюджетной политики, создание прочной финан совой основы в рамках бюджетного планирования	ответственный исполнитель – Финансовый отдел администрации Шумерлинского района	x	x	410100000	x	всего	50,0	30,0	30,0	30,0	0	0	0	0	0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992				бюджет Шумерлинского района	50,0	30,0	30,0	30,0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	очередной финансовый год и плановый период	для социально-экономических преобразований, обеспечения социальных гарантий населению															
Целевой индикатор и показатель Муниципальной программы, подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1		Отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики к объему расходов бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, процентов							0	0	0	0	0	0	0	0	0
Мероприятие 1.1	Резервный фонд Шумерлинского района	ответственный исполнитель – Финансовый отдел администрации Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	50,0	30,0	30,0	30,0	0	0	0	0	0	
			x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
							бюджет Шумерлинского района	50,0	30,0	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**Цель «Создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы в Шумерлинском районе»**

Основное мероприятие 2	Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении муниципального бюджета	Рационализация структуры расходов и эффективное использование средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики	ответственный исполнитель – Финансовый отдел администрации Шумерлинского района	x	x	Ч410300000	x	всего	257,8	0	0	0	0	0	0	0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	0	0	0	0	0	0	
				903				бюджет Шумерлинского района	257,8	0	0	0	0	0	0	
Целевой индикатор и показатель Муниципальной программы, подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2		Отношение количества проведенных комплексных проверок местных бюджетов к количеству комплексных проверок, предусмотренных планом проведения комплексных проверок местных бюджетов- получателей из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на соответствующий год, процентов							100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 2.1	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	ответственный исполнитель – Финансовый отдел администрации Шумерлинского района	x	x	Ч410300000	x	всего	257,8	0	0	0	0	0	0	0	0
			x	x	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
			x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	0	0	0	0	0	0		
			903	0113	Ч410373450	850	бюджет Шумерлинского района	257,8	0	0	0	0	0	0		

**Цель «Создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы в Шумерлинском районе»**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
Основное мероприятие 3	Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, учреждений Шумерлинского района направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности	развитие и совершенствование механизмов финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, учреждений Шумерлинского района направленных на повышение их сбалансированности и бюджетной обеспеченности.	ответственный исполнитель – Финансовый отдел администрации Шумерлинского района	x	x	Ч410400000	x	всего	32931,8	12011,5	10183,7	9338,8	9321,1	9321,4	9320,5	46604,4	46581,3		
				992	0203	Ч410451180	530	Федеральный бюджет	989,4	985,5	994,1	1032,0	978,7	978,7	978,7	978,7	4893,5	4893,5	
				903,992	0104	Ч410455500	100,930		1 349,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				992	1401	Ч4104Д0072	500	республиканский бюджет Чувашской Республики	131,0	136,1	139,7	139,7	135,3	135,3	135,3	135,3	135,3	676,5	676,5
				992	0106	Ч4104Д0071	500		7868,8	8040,2	7309,6	7157,1	7235,7	7235,7	7235,9	36180,0	36181,8		
				974	0702	Ч4104SA710	600		9143,9	0	0	0	0	0	0	0	0		
				903	0703	Ч4104SA710	600		1953,3	0	0	0	0	0	0	0	0		
				992	1402	Ч4104Г0040	500		бюджет Шумерлинского района	11384,0	2819,7	1710,3	980,0	971,4	971,7	970,6	4854,4	4829,5	
				974	0702	Ч4104SA710	600		92,4	0	0	0	0	0	0	0	0		
				903	0703	Ч4104SA710	600		19,7	0	0	0	0	0	0	0	0		
Целевой индикатор и показатель Муниципальной программы, подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 3	Темп роста налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики (к предыдущему году), процентов								99,8	101,7	101,0	101,2	101,4	102,0	102,2	102,6	103,0		
	Доля расходов на обслуживание муниципального долга Шумерлинского района Чувашской Республики в объеме расходов бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ, процентов								0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных, автономных учреждений Шумерлинского района в сфере образования, тыс. рублей								0,0	-	-	-	-	-	-	-	-		
	Объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных, автономных учреждений Шумерлинского района в сфере физической культуры и спорта, тыс. рублей								0,0	-	-	-	-	-	-	-	-		
	Объем просроченной кредиторской задолженности по оплате труда работников органов местного самоуправления, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, тыс. рублей								0,0	-	-	-	-	-	-	-	-		
Мероприятие 3.1	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений		ответственный исполнитель – Финансовый отдел администрации Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	7868,8	8040,2	7309,6	7157,1	7235,7	7235,7	7235,9	36180,0	36181,8		
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			
				992	1401	Ч4104Д0072	500	республиканский бюджет Чувашской Республики	7868,8	8040,2	7309,6	7157,1	7235,7	7235,9	36180,0	36181,8			
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Мероприятие 3.2	Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений		ответственный исполнитель – Финансовый отдел администрации Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	11384,0	2819,7	1710,3	980,0	971,4	971,7	970,6	4854,4	4829,5		
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	11384,0	2819,7	1710,3	980,0	971,4	971,7	970,6	4854,4	4829,5		
Мероприятие 3.3	Финансовое обеспечение передаваемых		ответственный исполнитель – Финансовый	x	x	x	x	всего	131,0	136,1	139,7	139,7	135,3	135,3	135,3	676,5	676,5		
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				992	1401	Ч4104Д0072	500	республиканский	131,0	136,1	139,7	139,7	135,3	135,3	135,3	676,5	676,5		





Приложение № 2

к подпрограмме «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета Шумерлинского района» муниципальной программы Шумерлинского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Шумерлинского района»

**П Р А В И Л А**

**предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов на поощрение сельских поселений Шумерлинского района за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) Чувашской Республики и деятельности органов исполнительной власти Чувашской Республики в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления Чувашской Республики, на 2019 год**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определяют цель, сроки и условия предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов на поощрение сельских поселений Шумерлинского района за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на 2019 год (далее – иные межбюджетные трансферты), порядок распределения из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики иных межбюджетных трансфертов на поощрение сельских поселений Шумерлинского района за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году.

1.2. Целью предоставления иных межбюджетных трансфертов является поощрение должностных лиц, замещающих муниципальные должности или должности муниципальной службы органов местного самоуправления сельских поселений Шумерлинского района.

В случае изменения (уменьшения) объема межбюджетного трансферта бюджету Шумерлинского района Чувашской Республики за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Чувашской Республики, предоставляемого из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету Шумерлинского района Чувашской Республики в 2019 году, объем иных межбюджетных трансфертов (в том числе в разрезе сельских поселений Шумерлинского района) подлежит пропорциональному изменению (уменьшению).

**II. Порядок и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов**

2.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам сельских поселений Шумерлинского района из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в пределах средств, предусмотренных Решением Собраний депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики «О бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

2.2. Иные межбюджетные трансферты на цель, указанную в пункте 1.2 настоящих Правил, предоставляются на основании соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключаемого между администрацией Шумерлинского района (далее – Администрация) и администрацией сельского поселения Шумерлинского района (далее также соответственно – получатель иных межбюджетных трансфертов, соглашение).

В соглашении предусматриваются:

- цель, сроки, порядок, размер и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов;
- направления использования иных межбюджетных трансфертов;
- ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

**III. Методика распределения иных межбюджетных трансфертов**

Распределение иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Методики распределения иных межбюджетных трансфертов на поощрение сельских поселений Шумерлинского района за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) Чувашской Республики и деятельности органов исполнительной власти Чувашской Республики в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления Чувашской Республики, на 2019 год утвержденной Решением Собраний депутатов Шумерлинского района «О методике распределения межбюджетных трансфертов между сельскими поселениями Шумерлинского района».

**IV. Порядок финансирования**

4.1. В соответствии с Решением Собраний депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики «О бюджете Шумерлинского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» главным распорядителем средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, направляемых на предоставление иных межбюджетных трансфертов, является Финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

4.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов на цель, указанную в пункте 1.2 настоящих Правил, осуществляется за счет средств поступивших из республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 1400 «Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации», подразделу 1403 «Прочие межбюджетные трансферты общего характера», в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Финансовому отделу администрации Шумерлинского района.

4.3. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется при:

представлении информации о наличии муниципального правового акта, утверждающего порядок поощрения должностных лиц, замещающих муниципальные должности или должности муниципальной службы органов местного самоуправления, с указанием его реквизитов и подписью главы администрации сельского поселения Шумерлинского района;

заключении соглашения в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Правил.

4.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики – Финансового отдела администрации Шумерлинского района на счет Отдела №18 Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты сельских поселений Шумерлинского района.

4.5. Администрации сельских поселений Шумерлинского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики несут ответственность за целевое использование иных межбюджетных трансфертов и соблюдение условий предоставления иных межбюджетных трансфертов.

#### V. Осуществление контроля

Министерство финансов Чувашской Республики и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики осуществляют проверку соблюдения условий и целей предоставления иных межбюджетных трансфертов получателями иных межбюджетных трансфертов.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

### О внесении изменения в постановление администрации Шумерлинского района от 23.08.2019 № 544 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности»»

От 30.01.2020 № 34

Администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского района от 23.08.2019 № 544 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности»» следующее изменение:

1.1. Муниципальную программу Шумерлинского района «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности» изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Шумерлинского района.

Глава администрации  
Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Шумерлинского района  
от 30.01.2020 № 34  
Утверждена постановлением  
администрации Шумерлинского района  
от 23.08.2019 № 544

### МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА Шумерлинского района Чувашской Республики «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности»

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

отдел сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского района Чувашской Республики

Дата составления проекта муниципальной программы:

26 апреля 2019 года

Непосредственный исполнитель муниципальной программы:

ведущий специалист - эксперт отдела сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского района Долгова Надежда Ивановна  
(т. 2-13-61, e-mail: shumselhoz01@cap.ru)

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

## ПАСПОРТ

### муниципальной программы Шумерлинского района Чувашской Республики

«Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности» (далее – муниципальная программа)

Ответственный исполнитель муниципальной программы	отдел сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского района
Соисполнители муниципальной программы	отдел образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района; сектор культуры и архивного дела администрации Шумерлинского района; сельские поселения Шумерлинского района (по согласованию); организации, подведомственные администрации Шумерлинского района (по согласованию)
Подпрограммы муниципальной программы (программы)	«Обеспечение экологической безопасности на территории Шумерлинского района» «Биологическое разнообразие Шумерлинского района» «Развитие воздухохозяйственного комплекса Шумерлинского района Чувашской Республики» «Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Шумерлинского района Чувашской Республики»
Цели муниципальной программы	обеспечение защищенности населения и объектов экономики от негативного воздействия вод; сохранение и восстановление водных объектов до состояния, обеспечивающего экологически благоприятные условия жизни населения; повышение уровня экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды
Задачи муниципальной программы	обеспечение сохранения и воспроизводства охотничьих ресурсов; предотвращение негативного воздействия вод; защита населенных пунктов, объектов экономики и социальной инфраструктуры от подтопления и затопления за счет реконструкции существующих защитных сооружений; повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений, в том числе бесхозяйных, путем их приведения к безопасному техническому состоянию; обеспечение снижения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	повышение уровня экологической безопасности и улучшение состояния окружающей природной среды до 55%; увеличение доли площади территории Шумерлинского района, занятой особо охраняемыми природными территориями в общей площади территории Шумерлинского района до 6,3 %; снижение негативного воздействия на окружающую среду отходов производства и потребления, сохранение и восстановление природной среды до 65%; формирование экологической культуры путем проведения соответствующих бесед, лекций, мероприятий, акций до 45.
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	1 этап – 2019 - 2025 годы; 2 этап – 2026 – 2030 годы; 3 этап – 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации программы	общий объем финансирования муниципальной программы составляет 830,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап - 330 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0 тыс. рублей; в 2020 году – 30 тыс. рублей; в 2021 году – 0 тыс. рублей; в 2022 году – 0 тыс. рублей; в 2023 году – 100 тыс. рублей; в 2024 году – 100 тыс. рублей; в 2025 году – 100 тыс. рублей; 2 этап – 250 тыс. рублей; 3 этап – 250 тыс. рублей; из них: средства федерального бюджета – 0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап – 0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
 2 этап – 0,0 тыс. рублей;  
 3 этап – 0,0 тыс. рублей;  
 средства республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе:  
 1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе:  
 в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
 2 этап – 0,0 тыс. рублей;  
 3 этап – 0,0 тыс. рублей;  
 средства бюджет Шумерлинского района – 830,0 тыс. рублей, в том числе:  
 1 этап – 330,0 тыс. рублей, в том числе:  
 в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2020 году – 30,0 тыс. рублей;  
 в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2023 году – 100,0 тыс. рублей;  
 в 2024 году – 100,0 тыс. рублей;  
 в 2025 году – 100,0 тыс. рублей;  
 2 этап – 250,0 тыс. рублей;  
 3 этап – 250,0 тыс. рублей;  
 средства внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе:  
 1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе:  
 в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
 2 этап – 0,0 тыс. рублей;  
 3 этап – 0,0 тыс. рублей;

<p>Ожидаемые результаты муниципальной программы</p>	<p>реализации</p>	<p>увеличение площади особо охраняемых природных территорий регионального значения Шумерлинского района и обеспечение соблюдения режима их особой охраны к 2035 году до 66 км<sup>2</sup>,          создание условий для обеспечения благоприятных экологических условий для жизни населения;          снижение вероятности нарушения жизнедеятельности населения вследствие негативного воздействия вод;          предотвращение загрязнения водных объектов за счет установления специального режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в границах водоохранных зон и прибрежных защитных полос;          увеличение количества гидротехнических сооружений, имеющих безопасное техническое состояние.          уменьшение негативного воздействия на окружающую среду;          сокращение расстояния до места приема твердых коммунальных отходов за счет создания в районе мусороперегрузочной станции;          создание условий для раздельного сбора мусора</p>
---	-------------------	--

**Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, описание сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере развития потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышения экологической безопасности в Шумерлинском районе определены Стратегией социально-экономического развития Шумерлинского района до 2035 года, ежегодными посланиями Главы Чувашской Республики Государственному Совету Чувашской Республики:

- охрана водных объектов и увеличение их пропускной способности;
- проведение берегоукрепительных работ;
- снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;
- повышение экологической культуры.

Целями муниципальной программы являются:

- содействие в обеспечении сохранения и воспроизводства охотничьих ресурсов;
- обеспечение защищенности населения и объектов экономики от негативного воздействия вод;

содействие в сохранении и восстановление водных объектов до состояния, обеспечивающего экологически благоприятные условия жизни населения;

повышение уровня экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды;

содействие в сохранении лесов, в том числе посредством помощи участием в их охране, защите, воспроизводстве, лесоразведении.

Достижению поставленных в муниципальной программе целей способствует решение следующих приоритетных задач:

рациональное использование минерально-сырьевых ресурсов;

охрана водных объектов и увеличение их пропускной способности;

восстановление и экологическая реабилитация водных объектов;

предотвращение негативного воздействия вод;

защита населенных пунктов, объектов экономики и социальной инфраструктуры от подтопления и затопления за счет реконструкции существующих защитных сооружений;

повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений, в том числе бесхозяйных, путем их приведения к безопасному техническому состоянию;

сокращение негативного антропогенного воздействия на водные объекты;

сохранение и развитие особо охраняемых природных территорий;

реализация мероприятий, направленных на повышение уровня экологической культуры, воспитание и просвещение населения

Шумерлинского района;

улучшение экологической ситуации за счет утилизации, обезвреживания и безопасного размещения отходов;

содействие в строительстве мусороперегрузочной станции.

Состав целевых индикаторов и показателей муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для количественной характеристики хода ее реализации, решения основных задач и достижения целей государственной программы. Аналогичный принцип использован при определении состава целевых индикаторов и показателей подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы.

Сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Перечень показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя (достижение максимального значения и насыщения).

Реализация муниципальной программы позволит:

создать условия для обеспечения благоприятных экологических условий для жизни населения;

снизить вероятность нарушения жизнедеятельности населения вследствие негативного воздействия вод;

предотвратить загрязнение водных объектов за счет установления специального режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в границах водоохраных зон и прибрежных защитных полос;

обеспечить снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду.

Муниципальная программа планируется к реализации в течение 2019 - 2035 годов. При этом достижение целей и решение задач муниципальной программы будут осуществляться с учетом сложившихся реалий и прогнозируемых процессов в сфере природопользования, водного хозяйства и охраны окружающей среды.

## **Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий и подпрограмм муниципальной программы**

Цели, задачи, ожидаемые результаты представляют собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей на всех уровнях муниципальной программы.

Задачи муниципальной программы будут решаться в рамках четырех подпрограмм муниципальной программы:

**Подпрограмма «Обеспечение экологической безопасности на территории Шумерлинского района» муниципальной программы объединяет шесть основных мероприятий.**

Мероприятия предусматривают:

**Основное мероприятие 1.** «Проверка экологичности деятельности производственных объектов района» позволит определить степень воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду.

**Основное мероприятие 2.** «Мероприятия, направленные на формирование экологической культуры» позволит повысить уровень информированности, заинтересованности населения в сохранении и поддержании благоприятной окружающей среды и экологической безопасности в районе.

**Основное мероприятие 3.** «Мероприятия по обеспечению ртутной безопасности: сбор и демеркуризация ртутьсодержащих отходов» будут способствовать сохранению и поддержанию благоприятной окружающей среды и экологической безопасности населения.

**Основное мероприятие 4.** «Развитие зелёного фонда в сельских поселениях» способствует увеличению площади зеленых насаждений, сохранению и восстановлению природной среды.

**Основное мероприятие 5.** «Участие и проведение Всероссийских, региональных, местных экологических акций и субботников»

**Основное мероприятие 6.** Проведение учебными заведениями акций, конкурсов, форумов, олимпиад.

**Подпрограмма «Биологическое разнообразие Шумерлинского района» Муниципальной программы объединяет два основных мероприятия:**

**Основное мероприятие 1** «Функционирование и развитие системы особо охраняемых природных территорий, сохранение биоразнообразия и объектов животного мира» позволит увеличить площадь особо охраняемых природных территорий местного значения и обеспечить соблюдение режима их особой охраны, установить контроль за состоянием редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного и растительного мира, обитающих на особо охраняемых природных территориях местного значения.

**Основное мероприятие 2** «Создание и развитие экологического туризма» обеспечит развитие экологического туризма в районе, возможность проведения свободного времени в сельской среде, обладающей соответствующей застройкой, сельским бытом, этнокультурным колоритом местности.

**Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса Шумерлинского района» муниципальной программы объединяет три основных мероприятия.**

Мероприятия предусматривают:

**Основное мероприятие 1.** «Восстановление и очистка искусственных водных объектов населенных пунктов» позволит обеспечить остановку развития негативных процессов, влияющих на состояние водных объектов, восстановление нормального воспроизведения основных звеньев экологической системы водного объекта, соблюдение границ установленных зон санитарной охраны водных объектов, используемых для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения

**Основное мероприятие 2.** «Очистка и благоустройство родников» обеспечит сохранение и обустройство родников, выявления новых родников и максимальное вовлечение их в питьевое водоснабжение населения; повышения значения родников в обеспечении людей чистой питьевой водой; рационального и бережного их использования, сохранения для настоящего и будущих поколений. Участие в мероприятии школьников, заинтересованных в проведении исследований в области экологии, разработки технологий охраны и сбережения водных и других природных ресурсов, обеспечит приобретение навыков работы с картографическими материалами, техническими справочниками, определителями водной фауны и флоры, и др. литературными источниками. Будет способствовать накоплению опыта самостоятельной организации и проведения исследований.

**Основное мероприятие 3.** «Проверка качества питьевой воды из родников» обеспечит для населения возможность потребления чистой воды – необходимого условия благополучного существования человека.

**Подпрограмма «Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Шумерлинского района Чувашской Республики» муниципальной программы объединяет шесть основных мероприятий.**

Мероприятия предусматривают:

**Основное мероприятие 1.** «Мероприятия, направленные на снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду» позволят уменьшить негативное воздействие хозяйственной и иной деятельности на компоненты природной среды за счет переработки и обезвреживания отходов.

**Основное мероприятие 2.** «Обеспечение доступа к информации в сфере обращения с отходами: внедрение и поддержка инновационной информационно-аналитической системы данных об объектах, осуществляющих обращение с отходами» позволит обеспечить снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на компоненты окружающей среды за счет организации и осуществления деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению отходов, в том числе твердых коммунальных отходов, образующихся на территории Шумерлинского района Чувашской Республики.

**Основное мероприятие 3.** «Выявление мест несанкционированного размещения отходов» обеспечит снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на компоненты окружающей среды за счет организации и осуществления деятельности по сбору, транспортированию отходов.

**Основное мероприятие 4.** Утилизация пестицидов и ядохимикатов с вышедшим сроком годности; сбор и отправка тары и емкостей после работы с агрохимикатами и пестицидами;

**Основное мероприятие 5.** Компостирование навоза и помета на фермских и полевых площадках, в соответствии с требованиями ветеринарных и санитарных норм.

**Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации муниципальной программы)**

Расходы муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, субсидий республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Шумерлинского района и средств внебюджетных источников.

Общий объем финансирования муниципальной программы в 2019 - 2035 годах предусмотрен в размере 830,0 тыс. рублей, в том числе средства:

федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей;  
республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей;  
бюджет Шумерлинского района – 830,0 тыс. рублей;  
внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы уточняются ежегодно при формировании местного бюджета Шумерлинского района на очередной финансовый год и плановый период.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы приведены в приложении №2 к муниципальной программе.

К муниципальной программе прилагаются подпрограммы «Обеспечение экологической безопасности на территории Шумерлинского района»; «Развитие водохозяйственного комплекса Чувашской Республики»; «Биологическое разнообразие Шумерлинского района»; «Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Шумерлинского района»; согласно приложениям № 3 - 6 соответственно к настоящей Муниципальной программе.



2.	Мероприятия, направленные на формирование экологической культуры. Увеличение количества проводимых экологических мероприятий, направленных на повышение уровня экологической культуры, воспитание и просвещение населения Шумерлинского района	единиц в год	16	16	16	16	18	18	18	18	18
3	Мероприятия по обеспечению ртутной безопасности: сбор и демеркуризация ртутьсодержащих отходов	процентов	50	60	70	80	90	100	100	100	100
4	Развитие зелёного фонда в сельских поселениях.	процентов	50	60	70	80	90	100	100	100	100
5	Участие и проведение Всероссийских, региональных, местных экологических акций и субботников	процентов	60	70	80	90	100	100	100	100	100
6	Проведение учебными заведениями акций, конкурсов, форумов, олимпиад.	процентов	80	90	100	100	100	100	100	100	100

**Подпрограмма «Биологическое разнообразие Шумерлинского района» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»**

1.	Функционирование и развитие системы особо охраняемых природных территорий, сохранение биоразнообразия и объектов животного мира	единиц	0	0	1	0	1	0	1	0	0
2.	Создание и развитие экологического туризма	единиц	0	0	0	0	1	0	0	0	0

**Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса Шумерлинского района» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»**

1.	Ремонт и содержание защитных сооружений, и увеличение пропускной способности водных объектов	единиц	0	0	0	0	1	0	0	0	0
2.	Восстановление и очистка искусственных водных объектов населенных пунктов	единиц	4	4	4	5	5	5	6	6	6
3.	Очистка и благоустройство родников	единиц	3	3	3	3	4	4	4	4	4

4.	Проверка качества питьевой воды из родников	единиц	1	1	1	1	1	1	1	1	1
----	---	--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**Подпрограмма «Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Шумерлинского района» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»**

1.	Обеспечение доступа к информации в сфере обращения с отходами	процентов	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Выявление и ликвидация мест несанкционированного размещения отходов	процентов	50	60	70	80	90	100	100	100	100
3.	Утилизация пестицидов и ядохимикатов с вышедшим сроком годности	процентов	0	0	0	100	0	0	0	0	100
4.	Корректировка территориальной схемы в области обращения с твердыми коммунальными отходами	процентов	0	0	10	10	20	20	20	20	20
5.	Компостирование навоза и помета на фермских и полевых площадках, в соответствии с требованиями ветеринарных и санитарных норм.	процентов	20	30	40	50	60	70	80	90	100

Приложение № 2  
к муниципальной программе  
Шумерлинского района  
«Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и  
обеспечение экологической безопасности»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РАСХОДОВ  
за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы  
Шумерлинского района «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и  
обеспечение экологической безопасности»**

Статус	Наименование	Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей								
--------	--------------	--------------------------	-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--



Основное мероприятие 4	Обеспечение ртутной безопасности: сбор и демеркуризация ртутьсодержащих отходов	<b>всего</b>	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет Шумерлинского района	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Развитие зелёного фонда в сельских поселениях.	<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 6	Участие и проведение Всероссийских, региональных, местных экологических акций и субботников	<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма 2	Биологическое разнообразие Шумерлинского района	<b>всего</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	50,0	0,0	0,0	
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 1	Функционирование и развитие системы особо охраняемых природных территорий, сохранение биоразнообразия и объектов животного мира	<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2	Создание и развитие экологического туризма	<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма 3	Развитие водохозяйственного комплекса Шумерлинского района	<b>всего</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	100,0	100,0	

		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Ремонт и содержание защитных сооружений, и увеличение пропускной способности водных объектов	<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Восстановление и очистка искусственных водных объектов населенных пунктов	<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	50,0	50,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	50,0	50,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Очистка и благоустройство родников	<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	25,0	25,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	25,0	25,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Проверка качества питьевой воды из родников	<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	25,0	25,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	25,0	25,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4	Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Шумерлинского района	<b>всего</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>30,0</b>	<b>30,0</b>	<b>30,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	30,0	30,0	30,0	150,0	150,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Обеспечение доступа к информации в сфере обращения с отходами	<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное	Выявление и ликвидация	<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	100,0	100,0



### ПОДПРОГРАММА

«Обеспечение экологической безопасности на территории Шумерлинского района» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»

#### Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы отдел сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского района

Соисполнители муниципальной программы отдел образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района;  
сектор культуры и архивного дела администрации Шумерлинского района;  
сельские поселения Шумерлинского района (по согласованию);  
организации, подведомственные администрации Шумерлинского района (по согласованию)

Цели подпрограммы повышение уровня экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды;

Задачи подпрограммы обеспечение снижения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;  
формирование экологической культуры

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы количество проводимых экологических мероприятий, направленных на повышение уровня экологической культуры, воспитание и просвещение населения Шумерлинского района, – 2 единицы ежегодно;

Этапы и сроки реализации подпрограммы 1 этап – 2019 - 2025 годы;  
2 этап – 2026 – 2030 годы;  
3 этап – 2031 - 2035 годы

Объемы финансирования подпрограммы разбивкой по годам реализации подпрограммы с общий объем финансирования подпрограммы составляет 30,0 тыс. рублей, в том числе:  
1 этап -30,0 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 0,0тыс. рублей;  
в 2020 году – 30,0тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0тыс. рублей;  
2 этап – 0,0тыс. рублей;  
3 этап – 0,0тыс. рублей;  
из них:  
средства федерального бюджета – 0,0тыс. рублей, в том числе:  
1 этап - 0,0тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
2 этап – 0,0 тыс. рублей;  
3 этап – 0,0 тыс. рублей;  
средства республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе:  
1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году- 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
2 этап - 0,0 тыс. рублей;  
3 этап - 0,0 тыс. рублей;

средства бюджета Шумерлинского района – 30,0 тыс. рублей, в том числе:

1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 30,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

2 этап – 0,0 тыс. рублей;

3 этап – 0,0 тыс. рублей;

средства внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

2 этап – 0,0 тыс. рублей;

3 этап – 0,0 тыс. рублей;

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы создание условий для обеспечения благоприятных экологических условий для жизни населения;  
уменьшение негативного воздействия на окружающую среду;  
повышение экологической культуры.

### **Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы, общая характеристика участия органов местного самоуправления Шумерлинского района в реализации подпрограммы**

Одним из приоритетов осуществления деятельности органов самоуправления района является повышение качества жизни населения Шумерлинского района посредством рационального управления в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, обеспечения защиты природы от загрязнения.

Социально-экономическая эффективность подпрограммы выражается в снижении негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на компоненты окружающей среды, в защите права населения Шумерлинского района на благоприятную окружающую среду.

Основной целью подпрограммы является повышение уровня экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих задач:  
снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;  
формирование экологической культуры.

### **Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации**

Целевыми индикатором и показателем подпрограммы является:

количество проводимых экологических мероприятий, направленных на повышение уровня экологической культуры, воспитание и просвещение населения Шумерлинского района.

В результате реализации мероприятия подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:

количество проводимых экологических мероприятий, направленных на повышение уровня экологической культуры, воспитание и просвещение населения Шумерлинского района, – 2 единицы ежегодно.

### **Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации**

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом. Основные мероприятия подпрограммы подразделяются на отдельные мероприятия, реализация которых позволит обеспечить достижение целевых индикаторов и показателей эффективности подпрограммы.

Подпрограмма предусматривает реализацию четырех основных мероприятий:

**Основное мероприятие 1.** «Проверка экологичности производственных объектов района» позволит определить степень воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду.

**Основное мероприятие 2.** «Мероприятия, направленные на формирование экологической культуры» позволит повысить уровень информированности, заинтересованности населения в сохранении и поддержании благоприятной окружающей среды и экологической безопасности в районе.

**Основное мероприятие 3.** «Мероприятия по обеспечению ртутной безопасности: сбор и демеркуризация ртутьсодержащих отходов» будут способствовать сохранению и поддержанию благоприятной окружающей среды и экологической безопасности населения.

**Основное мероприятие 4.** «Развитие зеленого фонда в сельских поселениях» способствует увеличению площади зеленых насаждений, сохранению и восстановлению природной среды.

**Основное мероприятие 5.** «Участие и проведение Всероссийских, региональных, местных экологических акций и субботников»

**Основное мероприятие 6.** Проведение учебными заведениями акций, конкурсов, форумов, олимпиад.

Подпрограмма реализуется в период с 2019 по 2035 год в три этапа:

- 1 этап – 2019–2025 годы;
- 2 этап – 2026–2030 годы;
- 3 этап – 2031–2035 годы.

**Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов,  
необходимых для реализации подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019–2035 годах предусмотрен в размере 30,0 тыс. рублей, в том числе:

- 1 этап – 30,0 тыс. рублей, в том числе:
- средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей,
- в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
- 2 этап – 0 тыс. рублей;
- 3 этап – 0 тыс. рублей;

из них:

средства	республиканского	бюджета	Чувашской	Республики	–
0,0 тыс. рублей, в том числе:					
1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе:					
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;					
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;					
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;					
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;					
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;					
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;					
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;					
2 этап – 0,0 тыс. рублей;					
3 этап – 0,0 тыс. рублей;					

средства бюджета Шумерлинского района – 30,0 тыс. рублей, в том числе:

- 1 этап – 30,0 тыс. рублей, в том числе:
- в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2020 году – 30,0 тыс. рублей;
- в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
- 2 этап – 0,0 тыс. рублей;
- 3 этап – 0,0 тыс. рублей;

средства внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

- 1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе:
- в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
- 2 этап – 0,0 тыс. рублей;
- 3 этап – 0,0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к подпрограмме.

В ходе реализации подпрограммы объемы финансирования подлежат ежегодной корректировке на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей муниципального бюджета Шумерлинского района.







	форумов, олимпиад.		экологии, отдел образования, спорта и молодежной политики				бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 6	Проведение экологических обучающих мероприятий, ед.								15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0**	15,0**

\* Мероприятие осуществляется по согласованию с исполнителем.

\*\* Приводятся значения целевых индикаторов и показателей в 2030 и 2035 годах соответственно.

**ПОДПРОГРАММА**  
**«Биологическое разнообразие Шумерлинского района»**  
**муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»**

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	отдел сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского района
Соисполнители подпрограммы	сельские поселения Шумерлинского района (по согласованию)
Цель подпрограммы	снижение угрозы исчезновения редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного и растительного мира, восстановление численности их популяций; обеспечение сохранения и воспроизводства охотничьих ресурсов
Задачи подпрограммы	сохранение и развитие особо охраняемых природных территорий регионального значения; создание условий для обеспечения охраны объектов животного мира; обеспечение и поддержание видового баланса охотничьих ресурсов в экологических системах наряду с увеличением ресурсного потенциала;
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: создание трех ООПТ местного значения; создание и развитие этнотуризма.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	1 этап – 2019 - 2025 годы; 2 этап – 2026 – 2030 годы; 3 этап – 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы разбивкой по годам реализации программы	с общий объем финансирования муниципальной программы составляет 150,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап -150,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 50,0 тыс. рублей; в 2024 году – 50,0 тыс. рублей; в 2025 году – 50,0 тыс. рублей; 2 этап – 0,0 тыс. рублей; 3 этап – 0,0 тыс. рублей; из них: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап – 0,0тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2 этап – 0,0 тыс. рублей; 3 этап – 0,0 тыс. рублей; средства республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году- 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2 этап – 0,0 тыс. рублей; 3 этап – 0,0 тыс. рублей; средства бюджета Шумерлинского района – 150,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап – 150,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 50,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 50,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;  
2 этап – 0,0 тыс. рублей;  
3 этап – 0,0 тыс. рублей;  
средства внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе:  
1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
2 этап – 0,0 тыс. рублей;  
3 этап – 0,0 тыс. рублей;

Ожидаемые результаты муниципальной программы	реализации	увеличение площади особо охраняемых природных территорий регионального значения Шумерлинского района и обеспечение соблюдения режима их особой охраны, повышение численности ценных видов охотничьих ресурсов, редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного и растительного мира; увеличение площади особо охраняемых природных территорий местного значения и обеспечение соблюдения режима их особой охраны.
--	------------	--

#### **Раздел I. Приоритеты и цели подпрограммы, общая характеристика участия в реализации подпрограммы**

Одним из приоритетов подпрограммы является обеспечение сохранения видового разнообразия в естественной среде обитания. Социально-экономическая эффективность подпрограммы выражается в обеспечении благоприятной окружающей среды на территории Шумерлинского района, повышении привлекательности в сферах туризма.

Основными целями подпрограммы являются:

снижение угрозы исчезновения редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного и растительного мира, восстановление численности их популяций;

участие в обеспечении сохранения и воспроизводства охотничьих ресурсов.

Достижению поставленных в подпрограмме целей способствует решение следующих задач:

сохранение и развитие особо охраняемых природных территорий регионального значения;

участие в создании условий для обеспечения охраны объектов животного мира;

обеспечение и поддержание видового баланса охотничьих ресурсов.

Наша задача оказывать содействие в проведении мероприятий по повышению информированности населения о редких и находящихся под угрозой исчезновения объектах животного и растительного мира, обитающих на территории Шумерлинского района, и мерах по сохранению их численности.

#### **Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации**

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

Увеличение площадей ООПТ для сохранения видового животного и растительного видов.

Развития туризма по красивым местам природного разнообразия.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:

доля ООПТ составит 6,2%;

развитие туризма.

#### **Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации**

Подпрограмма предусматривает реализацию пяти основных мероприятий, которые позволят обеспечить достижение целевых индикаторов и показателей эффективности подпрограммы:

**Основное мероприятие 1** «Функционирование и развитие системы особо охраняемых природных территорий, сохранение биоразнообразия и объектов животного мира» позволит увеличить площадь особо охраняемых природных территорий местного значения и обеспечить соблюдение режима их особой охраны, установить контроль за состоянием редких и находящихся под угрозой исчезновения объектов животного и растительного мира, обитающих на особо охраняемых природных территориях местного значения.

**Основное мероприятие 2** «Создание и развитие экологического туризма» обеспечит развитие экологического туризма в районе, возможность проведения свободного времени в сельской среде, обладающей соответствующей застройкой, сельским бытом, этнокультурным колоритом местности.

#### Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 150,0 тыс. рублей, в том числе:

1 этап -150,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году –0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году –0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 50,0тыс. рублей;  
в 2024 году – 50,0тыс. рублей;  
в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;

2 этап –0,0 тыс. рублей;

3 этап – 0,0 тыс. рублей;

из них:

средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году –0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

2 этап – 0,0 тыс. рублей;

3 этап – 0,0 тыс. рублей;

средства республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0тыс. рублей, в том числе:

1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году- 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

2 этап – 0,0 тыс. рублей;

3 этап – 0,0 тыс. рублей;

средства бюджета Шумерлинского района –150,0 тыс. рублей, в том числе:

1 этап – 150,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году –0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 50,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 50,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;

2 этап – 0,0 тыс. рублей;

3 этап – 0,0 тыс. рублей;

средства внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

2 этап – 0,0 тыс. рублей;

3 этап – 0,0 тыс. рублей;

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к подпрограмме.

В ходе реализации подпрограммы объемы финансирования подлежат ежегодной корректировке на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей местного бюджета Шумерлинского района.



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
			подведомственные администрации Шумерлинского района														

**Цель «Сохранение видового разнообразия природной среды Шумерлинского района»**

Основное мероприятие 1	Функционирование и развитие системы особо охраняемых природных территорий, сохранение биоразнообразия и объектов животного мира	Создание условий сохранения и развития природного многообразия	ответственный исполнитель – отдел сельского хозяйства и экологии, администрации сельских поселений*					всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	
				850		ЧЗ20100000		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники														
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1	Сохранение природного достояния путем создания ООПТ местного значения, ед.							x	0	0	0	1	0	1	1	0	0	
Основное мероприятие 2	Создание и развитие экологического туризма	Ознакомление с природной красотой Шумерлинского края	ответственный исполнитель – отдел сельского хозяйства и экологии, администрации сельских поселений*					всего	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				850		ЧЗ20100000		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
								республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
								бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0		
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2	Создание туристических экокластеров для привлечения дополнительных инвестиций в развитие Шумерлинского района, ед.							x	0	0	0	0	1	0	0	0		

\* Мероприятие осуществляется по согласованию с исполнителем.

\*\* Приводятся значения целевых индикаторов и показателей в 2030 и 2035 годах соответственно.

**ПОДПРОГРАММА**

**«Развитие водохозяйственного комплекса Шумерлинского района Чувашской Республики» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»**

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	отдел сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского района
Соисполнители муниципальной программы	сельские поселения Шумерлинского района (по согласованию); организации, подведомственные администрации Шумерлинского района (по согласованию)
Цели подпрограммы	обеспечение защищенности населения и объектов экономики от негативного воздействия вод; сохранение и восстановление водных объектов до состояния, обеспечивающего экологически благоприятные условия жизни населения; повышение уровня экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды
Задачи подпрограммы	предотвращение негативного воздействия вод; защита населенных пунктов, объектов экономики и социальной инфраструктуры от подтопления и затопления за счет реконструкции существующих защитных сооружений; обеспечение снижения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	доля водохозяйственных участков, класс качества которых (по индексу загрязнения вод) в общем количестве водохозяйственных участков, расположенных на территории Шумерлинского района;
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	1 этап – 2019 - 2025 годы; 2 этап – 2026 – 2030 годы; 3 этап – 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации программы	общий объем финансирования государственной программы составляет 260,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап - 60,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 20,0 тыс. рублей; в 2024 году – 20,0 тыс. рублей; в 2025 году – 20,0 тыс. рублей; 2 этап – 100,0 тыс. рублей; 3 этап – 100,0 тыс. рублей; из них: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап - 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2 этап – 0,0 тыс. рублей; 3 этап – 0,0 тыс. рублей; средства республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году - 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

2 этап – 0,0 тыс. рублей;  
3 этап - 0,0 тыс. рублей;  
средства бюджета Шумерлинского района – 260,0 тыс. рублей, в том числе:  
1 этап – 60,0 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 20,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 20,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 20,0 тыс. рублей;  
2 этап – 100,0 тыс. рублей;  
3 этап – 100,0 тыс. рублей;  
средства внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе:  
1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе:  
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
2 этап - 0,0 тыс. рублей;  
3 этап – 0,0 тыс. рублей;

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

увеличение площади особо охраняемых природных территорий регионального значения Шумерлинского района и обеспечение соблюдения режима их особой охраны,  
создание условий для обеспечения благоприятных экологических условий для жизни населения;  
снижение вероятности нарушения жизнедеятельности населения вследствие негативного воздействия вод;  
предотвращение загрязнения водных объектов за счет установления специального режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в границах водоохранных зон и прибрежных защитных полос;  
увеличение количества гидротехнических сооружений, имеющих безопасное техническое состояние.  
уменьшение негативного воздействия на окружающую среду;  
сокращение расстояния до места приема твердых коммунальных отходов за счет создания в районе мусороперегрузочной станции;  
создание условий для раздельного сбора мусора

Приложение  
к подпрограмме «Развитие водохозяйственного комплекса  
Шумерлинского района Чувашской Республики»  
муниципальной программы Шумерлинского района  
«Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и  
обеспечение экологической безопасности»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**реализации подпрограммы «Развитие водохозяйственного комплекса Шумерлинского района» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности» за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Подпрограмма	«Развитие водохозяйственного комплекса Шумерлинского района»	обеспечение снижения негативного воздействия вод, обеспечение населения чистой водой	ответственный исполнитель – отдел сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского района, сельские поселения; организации, подведомственные администрации Шумерлинского района					всего	0,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	100,0	100,0	
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				850		Ч320000000		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	100,0	100,0	
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**Цель «сохранение и восстановление водных объектов до состояния, обеспечивающего экологически благоприятные условия жизни населения»**

Основное мероприятие 1	Восстановление и очистка искусственных водных объектов населенных пунктов	Создание условий для пользования населением чистыми водоемами	ответственный исполнитель – отдел сельского хозяйства и экологии, администрации сельских поселений*					всего	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	50,0	50,0
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				850		Ч320100000		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	50,0	50,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой	Восстановление чистоты водных объектов, ед.							x	4	4	4	5	5	5	6	6	4

индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1																		
Основное мероприятие 2	Очистка и благоустройство родников	Создаст возможность использования чистой природной водой	ответственный исполнитель – отдел сельского хозяйства и экологии, администрации сельских поселений*				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	25,0	25,0		
							федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				850		Ч320100000	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	25,0	25,0		
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2	Облагораживание мест природных источников, ед.						x	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Основное мероприятие 3	Проверка качества питьевой воды из родников	снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду	ответственный исполнитель – отдел сельского хозяйства и экологии, администрации сельских поселений*				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	25,0	25,0		
							федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				850		Ч320100000	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	25,0	25,0		
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 3	Проверка качества воды, ед.						x	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0**	1,0**		

\* Мероприятие осуществляется по согласованию с исполнителем.

\*\* Приводятся значения целевых индикаторов и показателей в 2030 и 2035 годах соответственно.

**ПОДПРОГРАММА**

**«Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Шумерлинского района» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»**

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	отдел сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского района
Цель подпрограммы	повышение уровня экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды
Задачи подпрограммы	обеспечение снижения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	увеличение доли обезвреженных и утилизированных отходов производства и потребления в общем количестве образованных отходов I - IV классов опасности;
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	1 этап – 2019 - 2025 годы; 2 этап – 2026 – 2030 годы; 3 этап – 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации программы	общий объем финансирования государственной программы составляет 390,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап - 90,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0,0тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 30,0 тыс. рублей; в 2024 году – 30,0 тыс. рублей; в 2025 году – 30,0 тыс. рублей; 2 этап – 150,0 тыс. рублей; 3 этап – 150,0 тыс. рублей; из них: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2 этап – 0,0 тыс. рублей; 3 этап – 0,0 тыс. рублей; средства республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году- 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2 этап - 0,0 тыс. рублей; 3 этап – 0,0 тыс. рублей; средства бюджет Шумерлинского района – 390,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап – 90 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0,0тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 30,0 тыс. рублей; в 2024 году – 30,0 тыс. рублей; в 2025 году – 30,0 тыс. рублей; 2 этап – 150,0 тыс. рублей; 3 этап – 150,0 тыс. рублей; средства внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 1 этап – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

2 этап – 0,0 тыс. рублей;  
3 этап – 0,0 тыс. рублей;

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

создание условий для обеспечения благоприятных экологических условий для жизни населения;  
уменьшение негативного воздействия на окружающую среду;  
сокращение расстояния до места приема твердых коммунальных отходов за счет создания в районе мусороперегрузочной станции;  
создание условий для раздельного сбора мусора





основным мероприятием 4																		
Основное мероприятие 5	Компостирование навоза и помета на фермских и полевых площадках, в соответствии с требованиями ветеринарных и санитарных норм	Снижение негативного воздействия на природу	ответственный исполнитель – отдел сельского хозяйства и экологии, отдел образования, спорта и молодежной политики				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
							федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				850		Ч320100000	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 6	Проведение проверок правильности организации утилизации отходов от животных, ед.							5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	

\* Мероприятие осуществляется по согласованию с исполнителем.

\*\* Приводятся значения целевых индикаторов и показателей в 2030 и 2035 годах соответственно.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

### Об утверждении Административного регламента администрации Шумерлинского района по предоставлению муниципальной услуги «Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»

**От 30.01.2020 № 35**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», постановления администрации Шумерлинского района от 24.11.2017 № 602 «Об утверждении рекомендуемого перечня услуг, предоставляемых органами местного самоуправления на территории Шумерлинского района»

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент администрации Шумерлинского района по предоставлению муниципальной услуги «Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья».
2. Признать утратившим силу постановление администрации Шумерлинского района от 31.05.2018 № 293 «Об утверждении Административного регламента администрации Шумерлинского района по предоставлению муниципальной услуги «Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Шумерлинского района.

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г.Рафинов

Приложение к постановлению администрации Шумерлинского района от 30.01.2020 г. № 35

#### Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»

##### I. Общие положения.

###### 1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент (далее - регламент) по предоставлению муниципальной услуги «Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья» (далее – муниципальной услуги) определяет сроки и последовательность действий по предоставлению муниципальной услуги, разработан в целях повышения качества и доступности муниципальной услуги физическим лицам. Предметом регулирования Административного регламента являются отношения, возникающие в процессе организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья. Действие Административного регламента распространяется на муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения (далее – общеобразовательные учреждения) Шумерлинского района Чувашской Республики (далее – Шумерлинский район).

###### 1.2. Круг заявителей

Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические лица - родители (законные представители детей) (далее - заявители).

Получателями муниципальной услуги являются физические лица - дети школьного возраста, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях.

С заявлением и документами для предоставления муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, соответствующих законодательству Российской Федерации.

Заявителям предоставляется не более одной путевки на одного ребенка в течение календарного года в каникулярный период в загородные учреждения отдыха и оздоровления детей Чувашской Республики.

###### 1.3. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги

###### 1.3.1. Информация об органах власти, структурных подразделениях, организациях, предоставляющих муниципальную услугу

Информация, предоставляемая заинтересованным лицам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной. Сведения о местах нахождения и графиках работы организаций, предоставляющих муниципальную услугу, представлены в Приложении 1 к регламенту.

###### 1.3.2. Способ получения сведений о месте нахождения и графике работы администрации Шумерлинского района

Сведения о месте нахождения и режиме работы, контактных телефонах, адресах электронной почты отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района (далее - отдел), учреждений размещены на официальном сайте администрации Шумерлинского района, официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт в сети «Интернет»). Возможно использовать Официальный интернет-портал государственных услуг «Портал государственных услуг Российской Федерации» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) и федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (Госуслуги)» (далее соответственно – Госуслуги, ЕПГУ) <http://info.cap.ru/action/activity/it/e-gov/portal-gov-services/>. Местонахождение отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района (далее - отдел): 429122, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 24. График работы отдела: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 часов. Справочные телефоны: 8(83536)3-04-12. Адрес электронной почты: [shumobrazov@cap.ru](mailto:shumobrazov@cap.ru). Сайт: [http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov\\_id=77&id=685589&title=Obrazovanie](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=77&id=685589&title=Obrazovanie).

Прием и информирование заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами отдела.

График работы специалистов отдела: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 часов; выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

### **1.3.3. Порядок получения информации заинтересованными лицами о предоставлении муниципальной услуги**

Для получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица имеют право обращаться:

- в устной форме лично или по телефону к специалисту отдела;
- в письменном виде почтовым отправлением в адрес начальника отдела;
- через официальные сети «Интернет», Госуслуги, ЕПГУ;
- по электронной почте в администрацию Шумерлинского района.

Для получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица имеют право обращаться в устной форме лично или по телефону к специалисту отдела.

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются:

- достоверность и полнота информирования о процедуре;
- четкость в изложении информации о процедуре;
- удобство и доступность получения информации о процедуре;
- оперативность предоставления информации о процедуре;
- корректность и тактичность в процессе информирования о процедуре.

Информирование заинтересованных лиц организуется индивидуально или публично.

Форма информирования может быть устной или письменной, в зависимости от формы обращения заинтересованных лиц или их представителей.

### **1.3.4. Публичное устное информирование**

Публичное устное информирование осуществляется с привлечением СМИ.

### **1.3.5. Публичное письменное информирование**

Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения на официальных сайтах администрации Шумерлинского района Чувашской Республики в сети «Интернет» официальных сайтах учреждений, Госуслуги, ЕПГУ, использования информационных стендов, размещенных в помещениях администрации Шумерлинского района, отдела, учреждений.

Информационные стенды оборудуются в доступном для получения информации помещении. На информационных стендах и официальных сайтах в сети «Интернет» содержится следующая обязательная информация:

- полное наименование структурного подразделения местной администрации, предоставляющего муниципальную услугу;
- почтовый адрес, адреса электронной почты и официального сайта органа местного самоуправления, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и консультирование заинтересованных лиц;
- формы и образцы заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- рекомендации по заполнению заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;
- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление муниципальной услуги;
- перечень наиболее часто задаваемых заявителями вопросов и ответов на них;
- порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, должностных лиц органа местного самоуправления, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу.

На Госуслуги, ЕПГУ размещается следующая обязательная информация:

- наименование муниципальной услуги;
- уникальный реестровый номер муниципальной услуги и дата размещения сведений о ней в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу;
- наименование федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, учреждений (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги;
- перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги;
- способы предоставления муниципальной услуги;
- описание результата предоставления муниципальной услуги;
- категория заявителей, которым предоставляется муниципальная услуга;
- сведения о местах, в которых можно получить информацию о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе телефоны центра телефонного обслуживания граждан и организаций;
- срок предоставления муниципальной услуги (в том числе с учетом необходимости обращения в органы, учреждения и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги) и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги;
- срок, в течение которого заявление о предоставлении муниципальной услуги должно быть зарегистрировано;
- максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги лично;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- документы, подлежащие обязательному представлению заявителем для получения муниципальной услуги, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;

документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и находящиеся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить для получения муниципальной услуги по собственной инициативе, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;

формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме;

сведения о безвозмездности предоставления муниципальной услуги;

сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.  
информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом, предоставляющим муниципальную услугу, в том числе информацию о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным начертанием либо подчеркиваются.

### **1.3.6. Порядок информирования заявителей специалистами отдела**

При информировании о порядке предоставления муниципальной услуги по телефону специалист отдела, осуществляющий прием и информирование, сняв трубку, должен представиться: назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование отдела, где он

работает, сообщить заинтересованному лицу адрес здания администрации Шумерлинского района (при необходимости - способ проезда к нему), режим работы.

Во время разговора специалист отдела должен произносить слова четко. Если на момент поступления звонка от заинтересованных лиц, специалист отдела проводит личный прием граждан, специалист может предложить заинтересованному лицу обратиться по телефону позже, либо, в случае срочности получения информации, предупредить заинтересованное лицо о возможности прерывания разговора по телефону для личного приема граждан. В конце информирования специалист отдела, осуществляющий прием и консультирование, должен кратко подвести итог разговора и перечислить действия, которые необходимо предпринять (кто именно, когда и что должен сделать). Разговор не должен продолжаться более 15 минут.

Специалист отдела не вправе осуществлять информирование заинтересованных лиц, выходящее за рамки информирования, влияющее прямо или косвенно на результат предоставления муниципальной услуги.

Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистом отдела при обращении заинтересованных лиц за информацией лично.

Специалист отдела, осуществляющий устное информирование, должен принять все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы, в случае необходимости с привлечением компетентных специалистов. Время ожидания заинтересованных лиц при индивидуальном устном информировании не должно превышать 15 минут. Индивидуальное устное информирование специалист отдела, осуществляет не более 15 минут.

При устном обращении заинтересованных лиц лично специалист отдела, осуществляющий прием и информирование, дает ответ самостоятельно. Если специалист отдела не может в данный момент ответить на вопрос самостоятельно, то он может предложить заинтересованному лицу обратиться с вопросом в письменной форме либо назначить другое удобное для заинтересованного лица время для получения информации.

Специалист отдела, осуществляющий прием и консультирование (по телефону или лично), должен корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам, не унижая их чести и достоинства. Консультирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов и эмоций.

Ответы на письменные обращения направляются в письменном виде и должны содержать ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы, и номер телефона исполнителя. Ответ подписывается начальником отдела, курирующим предоставление муниципальной услуги.

Ответ направляется в письменном виде или по электронной почте (в зависимости от способа обращения заинтересованного лица за информацией или способа доставки ответа, указанного в письменном обращении).

Ответ направляется в письменном виде в течение 30 календарных дней с даты регистрации обращения.

## **II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **2.1. Наименование муниципальной услуги**

Муниципальная услуга имеет следующее наименование:

«Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья».

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего услугу**

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Шумерлинского района и осуществляется через отдел образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района, а также МФЦ (в части приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и выдачи результатов предоставления муниципальной услуги при указании заявителями способа получения результата предоставления муниципальной услуги - в МФЦ).

Отдел образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом администрации Шумерлинского района.

### **2.3. Результат предоставления муниципальной услуги**

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- в случае принятия решения о выдаче путевки в загородное учреждение отдыха и оздоровления детей Чувашской Республики (далее - загородное учреждение) - выдача заявителю путевки в загородное учреждение (оригинал 1 экз.);
- в случае принятия решения об отказе в выдаче путевки в загородное учреждение - выдача (направление) письменного уведомления администрации Шумерлинского района об отказе в выдаче путевки в загородное учреждение (далее также – уведомление) (оригинал 1 экз.).

### **2.4. Срок предоставления муниципальной услуги**

Прием документов в соответствии с подразделом 2.6 раздела II настоящего регламента осуществляется в образовательных организациях по месту обучения ребенка, либо в МФЦ.

Общий срок предоставления муниципальной услуги в период комплектования смены загородного учреждения должен составлять не более 4-х месяцев с момента подачи заявителем заявления.

Заявления принимаются в загородное учреждение одновременно на каждую смену.

### **2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Конвенцией о правах ребенка (Нью-Йорк, 20 ноября 1989 г.) (Текст конвенции опубликован в Ведомости съезда народных депутатов СССР и Верховного Совета СССР от 7 ноября 1990 г. № 45 ст.955, сборник «Действующее международное право» т. 2)\*;

Конституцией Российской Федерации, принятой 12 декабря 1993 года (Текст Конституции опубликован в «Российской газете» от 25 декабря 1993 г. № 237)\*;

Конституцией Чувашской Республики, принятой 30 ноября 2000 года (Текст Конституции опубликован в газете «Республика» от 9 декабря 2000 г. № 52 (225), газете «Хыпар» (на чувашском языке) от 9 декабря 2000 г. № 224 (23144), в Ведомостях Государственного Совета Чувашской Республики, 2000 г., № 38; 2001 г., № 39 (на чувашском языке), Собрании законодательства Чувашской Республики, 2000 г., № 11-12, ст. 442)\*;

Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Текст закона опубликован в «Собрании законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентской газете», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», № 202, 08.10.2003)\*;

Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Парламентская газета» от 11 мая 2006 г. № 70-71, «Российская газета» от 5 мая 2006 г. № 95, Собрание законодательства Российской Федерации от 8 мая 2006 г. № 19 ст. 2060)\*;

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ («Российская газета» от 31.12.2012-Федеральный выпуск № 5976)\*;

Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» («Ведомости СНД и ВС РФ», 09 апреля 1992, N 15, ст. 766)\*;

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

(«Российская газета» от 30 июля 2010 г. № 168, Собрание законодательства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 31 ст. 4179)\*;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 № 25

«Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10» (вместе с «СанПиН 2.4.4.2599-10. Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы») («Российская газета», № 124, 09.06.2010) \*;

Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике»;

постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 ноября 2012 г. № 500 «О региональных информационных системах Чувашской Республики, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» («Вести Чувашии», № 46, 24.11.2012)\*;

постановлением Кабинета Министров ЧР от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике» («Вести Чувашии», № 9, 07.03.2012)\*;

- Уставом Шумерлинского района;

- Положением об отделе образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района Чувашской Республики;

- Уставами общеобразовательных учреждений Шумерлинского района.

\* приводится источник официального опубликования первоначальной редакции нормативного правового акта.

## **2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

Для принятия отделом образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района решения о выдаче путевки в загородное учреждение отдыха и оздоровления детей Чувашской Республики необходимы следующие документы, представляемые заявителем (заявителями) в подлинниках или в копиях с предъявлением оригинала лично в отдел образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района, либо через МФЦ:

- заявление гражданина(-ки) о выдаче путевки в загородное учреждение отдыха и оздоровления детей Чувашской Республики (далее также – заявление), по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту;

- копия паспорта заявителя;

- копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта ребенка (при достижении возраста 14 лет);

- копия медицинского страхового полиса ребенка;

- копия свидетельства об опекунстве (в случае если над ребенком установлено опекунство);

- справка о доходах родителей или иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения;

- *документы для детей в трудной жизненной ситуации:*

- документы, подтверждающие факт трудной жизненной ситуации (для детей, оставшихся без попечения родителей, - документ, подтверждающий соответствующий статус, выданный органами опеки и попечительства по месту жительства; для детей с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего недостатки в физическом и (или) психическом развитии; для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - копия документа, выданного территориальным органом внутренних дел, подтверждающего факт того, что ребенок стал жертвой вооруженного и межнационального конфликта, или копия документа, выданного территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающего факт того, что ребенок пострадал от экологической, техногенной катастрофы или стихийного бедствия; для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев - копии документа, подтверждающего статус вынужденного переселенца, или документа, подтверждающего статус беженца, выданного территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации; для детей, оказавшихся в экстремальных условиях - акт обследования жилищно-бытовых условий; для детей - жертв насилия - копия документа, выданного уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающего совершение в отношении ребенка насилия; для детей, проживающих в малоимущих семьях, - копия справки органа социальной защиты населения казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики по месту жительства о признании семьи малоимущей; для детей с отклонениями в поведении - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии; для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, - акт обследования жилищно-бытовых условий с подробным описанием трудной жизненной ситуации, которая объективно нарушила жизнедеятельность ребенка, документ, выданный организацией социального обслуживания, находящейся в ведении Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, содержащий информацию о нарушении жизнедеятельности ребенка).

## **2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

Представление документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрено.

## **2.8. Указание на запрет требовать от заявителя**

В соответствии с требованиями части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ при предоставлении муниципальной услуги отдел не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, администрации Шумерлинского района либо подведомственных государственным органам или администрации Шумерлинского района организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг соответственно федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти Чувашской Республики, а также администрацией Шумерлинского района, осуществляющей исполнительно-распорядительные полномочия, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, правовыми актами Шумерлинского района, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов:

- документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;

- документы воинского учета;

- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

- документы, подтверждающие предоставление лицу специального права на управление транспортным средством соответствующего вида;
- документы, подтверждающие прохождение государственного технического осмотра (освидетельствования) транспортного средства соответствующего вида;
- документы на транспортное средство и его составные части, в том числе регистрационные документы;
- документы о трудовой деятельности, трудовом стаже и заработке гражданина, а также документы, оформленные по результатам расследования несчастного случая на производстве либо профессионального заболевания;
- документы об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и ученых званиях и документы, связанные с прохождением обучения, выдаваемые организациями, осуществляющими образовательную деятельность;
- справки, заключения и иные документы, выдаваемые организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения;
- документы Архивного фонда Российской Федерации и другие архивные документы в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации, переданные на постоянное хранение в государственные или муниципальные архивы;
- документы, выданные (оформленные) органами дознания, следствия либо судом в ходе производства по уголовным делам, документы, выданные (оформленные) в ходе гражданского или административного судопроизводства либо судопроизводства в арбитражных судах, в том числе решения, приговоры, определения и постановления судов общей юрисдикции и арбитражных судов;
- учредительные документы юридического лица, за исключением представления таких документов для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;
- правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
- документы, выдаваемые федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;
- удостоверения и документы, подтверждающие право гражданина на получение социальной поддержки, а также документы, выданные федеральными органами исполнительной власти, в которых законодательством предусмотрена военная и приравненная к ней служба, и необходимые для осуществления пенсионного обеспечения лица в целях назначения и перерасчета размера пенсий;
- документы о государственных и ведомственных наградах, государственных премиях и знаках отличия;
- первичные статистические данные, содержащиеся в формах федерального статистического наблюдения, предоставленных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями.

Законом Чувашской Республики или нормативным правовым актом Кабинета министров Чувашской Республики либо правовым актом администрации Шумерлинского района может быть предусмотрена реализация требований пункта 2 в отношении документов, указанных в перечне документов пункта 2 и необходимых для предоставления муниципальной услуги исполнительными органами государственной власти Чувашской Республики, администрацией Шумерлинского района, в случае, если такие документы находятся в распоряжении государственных органов Чувашской Республики, находящихся на территории Чувашской Республики, администрации Шумерлинского района либо подведомственных государственным органам Чувашской Республики или администрации Шумерлинского района, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальную услугу, по собственной инициативе.

3) осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, администрацию Шумерлинского района, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ. Такой перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, утверждается:

- постановлением Правительства Российской Федерации - в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг;
- нормативным правовым актом Чувашской Республики - в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления исполнительными органами государственной власти Чувашской Республики государственных услуг;
- нормативным правовым актом администрации Шумерлинского района - в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления администрацией Шумерлинского района муниципальных услуг;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, которая привлекается уполномоченным многофункциональным центром в целях повышения территориальной доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, которая привлекается уполномоченным многофункциональным центром в целях повышения территориальной доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

## **2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

## **2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) представление неполного пакета документов, указанных в [подразделе 2.6 раздела II](#) настоящего регламента;
- 2) обнаружение недостоверных данных в представленных документах, указанных в [подразделе 2.6 раздела II](#) настоящего регламента.
- 3) представление заявителем документов, вид и состояние которых не позволяют однозначно истолковать их содержание, в том числе наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений, повреждений, наличие факсимильных подписей, содержащихся на представляемых документах;

- 4) ребенок не обучается в общеобразовательной организации Шумерлинского района;
- 5) отсутствие мест на смену в загородном учреждении;
- 6) предоставление документов в отношении одного и того же ребенка более одного раза в течение календарного года для получения путевки в загородное учреждение (за исключением случаев стихийного бедствия, острой психологической травмы, перенесенной ребенком, безнадзорности, беспризорности);
- 7) медицинские противопоказания.

**2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, а также участие иных организаций в предоставлении муниципальной услуги не предусмотрено.

**2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

Основанием для оплаты заявителем 5%, 20%, 30%, 50% стоимости путевки в загородные учреждения является Порядок организации отдыха и оздоровления детей в Чувашской Республике, утвержденный Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 февраля 2012 г. № 70 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике».

Размер оплаты стоимости путевки составляет 5%, 20%, 30%, 50% от стоимости путевки в загородное учреждение, ежегодно устанавливаемой постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики.

Оплата стоимости путевок в загородные учреждения производится заявителями в размере:

5 процентов от **средней стоимости** путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации;

20% от средней стоимости путевки - на период летних школьных каникул и на период весенних, осенних и зимних школьных каникул со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 % величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

30% от средней стоимости путевки - на период летних школьных каникул и на период весенних, осенних и зимних школьных каникул со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых составляет от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

50% от **средней стоимости** путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов величины **прожиточного минимума**, установленной в Чувашской Республике.

5%, 20%, 30%, 50% стоимости путевки в загородное учреждение производится заявителями путем безналичного расчета на лицевой счет загородного учреждения не позднее, чем за 6 рабочих дней до начала смены в загородном учреждении.

В случае не произведенной оплаты 5%, 20%, 30%, 50% стоимости путевки в загородное учреждение за 6 рабочих дней до начала смены лицо, ответственное за прием документов в отделе образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района, уведомляет заявителей по телефону, указанному в заявлении, о передаче данной путевки другому ребенку в зависимости от даты и времени подачи заявления в соответствии с очередностью реестра детей, претендующих на получение путевки в загородные учреждения.

В случае если ответственное лицо не дозвонилось до заявителя, то отдел образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района оставляет за собой право самостоятельно распределить или передать данную путевку другому ребенку в зависимости от даты и времени подачи заявления в соответствии с очередностью реестра детей, претендующих на получение путевки в загородные учреждения.

Заявители, оплатившие 5%, 20%, 30%, 50% стоимости путевки в загородное учреждение, но отказавшиеся от направления ребенка в загородное учреждение по медицинским показаниям, семейным обстоятельствам, имеют право до начала смены обратиться в загородное учреждение с письменным заявлением на осуществление возврата 5%, 20%, 30%, 50% стоимости путевки. Выплата 5%, 20%, 30%, 50% стоимости путевки в загородное учреждение производится в течение 5 рабочих дней в бухгалтерии загородного учреждения.

**2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается.

**2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

**2.15. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме**

Заявление регистрируется в день поступления:

- в журнале входящей документации в отделе образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района путем присвоения входящего номера и даты поступления документа в течение 1 рабочего дня с даты поступления;
- в системе электронного документооборота (далее - СЭД) с присвоением статуса «зарегистрировано» в течение 1 рабочего дня с даты поступления.

**2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

В здании администрации Шумерлинского района, помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников).

В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов инвалидам обеспечиваются:

- условия для беспрепятственного доступа и к предоставляемым в них услугам;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, где предоставляется муниципальная услуга, входа в здание администрации Шумерлинского района, помещения и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании администрации Шумерлинского района;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в здание администрации Шумерлинского района и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск в здание администрации Шумерлинского района собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
- оказание работниками администрации Шумерлинского района, предоставляющими муниципальную услугу, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами;
- на стоянке транспортных средств около здания администрации Шумерлинского района выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения, фамилий, имен, отчеств, должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером.

Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде администрации Шумерлинского района, на официальном сайте Шумерлинского района, на Едином портале государственных и муниципальных услуг и на Портале государственных и муниципальных услуг.

Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации.

Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении местной администрации.

## **2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- обеспечение информирования о работе отдела и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на Госуслуги, ЕПГУ);

- ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;

- условия доступа к территории, зданию местной администрации (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации Шумерлинского района, наличие необходимого количества парковочных мест);

- обеспечение свободного доступа в здание администрации Шумерлинского района.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

- комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

- компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;

- культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

- строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;

- эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

- отсутствие жалоб.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу:

- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение заявления;

- запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения заявления документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц;

- принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина.

При рассмотрении заявления специалист, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе:

- искажать положения нормативных правовых актов;

- предоставлять сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, или сведения конфиденциального характера;

- давать правовую оценку любых обстоятельств и событий, в том числе решений, действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц;

- вносить изменения и дополнения в любые представленные заявителем документы;

- совершать на документах заявителей распорядительные надписи, давать указания государственным органам, органам местного самоуправления или должностным лицам или каким-либо иным способом влиять на последующие решения государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц при осуществлении возложенных на них функций.

## **2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме**

2.18.1. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется на базе информационных систем, включая государственные информационные системы, составляющие информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуру.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

- 1) предоставление в установленном порядке информации и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;
- 2) подача запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием такого запроса и документов с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Госуслуги, ЕПГУ;

- 3) получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- 4) взаимодействие органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

- 5) получение результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

- 6) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

### **2.18.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ**

Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ в соответствии с соглашением.

В соответствии с соглашением МФЦ осуществляет:

- взаимодействие с органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу;

- информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;

прием и выдачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  
обработку персональных данных, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

Прием и выдачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляют специалисты МФЦ в соответствии с графиком работы МФЦ.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ при наличии указания заявителя на получение результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ специалист отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района, предоставляющий муниципальную услугу, направляет необходимые документы в МФЦ для их последующей выдачи заявителю.

МФЦ несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по соглашению в соответствии с условиями указанного соглашения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

#### **3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги**

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:  
прием и рассмотрение заявления и документов, необходимых для выдачи путевки в загородное учреждение отдыха и оздоровления детей Чувашской Республики (далее – загородный лагерь);  
оформление заявления и уведомление заявителей о регистрации заявления либо об отказе в регистрации заявления;  
оплата 5%, 20%, 30%, 50% стоимости путевки в загородное учреждение;  
принятие решения о выдаче путевки в загородный лагерь или об отказе в выдаче путевки в загородный лагерь;  
выдача путевки или выдача уведомления об отказе в выдаче путевки в загородный лагерь.

**Блок-схема** предоставления муниципальной услуги представлена в приложении №3 к регламенту.

#### **3.2. Прием и рассмотрение заявления и документов, необходимых для выдачи путевки в загородный лагерь**

3.2.1. Прием и рассмотрение заявления и документов, необходимых для выдачи путевки в загородный лагерь в отделе.

Основанием для начала административной процедуры является наличие свободных путевок в загородный лагерь, поступление в отдел заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Право на получение путевки в загородный лагерь на ребенка школьного возраста, обучающегося в общеобразовательных учреждениях, имеют родители (законные представители ребенка).

Родители (законные представители ребенка) обращаются в отдел или через МФЦ Шумерлинского района для получения путевки в загородный лагерь.

Документы, предусмотренные подразделом 2.6 раздела II настоящего регламента, рассматриваются отделом в течение 10 минут с момента представления документов заявителем.

Специалист отдела сличает представленные экземпляры оригиналов и копий документов друг с другом, и, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью и возвращает подлинные документы заявителю.

Специалист отдела имеет право отказать заявителю в приеме документов в соответствии с основаниями, указанными в подразделе 2.10 раздела II настоящего регламента. В случае представления заявителем документов, не соответствующих перечню, либо представления их в неполном объеме, лицо, ответственное за прием документов, разъясняет причины, препятствующие получению муниципальной услуги, и указывает на способы их устранения.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов. Представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является решение о принятии (отказе в принятии) документов от заявителя.

3.2.2. Прием заявления и документов, необходимых для выдачи путевки в загородный лагерь, их первичная проверка и регистрация в МФЦ.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в МФЦ заявления, оформленного в соответствии с требованиями Административного регламента, и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В соответствии с соглашением специалиста МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, в присутствии заявителя проверяет правильность заполнения заявления. В случае наличия ошибок заявитель может исправить их незамедлительно.

После проверки заявления специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение одного рабочего дня с момента принятия заявления и документов к нему вносит регистрирующую запись о приеме указанных заявления и документов в регистрационную карточку автоматизированной системы учета входящей и исходящей документации в соответствии с действующими правилами ведения учета документов, а также обеспечивает отправку представленного заявителем пакета документов из МФЦ в структурное подразделение через СЭД, при этом меняя статус в СЭД на «отправлено в ведомство».

В случае поступления заявления и документов к нему в МФЦ в будние дни после 16:00 или в субботу, указанные заявление и документы направляются в структурное подразделение через СЭД в течение рабочего дня, следующего за днем их принятия; также специалист МФЦ обеспечивает передачу принятого пакета документов на бумажном носителе в структурное подразделение.

После регистрации заявления в СЭД специалист МФЦ готовит и выдает заявителю расписку о принятии заявления и документов к нему, в которой указываются следующие сведения:

- данные о заявителе;
- согласие заявителя на обработку персональных данных;
- дата поступления заявления;
- порядковый номер регистрации заявления;
- перечень принятых документов;
- уведомление о принятии документов;
- подпись специалиста МФЦ, ответственного за прием и регистрацию документов;
- срок представления муниципальной услуги;
- расписка о выдаче результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация специалистом МФЦ, ответственным за прием и регистрацию документов, заявления и документов к нему, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

#### **3.3. Оформление заявления и уведомление заявителей о регистрации заявления либо об отказе в регистрации заявления**

Основанием для начала административной процедуры является принятие заявления и документов к рассмотрению.

Прием заявлений от родителей (законных представителей ребенка) осуществляется в соответствии с графиком работы отдела.

В случае отсутствия в наличии свободных мест в загородном лагере ответственный специалист отдела имеет право изменить график работы по приему заявлений от родителей (законных представителей ребенка), о чем извещает родителей (законных представителей ребенка) путем размещения информации на сайте общеобразовательного учреждения и информационных стендах непосредственно в

общеобразовательных учреждениях.

Заявления от родителей (законных представителей ребенка) принимаются только на имеющиеся в наличии путевки в загородные лагеря.

Заявление оформляется специалистом отдела в электронном виде с использованием соответствующего сервиса.

Для заполнения электронного заявления, с целью последующей надлежащей идентификации, специалист отдела указывает следующие данные заявителя: фамилию, имя, отчество (при наличии), домашний адрес, место работы, контактный телефон, фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка, место учебы, номер свидетельства о рождении (паспорта при достижении возраста 14 лет), номер страхового медицинского полиса, наименование загородного учреждения, смену.

Специалист отдела вводит в автоматизированную систему все сведения, по завершению ввода автоматизированная система выдает уведомление в 2-х экземплярах о регистрации заявления.

Родитель (законный представитель ребенка) знакомится с данными, указанными в уведомлении, и подтверждает правильность заполнения данных личной подписью. Первый экземпляр уведомления специалист отдела передает родителю (законному представителю ребенка), второй экземпляр остается у специалиста отдела и подшивается в папку с остальными документами заявителя.

При заполнении данных в автоматизированной системе автоматически формируется бланк заявления.

Специалист отдела распечатывает заявление, оформленное в электронном виде. Родитель (законный представитель ребенка) знакомится с данными, указанными в заявлении, и подтверждает правильность заполнения данных личной подписью.

При отсутствии в наличии свободных путевок специалист отдела по желанию заявителя может включить ребенка в резервный список на получение путевки в загородный лагерь, о чем выдает уведомление о включении в резервный список на получение путевки. Количество резервных мест устанавливается Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики.

Сбор, учет и обработка заявлений на приобретение путевок в загородные лагеря производится посредством единой автоматизированной системы. Все данные формируются в единый республиканский реестр поданных заявлений в загородные учреждения. Родитель (законный представитель ребенка) может проверить регистрацию своего заявления посредством выхода на баннер «Организация отдыха детей», размещенный на базе информационных систем, включая государственные и муниципальные информационные системы, составляющие информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуру.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» при оформлении заявления заявитель оформляет расписку о согласии на обработку персональных данных.

Специалист отдела распечатывает бланк квитанции на оплату стоимости путевки в загородный лагерь, передает его родителям и указывает место, сроки оплаты стоимости путевки.

Отказом в оформлении и принятии заявления может послужить факт обучения ребенка в организации не по месту оформления заявления, а также ранее оформленное заявление.

При выявлении данных фактов специалист отдела оформляет уведомление об отказе оформления заявления и вручает его родителю (законному представителю ребенка).

Результатом административной процедуры является принятое заявление или выдача уведомления об отказе оформления заявления.

### **3.5. Оплата 5%, 20%, 30%, 50% стоимости путевки в загородный лагерь.**

Основанием административной процедуры является уведомление заявителя о регистрации заявления.

Оплата 5%, 20%, 30%, 50% стоимости путевки в загородный лагерь производится не позднее, чем за 6 рабочих дней до начала смены, путем безналичного расчета на лицевой счет загородного учреждения.

При отказе заявителей приобретать путевку в загородный лагерь по причинам медицинских показаний, семейных обстоятельств, заявитель оформляет отказ от направления ребенка в загородный лагерь в отдел не позднее, чем за 6 рабочих дней до начала смены.

Результатом административной процедуры является оплата заявителем 5%, 20%, 30%, 50% стоимости путевки в загородный лагерь.

### **3.6. Принятие решения о выдаче путевки в загородный лагерь или об отказе в выдаче путевки в загородный лагерь**

Основанием для начала административной процедуры является предоставление заявителем квитанции об оплате стоимости путевки.

Положительное решение специалиста отдела о выдаче путевки принимается незамедлительно, но не позднее, чем за 6 рабочих дней до начала смены в загородном учреждении.

В случае не произведенной оплаты 5%, 20%, 30%, 50% стоимости путевки в загородный лагерь за 6 рабочих дней до начала смены, специалист отдела уведомляет заявителя не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала смены, по телефону, указанному в заявлении, об отказе в выдаче путевки и передаче путевки другому ребенку.

В случае если специалист отдела не дозвонился до заявителя за 6 рабочих дней до начала смены, то отдел оставляет за собой право самостоятельно распределить или передать данную путевку другому ребенку в зависимости от даты и времени подачи заявления в соответствии с очередностью реестра детей, претендующих на получение путевки в загородный лагерь.

Заявители могут отказаться от получения путевки не позднее, чем за 1 рабочий день до начала смены в связи с медицинскими противопоказаниями или по семейным обстоятельствам.

Результатом административной процедуры является принятие решения о выдаче путевки в загородный лагерь или об отказе в выдаче путевки в загородный лагерь.

### **3.6. Выдача путевки или выдача уведомления об отказе в выдаче путевки в загородный лагерь**

Основанием для начала административной процедуры является принятое решение о выдаче путевки в загородный лагерь или об отказе в выдаче путевки в загородный лагерь.

На основании предоставленной заявителем не позднее, чем за 6 рабочих дней до начала смены специалисту отдела квитанции об оплате 20%, 30%, 50% стоимости путевки в загородный лагерь и сформированного реестра детей, утвержденного начальником отдела (лицом его заменяющим), претендующих на получение путевки в загородный лагерь, специалист отдела, в соответствии с установленным графиком выдачи путевок, оформляет путевку и предоставляет ее заявителям.

Выдача путевки регистрируется в Реестре загородного лагеря с указанием даты выдачи и номера путевки.

Невозможность заявителя явиться в отдел для получения путевки в соответствии с графиком выдачи путевок не является основанием для отказа в предоставлении путевки в загородный лагерь. Заявитель имеет право явиться в отдел, но не позднее, чем за 6 рабочих дней до начала смены в загородном лагере.

В случаях, предусмотренных в подразделе 2.10 раздела II настоящего регламента, лицо, ответственное за прием документов в отделе письменно уведомляет заявителя об отказе в выдаче путевки в загородный лагерь с указанием причин отказа и возможностей их устранения.

По итогам выдачи путевок в соответствии с графиком выдачи путевок специалист отдела представляет пакет документов заявителям в отдел, а также бланки свободных путевок на основании акта приема-передачи.

Результатом административной процедуры является выдача путевки или выдача уведомления об отказе в выдаче путевки в загородный лагерь.

## **IV. Формы контроля за исполнением регламента**

### **4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных

правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляет глава администрации Шумерлинского района либо по его поручению заместитель главы администрации Шумерлинского района, курирующий предоставление муниципальной услуги, путем проверки своевременности, полноты и качества выполнения процедур при предоставлении муниципальной услуги.

#### **4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги**

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений административных процедур и сроков их выполнения, предусмотренных настоящим регламентом.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании утвержденного плана работы, не реже одного раза в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению). При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании распоряжений администрации Шумерлинского района.

По результатам проведенных проверок, оформленным документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав заявителей глава администрации Шумерлинского района рассматривает вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

#### **4.3. Ответственность должностных лиц структурных подразделений за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги**

Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

#### **4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего регламента, сроков и последовательности административных процедур и административных действий, предусмотренных настоящим регламентом.

### **V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его работников, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона N 210-ФЗ, их работников**

#### **5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных муниципальных услуг, или их работников**

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 в Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 в Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления или муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по

предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ.

## **5.2. Обжалование действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном порядке**

1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию Шумерлинского района, МФЦ либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

2. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Шумерлинского района, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта МФЦ, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

При обращении заинтересованного лица устно к главе Администрации Шумерлинского района Чувашской Республики ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

3. В письменном обращении (Приложения 7 к Административному регламенту) заинтересованные лица в обязательном порядке указывают:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

4. Письменное обращение должно быть написано разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений.

В случае если в письменном обращении заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава администрации Шумерлинского района принимает решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу. О принятом решении в адрес заинтересованного лица, направившего обращение, направляется сообщение.

Администрация Шумерлинского района или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в администрацию Шумерлинского района или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 7 настоящего пункта, дается информация о действиях, осуществляемых администрацией Шумерлинского района, МФЦ либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 7 настоящего пункта, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Обращение заинтересованного лица считается разрешенным, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

### **5.3. Обжалование действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке**

Заинтересованное лицо вправе оспорить решения, действия (бездействие), принятые и совершённые в ходе предоставления муниципальной услуги в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети Интернет.

Приложение № 1  
к Административному регламенту по предоставлению  
администрацией Шумерлинского района муниципальной услуги  
«Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по  
обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время,  
включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и  
здоровья»

#### **Сведения о месте нахождения и графике работы администрации Шумерлинского района**

Адрес: 429122, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д.24

Адрес сайта администрации Шумерлинского района в сети Интернет: <http://gov.cap.ru/main.asp?govid=77>

Адрес электронной почты администрации Шумерлинского района: [shumer@cap.ru](mailto:shumer@cap.ru)

Ф.И.О.	Должность	Служебный телефон	Электронный адрес
Руководство			
Рафинов Лев Геннадьевич	глава администрации Шумерлинского района	(883536) 2-13-15	<a href="mailto:shumer@cap.ru">shumer@cap.ru</a>
Караганова Татьяна Анатольевна	заместитель главы администрации – начальник отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района	8(83536) 3-04-12	<a href="mailto:shumobrazov@cap.ru">shumobrazov@cap.ru</a>

График работы администрации Шумерлинского района: понедельник - пятница с 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> ч., перерыв на обед с 12<sup>00</sup> до 13<sup>00</sup> часов; выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни.

#### **Сведения о месте нахождения и графике работы отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района**

Адрес: 429122, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д.24

Адрес сайта в сети Интернет: [http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov\\_id=77&id=685589&title=Obrazovanie](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=77&id=685589&title=Obrazovanie)

Адрес электронной почты: [shumobrazov@cap.ru](mailto:shumobrazov@cap.ru)

График работы отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района: понедельник - пятница с 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> ч., перерыв на обед с 12<sup>00</sup> до 13<sup>00</sup> часов; выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни.

Приложение № 2  
к Административному регламенту администрации Шумерлинского района  
по предоставлению муниципальной услуги «Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»

Форма заявления  
по предоставлению путевок в загородный  
детский оздоровительный лагерь

Заместителю главы администрации - начальнику отдела образования,  
спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского  
района

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., паспортные данные заявителя)

\_\_\_\_\_ (адрес местожительства, тел. служебный, домашний)

Заявление

Прошу предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата, год рождения)

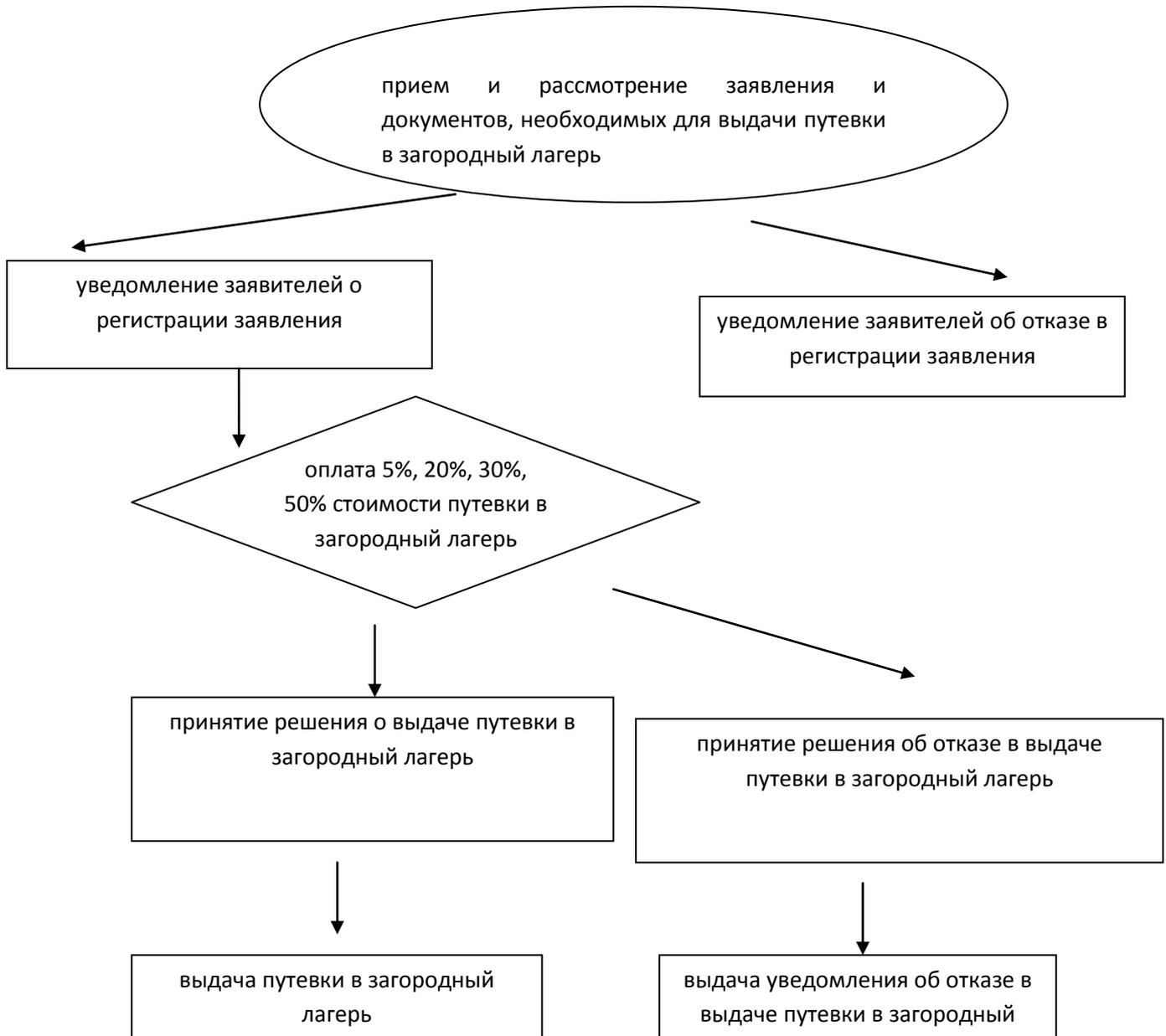
\_\_\_\_\_ путевку в загородный детский оздоровительный лагерь, расположенный на территории Чувашской Республики на период (смену)

\_\_\_\_\_ (указать сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях заявителя с указанными лицами) \_\_\_\_\_

<< \_\_ >> \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Подпись (расшифровка подписи)

**Блок - схема последовательности административных действий при предоставлении муниципальной услуги «Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»**



Приложение № 4  
к Административному регламенту администрации Шумерлинского района по предоставлению муниципальной услуги «Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»

**Обращение заявителей на действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном порядке**

Главе администрации Шумерлинского района

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу дать ответ на правомерность действий (должностного лица, педагога), отказавшего дать мне разъяснения по поводу невозможности предоставления моему сыну (дочери), \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество, класс, школа)  
места в лагере с дневным пребыванием детей (путевки в загородное оздоровительное учреждение).

число

подпись

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**О внесении изменения в постановление администрации Шумерлинского района от 07.11.2012 № 674  
«Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим администрации Шумерлинского  
района взысканий за совершение коррупционных правонарушений»**

**От 30.01.2020 № 36**

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 16.12.2019 N 432-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции"

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского района от 07.11.2012 № 674 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим администрации Шумерлинского района взысканий за совершение коррупционных правонарушений» (далее - Порядок) следующее изменение:

1.1. пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети Интернет.

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

---

**ВЕСТНИК**

ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА ЧР

тир. 500 экз

г. Шумерля , ул. Октябрьская - 24

e-mail: shumer@cap.ru

Номер сверстан в отделе информационного  
обеспечения администрации Шумерлинского района  
ЧР