

Приложение № 2
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
Муниципального задания
за I квартал 2020 года**

Наименование муниципального учреждения Чувашской Республики (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Ибресинского района Чувашской Республики

Виды деятельности муниципального учреждения Чувашской Республики (обособленного подразделения)
Деятельность библиотек

Вид муниципального учреждения Чувашской Республики
Библиотека
(указывается вид муниципального учреждения Чувашской Республики из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность
Ежеквартально
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

| | |
|--------------------------|--------|
| | Коды |
| Форма по ОКУД | 506001 |
| Дата по сводному реестру | |
| По ОКВЭД | 92.51 |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

Раздел 1

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

97300099

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические и юридические лица

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

| Уни- кальный номер реестро- вой за- писи | Показатель, характеризующий со- держание муниципальной услуги | | | Показатель, характери- зующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|---|--|---|--|--------------------------------|---|--|---------------------------------------|--|---|----------------------------|
| | (наимено- вание по- казателя) | (наимено- вание по- казателя) | (наимено- вание по- казателя) | (наимено- вание по- казателя) | (наименование показателя) | наимено- вание по- каза- теля | единица измере- ния по ОКЕИ | | утвер- ждено в муници- пальном задании на год | исполне- но на отчетную дату | допус- тимое (воз- можное) откло- нение | отклонение, превышаю- щее допус- тимое (возмож- ное) значение | причина откло- нения |
| | | | | | | | код | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 000000000 009730009 907011000 000000001 001101201 | Выдача докумен- тов, спра- вок | Оказа- ние кон- сультаций | Проведение мас- совых мероприятий | В ста- ционар- ных ус- ловиях | Доля пользо- вателей, удов- летворенных качеством услуг библио- теки от обще- го количества опрошенных | процент | 744 | | 90 | 92,0 | 5 | +2 | - |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах²
Раздел 1

1. Наименование работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки

2. Категории потребителей работы

Физические и юридические лица

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

97300099

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

| Уни- каль- ный номер реестро- вой за- писи | Показатель, характеризующий со- держание работы | | | Показатель, характери- зующий условия (фор- мы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------------------------------|---|-------------------------------------|---|--------------------------------|-----|--|---|---|---|-----------------------------------|
| | (наимено- вание по- казателя) | (наимено- вание по- казателя) | (наимено- вание по- казателя) | (наимено- вание по- казателя) | (наимено- вание по- казателя) | наимено- вание по- каза- теля | единица измере- ния по ОКЕИ | | утвер- ждено в муници- пальном задании на год | испол- нено на отчет- ную дату | допус- тимое (воз- мож- ное) откло- нение | отклонение, превышаю- щее допус- тимое (возмож- ное) значение | причи- на от- клоне- ния |
| | | | | | | | наимено- вание | код | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 0000000 0000973 0009907 0131000 0000000 0008101 201 | Комплек- тование и учет фон- да | Консерва- ция доку- ментов | Проверка фонда | | | Доля до- кумен- тов, храня- щихся в норма- тивных условиях | процент | 744 | 100 | 100 | 5 | - | - |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³
Раздел 2

1. Наименование работы

Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей работы

Физические и юридические лица

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

97300099

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

| Уни- кальный номер реестро- вой за- писи | Показатель, характеризующий со- держание работы | | | Показатель, характери- зующий условия (фор- мы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------------------------------|---|-------------------------------------|--|--------------------------------|-----|--|---|---|---|-----------------------------------|
| | (наимено- вание по- казателя) | (наимено- вание по- казателя) | (наимено- вание по- казателя) | (наимено- вание по- казателя) | (наимено- вание по- казателя) | наимено- вание по- каза- теля | единица измере- ния по ОКЕИ | | утвер- ждено в муници- пальном задании на год | испол- нено на отчет- ную дату | допус- тимое (воз- мож- ное) откло- нение | отклонение, превышаю- щее допус- тимое (возмож- ное) значение | причи- на от- клоне- ния |
| | | | | | | | наимено- вание | код | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 0000000 0000973 0009907 0131000 0000000 0008101 201 | Создание библио- графиче- ских запи- сей | | | | | Доля библио- течного фонда, отра- женного в элек- тронном каталоге | процент | 744 | 100 | 100 | 1 | 0 | - |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | | | | | |
|---|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--------------------------|---------------------------|-----|---|----------------------------|-----------------------------------|---|--------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | наименование | код | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 00000000 00097300 09907014 10000000 00000071 02201 | Создание библиографических записей | | | | | Количество документов | Единица | 642 | 33275 | 33786 | 5% | +511 | - |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо)

05 04 2022 г.



Директор
(должность)

[Подпись]
(подпись)

Шибалова НВ
(расшифровка подписи)