|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу Министерства  культуры, по делам национальностей и  архивного дела Чувашской Республики  от 6 октября 2021 г. № 01-05/512 |
|  | Утвержден приказом  Министерства культуры, по делам  национальностей и архивного дела  Чувашской Республики  от 30 декабря 2020 г. № 01-05/1002 |

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики**

**на 2021 - 2024 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** | **Ожидаемый результат** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Мероприятия организационного и нормотворческого характера** | | | | |
| 1. | Разработка, утверждение административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг Министерством, внесение изменений в ранее принятые регламенты | в течение года  (по мере необходимости) | структурные подразделения | Повышение открытости и доступности информации о деятельности Министерства |
| 2. | Разработка проектов нормативных правовых актов Чувашской Республики по реализации решений, принятых на федеральном уровне в целях противодействия коррупции | в течении трех месяцев после принятия соответствующих решений на федеральном и региональном уровнях | структурные подразделения | Принятие нормативных правовых актов, способствующих пресечению коррупционных правонарушений |
| 3. | Размещение проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и постановления Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» | в течение года  (по мере необходимости) | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Повышение открытости и доступности информации о деятельности Министерства по разработке проектов нормативных правовых актов |
| 4. | Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия Министерства и электронного взаимодействия Министерства с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг | постоянно | структурные подразделения | Сокращение бумажного документооборота и повышение качества оказываемых услуг |
| 5. | Размещение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о государственных услугах (государственных функциях), предоставляемых Министерством | в течение года  (по мере необходимости) | структурные подразделения | Повышение открытости деятельности Министерства |
| 6. | Подготовка информации о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве, и урегулированию конфликта интересов | в течение года  (по запросу) | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Министерстве |
| 7. | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции Министерства на 2025 год | декабрь 2024 г. | сектор правового обеспечения отдела организационной работы  структурные подразделения | Планирование мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в Министерстве |
| 8. | Повышение эффективности внутреннего финансового аудита в Министерстве | по отдельному плану | отдел планирования и финансов | Законность выполнения внутренних бюджетных процедур и эффективность использования средств бюджетов |
| **Мероприятия по организации и проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов** | | | | |
| 9. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Чувашской Республики и их проектов, нормативных правовых актов, разработанных Министерством | по отдельному плану | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение |
| 10. | Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов и иных документов, разработанных Министерством | постоянно | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции |
| 11. | Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами, занимающимися вопросами противодействия коррупции, профилактикой коррупционных и иных правонарушений | постоянно | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 12. | Организация и проведение мониторинга правоприменения в Чувашской Республике в сфере деятельности Министерства | в течение года | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Устранение условий, порождающих коррупцию |
| **Мероприятия по проведению антикоррупционного мониторинга.** | | | | |
| **Антикоррупционные мероприятия, проводимые в рамках размещения государственных заказов** | | | | |
| 13. | Соблюдение положений Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при проведении закупок для нужд Министерства: | при подготовке документации к размещению  государственного заказа,  размещении  государственного заказа | контрактная служба,  структурные подразделения,  сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок) |
| экспертиза документации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Министерства и учреждений, находящихся в ведении Министерства;  мониторинг цен товаров, работ, услуг, закупаемых для нужд Министерства; |
| проведение мероприятий по исключению случаев участия на стороне поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок, работ, услуг для обеспечения государственных нужд |
| 14. | Отслеживание эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | в течение года | отдел планирования и финансов | Повышение эффективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |
| 15. | Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашской Республики за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении подведомственных Министерству заказчиков | по отдельному плану | отдел планирования и финансов | Повышение эффективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |
| 16. | Подготовка отчетов о размещении государственного заказа по Министерству и учреждениям, находящимся в ведении Министерства, в том числе отчета об эффективности бюджетных расходов при проведении закупок | ежеквартально | отдел планирования и финансов | Доступность информации по размещению государственного заказа по Министерству и учреждениям, находящимся в ведении Министерства, в том числе об эффективности бюджетных расходов при проведении закупок |
| 17. | Принятие мер по взысканию штрафов, пеней, неустоек с поставщика (подрядчика, исполнителя) при нарушении им условий исполнения государственного контракта | в течение года | контрактная служба,  структурные подразделения | Повышение эффективности бюджетных расходов при проведении закупок |
| 18. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, при проведении закупок для обеспечения нужд Министерства и устранение выявленных коррупционных рисков | в течение года | контрактная служба,  структурные подразделения | Повышение эффективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |
| **Проведение антикоррупционных мероприятий в рамках реализации кадровой политики** | | | | |
| 19. | Оказание содействия структурному подразделению Администрации Главы Чувашской Республики по кадровым вопросам в осуществлении контроля за своевременным представлением гражданскими служащими Министерства сведений о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | ежегодно, не позднее  30 апреля года, следующего за отчетным | сектор право-вого обеспече-ния отдела ор-ганизационной работы | Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи |
| 20. | Оказание содействия структурному подразделению Администрации Главы Чувашской Республики по кадровым вопросам в осуществлении контроля за своевременным представлением гражданскими служащими Министерства сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданские служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать | ежегодно, не позднее  1 апреля года, следующего за отчетным | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданские служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать |
| 21. | Подготовка и размещение на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных организаций и членов их семей за отчетный период | в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок | сектор право-вого обеспече-ния отдела ор-ганизационной работы | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Министерстве |
| 22. | Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных организаций, а также сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей | II квартал | сектор право-вого обеспече-ния отдела ор-ганизационной работы | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции руководителями подведомственных организаций. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений |
| 23. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями подведомственных организаций | при наличии необходимых оснований | сектор право-вого обеспече-ния отдела ор-ганизационной работы | Выявление случаев несоблюдения руководителями организаций законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |
| 24. | Оказание содействия структурному подразделению Администрации Главы Чувашской Республики по противодействию коррупции в проведении проверок в отношении гражданских служащих Министерства в связи с несоблюдением ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушением ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка | при наличии необходимых оснований | сектор право-вого обеспече-ния отдела ор-ганизационной работы | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |
| 25. | Оказание содействия структурным подразделениям Администрации Главы Чувашской Республики по кадровым вопросам и по вопросам противодействия коррупции в проведении работы по антикоррупционному просвещению среди кандидатов на замещение вакантных должностей гражданской службы и включения в кадровый резерв | в течение года | сектор право-вого обеспече-ния отдела ор-ганизационной работы | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 26. | Оказание содействия структурному подразделению Администрации Главы Чувашской Республики по противодействию коррупции в проведении работы по разъяснению гражданским служащим, увольняющимся с гражданской службы, о соблюдении требований действующего законодательства, связанных с трудоустройством после увольнения с гражданской службы | в течение года | сектор право-вого обеспече-ния отдела ор-ганизационной работы | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 27. | Принятие по результатам анализа обращений граждан, содержащих информацию о фактах коррупции со стороны гражданских служащих, организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов | при наличии необходимых оснований | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 28. | Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции в Министерстве, вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в организациях, находящихся в ведении Министерства | в течение года  (по отдельному плану) | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений |
| 29. | Содействие организациям, находящимся в ведении Министерства, в организации работы по противодействию коррупции, в том числе по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции | постоянно | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Профилактика коррупционных и иных правонарушений |
| 30. | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Министерством своих функций | в течение года | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Определение коррупционно опасных функций Министерства, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 31. | Оказание содействия структурному подразделению Администрации Главы Чувашской Республики по кадровым вопросам в осуществлении контроля за выполнением гражданскими служащими обязанности по уведомлению министра о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | в течение года | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на Комиссии |
| 32. | Оказание содействия структурному подразделению Администрации Главы Чувашской Республики по противодействию коррупции в организации и обеспечении работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонений гражданских служащих Министерства и руководителей организаций к совершению коррупционных правонарушений | по мере необходимости | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих и руководителей организаций к совершению коррупционных правонарушений |
| 33. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Министерстве | в течение года  (по мере необходимости) | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Проверка информации о фактах проявления коррупции в Министерстве, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушении |
| **Мероприятия по антикоррупционной пропаганде и просвещению** | | | | |
| 34. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, других органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | в течение года  (по мере необходимости) | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Обеспечение доступности информации по вступившим в законную силу решениям судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, других органов, организаций и их должностных лиц |
| 35. | Оказание содействия структурному подразделению Администрации Главы Чувашской Республики по противодействию коррупции в организации правового просвещения (ознакомления) гражданских служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства) | в течение месяца после принятия нормативного правового акта | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Своевременное доведение до гражданских служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем использования электронной почты, локальной сети и официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления |
| 36. | Оказание содействия организациям, находящимся в ведении Министерства по проведению мероприятий, направленных на противодействие коррупции | в течение года | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Содействие в принятии организациями, находящимися в ведении Министерства мер по предупреждению коррупции и контроль за их реализацией |
| 37. | Оказание содействия в проведении в организациях, находящихся в ведении Министерства комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | декабрь | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Создание условий для формирования отрицательного общественного мнения о проявлениях коррупции |
| 38. | Публикация в средствах массовой информации и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» статей, организация репортажей в печатных изданиях, в электронных средствах массовой информации по вопросам противодействия коррупции в курируемых Министерством сферах | по мере необходимости или по отдельному плану | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Обеспечение публичности и открытости деятельности Министерства в сфере противодействия коррупции |
| 39. | Участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции: гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; лиц, впервые поступивших на гражданскую службу, и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | в течение года | гражданские служащие | Профессиональное развитие гражданских служащих в области противодействия коррупции |
| **Обеспечение контроля за реализацией мероприятий плана по противодействию коррупции** | | | | |
| 40. | Подготовка отчета о реализации мероприятий плана по противодействию коррупции | По мере необходимости | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Министерстве |
| 41. | Обеспечение размещения отчета о реализации мер по противодействию коррупции в Министерстве в средствах массовой информации и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | один раз в год,  до 30 числа месяца следующего за отчетным периодом | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Обеспечение публичности и открытости деятельности Министерства в сфере противодействия коррупции |
| **Меры, направленные на укрепление взаимодействия Министерства**  **с институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции** | | | | |
| 42. | Взаимодействие с Общественным советом при Министерстве (далее – Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции: | по мере необходимости | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Министерством мер по вопросам противодействия коррупции |
|  | участие представителей Общественного совета в обсуждении проектов нормативных правовых актов в пределах компетенции Министерства;  участие представителей Общественного совета в заседаниях комиссий, иных рабочих органов, создаваемых Министерством;  рассмотрение на заседаниях Общественного совета планов Министерства по противодействию коррупции, а также докладов и других документов о ходе и результатах его выполнения |
| **Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Министерства** | | | | |
| 43. | Обеспечение соблюдения правил приема граждан, в том числе выездных приемов, в рамках проведения единых информационных дней | в течение года | отдел организационной работы | Обеспечение открытости деятельности Министерства |
| 44. | Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих в Министерство, а также результатов их рассмотрения на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны гражданских служащих, а также причинах и условиях, способствовавших проявлению таких фактов | по мере поступления  обращений | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Своевременное получение информации о несоблюдении гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| 45. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Министерстве или нарушениях требований к служебному поведению государственными гражданскими служащими Министерства посредством: функционирования «горячей линии» и (или) «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции; приема электронных сообщений на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | ежедневно | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Своевременное получение информации о несоблюдении гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| 46. | Оказание содействия структурному подразделению Администрации Главы Чувашской Республики по противодействию коррупции в проведении опросов для оценки уровня коррупции в сфере деятельности Министерства | по мере необходимости | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Министерства |
| 47. | Обеспечение размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности Министерства, ведение баннера «Противодействие коррупции» | по мере необходимости | сектор правового обеспечения отдела организационной работы | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Министерства |