Приложение №5

к приказу отдела образования,

 спорта и молодежной политики

 администрации Шумерлинского района

от 30.08.2021 г. №77

**Требования**

 **к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

 **по экологии в 2021 - 2022 учебном году**

I. **Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.**

1.1. Настоящие требования к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) по экологии составлены:

* в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее Минобрнауки России) № 1252 от 18 ноября 2013;
* в соответствии с изменениями и дополнениями, внесѐнными приказами от 17 марта 2015 г. № 249, от 17 декабря 2015 г. № 1488, от 17 ноября 2016 г. № 1435, от 17 марта 2020 г. № 96;
* в соответствии с методическими рекомендациями Центральной предметно-методической комиссии по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по экологии в 2020/2021 учебном году.

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда научных знаний.

1.3. Организатором школьного этапа выступает отдел образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района.

1.4. Рабочим языком олимпиады является русский язык.

1.5. Олимпиада проводится на территории Шумерлинского района.

1.6. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.7. На школьном этапе Олимпиады по экологии на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 7- 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Шумерлинского района.

1.8. *Порядок проведения:*

* Олимпиада проводится в один день в соответствии с графиком и включает выполнение только теоретических письменных заданий.
* Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации перед началом её проведения.
* Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады осуществляет Оргкомитет.
* Перед выполнением конкурсного задания члены жюри разъясняют обучающимся правила работы. Затем дежурные по аудитории раздают бланки ответов и комплекты заданий (которые могут быть совмещены), бумагу для черновых записей. После проведения описанных выше процедур дежурные отмечают время начала тура, а участники приступают к выполнению заданий.
* Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.
* В пунктах проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.
* Для осуществления контроля над выполнением заданий рекомендуется организовать дежурство учителей (кроме учителей биологии).

1.9. Во время проведения олимпиады участники:

* Должны соблюдать настоящий Порядок и требования, утвержденные организатором олимпиады, к проведению школьного этапа олимпиады;
* Не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

1.10. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по экологии в текущем учебном году.

1.11. ***Длительность теоретического тура школьного этапа олимпиады составляет 45 минут.***

**II. Формирование комплектов олимпиадных заданий.**

Разработку заданий Олимпиады осуществляет предметно-методическая комиссия, которая формируется из числа преподавателей экологии.

Предметно-методические комиссии:

* разрабатывают материалы олимпиадных заданий;
* разрабатывают критерии и методики оценки выполненных участниками заданий;
* представляют в оргкомитет олимпиады предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения олимпиады;
* рассматривают совместно с оргкомитетом олимпиады и жюри олимпиады возможные апелляции участников олимпиады;
* осуществляют иные функции в соответствии с положением об олимпиаде.

**Ш. Описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий.**

Школьный этап олимпиады не предполагаютналичия экспериментального тура, поэтому материально-техническое обеспечение олимпиады ограничивается только наличием средств для проведения теоретического тура и апелляции.

3.1. Олимпиада проводится в здании школы. Учащиеся каждого класса (параллели) пишут олимпиаду в отдельном помещении (классной комнате). Каждый участник олимпиады во время тура должен сидеть за отдельным столом или партой.

3.2. Аудитории должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям (хорошо проветриваться, освещены).

3.3. Для выполнения заданий Олимпиады каждому участнику выдаются листы в клетку, черновики.

3.4. На школьном этапе конкурсантам *не разрешается пользоваться справочными материалами и любыми электронными средствами*. Если во время проведения теоретического тура конкурсант будет замечен с мобильным телефоном, планшетом или другой электронной техникой, рукописными или печатными материалами и т.д., то он должен быть дисквалифицирован.

3.5. После начала тура участники олимпиады могут задавать вопросы по условиям задач (в письменной форме). В этой связи у дежурных по аудитории должны быть в наличии листы бумаги для вопросов.

3.6. В здании, где проводится олимпиада необходимо обеспечить присутствие дежурного медицинского работника.

3.7. Для полноценной работы, жюри должно быть обеспечено отдельным помещением, оснащенным техническими средствами (компьютер, принтер, ксерокс), бумагой и канцелярскими принадлежностями (ножницы, степлеры и скрепки к ним, антистеплер, клеящий карандаш, скотч, цветные маркеры, бумага формата А4, ручки, карандаши и т.д.), калькуляторами в течение всей олимпиады. Каждый член жюри должен быть обеспечен ручкой с красной пастой.

3.8. Необходимо предусмотреть должное количество бланков дипломов победителей и призеров Олимпиады.

3.9. Для участников с ОВЗ необходимо подготовить отдельные аудитории:

• участники с нарушением зрения работают в отдельной аудитории;

• участники с нарушением опорно-двигательного аппарата работают в аудитории, которая расположена на первом этаже и надлежащим образом оборудована, олимпиадная работа может ими выполняться на компьютере, не имеющем выхода в Интернет.

Участников с ОВЗ могут сопровождать ассистенты, оказывающие им необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных возможностей, помогающие им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание.

- обеспечение специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

- беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

- присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

- использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

- использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

- оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

- копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады;

- обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

3.10. После начала тура участники олимпиады могут задавать вопросы по условиям задач (в письменной форме). В этой связи у дежурных по аудитории должны быть в наличии листы бумаги для вопросов.

**IV. Процедура проведения олимпиады**

4.1. Для проведения этапа олимпиады оргкомитет предоставляет аудитории в количестве, определяемом числом участников олимпиады. В течение всего тура олимпиады в каждой аудитории находится дежурный, назначаемый оргкомитетом.

4.2. Перед началом тура дежурные напоминают участникам основные положения регламента (о продолжительности тура, порядке оформления работы, правах участника и установленных запретах) и выдают листы с заданиями, соответствующими их параллели, а также справочные материалы, составленные методической комиссией с учетом специфики заданий.

4.3. Отсчет времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, начинается после выдачи условий заданий всем участникам в данной аудитории. При этом желательно выдавать листы лицевой стороной вниз — в таком случае участники будут иметь возможность начать ознакомление с текстом условий одновременно. Дежурный оповещает участников за 30 минут, за 15 минут и за 5 минут до окончания тура.

4.4. На протяжении всего тура участник имеет право:

● пользоваться своими канцелярскими принадлежностями, непрограммируемым инженерным калькулятором и выданными справочными данными;

● задавать вопросы по условиям заданий в очном или письменном виде, во втором случае передавая их присутствующим членам жюри или методической комиссии через дежурных в аудиториях;

● употреблять пищу и безалкогольные напитки;

● временно покидать аудиторию, оставляя у наблюдателя условия заданий и свою работу.

4.5. Во время работы над заданиями участнику запрещается:

● пользоваться средствами связи, вычислительной техникой (кроме непрограммируемого инженерного калькулятора), шпаргалками и справочной литературой (за исключением выданных справочных материалов);

● обращаться с вопросами или просьбами к кому-либо, кроме дежурного, членов жюри и оргкомитета (в пределах их компетенции);

● преднамеренно указывать в работе какие-либо идентификационные данные или отметки, прямо или косвенно указывающие на авторство работы;

4.6. Участник вправе завершить и сдать работу досрочно, после чего незамедлительно покидает аудиторию, в которой проводится тур.

**V. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий.**

5.1. Проверка работ должна производиться в спокойной обстановке, исключающей спешку.

5.2. Жюри олимпиады оценивает записи, приведенные в чистовике. Черновики не проверяются.

5.3.Выполненное задание оценивается членами жюри в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанной предметно-методической комиссией по составлению олимпиадных заданий.

На школьном этапе олимпиады могут быть разные типы заданий.

1. Ответьте на вопрос (вопрос, не требующий объяснения ответа). За ответ от 0 до 1 балла.

- Если дан неправильный ответ или ответ отсутствует – 0 баллов.

- Дан правильный ответ – 1 балл.

2. Ответьте на вопрос (вопрос, требующий объяснения ответа). Ответ оценивается от 0 до 2 баллов.

- Если ответ отсутствует или сформулирован неправильно – 0 баллов.

- Правильный ответ, но неполный, без необходимого обоснования – 1 балл.

- Полный, правильный и логично выстроенный ответ с обоснованием – 2 балла.

Предполагается, что по этой единой методике проводится проверка выполнения различных заданий, включая как оценку каждого из ответов на сложный вопрос, так и оценку по каждому из предполагаемых аргументов (положений) ответа.

5.4. Оценка выставляется в баллах. Итоговые результаты объявляются после окончания олимпиады.

5.5. Работа должна быть независимо проверена и подписана не менее чем двумя членами жюри. В случае существенного расхождения их баллов председателем жюри назначается третий проверяющий. Его оценка и решает спорный вопрос с распределением баллов. Итоговый балл оформляется специальным протоколом, где значится шифр работы, балл и подписи всех членов жюри.

**VI. Процедура разбора заданий**

6.1. Разбор решений задач проводится сразу после окончания Олимпиады.

Основная цель этой процедуры – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на турах, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании.

6.2. В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

6.3. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри школьного этапа олимпиады.

**VII. Процедура рассмотрения апелляций участников олимпиады.**

7.1. Для рассмотрения апелляционных заявлений участников олимпиады создается апелляционная комиссия, которая формируется из числа членов жюри олимпиады. Время и место проведения апелляции устанавливается Оргкомитетом Олимпиады.

7.2. Заявление на апелляцию подается участником олимпиады в письменном виде (форма произвольная) на имя председателя жюри Олимпиады в день размещения на официальном сайте образовательного учреждения итоговой таблицы результатов выполнения олимпиадных заданий по предмету (протокола результатов олимпиады).

7.3. Апелляция участника рассматривается в течение одного дня после подачи апелляции.

7.4. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать участник Олимпиады, подавший заявление и в качестве наблюдателя его сопровождающее лицо.

7.5. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

7.6. По результатам рассмотрения апелляции принимается одно из решений:

* Об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
* Об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

7.7. Система оценивания олимпиадных заданий не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

7.8. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель комиссии имеет право решающего голоса.

* Решение апелляционной комиссии являются окончательным, пересмотру не подлежит.
* Итоги работы апелляционной комиссии оформляются протоколом, подписывается всеми членами апелляционной комиссии.
* Протоколы проведения апелляции передаются председателю предметного жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

7.9. Письменные заявления об апелляциях участников олимпиады, протоколы проведения апелляции хранятся в образовательном учреждении.

**VIII. Порядок подведения итогов Олимпиады**

8.1.Окончательные результаты проверки решений всех участников фиксируются в итоговой таблице технической ведомости оценивания работ участников олимпиады, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

8.2. Протоколы проверки работ вывешиваются на cайте школы после их подписания председателем жюри и членами жюри.

8.3. На основании итоговой таблицы жюри определяет победителей и призеров Олимпиады.

8.4. Победители и призеры Олимпиады определяются по результатам решения участниками задач в каждой из параллелей (отдельно по 5-м, 6-м, 7-м, 8-м, 9-м, 10-м и 11-м классам).

8.5. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма полученных этим участником баллов за решение каждой задачи на турах.

8.6. Участники, набравшие менее половины максимального возможного балла, не могут становиться участниками следующего этапа.

8.7. Все работы учащихся хранятся в архиве школы.