

Администрация г. Чебоксары
Чувашская Республика
ПРОТОКОЛ №10 от 04 июня 2021 года
заседания муниципальной балансовой комиссии.

Председатель: Заместитель главы администрации города Чебоксары по
экономическому развитию и финансам.
Секретарь: Заведующий сектором экономического анализа деятельности
предприятий.

Члены комиссии:

Заместитель главы администрации - председатель Чебоксарского городского
комитета по управлению имуществом;

Заместитель главы администрации города Чебоксары по вопросам архитектуры и
градостроительства – начальник управления архитектуры и градостроительства;

Начальник управления по регулированию тарифов, экономики предприятий и
инвестиций;

Начальник финансово-экономического отдела управления ЖКХ, энергетики,
транспорта и связи администрации города Чебоксары;

Начальник отдела экономики, прогнозирования и социально – экономического
развития администрации города Чебоксары;

Начальник финансового управления администрации города Чебоксары.

Присутствовали:

Лисицын В.Н. – директора ООО «Жилищная компания»;

Иванова И.Г. – главный бухгалтер ООО «Жилищная компания»;

Чемерова Л.Ф. – экономист ООО «Жилищная компания»;

Стройков С.А. – врио директора АО «ГУКС»;

Забеленкова С.В. – главный бухгалтер АО «ГУКС»;

Скворцов О.В. – директор АО «Зеленстрой»;

Сыройкина Е.А. – главный бухгалтер ООО «Аудит-Гарант»;

Федорова Н.Н. - экономист АО «Зеленстрой» и ООО «Зеленый город»;

Паллин П.А. – врио директора ООО «Зеленый город»;

1. Об итогах работы ООО «Жилищная компания» за 2020 год.

1.1. Принять к сведению информацию директора (Лисицына В.Н.) об итогах
деятельности Общества за 2020 год и выполнении плановых показателей.

1.2. Отметить:

1.2.1..Выполнение плановых показателей экономической эффективности
деятельности Общества за 2020 год:

- выручка (104% к плану);

- чистая прибыль (2,2 раза к плану);

- чистые активы (112% к плану);

- среднесписочная численность (101% к плану);

- среднемесячная заработная плата (102% к плану);

- объем производства (обслуживаемая площадь) (102% к плану).

1.3. Бухгалтерскую отчетность Общества за 2020 год «утвердить».

1.4. Оценить итоги финансово – хозяйственной деятельности Общества на «хорошо».

1.5. Оценить уровень профессиональной компетенции директора Общества (Лисицына В.Н.) на «хорошо».

1.6. Фактически уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, его заместителей и главного бухгалтера Общества (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) не превышает установленный постановлением администрации города Чебоксары размер кратности.

1.7. Реорганизация или ликвидация Общества не требуется.

1.8. Рекомендовать:

- выплатить премию по результатам финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2020 год директору в соответствии с утвержденной методикой определения размера вознаграждения;

- прибыль, остающаяся после уплаты налогов и обязательных платежей, в том числе подлежащей перечислению в местный бюджет по итогам работы за 2020 год, направить на выплату дивидендов в размере 25%.

1.9. Поручить директору ООО «Жилищная компания» (Лисицыну В.Н.) обеспечить выполнение плановых показателей и показателей программы деятельности Общества на 2021 год.

2. Об итогах работы АО «ГУКС» за 2020 год.

1.1. Принять к сведению информацию врио директора (Стройкова С.А.) об итогах деятельности Общества за 2020 год и выполнении плановых показателей.

1.2. Отметить:

1.2.1..Выполнение плановых показателей экономической эффективности деятельности Общества за 2020 год:

- выручка (11% к плану);

- убыток при положительном плане;

- чистые активы отрицательные;

- среднесписочная численность (74% к плану);

- среднемесячная заработная плата (86% к плану);

- объем производства не запланирован.

1.3. Бухгалтерскую отчетность Общества за 2020 год «утвердить».

1.4. Оценить итоги финансово – хозяйственной деятельности Общества на «неудовлетворительно».

1.5. Оценить уровень профессиональной компетенции директора Общества на «удовлетворительно».

1.6. Фактически уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, его заместителей и главного бухгалтера Общества (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) не превышает установленный постановлением администрации города Чебоксары размер кратности.

1.7. Требуется реорганизация или ликвидация Общества.

1.8. Рекомендовать врио директору (Стройкову С.А) организовать проведение заседания Совета директоров для рассмотрения вопроса о деятельности АО «ГУКС». Срок до 11 июня 2021 года.

3. Об итогах работы АО «Зеленстрой» за 2020 год.

1.1. Принять к сведению информацию директора (Скворцова О.В.) об итогах деятельности Общества за 2020 год и выполнении плановых показателей.

1.2. Отметить:

1.2.1..Выполнение плановых показателей экономической эффективности деятельности Общества за 2020 год:

- выручка (84% к плану);
- чистая прибыль (102% к плану);
- чистые активы (108% к плану);
- среднесписочная численность (95% к плану);
- среднемесячная заработная плата (99% к плану);
- объем производства (содержание газонов) (100% к плану).

1.3. Бухгалтерскую отчетность Общества за 2020 год «утвердить».

1.4. Оценить итоги финансово – хозяйственной деятельности Общества на «хорошо».

1.5. Оценить уровень профессиональной компетенции директора Общества (Скворцова О.В.) на «хорошо».

1.6. Фактически уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, его заместителей и главного бухгалтера Общества (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) не превышает установленный постановлением администрации города Чебоксары размер кратности.

1.7. Реорганизация или ликвидация Общества не требуется.

1.8. Рекомендовать:

- выплатить премию по результатам финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2020 год директору в соответствии с утвержденной методикой определения размера вознаграждения;

- прибыль, остающаяся после уплаты налогов и обязательных платежей, в том числе подлежащей перечислению в местный бюджет по итогам работы за 2020 год, направить на выплату дивидендов в размере 25%.

1.9. Поручить директору АО «Зеленстрой» (Скворцову О.В.) обеспечить выполнение плановых показателей и показателей программы деятельности Общества на 2021 год.

4. Об итогах работы ООО «Зеленый город» за 2020 год.

1.1. Принять к сведению информацию врио директора (Паллина П.А.) об итогах деятельности Общества за 2020 год и выполнении плановых показателей.

1.2. Отметить:

1.2.1..Выполнение плановых показателей экономической эффективности деятельности Общества за 2020 год:

- выручка (96% к плану);
- чистая прибыль (110% к плану);
- чистые активы (148% к плану);
- среднесписочная численность (94% к плану);
- среднемесячная заработная плата (106% к плану);
- объем производства (содержание газонов) (100% к плану).

1.3. Бухгалтерскую отчетность Общества за 2020 год «утвердить».

1.4. Оценить итоги финансово – хозяйственной деятельности Общества на «хорошо».

1.5. Оценить уровень профессиональной компетенции врио директора Общества (Паллина П.А.) на «хорошо».

1.6. Фактически уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, его заместителей и главного бухгалтера Общества (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) не превышает установленный постановлением администрации города Чебоксары размер кратности.

1.7. Реорганизация или ликвидация Общества не требуется.

1.8. Рекомендовать:

- прибыль, остающаяся после уплаты налогов и обязательных платежей, в том числе подлежащей перечислению в местный бюджет по итогам работы за 2020 год, направить на выплату дивидендов в размере 25%.

1.9. Поручить врио директору ООО «Зеленый город» (Паллину П.А.) обеспечить выполнение плановых показателей и показателей программы деятельности Общества на 2021 год.

Приложение:

выполнение плана финансово – хозяйственной деятельности и показателей экономической эффективности обществ:

- ООО «Жилищная компания» на 3 л.;
- АО «ГУКС» на 2 л.;
- АО «Зеленстрой» на 3 л.;
- ООО «Зеленый город» на 3 л.

Председатель муниципальной
балансовой комиссии

Секретарь муниципальной
балансовой комиссии


Л.Р. Сафина

С.А. Тихонова