

Администрация г. Чебоксары
Чувашская Республика
ПРОТОКОЛ №5 от 27 января 2021 года
заседания муниципальной балансовой комиссии.

Председателя: Яковлев В.Г. – заместитель главы администрации города Чебоксары по экономическому развитию и финансам.
Секретарь: Максимов Е.Н. – начальник управления по регулированию тарифов, экономики предприятий и инвестиций.

Члены комиссии:

Васильев Ю.А. – заместитель главы администрации - председатель Чебоксарского городского комитета по управлению имуществом;

Александрина А.В. – начальник финансово-экономического отдела управления ЖКХ, энергетики, транспорта и связи администрации города Чебоксары;

Наумов А.Л. – начальник отдела экономики, прогнозирования и социально – экономического развития администрации города Чебоксары;

Куликова Н.Г. – начальник финансового управления администрации города Чебоксары.

Присутствовали:

Доброхотов В.А. – директор АО «Дорэкс»;

Ермилов Н.А. – генеральный директор АО «Спецавтохозяйство»;

Петров А.И. – директор ООО «СпецАвтохозяйство»;

Виноградов Е.Ю. - директор АО «Городские ритуальные услуги»;

Краснова Т.К. – директор ОАО «Городской центр обслуживания граждан по вопросам недвижимого имущества»;

Сафина Л.Р. – директор ООО «Аудит Гарант»;

Никифорова Н.В. – главный бухгалтер ООО «Аудит Гарант»;

Никитина Н.Г. – экономист ООО «Аудит - Гарант»;

Таярова И.Г. – главный бухгалтер ООО «Аудит Гарант»;

Павлинова Л.А. – главный бухгалтер ООО «Аудит Гарант».

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рассмотрение финансово-хозяйственной деятельности за 9 месяцев 2020 года;
2. Рассмотрение показателей экономической эффективности деятельности предприятий и хозяйственных обществ, доли уставного капитала которых принадлежат муниципальному образованию города Чебоксары, на 2021 финансовый год и прогнозных показателей на 2021-2022 годы;

3. Рассмотрение планов финансово – хозяйственной деятельности предприятий на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годы;

4. Рассмотрение программ деятельности предприятий, величины показателей экономической эффективности деятельности предприятия на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годы.

СЛУШАЛИ:

Доброхотова В.А., Ермилова Н.А., Виноградова Е.Ю., Краснову Т.К., Сафину Л.Р.

РЕШИЛИ:

1.1. По итогам работы АО «Дорэкс» за 9 месяцев 2020 года в результате обсуждения балансовая комиссия решила:

1.1.1. Принять к сведению информацию о финансово-хозяйственной деятельности АО «Дорэкс» за 9 месяцев 2020 года и бухгалтерскую отчетность предприятия за 9 месяцев 2020 года с валютой баланса на 01.10.2020 в сумме 418 387 тыс. руб.

1.1.2. Фактически показатели экономической эффективности по среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате не выполнены.

1.1.3. Качество системы управления предприятием и уровень профессиональной компетенции руководителя по итогам работы предприятия за 9 месяцев 2020 года оценить на «хорошо».

1.1.4. Уточнение программы деятельности и величин показателей экономической эффективности деятельности предприятия на 9 месяцев 2020 года не требуется.

1.1.5. Рекомендовать:

- реорганизация и ликвидация предприятия в 2020 году не предусмотрена;
- выплатить премию по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за 9 месяцев 2020 год директору предприятия в соответствии с утвержденной методикой определения размера вознаграждения.

Результаты голосования:

«за» 6 человек, «против» 0 человек, «воздержались» 0 человек.

1.2. По итогам работы АО «Спецавтохозяйство» за 9 месяцев 2020 года в результате обсуждения балансовая комиссия решила:

1.2.1. Принять к сведению информацию о финансово-хозяйственной деятельности АО «Спецавтохозяйство» за 9 месяцев 2020 года и бухгалтерскую отчетность предприятия за 9 месяцев 2020 года с валютой баланса на 01.10.2020 в сумме 93 297 тыс. руб.

1.2.2. Фактически показатели экономической эффективности по выручке, среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате не выполнены.

1.2.3. Качество системы управления предприятием и уровень профессиональной компетенции руководителя по итогам работы предприятия за 9 месяцев 2020 года оценить на «хорошо».

1.2.4. Уточнение программы деятельности и величин показателей экономической эффективности деятельности предприятия на 9 месяцев 2020 год не требуется.

1.2.5. Рекомендовать:

- реорганизация и ликвидация предприятия в 2020 году не предусмотрена;
- выплатить премию по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за 9 месяцев 2020 года директору предприятия в соответствии с утвержденной методикой определения размера вознаграждения.

Результаты голосования:

«за» 6 человек, «против» 0 человек, «воздержались» 0 человек.

1.3. По итогам работы ООО «СпецАвтохозяйство» за 9 месяцев 2020 года в результате обсуждения балансовая комиссия решила:

1.3.1. Принять к сведению информацию о финансово-хозяйственной деятельности ООО «СпецАвтохозяйство» за 9 месяцев 2020 года и бухгалтерскую отчетность предприятия за 9 месяцев 2020 года с валютой баланса на 01.10.2020 в сумме 8 184 тыс. руб.

1.3.2. Фактически показатели экономической эффективности выполнены.

1.3.3. Качество системы управления предприятием и уровень профессиональной компетенции руководителя по итогам работы предприятия за 9 месяцев 2020 года оценить на «хорошо».

1.3.4. Уточнение программы деятельности и величин показателей экономической эффективности деятельности предприятия на 9 месяцев 2020 года не требуется.

1.3.5. Рекомендовать:

- реорганизация и ликвидация предприятия в 2020 году не предусмотрена;
- премию по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за 9 месяцев 2020 года директору предприятия в соответствии с утвержденной методикой определения размера вознаграждения не выплачивать.

Результаты голосования:

«за» 6 человек, «против» 0 человек, «воздержались» 0 человек.

1.4. По итогам работы АО «Городские ритуальные услуги» за 9 месяцев 2020 года в результате обсуждения балансовая комиссия решила:

1.4.1. Принять к сведению информацию о финансово-хозяйственной деятельности АО «Городские ритуальные услуги» за 9 месяцев 2020 года и бухгалтерскую отчетность предприятия за 9 месяцев 2020 года с валютой баланса на 01.10.2020 в сумме 49 097 тыс. руб.

1.4.2. Фактически показатели экономической эффективности по выручке, чистым активам, среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате не выполнены.

1.4.3. Качество системы управления предприятием и уровень профессиональной компетенции руководителя по итогам работы предприятия за 9 месяцев 2020 года оценить на «хорошо».

1.4.4. Уточнение программы деятельности и величин показателей экономической эффективности деятельности предприятия на 9 месяцев 2020 года не требуется.

1.4.5. Рекомендовать:

- реорганизация и ликвидация предприятия в 2020 году не предусмотрена;
- выплатить премию по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за 9 месяцев 2020 года директору предприятия в соответствии с утвержденной методикой определения размера вознаграждения.

Результаты голосования:

«за» 6 человек, «против» 0 человек, «воздержались» 0 человек.

1.5. По итогам работы ОАО «Городской центр обслуживания граждан по вопросам недвижимого имущества» за 9 месяцев 2020 года в результате обсуждения балансовая комиссия решила:

1.4.1. Принять к сведению информацию о финансово-хозяйственной деятельности АО «Городские ритуальные услуги» за 9 месяцев 2020 года и бухгалтерскую отчетность предприятия за 9 месяцев 2020 года с валютой баланса на 01.10.2020 в сумме 1 488 тыс. руб.

1.4.2. Фактически показатели экономической эффективности не выполнены.

1.4.3. Качество системы управления предприятием и уровень профессиональной компетенции руководителя по итогам работы предприятия за 9 месяцев 2020 года оценить на «удовлетворительно».

1.4.4. Уточнение программы деятельности и величин показателей экономической эффективности деятельности предприятия на 9 месяцев 2020 года не требуется.

1.4.5. Рекомендовать:

- реорганизация и ликвидация предприятия в 2020 году не предусмотрена;
- премию по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за 9 месяцев 2020 года директору предприятия в соответствии с утвержденной методикой определения размера вознаграждения не выплачивать.

Результаты голосования:

«за» 6 человек, «против» 0 человек, «воздержались» 0 человек.

2. Принять к сведению информацию, представленную руководителями: АО «Дорэкс», АО «Спецавтохозяйство», ООО «СпецАвтохозяйство», АО «Городские ритуальные услуги», ОАО «Городской центр обслуживания граждан по вопросам недвижимого имущества».

3. Рекомендовать утвердить следующие показатели экономической эффективности деятельности на 2021 год и прогнозные величины на 2022 и 2023 годы:

Наименование показателя	АО «Дорэкс»	АО «Спецавтохозяйство»	ООО «СпецАвтохозяйство»	АО «Городские ритуальные услуги»
Выручка, тыс. руб.				
- План 2021 год	431 512	102 747	360	47 100
- Прогноз 2022 год	443 416	104 917	0	47 500
- Прогноз 2023 год	455 651	109 114	0	47 900
Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.				
- План 2021 год	316	561	64	215
- Прогноз 2022 год	385	599	0	220
- Прогноз 2023 год	548	608	0	225
Чистые активы, тыс. руб.				
- План 2021 год	190 643	74 054	8 237	45 534
- Прогноз 2022 год	190 949	74 513	0	45 700
- Прогноз 2023 год	191 400	74 971	0	45 870
Дивиденды, подлежащие перечислению в бюджет города Чебоксары, тыс. руб.				
- План 2021 год	73	340	7	151
- Прогноз 2022 год	79	140	0	54
- Прогноз 2023 год	96	150	0	55
Дополнительные показатели деятельности на 2021 год				
- Объем производства в натуральном выражении по основным видам деятельности	Общая площадь содержания – 4 313,1 тыс. кв.м.	Транспортирование отходов – 56 тыс. тонн	-	Изготовление гробов – 500 шт, изготовление венков – 2 900 шт.
- Среднесписочная численность, чел.	385	112	1	62
- Среднемесячная заработная плата, руб.	29 818	30 966	3 167	22 609

4. Рекомендовать утвердить программы деятельности предприятий АО «Дорэкс», АО «Городские ритуальные услуги» в соответствии с утвержденным порядком на 2021 год и на плановый период 2022-2023 гг.

Приложение: программы деятельности предприятий на 2021 год и на плановый период 2022-2023 гг.:

- АО «Дорэкс» - на 7 л. в 1 экз;

- АО «Городские ритуальные услуги» - на 7 л. в 1 экз.;

Председатель муниципальной
балансовой комиссии

Секретарь муниципальной
балансовой комиссии

В.Г. Яковлев

Е.Н. Максимов