

Чăваш Республикин
КАНАШ ХУЛА
АДМИНИСТРАЦИЙЕ

ЙЫШАНУ

№ _____

Канаш хули



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КАНАШ
Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Канаш

Об утверждении показателей эффективности деятельности учреждений, их руководителей по видам учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 2606-р «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», распоряжением Главы Чувашской Республики от 27.02.2013 № 43-рг, постановлением администрации города Канаш Чувашской Республики от 04.10.2021 г. №777 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики», Администрация города Канаш Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить показатели эффективности деятельности по видам учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики», согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить условия и порядок оценки выполнения показателей эффективности работы руководителей, определение размера и порядок премирования руководителей учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики» согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить примерную форму отчета руководителя учреждения о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. начальника МКУ «Отдел культуры администрации г. Канаш» Т.В. Векову.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации города

В.Н. Михайлов

Показатели

эффективности деятельности по видам учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики»

1. Настоящие показатели эффективности деятельности учреждений, их руководителей по видам учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики» (далее - Учреждения), разработаны в целях совершенствования системы оплаты труда и изменений, направленных на повышение эффективности сферы культуры и искусства, под которой понимается сеть подведомственных муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики» муниципальное бюджетное учреждение «Городская централизованная библиотечная система» города Канаш Чувашской Республики, муниципальное бюджетное учреждение «Краеведческий музей» города Канаш Чувашской Республики, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» города Канаш Чувашской Республики, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа имени народного артиста СССР Максима Дормидонтовича Михайлова» города Канаш Чувашской Республики, автономное учреждение «Канашский городской парк культуры и отдыха» города Канаш Чувашской Республики, автономное учреждение «Городской Дворец культуры» г. Канаш Чувашской Республики.

2. Данные показатели определяют порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителям Учреждений.

3. Оценка эффективности работы руководителя Учреждения проводится с учетом результатов независимой оценки качества условий оказания услуг Учреждением и выполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг Учреждением (в случае проведения такой оценки).

4. Показатели эффективности деятельности разработаны для стимулирования результатов труда, качественного выполнения своих обязанностей руководителями.

5. Показатели эффективности деятельности, применимые ко всем видам Учреждений, их руководителям:

5.1. Выполнение Учреждением муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ), участие учреждения в реализации государственных и республиканских программ;

5.2. Достижение соотношения средней заработной платы Учреждения и средней заработной платы по субъекту Российской Федерации за год;

5.3. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления Учреждением муниципальных услуг в сфере культуры и искусства;

5.4. Наличие собственного Интернет-сайта Учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии, количество посещений Интернет-сайта Учреждения (количество обращений в стационарном и удаленном режиме пользователей к электронным информационным ресурсам) (единиц);

5.5. Количество культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, научных конференций и др.), проведенных силами Учреждения (единиц);

5.6. Работа с удаленными пользователями (дистанционное информационное обслуживание, интернет-конференции, интернет-конкурсы, интернет-проекты и др.);

5.7. Публикации и освещение деятельности Учреждения в средствах массовой информации;

5.8. Результативность участия в конкурсах, получение грантов;

5.9. Участие в организации и проведении информационных, культурно-досуговых, социально значимых и просветительских мероприятий (фестивалей, концертов, конкурсов, творческих встречах, проектов, научных конференций и др.);

5.10. Открытие новых клубных формирований на платной основе, увеличение числа участников; открытие новых отделений на условиях полного хозрасчета; увеличение охвата детей деятельностью дополнительного образования;

5.11. Количество посетителей культурно-массовых мероприятий.

6. Показатели эффективности деятельности по видам Учреждений:

Показатели эффективности деятельности и критерии оценки эффективности работы руководителя АУ «Городской дворец культуры» г. Канаш ЧР

| пп. | Показатели эффективности деятельности руководителя учреждения культуры | Критерии оценки деятельности руководителя учреждения культуры в баллах (максимально возможное) | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя | Периодичность отчетности |
|--|---|--|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Критерии по основной деятельности учреждения культуры, работе с кадрами и исполнительской дисциплине | | | | |
| 1 | Выполнение муниципального задания | 1 | Отчет руководителя учреждения | Годовая (4 квартал) |
| 2 | Обеспечение достижения показателей соотношения средней заработной платы работников учреждения с плановым целевым значением, определенным нормативными документами: степень достижения показателей соотношения средней заработной платы работников учреждения со среднемесячным доходом от трудовой деятельности в Чувашии | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| 3 | Соблюдение требований законодательства при распоряжении имуществом, обеспечение сохранности, правомерное, целевое и | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |

| | | | | |
|---|--|---|--------------------------------|-------------|
| | эффективное использование движимого и недвижимого имущества: отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами, в части распоряжения имуществом, обеспечения сохранности, правомерного, целевого и эффективного использования движимого и недвижимого имущества | | | |
| 4 | Уровень исполнительской дисциплины: отсутствие замечаний со стороны МКУ «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации г. Канаш Чувашской Республики», а также других структурных подразделений администрации города Канаш в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам со стороны МКУ «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации г. Канаш Чувашской Республики», в том числе по соблюдению сроков и порядка представления статистической и иной отчетности, а также отсутствие обоснованных жалоб и обращений граждан на неправомерные действия должностных лиц учреждения | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| 5 | Увеличение контингента посетителей учреждения культуры по сравнению с аналогичным периодом прошлого года | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |
| 6 | Количество проведенных культурно-массовых, тематических и прочих мероприятий для населения в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |
| 7 | Разработка и внедрение новых методик, появление новых видов услуг, кружков, секций и прочее | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| 8 | Своевременное и качественное представление материалов на | 1 | Отчет руководителя | Квартальная |

| | | | | |
|--|---|--|-------------|--|
| | сайт учреждения, а также для сайта муниципалитета | | учреждения. | |
| Периодичность | | | | |
| I квартал, II квартал, III квартал, IV квартал | | | | |

Показатели
эффективности деятельности и критерии оценки эффективности работы
директора МБУ ДО «Детская художественная школа» г. Канаш ЧР.

| № пп | Показатели эффективности деятельности руководителя образовательного учреждения | Критерии оценки деятельности руководителя образовательного учреждения в баллах (максимально возможное) | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя | Периодичность отчетности |
|---|---|--|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Критерии по основной деятельности учреждения культуры, работе с кадрами и исполнительской дисциплине | | | | |
| 1 | Выполнение муниципального задания | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Годовая (4 квартал) |
| 2 | Обеспечение достижения показателей соотношения средней заработной платы работников учреждения с плановым целевым значением, определенным нормативными документами: степень достижения показателей соотношения средней заработной платы работников учреждения со среднемесячным доходом от трудовой деятельности в Чувашии | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |
| 3 | Соблюдение требований законодательства при распоряжении имуществом, обеспечение сохранности, правомерное, целевое и эффективное использование движимого | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |

| | | | | |
|---|--|---|--------------------------------|-------------|
| | и недвижимого имущества: отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами, в части распоряжения имуществом, обеспечения сохранности, правомерного, целевого и эффективного использования движимого и недвижимого имущества | | | |
| 4 | Уровень исполнительской дисциплины: отсутствие замечаний со стороны МКУ «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации г. Канаш Чувашской Республики», а также других структурных подразделений администрации города Канаш в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам со стороны МКУ «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации г. Канаш Чувашской Республики», в том числе по соблюдению сроков и порядка представления статистической и иной отчетности, а также отсутствие обоснованных жалоб и обращений граждан на неправомерные действия должностных лиц учреждения | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |
| 5 | Наличие зафиксированного результативного участия в муниципальных, республиканских, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, выставках и прочее | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |
| 6 | Своевременное и качественное | 1 | Отчет руководителя | Квартальная |

| | | | | |
|--|---|---|--------------------------------|---------------------|
| | представление материалов на сайт учреждения, а также для сайта муниципалитета | | учреждения. | |
| 7 | Выполнение графика повышения квалификации и подготовки работников учреждения | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Годовая (4 квартал) |
| 8 | Сохранность контингента | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Годовая (4 квартал) |
| Периодичность I квартал, II квартал, III квартал, IV квартал | | | | |

Показатели
эффективности деятельности и критерии оценки эффективности работы
директора МБУ ДО "Детская музыкальная школа имени народного артиста СССР
Максима Дормидонтовича Михайлова" г. Канаш ЧР.

| № пп | Показатели эффективности деятельности руководителя образовательного учреждения | Критерии оценки деятельности руководителя образовательного учреждения в баллах (максимально возможное) | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя | Периодичность отчетности |
|---|---|--|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Критерии по основной деятельности учреждения культуры, работе с кадрами и исполнительской дисциплине | | | | |
| 1 | Выполнение муниципального задания | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Годовая (4 квартал) |
| 2 | Обеспечение достижения показателей соотношения средней заработной платы работников учреждения с плановым целевым значением, определенным нормативными документами: степень достижения показателей соотношения средней заработной платы работников учреждения со среднемесячным доходом от трудовой деятельности в | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |

| | | | | |
|---|--|---|--------------------------------|-------------|
| | Чувашии | | | |
| 3 | Соблюдение требований законодательства при распоряжении имуществом, обеспечение сохранности, правомерное, целевое и эффективное использование движимого и недвижимого имущества: отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами, в части распоряжения имуществом, обеспечения сохранности, правомерного, целевого и эффективного использования движимого и недвижимого имущества | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |
| 4 | Уровень исполнительской дисциплины: отсутствие замечаний со стороны МКУ «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации г. Канаш Чувашской Республики», а также других структурных подразделений администрации города Канаш в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам со стороны МКУ «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации г. Канаш Чувашской Республики», в том числе по соблюдению сроков и порядка представления статистической и иной отчетности, а также отсутствие обоснованных жалоб и обращений граждан на неправомерные действия должностных лиц учреждения | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |
| 5 | Наличие зафиксированного результативного участия в | 1 | Отчет руководителя | Квартальная |

| | | | | |
|--|--|---|--------------------------------|---------------------|
| | муниципальных, республиканских, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, выставках и прочее | | учреждения. | |
| 6 | Своевременное и качественное представление материалов на сайт учреждения, а также для сайта муниципалитета | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |
| 7 | Выполнение графика повышения квалификации и подготовки работников учреждения | 1 | Отчет руководителя учреждения | Годовая (4 квартал) |
| 8 | Сохранность контингента | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Годовая (4 квартал) |
| Периодичность I квартал, II квартал, III квартал, IV квартал | | | | |

Показатели
эффективности деятельности и критерии оценки эффективности работы
руководителя

МБУ «Городская централизованная библиотечная система» г. Канаш ЧР

| № пп. | Показатели эффективности деятельности руководителя учреждения | Критерии оценки деятельности руководителя учреждения в баллах (максимально возможное) | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя | Периодичность отчетности |
|--|---|---|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Критерии по основной деятельности учреждения, работе с кадрами и исполнительской дисциплине | | | | |
| 1 | Выполнение муниципального задания | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Годовая (4 квартал) |
| 2 | Обеспечение достижения показателей соотношения средней заработной платы работников учреждения с плановым целевым значением, определенным нормативными документами: степень достижения показателей соотношения средней | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |

| | | | | |
|---|---|---|--------------------------------|-------------|
| | заработной платы работников учреждения со среднемесячным доходом от трудовой деятельности в Чувашии | | | |
| 3 | Соблюдение требований законодательства при распоряжении имуществом, обеспечение сохранности, правомерное, целевое и эффективное использование движимого и недвижимого имущества: отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами, в части распоряжения имуществом, обеспечения сохранности, правомерного, целевого и эффективного использования движимого и недвижимого имущества | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |
| 4 | Уровень исполнительской дисциплины: отсутствие замечаний со стороны МКУ «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации г. Канаш Чувашской Республики», а также других структурных подразделений администрации города Канаш в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам со стороны МКУ «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации г. Канаш Чувашской Республики», в том числе по соблюдению сроков и порядка представления статистической и иной отчетности, а также отсутствие обоснованных жалоб и обращений граждан на неправомерные действия должностных лиц | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |

| | | | | |
|---|--|---|--------------------------------|-------------|
| | учреждения | | | |
| 5 | Положительная динамика количества книговыдач (экз.) в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |
| 6 | Положительная динамика читателей в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | 1 | Отчет руководителя | Квартальная |
| 7 | Положительная динамика проведенных тематических, образовательных и прочих мероприятий для населения в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |
| 8 | Своевременное и качественное представление материалов на сайт учреждения и на портал управления, а также для сайта муниципалитета | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Квартальная |

Периодичность I квартал, II квартал, III квартал, IV квартал

Показатели
эффективности деятельности и критерии оценки эффективности работы
руководителя МБУ «Краеведческий музей» г. Канаш ЧР

| № пп. | Показатели эффективности деятельности руководителя учреждения культуры | Критерии оценки деятельности руководителя учреждения культуры в баллах (максимально возможное) | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя | Периодичность отчетности и |
|--|--|--|---|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Критерии по основной деятельности учреждения, работе с кадрами и исполнительской дисциплине | | | | |
| 1 | Выполнение муниципального задания | 1 | Отчет руководителя учреждения. | Годовая (4 квартал) |
| 2 | Обеспечение достижения показателей соотношения | 1 | Отчет руководителя | Квартальная |

| | | | | |
|---|--|---|-------------------------------|-------------|
| | средней заработной платы работников учреждения с плановым целевым значением, определенным нормативными документами: степень достижения показателей соотношения средней заработной платы работников учреждения со среднемесячным доходом от трудовой деятельности в Чувашии | | учреждения | |
| 3 | Соблюдение требований законодательства при распоряжении имуществом, обеспечение сохранности, правомерное, целевое и эффективное использование движимого и недвижимого имущества: отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами, в части распоряжения имуществом, обеспечения сохранности, правомерного, целевого и эффективного использования движимого и недвижимого имущества | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| 4 | Уровень исполнительской дисциплины: отсутствие замечаний со стороны МКУ «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации г. Канаш Чувашской Республики», а также других структурных подразделений администрации города Канаш в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам со стороны МКУ «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации г. Канаш Чувашской Республики», в том числе по соблюдению | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |

| | | | | |
|--|---|---|-------------------------------|-------------|
| | сроков и порядка представления статистической и иной отчетности, а также отсутствие обоснованных жалоб и обращений граждан на неправомерные действия должностных лиц учреждения | | | |
| 5 | Положительная динамика по разработке концепций мероприятий, организации презентационно-выставочной деятельности | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| 6 | Обеспечение приема, учета, анализа поступающей информации, формирование отчетов, докладов по направлению работы | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| 7 | Положительная динамика проведенных тематических и прочих мероприятий (лекций, экскурсий и др.) для населения в сравнении с аналогичным периодом прошлого года | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| 8 | Своевременное и качественное представление материалов на сайт учреждения и на портал управления, а также для сайта муниципалитета | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| Периодичность I квартал, II квартал, III квартал, IV квартал | | | | |

Показатели
эффективности деятельности и критерии оценки эффективности работы
руководителя АУ «Канашский городской парк культуры и отдыха» г.
Канаш ЧР

| № пп. | Показатели эффективности деятельности руководителя учреждения | Критерии оценки деятельности руководителя учреждения в баллах (максимально возможное) | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя | Периодичность отчетности |
|-------|---|---|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

| 1. Критерии по основной деятельности учреждения, работе с кадрами и исполнительской дисциплине | | | | |
|--|--|---|-------------------------------|---------------------|
| 1 | Выполнение муниципального задания | 1 | Отчет руководителя учреждения | Годовая (4 квартал) |
| 2 | Обеспечение достижения показателей соотношения средней заработной платы работников учреждения с плановым целевым значением, определенным нормативными документами: степень достижения показателей соотношения средней заработной платы работников учреждения со среднемесячным доходом от трудовой деятельности в Чувашии | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| 3 | Соблюдение требований законодательства при распоряжении имуществом, обеспечение сохранности, правомерное, целевое и эффективное использование движимого и недвижимого имущества: отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами, в части распоряжения имуществом, обеспечения сохранности, правомерного, целевого и эффективного использования движимого и недвижимого имущества | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| 4 | Уровень исполнительской дисциплины: отсутствие замечаний со стороны МКУ «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации г. Канаш Чувашской Республики», а также других структурных подразделений администрации города Канаш в части предоставления учреждением информации | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |

| | | | | |
|--|---|---|-------------------------------|---------------------|
| | по отдельным запросам со стороны МКУ «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации г. Канаш Чувашской Республики», в том числе по соблюдению сроков и порядка представления статистической и иной отчетности, а также отсутствие обоснованных жалоб и обращений граждан на неправомерные действия должностных лиц учреждения | | | |
| 5 | Положительная динамика посетителей парка по сравнению с аналогичным периодом прошлого года | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| 6 | Разработка и внедрение новых методик, появление новых видов услуг | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| 7 | Своевременное и качественное представление материалов на сайт учреждения, а также для сайта муниципалитета | 1 | Отчет руководителя учреждения | Квартальная |
| 8 | Выполнение графика повышения квалификации и переподготовки работников учреждения | 1 | Отчет руководителя учреждения | Годовая (4 квартал) |
| Периодичность I квартал, II квартал, III квартал, IV квартал | | | | |

Приложение № 2
Утверждены
постановлением администрации
города Канаш
от _____ N _____

**Условия и порядок
оценки выполнения показателей эффективности работы руководителей, определение
размера и порядок премирования руководителей учреждений, подведомственных
муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры, по делам
национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской
Республики»**

1. Выплаты осуществляются за счет субсидий бюджета города Канаш в соответствии с абзацем первым части 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, за счет субсидий на иные цели города Канаш в соответствии с абзацем вторым части 1 ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в пределах фонда оплаты труда), а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в пределах фонда оплаты труда.

Руководители учреждений премируются по итогам работы за отчетный период (квартал) на основании приказов муниципального казенного учреждения «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики» в пределах выделенного фонда оплаты труда на соответствующий год.

2. При увольнении руководителя учреждения до истечения отчетного периода (квартал), за который он подлежит премированию, выплаты производятся в соответствии с трудовым законодательством в последний день его работы. Сумма выплаты определяется с учетом достигнутых показателей эффективности работы за фактически отработанное время на основании заявления и представленного доклада.

В случае назначения руководителя на должность в соответствующем отчетном периоде выплаты производятся за фактически отработанное время с учетом достигнутых целевых показателей эффективности работы.

3. Для оценки выполнения показателя эффективности используется следующая балльная система:

| N п/п | Оценка выполнения показателя | Значение оценки, балл |
|----------|---|--------------------------|
| 1 | Целевой показатель выполнен полностью. Нарушения и отступления отсутствуют | 1,0 |
| 2 | Целевой показатель достигнут с однократным отступлением или нарушением | 0,5 |
| 3 | Целевой показатель не выполнен, имеются неоднократные нарушения или отступления | 0,0 |

Итоговое количество баллов, устанавливается как итоговая сумма баллов, полученных по каждому критерию оценки с учетом достигнутых показателей. Стоимость одного бала равна 2000 (Две тысячи) руб. 00 копеек.

4. Выплата премии руководителям учреждений не производится в следующих случаях:

| N п/п | Описание события | Последствия события |
|----------|--|--|
| 1 | Совершение дисциплинарного проступка (неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем учреждения по его вине возложенных на него трудовым договором должностных обязанностей) | Выплата не осуществляется в течении квартала |
| 2 | Причинение руководителем учреждения своими действиями либо бездействием прямого материального ущерба учреждению | Выплата не осуществляется в течении квартала |
| 3 | Установление фактов невыполнения в текущем финансовом году объема услуг (работ), утвержденного на текущий финансовый год муниципальным заданием | Выплата не осуществляется в течении квартала |

Приложение № 3
 Утвержден
 постановлением администрации
 города Канаш
 от _____ N _____

Форма Отчета
о выполнении показателей эффективности деятельности и критерии оценки
эффективности работы руководителя _____
за _____ квартал 20__ года

| N пп. | Показатели эффективности деятельности руководителя учреждения (в соответствии с приложениями по виду учреждения) | Критерии оценки деятельности руководителя учреждения в баллах (максимально возможное) | Фактическое выполнение критерия оценки в баллах | Достигнутые результаты в соответствующем периоде (дается описание, указываются количественные показатели за отчетный период и прочая необходимая для оценки критерия информация) |
|--|--|---|---|--|
| 1. Критерии по основной деятельности учреждения, работе с кадрами и исполнительской дисциплине | | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| Периодичность | | | Баллы | |
| I квартал | | | | |
| II квартал | | | | |
| III квартал | | | | |
| IV квартал | | | | |

