

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020
года на территории Ядринского района Чувашской Республики

от 19 августа 2021 г. № 1
г. Ядрин

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

первый заместитель главы — начальник отдела сельского хозяйства Ядринской
районной администрации Чувашской Республики -
заместитель председателя Комиссии В.И. Тимофеев

Присутствовали:

Члены Комиссии Н.В. Аввакумова, Л.Э. Гурьева, Ю.Н. Гусаров, Т.А. Алексеева,
В.Ю. Егоров, И.Г. Ильина, Г.А. Исаева, Е.Ф. Казакова, Л.М. Константинов,
В.А. Облинова, Л.М. Поликарпова, Н.А. Тропина, А.Г. Хмелев,
А.В. Юхтанов, С.В. Яковлева, глава городского и главы 18 сельских
поселений

I. О Всероссийской переписи населения 2020 года: сроки проведения, способы
участия, проведение информационно-разъяснительной работы

(Гурьева Л.Э.)

1.1. Принять к сведению информацию начальника отдела статистики населения, здравоохранения, уровня жизни и обследований домашних хозяйств Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике Гурьевой Л.Э. по данному вопросу.

1.2. Рекомендовать:

1.2.1. Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике:

- определить перечень предприятий, организаций и учреждений Ядринского района с большой численностью работающих, на которых возможна организация краткосрочных переписных участков.

Срок: до 13 сентября 2021 года;

- организовать работу инструктора районного уровня в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг Ядринского района.

Срок: до 14 ноября 2021 года;

- оказать содействие Ядринской районной администрации Чувашской Республики в проведении информационно-разъяснительной работы (предоставление информационных материалов).

Срок: до 14 ноября 2021 года.

1.2.2. Ядринской районной администрации Чувашской Республики:

- направить в адрес Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике контактные данные работника, ответственного за проведение информационно-разъяснительной работы.

Срок: до 1 сентября 2021 года;

- организовать проведение информационно-разъяснительной работы среди населения Ядринского района Чувашской Республики.

Срок: до 14 ноября 2021 года;

- определить и согласовать с Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике места размещения информационных материалов (плакатов, листовок, аудио и видеозаписей).

Срок: до 17 сентября 2021 года;

- разместить сведения о месте нахождения помещений переписных участков, режиме работы и номерах телефонов в средствах массовой информации района, на сайте администрации Ядринского района Чувашской Республики.

Срок: до 1 октября 2021 года.

II. О ходе выполнения подготовительных мероприятий к Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ядринского района Чувашской Республики

(Константинова Л.М.)

2.1. Принять к сведению информацию уполномоченного по вопросам переписи населения в Ядринском районе Константиновой Л.М. по данному вопросу.

2.2. Рекомендовать:

2.2.1. Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике:

- в октябре т.г. провести предпереписную проверку по уточнению количества домов и численности населения в городских и сельских населенных пунктах Ядринского района.

Срок: до 15 октября 2021 года;

- в сентябре-октябре т.г. провести обучение и тестирование временного переписного персонала.

Срок: до 15 октября 2021 года;

2.2.2. Ядринской районной администрации Чувашской Республики:

- оказать содействие уполномоченному по вопросам переписи населения в Ядринском районе Константиновой Л.М. в предоставлении помещения (с экраном и проектором), пригодного для проведения обучения и тестирования временного переписного персонала в сентябре-октябре т.г.

Срок: до 15 октября 2021 года;

- обеспечить освещенность улиц и подъездов домов, а также доступ в дома с кодовыми замками и иными средствами защиты.

Срок: до 15 сентября 2021 года;

- совместно с Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Чувашской Республике и уполномоченным по вопросам переписи населения в Ядринском районе Константиновой Л.М. завершить подбор помещений для работы временного переписного персонала и хранения переписной документации.

Срок: до 1 сентября 2021 года;

- обеспечить заключение договоров на выполнение работ (оказание услуг) по аренде, предоставлению транспортных средств и услуг связи в размере, определенном с учетом утвержденных нормативов, применяемых для расчета данных видов затрат.

Срок: до 15 сентября 2021 года.

**III. О проведении проверок наличия и состояния указателей названий улиц,
номеров домов на территории Ядринского района
Чувашской Республики**

(Ильина И.Г., главы городского и сельских поселений Ядринского района)

- 3.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу.
3.2. Рекомендовать Ядринской районной администрации Чувашской Республики завершить работу по упорядочению адресного хозяйства.
Срок: до 15 сентября 2021 года.

IV. О рассмотрении предложения начальника ОВО по Ядринскому району - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Чувашской Республике - Чувашии по вопросу обеспечения охраной арендуемых помещений

(Ильина И.Г., Юхтанов А.В.)

- 4.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу.

Зам. председателя Комиссии

Секретарь Комиссии



В.И. Тимофеев

И.Г. Ильина