



## Периодическое печатное издание

## Официальный вестник Цивильского района

Издается с 23 июля 2008 года

Распространяется бесплатно

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН  
 АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
 26 июля 2021 года № 331  
 г. Цивильск

**О внесении изменений в постановление администрации Цивильского района от 15.08.2019 №430 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Цивильского района Чувашской Республики»**

Руководствуясь ст.81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Цивильского района Чувашской Республики

**ПОСТАНАВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Цивильского района Чувашской Республики, утвержденный постановлением администрации Цивильского района от 15.08.2019 №430 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Цивильского района Чувашской Республики» (далее – Порядок) следующие изменения:

абзац 5 пункта 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«- оказание одновременной материальной помощи гражданам за заслуги перед Цивильским районом Чувашской Республики (до 5 тыс. рублей) и гражданам, в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество до 2000 рублей на каждого члена семьи, за полностью утраченное имущество до 7000 рублей на каждого члена семьи);».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации С.Ф.Беккер

Утверждено  
 постановлением администрации  
 Цивильского района Чувашской  
 Республики  
 от 07 июля 2021 г. № 304

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**  
**Общие положения**

Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее УКП) предназначен для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население). УКП создается в соответствии с требованиями федеральных законов «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и «О гражданской обороне», постановлений Правительства Российской Федерации «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций» и «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», а также «Организационных указаний по обучению населения Российской Федерации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций», подписанных министром РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Основная цель создания УКП – обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по проблемам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (ГОЧС) по месту жительства.

**Основными задачами УКП являются:**

- организация обучения неработающего населения по программам, утвержденным МЧС России;
  - выработка практических навыков действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
  - повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;
  - пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.
- Создается, оснащается и организует деятельность УКП на соответствующей территории органы местного самоуправления. Методическое руководство осуществляют органы, специально уполномоченные решать задачи по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций при территориальных органах исполнительной власти.
- УКП создается на базе жилищно-коммунального хозяйства, библиотечной системы и должно размещаться в специально отведенных для них помещениях. При невозможности выделить отдельные помещения УКП могут временно размещаться и проводить плановые мероприятия в других, наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях (комнаты здоровья, методические и технические кабинеты, общественные советы, культурно-просветительные учреждения и др.).

Каждый УКП должен обслуживать микрорайон, в котором проживает не более 1500 человек неработающего населения.

Организационная структура УКП может быть различной в зависимости от финансовых возможностей – величины обслуживаемого микрорайона и количества проживающего в нем неработающего населения. В состав УКП могут входить:

- начальник УКП;
- 1-2 организатора (консультанта).

Начальник УКП, как правило, должен быть штатным. Организатор (консультант) может быть штатным, работать по совместительству или на общественных началах.

Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП, оплата труда сотрудников руководителей занятий производится за счет местного бюджета.

**Организация работы**

Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет руководитель органа местного самоуправления. Он издает распоряжение о создании УКП, в котором определяет:

- на какой базе они создаются;
- порядок финансирования и материально-технического обеспечения;
- ответственных за работу лиц и другие организационные вопросы.

Непосредственными организаторами обучения являются заведующие библиотек, а в ведомственном жилом секторе – руководители соответствующих предприятий, учреждений, организаций. Они издают приказ (распоряжения), в котором определяют:

- место расположения УКП и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;
- порядок работы УКП;
- организацию проведения занятий, консультаций, тренировок;
- должностных лиц УКП и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по обучению;
- порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;
- закрепление жителей домов (улиц, кварталов) за помещениями и распределение их по учебным группам;
- другие организационные вопросы.

Обучение населения осуществляется путем:

- проведения занятий по программам, утвержденным МЧС России;
- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино и видеофильмов и др.), проводимых по планам должностных лиц гражданской обороны и РСЧС;
- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, на воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Обучение населения осуществляется, по возможности, круглогодично. Наиболее целесообразный срок обучения в группах – с 1 ноября по 31 мая. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия.

Для проведения занятий обучаемые сводятся в учебные группы, которые создаются из жителей одного дома (нескольких малых домов или подъездов). Оптимальным вариантом является группа из 10-15 человек. При создании учебных групп желательно учитывать возраст, состояние здоровья обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от ЧС. В каждой из них назначается старший, как правило, из числа офицеров, прапорщиков запаса, активистов и ветеранов ГО. По возможности за учебными группами закрепляются постоянные места проведения занятий.

С учетом местных условий и подготовленности обучаемых тематику занятий ежегодно уточняет руководитель муниципальной администрации.

Традиционные формы проведения занятий с данной категорией обучаемых (с учетом возраста и здоровья) могут применяться ограниченно с отдельными группами обучаемых. С подавляющим большинством неработающего населения основными

формами занятий являются:

- практические занятия;
- беседы, викторины;
- уроки вопросов и ответов;
- игры, дискуссии;
- встречи с участниками ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, руководящим составом и ветеранами гражданской обороны;
- просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписей.

Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатывать действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, эвакуационными маршрутами.

Продолжительность занятий одной группы, как правило, 1-2 часа в день.

Кроме того, может применяться самостоятельная работа по изучению учебно-методической литературы.

В конце учебного года проводится итоговое занятие методом беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по выполнению приемов оказания первой медицинской помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Неработающее население, прошедшее обучение по полной программе, в следующем году вместо текущей подготовки (частично или полностью) может привлекаться на учения, проводимые при жилищных органах по месту жительства.

Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП, специалисты жилищно-эксплуатационных органов, консультанты из числа активистов ГО, прошедших подготовку в специальных учебных заведениях. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются штатные работники органов управления ГОЧС и преподаватели курсов ГО.

Подготовка сотрудников УКП, консультантов из числа активистов проводится на курсах ГО.

Контроль за работой УКП осуществляют должностные лица органов местного самоуправления и работники органов управления ГОЧС всех уровней.

**Оборудование и оснащение.**

УКП оборудуется в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. Должно быть не менее двух комнат: комната (класс) для проведения занятий и консультаций вместимостью 15-20 человек и комната для хранения имущества. Класс обеспечивается необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается расписание занятий и расписания консультаций.

Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения: стенды, учебные наглядные пособия, медицинское имущество и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и дидактические материалы.

**Технические средства обучения:** телевизоры, видеомагнитофон, средства статичной проекции, приемник радиовещания.

**Класс оборудуется следующими средствами:**

- классификация чрезвычайных ситуаций;
- права и обязанности граждан по ГО и защите от ЧС;
- сигналы оповещения и действия по ним;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- порядок и правила проведения эвакуации;
- оказание само- и взаимопомощи;
- действия населения по предупреждению террористических акций.

**Учебное имущество:**

- противогазы гражданские для взрослых и детей – 10-15 шт.;
- камера защитная детская – 1шт.;
- респираторы (разные) – 10 шт.;
- средства защиты кожи – 2-3 компл.;
- дозиметры бытовые – 2-3 шт.;
- аптечка индивидуальная АИ-2 – 10 шт.;
- огнетушители (разные) – 2-3 шт.;
- ватно-марлевые повязки (ВМП) – 5-10 шт.;
- противопожарные тканевые маски (ПТМ-1) – 3-5 шт.;
- индивидуальный противохимический пакет (ИХП) – 2-3 шт.;
- пакет перевязочный индивидуальный (ППИ) – 2-3 шт.;
- бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты;
- аптечка первой медицинской помощи.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП необходимо иметь комплекты плакатов, схем, видеофильмов, слайдов, диапозитивов, законодательные и нормативные акты (выписки), подшивки журналов «Гражданская защита» и «Военные знания», памятки, рекомендации, учебно-методические пособия. Оснащение УКП, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении чрезвычайных ситуаций, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных ЧС в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, адреса пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядке эвакуации.

**Документация.**

1. Постановление (приказ, распоряжение) главы муниципального образования о создании УКП на территории муниципального образования.
2. Приказ начальника ГО учреждения, при котором создан УКП, об организации его работы.
3. Положение об УКП.
4. План работы УКП на год.
5. Распорядок дня работы УКП.
6. График дежурств по УКП его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.
7. Расписания занятий и консультаций на год.
8. Журналы учета занятий и консультаций.
9. Журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП.
10. Списки неработающих жильцов с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.

**ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА (организатора, консультанта) УКП.**

Начальник (организатор, консультант) УКП подчиняется начальнику ГО и начальнику отдела (уполномоченному) по ГОЧС учреждения, при котором создан УКП. Он отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

**Он обязан:**

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
  - в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме, установленном приказом начальника ГО учреждения;
  - осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
  - проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;
  - вести учет подготовки неработающего населения в закрепленном за УКП микрорайоне;
  - составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его начальнику ГО учреждения;
  - составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;
  - следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
  - поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с сектором по делам ГО и ЧС администрации Цивильского района Чувашской Республики и курсами ГО города Чебоксары.
- Для сотрудников УКП, работающих по совместительству или на общественных началах, обязанности уточняются (разрабатываются применительно к своим штатам) руководителем учреждения, при котором создан УКП.

**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
26 июля 2021 года № 332  
г. Цивильск**

Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения»

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [постановлением](#) Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 апреля 2011 г. N 166 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг", администрация Цивильского района Чувашской Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный [регламент](#) исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Цивильского района Чувашской Республики от 18 мая 2017г. № 298.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела строительства и ЖКХ администрации Цивильского района Чувашской Республики.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](#) (обнародования).

Глава администрации

С.Ф. Беккер

Приложение к постановлению администрации Цивильского района от 26 июля 2021 № 332

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Наименование муниципальной функции. Муниципальная функция по осуществлению муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.
- 1.2. Наименование органа местного самоуправления Чувашской Республики, исполняющего муниципальную функцию. Муниципальная функция исполняется администрацией Цивильского района (далее – Администрация) и осуществляется через структурное подразделение - отдел строительства и ЖКХ (далее - Отдел). Информационное обеспечение по исполнению муниципальной функции осуществляется непосредственно Администрацией. При исполнении муниципальной функции осуществляется взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления в Чувашской Республике, иными государственными органами и организациями. Администрация при исполнении муниципальной функции запрашивает и получает на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации. Запрос документов и (или) информации, содержащих сведения, составляющие налоговую или иную охраняемую законом тайну, в рамках межведомственного информационного взаимодействия допускается при условии, что проверка соответствующих сведений обусловлена необходимостью установления факта соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований и предоставление указанных сведений предусмотрено федеральным законом. Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, их раскрытие, в том числе ознакомление с ними в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.
- 1.3. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Чувашской Республики, нормативных правовых актов Цивильского района регулирующих исполнение муниципальной функции. Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с: Федеральным законом от 14 марта 1995 г. N 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях" (Собрание законодательства РФ, 20.03.1995, N 12, ст. 1024); [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (часть 1), ст. 1); Федеральным [законом](#) от 10 января 2002 г. N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 2, ст. 133); Федеральным [законом](#) от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 19, ст. 2060); Федеральным [законом](#) от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (часть 1) ст. 6249); [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 22, ст. 3169); [приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. N 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 мая 2009 г., регистрационный N 13915) (Российская газета, 2009, N 85); Законом Чувашской Республики от 15 апреля 1996 г. N 8 "Об особо охраняемых природных территориях в Чувашской Республике" (Ведомости Государственного Совета ЧР", N 10); Законом Чувашской Республики от 23 июля 2003 г. N 22 "Об административных правонарушениях в Чувашской Республике" (Ведомости Государственного Совета ЧР", N 55); [постановлением](#) Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 апреля 2011 г. N 166 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Чувашской Республики, 2011, N 4, ст. 353); [постановлением](#) администрации Цивильского района от 16.07.2015г. N 520 "Об утверждении Порядка оформления плановых (рейдовых) заданий, их содержания и результатов плановых (рейдовых) осмотров на территории Цивильского района" ([опубликован в "Официальном вестнике Цивильского района"](#), № 292, от 16.07.2015г.).
- 1.4. Предмет муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения. Предметом муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных



- а) обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих требования законодательства в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- б) осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства и требований, установленных нормативными правовыми актами администрации Гражданского района, в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению требований, установленных нормативными правовыми актами администрации Гражданского района, в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения требований, установленных нормативными правовыми актами администрации Гражданского района, в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения Администрация подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, внесенных изменений в действующие акты, сроков и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;
- в) обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) проведение практики осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения и размещение на официальном сайте Администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;
- г) выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с [частями 5 - 7 статьи 8.2](#) Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", если иной порядок не установлен федеральным законом.
- 3.1.1.3. Результатом административной процедуры является выдача предостережения юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства и требований, установленных нормативными правовыми актами администрации Гражданского района, в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения в соответствии с [частями 5 - 7 статьи 8.2](#) Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", если иной порядок не установлен федеральным законом.
- 3.2. Планирование мероприятий по муниципальному контролю в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.
- 3.2.1. Муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения на территории Гражданского района осуществляется посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок в форме документальной проверки и (или) выездных проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, организаций и проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований и требований установленных нормативными правовыми актами администрации Гражданского района, в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, мероприятий по контролю, осуществляемым без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, приняты предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, деятельности по систематическому наблюдению за исполнением обязательных требований, анализу и прогнозированию состояния соблюдения обязательных требований при осуществлении указанными лицами своей деятельности.
- В целях предупреждения, выявления и пресечения на территории Гражданского района нарушений обязательных требований законодательства и требований, установленных нормативными правовыми актами администрации Гражданского района, в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, проводятся плановые (рейдовые) осмотры, обследования особо охраняемых природных территорий местного значения.
- 3.2.2. Основанием для проведения плановой проверки является наступление срока проведения проверки, установленного ежегодным планом проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей (далее - ежегодный план проведения плановых проверок).
- Администрация ежегодно разрабатывает ежегодный план проведения плановых проверок, который утверждает Администрацией в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок.
- 3.2.2.1. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:
- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
  - окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;
  - начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представлением в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.
- С 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями [статьи 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к субъектам малого предпринимательства, проводятся с учетом особенностей, предусмотренных [статьей 26.1](#) Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".
- 3.2.3. Основаниями проведения внеплановых проверок являются:
- истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований законодательства и требований, установленных нормативными правовыми актами администрации Гражданского района, в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
  - поступление в Администрацию заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
  - мотивированное представление должностного лица Администрации по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в Администрацию обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:
- а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 3.2.3.1. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Администрацию, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в [абзацах четвертом - шестом пункта 3.2.3](#) настоящего подраздела, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.
- В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с [абзацами четвертым - шестым пункта 3.2.3](#) настоящего подраздела являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо Администрации при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.
- При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных [пункте 3.2.3](#) настоящего подраздела, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.
- При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в [пункте 3.2.3](#) настоящего подраздела, должностным лицом Администрации может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в установленном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении Администрации, при необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований Администрации. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.
- При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, и требований, установленных нормативными правовыми актами администрации Гражданского района, в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, и получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в [пункте 3.2.3](#) настоящего подраздела, должностное лицо Администрации подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным [абзацами четвертым - шестым пункта 3.2.3](#) настоящего подраздела. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.
- По решению Главы администрации предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.
- Администрация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных Администрацией в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.
- 3.2.3.2. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводится Администрацией по основаниям, указанным в [абзацах пятом - шестом пункта 3.2.3](#) настоящего подраздела, после согласования с прокуратурой Гражданского района.
- 3.2.3.3. В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований законодательства и требований, установленных нормативными правовыми актами администрации Гражданского района, в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного Администрацией предписания.
- 3.2.4. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документальной проверки и (или) выездной проверки.
- Перед началом проведения проверки издается [приказ \(распоряжение\)](#) Главы администрации о проведении плановой (внеплановой) выездной и (или) документальной проверки в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. N 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".
- Ответственным лицом за регистрацию приказов (распоряжений) Главы администрации о проведении проверок, принятых в ходе исполнения муниципальной функции, является главный специалист - эксперт отдела информационного обеспечения Администрации.
- 3.2.5. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Администрацией не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Администрацию.
- О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в [абзацах четвертом - шестом пункта 3.2.3](#) настоящего подраздела, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Администрацией не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Администрацию.
- В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.
- 3.2.6. Результат планирования мероприятий по муниципальному контролю в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.
- Результатом планирования мероприятий по муниципальному контролю в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения является приказ (распоряжение) о проведении плановой (внеплановой) выездной и (или) документальной проверки, плановое (рейдовое) задание.
- 3.3. Проведение мероприятий по муниципальному контролю в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.
- 3.3.1. Основанием для проведения мероприятий по муниципальному контролю в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения является приказ (распоряжение) о проведении плановой (внеплановой) выездной и (или) документальной проверки.
- Плановые (рейдовые) осмотры проводятся на основании плановых (рейдовых) заданий. Заверенная печатью копия приказа о проведении проверки вручается под роспись должностными лицами Администрации, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица Администрации обязаны представить информацию об Администрации, а также об экспертах и экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.
- По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя должностные лица Администрации обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с настоящим Административным регламентом и порядком проведения проверки на объектах, используемых юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности.
- 3.3.2. Документарная проверка.
- 3.3.2.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения Администрации (по адресу: 429900, Чувашская Республика, г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12).
- 3.3.2.2. В процессе проведения документальной проверки должностными лицами Администрации в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Администрации, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.
- 3.3.2.3. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Администрации, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем требований законодательства и требований, установленных нормативными правовыми актами администрации Гражданского района, в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, Администрация направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью или с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить в течение десяти рабочих дней иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документальной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия приказа о проведении документальной проверки.
- 3.3.2.4. В случае, если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Администрации документах и (или) полученных в ходе осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, информация об этом направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью или с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.
- 3.3.2.5. В случае установления признаков нарушения обязательных требований и требований установленных нормативными правовыми актами администрации Гражданского района, в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений, Администрация вправе провести выездную проверку. При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документальной проверки.
- 3.3.2.6. При проведении документальной проверки должностное лицо Администрации не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Администрацией от иных органов государственного надзора, органов муниципального контроля.
- Общий срок проведения документальной проверки не может превышать двадцать рабочих дней.
- 3.3.3. Выездная проверка.
- 3.3.3.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, по месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.
- 3.3.3.2. Выездная проверка проводится в случае, если при документальной проверке не представляется возможным:



администрации вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заинтересованное лицо, направившее обращение.  
По итогам рассмотрения обращения заинтересованному лицу направляется ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, в том числе с указанием мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации к должностному лицу, допустившему нарушения настоящего Административного регламента (в случае, если они были приняты).  
Если в ходе рассмотрения обращение признано необоснованным, заинтересованному лицу направляется сообщение о результате рассмотрения обращения с указанием причин, почему оно признано необоснованным.

Приложение N 1  
к административному регламенту исполнения муниципальной функции  
«Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны  
особо охраняемых природных территорий местного значения»

ИНФОРМАЦИЯ  
ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА

Почтовый адрес: 429900, Чувашская Республика, г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12.  
Адрес электронной почты: E-Mail: [zivil@cap.ru](mailto:zivil@cap.ru).  
Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://zivil.cap.ru/>.  
Контактный телефон (телефон для справок): 8(83545) 21-3-63.  
Факс: (83545) 21-3-63

Должность	Адрес, этаж, номер кабинета	Служебный телефон (код 83545)	Электронный адрес
Глава администрации	г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12, 2 этаж, каб.208	21-3-63	<a href="mailto:zivil@cap.ru">zivil@cap.ru</a>
Начальник отдела строительства и ЖКХ	г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12, 2 этаж, каб.217	22-4-71	<a href="mailto:zivil_zhkh@cap.ru">zivil_zhkh@cap.ru</a>

График личного приема главы администрации: понедельник с 8.00 до 17.00.  
График работы Администрации Цивильского района:

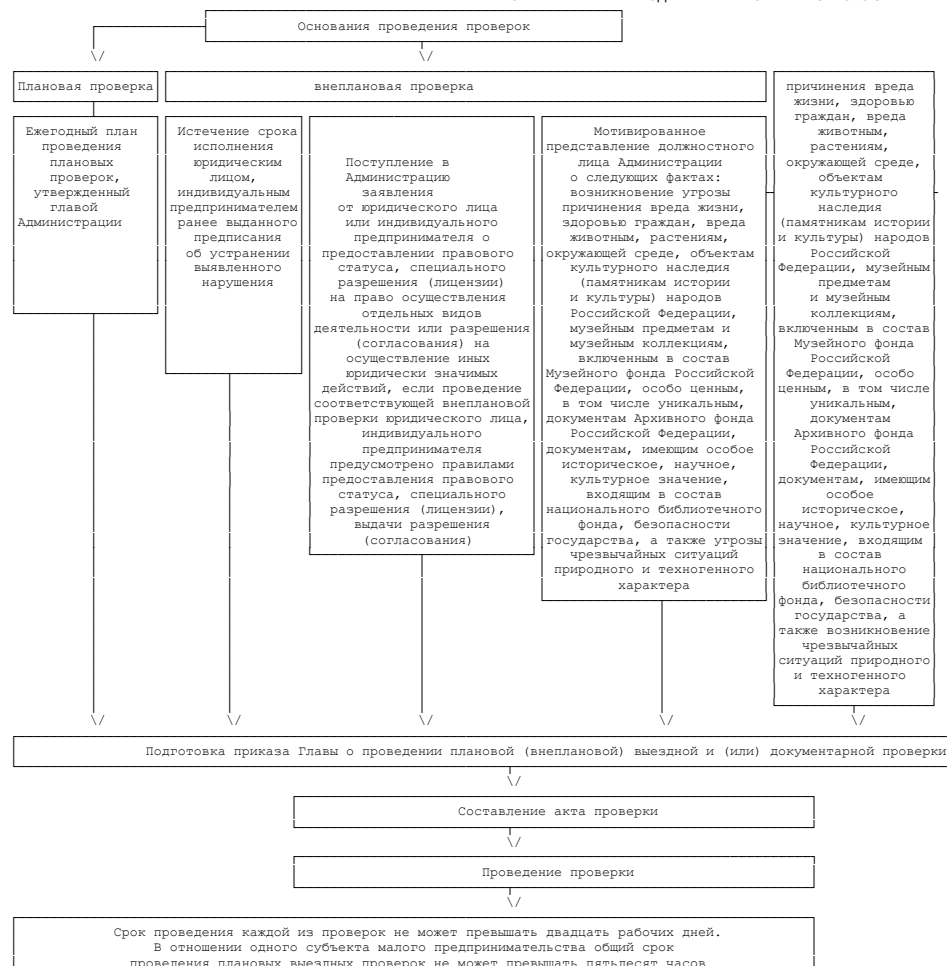
Понедельник	с 8.00 до 17.00
Вторник	с 8.00 до 17.00
Среда	с 8.00 до 17.00
Четверг	с 8.00 до 17.00
Пятница	с 8.00 до 17.00

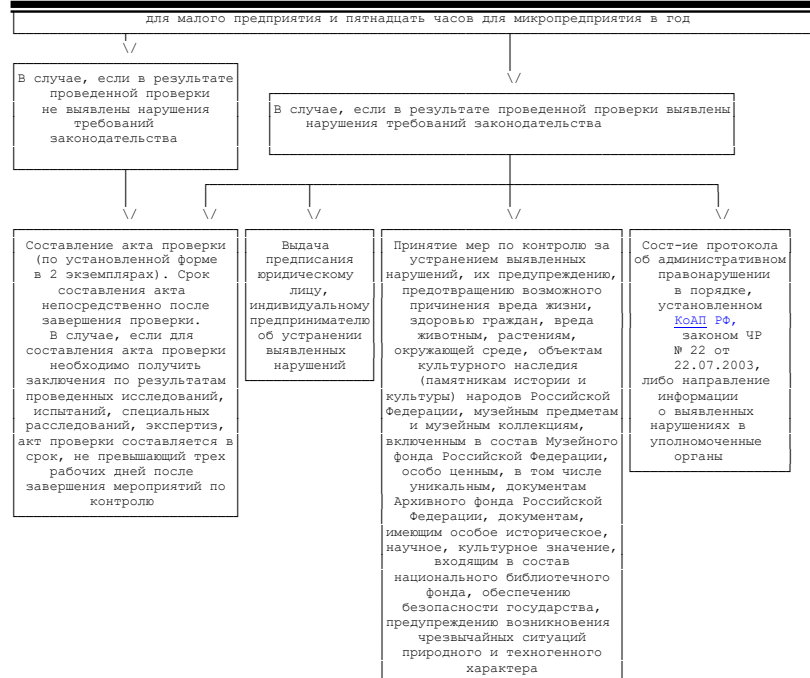
Обеденный перерыв - с 12.00 до 13.00.  
Выходные дни: суббота и воскресенье.  
Отдел Строительства и ЖКХ

Должность	Адрес, этаж, номер кабинета	Служебный телефон	Электронный адрес
Начальник отдела	г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12, 2 этаж, каб.217	22-4-71	<a href="mailto:zivil_zhkh5@cap.ru">zivil_zhkh5@cap.ru</a>
Заместитель начальника отдела	г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12, 3 этаж, каб.319	21-4-92	<a href="mailto:zivil_zhkh6@cap.ru">zivil_zhkh6@cap.ru</a>
Главный специалист-эксперт	г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12, 2 этаж, каб.216	22-4-71	<a href="mailto:zivil_zhkh3@cap.ru">zivil_zhkh3@cap.ru</a>

Приложение N 2  
к административному регламенту исполнения муниципальной функции  
«Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны  
особо охраняемых природных территорий местного значения»

БЛОК-СХЕМА  
ИСПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ





**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
26 июля 2021 года № 337  
г. Цивильск

**О внесении изменений в постановление администрации Цивильского района от 16.04.2020 № 206 «Об утверждении муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Цивильского района Чувашской Республики от 17.12.2020 № 03-01 «О бюджете Цивильского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» администрация Цивильского района Чувашской Республики

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Изложить Паспорт муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики» в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Изложить раздел III муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики» в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Изложить Приложение № 2 к муниципальной программе Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики» в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
4. Изложить Приложение № 3 к муниципальной программе Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики» в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.
5. Изложить Паспорт подпрограммы «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики» в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.
6. Изложить раздел III подпрограммы «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики» в редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению.
7. Изложить Приложение № 2 к подпрограмме «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики» согласно приложению 7 к настоящему постановлению.
8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 г.

Глава администрации

С.Ф. Беккер

Приложение 1  
к постановлению администрации Цивильского района  
от 26 июля 2021г. № 337

<b>Паспорт</b> <b>Муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики"</b>	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	- Администрация Цивильского района
Соисполнители муниципальной программы	- отдел развития АПК и муниципальной собственности, отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства, отдел образования и социального развития администрации Цивильского района Чувашской Республики;
Участники муниципальной программы	- администрации городского и сельских поселений Цивильского района (по согласованию)
Подпрограммы муниципальной программы	- «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения»; «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»; «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях».
Цели муниципальной программы	- повышение качества жизни и уровня благосостояния сельского населения; стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе за счет формирования благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности; активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения; сохранение доли сельского населения.
Задачи муниципальной программы	- удовлетворение потребности сельского населения в благоустроенном жилье; повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры; поддержка инициатив граждан, проживающих на сельских территориях, по улучшению условий жизнедеятельности; содействие в повышении уровня занятости населения; создание комфортных и экологически благоприятных условий проживания на сельских территориях
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	- к 2025 году предусматривается достижение следующих целевых показателей (индикаторов): объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, – 0,18 тыс. кв. метров; доля семей, улучшивших жилищные условия, в общем числе семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат, – 4,1 процента; количество предоставленных жилищных (ипотечных) кредитов (займов) гражданам на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (в сельских агломерациях) – 80 ед.;

ввод в действие распределительных газовых сетей – 1,0 км;  
количество объектов, на которые разработана проектно-сметная документация, получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства – 2 единицы;  
ввод в действие локальных водопроводов – 2,0 км;  
количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций – 1 единица;  
количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях – 1 единица;  
ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции – 3 км;  
количество реализованных общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий – 1 единица;  
количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах – 20 единиц;  
количество реализованных проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку – 1 единица

Сроки реализации муниципальной программы	- 2020–2025 годы
Объем финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации программы	- Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы составляет <b>319822,853 тыс. рублей</b> , в том числе в: 2020 году – 90593,813 тыс. рублей; 2021 году – 101454,088 тыс. рублей; 2022 году – 31943,738 тыс. рублей; 2023 году – 31943,738 тыс. рублей; 2024 году – 31943,738 тыс. рублей; 2025 году – 31943,738 тыс. рублей;  из них средства: федерального бюджета – 15626,802 тыс. рублей (4,9%), в том числе в: 2020 году – 3300,786 тыс. рублей; 2021 году – 1180,200 тыс. рублей; 2022 году – 2786,454 тыс. рублей; 2023 году – 2786,454 тыс. рублей; 2024 году – 2786,454 тыс. рублей; 2025 году – 2786,454 тыс. рублей;  республиканского бюджета Чувашской Республики – 187921,446 тыс. рублей (58,8%), в том числе в: 2020 году – 58085,741 тыс. рублей; 2021 году – 63271,921 тыс. рублей; 2022 году – 16640,946 тыс. рублей; 2023 году – 16640,946 тыс. рублей; 2024 году – 16640,946 тыс. рублей; 2025 году – 16640,946 тыс. рублей;  местного бюджета – 88957,893 тыс. рублей (27,8%), в том числе в: 2020 году – 22061,064 тыс. рублей; 2021 году – 30930,761 тыс. рублей; 2022 году – 8991,517 тыс. рублей; 2023 году – 8991,517 тыс. рублей; 2024 году – 8991,517 тыс. рублей; 2025 году – 8991,517 тыс. рублей;  внебюджетных источников – 27316,712 (8,5%) тыс. рублей тыс. рублей, в том числе в: 2020 году – 7146,222 тыс. рублей; 2021 году – 6071,206 тыс. рублей; 2022 году – 3524,821 тыс. рублей; 2023 году – 3524,821 тыс. рублей; 2024 году – 3524,821 тыс. рублей; 2025 году – 3524,821 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы	- повышение качества жизни и уровня благосостояния сельского населения; повышение уровня занятости сельского населения; создание комфортных и экологически благоприятных условий проживания на сельских территориях; повышение транспортной доступности сельских населенных пунктов, развитие телекоммуникационной, инженерной, социальной инфраструктуры сельских территорий; снижение миграционного оттока сельского населения; улучшение демографической ситуации в сельской местности и сохранение тенденций роста рождаемости и повышения продолжительности жизни сельского населения; повышение общественной значимости развития сельских территорий и привлекательности сельской местности для проживания и работы.

Приложение 2  
к постановлению администрации Цивильского района  
от 26 июля 2021г. № 337

### Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местных бюджетов и средств внебюджетных источников.

Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы составляет **319822,853 тыс. рублей**, в том числе в:

2020 году – 90593,813 тыс. рублей;  
2021 году – 101454,088 тыс. рублей;  
2022 году – 31943,738 тыс. рублей;  
2023 году – 31943,738 тыс. рублей;  
2024 году – 31943,738 тыс. рублей;  
2025 году – 31943,738 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 15626,802 тыс. рублей (4,9%), в том числе в:

2020 году – 3300,786 тыс. рублей;  
2021 году – 1180,200 тыс. рублей;  
2022 году – 2786,454 тыс. рублей;  
2023 году – 2786,454 тыс. рублей;  
2024 году – 2786,454 тыс. рублей;  
2025 году – 2786,454 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 187921,446 тыс. рублей (58,8%), в том числе в:

2020 году – 58085,741 тыс. рублей;  
2021 году – 63271,921 тыс. рублей;  
2022 году – 16640,946 тыс. рублей;  
2023 году – 16640,946 тыс. рублей;



2024 году – 16640,946 тыс. рублей;  
2025 году – 16640,946 тыс. рублей;

местного бюджета – 88957,893 тыс. рублей (27,8%), в том числе в:  
2020 году – 22061,064 тыс. рублей;  
2021 году – 30930,761 тыс. рублей;  
2022 году – 8991,517 тыс. рублей;  
2023 году – 8991,517 тыс. рублей;  
2024 году – 8991,517 тыс. рублей;  
2025 году – 8991,517 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 27316,712 (8,5%) тыс. рублей, в том числе в:  
2020 году – 7146,222 тыс. рублей;  
2021 году – 6071,206 тыс. рублей;  
2022 году – 3524,821 тыс. рублей;  
2023 году – 3524,821 тыс. рублей;  
2024 году – 3524,821 тыс. рублей;  
2025 году – 3524,821 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограмм Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к Муниципальной программе.

Подпрограммы Муниципальной программы приведены в приложениях № 3, 4 и 5 к Муниципальной программе.

Приложение 3  
к постановлению администрации Цивильского района  
от 26 июля 2021г. № 337

«Приложение №2  
к Муниципальной программе Цивильского района  
Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики»

**Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы (подпрограммы) Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики» за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей					
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	10	11	12	13	14	15
Муниципальная программа	«Комплексное развитие сельских территорий района Цивильского Чувашской Республики»			всего	90593,813	101454,088	31943,738	31943,738	31943,738	31943,738
				федеральный бюджет	3300,786	1 180,200	2786,454	2786,454	2786,454	2786,454
				республиканский бюджет	58085,741	63271,921	16640,946	16640,946	16640,946	16640,946
				местный бюджет	22061,064	30930,761	8991,517	8991,517	8991,517	8991,517
				внебюджетные источники	7146,222	6071,206	3524,821	3524,821	3524,821	3524,821
Подпрограмма	«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения»			всего	4 288,814	1 751,688	4135,738	4135,738	4135,738	4135,738
				федеральный бюджет	2 196,786	1 180,200	2786,454	2786,454	2786,454	2786,454
				республиканский бюджет	22,190	11,921	28,146	28,146	28,146	28,146
				местный бюджет	63,399	34,061	80,417	80,417	80,417	80,417
				внебюджетные источники	2 006,439	525,506	1240,721	1240,721	1240,721	1240,721
Основное мероприятие 1	Улучшение жилищных условий граждан на селе			всего	4 288,814	1 751,688	4135,739	4135,739	4135,739	4135,739
				федеральный бюджет	2 196,786	1 180,200	2786,454	2786,454	2786,454	2786,454
				республиканский бюджет	22,190	11,921	28,146	28,146	28,146	28,146
				местный бюджет	63,399	34,061	80,417	80,417	80,417	80,417
				внебюджетные источники	2 006,439	525,506	1240,721	1240,721	1240,721	1240,721
Подпрограмма	«Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»			всего	86185,009	99582,4	27688,0	27688,0	27688,0	27688,0
				федеральный бюджет	1104,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	58063,551	63260	16612,8	16612,8	16612,8	16612,8
				местный бюджет	21997,665	30896,7	8911,1	8911,1	8911,1	8911,1
				внебюджетные источники	5019,783	5425,7	2164,1	2164,1	2164,1	2164,1
Основное мероприятие 1	«Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог»			всего	65755,2	99582,4	27668,0	27668,0	27668,0	27668,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	39215,7	63260	16612,8	16612,8	16612,8	16612,8
				местный бюджет	21758,7	30896,7	8911,1	8911,1	8911,1	8911,1
				внебюджетные источники	4780,8	5425,7	2164,1	2164,1	2164,1	2164,1
Основное мероприятие 2	«Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий»			всего	20429,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	1104,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	18847,851	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	238,965	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	238,983	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	«Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях»			всего	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0
Основное мероприятие 1	«Содействие сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами»			всего	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0

Приложение 4  
к постановлению администрации Цивильского района  
от 26 июля 2021г. № 337

«Приложение №3  
к Муниципальной программе Цивильского района  
Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики»

**ПОДПРОГРАММА**

«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» Муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики»

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

- Ответственный исполнитель подпрограммы – Администрация Цивильского района Чувашской Республики
- Соисполнители подпрограммы – Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Цивильского района, отдел развития АПК и муниципальной собственности администрации Цивильского района
- Администрации городского и сельских поселений Цивильского района (по согласованию) улучшение жилищных условий граждан на селе
- Участники подпрограммы –

Основные мероприятия подпрограммы	-
Цель подпрограммы	- улучшение жилищных условий населения, проживающего на сельских территориях
Задачи подпрограммы	- повышение уровня обеспечения сельского населения благоустроенным жильем; предоставление гражданам льготных ипотечных кредитов (займов); реализация мероприятий по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого гражданам, проживающим на сельских территориях, в том числе по договору найма жилого помещения
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- к 2025 году предусматривается достижение следующих целевых показателей (индикаторов): объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, – 0,18 тыс. кв. метров; доля семей, улучшивших жилищные условия, в общем числе семей, состоявших на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат, – 4,1 процента; количество предоставленных жилищных (ипотечных) кредитов (займов) гражданам на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (в сельских агломерациях) – 80 ед. объем ввода жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения, – 0,0 тыс. кв. метров
Сроки реализации подпрограммы	- 2020–2025 годы
Объем финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы	- Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы составляет <b>22583,454</b> тыс. рублей, в том числе в: 2020 году – 4288,814 тыс. рублей; 2021 году – 1751,688 тыс. рублей; 2022 году – 4135,738 тыс. рублей; 2023 году – 4135,738 тыс. рублей; 2024 году – 4135,738 тыс. рублей; 2025 году – 4135,738 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – <b>14522,802</b> тыс. рублей (64,3%), в том числе в: 2020 году – 2196,786 тыс. рублей; 2021 году – 1180,200 тыс. рублей; 2022 году – 2786,454 тыс. рублей; 2023 году – 2786,454 тыс. рублей; 2024 году – 2786,454 тыс. рублей; 2025 году – 2786,454 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – <b>146,695</b> тыс. рублей (0,6%), в том числе в: 2020 году – 22,19 тыс. рублей; 2021 году – 11,921 тыс. рублей; 2022 году – 28,146 тыс. рублей; 2023 году – 28,146 тыс. рублей; 2024 году – 28,146 тыс. рублей; 2025 году – 28,146 тыс. рублей; местного бюджета – <b>419,128</b> тыс. рублей (1,9%), в том числе в: 2020 году – 63,399 тыс. рублей; 2021 году – 34,061 тыс. рублей; 2022 году – 80,417 тыс. рублей; 2023 году – 80,417 тыс. рублей; 2024 году – 80,417 тыс. рублей; 2025 году – 80,417 тыс. рублей. внебюджетных источников – <b>7494,829</b> (33,2%) тыс. рублей, в том числе в: 2020 году – 2006,439 тыс. рублей; 2021 году – 525,506 тыс. рублей; 2022 году – 1240,721 тыс. рублей; 2023 году – 1240,721 тыс. рублей; 2024 году – 1240,721 тыс. рублей; 2025 году – 1240,721 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- обеспечение комфортным жильем сельского населения; создание необходимой инженерной инфраструктуры и благоустройство территорий под жилищное строительство

**Раздел I. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики», цели, задачи и сроки реализации подпрограммы Муниципальной программы**

Приоритетом государственной политики в сфере реализации подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» Муниципальной программы (далее – подпрограмма) является обеспечение граждан, проживающих на сельских территориях, благоустроенным жильем.

Основной целью подпрограммы является улучшение жилищных условий населения, проживающего на сельских территориях.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих задач:

повышение уровня обеспечения сельского населения благоустроенным жильем;

предоставление гражданам льготных ипотечных кредитов (займов);

реализация мероприятий по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого гражданам, проживающим на сельских территориях, в том числе по договору найма жилого помещения.

В реализации мероприятий подпрограммы принимают участие администрации сельских поселений Цивильского района Чувашской Республики.

Подпрограмма Муниципальной программы будет реализовываться в 2020 - 2025 годах.

Целевыми показателями (индикаторами) подпрограммы являются:

объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях;

доля семей, улучшивших жилищные условия, в общем числе семей, состоявших на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат;

количество предоставленных жилищных (ипотечных) кредитов (займов) гражданам на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (в сельских агломерациях);

объем ввода жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения.

Сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы Муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к подпрограмме «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» Муниципальной программы Цивильского района «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики».

Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого индикатора и показателя (достижения максимального значения) и изменения приоритетов государственной политики в сфере социально-экономического развития Цивильского района и Чувашской Республики.

**Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы Муниципальной программы**

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных цели и задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом.

**Основное мероприятие 1.** Улучшение жилищных условий граждан на селе.

**Мероприятие 1.1.** Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях.

Целью мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, является обеспечение граждан, проживающих и работающих на сельских территориях, благоустроенным жильем.

Данное мероприятие предусматривает предоставление гражданам, проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве.

Социальные выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам предоставляются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета.

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, и выдачи свидетельств о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях утверждается постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики.

**Мероприятие 1.2.** Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения.

Целью мероприятия по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого по договору найма жилого помещения, является удовлетворение потребности сельского населения в благоустроенном жилье.

Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, осуществляется за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местного бюджета и средств работодателя.

**Мероприятие 1.3.** Предоставление жилищных (ипотечных) кредитов (займов) гражданам на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (в сельских агломерациях).

Целью данного мероприятия является предоставление гражданам льготных ипотечных кредитов (займов) на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях по льготной ставке от 0,1 до 3 процентов годовых.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в 2020–2025 годах.

**Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы Муниципальной программы**

Расходы подпрограммы Муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местного бюджета и средств внебюджетных источников.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы составляет **22583,454** тыс. рублей, в том числе в:

2020 году – 4288,814 тыс. рублей;  
2021 году – 1751,688 тыс. рублей;  
2022 году – 4135,738 тыс. рублей;  
2023 году – 4135,738 тыс. рублей;  
2024 году – 4135,738 тыс. рублей;  
2025 году – 4135,738 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 14522,802 тыс. рублей (64,3%), в том числе в:

2020 году – 2196,786 тыс. рублей;  
2021 году – 1180,200 тыс. рублей;  
2022 году – 2786,454 тыс. рублей;  
2023 году – 2786,454 тыс. рублей;  
2024 году – 2786,454 тыс. рублей;  
2025 году – 2786,454 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 146,695 тыс. рублей (0,6%),

в том числе в:

2020 году – 22,19 тыс. рублей;  
2021 году – 11,921 тыс. рублей;  
2022 году – 28,146 тыс. рублей;  
2023 году – 28,146 тыс. рублей;  
2024 году – 28,146 тыс. рублей;  
2025 году – 28,146 тыс. рублей;

местного бюджета – 419,128 тыс. рублей (1,9%), в том числе в:

2020 году – 63,399 тыс. рублей;  
2021 году – 34,061 тыс. рублей;  
2022 году – 80,417 тыс. рублей;  
2023 году – 80,417 тыс. рублей;  
2024 году – 80,417 тыс. рублей;  
2025 году – 80,417 тыс. рублей.

внебюджетных источников – 7494,829 (33,2%) тыс. рублей, в том числе в:

2020 году – 2006,439 тыс. рублей;  
2021 году – 525,506 тыс. рублей;  
2022 году – 1240,721 тыс. рублей;  
2023 году – 1240,721 тыс. рублей;  
2024 году – 1240,721 тыс. рублей;  
2025 году – 1240,721 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации подпрограммы Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к подпрограмме Муниципальной программы.

Приложение № 1 подпрограмме «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» Муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики»

**СВЕДЕНИЯ О ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРАХ (ПОКАЗАТЕЛЯХ)**  
подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики»

№ п/п	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей						
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях	кв.м.	330	142	58	180	180	180	180
2	Доля семей, улучшивших жилищные условия, в общем числе семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат	%	9,3	2,8	1,3	4,0	4,1	4,1	4,1
3	Количество предоставленных жилищных (ипотечных) кредитов (займов) гражданам на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (в сельских агломерациях)	единица	x	70	75	80	80	80	80
4	Объем ввода жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения	кв.м.	x	0	0	0	0	0	0

Приложение № 2к подпрограмме «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» Муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики»

**Ресурсное обеспечение реализации**  
подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики» за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы (подпрограммы) Цивильского района (основного мероприятия)	Задача муниципальной программы (подпрограммы) Цивильского района	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники	Источники финансирования	Код бюджетной классификации				Расходы по годам, тыс. рублей						
					главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Подпрограмма	«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения»		Администрация Цивильского района, отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства, отдел развития АПК и муниципальной собственности администрации района, администрации городского и сельских поселений (по согласованию)	всего	x	x	x	x	4	1 751,688	4135,738	4135,738	4135,738	4135,738	4135,738
				федеральный бюджет	x	x	x	x	2	288,814	1 180,200	2786,454	2786,454	2786,454	2786,454
				республиканский бюджет	x	x	x	x	2	196,786	1 180,200	2786,454	2786,454	2786,454	2786,454
				местный бюджет	x	x	x	x	2	22,190	11,921	28,146	28,146	28,146	28,146
				внебюджетные источники	x	x	x	x	2	63,399	34,061	80,417	80,417	80,417	80,417
					x	x	x	x	2	006,439	525,506	1240,721	1240,721	1240,721	1240,721
Основное мероприятие 1	Улучшение жилищных условий граждан на селе			всего	x	x	x	x	4	1 751,688	4135,738	4135,738	4135,738	4135,738	4135,738
				федеральный бюджет	x	x	x	x	2	288,814	1 180,200	2786,454	2786,454	2786,454	2786,454
				республиканский бюджет	x	x	x	x	2	196,786	1 180,200	2786,454	2786,454	2786,454	2786,454
				местный бюджет	x	x	x	x	2	22,190	11,921	28,146	28,146	28,146	28,146
				внебюджетные источники	x	x	x	x	2	63,399	34,061	80,417	80,417	80,417	80,417
					x	x	x	x	2	006,439	525,506	1240,721	1240,721	1240,721	
Мероприятие 1.1.	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях	Повышение уровня обеспечения сельского населения благоустроенным жильем		всего	x	x	x	x	4	1 751,688	4135,738	4135,738	4135,738	4135,738	4135,738
				федеральный бюджет	x	x	x	x	2	288,814	1 180,200	2786,454	2786,454	2786,454	2786,454
				республиканский бюджет	x	x	x	x	2	196,786	1 180,200	2786,454	2786,454	2786,454	2786,454
				местный бюджет	x	x	x	x	2	22,190	11,921	28,146	28,146	28,146	28,146
				внебюджетные источники	x	x	x	x	2	63,399	34,061	80,417	80,417	80,417	80,417
					x	x	x	x	2	006,439	525,506	1240,721	1240,721	1240,721	
Мероприятие 1.2	Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения	Реализация мероприятий по строительству (приобретению) жилья,		всего	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

		предоставляемого гражданам, проживающим на сельских территориях, в том числе по договору найма жилого помещения		местный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.3	Предоставление жилищных (ипотечных) кредитов (займов) гражданам на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (в сельских агломерациях)	Предоставление льготных ипотечных кредитов (займов)		<b>Всего</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение 5

к постановлению администрации Цивильского района от 26 июля 2021г. № 337 «Приложение №4 к Муниципальной программе Цивильского района Чувашской Республики»

Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий на сельских территориях»  
**ПОДПРОГРАММА**

«Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»

Муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	– Администрация Цивильского района Чувашской Республики
Соисполнители подпрограммы	Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Цивильского района
Участники подпрограммы	– Администрации городского и сельских поселений Цивильского района (по согласованию)
Основные мероприятия подпрограммы	– комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог; – реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий
Цели подпрограммы	– обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности; – активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения
Задачи подпрограммы	– развитие инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях; – развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях; – благоустройство сельских территорий
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	– к 2025 году предусматривается достижение следующих целевых показателей (индикаторов): ввод в действие распределительных газовых сетей – 1,0 км; количество объектов, на которые разработана проектно-сметная документация, получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, – 2 единицы; количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях, – 1 единица; ввод в действие локальных водопроводов – 2,0 км; количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций – 1 единица; ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции – 3 км; количество реализованных общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий – 1 единица; количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, – 20 единиц; количество реализованных проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку – 1 единица
Сроки реализации подпрограммы	– 2020–2025 годы
Объем финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы	– Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы Муниципальной программы в 2020–2025 годах составляет <b>296519,409</b> тыс. рублей, в том числе в: 2020 году – 86185,009 тыс. рублей; 2021 году – 99582,4 тыс. рублей; 2022 году – 27688,0 тыс. рублей; 2023 году – 27688,0 тыс. рублей; 2024 году – 27688,0 тыс. рублей; 2025 году – 27688,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 1104,0 тыс. рублей (0,4%), в том числе в: 2020 году – 1104,0 тыс. рублей; 2021 году – 0,0 тыс. рублей; 2022 году – 0,0 тыс. рублей; 2023 году – 0,0 тыс. рублей; 2024 году – 0,0 тыс. рублей; 2025 году – 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 18774,751 тыс. рублей (63,3%), в том числе в: 2020 году – 58063,551 тыс. рублей; 2021 году – 63260,0 тыс. рублей; 2022 году – 16612,8 тыс. рублей; 2023 году – 16612,8 тыс. рублей; 2024 году – 16612,8 тыс. рублей; 2025 году – 16612,8 тыс. рублей; местного бюджета – 88538,765 тыс. рублей (29,9%), в том числе в: 2020 году – 21997,665 тыс. рублей; 2021 году – 30896,7 тыс. рублей; 2022 году – 8911,1 тыс. рублей; 2023 году – 8911,1 тыс. рублей; 2024 году – 8911,1 тыс. рублей; 2025 году – 8911,1 тыс. рублей; внебюджетных источников – 19101,883 тыс. рублей (6,4%), в том числе в: 2020 году – 5019,783 тыс. рублей; 2021 году – 5425,7 тыс. рублей; 2022 году – 2164,1 тыс. рублей; 2023 году – 2164,1 тыс. рублей; 2024 году – 2164,1 тыс. рублей; 2025 году – 2164,1 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	– повышение уровня социально-инженерного обустройства сельских территорий;

снижение миграционного оттока сельского населения;  
преодоление оторванности жителей села от социальных учреждений, более полное удовлетворение их общественно-культурных потребностей;  
повышение общественной значимости развития сельских территорий и привлекательности сельской местности для проживания и работы.

Приложение 6  
к постановлению администрации Цивильского района  
от 26 июля 2021г. № 337

**Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы Муниципальной программы**

Расходы подпрограммы Муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местного бюджета, бюджетов сельских поселений и средств внебюджетных источников.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы Муниципальной программы в 2020–2025 годах составляет **296519,409** тыс. рублей, в том числе в:

2020 году – 86185,009 тыс. рублей;  
2021 году – 99582,4 тыс. рублей;  
2022 году – 27688,0 тыс. рублей;  
2023 году – 27688,0 тыс. рублей;  
2024 году – 27688,0 тыс. рублей;  
2025 году – 27688,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 1104,0 тыс. рублей (0,4%), в том числе в:

2020 году – 1104,0 тыс. рублей;  
2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
2025 году – 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 187774,751 тыс. рублей (63,3 %), в том числе в:

2020 году – 58063,551 тыс. рублей;  
2021 году – 63260,0 тыс. рублей;  
2022 году – 16612,8 тыс. рублей;  
2023 году – 16612,8 тыс. рублей;  
2024 году – 16612,8 тыс. рублей;  
2025 году – 16612,8 тыс. рублей;

местного бюджета – 88538,765 тыс. рублей (29,9 %), в том числе в:

2020 году – 21997,665 тыс. рублей;  
2021 году – 30896,7 тыс. рублей;  
2022 году – 8911,1 тыс. рублей;  
2023 году – 8911,1 тыс. рублей;  
2024 году – 8911,1 тыс. рублей;  
2025 году – 8911,1 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 19101,883 тыс. рублей (6,4%), в том числе в:

2020 году – 5019,783 тыс. рублей;  
2021 году – 5425,7 тыс. рублей;  
2022 году – 2164,1 тыс. рублей;  
2023 году – 2164,1 тыс. рублей;  
2024 году – 2164,1 тыс. рублей;  
2025 году – 2164,1 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации подпрограммы Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к подпрограмме Муниципальной программы.

Приложение 7  
к постановлению администрации Цивильского района  
от 26 июля 2021г. № 337

Приложение № 2к подпрограмме «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики»

**Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Муниципальной программы Цивильского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Цивильского района Чувашской Республики» за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы (подпрограммы) Цивильского района (основного мероприятия)	Задача муниципальной программы (подпрограммы)	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники	Источники финансирования	Код бюджетной классификации				Расходы по годам, тыс. рублей						
					главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Подпрограмма 2	«Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»	Развитие инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях; развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях; благоустройство сельских территорий	Администрация Цивильского района; отдел строительства и жилищно - коммунального хозяйства; администрации городского и сельских поселений (по согласованию)	всего	x	x	x	x	86185,009	99582,4	27688,0	27688,0	27688,0	27688,0	27688,0
				федеральный бюджет	x	x	x	x	1104,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	x	x	x	x	58063,551	63260	16612,8	16612,8	16612,8	16612,8	
				местный бюджет	x	x	x	x	21997,665	30896,7	8911,1	8911,1	8911,1	8911,1	
				внебюджетные источники	x	x	x	x	5019,783	5425,7	2164,1	2164,1	2164,1	2164,1	
Основное мероприятие 1	«Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог»			всего	x	x	x	x	65755,2	99582,4	27668,0	27668,0	27668,0	27668,0	
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	x	x	x	x	39215,7	63260	16612,8	16612,8	16612,8	16612,8	
				местный бюджет	x	x	x	x	21758,7	30896,7	8911,1	8911,1	8911,1	8911,1	
				внебюджетные источники	x	x	x	x	4780,8	5425,7	2164,1	2164,1	2164,1	2164,1	
Мероприятие 1.1	Развитие газификации в сельской местности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий			всего	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				местный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 1.2	Развитие водоснабжения в сельской местности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий			всего	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				местный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 1.3	Реализация проектов комплексного обустройства площадок			всего	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

	под компактную жилищную застройку			республиканский бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.4	Разработка проектно-сметной документации на объекты капитального строительства, проведение государственной экспертизы проектной документации и достоверности сметной стоимости объектов капитального строительства			всего	x	x	x	x	0,0	10970,7	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	0,0	10093,1	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	0,0	877,6	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.4.1	Разработка проектной документации и проведение государственной экспертизы на развитие общественных территорий г. Цивильск Цивильского района Чувашской Республики			всего	x	x	x	x	0,0	10785,7	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	0,0	9922,9	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	0,0	862,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.4.2	Развитие общественной территории по ул. Чапаева д. Михайловка Цивильского района Чувашской Республики			всего	x	x	x	x	0,0	185,00	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	0,0	170,2	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	0,0	14,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.5	Реализация проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций			всего	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.6	Проектирование и строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в рамках развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях			всего	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.7	Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах			всего	x	x	x	x	65755,2	8861,7	27668,0	27668,0	27668,0	27668,0
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	39215,7	53166,9	16612,8	16612,8	16612,8	16612,8
				местный бюджет	x	x	x	x	21758,7	30019,1	8911,1	8911,1	8911,1	8911,1
				внебюджетные источники	x	x	x	x	4780,8	5425,7	2164,1	2164,1	2164,1	2164,1
Мероприятие 1.8	Обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку			всего	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	«Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий»			всего	x	x	x	x	20429,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	x	x	x	x	1104	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	18847,851	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	238,965	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	238,983	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.1	Благоустройство сельских территорий			всего	x	x	x	x	20429,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	x	x	x	x	1104	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	18847,851	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	238,965	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	238,983	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.1.1	Создание и обустройство спортивно-игровой площадки в с. Рындино Цивильского района Чувашской Республики			всего	x	x	x	x	965,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	x	x	x	x	669,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	6,758	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	144,825	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	144,816	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.1.2	Создание и обустройство спортивной и детской игровых площадок в пос. Молодежный Михайловского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики			всего	x	x	x	x	627,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	x	x	x	x	434,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	4,392	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	94,14	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	94,167	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Благоустройство и			всего	x	x	x	x	18836,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.1.3	развитие территорий населенных пунктов Цивильского района Чувашской Республики			федеральный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	x	x	x	x	18836,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				местный бюджет	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**30 июля 2021 года № 350**  
**г. Цивильск**

**О внесении изменений в постановление администрации Цивильского района от 05 августа 2016 г. № 296 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Цивильского района Чувашской Республики»**

В целях реализации Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» от 28.12.2009 № 381-ФЗ, приказа Министерства экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления в Чувашской Республике схемы размещения нестационарных торговых объектов» от 16.11.2010 № 184, администрация Цивильского района Чувашской Республики

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

- Внести в постановление администрации Цивильского района Чувашской Республики от 05.08.2016 № 296 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Цивильского района Чувашской Республики» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Цивильского района от 23.03.2017 № 189, от 26.04.2017 № 263, от 14.07.2017 № 429, от 15.11.2017 № 773, от 20.12.2018 № 717, от 31.01.2019 № 43, от 17.04.2019 № 197, от 10.06.2019 № 304, от 25.06.2019 № 333, от 28.10.2019 № 573, от 26.03.2020 № 176, от 22.06.2020 № 298, от 18.11.2020 № 635) (далее – Постановление) следующие изменения:  
изложить прилагаемую к постановлению «Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Цивильского района Чувашской Республики» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника управления экономики, строительства и ЖКХ администрации Цивильского района Чувашской Республики.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации

С.Ф. Беккер

Приложение к постановлению администрации Цивильского района № 250 от 30.07.2021 г.

**«Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории Цивильского района Чувашской Республики»**

N п/п	Место размещения и адрес	Тип торгового объекта, используемого для осуществления торговой деятельности	Площадь земельного участка, торгового объекта (здания, строения, сооружения) или его части	Форма собственности земельного участка, торгового объекта (здания, строения, сооружения) или его части	Срок осуществления торговой деятельности в месте размещения нестационарных торговых объектов	Специализация торгового объекта (ассортимент реализуемого товара)	Иная дополнительная информация
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Цивильское городское поселение</b>							
1	г. Цивильск, ул. П. Иванова (напротив БУ «Цивильская центральная больница»)	Павильон	25 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Реализация хозяйственных товаров	
2	г. Цивильск, между д.38/5 по ул. Просвещения и д.5 «а» по ул. Никитина	Павильон	105 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные товары, хозяйственные товары	
3	г. Цивильск, ул. Куйбашева, д.1 «а»	Павильон	20 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Оказание услуг	
4	г. Цивильск, ул. Никитина, территория городского парка	Автолавка	7 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные товары	
5	г. Цивильск, ул. Николаева, возле д.5а	Автолавка	12 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные товары	
6	г. Цивильск, ул. Николаева, возле д.3	Павильон	100 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Непродовольственные товары	
7	г. Цивильск, ул. Никитина, д.8 «б», рядом с магазином «Водолей»	Холодильная установка	5 кв.м.	Муниципальная	Сезонно (в период с 01 апреля по 31 августа)	Реализация мороженого	
8	г. Цивильск, ул. Никитина, д.6 «а»/1 рядом с магазином «Фасоль»	Палатка	12 кв.м.	Муниципальная	Сезонно (в период с 15 апреля по 15 октября)	Реализация фруктов и овощей	
9	г. Цивильск, ул. Никитина, рядом с д.26	Павильон	12 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные товары	
10	г. Цивильск, ул. Никитина, рядом с д.6/1	Павильон	12 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные товары	
11	г. Цивильск, ул. П.Иванова, д.1а, возле МБУК «ЦРККиБО»	Павильон	50 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Непродовольственные товары	
12	г. Цивильск, ул. Николаева, рядом с д.9	Автолавка	8 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные товары	
13	г. Цивильск, ул. Димитриаева, рядом с д.4	Палатка	12 кв.м.	Муниципальная	Сезонно (в период с 15 апреля по 15 октября)	Реализация фруктов и овощей	
14	г. Цивильск, ул. Гагарина, 21:20:100142:66	Павильон	70 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Непродовольственные товары	
15	г. Цивильск, ул. Павла Иванова д.7а, 21:20:100158:29	Павильон	40 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Непродовольственные товары	
16	г. Цивильск, ул. Николаева, пред д.15а	Павильон	24 кв.м.	Муниципальная	Сезонно (в период с 15 апреля по 15 октября)	Реализация рассады цветов и овощей	
17	г. Цивильск, ул. Никитина, д.2а	Автолавка	6 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные товары	
18	г. Цивильск, ул. Маяковского, рядом с ТД «Гранит»	Торговые прилавки	30 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные и непродовольственные товары	
19	г. Цивильск, ул. Никитина, рядом с д.5а	Павильон	100 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Непродовольственные товары	
20	г. Цивильск, ул. Никитина, рядом с д.8	Автолавка	5 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные товары	
21	г. Цивильск, между д.25 по ул. Просвещения и д.6/1 по ул. Никитина	Палатка	4 кв.м.	Муниципальная	Сезонно (в период с 01 по 31 декабря)	Реализация новогодней продукции	
22	г. Цивильск, д.6/1 и ба/1 по ул. Никитина	Палатка	4 кв.м.	Муниципальная	Сезонно (в период с 01 по 31 декабря)	Реализация новогодней продукции	
23	г. Цивильск, в районе д.29 по ул. Просвещения (нечетная сторона)	Остановочно-торговый павильон	50 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные и непродовольственные товары	
24	г. Цивильск, в районе д.29 по ул. Просвещения (четная сторона)	Остановочно-торговый павильон	50 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные и непродовольственные товары	
25	г. Цивильск, ул. Советская, рядом с д.1	Палатка	30	Муниципальная	Сезонно (в период с 15 апреля по 15 октября)	Продовольственные товары	
26	г. Цивильск, ул. Никитина, рядом с д.143	Кноска	30	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные товары	
<b>Богатыревское сельское поселение</b>							
27	с. Богатырево, по ул. Восточная около МБОУ «Богатыревская СОШ»	Автолавка	30 кв. м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары, непродовольственные товары	
<b>Игорьварское сельское поселение</b>							
28	д. Кисербоси, напротив дома № 5 по ул. Победы	Автолавка	10 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	1 раз в неделю	Продовольственные товары	
29	д. Кисербоси, около дома № 1 по ул. Мичурина	Автолавка	10 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	1 раз в неделю	Продовольственные товары	
30	с. Игорьвары, ул. Молодежная, около д.7	Торговый павильон	30 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные товары, непродовольственные товары	
<b>Конарское сельское поселение</b>							

31	п. Конар, ул. Нефтяников (между магазином «Экономный Цивильского района) и Конарской большой БУ «ЦРБ»	Торговый павильон	15 кв.м.	Муниципальная	Круглогодично	Продовольственные товары	
<b>Мелкасиновское сельское поселение</b>							
32	д. Вотланы, ул. Никитина, возле д.1	Торговый павильон	13 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары, непродовольственные товары	
<b>Опытное сельское поселение</b>							
33	п. Опытный, ул. Центральная, около д. 4	Торговый павильон	24,4 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары	
34	п. Опытный, ул. Дорожная, около д. 3а	Торговый павильон	32 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Хозяйственные товары	
35	п. Опытный, ул. Центральная, около д. 4	Торговый столик	2 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары и непродовольственные товары	
36	п. Опытный, ул. Центральная, около д. 4	Торговый столик	2 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары и непродовольственные товары	
37	п. Опытный, ул. Центральная, около д. 4	Торговый столик	2 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары и непродовольственные товары	
38	п. Опытный, ул. Центральная, около д. 4	Торговый столик	2 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары и непродовольственные товары	
39	п. Опытный, ул. Центральная, около д. 4	Торговый столик	2 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары и непродовольственные товары	
40	п. Опытный, ул. Центральная, около д. 4	Торговый столик	2 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары и непродовольственные товары	
41	д. Новос Булдесво, напротив дома № 17 по ул. Просторная	автолавка	10 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары и непродовольственные товары	
<b>Первостепановское сельское поселение</b>							
42	с. Первое Степаново, ул. Молодежная, около дома 2	Торговый павильон	30 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары	
43	д. Степное Тугасво, ул. Центральная, около д. 47	Торговый павильон	25 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары	
44	д. Анаткасы, ул. Лесная, около д. 2	Торговый павильон	30,0 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары	
45	д. Третьи Вурманкасы, ул. Лесная, около д. 57	Торговый павильон	15,0 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Продовольственные товары	
<b>Чирькасиновское сельское поселение</b>							
46	д. Нюрши, ул. Советская, около д.79	Торговый павильон	24,0 кв.м.	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично	Смешанные товары, оказание бытовых услуг	
<b>Чураиновское сельское поселение</b>							
47	с. Чурачки, на пересечении ул. 40 лет Победы и ул. Октябрьская	Столики Автолавки Торговые палатки	120 кв.м	Земли, государственная собственность на которые не разграничена	Круглогодично, по субботам с 06.00 до 10.00.	Продовольственные и непродовольственные товары».	

Учредитель: Администрация Цивильского района Чувашской Республики  
Учрежден решением Собрания депутатов Цивильского района от 23 июля 2008 года

Периодическое печатное издание  
«Официальный вестник  
Цивильского района»

Периодичность выхода по мере  
необходимости.

Председатель редакционного совета  
Е.В. Профоров.  
Тираж 50 экз.  
Выпуск от 30.07.2021 г.  
Распространяется бесплатно

Адрес редакционного совета и издателя:  
429900, г.Цивильск, ул.Маяковского,д.12  
Email: [zivil@cap.ru](mailto:zivil@cap.ru) тел. (83545)21-7-78