***ИБРЕСИНСКИЙ ВЕСТНИК***

*№ 30 от 10 декабря 2021 года*

*ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ*

*АДМИНИСТРАЦИИ ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА*

**П Р О Т О К О Л**

 публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов

Ибресинского района «О бюджете Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

**Место проведения:** зал заседаний администрации Ибресинского района.

**Дата проведения:** 30 ноября 2021 года, 12-00.

**Председательствующий – Романов Владимир Евгеньевич,** председатель Собрания депутатов Ибресинского района.

**Секретарь – Иванова К.Р.,** ври.о.главного специалиста – эксперт Собрания депутатов Ибресинского района.

**Присутствуют:** депутаты Собрания депутатов Ибресинского района Чувашской Республики, главы городского и сельских поселений, начальники отделов администрации Ибресинского района, руководители подразделений федеральных органов, руководители предприятий Ибресинского района, жители района.

Всего – 36 чел.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О бюджете Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Регламент работы.

Информация до 20 минут.

Выступления до 5 минут.

Завершить к 13 часам без перерыва.

Справки, замечания, объявления в конце заседания.

**1.Слушали:** О бюджете Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Информирует **Зиновьева** **Олимпиада Вячеславовна**, начальник финансового отдела администрации Ибресинского района.

Добрый день, уважаемы присутствующие!

Проект Решения Собрания депутатов Ибресинского района «О бюджете Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» подготовлен в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О регулировании бюджетных правоотношений в Ибресинском районе», утвержденным Решением Собрания депутатов Ибресинского района от 28 августа 2015 г. № 50/1.

В соответствии со статьей 43 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Ибресинском районе, статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации установлены общие требования к структуре и содержанию Решения Собрания депутатов о бюджете Ибресинского района Чувашской Республики.

В статье 1 Решения устанавливаются основные характеристики бюджета Ибресинского района на 2022 - 2024 годы, в том числе:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ибресинского района, в том числе объем безвозмездных поступлений, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

общий объем расходов бюджета Ибресинского района, в том числе условно утвержденные расходы (на 2023-2024 годы);

предельный объем муниципального долга Ибресинского района;

верхний предел муниципального внутреннего долга Ибресинского района на 1 января 2023 года, 2024 и 2025 года соответственно, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Ибресинского района;

прогнозируемый дефицит (профицит) бюджета Ибресинского района.

Согласно пункту 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в решении о бюджете должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетом муниципального района и входящими в его состав бюджетами поселений. В связи с этим статьей 2 Решения и приложением 1 к решению предлагается установить нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Статья 3 проекта Решения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства предусматривает утверждение приложений 2 и 3 к Решению, устанавливающих перечни главных администраторов доходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ибресинского района Чувашской Республики.

Статья 4 проекта Решения предусматривает утверждение приложений 4 - 5 к Решению о прогнозируемых объемах доходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Статья 5 проекта в соответствии с требованиями бюджетного законодательства предлагается утвердить:

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Ибресинского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год в приложении 6 к Решению;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Ибресинского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2023 и 2024 годы в приложении 7 к Решению;

распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Ибресинского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год в приложении 8 к Решению;

распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Ибресинского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2023 и 2024 годы в приложении 9 к Решению;

ведомственную структуру расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год в приложении 10 к Решению;

ведомственную структуру расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2023 и 2024 годы в приложении 11 к Решению;

общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022- 2024 годы.

Также статьей 5 проекта Решения в соответствии с требованиями статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации утверждаются на 2022 - 2024 годы объемы бюджетных ассигнований Дорожного фонда Ибресинского района Чувашской Республики и прогнозируемые объемы доходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики от поступлений, указанных в статье 2 Закона Чувашской Республики «О Дорожном фонде Чувашской Республики».

Статьей 6 проекта Решения предлагается установить особенности использования бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ибресинского района в 2022 году, на оплату труда работников муниципальных учреждений Ибресинского района Чувашской Республики.

Статьей 7 утверждаются общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ибресинского района Чувашской Республики бюджетам поселений, а также распределение их между бюджетами поселений Ибресинского района на 2022 - 2023 годы согласно приложениям 12 – 14 к проекту Решения.

Статьей 8 проекта Решения регулируется представление из бюджетов поселений Ибресинского района в бюджет Ибресинского района Чувашской Республики прочих межбюджетных трансфертов на содержание работников культуры и обеспечение жильем молодых семей в соответствии с заключенными соглашениями.

Статьи 9 – 12 проекта Решения регулируют вопросы управления муниципальным внутренним долгом Ибресинского района, в том числе предусматривается утверждение в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации источников финансирования дефицита бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год (приложение 15 к проекту Решения) и 2023 и 2024 годы (приложение 16 к проекту Решения), Программы муниципальных внутренних заимствований Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год (приложение 17 к проекту Решения) и на 2023 и 2024 годы (приложение 18 к проекту Решения) и Программы муниципальных гарантий Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год (приложение 19 к проекту Решения) и на 2023 и 2024 годы (приложение 20 к проекту Решения).

Статьей 13 проекта Решения реализованы применительно к исполнению бюджета Ибресинского района Чувашской Республики в 2022 - 2024 годах требования пункта 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, которым установлен перечень оснований для внесения изменений в ходе исполнения бюджета в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Ибресинского района Чувашской Республики.

Наряду с основаниями прямого действия, не требующими дополнительного законодательного регулирования, данный перечень содержит основания, конкретизация которых должна устанавливаться ежегодным решением о бюджете. К ним относятся, в частности, основания для использования зарезервированных бюджетных ассигнований в составе общего объема расходов.

Статья 14 проекта Решения реализует требования Бюджетного кодекса Российской Федерации, касающиеся предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям Ибресинского района Чувашской Республики.

Статья 15 устанавливает перечень выплат на государственную поддержку семьи и детей, осуществляемых за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и бюджета Ибресинского района Чувашской Республики.

**Формирование параметров бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 - 2024 годы осуществлялось в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Чувашской Республики предусматривающими совершенствование системы разграничения расходных обязательств между уровнями бюджетной системы.**

**Основные характеристики проекта бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

 Основные характеристики проекта бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов характеризируются следующими данными:

| Показатели | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| --- | --- | --- | --- |
| сумма,тыс. рублей | сумма,тыс. рублей | в % к предыдущему году | сумма,тыс. рублей | в % к предыдущему году |
| Доходы | 565 279,21 | 485 491,464 | 85,89 | 472 752,988 | 97,38 |
| Расходы | 565 279,21 | 485 491,464 | 85,89 | 472 752,988 | 97,38 |
| Дефицит (-) / профицит (+) | 0,0 | 0,0 |  | 0,0 |  |

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Доходы бюджета Ибресинского района Чувашской Республики прогнозируются в 2022 году в сумме 565 279,21 тыс. рублей, в 2023 году в сумме 485 491,464 тыс. рублей, в 2024 году в сумме 472 752,988 тыс. рублей.

Структура доходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 - 2024 годы представлена в нижеприведенной таблице.

**Структура доходов бюджета Ибресинского района**

**Чувашской Республики на 2022 - 2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2022 год | 2023 год | 2024год |
| сумма, тыс. руб. | сумма, тыс. руб. | в % к предыдущему году | сумма, тыс. руб. | в % к предыдущему году |
| Доходы, всего, тыс. рублей | 565 279,21 | 485 491,464 | 85,89 | 472 752,988 | 97,38 |
| в том числе: |  |  |  |
| собственные доходы, тыс. рублей | 88 338,75 | 84 414,80 | 95,56 | 95 626,00 | 113,28 |
| доля в общем объеме доходов, %  | 15,63 | 17,39 |  | 20,23 |  |
| безвозмездные поступления, тыс. рублей | 476 940,46 | 401 076,664 | 84,09 | 377 126,988 | 94,03 |
| доля в общем объеме доходов, % | 84,37 | 82,61 | х | 79,77 | х |

Структура собственных доходов бюджета Ибресинского Чувашской Республики на 2022 - 2024 годы представлена в нижеприведенной таблице.

**Структура собственных доходов бюджета Ибресинского района**

**Чувашской Республики**

**на 2022 - 2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Собственные доходы, всего, тыс. рублей | 88 338,75 | 84 414,80 | 95 626,00 |
| в том числе: |  |  |  |
| налоговые доходы, тыс. рублей | 77 166,30 | 74 133,50 | 85 482,20 |
| доля в общем объеме доходов, % | *87,35* | *87,82* | *89,39* |
| неналоговые доходы, тыс. рублей | 11 172,45 | 10 281,30 | 10 143,80 |
| доля в общем объеме доходов, % | *12,65* | *12,18* | *10,61* |

Общий объем безвозмездных поступлений прогнозируется в 2022 году в сумме 476 940,46 тыс. рублей, в 2023 году в сумме 401 076,664 тыс. рублей и в 2024 году в сумме 377 126,988 тыс. рублей.

В указанные суммы включены суммы межбюджетных трансфертов, распределенные проектом закона Чувашской Республики «О республиканском бюджете Чувашской Республики на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

**НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ**

Данную группу налоговых доходов формирует налог на доходы физических лиц. Поступление в бюджет Ибресинского района Чувашской Республики прогнозируется

в 2022 году в сумме 58 566,20 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 54 799,50 тыс. рублей,

в 2024 году в сумме 65 773,00 тыс. рублей.

В 2022 году размер дополнительного норматива отчислений от налога на доходы физических лиц составит 48,99%, в 2023 году размер дополнительного норматива отчислений составит 50,73%, в 2024 году составит 70%.

**НАЛОГИ НА ТОВАРЫ, РАБОТЫ И УСЛУГИ**

Данную группу доходов формируют доходы от уплаты акцизов по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации: акцизы на нефтепродукты.

В соответствии с законодательством в местные бюджеты Чувашской Республики по дифференцированным ставкам будет отчисляться 10 процентов доходов от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, являющихся одним из основных источников формирования дорожного фонда муниципального образования.

При этом согласно статье 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации доходы от поступления акцизов на нефтепродукты (автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей), производимые на территории Российской Федерации, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации, являются источниками доходов дорожного фонда субъекта Российской Федерации, а с 1 января 2014 года в соответствии с изменениями, внесенными в Бюджетный кодекс Российской Федерации Законом от 3 декабря 2012 г. № 244-ФЗ, – также источниками доходов муниципальных дорожных фондов (10 процентов налоговых доходов консолидированного бюджета Чувашской Республики от указанного налога), для бюджета Ибресинского района размер норматива зачисления от акцизов в проекте закона Чувашской Республики о республиканском бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов запланирован в размере 0,3495 (в 2021 году размер составлял 0,3504).

Поступление доходов от уплаты акцизов по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации, в бюджет Ибресинского района Чувашской Республики прогнозируется в целом

в 2022 году в объеме 5 150,40 тыс. рублей,

в 2023 году в объеме 5 202,50 тыс. рублей

в 2024 году в объеме 5 428,40 тыс. рублей.

**НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД**

Данная группа налоговых платежей представлена налогом, взимаемым в связи с применением упрощенной системы налогообложения, единым сельскохозяйственным налогом и налогом, взимаемым в связи с применением патентной системой налогообложения.

Поступление по ним прогнозируется в бюджет Ибресинского района

в 2022 году в сумме 10 109,70 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 10 641,50 тыс. рублей,

в 2024 году в сумме 10 740,80 тыс. рублей.

В целях укрепления доходной базы бюджетов муниципальных районов и городских округов с 1 января 2020 года Законом Чувашской Республики от 7 мая 2019 г. № 35 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Чувашской Республики» установлены нормативы отчислений от УСН в бюджеты муниципальных районов по нормативу 5 процентов.

Для компенсации выпадающих доходов местных бюджетов в связи с отменой с 1 января 2021 года системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2020 г. № 97 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Чувашской Республики» увеличен норматив отчислений от УСН в бюджеты муниципальных районов – до 25%.

Поступление **налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения** в бюджет района прогнозируется

в 2022 году в сумме 7 500,00 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 8 000,00 тыс. рублей,

в 2024 году в сумме 8 100,00 тыс. рублей.

Поступление **единого сельскохозяйственного налога** прогнозируется

в 2022 году в сумме 609,70 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 641,50 тыс. рублей,

в 2024 году в сумме 640,80 тыс. рублей.

Поступление **налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения** в бюджет района прогнозируется в 2022 – 2024 годах в сумме 2 000,0 тыс. рублей ежегодно.

**НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО**

Данная группа налоговых платежей представлена транспортным налогом.

В связи с созданием муниципальных дорожных фондов и в целях стимулирования муниципальных образований к наращиванию собственного экономического потенциала с 1 января 2014 года установлен норматив отчислений в местные бюджеты от транспортного налога в размере 10 процентов от суммы налога, собранного на территории муниципального района (городского округа).

Поступление **транспортного налога** прогнозируется в 2022-2024 годах в сумме 1 640,00 тыс. рублей ежегодно.

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА**

Государственная пошлина – действующий на всей территории Российской Федерации обязательный платеж, взимаемый за совершение юридически значимых действий, либо выдачу документов уполномоченными на то органами или должностными лицами. Плательщиками являются граждане и юридические лица, обращающиеся за совершением юридически значимых действий или выдачей документов. Государственная пошлина зачисляется в бюджеты всех уровней по нормативам согласно Бюджетному кодексу Российской Федерации.

Поступление государственной пошлины в бюджет Ибресинского района прогнозируется

в 2022 году в сумме 1 700,00 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 1 850,00 тыс. рублей,

в 2024 году в сумме 1 900,00 тыс. рублей.

**ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Поступление доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, прогнозируется

в 2022 году в сумме 1 768,20 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 905,80 тыс. рублей,

в 2024 году в сумме 724,80 тыс. рублей.

Основные поступления указанных доходов формируются за счет доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, госсобственность на которые не разграничена и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), а также от поступлений от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (соцнайм).

**ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ**

В составе данной группы платежей учтена плата за негативное воздействие на окружающую среду.

Поступление платы за негативное воздействие на окружающую среду прогнозируется

в 2022 году в сумме 800,00 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 860,00 тыс. рублей;

в 2024 году в сумме 900,00 тыс. рублей.

**ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА**

Поступление доходов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства прогнозируется в бюджет Ибресинского района

в 2022 году в сумме 2 560,00 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 2 665,50 тыс. рублей;

в 2024 году в сумме 2 669,00 тыс. рублей.

**ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И**

**НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ**

Поступление доходов от продажи материальных и нематериальных активов прогнозируется

в 2022 году в сумме 3 444,25 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 3 050,00 тыс. рублей,

в 2024 году в сумме 2 950,00 тыс. рублей.

В составе данных доходов учтены доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов, продажи земельных участков, госсобственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений и от продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.

**АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ, ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА И ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**

Поступление административных платежей и сборов, штрафных санкций и сумм от возмещения ущерба в бюджет Ибресинского района Чувашской Республики прогнозируется

в 2022 году в сумме 2 600,00 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 2 800,00 тыс. рублей,

в 2024 году в сумме 2 900,00 тыс. рублей.

**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**

Формирование доходов и исполнение расходных обязательств Ибресинского района в значительной степени зависят от финансовой помощи из вышестоящих бюджетов.

Проектом Решения в соответствии с проектом закона Чувашской Республики «О республиканском бюджете Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» в доходах бюджета Ибресинского района Чувашской Республики предусмотрены безвозмездные поступления

на 2022 год в сумме 476 940,46 тыс. рублей,

на 2023 год в сумме 401 076,664 тыс. рублей,

на 2024 год в сумме 377 126,988 тыс. рублей.

Часть межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Чувашской Республики будет распределяться отдельными решениями Кабинета министров Чувашской Республики в ходе исполнения республиканского бюджета.

В составе безвозмездных поступлений в бюджете Ибресинского района прогнозируются:

 дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности:

на 2022 год в сумме 56 258,40 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 31 253,60 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 21 673,70 тыс. рублей.

 объем субсидий предусмотрен:

на 2022 год в сумме 115 704,90 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 77 251,10 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 67 131,20 тыс. рублей.

 объем субвенций предусмотрен:

на 2022 год в сумме 284 766,48 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 272 411,284 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 268 161,408 тыс. рублей.

 иные межбюджетные трансферты:

 на 2022 год в сумме 20 210,68 тыс. рублей;

 на 2023 год в сумме 20 160,68 тыс. рублей;

 на 2024 год в сумме 20 160,68 тыс. рублей.

**РАСХОДЫ**

**БЮДЖЕТА ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Объем расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 - 2024 годы характеризуется следующими данными:

| Показатели | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| --- | --- | --- | --- |
| сумма,тыс. рублей | сумма,тыс. рублей | в % к предыдущему году | сумма,тыс. рублей | в % к предыдущему году |
| Расходы | 565 279,21 | 485 491,464 | 85,89 | 472 752,988 | 97,38 |

Структура расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов соответствует рекомендованной Минфином России структуре расходов бюджетов субъектов Российской Федерации.

Пояснения к формированию бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 - 2024 годы приведены в соответствующих разделах настоящей записки.

**Структура и динамика расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики по разделам классификации расходов**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Проект бюджета на: |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| сумма, тыс. рублей | доля в общем объеме расходов, % | сумма, тыс. рублей | доля в общем объеме расходов, % | сумма, тыс. рублей | доля в общем объеме расходов, % |
| **Расходы, всего** |  |  |  |  |  |  |
| Общегосударственные вопросы | 43 446,310 | 7,7 | 37 870,550 | 7,8 | 35 558,510 | 7,5 |
| Национальная оборона | 1 268,100 | 0,2 | 1 314,900 | 0,3 | 1 371,100 | 0,3 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 3 083,190 | 0,5 | 2 967,600 | 0,6 | 2 967,600 | 0,6 |
| Национальная экономика | 58 897,810 | 10,4 | 51 310,500 | 10,6 | 46 899,400 | 9,9 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 19 197,930 | 3,4 | 8 261,630 | 1,7 | 6 245,990 | 1,3 |
| Образование | 355 350,030 | 62,9 | 313 095,580 | 64,5 | 310 359,480 | 65,6 |
| Культура, кинематография | 24 637,520 | 4,4 | 21 971,120 | 4,5 | 19 389,600 | 4,1 |
| Социальная политика | 19 870,480 | 3,5 | 14 820,684 | 3,1 | 14 833,208 | 3,1 |
| Физическая культура и спорт | 310,000 | 0,1 | 310,000 | 0,1 | 310,000 | 0,1 |
| Средства массовой информации | 150,000 | 0,0 | 150,000 | 0,0 | 150,000 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 39 067,840 | 6,9 | 30 527,200 | 6,3 | 28 803,100 | 6,1 |
| Условно утвержденные расходы |   | 0,0 | 2 891,700 | 0,6 | 5 865,000 | 1,2 |
| **ИТОГО** | **565 279,210** | **100,0** | **485 491,464** | **100,0** | **472 752,988** | **100,0** |

**Раздел «ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ»**

 В данном разделе предусмотрены расходы на функционирование органов местного самоуправления, обеспечение деятельности МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Ибресинского района», финансового отдела и другие общегосударственные вопросы. Также в данном разделе предусмотрены средства резервного фонда администрации Ибресинского района Чувашской Республики.

**Подраздел «Функционирование законодательных (представительных)**

**органов государственной власти и представительных органов**

**муниципальных образований»**

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены в рамках муниципальной программы Ибресинского района «Развитие потенциала муниципального управления».

По данному подразделу предусмотрены расходы на обеспечение деятельности Собрания депутатов Ибресинского района:

на 2022 год в сумме 470,0 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 500,0 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 500,0 тыс. рублей.

**Подраздел «Функционирование Правительства Российской Федерации,**

**высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций»**

 Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены расходы на:

- осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений в 2022 - 2024 годах в сумме 4,6 тыс. рублей ежегодно.

- осуществление государственных полномочий Чувашской Республики в сфере трудовых отношений, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики в 2022 году в сумме 60,10 тыс. рублей, в 2023 – 2024 годах в сумме 61,8 тыс. рублей ежегодно.

- осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики на 2022 год в сумме 335,40 тыс. рублей и на 2023 – 2024 годы в сумме 345,0 тыс. рублей ежегодно;

- обеспечение деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета на 2022 - 2024 годы в сумме 5,1 тыс. рублей ежегодно.

- содержание Администрации Ибресинского района

на 2022 год в сумме 18 021,98 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 14 973,00 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 14 973,00 тыс. рублей.

**Подраздел «Судебная система»**

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены в рамках муниципальной программы Ибресинского района Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления» на осуществление государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета РФ в 2022 году в сумме 76,20 тыс. рублей, в 2023 году 3,10 тыс. рублей, в 2024 году 2,7 тыс. рублей

**Подраздел «Обеспечение деятельности финансовых,**

**налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора»**

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены на обеспечение реализации муниципальной программы Ибресинского района Чувашской Республики "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом" на обеспечение деятельности финансового отдела администрации Ибресинского района

 на 2022 год в сумме 5 850,00 тыс. рублей;

 на 2023 год в сумме 5 683,27 тыс. рублей;

 на 2024 год в сумме 5 681,41 тыс. рублей.

- осуществление переданных Чувашской Республикой полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений

 на 2022 - 2024 годы в сумме 144,1 тыс. рублей ежегодно.

**Подраздел «Резервные фонды»**

В данном подразделе предусмотрены расходы в рамках муниципальной программы Ибресинского района Чувашской Республики "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом" на реализацию полномочий органов местного самоуправления Ибресинского района Чувашской Республики по формированию резервного фонда органов местного самоуправления Ибресинского района.

**Согласно статье 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации** **размер резервных фондов местных администраций не может превышать 3 процента общего объема расходов бюджета.**

В проекте Решения резервный фонд администрации Ибресинского района предусмотрен в 2022- 2024 годах в размере 300,00 тыс. рублей ежегодно.

**Подраздел «Другие общегосударственные вопросы»**

В данном подразделе предусмотрены расходы:

- на обеспечение реализации полномочий по техническому учету, технической инвентаризации и определению кадастровой стоимости объектов недвижимости, а также мониторингу и обработке данных рынка недвижимости в 2022 году в сумме 100,00 тыс. рублей;

- на вовлечение в хозяйственный оборот объектов казны на 2022 год в сумме 186,12 тыс. рублей;

- на содержание МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Ибресинского района» и содержание водителей администрации Ибресинского района:

на 2022 год в сумме 15 353,18 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 13 540,80 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 13 540,80 тыс. рублей.

- на проведение комплексных кадастровых работ за счет средств федерального бюджета РФ, республиканского бюджета Чувашской Республики в 2023 году в сумме 2 194,30 тыс. рублей и софинансирование за счет средств местного бюджета в сумме 115,48 тыс. рублей.

**Раздел «НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА»**

В данном разделе предусмотрены расходы по расчету и предоставлению субвенций поселениям, органы местного самоуправления которых осуществляют полномочия по первичному воинскому учету. Расходы на финансовое обеспечение делегированных полномочий по организации первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, предусмотрены в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» за счет средств федерального бюджета. Указанные средства направляются на выплату заработной платы военно-учетным работникам и материально-технические затраты на их содержание.

Бюджетные ассигнования бюджета Ибресинского района Чувашской Республики по разделу «Национальная оборона» предусмотрены в рамках муниципальной программы Ибресинского района "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом":

в 2022 году в сумме 1 268,10 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 1 314,90 тыс. рублей,

в 2024 году в сумме 1 371,10 тыс. рублей.

**Раздел «НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

В данном разделе предусмотрены на реализацию полномочий Российской Федерации в области государственной регистрации актов гражданского состояния, на защиту населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**Подраздел «Органы юстиции»**

По данному подразделу предусмотрены бюджетные обязательства в рамках муниципальной программы Ибресинского района Чувашской Республики "Развитие потенциала муниципального управления" на реализацию полномочий Российской Федерации в области государственной регистрации актов гражданского состояния.

Общий объем бюджетных ассигнований на исполнение указанных обязательств по подразделу составляет

в 2022 году в сумме 1 308,00 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 1 255,40 тыс. рублей,

в 2024 году в сумме 1 255,40 тыс. рублей.

Подраздел «Защита населения и территорий от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона»

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены:

- на содержание оперативных дежурных, осуществляющих функции в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданской обороны

на 2022 год в сумме 1 407,59 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 1 452,20 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 1 452,20 тыс. рублей.

- на модернизацию и обслуживание ранее установленных сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасное муниципальное образование», в том числе систем видеонаблюдения и видеофиксации преступлений и административных правонарушений на 2022 - 2024 годы в сумме 200,0 тыс. рублей ежегодно.

**Подраздел «Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности»**

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены:

- на материальное стимулирование деятельности народных дружинников на 2022-2024 годы в сумме 60,0 тыс. рублей ежегодно;

- на материально-техническое обеспечение деятельности народных дружинников на 2022 год в сумме 5,0 тыс. рублей;

- на мероприятия, направленные на снижение количества преступлений, совершаемых несовершеннолетними гражданами в 2022 году в сумме 10,0 тыс. рублей;

- на реализацию мероприятий, направленных на предупреждение рецидивной преступности, ресоциализацию и адаптацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы в 2022 году в сумме 5,0 тыс. рублей;

- на реализацию мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение бытовой преступности, а также преступлений, совершенных в состоянии алкогольного и наркотического опьянения на 2022 год в сумме 6,6 тыс. рублей;

- на обеспечение создания и размещения в средствах массовой информации информационных материалов, направленных на предупреждение отдельных видов преступлений, социальной рекламы в 2022 году в сумме 10,0 тыс. рублей;

- на комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Чувашской Республике на 2022 год в сумме 5,0 тыс. рублей;

- на организацию работы по добровольной сдаче на возмездной (компенсационной) основе органам внутренних дел незарегистрированных предметов вооружения, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, незаконно хранящихся у населения на 2022 год в сумме 6,0 тыс. рублей;

- на приобретение (изготовление) информационных материалов по профилактике терроризма и экстремистской деятельности на 2022 год в сумме 10,0 тыс. рублей;

- на реализацию противоэпидемических (профилактических) мероприятий в целях недопущения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на 2022 год в сумме 50,0 тыс. рублей.

**Раздел «НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА»**

В данном разделе предусмотрены расходы по поддержке и развитию сельского хозяйства и рыболовства, дорожного хозяйства.

**Подраздел «Сельское хозяйство и рыболовство»**

По данному подразделу предусмотрены бюджетные обязательства:

- на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и проведению на территории Чувашской Республики мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики на 2022 – 2024 годы в сумме 25,50 тыс. рублей ежегодно.

- на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с распространением борщевика Сосновского на территории Чувашской Республики на 2022 - 2023 годы в сумме 2 236,50 тыс. рублей ежегодно, на 2024 год в сумме 1 383,60 тыс. рублей;

- на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики в 2022 2024 годах в сумме 3,50 тыс. рублей ежегодно.

**Подраздел «Водное хозяйство»**

По данному подразделу предусмотрены бюджетные обязательства:

- на капитальный ремонт гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, за счет средств федерального бюджета РФ, республиканского бюджета Чувашской Республики и софинансирования за счет средств местного бюджета в 2022 году в сумме 4 406,60 тыс. рублей, в 2023 году в сумме 3 694,10 тыс. рублей.

**Подраздел «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)»**

Общий объем бюджетных ассигнований по разделу «Дорожное хозяйство» предусмотрен

на 2022 год в сумме 45 208,80 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 45 260,90 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 45 486,80 тыс. рублей.

В том числе на:

- капитальный ремонт и осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района за счет средств местного бюджета

на 2022 год в сумме 2 000,00 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 2 000,40 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 2 100,00 тыс. рублей

- капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района (за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и софинансирования за счет средств местного бюджета) в 2022 – 2024 годах в сумме 14 119,70 тыс. рублей ежегодно;

- содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района за счет средств местного бюджета

на 2022 год в сумме 1 939,30 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 1 991,00 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 2 117,30 тыс. рублей

- содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района (за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и софинансирования за счет средств местного бюджета) на 2022 – 2024 годы в сумме 14 391,00 тыс. рублей ежегодно;

- капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения (за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики) на 2022 – 2024 годы в сумме 8 055,80 тыс. рублей ежегодно;

- содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения (за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики) на 2022 - 2024 годы в сумме 3 421,50 тыс. рублей ежегодно;

- капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов (за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики) на 2022 – 2024 годы в сумме 1 281,50 тыс. рублей ежегодно.

**Подраздел «Другие вопросы в области национальной экономики»**

По данному подразделу предусмотрены бюджетные ассигнования

- на проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости в 2022 году в сумме 6 926,91 тыс. рублей.

**Раздел «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО»**

По данному разделу предусмотрены расходы на развитие жилищного и коммунального хозяйства и благоустройство. Общий объем бюджетных ассигнований по разделу предусмотрен

на 2022 год в сумме 19 197,93 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 8 261,63 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 6 245,99 тыс. рублей.

**Подраздел «Жилищное хозяйство»**

По данному подразделу предусмотрены бюджетные ассигнования

- на реализацию муниципальной программы Ибресинского района Чувашской Республики «Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем» на обеспечение жильем многодетных семей за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики

на 2022 год в сумме 2 841,70 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 2 637,20 тыс. рублей;

- на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, находящихся в муниципальной собственности на 2022 – 2024 годы в сумме 30,00 тыс. рублей ежегодно.

**Подраздел «Благоустройство»**

В данном подразделе предусмотрены расходы

- в рамках муниципальной программы Ибресинского района Чувашской Республики "Формирование современной городской среды"

на 2022 год в сумме 16 326,23 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 5 594,43 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 6 215,99 тыс. рублей.

**Раздел «ОБРАЗОВАНИЕ»**

В данном разделе предусмотрены расходы на обеспечение функционирования образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования, на организацию оздоровительной кампании для детей и подростков, на содержание органов местного самоуправления, осуществляющих выработку и реализацию государственной политики в области образования, и на другие цели в области образования.

Общий объем бюджетных ассигнований по разделу «Образование» предусмотрен

на 2022 год в сумме 355 350,03 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 313 095,58 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 310 359,48 тыс. рублей.

**Подраздел «Дошкольное образование»**

Общий объем бюджетных ассигнований по данному разделу предусмотрен

на 2022 год в сумме 96 228,706 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 70 605,48 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 70 925,20 тыс. рублей.

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены:

- на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики

на 2022 год в сумме 64 477,30 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 64 512,70 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 64 512,70 тыс. рублей.

- на обеспечение деятельности организаций в сфере дошкольного образования за счет средств бюджета района

на 2022 год в сумме 6 111,70 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 5 937,18 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 6 256,90 тыс. рублей.

- на проведение капитального (текущего) ремонта объектов муниципальных образовательных организаций за счет средств бюджета района на 2022 год в сумме 1 239,90 тыс. рублей;

- на укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций (в части модернизации инфраструктуры) на 2022 год в сумме 21 783,60 тыс. рублей;

.- на модернизацию, установку и обслуживание в образовательных организациях систем видеонаблюдения, оборудование их системами прямой, экстренной связи со службами экстренного реагирования посредством специальных устройств (типа «гражданин полиция») за счет средств бюджета района на 2022 – 2024 годы в сумме 155,6 тыс. рублей ежегодно.

на 2022 год в сумме 85,8 тыс. рублей;

- на реализацию вопросов местного значения в сфере образования, культуры и физической культуры и спорта на 2022 год в сумме 2 460,606 тыс. рублей.

**Подраздел «Общее образование»**

Общий объем бюджетных ассигнований по данному разделу предусмотрен

на 2022 год в сумме 223 051,395 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 213 336,20 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 210 256,88 тыс. рублей.

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусматриваются на:

- осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей муниципальных общеобразовательных организациях, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики на 2022 – 2024 годы в сумме 162 309,30 тыс. рублей ежегодно;

- обеспечение деятельности начальных, неполных средних и средних школ за счет средств бюджета Ибресинского района

на 2022 год в сумме 21 727,20 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 19 038,559 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 19 846,039 тыс. рублей

- на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций

на 2022 -2024 годы в сумме 12 733,6 тыс. рублей ежегодно;

- на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях

на 2022 год в сумме 10 574,90 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 9 795,70 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 10 614,40 тыс. рублей;

- на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах

на 2022 год в сумме 3 137,50 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 4 705,50 тыс. рублей;

- на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного горячего питания детей из многодетных малоимущих семей

на 2022 год в сумме 4 420,505 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 4 344,141 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 4 344,141 тыс. рублей;

- на проведение капитального (текущего) ремонта объектов муниципальных образовательных организаций за счет средств местного бюджета в 2022 году в сумме 2 150,0 тыс. рублей;

- на модернизацию, установку и обслуживание в образовательных организациях систем видеонаблюдения, оборудование их системами прямой, экстренной связи со службами экстренного реагирования посредством специальных устройств (типа «гражданин полиция») за счет средств бюджета района

на 2022 - 2024 годы в сумме 409,4 тыс. рублей ежегодно;

- на реализацию вопросов местного значения в сфере образования, культуры и физической культуры и спорта на 2022 год в сумме 5 588,99 тыс. рублей.

**Подраздел «Дополнительное образование детей»**

Общий объем бюджетных ассигнований по данному разделу предусмотрен

на 2022 год в сумме 23 084,28 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 20 268,80 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 20 268,80 тыс. рублей.

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусматриваются:

- на обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования (ДДТ и ДШИ)

на 2022 год в сумме 8 224,00 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 7 979,60 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 7 979,690 тыс. рублей.

- на содержание детско-юношеской спортивной школы

на 2022 год в сумме 12 506,90 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 10 787,00 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 10 787,00 тыс. рублей

- на персонифицированное финансирование дополнительного образования детей

на 2022 год в сумме 1 545,30 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 1 502,20 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 1 502,20 тыс. рублей;

- на реализацию вопросов местного значения в сфере образования, культуры и физической культуры и спорта на 2022 год в сумме 808,08 тыс. рублей.

**Подраздел «Молодежная политика»**

Общий объем бюджетных ассигнований по данному разделу предусмотрен на 2022 – 2024 годы в сумме 1 994,50 тыс. рублей ежегодно.

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены на:

- проведение мероприятий в области образования для детей и молодежи

на 2022 – 2024 годы в сумме 5,60 тыс. рублей ежегодно;

- поддержку талантливой и одаренной молодежи

на 2022 - 2024 годы в сумме 78,90 тыс. рублей ежегодно;

- организацию и проведение мероприятий, направленных на патриотическое воспитание детей и допризывную подготовку молодежи

на 2022 – 2024 годы в сумме 120,90 тыс. рублей ежегодно;

- организацию отдыха детей в загородных, пришкольных и других лагерях

на 2022 – 2024 годы в сумме 789,10 тыс. рублей ежегодно;

- приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря

на 2021 – 2023 годы в сумме 1 000,00 тыс. рублей ежегодно.

**Подраздел «Другие вопросы в области образования»**

Общий объем бюджетных ассигнований по данному разделу предусмотрен

на 2022 год в сумме 10 991,149 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 6 890,60 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 6 914,10 тыс. рублей.

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены:

- на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики

на 2022 год в сумме 889,80 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 915,10 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 915,10 тыс. рублей

- содержание аппарата отдела образования

на 2022 – 2024 годы в сумме 1 451,70 тыс. рублей ежегодно;

 - содержание хозгруппы и логопункта отдела образования

на 2022 год в сумме 8 649,649 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 4 523,80 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 4 547,30 тыс. рублей.

**Раздел «КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ»**

В данном разделе предусмотрены расходы на обеспечение функционирования учреждений культуры и искусства, а также расходы на мероприятия в сфере культуры и кинематографии.

Общий объем бюджетных ассигнований по разделу «Культура и кинематография»

на 2022 год в сумме 24 637,52 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 21 971,12 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 19 389,60 тыс. рублей.

**Подраздел «Культура»**

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены:

- на обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно – досугового обслуживания населения

на 2022 год в сумме 13 984,65 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 11 989,52 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 10 408,00 тыс. рублей

- на обеспечение деятельности библиотек

на 2022 год в сумме 9 581,27 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 9 000,00 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 8 000,00 тыс. рублей

- на укрепление материально-технической базы муниципальных библиотек (в части комплектование книжных фондов) на 2022 - 2024 годы в сумме 626,60 тыс. рублей ежегодно;

- на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, торжественных вечеров, концертов и иных зрелищных мероприятий за счет средств местного бюджета

на 2022 год в сумме 165,00 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 135,00 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 135,00 тыс. рублей

- на организацию конкурсов, выставок и ярмарок с участием организаций агропромышленного комплекса за счет средств местного бюджета

на 2022 год в сумме 280,00 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 220,00 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 220,00 тыс. рублей

**Раздел «СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»**

По данному разделу предусмотрены расходы на пенсионное обеспечение, социальное обслуживание и обеспечение населения, охрану семьи и детства.

Общий объем бюджетных ассигнований по разделу «Социальная политика»

на 2022 год в сумме 19 870,48 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 14 820,684 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 14 833,208 тыс. рублей.

**Подраздел «Пенсионное обеспечение»**

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены в рамках муниципальной программы Ибресинского района Чувашской Республики "Социальная поддержка граждан на доплаты к пенсиям муниципальных служащих Ибресинского района Чувашской Республики

на 2022 – 2024 годы в сумме 250,0 тыс. рублей ежегодно.

**Подраздел «Социальное обеспечение населения»**

Общий объем бюджетных ассигнований по данному разделу

на 2022 год в сумме 7 030,10 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 6 293,10 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 6 293,10 тыс. рублей.

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены на:

- обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно – коммунальных услуг (работники культуры и образования)

на 2022 – 2024 годы в сумме 6 193,10 тыс. рублей ежегодно;

- улучшение жилищных условий граждан, проживающих и работающих в сельской местности

на 2022 год в сумме 737,00 тыс. рублей;

- оказание материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации за счет средств местного бюджета в 2022 – 2024 годах в сумме 100,00 тыс. рублей.

**Подраздел «Охрана семьи и детства»**

Общий объем бюджетных ассигнований по данному разделу

на 2022 год в сумме 12 590,38 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 8 277,584 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 8 290,108 тыс. рублей.

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены на:

- обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы «Жилище»

на 2022 год в сумме 6 303,40 тыс. рублей (в том числе софинансирование за счет средств местного бюджета в сумме 600,0 тыс. рублей);

на 2023 год в сумме 6 120,40 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 6 077,30 тыс. рублей

- предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений

на 2022 год в сумме 5 618,58 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 1 483,284 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 1 563,408 тыс. рублей

 - на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью

на 2022 год в сумме 137,50 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 143,00 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 148,70 тыс. рублей

 - на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чувашской Республики

на 2022 – 2024 годы в сумме 306,90 тыс. рублей ежегодно;

- на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования, которые проживают на территории Чувашской Республики

на 2022 год в сумме 74,00 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 74,00 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 49,40 тыс. рублей;

- на выплату компенсации затрат на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования

на 2022 год в сумме 150,00 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 150,00 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 144,40 тыс. рублей;

**Раздел «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»**

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены в рамках муниципальной программы Ибресинского района Чувашской Республики "Развитие физической культуры и спорта" на пропаганду физической культуры и спорта на 2022 - 2024 годы в сумме 310,0 тыс. рублей ежегодно.

**Раздел «СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ»**

Бюджетные ассигнования по данному подразделу предусмотрены в рамках муниципальной программы Ибресинского района Чувашской Республики "Цифровое общество" на муниципальную поддержку печатных средств массовой информации на 2022 - 2024 годы в сумме 150,00 тыс. рублей ежегодно.

**РАЗДЕЛ «МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ»**

Общий объем межбюджетных трансфертов, направляемых из бюджета Ибресинского района Чувашской Республики бюджетам поселений района запланирован на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов исходя из необходимости средств органам местного самоуправления поселений для финансового обеспечения выполнения расходных обязательств по реализации возложенных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики функций и задач.

Межбюджетные трансферты из бюджета Ибресинского района Чувашской Республики предоставляются в форме дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности и дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов, которые учитываются в расходах бюджета Ибресинского района Чувашской Республики по соответствующим разделам подразделам классификации расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики, а также иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ибресинского района Чувашской Республики бюджетам поселений района планируется

в 2022 году в сумме 39 067,84 тыс. рублей,

в 2023 году в сумме 30 527,20 тыс. рублей,

в 2024 году в сумме 28 803,10 тыс. рублей.

**Подраздел «Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов РФ и муниципальных образований»**

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений предусматриваются в бюджете Ибресинского района Чувашской Республики в целях выравнивания бюджетной обеспеченности поселений.

Проектом Решения предусмотрены дотации бюджетам поселений в рамках муниципальной программы Ибресинского района Чувашской Республики "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом" на предоставление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений Ибресинского района

на 2022 год в сумме 38 541,20 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 30 527,20 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 28 803,10 тыс. рублей.

**Подраздел «Иные дотации»**

В целях обеспечения финансовых возможностей органов местного самоуправления по осуществлению своих полномочий по вопросам местного значения в бюджете Ибресинского района предусматриваются ежегодно дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений.

Проектом Решения предусмотрены дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений Ибресинского района на 2022 год в сумме 526,64 тыс. рублей.

**Раздел «УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ»**

Согласно статье 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и нормативно правовым актом о бюджете устанавливается общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5% общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5% общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

Проектом решения условно утверждаемые расходы предусмотрены в 2023 году в сумме 2 891,70 тыс. рублей (2,5% общего объема собственных расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики), в 2024 году 5 865,00 тыс. рублей (5,0%).

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА**

**БЮДЖЕТА ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

В проекте Решения о бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов дефицит бюджета не прогнозируется.

**РЕШИЛИ:**

Информацию о проекте решения Собрания депутатов Ибресинского района «О бюджете Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» принять к сведению.

Рекомендовать Собранию депутатов Ибресинского района принять предлагаемый решения Собрания депутатов Ибресинского района «О бюджете Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» с учетом замечаний и предложений выступивших и граждан района.

Председатель

Собрания депутатов Ибресинского района В.Е.Романов

Секретарь К.Р.Иванова

**Извещение о проведении торгов по открытой форме подачи заявок и предложений на право заключения договора аренды и договора купли-продажи из земель сельскохозяйственного назначения, из земель населенных пунктов расположенного на территории Ибресинского района**

Администрация Ибресинского района извещает о проведении 17.01.2022 года в 14 часов 00 минут по московскому времени в актовом зале администрации Ибресинского района адресу: Чувашская Республика, Ибресинский район, п. Ибреси, ул. Маресьева, д.49 аукциона (торга) по открытой форме подачи заявок и предложений на право заключения договора аренды и договора купли-продажи земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, из земель населенных пунктов государственная собственность, на которые не разграничена.

Лот 1. Адрес (местонахождение) Участка: Чувашская Республика, Ибресинский район, Березовское сельское поселение, п. Орел, ул. Овражная. Кадастровый номер Участка - 21:10:220401:263. Категория земель – земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования Участка – религиозное использование. Общая площадь Участка – 360 кв.м. Вид права – собственность. Обременения: отсутствуют.

Предельные размеры земельных участков (минимальные и (или) максимальные и допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства установлены в Правилах землепользования и застройки Березовского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, утвержденные Собранием Депутатов Березовского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики №20/1 от 08.07.2021

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Электроснабжение. В соответствии с техническими условиями, выданными Филиал ПАО «Россети Волга»- «Чувашэнерго». Максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств заявителя составляет: 15,0 кВт. Категория надежности: 3. Класс напряжения электрических сетей, к которым осуществляется технологические присоединение: 0,4 кВ. Точка(и) присоединения (вводные распределительные устройства, линии электропередачи, базовые подстанции, генераторы) и максимальная мощность энергопринимающих устройств по каждой точке присоединения (кВт): опора № 23 ВЛ-0,4 кВ №1 от КТП-10/0,4 кВ №3/60 кВА по ВЛ-10 кВ Березовка от ПС 110 кВ Ибреси, расположенная на расстоянии не далее 15 метров во внешнюю сторону от границы участка заявителя – 15,0 кВт. Основной источник питания: ПС 110 кВ Ибреси. Резервный источник питания: не требуется. Технические условия действительны в течение двух лет со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

Газоснабжение. В соответствии с техническими условиями, выданными АО «Газпром газораспределение Чебоксары» филиал в пгт. Вурнары. Возможной точкой присоединения газоиспользующего оборудования на данном земельном участке, является газопровод Рﻛ0,003 МПа ø63мм, проложенный по ул. Овражная в п. Орел Ибресинского района Чувашской Республики.

Подключения к сетям связи (телефонизация, интернет). В соответствии с техническими условиями, выданными ПАО «Ростелеком». Подключение возможно.

Водоснабжение. В соответствии с техническими условиями, выданными МП «ДЕЗ ЖКХ Ибресинского района» возможность подключения к централизованным сетям водо- и теплоснабжения отсутствует.

Водоотведение. В соответствии с техническими условиями, выданными ООО «КаналСеть+». Не имеется возможность подключения к центральным системам водоотведения.

Начальный размер продажи земельного участка: 17172 (семнадцать тысяч сто семьдесят два) рубля 00 копеек. Размер задатка на участие в аукционе устанавливается в сумме: 17172 (семнадцать тысяч сто семьдесят два) рубля 00 копеек (100 % от начального размера продажи земельного участка). Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 515 (пятьсот пятнадцать) рублей 16 копеек (3 % от начального размера продажи земельного участка) и не изменяется в течение всего аукциона.

Лот 2. Адрес (местонахождение) Участка: Чувашская Республика, Ибресинский район, Ширтанское сельское поселение. Кадастровый номер Участка - 21:10:150101:1675. Категория земель – земли сельскохозяйственного назначения. Вид разрешенного использования Участка – сельскохозяйственное использование. Общая площадь Участка – 2131 кв.м. Вид права – собственность. Обременения: Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

Начальный размер продажи земельного участка: 6243 (шесть тысяч двести сорок три) рубля 83 копейки. Размер задатка на участие в аукционе устанавливается в сумме: 6243 (шесть тысяч двести сорок три) рубля 83 копейки (100 % от начального размера продажи земельного участка). Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 187 (сто восемьдесят семь) рублей 31 копейка (3 % от начального размера продажи земельного участка) и не изменяется в течение всего аукциона.

Лот 3. Адрес (местонахождение) Участка: Чувашская Республика, Ибресинский район, Чувашско-Тимяшское сельское поселение. Кадастровый номер Участка – 21:10:130901:248. Категория земель – земли сельскохозяйственного назначения. Вид разрешенного использования Участка - сельскохозяйственное использование. Общая площадь Участка – 5157 кв.м. Вид права – аренда, сроком на 49 (сорок девять) лет. Обременения: Ограничение прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 26.11.2021.

Начальный размер аренды земельного участка: 226 (двести двадцать шесть) рублей 65 копеек. Размер задатка на участие в аукционе устанавливается в сумме: 226 (двести двадцать шесть) рублей 65 копеек (100 % от начального размера аренды земельного участка). Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 6 (шесть) рублей 80 копеек (3 % от начального размера аренды земельного участка) и не изменяется в течение всего аукциона.

Для участия в аукционе претенденты должны представить в срок по 10.01.2022 года (включительно) следующие документы:

- заявку на участие в аукционе, по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копию документа удостоверяющего личность (паспорт) - для физических лиц;

-надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Документы, содержащие неоговоренные помарки, подчистки, исправления и т.п. аукционной комиссией не рассматриваются. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (http://torgi.gov.ru), в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Ибресинского района Чувашской Республики (http://gov.cap.ru/?gov\_id=60), и в информационном листе Администрации Ибресинского района «Ибресинский вестник» в течение 3 (трех) дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона извещает участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвращает участникам внесенные задатки.

Дата начала приема заявок 13.12.2021 года. Прием заявок на участие в аукционе осуществляется нарочно в рабочие дни с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по адресу: п. Ибреси, ул. Маресьева, дом №49 (каб.304), телефон для справок: 8(83538) 2-25-71.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона.

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.

Задаток перечисляется на счет: УФК по Чувашской Республике (администрация Ибресинского района Чувашской Республики), Отделение-НБ Чувашская Республика Банка России//УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары № счета получателя платежа 03232643976130001500, КПП 210501001, ИНН 2105002182 , БИК 019706900, лицевой счет 05153000990. Возврат задатка участникам, не допущенным к участию в аукционе или не выигравшим аукцион, осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о рассмотрения заявок на участие в аукционе или протокола об итогах аукциона. Задаток, внесенный победителем, засчитывается в оплату приобретаемого в собственность земельного участка.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за соответствующий земельный участок. Договор подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (http://torgi.gov.ru). Если победитель аукциона отказался или уклонился от подписания протокола об итогах аукциона, подписания договора аренды, внесенный победителем аукциона задаток ему не возвращается. Сведения, о победителях аукциона, уклонившихся от заключения договоров аренды, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды и договора купли-продажи земельных участков размещено на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (http://torgi.gov.ru), в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Ибресинского района Чувашской Республики (http://gov.cap.ru/?gov\_id=60).

Прием заявок, оформление документов для участия на торгах, ознакомление с формой заявки, проектом договора аренды, договора купли-продажи, осмотр земельных участков на местности (с предварительным согласованием с претендентами) осуществляются в рабочие дни с 13.12.2021 года по 10.01.2022 года в каб. 304 по адресу: п. Ибреси, ул. Маресьева, дом № 49.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** | Gerb-ch | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОНĚН** **АДМИНИСТРАЦИЙĚ** **ЙЫШĂНУ**01.12.2021 686 №хула евěрлě Йěпреç поселок  |  **АДМИНИСТРАЦИЯ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**01.12.2021 № 686поселок городского типа Ибреси |

**О внесении изменений в постановление администрации Ибресинского района Чувашской Республики от 30.12.2020 №673 «Об утверждении перечня объектов для отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ»**

В соответствии со [статьей 50](http://mobileonline.garant.ru/#/document/10108000/entry/50) Уголовного кодекса Российской Федерации, с [частью 1 статьи 39](http://mobileonline.garant.ru/#/document/1306500/entry/540) Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, письмом Канашского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Чувашской Республике - Чувашии" от 29.10.2021 N 21/ТО/41/5-1320, администрация Ибресинского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Ибресинского района Чувашской Республики от 30.12.2020 № 673 «Об утверждении перечня объектов для отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ» (далее – постановление) следующее изменение:

1) Приложение №1 к постановлению «Перечень объектов для отбывания наказания осужденными к исправительным работам, не имеющим основного места работы, состоящими на учете Канашского межмуниципального филиала Федерального казенного учреждения "Уголовно-исполнительная инспекция" УФСИН России по Чувашской Республике - Чувашии на территории Ибресинского района Чувашской Республики дополнить пунктами 41, 42 следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
| 41 | ООО «Старт», Чувашская Республика, Ибресинский район, п. Ибреси, ул. Первомайская, д. 23 |
| 42 | ИП «Валеев Р.Т.», Чувашская Республика, Ибресинский район, п. Ибреси, ул. Мира, д. 9а |

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио главы администрации

Ибресинского района

Чувашской Республики И.В. Алексеева

И.Н.Михайлова

2-12-29

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОН** **АДМИНИСТРАЦИЙĚ** **ЙЫШĂНУ**03.12.2021 691 №хула евěрлě Йěпреç поселок |  **АДМИНИСТРАЦИЯ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**03.12.2021 № 691поселок городского типа Ибреси |

**О внесении изменений в постановление администрации Ибресинского района от 04.08.2017 № 436 «О создании жилищной комиссии при администрации Ибресинского района Чувашской Республики»**

В целях эффективности реализации полномочий в области жилищных правоотношений и проведения на территории Ибресинского района Чувашской Республики единой государственной политики в области обеспечения граждан, нуждающихся в жилых помещениях, в соответствии со [статьей 14](http://mobileonline.garant.ru/document?id=12038291&sub=14) Жилищного кодекса Российской Федерации, [Законом](http://mobileonline.garant.ru/document?id=17500949&sub=0) Чувашской Республики от 17 октября 2005 года N 42 "О регулировании жилищных отношений", [Уставом](http://mobileonline.garant.ru/document?id=17508800&sub=0) Ибресинского района Чувашской Республики администрация Ибресинского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Ибресинского района от 04.08.2017 № 436 «О создании жилищной комиссии при администрации Ибресинского района Чувашской Республики» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению администрации Ибресинского района от 04.08.2017 № 436 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района - начальника отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Ибресинского района Чувашской Республики Андрееву М.Д.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Врио главы администрацииИбресинского района |  И.В. Алексеева |

Исп. Е.Г. Иванова

8(83538)21256

 Приложение к постановлению

 администрации Ибресинского района

 от «03» декабря 2021 № 691

Состав жилищной комиссии

при администрации Ибресинского района Чувашской Республики

|  |  |
| --- | --- |
| Андреева М.Д. | – заместитель главы администрации района - начальник отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Ибресинского района Чувашской Республики - председатель комиссии. |
|  |  |
| Лаврентьева Т.И. | - временно исполняющий обязанности заместителя главы администрации района – начальник отдела образования администрации Ибресинского района Чувашской Республики - заместитель председателя комиссии. |
| Иванова Е.Г. | - главный специалист-эксперт отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Ибресинского района Чувашской Республики - секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |
| Михайлова И.Н. | - заведующий юридическим сектором администрации Ибресинского района Чувашской Республики; |
| Чернова Н.А. | - начальник отдела экономики и управления имуществом администрации Ибресинского района Чувашской Республики; |
| Зиновьева О.В. Александрова Е.В. | - начальник финансового отдела администрации Ибресинского района Чувашской Республики;- исполняющий обязанности заместителя начальника отдела - главный архитектор отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Ибресинского района Чувашской Республик. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОН** **АДМИНИСТРАЦИЙĚ** **ЙЫШĂНУ**03.12.2021 692 №хула евěрлě Йěпреç поселок |  **АДМИНИСТРАЦИЯ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**03.12.2021 № 692поселок городского типа Ибреси |

**О внесении изменений в постановление администрации Ибресинского района от 03.07.2019 № 392 «О комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**

В целях упорядочения деятельности по приобретению жилых помещений для обеспечения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей жилой площадью на территории Ибресинского района, руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Чувашской Республики от 30.11.2006 № 55 «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями», администрация Ибресинского района постановляет:

1. Внести в постановление администрации Ибресинского района от 03.07.2019 № 392 «О комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к постановлению администрации Ибресинского района от 03.07.2019 № 392 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района - начальника отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Ибресинского района Чувашской Республики Андрееву М.Д.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Врио главы администрации****Ибресинского района** |  **И.В. Алексеева** |

*Исп. Е.Г. Иванова*

*8(83538)21256*

 Приложение

 к постановлению

 администрации Ибресинского района

 от «03» декабря 2021 № 692

**Состав комиссии**

 **по обследованию жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот и детей,**

**оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,**

**оставшихся без попечения родителей**

Председатель комиссии:

Андреева М.Д. – заместитель главы администрации района – начальник отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Ибресинского района Чувашской Республики.

Заместитель председателя комиссии:

Лаврентьева Т.И. – временно исполняющий обязанности заместителя главы администрации района – начальник отдела образования администрации Ибресинского района Чувашской Республики.

Секретарь комиссии:

Иванова Е.Г.– главный специалист-эксперт отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Ибресинского района Чувашской Республики.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Члены комиссии:

Перепелкина З.Н. – и.о. руководителя – главный бухгалтер МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Ибресинского района Чувашской Республики;

Михайлова И.Н. – заведующий юридическим сектором администрации Ибресинского района Чувашской Республики;

Карасева Л.И. – главный специалист – эксперт по опеке и попечительству отдела образования администрации Ибресинского района Чувашской Республики;

Федосеева Л.А. – главный специалист – эксперт по имущественным отношениям администрации Ибресинского района Чувашской Республики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОН** **АДМИНИСТРАЦИЙĚ** **ЙЫШĂНУ**03.12.2021 693 №Йěпреç поселокě |  **АДМИНИСТРАЦИЯ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**03.12.2021 № 693поселок Ибреси |

**О внесении изменений в постановление администрации Ибресинского района от 03.07.2019 № 393 «О комиссии по обследованию состояния жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для предоставления по договору социального найма»**

В целях эффективности реализации полномочий в области жилищных правоотношений и проведения на территории Ибресинского района Чувашской Республики единой государственной политики в области обеспечения граждан, нуждающихся в жилых помещениях, в соответствии со [статьей 14](http://mobileonline.garant.ru/document?id=12038291&sub=14) Жилищного кодекса Российской Федерации, [Законом](http://mobileonline.garant.ru/document?id=17500949&sub=0) Чувашской Республики от 17 октября 2005 года N 42 "О регулировании жилищных отношений", [Уставом](http://mobileonline.garant.ru/document?id=17508800&sub=0) Ибресинского района Чувашской Республики администрация Ибресинского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Ибресинского района от 03.07.2019 № 393 «О комиссии по обследованию состояния жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для предоставления по договору социального найма» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к постановлению администрации Ибресинского района от 03.07.2019 № 393 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района - начальника отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Ибресинского района Чувашской Республики Андрееву М.Д.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио главы администрации

Ибресинского района И.В. Алексеева

*Исп. Е.Г. Иванова*

*8(83538)21256*

 Приложение

 к постановлению

 администрации Ибресинского района

 от «03» декабря 2021 № 693

**Состав комиссии**

**по обследованию состояния жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для предоставления по договору социального найма**

**Председатель комиссии:**

Андреева М.Д. – заместитель главы администрации района – начальник отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Ибресинского района Чувашской Республики.

**Заместитель председателя комиссии:**

Чернова Н.А. – начальник отдела экономики и управления имуществом администрации Ибресинского района Чувашской Республики.

**Секретарь Комиссии:**

Иванова Е.Г. – главный специалист-эксперт отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Ибресинского района Чувашской Республики.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Члены комиссии:**

Перепелкина З.Н. – и.о. руководителя – главный бухгалтер МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Ибресинского района Чувашской Республики;

Михайлова И.Н. – заведующий юридическим сектором администрации Ибресинского района Чувашской Республики;

Александрова Е.В. – и.о. заместителя начальника отдела - главный архитектор отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Ибресинского района Чувашской Республики;

Пидуков В.И. – директор ООО «Энергия» (по согласованию);

Представитель МП «ДЕЗ ЖКХ Ибресинского района» (по согласованию);

Представитель Ибресинского газового участка филиала «Вурнарымежрайгаз» ООО «Чувашсетьгаз» (по согласованию);

Представитель ТО Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии в г. Канаш (по согласованию);

Представитель ОНД и ПР по Ибресинскому району УНД и ПР Главного управления МЧС России по Чувашской Республике (по согласованию);

Главы городского и сельских поселений Ибресинского района Чувашской Республики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** | Gerb-ch | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОНĚН** **АДМИНИСТРАЦИЙĚ** **ЙЫШĂНУ**09.12.2021 712 № хула евěрлě Йěпреç поселок  |  **АДМИНИСТРАЦИЯ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**09.12.2021 № 712поселок городского типа Ибреси |

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации Ибресинского района Чувашской Республики от 24 августа 2017 г. № 489 «О Комиссии по повышению устойчивости социально - экономического развития Ибресинского района Чувашской Республики»**  |  |

Администрация Ибресинского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Ибресинского района Чувашской Республики от 24.08.2017 № 489 «О Комиссии по повышению устойчивости социально-экономического развития Ибресинского района Чувашской Республики» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Ибресинского района Чувашской Республики от 15 августа 2018 г. № 436, от 24 сентября 2018 г. №508, от 26 ноября 2018 г. №646, от 25 сентября 2019 г. №581, от 30 октября 2019 г. №667, от 27 января 2020 г. №44, от 23 ноября 2020 г. №598, от 10 декабря 2020 г.№642, от 23 марта 2021 г. №163, от 26 мая 2021 г.) следующие изменения:

1.1. В составе Комиссии по повышению устойчивости социально - экономического развития Ибресинского района Чувашской Республики (Приложение 1), утвержденным указанным постановлением:

изложить наименование должности Тарасовой Наталии Геннадьевны в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Тарасова НаталияГеннадьевна | руководитель клиентской службы (на правах группы) в Ибресинском районе управления организации работы клиентских служб ОПФР по Чувашской Республики - Чувашии (по согласованию) |

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио главы администрации

Ибресинского района И.В. Алексеева

Исп. Филиппова Т.И.

тел. 8 (83538) 2-25-71



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОНĚН** **ПУÇЛĂХĚ****ЙЫШĂНУ** 10.12.2021 6 №Йěпреç поселокě | **ГЛАВА** **ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** 10.12.2021 № 6поселок Ибреси |

**О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Ибресинского района «Об инициативе по преобразованию муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Ибресинского района Чувашской Республики, и наделения вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа с наименованием Ибресинский муниципальный округ Чувашской Республики с административным центром: поселок городского типа Ибреси»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 15 Устава Ибресинского района, **постановляю**:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Собрания депутатов Ибресинского района «Об инициативе по преобразованию муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Ибресинского района Чувашской Республики, и наделения вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа с наименованием Ибресинский муниципальный округ Чувашской Республики с административным центром: поселок городского типа Ибреси» на 30 декабря 2021 года в зале заседаний администрации Ибресинского района в 12.00 часов.

2. Для участия в публичных слушаниях приглашаются депутаты Собрания депутатов Ибресинского района, главы городского и сельских поселений, начальники отделов администрации района, руководители подразделений федеральных органов, предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, председатели колхозов и СХПК, директора общеобразовательных школ, заведующие дошкольными образовательными учреждениями и жители Ибресинского района.

3. Предложения и замечания по проекту решения Собрания депутатов Ибресинского района «Об инициативе по преобразованию муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Ибресинского района Чувашской Республики, и наделения вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа с наименованием Ибресинский муниципальный округ Чувашской Республики с административным центром: поселок городского типа Ибреси», а также извещения жителей района о желании принять участие в публичных слушаниях и выступить на них следует направлять в письменном виде в Собрание депутатов Ибресинского района по адресу: Ибресинский район, п. Ибреси, ул. Маресьева, д. 49. Контактный телефон (83538) 2-15-07.

4. Опубликовать настоящее постановление в издании «Ибресинский вестник».

Глава Ибресинского района В.Е.Романов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОНĚН****ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ****ЙЫШĂНУ**10.12.2021ç 15/1 №хула евěрлě Йěпреç поселокě | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА** РЕШЕНИЕ10.12.2021г. № 15/1поселок городского типа Ибреси |

### О бюджете ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА

**Чувашской Республики на 2022 год**

**и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Статья 1. **Основные характеристики бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики в сумме 565 279,21 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 476 940,46 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из республиканского бюджета Чувашской Республики в сумме 469 463,38 тыс. рублей; общий объем расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики в сумме 565 279,21 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Ибресинского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Ибресинского района Чувашской Республики на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Ибресинского района Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Ибресинского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2023 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики в сумме 485 491,464 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 401 076,664 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из республиканского бюджета Чувашской Республики в сумме 393 649,584 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики в сумме 485 491,464 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 891,7 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Ибресинского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Ибресинского района Чувашской Республики на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Ибресинского района Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Ибресинского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить основные характеристики бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2024 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики в сумме 472 752,988 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 377 126,988 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из республиканского бюджета Чувашской Республики в сумме 369 699,908 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики в сумме 472 752,988 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 5 865,0 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Ибресинского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Ибресинского района Чувашской Республики на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Ибресинского района Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Ибресинского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 2. **Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

В соответствии с пунктом 2 статьи 1841 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 47 решения Собрания депутатов Ибресинского района от 28.08.2015 года №50/1 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Ибресинском районе Чувашской Республики» утвердить нормативы распределения доходов между бюджетом Ибресинского района и бюджетами поселений Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 3. **Главные администраторы доходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Ибресинского района Чувашской Республики**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики согласно приложению 2 к настоящему Решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ибресинского района Чувашской Республики согласно приложению 3 к настоящему Решению.

Статья 4. **Прогнозируемые объемы доходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Учесть в бюджете Ибресинского района Чувашской Республики прогнозируемые объемы поступлений доходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики:

на 2022 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

на 2023 и 2024 годы согласно приложению 5 к настоящему Решению.

Статья 5. **Бюджетные ассигнования бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить:

а) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Ибресинского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год согласно [приложению](#sub_4000) 6 к настоящему Решению;

б) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Ибресинского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2023 и 2024 годы согласно [приложению](#sub_4000) 7 к настоящему Решению;

в) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Ибресинского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год согласно [приложению](#sub_4000) 8 к настоящему Решению;

г) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Ибресинского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2023 и 2024 годы согласно [приложению](#sub_4000) 9 к настоящему Решению;

д) ведомственную структуру расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республикина 2022 год согласно [приложению](#sub_4000) 10 к настоящему Решению;

е) ведомственную структуру расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республикина 2023 и 2024 годы согласно [приложению](#sub_4000) 11 к настоящему Решению.

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 7 109,9 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 7 115,4 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 7 090,9 тыс. рублей.

3. Утвердить:

объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда Ибресинского района Чувашской Республики:

на 2022 год в сумме 45 208,8 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 45 260,9 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 45 486,8 тыс. рублей;

прогнозируемый объем доходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики от поступлений доходов, указанных в статье 2 Закона Чувашской Республики от 25 ноября 2011 года № 71 "О Дорожном фонде Чувашской Республики":

на 2022 год в сумме 45 208,8 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 45 260,9 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 45 486,8 тыс. рублей.

Статья 6**. Особенности использования бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ибресинского района Чувашской Республики и муниципальных учреждений Ибресинского района Чувашской Республики**

1. Администрация Ибресинского района Чувашской Республики не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2022 году численности муниципальных служащих Ибресинского района Чувашской Республики, а также работников муниципальных учреждений Ибресинского района Чувашской Республики, за исключением случаев принятия решений о наделении их дополнительными функциями.
2. Установить, что порядок и сроки индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Ибресинского района Чувашской Республики, окладов денежного содержания муниципальных служащих Ибресинского района Чувашской Республики в 2022 году и плановом периоде 2023 и 2024 годов будут определены с учетом принятия решений на федеральном и региональном уровнях.

Статья 7. **Межбюджетные трансферты бюджетам поселений Ибресинского района Чувашской Республики**

1. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ибресинского района Чувашской Республики бюджетам поселений:

на 2022 год в сумме 76 178,47 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 56 240,33 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 50 556,99 тыс. рублей.

1. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов бюджетам поселений:

на 2022 год согласно приложению 12 к настоящему Решению (таблицы 1-10);

на 2023 год согласно приложению 13 к настоящему Решению (таблицы 1-8);

на 2024 год согласно приложению 14 к настоящему Решению (таблицы 1-8).

Статья 8. **Прочие межбюджетные трансферты бюджету Ибресинского района Чувашской Республики из бюджетов поселений Ибресинского района в 2022 году и плановом периоде 2023 и 2024 годов**

Установить, что в 2022 году и плановом периоде 2023 и 2024 годов в объеме межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Ибресинскому района Чувашской Республики, предусмотрены иные межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджетов поселений Ибресинского района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры), на обеспечение жильем молодых семей в рамках ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг"):

на 2022 год в сумме 7 477,08 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 7 427,08 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 7 427,08 тыс. рублей.

Статья 9. **Предоставление бюджетных кредитов из бюджета Ибресинского района Чувашской Республики бюджетам поселений в 2022 году**

Установить, что в 2022 году бюджетные кредиты из бюджета Ибресинского района Чувашской Республики бюджетам поселений предоставляться не будут.

Статья 10. **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Ибресинского района Чувашской Республики**

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год согласно приложению 15 к настоящему Решению, на 2023 и 2024 годы согласно приложению 16 к настоящему Решению.

Статья 11. **Муниципальные внутренние заимствования Ибресинского района Чувашской Республики**

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Ибресинского района Чувашской Республики на 2022 год согласно приложению 17 к настоящему Решению, на 2023 и 2024 годы согласно приложению 18 к настоящему Решению.

Статья 12. **Предоставление муниципальных гарантий Ибресинского района Чувашской Республики в валюте Российской Федерации**

Утвердить Программу муниципальных гарантий Ибресинского района Чувашской Республики в валюте Российской Федерации на 2022 год согласно приложению 19 к настоящему Решению, на 2023 и 2024 годы согласно приложению 20 к настоящему Решению.

Статья 13. **Особенности исполнения бюджета Ибресинского района Чувашской Республики**

1. Установить, что финансовый отдел администрации Ибресинского района Чувашской Республики вправе направлять доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Ибресинского района Чувашской Республики сверх утвержденного настоящим решением общего объема доходов, без внесения изменений в настоящее Решение на исполнение публичных нормативных обязательств Ибресинского района Чувашской Республики в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае принятия на федеральном и республиканском уровнях решений об индексации пособий и иных компенсационных выплат.

2. Установить, что в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 52 решения Собрания депутатов Ибресинского района от 28.08.2015 года №50/1 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Ибресинском районе Чувашской Республики» основанием для внесения в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Ибресинского района Чувашской Республики изменений, связанных с особенностями исполнения бюджета Ибресинского района Чувашской Республики и перераспределением бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета Ибресинского района Чувашской Республики, являются:

внесение изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации, в том числе уточнение кодов бюджетной классификации по средствам, передаваемым на осуществление отдельных расходных полномочий;

получение субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов
и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим Решением, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

распределение зарезервированных в составе утвержденных статьей 5 настоящего Решения бюджетных ассигнований, предусмотренных:

по подразделу 0111 "Резервные фонды" раздела 0100 "Общегосударственные вопросы" классификации расходов бюджетов на финансирование мероприятий, предусмотренных Положением о порядке расходования средств резервного фонда администрации Ибресинского района Чувашской Республики, утвержденным постановлением администрации Ибресинского района Чувашской Республики от 15 мая 2015 года № 270 "Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Ибресинского района Чувашской Республики для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" на 2022-2024 годах в сумме 300,0 тыс. рублей ежегодно.

3. Установить, что финансовый отдел администрации Ибресинского района Чувашской Республики вправе направлять субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении бюджета Ибресинского района Чувашской Республики сверх утвержденного настоящим Решением общего объема доходов, на увеличение расходов бюджета Ибресинского района Чувашской Республики соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Ибресинского района Чувашской Республики без внесения изменений в настоящее Решение.

4. Установить, что услуги кредитных организаций и организаций почтовой связи по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки оказываются в соответствии с соглашениями, заключаемыми между кредитными организациями (организациями почтовой связи) и органами местного самоуправления Ибресинского района, являющимися в соответствии с настоящим Решением главными распорядителями средств бюджета Ибресинского района Чувашской Республики, подлежащих выплате гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки.

Оплата услуг кредитных организаций по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки может производиться в пределах 1,0 процента суммы произведенных выплат, а по выплатам за счет субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики, – в пределах размеров, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативно правовыми актами Чувашской Республики.

Оплата услуг организаций почтовой связи по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки может производиться в пределах 1,5 процента суммы произведенных выплат за счет средств бюджета Ибресинского района Чувашской Республики, субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики.

Статья 14. **Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям Ибресинского района Чувашской Республики**

Из бюджета Ибресинского района Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Ибресинского района Чувашской Республики предоставляются субсидии в соответствии со статьей 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 15. **Выплаты на государственную поддержку семьи и детей**

Направить средства бюджета Ибресинского района Чувашской Республики на осуществление выплат на государственную поддержку семьи и детей в порядке, размерах и на условиях, которые установлены нормативными правовыми актами Чувашской Республики и органов местного самоуправления Ибресинского района:

- на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета;

- на обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- на выплату компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики;

 - на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности;

- на обеспечение жилыми помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики от 17 октября 2005 года № 42 "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей;

- на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.

Статья 16. **Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2022.

Председатель Собрания депутатов В.Е.Романов

Ибресинского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОНĚН** **ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ** **ЙЫШĂНУ**10.12.2021 15/2 №хула евěрлě Йěпреç поселокě | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА** РЕШЕНИЕ 10.12.2021 № 15/2Поселок городского типа Ибреси |
| **Об инициативе по преобразованию муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Ибресинского района Чувашской Республики, и наделения вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа с наименованием Ибресинский муниципальный округ Чувашской Республики с административным центром: поселок городского типа Ибреси** |

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ибресинского района Чувашской Республики,

**Собрание депутатов Ибресинского района Чувашской Республики р е ш и л о:**

1. Выступить с инициативой о преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Ибресинского района Чувашской Республики: Айбечского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Андреевского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Березовского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Большеабакасинского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Буинского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Кировского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Климовского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Малокармалинского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Новочурашевского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Хормалинского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Чувашско-Тимяшского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Ширтанского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Ибресинского городского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, и наделения вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа с наименованием Ибресинский муниципальный округ Чувашской Республики с административным центром: поселок городского типа Ибреси.

2. Обратиться к Собраниям депутатов Айбечского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Андреевского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Березовского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Большеабакасинского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Буинского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Кировского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Климовского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Малокармалинского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Новочурашевского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Хормалинского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Чувашско-Тимяшского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Ширтанского сельского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, Ибресинского городского поселения Ибресинского района Чувашской Республики, с предложением выразить согласие населения поселений на преобразование муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Ибресинского района Чувашской Республики, и наделения вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа с наименованием Ибресинский муниципальный округ Чувашской Республики с административным центром: поселок городского типа Ибреси.

3. Направить настоящее решение в представительные органы поселений, указанные в пункте 2 настоящего решения.

4. Обеспечить обнародование в соответствии с Уставом Ибресинского района Чувашской Республики, опубликование в информационном издании «Ибресинский вестник» и размещение на официальном сайте Ибресинского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет настоящего решения.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном издании «Ибресинский вестник».

Председатель Собрания депутатов В.Е.Романов

Ибресинского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОНĚН****ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ****ЙЫШĂНУ** 10.12.2021 15/5 №хула евěрлě Йěпреç поселокě | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА** РЕШЕНИЕ10.12.2021 № 15/5поселок городского типа Ибреси |

**Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Ибресинского района Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом Ибресинского района Чувашской Республики Собрание депутатов Ибресинского района Чувашской Республики **решило**:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории Ибресинского района Чувашской Республики (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов В.Е.Романов

Ибресинского района

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ

ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории Ибресинского района Чувашской Республики (далее - муниципальный земельный контроль).

Муниципальный земельный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией Ибресинского района Чувашской Республики (далее - уполномоченный орган).

1.4. От имени уполномоченного органа муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) начальник уполномоченного органа (глава администрации Ибресинского района Чувашской Республики);

2) заместитель начальника уполномоченного органа (заместитель главы администрации Ибресинского района Чувашской Республики);

3) муниципальные служащие уполномоченного органа, на которых в соответствии с должностной инструкцией возложено осуществление муниципального земельного контроля (далее также – специалисты отдела экономики и управления имуществом администрации Ибресинского района Чувашской Республики).

Должностными лицами, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, являются начальник (заместитель начальника) уполномоченного органа.

1.5. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.6. Уполномоченный орган осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

а) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка, лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

б) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

в) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства, в указанных целях в течение установленного срока;

г) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами уполномоченного органа в пределах их компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются уполномоченным органом в отношении всех категорий земель.

1.7. Объектами муниципального земельного контроля являются объекты земельных отношений (земли, земельные участки или части земельных участков), расположенные в границах Ибресинского района Чувашской Республики (далее также - объекты контроля).

Уполномоченный орган обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

1.8. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям

2.1. Уполномоченный орган осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля объекты контроля подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.3. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска и изменение присвоенной объекту контроля категории риска осуществляются распоряжением начальника уполномоченного органа в соответствии с критериями отнесения земельных участков к определенной категории риска.

Принятие решения об отнесении объектов контроля к категории низкого риска не требуется.

При отнесении объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

- сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

- сведения, полученные в рамках проведенных уполномоченным органом контрольных и профилактических мероприятий;

- сведения, содержащиеся в государственном фонде данных, полученных в результате проведения землеустройства.

2.4. В соответствии с оценкой риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается 3 категории риска:

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

2.5. Критериями отнесения объектов контроля к категории среднего риска являются:

1) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

2) земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования;

3) земельные участки, предоставленные для жилищного строительства.

2.6. Критериями отнесения объектов контроля к категории умеренного риска являются:

1) земельные участки, расположенные в границах территорий исторических центров города;

2) земельные участки, предоставленные для размещения производственных и административных зданий;

3) земельные участки, предоставленные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

4) земельные участки, предоставленные для ведения садоводства, огородничества, индивидуального гаражного строительства.

2.7. К категории низкого риска относятся объекты контроля, не отнесенные к категории среднего и умеренного риска.

2.8. При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

2.9. Проведение уполномоченным органом плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- для земельных участков, отнесенных к категории среднего риска, - одна выездная проверка в три года;

- для земельных участков, отнесенных к категории умеренного риска, - одна выездная проверка в пять лет.

В отношении земельных участков, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.10. В ежегодные планы проведения плановых контрольных мероприятий (далее - ежегодный план) подлежат включению контрольные мероприятия в отношении объектов земельных отношений, принадлежащих на праве собственности, праве (постоянного) бессрочного пользования или ином праве, а также используемых на праве аренды гражданами и юридическими лицами, для которых в году реализации ежегодного плана истекает период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия, который установлен для объектов земельных отношений, отнесенных к категории:

- среднего риска, - не менее 3 лет;

- умеренного риска, - не менее 5 лет.

В случае если ранее плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении земельных участков не проводились, в ежегодный план подлежат включению земельные участки после истечения одного года с даты возникновения у гражданина или юридического лица права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования или иного права на такой земельный участок.

2.11. Уполномоченный орган ведет перечни земельных участков, которым присвоены категории риска (далее - перечни земельных участков).

Включение земельных участков в перечни земельных участков осуществляется в соответствии с распоряжением начальника уполномоченного органа, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения.

2.12. Земельные участки, подлежащие в соответствии с пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Положения отнесению к категории умеренного и низкого риска, подлежат отнесению соответственно к категории среднего и умеренного риска при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении земельного участка к категории риска постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу, являющемуся правообладателем земельного участка, а также должностному лицу юридического лица за совершение административных правонарушений, предусмотренных:

а) статьями 7.1, 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в части предписаний, выданных должностными лицами уполномоченного органа, по вопросам соблюдения требований земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений.

2.13. Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

а) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;

б) присвоенная категория риска;

в) реквизиты распоряжения начальника уполномоченного органа о присвоении земельному участку категории риска, а также сведения, на основании которых было принято решение об отнесении земельного участка к категории риска.

2.14. Перечни земельных участков размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии на официальном сайте администрации Ибресинского района Чувашской Республики.

2.15. По запросу правообладателя земельного участка уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, использованные при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать в уполномоченный орган заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям

3.1. Профилактические мероприятия проводятся уполномоченным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разрабатываемой уполномоченным органом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные указанной программой профилактики.

Программа профилактики утверждается распоряжением начальника уполномоченного органа не позднее 20 декабря года, предшествующего году реализации программы профилактики и размещается на официальном сайте администрации Ибресинского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в течение 5 дней со дня утверждения.

3.3. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, специалист отдела экономики и управления имуществом администрации Ибресинского района Чувашской Республики незамедлительно направляет информацию об этом начальнику (заместителю начальника) уполномоченного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.4. При осуществлении уполномоченным органом муниципального земельного контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;

- обобщение правоприменительной практики;

- объявление предостережения;

- консультирование;

- профилактический визит;

3.5. Информирование осуществляется уполномоченным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации Ибресинского района Чувашской Республики в сети «Интернет» и средствах массовой информации.

Уполномоченный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте администрации Ибресинского района Чувашской Республики в сети «Интернет» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Должностные лица, ответственные за размещение указанной информации, определяются распоряжением (приказом) начальника уполномоченного органа.

3.6. Обобщение правоприменительной практики осуществляется уполномоченным органом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченным органом ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля (далее - доклад о правоприменительной практике), который проходит публичное обсуждение.

3.7. Публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике обеспечивается посредством размещения до 1 марта года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации Ибресинского района Чувашской Республики в сети «Интернет», с одновременным указанием способов и срока направления предложений и замечаний.

Срок проведения публичных обсуждений составляет 20 дней со дня размещения проекта доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации Ибресинского района Чувашской Республики в сети «Интернет».

Участники публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике направляют в адрес уполномоченного органа предложения и замечания в письменной форме или в форме электронного документа.

По результатам рассмотрения поступивших замечаний и предложений уполномоченный орган при необходимости дорабатывает проект доклада о правоприменительной практике. Результаты публичных обсуждений носят рекомендательный характер.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад уполномоченного органа о муниципальном земельном контроле.

Доклад о правоприменительной практике утверждается начальником уполномоченного органа и размещается в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации Ибресинского района Чувашской Республики в сети «Интернет».

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется контролируемому лицу в случае наличия у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережение объявляется уполномоченным органом не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Объявляемые предостережения регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

3.9. В случае объявления уполномоченным органом предостережения контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 15 дней со дня получения им предостережения. Возражение должно содержать следующую информацию:

- наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина;

- дату и номер предостережения;

- сведения об объекте контроля;

- обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

- желаемый способ получения ответа;

- дату направления возражения.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в уполномоченный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты уполномоченного органа, либо иными указанными в предостережении способами.

В течение 15 дней со дня получения возражение рассматривается уполномоченным органом и ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением направляется контролируемому лицу. В случае принятия представленных в возражении контролируемого лица доводов начальник (заместитель начальника) уполномоченного органа аннулирует направленное ранее предостережение или корректирует сроки принятия контролируемым лицом мер для обеспечения соблюдения обязательных требований с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений. При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования.

Информация о несогласии с возражением или об аннулировании предостережения направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа.

3.10. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом уполномоченного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут. Консультирование осуществляется без взимания платы.

Личный прием граждан проводится начальником (заместителем начальника) уполномоченного органа. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации Ибресинского района Чувашской Республики в сети «Интернет».

3.11. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется уполномоченным органом в рамках контрольных мероприятий.

3.12. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

3.13. При осуществлении консультирования должностное лицо уполномоченного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы.

Информация, ставшая известной должностному лицу уполномоченного органа в ходе консультирования, не может использоваться уполномоченным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Уполномоченный орган осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается распоряжением начальника уполномоченного органа.

В случае поступления в уполномоченный орган пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Ибресинского района Чувашской Республики в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного начальником (заместителем начальника) уполномоченного органа.

3.14. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

В случае осуществления профилактического визита путем использования видео-конференц-связи должностное лицо уполномоченного органа осуществляет указанные в настоящем пункте действия посредством использования электронных каналов связи.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо уполномоченного органа незамедлительно направляет информацию об этом начальнику (заместителю начальника) уполномоченного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий в форме отчета о проведенном профилактическом визите.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо уполномоченного органа незамедлительно направляет информацию об этом руководителю уполномоченного органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в форме отчета о проведенном профилактическом визите.

Обязательный профилактический визит в отношении контролируемого лица, приступающего к осуществлению деятельности, проводится не позднее чем в течение одного года со дня начала такой деятельности.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом орган муниципального жилищного контроля не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

4. Осуществление муниципального земельного контроля

4.1. При осуществлении муниципального земельного контроля уполномоченным органом могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля, инструментального обследования);

- рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), инструментального обследования, экспертизы);

- документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

- выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, экспертизы);

- выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи)).

4.2. Выездное обследование проводится уполномоченным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами на основании задания начальника (заместителя начальника) уполномоченного органа, включая задание, содержащееся в планах работы уполномоченного органа.

4.3. Плановые контрольные мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля проводятся в форме выездной проверки.

4.4. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

- инспекционный визит;

- рейдовый осмотр;

- документарная проверка;

- выездная проверка.

4.5. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.6. Внеплановые контрольные мероприятия уполномоченным органом проводятся в отношении контролируемых лиц по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 5 части 1 и частью 2 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.7. Индикаторами риска нарушения обязательных требований являются:

- отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый контролируемым лицом земельный участок;

- несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка, определенной в результате проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости;

- отклонение местоположения характерной точки границы земельного участка относительно местоположения границы земельного участка, содержащегося в Едином государственном реестре недвижимости, на величину, превышающую значение точности определения координат характерных точек границ земельных участков, установленное приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 23 октября 2020 года № П/0393 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места»;

- несоответствие использования контролируемым лицом земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

Перечни индикаторов риска нарушения обязательных требований размещаются на официальном сайте администрации Ибресинского района Чувашской Республики в сети «Интернет».

4.8. Контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения начальника уполномоченного органа о проведении контрольного мероприятия.

4.9. Распоряжение о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установления параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, принимается на основании мотивированного представления должностного лица уполномоченного органа о проведении контрольного мероприятия.

4.10. Контрольные мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся должностными лицами уполномоченного органа в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.11. Уполномоченный орган при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.12. Плановые контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных мероприятий, формируемых в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

4.13. Для фиксации специалистами отдела экономики и управления имуществом администрации Ибресинского района Чувашской Республики и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом уполномоченного органа самостоятельно. В обязательном порядке фото- или видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется при проведении выездного обследования.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками в условиях достаточной освещенности.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.14. Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения геодезических измерений (определений) и (или) картографических измерений, выполняемых должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия.

5. Результаты контрольного мероприятия

5.1. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится в день окончания проведения такого мероприятия на месте проведения контрольного мероприятия.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано прокуратурой Ибресинского района Чувашской Республики, направляется в прокуратуру Ибресинского района Чувашской Республики посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5.3. Информация о контрольных мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

5.4. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг).

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес уполномоченного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у уполномоченного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае если контролируемое лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило процедуру регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять в уполномоченный орган документы на бумажном носителе.

5.5. До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу уполномоченным органом в соответствии со статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

5.6. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случае:

- отсутствия по месту регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина на момент проведения контрольного мероприятия в связи с направлением в служебную командировку, ежегодным отпуском (подтверждается соответственно приказом (распоряжением) о направлении в командировку, предоставлении отпуска);

- временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного мероприятия (подтверждается справкой медицинского учреждения);

- смерти близкого родственника (подтверждается свидетельством о смерти).

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия направляется непосредственно индивидуальным предпринимателем, гражданином, являющимися контролируемыми лицами, или их законными представителями в уполномоченный орган на адрес, указанный в решении о проведении контрольного мероприятия.

В случаях, указанных в настоящем пункте, проведение контрольного мероприятия в отношении индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, предоставившими такую информацию, переносится на основании распоряжения начальника уполномоченного органа на срок до устранения причин, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия, с уведомлением о принятом решении индивидуального предпринимателя, гражданина в письменной форме или форме электронного документа и внесением соответствующих изменений в реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

5.7. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.8. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

а) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

б) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

в) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить информацию об этом в соответствующий государственный орган или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

г) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения;

д) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.9. Форма предписания об устранении выявленных нарушений утверждается распоряжением начальника уполномоченного органа.

6. Досудебный порядок подачи жалобы

6.1. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального земельного контроля не применяется.

7. Оценка результативности и эффективности осуществления

муниципального земельного контроля

7.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля утверждаются решением Собрания депутатов Ибресинского района Чувашской Республики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** | Gerb-ch | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОНĚН****ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ****ЙЫШĂНУ**10.12.2021 15/6 №хула евěрлě Йěпреç поселокě | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА** РЕШЕНИЕ10.12.2021 № 15/6поселок городского типа Ибреси |

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 14.03.1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Закона Чувашской Республики от 14.04.1996 г. №5 «Об особо охраняемых природных территориях в Чувашской Республике», Собрание депутатов Ибресинского района Чувашской Республики **решило:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов В.Е.Романов

Ибресинского района

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов Ибресинского района

Чувашской Республики

от 10.12.2021 № 15/6

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Ибресинского района Чувашской Республики (далее – муниципальный контроль).

2. Предметом муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) на особо охраняемых природных территориях местного значения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, правовыми актами Чувашской Республики в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, касающихся:

а) режима особо охраняемой природной территории;

б) особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий;

в) режима охранных зон особо охраняемых природных территорий.

3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Ибресинского района Чувашской Республики (далее – Контрольный орган).

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются:

1) глава администрации Ибресинского района Чувашской Республики (далее - глава администрации);

2) заместитель главы администрации, в ведении которого находятся вопросы муниципального контроля;

3) должностные лица администрации, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

5. Объектами муниципального контроля (далее - объект контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере землепользования,в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

объекты земельных отношений, расположенные на особо охраняемых природных территориях.

6. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

единого реестра контрольных мероприятий;

информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;

иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

7. Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

8. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

**II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

9. Руководствуясь п.7 статьи 22 Федерального закона № 248-ФЗ система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

Индикатором риска нарушения обязательных требований, используемого при осуществлении муниципального контроля, является наличие обращений, заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, а также информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о нарушении обязательных требований.

10. Руководствуясь частью 2 статьи 61 Федерального закона от 31 июля 2020г. №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий на территории Ибресинского района Чувашской Республики осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

**III. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся**

**при осуществлении муниципального контроля**

11. При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1. информирование;
2. обобщение правоприменительной практики;

3) консультирование.

12. Информирование осуществляется Контрольным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, предусмотренных статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

13. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Контрольным органом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах, а также поступивших в контрольный орган обращений.

По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольным органом не реже 1 раза в год готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который в обязательном порядке проходит, публичные обсуждения и утверждается приказом главы администрации.

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля за предыдущий год, размещается в срок до 31 марта, на официальном сайте Контрольного органа в 3-дневный срок со дня его утверждения в сети «Интернет».

14. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка проведения контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

Должностные лица осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

**IV. Осуществление муниципального контроля**

 4.1. Контрольные мероприятия.

15. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих внеплановых контрольныхмероприятий:

документарная проверка;

выездная проверка.

4.2. Документарная проверка

16. Документарная проверка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

17. Перечень допустимых контрольных действий совершаемых в ходе документарной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений.

4.3. Выездная проверка.

18. Выездная проверка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

1) осмотр;

2) истребование документов;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование.

4.4. Выездное обследование

19. Выездное обследование осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

20. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

1) временной нетрудоспособности;

2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;

3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;

4) нахождения в служебной командировке.

Информация о невозможности проведения в отношении индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, направляется непосредственно индивидуальным предпринимателем, гражданином, являющимися контролируемыми лицами, или их законными представителями в Контрольный орган, вынесший решение о проведении проверки, на адрес, указанный в решении о проведении контрольного мероприятия.

При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

**V. Обжалование решений Контрольного органа,**

**действий (бездействия) его должностных лиц**

21. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование следующих решений заместителя руководителя Контрольного органа и инспекторов (далее также – должностные лица):

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий.

22. Жалоба подается контролируемым лицом в Контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

23. Жалоба на решение Контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа.

24. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

25. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Контрольным органом.

26. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

27. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

28. Руководителем Контрольного органа (заместителем руководителя) в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимается решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

29. Жалоба должна содержать:

1) наименование Контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации - контролируемого лица, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении Контрольного органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с решением Контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Контролируемым лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования контролируемого лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

30. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей.

31. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

32. Контрольный орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктом 5.4 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в Контрольный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений Контрольного органа.

33. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3-8 пункта 32 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования, и не может служить основанием для судебного обжалования решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц.

34. При рассмотрении жалобы Контрольный орган использует информационную систему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством Российской Федерации.

35. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

36. Указанный срок может быть продлен на двадцать рабочих дней, в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка).

37. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

38. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

39. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Контрольный орган.

40. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение Контрольного органа полностью или частично;

3) отменяет решение Контрольного органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

41. Решение Контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

**VI. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения**

**для муниципального контроля**

42. Оценка результативности и эффективности органов муниципального контроля осуществляется в установленном Федеральным законом порядке на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

43. Ключевыми показателями эффективности и результативности осуществления муниципального контроля являются:

- доля устраненных нарушений обязательных требований в общем числе нарушений обязательных требований, выявленных в ходе контрольных мероприятий в течение года, – 75 процентов;

- доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) и (или) ее должностных лиц при проведении контрольных мероприятий в течение года – 0 процентов.

44. Индикативными показателями осуществления муниципального контроля являются:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля (единица);

2) количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий (единица);

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия (единица);

4) количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований (единица);

5) количество устраненных нарушений обязательных требований (единица);

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия (единица);

7) количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований (единица).

45. Орган муниципального контроля ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОНĚН****ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ****ЙЫШĂНУ**10.12. 2021 15/7 №хула евěрлě Йěпреç поселокě | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА** РЕШЕНИЕ 10.12.2021 № 15/7поселок городского типа Ибреси |

# Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Ибресинского района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Ибресинского района,

 Собрание депутатов Ибресинского района решило:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Ибресинского района.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов В.Е.Романов

Ибресинского района

Утверждено

[решением](#sub_0) Собрания депутатов
Ибресинского района
Чувашской Республики
от 10.12.2021 № 15/7

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛИЩНОМ КОНТРОЛЕ

НА ТЕРРИТОРИИ ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ибресинского района (далее - муниципальный жилищный контроль), а также определяет права, обязанности и ответственность должностных лиц уполномоченного органа, осуществляющих муниципальный жилищный контроль (далее - должностные лица), формы осуществления муниципального жилищного контроля, права, обязанности и ответственность физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля.

1.2. Под муниципальным жилищным контролем в Российской Федерации понимается деятельность контрольных органов, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.3. Организация и осуществление муниципального жилищного контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»). К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, также применяются положения Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.4. Муниципальный жилищный контроль направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований.

1.5. При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

1.6. При организации и осуществлении муниципального жилищного контроля не допускается причинение неправомерного вреда (ущерба) контролируемым лицам, их представителям, либо имуществу, находящемуся в их владении, пользовании или распоряжении, либо их деловой репутации.

1.7. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством в отношении муниципального жилищного фонда:

1) Соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами, в том числе:

а) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

б) требований к формированию фондов капитального ремонта;

в) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

г) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

д) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

е) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

ж) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

з) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

и) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

к) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

л) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

2) Соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах.

3) Соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4) Исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.8. Объектом муниципального жилищного контроля (далее - объект контроля) является деятельность, действия (бездействие) граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в рамках которой должны соблюдаться обязательные требования жилищного законодательства, в том числе по предоставлению услуг и выполнению работ, необходимых для надлежащего содержания объектов муниципального жилищного фонда Ибресинского района, а также по предоставлению коммунальных услуг гражданам, оказываемых в границах Ибресинского района.

1.9. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольный орган использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

1.10. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.11. На территории Ибресинского района контрольным органом, осуществляющим муниципальный жилищный контроль, является администрация Ибресинского района (далее - уполномоченный орган).

1.12. От имени уполномоченного органа муниципальный жилищный контроль вправе осуществлять руководитель уполномоченного органа, должностные лица, в должностные обязанности которых в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее - инспектор).

1.13. Должностным лицом контрольного органа, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, является руководитель контрольного органа – глава администрации Ибресинского района.

1.14. Должностные лица при осуществлении муниципального жилищного контроля обладают полномочиями и исполняют обязанности, установленные Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, иными нормативными правовыми актами, изданными в соответствии с действующим законодательством.

1.15. Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели при проведении мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля обладают правами, исполняют обязанности и несут ответственность в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, иными нормативными правовыми актами, изданными в соответствии с действующим законодательством.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям при осуществлении

муниципального жилищного контроля

2.1. Уполномоченный орган осуществляет муниципальный жилищный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Под риском причинения вреда (ущерба) понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

2.3. Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) понимается деятельность уполномоченного органа по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

2.4. Под управлением риском причинения вреда (ущерба) понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Допустимый уровень риска причинения вреда (ущерба) в рамках муниципального жилищного контроля закреплен в ключевых показателях вида контроля.

2.5. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля объекты контроля подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.6. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска и изменение присвоенной объекту контроля категории риска осуществляются приказом должностного лица уполномоченного органа в соответствии с критериями отнесения этих объектов к определенной категории риска.

2.7. Принятие решения об отнесении объектов контроля к категории низкого риска не требуется.

2.8. При отнесении объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

- сведения, содержащиеся на официальных сайтах Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики, администрации Ибресинского района; единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий; публичная кадастровая карта России;

- сведения, полученные в рамках проведенных уполномоченным органом контрольных и профилактических мероприятий;

- сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.

2.9. В соответствии с оценкой риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается 3 категории риска:

- средний риск;

- умеренный риск;

- низкий риск.

2.10. Критерием отнесения объектов муниципального жилищного контроля к определенной категории риска является количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к определенной категории риска (далее именуется - решение об отнесении деятельности к категории риска), постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам) или индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленным органами, осуществляющими государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль (далее именуются - протоколы об административных правонарушениях).

2.11. Отнесение объектов муниципального жилищного контроля к определенной категории риска осуществляется в зависимости от значения показателя риска:

при значении показателя риска более 6 деятельность юридического лица или индивидуального предпринимателя относится к категории высокого риска;

при значении показателя риска от 3 до 6 включительно - к категории среднего риска;

при значении показателя риска от 0 до 2 включительно - к категории низкого риска.

2.12. Показатель риска рассчитывается по следующей формуле:

 ,

где:

К - показатель риска;

2 - коэффициент;

V1 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности к категории риска, постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам) или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях;

V2 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности к категории риска, постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам) или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях;

V3 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности к категории риска, постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам) или индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 7.22, 7.23, 7.23.2, 7.23.3, 7.32.2, частями 4, 5, 12 статьи 9.16, статьями 9.13, 9.23, частью 2 статьи 13.19.2, статьей 19.7, частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях.

2.13. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.14. Проведение уполномоченным органом плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска - одна выездная проверка в три года;

- для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска - одна выездная проверка в пять лет.

- в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.15. При осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении граждан, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям

3.1. Профилактические мероприятия проводятся уполномоченным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разрабатываемой уполномоченным органом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные указанной программой профилактики.

Программа профилактики утверждается постановлением руководителя уполномоченного органа не позднее 20 декабря года, предшествующего году реализации программы, и размещается на официальном сайте администрации Ибресинского района в течение 5 дней со дня утверждения.

3.3. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю уполномоченного органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.4. При осуществлении уполномоченным органом муниципального жилищного контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;

- обобщение правоприменительной практики;

- объявление предостережения;

- консультирование;

- профилактический визит.

3.4.1. Информирование осуществляется уполномоченным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации Ибресинского района в сети "Интернет" и средствах массовой информации.

Уполномоченный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте администрации Ибресинского района в сети «Интернет» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Должностные лица, ответственные за размещение указанной информации, определяются постановлением руководителя уполномоченного органа.

3.4.2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется уполномоченным органом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченным органом ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля (далее - доклад о правоприменительной практике), который проходит публичное обсуждение.

Публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике обеспечивается посредством размещения до 1 марта года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации Ибресинского района в сети «Интернет», с одновременным указанием способов и срока направления предложений и замечаний.

Срок проведения публичных обсуждений составляет 20 дней со дня размещения проекта доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации Ибресинского района в сети "Интернет".

Участники публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике направляют в адрес уполномоченного органа предложения и замечания в письменной форме или в форме электронного документа.

По результатам рассмотрения поступивших замечаний и предложений уполномоченный орган при необходимости дорабатывает проект доклада о правоприменительной практике. Результаты публичных обсуждений носят рекомендательный характер.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад уполномоченного органа о муниципальном жилищном контроле.

Доклад о правоприменительной практике утверждается постановлением руководителя уполномоченного органа и размещается в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации Ибресинского района в сети "Интернет".

3.4.3. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется контролируемому лицу в случае наличия у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережения объявляются уполномоченным органом не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Объявляемые предостережения регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления уполномоченным органом предостережения контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 15 дней со дня получения им предостережения. Возражение должно содержать следующую информацию:

- наименование контролируемого лица;

- дату и номер предостережения;

- сведения об объекте контроля;

- обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

- желаемый способ получения ответа;

- фамилию, имя, отчество направившего возражение;

- дату направления возражения.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в уполномоченный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты уполномоченного органа, либо иными указанными в предостережении способами.

В течение 15 дней со дня получения возражение рассматривается уполномоченным органом и контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае принятия представленных в возражении контролируемого лица доводов руководитель уполномоченного органа аннулирует направленное ранее предостережение или корректирует сроки принятия контролируемым лицом мер для обеспечения соблюдения обязательных требований с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений. При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования.

Информация о несогласии с возражением или об аннулировании предостережения направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа.

3.4.4. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом уполномоченного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий и не должно превышать 15 минут. Консультирование осуществляется без взимания платы.

Личный прием граждан проводится руководителем уполномоченного органа. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации Ибресинского района в сети «Интернет».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;

б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется уполномоченным органом в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо уполномоченного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы.

Информация, ставшая известной должностному лицу уполномоченного органа в ходе консультирования, не может использоваться органом муниципального контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Уполномоченный орган ведет журнал учета консультирований.

В случае поступления в уполномоченный орган пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Ибресинского района в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного должностным лицом уполномоченного органа.

3.4.5. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

В случае осуществления профилактического визита путем использования видео-конференц-связи должностное лицо уполномоченного органа осуществляет указанные в настоящем пункте действия посредством использования электронных каналов связи.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо уполномоченного органа незамедлительно направляет информацию об этом руководителю уполномоченного органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в форме отчета о проведенном профилактическом визите.

Обязательный профилактический визит в отношении лица, приступающего к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами, и (или) по оказанию коммунальных услуг или выполняющих услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проводится не позднее чем в течение одного года со дня начала такой деятельности.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом орган муниципального жилищного контроля не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения

4. Осуществление муниципального жилищного контроля

4.1. При осуществлении муниципального жилищного контроля уполномоченным органом проводятся следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля, инструментального обследования);

- рейдовый осмотр (посредством осмотра, досмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), инструментального обследования, экспертизы);

- документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

- выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, экспертизы);

- выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи)).

4.2. В случае невозможности достижения целей контрольного мероприятия по результатам осмотра и (или) выявления наличия признаков возможного нарушения обязательных требований должностное лицо уполномоченного органа производит в присутствии контролируемого лица или его представителя досмотр, при осуществлении которого может применяться видеозапись.

По результатам досмотра составляется протокол досмотра, к которому прилагается носитель с видеозаписью при ее наличии.

В случае отказа контролируемого лица или его представителя от подписания протокола досмотра делается соответствующая отметка.

4.3. Выездное обследование проводится уполномоченным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами на основании задания руководителя уполномоченного органа, включая задание, содержащееся в планах работы уполномоченного органа.

4.4. Плановые контрольные мероприятия в рамках осуществления муниципального жилищного контроля проводятся в форме выездной проверки.

4.5. В рамках осуществления муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия:

- инспекционный визит;

- рейдовый осмотр;

- документарная проверка;

- выездная проверка.

4.6. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов - для микропредприятия.

4.7. Внеплановые контрольные мероприятия уполномоченным органом проводятся в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по основаниям, предусмотренным статьями 20 и 196 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктами 1, 3 - 5 части 1 и частью 2 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

4.8. Индикаторами риска нарушения обязательных требований являются:

- ввод в эксплуатацию многоквартирного дома до 1960 года;

- поступление в уполномоченный орган обоснованных обращений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан о нарушении обязательных требований;

- сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, ставшие известными из средств массовой информации;

- количество многоквартирных домов, признанных в установленном законом порядке аварийными и непригодными для проживания, находящихся в управлении управляющей организации, превышает 10% от общего количества многоквартирных домов, обслуживаемых управляющей организацией.

4.9. Перечни индикаторов риска нарушения обязательных требований размещаются на официальном сайте администрации Ибресинского района.

4.10. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения руководителя уполномоченного органа о проведении контрольного мероприятия.

4.11. В случае принятия решения о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установления параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое решение принимается на основании мотивированного представления должностного лица уполномоченного органа о проведении контрольного мероприятия.

4.12. Контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан проводятся должностными лицами уполномоченного органа в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.13. Уполномоченный орган при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены Правительством Российской Федерации.

4.14. Плановые контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных мероприятий, формируемых в соответствии с Правилами, установленными Правительством Российской Федерации.

4.15. Для фиксации инспекторами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом уполномоченного органа самостоятельно.

В обязательном порядке фото- или видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в следующих случаях:

- при проведении досмотра в отсутствие контролируемого лица;

- при проведении выездного обследования.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками в условиях достаточной освещенности.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.16. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.17. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится в день окончания проведения такого мероприятия на месте проведения контрольного мероприятия.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано прокуратурой Ибресинского района, направляется в прокуратуру Ибресинского района посредством единого реестра контрольных мероприятий непосредственно после его оформления.

4.18. Информация о контрольных мероприятиях размещается в едином реестре контрольных мероприятий.

4.19. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг).

Гражданин, не осуществляющий предпринимательскую деятельность, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в уполномоченный орган уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у уполномоченного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае если контролируемое лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять в уполномоченный орган документы на бумажном носителе.

4.20. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае:

- отсутствия по месту регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском;

- временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного мероприятия.

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия направляется непосредственно индивидуальным предпринимателем, гражданином, являющимися контролируемыми лицами, или их законными представителями в уполномоченный орган на адрес, указанный в решении о проведении контрольного мероприятия.

В случаях, указанных в настоящем пункте, проведение контрольного мероприятия в отношении индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, предоставившими такую информацию, переносится на основании распоряжения уполномоченного органа на срок до устранения причин, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия, с уведомлением о принятом решении индивидуального предпринимателя, гражданина в письменной форме или форме электронного документа и внесением соответствующих изменений в реестр контрольных мероприятий.

4.21. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных мероприятий. Должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.22. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

а) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

б) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность управляющих организаций представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

в) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить информацию об этом в соответствующий государственный орган или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

г) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения;

д) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.23. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

4.24. Уполномоченный орган обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального жилищного контроля.

4.25. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального жилищного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.26. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля утверждаются решением Собрания депутатов Ибресинского района.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу уполномоченным органом в соответствии со статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** | Gerb-ch | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ****ЕТЕРНЕ РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА****ЯДРИНСКИЙ РАЙОН** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОНĚН****ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ****ЙЫШĂНУ**10.12.2021 15/8 № хула евěрлě Йěпреç поселокě |  | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА****РЕШЕНИЕ**10.12.2021 № 15/8поселок городского типа Ибреси | **ЕТĚРНЕ РАЙОН ДЕПУТАЧĚСЕН ПУХĂВĚ** ЙЫШ**Ă**НУ\_\_\_.\_\_\_.2021 № \_\_\_\_Етерне хули | **ЯДРИНСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**РЕШЕНИЕ\_\_\_\_.\_\_\_.2021 № \_\_\_\_город Ядрин |

**Об утверждении Положения** **о муниципальном**

**контроле** **на автомобильном транспорте,**

**городском наземном электрическом**

**транспорте и в дорожном хозяйстве**

В соответствии со статьей 3.1 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Ибресинского района Чувашской Республики,Ибресинское районное Собрание депутатов Чувашской Республики решило:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов В.Е.Романов

Ибресинского района

 УТВЕРЖДЕНО

решением Ибресинского районного Собрания депутатов

Чувашской Республики

от 10.12.2021 № 15/8

**Положение**

**о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Ибресинского района Чувашской Республики (далее – муниципальный контроль).

2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения Ибресинского района (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

3. Муниципальный контроль осуществляется Ибресинской районной администрацией Чувашской Республики (далее – Администрация).

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются:

1) глава Администрации;

2) заместитель главы - начальник отдела строительства и развития общественной инфраструктуры Администрации, в должностные обязанности которого в соответствии с данным Положением, должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, заместитель руководителя;

2) другие должностные лица структурных подразделений в соответствии с должностными обязанностями.

5. Должностные лица при осуществлении муниципального контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

6. Объектами муниципального контроля являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона:

деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона:

внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

в) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона:

объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

7. Контрольный орган обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля посредством ведения журнала учета объектов контроля в электронном виде.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольный орган использует информацию, представляемую в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

8. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона.

**II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**

**ценностям при осуществлении муниципального контроля**

9. При осуществлении муниципального контроля система оценки и управления рисками не применяется.

**III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям**

10. Профилактические мероприятия проводятся Администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами и направлены на устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

11. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – Программа профилактики), утверждаемой муниципальным правовым актом Ибресинской районной администрации Чувашской Республики.

Утвержденная Программа профилактики размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные Программой профилактики.

12. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) Администрации для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

13. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

4) профилактический визит.

14. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона, посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

15. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля и утверждаемый распоряжением Администрации, подписываемым главой Администрации. Указанный доклад размещается в срок до 31 марта года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте Администрации.

16. В случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Администрация осуществляет учет объявленных в рамках осуществления муниципального контроля предостережений посредством ведения журнала учета выдачи предостережений.

17. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в Администрацию возражение в отношении указанного предостережения. Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества (при наличии), индивидуального предпринимателя, гражданина; идентификационного номера налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; даты и номера предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; обоснования позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, гражданина, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Возражения рассматриваются должностным лицом, объявившим предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения таких возражений.

В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов должностное лицо аннулирует направленное предостережение с внесением информации в журнал учета выдачи предостережений.

18. Консультирование может осуществляться должностным лицом Администрации по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) компетенция контрольного органа;

2) организация и осуществление муниципального контроля;

3) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением;

4) применение мер ответственности за нарушение обязательных требований.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев поступления от контролируемого лица (его представителя) запроса о предоставлении письменного ответа в порядке и сроки, установленные Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=2ED731D63D803BDCDAC4BCB2D33A4A32&req=doc&base=LAW&n=314820&dst=100069&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100557&REFDOC=358750&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100069%3Bindex%3D689&date=18.05.2021) от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц Администрации, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Администрация осуществляет учет консультирований в рамках осуществления муниципального контроля посредством ведения журнала учета консультаций.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного руководителем Администрации, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

19. Профилактический визит проводится должностным лицом Администрации в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

В ходе профилактического визита должностным лицом Администрации может осуществляться консультирование контролируемого лица.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Администрации незамедлительно направляет информацию об этом главе Администрации для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

**IV. Осуществление муниципального контроля**

20. Решение о проведении контрольного мероприятия принимает глава (заместитель главы) Администрации.

21. При осуществлении муниципального контроля следующие контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) документарная проверка;

3) выездная проверка;

4) рейдовый осмотр.

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

6) выездное обследование.

22. Инспекционный визит осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 70 Федерального закона.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

23. Документарная проверка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 72 Федерального закона.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов;

3) экспертиза.

24. Выездная проверка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 73 Федерального закона.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) инструментальное обследование;

7) экспертиза.

25. Рейдовый осмотр осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 71 Федерального закона.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) инструментальное обследование;

7) экспертиза.

26. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в отношении контролируемых лиц осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 74 Федерального закона.

27. Выездное обследование осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 75 Федерального закона.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

1) осмотр;

2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

3) испытание;

4) экспертиза.

28. Контролируемые лица вправе представить в Администрациюинформацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случаях:

1) нахождения на стационарном лечении в медицинском учреждении;

2) нахождения за пределами Российской Федерации;

3) административного ареста;

4) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

5) признания недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу.

6) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

29. При проведении контрольных мероприятий может осуществляться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

30. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона.

**VI. Обжалование решений Администрации,**

**действий (бездействия) его должностных лиц**

31. Досудебный порядок подачи жалоб на решения Администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, установленный главой 9 Федерального закона, при осуществлении муниципального контроля не применяется.

32. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

**VII. Ключевые показатели муниципального контроля**

 **и их целевые значения**

33. Оценка результативности и эффективности органов муниципального контроля осуществляется в установленном Федеральным законом порядке на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

34. Ключевыми показателями эффективности и результативности осуществления муниципального контроля являются:

- доля устраненных нарушений обязательных требований в общем числе нарушений обязательных требований, выявленных в ходе контрольных мероприятий в течение года, – 75 процентов;

- доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) и (или) ее должностных лиц при проведении контрольных мероприятий в течение года – 0 процентов.

35. Индикативными показателями осуществления муниципального контроля являются:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в Администрацию (единица);

2) количество проведенных Администрацией внеплановых контрольных мероприятий (единица);

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения Администрацией внепланового контрольного мероприятия (единица);

4) количество выявленных Администрацией нарушений обязательных требований (единица);

5) количество устраненных нарушений обязательных требований (единица);

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия (единица);

7) количество выданных Администрацией предписаний об устранении нарушений обязательных требований (единица).

36. Орган муниципального контроля ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля.

****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОНĚН****ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ**ЙЫШĂНУ10.12.2021 15/11 №хула евěрлě Йěпреç поселокě | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА****РЕШЕНИЕ**10.12.2021 № 15/11поселок городского типа Ибреси |

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Ибресинского района Чувашской Республики от 09 декабря 2020 г. №5/5 ''Об утверждении Положения и состава административной комиссии при администрации Ибресинского района Чувашской Республики''**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/17507735/0) Чувашской Республики от 30 мая 2003 г. N 17 "Об административных комиссиях", Собрание депутатов Ибресинского района Чувашской Республики **решило:**

1. Внести в Состав административной комиссии при администрации Ибресинского района Чувашской Республики, утвержденный решением Собрания депутатов Ибресинского района Чувашской Республики от 09 декабря 2020 г. №5/5 "Об утверждении Положения и состава административной комиссии при администрации Ибресинского района Чувашской Республики" следующие изменения:

1) вывести из состава административной комиссии при администрации Ибресинского района Чувашской Республики:

Архипову Синтию Антоновну – специалиста-эксперта юридического сектора администрации Ибресинского района;

Атамову Наталию Петровну – юрисконсульта ООО «Управляющая компания»;

Васильева Валериана Васильевича - начальника отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних ОМВД России по Ибресинскому району

и ввести:

Камалетдинова Зуфара Абдуловича - начальника отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних ОМВД России по Ибресинскому району (по согласованию);

Михайлову Ирину Николаевну - заведующего юридическим сектором администрации Ибресинского района;

Чернову Надежду Александровну – начальника отдела экономики и управления имуществом администрации Ибресинского района.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов В.Е.Романов

Ибресинского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОНĚН****ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ****ЙЫШĂНУ**10.12.2021 15/12 № Хула евěрлě Йěпреç поселокě | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА****РЕШЕНИЕ**10.12.2021 № 15/12Поселок городского типа Ибреси |

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Ибресинского района от 24.11.2017 №23/1 «Об Общественном Совете Ибресинского района Чувашской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и Законом Чувашской Республики от 29.12.2015 № 86 «Об общественном контроле в Чувашской Республике», Собрание депутатов Ибресинского района решило:

1. В решение Собрания депутатов Ибресинского района от 24.11.2017 № 23/1 «Об Общественном Совете Ибресинского района Чувашской Республики» внести следующие изменения:

1.1.Пункт 7 Состава Общественного совета Ибресинского района Чувашской Республики изложить в следующей редакции:

«7. Кириллов Сергей Николаевич – руководитель АЦ «Ибресинский» филиала ПАО СК Росгосстрах в Чувашской Республике - Чувашии;».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов В.Е.Романов

Ибресинского района



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĚПРЕÇ РАЙОНĚН****ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ****ЙЫШĂНУ** 10.12.2021 15/13 №хула евěрлě Йěпреç поселокě | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ****ИБРЕСИНСКОГО РАЙОНА** РЕШЕНИЕ10.12.2021 № 15/13поселок городского типа Ибреси |

**О внесении изменений в Положение о гербе Ибресинского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрания депутатов Ибресинского района от 23.06.2020 № 52/2 «Об утверждении муниципальных символов (герба и флага) Ибресинского района Чувашской Республики»**

Собрание депутатов Ибресинского района **решило:**

1. Внести в Положение о гербе Ибресинского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрания депутатов Ибресинского района от 23.06.2020 № 52/2 «Об утверждении муниципальных символов (герба и флага) Ибресинского района Чувашской Республики» следующие изменения:

1) п.3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Авторская группа.

идея герба: Вадим Шипунов (г. Мариинский Посад), Геннадий Кузнецов (Ибресинский район);

обоснование символики: Екатерина Анисимова (Ибресинский район);

компьютерный дизайн: Екатерина Анисимова (Ибресинский район)».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Ибресинского района В.Е. Романов