|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***ПОСАДСКИЙ***  ***ВЕСТНИК*** | **2022**  **апрель, 25,**  **понедельник,**  **№ 16** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ  РЕСПУБЛИКИ  CĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ  РАЙОН |
| СĔНТĔРПУÇ ЯЛ  ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  Й Ы Ш Ă Н У  2022.04.25 № 25  Сĕнтĕрпуç ялĕ | АДМИНИСТРАЦИЯ  БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  25.04.2022 № 25  д. Большое Шигаево |

**О мерах по реализации решения Собрания**

**депутатов Большешигаевского сельского**

**поселения «О внесении изменений в решение**

**Собрания депутатов Большешигаевского**

**сельского поселения Мариинско-Посадского**

**района «О бюджете Большешигаевского**

**сельского поселения Мариинско-Посадского**

**района Чувашской Республики на 2022 год и**

**на плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения от 22 декабря 2021 г. № С-27/3 «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» администрация Большешигаевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Принять к исполнению бюджет Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов с учĂтом изменений, внесенных решением Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения от 20.04.2022 г. № С-34/1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

2. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения от 20.04.2022 г. № С-34/1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – Решение о бюджете).

3. Финансовому отделу администрации района внести изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2022 год. Принять меры по обеспечению своевременного финансирования всех предусмотренных расходов.

4. Централизованной бухгалтерии Мариинско-Посадского района внести соответствующие изменения в показатели бюджетных смет на 2022 год. Не допускать образования просроченной кредиторской задолжĂнности по расходным обязательствам.

И.о.главы Большешигаевского сельского поселения Л.Н.Михайлова

***Утвержден***

[***постановлением***](#sub_0) ***администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района***

***Чувашской Республики***

***от 25.04.2022 № 25***

Перечень  
мероприятий по реализации Решения Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики от 20.04.2022 г. № С-34/1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Большешигаевского

сельского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского

района Чувашской Республики на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Сроки реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2. | Внесение изменений в муниципальные программы Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в целях их приведения в соответствие с решением о бюджете | не позднее трех месяцев со дня вступления в силу Решения о бюджете | администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ  РЕСПУБЛИКИ  CĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ  РАЙОН |
| СĔНТĔРПУÇ ЯЛ  ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  Й Ы Ш Ă Н У  2022.04.25 № 26  Сĕнтĕрпуç ялĕ | АДМИНИСТРАЦИЯ  БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  25.04.2022 № 26  д. Большое Шигаево |

**Об итогах исполнения бюджета**

**Большешигаевского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской**

**Республики за 1 квартал 2022 года**

Руководствуясь статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 60 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Большешигаевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 26.12.2013 № С-45/1 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Большешигаевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» администрация Большешигаевского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 1 квартал 2022 года (далее-отчет).

2. Направить вышеуказанный отчет Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Собранию депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

И.о.главы Большешигаевского сельского поселения Л.Н.Михайлова

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | Утвержден | | |
|  |  |  | | Постановлением администрации | | |
|  |  |  | | Большешигаевского сельского поселения | | |
|  |  |  | | Мариинско-Посадского района | | |
|  |  |  | | Чувашской Республики | | |
|  |  |  | | от 25.04.2022 г. № 26 | | |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| **ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО** | | | | | |  |
| **ПОСЕЛЕНИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ** | | | | | |  |
| за 1 квартал 2022 г. | | | | | |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  | | | | | |  |
|  |  |  |  | |  | КОДЫ |
|  |  |  |  | | Форма по ОКУД | 0503117 |
|  |  |  |  | | Дата | 01.04.2022 |
| Наименование |  |  |  | | по ОКПО |  |
| финансового органа | Большешигаевское сельское поселение Мариинско-Посадского района | | | | Глава по БК | 993 |
| Наименование публично-правового образования | Бюджет сельских поселений | | | | по ОКТМО | 97629465 |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |  |  |  | |  |  |
| Единица измерения: руб. |  |  |  | | по ОКЕИ | 383 |
| **1. Доходы бюджета** | | | | | | |
| Наименование показателя | Код строки | Код дохода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| Доходы бюджета - всего | 010 | x | 14 980 384,20 | | 1 323 712,41 | 13 656 671,79 |
| в том числе: |  |  |  | |  |  |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 010 | 100 1 00 00000 00 0000 000 | 700 900,00 | | 182 304,37 | 507 410,35 |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 | 100 1 03 00000 00 0000 000 | 700 900,00 | | 182 304,37 | 507 410,35 |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 010 | 100 1 03 02000 01 0000 110 | 700 900,00 | | 182 304,37 | 507 410,35 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 100 1 03 02230 01 0000 110 | 280 400,00 | | 87 552,53 | 192 847,47 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 100 1 03 02231 01 0000 110 | 280 400,00 | | 87 552,53 | 192 847,47 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 100 1 03 02240 01 0000 110 | - | | 561,02 | - |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 100 1 03 02241 01 0000 110 | - | | 561,02 | - |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 100 1 03 02250 01 0000 110 | 420 500,00 | | 105 937,12 | 314 562,88 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 100 1 03 02251 01 0000 110 | 420 500,00 | | 105 937,12 | 314 562,88 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 100 1 03 02260 01 0000 110 | - | | -11 746,30 | - |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 100 1 03 02261 01 0000 110 | - | | -11 746,30 | - |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 010 | 182 1 00 00000 00 0000 000 | 746 000,00 | | 101 451,72 | 646 698,65 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 010 | 182 1 01 00000 00 0000 000 | 64 000,00 | | 16 353,99 | 48 940,32 |
| Налог на доходы физических лиц | 010 | 182 1 01 02000 01 0000 110 | 64 000,00 | | 16 353,99 | 48 940,32 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 182 1 01 02010 01 0000 110 | 64 000,00 | | 15 059,70 | 48 940,32 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 1 01 02010 01 1000 110 | 64 000,00 | | 15 059,68 | 48 940,32 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) | 010 | 182 1 01 02010 01 2100 110 | - | | 0,02 | - |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 182 1 01 02030 01 0000 110 | - | | 1 294,29 | - |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 1 01 02030 01 1000 110 | - | | 1 177,80 | - |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) | 010 | 182 1 01 02030 01 2100 110 | - | | 116,49 | - |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 010 | 182 1 05 00000 00 0000 000 | 14 800,00 | | 2 522,10 | 12 277,90 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 010 | 182 1 05 03000 01 0000 110 | 14 800,00 | | 2 522,10 | 12 277,90 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 010 | 182 1 05 03010 01 0000 110 | 14 800,00 | | 2 522,10 | 12 277,90 |
| Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 1 05 03010 01 1000 110 | 14 800,00 | | 2 522,10 | 12 277,90 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 010 | 182 1 06 00000 00 0000 000 | 667 200,00 | | 82 575,63 | 585 480,43 |
| Налог на имущество физических лиц | 010 | 182 1 06 01000 00 0000 110 | 80 600,00 | | 4 860,84 | 75 877,11 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 182 1 06 01030 10 0000 110 | 80 600,00 | | 4 860,84 | 75 877,11 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 1 06 01030 10 1000 110 | 80 600,00 | | 4 722,89 | 75 877,11 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) | 010 | 182 1 06 01030 10 2100 110 | - | | 137,95 | - |
| Земельный налог | 010 | 182 1 06 06000 00 0000 110 | 586 600,00 | | 77 714,79 | 509 603,32 |
| Земельный налог с организаций | 010 | 182 1 06 06030 00 0000 110 | 176 000,00 | | 62 626,28 | 113 376,25 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 182 1 06 06033 10 0000 110 | 176 000,00 | | 62 626,28 | 113 376,25 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 1 06 06033 10 1000 110 | 176 000,00 | | 62 623,75 | 113 376,25 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) | 010 | 182 1 06 06033 10 2100 110 | - | | 2,53 | - |
| Земельный налог с физических лиц | 010 | 182 1 06 06040 00 0000 110 | 410 600,00 | | 15 088,51 | 396 227,07 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 182 1 06 06043 10 0000 110 | 410 600,00 | | 15 088,51 | 396 227,07 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 1 06 06043 10 1000 110 | 410 600,00 | | 14 372,93 | 396 227,07 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) | 010 | 182 1 06 06043 10 2100 110 | - | | 715,58 | - |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 010 | 993 1 00 00000 00 0000 000 | 211 000,00 | | 125 150,32 | 85 849,68 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 010 | 993 1 08 00000 00 0000 000 | 3 000,00 | | 800,00 | 2 200,00 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 010 | 993 1 08 04000 01 0000 110 | 3 000,00 | | 800,00 | 2 200,00 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 010 | 993 1 08 04020 01 0000 110 | 3 000,00 | | 800,00 | 2 200,00 |
|  | 010 | 993 1 08 04020 01 1000 110 | 3 000,00 | | 800,00 | 2 200,00 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 010 | 993 1 11 00000 00 0000 000 | 208 000,00 | | 124 350,32 | 83 649,68 |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 993 1 11 05000 00 0000 120 | 200 000,00 | | 124 350,32 | 75 649,68 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 993 1 11 05020 00 0000 120 | 200 000,00 | | 124 350,32 | 75 649,68 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 993 1 11 05025 10 0000 120 | 200 000,00 | | 124 350,32 | 75 649,68 |
| Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 993 1 11 09000 00 0000 120 | 8 000,00 | | - | 8 000,00 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 993 1 11 09040 00 0000 120 | 8 000,00 | | - | 8 000,00 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 993 1 11 09045 10 0000 120 | 8 000,00 | | - | 8 000,00 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 010 | 993 2 00 00000 00 0000 000 | 13 322 484,20 | | 914 806,00 | 12 407 678,20 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 | 993 2 02 00000 00 0000 000 | 13 322 484,20 | | 914 806,00 | 12 407 678,20 |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 010 | 993 2 02 10000 00 0000 150 | 2 685 700,00 | | 671 414,00 | 2 014 286,00 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 010 | 993 2 02 15001 00 0000 150 | 2 685 700,00 | | 671 414,00 | 2 014 286,00 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 010 | 993 2 02 15001 10 0000 150 | 2 685 700,00 | | 671 414,00 | 2 014 286,00 |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 010 | 993 2 02 20000 00 0000 150 | 10 537 184,20 | | 218 500,00 | 10 318 684,20 |
| Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 010 | 993 2 02 20216 00 0000 150 | 1 015 900,00 | | - | 1 015 900,00 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 010 | 993 2 02 20216 10 0000 150 | 1 015 900,00 | | - | 1 015 900,00 |
| Прочие субсидии | 010 | 993 2 02 29999 00 0000 150 | 9 521 284,20 | | 218 500,00 | 9 302 784,20 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 010 | 993 2 02 29999 10 0000 150 | 9 521 284,20 | | 218 500,00 | 9 302 784,20 |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 010 | 993 2 02 30000 00 0000 150 | 99 600,00 | | 24 892,00 | 74 708,00 |
| Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 010 | 993 2 02 35118 00 0000 150 | 99 600,00 | | 24 892,00 | 74 708,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 010 | 993 2 02 35118 10 0000 150 | 99 600,00 | | 24 892,00 | 74 708,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Расходы бюджета** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код расхода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Расходы бюджета - всего | 200 | x | 15 070 373,67 | 1 006 944,84 | 14 063 428,83 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 000 | 1 342 989,47 | 174 931,92 | 1 168 057,55 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 100 | 1 170 800,00 | 153 762,29 | 1 017 037,71 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 120 | 1 170 800,00 | 153 762,29 | 1 017 037,71 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 121 | - | 120 818,48 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 129 | - | 32 943,81 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 200 | 156 000,00 | 14 848,16 | 141 151,84 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 240 | 156 000,00 | 14 848,16 | 141 151,84 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 242 | - | 5 199,86 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 244 | - | 9 648,30 | - |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 300 | 1 789,47 | 1 789,47 | - |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 320 | 1 789,47 | 1 789,47 | - |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 321 | - | 1 789,47 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 800 | 14 400,00 | 4 532,00 | 9 868,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 850 | 14 400,00 | 4 532,00 | 9 868,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 852 | - | 1 000,00 | - |
| Уплата иных платежей | 200 | 993 0104 Ч5 Э 01 00200 853 | - | 3 532,00 | - |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 200 | 993 0111 Ч4 1 01 73430 000 | 20 000,00 | - | 20 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 993 0111 Ч4 1 01 73430 800 | 20 000,00 | - | 20 000,00 |
| Резервные средства | 200 | 993 0111 Ч4 1 01 73430 870 | 20 000,00 | - | 20 000,00 |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 200 | 993 0203 Ч4 1 04 51180 000 | 99 600,00 | 18 016,60 | 81 583,40 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 993 0203 Ч4 1 04 51180 100 | 99 100,00 | 18 016,60 | 81 083,40 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 993 0203 Ч4 1 04 51180 120 | 99 100,00 | 18 016,60 | 81 083,40 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 993 0203 Ч4 1 04 51180 121 | - | 13 898,31 | - |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 200 | 993 0203 Ч4 1 04 51180 122 | - | 525,00 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 993 0203 Ч4 1 04 51180 129 | - | 3 593,29 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0203 Ч4 1 04 51180 200 | 500,00 | - | 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0203 Ч4 1 04 51180 240 | 500,00 | - | 500,00 |
| Реализация инициативных проектов | 200 | 993 0310 A6 2 01 S6570 000 | 3 242 960,20 | - | 3 242 960,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0310 A6 2 01 S6570 200 | 3 242 960,20 | - | 3 242 960,20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0310 A6 2 01 S6570 240 | 3 242 960,20 | - | 3 242 960,20 |
| Выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории поселений и городских округов | 200 | 993 0310 Ц8 1 01 70940 000 | 330 000,00 | 62 754,36 | 267 245,64 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 993 0310 Ц8 1 01 70940 100 | 319 000,00 | 61 254,36 | 257 745,64 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 993 0310 Ц8 1 01 70940 110 | 319 000,00 | 61 254,36 | 257 745,64 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 200 | 993 0310 Ц8 1 01 70940 111 | - | 48 670,00 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 200 | 993 0310 Ц8 1 01 70940 119 | - | 12 584,36 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0310 Ц8 1 01 70940 200 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0310 Ц8 1 01 70940 240 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 993 0310 Ц8 1 01 70940 800 | 6 000,00 | 1 500,00 | 4 500,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 993 0310 Ц8 1 01 70940 850 | 6 000,00 | 1 500,00 | 4 500,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 993 0310 Ц8 1 01 70940 852 | - | 1 500,00 | - |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 200 | 993 0409 Ч2 1 03 74190 000 | 627 300,00 | - | 627 300,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0409 Ч2 1 03 74190 200 | 627 300,00 | - | 627 300,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0409 Ч2 1 03 74190 240 | 627 300,00 | - | 627 300,00 |
| Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения | 200 | 993 0409 Ч2 1 03 S4191 000 | 1 069 400,00 | - | 1 069 400,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0409 Ч2 1 03 S4191 200 | 1 069 400,00 | - | 1 069 400,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0409 Ч2 1 03 S4191 240 | 1 069 400,00 | - | 1 069 400,00 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения | 200 | 993 0409 Ч2 1 03 S4192 000 | 396 700,00 | 230 000,00 | 166 700,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0409 Ч2 1 03 S4192 200 | 396 700,00 | 230 000,00 | 166 700,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0409 Ч2 1 03 S4192 240 | 396 700,00 | 230 000,00 | 166 700,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 993 0409 Ч2 1 03 S4192 244 | - | 230 000,00 | - |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 200 | 993 0501 Ч5 Э 01 73770 000 | 8 000,00 | 1 593,16 | 6 406,84 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0501 Ч5 Э 01 73770 200 | 8 000,00 | 1 593,16 | 6 406,84 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0501 Ч5 Э 01 73770 240 | 8 000,00 | 1 593,16 | 6 406,84 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 993 0501 Ч5 Э 01 73770 244 | - | 1 593,16 | - |
| Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах | 200 | 993 0502 A1 2 01 SA010 000 | 5 901 724,00 | - | 5 901 724,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0502 A1 2 01 SA010 200 | 5 901 724,00 | - | 5 901 724,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0502 A1 2 01 SA010 240 | 5 901 724,00 | - | 5 901 724,00 |
| Уличное освещение | 200 | 993 0503 A5 1 02 77400 000 | 172 700,00 | 42 822,89 | 129 877,11 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0503 A5 1 02 77400 200 | 172 700,00 | 42 822,89 | 129 877,11 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0503 A5 1 02 77400 240 | 172 700,00 | 42 822,89 | 129 877,11 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 993 0503 A5 1 02 77400 244 | - | 9 270,00 | - |
| Закупка энергетических ресурсов | 200 | 993 0503 A5 1 02 77400 247 | - | 33 552,89 | - |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 200 | 993 0503 A5 1 02 77420 000 | 313 500,00 | 82 490,00 | 231 010,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0503 A5 1 02 77420 200 | 313 500,00 | 82 490,00 | 231 010,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0503 A5 1 02 77420 240 | 313 500,00 | 82 490,00 | 231 010,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 993 0503 A5 1 02 77420 244 | - | 82 490,00 | - |
| Развитие и совершенствование системы мониторинга окружающей среды | 200 | 993 0603 Ч3 2 08 73180 000 | 15 000,00 | 11 535,91 | 3 464,09 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0603 Ч3 2 08 73180 200 | 15 000,00 | 11 535,91 | 3 464,09 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 993 0603 Ч3 2 08 73180 240 | 15 000,00 | 11 535,91 | 3 464,09 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 993 0603 Ч3 2 08 73180 244 | - | 11 535,91 | - |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 200 | 993 0801 Ц4 1 05 70420 000 | 69 200,00 | 17 360,00 | 51 840,00 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 993 0801 Ц4 1 05 70420 500 | 69 200,00 | 17 360,00 | 51 840,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 993 0801 Ц4 1 05 70420 540 | 69 200,00 | 17 360,00 | 51 840,00 |
| Обеспечение деятельности государственных учреждений культурно-досугового типа и народного творчества | 200 | 993 0801 Ц4 1 07 40390 000 | 1 390 300,00 | 347 560,00 | 1 042 740,00 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 993 0801 Ц4 1 07 40390 500 | 1 390 300,00 | 347 560,00 | 1 042 740,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 993 0801 Ц4 1 07 40390 540 | 1 390 300,00 | 347 560,00 | 1 042 740,00 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 200 | 993 0804 Ц4 1 08 40700 000 | 71 000,00 | 17 880,00 | 53 120,00 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 993 0804 Ц4 1 08 40700 500 | 71 000,00 | 17 880,00 | 53 120,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 993 0804 Ц4 1 08 40700 540 | 71 000,00 | 17 880,00 | 53 120,00 |
| Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит) | 450 | x | -89 989,47 | 316 767,57 | x |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Источники финансирования дефицита бюджета** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | 500 | x | 89 989,47 | -316 767,57 | 406 757,04 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| источники внутреннего финансирования бюджета | 520 | x | - | - | - |
| из них: |  |  |  |  |  |
| источники внешнего финансирования бюджета | 620 | x | - | - | - |
| из них: |  |  |  |  |  |
| Изменение остатков средств | 700 |  | 89 989,47 | -316 767,57 | 406 757,04 |
| Изменение остатков средств | 700 | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 89 989,47 | -316 767,57 | 406 757,04 |
| увеличение остатков средств, всего | 710 |  | - | -1 324 466,28 | X |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 710 | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -14 980 384,20 | -1 324 466,28 | X |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 710 | 993 01 05 02 00 00 0000 500 | -14 980 384,20 | -1 324 466,28 | X |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 710 | 993 01 05 02 01 00 0000 510 | -14 980 384,20 | -1 324 466,28 | X |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 710 | 993 01 05 02 01 10 0000 510 | -14 980 384,20 | -1 324 466,28 | X |
| уменьшение остатков средств, всего | 720 |  | - | 1 007 698,71 | X |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 720 | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 15 070 373,67 | 1 007 698,71 | X |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 720 | 993 01 05 02 00 00 0000 600 | 15 070 373,67 | 1 007 698,71 | X |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 720 | 993 01 05 02 01 00 0000 610 | 15 070 373,67 | 1 007 698,71 | X |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 720 | 993 01 05 02 01 10 0000 610 | 15 070 373,67 | 1 007 698,71 | X |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чăваш Республикин  Сĕнтĕрвăрри районĕн  администрацийĕ Й Ы Ш Ǎ Н У №  Сĕнтĕрвăрри хули | герб_ум | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  района  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  20.04.2022 № 277  г. Мариинский Посад |

**О переводе Покровской сельской**

**библиотеки в пункт выдачи**

В целях оптимизации библиотечной сети, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом № 78-ФЗ от 29 декабря 1994 года «О библиотечном деле» и Методических рекомендаций по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры (распоряжение МК РФ от 2 августа 2017 г. № Р-965) администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Покровскую сельскую библиотеку реорганизовать в библиотечный пункт выдачи литературы при Карабашской сельской библиотеке с сохранением помещения и штатной единицы 0,25 ставки.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела культуры и социального развития администрации Мариинско-Посадского района Упракину Э.П.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

Мариинско-Посадского района В.Н. Мустаев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКАМАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĚН  ЯЛ ХУТЛĂХĚ  **ЙЫШĂНУ**  **2022.04.19 13 №**  **Аксарин ялě** | АДМИНИСТРАЦИЯ  АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **19.04.2022 № 13**  **деревня Аксарино** |

**О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 16.01.2012 № 2 «Об утверждении Административного регламента администрации Аксаринского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги** «**Выдача справок, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района»**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Аксаринского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Административный регламент администрации Аксаринского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги **«**Выдача справок, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района», утвержденный постановлением администрации Аксаринского сельского поселения от 16.01.2012 г. № 2 следующие изменения:

**1) Пункт 1.4. раздела I дополнить подпунктом следующего содержания:**

«- выписка из похозяйственной книги».

**2) в подпункте А. и В. пункта 2.1.5. раздела II исключить слова** «ксерокопия свидетельства о смерти в случае смерти владельца земельного участка».

**3) в разделе II пункт 2.1. дополнить подпунктом 2.1.15. следующего содержания:**

«2.1.15. В срок в течение, которого заявление о предоставлении муниципальной услуги должно быть зарегистрировано 1 рабочий день.».

**4) Подпункт 3.2.1. пункта 3.2. раздела III изложить в следующей редакции:**

«3.2.1. Любой член хозяйства вправе получить выписку из книги в любом объеме, по любому перечню сведений и для любых целей. Выписка из книги может составляться в произвольной форме, форме листов похозяйственной книги или по [форме](http://ivo.garant.ru/#/document/402849932/entry/1000) выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок.

Выписка из книги составляется в двух экземплярах. Оба экземпляра являются подлинными. Они подписываются руководителем органа местного самоуправления, должностным лицом, ответственным за ведение книги, и заверяются печатью органа местного самоуправления.

Выписка из книги должна быть зарегистрирована в органе местного самоуправления и выдана члену хозяйства по предъявлении документа, удостоверяющего личность, под личную подпись.».

**5) Пункт 3.2.4 раздела III изложить в следующей редакции:**

«3.2.4 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1. В приеме документов отказывается при наличии одного из следующих основаниях:

- обращение ненадлежащего лица;

- несоответствие представленных документов, перечню, указанному в п. 2.1.5. настоящего административного регламента.

Отказ в приеме документов не препятствует повторной подачи документов при устранении недостатков, по которым отказано в приеме документов.

2. Основание для приостановления предоставления муниципальной услуги не имеется.

3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа предоставления муниципальной услуги:

- отсутствие информации запрашиваемой заявителем.

**6) Подпункт 5.2.2. пункта 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:**

**«**5.2.2. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

**7) Раздел V дополнить пунктом 5.4. следующего содержания:**

«Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388708/a593eaab768d34bf2d7419322eac79481e73cf03/#dst290) Федерального закона № 210-ФЗ.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник".

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Аксаринского сельского поселения | А.А. Потемкина |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  ЙЫШАНУ  **2022.04.12. 26 №**  Шĕнерпус ялě |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **12.04.2022 № 26**  село Бичурино |

**Об аннулировании адреса в ФИАС**

В соответствии с Федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», в связи с упорядочиванием адресной системы Бичуринского сельского поселения,

администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1.Аннулировать из ФИАС следующий объект адресации с уникальным номером5f88850c-a21d-4733-b084-67b9ca30adf1: Россия, 21 Чувашская Республика - Чувашия, Мариинско-Посадский Муниципальный район, сельское поселение Бичуринское, Второе Чурашево деревня, Школьная улица, домовладение 20.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Бичуринского сельского поселения С.М.Назаров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  ЙЫШАНУ  **2022 04.19. 28 №**  Шĕнерпус ялě | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **19.04.2022 № 28**  село Бичурино |

**О внесении изменений в постановление администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 31.01.2012 г. № 4 «Об утверждении Административного регламента администрации Бичуринского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги** **"Выдача справок, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района"**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики администрация Бичуринского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление от 31.01.2012 № 4 "**Об утверждении Административного регламента администрации** Бичуринского **сельского поселения по предоставлению**

**муниципальной услуги «Выдача справок, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района» ,** следующие изменения:

**1) В пункт 1.4. раздела I дополнить подпунктом следующего содержания:**

«- выписка из похозяйственной книги».

**2) В подпункте А. и В. пункта 2.1.5. раздела II исключить слова** «ксерокопия свидетельства о смерти в случае смерти владельца земельного участка».

**3) В раздел II в пункт 2.1. дополнить подпунктом 2.1.15. следующего содержания:**

«2.1.15. В срок в течение, которого заявление о предоставлении муниципальной услуги должно быть зарегистрировано 1 рабочий день.».

**4) Подпункт 3.2.1. пункта 3.2. раздела III изложить в следующей редакции:**

«3.2.1. Любой член хозяйства вправе получить выписку из книги в любом объеме, по любому перечню сведений и для любых целей. Выписка из книги может составляться в произвольной форме, форме листов похозяйственной книги или по [форме](http://ivo.garant.ru/#/document/402849932/entry/1000) выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок.

Выписка из книги составляется в двух экземплярах. Оба экземпляра являются подлинными. Они подписываются руководителем органа местного самоуправления, должностным лицом, ответственным за ведение книги, и заверяются печатью органа местного самоуправления.

Выписка из книги должна быть зарегистрирована в органе местного самоуправления и выдана члену хозяйства по предъявлении документа, удостоверяющего личность, под личную подпись.».

**5) Пункт 3.2.4 раздела III изложить в следующей редакции:**

«3.2.4 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1. В приеме документов отказывается при наличии одного из следующих основаниях:

- обращение ненадлежащего лица;

- несоответствие представленных документов, перечню, указанному в п. 2.1.5. настоящего административного регламента.

Отказ в приеме документов не препятствует повторной подачи документов при устранении недостатков, по которым отказано в приеме документов.

1. Основание для приостановления предоставления муниципальной услуги не имеется.
2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа предоставления муниципальной услуги:

- отсутствие информации запрашиваемой заявителем.

**6) Подпункт 5.2.2. пункта 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:**

**«**5.2.2. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

**7) В раздел V дополнить пунктом 5.4. следующего содержания:**

«Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388708/a593eaab768d34bf2d7419322eac79481e73cf03/#dst290) настоящего Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник".

Глава Бичуринского сельского поселения С.М.Назаров

проект

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  ЙЫШАНУ  **2022 04.19. 28 №**  Шĕнерпус ялě | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **19.04.2022 № 28**  село Бичурино |

**О внесении изменений в постановление администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 31.01.2012 г. № 4 «Об утверждении Административного регламента администрации Бичуринского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги** **"Выдача справок, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района"**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики администрация Бичуринского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление от 31.01.2012 № 4 "**Об утверждении Административного регламента администрации** Бичуринского **сельского поселения по предоставлению**

**муниципальной услуги «Выдача справок, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района» ,** следующие изменения:

**1) В пункт 1.4. раздела I дополнить подпунктом следующего содержания:**

«- выписка из похозяйственной книги».

**2) В подпункте А. и В. пункта 2.1.5. раздела II исключить слова** «ксерокопия свидетельства о смерти в случае смерти владельца земельного участка».

**3) В раздел II в пункт 2.1. дополнить подпунктом 2.1.15. следующего содержания:**

«2.1.15. В срок в течение, которого заявление о предоставлении муниципальной услуги должно быть зарегистрировано 1 рабочий день.».

**4) Подпункт 3.2.1. пункта 3.2. раздела III изложить в следующей редакции:**

«3.2.1. Любой член хозяйства вправе получить выписку из книги в любом объеме, по любому перечню сведений и для любых целей. Выписка из книги может составляться в произвольной форме, форме листов похозяйственной книги или по [форме](http://ivo.garant.ru/#/document/402849932/entry/1000) выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок.

Выписка из книги составляется в двух экземплярах. Оба экземпляра являются подлинными. Они подписываются руководителем органа местного самоуправления, должностным лицом, ответственным за ведение книги, и заверяются печатью органа местного самоуправления.

Выписка из книги должна быть зарегистрирована в органе местного самоуправления и выдана члену хозяйства по предъявлении документа, удостоверяющего личность, под личную подпись.».

**5) Пункт 3.2.4 раздела III изложить в следующей редакции:**

«3.2.4 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1. В приеме документов отказывается при наличии одного из следующих основаниях:

- обращение ненадлежащего лица;

- несоответствие представленных документов, перечню, указанному в п. 2.1.5. настоящего административного регламента.

Отказ в приеме документов не препятствует повторной подачи документов при устранении недостатков, по которым отказано в приеме документов.

1. Основание для приостановления предоставления муниципальной услуги не имеется.
2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа предоставления муниципальной услуги:

- отсутствие информации запрашиваемой заявителем.

**6) Подпункт 5.2.2. пункта 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:**

**«**5.2.2. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

**7) В раздел V дополнить пунктом 5.4. следующего содержания:**

«Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388708/a593eaab768d34bf2d7419322eac79481e73cf03/#dst290) настоящего Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник".

Глава Бичуринского сельского поселения С.М.Назаров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  ЙЫШАНУ  **2022 04.19. 31 №**  Шĕнерпус ялě |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **19.04.2022 № 31**  село Бичурино |

**Об обеспечении пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2022 года на территории Бичуринского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом "О пожарной безопасности", в связи с наступлением весенне-летнего пожароопасного периода и установлением высокой и чрезвычайной пожарной опасности в целях предупреждения пожаров, уменьшения их последствий, в том числе связанных с гибелью людей, а также своевременного тушения пожаров, администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Установить противопожарный режим на территории Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.
2. Создать комиссию по проверке противопожарного состояния и разработать план мероприятий по обеспечению противопожарной защиты населенных пунктов, объектов экономики (Приложение 1).
3. Утвердить план мероприятий по обеспечению противопожарной защиты населенных пунктов и объектов экономики Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2022 год (Приложение 2).

4. Запретить в лесах, парках, на территориях садово-огороднических и дачных участков, а также на территориях, прилегающих к жилым домам и иным постройкам:

- разведение костров, сжигание мусора, сухой травы и бытовых отходов;

- проведение пожароопасных работ с применением открытого огня.

5. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций (независимо от форм собственности), учреждениям образования, культуры, здравоохранения:

- создать запасы воды для организации пожаротушения в случае возникновения пожаров;

- организовать дежурство руководящего состава в выходные дни, откорректировать схемы оповещения в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.

- организовать патрулирование территории населенных пунктов, лесных угодий населением, работниками объектов, членами добровольных пожарных формирований совместно с участковыми инспекторами полиции;

- места массового отдыха населения оборудовать стендами с наглядной агитацией на противопожарную тематику;

- завершить мероприятия по опашке населенных пунктов и созданию минерализованных полос, ограничить доступ населения в лесные массивы на период пожароопасного сезона.

- организовать разъяснительную работу среди населения через СМИ о введении противопожарного режима на территории Бичуринского сельского поселения.

6. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Бичуринского сельского поселения С.М.Назаров

Приложение № 1

к постановлению администрации

Бичуринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от 19.04.2021 г. № 31

**Состав комиссии по проверке противопожарного состояния населенных пунктов, объектов экономики и жилых домов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назаров С.М. | **-** | глава Бичуринского сельского поселения – председатель комиссии; |
| Петров А.Ю. | **-** | участковый уполномоченный полиции ОМВД России по Мариинско-Посадскому району, подполковник полиции – заместитель председателя комиссии (по согласованию); |
| Иванова Д.Н. | **-** | специалист администрации Бичуринского сельского поселения – секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: | **-** |  |
| Андреева И.Н. | **-** | заведующая Бичуринского ЦСДК МАУК «Централизованная клубная система» Мариинско-Посадского района; |
| Николаева А.В. | **-** | Художественный руководитель Сюндюковского СДК |
| Романова А.В. | **-** | директор МБОУ "Бичуринская НШ-ЯС» (по согласованию); |
| Иванов В.И. | **-** | староста с.Бичурино (по согласованию) |
| Кузьмин В.Н. | **-** | Староста д. Итяково ( по согласованию) |
| Николаева З.В. | **-** | Жительница д.Второе Чурашево ( по согласованию) |

Приложение № 1

к постановлению администрации

Бичуринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от 19.04.2021 г. № 31

# ПЛАН

# мероприятий по обеспечению противопожарной защиты населенных пунктов и объектов экономики Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2022год

| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Дата проведения** | **Ответственные исполнители\*** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Проведение месячника борьбы с пожарами от детской шалости с огнем | апрель-май,  сентябрь -октябрь | МБОУ « Бичуринская НШ-ЯС»  культработники Бичуринского сельского поселения ( по согласованию) |
| 2. | Проверка противопожарного состояния по обеспечению противопожарной защиты населенных пунктов, объектов экономики, жилых домов. | май | Глава сельского поселения |
| 3. | Обучение населения мерам пожарной безопасности по месту жительства. | май-октябрь | Глава сельского поселения |
| 4. | Провести беседы на противопожарные темы. Организовать занятия с дружинами юных пожарных | апрель-май | МБОУ «Бичуринская ШН-ЯС", культработники Бичуринского сельского поселения 9по согласованию) |
| 5. | Взять на учет наиболее неблагополучные семьи (многодетные, психически больные, одинокие престарелые, инвалиды), организовать систематический контроль по профилактике пожаров. Организовать помощь в ремонте отопительных печей | постоянно | Глава сельского поселения |
| 6. | Организовать мероприятия по обеспечению населенных пунктов запасом воды для целей пожаротушения (емкости с водой, огнетушителем). | постоянно | Глава сельского поселения |
| 7. | Организовать проведение комплексных мер противопожарной защиты (минерализованных полос, пожарных водоемов, противопожарных проездов и разворотных площадок) | апрель-май | Глава сельского поселения |
| 8. | Вопросы обеспечения пожарной безопасности обсуждать на собраниях, встречах граждан | в течение года | Глава сельского поселения |
| 9. | Организовать профилактические рейды по жилым домам, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций при использовании газового оборудования. | на регулярной основе | Глава сельского поселения,  34 ПСЧ 9 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Чувашской Республике-Чувашии» (по согласованию) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  ЙЫШАНУ  **2021 04.18 32 №**  Шĕнерпус ялě | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **18.04.2022 № 32**  село Бичурино |

**О принятии имущества в состав муниципальной казны Бичурирнского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, приказом Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 г № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», на основании Выписок из Единого государственного реестра недвижимости, администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

п о с т а н о в л я е т:

1. Принять в муниципальную казну Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики объекты муниципального недвижимого имущества согласно приложения к настоящему постановлению.

2. МКУ «Централизованная бухгалтерия Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» включить в реестр муниципальной казны Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики указанное имущество в списке имущества, осуществить его учет в установленном порядке.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Бичуринского сельского поселения С.М.Назаров

Приложение

к постановлению от 18.04.2022 № 32

Перечень муниципального недвижимого имущества, принимаемого в казну Бичуринского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта, назначение | Площадь, кв.м. | Кадастровый номер | Адрес | Основание |
| 1 | Квартира, жилое | 40,5 | 21:16:000000:6810 | Чувашская Республика-Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с.Бичурино, ул. Новая, д.4, кв.1 | Выписка из ЕГРН № 21:000000:6810-21/051/2021-1 от 29.12.2021 |
| 2 | Квартира, жилое | 41,5 | 21:16:000000:6836 | Чувашская Республика-Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с.Бичурино, ул. Новая, д.8, кв.5 | Выписка из ЕГРН № 21:000000:6836-21/051/2022-1 от 10.01.2022 |
| 3 | Квартира, жилое | 54,6 | 21:16:000000:6837 | Чувашская Республика-Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с.Бичурино, ул. Новая, д.8, кв.7 | Выписка из ЕГРН № 21:000000:6837-21/051/2021-1 от 30.12.2021 |
| 4 | Квартира, жилое | 52,3 | 21:16:000000:6839 | Чувашская Республика-Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с.Бичурино, ул. Новая, д.8, кв.6 | Выписка из ЕГРН № 21:000000:6839-21/051/2022-1 от 10.01.2022 |
| 5 | Квартира, жилое | 41,8 | 21:16:200905:85 | Чувашская Республика-Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с.Бичурино, ул. Новая, д.4, кв.2 | Выписка из ЕГРН № 21:16:200905:85-21/051/2022-1 от 18  .04.2022 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  ЙЫШАНУ  **2021 04.25 33 №**  Шĕнерпус ялě | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **25.04.2022 № 33**  село Бичурино |

**Об исключении из муниципальной казны Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики муниципального имущества**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденным решением Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов от 29.10.2009 № С-52/6, на основании Выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных прав на объект недвижимости от 04.04.2022 г., 13.04.2022 г.18.04.2022 г. Решения Собрания депутатов от 25.04.2022 г. № С - 27/1, администрация Бичуринского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. В связи с приватизацией муниципального имущества в собственность граждан исключить из муниципальной казны и собственности Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики следующий объект:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта недвижимости,** | **Адрес местонахождения объекта** | **Вид, номер и дата государственной регистрации** |
| 1 | Квартира, общ. площадью 53,2 кв.м, этаж 2,  кад. номер 21:16:200902:157 | Чувашская Республика,  Мариинско - Посадский район  С.Бичурино, ул.Новая,  д.2 а, кв.6 | Выписка из ЕГРН  прекращено 18.04.2022 |
| 2 | Квартира, общ. площадью 41,8 кв.м, этаж 1,  кад. номер 21:16:200905:85 | Чувашская Республика,  Мариинско - Посадский район  С.Бичурино, ул.Гагарина, д.4, кв.2 | Выписка из ЕГРН  прекращено 18.04.2022 |
| 3 | Квартира, общ. площадью 35,9 кв.м, этаж 2,  кад. номер 21:16:200902:150 | Чувашская Республика,  Мариинско - Посадский район  С.Бичурино, ул.Новая,  д.2 а, кв.14 | Выписка из ЕГРН  прекращено 13.04.2022 |
| 4 | Квартира, общ. площадью 43,3 кв.м, этаж 2,  кад. номер 21:16:200902:153 | Чувашская Республика,  Мариинско - Посадский район  С.Бичурино, ул.Новая,  д.2 а, кв.18 | Выписка из ЕГРН  прекращено 04.04.2022 |

2. Решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Бичуринского сельского поселения С.М.Назаров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ*  *СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ*  *АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĚН*  *ЯЛ ХУТЛĂХĚ*  *ЙЫШĂНУ*  *2022. 04.14. 12 №*  *Аксарин ялě* | *Gerb-ch* | *ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА*  *МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН*  *АДМИНИСТРАЦИЯ*  *АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО*  *ПОСЕЛЕНИЯ*  *ПОСТАНОВЛЕНИЕ*  *14.04.2022 № 12*  *деревня Аксарино* |

*Об утверждении плана мероприятий*

*по обеспечению противопожарной защиты*

*населенных пунктов и объектов экономики*

*на 2022 год.*

В соответствии Приказа МЧС от 26.01.2016 г. № 26 "Об утверждении порядка использования открытого огня и разведения костров на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса", на основании Устава Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, п о с т а н о в л я е т :

***1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по обеспечению противопожарной защиты населенных пунктов и объектов экономики на 2022 год (приложение № 1).***

***2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации - муниципальной газете Мариинско - Посадского района «Посадский вестник".***

***Глава Аксаринского сельского поселения А.А.Потемкина***

Приложение № 1

к постановлению администрации

Аксаринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

От 14.04.2022 г. № 12

***П Л А Н***

***мероприятий по обеспечению противопожарной защиты населенных***

***пунктов и объектов экономики на 2022 год.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № /п | Основные мероприятия | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Провести совещание с активом сельского поселения, руководителями объектов экономики по вопросам обеспечения противопожарной защиты объектов экономики, населенных пунктов поселения | апрель | Председатель КЧС и ОПБ |  |
| 2 | Взять на учет наиболее неблагополучные семьи (многодетные, психически больные, одинокие престарелые, инвалиды), организовать систематический контроль по профилактике пожаров. Организовать помощь в ремонте отопительных печей | постоянно | Глава поселения, специалисты администрации |  |
| 3 | Вопросы обеспечения пожарной безопасности обсуждать на собраниях, сходах граждан | В течение года | Глава сельского поселения, |  |
| 4 | Обсудить на педагогических советах, родительских собраниях вопросы состояния борьбы с пожарами от детской шалости с огнем. В школе провести беседы на противопожарные темы. Организовать занятия с дружинами юных пожарных | май | Директор школы |  |
| 5 | Совместно со сельским ДК проводить тематические игры, викторины, беседы по пожарной тематике | В течение года | Специалисты поселения, культработники |  |
| 6 | Провести проверку состояния подъездов к естественным и искусственным источникам противопожарного водоснабжения в населенных пунктах | В течение года | Глава поселения, специалисты |  |
| 7 | Обеспечить регулярную расчистку дорог от снега в зимний период во всех населенных пунктах сельского поселения | В зимний период | Глава поселения |  |
| 8 | Составить списки лиц группы риска: граждан неблагополучных категорий: одиноких престарелых и инвалидов, многодетных семей, лиц, злоупотребляющих спиртными напитками | Январь | Специалисты сельского поселения |  |
| 9 | Установить жесткий контроль за планировкой и застройкой сельских населенных пунктов, запретить самовольную застройку жилых домов, хозяйственных строений без соответствующих разрешений надзорных органов и администраций сельских поселений | постоянно | Глава поселения, специалисты |  |
| 10 | Организовать проведение комплексных мер противопожарной защиты (минерализованных полос, пожарных водоемов, противопожарных проездов и разворотных площадок) | апрель-май | Глава поселения |  |
| 11 | Содержание источников наружного противопожарного водоснабжения в летний и зимний период (покос травы, вырубка прорубей, чистка подъездных путей от снега) | Летний и зимний периоды года | Глава поселения, специалисты |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ**  **ЧĂНКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  2022.04.21 16№  Чанкасси ялě |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  21.04.2022 №16  деревня Кугеево |

**О внесении изменений в постановление администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 28.02.2012 г. № 5/2 «Об утверждении Административного регламента администрации Кугеевского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги** **"Выдача справок, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района"**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики администрация Кугеевского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Административный регламент администрации Кугеевского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги **«**Выдача справок, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района», утвержденный постановлением администрации Кугеевского сельского поселения от 28.02.2012 г. № 5/2 следующие изменения:

**1) В пункт 1.4. раздела I дополнить подпунктом следующего содержания:**

«- выписка из похозяйственной книги».

**2) В подпункте А. и В. пункта 2.1.5. раздела II исключить слова** «ксерокопия свидетельства о смерти в случае смерти владельца земельного участка».

**3) В раздел II в пункт 2.1. дополнить подпунктом 2.1.15. следующего содержания:**

«2.1.15. В срок в течение, которого заявление о предоставлении муниципальной услуги должно быть зарегистрировано 1 рабочий день.».

**4) Подпункт 3.2.1. пункта 3.2. раздела III изложить в следующей редакции:**

«3.2.1. Любой член хозяйства вправе получить выписку из книги в любом объеме, по любому перечню сведений и для любых целей. Выписка из книги может составляться в произвольной форме, форме листов похозяйственной книги или по [форме](http://ivo.garant.ru/#/document/402849932/entry/1000) выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок.

Выписка из книги составляется в двух экземплярах. Оба экземпляра являются подлинными. Они подписываются руководителем органа местного самоуправления, должностным лицом, ответственным за ведение книги, и заверяются печатью органа местного самоуправления.

Выписка из книги должна быть зарегистрирована в органе местного самоуправления и выдана члену хозяйства по предъявлении документа, удостоверяющего личность, под личную подпись.».

**5) Пункт 3.2.4 раздела III изложить в следующей редакции:**

«3.2.4 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1. В приеме документов отказывается при наличии одного из следующих основаниях:

- обращение ненадлежащего лица;

- несоответствие представленных документов, перечню, указанному в п. 2.1.5. настоящего административного регламента.

Отказ в приеме документов не препятствует повторной подачи документов при устранении недостатков, по которым отказано в приеме документов.

1. Основание для приостановления предоставления муниципальной услуги не имеется.
2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа предоставления муниципальной услуги:

- отсутствие информации запрашиваемой заявителем.

**6) Подпункт 5.2.2. пункта 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:**

**«**5.2.2. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

**7) В раздел V дополнить пунктом 5.4. следующего содержания:**

«Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388708/a593eaab768d34bf2d7419322eac79481e73cf03/#dst290) настоящего Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник".

И.о. главы Кугеевского сельского поселения Л.П.Шишкина

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ЧАНКАССИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  22.04.2022 №17  *Чанкасси ялĕ* | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  ***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***  22.04.2022 №17  *деревня Кугеево* |

**Об утверждении комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом**

# В соответствии с Положениемо признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом*,* утвержденным постановлением Правительства РФ от 28 января 2006 г. № 47 (с изм.), а также с кадровыми изменениями администрация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района п о с т а н о в л я е т:

***1. Утвердить состав комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.***

***2. Признать утратившим силу постановление администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики - от 02.12.2021 года № 43 «О создании комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».***

***3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.***

***И.о. главы Кугеевского сельского поселения Л.П.Шишкина***

***Приложение №1***

***к постановлению администрации***

***Кугеевского сельского поселения***

***Мариинско-Посадского района***

***Чувашской Республики***

***от 22.04. 2022 №17***

*СОСТАВ*

*комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом*

***Шишкина Л.П. – председатель комиссии – и.о. главы администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;***

***Ярухина Н.Г. – член комиссии – ведущий специалист-эксперт администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;***

***Титова Н.А. – член комиссии – депутат Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;***

***Сапожников А.В. – член комиссии – начальник отделения надзорной деятельности по Мариинско-Посадскому району УНД Главного управления МЧС России по Чувашской Рес-публике (по согласованию);***

***Шашкова Н.В. – член комиссии – ведущий специалист-эксперт отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);***

***Германова Т.Г. – член комиссии – начальник*** [***Территориального отдела Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике******- Чувашии в Цивильском районе***](http://21.rospotrebnadzor.ru/c/document_library/get_file?uuid=99837c2e-02a7-4f3b-a7c7-0f51da4c017e&groupId=183610) ***(по согласованию);***

***Данилов А.С. – член комиссии – заместитель руководителя Приволжского управления Ростехнадзора по Чувашской Республике (по согласованию).***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чăваш Республикин  Cĕнтĕрвăрри  районĕн администрацийĕ  Й Ы Ш Ă Н У  №  Cĕнтĕрвăрри хули | герб_ум | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  района  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  25.04.2022 № 280  г. Мариинский Посад |

**О внесении изменений в постановление №108 от 20.02.2019 г. «Об утверждении муниципальной программы администрации Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Информационное общество Мариинско-Посадского района» на 2019-2035 годы»**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07 мая 2013 года № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. № 203, Уставом Мариинско-Посадского района, в целях создания единого информационного пространства в Мариинско-Посадском районе, в целях развития на территории Мариинско-Посадского района информационных и телекоммуникационных технологий в экономической, социально-политической, культурной и других сферах жизни общества администрация Мариинско-Посадского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в муниципальную программу администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Информационное общество Мариинско-Посадского района» на 2019-2035 годы:

1.1 пункт «Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации» паспорта муниципальной программы администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Информационное общество Мариинско-Посадского района» на 2019-2035 годы изложить в следующей редакции «общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 1354 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 268,1 тыс. рублей;

в 2020 году – 165,1 тыс. рублей;

в 2021 году – 178,3 тыс. рублей;

в 2022 году – 192,5 тыс. рублей;

в 2023 году – 0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0 тыс. рублей;

в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;

в 2026–2030 годах – 250,0 тыс. рублей;

в 2031–2035 годах – 250,0 тыс. рублей;

из них средства:

за счет бюджета Мариинско- Посадского района:

в 2019 году – 268,1 тыс. рублей;

в 2020 году – 165,1 тыс. рублей;

в 2021 году – 178,3 тыс. рублей;

в 2022 году – 192,5 тыс. рублей;

в 2023 году – 0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0 тыс. рублей;

в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;

в 2026–2030 годах – 250,0 тыс. рублей;

в 2031–2035 годах – 250,0 тыс. рублей;

Объемы и источники финансирования Муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Мариинско- Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период

1.2. Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации Муниципальной программы) изложить в следующей редакции «Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств бюджета Мариинско- Посадского района Чувашской Республики.

Общий объем финансирования Муниципальной программы в 2019–  
2035 годах составляет 1354 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

бюджета Мариинско- Посадского район Чувашской Республики –1354 тыс. рублей (100 процентов);

Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы на I этапе составляет 854 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 268,1 тыс. рублей;

в 2020 году – 165,1 тыс. рублей;

в 2021 году – 178,3 тыс. рублей;

в 2022 году – 192,5 тыс. рублей;

в 2023 году – 0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0 тыс. рублей;

в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;

из них средства:

На II этапе объем финансирования Муниципальной программы составляет 250,0 тыс. рублей.

На III этапе объем финансирования Муниципальной программы составляет 250,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджета.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей Муниципальной программе.»

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество» ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество» изложить согласно приложения №2 к настоящему постановлению.

1.4. Пункт «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта подпрограммы «Развитие информационных технологий» муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество»» изложить в следующей редакции «общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 1354 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 268,1 тыс. рублей;

в 2020 году – 165,1 тыс. рублей;

в 2021 году – 178,3 тыс. рублей;

в 2022 году – 192,5 тыс. рублей;

в 2023 году – 0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0 тыс. рублей;

в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;

в 2026–2030 годах – 250,0 тыс. рублей;

в 2031–2035 годах – 250,0 тыс. рублей;

из них средства:

за счет бюджета Мариинско- Посадского района:

в 2019 году – 268,1 тыс. рублей;

в 2020 году – 165,1 тыс. рублей;

в 2021 году – 178,3 тыс. рублей;

в 2022 году – 192,5 тыс. рублей;

в 2023 году – 0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0 тыс. рублей;

в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;

в 2026–2030 годах – 250,0 тыс. рублей;

в 2031–2035 годах – 250,0 тыс. рублей;

Объемы и источники финансирования Муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Мариинско- Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период»

1.5. Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы) изложить в следующей редакции «Расходы подпрограммы формируются за счет средств бюджета Мариинско- Посадского района Чувашской Республики.

Общий объем финансирования Муниципальной программы в 2019–  
2035 годах составляет 1354 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

бюджета Мариинско- Посадского район Чувашской Республики –1354 тыс. рублей (100 процентов);

Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы на I этапе составляет 854 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 268,1 тыс. рублей;

в 2020 году – 165,1 тыс. рублей;

в 2021 году – 178,3 тыс. рублей;

в 2022 году – 192,5 тыс. рублей;

в 2023 году – 0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0 тыс. рублей;

в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;

из них средства:

На II этапе объем финансирования Муниципальной программы составляет 250,0 тыс. рублей.

На III этапе объем финансирования Муниципальной программы составляет 250,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджета.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей Муниципальной программе.»

1.6. Приложение 3 к подпрограмме «Развитие информационных технологий» муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество» ресурсное обеспечение реализации подпрограммы «Развитие информационных технологий» муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество» изложить согласно приложения № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](garantF1://22702882.0).

Глава администрации

Мариинско-Посадского района В.Н. Мустаев

**Муниципальная программа**

**администрации Мариинско-Посадского Чувашской Республики «Цифровое общество» на 2019-2035 годы**

**Паспорт**

**муниципальной программы администрации Мариинско-Посадского Чувашской Республики «Цифровое общество» на 2019-2035 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель Муниципальной программы | – | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики. |
| Соисполнители Муниципальной программы | – | структурные подразделения администрации Мариинско-Посадского района;  муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»; |
| Участники Муниципальной программы | – | структурные подразделения администрации Мариинско-Посадского района;  муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»;  муниципальные учреждения Мариинско-Посадского района. |
| Подпрограммы Муниципальной программы | – | «Развитие информационных технологий»;  «Информационная инфраструктура»;  «Информационная безопасность» |
| Цели Муниципальной программы | – | создание условий для развития в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республики информационного пространства с учетом потребностей общества в получении качественных и достоверных сведений на основе масштабного распространения информационно-телекоммуникационных технологий;  создание устойчивой и безопасной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры высокоскоростной передачи, обработки и хранения больших объемов данных, доступной для организаций и домохозяйств |
| Задачи Муниципальной программы | – | создание и обеспечение условий для повышения готовности населения к возможностям цифрового общества;  обеспечение условий для повышения эффективности и безопасности органов местного самоуправления в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республики, взаимодействия населения, организаций, на основе информационно-теле-коммуникационных технологий |
| Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы | – | достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:  число домашних хозяйств, имеющих широкополосный доступ к информационно-телекоммуникаци­онной сети «Интернет», в расчете на 100 домашних хозяйств – 90 единиц, в городской местности –  97 единиц, в сельской местности – 75 единиц;  доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, – 80 процентов |
| Сроки и этапы реализации Муниципальной программы | – | 2019–2035 годы:  I этап – 2019–2025 годы;  II этап – 2026–2030 годы;  III этап – 2031–2035 годы |
| Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации | – | общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 1354 тыс. рублей, в том числе:  в 2019 году – 268,1 тыс. рублей;  в 2020 году – 165,1 тыс. рублей;  в 2021 году – 178,3 тыс. рублей;  в 2022 году – 192,5 тыс. рублей;  в 2023 году – 0 тыс. рублей;  в 2024 году – 0 тыс. рублей;  в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;  в 2026–2030 годах – 250,0 тыс. рублей;  в 2031–2035 годах – 250,0 тыс. рублей;  из них средства:  за счет бюджета Мариинско- Посадского района:  в 2019 году – 268,1 тыс. рублей;  в 2020 году – 165,1 тыс. рублей;  в 2021 году – 178,3 тыс. рублей;  в 2022 году – 192,5 тыс. рублей;  в 2023 году – 0 тыс. рублей;  в 2024 году – 0 тыс. рублей;  в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;  в 2026–2030 годах – 250,0 тыс. рублей;  в 2031–2035 годах – 250,0 тыс. рублей;  Объемы и источники финансирования Муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Мариинско- Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы | – | интеграция информационных и коммуникационных технологий во все сферы деятельности общества;  широкая осведомленность населения о преимуществах получения информации, приобретения товаров и получения услуг с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  применение новых механизмов получения, сохранения, производства и распространения достоверной информации в интересах личности, общества и государства. |

**Раздел I. Приоритеты государственной политики в сфере**

**реализации муниципальной программы Мариинско- Посадского район Чувашской Республики «Цифровое общество», цели, задачи, описание сроков и этапов реализации Муниципальной программы**

Приоритеты государственной политики в сфере развития цифрового общества Чувашской Республики определены Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. № 203, государственной программой Российской Федерации «Информационное общество (2011–2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 313, программой «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 г. № 1632-р, Стратегией социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 июня 2018 г. № 254, государственной программой Чувашской Республики «Цифровое общество Чувашии», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 октября 2018 г. № 402. В соответствии с указанными документами приоритетными направлениями развития цифрового общества в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республики являются:

повышение благосостояния и качества жизни граждан в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республики путем повышения степени информированности и цифровой грамотности, улучшения доступности и качества муниципальных услуг, обеспечения информационной безопасности;

создание условий для формирования в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республики общества знаний – общества, в котором преобладающее значение для развития гражданина, экономики и государства имеют получение, сохранение, производство и распространение достоверной информации.

Целями Муниципальной программы являются:

создание условий для развития в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республики информационного пространства с учетом потребностей общества в получении качественных и достоверных сведений на основе масштабного распространения информационно-телекоммуникацион­ных технологий;

создание устойчивой и безопасной информационно-телекоммуникацион­ной инфраструктуры высокоскоростной передачи, обработки и хранения больших объемов данных, доступной для организаций и домохозяйств.

Достижение поставленных целей возможно путем решения следующих задач:

создание и обеспечение условий для повышения готовности населения к возможностям цифрового общества;

обеспечение условий для повышения эффективности и безопасности органов местного самоуправления в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республики, взаимодействия населения, организаций, и органов местного самоуправления на основе информационно-телекоммуникационных технологий;

Муниципальная программа реализуется в 2019–2035 годах в три этапа:

I этап – 2019–2025 годы;

II этап – 2026–2030 годы;

III этап – 2031–2035 годы.

На I этапе основное внимание будет уделено реализации мероприятий в целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г.   
№ 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

На II этапе будет продолжено обеспечение условий для развития и интеграции информационно-телекоммуникационных технологий во все сферы деятельности общества, а также будут определены новые направления развития.

На III этапе планируется завершение мероприятий, начатых на I и II этапах.

Сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы, подпрограмм Муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к Муниципальной программе.

**Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий**

**подпрограмм Муниципальной программы**

Выстроенная в рамках настоящей Муниципальной программы система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей на всех уровнях Муниципальной программы.

Задачи Муниципальной программы будут решаться в рамках четырех подпрограмм.

Подпрограмма «Развитие информационных технологий» содержит три основных мероприятия.

Подпрограмма «Развитие информационных технологий» объединяет три основных мероприятия.

Основное мероприятие 1 «Развитие электронного правительства» включает мероприятия по развитию механизмов получения муниципальных услуг в электронном виде, эксплуатации прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) органами местного самоуправления Мариинско- Посадского района основных функций (услуг), системы электронного документооборота в Мариинско- Посадском районе, а также мероприятия по эксплуатации информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления Мариинско- Посадского района.

Основное мероприятие 2 «Эксплуатация геоинформационного обеспечения с использованием результатов космической деятельности в интересах социально-экономического развития Мариинско- Посадского района Чувашской Республики» включает следующие мероприятия:

эксплуатация системы программных решений для представления картографических материалов в информационно-телекомму­никационной сети «Интернет»;

эксплуатация сервисов и подсистем Геоинформационного портала Чувашской Республики;

организация обучения специалистов-операторов геоинформационной системы Чувашской Республики, сотрудников органов местного самоуправления.

Подпрограмма «Информационная инфраструктура» объединяет два основных мероприятия.

Основное мероприятие 1 «Информационная инфраструктура» включает следующие мероприятия: информационно-технологическое обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий органов местного самоуправления Мариинско- Посадском района;

оснащение органов местного самоуправления Мариинско- Посадском района средствами компьютерной техники.

Основное мероприятие 2 «Обеспечение условий для подключения организаций и населения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» включает мероприятие по подключению социально значимых объектов Мариинско- Посадского района Чувашской Республики к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Подпрограмма «Информационная безопасность» объединяет два основных мероприятия.

Основное мероприятие 1 «Информационная безопасность» включает следующие мероприятия:

модернизация и эксплуатация системы защиты информационных систем органами местного самоуправления в Мариинско- Посадском районе;

модернизация, аттестация объектов информатизации, предназначенных для обработки сведений, не составляющих государственную тайну;

переход на использование в деятельности органов местного самоуправления в Мариинско- Посадском районе преимущественно отечественного программного обеспечения;

подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещение (публикация) в ней информации через российский государственный сегмент информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сеть RSNet).

Основное мероприятие 2 «Повышение осведомленности участников информационного взаимодействия в области информационной безопасности» включает мероприятия по повышению грамотности участников информационного взаимодействия в сфере информационной безопасности, медиапотребления и использования интернет-сервисов и компетентности субъектов обеспечения информационной безопасности в органах местного самоуправления Мариинско- Посадского района.

**Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов,**

**необходимых для реализации Муниципальной программы**

**(с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам**

**и годам реализации Муниципальной программы)**

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств бюджета Мариинско- Посадского района Чувашской Республики.

Общий объем финансирования Муниципальной программы в 2019–  
2035 годах составляет 1354 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

бюджета Мариинско- Посадского район Чувашской Республики –1354 тыс. рублей (100 процентов);

Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы на I этапе составляет 854 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 268,1 тыс. рублей;

в 2020 году – 165,1 тыс. рублей;

в 2021 году – 178,3 тыс. рублей;

в 2022 году – 192,5 тыс. рублей;

в 2023 году – 0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0 тыс. рублей;

в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;

из них средства:

На II этапе объем финансирования Муниципальной программы составляет 250,0 тыс. рублей.

На III этапе объем финансирования Муниципальной программы составляет 250,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджета.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей Муниципальной программе.

Приложение № 1

к муниципальной программе

Мариинско- Посадского района Чувашской Республики

«Цифровое общество»

**С В Е Д Е Н И Я**

**о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество», подпрограмм муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество» и их значениях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Целевой индикатор и показатель  (наименование) | Единица измерения | Значения целевых индикаторов и показателей | | | | | | | | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2030 г. | 2035 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| **Муниципальная программа Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество»** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Число домашних хозяйств, имеющих широкополосный доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в расчете на 100 домашних хозяйств  в том числе: | единиц | 70 | 77 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 90 | 90 |
|  | в городской местности | 76 | 84 | 87 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 97 | 97 |
|  | в сельской местности | 60 | 54 | 57 | 60 | 62 | 64 | 66 | 68 | 70 | 75 | 75 |
| 2. | Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | процентов | 60 | 70 | 70 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 75 | 80 |
| **Подпрограмма «Развитие информационных технологий»** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Доля граждан, которые зарегистрированы в единой системе идентификации и аутентификации с обязательным предоставлением ключа простой электронной подписи и установлением личности физического лица при личном приеме | процентов | 52 | 61 | 62 | 64 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 75 | 80 |
| 2. | Доля электронного документооборота между органами исполнительной власти Чувашской Республики и органами местного самоуправления в общем объеме межведомственного документооборота | процентов | 95 | 95 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Доля граждан, время ожидания в очереди которых при обращении в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг за государственной (муниципальной) услугой не превышает 15 минут | процентов | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Доля органов местного самоуправления Мариинско- Посадского района, обеспеченных сервисом высокоточного определения координат в государственной и местной системах координат | процентов | - | - | 30 | 50 | 70 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Подпрограмма «Информационная инфраструктура»** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Доля органов местного самоуправления Мариинско- Посадского района, обеспеченных постоянным доступом к информационно-телекоммуникацион­ной сети «Интернет» на скорости не менее 2 Мбит/с | процентов | 80 | 90 | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Подпрограмма «Информационная безопасность»** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого органами местного самоуправления в Мариинско- Посадском районе иностранного программного обеспечения | процентов | - | 50 | 40 | 30 | 20 | 15 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |

Приложение № 2

к муниципальной программе

Мариинско- Посадского района Чувашской Республики

«Цифровое общество»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РАСХОДОВ   
за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы района, подпрограммы муниципальной программы района  (основного мероприятия) | Код бюджетной классификации | | Источники  финансирования | Расходы по годам, тыс. рублей | | | | | | | | |
| главный распорядитель бюджетных средств | целевая статья расходов | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026–2030 | 2031–2035 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Муниципальная программа | «Цифровое общество» |  | Ч6 | всего | 268,1 | 165,1 | 178,3 | 192,5 | 0 | 0 | 50,0 | 250,0 | 250,0 |
| Подпрограмма 1 | «Развитие информационных технологий» |  |  | всего | 268,1 | 165,1 | 178,3 | 192,5 | 0 | 0 | 50,0 | 250,0 | 250,0 |
| 903  992 | Ч60000000 | местный бюджет | 268,1 | 165,1 | 178,3 | 192,5 | 0 | 0 | 50,0 | 250,0 | 250,0 |
| Основное мероприятие 1 | Развитие электронного правительства |  |  | всего | 268,1 | 165,1 | 178,3 | 192,5 | 0 | 0 | 50,0 | 250,0 | 250,0 |
| 903  992 | Ч610100000 | местный бюджет | 268,1 | 165,1 | 178,3 | 192,5 | 0 | 0 | 50,0 | 250,0 | 250,0 |
| Основное мероприятие 2 | Эксплуатация геоинформационного обеспечения с использованием результатов космической деятельности в интересах социально-экономическо­го развития Мариинско- Посадского района | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
|  | х | х | х |  | х | х | х | х | х | х | х |
| Подпрограмма 2 | «Информационная инфраструктура» | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | местный бюджет | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Основное мероприятие 1 | «Информационная инфраструктура» | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | местный бюджет | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Основное мероприятие 2 | Обеспечение условий для подключения организаций и населения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | местный бюджет | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Подпрограмма 3 | «Информационная безопасность» | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | местный бюджет | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Основное мероприятие 1 | «Информационная безопасность» | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | местный бюджет | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Основное мероприятие 2 | Повышение осведомленности участников информационного взаимодействия в области информационной безопасности | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | местный бюджет | х | х | х | х | х | х | х | х | х |

Приложение № 3

к муниципальной программе Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество»

**П О Д П Р О Г Р А М М А**

**«Развитие информационных технологий»**

**муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | – | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики. |
| Соисполнители подпрограммы | – | структурные подразделения администрации Мариинско-Посадского района;  муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»; |
| Цель подпрограммы | – | повышение эффективности органов местного самоуправления в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республике, взаимодействия органов местного самоуправления, граждан и бизнеса на основе использования информационно-телекоммуникационных технологий |
| Задачи подпрограммы | – | повышение открытости и эффективности механизмов электронного взаимодействия органов местного самоуправления, граждан и организаций; |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | – | достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:  доля граждан, которые зарегистрированы в единой системе идентификации и аутентификации с обязательным предоставлением ключа простой электронной подписи и установлением личности физического лица при личном приеме, – 80 процентов;  доля электронного документооборота между органами местного самоуправления и органами исполнительной власти Чувашской Республики в общем объеме межведомственного документооборота, –  100 процентов;  доля органов местного самоуправления, осуществляющих обмен электронными документами с использованием электронной подписи, – 100 процентов;  доля граждан, время ожидания в очереди которых при обращении в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг за государственной (муниципальной) услугой не превышает 15 минут, – 100 процентов;  доля использования в муниципальной службе сервисов высокоточного определения координат в государственной и местной системах координат, – 100 процентов. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | – | 2019–2035 годы:  I этап – 2019–2025 годы;  II этап – 2026–2030 годы;  III этап – 2031–2035 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации | – | общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 1354 тыс. рублей, в том числе:  в 2019 году – 268,1 тыс. рублей;  в 2020 году – 165,1 тыс. рублей;  в 2021 году – 178,3 тыс. рублей;  в 2022 году – 192,5 тыс. рублей;  в 2023 году – 0 тыс. рублей;  в 2024 году – 0 тыс. рублей;  в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;  в 2026–2030 годах – 250,0 тыс. рублей;  в 2031–2035 годах – 250,0 тыс. рублей;  из них средства:  за счет бюджета Мариинско- Посадского района:  в 2019 году – 268,1 тыс. рублей;  в 2020 году – 165,1 тыс. рублей;  в 2021 году – 178,3 тыс. рублей;  в 2022 году – 192,5 тыс. рублей;  в 2023 году – 0 тыс. рублей;  в 2024 году – 0 тыс. рублей;  в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;  в 2026–2030 годах – 250,0 тыс. рублей;  в 2031–2035 годах – 250,0 тыс. рублей;  Объемы и источники финансирования Муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Мариинско- Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | – | обеспечение условий для повышения качества и эффективности муниципального управления в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республике за счет применения в органах местного самоуправления информационно-теле­коммуникационных технологий;  применение новых технологий электронного взаимодействия органов местного самоуправления, граждан и организаций. |

**Раздел I. Приоритеты, цель и задачи подпрограммы.**

Приоритеты развития информационных технологий в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республике определены Стратегией социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 июня 2018 г. № 254. Среди них можно выделить следующие: применение в органах местного самоуправления новых технологий, обеспечивающих повышение качества муниципального управления, совершенствование механизмов электронной демократии, использование инфраструктуры электронного правительства для предоставления муниципальных услуг, а также востребованных гражданами коммерческих и некоммерческих услуг, осуществление в электронной форме идентификации и аутентификации участников правоотношений.

Целью подпрограммы являются: повышение эффективности органов местного самоуправления в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республике, взаимодействия органов местного самоуправления, граждан и бизнеса на основе использования информационно-телекоммуникационных технологий.

Достижение поставленных целей возможно путем решения следующих задач:

использование системы межведомственного электронного взаимодействия при участии в предоставлении государственных услуг и при предоставлении муниципальных услуг;

осуществление электронного взаимодействия с органами местного самоуправления и органами исполнительной власти Чувашской Республики с использованием системы электронного документооборота;

обеспечение открытости своей деятельности с использованием официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещенных на Портале органов власти Чувашской Республики;

участие в электронном взаимодействии с гражданами в рамках функционирования информационного ресурса «Народный контроль».

**Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах**

**и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений**

**по годам ее реализации**

В результате реализации подпрограммы планируется достижение следующих целевых индикаторов и показателей:

доля граждан, которые зарегистрированы в единой системе идентификации и аутентификации с обязательным предоставлением ключа простой электронной подписи и установлением личности физического лица при личном приеме, в 2019 году – 62 процента, в 2020 году – 64, в 2021 году – 66, в 2022 году– 67, в 2023 году – 68, в 2024 году – 69, в 2025 году – 70, в 2030 году – 75, в 2035 году – 80 процентов;

доля электронного документооборота между органами местного самоуправления и органами исполнительной власти Чувашской Республики в общем объеме межведомственного документооборота в 2019 году – 95 процентов, в 2020 году – 96, в 2021 году – 97, в 2022 году – 98, в 2023 году – 99, в 2024 году – 100 процентов, в 2025–2035 годах – сохранение показателя на уровне 100 процентов ежегодно;

сохранение в 2019–2035 годах доли граждан, время ожидания в очереди которых при обращении в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг за государственной (муниципальной) услугой не превышает 15 минут, на уровне 100 процентов ежегодно;

доля использования в муниципальной службе сервисов высокоточного определения координат в государственной и местной системах координат, в 2019 году – 50 процентов, в 2020 году – 70, в 2021 году – 90, в 2022 году – 100 процентов, в 2023–2035 годах – сохранение показателя на уровне 100 процентов ежегодно.

Сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы и их значениях приведены в приложении к подпрограмме.

**Раздел III. Характеристика основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации**

На реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом направлены три основных мероприятия.

Основное мероприятие 1 Развитие электронного правительства

Мероприятие 1.1. Развитие механизмов получения муниципальных услуг в электронном виде.

Мероприятие 1.2. Эксплуатация прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) органами местного самоуправления основных функций (услуг).

Мероприятие 1.3. Эксплуатация системы электронного документооборота в Мариинско- Посадском районе.

Мероприятие 1.4. Эксплуатации информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления Мариинско- Посадского района.

Основное мероприятие 2 Эксплуатация геоинформационного обеспечения с использованием результатов космической деятельности в интересах социально-экономическо­го развития Мариинско- Посадского района

Мероприятие 3.1. Эксплуатация системы программных решений для представления картографических материалов в информационно-телекомму­никационной сети «Интернет»;

Мероприятие 3.2. Эксплуатация сервисов и подсистем Геоинформационного портала Чувашской Республики;

Мероприятие 3.3. Организация обучения специалистов-операторов геоинформационной системы Чувашской Республики, сотрудников органов местного самоуправления.

Основные мероприятия и мероприятия подпрограммы реализуются в 2019–2035 годах в три этапа:

I этап – 2019–2025 годы;

II этап – 2026–2030 годы;

III этап – 2031–2035 годы.

**Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов,**

**необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой**

**по источникам финансирования, по этапам и годам**

**реализации подпрограммы)**

Расходы подпрограммы формируются за счет средств бюджета Мариинско- Посадского района Чувашской Республики.

Общий объем финансирования Муниципальной программы в 2019–  
2035 годах составляет 1354 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

бюджета Мариинско- Посадского район Чувашской Республики –1354 тыс. рублей (100 процентов);

Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы на I этапе составляет 854 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 268,1 тыс. рублей;

в 2020 году – 165,1 тыс. рублей;

в 2021 году – 178,3 тыс. рублей;

в 2022 году – 192,5 тыс. рублей;

в 2023 году – 0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0 тыс. рублей;

в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;

из них средства:

На II этапе объем финансирования Муниципальной программы составляет 250,0 тыс. рублей.

На III этапе объем финансирования Муниципальной программы составляет 250,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджета.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей Муниципальной программе.

Приложение 3

к подпрограмме «Развитие информационных технологий» муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**реализации подпрограммы «Развитие информационных технологий»**

**муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование подпрограммы муниципальной программы (основного мероприятия, мероприятия) | | Задача подпрограммы муниципальной программы | | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | | Код бюджетной классификации | | | | | | | | Источники финансирования | | Расходы по годам, тыс. рублей | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| главный распорядитель бюджетных средств | | | раздел, подраздел | | целевая статья расходов | группа (подгруппа) вида расходов | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026–2030 | | 2031–2035 | |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | 6 | | 7 | | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | | 17 | | 18 |
| Подпрограмма | | «Развитие информационных технологий» | |  | | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | |  |  | |  | | |  | | всего | | 268,1 | | 165,1 | | 178,3 | | 192,5 | | 0 | | 0 | | 50,0 | | 250,0 | | 250,0 |
| 903  992 | 0113 | | Ч610100000 | | | 242 | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | 268,1 | | 165,1 | | 178,3 | | 192,5 | | 0 | | 0 | | 50,0 | | 250,0 | | 250,0 |
| **Цель «Повышение эффективности муниципального управления в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республике, взаимодействия органов власти, граждан и бизнеса**  **на основе использования информационно-телекоммуникационных технологий»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1 | | Формирование электронного правительства | | внедрение информационно-те­лекоммуникационных технологий в сфере муниципальных услуг в электронном виде, эксплуатации прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) органами местного самоуправления Мариинско- Посадского района основных функций (услуг), системы электронного документооборота в Мариинско- Посадском районе, а также мероприятия по эксплуатации информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления Мариинско- Посадского района | | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | |  |  | |  | | |  | | всего | | 268,1 | | 165,1 | | 178,3 | | 192,5 | | 0 | | 0 | | 50,0 | | 250,0 | | 250,0 |
| 903  992 | 0113 | | Ч610100000 | | | 242 | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | 268,1 | | 165,1 | | 178,3 | | 192,5 | | 0 | | 0 | | 50,0 | | 250,0 | | 250,0 |
| Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы, подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1 | | Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме, процентов | | | | | | | | | | | | | | х | | 70 | | 70 | | 71 | | 72 | | 73 | | 74 | | 75 | | 75 | | 80 |
| Доля граждан, которые зарегистрированы в единой системе идентификации и аутентификации с обязательным предоставлением ключа простой электронной подписи и установлением личности физического лица при личном приеме, процентов | | | | | | | | | | | | | | х | | 62 | | 64 | | 66 | | 67 | | 68 | | 69 | | 70 | | 75 | | 80 |
| Доля электронного документооборота между органами местного самоуправления и органами исполнительной власти Чувашской Республики в общем объеме межведомственного документооборота, процентов | | | | | | | | | | | | | | х | | 95 | | 96 | | 97 | | 98 | | 99 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| Доля органов местного самоуправления, осуществляющих обмен электронными документами с использованием электронной подписи, процентов | | | | | | | | | | | | | | х | | 30 | | 50 | | 80 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| Мероприятие 1.1 | | Развитие механизмов получения муниципальных услуг в электронном виде. | |  | | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | | х | х | | х | | | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| Меропри­ятие 1.2 | | Эксплуатация прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) органами местного самоуправления основных функций (услуг) | |  | | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | | 903  992 | 0113 | | Ч610173820 | | | 226 | | всего | | 208,0 | | 165,1 | | 178,3 | | 192,5 | | 0 | | 0 | | 50,0 | | 250,0 | | 250,0 |
| бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | 208,0 | | 165,1 | | 178,3 | | 192,5 | | 0 | | 0 | | 50,0 | | 250,0 | | 250,0 |
| Меропри­ятие 1.3 | | Эксплуатация системы электронного документооборота в Мариинско- Посадском районе. | |  | | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | | х | х | | х | | | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| Меропри­ятие 1.4 | | Эксплуатации информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления Мариинско- Посадского района. | |  | | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | | 903  992 | 0113 | | Ч610173890 | | | 226 | | всего | | 60,1 | | 0 | | 0 | | 0 | | х | | х | | х | | х | | х |
| бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | 60,1 | | 0 | | 0 | | 0 | | х | | х | | х | | х | | х |
| Основное мероприятие 2 | | Модернизация процесса предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» | |  | |  | | х | х | | х | | | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
|  | |  | |  | |  | | х | х | | х | | | х | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2 | | Доля граждан, время ожидания в очереди которых при обращении в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг за государственной (муниципальной) услугой не превышает 15 минут, процентов | | | | | | | | | | | | | | х | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| Основное мероприятие 2 | | Эксплуатация геоинформационного обеспечения с использованием результатов космической деятельности в интересах социально-экономического развития Мариинско- Посадского района | | создание и развитие условий, обеспечивающих потребности граждан и организаций в актуальной и достоверной информации о пространственных объектах на основе использования геоинформационных технологий в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республике | | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | | х | х | | х | | | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| х | х | | х | | | х | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 3 | | Доля эксплуатации геоинформационного обеспечения, процентов | | | | | | | | | | | | | | х | | 50 | | 70 | | 90 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| Меропри­ятие 3.1 | | Эксплуатация системы программных решений для представления картографических материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | |  | | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | | х | х | | х | | | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| х | х | | х | | | х | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| Меропри­ятие 3.2 | | Эксплуатация сервисов и подсистем Геоинформационного портала Чувашской Республики | |  | | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | | х | х | | х | | | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| х | х | | х | | | х | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| Меропри­ятие 3.3 | | Организация обучения специалистов-операторов геоинформационной системы Чувашской Республики, сотрудников органов местного самоуправления | |  | | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | | х | х | | х | | | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| х | х | | х | | | х | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |

Приложение № 4

к муниципальной программе Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество»

**П О Д П Р О Г Р А М М А**

**«Информационная инфраструктура»**

**муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | – | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики. |
| Соисполнители подпрограммы | – | структурные подразделения администрации Мариинско-Посадского района;  муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»; |
| Цель подпрограммы | – | обеспечение эффективного функционирования и развитие комплекса информационно-телекоммуни­кационной инфраструктуры органов местного самоуправления Мариинско- Посадского района |
| Задачи подпрограммы | – | информационно-технологическое обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий органов местного самоуправления Мариинско- Посадском района;  оснащение органов местного самоуправления Мариинско- Посадском района средствами компьютерной техники;  подключение социально значимых объектов Мариинско- Посадского района Чувашской Республики к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | – | достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:  доля органов местного самоуправления, обеспеченных постоянным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на скорости не менее 2 Мбит/с, – 100 процентов; |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | – | 2019–2035 годы:  I этап – 2019–2025 годы;  II этап – 2026–2030 годы;  III этап – 2031–2035 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации | – | в пределах бюджетных ассигнований на ведение основной деятельности  Объемы финансирования подпрограммы уточняются при формировании бюджета Мариинско-Посадского района на очередной финансовый год и плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | – | своевременное обновление и развитие компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструк­туры органов местного самоуправления;  обеспечение устойчивости информационной инфраструктуры высокоскоростной передачи, обработки и хранения данных органов местного самоуправления. |

**Раздел I. Приоритеты, цель и задачи подпрограммы,**

**общая характеристика участия органов местного самоуправления**

**муниципальных районов и городских округов в реализации подпрограммы**

Приоритеты развития информационной инфраструктуры в Чувашской Республике определены программой «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от   
28.07.2017 г. № 1632-р, Стратегией социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 июня 2018 г. № 254, Государственной программой Чувашской Республики «Цифровое общество Чувашии», утвержденная постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 10.10.2018 г. № 402. Среди них можно выделить следующие: развитие сетей связи, которые обеспечивают потребности экономики по сбору и передаче данных государства, бизнеса и граждан с учетом технических требований, предъявляемых цифровыми технологиями; внедрение цифровых платформ работы с данными для обеспечения потребностей власти, бизнеса и граждан; применение в органах местного самоуправления Мариинско- Посадского района Чувашской Республики новых технологий, обеспечивающих повышение качества муниципального управления, обеспечение устойчивости функционирования информационных систем и технологий.

Целью подпрограммы является обеспечение эффективного функционирования и развитие комплекса информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующей задачи:

оперативное информационно-технологическое управление, обеспечение бесперебойного функционирования информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления.

**Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах**

**и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений**

**по годам ее реализации**

В результате реализации подпрограммы планируется достижение следующих целевых индикаторов и показателей:

доля органов местного самоуправления, обеспеченных постоянным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на скорости не менее 2 Мбит/с, в 2019 году – 96 процентов, в 2020 году – 100 процентов, в 2021–2035 годах – сохранение показателя на уровне 100 процентов ежегодно;

Сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы и их значениях приведены в приложении к подпрограмме.

**Раздел III. Характеристика основных мероприятий,**

**мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации**

На реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и муниципальной программы в целом направлены два основных мероприятия.

Основное мероприятие 1. «Информационная инфраструктура»

Мероприятие 1.1. Информационно-технологическое обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий органах местного самоуправления Мариинско- Посадского района Чувашской Республики.

Мероприятие 1.2. Обеспечение широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органов местного самоуправления.

Мероприятие 1.3. Оснащение органов местного самоуправления Мариинско- Посадского района Чувашской Республики средствами компьютерной техники.

Основное мероприятие 2. Обеспечение условий для подключения социально значимых объектов Мариинско- Посадского района к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Мероприятие 2.1. Подключение социально значимых объектов Мариинско- Посадского района Чувашской Республики к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Основные мероприятия и мероприятия подпрограммы реализуются в 2019–2035 годах в три этапа:

I этап – 2019–2025 годы;

II этап – 2026–2030 годы;

III этап – 2031–2035 годы.

**Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых**

**для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам**

**финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)**

Финансирование подпрограммы предусмотрено в пределах бюджетных ассигнований на ведение основной деятельности.

Объемы финансирования подпрограммы уточняются при формировании бюджета Мариинско-Посадского района на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение

к подпрограмме «Информационная

инфраструктура» муниципальной

программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики

«Цифровое общество»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**реализации подпрограммы «Информационная инфраструктура»**

**муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество»**

**за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование подпрограммы муниципальной программы Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия) | Задача муниципальной программы Чувашской Республики | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Код бюджетной классификации | | | | Источники финансирования | Расходы по годам, тыс. рублей | | | | | | | | |
| главный распорядитель бюджетных средств | раздел, подраздел | целевая статья расходов | группа (подгруппа) вида расходов | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026–2030 | 2031–2035 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Подпрограмма | «Информационная инфраструктура» |  | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | х | х | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | х | х | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| **Цель «Обеспечение эффективного функционирования и развитие комплекса информационно-телекоммуникационной инфраструктуры**  **органов исполнительной власти Чувашской Республики и органов местного самоуправления»** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1 | «Информационная инфраструктура» | информационно-технологическое обеспечение дея-тельности централизованных бухгалтерий органов местного самоуправления Мариинско- Посадском района;  оснащение органов местного самоуправления Ма-риинско- Посадском района средствами компью-терной техники;  подключение социально значимых объектов Мари-инско- Посадского района Чувашской Республики к информационно-телекоммуникационной сети «Ин-тернет» | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | х | х | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | х | х | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1 | Доля органов местного самоуправления, обеспеченных постоянным доступом к информационно-телекоммуникацион­ной сети «Интернет» на скорости не менее 2 Мбит/с, процентов | | | | | | | х | 96 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Меропри­ятие 1.1 | Информационно-технологическое обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий органов исполнительной власти Чувашской Республики, подведомственных им организаций и администраций муниципальных районов и городских округов Чувашской Республики. |  | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | х | х | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | х | х | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Меропри­ятие 1.4 | Обеспечение широкополосного доступа к информационно-теле­ком­­муникацион­ной сети «Интернет» органов местного самоуправления |  | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | х | х | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | х | х | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Меропри­ятие 1.5 | Оснащение местного самоуправления Мариинско- Посадского района Чувашской Республики средствами компьютерной техники |  | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | х | х | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | х | х | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Основное мероприятие 2 | Обеспечение условий для подключения социально- значимых объектов к информационно-телекоммуни­кационной сети «Интернет» | обеспечение мониторинга и управления функционированием информационно-телекомму­никационной ин­фраструктуры органов местного самоуправления;  обеспечение и развитие условий хранения и обработки данных, создаваемых органами местного самоуправления | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | х | х | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | х | х | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Целевой индикатор и показатель муниципальной программы, увязанные с основным мероприятием 2 | Подключение социально- значимых объектов Мариинско- Посадского района Чувашской Республики к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | | | | х | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 90 | 90 |
| в городской местности, процент | | | | | | | х | 87 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 97 | 97 |
| в сельской местности, процент | | | | | | | х | 57 | 60 | 62 | 64 | 66 | 68 | 70 | 75 | 75 |
| Меропри­ятие 2.1 | Подключение социально значимых объектов Мариинско- Посадского района к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |  | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | х | х | х | х | всего | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| х | х | х | х | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | х | х | х | х | х | х | х | х | х |

Приложение № 5

к муниципальной программе

Мариинско- Посадского район Чувашской Республики

«Цифровое общество»

**П О Д П Р О Г Р А М М А**

**«Информационная безопасность»**

**муниципальной программы Мариинско- Посадского района   
Чувашской Республики «Цифровое общество»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | – | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики. |
| Соисполнитель подпрограммы | – | структурные подразделения администрации Мариинско-Посадского района;  муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»; |
| Цель подпрограммы | – | использование преимущественно отечественного программного обеспечения в органах местного самоуправления Мариинско- Посадского района Чувашской Республики. |
| Задачи подпрограммы | – | создание и развитие условий для обеспечения безопасности информационных систем и компонентов информационной инфраструктуры, их защиты и сохранности, соответствия требованиям безопасности информации;  участие в переходе на использование в своей деятельности преимущественно отечественного программного обеспечения. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | – | достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:  стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого органами муниципальной власти Мариинско- Посадского района Чувашской Республики иностранного программного обеспечения – 10 процентов; |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | – | 2019–2035 годы:  I этап – 2019–2025 годы;  II этап – 2026–2030 годы;  III этап – 2031–2035 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реа­лизации | – | в пределах бюджетных ассигнований на ведение основной деятельности  Объемы финансирования подпрограммы уточняются при формировании бюджета Мариинско-Посадского района на очередной финансовый год и плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | – | достижение состояния защищенности информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления Мариинско- Посадского района Чувашской Республики;  обеспечение использования отечественных разработок и технологий в рамках функционирования информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления Мариинско- Посадского района Чувашской Республики; |

**Раздел I. Приоритеты, цели и задачи подпрограммы, общая характеристика**

**участия органов местного самоуправления муниципальных районов**

**и городских округов в реализации подпрограммы**

Приоритеты развития информационной инфраструктуры в Чувашской Республике определены программой «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от   
28.07.2017 г. № 1632-р, Стратегией социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 июня 2018 г. № 254, Государственной программой Чувашской Республики «Цифровое общество Чувашии», утвержденная постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 10.10.2018 № 402. Среди них можно выделить следующие: повышение безопасности функционирования объектов информационной инфраструктуры, обеспечение безопасности информации, обрабатываемой в информационных системах, формирование широкого применения отечественных информационных и коммуникационных технологий в системе муниципального управления, обеспечение устойчивости и безопасности функционирования информационных систем и технологий, создание условий для повышения доверия к электронным документам.

Целями подпрограммы являются обеспечение функционирования информационно-телекоммуникационной инфраструктуры в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республики, использование преимущественно отечественного программного обеспечения органами местного самоуправления Мариинско- Посадского района.

Достижению поставленных в подпрограмме целей способствует решение следующих задач:

обеспечение устойчивости и безопасности информационной инфраструктуры органов местного самоуправления;

участие в переходе на использование в своей деятельности преимущественно отечественного программного обеспечения.

**Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах**

**и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений**

**по годам ее реализации**

В результате реализации подпрограммы ожидается достижение следующих целевых индикаторов и показателей:

стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого органами муниципальной власти Чувашской Республики иностранного программного обеспечения в 2019 году – не более 40 процентов, в 2020 году – не более 30, в 2021 году – не более 20, в 2022 году – не более 15 процентов, в 2023–2035 годах – не более 10 процентов ежегодно.

Сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы и их значениях приведены в приложении к подпрограмме.

**Раздел III. Характеристика основных мероприятий, мероприятий**

**подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации**

На реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и муниципальной программы в целом направлено одно основное мероприятие.

Основное мероприятие 1. «Информационная безопасность».

Мероприятие 1.1. Модернизация и эксплуатация системы защиты информационных систем, используемых органами местного самоуправления.

Мероприятие 1.2. Модернизация, аттестация объектов информатизации, предназначенных для обработки сведений, не составляющих государственную тайну.

Мероприятие 1.3. Переход на использование в деятельности органов местного самоуправления преимущественно отечественного программного обеспечения.

Мероприятие 1.4. Подключение к информационно-телекоммуникацион­ной сети «Интернет» и размещение (публикация) в ней информации через российский государственный сегмент информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сеть RSNet).

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей республиканского бюджета Чувашской Республики.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы приведено в приложении к настоящей подпрограмме.

Приложение

к подпрограмме «Информационная безопасность» муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**реализации подпрограммы «Информационная безопасность»**

**муниципальной программы Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Цифровое общество»**

**за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование подпрограммы муниципальной программы Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия) | Задача муниципальной программы Чувашской Республики | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Код бюджетной классификации | | | | Источники финансирования | | Расходы по годам, тыс. рублей | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| главный распорядитель бюджетных средств | раздел, подраздел | целевая статья расходов | группа (подгруппа) вида расходов | 2019 | | 2020 | | главный распорядитель бюджетных средств | | раздел, подраздел | | целевая статья расходов | |  | |  | |  | |  | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | | 17 | | 18 |
| Подпрограмма | «Информационная безопасность» |  |  | х | х | х | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| х | х | х | х | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| **Цели «Обеспечение устойчивости и безопасности функционирования информационно-телекоммуникационной инфраструктуры в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республике», «Использование преимущественно отечественного программного обеспечения органами местного самоуправления»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1 | «Информационная безопасность» | создание и развитие условий для обеспечения безопасности информационных систем и компонентов информационной инфраструктуры, их защиты и сохранности, соответствия требованиям безопасности информации |  | х | х | х | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| х | х | х | х | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1 | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого органами местного самоуправления иностранного программного обеспечения, процентов | | | | | | | | х | | 40 | | 30 | | 20 | | 15 | | 10 | | 10 | | 10 | | 10 | | 10 |
| Меропри­ятие 1.1 | Модернизация и эксплуатация системы защиты информационных систем, используемых органами местного самоуправления |  | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | х | х | х | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| х | х | х | х | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| Меропри­ятие 1.2 | Модернизация, аттестация объектов информатизации, предназначенных для обработки сведений, не составляющих государственную тайну |  | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | х | х | х | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| х | х | х | х | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| Меропри­ятие 1.3 | Переход на использование в деятельности органов местного самоуправления преимущественно отечественного программного обеспечения |  | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | х | х | х | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| х | х | х | х | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| Меропри­ятие 1.4 | Подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещение (публикация) в ней информации через российский государственный сегмент информационно-телекомму­никационной сети «Интернет» (сеть RSNet) |  | Отдел информатизации администрации Мариинско-Посадского района | х | х | х | х | | всего | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |
| х | х | х | х | | бюджет Мариинско- Посадского района Чувашской Республики | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х | | х |

**У т в е р ж д а ю:**

**Глава администрации Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н.Мустаев**

**Извещение о проведении аукциона по продаже земельных участков находящихся в государственной неразграниченной собственности на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

**1.** **Организатор аукциона:** Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

**2.** **Адрес Организатора аукциона:** 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, телефон/факс: 8 (83542) 2-23-32; 2-19-35.

Адрес электронной почты: [*marpos\_sizo@cap.ru*](mailto:marpos_sizo@cap.ru)

**3.** **Форма торгов:** открытый аукцион по составу участников и форме подачи предложений.

**4.** **Основание проведения аукциона:** постановление администрации Мариинско-Посадского района

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» апреля 2022г. «О проведении открытого аукциона по продаже земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности».

**5. Предмет аукциона:** продажа права собственности на земельные участки, находящиеся на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, собственность не разграничен.

Организация аукциона осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Местоположение земельного участка | Площадь, кв. м | Кадастровый номер | Начальная цена, руб. | Сумма задатка, руб.,  НДС не облагается | Начальный шаг аукциона, 3% | Разрешенное использование |
| 1 | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Приволжское сельское поселение, д. Астакасы, ул. Майская | 1865 | 21:16:100708:193 | 136 518,00 | 136 518,00 | 4 095,54 | Земли населенных пунктов,  для ведения личного подсобного хозяйства |
| 2 | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Аксаринское сельское поселение, д. Аксарино | 1754 | 21:16:220402:109 | 9 313,74 | 9 313,74 | 279,41 | Земли населенных пунктов,  для ведения огородничества |
| 3 | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Большешигаевское сельское поселение, д. Малое Яндуганово, ул. Набережная | 45 | 21:16:121402:180 | 8 797,05 | 8 797,05 | 263,91 | Земли населенных пунктов,  Хранение автотранспорта |
| 4 | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Приволжское сельское поселение, | 222 | 21:16:090301:125 | 594,96 | 594,96 | 17,85 | Земли сельскохозяйственного назначения, сельскохозяйственное использование |
| 5 | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Эльбарусовское сельское поселение, СТ «Эльба» УМ-3, участок №52 | 494 | 21:16:150104:17 | 26 404,30 | 26 404,30 | 792,13 | Земли сельскохозяйственного назначения, коллективное садоводство |

**Ограничения (обременения) земельных участков:**

**-по лоту №1 -** сведения об ограничениях прав на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные ст.56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия с 18.01.2022, реквизиты документа-основания: постановление «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» от 24.02.2009 №160; КАРТА (ПЛАН) от 14.05.2014 №21/401/14-1551. Содержание ограничения (обременения): В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе: а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи; б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно-технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов; в) находиться в пределах огороженной территории и помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи; г) размещать свалки; д) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи); Реестровый номер границы: 21:16-6.103; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Зона с особыми условиями использования территории (охранная зона объекта электросетевого комплекса - воздушной высоковольтной линии электропередачи - электроснабжение ул. Почтовая и ул. Майская в д. Астакасы Мариинско- Посадского района ); Тип зоны: Охранная зона инженерных коммуникаций; Номер: б/н. Сведения, необходимые для заполнения раздела: 2 – сведения о зарегистрированных права, отсутствуют.

**- по лоту №2** - сведения об ограничениях прав на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид права: собственность; реквизиты документа-основания: федеральный закон РФ п.17 ст.3 от 25.10.2001 №137, выдан: Государственная Дума РФ. Сведения, необходимые для заполнения раздела: 2 – сведения о зарегистрированных права, отсутствуют.

-**по лоту №3** - Сведения, необходимые для заполнения раздела: 2 – сведения о зарегистрированных правах, 4-сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

**- по лоту №4** - Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: c 15.10.2021; реквизиты документа-основания: письмо о согласовании землеустроительной документации от 15.04.2016 №АЕ-8-576/04 выдан: Федеральное агентство водных ресурсов Нижне-Волжское бассейновое водное управление; письмо о согласовании землеустроительной документации "Средволгаводхоз" от11.03.2016 № 06-16/137 выдан: Федеральное агентство водных ресурсов Федеральное государственное бюджетное учреждение по водному хозяйству "Средволгаводхоз"; распоряжение "Об утверждении границы части водоохранной зоны и границы части прибрежной защитной полосы Куйбышевского водохранилища, расположенного на территории Чувашской Республики" от 22.04.2016 № 6 выдан: Федеральное агентство водных ресурсов Нижне-Волжское бассейновое водное управление; карта (план). Зона с особыми условиями использования территории. Часть прибрежной защитной полосы Куйбышевского водохранилища. от 29.12.2015 № б/н выдан: Общество с ограниченной ответственностью "Земельные ресурсы". вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: c 15.10.2021; реквизиты документа-основания: письмо о согласовании землеустроительной документации от 15.04.2016 № АЕ-8-576/04 выдан: Федеральное агентство водных ресурсов Нижне-Волжское бассейновое водное управление; письмо о согласовании землеустроительной документации "Средволгаводхоз" от 11.03.2016 № 06-16/137 выдан: Федеральное агентство водных ресурсов Федеральное государственное бюджетное учреждение по водному хозяйству "Средволгаводхоз"; распоряжение "Об утверждении границы части водоохранной зоны и границы части прибрежной защитной полосы Куйбышевского водохранилища, расположенного на территории Чувашской Республики" от 22.04.2016 № 6 выдан: Федеральное агентство водных ресурсов Нижне-Волжское бассейновое водное управление; карта (план). Зона с особыми условиями использования территории. Часть водоохраной зоны Куйбышевского водохранилища. от 29.12.2015 № б/н выдан: Общество с ограниченной ответственностью "Земельные ресурсы". Земельный участок подлежит снятию с государственного кадастрового учета по истечении пяти лет со дня его государственного кадастрового учета, если на него не будут зарегистрированы права. Сведения, необходимые для заполнения разделов: 2 - Сведения о зарегистрированных правах; 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

- **по лоту №5** - Сведения, необходимые для заполнения разделов: 2 - Сведения о зарегистрированных правах; 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

**6. Условия проведения аукциона по каждому лоту.**

**6.1. Место, дата, время и сроки приема Заявок и проведения открытого аукциона:**

**6.1.1. Место приема заявок:** 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311**.**

**6.1.2. Дата и время начала приема заявок: с 21 апреля 2022г. в рабочие дни,**

с понедельника по четверг - с 08 час. 00 мин до 17 час. 00 мин (здесь и далее время московское);

пятница и предпраздничные дни – с 08 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин.;

перерыв с 12 час. 00 мин до 13 час. 00 мин.

**6.1.3.** **Дата и время окончания приема заявок: 20 мая 2022г. 12 час. 00 мин.**

**6.2. Место, дата и время определения Участников аукциона:** 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311, **23 мая 2022г. 10 час. 00 мин.**

**6.3. Место проведения аукциона:** 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311**.**

**6.4.** **Дата и время регистрации участников аукциона**: 25 **мая 2022г. с 09 час. 00 мин. по 09 час. 50 мин.**

**6.5. Дата и время начала аукциона: 25 мая 2022г в 10 час. 00 мин.**

**6.6. Дата и место подведения итогов аукциона: 25 мая 2022г., г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб.311.**

**6.7. Порядок публикации информации о проведении аукциона.**

Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сети «Интернет», и публикуется в муниципальной газете «Посадский вестник».

**6.8. Порядок, форма приема Заявок и срок отзыва Заявок на участие в Аукционе.**

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Форма заявки размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Перечень документов, представляемых заявителями для участия в аукционе:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

**Настоящее извещение является публичной офертой для заключения соглашения о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а представление заявителем документов, подтверждающих внесение задатка, является акцептом такой оферты и признается заключением соглашения о задатке в письменной форме.**

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявка составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе (лоту).

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступления задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в собственность;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

**6.9. Порядок, сроки и размеры платежей, необходимых для перечисления Заявителем в бюджет Мариинско-Посадского района:** Задаток вносится в размере 100% от начальной цены за земельный участок по следующим реквизитам: ИНН 2111002134, КПП 211101001, Получатель : УФК по Чувашской Республике (Администрация Мариинско-Посадского района, л/с 05153001890), банк получателя: Отделение–НБ Чувашская Республика Банка России//УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары, кор/с 40102810945370000084, р/с 03232643976290001500, БИК 019706900, ОКТМО 97629000, назначение платежа - «задаток на участие в аукционе по Лоту №\_\_». **Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее: 21 мая 2022г.**

**6.10. Порядок возврата задатка:**

1) в случае если заявитель отозвал принятою организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона, задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

2) в случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

3) задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

4) в случае если заявитель аукцион не выиграл, задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

5) задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в случае:

- если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона;

- если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе,

засчитывается в счет суммы продажи за него.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

**6.11. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.**

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются организатором аукциона о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня рассмотрения заявок на участие в аукционе (подписания протокола рассмотрения заявок).

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

**6.12. Аукцион признается несостоявшимися**:

- в случае, если только один заявитель признан участником аукциона. Организатор аукциона в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

- в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в настоящем извещении условиям аукциона, организатор аукциона в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

- в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

**6.13.** Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей. Участники аукциона (их представители) должны заблаговременно прибыть по адресу проведения аукциона. Организатор аукциона перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей) в журнале регистрации участников аукциона. Так же предусматривается кратность хода шагов аукциона по желанию участников.

Победителем признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

**6.14.** Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

**7.** Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается как с единственным участником аукциона, уклонившимся от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

**8.** Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

**9.** Ознакомиться с документами и иными сведениями о выставляемых на аукцион земельных участках, а так же с формой заявки, условиями договора купли-продажи земельного участка, можно с момента начала приĂма заявок по адресу Организатора торгов по рабочим дням с 08.00 до 12.00 - с 13.00 до 16.00 по адресу: г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб.311, на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района и сети интернет. Осмотр земельных участков будет осуществляться по рабочим дням с 13.00 до 16.00 по адресу: г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47 по предварительным заявкам заявителей Организатору аукциона.

К извещению прилагается:

1. Форма заявки на участие в аукционе для физического лица, на 1 л. (приложение 1).
2. Форма заявки на участие в аукционе для юридического лица, на 1 л.(приложение 2)

3. Проект договора купли-продажи и акт приема-передачи земельного участка, находящегося на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на 3 л.(приложение 3).

Приложение № 1

Заполняется физическим лицом

# Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

(наименование продавца приватизируемого объекта)

ЗАЯВКА

на участие в аукционе

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подающего заявку)

тел.

Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся, согласен приобрести земельный участок:

- лот № дата проведения аукциона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местоположение: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я согласен с тем, что, в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи в течение 30 дней со дня проведения аукциона, либо невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного мною задатка остается в распоряжении Продавца.

До подписания договора купли - продажи настоящая заявка будет считаться имеющим силу договора между нами.

Данные заявителя:

Паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Платежные реквизиты гражданина счет в банке на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принято: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заполняется продавцом)

Опись представленных документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный №

Приложение № 2

Заполняется юридическим лицом

# Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

(наименование продавца)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

тел.

1. Изучив данные информационного сообщения, мы согласны приобрести земельный участок:

- лот № , дата проведения аукциона ,

местоположение: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кадастровый номер­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Мы согласны с тем, что, в случае признания нас победителями аукциона и нашего отказа от подписания Протокола о результатах аукциона и заключения договора купли-продажи в течение 30 дней со дня проведения аукциона, либо невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного нами задатка остается в распоряжении Продавца.

3. До подписания договора купли - продажи настоящая заявка будет считаться имеющим силу договора между нами.

4. Полное наименование и адрес участника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставном капитале нашего юридического лица составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,

(сумма цифрами и прописью)

что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_процентов от общей суммы уставного капитала.

Приложение на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

(прописью)

Подпись уполномоченного лица:

За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование покупателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность уполномоченного лица)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П.

(подпись)

Принято\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Опись представленных документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сдал\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный №

Приложение № 3

к постановлению администрации

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

от **№**

# ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности

г.Мариинский Посад « » 2022г.

**Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице главы администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **Мустаева Владимира Николаевича**, действующего на основании распоряжения № 36-л от 23.09.2020г., и

ФИО, дата рождения, паспортные данные, место регистрации, именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор купли-продажи земельного участка (далее Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1 На основании протокола рассмотрения заявок, поступивших на участие в открытом аукционе по продаже земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности, расположенных на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (протокола итогов аукциона) от «\_\_»\_\_\_\_\_2022г по лоту № \_\_Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок из земель населенных пунктов (сельскохозяйственного назначения) с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_кв.м. , расположенный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(разрешенное использование – \_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**2. Плата по договору**

2.1. Согласно протокола рассмотрения заявок, поступивших на участие в открытом аукционе по продаже земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности, расположенных на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (протокола итогов аукциона) от «\_\_»\_\_\_\_\_\_2022г по лоту № \_\_, цена Участка составляет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп.

Покупатель в течение 5 (пяти) дней с момента заключения Договора оплачивает разницу между суммой задатка и суммой продажи – \_\_\_ (\_\_\_) \_\_\_ коп в безналичном порядке путем единовременного перечисления на счет УФК по Чувашской Республике по следующим реквизитам:

- Банк – Отделение - НБ Чувашская Республика Банка России; расчетный счет № 03100643000000011500, кор. сч. 40102810945370000084;

Получатель – УФК по Чувашской Республике- Чебоксары (Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики) КПП 211101001 КБК 90311406013050000430 ОКТМО 97629000 БИК 019706900 ИНН 2111002134 - средства от продажи земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности

* 1. Моментом оплаты считается день зачисления на счет Продавца денежных средств, указанных в п.2.1 настоящего Договора.

2.3. Полная оплата цены Участка должна быть произведена до регистрации права собственности на Участок.

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Право собственности Покупателя на Участок подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике в месячный срок со дня подписания настоящего Договора.

3.2. Право собственности на земельный участок возникает с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

3.3. Продавец обязуется:

3.3.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

3.4. Покупатель обязуется:

3.4.1. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

3.4.2. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

3.4.3. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок и представить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2 За нарушение сроков перечисления денежных средств в счет оплаты земельного участка в порядке, предусмотренном ст.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,1 % от невнесенной суммы за каждый день просрочки, включая день погашения задолженности, по реквизитам, указанным в п 2.2. настоящего Договора.

**5. Особые условия**

5.1. Изменение указанного в пункте 1.1 Договора целевого назначения земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца.

Второй экземпляр находится у Покупателя.

Третий экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

**6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**Продавец:** **Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**, адрес: Чувашская Республика, г.Мариинский Посад, ул.Николаева, д.47, ИНН 2111002134, КПП 211101001, ОКТМО 97629000000, ОГРН 1022102433550.

**Покупатель:**

Продавец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Мустаев Владимир Николаевич**

(подпись) (Ф.И.О.)

Покупатель: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (Ф.И.О.)

**АКТ**

**приема-передачи земельного участка**

г.Мариинский Посад « » 2022 г.

**Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице главы администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **Мустаева Владимира Николаевича**, действующего на основании распоряжения № 36-л от 23.09.2020г., и

ФИО, дата рождения, паспортные данные, место регистрации, именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии со статьей 556 ГК РФ составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Я, ПРОДАВЕЦ, в соответствии с договором купли-продажи заключенным с ПОКУПАТЕЛЕМ « » 2022г., передал ПОКУПАТЕЛЮ земельный участок из земель населенных пунктов (сельскохозяйственного назначения) с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_ кв.м., расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (разрешенное использование – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2. По настоящему акту ПРОДАВЕЦ передал ПОКУПАТЕЛЮ вышеуказанный земельный участок, а ПОКУПАТЕЛЬ принял от ПРОДАВЦА указанный земельный участок в таком виде, в каком он был на момент подписания договора.

3. Претензий у ПОКУПАТЕЛЯ к ПРОДАВЦУ по передаваемому земельному участку не имеется.

Подписи Сторон:

Продавец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Мустаев Владимир Николаевич**

(подпись) (Ф.И.О.)

Покупатель: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (Ф.И.О.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  ПРИВОЛЖСКИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĚ  ЙЫШĂНУ  **«20» апреля 2022ç. №13**  Нерядово ялě | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **«20» апреля 2022г. №13**  деревня Нерядово |

**О внесении изменений в постановление администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 30.12.2011г. № 85 «Об утверждении Административного регламента администрации Приволжского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги** **"Выдача справок, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района"**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики администрация Приволжского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Административный регламент администрации Приволжского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги **«**Выдача справок, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района», утвержденный постановлением администрации Приволжского сельского поселения от **30.12.2011г.** № 85 следующие изменения:

**1) В пункт 1.4. раздела I дополнить подпунктом следующего содержания:**

«- выписка из похозяйственной книги».

**2) В подпункте А. и В. пункта 2.1.5. раздела II исключить слова** «ксерокопия свидетельства о смерти в случае смерти владельца земельного участка».

**3) В раздел II в пункт 2.1. дополнить подпунктом 2.1.15. следующего содержания:**

«2.1.15. В срок в течение, которого заявление о предоставлении муниципальной услуги должно быть зарегистрировано 1 рабочий день.».

**4) Подпункт 3.2.1. пункта 3.2. раздела III изложить в следующей редакции:**

«3.2.1. Любой член хозяйства вправе получить выписку из книги в любом объеме, по любому перечню сведений и для любых целей. Выписка из книги может составляться в произвольной форме, форме листов похозяйственной книги или по [форме](http://ivo.garant.ru/#/document/402849932/entry/1000) выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок.

Выписка из книги составляется в двух экземплярах. Оба экземпляра являются подлинными. Они подписываются руководителем органа местного самоуправления, должностным лицом, ответственным за ведение книги, и заверяются печатью органа местного самоуправления.

Выписка из книги должна быть зарегистрирована в органе местного самоуправления и выдана члену хозяйства по предъявлении документа, удостоверяющего личность, под личную подпись.».

**5) Пункт 3.2.4 раздела III изложить в следующей редакции:**

«3.2.4 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1. В приеме документов отказывается при наличии одного из следующих основаниях:

- обращение ненадлежащего лица;

- несоответствие представленных документов, перечню, указанному в п. 2.1.5. настоящего административного регламента.

Отказ в приеме документов не препятствует повторной подачи документов при устранении недостатков, по которым отказано в приеме документов.

1. Основание для приостановления предоставления муниципальной услуги не имеется.
2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа предоставления муниципальной услуги:

- отсутствие информации запрашиваемой заявителем.

**6) Подпункт 5.2.2. пункта 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:**

**«**5.2.2. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

**7) В раздел V дополнить пунктом 5.4. следующего содержания:**

«Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388708/a593eaab768d34bf2d7419322eac79481e73cf03/#dst290) настоящего Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник".

Глава Приволжского

сельского поселения Э.В.Чернов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чаваш Республикинчи  Сĕнтĕрвăрри хулин  хутлĕхĕн депутачĕсен  пухĕвĕ  **Й Ы Ш Ă Н У**  №  ***Сĕнтĕрвăрри хули*** |  | Чувашская Республика  Собрание депутатов  Мариинско-Посадского  городского поселения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  21.04.2022 № 09  ***г. Мариинский Посад*** |

*О назначении публичных слушаний по*

*обсуждению проекта решения Собрания*

*депутатов* *Мариинско-Посадского городского*

*поселения Мариинско-Посадского района*

*Чувашской Республики «Об итогах исполнения*

*Бюджета Мариинско-Посадского городского*

*поселения Мариинско-Посадского района Чувашской*

*Республики за 2021 год»*

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Мариинско-Посадском городском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24 июля 2008 года № 30/4 постановляю:

1. Назначить проведение публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Об итогах исполнения бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 2021 год» на 04 мая 2022 года и провести их в актовом зале администрации Мариинско-Посадского района в 14 часов 00 минут.

2. Опубликовать до 26 апреля 2022 года в муниципальной газете «Посадский вестник» данное постановление и проект решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Об итогах исполнения бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 2021 год».

Глава Мариинско-Посадского городского

поселения - Председатель Собрания П.Н. Михайлов

депутатов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Муниципальная газета «Посадский вестник»***  ***Адрес редакции и издателя:***  ***429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, 47***  ***E-mail:*** [***marpos@cap.ru***](mailto:marpos@cap.ru) | ***Учредители – муниципальные образования Мариинско-Посадского района*** | ***Главный редактор: Л.Н. Хлебнова***  ***Верстка: А.В. Максимова***  ***Тираж 30 экз.***  ***Формат А3*** |