

**КУ «Республиканский детский про-
тивотуберкулезный санаторий
«Чуварлейский бор»
Минздрава Чувашии**

429810, Российская Федерация,
Чувашская Республика – Чувашия,
Алатырский р-н,
с/пос. Чуварлейское, с. Чуварлей, ул. Николаева,
д. 143 тел./факс (83531) 6-31-67
E-mail: alat-chuvbor@med.cap.ru
ОКПО 94087059 ОГРН 1062131006882
ИНН/КПП 2101005136/210101001

Министерство здравоохранения
Чувашской Республики

(medicin80@cap.ru)

06.04.2021 № 237
на № 05/08-5191 от 02.04.2021

Администрация КУ «Республиканский детский противотуберкулезный санаторий «Чуварлейский бор» Минздрава Чувашии предоставляет информацию об ответственном лице за независимую оценку качества условий оказания медицинских услуг в КУ «Республиканский детский противотуберкулезный санаторий «Чуварлейский бор» Минздрава Чувашии по форме:

Наименование учреждения	Ф.И.О. ответственного лица	Должность	Контактный телефон (рабочий, сотовый), адрес электронной почты
КУ «Республиканский детский противотуберкулезный санаторий «Чуварлейский бор» Минздрава Чувашии	Мысина Елена Николаевна	заместитель главного врача по медицинской части, врач-фтизиатр	8(83531)6-31-67 89278626181 alat-chuvbor@med.cap.ru

Дополнительно направляем план по устранению выявленных недостатков и их исполнение с указанием положительных изменений, достигнутых по результатам выполнения по каждому критерию, предусмотренному пунктом 2 статьи 79.1 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» за 2019 год.

Приложение: на 5 листах в 1 экз.

И.о. главного врача

Е.Н. Мысина

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества оказания услуг
КУ «Республиканский детский противотуберкулезный санаторий «Чуварлейский бор» Минздрава Чувашии
(наименование организации)
за 2019 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации о БУ «Республиканский противотуберкулезный диспансер» Минздрава Чувашии.						
1.	Неполная актуализация информации, размещенной на информационном стенде в помещениях и на сайте КУ «Республиканский детский противотуберкулезный санаторий «Чуварлейский бор» Минздрава Чувашии	Своевременная качественная актуализация информации, размещенной на информационных стендах в помещениях и на сайте КУ «Республиканский детский противотуберкулезный санаторий «Чуварлейский бор» Минздрава Чувашии в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 30.12.2014 № 956н. Обеспечить актуальность информации, размещенной на сайте bus.gov.ru	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Ласковенкова Т.А., Главный бухгалтер Паксайкина О.Ю.	Информация размещена	постоянно

II. Комфортность условий предоставления услуг.

2.1.	Недостаточная организация системы навигации	Организация системы навигации в полном объеме	декабрь 2019г.	Заместитель главного врача по медицинской части Ласковенкова Т.А., Главный бухгалтер Паксейкина О.Ю.	Навигация разработана	декабрь 2019г.
2.2.	Организация работы ресепшена по открытому типу	Организовать работу ресепшена по открытому типу	2020г.	Заместитель главного врача по медицинской части Ласковенкова Т.А., Главный бухгалтер Паксейкина О.Ю. Начальник отдела материально-технического отдела Шекуров Д.С.	Стойка ресепшена установлена в холле 1 этажа главного корпуса	2021г.
2.3.	Недостаточно удобная зона ожидания	Создание удобной зоны ожидания	2020г.	Заместитель главного врача по медицинской части Ласковенкова Т.А., Главный бухгалтер Паксейкина О.Ю. Начальник отдела материально-технического отдела Шекуров Д.С.	Закуплены и установлены в холлах санатория бескаркасная мягкая мебель из экокожи	2020-2021 г.г.

2.4.	Недостаточно полно организована внутренняя логистика санатория	Оптимизация внутренней логистики санатория	2020г.	Заместитель главного врача по медицинской части Ласковенкова Т.А.	С целью организации потоков в структуре санатория организованы и разделены: - Детское стационарное отделение; - Клинико-диагностическая лаборатория; -Кабинеты: физиотерапевтические, ингаляционный, массажный, водолечебница, кабинет приема кислородных коктейлей, процедурные; - Зал лечебной физкультуры.	2020г.
III. Доступность услуг для инвалидов.						
3.	Отсутствуют санитарно-гигиенические помещения для маломобильных групп	Оборудовать санитарно-гигиенические помещения для маломобильных групп	2024г.	Заместитель главного врача по медицинской части Ласковенкова Т.А., Главный бухгалтер Паксайкина О.Ю. Начальник отдела материально-технического отдела Шекуров Д.С.	Капитальный ремонт отделений санатория запланирован на 2022-2024г.г.	2024г.
VI. Добросовестность, вежливость работников медицинской организации.						
4.1.	Недостаточная мотивация некоторых сотрудников к повышению качества их работы	Внедрить механизмы мотивации персонала, к повышению качества их работы	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Ласковенкова Т.А., Начальник отдела материально-технического отдела Шекуров Д.С.	Разработаны критерии оценки результативности работы сотрудников санатория, учитываемые при назначении стимулирующих выплат	постоянно

4.2.	Недостаточная мотивация некоторых медицинских работников к повышению качества их работы	Внедрить механизмы, мотивирующие управленческий и медицинский персонал повышать качество работы	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Ласковенкова Т.А., Главная медицинская сестра Попова Н.Ю.	Разработаны критерии оценки результативности работы медицинского персонала санатория, учитываемые при назначении стимулирующих выплат	постоянно
4.3.	Недостаточная осведомленность некоторых сотрудников о морально-этических нормах и правилах в процессе профессиональной деятельности, в нормах требований и нормах законодательства в сфере защиты персональных данных	Систематическое проведение обучения по бесконфликтному поведению, о необходимости придерживаться морально-этических норм и правил в процессе профессиональной деятельности, соблюдать требования и нормы законодательства в сфере защиты персональных данных.	ежемесячно	Заместитель главного врача по медицинской части Ласковенкова Т.А., Главная медицинская сестра Попова Н.Ю.	<p>При поступлении на работу каждый сотрудник проходит инструктаж:</p> <ul style="list-style-type: none"> - По противодействию коррупции, урегулированию конфликта интересов, по Кодексу этики служебного поведения работников КУ «Республиканский детский противотуберкулезный санаторий «Чуварлейский бор» Минздрава Чувашии (приказ главного врача КУ «Республиканский детский противотуберкулезный санаторий «Чуварлейский бор» Минздрава Чувашии от 09.01.2019г. № 79); - По защите персональных данных (приказ главного врача КУ «Республиканский детский противотуберкулезный санаторий «Чуварлейский бор» Минздрава Чувашии от 09.01.2019 № 9 «О назначении ответственного лица за обеспечение безопасности персональных данных»). <p>Ежемесячно проводится обучение по бесконфликтному поведению, о необходимости придерживаться морально-этических норм и правил в процессе профессиональной деятельности, соблюдение требований и норм законодательства в сфере защиты персональных данных.</p>	ежемесячно

У. Удовлетворенность условиями оказания услуг.

5.1.	Периодическое возникновение конфликтных ситуаций	Проведение индивидуальной работы с «конфликтными» пациентами; проведение оперативных служебных исследований возникновения конфликтной ситуации; размещение листа проблем и листа предложений, доступных для пациентов.	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Ласковенкова Т.А., Главная медицинская сестра Попова Н.Ю.	При каждом поступлении детей и подростков на оздоровление в КУ «Республиканский детский противотуберкулезный санаторий «Чуварлейский бор» Минздрава Чувашии проводится обязательное собеседование с медицинским персоналом и оформление информированных добровольных согласий.	постоянно
------	--	--	-----------	--	--	-----------