

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

БУ «Первая Чекбоксарская

Первая Чекбоксарская

Минздрав Чувашии

К. Спиридонова

2018г.



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных
независимой оценкой качества условий оказания услуг
в БУ Первая Чекбоксарская ГБУ им. П.Н. Осипова» Минздрава Чувашии
(наименование организации)

на 2018 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1. Поддержание в актуальном состоянии	1. Постоянный мониторинг	В течение	Специали	Актуализация	В срок 30.04.

информации, размещенной на официальном сайте и на информационном стендах медицинской организации в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 30 декабря 2014г. №956н; организация системы информирования в медицинской организации	и актуализация информации размещенной на официальном сайте и информационном стендах медицинской организации,	года	ст по связям с общественностью Макарова Э.А.	информации на сайте и на стендах медицинской организации	постоянно
--	--	------	--	--	-----------

II. Комфортность условий предоставления услуг

Организовать зону парковки машин, в т.ч. для инвалидов	Организовать зону парковки машин, в т.ч. для инвалидов	В течении года	Начальник технического отдела Шмелев С.К.	Организована зона парковки для инвалидов	В 2018 году
Обеспечение амбулаторного приема плановых пациентов врачами строго по времени и по предварительной записи	Обеспечить прием плановых пациентов строго по предварительной записи. Информировать пациентов об амбулаторном приеме строго по предварительной записи. Маршрутизация пациентов, обратившихся без предварительной записи в кабинет оказания неотложной медицинской помощи.	В течение года	Заместитель главного врача по медицинской части Максимов А.В.	Размещение информации на сайте медицинской организации о способах записи на амбулаторный прием. Выстроена четкая маршрутизация пациентов, обратившихся в поликлинику без предварительной записи	Постоянно

III. Доступность услуг для инвалидов

Утвердить паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг	Утвердить паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг	В течение года	Начальник технического отдела Шмелев С.К.	Утвержден паспорт доступности для инвалидов	2020 год
Обеспечить соблюдение приказа Минздрава России от 12 ноября 2015г №802н « Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи»	Обеспечить соблюдение приказа Минздрава России от 12 ноября 2015г №802н « Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи»	В течение года	Начальник технического отдела Шмелев С.К.	Проведен капитальный ремонт пандуса на входе в поликлинику, установлены кнопки вызова, напольные тактильные указатели и таблички (навигация) с шрифтом Брайля.	2020 год
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Внедрить механизмы мотивации персонала к повышению качества их работы; внедрить механизмы мотивирующие управленческий и медицинский персонал повышать качество работы	Внедрить механизмы мотивации персонала к повышению качества их работ	До марта 2018г	Начальник отдела кадров Павлова И.Г.	Разработан стандарт медицинской организации «Нематериальная мотивация персонала»	Январь 2018г
Проводить обучение по бесконфликтному поведению, придерживаться морально-	Проводить обучение по бесконфликтному	2 раза в год	Заместитель	Проведены тренинги с медицинским	Ежекварталь но

<p>этических норм и правил в процессе профессиональной деятельности, соблюдать требования и нормы законодательства в сфере защиты персональных данных</p>	<p>поведению, придерживаться морально-этических норм и правил в процессе профессиональной деятельности, соблюдать требования и нормы законодательства в сфере защиты персональных данных</p>		<p>главного врача по медицинской части Максимов а А.В.</p>	<p>психологом по профилактике «Эмоционального выгорания и бесконфликтному поведению»</p>	
---	--	--	--	--	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Проводить индивидуальную работу с «конфликтными» пациентами; проведение оперативных служебных расследований возникновения конфликтной ситуации; Размещение листка проблем и предложений, доступных для пациентов</p>	<p>Проводить индивидуальную работу с «конфликтными» пациентами; проведение оперативных служебных расследований возникновения конфликтной ситуации; Размещение листка проблем и предложений, доступных для пациентов</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель главного врача по медицинской части Максимов а А.В.</p>	<p>Разработан и утвержден Порядок рассмотрения обращений граждан. В холле поликлиники размещены листы проблем и предложений по улучшению качества работы поликлиники.</p>	<p>Постоянно в течении года</p>
---	---	-----------------------	--	---	---------------------------------