

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ÇĚМĚРЛЕ МУНИЦИПАЛЛĂ**  **ОКРУГĔН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  **ЙЫШĂНУ**  04.02.2022 44 №  Çемěрле хули | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  04.02.2022 № 44  город Шумерля |

О порядке сообщения муниципальными служащими Шумерлинского муниципального округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

администрация Шумерлинского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими Шумерлинского муниципального округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Положение).

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Шумерлинского района от 29.06.2016 № 69 «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации Шумерлинского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление администрации Шумерлинского района от 27.12.2016 № 533 «О внесении изменения в постановление администрации Шумерлинского района от 29.02.2016 № 69 «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации Шумерлинского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Большеалгашинского сельского поселения Шумерлинского района от 24.03.2016 № 35 «О порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Большеалгашинского сельского поселения Шумерлинского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление администрации Егоркинского сельского поселения Шумерлинского района от 14.03.2016 № 21 «О порядке сообщения муниципальными служащими Егоркинского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление администрации Егоркинского сельского поселения Шумерлинского района от 29.01.2021 № 03 «О внесении изменения в постановление администрации Егоркинского сельского поселения Шумерлинского района от 14.03.2016 № 21 «О порядке сообщения муниципальными служащими Егоркинского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Краснооктябрьского сельского поселения Шумерлинского района от 04.03.2016 № 18 «О порядке сообщения муниципальными служащими Краснооктябрьского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление администрации Краснооктябрьского сельского поселения Шумерлинского района от 25.02.2021 № 21 «О внесении изменения в постановление администрации Краснооктябрьского сельского поселения Шумерлинского района от 04.03.2016 № 18 «О порядке сообщения муниципальными служащими Краснооктябрьского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района от 14.03.2016 № 22 «О порядке сообщения муниципальными служащими Магаринского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района от 11.02.2021 № 11 «О внесении изменения в постановление администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района от 14.03.2016 № 22 «О порядке сообщения муниципальными служащими Магаринского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Нижнекумашкинского сельского поселения Шумерлинского района от 24.02.2016 № 22 «О порядке сообщения муниципальными служащими Нижнекумашкинского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление администрации Нижнекумашкинского сельского поселения Шумерлинского района от 20.01.2017 № 4 «О внесении изменений в постановление № 22 от 24.02.2016 г. «О порядке сообщения муниципальными служащими Нижнекумашкинского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Нижнекумашкинского сельского поселения Шумерлинского района от 29.01.2021 № 7 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнекумашкинского сельского поселения от 24.02.2016 № 22 «О порядке сообщения муниципальными служащими Нижнекумашкинского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Русско-Алгашинского сельского поселения Шумерлинского района от 14.03.2016 № 22 «О порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Русско-Алгашинского сельского поселения Шумерлинского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление администрации Торханского сельского поселения Шумерлинского района от 14.03.2016 № 20 «О порядке сообщения муниципальными служащими Торханского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление администрации Торханского сельского поселения Шумерлинского района от 24.05.2017 № 28 «О внесении изменений в постановление № 20 от 14.03.2016 г. «О порядке сообщения муниципальными служащими Торханского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Туванского сельского поселения Шумерлинского района от 09.03.2016 № 20 «О порядке сообщения муниципальными служащими Туванского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление администрации Туванского сельского поселения Шумерлинского района от 29.05.2017 № 31 «О внесении изменений в постановление № 20 от 09.03.2016 «О порядке сообщения муниципальными служащими Туванского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Туванского сельского поселения Шумерлинского района от 29.01.2021 № 6 «О внесении изменения в постановление № 20 от 09.03.2016 «О порядке сообщения муниципальными служащими Туванского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Ходарского сельского поселения Шумерлинского района от 14.03.2016 № 36 «О порядке сообщения муниципальными служащими Ходарского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление администрации Ходарского сельского поселения Шумерлинского района от 06.02.2017 № 13 «О внесении изменений в постановление № 36 от 14.03.2016 г. «О порядке сообщения муниципальными служащими Ходарского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Ходарского сельского поселения Шумерлинского района от 27.01.2021 № 08 «О внесении изменения в постановление администрации Ходарского сельского поселения Шумерлинского района от 14.03.2016 № 36 «О порядке сообщения муниципальными служащими Ходарского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Шумерлинского сельского поселения Шумерлинского района от 10.03.2016 № 26 «О порядке сообщения муниципальными служащими Шумерлинского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление администрации Шумерлинского сельского поселения Шумерлинского района от 26.01.2021 № 7 «О внесении изменения в постановление администрации Шумерлинского сельского поселения Шумерлинского района от 10.03.2016 г. № 26 «О порядке сообщения муниципальными служащими Шумерлинского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Юманайского сельского поселения Шумерлинского района от 15.03.2016 № 18 «О порядке сообщения муниципальными служащими Юманайского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

постановление администрации Юманайского сельского поселения Шумерлинского района от 27.04.2017 № 25 «О внесении изменений в постановление № 18 от 15.03.2016 «О порядке сообщения муниципальными служащими Юманайского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»»;

постановление администрации Юманайского сельского поселения Шумерлинского района от 29.01.2021 № 5 «О внесении изменения в постановление администрации Юманайского сельского поселения Шумерлинского района от 15.03.2016 № 18 «О порядке сообщения муниципальными служащими Юманайского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в сети Интернет.

Глава Шумерлинского

муниципального округа

Чувашской Республики Л.Г. Рафинов

Приложение

к постановлению администрации Шумерлинского муниципального округа от 04.02.2022 № 44

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими администрации Шумерлинского муниципального округа, ее отраслевых и функциональных органов (далее - муниципальные служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие обязаны, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, сообщать, как только ему станет об этом известно, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде [уведомления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=136457&dst=100020&field=134&date=26.01.2022) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), составленное по форме согласно Приложению № 1 к Положению.

Уведомление представляется муниципальными служащими нанимателю (его представителю) через кадровое подразделение. К уведомлению прилагаются имеющиеся в распоряжении муниципального служащего материалы, подтверждающие изложенное.

3. Поступившее уведомление подлежит регистрации в день его поступления в [журнале](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=136457&dst=100022&field=134&date=26.01.2022) регистрации согласно Приложению № 2 к Положению.

4. В случае нахождения муниципального служащего в служебной командировке, а также в иных случаях, когда он не может представить письменное уведомление, муниципальный служащий обязан проинформировать представителя работодателя (нанимателя) с помощью любых доступных средств связи о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения. По возвращении из командировки, а также при появившейся возможности уведомление представляется в соответствии с [пунктом 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=136457&dst=100012&field=134&date=26.01.2022) настоящего Положения.

5. Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Шумерлинского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия). В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Шумерлинского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1

к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими Шумерлинского муниципального округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО работодателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, замещаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**У в е д о м л е н и е**

**о возникновении личной заинтересованности**

**при исполнении должностных обязанностей, которая**

**приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, (расшифровка подписи)

направляющего уведомление)

Приложение № 2

к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими Шумерлинского муниципального округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Журнал

регистрации уведомлений муниципальных служащих

о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит или может

привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Дата  регистрации уведомления | Ф.И.О.  муниципального  служащего,  представившего  уведомление | Наименование  должности  муниципального служащего,  представившего уведомление | Подпись  муниципального  служащего,  представившего  уведомление | Ф.И.О.,  подпись  должностного лица, принявшего  уведомление |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |