



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЙЫШĂНУ

04.02.2022 № 163

п. Урмары

04.02.2022 163 №

ВĀрмар поселокĕ

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Урмарского района Чувашской Республики субсидий на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах Урмарского района Чувашской Республики

В целях организации и совершенствования системы регулирования и управления перевозками пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах Урмарского района Чувашской Республики, руководствуясь ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Урмарского района Чувашской Республики администрация Урмарского района постановляет:

1. Утвердить:

-Порядок предоставления из бюджета Урмарского района Чувашской Республики субсидий на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования в границах Урмарского района Чувашской Республики согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

-Состав комиссии по предоставлению из бюджета Урмарского района Чувашской Республики субсидий на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах Урмарского района Чувашской Республики согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

-Положение о комиссии по предоставлению субсидий на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах Урмарского района Чувашской Республики согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 22.02.2017 № 130 ««Об утверждении Правил предоставления субсидий из местного бюджета Урмарского района Чувашской Республики на возмещение части потерь в доходах организациям автомобильного транспорта, связанных с перевозкой пассажиров по муниципальным маршрутам в границах Урмарского района Чувашской Республики»

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить заместителя гла-

вы администрации Урмарского района – начальника отдела строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

Глава администрации
Урмарского района

Д.Г. Иванов

**Порядок
предоставления из бюджета Урмарского района Чувашской Республики субсидий на
возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пас-
сажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муни-
ципальным маршрутам в границах Урмарского района Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Уставом Урмарского района Чувашской Республики и устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Урмарского района Чувашской Республики на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам, установленным в границах Урмарского района Чувашской Республики (далее - субсидии).

1.2. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

II. Категории юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий

2.1. Субсидия предоставляется юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям (далее - Получатель субсидии, перевозчик), осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, включенным в определенный администрацией Урмарского района Чувашской Республики перечень муниципальных маршрутов (далее - маршруты) при условии заключения с администрацией Урмарского района Чувашской Республики соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Урмарского района Чувашской Республики (далее - Соглашение).

III. Цели, условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат, не покрытых доходами, связанных с перевозкой пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам, установленным в границах Урмарского района Чувашской Республики.

3.2. Предоставление субсидии осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Урмарского района Чувашской Республики в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Урмарского района Чувашской Республики.

3.3. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

наличие заключенного в соответствии с действующим законодательством договора

(контракта) с администрацией Урмарского района Чувашской Республики на осуществление транспортного обслуживания населения по регулярным перевозкам пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования в границах Урмарского района Чувашской Республики;

осуществление перевозок пассажиров по тарифам, утвержденным постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики на очередной финансовый год;

наличие у Получателя субсидии потерь в доходах в связи с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования в границах Урмарского района Чувашской Республики;

наличие материально-технических ресурсов для обеспечения перевозок населения автомобильным транспортом общего пользования в границах Урмарского района Чувашской Республики;

обеспечение среднемесячной заработной платы работников за отчетный период не ниже минимального размера оплаты труда;

ведение раздельного учета затрат по статьям расходов и доходов по источникам поступления от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования в границах Урмарского района Чувашской Республики.

3.4. Получатель субсидии на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

у Получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Урмарского района Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами администрации Урмарского района Чувашской Республики, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Урмарского района Чувашской Республики;

Получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Урмарского района Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов администрации Урмарского района Чувашской Республики на цели, указанные в п. 3.1 Порядка.

3.5. Для заключения соглашения на текущий финансовый год Получатель субсидии представляет в администрацию Урмарского района Чувашской Республики заявление в произвольной форме. Администрация Урмарского района Чувашской Республики рассматривает заявление и проверяет выполнение условий и требований, указанных в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего порядка, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

При рассмотрении заявления администрация Урмарского района Чувашской Республики в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законода-

тельством Чувашской Республики в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, направляет межведомственный запрос о представлении по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

справки из налогового органа о наличии (об отсутствии) у Получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

Получатель субсидии вправе представить вышеуказанные документы по собственной инициативе.

3.6. По результатам рассмотрения заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего порядка, администрация Урмарского района Чувашской Республики в течение трех рабочих дней принимает решение о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения, о чем письменно информируется получатель субсидии.

Основанием для принятия решения об отказе в заключении Соглашения являются:

несоответствие Получателя субсидии условиям, указанным в пункте 3.3 настоящего порядка;

несоответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 3.4 настоящего порядка.

Соглашение заключается в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения.

3.7. Размер предоставляемой перевозчикам субсидий определяется как разница между затратами и доходами перевозчика от перевозки пассажиров и багажа по субсидируемым муниципальным маршрутам в зависимости от процента выполнения расписания движения по субсидируемым маршрутам, исходя из фактического количества километров пробега автомобильного транспорта. Сумма расчетной субсидии за текущий месяц не должна превышать сумму убытков по всем субсидируемым маршрутам, которая указана в итоговом 10 столбце формы отчетности приложения N 3 к настоящему порядку.

3.8. В случае выполнения перевозчиком менее 95 процентов утвержденного расписания движения по субсидируемому муниципальному маршруту, размер предоставляемой субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$P_c = C_y * ПВ,$$

где:

P_c - размер субсидии;

C_y - размер рассчитанных перевозчиком убытков, определяемых в соответствии с настоящим пунктом;

$ПВ$ - процент выполнения расписания движения, определяемый администрацией Урмарского района Чувашской Республики как отношение количества километров пробега автомобильного транспорта с пассажирами, выполненного по субсидированным маршрутам к плановому количеству километров пробега.

Размер убытков перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров и багажа по субсидируемым маршрутам определяется по формуле:

$$C_y = C_3 - C_d,$$

где:

C_3 - сумма затрат перевозчика от перевозки пассажиров и багажа по субсидируемым маршрутам.

В состав затрат перевозчика учитываются следующие виды расходов:

- фонд оплаты труда;
- отчисления на социальные нужды;
- оплата услуг водителей и кондукторов;
- горюче-смазочные материалы;
- приобретение запасных частей, авторезин, ремонтного оборудования;
- восстановление износа и ремонта шин;
- установка, ремонт и обслуживание тахографов и ГЛОНАСС системы;
- амортизационные отчисления;
- техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- прочие основные затраты:

в том числе:

- предрейсовый медицинский осмотр;
- сумма налоговых платежей и других сборов в соответствии с налоговым законодательством (в зависимости от налогообложения как юридических лиц и для индивидуальных предпринимателей);

- приобретение билетной продукции (кассовых лент, кассовой техники, терминалов);
- накладные расходы:

в том числе:

- коммунальные услуги, в т. ч. аренда гаража и территории под стоянку;
- страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажира;

$C_д$ - сумма дохода перевозчика от перевозки пассажиров и багажа по субсидируемым маршрутам.

В случае если $C_у$ (размер рассчитанных перевозчиком убытков) превышает сумму денежных средств, предусмотренных в бюджете Урмарского района Чувашской Республики на возмещение части затрат перевозчику, осуществляющему перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования в границах Урмарского района Чувашской Республики, P_c рассчитывается по формуле:

$$P_c = C_б * ПВ,$$

где $C_б$ - сумма денежных средств, предусмотренных в бюджете Урмарского района Чувашской Республики на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования в границах Урмарского района Чувашской Республики.

3.9. Для получения субсидии перевозчик ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, а в декабре до 20 числа представляет на рассмотрение комиссии по предоставлению из бюджета Урмарского района Чувашской Республики субсидий на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования в границах Урмарского района Чувашской Республики (далее - Комиссия) следующие документы:

заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

отчет о результатах работы перевозчика, осуществляющего регулярные перевозки

пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования в границах Урмарского района Чувашской Республики по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

расчет суммы возмещения выпадающих доходов, осуществляющего перевозки пассажиров и багажа по субсидируемому маршруту по форме согласно приложению N 3 к настоящему порядку;

перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы);

справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером организации, скрепленную печатью организации (при наличии), с указанием реквизитов счета, на который осуществляется перечисление субсидии.

3.10. По результатам рассмотрения документов, представленных перевозчиками, Комиссия в течение 10-ти рабочих дней принимает решение о предоставлении субсидий на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования в границах Урмарского района Чувашской Республики или мотивированном отказе, оформив его протоколом.

3.11. Основанием для отказа Получателю субсидии в представлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанных в пункте 3.9 к настоящему порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

несоблюдение сроков представления документов, указанных в пункте 3.9 к настоящему порядку;

невыполнение условий, предусмотренных пунктом 3.3 к настоящему порядку.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Комиссия в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием оснований для отказа. Перевозчики в течение 3-х рабочих дней устраняют допущенные нарушения и представляют все предусмотренные пунктом 3.9 настоящего порядка документы в Комиссию.

3.12. При представлении перевозчиками всех предусмотренных пунктом 3.9 настоящего порядка документов и отсутствии замечаний, Комиссия рассчитывает размер предоставляемой перевозчику субсидии, заполняет столбец 11 формы к приложению № 3 к настоящему порядку и готовит проект распоряжения администрации Урмарского района Чувашской Республики о предоставлении субсидии.

3.13. Администрация Урмарского района Чувашской Республики осуществляет перечисление субсидии не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в п. 3.9. Порядка, на расчетные счета, открытые Получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.14. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств предоставление субсидии производится без повторного прохождения проверки в очередном финансовом году в соответствии с п. 3.1. Порядка.

IV. Порядок возврата субсидии в случае нарушения условий

4.1. Субсидия, предоставленная Получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет Урмарского района Чувашской Республики в случае:

- установления факта предоставления недостоверных сведений на любом этапе в пе-

риод предоставления и использования субсидии;

- нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии.

4.2. В случае выявления несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии распорядитель в течение трех рабочих дней направляет Получателю субсидии требование о возврате средств субсидии.

4.3. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено Получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения.

4.4. В случае невыполнения требования о добровольном перечислении бюджетных средств администрация Урмарского района Чувашской Республики, как главный распорядитель бюджетных средств бюджета Урмарского района Чувашской Республики, обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

V. Осуществление контроля

5.1. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, осуществляют администрация Урмарского района Чувашской Республики, предоставляющий субсидию, и органы муниципального финансового контроля Урмарского района Чувашской Республики.

5.2. При предоставлении субсидий юридическим лицам, обязательным условием их предоставления является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

5.3. Для проведения проверки (ревизии) перевозчик обязан представить уполномоченным на проверку должностным лицам все первичные документы, связанные с перевозкой пассажиров и багажа по субсидируемому маршруту, и бухгалтерскую отчетность.

В случае установления по результатам проверок (ревизий) фактов нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе неправильного определения перевозчиком размера заявленных убытков и представления им документов, содержащих недостоверную информацию, предоставленные субсидии подлежат возврату в течение 30 календарных дней с момента выявления несоблюдения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии в бюджет Урмарского района Чувашской Республики с указанием кодов бюджетной классификации и по реквизитам, указанным в платежных поручениях на поступление этих средств.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются управлением в судебном порядке.

5.4. Администрация Урмарского района Чувашской Республики приостанавливает перечисление субсидий до окончания сроков проведения проверок (ревизий), проводимых в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка.

5.5. Ответственность за соблюдение установленного Порядка и достоверность предоставляемых сведений возлагается на Получателя субсидии.

5.6. При выявлении нецелевого использования бюджетных средств они подлежат изъятию в бесспорном порядке в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
из бюджета Урмарского района
Чувашской Республики субсидий
на возмещение части затрат перевозчикам,
осуществляющим регулярные перевозки
пассажиров и багажа по регулируемым
тарифам автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам в границах
Урмарского района Чувашской Республики

Заявка
на получение субсидии

Заявитель _____
(наименование перевозчика)

Юридический адрес _____

в соответствии с постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от _____ N __ " О Порядке предоставления из бюджета Урмарского района Чувашской Республики субсидий на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах Урмарского района Чувашской Республики" просит предоставить субсидию на _____

Документы, подтверждающие фактические расходы, прилагаем.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП
(при наличии)
Дата

Приложение № 2
к Порядку предоставления
из бюджета Урмарского района
Чувашской Республики субсидий
на возмещение части затрат перевозчикам,
осуществляющим регулярные перевозки
пассажиров и багажа по регулируемым
тарифам автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам в границах
Урмарского района Чувашской Республики

Отчет
**о результатах работы перевозчика, осуществляющего регулярные перевозки пасса-
жиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муници-
пальным маршрутам в границах Урмарского района Чувашской Республики**

(наименование организации)
за _____ 20__ года

тыс. руб.

| Показатели | Сумма | |
|--|-----------------------|--------------------------------|
| | нарастающим итогом | в т.ч. за отчетный месяц |
| 1. Эксплуатационные показатели: | | |
| 1.1. Количество автобусов (шт.) | | |
| 1.2. Пассажиропоток (тыс. чел.) | | |
| 1.3. Среднесписочная численность работников (чел.) | | |
| 1.4. Среднемесячная заработная плата (руб.) | | |
| 2. Расходы, всего | | |
| в том числе: | | |
| 2.1. фонд оплаты труда | | |
| 2.2. отчисления на социальные нужды | | |
| 2.3. оплата услуг водителей и кондукторов | | |
| 2.4. горюче-смазочные материалы | | |
| 2.5. приобретение запасных частей, авторезин, ремонтного обо- рудования | | |
| 2.6. восстановление износа и ремонта шин | | |
| 2.7. установка, ремонт и обслуживание тахографов и ГЛОНАСС системы | | |
| 2.8. амортизационные отчисления | | |
| 2.9. техническое обслуживание и ремонт транспортных средств | | |
| 2.10. прочие основные затраты: | | |
| в том числе: | | |
| 2.10.1. предрейсовый медицинский осмотр | | |
| 2.10.2. сумма налоговых платежей и других сборов в соответ- ствии с налоговым законодательством (в зависимости от нало- гообложения как юридических лиц и для индивидуальных | | |

| | | |
|--|--|--|
| предпринимателей) | | |
| 2.10.3. приобретение билетной продукции (кассовых лент, кассовой техники, терминалов) | | |
| 2.11. накладные расходы: | | |
| в том числе: | | |
| 2.11.1. коммунальные услуги, в т. ч. аренда гаража и территории под стоянку | | |
| 2.11.2. страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажира | | |
| 3. Доходы, всего | | |
| в том числе: | | |
| 3.1. доходы от перевозок за наличный и безналичный расчет (продажа билетов водителями и кондукторами) | | |
| 3.2. доходы от продажи билетов | | |
| 3.3. доходы от перевозок по проездным билетам | | |
| 4. Убытки (п. 2 - п. 3) | | |

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП
(при наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку предоставления
из бюджета Урмарского района
Чувашской Республики субсидий
на возмещение части затрат перевозчикам,
осуществляющим регулярные перевозки
пассажиров и багажа по регулируемым
тарифам автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам в границах
Урмарского района Чувашской Республики

Расчет
суммы возмещения выпадающих доходов, осуществляющего перевозки пассажиров и багажа по субсидируемому маршруту
за _____ 20__ г.
(месяц)

| N | Наименование маршрута | Протяженность маршрута (км) | Количество рейсов | Пробег (км) | | Перевезено пассажиров (тыс. человек) | Доходы (тыс. рублей) | Расходы (тыс. рублей) | Убытки (тыс. рублей) | Расчетные субсидии (тыс. рублей) |
|--------------|-----------------------|-----------------------------|-------------------|-------------|------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------------------|
| | | | | План | факт | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | |

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП
(при наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к постановлению администрации
Урмарского района Чувашской Республики
от 04.02.2022 № 163

Состав

комиссии по предоставлению из бюджета Урмарского района Чувашской Республики субсидий на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах Урмарского района Чувашской Республики

| | |
|------------------------|--|
| | заместитель главы администрации Урмарского района – начальник отдела строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства, председатель комиссии |
| Николаев Н.М. | заместитель главы администрации Урмарского района по вопросам АПК и развития экономики- начальник отдела сельского хозяйства и экологии, заместитель председателя комиссии |
| Левина Т.М. | Главный специалист - эксперт отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Енькова А.В. | начальник финансового отдела администрации Урмарского района |
| Степанов Л.В. | начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района |
| Михеев Ю.Н. | начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района |
| Ананьева О.Г. | заведующий сектором организации и проведения закупок администрации Урмарского района |

**Положение о комиссии
по предоставлению субсидий на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах
Урмарского района Чувашской Республики**

1. Комиссия по предоставлению субсидий на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах Урмарского района Чувашской Республики рассматривает заявления о предоставлении субсидий на вышеуказанные цели.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является определение достоверности расчетов и сумм предоставления субсидий перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах Урмарского района Чувашской Республики.

4. Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у получателей субсидий соответствующие документы для предоставления субсидий перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах Урмарского района Чувашской Республики.

5. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседании без права замены. Член комиссии в случае его отсутствия на заседании имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

6. Решения комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывают председатель и члены комиссии.

На основании решения комиссии издается постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики о предоставлении субсидии на возмещение выпадающих доходов.