

Чăваш Республикин  
КАНАШ ХУЛА  
АДМИНИСТРАЦИЙЕ

ЙЫШАНУ

г. № \_\_\_\_\_

Канаш хули



Проект  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА КАНАШ  
Чувашской Республики  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. № \_\_\_\_\_

г. Канаш

**О внесении изменений в  
постановление администрации города  
Канаш Чувашской Республики от  
16.07.2021г. №509**

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 1 апреля 2011 г. № 10 «О предоставлении земельных участков многодетным семьям в Чувашской Республике» Администрация города Канаш Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 16.07.2021г. №509 «Об утверждении административного регламента администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных семей, имеющих право на получение земельных участков в собственность бесплатно» следующее изменение:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Признать утратившими силу постановления администрации города Канаш Чувашской Республики:

от 05.02.2019 г. № 95 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных семей, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»;

от 17.12.2019 г. №1394 «О внесении изменений в административный регламент администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных семей, имеющих право на получение земельных участков в собственность бесплатно».»;

2. Внести в административный регламент администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет многодетных семей, имеющих право на получение земельных участков в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации города Канаш Чувашской Республики от 16.07.2021г. №509 следующие изменения:

1) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

**«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, порядок их представления.**

Заявители лично или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, направляют в сектор по регулированию жилищных отношений заявление о постановке на учет многодетной семьи, имеющей право на предоставление земельного участка в собственность

бесплатно (далее - заявление) в 1 экземпляре и согласие на обработку персональных данных (Приложение №1 и № 2 к административному регламенту). Прием заявлений и документов также осуществляется МФЦ.

Заявление составляется в единственном экземпляре - подлиннике и подписывается заявителями, может быть заполнено от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатных устройств. В заявлении также указываются сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем, и их родственных связях с заявителем.

К заявлению прилагаются следующие документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и всех членов семьи;
- копии свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии данного факта);
- копии свидетельств об усыновлении (удочерении) детей, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, или вступивших в законную силу решений суда об усыновлении (удочерении) детей (при наличии данного факта);
- копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии данного факта).»;

Копии документов заверяются органом местного самоуправления при сличении их с оригиналом или могут быть удостоверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Многодетная семья, заинтересованная в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, указывает в заявлении местоположение земельного участка - в границах населенного пункта (приусадебный земельный участок) либо за пределами границ населенного пункта (полевой земельный участок).

Многодетная семья, заинтересованная в предоставлении огородного земельного участка для ведения огородничества, указывает в заявлении категорию земельного участка - из земель населенных пунктов или из земель сельскохозяйственного назначения.

В случае обращения уполномоченного лица, на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставляется доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (копия, 1 экз.).»;

2) пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

**«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно, а также способы их получения заявителями, порядок их представления.**

При принятии на учет многодетной семьи, имеющей право на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в соответствии с абзацем третьим статьи 3 Закона Чувашской Республики от 1 апреля 2011г. №10 «О предоставлении земельных участков многодетным семьям в Чувашской Республике» (далее – Закон), отдел имущественных и земельных отношений администрации города Канаш Чувашской Республики в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

- справку из органов, осуществляющих учет граждан о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о государственной регистрации заключения брака (при наличии);

- сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о государственной регистрации рождения несовершеннолетних членов многодетной семьи;

- сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком (при наличии);

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах на объекты недвижимости, в том числе о правах на жилые помещения, принадлежащие одному из членов многодетной семьи как нуждающемуся в жилых помещениях.

Многодетная семья вправе представить сведения и документы, указанные в настоящем разделе, по собственной инициативе.»;

3) пункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

**«3.1.4. Подготовка и выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги (положительного либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги)**

По результатам проверки и рассмотрения представленных документов, при условии их соответствия предъявляемым требованиям и полной комплектности, специалист отдела имущественных и земельных отношений в течение 2 рабочих дней готовит проект постановления администрации города о постановке на учет многодетных семей, имеющих право на получение земельных участков в собственность бесплатно.

Постановление администрации города Канаш Чувашской Республики утверждается в течение 15 дней со дня регистрации заявления.

После утверждения постановления администрации города Канаш о постановке на учет многодетных семей, имеющих право на получение земельных участков в собственность бесплатно, заявители включаются в Реестр учета многодетных семей, имеющих право на бесплатное получение в собственность земельных участков в порядке очередности, по дате обращения.

В случае установления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист отдела имущественных и земельных отношений в течение 3 рабочих дней готовит письменное уведомление об отказе, которое должно содержать указание на основания отказа, в том числе на наличие недостатков в представленных документах и возможность их устранения, подписывается заместителем главы – начальником отдела имущественных и земельных отношений администрации города Канаш. Уведомление об отказе с указанием причин отказа и возможностей их устранения выдается (направляется) заявителям либо их представителям при наличии полномочий, оформленных в соответствии с действующим законодательством.

Отдел имущественных и земельных отношений в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о принятии многодетной семьи на учет либо об отказе в принятии многодетной семьи на учет:

направляет или выдает заявителю (в случае его личной явки) уведомление о принятии многодетной семьи на учет с указанием порядкового номера учета многодетной семьи в Реестре либо об отказе в принятии многодетной семьи на учет с указанием причин отказа;

заводит учетное дело на каждую многодетную семью, принятую на учет, которое содержит все документы, являющиеся основанием для принятия ее на учет.

Результатом является подготовка и выдача (направление) заявителю письменного уведомления о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

В случае выявления после постановки на учет многодетной семьи, имеющей право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно (включения многодетной семьи в Реестр), и до даты регистрации права собственности многодетной семьи на предоставленный земельный участок одного из оснований, указанных в абзацах пятом - восьмом пункта 2.10. настоящего регламента, орган местного самоуправления в десятидневный срок со дня выявления такого основания принимает решение о снятии

многодетной семьи с такого учета (об исключении ее из Реестра) и в трехдневный срок со дня принятия решения направляет многодетной семье письменное уведомление.»;

4) приложение №2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы – начальника отдела имущественных и земельных отношений администрации города Канаш Чувашской Республики – Белова Н.И.

Глава администрации города

В.Н. Михайлов

Приложение к постановлению администрации  
города Канаш Чувашской Республики  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение № 2  
к административному регламенту  
администрации города Канаш Чувашской  
Республики по предоставлению  
муниципальной услуги «Постановка на учет  
многодетных семей, имеющих право на  
получение земельных участков в  
собственность бесплатно»

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя отчество заявителя)

Паспорт  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан, \_\_\_\_\_

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
в соответствии с требованиями статьи Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», вступивших в силу с 26.01.2007г., даю свое согласие межрайонному Канашскому обособленному подразделению автономного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (далее - Оператор), зарегистрированному по адресу: Чувашская Республика, город Канаш, ул. Железнодорожная, д. 20, на обработку своих персональных данных, и размещать данную информацию в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО) на следующих условиях:

Оператор осуществляет обработку моих персональных данных исключительно в целях оказания государственных и муниципальных услуг;

в перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку моих персональных данных включается: фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, контактный телефон и прочие данные необходимые для оказания мне услуги.

Я предоставляю Оператору право осуществлять все необходимые действия (операции) с моими персональными данными не противоречащими общим описаниям обработки данных приведенных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов) по оказанию государственных и муниципальных услуг.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо под расписку представителю Оператора.

Настоящее согласие дано мной « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Примечание.

В случае недееспособности получателя мер социальной поддержки, заявление оформляет его законный представитель.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ »  
подпись