



Информационное издание

# ВЕСТНИК

№ 23

14 сентября

2021 года

выпускается по мере необходимости

Красноармейского района

распространяется бесплатно



Чуваш Республики  
Красноармейски район  
Администраций

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2021.08.30 399 №

30.08.2021 № 399

## О внесении изменений в постановление администрации Красноармейского района Чувашской Республики от 29.09.2020 № 401

Руководствуясь Указом Главы Чувашской Республики от 8 июля 2021 года № 98 «О повышении социального благополучия многодетных семей в Чувашской Республике», в соответствии с Планом действий органов исполнительной власти Чувашской Республики по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21.04.2021, утвержденным распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14.05.2021 № 369-р (далее – План действий), администрация Красноармейского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в Положение об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красноармейского района Чувашской Республики, утвержденное постановлением администрации Красноармейского района Чувашской Республики от 29.09.2021 № 401 «Об утверждении положения об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красноармейского района Чувашской Республики», следующие изменения:

1) Пункт 2.4. изложить в новой редакции:

«2.4. Обеспечение 100% охвата учащихся младших классов (с 1 по 4 классы), детей из многодетных малоимущих семей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (с 5 по 11 классы) в муниципальных образовательных организациях бесплатным горячим питанием».

2) Абзац 5 подпункта 4.12. пункта 4 изложить в новой редакции:

«- сверять списки малоимущих семей, неблагополучных семей, детей с ограниченными возможностями здоровья, пользующихся льготами с филиалом «Красноармейская ЦРБ» БУ «Больница скорой медицинской помощи» Минздрава Чувашии, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Красноармейского района. Сверку проводят два раза в год (сентябрь, январь)».

3) Подпункт 4.12. дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- запрашивать из республиканского банка данных сведения о малоимущих семьях и малоимущих одиноко проживающих граждан через систему межведомственного электронного взаимодействия с КУ Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики».

4) Пункт 4 дополнить подпунктом 4.19. следующего содержания:

«4.19. Размер стоимости бесплатного горячего питания обучающихся рассчитывается исходя из средней стоимости среднесуточных наборов пищевой продукции для организации питания детей в соответствии с требованиями постановления

Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

5) Подпункт 6.1. пункта 6 изложить в новой редакции:

«6.1. Льготное питание обучающихся в Учреждении дотируется из бюджета Красноармейского района и предоставляется следующим категориям граждан:

- детям из неблагополучных, малоимущих семей».

6) Подпункт 6.5. пункта 6. изложить в новой редакции:

«6.5. Льгота на питание предоставляется на основании следующих документов:

6.5.1. Для неблагополучных, малоимущих семей:

- заявление от родителей или лиц, их заменяющих;

- копия паспорта одного из родителей (законных представителей);

- справка Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Красноармейского района Чувашской Республики или администрации сельского поселения.

- справка КУ ЧР «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии о том, что семья является малоимущей (запрашивается муниципальным бюджетным образовательным учреждением или отделом образования администрации Красноармейского района через систему межведомственного электронного взаимодействия).».

7) Подпункт 7.2. пункта 7 дополнить подпунктом 7.2.5. следующего содержания:

«7.2.5. Детям из многодетных малоимущих семей, обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (с 5 по 11 классы)».

8) Подпункт 7.6. дополнить абзацем следующего содержания:

«- справка КУ ЧР «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии о том, что семья является малоимущей (запрашивается муниципальным бюджетным образовательным учреждением или отделом образования администрации Красноармейского района через систему межведомственного электронного взаимодействия).».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном издании «Вестник Красноармейского района» и вступает в силу с 1 сентября 2021 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Красноармейского района – начальника отдела образования Григорьеву С.А.

Глава администрации  
Красноармейского района

А.Н. Кузнецов



Чуваш Республики  
Красноармейски район  
Администраций

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2021.08.30 400 №

30.08.2021 № 400

## О внесении изменений в постановление администрации Красноармейского района от 11.02.2019 № 68

В связи с кадровыми изменениями администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление администрации

Красноармейского района от 11.02.2019 № 68 «О комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Красноармейского района Чувашской Республики», изложив приложение № 1 «Состав комиссии Красноармейского района по проведению переписи населения» в следующей редакции:

**«Состав комиссии Красноармейского района  
по проведению Всероссийской переписи населения 2020  
года»**

1	Кузнецов Александр Николаевич	глава администрации Красноармейского района (председатель)
2	Иванов Валерий Юрьевич	заместитель главы администрации Красноармейского района – начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы (заместитель председателя)
3	Николаева Надежда Петровна	главный специалист-эксперт сектора имущественных и земельных отношений отдела экономики, бухгалтерского учета, имущественных и земельных отношений (секретарь)
4	Аврамов Вячеслав Андреевич	глава Алманчинского сельского поселения (по согласованию)
5	Андреев Владимир Юрьевич	врио главы Караевского сельского поселения (по согласованию)
6	Анисимова Лариса Владимировна	начальник отдела социальной защиты населения Красноармейского района Казенное учреждение ЧР «Центр предоставления мер социальной поддержки Минтруда Чувашии» (по согласованию)
7	Борисов Юрий Зиновьевич	редактор АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнас» Мининформполитики Чувашии (по согласованию)
8	Владимирова Людмила Георгиевна	начальник финансового отдела администрации Красноармейского района
9	Гурьева Людмила Эмировна	начальник отдела статистики населения, здравоохранения, уровня жизни и обследований домашних хозяйств Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике (по согласованию)
10	Димитриева Надежда Ивановна	глава Убеевского сельского поселения (по согласованию)
11	Ефимова Галина Георгиевна	глава Исаковского сельского поселения (по согласованию)
12	Иванова Галина Ивановна	глава Большещатынского сельского поселения (по согласованию)
13	Иванова Наталья Вадимовна	начальник отдела экономики, бухгалтерского учета, имущественных и земельных отношений
14	Михайлов Геннадий Валентинович	глава Чадукасинского сельского поселения (по согласованию)
15	Осипова Рена Михайловна	начальник отдела социального развития и архивного дела администрации Красноармейского района
16	Павлова Елена Леонтьевна	начальник отдела записи актов гражданского состояния администрации Красноармейского района
17	Петров Василий Николаевич	глава Яншихово-Челлинского сельского поселения (по согласованию)
18	Селедкина Светлана Александровна	Уполномоченный по вопросам проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Красноармейского района Чувашской Республики (по согласованию)
19	Соколова Наталья Николаевна	аналитик межрайонного Моргаушского обособленного подразделения АУ «Многофункциональный центр» (Красноармейский район) (по согласованию)
20	Степанов Алексей Анатольевич	глава Красноармейского сельского поселения (по согласованию)
21	Степанов Руслан Николаевич	государственный регистратор Красноармейского сектора Цивильского отдела Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по ЧР (по согласованию)
22	Тян Дмитрий Сергеевич	Заведующий сектором информационного обеспечения администрации Красноармейского района
23	Фомин Валерий Юрьевич	глава Пикинского сельского поселения (по согласованию)
24	Шураков Александр Витальевич	начальник отделения полиции по Красноармейскому району МО МВД РФ «Цивильский» (по согласованию)

2. Признать утратившим силу постановление администрации Красноармейского района от 009.11.2020 № 470 «О внесении изменений в постановление администрации Красноармейского района от 11.02.2019 № 68».

Глава администрации  
Красноармейского района

А.Н. Кузнецов



**Чуваш Республики  
Красноармейски район  
Администрация**

**Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района**

**ЙЫШĂНУ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Красноармейски сали**

**с. Красноармейское**

**2021.09.01 403 №**

**01.09.2021 № 403**

О внесении изменений в муниципальную программу Красноармейского района Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства»

На основании ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения муниципальных программ в соответствие с решением Собрании депутатов Красноармейского района № С-4/2 от 07.12.2020 «О бюджете Красноармейского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с изм. от 01.04.2021 № С-10/1, от 25.08.2021 № С-13/2) администрация Красноармейского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Красноармейского района Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства», утвержденную постановлением администрации Красноармейского района Чувашской Республики от 25 февраля 2019 г. № 95 (с изменениями от 03.06.2019 № 375, 02.12.2019 № 686, 08.05.2020 №206, 01.09.2020 № 358, 22.01.2021 № 25, 22.06.2021 № 324).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Красноармейского района – начальника отдела сельского хозяйства и экологии, строительства и ЖКХ Долгова В.В..

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании «Вестник Красноармейского района».

Глава администрации  
Красноармейского района

А.Н. Кузнецов

**УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Красноармейского района  
от 01.09.2021 № 403**

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в муниципальную программу  
Красноармейского района  
Чувашской Республики «Модернизация и развитие  
сферы жилищно-коммунального хозяйства», утвержденную  
постановлением администрации Красноармейского района  
Чувашской Республики от 25 февраля 2019 г. № 95  
(с изменениями от 03.06.2019 № 375, 02.12.2019 № 686,  
08.05.2020 №206,  
01.09.2020 № 358, 22.01.2021 № 25, 22.06.2021 № 324)**

1. Дополнить подпрограмму «Модернизация коммунальной инфраструктуры» муниципальной программы «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства» приложением № 4 следующего содержания:

«Приложение № 4 к подпрограмме «Модернизация коммунальной инфраструктуры» к муниципальной программе «Модернизация и

развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства»

## П Р А В И Л А

предоставления субсидий в 2021 году из бюджета Красноармейского района Чувашской Республики за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат муниципального унитарного предприятия, связанных со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и/или передаче тепловой энергии на территории Красноармейского района, за 2020 год

### I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цель, порядок и условия предоставления субсидий в 2021 году из бюджета Красноармейского района Чувашской Республики на возмещение части затрат муниципального унитарного предприятия, связанных со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и/или передаче тепловой энергии на территории Красноармейского района Чувашской Республики, за 2020 год в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением администрации Красноармейского района Чувашской Республики от 25 февраля 2019 г. № 95 (далее соответственно - субсидия, муниципальная программа).

1.2. Субсидии предоставляются муниципальным теплоснабжающим организациям в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по обеспечению организации теплоснабжения на территории муниципальных районов, городских округов Чувашской Республики, и направляются на возмещение части затрат муниципальных унитарных предприятий, осуществляющих деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии на территории муниципального образования, связанных со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и (или) передаче тепловой энергии на территории Чувашской Республики (далее соответственно – муниципальная теплоснабжающая организация, ТЭР, сверхнормативные затраты на ТЭР), за 2020 год.

В целях реализации настоящего Порядка под сверхнормативными затратами на ТЭР понимается положительная разница между фактически понесенными муниципальными теплоснабжающими организациями за 2020 год расходами на приобретение ТЭР (топлива, электрической энергии, тепловой энергии) и расходами на приобретение ТЭР за указанный период, признанными Государственной службой Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам (далее – Госслужба Чувашии) по конкурентной политике и тарифам) экономически обоснованными (с учетом фактического полезного отпуска тепловой энергии).

Субсидии муниципальными теплоснабжающими организациями направляются на оплату ТЭР

1.3. Субсидии предоставляются на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, финансирование которых не предусмотрено в рамках других направлений расходов бюджета Красноармейского района Чувашской Республики.

Запрещается использовать субсидии на цели, не установленные настоящими Правилами.

#### 1.4. Не допускается использование субсидий:

на проведение технического обследования объектов незавершенного строительства и подготовку документов для государственной регистрации прав на объекты незавершенного строительства;

на оценку рыночной стоимости объектов недвижимого имущества;

на осуществление строительного контроля;

на содержание застройщиков;

на оплату штрафов, пеней, неустоек и процентов за пользование чужими денежными средствами.

### II. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Красноармейского района Чувашской Республики о бюджете Красноармейского района Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики, является администрация Красноармейского района (далее – администрация)

2.2. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство», в

пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации района.

Администрация Красноармейского района Чувашской Республики обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

2.3. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

наличие муниципальной теплоснабжающей организации (муниципальных теплоснабжающих организаций), осуществлявшей (осуществлявших) в 2020 году деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии на территории муниципального образования по тарифам, подлежащим государственному регулированию;

наличие у муниципальной теплоснабжающей организации сверхнормативных затрат на ТЭР за 2020 год;

наличие у муниципальной теплоснабжающей организации по состоянию на 1 января 2021 г. просроченной задолженности за природный газ и (или) электрическую энергию;

уровень износа объектов теплоснабжения, обслуживаемых муниципальной теплоснабжающей организацией, по состоянию на 1 января 2021 г. не менее 50,0 процента;

на первое число месяца, в котором подается заявка на получение субсидии, муниципальная теплоснабжающая организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность муниципальной теплоснабжающей организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

наличие муниципального правового акта, утверждающего порядок предоставления и распределения субсидии на возмещение части сверхнормативных затрат на ТЭР за 2020 год, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики и настоящих Правил (далее – муниципальный правовой акт);

наличие в бюджете Красноармейского района Чувашской Республики (сводной бюджетной росписи) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Чувашской Республики, в объеме, необходимом для исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета Чувашской Республики субсидии;

заключение соглашения о предоставлении субсидии между администрацией Красноармейского района Чувашской Республики и муниципального унитарного предприятия в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии) от 17 декабря 2019 г. № 179/п «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов и бюджетам городских округов и признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 17 декабря 2019 г., регистрационный № 5649) (далее – соглашение), в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил.

2.5. Размер субсидии, предоставляемой муниципальному унитарному предприятию района, определяется по формуле

$$C_i = \text{Общ} \times k_i,$$

где:

$C_i$  – объем субсидии, предоставляемой  $i$ -го муниципального унитарного предприятия;

Общ – общий объем средств, предусмотренных в бюджете Красноармейского района Чувашской Республики в текущем финансовом году на предоставление субсидий муниципальному унитарному предприятию на возмещение части сверхнормативных затрат на ТЭР, за 2020 год;

$k_i$  – коэффициент, характеризующий долю сверхнормативных затрат на ТЭР на территории района  $i$ -го муниципального унитарного предприятия за 2020 год в общих сверхнормативных затратах на ТЭР на территории Красноармейского района Чувашской Республики за 2020 год, который определяется по формуле

где:

$n$  – общее количество муниципальных унитарных предприятий, подавших заявки на возмещение части сверхнормативных затрат на ТЭР, за 2020 год;

$C_{Pi}$  – размер сверхнормативных затрат на ТЭР на территории  $i$ -го муниципального образования за 2020 год, который определяется по формуле



$$СП_i = Pф_i - Pг_i,$$

где:

$Pф_i$  – фактически понесенные муниципальными теплоснабжающими организациями на территории  $i$ -го муниципального образования расходы на приобретение ТЭР за 2020 год;

$Pг_i$  – расходы на приобретение ТЭР муниципальных теплоснабжающих организаций на территории  $i$ -го муниципального образования за 2020 год, признанные Госслужбой Чувашии по конкурентной политике и тарифам экономически обоснованными (с учетом фактического полезного отпуска тепловой энергии).

При расчете сверхнормативных затрат на ТЭР налог на добавленную стоимость не учитывается. Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Распределение субсидий муниципальному унитарному предприятию утверждается Решением Собрании депутатов Красноармейского района Чувашской Республики о бюджете Красноармейского района Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период.

В соответствии с законодательством Российской Федерации решением представительного органа муниципального района о бюджете муниципального района и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами субсидии могут направляться бюджетам городских, сельских поселений при соблюдении органами местного самоуправления городских, сельских поселений условий, установленных правилами предоставления субсидий из бюджетов муниципальных районов бюджетам городских, сельских поселений.

Предоставление субсидии из бюджета Красноармейского района Чувашской Республики в бюджет сельского поселения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании соглашения, заключаемого между администрацией муниципального района и администрацией сельского поселения, входящего в его состав.

2.6. Объем бюджетных ассигнований бюджета Красноармейского района на финансовое обеспечение расходного обязательства, софинансируемого за счет субсидии, утверждается решением о бюджете Красноармейского района Чувашской Республики (определяется сводной бюджетной росписью бюджета Красноармейского района Чувашской Республики) исходя из необходимости достижения установленного соглашением значения результата использования субсидии.

2.7. Субсидия на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, предоставляется на основании соглашения, предусматривающего:

- а) размер предоставляемой субсидии;
- б) направления использования субсидии;
- в) перечень документов, представляемых муниципальным унитарным предприятием образования для получения субсидии;
- г) значение результата использования субсидии;
- д) обязательство муниципального унитарного предприятия по достижению значения результата использования субсидии;
- е) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным унитарным предприятием обязательств, предусмотренных соглашением;
- ж) порядок возврата не использованных муниципальным унитарным предприятием субсидии;
- з) обязательство муниципального унитарного предприятия по возврату субсидии в бюджет Красноармейского района Чувашской Республики в соответствии с пунктом 3.3 настоящих Правил;
- и) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- к) условие о вступлении в силу соглашения.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значения результата использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев изменения значений целевых показателей (индикаторов) госпрограммы, а также случая сокращения размера субсидии.

2.8. Для получения субсидии муниципальное унитарное предприятие в течение 40 рабочих дней с даты вступления в силу настоящего Решения представляет в финансовый отдел администрации Красноармейского района Чувашской Республики заявку на получение субсидии согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – заявка) с приложением следующих документов:

- а) справки о сверхнормативных затратах на ТЭР муниципального унитарного предприятия за 2020 год по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;
- б) сводной справки о сверхнормативных затратах на ТЭР

муниципального унитарного предприятия за 2020 год по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (при наличии на территории муниципального образования нескольких муниципальных теплоснабжающих организаций, имевших в 2020 году сверхнормативные затраты на ТЭР);

в) документов, указанных в пункте 2.9 настоящих Правил;

2.9. В отношении каждой муниципальной теплоснабжающей организации к заявке прилагаются следующие документы:

а) заключение Госслужбы Чувашии по конкурентной политике и тарифам о фактически понесенных расходах на приобретение ТЭР за 2020 год, признанных Госслужбой Чувашии по конкурентной политике и тарифам экономически обоснованными (с учетом фактического полезного отпуска тепловой энергии) (далее – заключение);

б) копия формы № 1-ТЭП «Сведения о снабжении теплоэнергией» за 2020 год;

в) копии договоров поставки ТЭР, заключенных между муниципальной теплоснабжающей организацией и поставщиками ТЭР, за 2020 год;

г) реестры счетов-фактур на приобретение ТЭР, выставленных поставщиками ТЭР за 2020 год, с приложением копий счетов-фактур на приобретение ТЭР за 2020 год;

д) копии расчетных ведомостей энергопотребления, актов, товарных накладных, выставленных поставщиками ТЭР за 2020 год;

е) копии ведомостей начисления амортизации основных средств за 2020 год;

ж) копии актов сверки расчетов с ООО «Газпром межрегионгаз Чебоксары» и (или) АО «Чувашская энергосбытовая компания», подтверждающих наличие просроченной задолженности за природный газ и (или) электрическую энергию по состоянию на 1 января 2021 года.

Копии документов, указанных в подпунктах «б» – «ж» настоящего пункта, должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного представителя муниципальной теплоснабжающей организации и заверены печатью (при наличии).

Администрации Красноармейского района и теплоснабжающие организации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом и в соответствии с пунктом 2.8 настоящих Правил.

2.10. Госслужба Чувашии по конкурентной политике и тарифам предоставляет заключение на основании зарегистрированного в Госслужбе Чувашии по конкурентной политике и тарифам письменного обращения администрации муниципального образования о предоставлении заключения (далее – обращение), направляемого по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам с приложением следующих документов муниципальных теплоснабжающих организаций:

а) копия формы № 1-ТЭП «Сведения о снабжении теплоэнергией» за 2020 год;

б) копии договоров поставки ТЭР, заключенных между муниципальной теплоснабжающей организацией и поставщиками ТЭР за 2020 год;

в) реестры счетов-фактур на приобретение ТЭР, выставленных поставщиками ТЭР за 2020 год, с приложением копий счетов-фактур на приобретение ТЭР за 2020 год;

г) копии расчетных ведомостей энергопотребления, актов, товарных накладных, выставленных поставщиками ТЭР за 2020 год;

д) документы, подтверждающие оказание услуг в сфере теплоснабжения (счета-фактуры, акты приема выполненных работ (оказанных услуг), квитанции, выставленные (выданные) на оплату оказанных услуг, платежные документы на оплату услуг) за 2020 год.

Копии документов, указанных в подпунктах «а» – «д» настоящего пункта, должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного представителя муниципальной теплоснабжающей организации и заверены печатью (при наличии).

Госслужба Чувашии по конкурентной политике и тарифам готовит заключение в соответствии с Федеральным законом «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 г. № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13 июня 2013 г. № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 июля 2013 г., регистрационный № 29078) и в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения направляет заключение по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам в администрацию муниципального образования.

При подготовке заключения Госслужба Чувашии по конкурентной политике и тарифам использует сведения, указанные в обращении, а также документы и материалы, представленные

муниципальной теплоснабжающей организацией в соответствии с пунктом 16 Правил регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 г. № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения».

Основаниями для отказа муниципальному унитарному предприятию в предоставлении заключения являются:

отсутствие у муниципальной теплоснабжающей организации по состоянию на 1 января 2021 г. просроченной задолженности за природный газ и (или) электрическую энергию;

уровень износа объектов теплоснабжения, обслуживаемых муниципальной теплоснабжающей организацией, по состоянию на 1 января 2021 г. составляет менее 50,0 процента.

2.11. Администрация Красноармейского района в течение 10 рабочих дней с даты получения заявки и документов, указанных в пункте 2.8 настоящих Правил, осуществляет проверку представленных муниципальным унитарным предприятием документов, в том числе на предмет соответствия фактически понесенных муниципальными теплоснабжающими организациями расходов на приобретение ТЭР за 2020 год сведениям, содержащимся в документах, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 2.8 настоящих Правил, и в случае соответствия муниципального унитарного предприятия критериям отбора, установленным пунктом 2.3 настоящих Правил, и условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 2.4 настоящих Правил, принимает решение о предоставлении субсидии, об отказе в предоставлении субсидии либо в случае обнаружения неполных и (или) недостоверных сведений в документах решение о необходимости предоставления недостающих документов и (или) уточнения сведений.

Администрация Красноармейского района уведомляет муниципальному унитарному предприятию о необходимости предоставления недостающих документов и (или) уточнения сведений не позднее следующего рабочего дня после дня принятия решения.

В уведомлении администрации указываются причины принятия соответствующего решения, перечень документов и (или) сведений, которые требуют уточнения.

2.12. Муниципальное унитарное предприятие представляет недостающие документы и (или) уточненные сведения в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце третьем пункта 2.11 настоящих Правил.

2.13. Администрация в течение трех рабочих дней со дня поступления недостающих документов и (или) уточненных сведений проверяет их полноту и достоверность, принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении.

2.14. Основаниями для отказа муниципальному унитарному предприятию в предоставлении субсидии являются:

несоответствие муниципальным унитарным предприятием критериям отбора, установленным в пункте 2.3 настоящих Правил;

несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных в пункте 2.4 настоящих Правил;

непредставление недостающих документов и (или) уточненных сведений;

представление недостающих документов и (или) уточненных сведений с нарушением срока, указанного в пункте 2.12 настоящих Правил;

обнаружение недостоверных сведений в документах.

В течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в настоящем пункте, администрация района письменно уведомляет о принятом решении муниципальному унитарному предприятию.

2.15. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств – Минстроя Чувашии, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике (далее – УФК по Чувашской Республике), для последующего их перечисления в установленном порядке.

2.16. Муниципальное унитарное предприятие не позднее 10 числа включительно месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, представляет в администрацию района в порядке и по форме, которые установлены соглашением, отчетность об осуществлении расходов муниципального унитарного предприятия субсидии, а также о достижении значения результата использования субсидии.

Администрация района не позднее 15 числа включительно месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, представляет в финансовый отдел администрации сводный отчет об использовании субсидий из бюджета Красноармейского района Чувашской Республики муниципальным унитарным предприятиям на возмещение части сверхнормативных затрат на ТЭР за 2020 год по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам.

2.17. Результатом использования субсидии является сокращение задолженности муниципальных теплоснабжающих

организаций по оплате ТЭР не менее чем на сумму предоставленной субсидии.

Эффективность использования субсидии оценивается администрацией района по итогам отчетного года исходя из степени достижения муниципальным унитарным предприятием значения результата использования субсидии, предусмотренного соглашением.

### III. Порядок возврата субсидии

3.1. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки субсидии, предоставленной из бюджета Красноармейского района Чувашской Республики муниципальному унитарному предприятию, подлежат возврату в бюджет Красноармейского района Чувашской Республики в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Красноармейского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Красноармейского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3.2. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным унитарным предприятием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае если муниципальным унитарным предприятием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение результата использования субсидии, установленное соглашением в соответствии с подпунктом «д» пункта 2.7 настоящих Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, то субсидия подлежит возврату в бюджет Красноармейского района Чувашской Республики в срок до 20 мая года, следующего за годом предоставления субсидии (Vвозврата), в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной муниципальному унитарному предприятию в отчетном финансовом году;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$m$  – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество результатов использования субсидии, установленных соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Красноармейского района Чувашской Республики, в размере субсидии, предоставленной муниципальному унитарному предприятию ( $V_{\text{субсидии}}$ ), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения  $i$ -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, – по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, – по формуле

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

3.4. Основанием для освобождения муниципального унитарного предприятия от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.3 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление следующих



обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом Чувашской Республики и (или) органа местного самоуправления;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидации очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом Чувашской Республики;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

наличие вступившего в законную силу в год предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «е» пункта 2.7 настоящих Правил.

Муниципальным унитарным предприятием не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, в администрацию района представляются документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта.

Одновременно с указанными документами представляется информация о предпринимаемых мерах по устранению нарушения.

Администрация района на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, не позднее 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, подготавливает и представляет в финансовый отдел администрации заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального унитарного предприятия от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.3 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в бюджет Красноармейского района Чувашской Республики в объеме и в сроки, которые предусмотрены пунктом 3.3 настоящих Правил.

3.5. В случае если муниципальное унитарное предприятие не возвращает средства в бюджет Красноармейского района Чувашской Республики в объеме и в сроки, которые предусмотрены пунктом 3.3 настоящих Правил, или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

**IV. Осуществление контроля**

4.1. Администрация района в целях осуществления мониторинга предоставления субсидий формирует и ведет реестр соглашений.

Реестр соглашений включает в себя сведения о наименованиях субсидий, правилах предоставления субсидий, об объемах бюджетных ассигнований бюджета Красноармейского района Чувашской Республики на предоставление субсидий, о распределении субсидий между муниципальными унитарными предприятиями, о целевом назначении, кодах бюджетной классификации, значениях результата использования субсидий, а также информацию о достижении значений результата использования субсидий, об объемах бюджетных ассигнований, направляемых на финансирование расходных обязательств, финансирование которых осуществляется за счет субсидий, о количестве муниципальных унитарных предприятий которым предусмотрено предоставление субсидий и с которыми заключены соглашения, реквизиты соглашений и платежных документов о перечислении субсидий.

4.2. Контроль за соблюдением муниципальными унитарными предприятиями целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляется администрацией района и финансовым отделом органов государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

**Приложение № 1**

к Правилам предоставления субсидий в 2021 году из бюджета Красноармейского района Чувашской Республики за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат муниципального унитарного предприятия, связанных со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и/или

передаче тепловой энергии на территории Красноармейского района, за 2020 год

**3 А Я В К А**

(наименование муниципального унитарного предприятия)  
на получение в 2021 году субсидии из бюджета Красноармейского района за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат муниципального унитарного предприятия, связанных со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и (или) передаче тепловой энергии на территории Чувашской Республики, за 2020 год

Затраты муниципального унитарного предприятия, связанные со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и (или) передаче тепловой энергии, за 2020 год (далее – сверхнормативные затраты на ТЭР), тыс. рублей	Объем средств, предусмотренных на возмещение части сверхнормативных затрат на ТЭР, за 2020 год за счет средств местного бюджета, тыс. рублей	Потребность в средствах республиканского бюджета на возмещение части сверхнормативных затрат на ТЭР за 2020 год, тыс. рублей
1	2	3

К заявке прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ...

Руководитель муниципального унитарного предприятия \_\_\_\_\_

М.П.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
предоставления субсидий в 2021 году из бюджета Красноармейского района Чувашской Республики за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат муниципального унитарного предприятия, связанных со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и/или передаче тепловой энергии на территории Красноармейского района, за 2020 год

**С П Р А В К А**

о затратах муниципального унитарного предприятия, осуществляющего деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии, связанных со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и (или) передаче тепловой энергии, \_\_\_\_\_

(наименование муниципального унитарного предприятия, осуществляющего деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии (далее – муниципальная теплоснабжающая организация)

на территории \_\_\_\_\_, за 2020 год  
(наименование муниципального образования)

Вид топливно-энергетического ресурса (далее – ТЭР)	Фактически понесенные расходы на приобретение ТЭР за 2020 год, тыс. рублей	Расходы на приобретение ТЭР за 2020 год, признанные Государственной службой Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам экономически обоснованными (с учетом фактического полезного отпуска тепловой энергии), тыс. рублей	Затраты муниципального унитарного предприятия, связанные со сверхнормативным потреблением ТЭР при производстве и (или) передаче тепловой энергии, за 2020 год, тыс. рублей
Всего по всем видам ТЭР			
в том числе:			
топливо			

электрическая энергия			
тепловая энергия			

Просроченная задолженность муниципальной теплоснабжающей организации по состоянию на 1 января 2021 г.: за природный газ – \_\_\_\_\_ тыс. рублей, за электрическую энергию – \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Уровень износа объектов теплоснабжения, обслуживаемых муниципальной теплоснабжающей организацией, по состоянию на 1 января 2021 г. – \_\_\_\_\_ %.

Руководитель муниципального унитарного предприятия \_\_\_\_\_

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Приложение № 3**

к Правилам предоставления субсидий в 2021 году из бюджета Красноармейского района Чувашской Республики за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат муниципального унитарного предприятия, связанных со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и/или передаче тепловой энергии на территории Красноармейского района, за 2020 год

**С В О Д Н А Я С П Р А В К А**

о затратах муниципального унитарного предприятия, осуществляющего деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии, связанных со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и (или) передаче тепловой энергии, на территории \_\_\_\_\_, за 2020 год  
(наименование муниципального образования)

№ пп	Наименование муниципального унитарного предприятия, осуществляющего деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии	Фактически понесенные расходы на приобретение топливно-энергетических ресурсов (далее – ТЭР) за 2020 год, тыс. рублей	Расходы на приобретение ТЭР за 2020 год, признанные Государственной службой Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам экономически обоснованными (с учетом фактического полезного отпуска тепловой энергии), тыс. рублей	Затраты, связанные со сверхнормативным потреблением ТЭР при производстве и (или) передаче тепловой энергии, за 2020 год, тыс. рублей
1	2	3	4	5
	ИТОГО			

Руководитель муниципального унитарного предприятия \_\_\_\_\_

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Приложение № 4**

к Правилам предоставления субсидий в 2021 году из бюджета Красноармейского района Чувашской Республики за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат муниципального унитарного предприятия, связанных со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и/или передаче тепловой энергии на территории Красноармейского района, за 2020 год

**О Б Р А Щ Е Н И Е**

администрации \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
о предоставлении заключения Государственной службы Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам о фактически понесенных \_\_\_\_\_

(наименование муниципального унитарного предприятия, осуществляющего деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии (далее – муниципальная теплоснабжающая организация) расходах на приобретение топливно-энергетических ресурсов за 2020 год, признанных экономически обоснованными

Вид топливно-энергетического ресурса (далее – ТЭР)	Расходы на приобретение ТЭР, учтенные Государственной службой Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам при установлении тарифов на тепловую энергию и (или) передачу тепловой энергии на 2020 год, тыс. рублей	Фактически понесенные расходы на приобретение ТЭР за 2020 год, тыс. рублей
Всего по всем видам ТЭР		
в том числе:		
по тарифу 1 (наименование)		
топливо		
электрическая энергия		
тепловая энергия		
Объем полезного отпуска, тыс. Гкал		
по тарифу 2 (наименование)		
топливо		
электрическая энергия		
тепловая энергия		
Объем полезного отпуска, тыс. Гкал		
по тарифу ... (наименование)		
топливо		
электрическая энергия		
тепловая энергия		
Объем полезного отпуска, тыс. Гкал		

Просроченная задолженность муниципальной теплоснабжающей организации по состоянию на 1 января 2021 г.: за природный газ – \_\_\_\_\_ тыс. рублей, за электрическую энергию – \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Уровень износа объектов теплоснабжения, обслуживаемых муниципальной теплоснабжающей организацией, по состоянию на 1 января 2021 г. – \_\_\_\_\_ %.

Глава администрации муниципального образования \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Глава поселения \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Руководитель муниципального унитарного предприятия \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 5  
к Правилам предоставления субсидий в 2021 году из бюджета Красноармейского района Чувашской Республики за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат муниципального унитарного предприятия, связанных со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и/или передаче тепловой энергии на территории Красноармейского района, за 2020 год

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Государственной службы Чувашской Республике по конкурентной политике и тарифам о фактически понесенных \_\_\_\_\_ (наименование муниципального унитарного предприятия, осуществляющего деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии (далее – муниципальная теплоснабжающая организация) расходах на приобретение топливно-энергетических ресурсов за 2020 год, признанных Государственной службой Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам экономически обоснованными

Вид топливно-энергетического ресурса (далее – ТЭР)	Расходы на приобретение ТЭР, учтенные Государственной службой Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам при установлении тарифов на тепловую энергию и (или) передачу тепловой энергии на 2020 год, тыс. рублей	Фактически понесенные расходы на приобретение ТЭР за 2020 год, тыс. рублей
Всего по всем видам ТЭР		
в том числе:		
по тарифу 1 (наименование)		
топливо		
электрическая энергия		
тепловая энергия		
Объем полезного отпуска, тыс. Гкал		
по тарифу 2 (наименование)		
топливо		
электрическая энергия		
тепловая энергия		
Объем полезного отпуска, тыс. Гкал		
по тарифу ... (наименование)		
топливо		
электрическая энергия		
тепловая энергия		
Объем полезного отпуска, тыс. Гкал		

Руководитель Государственной службы Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 6  
к Правилам предоставления субсидий в 2021 году из бюджета Красноармейского района Чувашской Республики за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат муниципального унитарного предприятия, связанных со сверхнормативным потреблением

топливно-энергетических ресурсов при производстве и/или передаче тепловой энергии на территории Красноармейского района, за 2020 год

**СВОДНЫЙ ОТЧЕТ**

об использовании субсидий из бюджета Красноармейского района за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат муниципального унитарного предприятия, связанных со сверхнормативным потреблением топливно-энергетических ресурсов при производстве и (или) передаче тепловой энергии на территории Чувашской Республики, за 2020 год

№ пп	Наименование муниципального образования	Наименование унитарного предприятия, осуществляющего деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии	Фактически понесенные расходы на приобретение топливно-энергетических ресурсов (далее – ТЭР) за 2020 год, тыс. рублей	Расходы на приобретение ТЭР за 2020 год, признанные Государственной службой Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам экономически обоснованными (с учетом фактически полезного отпуска тепловой энергии), тыс. рублей	Затраты, связанные со сверхнормативным потреблением ТЭР при производстве и (или) передаче тепловой энергии, за 2020 год, тыс. рублей	Предусмотренный размер субсидии, тыс. рублей		Размер выплаченной субсидии, тыс. рублей	
						из республиканского бюджета Чувашской Республики	из бюджета муниципального образования	из республиканского бюджета Чувашской Республики	из бюджета муниципального образования
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10



Руководитель муниципального  
унитарного предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРОВЕРИЛ

Специалист администрации  
Красноармейского района  
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

20\_\_ г.



Чуваш Республики  
Красноармейски район  
Администрациĕ

ЙЫШĂНУ

Красноармейски сали

2021.09.01

405 №

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

01.09.2021

№ 405

**Об утверждении Порядка составления и утверждения  
плана финансово-хозяйственной деятельности  
муниципального бюджетного (автономного) учреждения  
Красноармейского района Чувашской республики**

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», администрация Красноармейского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения Красноармейского района Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Красноармейского района Чувашской Республики от 28 декабря 2016г. № 419 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений М Красноармейского района Чувашской Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании «Вестник Красноармейского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Глава администрации  
Красноармейского района

А.Н. Кузнецов

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Красноармейского района  
от 01.09.2021 № 405

Порядок  
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной  
деятельности муниципального бюджетного (автономного)  
учреждения  
Красноармейского района Чувашской Республики

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения Красноармейского района Чувашской Республики (далее соответственно – План, учреждение).

2. План составляется на очередной финансовый год в случае, если решение о бюджете Красноармейского района Чувашской

Республики утверждается на один финансовый год, либо на очередной финансовый год и плановый период, если решение о бюджете Красноармейского района утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

3. При принятии учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный пунктом 2 настоящего Порядка, показатели Плана по решению учредителя утверждаются на период, превышающий указанный срок.

II. Составление проекта Плана

4. Проект Плана составляется учреждением на этапе формирования проекта решения о бюджете Красноармейского района Чувашской Республики на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляется на рассмотрение учредителю в течение 15 календарных дней со дня доведения до учреждения информации о планируемом к выделению объеме средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

5. Проект Плана составляется по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

6. Проект Плана формируется учреждением согласно настоящему Порядку с учетом:

1) планируемых объемов поступлений в виде:  
а) субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

б) субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – целевая субсидия), и целей их предоставления;

в) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидия на осуществление капитальных вложений);

г) грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – грант);

д) иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных федеральным законом, – в рамках муниципального задания;

е) доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения;

2) с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

7. Поступления, указанные в подпунктах «а» - «г» пункта 7 настоящего Порядка, формируются на основании информации о планируемом к выделению объеме средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

8. Поступления, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 7 настоящего Порядка, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

9. Плановые показатели по выплатам (с учетом остатка средств на начало текущего финансового года) формируются в соответствии с настоящим Порядком в отношении соответствующих показателей.

III. Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей

10. Проект Плана составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат (далее – обоснования (расчеты), формируемых в соответствии с требованиями, установленными настоящим разделом.

11. Показатели Плана и обоснования (расчеты) формируются по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

а) планируемых поступлений:  
от доходов – по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

от возврата дебиторской задолженности прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

б) планируемых выплат:  
по расходам – по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов;

по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по уплате налогов, объектом налогообложения которых

являются доходы (прибыль) учреждения, – по коду аналитической группы подвита доходов бюджетов классификации доходов бюджетов.

Показатели Плана формируются с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления и (или) кодов иных аналитических показателей.

12. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов (далее - расчеты доходов) с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

13. Расчеты доходов формируются:

по доходам от использования собственности (в том числе доходы в виде арендной платы, платы за сервитут (за исключением платы за сервитут земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в соответствии с положениями пункта 3 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации, поступающей и зачисляемой в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации), от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации;

по доходам от оказания услуг (выполнения работ) (в том числе в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания);

по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров));

по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

по доходам в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

по доходам от операций с активами (в том числе доходы от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов).

14. Расчеты доходов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, осуществляются:

по доходам от использования собственности - на основании информации о плате (тарифе, ставке) за использование имущества за единицу (объект, квадратный метр площади) и количества единиц предоставляемого в пользование имущества;

по доходам в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, платы за общежитие, квартирной платы - исходя из объема предоставленного в пользование имущества и планируемой стоимости услуг (возмещаемых расходов);

по доходам, автономного учреждения в виде процентов по депозитам, процентов по остаткам средств на счетах в кредитных организациях, а также процентов, полученных от предоставления займов, - на основании информации о среднегодовом объеме средств, на которые начисляются проценты, и ставке размещения;

по доходам от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе по лицензионным договорам, - исходя из планируемого объема предоставления прав на использование объектов и платы за использование одного объекта;

по доходам от оказания услуг (выполнения работ):

- в рамках установленного муниципального задания в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – в соответствии с объемом услуг (работ), установленных муниципальным заданием, и платой (ценой, тарифом) за указанную услугу (работу);

- сверх установленного муниципального задания – исходя из планируемого объема оказания платных услуг (выполнения работ) и их планируемой стоимости;

по доходам в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая – в размере, определенном указанными решениями;

по доходам от иной приносящей доход деятельности - исходя из стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера, а также иных прогнозных показателей в зависимости от их вида, установленных учредителем.

15. Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат (далее - расчеты расходов) формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне

уплаченных или излишне взысканных налогов, пеней, штрафов, а также принятых и не исполненных на начало финансового года обязательств.

16. Расчеты расходов осуществляются по видам расходов с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг (выполнения работ), а также требований, установленных нормативными правовыми (правовыми) актами, в том числе ГОСТами, СНИПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальных услуг (выполнения работ), по следующим видам расходов:

на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников учреждения (расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование) – исходя из расчетной численности работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетных должностных окладов, ежемесячных надбавок к должностному окладу, стимулирующих выплат, компенсационных выплат, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием;

на выплаты компенсационного характера, за исключением фонда оплаты труда, выплаты по социальному обеспечению и иным выплатам (выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещение расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным трудовым договором, локальными актами учреждения), - исходя из количества планируемых выплат в год и их размера;

на уплату налога на имущество организации, земельного налога, водного налога, транспортного налога – исходя из особенностей определения налоговой базы объекта налогообложения, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

на уплату прочих налогов и сборов – по видам платежа исходя из порядка их расчета, порядка и сроков уплаты по каждому виду платежа;

на безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам - исходя из количества планируемых безвозмездных перечислений организациям и их размера;

на услуги связи - исходя из количества абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячной абонентской платы в расчете на один абонентский номер, количества месяцев предоставления услуги; размера повременной оплаты междугородных, международных и местных телефонных соединений, а также стоимости услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количества пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимости пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимости аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплаты интернет-трафика;

на транспортные услуги – исходя из видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок и стоимости указанных услуг;

на коммунальные услуги – исходя из расходов на газоснабжение (иные виды топлива), электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг, расчетной потребности планового потребления услуг и затрат на транспортировку топлива (при наличии);

на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, - исходя из арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (содержание имущества, его охрана, потребляемые коммунальные услуги);

на содержание имущества – исходя из планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию,

дезинсекцию), а также правил его эксплуатации;

на обязательное страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страховую премию (страховые взносы), - исходя из количества застрахованных работников, застрахованного имущества, базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера;

на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) - исходя из количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования;

на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), не указанных в абзаце седьмом - тринадцатом настоящего пункта, осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности учреждения, предусмотренной уставом учреждения;

на приобретение объектов движимого имущества (в том числе оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) - исходя из среднего срока эксплуатации указанного имущества, норм обеспеченности (при их наличии), потребности учреждения в таком имуществе, информации о стоимости приобретения необходимого имущества, определенной методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе о ценах производителей (изготовителей) указанных товаров, работ, услуг;

на приобретение материальных запасов - исходя из потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях, а также наличия указанного имущества в запасе и (или) необходимости формирования экстренного (аварийного) запаса;

на осуществление капитальных вложений, в том числе:  
- капитальное строительство объектов недвижимого имущества (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) - исходя из сметной стоимости объектов капитального строительства, рассчитываемой в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

- приобретение объектов недвижимого имущества - исходя из стоимости приобретения объектов недвижимого имущества, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность.

17. Расчеты расходов, связанных с выполнением учреждением муниципального задания, могут осуществляться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном администрацией Красноармейского района Чувашской Республики, в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах общего объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

18. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг в части, касающейся планируемых к заключению контрактов (договоров), должны соответствовать следующим показателям:

а) плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

б) плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

19. В случае, если учреждением не планируется получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, то обоснования (расчеты) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

#### IV. Утверждение Плана

20. План утверждается после утверждения решения Соборания

депутатов Красноармейского района Чувашской Республики о бюджете Красноармейского района Чувашской Республики (далее - Решение о бюджете) не позднее 31 декабря текущего финансового года.

21. План учреждения утверждается уполномоченным лицом учреждения, если решением органа-учредителя не установлен иной порядок его утверждения.

22. План автономного учреждения утверждается руководителем автономного учреждения после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом автономного учреждения.

#### V. Внесение изменений в План

23. Внесение изменений в показатели Плана в течение текущего финансового года осуществляется в следующих случаях:

1) использование учреждением по согласованию с учредителем остатков средств на начало текущего финансового года;

2) изменение объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе:

- в связи с изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

- получение главным распорядителем уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в том числе о возврате их остатков, не использованных на начало текущего финансового года;

- получение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, сверх объемов, утвержденных Решением о бюджете;

- сокращение (возврат при отсутствии потребности) субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

- исполнение исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ), решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов;

3) в связи с проведением реорганизации учреждения.

24. Утвержденный План (с учетом изменений) размещается учреждением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

#### Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <>	Аналитический код <>	Сумма			
				на 20 г. текущий финансовый год	на 20 г. первый год планового периода	на 20 г. второй год планового периода	за пределами планового периода
Остаток средств на начало текущего финансового года <5>	0001	x	x				
Остаток средств на конец текущего финансового года <5>	0002	x	x				
Доходы, всего:	1000						
в том числе: доходы от собственности, всего	1100	120					
в том числе:	1110						
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130					
в том числе: субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	1210	130					



субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования		1220	130						
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140							
в том числе:	1310	140							
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150							
в том числе:									
прочие доходы, всего	1500	180							
в том числе: целевые субсидии	1510	180							
субсидии на осуществление капитальных вложений	1520	180							
доходы от операций с активами, всего	1900								
в том числе:									
прочие поступления, всего <б>	1980	x							
из них: увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510							x
Расходы, всего	2000	x							
в том числе: на выплаты персоналу, всего	2100	x							x
в том числе: оплата труда	2110	111							x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112							x
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113							x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119							x
в том числе: на выплаты по оплате труда	2141	119							x
на иные выплаты работникам	2142	119							x
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131							x
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2160	134							x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2170	139							x

в том числе: на оплату труда стажеров	2171	139							x
на иные выплаты гражданским лицам (денежное содержание)	2172	139							x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300							x
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320							x
из них: пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321							x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340							x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350							x
социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2240	360							x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850							x
из них: налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851							x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852							x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853							x
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x							x
из них: гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2410	810							x
взносы в международные организации	2420	862							x
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	2430	863							x
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x							x

исполнение судебных актов Чувашской Республики и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831								x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего <7>	2600	x								
в том числе: закупку научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	2610	241								
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	242								
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	2630	243								
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244								
из них:										
закупку товаров, работ, услуг в целях создания, развития, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем	2650	246								
закупку энергетических ресурсов	2660	247								
капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, всего	2700	400								
в том числе: приобретение объектов недвижимого имущества (муниципальными учреждениями)	2710	406								
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества муниципальными учреждениями	2720	407								
Выплаты, уменьшающие доход, всего <8>	3000	100								x
в том числе: налог на прибыль <8>	3010									x
налог на добавленную стоимость <8>	3020									x
прочие налоги, уменьшающие доход <8>	3030									x
Прочие выплаты, всего <9>	4000	x								x
из них: возврат в бюджет средств субсидии	4010	610								x

<1> В случае утверждения решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

<2> Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

<3> В графе 3 отражаются:  
по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;  
по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов

бюджетов;  
по строкам 2000 2720 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;  
по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

<4> В графе 4 указывается код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с Порядком применения

классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный номер 50003), и (или) коды иных аналитических показателей, в случае, если Порядком органа-учредителя предусмотрена указанная детализация.

<5> По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели

по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

<6> Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской

задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих поступлений включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

<7> Показатели выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана, подлежат детализации в Разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана.

<8> Показатель отражается со знаком «минус».

<9> Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий,

предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих выплат включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг <10>

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма		
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода
				за пределами планового периода		
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего <11>	26000	x			

1.1.	в том числе: по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2018, № 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2018, № 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ) <12>	26100	x				
1.2.	по контрактам (договорам), планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <12>	26200	x				
1.3.	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <13>	26300	x				
1.4.	по контрактам (договорам), планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <13>	26400	x				
1.4.1.	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	26410	x				
1.4.1.1.	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	x				
1.4.1.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ <14>	26412	x				
1.4.2.	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x				
1.4.2.1.	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	x				
1.4.2.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ <14>	26422	x				

1.4.3.	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений <15>	26430	x				
1.4.4.	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	x				
1.4.4.1.	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26441	x				
1.4.4.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ <14>	26442	x				
1.4.5.	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x				
1.4.5.1.	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	x				
1.4.5.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	x				
2.	Итого по контрактам, планиваемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки <16>	26500	x				
	в том числе по году начала закупки:	26510					
3.	Итого по договорам, планиваемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	x				
	в том числе по году начала закупки:	26610					

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо учреждения) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности уполномоченного лица органа-учредителя)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные по соответствующим строкам Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана.

<10.1> В случаях, если учреждению предоставляются субсидия на иные цели, субсидия на осуществление капитальных вложений или грант в форме субсидии в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях достижения результатов федерального



проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 20, ст. 2817; N 30, ст. 4717), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее - региональный проект), показатели строк 26310, 26421, 26430 и 26451 Раздела 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» детализируются по коду целевой статьи (8 - 17 разряды кода классификации расходов бюджетов, при этом в рамках реализации регионального проекта в 8 - 10 разрядах могут указываться нули).

<11> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400).

<12> Указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

<13> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ и Федеральным законом N 223-ФЗ.

<14> Муниципальным учреждением показатель не формируется.

<15> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ.

<16> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26500 учреждения должен быть не менее суммы показателей строк 26410, 26420, 26430, 26440 по соответствующей графе, но не менее показателя строки 26430 по соответствующей графе.



Чуваш Республики  
Красноармейский район  
Администраций

ЙЫШĂНУ

Красноармейски сали

2021.09.02 408 №

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

02.09.2021 № 408

**О создании комиссии администрации Красноармейского района Чувашской Республики по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.11.2010 № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности», в целях урегулирования разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики, администрация Красноармейского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Создать комиссию администрации Красноармейского района Чувашской Республики по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики.

2. Утвердить Положение о комиссии администрации Красноармейского района Чувашской Республики по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики (приложение № 1).

3. Утвердить состав комиссии администрации Красноармейского района Чувашской Республики по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики (приложение № 2).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики, бухгалтерского учета, имущественных и земельных отношений администрации Красноармейского района Чувашской Республики Иванову Н.В.

Глава администрации  
Красноармейского района

А.Н. Кузнецов

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Красноармейского района  
Чувашской Республики  
от 02.09.2021 № 408

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии администрации Красноармейского района Чувашской Республики по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики

1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и деятельности комиссии администрации Красноармейского района Чувашской Республики по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики (далее по тексту – комиссия).

2. Комиссия создается на постоянной основе постановлением администрацией Красноармейского района Чувашской Республики.

3. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии. В его отсутствие руководство осуществляет заместитель председателя комиссии.

4. В состав комиссии входят представители органов местного самоуправления, общественных организаций, руководящих органов (центров) религиозных организаций и специалисты в области религиоведения, культурологии, права и других областях.

5. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) запрашивает у государственных органов и органов местного самоуправления, учреждений и организаций всех форм собственности информацию для выполнения возложенных на нее задач;

б) заслушивает на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, руководящих органов (центров) религиозных организаций, а также специалистов в области религиоведения, культурологии, права и других областях по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

в) привлекает для участия в работе комиссии, представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, руководящих органов (центров) религиозных организаций, а также специалистов в области религиоведения, культурологии, права и других областях;

г) создает рабочие группы для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию комиссии.

6. Комиссия принимает решения по следующим вопросам:

урегулирование разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче в собственность или безвозмездное пользование имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики;

рассмотрение заявлений физических и (или) юридических лиц о возможных нарушениях их прав и (или) законных интересов в связи с принятием решения о передаче религиозной организации имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики, либо действиями (бездействием) администрации Красноармейского района Чувашской Республики в свя-

зи с рассмотрением заявления религиозной организации.

7. Заседания комиссии проводятся по мере возникновения вопросов, требующих решения комиссии в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. Член комиссии в случае его отсутствия на заседании имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

По решению председателя комиссии могут проводиться выездные заседания комиссии.

9. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом заседания, который подписывается ее председателем.

При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим.

Особое мнение членов комиссии, не согласных с принятым решением, оформляется в виде приложения к решению комиссии.

10. Решения, принятые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются основанием для принятия администрацией Красноармейского района Чувашской Республики решений о передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики.

**Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Красноармейского района  
Чувашской Республики  
от 02.09.2021 № 408**

**СОСТАВ**

комиссии администрации Красноармейского района Чувашской Республики по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики

Долгов Владимир Витальевич	- заместитель главы администрации Красноармейского района – начальник отдела сельского хозяйства и экологии, строительства и жилищно-коммунального хозяйства, председатель комиссии;
Иванова Наталия Вадимовна	- начальник отдела экономики, бухгалтерского учета, имущественных и земельных отношений, заместитель председателя комиссии;
Николаева Надежда Петровна	- главный специалист-эксперт отдела экономики, бухгалтерского учета, имущественных и земельных отношений, секретарь комиссии;
Семенова Ирина Витальевна	- заведующий сектором имущественных и земельных отношений отдела экономики, бухгалтерского учета, имущественных и земельных отношений;
Осипова Рена Михайловна	- начальник отдела социального развития и архивного дела;
Представитель руководящего органа (центра) религиозной организации, обратившейся с заявлением о передаче имущества религиозного назначения (по согласованию);	
Представитель общественной организации (по согласованию).	

**Чуваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийё**

**ЙЫШĂНУ**

**Красноармейски сали**

**2021.09.02 412 №**



**Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Красноармейское**

**02.09.2021 № 412**

**Об утверждении порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Красноармейского района, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации**

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительно-

го кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Красноармейского района Чувашской Республики администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Красноармейского района, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании «Вестник Красноармейского района».

Глава администрации  
Красноармейского района

А.Н. Кузнецов

Утвержден  
постановлением администрации  
Красноармейского района  
Чувашской Республики  
от 02.09.2021 № 412

Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Красноармейского района, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решения администрации Красноармейского района, и принятия администрацией Красноармейского района решения об утверждении документации по планировке территории для размещения объектов местного значения поселения и иных объектов в границах поселения (далее - уполномоченный орган, документация по планировке территории).

2. Администрация Красноармейского района принимает решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивает подготовку документации по планировке территории за исключением случаев, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Такая документация предусматривает размещение:

а) объектов местного значения Красноармейского района (далее - объекты местного значения поселения);

б) иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более поселений и (или) межселенной территории в границах муниципального района, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 3.2, 4.1, 4.2 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ.

3. Уполномоченный орган принимает решение об утверждении документации по планировке территории, предусматривающей размещение объектов:

а) объектов местного значения Красноармейского района (далее - объекты местного значения поселения);

б) иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более поселений и (или) межселенной территории в границах муниципального района, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 3.2, 4.1, 4.2 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ.

Решение о подготовке документации по планировке территории принимается уполномоченным органом по инициативе физических или юридических лиц, заинтересованных в строительстве, реконструкции объекта местного значения или иного объекта капитального строительства в границах поселения (далее - инициатор) либо по собственной инициативе.

Лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решение о подготовке документации по планировке территории принимается самостоятельно. В течение десяти дней со дня принятия такого решения уведомление о принятом решении направляется в уполномоченный орган.

4. В целях принятия решения о подготовке документации по планировке территории инициатор направляет в уполномоченный орган заявление о подготовке документации по планировке территории (далее - заявление) вместе с проектом задания на разработку документации по планировке территории, а также проектом задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена постановлением Правительства Российской Фе-

дерации от 31 марта 2017 г. № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20».

В случае отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории инициатор вместе с заявлением и проектом задания на разработку документации по планировке территории направляет в уполномоченный орган пояснительную записку, содержащую обоснование отсутствия такой необходимости.

Рекомендуемая форма проекта задания на разработку документации по планировке территории приведена в приложении № 1, правила заполнения указанной формы приведены в приложении № 2.

В случае если инициатором является уполномоченный орган, то для принятия решения настоящий пункт не применяется.

5. В заявлении указывается следующая информация:

а) вид разрабатываемой документации по планировке территории;

б) вид и наименование объекта капитального строительства;

в) основные характеристики планируемого к размещению объекта капитального строительства;

г) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

д) реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта капитального строительства, в случае если отображение такого объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Проект задания на разработку документации по планировке территории содержит следующие сведения:

а) вид разрабатываемой документации по планировке территории;

б) информация об инициаторе;

в) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

г) состав документации по планировке территории;

д) вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики;

е) описание границ территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории, с указанием наименований улиц, в границах которых находится территория (в том числе в виде схемы).

7. В случае если документация по планировке территории подготавливается в целях размещения объекта капитального строительства, отображение которого в генеральном плане сельского поселения предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации, наименование такого объекта капитального строительства, а также границы территории в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории, указываются в соответствии с генеральным планом сельского поселения.

8. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления, проекта задания на разработку документации по планировке территории, а также проекта задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (пояснительной записки, содержащей обоснование отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории), осуществляет проверку их соответствия положениям, предусмотренным пунктами 5 - 8 настоящего Порядка, и по ее результатам принимает решение о подготовке документации по планировке территории либо отказывает в принятии такого решения с указанием причин отказа, о чем в письменной форме уведомляет инициатора.

9. Решение о подготовке документации по планировке территории представляет собой распорядительный акт уполномоченного органа, утверждающий задание на разработку документации по планировке территории, задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (пояснительной записки, содержащей обоснование отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории), а также содержит сведения:

а) о виде документации по планировке территории;

б) о местонахождении территории в отношении которой принято решение о подготовке документации по планировке территории;

в) о порядке подачи заинтересованными лицами предложений по проекту документации по планировке территории (дата начала и окончания подачи предложений, уполномоченный орган, его местонахождение, режим работы);

г) о физическом лице (фамилия, имя, отчество (при наличии),

наименование юридического лица, в случае если решение принимается на основании предложения физического или юридического лица.

Предложения, поступившие в пределах срока, указанного в решении, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, со дня регистрации, направляет инициатору.

При поступлении письменных предложений за пределами срока, указанного в решении, такие предложения не рассматриваются и возвращаются лицу их подавшему.

Решение о подготовке документации по планировке территории подлежит официальному опубликованию в газете «Посадский Вестник» в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

10. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в подготовке документации по планировке территории в случае, если:

а) отсутствуют документы, необходимые для принятия решения о подготовке документации по планировке территории, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка;

б) планируемый к размещению объект капитального строительства не относится к объектам, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка;

в) заявление и (или) проект задания на разработку документации по планировке территории, представленные инициатором, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

г) у уполномоченного органа отсутствуют средства, предусмотренные на подготовку документации по планировке территории, при этом инициатор в заявлении и проекте задания на разработку документации по планировке территории не указал информацию о разработке документации по планировке территории за счет собственных средств;

д) в генеральном плане сельского поселения отсутствуют сведения о размещении объекта капитального строительства, при этом отображение указанного объекта в генеральном плане предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) полное или частичное совпадение территории, указанной в проекте задания разработку документации по планировке территории, с территорией, в отношении которой имеется ранее принятое уполномоченным органом решение о подготовке документации по планировке территории;

ж) несоответствие планируемого размещения объектов градостроительным регламентам, установленным для территориальных зон, в границах которых планируется размещение таких объектов (за исключением линейных объектов).

11. Документация по планировке территории, указанная в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, после завершения ее разработки с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне направляется уполномоченным органом в электронном виде или посредством почтового отправления на согласование главам поселения, в отношении территории которых разработана документация по планировке территории.

Предметом согласования документации по планировке территории с главами поселений является соответствие планируемого размещения объекта капитального строительства правилам землепользования и застройки в части соблюдения градостроительного регламента (за исключением линейных объектов), установленного для территориальной зоны, в границах которой планируется размещение объекта капитального строительства, а также обеспечение сохранения фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения.

Глава поселения отказывает в согласовании документации по планировке территории по следующим основаниям:

а) несоответствие планируемого к размещению объекта капитального строительства градостроительному регламенту, установленному для территориальной зоны, в границах которой планируется размещение такого объекта (за исключением линейных объектов);

б) снижение фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и (или) фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения при планируемом размещении объектов капитального строительства.

Главы поселений предоставляют согласование или отказ в согласовании документации по планировке территории в уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления им указанной документации.

В случае если главами поселений по истечении 30 календарных дней не представлена информация о результатах рассмотрения документации по планировке территории, такая документация считается согласованной.

13. В случае отказа одним или несколькими органами мест-



ного самоуправления поселений в согласовании документации по планировке территории, указанной в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, уполномоченный орган дорабатывает документацию по планировке территории с учетом замечаний, изложенные в таком отказе, и повторно направляет ее в соответствующие органы местного самоуправления поселений, которые представили такой отказ.

Повторное согласование документации по планировке территории осуществляется в срок, установленный пунктом 12 настоящего Порядка.

Отказ в согласовании документации по планировке территории должен содержать мотивированные замечания к указанной документации.

В случае повторного отказа в согласовании документации по планировке территории одного или нескольких глав поселений уполномоченный орган направляет в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района обращение о создании согласительной комиссии с приложенными документацией по планировке территории, таблицей разногласий по замечаниям глав поселений, послужившим основанием для отказа в согласовании документации планировке территории, с обоснованием своей позиции, а также информацией о представителях уполномоченного органа для включения в состав согласительной комиссии.

Утверждение документации по планировке территории осуществляется уполномоченным муниципальным районом с учетом результатов рассмотрения разногласий согласительной комиссией, требования к составу и порядку работы которой установлены Правительством Российской Федерации.

14. Уполномоченный орган осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в течение 30 дней со дня поступления такой документации.

По результатам проверки уполномоченный орган принимает решение:

а) о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний о проекте документации по планировке территории, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

б) об отклонении документации по планировке территории и о направлении ее на доработку.

15. Основанием для отклонения документации по планировке территории и направлением ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16. В случае если рассмотрение проекта документации по планировке территории на общественных обсуждениях или публичных слушаниях является обязательным в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, уполномоченный орган обеспечивает их организацию и проведение в соответствии с Уставом Красноармейского района с учетом положений статей 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей Красноармейского района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний составляет 30 дней.

17. Уполномоченный орган не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний направляет главе администрации подготовленную документацию по планировке территории, протокол общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

18. Уполномоченный орган с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

Утверждение документации по планировке территории осуществляется путем принятия соответствующего распорядительного акта уполномоченного органа.

Утвержденная документация по планировке территории подается официальному опубликованию в газете «Посадский Вестник» в течение семи дней со дня утверждения и размещается на официальном сайте поселения в сети «Интернет» в разделе Законодательство.

19. Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня утверждения документации по планировке территории уведомляет в письменной форме инициатора или лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

и направляет ему один экземпляр документации по планировке территории на бумажном носителе с отметкой уполномоченного органа об утверждении такой документации на месте прошивки и копию распорядительного акта, а также в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка, направляет утвержденную документацию по планировке территории главе поселения, применительно к территории которого утверждена документация по планировке территории.

Один экземпляр копии утвержденной документации по планировке территории в течение семи дней со дня ее утверждения направляются в администрацию Красноармейского района для размещения в информационной системе градостроительной деятельности Красноармейского района.

20. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством и настоящим Порядком. В указанном случае согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

Расходы по внесению изменений в утвержденную документацию по планировке территории несет лицо, обратившееся с данными предложениями.

21. Особенности подготовки документации по планировке территории лицами, указанными в части 3 статьи 46.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и лицами, с которыми заключен договор о комплексном развитии территории по инициативе администрации Красноармейского района, устанавливаются соответственно статьей 46.9 и статьей 46.10 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

#### Приложение № 1

к Порядку подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Красноармейского района, и принятия решений об утверждении документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации

#### ЗАДАНИЕ

на разработку документации по планировке территории

Утверждено

\_\_\_\_\_ (вид документа органа, уполномоченного на принятие решения о подготовке документации по планировке территории)

\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ (дата и номер документа о принятии решения о подготовке документации по планировке территории)

\_\_\_\_\_ (должность уполномоченного лица органа, уполномоченного на принятие решения о подготовке документации по планировке территории)

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного лица (расшифровка органа, уполномоченного на подписи) принятия решения о подготовке документации по планировке территории)

М.П.

\_\_\_\_\_ (наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального строительства, для размещения которого (которых)

\_\_\_\_\_ подготавливается документация по планировке территории)

	Наименование позиции	Содержание
1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	
2	Инициатор подготовки документации по планировке территории	
3	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	
4	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики	
5	Населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	
6	Состав документации по планировке территории	

Приложение № 2  
к Порядку подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Красноармейского района, и принятия решений об утверждении документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации

Правила заполнения формы задания на разработку документации по планировке территории, которая осуществляется на основании решений администрации Красноармейского района

1. В позиции «Вид разрабатываемой документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается информация о разработке одного из следующих документов:

- а) проект планировки территории;
- б) проект планировки территории, содержащий проект межевания территории;
- в) проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленного на основании ранее утвержденного проекта планировки территории;
- г) проект межевания территории в виде отдельного документа.

2. В позиции «Инициатор подготовки документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается следующая информация об одном из заинтересованных в строительстве, реконструкции объекта капитального строительства органов или лиц:

- а) полное наименование федерального органа исполнительной власти;
- б) полное наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- в) полное наименование;
- г) полное наименование, основной государственный регистрационный номер юридического лица, дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании юридического лица, место нахождения и адрес юридического лица;
- д) фамилия, имя, отчество, адрес места регистрации и паспортные данные физического лица.

3. В позиции «Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается один из следующих источников финансирования работ по подготовке документации по планировке территории:

- а) бюджет бюджетной системы Российской Федерации, если подготовка документации по планировке территории будет осуществляться органами местного самоуправления, подведомственными указанным органам государственными, муниципальными (бюджетными или автономными) учреждениями самостоятельно либо привлекаемыми ими на основании государственного, муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами;
- б) средства физических и юридических лиц (с указанием конкретного физического или юридического лица) в случае, если подготовка документации по планировке территории будет осуществляться физическими или юридическими лицами за счет собственных средств.

4. В позиции «Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики» в графе «Содержание» указываются полное наименование и вид планируемого к размещению объекта капитального строительства (например, «Волоконно-оптическая линия передач (ВОЛП) на участке узел связи 123 - узел связи 456»), его основные характеристики.

В случае подготовки документации по планировке террито-

рии, предусматривающей размещение линейного объекта, к заданию может прилагаться схема прохождения трассы линейного объекта в масштабе, позволяющем обеспечить читаемость и наглядность отображаемой информации.

В случае если документация по планировке территории подготавливается в целях размещения объекта капитального строительства, отображение которого в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации, наименование такого объекта капитального строительства указывается в соответствии с документами территориального планирования.

5. В позиции «Населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается перечень населенных пунктов, поселений, городских округов, муниципальных районов, в границах территорий которых планируется к размещению объект капитального строительства.

В случае если документация по планировке территории подготавливается в целях размещения объекта капитального строительства, отображение которого в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации, населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории, указываются в соответствии с документами территориального планирования.

6. В позиции «Состав документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается состав документации по планировке территории, соответствующий требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и положениям нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих требования к составу и содержанию проектов планировки территории.



Чуваш Республики  
Красноармейский район  
Администрация

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ЙЫШАНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2021.09.02 413 №

02.09.2021 № 413

**Об утверждении Порядка внесения изменений в документацию по планировке территории, разработанной на основании решений администрации Красноармейского района, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению**

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Красноармейского района Чувашской Республики, администрация Красноармейского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок внесения изменений в документацию по планировке территории, разработанной на основании решений администрации Красноармейского района, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании «Вестник Красноармейского района».

Глава администрации  
Красноармейского района

А.Н. Кузнецов

Утвержден  
постановлением администрации  
Красноармейского района  
Чувашской Республики  
от 02.09.2021 № 413

Порядок внесения изменений в документацию по планировке территории, разработанной на основании решений администрации Красноармейского района, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок внесения изменений в документацию по планировке территории для размещения объектов, указанных в части 4 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовленную в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - документация по планировке территории), отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению.

2. Внесение изменений в документацию по планировке территории осуществляется применительно к основной части проекта планировки территории и (или) основной части проекта межевания территории.

3. Внесение изменений в проект планировки территории осуществляется в целях:

- а) установления, изменения, отмены красных линий;
- б) изменения границ существующих и планируемых элементов планировочной структуры;
- в) изменения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;
- г) изменения характеристик и (или) очередности планируемого развития территории;
- д) изменения наименования, местоположения, основных характеристик (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначения планируемых для размещения линейных объектов, а также предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов;
- е) исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных).

4. Внесение изменений в проект межевания территории осуществляется в целях:

- а) изменения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;
- б) установления, изменения, отмены красных линий;
- в) изменения перечня образуемых земельных участков, в том числе возможных способов их образования, и сведений о площади таких земельных участков в случае, если площадь земельного участка, полученная в результате выполнения кадастровых работ, отличается от площади земельного участка, указанной в утвержденном проекте межевания территории, более чем на 10 процентов;
- г) изменения вида разрешенного использования земельного участка;
- д) изменения сведений о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащих перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости;
- е) изменения линий отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
- ж) исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных).

5. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории принимается и подготовка таких изменений обеспечивается администрацией Красноармейского района, физическими или юридическими лицами, которыми обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее - инициатор).

6. Решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории принимается администрацией Красноармейского района, уполномоченной на утверждение документации по планировке территории в соответствии с частью 4 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - уполномоченный орган).

7. В случае если согласование изменений в документацию по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, такие изменения после завершения их подготовки направляются инициатором на согласование в органы государственной власти, органы местного самоуправления сельских поселений Красноармейского района, владельцам автомобильных дорог (далее - согласующие органы, владельцы автомобильных дорог).

В случае внесения изменений в проект планировки террито-

рии, предусматривающий строительство, реконструкцию линейного объекта, в части изменения, связанного с увеличением или уменьшением не более чем на 10 процентов площади зоны планируемого размещения линейного объекта и (или) иного объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта, в связи с необходимостью уточнения границ зон планируемого размещения указанных объектов, не требуется направление изменений на согласование при условии, что внесение изменений не повлияет на предусмотренные проектом планировки территории планировочные решения, а также на согласование при условии, что внесение изменений не повлияет на предусмотренные проектом планировки территории планировочные решения и не приведет к необходимости изъятия земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества для государственных или муниципальных нужд.

Разрешение разногласий по вопросам согласования изменений в документацию по планировке территории осуществляется в порядке, предусмотренном Правилами разрешения разногласий между органами государственной власти, органами местного самоуправления и (или) владельцами автомобильных дорог по вопросам согласования документации по планировке территории, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2019 г. N 1034 «Об утверждении Правил разрешения разногласий между органами государственной власти, органами местного самоуправления и (или) владельцами автомобильных дорог по вопросам согласования документации по планировке территории и о внесении изменений в Правила подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, и принятия уполномоченными федеральными органами исполнительной власти решений об утверждении документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях 2 и более субъектов Российской Федерации».

8. Согласующие органы, владельцы автомобильных дорог обеспечивают рассмотрение представленных на согласование изменений в документацию по планировке территории в течение 30 календарных дней со дня их получения и уведомляют в письменной форме о результатах согласования инициатора.

9. В случае если согласующими органами, владельцами автомобильных дорог по истечении 30 календарных дней со дня направления изменений в документацию по планировке территории в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка не представлено уведомление о результатах рассмотрения изменений в документацию по планировке территории, такие изменения считаются согласованными.

10. В целях внесения изменений в документацию по планировке территории инициатор направляет в уполномоченный орган заявление о внесении изменений в документацию по планировке территории (за исключением случая, если уполномоченный орган является одновременно инициатором). В этом заявлении указывается следующая информация:

- а) вид документации по планировке территории, в которую вносятся изменения;
  - б) реквизиты (номер и дата) решения об утверждении документации по планировке территории;
  - в) мотивированное обоснование необходимости внесения изменений в документацию по планировке территории.
11. К заявлению о внесении изменений в документацию по планировке территории прилагаются:
- а) изменения в документацию по планировке территории;
  - б) обоснование изменений в документацию по планировке территории, представляемые в виде графической части и пояснительной записки;
  - в) материалы и результаты инженерных изысканий, используемые при подготовке изменений в документацию по планировке территории;
  - г) уведомления согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, подтверждающие согласование изменений в документацию по планировке территории в случае, если согласование таких изменений является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уполномоченный орган не вправе требовать от инициатора уведомление о результатах согласования согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, если такими органами, владельцами по истечении 30 календарных дней со дня получения изменений в документацию по планировке территории инициатору не предоставлено такое уведомление.

12. Материалы, указанные в подпунктах «а» - «в» пункта 11 настоящего Порядка, направляются инициатором в уполномоченный орган на бумажном носителе в сброшюрованном и прошитом виде в 2 экземплярах, а также на электронном носителе в одном экземпляре для хранения в архиве уполномоченного органа. Материалы, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 11 настоящего Порядка, направляются в уполномоченный орган на



электронном носителе в количестве экземпляров, равном количеству поселений, применительно к документации по планировке территории которых осуществлялась подготовка изменений.

13. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку.

14. Уполномоченный орган отклоняет изменения в документацию по планировке территории и направляет их на доработку в случае, если:

а) в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 10 настоящего Порядка;

б) инициатором не представлены документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка;

в) изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

15. В случае отклонения изменений в документацию по планировке территории и направления их на доработку такие изменения подлежат повторному согласованию с согласующими органами, владельцами автомобильных дорог только в части доработанных изменений.

16. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории уведомляет о принятом решении инициатора и направляет ему один экземпляр изменений в документацию по планировке территории на бумажном носителе с отметкой уполномоченного органа об утверждении изменений в документацию по планировке территории на месте прошивки, с приложением копии решения уполномоченного органа (за исключением случая, если уполномоченный орган является инициатором).

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории направляет копию такого решения в органы исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющие ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, в которых решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории подлежит размещению, а также в орган регистрации прав в случае, если изменения внесены в проект межевания территории.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории уполномоченный орган уведомляет о таком решении глав поселений, применительно к документации по планировке территории которых принято такое решение, с приложением копии указанного решения.

17. Изменения в документацию по планировке территории, инициатором которых является уполномоченный орган, утверждаются таким уполномоченным органом после их согласования в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

В случае если согласование изменений в документацию по планировке территории, инициатором которых является уполномоченный орган, в соответствии с законодательством Российской Федерации не требуется, такие изменения утверждаются уполномоченным органом после их подготовки.

18. Отмена документации по планировке территории осуществляется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Отмена отдельных частей документации по планировке территории осуществляется в случае принятия органом местного самоуправления сельского поселения Красноармейского района в соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона от 2 августа 2019 г. № 283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» решения об отмене красных линий, которые обозначают границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов.

19. В случае, предусмотренном пунктом 18 настоящего Порядка, орган местного самоуправления поселения сельского поселения Красноармейского района, принявший решение об отмене красных линий, которые обозначают границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов, направляет в уполномоченный орган уведомление о необходимости отмены соответствующих отдельных частей документации по планировке территории, в котором указываются:

а) реквизиты решения (номер и дата) об утверждении документации по планировке территории, отдельные части которой подлежат отмене;

б) часть документации по планировке территории, подлежащая отмене;

в) реквизиты (номер и дата) решения органа местного самоуправления сельского поселения Красноармейского района об отмене красных линий, которые обозначают границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов.

20. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня поступления уведомления, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, принимает решение об отмене отдельных частей документации по планировке территории и уведомляет о таком решении орган местного самоуправления сельского поселения Красноармейского района, направивший указанное уведомление, а также федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти Чувашской Республики, органы местного самоуправления, физических или юридических лиц, по инициативе которых осуществлялась подготовка документации по планировке территории, в отношении которой администрацией Красноармейского района принято решение об отмене отдельных частей документации по планировке территории.

21. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отмене отдельных частей документации по планировке территории направляет копию такого решения в органы исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющие ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, в которых решение об отмене отдельных частей документации по планировке территории подлежит размещению.

22. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отмене отдельных частей документации по планировке территории уполномоченный орган уведомляет о принятом решении глав сельских поселений, применительно к документации по планировке территории которых принято такое решение, с приложением копии указанного решения.

23. Признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению осуществляется в случае:

а) если в связи с планируемым строительством, реконструкцией линейного объекта местного значения в соответствии с утвержденным проектом планировки территории необходима реконструкция существующих линейного объекта или линейных объектов, размещенных на основании такой документации;

б) если проектом планировки территории предусмотрено размещение объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, или органам местного самоуправления, и в течение 6 лет со дня утверждения данного проекта планировки территории не принято решение об изъятии таких земельных участков для муниципальных нужд;

в) обращения органов местного самоуправления, физических или юридических лиц о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению в связи с планируемым строительством объектов в границах территории, в отношении которой утверждена такая документация.

24. В случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 23 настоящего Порядка, органы местного самоуправления, физические или юридические лица направляют в уполномоченный орган обращение о признании отдельных частей проекта планировки территории не подлежащими применению. В указанном обращении указывается следующая информация:

а) реквизиты решения (номер и дата) об утверждении документации по планировке территории, отдельные части которой подлежат признанию не подлежащими применению;

б) реквизиты решения (номер и дата) об утверждении проекта планировки территории, которым предусмотрена реконструкция существующих линейного объекта или линейных объектов, размещенных на основании такого проекта;

в) перечень отдельных частей проекта планировки территории, признаваемых не подлежащими применению;

г) основание для признания отдельных частей проекта планировки территории не подлежащими применению.

25. В случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 23 настоящего Порядка, признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению осуществляется исключительно в части границ зон планируемого размещения существующих линейного объекта или линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с планируемым строительством, реконструкцией линейного объекта местного значения.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения от органов местного самоуправления, физических или юридических лиц осуществляет проверку такого обращения на соответствие положениям, предусмотренным пунктом 24 настоящего Порядка, а также на наличие основания для признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению и по результатам та-

кой проверки принимает решение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению либо отклоняет обращение с указанием причин отклонения.

26. В случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 23 настоящего Порядка, физическое или юридическое лицо, орган местного самоуправления, которым принадлежит либо которым предоставлен земельный участок, на котором проектом планировки территории предусмотрено размещение объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для муниципальных нужд, направляют в уполномоченный орган обращение о признании отдельных частей проекта планировки территории не подлежащими применению. В указанном обращении указывается следующая информация:

а) реквизиты решения (номер и дата) об утверждении документации по планировке территории, о признании отдельных частей которой не подлежащими применению направляется обращение;

б) кадастровый номер земельного участка или ранее присвоенный государственный учетный номер земельного участка, расположенного в границах зон планируемого размещения объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для муниципальных нужд;

в) основание для признания отдельных частей проекта планировки территории не подлежащими применению.

27. К обращению, указанному в пункте 26 настоящего Порядка, может прилагаться выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения о правообладателе земельного участка, ограничении прав и обременении земельного участка, указанного в подпункте «б» пункта 26 настоящего Порядка, выданная органом регистрации прав по истечении 6 лет с даты утверждения соответствующего проекта планировки территории.

28. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня поступления обращения, указанного в пункте 26 настоящего Порядка, направляет в орган регистрации прав посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования запрос о предоставлении сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости в отношении земельного участка, указанного в подпункте «б» пункта 26 настоящего Порядка.

29. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения, указанного в пункте 26 настоящего Порядка, осуществляет его проверку на соответствие положениям, предусмотренным пунктом 26 настоящего Порядка, а также на наличие оснований для признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению и по результатам такой проверки принимает решение о признании отдельных частей проекта планировки территории не подлежащими применению либо в случаях, указанных в пункте 30 настоящего Порядка, отклоняет такое обращение с указанием причин отклонения.

30. Уполномоченный орган отклоняет обращение, указанное в пункте 26 настоящего Порядка, в случае:

а) несоответствия обращения положениям, предусмотренным пунктом 26 настоящего Порядка;

б) если в течение 6 лет со дня утверждения проекта планировки территории, предусматривающего размещение объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, органам местного самоуправления, в отношении таких земельных участков принято решение об их изъятии для муниципальных нужд.

31. В случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 23 настоящего Порядка, органы и лица, указанные в этом подпункте, направляют в уполномоченный орган обращение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению, в котором указываются:

а) реквизиты решения (номер и дата) об утверждении документации по планировке территории, о признании отдельных частей которой не подлежащими применению направляется обращение;

б) перечень отдельных частей документации по планировке территории, о признании которых не подлежащими применению направляется обращение;

в) обоснование необходимости признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению.

32. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения, указанного в подпункте 31 настоящего Порядка, осуществляет его проверку на соответствие положениям, предусмотренным пунктом 31 настоящего Порядка, и по результатам проверки принимает решение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими

ми применению либо отклоняет такое обращение с указанием причин отклонения.

33. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению уведомляет о принятом решении органы местного самоуправления или лиц, направивших обращение, указанное в пункте 31 настоящего Порядка, с приложением копии решения уполномоченного органа.

34. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению направляет копию такого решения в органы исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющие ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, в которых решение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению подлежит размещению.

35. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению уполномоченный орган уведомляет о принятом решении глав сельских поселений, применительно к документации по планировке территории которых принято такое решение, с приложением копии указанного решения.



Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2021.09.10 425 №

10.09.2021 № 425

О подаче тепла в образовательные учреждения Красноармейского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с ухудшением погодных условий администрация Красноармейского района п о с т а н о в л я е т:

1. Приступить с 17 сентября 2021 года к подаче тепла на следующие объекты образования Красноармейского района, отапливаемые автономными источниками теплоснабжения:

- МБОУ «Алманчинская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского района Чувашской Республики;  
- МБОУ «Большешатъминская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Васильева В.В.» Красноармейского района Чувашской Республики;

- МБОУ «Караевская основная общеобразовательная школа»;

- МБОУ «Пикшикская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского района Чувашской Республики;

- МБОУ «Убеевская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского района Чувашской Республики;

- МБОУ «Яншихово-Челлинская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского района Чувашской Республики;

- МБОУ «Исаковская основная общеобразовательная школа» Красноармейского района Чувашской Республики;

- МБОУ «Чадукасинская основная общеобразовательная школа» Красноармейского района Чувашской Республики;

- МБДОУ «Детский сад «Звездочка» с. Красноармейское Красноармейского района Чувашской Республики

2. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Красноармейского района – начальника отдела сельского хозяйства и экологии, строительства и ЖКХ В.В. Долгова.

Глава администрации  
Красноармейского района

А.Н. Кузнецов



Решение Собрания депутатов Красноармейского района Чувашской Республики от 25 августа 2021 года № С-13/1 «О внесении изменений в Устав Красноармейского района Чувашской Республики» зарегистрировано 08 сентября 2021 года Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике (государственный регистрационный номер RU 215090002021001)

Информация по аукциону, назначенному на 27.09.2021 (протокол №2 от 27.09.2021)

№	Объект	Кадастровый номер	Площадь, кв. м	Начальная цена, руб.	Цена аренды земельного участка, руб.	Решение комиссии
1	Земельный участок, адрес объекта: Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - сельскохозяйственное использование	21:14:090901:1096	321676	30000	507000	Заключить договор аренды земельного участка с победителем аукциона, предложившим наивысшую цену аренды земельного участка
2	Земельный участок, адрес объекта: Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - сельскохозяйственное использование	21:14:070201:357	147933	17000	17510	Заключить договор аренды земельного участка с победителем аукциона, предложившим наивысшую цену аренды земельного участка
3	Земельный участок, адрес объекта: Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - сельскохозяйственное использование	21:14:090901:1254	42180	4900	5047	Заключить договор аренды земельного участка с победителем аукциона, предложившим наивысшую цену аренды земельного участка
4	Земельный участок, адрес объекта: Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - сельскохозяйственное использование	21:14:090901:1255	95054	10900	11554	Заключить договор аренды земельного участка с победителем аукциона, предложившим наивысшую цену аренды земельного участка
5	Земельный участок, адрес объекта: Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - сельскохозяйственное использование	21:14:000000:2130	126011	14500	18850	Заключить договор аренды земельного участка с победителем аукциона, предложившим наивысшую цену аренды земельного участка
6	Земельный участок, адрес объекта: Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - сельскохозяйственное использование	21:14:000000:2131	260326	29900	32591	Заключить договор аренды земельного участка с победителем аукциона, предложившим наивысшую цену аренды земельного участка

Чăваш Республики  
Красноармейски район  
депутатсен сиччĕмĕш  
суйлаври Пухăвĕ



Чувашская Республика  
Собрание депутатов  
Красноармейского района  
седьмого созыва

ЙЫШĂНУ

2021.08.25 № С - 13/1  
Красноармейски сали

РЕШЕНИЕ

25.08.2021 № С - 13/1  
село Красноармейское

О внесении изменений в Устав Красноармейского района Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Чувашской Республики от 18.10.2004 № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»,

Собрание депутатов Красноармейского района р е ш и л о :

1. Внести в Устав Красноармейского района Чувашской Республики, принятый решением Собрания депутатов Красноармейского района Чувашской Республики от 22.06.2012 № С-15/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Красноармейского района Чувашской Республики от 19.08.2013 № С-27/1, от 21.04.2014 № С-35/1, от 28.11.2014 № С-41/1, от 02.03.2015 № С-44/1, от 28.10.2015 № С-2/5, от 12.08.2016 № С-10/1, от 29.06.2017 № С-17/8, от 24.11.2017 № С-21/1, от 29.03.2019 № С-38/1, от 04.10.2019 № С-43/1, от 12.11.2020 № С-3/1), следующие изменения:

1) статью 6 дополнить частью 2.1 следующего содержания:  
«2.1 Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»»;

2) в части 1 статьи 7:

а) в пункте 5 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»;

б) дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Красноармейского района за границами сельских населенных пунктов»;

в) в пункте 27 слова «использования и охраны» заменить словами «охраны и использования»;

г) пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории»;

д) дополнить пунктом 46 следующего содержания:

«46) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости»;

3) часть 1 статьи 8 дополнить пунктами 14 и 15 следующего содержания:

«14) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

15) создание муниципальной пожарной охраны»;

4) пункт 9 части 7 статьи 21 изложить в следующей редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации»;

5) абзац девятый статьи 33 изложить в следующей редакции:

«прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства)



иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

6) пункт 9 части 6 статьи 36 изложить в следующей редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

7) часть 3 статьи 37 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) обязан сообщить в письменной форме главе Красноармейского района о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.»;

8) статью 38 изложить в следующей редакции:

«Статья 38. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления Красноармейского района организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами Красноармейского района, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Чувашской Республики.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.»;

9) в абзаце втором статьи 65 слово «его» исключить, дополнить словами «уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований

субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований.»».

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим решением установлены иные сроки вступления их в силу.

3. Подпункт «б» пункта 2 и абзац третий пункта 3 части 1 настоящего решения вступают в силу с 1 января 2022 года.

Глава  
Красноармейского района

В.И. Петров

Информационное издание «ВЕСТНИК Красноармейского района» Учредитель - Администрация Красноармейского района Чувашской Республики	Адрес редакции: 429620, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.35 e-mail: krarm@cap.ru http://www.krarm.cap.ru  Главный редактор - Иванов В.Ю.	Телефоны редакции: 2-15-69 - гл. редактор 2-14-76 - отв. секретарь 2-15-34 - компьютерная вёрстка
		Заказ № 23      2021 год Тираж 50 экз. Объём 6 п. листов А3
Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов		