

**Чăваш Республикин
Вăрнар районĕн
администрацие
ЙЫШĂНУ**



**Чувашская Республика
Администрация
Вурнарского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.03.2022 ç. № 162

Вăрнар поселокĕ

17.03.2022 г. № 162

п. Вурнары

**О проведении муниципального этапа
конкурса «Лучшее муниципальное
образование Чувашской Республики»**

В целях выявления и отбора примеров лучшей практики деятельности органов местного самоуправления Вурнарского района Чувашской Республики для участия в конкурсе «Лучшее муниципальное образование Чувашской Республики», **администрация Вурнарского района Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить Положение о проведении муниципального этапа конкурса «Лучшее муниципальное образование Чувашской Республики» (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по подведению итогов муниципального этапа конкурса «Лучшее муниципальное образование Чувашской Республики» (приложение № 2).
3. Рекомендовать органам местного самоуправления городского и сельских поселений Вурнарского района Чувашской Республики принять участие в муниципальном этапе конкурса «Лучшее муниципальное образование Чувашской Республики».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела организационной, кадровой и юридической службы администрации Вурнарского района Чувашской Республики.

Глава администрации

А.В. Тихонов

Положение
о проведении муниципального этапа конкурса
«Лучшее муниципальное образование Чувашской Республики»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения муниципального этапа конкурса «Лучшее муниципальное образование Чувашской Республики» (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится в целях выявления и отбора примеров лучшей практики деятельности органов местного самоуправления Вурнарского района Чувашской Республики для участия в конкурсе «Лучшее муниципальное образование Чувашской Республики».

3. Организация и проведение Конкурса осуществляются отделом организационной, кадровой и юридической службы администрации Вурнарского района Чувашской Республики с участием отраслевых структурных подразделений администрации Вурнарского района Чувашской Республики.

4. Для проведения Конкурса создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается распоряжением администрации Вурнарского района Чувашской Республики.

5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Лучший глава муниципального образования»;

«Лучшее поселение»;

«Лучший староста сельского населенного пункта»;

«Лучший орган территориального общественного самоуправления».

6. Для участия в Конкурсе рекомендуются органы местного самоуправления Вурнарского района Чувашской Республики, муниципальные служащие и иные лица, добившиеся высоких научных и практических результатов в работе, вносящие вклад в развитие местного самоуправления и муниципального хозяйства, содействующее развитию научных знаний в этой сфере.

7. Участниками Конкурса могут быть органы местного самоуправления Вурнарского района Чувашской Республики, муниципальные служащие имеющие существенные практические достижения в области муниципального хозяйства и развития местного самоуправления; руководящие работники исполнительных и представительных органов местного самоуправления, специалисты-эксперты в области муниципального хозяйства и местного самоуправления, муниципальной экономики и социальной политики, а также другие лица, занимающиеся вопросам местного самоуправления.

8. Для участия в Конкурсе претендентам необходимо в срок до 31 марта 2022 г. направить в адрес конкурсной комиссии документы на бумажном и электронном носителях. При этом обязательны:

на каждого конкурсанта представляется справка о его деятельности, в которой отражается работа по выполнению прямых полномочий, фотографии с рабочего места, на общественной работе или на культурно-массовых мероприятиях;

отзывы (публикации) районных средств массовой информации на эту тему (если имеются);

для подтверждения собственных достижений представляются иные документы (перечни реализованных за последний период проектов, справки различных аттестационных комиссий и др.).

9. В приеме заявки может быть отказано в случаях, если она составлена не в соответствии с требованиями данного Положения и, если документы представлены не в полном объеме или с нарушениями установленного срока.

10. Материалы, представленные участником в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, должны быть вложены в файл с надписью «Для участия в муниципальном этапе конкурса «Лучшее муниципальное образование Чувашской Республики», где также указывается наименование администрации органа местного самоуправления, сведения об участниках (полное название места работы участника, фамилия, имя, отчество (при наличии), номинация для участия и др.).

11. По каждой из номинаций предусматривается одно первое место, два вторых и третьих места. Решением конкурсной комиссии Конкурса количество призовых мест может быть расширено.

12. Победители и призеры конкурса награждаются дипломами администрации Вурнарского района Чувашской Республики. Торжественная церемония награждения победителей и призеров Конкурса проводится в апреле 2022 г.

Положение
о конкурсной комиссии по подведению итогов муниципального этапа
конкурса «Лучшее муниципальное образование Чувашской Республики»

1. Настоящее Положение определяет полномочия конкурсной комиссии по подведению итогов муниципального этапа конкурса «Лучшее муниципальное образование Чувашской Республики» (далее соответственно – Комиссия, Конкурс).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, Уставом Вурнарского района Чувашской Республики и иными муниципальными правовыми актами Вурнарского района Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

3. В состав Комиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

В состав Комиссии включаются представители структурных подразделений администрации Вурнарского района Чувашской Республики, а также могут включаться по согласованию представители общественных и иных организаций.

4. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- ведет заседание Комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

В случае временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5. Секретарь Комиссии:

- организует проведение заседания Комиссии;
- информирует членов Комиссии о заседании Комиссии;
- формирует повестку дня заседания Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- отвечает за хранение всех документов, связанных с Конкурсом.

В случае отсутствия секретаря Комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя Комиссии возлагается на одного из членов Комиссии.

6. Критерии по определению победителей (призеров) Конкурса устанавливаются решением Комиссии для каждой группы участников Конкурса по всем номинациям. Оценка результатов Конкурса осуществляется по каждой группе муниципальных образований путем сопоставления показателей социально-экономического развития муниципального образования.

7. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины ее списочного состава.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом заседания Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе в письменной форме изложить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое оглашается на заседании, и приобщается к протоколу.

8. Члены Комиссии участвуют на ее заседании без права замены. В случае отсутствия на заседании член Комиссии имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.