

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ
для должностных лиц по организации
антитеррористической безопасности объектов

1. Общие обязанности руководителя объекта (лица, его замещающего, администратора, заведующего отделом, дежурного и т.д., всего персонала) при угрозе проведения террористического акта или возникновения ЧС.

1.1. Руководитель.

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта (возникновения ЧС) -

обязан:

- оценить реальность угрозы для персонала и покупателей (клиентов, посетителей и др.) объекта в целом;
- уточнить у персонала сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на объекте или вблизи него;
- отдать распоряжение о доведении полученного сообщения до органов ГО и ЧС, ФСБ и МВД, руководителей соседних предприятий;
- обязать персонал немедленно докладывать при обнаружении подозрительных лиц (предметов) ему лично;
- организовать немедленную эвакуацию персонала и покупателей (клиентов, посетителей и др.) с территории объекта;
- осуществлять контроль доведения сообщения об угрозе совершения террористического акта до территориальных органов ГО и ЧС, МВД, ФСБ;
- до прибытия сил, планируемых для участия в аварийно-спасательных и других неотложных работах, приступить к проведению первоочередных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности персонала и покупателей (клиентов, посетителей и др.);
- с прибытием оперативной группы территориальных органов ГО и ЧС, МВД, ФСБ доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- обеспечить для спецподразделений условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);
- обеспечить спасение и эвакуацию пострадавшего персонала и населения, локализацию последствий ЧС;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

1.2. Администратор (заведующий отделом, дежурный и т.д.)

С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта (возникновения ЧС), -

обязан:

1.2.1 При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов ФСБ, ГК и ЧС, МВД и др.)

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;
- записать в журнале полученных и отданных распоряжений дату и время получения сообщения, от кого принято;
- по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю объекта или лицу, его замещающему.

1.2.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;
- включить звукозаписывающую аппаратуру, при ее наличии, либо подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;
- в ходе разговора постараться определить пол, примерный возраст звонившего и особенности его речи, а также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами, аппаратурой, голосами людей и др.);
- попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:
 - А) куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?
 - Б) выдвигаются ли им какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?
 - В) как и когда с ним можно связаться?
 - Г) кому вы должны сообщить об этом звонке?
- в ходе разговора предложить звонившему соединить его с руководством объекта;

- по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю объекта или лицу, его замещающему;
- после доклада полученного сообщения руководителю объекта (лицу, его замещающего) надлежит:
- довести сообщение об угрозе до территориальных органов до органов **МВД, ФСБ и ГО и ЧС**;
- отдать распоряжение на немедленную эвакуацию персонала и покупателей (клиентов, посетителей и т.д.)
- по прибытии руководства объекта доложить об обстановке и действовать по его указанию.

1.3. Персонал объекта обязан:

- при выходе на работу тщательно осматривать свои рабочие места, а также подсобные помещения на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов - мин, снарядов, гранат, самодельных взрывных устройств - в сумках, дипломатах, свертках и т.д.;
- особое внимание обращать на подозрительное поведение неизвестных лиц, наличие у них каких-либо предметов, свертков и т.д.;
- при появлении внутри или вблизи объекта вооруженных лиц незамедлительно ставить в известность своих руководителей для последующего информирования территориальных органов ФСБ, ГО и ЧС, МВД.

II. При обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.

2.1. Руководитель.

С получение информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости предмета, похожего на взрывное устройство, -

обязан:

- оценить обстановку и полученную информацию;
- лично или через секретаря (администратора, дежурного и т.д.) сообщить в территориальные органы **МВД, ФСБ, ГО и ЧС**;
- при этом обязательно сообщить наименование организации и ее адрес, что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация, проинформировать об опасности ЧС руководителей других предприятий;
- до прибытия оперативно-следственной группы дать указание персоналу находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета, не приближаться к нему, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку и обеспечить нахождение покупателей, клиентов, посетителей на безопасном расстоянии. Зафиксировать время его обнаружения;
- организовать ограждение и перекрытие доступа сотрудников и других лиц к месту его обнаружения;
- отдать распоряжение о запрещении пользования радио- и мобильной связью вблизи обнаруженного предмета;
- отдать распоряжения персоналу об эвакуации, выключении электроприборов и электрооборудования, о нераспространении сведений о сложившейся ситуации, соблюдении организованности, не допускать паники и самостоятельных действий персонала;
- проверить выполнение отданных распоряжений;
- обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство, автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, ГО и ЧС и аварийных служб;
- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксирование их установочных данных;
- с прибытием оперативной группы территориального органа МВД доложить ее сотрудникам обстановку и передать управление ее руководителю, далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий, предоставить руководителю план объекта и указать место нахождения подозрительного предмета;
- приступить в случае необходимости к эвакуации сотрудников и покупателей (клиентов, посетителей) согласно имеющимся планом эвакуации, с учетом обхода места обнаружения подозрительного предмета;
- получив указание о возможности возвращения на рабочие места, возобновить режим повседневной работы сотрудников;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

2.2. Администратор (заведующий отделом, дежурный и т.д.)

с получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости предмета, похожего на взрывное устройство,

обязан:

немедленно доложить о происшедшем:
руководителю объекта (лицу, его замещающему
в территориальные органы **МВД, ФСБ, ГО и ЧС тел. 01**
оповестить весь руководящий состав объекта или лиц в соответствии с распоряжением
руководителя объекта;

провести эвакуацию персонала и покупателей (клиентов, посетителей с угрожаемых
участков;

при прибытии групп правоохранительных органов и ГО и ЧС действовать по их
указаниям.

2.3. Персонал объекта обязан:

при обнаружении подозрительного предмета (получении информации о заложенном
взрывном устройстве немедленно сообщить руководителю объекта;

не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.д.) целостность
обнаруженных предметов;

осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посетителей, их поведение, место
нахождения;

принять меры к закрытию и опечатыванию касс и других помещений, где хранятся
материальные ценности;

выключить электроприборы, проверить наличие и состояние средств оказания первой
медицинской помощи;

- оставаясь на рабочем месте, выполнять указания руководителя;

подготовиться к эвакуации по распоряжению руководителя, организованно покинуть
помещение, соблюдая меры предосторожности.

III При получении по телефону сообщения об угрозе минирования объекта (минировании)

3.1. Руководитель:

При получении сообщения (информации об угрозе минирования объекта) лично,

обязан:

при наличии автоматического определителя номера сразу записать определившийся номер
телефона в тетрадь;

при наличии звукозаписывающей аппаратуры извлечь кассету с записью разговора и
принять меры к ее сохранности;

при отсутствии определителя номера и звукозаписывающей аппаратуры:

А) дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;

Б) по ходу разговора отметить пол звонившего и особенности его (ее) речи:

Тон (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.

Темп речи (быстрый, медленный

Произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или
диалектом);

- манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями);

состояние (спокойное, возбужденное).

В) в ходе разговора обязательно отметить:

звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук
теле радиоаппаратуры, голоса и др.);

тип звонка (городской, сотовый или междугородный);

зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

- попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

А. куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?

Б. выдвигаются ли им какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?

В. выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

Г. на каких условиях он (она или они согласны отказаться от задуманного?

Д. как и когда с ним можно связаться?

Г. кому вы должны сообщить об этом звонке?

Добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких-либо действий;

Если возможно, еще в процессе разговора сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет по окончании разговора;

Если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона;

Проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;

Отдать распоряжение о поиске подозрительных предметов в предполагаемых местах минирования;

Организовать эвакуацию персонала и покупателей (клиентов, посетителей и т.д.) с всего объекта;

С прибытием оперативной группы территориального органа МВД доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

3.2. Персонал объекта обязан:

По распоряжению руководителя, организованно покинуть помещение.

IV. При захвате заложников на объекте.

4.1. Руководитель

С получением информации о захвате заложников на территории объекта,

обязан:

Сообщить лично или через секретаря, дежурного, администратора и т.д. :
в территориальные органы **МВД, ФСБ, ГО и ЧС;**

При этом обязательно сообщить наименование организации и ее адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и место их нахождения, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;

Принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию сотрудников, посетителей и т.д.;

Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;

При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;

Инициативно не вступать в переговоры с террористами;

Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, машин скорой медицинской помощи и территориального органа ГК и ЧС);

С прибытием оперативной группы территориального органа МВД доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

4.2. Действия персонала.

При наличии возможности без риска для жизни окружающих и своей собственной нажать КТС, выведенную на пульт вневедомственной охраны МВД;

Постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства передвижения и т.д.;

Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;

По своей инициативе не вступать в переговоры с террористами;

Стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе;

При необходимости выполнять требования нападающих, действовать с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей собственной;

На совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников;

при наличии возможности (отсутствии угрозы себе и окружающим сообщить сотрудникам правоохранительных органов информацию о складывающейся ситуации и преступниках).

При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников руководитель и сотрудники обязаны неукоснительно соблюдать следующие требования:

- лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;
- не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять Вас за преступника;
- если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
- при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

V. При совершении на объекте террористического акта (взрыв, поджог и т.д. или крупной ЧС).

5.1. Руководитель обязан:

- оценить обстановку;
- обеспечить своевременное оповещение персонала;
- лично или через секретаря, дежурного, администратора и т.д.:
 - сообщить в территориальные органы **МВД, ФСБ, ГО и ЧС;**
- при этом обязательно сообщить наименование объекта, адрес, характер происшествия, другие детали, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;
- с прибытием оперативной группы территориальных органов МВД доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод персонала в безопасные места;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.