

**План работы
административной комиссии Цивильского района Чувашской Республики на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок осуществления	Ответственный исполнитель
1	Подведение итогов работы административной комиссии Цивильского района за 2020 год.	февраль 2021 года	председатель административной комиссии Цивильского района
2	Проведение мероприятий, направленных на предупреждение, выявление, пресечение и устранение административных правонарушений, в том числе составление протоколов об административных правонарушениях	постоянно	члены административной комиссии Цивильского района, должностные лица администрации Цивильского района, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях*
3	Рассмотрение дел об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции административной комиссии Цивильского района Чувашской Республики	по мере поступления дел об административных правонарушениях (но не реже 1 раза в месяц)	административная комиссия Цивильского района
4	Подготовка повестки дня заседаний административной комиссии Цивильского района, ведение делопроизводства.	постоянно	ответственный секретарь административной комиссии Цивильского района
5	Предоставление сведений о работе административной комиссии Цивильского района в Министерство юстиции Чувашской Республики	до 5 числа следующего за отчетным месяца	ответственный секретарь административной комиссии Цивильского района
6	Принятие необходимых мер для обращения к исполнению вынесенных комиссией решений о наложении штрафа, в том числе используя ст. 20.25 КоАП РФ	постоянно	ответственный секретарь административной комиссии Цивильского района
7	Освещение работы административной комиссии Цивильского района в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления Цивильского района Чувашской Республики	постоянно	председатель административной комиссии Цивильского района ответственный секретарь административной комиссии Цивильского района
8	Подготовка ответов, разъяснений по запросам граждан, должностных лиц, имеющих право на составление протоколов об административных правонарушениях и право на	по мере поступления запросов	ответственный секретарь административной комиссии Цивильского района

	рассмотрение дел		
9	Проведение обучающего семинар – совещания по вопросам составления протоколов об административных правонарушениях с участием членов административной комиссии Цивильского района и должностных лиц администрации Цивильского района Чувашской Республики, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	1 раз в год	председатель административной комиссии Цивильского района
10	Ознакомление членов комиссии с внесением изменений в действующее законодательство Российской Федерации и Чувашской Республики об административных правонарушениях	по мере необходимости	председатель административной комиссии Цивильского района

Председатель административной комиссии



С.Ю.Матвеев