

П О Р Я Д О К

учета многодетных семей, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Алатырского района, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

1. Настоящий Порядок определяет процедуру учета многодетных семей, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Алатырского района, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (далее – земельные участки), в соответствии со статьями 1 и 3 Закона Чувашской Республики «О предоставлении земельных участков многодетным семьям в Чувашской Республике» (далее - Закон).

2. Для принятия на учет многодетной семьи, имеющей право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства, либо дачного строительства, либо ведения личного подсобного хозяйства в соответствии с Законом, гражданин - один из родителей или его представитель (далее - гражданин) обращается в орган местного самоуправления муниципального района – отдел по строительству, развитию общественной инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Алатырского района по месту проживания многодетной семьи с заявлением о принятии на учет многодетной семьи в целях предоставления в собственность земельного участка бесплатно по примерной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление), и представляет следующие документы (оригиналы и копии), подтверждающие право на бесплатное предоставление земельного участка в собственность в соответствии с Законом:

- а) документы, удостоверяющие личность граждан для членов семьи;
- б) документы, удостоверяющие факт усыновления;
- в) документы, подтверждающие факт проживания на территории Алатырского района Чувашской Республики;
- г) документы, подтверждающие полномочия представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем).

В целях заверения копий указанных документов предоставляются их оригиналы.

3. Уполномоченное лицо отдела по строительству, развитию общественной инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района (далее – уполномоченное лицо) в хронологической последовательности поступления заявлений граждан регистрирует заявления в журнале регистрации и учета заявлений (далее – Журнал регистрации), который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью этого органа.

4. Уполномоченное лицо при регистрации заявления в Журнале регистрации:

производит выверку копий документов, подтверждающих право на получение земельных участков многодетной семьей в соответствии с Законом, с оригиналами и заверяет их. Копии указанных документов после выверки с оригиналами остаются в органе местного самоуправления, оригиналы возвращаются гражданину;

делает отметку на принятом заявлении о дате и времени принятия, указывает фамилию и должность лица, принявшего документы;

выдает заявителю расписку о принятии заявления и приложенных к нему документов, с указанием перечня принятых документов, даты, времени (часов, минут) их принятия, фамилии и должности лица, принявшего документы по примерной форме согласно приложение № 2 к настоящему порядку.

5. Уполномоченное лицо в срок не более 10 рабочих дней с даты получения от гражданина документов, предусмотренных пунктами 2 настоящего Порядка, готовит

постановление главы администрации района о принятии многодетной семьи на учет либо об отказе в принятии на учет (далее – решение).

6. Учет многодетных семей, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, осуществляется уполномоченным лицом на основании решения о принятии многодетной семьи на учет, путем внесения соответствующих сведений в Реестр учета многодетных семей (далее – Реестр) в соответствии с очередностью подачи заявлений о принятии на учет многодетной семьи.

7. Решение об отказе в принятии на учет многодетной семьи принимается в следующих случаях:

сообщения гражданином недостоверных сведений;

отсутствия оснований для признания семьи многодетной в соответствии со статьей 1 Закона.

8. Отдел по строительству, развитию общественной инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о принятии многодетной семьи на учет либо об отказе в принятии многодетной семьи на учет:

направляет или выдает гражданину (в случае его личной явки) уведомление о принятии многодетной семьи на учет с указанием порядкового номера учета многодетной семьи в Реестре либо об отказе в принятии многодетной семьи на учет с указанием причин отказа;

заводит учетное дело на каждую многодетную семью, принятую на учет, которое содержит все документы, являющиеся основанием для принятия её на учет.

Гражданин вправе обжаловать в суд решение об отказе в принятии на учет многодетной семьи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Многодетная семья, принятая на учет, подлежит снятию с учета в следующих случаях:

- на основании его письменного заявления о снятии с учета;

- выявления в представленных гражданином документах, послуживших основанием для принятия на учет, сведений, не соответствующих действительности;

- прекращения оснований для признания семьи многодетной в соответствии со статьей 1 Закона;

- в случае принятия главой администрации района нормативного акта о признании утратившим силу ранее принятого решения о предоставлении земельного участка в общую долевую собственность данной семье по причине не обеспечения многодетной семьей своевременной регистрации перехода права собственности на земельный участок.

- в случае реализации многодетной семьей права на бесплатное предоставление земельного участка в собственность в соответствии с Законом.

10. Отдел по строительству, развитию общественной инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о снятии многодетной семьи с учета направляет в адрес гражданина или выдает гражданину (в случае его личной явки) уведомление о снятии многодетной семьи с учета с указанием причин снятия с учета.

Решение о снятии многодетной семьи с учета гражданин вправе обжаловать в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Если у многодетной семьи после снятия с учета по основаниям, предусмотренным абзацами 2-5 пункта 9 настоящего Порядка, вновь возникло право на бесплатное предоставление земельного участка в собственность, то повторное принятие на учет многодетной семьи производится на общих основаниях в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение № 1
к Порядку предоставления в
собственность бесплатно многодетным
семьям земельных участков,
находящихся в муниципальной
собственности Алатырского
Республики а также земельных
участков, государственная
собственность на которые не
разграничена

В администрацию Алатырского района Чувашской
Республики

от _____
(фамилия, имя, отчество гражданина)

дата рождения _____

гражданство _____, пол _____

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____

выдан _____ «__» _____ года

адрес регистрации по месту жительства

адрес фактического места жительства

контактный телефон _____

Форма заявления

**о принятии на учет многодетной семьи _____
в целях предоставления в собственность земельного участка бесплатно**

На основании статьи 1 Закона Чувашской Республики «О предоставлении земельных участков многодетным семьям в Чувашской Республике» (далее – Закон) прошу принять на учет мою семью, являющуюся многодетной, для предоставления в собственность бесплатно земельного участка, для _____ (указать одну из целей использования земельного участка: для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства).

Моя семья обладает правом на бесплатное приобретение земельного участка в собственность, поскольку я являюсь _____.

(указать один из вариантов:

а) для индивидуального жилищного строительства:

гражданкой(ином) Российской Федерации – членом многодетной семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий и стою на учете в органе местного самоуправления в Чувашской Республике в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

гражданкой(ином) Российской Федерации – членом многодетной семьи, в которой родился (усыновлен) третий (последующий) ребенок с 1 января 2011 года (решение об усыновлении вступило в силу не ранее 1 января 2011 года), постоянно проживающим в Чувашской Республике,

б) для дачного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства -

гражданкой(ином) Российской Федерации – членом многодетной семьи, в составе которой три и более детей, в том числе пасынков, падчериц, а также усыновленных,

совместно проживающих и не достигших восемнадцатилетнего возраста, все члены которой являются гражданами Российской Федерации.

Право на приобретение земельного участка в собственность бесплатно имеют следующие члены моей многодетной семьи:

ФИО граждан	Степень родства	Дата рождения	Реквизиты документа, удостоверяющими личность граждан*

* - в случае усыновления детей указываются документы, удостоверяющие факт усыновления.

Настоящим подтверждаю достоверность указанных в заявлении сведений, прилагаемых к нему документов, а также то, что до момента обращения за принятием на учет моей многодетной семья в качестве имеющей право на получение земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в соответствии с Законом, семья не реализовала свое право на бесплатное приобретение в собственность земельного участка в соответствии с Законом.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку предоставленных персональных данных.

Информацию по итогам рассмотрения данного заявления и реализации права на получение земельного участка в собственность бесплатно прошу направлять по адресу: _____

К Заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих право многодетной семьи на предоставление земельного участка в собственность бесплатно:

- 1.
- 2.
- ...

(подпись, фамилия и инициалы заявителя)

Дата и время представления заявления
в орган местного самоуправления
муниципального района (городского округа): ____ ч. ____ мин. «__» _____ г.

(должность, фамилия, инициалы лица, принявшего заявление, его подпись).

Приложение № 2
к Порядку учета многодетных семей,
имеющих право на бесплатное
предоставление в собственность
земельных участков а также земельных
участков, государственная
собственность на которые не
разграничена

РАСПИСКА

Мною _____
(Ф.И.О., должность лица органа местного самоуправления)

приняты от _____,
(Ф.И.О. гражданина)
проживающего по адресу: _____,

паспорт серии ____ № _____, выдан _____
(кем выдан, дата)

для принятия на учет многодетной семьи
_____ (фамилия семьи)

в целях предоставления в собственность бесплатно земельного участка в соответствии с
Законом Чувашской Республики «О предоставлении земельных участков многодетным
семьям в Чувашской Республике», оригиналы (копии) следующих документов на
_____ листах:

(количество)

1. _____ на _____ л.;
2. _____ на _____ л.;
3. _____ на _____ л.

« _____ » « _____ » _____
(время) (дата) (подпись) (Ф.И.О.)