Проект

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

### Об утверждении Порядка [выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей](#P33) на территории муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики

В соответствии со статьями 26.1 и 56.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 30 ноября 2005 года № 40, а также в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, а также для более эффективного использования средств бюджета города Чебоксары с участием населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и общественных организаций,

Чебоксарское городское Собрание депутатов

Р Е Ш И Л О:

###  1. Утвердить Порядок [выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей](#P33) на территории муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики согласно приложению к настоящему решению.

###

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Чебоксарского городского Собрания депутатов по экономической политике и инвестициям (М.Э. Ладилов).

Глава города Чебоксары О.И. Кортунов

Утвержден
[решением](#sub_0) Чебоксарского
городского Собрания депутатов
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Порядок [выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей](#P33) на территории муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок [выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей](#P33) на территории муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики (далее - Порядок) устанавливает общие требования к инициативным проектам и их реализации на территории муниципального образования города Чебоксары - столицы Чувашской Республики (далее – город Чебоксары).

Порядок определения части территории города Чебоксары, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Чебоксарского городского Собрания депутатов.

1.2. Настоящий Порядок не применяется:

в отношении инициативных проектов, реализация которых осуществляется их инициаторами;

в случае предоставления инициатору проекта из бюджета города Чебоксары гранта, в том числе по результатам проводимого органами местного самоуправления города Чебоксары конкурсного отбора;

в случае реализации инициативных проектов с привлечением средств межбюджетных трансфертов бюджету города Чебоксары, имеющих целевое назначение.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории города Чебоксары мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей города Чебоксары, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления города Чебоксары;

инициативная группа – группа лиц, численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории города Чебоксары;

**инициативные платежи** - денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов;

**комиссия по проведению конкурсного отбора инициативных проектов** (далее - комиссия) - коллегиальный совещательный орган, созданный для проведения конкурсного отбора инициативного проекта.

1.4. Целью реализации инициативных проектов в городе Чебоксары является активизация участия его жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и общественных организаций в осуществлении местного самоуправления и решении вопросов местного значения города Чебоксары, а также повышение эффективности использования средств бюджета города Чебоксары, в том числе посредством привлечения жителей города, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и общественных организаций к софинансированию инициативных проектов.

1.5. Задачами реализации инициативных проектов являются:

повышение открытости деятельности органов местного самоуправления города Чебоксары;

развитие взаимодействия между администрацией города Чебоксары, жителями, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами и общественными организациями при решении вопросов местного значения города Чебоксары;

повышение эффективности использования бюджетных средств посредством вовлечения жителей города, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и общественных организаций в процесс принятия решений на местном уровне;

повышение финансовой грамотности населения.

1.6. Администрация города Чебоксары является организатором конкурсного отбора инициативных проектов.

#

# 2. Порядок выдвижения инициативных проектов

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2.2. Инициаторами проектов могут выступать:

инициативные группы;

органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории города Чебоксары;

индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории города Чебоксары;

юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории города Чебоксары;

товарищества собственников жилья, осуществляющие свою деятельность на территории города Чебоксары (далее – ТСЖ);

общественные организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Чебоксары.

2.3. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, представляются по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку и должны содержать следующие сведения:

указание на территорию муниципального образования или ее часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, определенную администрацией города Чебоксары, в соответствии с Порядком определения части территории города Чебоксары, на которой могут реализовываться инициативные проекты, утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов;

описание проекта, в том числе описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или ее части;

описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

стоимость проекта, в том числе:

1) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

2) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

3) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

4) социальная эффективность проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения об инициативной группе (инициатора проекта).

2.4. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

#

# 3. Порядок обсуждения инициативных проектов

3.1. Инициативный проект до его внесения в администрацию города Чебоксары подлежит рассмотрению на сходе, на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, с целью обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей городского округа или его части, целесообразности его реализации, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке и выдвижении инициативного проекта в соответствии с Положениями, утвержденными решениями Чебоксарского городского Собрания депутатов.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, собрании или на одной конференции граждан.

3.2. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, подтверждающий поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

3.3. Выявление мнения граждан по вопросу поддержки инициативного проекта возможно также путем проведения опроса граждан, сбора их подписей в соответствии с Порядком назначения и проведения опроса граждан Российской Федерации на территории муниципального образования города Чебоксары, утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов.

# 4. Порядок внесения инициативных проектов

4.1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путём направления в администрацию города Чебоксары инициативного проекта с приложением документов и материалов, входящих в состав проекта, протокола схода, собрания или конференции граждан, результатов опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Чебоксары или его части.

В случае, если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прилагается согласие на обработку их персональных данных, составленное по форме согласно [приложению №](#sub_1300)2 к настоящему Порядку.

4.2. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию города Чебоксары подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию города Чебоксары и должна содержать сведения, указанные в п.2.3. настоящего Порядка, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию города Чебоксары своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней со дня размещения информации о внесении инициативного проекта. Свои замечания и предложения вправе направлять жители города Чебоксары, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

4.3. Администрация города Чебоксары в течение 5 календарных дней со дня, следующего за днем истечения срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, проводит обобщение поступивших замечаний и предложений, по результатам которого составляет заключение.

Заключение о результатах обобщения поступивших от жителей города Чебоксары замечаний и предложений по инициативному проекту в течение 2 рабочих дней со дня его составления размещается на [официальном сайте](http://www.pkgo.ru/).

# 5. Порядок рассмотрения инициативных проектов

5.1. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией города Чебоксары в течение 30 календарных дней со дня его внесения. По результатам рассмотрения инициативного проекта в указанный срок администрация города Чебоксары принимает одно из следующих решений:

поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Чебоксары, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа (внесения изменений в решение о бюджете городского округа) - в форме уведомления администрации города Чебоксары о поддержке инициативного проекта;

отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта - в форме письма.

5.2. Администрация города Чебоксары принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

несоблюдение установленного [разделом](https://mobileonline.garant.ru/#/document/74971694/entry/34) 4 Настоящего Порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Чувашской Республики, [Уставу](https://mobileonline.garant.ru/#/document/25949085/entry/0) муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, иным нормативным правовым актам города Чебоксары;

невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органа местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

отсутствие средств бюджета города Чебоксары в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5.3. Подготовка и направление решений по результатам рассмотрения инициативного проекта осуществляется по каждому внесенному инициативному проекту.

5.4. В случае, если в администрацию города Чебоксары внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация города Чебоксары организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проектов.

# 6. Порядок формирования и деятельности комиссии

6.1. Состав комиссии по должностям формируется администрацией города Чебоксары и утверждается распоряжением администрации города Чебоксары. При этом половина от общего числа членов комиссии должна быть назначена на основе предложений Чебоксарского городского Собрания депутатов.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые решения.

6.2. В заседаниях комиссии могут участвовать приглашённые лица, не являющиеся членами комиссии.

6.3. Инициаторы проектов и их представители могут принять участие в заседании комиссии в качестве приглашённых лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

6.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты;

формирует итоговую оценку инициативных проектов;

принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

6.5. В состав комиссии с правом голоса входят председатель, его заместители и члены комиссии. Секретарь комиссии в голосовании не участвует.

6.6. Полномочия членов комиссии:

1) председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии, организует её работу;

ведёт заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений;

определяет дату, время и место проведения заседания комиссии, утверждает повестку дня;

участвует в работе комиссии в качестве члена комиссии;

2) заместитель председателя комиссии:

исполняет полномочия председателя комиссии в отсутствие председателя;

участвует в работе комиссии в качестве члена комиссии;

3) секретарь комиссии:

обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;

оповещает членов комиссии и инициаторов проекта о дате и времени заседания, повестке дня;

ведет протоколы заседаний комиссии;

обеспечивает публикацию решений комиссии на официальном сайте администрации города Чебоксары;

 4) члены комиссии:

осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;

участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

В случае временного отсутствия секретаря комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя комиссии возлагается на одного из членов комиссии.

6.7. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует или представили в письменной форме мнение по вопросам повестки дня более половины ее состава. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования или в случае заочного голосования – голосов членов комиссии, представивших в письменной форме мнение по вопросам повестки дня. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

6.8. Решения комиссии оформляются в виде протоколов, протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии и членами комиссии. В протоколе заседания комиссии указывается: дата, время, место проведения заседания комиссии, количество членов, принявших участие в работе комиссии, Ф.И.О. участников или их законных представителей, решение комиссии о допуске участников к конкурсу, критерии определения победителя конкурса, решение комиссии об определении победителя.

Протокол комиссии размещается на официальном сайте администрации города Чебоксары и направляется в администрацию города Чебоксары, представителю инициативной группы в течение пяти дней со дня принятия.

6.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности, организацию делопроизводства комиссии осуществляет администрация города Чебоксары.

#

# 7. Порядок рассмотрения инициативных проектов комиссией и проведения конкурсного отбора

7.1. Администрация города Чебоксары не позднее, чем за 7 календарных дней до даты конкурсного отбора инициативных проектов:

информирует инициаторов проектов о проведении конкурсного отбора;

размещает на [официальном сайте](http://www.pkgo.ru/) извещение о проведении конкурсного отбора, которое содержит дату и время проведения конкурсного отбора, сведения об инициативных проектах, участвующих в конкурсном отборе, а также об инициаторах проекта;

не позднее, чем за 5 календарных дней до даты конкурсного отбора передает в комиссию инициативные проекты, поступившие в администрацию города Чебоксары, с приложением к каждому инициативному проекту следующих документов:

информации в произвольной письменной форме об отнесении инициативного проекта к вопросам местного значения, в рамках которых планируется реализация инициативного проекта;

выписки из решения о бюджете города Чебоксары или сводной бюджетной росписи бюджета города Чебоксары о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию инициативного проекта в текущем финансовом году и плановом периоде;

информации о готовности жителей города Чебоксары, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц принять участие в софинансировании инициативного проекта и (или) о готовности оказания ими содействия в реализации инициативного проекта посредством трудовых ресурсов;

доводит до сведения участников конкурсного отбора информацию о результатах конкурсного отбора.

7.2. Комиссия осуществляет конкурсный отбор инициативных проектов в срок не более 15 календарных дней со дня их внесения в администрацию города Чебоксары.

7.3. Конкурсный отбор инициативных проектов и подведение итогов осуществляются на заседании комиссии в соответствии с критериями оценки инициативных проектов, указанными в [приложении](https://mobileonline.garant.ru/#/document/74971694/entry/2100) № 3 к настоящему Порядку.

7.4. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

7.5. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

7.6. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 100 баллов, минимальная 15.

7.7. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, которые по результатам итоговой оценки набрали 25 и более баллов.

7.8. Победителями конкурсного отбора признаются проекты, набравшие по результатам итоговой оценки наибольшее количество баллов.

В случае если по результатам итоговой оценки на одно призовое место претендуют несколько проектов, набравших одинаковое количество баллов, преимущество имеет проект, дата и время регистрации которого имеет более ранний срок.

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Чебоксары на реализацию всех инициативных проектов, прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счёт средств бюджета города Чебоксары возможна в пределах объёмов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Чебоксары.

7.9. Инициатор проекта имеет право отозвать свой инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно организатору конкурсного отбора.

7.10. Решение комиссии о признании инициативного проекта прошедшим (непрошедшим) конкурсный отбор оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем и секретарем комиссии и направляется в администрацию города Чебоксары в течение 5 дней со дня проведения заседания комиссии.

7.11. Решение о поддержке инициативного проекта, прошедшего конкурсный отбор, принимается администрацией города Чебоксары в течение 7 дней со дня получения протокола заседания комиссии, и в указанный срок размещается на [официальном сайте](http://www.pkgo.ru/).

7.12. Администрация города Чебоксары в течение 5 дней после принятия решения о поддержке инициативного проекта доводит до сведения инициаторов проектов, участвовавших в конкурсном отборе, результаты конкурсного отбора путем направления письменных уведомлений.

7.13. Заявки, документы и материалы, не прошедшие конкурсный отбор, возвращаются участникам конкурсного отбора по их заявлению.

# 8. Порядок реализации инициативных проектов

8.1. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счёт средств бюджета города Чебоксары, инициативных платежей в объёме, предусмотренном инициативным проектом и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлечёнными силами в объёме, предусмотренном инициативным проектом.

8.2. Администрацией города Чебоксары ежегодно устанавливается общая предельная сумма финансирования инициативных проектов, исходя из общей суммы средств, предусмотренных в бюджете города Чебоксары.

8.3. Инициатор проекта до начала его реализации обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета города Чебоксары. Инициативные платежи, зачисляются в форме добровольных пожертвований или иных целевых поступлений в виде софинансирования в бюджет города Чебоксары.

8.4. Не допускается выделение финансовых средств из бюджета города Чебоксары на:

1) объекты частной собственности;

2) объекты, расположенные в садоводческих некоммерческих организациях, не находящихся в муниципальной собственности;

3) ремонт или строительство объектов культового и религиозного назначения;

4) проекты, которые могут иметь негативное воздействие на окружающую среду;

5) ремонт или строительство административных зданий, сооружений, являющихся частной собственностью;

6) объекты, используемые для нужд органов местного самоуправления.

8.5. Уровень софинансирования инициативного проекта за счет средств бюджета города Чебоксары составляет не более 85% от стоимости реализации инициативного проекта.

8.6. Документальным подтверждением софинансирования инициативного проекта жителями муниципального образования, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами являются договоры пожертвования, платежные поручения.

8.7. Средства, предусмотренные на реализацию инициативных проектов, распределяются между главными распорядителями бюджетных средств администрации города Чебоксары (далее – ГРБС) в соответствии с отраслевой направленностью инициативных проектов.

8.8. ГРБС администрации города Чебоксары обеспечивают результативность, адресность и целевой характер использования денежных средств, выделенных для реализации инициативного проекта.

8.9. Учёт инициативных платежей осуществляется ГРБС отдельно по каждому проекту.

8.10. Контроль за целевым расходованием аккумулированных инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.11. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

8.12. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» после перечисления участниками инициативной группы в бюджет муниципального образования в полном объеме средств, необходимых для софинансирования реализации инициативного проекта.

8.13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории города Чебоксары, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8.14. Инициаторы проекта или их представители принимают участие в приёмке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

8.15. Инициатор проекта имеет право на доступ к информации о ходе принятого к реализации инициативного проекта.

8.16. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией города Чебоксары, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 8.17. Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации города Чебоксары в разделе «Инициативные проекты» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

#

# 9. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей

9.1. В случае, если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет города Чебоксары (далее - денежные средства, подлежащие возврату) в срок до 31 декабря текущего года.

9.2. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

9.3. В целях возврата инициативных платежей инициаторы проекта предоставляют заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов в администрацию города Чебоксары.

9.4. ГРБС администрации города Чебоксары, осуществляющее учёт инициативных платежей, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств.

Приложение № 1

к Порядку [выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей](#P33) на территории муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Инициативный проект**

1. Наименование инициативного проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Место реализации инициативного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.1. Район города Чебоксары:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Описание проекта:

3.1. Типология проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Описание проблемы, на решение которой направлен инициативный проект:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения проблемы, текущее состояние объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, и т.д.)

4. Описание ожидаемого результата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (как изменится ситуация после реализации проекта) ­­­

5. Стоимость проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.1. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта:

**Таблица 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № пп | Виды работ (услуг) | Полнаястоимость, рублей | Описание |
| 1. | Разработка проектно-сметной, технической документации |  |  |
| 2. | Ремонтно-строительные работы (в соответствии со сметой) |  |  |
| 3. | Приобретение материалов  |  |  |
| 4. | Приобретение оборудования  |  |  |
| 5. | Обучение/консультирование |  |  |
| 6. | Строительный контроль |  |  |
| 7. | Прочие расходы (описание) |  |  |
|  | **Итого** |  |  |

5.2. Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного инициативного проекта:

**Таблица 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп | Источники финансирования мероприятий инициативного проекта | Сумма, рублей |
| 1. | Денежные поступления от населения[\*](#sub_224111) |  |
| 2. | Денежные поступления от ТОС, ТСЖ, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций[\*](#sub_224111) |  |
|  | **Итого** |  |

──────────────────────────────

\* Инициативные платежи, перечисляемые в бюджет города Чебоксары.

Денежные поступления от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, ТОС, ТСЖ

**Таблица 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп | Наименование юридического лица,индивидуального предпринимателя, ТОС, ТСЖ, общественной организации | Сумма,рублей |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
|  | **Итого** |  |

Имущественное и (или) трудовое участие инициаторов проекта

 **Таблица 4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп | Имущественное и (или) трудовое участие инициаторов проекта | Описание |
| 1. | Имущественное участие: |  |
| 1.1. | *физических лиц* |  |
| 1.2. | *юридических лиц* |  |
| 2. | Трудовое участие  |  |

5.3. Объем средств бюджета города Чебоксары, предполагаемых для использования на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей:

**Таблица 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп | Источники финансирования мероприятий проекта | Сумма, рублей |
| 1. | Бюджет города Чебоксары |  |
|  | **Итого** |  |

6. Социальная эффективность реализации инициативного проекта:

6.1. Благополучатели инициативного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами реализованного проекта (например, в случае ремонта улицы прямые благополучатели - это жители этой и прилегающих к ней улиц, которые регулярно ходят или ездят по отремонтированной улице)

6.1.1. Прямые благополучатели \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.2. Воздействие проекта на окружающую среду: окажет ли проект положительное влияние на состояние окружающей среды?

да/нет

если да, какое именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Число лиц, принявших участие в определении проблемы в процессе предварительного рассмотрения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(согласно протоколам предварительных собраний, результатам анкетирования и т.д.)

6.4. Участие населения в обеспечении эксплуатации и содержания инициативного проекта после завершения реализации проекта: предполагается ли участие населения в эксплуатации и содержании объекта?

да/нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

если да, опишите:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Планируемые сроки реализации инициативного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Сведения об инициаторе проекта:

руководитель инициативной группы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

Контактный телефон, факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав инициативной группы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Дополнительная информация и комментарии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект поддержан населением на собрании граждан «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(дата проведения собрания)

Приложения:

1. Расчёт и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.

2. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта.

3. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта: копия паспорта, копия доверенности (в случае необходимости), решение о назначении руководителя, копия устава и другие документы, подтверждающие полномочия.

4. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта) при необходимости.

5. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.

Инициатор проекта Ф.И.О.

 Приложение № 2

к Порядку [выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей](#P33) на территории муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

# Согласие на обработку персональных данных

 Администрация города Чебоксары

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                  (фамилия, имя, отчество (при наличии последнего))

зарегистрированный (ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_,

Паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ выдан (кем)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ когда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие:

1. На обработку оператором персональных данных - администрацией города Чебоксары, в котором планируется реализация проекта (Чувашская Республики, г. Чебоксары д.36), моих персональных данных:

 - фамилия, имя, отчество, документ, подтверждающий полномочия инициатора проекта, номер контактного телефона, электронный адрес. Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных в целях рассмотрения представленного мною проекта инициативного проекта на соответствие установленных требований, подготовки заключения о целесообразности (нецелесообразности) реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящим даю согласие на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Доступ к моим персональным данным могут получать сотрудники администрации города Чебоксары, только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств.

Администрация города Чебоксары, в котором планируется реализация проекта, не раскрывают персональные данные граждан третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

            (фамилия, имя, отчество (при наличии)                                (подпись)

 Приложение № 3

к Порядку [выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей](#P33) на территории муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

# Критерииоценки инициативного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Значение критериев оценки | Количество баллов |
| 1 | Актуальность проблемы | высокая | 5 |
| средняя | 3 |
| низкая | 1 |
| 2 | Стоимость проекта в расчете на одного прямого благополучателя (рублей) | от 500 до 1000 | 10 |
| от 1000 до 1500 | 9 |
| от 1500 до 2000 | 8 |
| от 2000 до 2500 | 7 |
| от 2500 до 3000 | 6 |
| от 3000 до 3750 | 5 |
| от 3750 до 4250 | 4 |
| от 4250 до 5000 | 3 |
| от 5000  | 2 |
| 3 | Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта (чел.) | более 1000 | 10 |
| от 500 до 1000 | 7 |
| от 250 до 500 | 5 |
| от 100 до 250 | 3 |
| 4 | Проектом предусмотрено дальнейшее его содержание за счет бюджетных средств | нет  | 5 |
| да | 0 |
| 5 | Срок реализации инициативного проекта | до 1 года | 5 |
| свыше 1 года | 3 |
| 6 | «Срок жизни» результата проекта  | свыше 5 лет | 5 |
| от 1 до 5 лет | 4 |
| до 1 года | 3 |
| 7 | Оригинальность/необычность инициативного проекта | да | 5 |
| нет | 0 |
| 8 | Использование инновационных подходов и новых технологий в инициативном проекте | да | 5 |
| нет | 0 |
| 9 | Наличие проектной сметной документации | Да или необходимость в проектно-сметной документации отсутствует | 5 |
| нет | 0 |
| 10 | Наличие презентационных материалов | да | 5 |
| нет | 0 |
| 11 | Уровень софинансирования проекта за счет средств населения % от стоимости проекта | от 40% | 10 |
| от 35 % до 40 | 5 |
| от 30% до 35% | 4 |
| от 25 % до 30%  | 3 |
| от 20% до 25% | 2 |
| от 15% до 20%  | 1 |
| 12 | Уровень софинансирования проекта за счет средств ТОС, ТСЖ, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций % от стоимости проекта | от 40% | 10 |
| от 35 % до 40 | 5 |
| от 30% до 35% | 4 |
| от 25 % до 30%  | 3 |
| от 20% до 25% | 2 |
| от 15% до 20%  | 1 |
| 13 | Имущественное и (или) трудовое участие граждан | да | 5 |
| нет | 0 |
| 14 | Имущественное и (или) трудовое участие ТОС, ТСЖ, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций  | да | 5 |
| нет | 0 |
| 15 | Негативное воздействие инициативного проекта на окружающую среду | нет | 5 |
| да | 0 |
| 16 | Степень участия населения в определении проблемы, заявленной в проекте (процентное соотношение количества подписей в поддержку проекта к количеству зарегистрированных граждан в муниципальном образовании[\*](#sub_11111)) | свыше 5 % | 5 |
| от 1% до 5% | 3 |
| до 1% | 1 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Используется численность постоянного населения города Чебоксары по состоянию на 01 января т.г, в котором вносится инициативный проект.*