

ЗАКОН**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ****О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

...

Статья 9.1. Порядок заключения представительным органом муниципального образования соглашения с Контрольно-счетной палатой о передаче Контрольно-счетной палате полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля
(введена Законом ЧР от 23.12.2019 N 96)

1. Представительный орган муниципального образования вправе обратиться в Контрольно-счетную палату с предложением о заключении соглашения о передаче Контрольно-счетной палате полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее - соглашение).

2. При наличии заключенного представительным органом поселения, входящего в состав муниципального района, на очередной финансовый год соглашения о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля соглашение не заключается.

3. Решение представительного органа муниципального образования об обращении в Контрольно-счетную палату с предложением о заключении соглашения направляется в Контрольно-счетную палату в течение пяти рабочих дней со дня его принятия с приложением пояснительной записки и предложений по положениям проекта соглашения, указанным в части 8 настоящей статьи (далее - документы). Пояснительная записка должна содержать обоснование необходимости и целесообразности передачи Контрольно-счетной палате полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

4. Документы представительным органом муниципального образования направляются в Контрольно-счетную палату не позднее 1 апреля года, предшествующего очередному финансовому году, в котором планируется передача Контрольно-счетной палате полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

5. Коллегия Контрольно-счетной палаты в течение 30 рабочих дней со дня получения документов принимает решение о заключении соглашения или о возврате документов в порядке, установленном настоящей статьей и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

6. Решение Контрольно-счетной палаты о возврате документов должно содержать мотивированное основание для возврата.

Основаниями для возврата документов являются:

- 1) несоблюдение установленного срока представления документов;
- 2) представление документов не в полном объеме;
- 3) направление решения представительным органом муниципального образования об отзыве поступивших документов;
- 4) наличие соглашения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи.

7. Решение о заключении соглашения либо о возврате документов оформляется протоколом заседания коллегии Контрольно-счетной палаты.

В случае принятия Контрольно-счетной палатой решения о заключении соглашения

Контрольно-счетная палата в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет в представительный орган муниципального образования проект соглашения, подготовленный с учетом части 8 настоящей статьи.

В случае принятия Контрольно-счетной палатой решения о возврате документов Контрольно-счетная палата направляет в представительный орган муниципального образования уведомление с указанием основания (оснований) возврата с приложением поступивших документов в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

8. Проект соглашения должен содержать следующие положения:

- 1) наименование сторон соглашения;
- 2) предмет соглашения;
- 3) условия и порядок реализации Контрольно-счетной палатой переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;
- 4) права и обязанности сторон соглашения;
- 5) срок действия соглашения;
- 6) порядок внесения изменений в соглашение;
- 7) основания и порядок расторжения соглашения;
- 8) ответственность сторон соглашения за нарушение положений соглашения.

Проект соглашения может содержать иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Чувашской Республики.

9. Возврат документов не является препятствием для повторного обращения в Контрольно-счетную палату в порядке, установленном настоящей статьей.

10. В течение 30 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представительный орган муниципального образования рассматривает проект соглашения и принимает решение о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения и направляет в Контрольно-счетную палату уведомление о принятом решении.

В случае несогласия с условиями проекта соглашения представительный орган муниципального образования направляет в Контрольно-счетную палату мотивированные предложения по его изменению. Контрольно-счетная палата в течение пяти рабочих дней со дня получения предложений обеспечивает их рассмотрение, подготовку новой редакции проекта соглашения либо мотивированных возражений на предложения и направляет их в представительный орган муниципального образования.

В случае принятия представительным органом муниципального образования решения о заключении соглашения в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения соглашение в двух экземплярах подписывается председателем представительного органа муниципального образования и направляется в Контрольно-счетную палату.

11. Соглашение подписывается председателем Контрольно-счетной палаты в двух экземплярах в течение пяти рабочих дней со дня его получения. Один экземпляр подписанного соглашения в течение трех рабочих дней со дня подписания направляется в представительный орган муниципального образования.

Соглашение считается заключенным со дня его подписания сторонами либо в иной срок, указанный в соглашении.

...

Президент
Чувашской Республики
М.ИГНАТЬЕВ

г. Чебоксары
13 сентября 2011 года
N 58