|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ ХОРОШЕГО КАЧЕСТВА | ***ПОСАДСКИЙ***  ***ВЕСТНИК*** | **2021**  **март, 22,**  **понедельник,**  **№ 10** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĚнтĚрвĂрри РАЙОНĚ  УРХАС КУШКĂ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĚ  ЙЫШĂНУ  **2021.03.15 7 №**  Урхас Кушка сали | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **15.03.2021 № 7**  село Первое Чурашево |

**Об утверждении Порядка предоставления рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках**

В соответствии со [статьей 39.20](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/3920) Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 г. N 136-ФЗ, [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании [постановления](https://internet.garant.ru/#/document/74419780/entry/0) Кабинета Министров Чувашской Республики от 23.07.2020 N 413 "Об утверждении Порядка предоставления рассрочкиплатежа *по* договорамкупли*-*продажиземельныхучастков*,* находящихся в государственной Чувашской Республики, собственникамзданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках" администрация Первочурашевского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](https://internet.garant.ru/#/document/74043246/entry/1000) предоставления рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Первочурашевского

сельского поселения В.А.Орлов

Утвержден  
постановлением администрации  
 Первочурашевского сельского поселения  
от 15.03.2021 N 7

Порядок  
предоставления рассрочкиплатежа по договорамкупли*-*продажиземельных участков*,* находящихся в муниципальной собственности Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, собственникамзданий*,* строений*,* сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельныхучастках

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления рассрочкиплатежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на которых расположены здания, строения, сооружения, собственникамтаких зданий, строений, сооружений либо помещений в них (далее также соответственно - рассрочка, земельный участок) и распространяется на случаи продажи земельных участков без проведения торгов, предусмотренные [статьей 39.20](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/3920) Земельного кодекса Российской Федерации, в соответствии с [подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.3](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/39326) Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Уполномоченным органом на принятие решения о предоставлении рассрочки, о досрочном прекращении рассрочки является администрация Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района ЧувашскойРеспублики (далее - уполномоченный орган).

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

**заявитель** - юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, являющиеся собственникамиздания*,* строения*,* сооружения либо помещений в них, обратившиеся в уполномоченный орган за предоставлением рассрочки*;*

**платеж** - оплата стоимости земельногоучастка*,* определенной договоромкупли*-*продажиземельногоучастка*.*

4. Рассрочка предоставляется заявителю, обратившемуся в уполномоченный орган с письменным ходатайством о предоставлении рассрочки платежа по договору купли-продажи земельного участка (далее - ходатайство), при условии:

- отсутствия задолженности по арендной плате за арендуемый земельный участок, оплате неустойки (штрафов, пеней) по договору аренды приобретаемого земельного участка, плате за фактическое пользование приобретаемым земельным участком и оплате процентов за пользование чужими денежными средствами (в случае, если договор аренды земельного участка не заключался) на день подачи ходатайства;

- отсутствия оспаривания в суде результатов определения кадастровой стоимости приобретаемого земельного участка.

Проверку соблюдения условий, указанных в [абзацах втором](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/42) и [третьем](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/43) настоящего пункта, осуществляет уполномоченный орган в трехдневный срок со дня поступления ходатайства.

5. Рассрочка предоставляется на срок, не превышающий трех лет.

Внесение платежей при предоставлении рассрочки осуществляется заявителем поэтапно в соответствии с графиком платежей, включенным в решение о предоставлении рассрочки (далее - график платежей).

Первый платеж при предоставлении рассрочки должен составлять не менее 30 процентов от стоимости земельного участка, определенной договором купли-продажи земельного участка, и перечисляется в бюджет Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи земельного участка.

Последующие платежи при предоставлении рассрочки производятся равными долями ежемесячно до 20 числа (включительно) месяца начиная со второго месяца, следующего за месяцем, в котором подано ходатайство.

Заявитель вправе оплатить стоимость приобретаемого земельного участка досрочно или внести денежную сумму в счет последующих периодов внесения платежей.

6. На сумму платежа, по уплате которой принято решение о предоставлении рассрочки, производится начисление процентов за пользование бюджетными средствами в размере одной трети [ставки рефинансирования](https://internet.garant.ru/#/document/10180094/entry/200) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату принятия решения о предоставлении рассрочки.

Начисление процентов за пользование бюджетными средствами за период действия рассрочки рассчитывается уполномоченным органом исходя из фактического числа дней пользования рассрочкой.

7. Право собственности заявителя на земельный участок возникает с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

С момента передачи заявителю приобретенного в рассрочку земельного участка и до момента полной оплаты его стоимости земельный участок находится в залоге у муниципального образования "Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадский район Чувашской Республики" для обеспечения исполнения заявителем его обязанности по полной оплате стоимости приобретенного земельного участка.

В случае нарушения заявителем сроков и порядка внесения платежей в соответствии с графиком платежей обращается взыскание на заложенный земельный участок в судебном порядке.

8. В целях получения рассрочки заявитель одновременно с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов (далее - заявление) подает в администрацию Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики ходатайство.

В ходатайстве указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если ходатайство подается физическим лицом;

- наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если ходатайство подается юридическим лицом;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства, сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - в случае, если ходатайство подается индивидуальным предпринимателем;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если ходатайство подается представителем заявителя;

- почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

- кадастровый номер и площадь земельного участка, категория земель;

- адрес (месторасположение) земельного участка;

- срок рассрочки;

- сумма первого платежа при предоставлении рассрочки в соответствии с [пунктом 5](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1005) настоящего Порядка.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица) или представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае, если ходатайство подается представителем заявителя), с предъявлением оригинала;

- акты сверки взаимных расчетов, подтверждающие отсутствие задолженности, указанной в [абзаце втором пункта 4](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/42) настоящего Порядка (по состоянию на дату подачи заявления и ходатайства).

В случае представления копии документа, верность которого засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, предъявление оригинала не требуется.

Обработка персональных данных заявителя осуществляется в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/12148567/entry/0) "О персональных данных" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных. В соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" заявитель дает согласие на обработку своих персональных данных.

9. В течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства уполномоченный орган с уведомлением возвращает его заявителю, если ходатайство не соответствует требованиям [пункта 8](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1008) настоящего Порядка, подано в иной уполномоченный орган или к нему не приложены или приложены не в полном объеме документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка. При этом в уведомлении о возврате ходатайства должны быть указаны причины его возврата.

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о возврате ходатайства, но не позднее 25 дней со дня поступления в администрацию Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики заявления, вправе повторно после устранения выявленных недостатков представить в администрацию Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики ходатайство и документы, указанные в [пункте 8](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1008) настоящего Порядка.

10. В срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления уполномоченным органом принимается решение о предоставлении рассрочки одновременно с решением о предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов.

Решение о предоставлении рассрочки оформляется в виде постановления администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, заверенная копия которого в срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления направляется заявителю одновременно с проектом договора купли-продажи земельного участка.

11. Решение о предоставлении рассрочки должно содержать:

- полное наименование, ОГРН заявителя (для юридического лица), фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), ОГРНИП заявителя (для индивидуального предпринимателя) или фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, место жительства заявителя (для физического лица);

- кадастровый номер и площадь земельного участка, категорию земель, адрес (месторасположение) земельного участка;

- срок рассрочки;

- график платежей.

12. Основаниями для отказа в предоставлении рассрочки являются:

- несоблюдение условий, указанных в [пункте 4](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1004) настоящего Порядка;

- принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов в установленном законодательством порядке;

- обращение с ходатайством ненадлежащего лица.

- Уведомление об отказе в предоставлении рассрочки с указанием причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении рассрочки, направляется заявителю в срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления.

13. Рассрочка прекращается досрочно по следующим основаниям:

- оплата стоимости приобретенного земельного участка и процентов за пользование бюджетными средствами до истечения установленного договором купли-продажи земельного участка срока действия рассрочки;

- нарушение в течение двух месяцев подряд графика платежей, предусматривающего в том числе оплату процентов за пользование бюджетными средствами.

14. Досрочное прекращение рассрочки оформляется постановлением администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

В постановлении о досрочном прекращении рассрочки указываются дата и основание прекращения рассрочки.

Постановление о досрочном прекращении рассрочки принимается в течение семи рабочих дней со дня наступления одного из оснований, указанных в [пункте 13](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1013) настоящего Порядка. Заверенная в установленном порядке копия постановления о досрочном прекращении рассрочки в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении.

15. В случае досрочного прекращения рассрочки при нарушении в течение двух месяцев подряд графика платежей ранее внесенные денежные средства в соответствии с графиком платежей (без учета денежных средств, внесенных в счет оплаты процентов за пользование бюджетными средствами) являются частичной оплатой по договору купли-продажи земельного участка.

Ранее внесенные в соответствии с графиком платежей денежные средства (в том числе денежные средства, внесенные в счет оплаты процентов за пользование бюджетными средствами) заявителю не возвращаются. Неуплаченная сумма платежа за приобретенный земельный участок и проценты за пользование бюджетными средствами перечисляются заявителем в бюджет Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение одного месяца после получения постановления о досрочном прекращении рассрочки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| УРХАС-КУШКĂПОСЕЛЕНИЙĚН  ЯЛ ХУТЛĂХĚ  **ЙЫШĂНУ**  2021.03.15 8 №  Урхас-кушка сали | АДМИНИСТРАЦИЯ  ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  15.03.2021 № 8  село Первое Чурашево |

**Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2021-2025 годы»**

В соответствии с пунктом 7.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 06.10.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указ Президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Уставом Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, администрация Первочурашевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить муниципальную программу «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствия проявления терроризма и экстремизма на территории Первочурашевского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики на 2021-2025 годы» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 04.05.2017г. № 28 «Об утверждении муниципальной программы "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017-2019 годы".

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Первочурашевского сельского поселения В.А.Орлов

Приложение

к постановлению администрации Первочурашевского сельского поселения

от 15.03.2021 № 8

**Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствия проявления терроризма и экстремизма на территории Первочурашевского сельского поселения на 2021-2025 годы»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы «Профилактика терроризма на территории Первочурашевского сельского поселения 2021-2025 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2021-2025 годы» |
| Основание для разработки  программы | - Федеральный закон от 6 марта 2006 года №35-ФЗ «О противодействии терроризму»;  - Указ Президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;  - [Федеральный закон](garantf1://12027578.0) от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности";  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Закон Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике». |
| Заказчик программы | Администрация Первочурашевского сельского поселения |
| Разработчик программы | Администрация Первочурашевского сельского поселения |
| Цели и задачи программы | Цели программы:  - реализация государственной политики в области профилактики терроризма и экстремизма;  - совершенствование системы профилактических мер антитеррористической направленности;  - предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории поселения;  - повышение антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, мест массового пребывания людей и объектов жизнеобеспечения населения  Основные задачи программы:  - усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы;  - проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремисткой деятельности, повышение бдительности;  -повышение уровня межведомственного взаимопонимания по профилактике терроризма и экстремизма. |
| Сроки реализации  программы | 2021-2025 годы |
| Ожидаемые результаты от реализации программы | Создание системы технической защиты объектов с массовым пребыванием граждан, в том числе повышение уровня антитеррористической защищенности объектов мест массового пребывания граждан. Повышение информированности населения о принимаемых администрацией Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района о мерах антитеррористического характера и правилах поведения в случае угрозы возникновения террористического акта, создание условий для профилактики правонарушений экстремистской направленности. |
| Источник финансирования | Финансирование осуществляется за счет средств местного бюджета |

**I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Деятельность общегосударственной системы противодействия терроризму и экстремизму, а также работа региональных субъектов и муниципальных образований антитеррористической деятельности направлена на выявление и устранение условий и предпосылок, способствующих подготовке и осуществлению террористических актов, а также практическую подготовку и координацию действий, сил и средств по ликвидации и минимизации их возможных последствий.

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЭ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" одним из основных вопросов местного значения является: «участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района».

Системный подход к мерам, направленным на предупреждение, выявление, устранение причин и условий, способствующих терроризму и экстремизму, совершению правонарушений, является одним из важнейших условий улучшения социально- экономической ситуации в поселении. Для реализации такого подхода необходим программно-целевой метод, позволяющий разработать и реализовать комплекс мероприятий, взаимоувязанных по ресурсам, исполнителям и срокам исполнения, добиться наибольшей эффективности и результативности в решении задач, направленных на совершенствование системы предупреждения терроризма и экстремизма, минимизации его последствий на территории Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

Наиболее остро встает проблема обеспечения антитеррористической защищенности объектов социальной сферы. Уровень материально-технического оснащения учреждений образования, культуры характеризуется достаточно высокой степенью уязвимости в диверсионно-террористическом отношении.

Характерными недостатками по обеспечению безопасности на ряде объектов социальной сферы, образования, культуры являются: отсутствие тревожной кнопки, систем оповещения, металлических дверей и надежного ограждения. Имеют место недостаточные знания и отсутствие навыков обучающихся, посетителей и работников правилам поведения в чрезвычайных ситуациях, вызванных проявлениями терроризма.

Наиболее проблемными остаются вопросы, связанные с выполнением мероприятий, направленных на обеспечение безопасности, требующих вложения значительных финансовых средств. Именно этим и вызвана необходимость решения данной задачи программно-целевым методом.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений.

**II. Цели и задачи программы, сроки и этапы ее реализации**

Основными целями Программы являются совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности; предупреждение террористических проявлений на территории поселения; повышение антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, мест массового пребывания людей и объектов жизнеобеспечения населения.

Основными задачами Программы являются усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы; проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности; повышение уровня межведомственного взаимопонимания по профилактике терроризма и экстремизма.

Исполнение мероприятий, предусмотренных Программой, позволит решить наиболее острые проблемы, стоящие перед администрацией Первочурашевского сельского поселения и обществом, в части создания положительных тенденций повышения уровня антитеррористической и антиэкстремистской устойчивости поселения, что в результате окажет непосредственное влияние на укрепление общей безопасности.

Программа будет осуществлена в течение 2021 - 2025 годов.

**III. Программные мероприятия**

Программа включает мероприятия по приоритетным направлениям в сфере профилактики терроризма и экстремизма:

- информационно-пропагандистское противодействие терроризму и экстремизму;

- организационно-технические мероприятия.

1. Информационно-пропагандистское противодействие терроризму

В целях реализации данного направления Программы запланировано проведение

следующих мероприятий:

- проведение «круглых столов» в МБОУ «Перво-Чурашевская СОШ»;

- информирование населения о профилактике терроризма и экстремизма через памятки, листовки, сходы граждан;

- проведение лекций и бесед в «Перво-Чурашевская СОШ», в Первочурашевской сельской библиотеке, Первочурашевском сельском доме культуры направленных на профилактику проявлений терроризма и экстремизма, преступлений против личности, общества, государства;

- распространение памяток, листовок среди населения «Терроризм – угроза обществу»;

- подготовка и размещение в местах массового пребывания граждан информационных материалов о действиях в случае возникновения угроз террористического характера, а также размещение соответствующей информации на информационных стендах.

2. Организационно-технические мероприятия

В целях реализации данного направления Программы запланировано проведение следующих мероприятий:

- проведение учебных тренировок с персоналом учреждений культуры и образования по вопросам предупреждения террористических актов и правилам поведения при их возникновении;

- проводить обследование потенциально опасных объектов, объектов соцкультбыта, пустующих домов на территории Первочурашевского сельского поселения.

**IV. Ресурсное обеспечение Программы**

Финансирование программы предполагается осуществлять за счет бюджета Первочурашевского сельского поселения.

**V. Организация управления реализацией Программы и контроль за ходом ее выполнения**

Контроль за исполнением программных мероприятий осуществляется администрацией Первочурашевского сельского поселения.

Ответственными за выполнение мероприятий Программы в установленные сроки является исполнитель Программы.

**VI. Ожидаемые результаты реализации Программы**

Программа носит социальный характер, основными критериями ее эффективности являются антитеррористическая безопасность населения, объектов экономики и социальной сферы Первочурашевского сельского поселения и профилактика экстремистской деятельности.

Социальная и бюджетная эффективность реализации Программы оценивается по следующим критериям:

- соответствие плановых значений показателей конечного результата выполнения Программы фактическим значениям показателей;

- степень достижения запланированных результатов.

Социальный эффект от реализации мероприятий Программы будет выражен в удовлетворении потребности жителей Первочурашевского сельского поселения в защищенности от актов терроризма и проявлений экстремизма, повышении степени толерантности общества.

Выполнение Программы создаст условия для дальнейшего укрепления социально-политической стабильности общества, законности и правопорядка, межнационального и межконфессионального согласия в Первочурашевском сельском поселении.

**VII. Система программных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | | Срок исполнения | Объем финансирования (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 |
| I. Информационно-пропагандистское противодействие терроризму и экстремизму | | | | | |
| 1 | Проведение «круглых столов» в МБОУ «Перво-Чурашевская СОШ» | | Директор школы (по согласованию) | Ежегодно | Бюджет поселения с внесением изменений в бюджет |
| 2 | Информирование населения о профилактике терроризма и экстремизма | | Глава Первочурашевского сельского поселения | Ежегодно | Бюджет поселения с внесением изменений в бюджет |
| 3 | Проведение лекций и бесед МБОУ «Перво-Чурашевская СОШ» , в Первочурашевской сельской библиотеке, в Первочурашевском СДК, на сходах граждан направленных на профилактику проявлений терроризма и экстремизма, преступлений против личности, общества, государства | | Директор школы (по согласованию), работники культуры (по согласованию), специалисты администрации Первочурашевского сельского поселения | Ежегодно | Бюджет поселения с внесением изменений в бюджет |
| 4 | Изготовление печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и терроризму.  Распространение памяток, листовок среди населения, обеспечить наглядной агитацией в учреждения соц. сферы | | Работники культуры (по согласованию), специалисты администрации Первочурашевского сельского поселения | Ежегодно | Бюджет поселения с внесением изменений в бюджет |
| 5 | Проводить рейды по обеспечению правопорядка и профилактики в местах массового отдыха | | Глава Первочурашевского сельского поселения | Постоянно в период проведения мероприятия | Бюджет поселения с внесением изменений в бюджет |
| 6 | Вести наблюдения за парковкой транспорта возле зданий школы, детского сада | | Директор школы, (по согласованию) | Постоянно | Бюджет поселения с внесением изменений в бюджет |
| 7 | Разработка плана профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности на территории Первочурашевского сельского поселения. | | специалисты администрации Первочурашевского сельского поселения | Ежегодно | Бюджет поселения с внесением изменений в бюджет |
| II. Организационно-технические мероприятия | | | | | |
| 1 | Проведение учебных тренировок с персоналом учреждений культуры и образования поселения по вопросам предупреждения террористических актов и правилам поведения при их возникновении | | Глава Первочурашевского сельского поселения, директор Первочурашевского ЦСДК (по согласованию) | Ежегодно | Бюджет поселения с внесением изменений в бюджет |
| 2 | Проведение комплексных обследований потенциально опасных объектов, соцкультбыта, пустующих домов на территории сельского поселения | | Глава Первочурашевского сельского поселения | Ежеквартально | Бюджет поселения с внесением изменений в бюджет |
| 3 | Проводить социологические опросы и исследования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Первочурашевского сельского поселения на предмет выявления и обнаружения степени распространения экстремистских идей и настроений. | | специалисты администрации Первочурашевского сельского поселения | Ежегодно | Бюджет поселения с внесением изменений в бюджет |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Чăваш Республикин***  ***Сĕнтĕрвăрри районĕн***  ***пуçлăхĕ*** Й Ы Ш Ă Н У *№*  ***Сĕнтĕрвăрри хули*** |  | ***Чувашская Республика***  ***Глава***  ***Мариинско-Посадского***  ***района***  *П О С Т А Н О В Л Е Н И Е*  *22.03.2021 № 13*  ***г. Мариинский Посад*** |

**О проведении публичных слушаний по проекту решения Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов «Об итогах исполнения бюджета Мариинско - Посадского района Чувашской Республики за 2020 год»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18.10.2004 № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», статьей 15 Устава Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и Порядком проведения публичных слушаний, утвержденным решением Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов от 25.10.2006 № С-14/7,

п о с т а н о в л я ю:

1. Провести публичные слушания по проекту решения Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов «Об итогах исполнения бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 2020 год».

2. Проведение публичных слушаний назначить на 29 марта 2021 года в 8 часов 30 минут в актовом зале администрации Мариинско-Посадского района по адресу: г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д.47.

3. Предложения и замечания по проекту решения Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов «Об итогах исполнения бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 2020 год» следует направлять в письменном виде в финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по адресу: г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д.47, кабинет 109, контактный телефон: 2-13-43.

4. Данное постановление и проект решения Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов «Об итогах исполнения бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 2020 год» опубликовать в периодическом печатном издании «Посадский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 22 марта 2021 год.

5. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Мариинско-Посадского района В.В. Петров .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Чёваш Республикин***  ***С.нт.рвёрри***  ***район.н администраций.*** Й Ы Ш Ё Н У *2021.03.15 141 №*  ***С.нт.рвёрри хули*** |  | ***Чувашская Республика***  ***Администрация***  ***Мариинско-Посадского***  ***района***  *П О С Т А Н О В Л Е Н И Е*  *15.03.2021 № 141*  ***г. Мариинский Посад*** |

**Об утверждении Положения о сообщении лицами,**

**замещающими должности муниципальной службы**

**в администрации Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики, о получении подарка в**

**связи с протокольными мероприятиями, служебными**

**командировками и другими официальными**

**мероприятиями, участие в которых связано с**

**исполнением ими служебных (должностных)**

**обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации**

**(выкупа) и зачисления средств, вырученных**

**от его реализации"**

# 

В соответствии с [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70557294/0) Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации" (с изменениями, внесенными [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71217534/0) Правительства Российской Федерации от 12 октября 2015 г. N 1089) администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#sub_1000) о сообщении лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

# 2. Признать утратившим силу [постановлени](http://internet.garant.ru/document/redirect/22703929/0)я администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

# - от 19.03.2014 № 160 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;

- от 14 декабря 2015 г. N 737 "Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](http://internet.garant.ru/document/redirect/72998333/0).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации Мариинско-Посадского района | В.Н. Мустаев |

*Утверждено*[*постановлением*](#sub_0) *администрации****Мариинско-Посадского района***

***Чувашской Республики*** *района  
от 15.03.2021 г. №141*

# **Положение о сообщении лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, (далее - муниципальные служащие), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

"подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями" - подарок, полученный муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

"получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей" - получение муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальные служащие обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, администрацию Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно [приложению](#sub_10000), представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в отдел организационной работы администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее - уполномоченное структурное подразделение). К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка). В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в [абзацах первом](#sub_105) и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от муниципального служащего, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в инвентаризационную комиссию администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики района, образованную в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/70103036/4) о бухгалтерском учете (далее - комиссия).

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившим его муниципальному служащему неизвестна, сдается управляющему делами-начальнику отдела организационной работы, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный муниципальным служащим, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном [пунктом 7](#sub_107) настоящего Положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии или коллегиального органа. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Уполномоченное структурное подразделение обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества.

12. Муниципальные служащие, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Уполномоченное структурное подразделение в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в [пункте 12](#sub_112) настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

13.1. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от муниципальных служащих заявление, указанное в [пункте 12](#sub_112) настоящего Положения, либо в случае отказа указанных лиц от выкупа такого подарка подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче уполномоченным структурным подразделением в федеральное казенное учреждение "Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации" для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в [пункте 12](#sub_112) настоящего Положения, может использоваться муниципальным органом с учетом заключения комиссии или коллегиального органа о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности муниципального органа, фонда или иной организации.

15. В случае нецелесообразности использования подарка главой администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченными муниципальными организациями посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная [пунктами 13](#sub_113) и [15](#sub_115) настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112509/1) Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, главой администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Мариинско-Посадского района в порядке, установленном [бюджетным законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2) Российской Федерации.

*Приложение  
к* [*Положению*](#sub_1000) *о сообщении лицами,*

*замещающими должности  
муниципальной службы  
в администрации* ***Мариинско-Посадского района***

***Чувашской Республики*** *о получении подарка в связи с  
протокольными мероприятиями,  
служебными командировками  
и другими официальными мероприятиями,  
участие в которых связано с  
исполнением ими служебных  
(должностных) обязанностей,  
сдачи и оценки подарка,  
реализации (выкупа) и  
зачисления средств,  
вырученных от его реализации*

# Уведомление о получении подарка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

структурного подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Извещаю о получении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата получения)

подарка(ов) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование подарка | Характеристика подарка, его описание | Количество предметов | Стоимость в рублях[\*](#sub_1111) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лицо, принявшее уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

──────────────────────────────

***\* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чăваш Республикин**  **Сĕнтĕрвăрри районĕн**  **администрацийĕ** Й Ы Ш Ǎ Н У №  **Сĕнтĕрвăрри хули** | герб_ум | **Чувашская Республика**  **Администрация**  **Мариинско-Посадского**  **района**  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  16.03.2021 №145  **г. Мариинский Посад** |

**О внесении изменения в постановление администрации Мариинско-Посадского района от 27.06.2014 № 422 «Об утверждении реестра маршрутов общественного транспорта в Мариинско-Посадском районе»**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=977B26C6C0B0A80C11ED53032B2D377E197F6E67EF38C04AD6554F9CB7h4I3M) от 06.10.2003 № 131-ФЗ (с изменениями и дополнениями) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в целях создания единой информационной базы маршрутной сети Мариинско-Посадского района, администрация Мариинско-Посадского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Мариинско-Посадского района от 27.06.2014 №422 «Об утверждении реестра маршрутов общественного транспорта в Мариинско-Посадском районе» следующее изменение:

Приложение №1 к постановлению администрации Мариинско-Посадского района от 27.06.2014 №422 «Об утверждении реестра маршрутов общественного транспорта в Мариинско-Посадском района изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Мариинско-Посадского района начальника отдела экономики и имущественных отношений Прохорова С.Г.

1. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Главы администрации Мариинско-Посадского района В.Н. Мустаев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  КУКАШНИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĚ  ЙЫШĂНУ  **2021.03.16 11 №**  Кукашни ялě | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **16.03.2021 № 11**  деревня Сутчево |

**Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Сутчевского сельского поселения, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

В соответствии с [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70557294/0) Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (с изменениями, внесенными [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71217534/0) Правительства Российской Федерации от 12 октября 2015 г. № 1089) администрация Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_1000) сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Сутчевского сельского поселения, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Признать утратившим силу [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/22703929/0) администрации Сутчевского сельского поселения от 20.03.2014 № 18 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](http://internet.garant.ru/document/redirect/72998333/0) в муниципальной газете «Посадский вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сутчевского сельского поселения С.Ю. Емельянова

Утверждено

[постановлением](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_0) администрации

Сутчевского сельского поселения

от 16.03.2021 г. № 11

**Порядок**

**сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящий Порядок определяет сообщение лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, (далее соответственно - муниципальные служащие), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальные служащие обязаны согласно настоящему Порядку уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей в администрацию Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно данному Порядку, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в администрацию Сутчевского сельского поселения. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка). В случае, если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в [абзацах первом](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_105) и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от муниципального служащего, оно представляется не позднее следующего дня после устранения возникшей причины.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в постоянно действующую комиссию по приему-передаче и списанию материальных ценностей администрации Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, образованную в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/70103036/4) о бухгалтерском учете (далее - комиссия).

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого получившим его муниципальному служащему неизвестна, сдается ответственному лицу, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный муниципальным служащим, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном [пунктом 7](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_107) настоящего Порядка.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии или коллегиального органа. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Администрация Сутчевского сельского поселения обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества.

12. Муниципальные служащие, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Администрация Сутчевского сельского поселения в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в [пункте 12](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_112) настоящего Порядка, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление о результатах оценки, после чего, в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в [пункте 12](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_112) настоящего Положения, может использоваться муниципальным органом с учетом заключения комиссии или коллегиального органа о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности муниципального органа, фонда или иной организации.

15. В случае нецелесообразности использования подарка главой администрации Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченными муниципальными организациями посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная [пунктами 13](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_113) и [15](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_115) настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112509/1) Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае, если подарок не выкуплен или не реализован, главой администрации Сутчевского сельского поселения принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Сутчевского сельского поселения в порядке, установленном [бюджетным законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2) Российской Федерации.

Приложение

к Порядку, утвержденному

постановлением администрации

Сутчевского сельского поселения

от 16.03.2021 № 11

Уведомление о получении подарка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность)

**Уведомление о получении подарка от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Извещаю о получении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата получения)

подарка (ов) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого

официального мероприятия, место и дата проведения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование подарка | Характеристика подарка, его описание | Количество предметов | Стоимость в рублях[\*](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_1111) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лицо, принявшее уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

──────────────────────────────

\* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  КУКАШНИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĚ  ЙЫШĂНУ  **2021.03.18 12 №**  Кукашни ялě | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **18.03.2021 № 12**  деревня Сутчево |

**Об утверждении Порядка предоставления рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках**

В соответствии со [статьей 39.20](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/3920) Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 г. N 136-ФЗ, [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании [постановления](https://internet.garant.ru/#/document/74419780/entry/0) Кабинета Министров Чувашской Республики от 23.07.2020 N 413 "Об утверждении Порядка предоставления рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в государственной Чувашской Республики, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках" администрация Сутчевского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](https://internet.garant.ru/#/document/74043246/entry/1000) предоставления рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Сутчевского сельского поселения С.Ю. Емельянова

Утвержден

Постановлением администрации

Сутчевского сельского поселения  
от 18.03.2021 N 12

Порядок  
предоставления рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на которых расположены здания, строения, сооружения, собственникам таких зданий, строений, сооружений либо помещений в них (далее также соответственно - рассрочка, земельный участок) и распространяется на случаи продажи земельных участков без проведения торгов, предусмотренные [статьей 39.20](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/3920) Земельного кодекса Российской Федерации, в соответствии с [подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.3](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/39326) Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Уполномоченным органом на принятие решения о предоставлении рассрочки, о досрочном прекращении рассрочки является администрация Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее - уполномоченный орган).

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

**заявитель** - юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, являющиеся собственниками здания, строения, сооружения либо помещений в них, обратившиеся в уполномоченный орган за предоставлением рассрочки;

**платеж** - оплата стоимости земельного участка, определенной договором купли-продажи земельного участка.

4. Рассрочка предоставляется заявителю, обратившемуся в уполномоченный орган с письменным ходатайством о предоставлении рассрочки платежа по договору купли-продажи земельного участка (далее - ходатайство), при условии:

- отсутствия задолженности по арендной плате за арендуемый земельный участок, оплате неустойки (штрафов, пеней) по договору аренды приобретаемого земельного участка, плате за фактическое пользование приобретаемым земельным участком и оплате процентов за пользование чужими денежными средствами (в случае, если договор аренды земельного участка не заключался) на день подачи ходатайства;

- отсутствия оспаривания в суде результатов определения кадастровой стоимости приобретаемого земельного участка.

Проверку соблюдения условий, указанных в [абзацах втором](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/42) и [третьем](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/43) настоящего пункта, осуществляет уполномоченный орган в трехдневный срок со дня поступления ходатайства.

5. Рассрочка предоставляется на срок, не превышающий трех лет.

Внесение платежей при предоставлении рассрочки осуществляется заявителем поэтапно в соответствии с графиком платежей, включенным в решение о предоставлении рассрочки (далее - график платежей).

Первый платеж при предоставлении рассрочки должен составлять не менее 30 процентов от стоимости земельного участка, определенной договором купли-продажи земельного участка, и перечисляется в бюджет Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи земельного участка.

Последующие платежи при предоставлении рассрочки производятся равными долями ежемесячно до 20 числа (включительно) месяца начиная со второго месяца, следующего за месяцем, в котором подано ходатайство.

Заявитель вправе оплатить стоимость приобретаемого земельного участка досрочно или внести денежную сумму в счет последующих периодов внесения платежей.

6. На сумму платежа, по уплате которой принято решение о предоставлении рассрочки, производится начисление процентов за пользование бюджетными средствами в размере одной трети [ставки рефинансирования](https://internet.garant.ru/#/document/10180094/entry/200) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату принятия решения о предоставлении рассрочки.

Начисление процентов за пользование бюджетными средствами за период действия рассрочки рассчитывается уполномоченным органом исходя из фактического числа дней пользования рассрочкой.

7. Право собственности заявителя на земельный участок возникает с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

С момента передачи заявителю приобретенного в рассрочку земельного участка и до момента полной оплаты его стоимости земельный участок находится в залоге у муниципального образования "Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадский район Чувашской Республики" для обеспечения исполнения заявителем его обязанности по полной оплате стоимости приобретенного земельного участка.

В случае нарушения заявителем сроков и порядка внесения платежей в соответствии с графиком платежей обращается взыскание на заложенный земельный участок в судебном порядке.

8. В целях получения рассрочки заявитель одновременно с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов (далее - заявление) подает в администрацию Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики ходатайство.

В ходатайстве указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если ходатайство подается физическим лицом;

- наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если ходатайство подается юридическим лицом;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства, сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - в случае, если ходатайство подается индивидуальным предпринимателем;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если ходатайство подается представителем заявителя;

- почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

- кадастровый номер и площадь земельного участка, категория земель;

- адрес (месторасположение) земельного участка;

- срок рассрочки;

- сумма первого платежа при предоставлении рассрочки в соответствии с [пунктом 5](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1005) настоящего Порядка.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица) или представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае, если ходатайство подается представителем заявителя), с предъявлением оригинала;

- акты сверки взаимных расчетов, подтверждающие отсутствие задолженности, указанной в [абзаце втором пункта 4](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/42) настоящего Порядка (по состоянию на дату подачи заявления и ходатайства).

В случае представления копии документа, верность которого засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, предъявление оригинала не требуется.

Обработка персональных данных заявителя осуществляется в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/12148567/entry/0) "О персональных данных" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных. В соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" заявитель дает согласие на обработку своих персональных данных.

9. В течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства уполномоченный орган с уведомлением возвращает его заявителю, если ходатайство не соответствует требованиям [пункта 8](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1008) настоящего Порядка, подано в иной уполномоченный орган или к нему не приложены или приложены не в полном объеме документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка. При этом в уведомлении о возврате ходатайства должны быть указаны причины его возврата.

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о возврате ходатайства, но не позднее 25 дней со дня поступления в администрацию Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики заявления, вправе повторно после устранения выявленных недостатков представить в администрацию Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики ходатайство и документы, указанные в [пункте 8](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1008) настоящего Порядка.

10. В срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления уполномоченным органом принимается решение о предоставлении рассрочки одновременно с решением о предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов.

Решение о предоставлении рассрочки оформляется в виде постановления администрации Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посасдкого района Чувашской Республики, заверенная копия которого в срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления направляется заявителю одновременно с проектом договора купли-продажи земельного участка.

11. Решение о предоставлении рассрочки должно содержать:

- полное наименование, ОГРН заявителя (для юридического лица), фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), ОГРНИП заявителя (для индивидуального предпринимателя) или фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, место жительства заявителя (для физического лица);

- кадастровый номер и площадь земельного участка, категорию земель, адрес (месторасположение) земельного участка;

- срок рассрочки;

- график платежей.

12. Основаниями для отказа в предоставлении рассрочки являются:

- несоблюдение условий, указанных в [пункте 4](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1004) настоящего Порядка;

- принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов в установленном законодательством порядке;

- обращение с ходатайством ненадлежащего лица.

- Уведомление об отказе в предоставлении рассрочки с указанием причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении рассрочки, направляется заявителю в срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления.

13. Рассрочка прекращается досрочно по следующим основаниям:

- оплата стоимости приобретенного земельного участка и процентов за пользование бюджетными средствами до истечения установленного договором купли-продажи земельного участка срока действия рассрочки;

- нарушение в течение двух месяцев подряд графика платежей, предусматривающего в том числе оплату процентов за пользование бюджетными средствами.

14. Досрочное прекращение рассрочки оформляется постановлением администрации Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

В постановлении о досрочном прекращении рассрочки указываются дата и основание прекращения рассрочки.

Постановление о досрочном прекращении рассрочки принимается в течение семи рабочих дней со дня наступления одного из оснований, указанных в [пункте 13](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1013) настоящего Порядка. Заверенная в установленном порядке копия постановления о досрочном прекращении рассрочки в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении.

15. В случае досрочного прекращения рассрочки при нарушении в течение двух месяцев подряд графика платежей ранее внесенные денежные средства в соответствии с графиком платежей (без учета денежных средств, внесенных в счет оплаты процентов за пользование бюджетными средствами) являются частичной оплатой по договору купли-продажи земельного участка.

Ранее внесенные в соответствии с графиком платежей денежные средства (в том числе денежные средства, внесенные в счет оплаты процентов за пользование бюджетными средствами) заявителю не возвращаются. Неуплаченная сумма платежа за приобретенный земельный участок и проценты за пользование бюджетными средствами перечисляются заявителем в бюджет Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение одного месяца после получения постановления о досрочном прекращении рассрочки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  КУКАШНИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĚ  ЙЫШĂНУ  **2021.03.18 13 №**  Кукашни ялě | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **18.03.2021 № 13**  деревня Сутчево |

**О внесении изменений в постановление администрации от 01.03.2019 № 13 «О создании противопаводковой комиссии»**

В целях подготовки и проведения в 2019 году предупредительных противопаводковых мероприятий, обеспечения безаварийного пропуска весеннего паводка на территории Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, администрация Сутчевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации от 01.03.2019 № 13 «О создании противопаводковой комиссии» следующее изменение:
   1. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

# План

**противопаводковых мероприятий на территории Сутчевского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района на 2021-2025 гг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Ответственный  исполнитель | Срок  выполнения | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Разработка плана комплексных мероприятий по подготовке и пропуску весеннего паводка на закрепленной территории, а также оповещению населения в случае возможного подтопления территории. | Глава сельского поселения | март |  |
| 2 | Создание оперативной группы для осуществления контроля за подготовкой к паводковому периоду, техническим состоянием гидротехнических сооружений, безаварийным сбро­сом паводковых вод и немедленным принятием мер по ликвидации нештатных и аварийных ситуаций. | Глава сельского поселения  Противопаводковая комиссия | апрель |  |
| 3 | Организация круглосуточного наблюдения за состоянием гидротехнического соору­жения и уровнем воды. | Противопаводковая комиссия | В паводковый период |  |
| 4 | Проведение мероприятий по недопущению попадания в реки и водоемы химически опасных веществ, отходов промышленного и сельскохозяйственного производства. | Противопаводковая комиссия | Постоянно |  |
| 5 | Проверка объектов жизнеобеспечения (электро-, тепло-, водоснабже­ния) на предмет безаварийной работы. | Противопаводковая комиссия | март - апрель |  |
| 6 | Дежурство членов противопаводковой комиссии для опе­ративного решения возникающих задач. (при необходимости). | Противопаводковая комиссия | В паводковый период |  |
| 7 | Информирование населения Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района о прохождении весеннего паводка, проводимой работе по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, вызванных паводком, состоянии источников питьевого водоснабжения и качества воды в них. | Администрация Сутчевского сельского поселения  Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в Цивильском районе (по согласованию) | В паводковый период |  |
| 8 | Подготовка пунктов временного размещения населения | Комиссия по ЧС и ОПБ | март |  |
| 9 | Проверка состояния сил и средств постоянной готовности привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций | Комиссия по ЧС и ОПБ | март |  |

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Сутчевского сельского поселения С.Ю. Емельянова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  КУКАШНИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĚ  ЙЫШĂНУ  **2021.03.18 14 №**  Кукашни ялě | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **14.03.2021 № 14**  деревня Сутчево |

**Об обеспечении пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2021 года на территории Сутчевского сельского поселения**

В целях обеспечения пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2021 года на территории Сутчевского сельского поселения,

**постановляет:**

1. Провести во всех населенных пунктах сельского поселения собрания граждан с разъяснительной работой об обеспечении пожарной безопасности в частном жилом секторе, общественных зданиях и сооружениях, поведению в лесах и других местах. Ответственные лица - специалисты администрации сельского поселения, работники Мариинско-Посадского лесничества (по согласованию).

2. Обеспечить запас воды в подземных резервуарах и уличных цистернах, проверить техническое состояние пожарных полугаек на водобашнях, кранов и запорных устройств на цистернах и других емкостях, указателей. Обеспечить подъезды к прудам и озерам для забора воды пожарными автомашинами и другой техникой. Ответственные лица - специалисты администрации.

3. Ответственным лицам клубно - библиотечных учреждений проверить наличие и исправность противопожарного инвентаря, огнетушителей, в случае отсутствия доукомплектовать пожарные щиты, проверить состояние электропроводок на закрепленных объектах и сооружениях, электроустановок, электроосветительных и отопительных приборов, электроинвентаря, содержать закрепленную территорию учреждений в чистоте и порядке.

4. Населению частного сектора рекомендовать создать запасы воды не менее 200 л в одном домохозяйстве, провести уборку территории вблизи своего жилья для беспрепятственного проезда спецтехники.

5. Организовать в населенных пунктах с целью предотвращения очагов возгорания и пожаров из числа жителей населенных пунктов ночные дозоры с 21 часа вечера до 5 ч. 30 мин. утра. Ответственными лицами по организации дозора рекомендовать депутатов.

6. Рекомендовать жителям населенных пунктов заменить ветхую электропроводку в жилых домах и иных подсобных сооружениях.

8. Рекомендовать руководителям учреждений и организаций привести территории своих объектов, а также здания и сооружения в пожаробезопасное состояние, проверить наличие и исправность противопожарного инвентаря, обучить сотрудников правилам противопожарной безопасности и безопасным приемам проведения работ.

9. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сутчевского сельского поселения С.Ю. Емельянова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ЧĂНКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  «19» март 2021 №06  Чǎнкасси ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  «19» марта 2021 №06  деревня Кугеево |

**О присвоении адреса земельному участку**

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации в целях обеспечения своевременного проведения инвентаризации архивов организаций, осуществляющих технический учет и техническую инвентаризацию объектов капитального строительства постановляет:

Земельному участку с кадастровым номером 21:16:241508:160 присвоить следующий адрес: Российская Федерация, Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, Кугеевское сельское поселение, деревня Шанары, улица Кайрикас, дом № 41.

Глава Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики М.В.Мельникова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чăваш Республикинчи  Сĕнтĕрвăрри хула поселенийĕн администрацийĕ  ЙЫШАНУ  №  Сĕнтĕрвăрри хули |  | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  городского поселения  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  03.02.2021 № 16  город Мариинский Посад |

**О внесении изменения в постановление администрации Мариинско-Посадского городского поселения от 25.12.2017 № 387 «Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

# **В соответствии с Федеральным законом от 27 октября 2020 г. № 347-ФЗ «О внесении изменения в статью 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,**

# п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в постановление администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района от 25.12.2017 № 387 «Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», дополнив пункт 2.2 подпунктом 2.2.1 раздела 2 Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» в следующей редакции:

«2.2.1 Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, заместитель указанного муниципального служащего в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения ими соответствующей должности».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в средстве массовой информации - муниципальной газете «Посадский Вестник».

Глава администрации В.В.Сыройкин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  ПРИВОЛЖСКИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĚ  ЙЫШĂНУ  **«12 » марта 2021ç. №7/1**  Нерядово ялě |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **«12 » марта 2021г. №7/1**  деревня Нерядово |

**О противопаводковой комиссии**

В целях предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности людей на водных объектах, устойчивого функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения, защиты населения поселения в период прохождения весенних паводковых вод и летне-осеннего паводка в 2021 году, постановляет:

1.Создать противопаводковую комиссию под моим председательством в следующем составе:

1.Александров Н.В.- глава крестьянского хозяйства «Александров»-(по согласованию)

2. Краснов В.Г.(по согласованию)

3. Назаров В.П.-(по согласованию)

4. Шалахманова Л.А.по согласованию)

5. Соловьев Е.Ю.-(по согласованию)

6. Соколова Т.Н.-(по согласованию)

7.Демьянов Б.М. -(по согласованию)

8. Шанин С.Ф.-по согласованию)

9. Шалаева Н.В.(по согласованию)

10. Савельева В.А. (по согласованию)

11. Кулакова Т.И. (по согласованию)

12. Панферова В.И. (по согласованию)

13. Таланов А.Н. (по согласованию)

2. Утвердить план противопаводковых мероприятий на территории Приволжского сельского поселения в 2021 году (приложение).

3. Возложить на противопаводковую комиссию вопросы организации работ по обеспечению безопасности людей и сохранению имущества и других ценностей в период паводка и выполнению первоочередных мероприятий по пропуску паводковых вод и ледохода.

4.Назначить ответственным на период весеннего паводка по плотине в д.Тинсарино Александрова Николая Васильевича- по согласованию, пруда в д.Астакасы-Демьянова Бориса Матвеевича- по согласованию.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Приволжского сельского поселения Э.В.Чернов

Приложение к постановлению

администрации Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от 12 марта 2021 г. №7/1

# План

**противопаводковых мероприятий на территории Приволжского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района в 2021 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Ответственный  исполнитель | Срок  выполнения | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Разработка плана комплексных мероприятий по подготовке и пропуску весеннего паводка на закрепленной территории, а также оповещению населения в случае возможного подтопления территории. | Глава сельского поселения | март |  |
| 2 | Создание оперативной группы для осуществления контроля за подготовкой к паводковому периоду, техническим состоянием плотины в д. Тинсарино и водоемов в поселении, безаварийным сбро­сом паводковых вод и немедленным принятием мер по ликвидации нештатных и аварийных ситуаций. | Глава сельского поселения  Противопаводковая комиссия | март |  |
| 3 | Организация круглосуточного наблюдения за состоянием плотины в д. Тинсарино и уровнем воды. | Александров Н.В. | В паводковый период |  |
| 4 | Проведение мероприятий по недопущению попадания в реки и водоемы химически опасных веществ, отходов промышленного и сельскохозяйственного производства. | Противопаводковая комиссия | Постоянно |  |
| 5 | Проверка объектов жизнеобеспечения (электро-, тепло-, водоснабже­ния) на предмет безаварийной работы | Противопаводковая комиссия | март - апрель |  |
| 6 | Дежурство членов противопаводковой комиссии для опе­ративного решения возникающих задач. (при необходимости). | Противопаводковая комиссия | В паводковый период |  |
| 7 | Информирование населения Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района о прохождении весеннего паводка, проводимой работе по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, вызванных паводком, состоянии источников питьевого водоснабжения и качества воды в них. | Администрация Приволжского сельского поселения  Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в Цивильском районе (по согласованию) | В паводковый период |  |
| 8 | Подготовка пунктов временного размещения населения | Комиссия по ЧС и ОПБ | до  23.03.2021 |  |
| 9 | Проверка состояния сил и средств постоянной готовности привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций | Комиссия по ЧС и ОПБ | 23.03.2021 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  ПРИВОЛЖСКИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĚ  ЙЫШĂНУ  **«15 » марта 2021ç. №8**  Нерядово ялě | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **«15 » марта 2021г. №8**  деревня Нерядово |

**Об утверждении Порядка предоставления рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках**

В соответствии со [статьей 39.20](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/3920) Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 г. N 136-ФЗ, [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании [постановления](https://internet.garant.ru/#/document/74419780/entry/0) Кабинета Министров ЧувашскойРеспублики от 23.07.2020 N 413 "Об утверждении Порядка предоставления рассрочкиплатежаподоговорамкупли*-*продажиземельныхучастков*,* находящихся в государственной Чувашской Республики, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках" администрация Приволжского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](https://internet.garant.ru/#/document/74043246/entry/1000) предоставления рассрочки платежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, собственникам зданий, строений, сооружений либо помещений в них, расположенных на таких земельных участках.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Приволжского сельского поселения Э.В.Чернов

Утвержден  
постановлением  
администрации Приволжского

сельского поселения  
от15 марта 2021 г. N 8

Порядок  
предоставления рассрочкиплатежапо договорамкупли*-*продажиземельныхучастков, находящихся в муниципальной собственности Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района ЧувашскойРеспублики, собственникамзданий*,* строений, сооружений либо помещенийв них, расположенных на таких земельныхучастках

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления рассрочкиплатежа по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на которых расположены здания, строения, сооружения, собственникам таких зданий, строений, сооружений либо помещений в них (далее также соответственно - рассрочка, земельный участок) и распространяется на случаи продажи земельных участков без проведения торгов, предусмотренные [статьей 39.20](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/3920) Земельного кодекса Российской Федерации, в соответствии с [подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.3](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/39326) Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Уполномоченным органом на принятие решения о предоставлении рассрочки, о досрочном прекращении рассрочки является администрация Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района ЧувашскойРеспублики (далее - уполномоченный орган).

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

**заявитель** - юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, являющиеся собственникамиздания*,* строения*,* сооружения либо помещений в них, обратившиеся в уполномоченный орган за предоставлением рассрочки;

**платеж** - оплата стоимости земельногоучастка*,* определенной договоромкупли*-*продажиземельногоучастка*.*

4. Рассрочка предоставляется заявителю, обратившемуся в уполномоченный орган с письменным ходатайством о предоставлении рассрочки платежа по договору купли-продажи земельного участка (далее - ходатайство), при условии:

- отсутствия задолженности по арендной плате за арендуемый земельный участок, оплате неустойки (штрафов, пеней) по договору аренды приобретаемого земельного участка, плате за фактическое пользование приобретаемым земельным участком и оплате процентов за пользование чужими денежными средствами (в случае, если договор аренды земельного участка не заключался) на день подачи ходатайства;

- отсутствия оспаривания в суде результатов определения кадастровой стоимости приобретаемого земельного участка.

Проверку соблюдения условий, указанных в [абзацах втором](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/42) и [третьем](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/43) настоящего пункта, осуществляет уполномоченный орган в трехдневный срок со дня поступления ходатайства.

5. Рассрочка предоставляется на срок, не превышающий трех лет.

Внесение платежей при предоставлении рассрочки осуществляется заявителем поэтапно в соответствии с графиком платежей, включенным в решение о предоставлении рассрочки (далее - график платежей).

Первый платеж при предоставлении рассрочки должен составлять не менее 30 процентов от стоимости земельного участка, определенной договором купли-продажи земельного участка, и перечисляется в бюджет Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи земельного участка.

Последующие платежи при предоставлении рассрочки производятся равными долями ежемесячно до 20 числа (включительно) месяца начиная со второго месяца, следующего за месяцем, в котором подано ходатайство.

Заявитель вправе оплатить стоимость приобретаемого земельного участка досрочно или внести денежную сумму в счет последующих периодов внесения платежей.

6. На сумму платежа, по уплате которой принято решение о предоставлении рассрочки, производится начисление процентов за пользование бюджетными средствами в размере одной трети [ставки рефинансирования](https://internet.garant.ru/#/document/10180094/entry/200) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату принятия решения о предоставлении рассрочки.

Начисление процентов за пользование бюджетными средствами за период действия рассрочки рассчитывается уполномоченным органом исходя из фактического числа дней пользования рассрочкой.

7. Право собственности заявителя на земельный участок возникает с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

С момента передачи заявителю приобретенного в рассрочку земельного участка и до момента полной оплаты его стоимости земельный участок находится в залоге у муниципального образования "Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадский район Чувашской Республики" для обеспечения исполнения заявителем его обязанности по полной оплате стоимости приобретенного земельного участка.

В случае нарушения заявителем сроков и порядка внесения платежей в соответствии с графиком платежей обращается взыскание на заложенный земельный участок в судебном порядке.

8. В целях получения рассрочки заявитель одновременно с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов (далее - заявление) подает в администрацию Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики ходатайство.

В ходатайстве указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если ходатайство подается физическим лицом;

- наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если ходатайство подается юридическим лицом;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства, сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - в случае, если ходатайство подается индивидуальным предпринимателем;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если ходатайство подается представителем заявителя;

- почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

- кадастровый номер и площадь земельного участка, категория земель;

- адрес (месторасположение) земельного участка;

- срок рассрочки;

- сумма первого платежа при предоставлении рассрочки в соответствии с [пунктом 5](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1005) настоящего Порядка.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица) или представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае, если ходатайство подается представителем заявителя), с предъявлением оригинала;

- акты сверки взаимных расчетов, подтверждающие отсутствие задолженности, указанной в [абзаце втором пункта 4](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/42) настоящего Порядка (по состоянию на дату подачи заявления и ходатайства).

В случае представления копии документа, верность которого засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, предъявление оригинала не требуется.

Обработка персональных данных заявителя осуществляется в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/12148567/entry/0) "О персональных данных" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных. В соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" заявитель дает согласие на обработку своих персональных данных.

9. В течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства уполномоченный орган с уведомлением возвращает его заявителю, если ходатайство не соответствует требованиям [пункта 8](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1008) настоящего Порядка, подано в иной уполномоченный орган или к нему не приложены или приложены не в полном объеме документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка. При этом в уведомлении о возврате ходатайства должны быть указаны причины его возврата.

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о возврате ходатайства, но не позднее 25 дней со дня поступления в администрацию Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики заявления, вправе повторно после устранения выявленных недостатков представить в администрацию Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики ходатайство и документы, указанные в [пункте 8](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1008) настоящего Порядка.

10. В срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления уполномоченным органом принимается решение о предоставлении рассрочки одновременно с решением о предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов.

Решение о предоставлении рассрочки оформляется в виде постановления администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, заверенная копия которого в срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления направляется заявителю одновременно с проектом договора купли-продажи земельного участка.

11. Решение о предоставлении рассрочки должно содержать:

- полное наименование, ОГРН заявителя (для юридического лица), фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), ОГРНИП заявителя (для индивидуального предпринимателя) или фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, место жительства заявителя (для физического лица);

- кадастровый номер и площадь земельного участка, категорию земель, адрес (месторасположение) земельного участка;

- срок рассрочки;

- график платежей.

12. Основаниями для отказа в предоставлении рассрочки являются:

- несоблюдение условий, указанных в [пункте 4](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1004) настоящего Порядка;

- принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов в установленном законодательством порядке;

- обращение с ходатайством ненадлежащего лица.

- Уведомление об отказе в предоставлении рассрочки с указанием причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении рассрочки, направляется заявителю в срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления.

13. Рассрочка прекращается досрочно по следующим основаниям:

- оплата стоимости приобретенного земельного участка и процентов за пользование бюджетными средствами до истечения установленного договором купли-продажи земельного участка срока действия рассрочки;

- нарушение в течение двух месяцев подряд графика платежей, предусматривающего в том числе оплату процентов за пользование бюджетными средствами.

14. Досрочное прекращение рассрочки оформляется постановлением администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

В постановлении о досрочном прекращении рассрочки указываются дата и основание прекращения рассрочки.

Постановление о досрочном прекращении рассрочки принимается в течение семи рабочих дней со дня наступления одного из оснований, указанных в [пункте 13](https://internet.garant.ru/#/document/74493465/entry/1013) настоящего Порядка. Заверенная в установленном порядке копия постановления о досрочном прекращении рассрочки в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении.

15. В случае досрочного прекращения рассрочки при нарушении в течение двух месяцев подряд графика платежей ранее внесенные денежные средства в соответствии с графиком платежей (без учета денежных средств, внесенных в счет оплаты процентов за пользование бюджетными средствами) являются частичной оплатой по договору купли-продажи земельного участка.

Ранее внесенные в соответствии с графиком платежей денежные средства (в том числе денежные средства, внесенные в счет оплаты процентов за пользование бюджетными средствами) заявителю не возвращаются. Неуплаченная сумма платежа за приобретенный земельный участок и проценты за пользование бюджетными средствами перечисляются заявителем в бюджет Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение одного месяца после получения постановления о досрочном прекращении рассрочки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чăваш Республикинчи  Сĕнтĕрвăрри хула поселенийĕн администрацийĕ  ЙЫШАНУ  №  Сĕнтĕрвăрри хули |  | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  городского поселения  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  30.12.2020 № 275  город Мариинский Посад |

**Об утверждении плана мероприятий**

**по противодействию коррупции в**

**администрации Мариинско-Посадского**

**городского поселения Мариинско-**

**Посадского района Чувашской Республики**

**на 2021-2023 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в целях повышения эффективности деятельности администрации Мариинско-Посадского городского поселения по профилактике коррупционных правонарушений, администрация Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Мариинско-Посадском городском поселении на 2021-2023 годы (согласно приложению).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит размещению на официальном сайте Мариинско-Посадского городского поселения.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации В.В.Сыройкин

**Приложение**

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Мариинско-Посадского городского поселения

от 30.12.2020 № 275

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**в администрации Мариинско-Посадского городского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2021-2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок**  **исполнения** | **Исполнители** |
| **1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ** | | | |
| 1.1. | Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в муниципальные правовые акты администрации Мариинско-Посадского городского поселения | Постоянно | главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 1.2. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов администрации Мариинско-Посадского городского поселения | Постоянно | главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 1.3. | Размещение проектов нормативных правовых актов администрации Мариинско-Посадского городского поселения на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы | Постоянно | Специалисты администрации Мариинско-Посадского городского поселения по направлениям деятельности |
| 1.4. | Направление в Прокуратуру Мариинско-Посадского района Чувашской Республики для проверки на соответствие положениям действующего законодательства | Постоянно | Специалисты администрации Мариинско-Посадского городского поселения по направлениям деятельности |
| 1.5. | Создание и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципальных правовых актов администрации Мариинско-Посадского городского поселения | Ежемесячно | Ведущий специалист-эксперт, ответственный за ведение реестра НПА |
| **2. ВОПРОСЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ** | | | |
| **2.1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений** | | | |
| 2.1.1. | Организация контроля за представлением лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством | Ежегодно, январь – апрель | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.1.2. | Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского городского поселения в порядке, установленном законодательством | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.1.3. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных муниципальными служащими (путем сопоставления представленных сведений со сведениями указанными в справках за предыдущий период и с информацией, имеющейся в личном деле) | Ежегодно до 01 сентября | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.1.4. | Представление представителю нанимателя (работодателю) доклада о результатах анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленных муниципальными служащими | Ежегодно до 15 сентября | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.1.5. | Проведение в установленном законом порядке проверок:  - достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими;  - соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | На основании поступившей информации | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.1.6. | Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе информирование об ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей | При поступлении на муниципальную службу | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.1.7. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может воспринимается как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки | В течение года | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.1.8 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников администрации Мариинско-Посадского городского поселения, в том числе контроль за полнотой и актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении, о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | Постоянно | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| **2.2. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений,**  **запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции,**  **повышение эффективности урегулирования конфликта интересов** | | | |
| 2.2.1. | Организация работы по информированию муниципальных служащих об обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы | По мере необходимости | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.2.2. | Организация работы по информированию муниципальных служащих о необходимости соблюдения Правил передачи подарков, полученных муниципальным служащим, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями | В течение года | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.2.3. | Организация работы по информированию муниципальных служащих об обязанности уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта | В течение года | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.2.4. | Информирование муниципальных служащих об обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Ежеквартально | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.2.5. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, принятие мер, предусмотренных законодательством по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также выявление причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов | В течение года | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.2.6. | Организация работы по соблюдению гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы, обязанности получения согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на замещение ими на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности | В течение года | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 2.2.7. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно | Глава администрации, главный специалист-эксперт по кадрам |
| **3. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | |
| 3.1. | Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в администрации Мариинско-Посадского городского поселения | Ежегодно | Глава администрации, главный специалист-эксперт по кадрам |
| 3.2. | Проведение разъяснительных мероприятий для поступающих на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве, разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы. | При поступлении граждан на муниципальную службу | Главный специалист-эксперт  по кадрам |
| 3.4. | Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные муниципальными нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции | В течение года | Глава администрации, главный специалист-эксперт по кадровым вопросам |
| **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  **В МУНИЦИПАЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОМ АДМИНИСТРАЦИИ**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** | | | |
| 4.1. | Организация контроля за представлением лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | январь – апрель  (ежегодно) | Глава администрации, главный специалист-эксперт по кадрам |
| 4.2. | Организация контроля за представлением гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | на постоянной основе | Глава администрации, главный специалист-эксперт по кадрам |
| 4.3. | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Главный специалист-эксперт по кадрам |
| 4.4. | Организация проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности | на основании поступившей информации | Главный специалист-эксперт по кадрам |
| 4.5. | Организация и проведение разъяснительных и иных мероприятий с руководителями подведомственных учреждений по вопросам организации работы по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении | Ежегодно в IV квартале | Главный специалист-эксперт |
| **5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  **АДМИНИСТРАЦИИ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** | | | |
| 5.1. | Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Мариинско-Посадского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиям к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н | в течение года | Ведущий специалист-эксперт, ответственный за ведение и наполнение сайта |
| 5.2. | Размещение на официальном сайте администрацией Мариинско-Посадского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | в течение года | Ведущий специалист-эксперт, ответственный за ведение и наполнение сайта |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĔнтĔрвĂрри РАЙОНĚ  КАРАПАШ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ  **ЙЫШĂНУ**  **2021. 03. 19. № С-13/1**  Карапаш ялě | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН  СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ РЕШЕНИЕ **19.03.2021 № С-13/1**  деревня Карабаши |

**Об утверждении Положения о сообщении главой Карабашского сельского поселения** **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении им подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

В соответствии с [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70557294/0) Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (с изменениями, внесенными [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71217534/0) Правительства Российской Федерации от 12 октября 2015 г. № 1089)

Собрание депутатов Карабашского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_1000) о сообщении главой Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении им подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

# 2. Настоящее решение вступает в силу момента его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Карабашского сельского поселения О.Н.Мартьянова

Утверждено

решением Собрания депутатов

Карабашского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от «19» марта 2021 г. № С-13/1

**Положение**

**о сообщении главой Карабашского сельского поселения** **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о получении им подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения главой Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, (далее по тексту - глава), о получении им подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный главой от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение главой лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Глава не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей.

4. Глава обязан согласно настоящему Положению уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей Собрание депутатов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно данному Положению, представляется главой не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка Собранию депутатов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка). В случае, если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в [абзацах первом](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_105) и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от главы, оно представляется не позднее следующего дня после устранения возникшей причины.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается главе, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в постоянно действующую комиссию по приему-передаче и списанию материальных ценностей администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, образованную в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/70103036/4) о бухгалтерском учете (далее - комиссия). Одновременно копия поступившего уведомления вручается лицу ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого получившим его главе неизвестна, сдается лицу ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный главой, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном [пунктом 7](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_107) настоящего Положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии или коллегиального органа. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем.

Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тысяч рублей, о чем лицом ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в течение одного рабочего дня с момента подписания акта приема-передачи информирует Собрание депутатов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

11. Лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тысяч рублей, в реестр муниципального имущества.

12. Глава, сдавший подарок, может его выкупить, направив на имя Собрания депутатов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

Поступившее заявление после его рассмотрения Собранием депутатов Карабашского сельского поселения, в течение одного рабочего дня передается лицу ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

13. Лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в [пункте 12](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_112) настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление о результатах оценки, после чего, в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

О выкупе подарка или отказа от выкупа информируется Собрание депутатов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение одного рабочего дня с момента истечения установленного указанным пунктом срока.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в [пункте 12](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_112) настоящего Положения, может использоваться администрацией поселения с учетом заключения комиссии или представительного органа о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности муниципального органа, фонда или иной организации.

15. В случае нецелесообразности использования подарка Собранием депутатов Карабашского сельского поселения на основании соответствующей информации лица ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченными муниципальными организациями посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная [пунктами 13](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_113) и [15](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_115) настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112509/1) Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае, если подарок не выкуплен или не реализован, Собранием Депутатов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в порядке, установленном [бюджетным законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2) Российской Федерации.

Приложение

к Положению, утвержденному

решением Собрания депутатов

Карабашского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от «19» марта 2021 г. № С-13/1

Уведомление о получении подарка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность)

**Уведомление о получении подарка от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Извещаю о получении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата получения)

подарка(ов) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого

официального мероприятия, место и дата проведения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование подарка | Характеристика подарка, его описание | Количество предметов | Стоимость в рублях[\*](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#sub_1111) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лицо, принявшее уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

──────────────────────────────

\* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

П Р О Е К Т

**Об итогах исполнения бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 2020 год**

Мариинско-Посадское районное Собрание депутатов

р е ш и л о:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 2020 год по доходам в сумме 523 176,4 тыс. рублей, по расходам в сумме 554 767,3 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики) в сумме 31 590,9 тыс. рублей и со следующими показателями:

доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по кодам классификации доходов бюджетов за 2020 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по ведомственной структуре расходов республиканского бюджета Чувашской Республики за 2020 год согласно приложению 2 к настоящему решению;

расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2020 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов за 2020 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Мариинско-Посадского района В.В.Петров

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Приложение 1**к решению Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов "Об исполнении бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 2020 год"* **Доходы**  **бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**  **по кодам классификации доходов бюджетов**  **за 2020 год** | | | | |
| (тыс. рублей) | | | | |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | | | Кассовое исполнение |
| администратора  поступ­лений | | доходов  бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| **ДОХОДЫ, ВСЕГО** |  |  | | **523 176,4** |
|  |  |  | |  |
| **Федеральная служба по надзору в сфере природопользования** | **048** |  | | **164,1** |
| Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 048 | 1 12 01010 01 0000 120 | | 34,0 |
| Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты | 048 | 1 12 01030 01 0000 120 | | 112,2 |
| Плата за размещение отходов производства | 048 | 1 12 01041 01 0000 120 | | 8,5 |
| Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования | 048 | 1 16 11050 01 0000 120 | | 9,4 |
| **Федеральное казначейство** | **100** |  | | **4 872,6** |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02231 01 0000 110 | | 2 247,4 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02241 01 0000 110 | | 16,1 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02251 01 0000 110 | | 3 023,4 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02261 01 0000 110 | | - 414,3 |
| **Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека** | **141** |  | | **156,0** |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 141 | 1 16 10123 01 0051 140 | | 156,0 |
| **Федеральная налоговая служба** | **182** |  | | **58 720,5** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | | 49 924,5 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | | 130,8 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | | 318,2 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа) | 182 | 1 05 01011 01 0000 110 | | 513,0 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 182 | 1 05 01021 01 0000 110 | | 262,3 |
| Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 182 | 1 05 02010 02 0000 110 | | 3 141,7 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | | 371,9 |
| Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов | 182 | 1 05 04020 02 0000 110 | | 113,8 |
| Транспортный налог с организаций | 182 | 1 06 04011 02 0000 110 | | 83,3 |
| Транспортный налог с физических лиц | 182 | 1 06 04012 02 0000 110 | | 1 748,0 |
| Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых | 182 | 1 07 01020 01 0000110 | | 0,5 |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | 182 | 1 08 03010 01 0000 110 | | 2 100,0 |
| Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов | 182 | 1 09 07033 05 0000 110 | | 0,1 |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 182 | 1 16 10129 01 0000 140 | | 12,4 |
| **Министерство внутренних дел Россий-ской Федерации** | **188** |  | | **341,1** |
| Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации | 188 | 1 08 06000 01 0000 110 | | 15,6 |
| Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации | 188 | 1 08 07100 01 0000 110 | | 41,8 |
| Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами | 188 | 1 08 07141 01 0000 110 | | 72,0 |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 188 | 1 16 1012301 01 0000 140 | | 211,7 |
| **Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии** | **321** |  | | **307,0** |
| Государственная пошлина за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним | 321 | 1 08 07020 01 0000 110 | | 294,5 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства | 321 | 1 16 25060 01 0000 130 | | 126,5 |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 321 | 1 16 10123 01 0000140 | | 12,5 |
| **Федеральная служба судебных приставов** | **322** |  | | **4,0** |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 322 | 116 43000 01 6000 140 | | 4,0 |
| **Генеральная прокуратура Российской Федерации** | **415** |  | | **65,6** |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 415 | 1 16 90050 05 0000 140 | | 65,61 |
| **Министерство юстиции Чувашской Республики** | **818** |  | | **442,1** |
| Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан | 818 | 1 16 01050 01 0000 140 | | 5,0 |
| Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность | 818 | 1 16 01060 01 0000 140 | | 111,9 |
| Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности | 818 | 1 16 01070 01 0000 140 | | 68,9 |
| Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования | 818 | 1 16 01080 01 0000 140 | | 3,0 |
| Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций | 818 | 1 16 01140 01 0000 140 | | 5,3 |
| Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг | 818 | 1 16 01150 01 0000 140 | | 13,5 |
| Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти | 818 | 1 16 01170 01 0000 140 | | 2,0 |
| Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления | 818 | 1 16 01190 01 0000 140 | | 5,0 |
| Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность | 818 | 1 16 01200 01 0000 140 | | 227,5 |
| **Государственная жилищная инспекция Чувашской Республики** | **833** |  | | **29,4** |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 833 | 1 16 10123 01 0000 140 | | 114,0 |
| **Министерство природных ресурсов и экологии Чувашской Республики** | **850** |  | | **1,4** |
| Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования | 850 | 1 16 11050 01 0000 140 | | 1,4 |
| **Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики** | **874** |  | | **9,6** |
| Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан | 874 | 1 16 01050 01 0000 140 | | 0,6 |
| Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность | 874 | 1 16 01060 01 0000 140 | | 2,7 |
| Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления | 874 | 1 16 01190 01 0000 140 | | 1,0 |
| Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность | 874 | 1 16 01200 01 0000 140 | | 0,3 |
| Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района | 874 | 1 16 07090 05 0000 140 | | 5,0 |
| **Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики** | **903** |  | | **84 623,7** |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 903 | 1 11 05013 05 0000 120 | | 1 481,8 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 903 | 1 11 05025 05 0000 120 | | 34,6 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 903 | 1 11 05035 05 0000 120 | | 772,1 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 903 | 1 13 01995 05 0000 130 | | 2 248,8 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов | 903 | 1 13 02065 05 0000 130 | | 226,5 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 903 | 1 13 02995 05 0000 130 | | 9,9 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов | 903 | 1 14 06013 05 0000 430 | | 1 791,8 |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 903 | 1 14 06025 05 0000 430 | | 9,1 |
| Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района | 903 | 1 16 07010 05 0000 140 | | 0,6 |
| Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района | 903 | 1 16 07090 05 0000 140 | | 54,6 |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 903 | 1 16 10123 01 0000 140 | | 657,4 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 903 | 2 02 20216 05 0000 150 | | 21 570,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 903 | 2 02 25497 05 0000 150 | | 2 279,1 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 903 | 2 02 25555 05 0000 150 | | 7 524,9 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 903 | 2 02 25576 05 0000 150 | | 1 065,4 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 903 | 2 02 29999 05 0000 150 | | 66 502,2 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 903 | 2 02 30024 05 0000 150 | | 2 915,6 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 903 | 2 02 3508205 0000 150 | | 9 953,3 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 903 | 2 02 35120 05 0000 150 | | 14,3 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 903 | 2 02 35930 05 0000 150 | | 1 691,4 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 903 | 2 02 40014 05 0000 150 | | 357,5 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации | 903 | 2 02 49001 05 0000 150 | | 119,9 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 903 | 2 02 49999 05 0000 150 | | 12 458,8 |
| Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений | 903 | 2 18 60010 05 0000 150 | | 90,0 |
| Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 903 | 2 19 60010 05 0000 150 | | - 49 205,9 |
| **Отдел культуры и социального развития культуры и кинематографии администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики** | **957** |  | | **57 256,3** |
| Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района | 957 | 1 16 07010 05 0000 130 | | 18,5 |
| Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 957 | 1 16 10062 05 0000 130 | | 60,5 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы" | 957 | 2 02 25299 05 0000 150 | | 198,3 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 957 | 2 02 25467 05 0000 150 | | 1 900,9 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации | 957 | 2 02 25509 05 0000 150 | | 8 000,0 |
| Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры | 957 | 2 02 25519 05 0000 150 | | 492,7 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 957 | 2 02 29999 05 0000 150 | | 24 806,3 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 957 | 2 02 30024 05 0000 150 | | 640,3 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 957 | 2 02 40014 05 0000 150 | | 10 863,7 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на создание модельных муниципальных библиотек | 957 | 2 02 45454 05 0000 150 | | 10 000,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 957 | 2 02 49999 05 0000 150 | | 275,1 |
| **Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района** | **974** |  | | **255 566,8** |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях | 974 | 2 02 25097 05 0000 150 | | 829,9 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 974 | 2 02 25304 05 0000 150 | | 3 223,3 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 974 | 2 02 29999 05 0000 150 | | 70 407,0 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 974 | 2 02 30024 05 0000 150 | | 186 604,6 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 974 | 2 02 30029 05 0000 150 | | 147,1 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью | 974 | 2 02 35260 05 0000 150 | | 352,7 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 974 | 2 02 45303 05 0000 150 | | 3 068,7 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 974 | 2 02 49999 05 0000 150 | | 564,2 |
| Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 974 | 2 19 60010 05 0000 150 | | - 9 630,7 |
| **Финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики** | **992** |  | | **60 244,7** |
| Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности | 992 | 2 02 15001 05 0000 150 | | 32 438,5 |
| Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 992 | 2 02 15002 05 0000 150 | | 2 921,7 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 992 | 2 02 30024 05 0000 151 | | 20 321,9 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 992 | 2 02 35118 05 0000 151 | | 1 983,6 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 992 | 2 02 49999 05 0000 151 | | 2 579,0 |
| Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, из бюджетов поселений | 992 | 2 18 25064 05 0000 151 | | 60,3 |
| Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, из бюджетов муниципальных районов | 992 | 2 19 25064 05 0000 151 | | - 60,3 |
| **Администрация Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики** | **993** |  | | **371,5** |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 993 | 1 11 05013 13 0000 120 | | 66.5 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений | 993 | 1 14 06013 13 0000 430 | | 305,0 |

#### *Приложение 2*

#### *к решению Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов "Об исполнении бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 2020 год"*

## **Расходы**

# бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по ведомственной структуре расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 2020 год

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности) | Группа (группа и подгруппа) вида расхода | Сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **РАСХОДЫ, ВСЕГО** |  |  |  |  |  | **554 767,3** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики** | **903** |  |  |  |  | **170 480,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Общегосударственные вопросы** | **903** | **01** |  |  |  | **33 463,7** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **903** | **01** | **04** |  |  | **19 911,5** |
| ***Муниципальная программа "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"*** | ***903*** | ***01*** | ***04*** | ***A200000000*** |  | ***0,1*** |
| *Подпрограмма "Поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"* | *903* | *01* | *04* | *A210000000* |  | *0,1* |
| Основное мероприятие "Обеспечение граждан доступным жильем" | 903 | 01 | 04 | A210300000 |  | 0,1 |
| Обеспечение жилыми помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пунктах 3 и 6 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики от 17 октября 2005 года № 42 "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях | 903 | 01 | 04 | A210312940 |  | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | A210312940 | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | A210312940 | 240 | 0,1 |
| ***Муниципальная программа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности"*** | ***903*** | ***01*** | ***04*** | ***A300000000*** |  | ***312,5*** |
| *Подпрограмма "Предупреждение детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" муниципальной программы "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности"* | *903* | *01* | *04* | *A330000000* |  | *321,6* |
| Основное мероприятие "Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих развитию этих негативных явлений" | 903 | 01 | 04 | A330100000 |  | 321,6 |
| Создание комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организация деятельности таких комиссий | 903 | 01 | 04 | A330111980 |  | 321,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 01 | 04 | A330111980 | 100 | 311,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 01 | 04 | A330111980 | 120 | 311,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | A330111980 | 200 | 10,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | A330111980 | 240 | 10,6 |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности" | 903 | 01 | 04 | A3Э0000000 |  | 1,5 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 04 | A3Э0100000 |  | 1,5 |
| Обеспечение деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях | 903 | 01 | 04 | A3Э0113800 |  | 1,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | A3Э0113800 | 200 | 1,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | A3Э0113800 | 240 | 1,5 |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***19 588,3*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *903* | *01* | *04* | *Ч5Э0000000* |  | *19 588,3* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 19 588,3 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 19 588,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 15 623,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 15 623,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 3 815,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 3 815,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 149,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 149,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Судебная система** | **903** | **01** | **05** |  |  | **14,3** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***05*** | ***Ч500000000*** |  | ***14,3*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления"* | *903* | *01* | *05* | *Ч540000000* |  | *14,3* |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц" | 903 | 01 | 05 | Ч540100000 |  | 14,3 |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 903 | 01 | 05 | Ч540151200 |  | 14,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 05 | Ч540151200 | 200 | 14,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 05 | Ч540151200 | 240 | 14,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **903** | **01** | **07** |  |  | **457,5** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***07*** | ***Ч500000000*** |  | ***457,5*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *903* | *01* | *07* | *Ч5Э0000000* |  | *457,5* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 07 | Ч5Э0100000 |  | 457,5 |
| Организация и проведение выборов в законодательные (представительные) органы муниципального образования | 903 | 01 | 07 | Ч5Э0173790 |  | 457,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 01 | 07 | Ч5Э0173790 | 800 | 457,5 |
| Специальные расходы | 903 | 01 | 07 | Ч5Э0173790 | 880 | 457,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **903** | **01** | **13** |  |  | **13 080,4** |
| ***Муниципальная программа "Экономическое развитие"*** | ***903*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч100000000*** |  | ***2 347,0*** |
| *Подпрограмма "Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Чувашской Республике" муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика"* | *903* | *01* | *13* | *Ч180000000* |  | *2 347,0* |
| Основное мероприятие "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"" | 903 | 01 | 13 | Ч180300000 |  | 2 347,0 |
| Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах | 903 | 01 | 13 | Ч180374780 |  | 2 347,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 903 | 01 | 13 | Ч180374780 | 600 | 2 347,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 903 | 01 | 13 | Ч180374780 | 620 | 2 347,0 |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***10 733,4*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *903* | *01* | *13* | *Ч5Э0000000* |  | *10 733,4* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 10 733,4 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 |  | 10 690,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 100 | 9 836,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 110 | 9 836,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 200 | 853,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 240 | 853,5 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 43,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 43,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 43,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **903** | **03** |  |  |  | **3 831,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Органы юстиции** | **903** | **03** | **04** |  |  | **1 811,3** |
| *Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"* | *903* | *03* | *04* | *Ч500000000* |  | *1 811,3* |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 903 | 03 | 04 | Ч540000000 |  | 1 811,3 |
| Основное мероприятие "Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде" | 903 | 03 | 04 | Ч540200000 |  | 1 811,3 |
| Реализация мероприятий по осуществлению выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам органов записи актов гражданского состояния субъектов Российской Федерации, осуществлявших конвертацию и передачу записей актов гражданского состояния в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния, в том числе записей актов о рождении детей в возрасте от 3 до 18 лет в целях обеспечения дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации | 903 | 03 | 04 | Ч540258790 |  | 119,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 03 | 04 | Ч540258790 | 100 | 119,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 03 | 04 | Ч540258790 | 120 | 119,9 |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 |  | 1 691,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 100 | 961,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 120 | 961,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 200 | 730,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 240 | 730,4 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **903** | **03** | **09** |  |  | **1 463,4** |
| ***Муниципальная программа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности"*** | ***903*** | ***03*** | ***09*** | ***A300000000*** |  | ***100,0*** |
| *Подпрограмма "Профилактика правонарушений" муниципальная программы "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности"* | *903* | *03* | *09* | *A310000000* |  | *93,0* |
| Основное мероприятие "Дальнейшее развитие многоуровневой системы профилактики правонарушений" | 903 | 03 | 09 | A310100000 |  | 75,1 |
| Материальное стимулирование деятельности народных дружинников | 903 | 03 | 09 | A310170380 |  | 70,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 03 | 09 | A310170380 | 300 | 70,1 |
| Иные выплаты населению | 903 | 03 | 09 | A310170380 | 360 | 70,1 |
| Мероприятия, направленные на снижение количества преступлений, совершаемых несовершеннолетними гражданами | 903 | 03 | 09 | A310172540 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | A310172540 | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | A310172540 | 240 | 5,0 |
| Основное мероприятие "Профилактика и предупреждение рецидивной преступности, ресоциализация и адаптация лиц, освободившихся из мест лишения свободы, и лиц, осужденных к уголовным наказаниям, не связанным с лишением свободы" | 903 | 03 | 09 | A310200000 |  | 5,0 |
| Реализация мероприятий, направленных на предупреждение рецидивной преступности, ресоциализацию и адаптацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы | 903 | 03 | 09 | A310272550 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | A310272550 | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | A310272550 | 240 | 5,0 |
| Основное мероприятие "Профилактика и предупреждение бытовой преступности, а также преступлений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения" | 903 | 03 | 09 | A310300000 |  | 3,0 |
| Реализация мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение бытовой преступности, а также преступлений, совершенных в состоянии алкогольного и наркотического опьянения | 903 | 03 | 09 | A310376280 |  | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | A310376280 | 200 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | A310376280 | 240 | 3,0 |
| Основное мероприятие "Информационно-методическое обеспечение профилактики правонарушений и повышение уровня правовой культуры населения" | 903 | 03 | 09 | A310600000 |  | 9,9 |
| Обеспечение создания и размещения в средствах массовой информации информационных материалов, направленных на предупреждение отдельных видов преступлений, социальной рекламы | 903 | 03 | 09 | A310672560 |  | 9,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | A310376280 | 200 | 9,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | A310376280 | 240 | 9,9 |
| *Подпрограмма "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Чувашской Республике" муниципальной программы "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности"* | *903* | *03* | *09* | *A320000000* |  | *7,0* |
| Основное мероприятие "Совершенствование системы мер по сокращению спроса на наркотики" | 903 | 03 | 09 | A320200000 |  | 7,0 |
| Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Чувашской Республике | 903 | 03 | 09 | A320272630 |  | 7,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | A320272630 | 200 | 7,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | A320272630 | 240 | 7,0 |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***903*** | ***03*** | ***09*** | ***Ц800000000*** |  | ***1 363,4*** |
| *Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" государственной программы Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" на 2012-2020 годы* | *903* | *03* | *09* | *Ц830000000* |  | *19,8* |
| Основное мероприятие "Информационная работа по профилактике терроризма и экстремистской деятельности" | 903 | 03 | 09 | Ц830400000 |  | 4,8 |
| Разработка (изготовление) тематических информационных материалов, направленных на профилактику терроризма и экстремизма, пропаганду здорового образа жизни | 903 | 03 | 09 | Ц830416030 |  | 4,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | Ц830416030 | 200 | 4,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | Ц830416030 | 240 | 4,8 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах" | 903 | 03 | 09 | Ц830500000 |  | 15,0 |
| Организация работы по добровольной сдаче на возмездной (компенсационной) основе органам внутренних дел незарегистрированных предметов вооружения, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, незаконно хранящихся у населения | 903 | 03 | 09 | Ц830570340 |  | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | Ц830570340 | 200 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | Ц830570340 | 240 | 15,0 |
| *Подпрограмма "Построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"* | *903* | *03* | *09* | *Ц850000000* |  | *1 343,6* |
| Основное мероприятие "Обеспечение управления оперативной обстановкой в муниципальном образовании" | 903 | 03 | 09 | Ц850500000 |  | 1 343,6 |
| Содержание и развитие единой дежурно-диспетчерской службы (ЕДДС) | 903 | 03 | 09 | Ц850576320 |  | 1 343,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 03 | 09 | Ц850576320 | 100 | 1 280,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 03 | 09 | Ц850576320 | 120 | 1 280,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | Ц850576320 | 200 | 63,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | Ц850576320 | 240 | 63,3 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **903** | **03** | **10** |  |  | **74,0** |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***903*** | ***03*** | ***10*** | ***Ц800000000*** |  | ***74,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 903 | 03 | 10 | Ц810000000 |  | 74,0 |
| Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах" | 903 | 03 | 10 | Ц810400000 |  | 24,0 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности муниципальных объектов | 903 | 03 | 10 | Ц810470280 |  | 24,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 10 | Ц810470280 | 200 | 24,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 10 | Ц810470280 | 240 | 24,0 |
| Основное мероприятие "Совершенствование функционирования органов управления территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, систем оповещения и информирования населения" | 903 | 03 | 10 | Ц810900000 |  | 50,0 |
| Модернизация и развитие автоматизированной системы централизованного оповещения | 903 | 03 | 10 | Ц810976330 |  | 50,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 03 | 10 | Ц810976330 | 800 | 50,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 03 | 10 | Ц810976330 | 850 | 50,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **903** | **03** | **14** |  |  | **482,6** |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***903*** | ***03*** | ***14*** | ***Ц800000000*** |  | ***482,6*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 903 | 03 | 14 | Ц810000000 |  | 482,6 |
| Основное мероприятие "Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры" | 903 | 03 | 14 | Ц810500000 |  | 482,6 |
| Реализация противоэпидемических (профилактических) мероприятий в целях недопущения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции | 903 | 03 | 14 | Ц81051591С |  | 482,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 14 | Ц81051591С | 200 | 482,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 14 | Ц81051591С | 240 | 482,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Национальная экономика*** | ***903*** | ***04*** |  |  |  | ***52 775,8*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **903** | **04** | **05** |  |  | **32,3** |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***903*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***32,3*** |
| *Подпрограмма "Развитие ветеринарии"* | *903* | *04* | *05* | *Ц970000000* |  | *32,3* |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 903 | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 32,3 |
| Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 32,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 | 100 | 0,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 | 120 | 0,9 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 | 500 | 31,4 |
| Субвенции | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 | 530 | 31,4 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **903** | **04** | **09** |  |  | **52 308,0** |
| ***Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"*** | ***903*** | ***04*** | ***09*** | ***A600000000*** |  | ***8 128,2*** |
| *Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"* | *903* | *04* | *09* | *A620000000* |  | *8 128,2* |
| Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог" | 903 | 04 | 09 | A620100000 |  | 8 128,2 |
| Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах | 903 | 04 | 09 | A6201S6570 |  | 8 128,2 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 04 | 09 | A6201S6570 | 500 | 8 128,2 |
| Субсидии | 903 | 04 | 09 | A6201S6570 | 520 | 8 128,2 |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***903*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***44 179,8*** |
| *Подпрограмма «Автомобильные дороги»* | *903* | *04* | *09* | *Ч210000000* |  | *44 179,8* |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 903 | 04 | 09 | Ч210300000 |  | 43 679,8 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района | 903 | 04 | 09 | Ч210374180 |  | 3 301,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч210374180 | 200 | 3 251,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч210374180 | 240 | 3 251,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 04 | 09 | Ч210374180 | 800 | 50,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 04 | 09 | Ч210374180 | 850 | 50,0 |
| Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4181 |  | 14 049,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4181 | 200 | 14 049,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4181 | 240 | 14 049,4 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4182 |  | 12 981,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4182 | 200 | 12 981,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4182 | 240 | 12 981,4 |
| Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4191 |  | 7 315,2 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4191 | 500 | 7 315,2 |
| Субсидии | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4191 | 520 | 7 315,2 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4192 |  | 5 047,5 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4192 | 500 | 5 047,5 |
| Субсидии | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4192 | 520 | 5 047,5 |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4210 |  | 984,6 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4210 | 500 | 984,6 |
| Субсидии | 903 | 04 | 09 | Ч2103S4210 | 520 | 984,6 |
| *Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"* | *903* | *04* | *09* | *Ч230000000* |  | *500,0* |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | 903 | 04 | 09 | Ч230100000 |  | 500,0 |
| Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | 903 | 04 | 09 | Ч230174370 |  | 500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч230174370 | 200 | 500,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч230174370 | 240 | 500,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **903** | **04** | **12** |  |  | **435,5** |
| ***Муниципальная программа "Развитие земельных и имущественных отношений"*** | ***903*** | ***04*** | ***12*** | ***A400000000*** |  | ***435,5*** |
| *Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Развитие земельных и имущественных отношений"* | *903* | *04* | *12* | *A410000000* |  | *435,5* |
| Основное мероприятие "Создание единой системы учета государственного имущества Чувашской Республики и муниципального имущества" | 903 | 04 | 12 | A410100000 |  | 29,8 |
| Материально-техническое обеспечение базы данных о муниципальном имуществе, включая обеспечение архивного хранения бумажных документов | 903 | 04 | 12 | A410173510 |  | 29,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | A410173510 | 200 | 29,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | A410173510 | 240 | 29,8 |
| Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков" | 903 | 04 | 12 | A410200000 |  | 405,7 |
| Обеспечение реализации полномочий по техническому учету, технической инвентаризации и определению кадастровой стоимости объектов недвижимости, а также мониторингу и обработке данных рынка недвижимости | 903 | 04 | 12 | A410276120 |  | 267,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 04 | 12 | A410276120 | 800 | 267,6 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 903 | 04 | 12 | A410276120 | 810 | 267,6 |
| Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости | 903 | 04 | 12 | A410277590 |  | 138,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | A410277590 | 200 | 138,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | A410277590 | 240 | 138,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **903** | **05** |  |  |  | **58 998,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Жилищное хозяйство** | **903** | **05** | **01** |  |  | **2 842,8** |
| ***Муниципальная программа "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***05*** | ***01*** | ***A100000000*** |  | ***342,9*** |
| *Подпрограмма "Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *903* | *05* | *01* | *A110000000* |  | *342,9* |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 903 | 05 | 01 | A110300000 |  | 342,9 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, находящихся в муниципальной собственности | 903 | 05 | 01 | A110372770 |  | 60,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 01 | A110372770 | 200 | 60,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 01 | A110372770 | 240 | 60,6 |
| Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами | 903 | 05 | 01 | A110372950 |  | 282,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 01 | A110372950 | 200 | 282,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 01 | A110372950 | 240 | 282,3 |
| ***Муниципальная программа "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"*** | ***903*** | ***05*** | ***01*** | ***A200000000*** |  | ***2 499,9*** |
| *Подпрограмма "Поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"* | *903* | *05* | *01* | *A210000000* |  | *2 212,5* |
| Основное мероприятие "Обеспечение граждан доступным жильем" | 903 | 05 | 01 | A210300000 |  | 2 212,5 |
| Обеспечение жилыми помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пунктах 3 и 6 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики от 17 октября 2005 года № 42 "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях | 903 | 05 | 01 | A210312940 |  | 2 212,5 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 01 | A210312940 | 500 | 2 212,5 |
| Субвенции | 903 | 05 | 01 | A210312940 | 530 | 2 212,5 |
| *Подпрограмма "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" государственной программы Чувашской Республики "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"* | *903* | *05* | *01* | *A220000000* |  | *287,4* |
| Проведение ремонта жилых помещений, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 14 до 23 лет | 903 | 05 | 01 | A220112780 |  | 287,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 01 | A220112780 | 200 | 287,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 01 | A220112780 | 240 | 287,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Коммунальное хозяйство** | **903** | **05** | **02** |  |  | **8 699,3** |
| ***Муниципальная программа "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***05*** | ***02*** | ***A100000000*** |  | ***8 699,3*** |
| *Подпрограмма "Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *903* | *05* | *02* | *A110000000* |  | *665,9* |
| Основное мероприятие "Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг" | 903 | 05 | 02 | A110100000 |  | 665,9 |
| Реализация отдельных полномочий в области обращения с твердыми коммунальными отходами | 903 | 05 | 02 | A110119760 |  | 665,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 02 | A110119760 | 200 | 665,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 02 | A110119760 | 240 | 665,9 |
| *Подпрограмма "Развитие систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для очистки сточных вод" муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *903* | *05* | *02* | *A120000000* |  | *8 033,4* |
| Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах | 903 | 05 | 02 | A1201SA010 |  | 8 033.4 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 02 | A1201SA010 | 500 | 8 033.4 |
| Субсидии | 903 | 05 | 02 | A1201SA010 | 520 | 8 033.4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Благоустройство** | **903** | **05** | **03** |  |  | **47 453,7** |
| ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***903*** | ***05*** | ***03*** | ***A500000000*** |  | ***38 589,6*** |
| *Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"* | *903* | *05* | *03* | *A510000000* |  | *38 589,6* |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики" | 903 | 05 | 03 | A510200000 |  | 38 589,6 |
| Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров | 903 | 05 | 03 | A5102S0850 |  | 31 042,0 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 03 | A5102S0850 | 500 | 31 042,0 |
| Субсидии | 903 | 05 | 03 | A5102S0850 | 520 | 31 042,0 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" | 903 | 05 | 03 | A51F200000 |  | 7 547,6 |
| Реализация программ формирования современной городской среды | 903 | 05 | 03 | A51F255550 |  | 7 547,6 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 03 | A51F255550 | 500 | 7 547,6 |
| Субсидии | 903 | 05 | 03 | A51F255550 | 520 | 7 547,6 |
| ***Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"*** | ***903*** | ***05*** | ***03*** | ***A600000000*** |  | ***8 864,1*** |
| *Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"* | *903* | *05* | *03* | *A620000000* |  | *8 864,1* |
| Основное мероприятие "Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики" | 903 | 05 | 03 | A620300000 |  | 8 864,1 |
| Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации | 903 | 05 | 03 | A62035002F |  | 8 864,1 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 03 | A62035002F | 500 | 8 864,1 |
| Иные межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 03 | A62035002F | 540 | 8 864,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **903** | **05** | **05** |  |  | **2,6** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***05*** | ***05*** | ***Ц100000000*** |  | ***2,6*** |
| *Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *903* | *05* | *05* | *Ц140000000* |  | *2,6* |
| Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" | 903 | 05 | 05 | Ц140800000 |  | 2,6 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий, за счет субвенций, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики | 903 | 05 | 05 | Ц140312980 |  | 2,6 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 05 | Ц140312980 |  | 2,6 |
| Субвенции | 903 | 05 | 05 | Ц140312980 |  | 2,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Образование** | **903** | **07** |  |  |  | **3 045,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Общее образование** | **903** | **07** | **02** |  |  | **243,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***903*** | ***07*** | ***02*** | ***Ц700000000*** |  | ***243,0*** |
| *Подпрограмма "Поддержка развития образования" муниципальной программы "Развитие образования"* | *903* | *07* | *02* | *Ц710000000* |  | *243,0* |
| Приобретение оборудования для государственных и муниципальных образовательных организаций | 903 | 07 | 02 | Ц712100000 |  | 243,0 |
| Приобретение оборудования для муниципальных образовательных организаций в целях укрепления материально-технической базы | 903 | 07 | 02 | Ц712179280 |  | 243,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 02 | Ц712179280 |  | 243,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 07 | 02 | Ц712179280 |  | 243,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Дополнительное образование детей** | **903** | **07** | **03** |  |  | **2 802,8** |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***903*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц700000000*** |  | ***2 802,8*** |
| *Подпрограмма "Поддержка развития образования" муниципальной программы "Развитие образования"* | *903* | *07* | *03* | *Ц710000000* |  | *2 802,8* |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий регионального проекта "Успех каждого ребенка" | 903 | 07 | 03 | Ц71E200000 |  | 2 802,8 |
| Персонифицированное финансирование дополнительного образования детей | 903 | 07 | 03 | Ц71E275150 |  | 2 802,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 903 | 07 | 03 | Ц71E275150 | 600 | 2 802,8 |
| Субсидии автономным учреждениям | 903 | 07 | 03 | Ц71E275150 | 620 | 2 802,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Социальная политика** | **903** | **10** |  |  |  | **13 960,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Пенсионное обеспечение** | **903** | **10** | **01** |  |  | **222,7** |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***903*** | ***10*** | ***01*** | ***Ц300000000*** |  | ***222,7*** |
| *Подпрограмма "Социальная защита населения"* | *903* | *10* | *01* | *Ц310000000* |  | *222,7* |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 903 | 10 | 01 | Ц310100000 |  | 222,7 |
| Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | 903 | 10 | 01 | Ц310170520 |  | 222,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 01 | Ц310170520 | 300 | 222,7 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 903 | 10 | 01 | Ц310170520 | 310 | 222,7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Социальное обеспечение** | **903** | **10** | **03** |  |  | **1 080,6** |
| ***Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"*** | ***903*** | ***10*** | ***03*** | ***A600000000*** |  | ***1 080,6*** |
| *Подпрограмма "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения"* | *903* | *10* | *03* | *A610000000* |  | *1 080,6* |
| Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан на селе" | 903 | 10 | 03 | A610100000 |  | 1 080,6 |
| Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях | 903 | 10 | 03 | A6101L5764 |  | 1 080,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 03 | A6101L5764 | 300 | 1 080,6 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 903 | 10 | 03 | A6101L5764 | 320 | 1 080,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Охрана семьи и детства** | **903** | **10** | **04** |  |  | **12 599,3** |
| ***Муниципальная программа "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"*** | ***903*** | ***10*** | ***04*** | ***A200000000*** |  | ***12 599,3*** |
| *Подпрограмма "Поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"* | *903* | *10* | *04* | *A210000000* |  | *2 646,0* |
| Основное мероприятие "Обеспечение граждан доступным жильем" | 903 | 10 | 04 | A210300000 |  | 2 646,0 |
| Обеспечение жильем молодых семей в рамках ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" | 903 | 10 | 04 | A2103L4970 |  | 2 646,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 04 | A2103L4970 | 300 | 2 646,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 903 | 10 | 04 | A2103L4970 | 320 | 2 646,0 |
| *Подпрограмма "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" государственной программы Чувашской Республики "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"* | *903* | *10* | *04* | *А220000000* |  | *9 953,3* |
| Основное мероприятие "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" | 903 | 10 | 04 | A220100000 |  | 9 953,3 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 903 | 10 | 04 | A22011A820 |  | 3 929,6 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 903 | 10 | 04 | A22011A820 | 400 | 3 929,6 |
| Бюджетные инвестиции | 903 | 10 | 04 | A22011A820 | 410 | 3 929,6 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 903 | 10 | 04 | A2201R0820 |  | 6 023,7 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 903 | 10 | 04 | A2201R0820 | 400 | 6 023,7 |
| Бюджетные инвестиции | 903 | 10 | 04 | A2201R0820 | 410 | 6 023,7 |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **903** | **10** | **06** |  |  | **57,6** |
| ***Муниципальная программа "Содействие занятости населения"*** | ***903*** | ***10*** | ***06*** | ***Ц600000000*** |  | ***57,6*** |
| *Подпрограмма "Улучшение условий труда, охраны труда и здоровья работающих"* | *903* | *10* | *06* | *Ц630000000* |  | *57,6* |
| Основное мероприятие "Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих" | 903 | 10 | 06 | Ц630100000 |  | 57,6 |
| Реализация государственной политики в сфере охраны труда | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 |  | 57,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 | 100 | 55,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 | 120 | 55,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 | 200 | 2,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 | 240 | 2,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера** | **903** | **14** |  |  |  | **4 404,8** |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **903** | **14** | **03** |  |  | **4 404,8** |
| ***Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"*** | ***903*** | ***14*** | ***03*** | ***A600000000*** |  | ***4 244,8*** |
| *Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"* | *903* | *14* | *03* | *A620000000* |  | *4 244,8* |
| Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог" | 903 | 14 | 03 | A620100000 |  | 1 292,7 |
| Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах | 903 | 14 | 03 | A6201S6570 |  | 1 292,7 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 14 | 03 | A6201S6570 | 500 | 1 292,7 |
| Субсидии | 903 | 14 | 03 | A6201S6570 | 520 | 1 292,7 |
| Основное мероприятие "Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики" | 903 | 14 | 03 | A620300000 |  | 2 952,1 |
| Реализация проектов, направленных на поощрение и популяризацию достижений сельских и городских поселений в сфере развития сельских территорий, в том числе приобретение автотранспортных средств | 903 | 14 | 03 | A620300830 |  | 2 632,1 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 14 | 03 | A620300830 | 500 | 2 632,1 |
| Иные межбюджетные трансферты | 903 | 14 | 03 | A620300830 | 540 | 2 632,1 |
| Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации | 903 | 14 | 03 | A62035002F |  | 320,0 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 14 | 03 | A62035002F | 500 | 320,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 903 | 14 | 03 | A62035002F | 540 | 320,0 |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***14*** | ***03*** | ***Ч500000000*** |  | ***160,0*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления"* | *903* | *14* | *03* | *Ч540000000* |  | *160,0* |
| Основное мероприятие "Проведение регионального этапа Всероссийского конкурса "Лучшая муниципальная практика" | 903 | 14 | 03 | Ч540700000 |  | 160,0 |
| Поощрение победителей регионального этапа Всероссийского конкурса "Лучшая муниципальная практика" | 903 | 14 | 03 | Ч540717600 |  | 160,0 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 14 | 03 | Ч540717600 | 500 | 160,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 903 | 14 | 03 | Ч540717600 | 540 | 160,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Контрольно-счетный орган Мариинско-Посадского района** | **905** |  |  |  |  | **711,7** |
| ***Общегосударственные вопросы*** | ***905*** | ***01*** |  |  |  | ***711,7*** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **905** | **01** | **06** |  |  | **711,7** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***905*** | ***01*** | ***06*** | ***Ч400000000*** |  | ***711,7*** |
| *Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы* | *905* | *01* | *06* | *Ч4Э0000000* |  | *711,7* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100000 |  | 711,7 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 |  | 711,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 100 | 704,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 120 | 704,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 200 | 7,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 240 | 7,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Отдел культуры и социального развития культуры и кинематографии администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики** | **957** |  |  |  |  | **74 752,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Общегосударственные вопросы** | **957** | **01** |  |  |  | **463,1** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **957** | **01** | **13** |  |  | **463,1** |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы*** | ***957*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц400000000*** |  | ***463,1*** |
| *Подпрограмма «Развитие культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы* | *957* | *01* | *13* | *Ц410000000* |  | *463,1* |
| Основное мероприятие "Развитие архивного дела" | 957 | 01 | 13 | Ц410400000 |  | 282,3 |
| Обеспечение деятельности муниципальных архивных учреждений | 957 | 01 | 13 | Ц410440750 |  | 282,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 01 | 13 | Ц410440750 | 600 | 282,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 01 | 13 | Ц410440750 | 610 | 282,3 |
| Основное мероприятие "Развитие муниципальных учреждений культуры" | 957 | 01 | 13 | Ц411500000 |  | 180,8 |
| Укрепление материально-технической базы муниципальных архивов | 957 | 01 | 13 | Ц4115S9820 |  | 180,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 01 | 13 | Ц4115S9820 | 600 | 180,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 01 | 13 | Ц4115S9820 | 610 | 180,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Благоустройство** | **957** | **05** | **03** |  |  | **200,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы*** | ***957*** | ***05*** | ***03*** | ***Ц400000000*** |  | ***200,3*** |
| *Подпрограмма «Развитие культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы* | *957* | *05* | *03* | *Ц410000000* |  | *200,3* |
| Основное мероприятие "Развитие муниципальных учреждений культуры" | 957 | 05 | 03 | Ц411500000 |  | 200,3 |
| Обустройство и восстановление воинских захоронений | 957 | 05 | 03 | Ц4115L2990 |  | 200,3, |
| Межбюджетные трансферты | 957 | 05 | 03 | Ц4115L2990 | 500 | 200,3 |
| Субсидии | 957 | 05 | 03 | Ц4115L2990 | 520 | 200,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Культура и кинематография** | **957** | **08** |  |  |  | **73 373,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Культура** | **957** | **08** | **01** |  |  | **68 172,2** |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***957*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  |  |
| *Подпрограмма «Развитие культуры Мариинско-посадского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы* | *957* | *08* | *01* | *Ц410000000* |  |  |
| Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | 957 | 08 | 01 | Ц410200000 |  | 8 179,3 |
| Обеспечение деятельности муниципальных библиотек | 957 | 08 | 01 | Ц4102А0410 |  | 8 179,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц4102А0410 | 600 | 8 179,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4102А0410 | 610 | 8 179,3 |
| Основное мероприятие "Развитие музейного дела" | 957 | 08 | 01 | Ц410300000 |  | 2 686,7 |
| Обеспечение деятельности муниципальных музеев | 957 | 08 | 01 | Ц410340760 |  | 2 686,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 957 | 08 | 01 | Ц410340760 | 200 | 944,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 957 | 08 | 01 | Ц410340760 | 240 | 944,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц410340760 | 600 | 1 742,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц410340760 | 610 | 1 742,0 |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 957 | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 1 165,3 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 957 | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 1 165,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц410540420 | 600 | 1 165,3 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц410540420 | 620 | 1 734,4 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 957 | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 16 021,5 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 957 | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 16 021,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц410740390 | 600 | 16 021,5 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц410740390 | 620 | 16 021,5 |
| Основное мероприятие "Оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям на развитие сферы культуры" | 957 | 08 | 01 | Ц411400000 |  | 8 110,6 |
| Подготовка и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации | 957 | 08 | 01 | Ц4114L5090 |  | 8 110,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц4114L5090 | 600 | 8 110,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4114L5090 | 610 | 8 110,6 |
| Основное мероприятие "Развитие муниципальных учреждений культуры" | 957 | 08 | 01 | Ц411500000 |  | 22 008,7 |
| Оплата труда работников муниципальных учреждений в рамках реализации мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) | 957 | 08 | 01 | Ц41151602С |  | 292,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц41151602С | 600 | 292,7 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц41151602С | 620 | 292,7 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 957 | 08 | 01 | Ц4115L4670 |  | 1 919,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц4115L4670 | 600 | 1 919,9 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4115L4670 | 620 | 1 919,9 |
| Подключение общедоступных библиотек к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки в рамках поддержки отрасли культуры | 957 | 08 | 01 | Ц4115L5192 |  | 85,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц4115L5192 | 600 | 85,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4115L5192 | 610 | 85,4 |
| Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам в рамках поддержки отрасли культуры | 957 | 08 | 01 | Ц4115L5194 |  | 520,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц4115L5194 | 600 | 520,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4115L5194 | 610 | 260,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4115L5194 | 620 | 260,0 |
| Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культурно-досугового типа | 957 | 08 | 01 | Ц4115S5340 |  | 12 641,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц4115S5340 | 600 | 12 641,9 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4115S5340 | 620 | 12 641,9 |
| Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мерах по реализации государственной социальной политики" | 957 | 08 | 01 | Ц4115S7090 |  | 1 505,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц4115S7090 | 600 | 1 505,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4115S7090 | 610 | 468,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4115S7090 | 620 | 1 037,8 |
| Укрепление материально-технической базы муниципальных библиотек | 957 | 08 | 01 | Ц4115S9830 |  | 5 042,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц4115S9830 | 600 | 5 042,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4115S9830 | 610 | 5 042,9 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий регионального проекта "Культурная среда" | 957 | 08 | 01 | Ц41A100000 |  | 10 000,0 |
| Создание модельных муниципальных библиотек | 957 | 08 | 01 | Ц41A154540 |  | 10 000,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц41A154540 | 600 | 10 000,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц41A154540 | 610 | 10 000,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области культуры** | **957** | **08** | **04** | Ц41A154540 |  | **5 201,3** |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***957*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***5 201,3*** |
| *Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"* | *957* | *08* | *04* | *Ц410000000* |  | *3 428,6* |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 957 | 08 | 04 | Ц410800000 |  | 3 428,6 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 957 | 08 | 04 | Ц410840700 |  | 3 428,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 957 | 08 | 04 | Ц410840700 | 100 | 3 428,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 957 | 08 | 04 | Ц410840700 | 110 | 3 428,6 |
| *Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы* | *957* | *08* | *04* | *Ц4Э0000000* |  | *1 772,7* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100000 |  | 1 772,7 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 |  | 1 772,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 100 | 1 749,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 120 | 1 749,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 200 | 14,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 240 | 14,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 800 | 8,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 850 | 8,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Социальная политика** | **957** | **10** |  |  |  | **640,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Социальное обеспечение населения** | **957** | **10** | **03** |  |  | **640,3** |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***957*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц300000000*** |  | ***640,3*** |
| *Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан"* | *957* | *10* | *03* | *Ц310000000* |  | *640,3* |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 957 | 10 | 03 | Ц310100000 |  | 640,3 |
| Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 957 | 10 | 03 | Ц310110550 |  | 640,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 957 | 10 | 03 | Ц310110550 | 300 | 640,3 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 957 | 10 | 03 | Ц310110550 | 310 | 640,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Физическая культура и спорт** | **957** | **11** |  |  |  | **75,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Физическая культура** | **957** | **11** | **01** |  |  | **75,0** |
| ***Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***957*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***75,0*** |
| *Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в Мариинско-Посадском районе муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы* | *957* | *11* | *01* | *Ц510000000* |  | *75,0* |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 957 | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 75,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 957 | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 75,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 957 | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 75,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 957 | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 75,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района** | **974** |  |  |  |  | **281 375,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Образование** | **974** | **07** |  |  |  | **263 604,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Дошкольное образование** | **974** | **07** | **01** |  |  | **76 792,3** |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***01*** | ***Ц700000000*** |  | ***73 243,9*** |
| *Подпрограмма "Поддержка развития образования"* | *974* | *07* | *01* | *Ц710000000* |  | *73 243,9* |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 974 | 07 | 01 | Ц710100000 |  | 3 482,2 |
| Обеспечение деятельности детских дошкольных образовательных организаций | 974 | 07 | 01 | Ц710170670 |  | 3 482,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 01 | Ц710170670 | 600 | 3 482,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 01 | Ц710170670 | 610 | 3 482,2 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 974 | 07 | 01 | Ц710200000 |  | 52 230,2 |
| Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 974 | 07 | 01 | Ц710212000 |  | 52 230,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 01 | Ц710212000 | 600 | 52 230,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 01 | Ц710212000 | 610 | 52 230,2 |
| Основное мероприятие "Капитальный ремонт объектов образования" | 974 | 07 | 01 | Ц711500000 |  | 17 531,5 |
| Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций | 974 | 07 | 01 | Ц7115S1660 |  | 17 531,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 01 | Ц7115S1660 |  | 17 531,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 01 | Ц7115S1660 |  | 17 531,5 |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***974*** | ***07*** | ***01*** | ***Ч400000000*** |  | ***3 548,4*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *974* | *07* | *01* | *Ч410000000* |  | *3 548,4* |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 974 | 07 | 01 | Ч410400000 |  | 3 548,4 |
| Реализация вопросов местного значения в сфере образования, физической культуры и спорта | 974 | 07 | 01 | Ч4104SA710 |  | 3 548,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 01 | Ч4104SA710 | 600 | 3 548,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 01 | Ч4104SA710 | 610 | 3 548,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Общее образование** | **974** | **07** | **02** |  |  | **165 181,7** |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***02*** | ***Ц700000000*** |  | ***147 927,9*** |
| *Подпрограмма "Поддержка развития образования"* | *974* | *07* | *02* | *Ц710000000* |  | *147 927,9* |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 974 | 07 | 02 | Ц710100000 |  | 8 999,4 |
| Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 |  | 8 999,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 | 600 | 8 999,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 | 610 | 8 999,4 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 974 | 07 | 02 | Ц710200000 |  | 131 786,7 |
| Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 974 | 07 | 02 | Ц710212010 |  | 131 786,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ц710212010 | 600 | 131 786,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ц710212010 | 610 | 131 786,7 |
| Основное мероприятие "Обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций Чувашской Республики" | 974 | 07 | 02 | Ц710500000 |  | 3 068,2 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 974 | 07 | 02 | Ц710553030 |  | 3 068,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ц710553030 | 600 | 3 068,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ц710553030 | 610 | 3 068,2 |
| Основное мероприятие "Меры социальной поддержки"Основное мероприятие "Капитальный ремонт объектов образования" | 974 | 07 | 02 | Ц711400000 |  | 3 239,5 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 974 | 07 | 02 | Ц7114L3040 |  | 3 239,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ц7114L3040 | 600 | 3 239,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ц7114L3040 | 610 | 3 239,5 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий регионального проекта "Успех каждого ребенка" | 974 | 07 | 02 | Ц71E200000 |  | 834,1 |
| Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 974 | 07 | 02 | Ц71E250970 |  | 834,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ц71E250970 | 600 | 834,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ц71E250970 | 610 | 834,1 |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***974*** | ***07*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | ***17 253,8*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *974* | *07* | *02* | *Ч410000000* |  | *17 253,8* |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 974 | 07 | 02 | Ч410400000 |  | 17 253,8 |
| Иные межбюджетные трансферты в целях обеспечения надлежащего осуществления полномочий по решению вопросов местного значения | 974 | 07 | 02 | Ч410400610 |  | 2 579,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ч410400610 | 600 | 2 579,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ч410400610 | 610 | 2 579,0 |
| Реализация вопросов местного значения в сфере образования, физической культуры и спорта | 974 | 07 | 02 | Ч4104SA710 |  | 14 674,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ч4104SA710 | 600 | 14 674,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ч4104SA710 | 610 | 14 674,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Дополнительное образование детей** | **974** | **07** | **03** |  |  | **16 915,6** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***974*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц400000000*** |  | ***7 021,3*** |
| *Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"* | *974* | *07* | *03* | *Ц410000000* |  | *7 021,3* |
| Основное мероприятие "Развитие образования в сфере культуры и искусства" | 974 | 07 | 03 | Ц410600000 |  | 7 021,3 |
| Укрепление материально-технической базы муниципальных детских школ искусств и обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности | 974 | 07 | 03 | Ц4106S9270 |  | 7 021,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 03 | Ц4106S9270 | 600 | 7 021,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 03 | Ц4106S9270 | 610 | 7 021,3 |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***974*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц500000000*** |  | ***1 855,6*** |
| *Подпрограмма "Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва" муниципальной программы Чувашской Республики "Развитие физической культуры и спорта" на 2014-2020 годы* | *974* | *07* | *03* | *Ц520000000* |  | *1 855,6* |
| Содержание детско-юношеских спортивных школ | 974 | 07 | 03 | Ц520100000 |  | 1 855,6 |
| Обеспечение деятельности муниципальных детско-юношеских спортивных школ | 974 | 07 | 03 | Ц520170340 |  | 1 855,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 03 | Ц520170340 | 600 | 1 855,6 |
| Субсидии автономным учреждениям | 974 | 07 | 03 | Ц520170340 | 620 | 1 855,6 |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц700000000*** |  | ***7 809,1*** |
| *Подпрограмма "Поддержка развития образования"* | *974* | *07* | *03* | *Ц710000000* |  | *7 809,1* |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 974 | 07 | 03 | Ц710100000 |  | 7 809,1 |
| Оплата труда работников муниципальных учреждений в рамках реализации мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) | 974 | 07 | 03 | Ц71011602С |  | 600,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 03 | Ц71011602С | 600 | 600,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 03 | Ц71011602С | 610 | 600,2 |
| Обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования | 974 | 07 | 03 | Ц710170560 |  | 6 808,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 03 | Ц710170560 | 600 | 6 808,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 03 | Ц710170560 | 610 | 6 808,0 |
| Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы" | 974 | 07 | 03 | Ц7101S7080 |  | 400,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 03 | Ц7101S7080 | 600 | 400,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 03 | Ц7101S7080 | 610 | 400,9 |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***974*** | ***07*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***229,6*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *974* | *07* | *03* | *Ч410000000* |  | *229,63* |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 974 | 07 | 03 | Ч410400000 |  | 229,6 |
| Реализация вопросов местного значения в сфере образования, физической культуры и спорта | 974 | 07 | 03 | Ч4104SA710 |  | 229,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 03 | Ч4104SA710 | 600 | 229,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 03 | Ч4104SA710 | 610 | 229,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **974** | **07** | **07** |  |  | **70,0** |
| ***Муниципальная программа «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы*** | ***974*** | ***07*** | ***07*** | ***Ц700000000*** |  | ***70,0*** |
| *Подпрограмма «Молодежь Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы* | *974* | *07* | *07* | *Ц720000000* |  | *70,0* |
| Основное мероприятие "Мероприятия по вовлечению молодежи в социальную практику" | 974 | 07 | 07 | Ц720100000 |  | 60,0 |
| Организация мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику | 974 | 07 | 07 | Ц720112120 |  | 60,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 07 | Ц720112120 | 200 | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 07 | Ц720112120 | 240 | 60,0 |
| Основное мероприятие "Организация отдыха детей" | 974 | 07 | 07 | Ц720300000 |  | 10,0 |
| Организация отдыха детей в загородных, пришкольных и других лагерях | 974 | 07 | 07 | Ц720372140 |  | 10,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 07 | Ц720372140 | 600 | 10,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 07 | Ц720372140 | 610 | 10,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области образования** | **974** | **07** | **09** |  |  | **4 644,8** |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***09*** | ***Ц700000000*** |  | ***4 644,8*** |
| *Подпрограмма "Поддержка развития образования"* | *974* | *07* | *09* | *Ц710000000* |  | *2 928,0* |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 974 | 07 | 09 | Ц710100000 |  | 2 928,0 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 974 | 07 | 09 | Ц710170700 |  | 2 928,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 974 | 07 | 09 | Ц710170700 | 100 | 2 688,3 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 974 | 07 | 09 | Ц710170700 | 110 | 2 688,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц710170700 | 200 | 236,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц710170700 | 240 | 236,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 974 | 07 | 09 | Ц710170700 | 800 | 2,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 974 | 07 | 09 | Ц710170700 | 850 | 2,8 |
| *Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования"* | *974* | *07* | *09* | *Ц7Э0000000* |  | *1 716,8* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100000 |  | 1 716,8 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100200 |  | 1 123,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100200 | 100 | 1 123,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100200 | 120 | 1 23,0 |
| Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 |  | 593,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 100 | 572,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 120 | 572,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 200 | 21,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 240 | 21,2 |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***974*** | ***07*** | ***09*** | ***Ч400000000*** |  | ***30,6*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *974* | *07* | *09* | *Ч410000000* |  | *30,6* |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 974 | 07 | 09 | Ч410400000 |  | 30,6 |
| Поощрение за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации | 957 | 07 | 09 | Ч410455500 |  | 30,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 974 | 07 | 09 | Ч410455500 | 100 | 30,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений | 974 | 07 | 09 | Ч410455500 | 110 | 30,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Социальная политика** | **974** | **10** |  |  |  | **2 493,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Социальное обеспечение населения** | **974** | **10** | **03** |  |  | **1 993,9** |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***974*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц300000000*** |  | ***1 993,9*** |
| *Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан"* | *974* | *10* | *03* | *Ц310000000* |  | *1 993,9* |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 974 | 10 | 03 | Ц310100000 |  | 1 993,9 |
| Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 974 | 10 | 03 | Ц310110550 |  | 1 993,9 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 10 | 03 | Ц310110550 | 300 | 1 993,8 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 974 | 10 | 03 | Ц310110550 | 310 | 1 993,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Охрана семьи и детства** | **974** | **10** | **04** |  |  | **499,9** |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***10*** | ***04*** | ***Ц70000000*** |  | ***499,9*** |
| *Подпрограмма "Поддержка развития образования"* | *974* | *10* | *04* | *Ц710000000* |  | *499,9* |
| Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | 974 | 10 | 04 | Ц711400000 |  | 499,9 |
| Выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики | 974 | 10 | 04 | Ц711412040 |  | 147,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 10 | 04 | Ц711412040 | 300 | 147,1 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 974 | 10 | 04 | Ц711412040 | 310 | 147,1 |
| Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 974 | 10 | 04 | Ц711452600 |  | 352,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 10 | 04 | Ц711452600 | 300 | 352,8 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 974 | 10 | 04 | Ц711452600 | 310 | 352,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Физическая культура и спорт** | **974** | **11** |  |  |  | **15 277,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Массовый спорт** | **974** | **11** | **02** |  |  | **15 277,3** |
| ***Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***974*** | ***11*** | ***02*** | ***Ц500000000*** |  | ***14 419,4*** |
| *Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в Мариинско-Посадском районе муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы* | *974* | *11* | *02* | *Ц510000000* |  | *14 419,4* |
| Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | 974 | 11 | 02 | Ц510100000 |  |  |
| Обеспечение деятельности муниципальных физкультурно-оздоровительных центров | 974 | 11 | 02 | Ц510170360 |  | 4 841,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 11 | 02 | Ц510170360 | 600 | 4 841,8 |
| Субсидии автономным учреждениям | 974 | 11 | 02 | Ц510170360 | 620 | 4 841,8 |
| Основное мероприятие "Развитие спортивной инфраструктуры, в том числе с использованием принципов государственно-частного партнерства и софинансирования из всех уровней бюджетов" | 974 | 11 | 02 | Ц510200000 |  | 9 577,6 |
| Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта | 974 | 11 | 02 | Ц5102S9820 |  | 9 577,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 11 | 02 | Ц5102S9820 | 600 | 9 577,6 |
| Субсидии автономным учреждениям | 974 | 11 | 02 | Ц5102S9820 | 620 | 9 577,6 |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***974*** | ***11*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | ***857,9*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *974* | *11* | *02* | *Ч410000000* |  | *857,9* |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 974 | 11 | 02 | Ч410400000 |  | 857,9 |
| Реализация вопросов местного значения в сфере образования, физической культуры и спорта | 974 | 11 | 02 | Ч4104SA710 |  | 857,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 11 | 02 | Ч4104SA710 | 600 | 857,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 11 | 02 | Ч4104SA710 | 610 | 857,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики** | **992** |  |  |  |  | **27 447,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Общегосударственные вопросы** | **992** | **01** |  |  |  | **3 778,5** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **992** | **01** | **06** |  |  | **3 613,4** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***992*** | ***01*** | ***06*** | ***Ч400000000*** |  | ***3 613,4*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала"* | *992* | *01* | *06* | *Ч410000000* |  | *3 613,4* |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 01 | 06 | Ч410400000 |  | 3 613,4 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 992 | 01 | 06 | Ч4104Д0071 |  | 136,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 992 | 01 | 06 | Ч4104Д0071 | 100 | 136,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 992 | 01 | 06 | Ч4104Д0071 | 120 | 136,1 |
| Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0000000 |  | 3 477,3 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100000 |  | 3 477,3 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 |  | 3 477,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 100 | 3 315,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 120 | 3 315,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 200 | 161,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 240 | 161,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **992** | **01** | **13** |  |  | **165,1** |
| ***Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"*** | ***992*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч600000000*** |  | ***165,1*** |
| *Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии"* | *992* | *01* | *13* | *Ч610000000* |  | *165,1* |
| Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | 992 | 01 | 13 | Ч610400000 |  | 165,1 |
| Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | 992 | 01 | 13 | Ч610473890 |  | 1635,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | Ч610473890 | 200 | 165,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | Ч610473890 | 240 | 165,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Национальная оборона*** | ***992*** | ***02*** |  |  |  | ***1 983,6*** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **992** | **02** | **03** |  |  | **1 983,6** |
| ***Государственная программа Чувашской Республики "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы*** | ***992*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***1 983,6*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы* | *992* | *02* | *03* | *Ч410000000* |  | *1 983,6* |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 1 983,6 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 992 | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 1 983,6 |
| Межбюджетные трансферты | 992 | 02 | 03 | Ч410451180 | 500 | 1 983,6 |
| Субвенции | 992 | 02 | 03 | Ч410451180 | 530 | 1 983,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера*** | ***992*** | ***14*** |  |  |  | ***21 685,8*** |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **992** | **14** | **01** |  |  | **20 185,8** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***992*** | ***14*** | ***01*** | ***Ч400000000*** |  | ***20 185,8*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала"* | *992* | *14* | *01* | *Ч410000000* |  | *20 185,8* |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 14 | 01 | Ч410400000 |  | 20 185,8 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) | 992 | 14 | 01 | Ч4104Д0072 |  | 20 185,8 |
| Межбюджетные трансферты | 992 | 14 | 01 | Ч4104Д0072 | 500 | 20 185,8 |
| Дотации | 992 | 14 | 01 | Ч4104Д0072 | 510 | 20 185,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Иные дотации** | **992** | **14** | **02** |  |  | **1 500,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***992*** | ***14*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | ***1 500,0*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала"* | *992* | *14* | *02* | *Ч410000000* |  | *1 500,0* |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 14 | 02 | Ч410400000 |  | 1 500,0 |
| Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений Чувашской Республики, осуществляемые за счет собственных средств бюджетов муниципальных районов Чувашской Республики | 992 | 14 | 02 | Ч4104Г0040 |  | 1 500,0 |
| Межбюджетные трансферты | 992 | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 500 | 1 500,0 |
| Дотации | 992 | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 510 | 1 500,0 |

#### Приложение 3

#### к решению Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов

#### "Об исполнении бюджета Мариинско-Посадского района

#### Чувашской Республики за 2020 год"

**Расходы**

# бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

# по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов

# за 2020 год

(тыс. рублей)

| Наименование | Код бюджетной классификации (раздел, подраздел) | | Исполнено |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | 3 |
| **РАСХОДЫ, всего** |  |  | **554 767,3** |
|  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  | **38 417,0** |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 19 911,5 |
| Судебная система | 01 | 05 | 14,3 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 4 325,1 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 | 457,5 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 13 708,6 |
|  |  |  |  |
| **Национальная оборона** | **02** |  | **1 983,6** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 1 983,6 |
|  |  |  |  |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  | **3 831,3** |
| Органы юстиции | 03 | 04 | 1 811,3 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 1 463,4 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | 74,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 482,6 |
|  |  |  |  |
| **Национальная экономика** | **04** |  | **52 775,8** |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 | 32,3 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 52 308,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 435,5 |
|  |  |  |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  | **59 198,7** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 2 842,8 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 8 699,3, |
| Благоустройство | 05 | 03 | 47 654,0 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | 2,6 |
|  |  |  |  |
| **Образование** | **07** |  | **266 650,2** |
| Дошкольное образование | 07 | 01 | 76 792,3 |
| Общее образование | 07 | 02 | 165 424,7 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 | 19 718,4 |
| Молодежная политика | 07 | 07 | 70,0 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | 4 644,8 |
|  |  |  |  |
| **Культура, кинематография** | **08** |  | **73 373,5** |
| Культура | 08 | 01 | 68 172,2 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 5 201,3 |
|  |  |  |  |
| **Социальная политика** | **10** |  | **17 094,3** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 222,7 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 3 714,8 |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | 13 099,2 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | 57,6 |
|  |  |  |  |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  | **15 352,3** |
| Физическая культура | 11 | 01 | 75,0 |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 15 277,3 |
|  |  |  |  |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **14** |  |  |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 | 20 185,8 |
| Иные дотации | 14 | 02 | 1 500,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 4 404,8 |

#### ***Приложение 4***

#### ***к решению Мариинско-Посадского районного***

#### ***Собрания депутатов "Об исполнении***

#### ***бюджета Мариинско-Посадского района***

#### ***Чувашской Республики за 2020 год"***

## **Источники**

## **финансирования дефицита**

**бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по кодам**

**классификации источников финансирования дефицита бюджетов**

**за 2020 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | | Кассовое  исполнение |
| администратора  источника финансирования | источника  финансирования |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Источники финансирования дефицита (профицита) республиканского бюджета Чувашской Республики – всего** |  |  | **31 590,9** |
| в том числе: |  |  |  |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **000** | **0105 0000 00 0000 000** | **31 590,9** |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов субъектов Российской Федерации | 000 | 0105 0201 02 0000 510 | - 586 863,8 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов субъектов Российской Федерации | 000 | 0105 0201 02 0000 610 | 618 454,7 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Муниципальная газета «Посадский вестник»***  ***Адрес редакции и издателя:***  ***429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, 47***  ***E-mail:*** [***marpos@cap.ru***](mailto:marpos@cap.ru) | ***Учредители – муниципальные образования Мариинско-Посадского***  ***района*** | ***Главный редактор: Л.Н. Хлебнова***  ***Верстка: А.В. Максимова***  ***Тираж 30 экз.***  ***Формат А3*** |