**ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ЗАЯВИТЕЛЬ ПРЕДСТАВЛЯЕТ В АТТЕСТАЦИОННУЮ КОМИССИЮ:**

1. заявление на имя председателя Аттестационной комиссии, в котором указывается фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, квалификационная категория, на которую он претендует, наличие или отсутствие ранее присвоенной квалификационной категории, дата ее присвоения с целью оценки квалификации, личная подпись заявителя и дата (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту);

2. согласие на получение, обработку, передачу и использование персональных данных (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту);

3. заполненный в печатном виде аттестационный лист, заверенный отделом кадров организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является заявитель (приложение № 4 к настоящему Административному регламенту);

4. отчет о профессиональной деятельности (далее - отчет), лично подписанный заявителем, согласованный с руководителем и заверенный печатью организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является заявитель (отчет должен содержать анализ профессиональной деятельности за последние три года работы - для заявителя с высшим образованием и за последний год работы – для заявителя со средним образованием, включая описание выполненных работ, данные о рационализаторских предложениях и патентах, выводы заявителя о своей профессиональной деятельности, предложения по ее совершенствованию);

5. копии документов об образовании (действующий диплом, удостоверения, свидетельства, сертификаты заявителя), трудовой книжки, заверенные подписью специалиста отдела кадров и печатью организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является заявитель (заверенные специалистами отдела кадров и печатью);

6. в случае изменения фамилии, имени, отчества - копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества;

7. копия документа о присвоении имеющейся квалификационной категории (при наличии).

Документы подаются на русском языке, они должны быть аккуратно оформлены, сброшюрованы и пронумерованы. В случае наличия документов, выданных на территории иностранного государства и оформленных на иностранном языке, специалист представляет заверенный в установленном порядке перевод документов на русский язык.

В случае отказа руководителя организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является заявитель, в согласовании отчета заявителю выдается письменное разъяснение руководителя организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является заявитель, о причинах отказа, которое прилагается к заявлению на получение квалификационной категории.