



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг в муниципальном автономном учреждении культуры «Центральный парк культуры и отдыха «Лакреевский лес» в муниципальном образовании – городе Чебоксары – столицы Чувашской Республики, на 2021-2023 гг.

п/п критерия	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
2.	II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг менее 100% от общего числа опрошенных получателей услуг	Поддержание комфортности условий предоставления услуг	постоянно	заместитель директора по общим вопросам Сильвановская Юлия Владимировна		
3.	III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1.	Не достаточно оборудована территория, прилегающая к организации, и ее помещения с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами/подъемными	Приобретение сменных кресел-колясок	2023 год	заместитель директора по общим вопросам Сильвановская Юлия Владимировна		

<p>платформами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации 					<p>Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p> <p>Допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика</p>	<p>2023 год</p> <p>постоянно</p>	<p>заместитель директора по общим вопросам Сильвановская Юлия Владимировна</p>
<p>3.2.</p>					<p>Не достаточно обеспечены в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для инвалидов по зрению; - помощь, оказываемая работниками организации; 		

	<p>прошедшими необходимыми (инструктирование) обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации);</p> <p>- наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому</p>					
4.	IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1.	<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию менее 100% от общего числа опрошенных получателей услуг</p>	<p>Проведение совещания по вопросу повышения клиентоориентированности работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги</p>	<p>апрель 2021 года</p>	<p>заместитель директора по общим вопросам Сильвановская Юлия Владимировна</p>		
4.2.	<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию менее 100% от общего числа опрошенных получателей услуг</p>	<p>Проведение совещания по вопросу повышения клиентоориентированности работников, обеспечивающих непосредственное оказание услуги</p>	<p>апрель 2021 года</p>	<p>заместитель директора по общим вопросам Сильвановская Юлия Владимировна</p>		
4.3.	<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании</p>	<p>Проведение совещания по вопросу повышения клиентоориентированности работников при использовании дистанционных форм взаимодействия,</p>	<p>апрель 2021 года</p>	<p>заместитель директора по общим вопросам Сильвановская Юлия</p>		

	дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) менее 100% от общего числа опрошенных получателей услуг				Владимировна	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5.						
5.1.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) менее 100% от общего числа опрошенных получателей услуг	Приобретение новых аттракционов Увеличение количества культурно-массовых мероприятий	2023 год ежегодно	заместитель директора по общим вопросам Сильвановская Юлия Владимировна		
5.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации менее 100% от общего числа опрошенных получателей услуг	Пересмотр (анализ) графика работы организации	декабрь 2022 года	заместитель директора по общим вопросам Сильвановская Юлия Владимировна		
5.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации менее 100% от общего числа опрошенных получателей услуг	Завершение реконструкции входной зоны парка Реализация новых творческих проектов	2021 год ежегодно	заместитель директора по общим вопросам Сильвановская Юлия Владимировна		