Приложение

к распоряжение администрации

Моргаушского района Чувашской

Республики от 12.05.2020г. № 234

Утвержден

распоряжением администрации

Моргаушского района Чувашской

Республики от 22.04.2020г. № 204

Приложение №1

План мероприятий («дорожная карта»)

по снижению (ликвидации) кредиторской задолженности консолидированного бюджета Моргаушского района

Чувашской Республики и муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики

и принятию мер по ее погашению в целях недопущения образования просроченной кредиторской задолженности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | | Ожидаемый результат мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 1. **Мероприятия по предотвращению образования кредиторской задолженности** | | | | | |
| 1.1 | Своевременное представление необходимых расчетов и предложений по снижению (ликвидации) кредиторской задолженности для включения в проекты бюджетов поселений и районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики | Главные распорядители средств местного бюджета (далее - ГРБС) | | В сроки, предусмотренные для составления проекта бюджета | Своевременное выполнение полномочий органов местного самоуправления |
| 1.2 | Обеспечение контроля за заключением муниципальных контрактов (договоров) на закупку (поставку) товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств (по органам власти) и в пределах плановых показателей по выплатам, утвержденным в установленном порядке планами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики | ГРБС, руководители муниципальных учреждений | | Постоянно, при подписании муниципальных контрактов и договоров | Отсутствие обязательств, принятых сверх утвержденных бюджетных ассигнований и плановых показателей |
| 1.3 | Обеспечить правомерность заключения договорных отношений по принятию обязательств и правильность применения процентного соотношения в разрезе сумм софинансирования средств федерального, республиканского бюджета и местных бюджетов в соответствии с Соглашениями, заключенными с органами исполнительной власти Чувашской Республики | ГРБС, руководители муниципальных учреждений | | По мере подготовки и подписания муниципальных контрактов и договоров | Контроль за принятием обязательств |
| 1.4 | Осуществление текущего контроля:  - за принятием органами местного самоуправления бюджетных обязательств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий год и плановый период;  -за правильностью применения в муниципальном контракте (договоре) процентного соотношения в разрезе сумм софинансирования из федерального, республиканского бюджета и местных бюджетов в соответствии с Соглашениями, заключенными с органами исполнительной власти Чувашской Республики | ГРБС, МБУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района Чувашской Республики (далее - Централизованная бухгалтерия) | | По мере представления заключенных муниципальных контрактов и договоров | Контроль за принятием обязательств |
| 1.5 | Осуществление текущего контроля за выполнением муниципальными учреждениями Моргаушского района Чувашской Республики муниципальных заданий, планов финансово-хозяйственной деятельности и выявление рисков образования просроченной кредиторской задолженности | ГРБС, руководители муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики | | Ежемесячно | Недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности |
| 1.6 | Осуществление контроля за выполнением бюджетной сметы казенных учреждений, в том числе являющихся органами местного самоуправления и выявление рисков образования просроченной кредиторской задолженности | ГРБС, получатели бюджетных средств, Централизованная бухгалтерия | | Ежемесячно | Недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности |
| 1.7 | Обеспечить правомерность и своевременность представления документов для оплаты (акты о приемке выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, товарные накладные, счета-фактуры, акты на оказание услуг и др.) | ГРБС, руководители муниципальных учреждений | | В соответствии с установленными требованиями | Соблюдение сроков оплаты принятых обязательств |
| 1.8 | Своевременность оплаты по первичным документам бухгалтерского учета за полученные товары, выполненные работы и оказанные услуги для муниципальных нужд | Централизованная бухгалтерия | | По мере поступления документов на оплату | Соблюдение сроков оплаты принятых обязательств |
| 1.9 | Обеспечение контроля за осуществлением своевременной оплаты заработной платы, отчислений во внебюджетные фонды, налогов и обязательных платежей, выполненных работ, поставленных товаров и оказанных услуг по договорам (муниципальным контрактам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | ГРБС, руководители муниципальных учреждений, Централизованная бухгалтерия | | постоянно | Соблюдение сроков оплаты принятых обязательств |
| 1.10 | Представление Заявки Главному распорядителю средств республиканского бюджета Чувашской Республики на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов местных бюджетов (объем и способ предоставления документов определяется в Соглашениях). | Уполномоченные структурные подразделения администрации Моргаушского района Чувашской Республики | | В соответствии с нормами Соглашений | Соблюдение сроков оплаты принятых обязательств |
| 1.11 | Проведение мониторинга кредиторской задолженности по состоянию на первое число каждого месяца, в том числе при росте к началу отчетного месяца с обоснованием причин и сроков образования. | Централизованная бухгалтерия | | Ежемесячно | Недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности |
| 1. **Мероприятия по снижению (ликвидации) сложившейся просроченной кредиторской задолженности** | | | | | |
| 2.1 | Проведение мероприятий по инвентаризации кредиторской задолженности, анализу причин, сроков образования, обоснованности возникновения просроченной кредиторской задолженности | ГРБС, руководители муниципальных учреждений, Централизованная бухгалтерия | | Постоянно | Выявление кредиторской задолженности, в т.ч. неподтвержденной документально кредиторами |
| 2.2 | Подготовка предложений о мерах, направленных на снижение или ликвидацию задолженности муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики | ГРБС, руководители муниципальных учреждений | | Постоянно | Недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности |
| 2.3 | Составление графика погашения просроченной кредиторской задолженности и согласование ее с ГРБС и финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики (далее – финансовый отдел) | ГРБС, руководители муниципальных учреждений | | При возникновении просроченной кредиторской задолженности | Недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности |
| 2.4 | Контроль за выполнением муниципальными учреждениями Моргаушского района Чувашской Республики мероприятий по ликвидации просроченной кредиторской задолженности | ГРБС, руководители муниципальных учреждений | | Постоянно | Ликвидация просроченной кредиторской задолженности |
| 2.5 | Мониторинг за поступлением налоговых и неналоговых доходов бюджетов сельских поселений и районного бюджета, средств от приносящей доход деятельности муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики | Финансовый отдел, Централизованная бухгалтерия, руководители муниципальных учреждений | | Постоянно | Недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности |
| 2.6 | Направление на погашение просроченной кредиторской задолженности средств от приносящей доход деятельности муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики | Руководители муниципальных учреждений | | По мере образования просроченной кредиторской задолженности | Определение источника погашения просроченной кредиторской задолженности |
| 2.7 | Проведение мероприятий по оптимизации расходов в пределах предусмотренных средств и направление сэкономленных средств, сложившейся в процессе хозяйственной деятельности на погашение просроченной кредиторской задолженности | ГРБС, руководители муниципальных учреждений | | В течение года | Погашение просроченной кредиторской задолженности |
| 2.8 | Организация работы по повышению собираемости неналоговых доходов в местные бюджеты Моргаушского района Чувашской Республики за счет активизации претензионно-исковой работы | Органы местного самоуправления Моргаушского района Чувашской Республики  (далее - ОМСУ) | | Ежемесячно | Увеличение собственных доходов |
| 2.9 | Перераспределение бюджетных средств между ГРБС с целью обеспечения погашения просроченной кредиторской задолженности | Финансовый отдел, ГРБС | | В течение финансового года | Определение источника погашения просроченной кредиторской задолженности |
| 2.10 | Включение в трудовые договора, заключаемые с руководителями муниципальных учреждений, в качестве оценки эффективности и результативности его деятельности показателей по недопущению возникновения просроченной кредиторской задолженности в соответствии с [Трудовым кодексом](garantF1://12025268.0) Российской Федерации | ОМСУ, осуществляющие функции учредителя, ГРБС | | При заключении (внесении изменений) трудовых договоров | Повышение ответственности руководителей муниципальных учреждений |
| 2.11 | Привлечение должностных лиц к административной ответственности за нарушение срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации | ГРБС, руководители муниципальных учреждений | | При возникновении просроченной кредиторской задолженности | Повышение ответственности руководителей |