



ВЕСТНИК

Шумерлинского района

№ 24

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Шумерлинского района за 1-й квартал 2021 года

От 25.05.2021 № 246

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 67 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Шумерлинском районе Чувашской Республики», утвержденного решением собрания депутатов Шумерлинского района от 30 ноября 2017 года № 33/2

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Шумерлинского района за 1-й квартал 2021 года согласно приложению № 1 к постановлению.

2. Информацию об итогах исполнения бюджета Шумерлинского района за 1-й квартал 2021 года направить Собранию депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики.

3. Утвердить отчет о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание за счет средств бюджета Шумерлинского района за 1-й квартал 2021 года согласно приложению № 2 к постановлению.

4. Отделу информационного и правового обеспечения администрации Шумерлинского района обеспечить опубликование настоящего постановления в издании «Вестник Шумерлинского района» и размещение на официальном сайте Шумерлинского района в сети Интернет.

Глава администрации
Шумерлинского района

Л.Г.Рафинов

Приложение № 1
к
постановлению
Администрации
Шумерлинского
района
от 25.05.2021
№ 246

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА ЗА 1-й КВАРТАЛ 2021 ГОДА

на 1 апреля 2021 г.

Форма по ОК
Д

Наименование финансового органа

Финансовый отдел администрации Шумерлинского
района

ОК

Наименование бюджета

Бюджет Шумерлинского района

ОК

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

по ОК

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код стро-ки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
1	2	3	13	26
Доходы бюджета - ИТОГО	010	х	192 242 636,73	42 409 670
в том числе:				
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1000000000 0000 000	26 340 200,00	5 295 495
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 1010000000 0000 000	13 987 800,00	2 783 025

Налог на доходы физических лиц	010	000 1010200001 0000 110	13 987 800,00	2 783 025
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1010201001 0000 110	13 787 800,00	2 665 232
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1010203001 0000 110	200 000,00	117 793
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 1030000000 0000 000	3 974 700,00	762 050
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	000 1030200001 0000 110	3 974 700,00	762 050
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1030223001 0000 110	1 824 700,00	341 994
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1030223101 0000 110	1 824 700,00	341 994
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1030224001 0000 110	-	2 398
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1030224101 0000 110	-	2 398
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1030225001 0000 110	2 150 000,00	478 735
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1030225101 0000 110	2 150 000,00	478 735
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1030226001 0000 110	-	-61 077
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1030226101 0000 110	-	-61 077
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	000 1050000000 0000 000	1 710 800,00	1 045 656
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	010	000 1050100000 0000 110	1 490 000,00	472 140
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000 1050101001 0000 110	1 390 000,00	443 448
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000 1050101101 0000 110	1 390 000,00	443 448
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	010	000 1050102001 0000 110	100 000,00	28 691
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	010	000 1050102101 0000 110	100 000,00	28 691
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 1050200002 0000 110	-	195 922
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 1050201002 0000 110	-	195 922
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 1050300001 0000 110	85 100,00	45 837
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 1050301001 0000 110	85 100,00	45 837
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	010	000 1050400002 0000 110	135 700,00	331 756
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	010	000 1050402002 0000 110	135 700,00	331 756
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000 1060000000 0000	763 200,00	49 224

		000		
Транспортный налог	010	000 1060400002 0000 110	763 200,00	49 224
Транспортный налог с организаций	010	000 1060401102 0000 110	30 000,00	7 059
Транспортный налог с физических лиц	010	000 1060401202 0000 110	733 200,00	42 165
НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	010	000 1070000000 0000 000	104 200,00	24 978
Налог на добычу полезных ископаемых	010	000 1070100001 0000 110	104 200,00	24 978
Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	010	000 1070102001 0000 110	104 200,00	24 978
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	000 1080000000 0000 000	291 100,00	29 698
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010	000 1080300001 0000 110	191 100,00	29 698
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	000 1080301001 0000 110	191 100,00	29 698
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	010	000 1080700001 0000 110	100 000,00	
Государственная пошлина за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним	010	000 1080702001 0000 110	100 000,00	
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000 1110000000 0000 000	2 955 300,00	308 535
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	010	000 1110100000 0000 120	5 000,00	
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам	010	000 1110105005 0000 120	5 000,00	
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1110500000 0000 120	2 946 300,00	307 974
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 1110501000 0000 120	963 700,00	228 220
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 1110501305 0000 120	963 700,00	228 220
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1110502000 0000 120	1 670 000,00	32 021
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1110502505 0000 120	1 670 000,00	32 021
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1110503000 0000 120	312 600,00	47 733
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1110503505 0000 120	312 600,00	47 733
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1110900000 0000 120	4 000,00	560
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1110904000 0000 120	4 000,00	560
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1110904505 0000 120	4 000,00	560
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	010	000 1120000000 0000 000	472 500,00	114 138

		000		
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	010	000 1120100001 0000 120	472 500,00	114 138
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	010	000 1120101001 0000 120	172 500,00	4 724
Плата за размещение отходов производства и потребления	010	000 1120104001 0000 120	300 000,00	109 413
Плата за размещение отходов производства	010	000 1120104101 0000 120	300 000,00	109 413
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	000 1130000000 0000 000	225 000,00	34 578
Доходы от компенсации затрат государства	010	000 1130200000 0000 130	225 000,00	34 578
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	010	000 1130206000 0000 130	225 000,00	34 578
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	010	000 1130206505 0000 130	225 000,00	34 578
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	000 1140000000 0000 000	1 640 000,00	75 858
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1140200000 0000 000	150 000,00	
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000 1140205005 0000 410	150 000,00	
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000 1140205305 0000 410	150 000,00	
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	000 1140600000 0000 430	1 490 000,00	75 858
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	000 1140601000 0000 430	1 490 000,00	75 858
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	010	000 1140601305 0000 430	1 490 000,00	75 858
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	000 1160000000 0000 000	215 600,00	65 048
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000 1160100001 0000 140	215 600,00	62 428
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	010	000 1160105001 0000 140	-	454
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160105301 0000 140	-	454
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	010	000 1160106001 0000 140	23 000,00	326
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160106301 0000 140	23 000,00	326
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	010	000 1160107001 0000 140	4 000,00	1 735
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160107301 0000 140	4 000,00	1 735

Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	010	000 1160108001 0000 140	-	12 750
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160108301 0000 140	-	12 750
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг	010	000 1160115001 0000 140	-	300
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160115301 0000 140	-	300
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	010	000 1160119001 0000 140	7 000,00	1 004
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160119301 0000 140	7 000,00	1 004
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	010	000 1160120001 0000 140	181 600,00	45 856
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160120301 0000 140	181 600,00	45 856
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000 1160200002 0000 140	-	1 000
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	010	000 1160202002 0000 140	-	1 000
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	010	000 1161000000 0000 140	-	1 620
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 1161012000 0000 140	-	1 620
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 1161012301 0000 140	-	1 500
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 1161012901 0000 140	-	120
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1170000000 0000 000	-	2 702
Невыясненные поступления	010	000 1170100000 0000 180	-	52
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	010	000 1170105005 0000 180	-	52
Прочие неналоговые доходы	010	000 1170500000 0000 180	-	2 650
Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	010	000 1170505005 0000 180	-	2 650
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 2000000000 0000 000	165 902 436,73	37 114 174
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 2020000000 0000 000	165 902 436,73	41 206 107
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 2021000000 0000 150	51 225 700,00	12 806 400
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 2021500100 0000 150	51 225 700,00	12 806 400
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	000 2021500105 0000 150	51 225 700,00	12 806 400
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000 2022000000 0000 150	34 228 176,73	7 986 811

Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	000 2022021600 0000 150	9 879 800,00	
Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	000 2022021605 0000 150	9 879 800,00	
Субсидии бюджетам на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"	010	000 2022529900 0000 150	398 585,86	
Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"	010	000 2022529905 0000 150	398 585,86	
Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	000 2022530400 0000 150	1 720 847,00	529 460,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	000 2022530405 0000 150	1 720 847,00	529 460,00
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	000 2022549700 0000 150	4 810 017,61	3 114 970,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	000 2022549705 0000 150	4 810 017,61	3 114 970,00
Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий	010	000 2022557600 0000 150	212 626,26	
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий	010	000 2022557605 0000 150	212 626,26	
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	010	000 2022711200 0000 150	494 000,00	
Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	010	000 2022711205 0000 150	494 000,00	
Прочие субсидии	010	000 2022999900 0000 150	16 712 300,00	4 342 381,00
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	010	000 2022999905 0000 150	16 712 300,00	4 342 381,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 2023000000 0000 150	75 214 560,00	19 341 008,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2023002400 0000 150	72 764 600,00	19 030 352,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2023002405 0000 150	72 764 600,00	19 030 352,00
Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	010	000 2023002900 0000 150	178 500,00	26 255,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	010	000 2023002905 0000 150	178 500,00	26 255,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	010	000 2023508200 0000 150	1 056 660,00	
Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	010	000 2023508205 0000 150	1 056 660,00	
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000 2023511800 0000 150	1 137 200,00	284 400,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000 2023511805 0000 150	1 137 200,00	284 400,00
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	000 2023512000 0000 150	2 100,00	
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	000 2023512005 0000 150	2 100,00	
Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	010	000 2023526000 0000 150	75 500,00	
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	010	000 2023526005 0000 150	75 500,00	
Иные межбюджетные трансферты	010	000 2024000000 0000	5 234 000,00	1 071 887,00

		150		
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	010	000 2024530300 0000 150	5 234 000,00	1 071 887
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	010	000 2024530305 0000 150	5 234 000,00	1 071 887
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	000 2190000000 0000 000	-	-4 091 933
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	010	000 2190000005 0000 150	-	-4 091 933
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	010	000 2196001005 0000 150	-	-4 091 933

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код стро-ки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
1	2	3	13	26
Расходы бюджета - ИТОГО	200	x	284 439 422,02	44 419 745
в том числе:				
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	000 0100 0000000000 000	32 013 797,87	7 243 445
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	19 324 200,00	4 230 485
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 0000000000 100	16 000 700,00	3 029 191
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 120	16 000 700,00	3 029 191
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 121	12 306 700,00	2 494 356
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0104 0000000000 122	7 000,00	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 129	3 687 000,00	534 834
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 200	2 768 500,00	647 241
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 240	2 768 500,00	647 241
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0104 0000000000 242	331 400,00	78 715
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0104 0000000000 244	1 837 100,00	387 859
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0104 0000000000 247	600 000,00	180 666
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0104 0000000000 800	555 000,00	554 052
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0104 0000000000 850	555 000,00	554 052
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0104 0000000000 851	529 117,43	529 117
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0104 0000000000 852	10 882,57	10 882
Уплата иных платежей	200	000 0104 0000000000 853	15 000,00	14 052
Судебная система	200	000 0105 0000000000 000	2 100,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0105 0000000000 200	2 100,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0105 0000000000 240	2 100,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0105 0000000000 244	2 100,00	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000 0106 0000000000 000	5 515 700,00	1 235 406
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0106 0000000000 100	5 137 600,00	1 109 721
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 120	5 137 600,00	1 109 721

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 121	3 946 000,00	867 348
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 129	1 191 600,00	242 373
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 0000000000 200	378 100,00	125 685
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 0000000000 240	378 100,00	125 685
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0106 0000000000 242	297 100,00	125 685
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0106 0000000000 244	81 000,00	
Резервные фонды	200	000 0111 0000000000 000	30 000,00	
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0111 0000000000 800	30 000,00	
Резервные средства	200	000 0111 0000000000 870	30 000,00	
Другие общегосударственные вопросы	200	000 0113 0000000000 000	7 141 797,87	1 777 553
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 200	638 400,00	112 553
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 240	638 400,00	112 553
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0113 0000000000 242	135 000,00	83 983
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0113 0000000000 244	503 400,00	28 570
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0113 0000000000 300	10 000,00	
Иные выплаты населению	200	000 0113 0000000000 360	10 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0113 0000000000 600	6 493 397,87	1 665 000
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0113 0000000000 610	5 803 397,87	1 576 000
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0113 0000000000 611	5 803 397,87	1 576 000
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0113 0000000000 620	690 000,00	89 000
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0113 0000000000 622	690 000,00	89 000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	200	000 0200 0000000000 000	1 140 500,00	284 400
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	200	000 0203 0000000000 000	1 140 500,00	284 400
Межбюджетные трансферты	200	000 0203 0000000000 500	1 140 500,00	284 400
Субвенции	200	000 0203 0000000000 530	1 140 500,00	284 400
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	000 0300 0000000000 000	1 474 400,00	321 602
Гражданская оборона	200	000 0309 0000000000 000	1 428 500,00	315 362
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0309 0000000000 100	1 270 500,00	257 289
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0309 0000000000 110	1 270 500,00	257 289
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0309 0000000000 111	975 800,00	207 426
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0309 0000000000 119	294 700,00	49 863
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0000000000 200	158 000,00	58 073
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0000000000 240	158 000,00	58 073
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0309 0000000000 242	150 000,00	58 073
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0309 0000000000 244	8 000,00	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	200	000 0310 0000000000 000	10 000,00	6 240
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 0000000000 200	10 000,00	6 240
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 0000000000 240	10 000,00	6 240
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0310 0000000000 244	10 000,00	6 240

Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	200	000 0314 0000000000 000	35 900,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0314 0000000000 100	25 900,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0314 0000000000 120	25 900,00	
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	000 0314 0000000000 123	25 900,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 0000000000 200	10 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 0000000000 240	10 000,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0314 0000000000 244	10 000,00	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	000 0400 0000000000 000	80 020 300,00	3 120 681
Сельское хозяйство и рыболовство	200	000 0405 0000000000 000	110 700,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 0000000000 200	1 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 0000000000 240	1 000,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0405 0000000000 244	1 000,00	
Межбюджетные трансферты	200	000 0405 0000000000 500	109 700,00	
Субвенции	200	000 0405 0000000000 530	109 700,00	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000000 000	79 909 600,00	3 120 681
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 200	63 562 700,00	2 815 824
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 240	63 562 700,00	2 815 824
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0409 0000000000 244	63 562 700,00	2 815 824
Межбюджетные трансферты	200	000 0409 0000000000 500	16 346 900,00	304 857
Субсидии	200	000 0409 0000000000 520	16 346 900,00	304 857
Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0409 0000000000 521	6 302 900,00	304 857
Консолидированные субсидии	200	000 0409 0000000000 523	10 044 000,00	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	000 0500 0000000000 000	26 611 112,16	
Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000000 000	5 149 635,30	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 0000000000 200	100,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 0000000000 240	100,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0501 0000000000 244	100,00	
Межбюджетные трансферты	200	000 0501 0000000000 500	5 149 535,30	
Субвенции	200	000 0501 0000000000 530	5 149 535,30	
Коммунальное хозяйство	200	000 0502 0000000000 000	2 324 161,00	
Межбюджетные трансферты	200	000 0502 0000000000 500	2 324 161,00	
Субсидии	200	000 0502 0000000000 520	2 324 161,00	
Консолидированные субсидии	200	000 0502 0000000000 523	2 324 161,00	
Благоустройство	200	000 0503 0000000000 000	19 136 115,86	
Межбюджетные трансферты	200	000 0503 0000000000 500	19 136 115,86	
Субсидии	200	000 0503 0000000000 520	9 136 115,86	
Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0503 0000000000 521	402 585,86	
Консолидированные субсидии	200	000 0503 0000000000 523	8 733 530,00	
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0503 0000000000	10 000 000,00	

		540		
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	000 0505 0000000000 000	1 200,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 0000000000 200	1 200,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 0000000000 240	1 200,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0505 0000000000 244	1 200,00	
ОБРАЗОВАНИЕ	200	000 0700 0000000000 000	97 156 127,36	22 869 935
Общее образование	200	000 0702 0000000000 000	85 771 851,21	20 529 282
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0702 0000000000 200	27 100,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0702 0000000000 240	27 100,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0702 0000000000 244	27 100,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 0000000000 600	85 744 751,21	20 529 282
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 0000000000 610	68 437 237,24	16 901 121
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0702 0000000000 611	57 614 000,56	15 514 718
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0702 0000000000 612	10 823 236,68	1 386 403
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0702 0000000000 620	17 307 513,97	3 628 160
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0702 0000000000 621	10 747 241,97	3 410 554
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0702 0000000000 622	6 560 272,00	217 606
Дополнительное образование детей	200	000 0703 0000000000 000	6 875 000,00	1 469 217
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0703 0000000000 600	6 875 000,00	1 469 217
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0703 0000000000 610	921 500,00	493 550
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0703 0000000000 611	921 500,00	493 550
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0703 0000000000 620	5 953 500,00	975 667
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0703 0000000000 621	1 740 500,00	975 667
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0703 0000000000 622	4 213 000,00	
Молодежная политика	200	000 0707 0000000000 000	995 076,15	14 576
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0000000000 200	97 690,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0000000000 240	97 690,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0707 0000000000 244	97 690,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0707 0000000000 300	515 343,00	6 500
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 0707 0000000000 320	476 343,00	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 0707 0000000000 321	476 343,00	
Стипендии	200	000 0707 0000000000 340	39 000,00	6 500
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0707 0000000000 600	382 043,15	8 076
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0707 0000000000 610	300 296,05	8 076
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0707 0000000000 612	300 296,05	8 076
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0707 0000000000 620	81 747,10	
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0707 0000000000 622	81 747,10	
Другие вопросы в области образования	200	000 0709 0000000000 000	3 514 200,00	856 858

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0709 0000000000 100	2 658 000,00	496 326
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 120	2 658 000,00	496 326
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 121	2 040 900,00	382 349
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0709 0000000000 122	3 000,00	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 129	614 100,00	113 976
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0000000000 200	816 900,00	344 172
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0000000000 240	816 900,00	344 172
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	000 0709 0000000000 242	90 000,00	79 010
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0709 0000000000 244	331 944,12	89 772
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0709 0000000000 247	394 955,88	175 390
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0709 0000000000 800	39 300,00	16 360
Исполнение судебных актов	200	000 0709 0000000000 830	15 000,00	15 000
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0709 0000000000 831	15 000,00	15 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0709 0000000000 850	24 300,00	1 360
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0709 0000000000 852	24 240,00	1 300
Уплата иных платежей	200	000 0709 0000000000 853	60,00	60
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	000 0800 0000000000 000	21 747 949,99	2 900 996
Культура	200	000 0801 0000000000 000	21 747 949,99	2 900 996
Межбюджетные трансферты	200	000 0801 0000000000 500	5 533 588,18	
Субсидии	200	000 0801 0000000000 520	5 533 588,18	
Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0801 0000000000 521	5 533 588,18	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 0000000000 600	16 214 361,81	2 900 996
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 0000000000 610	16 214 361,81	2 900 996
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0801 0000000000 611	14 984 514,90	2 900 996
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0801 0000000000 612	1 229 846,91	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	000 1000 0000000000 000	8 929 334,64	3 832 985
Пенсионное обеспечение	200	000 1001 0000000000 000	250 000,00	44 284
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1001 0000000000 300	250 000,00	44 284
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1001 0000000000 310	250 000,00	44 284
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	000 1001 0000000000 313	250 000,00	44 284
Социальное обеспечение населения	200	000 1003 0000000000 000	2 029 026,26	272 163
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1003 0000000000 300	2 029 026,26	272 163
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1003 0000000000 310	1 806 400,00	272 163
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	000 1003 0000000000 313	1 806 400,00	272 163
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1003 0000000000 320	222 626,26	
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	000 1003 0000000000 322	222 626,26	
Охрана семьи и детства	200	000 1004 0000000000 000	6 560 908,38	3 491 119
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1004 0000000000 200	1 785,00	

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1004 0000000000 240	1 785,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1004 0000000000 244	1 785,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1004 0000000000 300	5 502 463,38	3 491 119
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1004 0000000000 310	252 215,00	26 255
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	000 1004 0000000000 313	252 215,00	26 255
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1004 0000000000 320	5 250 248,38	3 464 864
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	000 1004 0000000000 322	5 250 248,38	3 464 864
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 1004 0000000000 400	1 056 660,00	
Бюджетные инвестиции	200	000 1004 0000000000 410	1 056 660,00	
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000 1004 0000000000 412	1 056 660,00	
Другие вопросы в области социальной политики	200	000 1006 0000000000 000	89 400,00	25 418
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1006 0000000000 100	57 300,00	8 302
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 1006 0000000000 120	57 300,00	8 302
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 1006 0000000000 121	43 900,00	6 376
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 1006 0000000000 129	13 400,00	1 926
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0000000000 200	32 100,00	17 116
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0000000000 240	32 100,00	17 116
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1006 0000000000 244	32 100,00	17 116
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	000 1100 0000000000 000	63 000,00	
Массовый спорт	200	000 1102 0000000000 000	63 000,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1102 0000000000 100	43 000,00	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 1102 0000000000 110	43 000,00	
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	000 1102 0000000000 113	43 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0000000000 200	20 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0000000000 240	20 000,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1102 0000000000 244	20 000,00	
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	200	000 1400 0000000000 000	15 282 900,00	3 845 700
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	200	000 1401 0000000000 000	14 282 900,00	3 605 700
Межбюджетные трансферты	200	000 1401 0000000000 500	14 282 900,00	3 605 700
Дотации	200	000 1401 0000000000 510	14 282 900,00	3 605 700
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	200	000 1401 0000000000 511	14 282 900,00	3 605 700
Иные дотации	200	000 1402 0000000000 000	1 000 000,00	240 000
Межбюджетные трансферты	200	000 1402 0000000000 500	1 000 000,00	240 000
Дотации	200	000 1402 0000000000 510	1 000 000,00	240 000
Иные дотации	200	000 1402 0000000000 512	1 000 000,00	240 000
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-	-2 010 075

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код стро-ки	Код источника по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
1	2	3	13	26
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500	х	-	2 010 075
в том числе:				
источники внутреннего финансирования	520	х	-	
из них:				
источники внешнего финансирования	620	х	-	
из них:				
изменение остатков средств	700	х	-	2 010 075
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 0105000000 0000 000	-	2 010 075
увеличение остатков средств, всего	710	х	-192 242 636,73	-46 597 288
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 0105000000 0000 500	-192 242 636,73	-46 597 288
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 0105020000 0000 500	-192 242 636,73	-46 597 288
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 0105020100 0000 510	-192 242 636,73	-46 597 288
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	710	000 0105020105 0000 510	-192 242 636,73	-46 597 288
уменьшение остатков средств, всего	720	х	284 439 422,02	48 607 363
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 0105000000 0000 600	284 439 422,02	48 607 363
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 0105020000 0000 600	284 439 422,02	48 607 363
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 0105020100 0000 610	284 439 422,02	48 607 363
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	720	000 0105020105 0000 610	284 439 422,02	48 607 363

**Приложение №2
к постановлению администрации Шумерлинского
района от 25.05.2021 г. № 246**

О Т Ч Е Т

о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание за счет средств бюджета Шумерлинского района за 1-й квартал 2021 года

Наименование расходов	Среднесписочная численность работников, чел/ед.	Фактические затраты на денежное содержание (оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда), тыс. рублей
Общегосударственные вопросы	67	7108,5
в том числе: муниципальные служащие	43	4952,5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	6	323,3
Образование	223	20035,6
Культура и кинематография	38	3596,8
Всего	334	31064,2

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

Об утверждении Положения о порядке установления оплаты и зачисления взимаемой с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шумерлинского района

От 27.05.2021 № 249

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 № 50 «Об образовании в Чувашской Республике»

администрация Шумерлинского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке установления оплаты и зачисления взимаемой с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шумерлинского района (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района Караганову Т.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2021 года.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в информационно – телекоммукационной сети «Интернет».

Глава администрации
Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

Приложение
к постановлению администрации Шумерлинского района
от 27.05. 2021 № 249

Положение
о порядке установления оплаты и зачисления взимаемой с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шумерлинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», Уставом Шумерлинского района.

1.2. Положение определяет порядок установления, взимания, начисления и зачисления платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шумерлинского района (далее - родительская плата), а также порядок ее расходования.

2. Установление размеров родительской платы

2.1. Размер родительской платы устанавливается постановлением администрации Шумерлинского района.

2.2. В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных общеобразовательных учреждений.

2.3. Размер родительской платы и порядок ее пересмотра определяется из затрат на ежемесячное содержание ребенка в дошкольной группе с учетом требований действующего законодательства и постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 марта 2018 года № 86 "Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях Чувашской Республики и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Чувашской Республики".

2.4. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в дошкольных группах, родительская плата не взимается.

2.5. Для освобождения от внесения родительской платы за присмотр и уход родители (законные представители) должны представить в муниципальное общеобразовательное учреждение подтверждающие документы.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

копии свидетельств о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет включительно, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных переводов на русский язык;

согласие на обработку персональных данных.

За присмотр и уход за детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

копии свидетельств о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет включительно, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных переводов на русский язык.

согласие на обработку персональных данных.

За присмотр и уход за детьми с туберкулезной интоксикацией:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

справка из медицинского учреждения Министерства здравоохранения Чувашской Республики;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

копии свидетельств о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет включительно, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных переводов на русский язык;

согласие на обработку персональных данных.

Копии представляются в муниципальное общеобразовательное учреждение Шумерлинского района с одновременным предъявлением оригиналов документов.

2.6. Уполномоченный орган местного самоуправления посредством межведомственного запроса в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, запрашивает документы:

о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет, выданные органами записи актов гражданского состояния;

о признании семьи, в которой проживает ребенок, посещающий образовательную организацию, малоимущей. В дальнейшем указанный документ запрашивается уполномоченным органом местного самоуправления ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом;

справку об инвалидности из ФГИС ФРИ;

постановление об установлении опеки над несовершеннолетним, справку о подтверждении продолжения опеки.

Родитель (законный представитель) вправе представить указанные документы в образовательную организацию, которую посещает ребенок, по собственной инициативе.

2.7. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка в учреждении.

2.8. В случае выявления недостоверности сведений в документах, предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на освобождение от родительской платы в соответствии с настоящим Положением, общеобразовательное учреждение вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы за содержание детей в дошкольной группе в установленном законом порядке.

3. Порядок взимания и начисления родительской платы

3.1. Родительская плата взимается на основании договора между учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего учреждение.

3.2. Начисление родительской платы производится муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная межпоселенческая бухгалтерия», осуществляющим бухгалтерский учет муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, согласно таблице учета посещаемости детей, документов, подтверждающих права на получение льготы, заявления родителей (законных представителей) за текущий календарный месяц.

3.3. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается авансовая сумма родительской платы за календарный месяц с учетом дней посещения ребенком дошкольной группы в предыдущем месяце.

3.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Чувашской Республики. Порядок обращения за получением компенсации, порядок ее выплаты устанавливается с Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27.12.2013 № 541 (с изменениями) «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики, и ее выплаты».

4. Порядок зачисления родительской платы

4.1. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

4.2. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитам, указанным в квитанции на оплату, выдаваемых родителям (законным представителям) руководителем муниципального общеобразовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования.

4.3. Родительская плата вносится на лицевой счет муниципального общеобразовательного учреждения через кредитные организации.

4.4. Родительская плата с родителей (законных представителей) взимается в полном объеме во всех случаях, кроме указанных в настоящем Положении.

4.5. В случае задолженности по родительской плате долг может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5. Расходование средств родительской платы

5.1. Расходование денежных средств родительской платы производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального общеобразовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования.

5.2. Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме указанных в пункте 5.1 настоящего Положения не допускается.

5.3. Финансирование расходов, связанных с полным или частичным освобождением от внесения родительской платы за присмотр и уход за категориями детей, предусмотренными пунктом 2.4. настоящего Положения, осуществляется в пределах средств бюджета Шумерлинского района, предусмотренных главному распорядителю – отделу образования Шумерлинского района и предоставляемых муниципальным бюджетным дошкольным образовательным организациям Шумерлинского района в виде субсидии на иные цели.

6. Контроль поступления и расходования денежных средств

6.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель муниципального общеобразовательного учреждения.

6.2. Контроль целевого использования денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляется в установленном законом порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Администрация Шумерлинского района, предоставляющая меры социальной поддержки «Освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми, обучающимися в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» в соответствии с пунктом 2.4 и «Выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики» в соответствии с пунктом 3.4, установленные настоящим постановлением, обеспечивает размещение информации о предоставлении указанных мер социальной поддержки посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО), в порядке и объеме, установленным Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

О внесении изменения в Положение "О вопросах налогового регулирования в Шумерлинском районе, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления"

От 28.05.2021 № 15/1

Собрание депутатов Шумерлинского района
Чувашской Республики решило:

Статья 1.

Внести в Положение "О вопросах налогового регулирования в Шумерлинском районе, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления", утвержденное решением Собрании депутатов Шумерлинского района от 30.11.2017 года № 33/3 следующее изменение:

1) статью 13 изложить в следующей редакции:

"Статья 13. Оценка налоговых расходов

Оценка налоговых расходов Шумерлинского района осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией Шумерлинского района с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Шумерлинского района, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ Шумерлинского района."

Статья 2.

1. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в издании "Вестник Шумерлинского района" и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Заместитель председателя Собрания депутатов
Шумерлинского района

В.Н. Улисов

РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

Об утверждении Правил предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Шумерлинского района бюджетам сельских поселений Шумерлинского района

От 28.05.2021 № 15/2

В соответствии со статьей 142 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

Собрание депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики решило:

1. Утвердить следующие Правила предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Шумерлинского района бюджетам сельских поселений Шумерлинского района:

1) Правила предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселений (приложение № 1);

2) Правила предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселений (приложение № 2);

3) Правила предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов поселений (приложение № 3);

4) Правила предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы" (приложение № 4);

5) Правила предоставления субсидий, выделенных из бюджета Шумерлинского района на софинансирование расходов бюджетов сельских поселений Шумерлинского района на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы" (приложение № 5);

6) Правила предоставления субвенций, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений, органы местного самоуправления которых осуществляют полномочия по первичному воинскому учету граждан (приложение № 6);

7) Правила предоставления субвенций, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации на территории поселений мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (приложение № 7);

8) Правила предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров (приложение № 8);

9) Правила предоставления субсидий, выделенных из бюджета Шумерлинского района на софинансирование расходов бюджетов сельских поселений Шумерлинского района на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров (приложение № 9);

10) Правила предоставления субвенций, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам сельских поселений для осуществления государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению жильем помещений по договорам социального найма граждан, указанных в пунктах 3 и 6 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики от 17 октября 2005 года № 42 "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (приложение № 10);

11) Правила предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (приложение № 11);

12) Правила предоставления субсидий, выделенных из бюджета Шумерлинского района на софинансирование расходов бюджетов сельских поселений Шумерлинского района на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (приложение № 12);

13) Правила предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам сельских поселений на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах (приложение № 13);

14) Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по развитию общественной инфраструктуры населенных пунктов в рамках празднования Дня Республики (приложение № 14);

15) Правила предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений Шумерлинского района (приложение № 15);

16) Правила предоставления дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений Шумерлинского района (приложение № 16);

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в издании "Вестник Шумерлинского района" и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Заместитель председателя Собрания депутатов
Шумерлинского района

В.Н. Улисов

**Правила
предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселений**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселений (далее также соответственно - субсидия, автомобильная дорога).

1.2. В настоящих Правилах под средствами бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики понимаются средства Дорожного фонда Шумерлинского района Чувашской Республики.

1.3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств поселений, связанных с реализацией муниципальных программ и государственных программ Чувашской Республики, реализацией вступивших в силу решений судебных органов, а также решений Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, администрации Шумерлинского района и администраций поселений, предусматривающих выполнение в текущем финансовом году следующих видов работ:

 комплекса работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги и не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги (капитальный ремонт автомобильных дорог);

 комплекса работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги (ремонт автомобильных дорог).

Состав и виды работ установлены приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 г. № 402 "Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог".

1.4. Запрещается использовать субсидии на цели, не установленные настоящими Правилами, а также на возмещение расходов, ранее произведенных из бюджетов поселений.

II. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете) главным распорядителем средств бюджета Шумерлинского района, направляемых в бюджеты поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения, является финансовый отдел администрации Шумерлинского района (далее также – главный распорядитель, финансовый отдел).

Предоставление субсидий на указанные цели осуществляется за счет средств, поступивших в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики из республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0400 "Национальная экономика", подразделу 0409 "Дорожное хозяйство (дорожные фонды)", в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю, в соответствии с распределением средств бюджета Шумерлинского района на указанные цели, утвержденным решением о бюджете.

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

 наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики;

 наличие в бюджете поселения (сводной бюджетной росписи бюджета поселения) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств поселения, софинансирование которых осуществляется за счет средств, поступивших из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики;

 централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет субсидий в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в отношении объектов, по которым принято соответствующее решение Кабинета Министров Чувашской Республики и решение администрации Шумерлинского района;

 наличие объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества в соответствующей муниципальной программе Шумерлинского района (поселения Шумерлинского района);

 наличие обязательства администрации поселения об использовании экономически эффективной проектной документации повторного использования (при наличии такой документации).

2.3. Критерием отбора поселений для предоставления субсидий является наличие автомобильных дорог поселений, включенных в реестр муниципальной собственности, и автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, определяемое на основании отчета по форме 3-ДГ (мо) "Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности поселений", на конец отчетного финансового года.

2.4. Администрации поселений ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в администрацию Шумерлинского района на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики акты выполненных работ на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения.

2.5. Администрация Шумерлинского района в течение 5 рабочих дней со дня получения актов выполненных работ принимает решение о включении их в заявку на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики либо о необходимости уточнения содержащихся в актах выполненных работ сведений.

2.6. Администрация поселения представляет уточненные сведения в течение 5 рабочих дней.

2.7. Перечисление субсидий, поступивших из республиканского бюджета Чувашской Республики, осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района – финансового отдела, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытого для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

2.9. Администрации поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами несут ответственность за целевое использование субсидий и недостоверность сведений, содержащихся в представленных актах выполненных работ, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил.

III. Порядок возврата субсидий

3.1. В случае нарушения администрацией поселения условий, установленных при предоставлении субсидии, администрация поселения обязана вернуть субсидию в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет администрации поселения уведомление о необходимости возврата в бюджет Шумерлинского района указанных средств в течение одного месяца со дня уведомления.

3.2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики администрацией поселения в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации, в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. В случае если администрация поселения не возвращает средства в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики в течение одного месяца со дня получения уведомления или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

IV. Осуществление контроля

4.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. В случаях выявления главным распорядителем или органами муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения и (или) поступления информации о наличии нарушений от органов муниципального финансового контроля направляет администрации поселения уведомление о возврате в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики указанных средств в течение одного месяца со дня получения уведомления.

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов Шумерлинского района
**"Об утверждении Правил предоставления межбюджетных
трансфертов из бюджета Шумерлинского района
бюджетам сельских поселений Шумерлинского района"**

Правила предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселений

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселений (далее также соответственно - субсидия, автомобильная дорога).

1.2. В настоящих Правилах под средствами бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики понимаются средства Дорожного фонда Шумерлинского района Чувашской Республики.

1.3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств поселений, связанных с реализацией муниципальных программ и государственных программ Чувашской Республики, реализацией вступивших в силу решений судебных органов, а также решений Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, администрации Шумерлинского района и администраций поселений, предусматривающих выполнение в текущем финансовом году комплекса работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения (содержание автомобильных дорог).

Состав и виды работ установлены **приказом** Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 г. № 402 "Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог".

1.4. Запрещается использовать субсидии на цели, не установленные настоящими Правилами, а также на возмещение расходов, ранее произведенных из бюджетов поселений.

II. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете) главным распорядителем средств бюджета Шумерлинского района, направляемых в бюджеты поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения, является финансовый отдел администрации Шумерлинского района (далее также - главный распорядитель, финансовый отдел).

Предоставление субсидий на указанные цели осуществляется за счет средств, поступивших в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики из республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0400 "Национальная экономика", подразделу 0409 "Дорожное хозяйство (дорожные фонды)", в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю, в соответствии с распределением средств бюджета Шумерлинского района на указанные цели, утвержденным решением о бюджете.

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики;

наличие в бюджете поселения (сводной бюджетной росписи бюджета поселения) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств поселения, софинансирование которых осуществляется за счет средств, поступивших из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики;

централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет субсидий в соответствии с **частью 7 статьи 26** Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в отношении объектов, по которым принято соответствующее решение Кабинета Министров Чувашской Республики и решение администрации Шумерлинского района;

наличие объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества в соответствующей муниципальной программе Шумерлинского района (поселения Шумерлинского района);

наличие обязательства администрации поселения об использовании экономически эффективной проектной документации повторного использования (при наличии такой документации).

2.3. Критерием отбора поселений для предоставления субсидий является наличие автомобильных дорог поселений, включенных в реестр муниципальной собственности, и автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, определяемое на основании отчета по **форме 3-ДГ (мо)** "Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности поселений", на конец отчетного финансового года.

2.4. Администрации поселений ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в администрацию Шумерлинского района для получения субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики акты выполненных работ на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения.

2.5. Администрация Шумерлинского района в течение 5 рабочих дней со дня получения актов выполненных работ принимает решение о включении их в заявку на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики либо о необходимости уточнения содержащихся в актах выполненных работ сведений.

2.6. Администрация поселения представляет уточненные сведения в течение 5 рабочих дней.

2.7. Перечисление субсидий, поступивших из республиканского бюджета Чувашской Республики, осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района – финансового отдела, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытого для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

2.9. Администрации поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами несут ответственность за целевое использование субсидий и недостоверность сведений, содержащихся в представленных актах выполненных работ, указанных в [пункте 2.4](#) настоящих Правил.

III. Порядок возврата субсидий

3.1. В случае нарушения администрацией поселения условий, установленных при предоставлении субсидии, администрация поселения обязана вернуть субсидию в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет администрации поселения уведомление о необходимости возврата в бюджет Шумерлинского района указанных средств в течение одного месяца со дня уведомления.

3.2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики администрацией поселения в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации, в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. В случае если администрация поселения не возвращает средства в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики в течение одного месяца со дня получения уведомления или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

IV. Осуществление контроля

4.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий администрациями поселений.

4.2. В случаях выявления главным распорядителем или органами муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения и (или) поступления информации о наличии нарушений от органов муниципального финансового контроля направляет администрации поселения уведомление о возврате в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики указанных средств в течение одного месяца со дня получения уведомления.

Приложение № 3
к решению Собрания депутатов Шумерлинского района
"Об утверждении Правил предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Шумерлинского района бюджетам сельских поселений Шумерлинского района"

Правила предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов поселений

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов поселений (далее также - субсидия).

1.2. В настоящих Правилах под средствами бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики понимаются средства Дорожного фонда Шумерлинского района Чувашской Республики.

1.3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств поселений, связанных с реализацией муниципальных программ и государственных программ Чувашской Республики, реализацией вступивших в силу решений судебных органов, а также решений Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, администрации Шумерлинского района и администраций поселений, предусматривающих выполнение в текущем финансовом году мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов поселений путем выполнения капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов поселений (далее - капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий и проездов к ним) в соответствии с приказами Государственного комитета РСФСР по жилищно-коммунальному хозяйству от 24 мая 1991 г. № 10 "Об утверждении Классификации работ по ремонту и содержанию объектов внешнего благоустройства городов, рабочих, курортных поселков и райсельцентров РСФСР" и Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 г. № 402 "Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог".

1.4. В настоящих Правилах под дворовыми территориями многоквартирных домов, проездами к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов понимается совокупность расположенных в границах населенных пунктов:

а) территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементов благоустройства этих территорий, в том числе мест стоянки автотранспортных средств, тротуаров и автомобильных дорог;

б) автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

1.5. Запрещается использовать субсидии на цели, не установленные настоящими Правилами, а также на возмещение расходов, ранее произведенных из бюджетов поселений.

II. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете) главным распорядителем

средств бюджета Шумерлинского района, направляемых в бюджеты поселений на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов (далее также - капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий и проездов к ним), является финансовый отдел администрации Шумерлинского района (далее также – главный распорядитель, финансовый отдел).

Предоставление субсидий на указанные цели осуществляется за счет средств, поступивших в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики из республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0400 "Национальная экономика", подразделу 0409 "Дорожное хозяйство (дорожные фонды)", в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю, в соответствии с распределением средств бюджета Шумерлинского района на указанные цели, утвержденным решением о бюджете.

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики;

наличие в бюджете поселения (сводной бюджетной росписи бюджета поселения) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств поселения, софинансирование которых осуществляется за счет средств, поступивших из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики;

централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет субсидий в соответствии с **частью 7 статьи 26** Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в отношении объектов, по которым принято соответствующее решение Кабинета Министров Чувашской Республики и решение администрации Шумерлинского района;

наличие объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества в соответствующей муниципальной программе Шумерлинского района (поселения Шумерлинского района);

наличие обязательства администрации поселения об использовании экономически эффективной проектной документации повторного использования (при наличии такой документации).

2.3. Критерием отбора поселений для предоставления субсидий является наличие дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним с твердым покрытием поселения, не отвечающих нормативным требованиям, на конец отчетного финансового года за вычетом дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним, в отношении которых проведены работы по капитальному ремонту или ремонту в текущем финансовом году.

2.4. Администрации поселений ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в администрацию Шумерлинского района для получения субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики акты выполненных работ на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

2.5. Администрация Шумерлинского района в течение 5 рабочих дней со дня получения актов выполненных работ принимает решение о включении их в заявку на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики либо о необходимости уточнения содержащихся в актах выполненных работ сведений.

2.6. Администрация поселения представляет уточненные сведения в течение 5 рабочих дней.

2.7. Перечисление субсидий, поступивших из республиканского бюджета Чувашской Республики, осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района – финансового отдела, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытого для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

2.9. Администрации поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами несут ответственность за нецелевое использование субсидий и недостоверность сведений, содержащихся в представленных актах выполненных работ, указанных в **пункте 2.4** настоящих Правил.

III. Порядок возврата субсидий

3.1. В случае нарушения администрацией поселения условий, установленных при предоставлении субсидии, администрация поселения обязана вернуть субсидию в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет администрации поселения уведомление о необходимости возврата в бюджет Шумерлинского района указанных средств в течение одного месяца со дня уведомления.

3.2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики администрацией поселения в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации, в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. В случае если администрация поселения не возвращает средства в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики в течение одного месяца со дня получения уведомления или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

IV. Осуществление контроля

4.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий администрациями поселений.

4.2. В случаях выявления главным распорядителем или органами муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения и (или) поступления информации о наличии нарушений от органов муниципального финансового контроля направляет администрации поселения уведомление о возврате в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики указанных средств в течение одного месяца со дня получения уведомления.

Приложение № 4
к решению Собрания депутатов Шумерлинского района
**"Об утверждении Правил предоставления межбюджетных
трансфертов из бюджета Шумерлинского района
бюджетам сельских поселений Шумерлинского района"**

**Правила
предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов
бюджетов поселений на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите
Отечества на 2019-2024 годы"**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок, цели и условия предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы" (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется бюджетам поселений Шумерлинского района Чувашской Республики (далее соответственно - бюджет поселения, муниципальное образование, администрация поселения) за счет средств, выделяемых республиканскому бюджету Чувашской Республики в виде субсидии из федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы", приведенными в приложении № 5 к федеральной целевой программе "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2019 г. № 1036, а также за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных на реализацию мероприятий государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма", утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 434 (далее соответственно - федеральная целевая программа, государственная программа Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма").

1.3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией следующих мероприятий:

- а) восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений;
- б) установка мемориальных знаков;
- в) нанесение имен (воинских званий, фамилий и инициалов) погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения.

II. Порядок и условия предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

наличие в бюджете поселения (сводной бюджетной росписи бюджета поселения) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств поселения, софинансирование которых осуществляется из республиканского бюджета Чувашской Республики, в объеме, необходимом для исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета Чувашской Республики субсидии;

наличие муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования, связанные с реализацией мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия.

2.2. Субсидия на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, предоставляется бюджетам поселений, на территории которых расположены воинские захоронения, которые прошли конкурсный отбор заявок на получение субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы" в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы", приведенными в приложении № 5 к федеральной целевой программе, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2019 г. № 1036.

III. Порядок финансирования

3.1. Предоставление субсидии осуществляется из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики по разделу 0500 "Жилищно-коммунальное хозяйство", подразделу 0503 "Благоустройство", в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики – финансовому отделу администрации Шумерлинского района (далее также – финансовый отдел, главный распорядитель).

3.2. Перечисление субсидии на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района – финансового отдела, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытого для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

3.3. Для получения субсидии на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, администрации поселений представляют в администрацию Шумерлинского района:

- копии муниципальных контрактов (договоров), подтверждающих принятие бюджетных обязательств;
- копии документов, подтверждающих поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.

3.4. Администрации муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики несут ответственность за неисполнение условий соглашения.

IV. Порядок возврата субсидий

4.1. В случае нарушения поселением условий, установленных при предоставлении субсидии, администрация поселения обязана возвратить субсидию в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики. Администрация Шумерлинского района и (или) органы муниципального финансового контроля в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляют администрации поселения уведомление о необходимости возврата в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики указанных средств в течение одного месяца со дня получения уведомления.

Возврат субсидии осуществляется в случае:

- выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии - в размере всей суммы субсидии;
- нецелевого использования субсидии - в размере суммы нецелевого использования субсидии;

4.2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики администрацией поселения в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации, в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

4.3. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

V. Осуществление контроля

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики и органы муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики осуществляют проверки соблюдения администрациями поселений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

**Правила
предоставления субсидий, выделенных из бюджета Шумерлинского района на софинансирование расходов бюджетов поселений на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы"**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок, цели и условия предоставления субсидий, выделенных из бюджета Шумерлинского района на софинансирование расходов бюджетов поселений на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы" (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется бюджетам поселений Шумерлинского района Чувашской Республики (далее соответственно - бюджет поселения, муниципальное образование, администрация поселения) за счет средств бюджета Шумерлинского района.

1.3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией следующих мероприятий:

а) восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений;

б) установка мемориальных знаков;

в) нанесение имен (воинских званий, фамилий и инициалов) погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения.

II. Порядок и условия предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

наличие в бюджете поселения (сводной бюджетной росписи бюджета поселения) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств поселения, софинансирование которых осуществляется из бюджета Шумерлинского района, в объеме, необходимом для исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из бюджета Шумерлинского района субсидии;

наличие муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования, связанные с реализацией мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия.

2.2. Субсидия на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, предоставляется бюджетам поселений, на территории которых расположены воинские захоронения, которые прошли конкурсный отбор заявок на получение субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы" в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы", приведенными в приложении № 5 к федеральной целевой программе, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2019 г. № 1036.

III. Порядок финансирования

3.1. Предоставление субсидии осуществляется из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики по разделу 0500 "Жилищно-коммунальное хозяйство", подразделу 0503 "Благоустройство", в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики – финансовому отделу администрации Шумерлинского района (далее также – финансовый отдел, главный распорядитель).

3.2. Перечисление субсидии на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района – финансового отдела, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытого для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

3.3. Для получения субсидии на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, администрации поселений представляют в администрацию Шумерлинского района:

копии муниципальных контрактов (договоров), подтверждающих принятие бюджетных обязательств;

копии документов, подтверждающих поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.

3.4. Администрации муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики несут ответственность за неисполнение условий соглашения.

IV. Порядок возврата субсидий

4.1. В случае нарушения поселением условий, установленных при предоставлении субсидии, администрация поселения обязана возвратить субсидию в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики. Администрация Шумерлинского района и (или) органы муниципального финансового контроля в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляют администрации поселения уведомление о необходимости возврата в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики указанных средств в течение одного месяца со дня получения уведомления.

Возврат субсидии осуществляется в случае:

выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии - в размере всей суммы субсидии;

нецелевого использования субсидии - в размере суммы нецелевого использования субсидии;

4.2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики администрацией поселения в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации, в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

4.3. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

V. Осуществление контроля

Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики и органы муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики осуществляют проверки соблюдения администрациями поселений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

**Правила
предоставления субвенций, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам поселений на
осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений,
органы местного самоуправления которых осуществляют полномочия по первичному воинскому учету граждан**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным [законом](#) "О воинской обязанности и военной службе", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 29 апреля 2006 г. № 258 "О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты" и регламентируют цели, порядок и условия предоставления субвенций, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений, органы местного самоуправления которых осуществляют полномочия по первичному воинскому учету граждан (далее также – средства, субвенции).

1.2. Субвенция предоставляется в целях финансового обеспечения расходных обязательств поселений, возникающих при осуществлении передаваемых Российской Федерацией полномочий на осуществление воинского учета органам местного самоуправления поселений, на территориях которых отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов.

II. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрании депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) главным распорядителем средств выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений, органы местного самоуправления которых осуществляют полномочия по первичному воинскому учету граждан, является финансовый отдел администрации Шумерлинского района (далее - финансовый отдел).

2.2. При передаче указанных средств бюджетам поселений средства, поступившие на лицевой счет бюджета Шумерлинского района, перечисляются с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района, открытого финансовому отделу администрации Шумерлинского района в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике (далее - УФК по Чувашской Республике), на счет УФК по Чувашской Республике, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего их перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

Учет операций со средствами, поступившими в бюджеты поселений, ведется на лицевых счетах получателей средств бюджетов поселений, открытых в УФК по Чувашской Республике.

2.3. Уполномоченный орган администрации Шумерлинского района на основании отчетов, представленных органами местного самоуправления поселений, ежеквартально не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Чувашской Республики отчет о расходовании предоставленных субвенций по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации по согласованию с Министерством обороны Российской Федерации.

Уполномоченные органы администрации Шумерлинского района и администраций сельских поселений несут ответственность за достоверность представленных отчетов.

2.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки средств, предоставленных из бюджета Шумерлинского района бюджету поселения, подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района, для последующей передачи в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток средств не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Шумерлинского района в порядке, установленном финансовым отделом, определяемом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

III. Осуществление контроля

3.1. Контроль за расходованием средств, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, возлагается на администрации сельских поселений Шумерлинского района и органы муниципального финансового контроля.

3.2. В случае нецелевого использования средств соответствующие средства взыскиваются в бюджет Шумерлинского района для последующей передачи в республиканский бюджет Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Правила
предоставления субвенций, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам поселений на
осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации на территории поселений мероприятий при
осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев**

I. Общие положения

Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субвенций, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации на территории поселений мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (далее - субвенция).

II. Порядок финансирования

2.1. Предоставление субвенций на цели, указанные в [разделе I](#) настоящих Правил, осуществляется из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики за счет средств, поступивших из республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0400 "Национальная экономика", подразделу 0405 "Сельское хозяйство и рыболовство", в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в

установленном порядке главному распорядителю средств бюджета Шумерлинского района – финансовому отделу администрации Шумерлинского района (далее также – главный распорядитель, финансовый отдел).

2.2. Объем субвенций поселений определяется в соответствии со [статьей 14.8](#) Закона Чувашской Республики "О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями".

Распределение субвенций поселений утверждается решением Собрания депутатов Шумерлинского района Чувашской Республики о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Перечисление субвенций на цели, указанные в [разделе I](#) настоящих Правил, осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики – администрации Шумерлинского района, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытого для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

2.4. Перечисление субвенций из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики бюджетам поселений осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета поселения в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики.

В соответствии с действующим законодательством операции по перечислению субвенций из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, поступивших из республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджетам поселений осуществляются УФК по Чувашской Республике в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета поселения, соответствующих целям предоставления субвенций, от имени получателя средств местного бюджета, указанного в [разделе I](#) настоящих Правил.

2.5. Показателем результативности предоставления субвенций является количество отловленных животных без владельцев.

2.6. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки субвенций подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субвенций не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Чувашской Республики.

Субвенции в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

III. Осуществление контроля

Контроль за целевым использованием субвенций осуществляют главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля Шумерлинского района Чувашской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами Шумерлинского района.

Приложение № 8
к решению Собрания депутатов Шумерлинского района
**"Об утверждении Правил предоставления межбюджетных
трансфертов из бюджета Шумерлинского района
бюджетам сельских поселений Шумерлинского района"**

Правила предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют цели, условия и порядок предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров (далее соответственно - субсидия, поселение, дворовая территория, проект благоустройства).

1.2. Субсидии направляются на софинансирование расходных обязательств поселений, связанных с реализацией проектов благоустройства, на которые имеются положительные заключения, подтверждающие достоверность определения сметной стоимости.

1.3. Целью предоставления субсидий является финансирование муниципальных программ (подпрограмм), содержащих проекты благоустройства с учетом обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий и тротуаров для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Запрещается использовать субсидии на цели, не установленные настоящими Правилами, на возмещение расходов, ранее произведенных из бюджетов поселений в отчетном финансовом году.

1.4. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

а) "дворовые территории" - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, образующими проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

б) "тротуар" - элемент дороги, предназначенный для движения пешеходов и примыкающий к проезжей части или к велосипедной дорожке либо отделенный от них газоном.

1.5. Финансирование расходов на предоставление субсидий осуществляется за счет средств, поступающих в бюджет Шумерлинского района из республиканского бюджета Чувашской Республики.

1.6. Перечень видов работ проектов благоустройства включает в себя два приоритетных направления:

первое - благоустройство улиц населенных пунктов, дворовых территорий, в рамках которого проводится асфальтирование дворовых проездов, устройство экопарковок, тротуаров, озеленение, освещение, установка детских и спортивных площадок, малых архитектурных форм, зон отдыха, обелисков, памятников, обустройство систем видеонаблюдения;

второе - благоустройство тротуаров, соединяющих дворовые территории с объектами социально-культурной сферы (школами, детскими садами, клубами, фельдшерско-акушерскими пунктами).

1.7. Собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах территорий, подлежащих благоустройству, заинтересованные юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее - заинтересованные лица) принимают финансовое участие в реализации проектов благоустройства, при этом доля их участия составляет не менее 1 процента от стоимости проектов благоустройства.

II. Порядок предоставления и распределения субсидий

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период главным распорядителем средств бюджета Шумерлинского района, направляемых на финансирование расходов на предоставление субсидий, является финансовый отдел администрации Шумерлинского района (далее также – главный распорядитель, финансовый отдел).

2.2. Предоставление субсидий осуществляется по разделу 0500 "Жилищно-коммунальное хозяйство", подразделу 0503 "Благоустройство", в пределах бюджетных ассигнований бюджета Шумерлинского района, предусмотренных решением Собрания депутатов

Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя на соответствующий финансовый год.

Поселение обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования субсидий.

Не допускается использование субсидий:

- на проведение технического обследования объектов незавершенного строительства и подготовку документов для государственной регистрации прав на объекты незавершенного строительства;
- на оценку рыночной стоимости объектов недвижимого имущества;
- на осуществление строительного контроля;
- на содержание застройщиков;
- на оплату штрафов, пеней, неустоек и процентов за пользование чужими денежными средствами.

2.3. Условиями предоставления субсидий являются:

наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень проектов благоустройства, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики и муниципальных правовых актов;

наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования в объеме не менее 5 процентов от общей стоимости проектов благоустройства;

обеспечение финансового участия заинтересованных лиц в реализации проектов благоустройства в размере не менее 1 процента от общей стоимости проектов благоустройства;

проведение отбора дворовых территорий и тротуаров, нуждающихся в первоочередном проведении комплекса мероприятий, с учетом уровня их благоустройства;

наличие обязательства поселения об использовании экономически эффективной проектной документации повторного использования (при наличии такой документации).

2.4. Отбор дворовых территорий и тротуаров проводится с учетом:

- а) особенностей дворовых территорий и тротуаров;
- б) стандартного перечня элементов благоустройства;
- в) максимальной стоимости работ;
- г) готовности заинтересованных лиц принять финансовое участие в реализации проектов благоустройства.

К отбору проектов благоустройства не допускаются проекты благоустройства, финансирование которых осуществляется за счет субсидии в рамках других направлений поддержки, в том числе в рамках адресной инвестиционной программы.

2.5. Распределение субсидий бюджетам поселений утверждается решением Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района на текущий финансовый год и плановый период.

2.6. Обязательства муниципальных образований - получателей субсидий:

а) обеспечить софинансирование мероприятий из местного бюджета в размере не менее 5 процентов от общей стоимости проектов благоустройства;

б) обеспечить проведение общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах по вопросу участия в реализации проектов благоустройства, выбору дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, определения перечня необходимых работ;

в) учитывать предложения заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу;

г) разработать и утвердить с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проект благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу (подпрограмму). В дизайн-проекты включаются текстовое и визуальное описание предлагаемых проектов благоустройства, в том числе их концепции и перечни (в том числе визуализированные) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории;

д) обеспечить синхронизацию выполнения работ в рамках муниципальной программы (подпрограммы) с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программ по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории;

е) обеспечить проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров с учетом физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий и тротуаров для инвалидов и других маломобильных групп населения;

ж) обеспечить установление минимального 3-летнего гарантийного срока на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых территорий и тротуаров, финансируемых за счет средств субсидии;

з) обеспечить размещение на официальных сайтах поселений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" адресных перечней дворовых территорий и тротуаров, подлежащих благоустройству;

2.7. Субсидия перераспределяется в случае:

наличия остатка субсидии, образовавшегося в связи с невозможностью заключения муниципального контракта по результатам проведенной закупки или непроведением такой закупки;

несоответствия размера средств, предусмотренных в бюджете поселения, уровню софинансирования, установленному пунктом 2.3 настоящих Правил.

Перераспределение субсидий осуществляется на основании письменных обращений администраций поселений о потребности в дополнительном финансировании проектов благоустройства.

Перераспределение средств бюджетам поселений утверждается решением Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района на текущий финансовый год и плановый период и (или) нормативным правовым актом администрации Шумерлинского района.

В случае снижения цены муниципального контракта по результатам проведенной закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд либо внесения изменений в проектную документацию, снижающих сметную стоимость проекта благоустройства, а также в случае использования при реализации муниципальной программы (подпрограммы) внебюджетных источников финансирования поселение вправе использовать высвободившиеся средства по согласованию с администрацией Шумерлинского района и финансовым отделом администрации Шумерлинского района (далее – финансовый отдел) на проведение мероприятий по благоустройству новых дворовых территорий и тротуаров при условии включения их в муниципальную программу (подпрограмму) и (или) на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров, ранее включенных в муниципальную программу (подпрограмму).

2.8. Средства перечисляются с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района – финансового отдела, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытого для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

2.9. Результатом использования субсидии является количество благоустроенных дворовых территорий, тротуаров и улиц населенных пунктов.

2.10. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, предоставленных из бюджета Шумерлинского района бюджету поселения, подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

2.11. Администрации поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шумерлинского района несут ответственность за целевое использование субсидий и соблюдение условий предоставления субсидий.

III. Осуществление контроля

3.1. Контроль за соблюдением администрацией поселения условий предоставления субсидий осуществляется администрацией Шумерлинского района и органами муниципального финансового контроля Шумерлинского района Чувашской Республики.

3.2. В случае нецелевого использования субсидий и (или) нарушения поселением условий их предоставления, в том числе невозврата поселением средств в бюджет Шумерлинского района к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае выявления фактов нарушения администрацией поселения обязательств администрация Шумерлинского района в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных фактов составляет акт о нарушении обязательств соглашения (далее - акт о нарушении), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения и направляет его администрации поселения.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте о нарушении, администрация Шумерлинского района направляет уведомление, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства.

Уведомление в течение 1 рабочего дня со дня его подписания направляется администрации поселения.

Возврат субсидии осуществляется:

в случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии - в размере всей предоставленной суммы субсидии;

в случае нецелевого использования субсидии - в размере суммы нецелевого использования субсидии.

3.4. Администрация Шумерлинского района осуществляет контроль за соблюдением администрациями поселений условий предоставления субсидий.

Приложение № 9
к решению собрания депутатов Шумерлинского района
**"Об утверждении Правил предоставления межбюджетных
трансфертов из бюджета Шумерлинского района
бюджетам сельских поселений Шумерлинского района"**

Правила предоставления субсидий, выделенных из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют цели, условия и порядок предоставления субсидий, выделенных из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров (далее соответственно - субсидия, поселение, дворовая территория, проект благоустройства).

1.2. Субсидии направляются на софинансирование расходных обязательств поселений, связанных с реализацией проектов благоустройства, на которые имеются положительные заключения, подтверждающие достоверность определения сметной стоимости.

1.3. Целью предоставления субсидий является финансирование муниципальных программ (подпрограмм), содержащих проекты благоустройства с учетом обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий и тротуаров для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Запрещается использовать субсидии на цели, не установленные настоящими Правилами, на возмещение расходов, ранее произведенных из бюджетов поселений в отчетном финансовом году.

1.4. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

а) "дворовые территории" - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, образующими проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

б) "тротуар" - элемент дороги, предназначенный для движения пешеходов и примыкающий к проезжей части или к велосипедной дорожке либо отделенный от них газоном.

1.5. Финансирование расходов на предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского района.

1.6. Перечень видов работ проектов благоустройства включает в себя два приоритетных направления:

первое - благоустройство улиц населенных пунктов, дворовых территорий, в рамках которого проводится асфальтирование дворовых проездов, устройство экопарковок, тротуаров, озеленение, освещение, установка детских и спортивных площадок, малых архитектурных форм, зон отдыха, обелисков, памятников, обустройство систем видеонаблюдения;

второе - благоустройство тротуаров, соединяющих дворовые территории с объектами социально-культурной сферы (школами, детскими садами, клубами, фельдшерско-акушерскими пунктами).

1.7. Собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах территорий, подлежащих благоустройству, заинтересованные юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее - заинтересованные лица) принимают финансовое участие в реализации проектов благоустройства, при этом доля их участия составляет не менее 1 процента от стоимости проектов благоустройства.

II. Порядок предоставления и распределения субсидий

2.1. В соответствии с решением собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период главным распорядителем средств бюджета Шумерлинского района, направляемых на финансирование расходов на предоставление субсидий, является финансовый отдел администрации Шумерлинского района (далее также - главный распорядитель, финансовый отдел).

2.2. Предоставление субсидий осуществляется по разделу 0500 "Жилищно-коммунальное хозяйство", подразделу 0503 "Благоустройство", в пределах бюджетных ассигнований бюджета Шумерлинского района, предусмотренных решением собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя на соответствующий финансовый год.

Поселение обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования субсидий.

Не допускается использование субсидий:

на проведение технического обследования объектов незавершенного строительства и подготовку документов для государственной регистрации прав на объекты незавершенного строительства;

на оценку рыночной стоимости объектов недвижимого имущества;

на осуществление строительного контроля;

на содержание застройщиков;

на оплату штрафов, пеней, неустоек и процентов за пользование чужими денежными средствами.

2.3. Условиями предоставления субсидий являются:

наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень проектов благоустройства, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики и муниципальных правовых актов;

наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования в объеме не менее 5 процентов от общей стоимости проектов благоустройства;

обеспечение финансового участия заинтересованных лиц в реализации проектов благоустройства в размере не менее 1 процента от общей стоимости проектов благоустройства;

проведение отбора дворовых территорий и тротуаров, нуждающихся в первоочередном проведении комплекса мероприятий, с учетом уровня их благоустройства;

наличие обязательства поселения об использовании экономически эффективной проектной документации повторного использования (при наличии такой документации).

2.4. Отбор дворовых территорий и тротуаров проводится с учетом:

- а) особенностей дворовых территорий и тротуаров;
- б) стандартного перечня элементов благоустройства;
- в) максимальной стоимости работ;
- г) готовности заинтересованных лиц принять финансовое участие в реализации проектов благоустройства.

К отбору проектов благоустройства не допускаются проекты благоустройства, финансирование которых осуществляется за счет субсидии в рамках других направлений поддержки, в том числе в рамках адресной инвестиционной программы.

2.5. Распределение субсидий бюджетам поселений утверждается решением Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района на текущий финансовый год и плановый период.

2.6. Обязательства муниципальных образований - получателей субсидий:

а) обеспечить софинансирование мероприятий из местного бюджета в размере не менее 5 процентов от общей стоимости проектов благоустройства;

б) обеспечить проведение общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах по вопросу участия в реализации проектов благоустройства, выбору дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, определения перечня необходимых работ;

в) учитывать предложения заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу;

г) разработать и утвердить с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проект благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу (подпрограмму). В дизайн-проекты включаются текстовое и визуальное описание предлагаемых проектов благоустройства, в том числе их концепции и перечни (в том числе визуализированные) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории;

д) обеспечить синхронизацию выполнения работ в рамках муниципальной программы (подпрограммы) с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программ по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории;

е) обеспечить проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров с учетом физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий и тротуаров для инвалидов и других маломобильных групп населения;

ж) обеспечить установление минимального 3-летнего гарантийного срока на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых территорий и тротуаров, софинансируемых за счет средств субсидии;

з) обеспечить размещение на официальных сайтах поселений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" адресных перечней дворовых территорий и тротуаров, подлежащих благоустройству;

2.7. Субсидия перераспределяется в случае:

наличия остатка субсидии, образовавшегося в связи с невозможностью заключения муниципального контракта по результатам проведенной закупки или непроведением такой закупки;

несоответствия размера средств, предусмотренных в бюджете поселения, уровню софинансирования, установленному пунктом 2.3 настоящих Правил.

Перераспределение субсидий осуществляется на основании письменных обращений администраций поселений о потребности в дополнительном финансировании проектов благоустройства.

Перераспределение средств бюджетам поселений утверждается решением Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района на текущий финансовый год и плановый период и (или) нормативным правовым актом администрации Шумерлинского района.

В случае снижения цены муниципального контракта по результатам проведенной закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд либо внесения изменений в проектную документацию, снижающих сметную стоимость проекта благоустройства, а также в случае использования при реализации муниципальной программы (подпрограммы) внебюджетных источников финансирования поселение вправе использовать высвободившиеся средства по согласованию с администрацией Шумерлинского района и финансовым отделом администрации Шумерлинского района (далее – финансовый отдел) на проведение мероприятий по благоустройству новых дворовых территорий и тротуаров при условии включения их в муниципальную программу (подпрограмму) и (или) на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров, ранее включенных в муниципальную программу (подпрограмму).

2.8. Средства перечисляются с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района – финансового отдела, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытого для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

2.9. Результатом использования субсидии является количество благоустроенных дворовых территорий, тротуаров и улиц населенных пунктов.

2.10. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, предоставленных из бюджета Шумерлинского района бюджету поселения, подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

2.11. Администрации поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шумерлинского района несут ответственность за целевое использование субсидий и соблюдение условий предоставления субсидий.

III. Осуществление контроля

3.1. Контроль за соблюдением администрацией поселения условий предоставления субсидий осуществляется администрацией Шумерлинского района и органами муниципального финансового контроля Шумерлинского района Чувашской Республики.

3.2. В случае нецелевого использования субсидий и (или) нарушения поселением условий их предоставления, в том числе невозврата поселением средств в бюджет Шумерлинского района к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае выявления фактов нарушения администрацией поселения обязательств администрация Шумерлинского района в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных фактов составляет акт о нарушении обязательств соглашения (далее - акт о нарушении), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения и направляет его администрации поселения.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте о нарушении, администрация Шумерлинского района направляет уведомление, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства.

Уведомление в течение 1 рабочего дня со дня его подписания направляется администрации поселения.

Возврат субсидии осуществляется:
в случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии - в размере всей предоставленной суммы субсидии;
в случае нецелевого использования субсидии - в размере суммы нецелевого использования субсидии.

3.4. Администрация Шумерлинского района осуществляет контроль за соблюдением администрациями поселений условий предоставления субсидий.

Приложение № 10
к решению Собрания депутатов Шумерлинского района
**"Об утверждении Правил предоставления межбюджетных
трансфертов из бюджета Шумерлинского района
бюджетам сельских поселений Шумерлинского района"**

**Правила
предоставления субвенций, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам сельских поселений для
осуществления государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению жилыми помещениями по договорам
социального найма граждан, указанных в пунктах 3 и 6 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики от 17 октября 2005 года №
42 "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях**

I. Общие положения

Настоящие Правила регламентируют цели, условия и порядок предоставления субвенций, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам сельских поселений для осуществления государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению жилыми помещениями по договорам социального найма граждан, указанных в пунктах 3 и 6 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики от 17 октября 2005 года № 42 "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее также – субвенции).

II. Порядок финансирования

2.1. Предоставление субвенций на цели указанные в разделе I настоящих правил осуществляется из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики за счет средств, поступивших из республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0500 "Жилищно-коммунальное хозяйство", подразделу 0501 "Жилищное хозяйство", в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств бюджета Шумерлинского района - финансовому отделу администрации Шумерлинского района Чувашской Республики (далее - финансовый отдел).

2.2. Администрации поселений обеспечивают результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

2.3. Субвенции перечисляются с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики - финансового отдела, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике (далее - УФК по Чувашской Республике) на счет УФК по Чувашской Республике, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего их перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

2.4. Распределение субвенций между бюджетами поселений утверждается решением Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Перечисление субвенций из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики бюджетам поселений осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств, соответствующих целям предоставления субвенций.

2.6. Субвенции предоставляются при условии наличия муниципальных контрактов в следующем порядке:

при строительстве, участии в долевом строительстве жилых помещений - за выполненные в период строительства работы;

при приобретении жилых помещений - при осуществлении государственной регистрации права муниципальной собственности на жилые помещения либо принятии Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике либо многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг документов для государственной регистрации права муниципальной собственности на жилые помещения.

2.7. Для получения субвенций администрация поселения представляет в администрацию Шумерлинского района до 10 числа текущего месяца копию муниципального контракта (однократно), а также заявку в произвольной форме с приложением следующих документов:

а) при строительстве, участии в долевом строительстве жилых помещений:

акт о приемке выполненных работ по унифицированной **форме № КС-2**, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ";

справку о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной **форме № КС-3**, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ";

счет-фактуру и (или) счет на оплату;

б) при приобретении жилых помещений - копию расписки Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике о принятии документов на государственную регистрацию права муниципальной собственности на жилые помещения либо описи документов, принятых для оказания государственных услуг многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг в целях государственной регистрации права муниципальной собственности на жилые помещения, либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию права муниципальной собственности на жилые помещения.

Администрация поселения несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах.

2.8. Основанием для отказа администрации поселения в предоставлении субвенций являются:

представление неполного перечня документов и (или) несоблюдение сроков, указанных в **пунктах 2.7** настоящих Правил;

нарушение установленных соглашением требований;

обнаружение недостоверных сведений, содержащихся в представленных документах.

2.9. В случае отсутствия у поселения потребности в субвенциях в текущем финансовом году администрация поселения в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта отсутствия такой потребности и не позднее 1 июля текущего года представляет в администрацию Шумерлинского района письменное обращение об отсутствии потребности в субвенциях в текущем году.

2.10. Показателем результативности использования субвенций является количество предоставленных жилых помещений.

2.11. Администрация поселения несет ответственность за целевое использование субвенций.

III. Порядок возврата субвенций

3.1. В случае нарушения получателем субвенций условий предоставления и использования субвенций, установленных настоящими Правилами, нецелевого использования субвенций, недостижения значения показателя результативности использования субвенций он обязан возвратить их в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики для последующего перечисления указанной суммы в республиканский бюджет Чувашской Республики в порядке, установленном **постановлением** Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 декабря 2016 года № 568.

3.2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субвенций подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики для последующего перечисления сумм возврата в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

3.3. В случае если неиспользованный остаток субвенций не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные субвенции подлежат взысканию в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Чувашской Республики.

IV. Осуществление контроля

Администрация Шумерлинского района и органы муниципального финансового контроля Шумерлинского района в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шумерлинского района осуществляют проверки соблюдения администрацией поселения условий, целей и порядка предоставления субвенций.

Приложение № 11
к решению Собрания депутатов Шумерлинского района
**"Об утверждении Правил предоставления межбюджетных
трансфертов из бюджета Шумерлинского района
бюджетам сельских поселений Шумерлинского района"**

Правила предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок, цель и условия предоставления субсидий выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на софинансирование расходов бюджетов поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется бюджетам поселений из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в рамках реализации государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры и туризма", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317, а также за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных на реализацию мероприятий государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма", утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 434.

1.3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией следующих мероприятий:

- а) развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее - модернизация материально-технической базы домов культуры);
- б) ремонтные работы (текущий ремонт) в отношении зданий домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее - ремонтные работы (текущий ремонт) зданий домов культуры).

1.4. Уровень софинансирования расходного обязательства поселения, связанного с реализацией мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящих Правил, из республиканского бюджета определяется в соответствии с нормативным правовым актом Кабинета Министров Чувашской Республики. Финансирование за счет средств бюджета муниципального образования обеспечивается в объеме не менее суммы софинансирования расходного обязательства соответствующего поселения за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики.

1.5. Условиями предоставления субсидии являются:

- а) наличие муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования, связанные с реализацией мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия;
- б) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, софинансирование которых осуществляется из республиканского бюджета Чувашской Республики, в объеме, необходимом для исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета Чувашской Республики субсидии.

1.6. Не допускается использование субсидии на оплату штрафов, пеней, неустоек и процентов за пользование чужими денежными средствами.

II. Порядок финансирования

2.1. Предоставление субсидии осуществляется из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики по разделу 0800 "Культура и кинематография", подразделу 0801 "Культура", в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики – финансовому отделу администрации Шумерлинского района.

2.2. Перечисление субсидии на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района – финансового отдела администрации Шумерлинского района, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытого для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

Для перечисления субсидии администрация района представляет в УФК по Чувашской Республике копию заключенного соглашения.

Перечисление субсидий осуществляется Управлением Федерального казначейства по Чувашской Республике в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства поселения.

2.3. Администрации поселений направляют в Администрацию района копии следующих документов:

- муниципальных контрактов (договоров), подтверждающих принятие бюджетных обязательств;
- актов о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ";
- справок о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ";
- товарной накладной, счета-фактуры либо иного документа, подтверждающего поставку оборудования.

2.4. Администрации поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики несут ответственность за неисполнение условий предоставления субсидии.

2.5. Результатом использования субсидии является средняя численность участников клубных формирований в расчете на одну тысячу человек (в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек).

III. Порядок возврата субсидий

3.1. В случае нарушения поселением условий, установленных при предоставлении субсидии, администрация поселения обязана возвратить субсидию в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики. Администрация района и (или) органы муниципального финансового контроля Шумерлинского района Чувашской Республики в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляют администрации поселения уведомление о необходимости возврата в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики указанных средств в течение одного месяца со дня получения уведомления.

Возврат субсидии осуществляется в случае:

выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии - в размере всей предоставленной суммы субсидии;

нецелевого использования субсидии - в размере суммы нецелевого использования субсидии;

недостижения значений результатов использования субсидии - в размере суммы, рассчитанной в соответствии с пунктом 5.3 Правил предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов и бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

3.2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики администрациями поселений в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и бюджетным законодательством Чувашской Республики, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

3.3. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом.

В случае если администрация поселения не возвращает средства в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

3.5. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения поселением условий ее предоставления, в том числе невозврата средств в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

IV. Осуществление контроля

Администрация района и органы муниципального финансового контроля Шумерлинского района Чувашской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики осуществляют проверки соблюдения администрациями поселений условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Приложение № 12
к решению Собрания депутатов Шумерлинского района
**"Об утверждении Правил предоставления межбюджетных
трансфертов из бюджета Шумерлинского района
бюджетам сельских поселений Шумерлинского района"**

Правила предоставления субсидий, выделенных из бюджета Шумерлинского района на софинансирование расходов бюджетов поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок, цель и условия предоставления субсидий выделенных из бюджета Шумерлинского района на софинансирование расходов бюджетов поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется бюджетам поселений из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в рамках реализации государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры и туризма", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317, а также за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных на реализацию мероприятий государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма", утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 434.

1.3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией следующих мероприятий:

а) развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее - модернизация материально-технической базы домов культуры);

б) ремонтные работы (текущий ремонт) в отношении зданий домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее - ремонтные работы (текущий ремонт) зданий домов культуры).

1.4. Уровень софинансирования расходного обязательства поселения, связанного с реализацией мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящих Правил, из республиканского бюджета определяется в соответствии с нормативным правовым актом Кабинета Министров Чувашской Республики. Финансирование за счет средств бюджета муниципального образования обеспечивается в объеме не менее суммы софинансирования расходного обязательства соответствующего поселения за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики.

1.5. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования, связанные с реализацией мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

б) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, софинансирование которых осуществляется из республиканского бюджета Чувашской Республики, в объеме, необходимом для исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета Чувашской Республики субсидии.

1.6. Не допускается использование субсидии на оплату штрафов, пеней, неустоек и процентов за пользование чужими денежными средствами.

II. Порядок финансирования

2.1. Предоставление субсидии осуществляется из бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики по разделу 0800 "Культура и кинематография", подразделу 0801 "Культура", в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики – финансовому отделу администрации Шумерлинского района.

2.2. Перечисление субсидии на реализацию мероприятий, указанных в **пункте 1.3** настоящих Правил, осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района – финансового отдела администрации Шумерлинского района, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытого для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

Для перечисления субсидии администрация района представляет в УФК по Чувашской Республике копию заключенного соглашения. Перечисление субсидий осуществляется Управлением Федерального казначейства по Чувашской Республике в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства поселения.

2.3. Администрации поселений направляют в Администрацию района копии следующих документов:

муниципальных контрактов (договоров), подтверждающих принятие бюджетных обязательств;

актов о приемке выполненных работ по унифицированной **форме № КС-2**, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ";

справок о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной **форме № КС-3**, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ";

товарной накладной, счета-фактуры либо иного документа, подтверждающего поставку оборудования.

2.4. Администрации поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики несут ответственность за неисполнение условий соглашения.

2.5. Результатом использования субсидии является средняя численность участников клубных формирований в расчете на одну тысячу человек (в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек).

III. Порядок возврата субсидий

3.1. В случае нарушения поселением условий, установленных при предоставлении субсидии, администрация поселения обязана возвратить субсидию в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики. Администрация района и (или) органы муниципального финансового контроля Шумерлинского района Чувашской Республики в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляют администрации поселения уведомление о необходимости возврата в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики указанных средств в течение одного месяца со дня получения уведомления.

Возврат субсидии осуществляется в случае:

выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии - в размере всей предоставленной суммы субсидии;

нецелевого использования субсидии - в размере суммы нецелевого использования субсидии;

недостижения значений результатов использования субсидии - в размере суммы, рассчитанной в соответствии с пунктом 5.3 Правил предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов и бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

3.2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики администрациями поселений в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и бюджетным законодательством Чувашской Республики, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

3.3. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом.

В случае если администрация поселения не возвращает средства в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

3.5. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения поселением условий ее предоставления, в том числе невозврата средств в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

IV. Осуществление контроля

Администрация района и органы муниципального финансового контроля Шумерлинского района Чувашской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики осуществляют проверки соблюдения администрациями поселений условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Приложение № 13
к решению Собрания депутатов Шумерлинского района
"Об утверждении Правил предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Шумерлинского района бюджетам сельских поселений Шумерлинского района"

Правила предоставления субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам сельских поселений на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления субсидии выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам сельских поселений на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах (далее соответственно - субсидия, проект).

1.2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходов бюджетов поселений на реализацию проектов, содержащих мероприятия по развитию (строительство (реконструкция), капитальный и текущий ремонт, создание, обустройство и т.д.) следующих типов объектов общественной инфраструктуры поселений Шумерлинского района Чувашской Республики:

объекты коммунального хозяйства, в том числе объекты электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, объекты сбора (в том числе раздельного) твердых коммунальных отходов, объекты благоустройства территории населенных пунктов, придомовых территорий многоквартирных домов, объекты уличного освещения;

объекты социально-культурной сферы, в том числе дома культуры, школы, детские дошкольные объекты, объекты физической культуры и спорта (спортивные площадки, стадионы и т.д.);

места массового отдыха населения;

детские и игровые площадки;

автомобильные дороги местного значения и сооружения на них;

объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
места захоронения.
Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходов бюджетов поселений на реализацию проектов, содержащих мероприятия по обустройству водных объектов общего пользования:
очистка водоемов (озер, прудов);
обустройство водных объектов для обеспечения пожарной безопасности.

II. Порядок финансирования

2.1. Главным распорядителем средств бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики на предоставление субсидий бюджетам поселений является финансовый отдел администрации Шумерлинского района Чувашской Республики (далее – главный распорядитель, финансовый отдел).

Администрации поселений обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования субсидий в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

2.2. Субсидии предоставляются бюджетам поселений, на территориях которых реализуются проекты, прошедшие конкурсный отбор в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

Распределение субсидий бюджетам поселений производится в соответствии с нормативным правовым актом Кабинета Министров Чувашской Республики.

2.3. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета Шумерлинского района - финансового отдела администрации Шумерлинского района, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытого для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

2.4. Администрации поселений обеспечивают целевое использование субсидии.

2.5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики для последующего перечисления в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в установленном законодательством порядке.

2.6. Администрации поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики несут ответственность за целевое использование субсидий и соблюдение условий предоставления субсидий.

III. Осуществление контроля

3.1. Контроль за соблюдением администрациями поселений условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляется администрацией Шумерлинского района и органами муниципального финансового контроля Шумерлинского района Чувашской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики.

3.2. В случае установления фактов нецелевого использования субсидии, нарушения условий, установленных при ее предоставлении, субсидия подлежит возврату в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики.

Приложение № 14
к решению Собрания депутатов Шумерлинского района
"Об утверждении Правил предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Шумерлинского района бюджетам сельских поселений Шумерлинского района"

Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по развитию общественной инфраструктуры населенных пунктов в рамках празднования Дня Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по развитию общественной инфраструктуры населенных пунктов в рамках празднования Дня Республики (далее также – средства).

1.2. Выплата средств осуществляется в соответствии с Указом Главы Чувашской Республики от 10 июня 2013 г. № 57 "О дополнительных мерах поддержки муниципальных образований Чувашской Республики, признанных победителями конкурса на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня Республики".

1.3. Условием предоставления средств муниципальному образованию является принятие конкурсной комиссией по подведению итогов конкурса муниципальных районов и городских округов Чувашской Республики на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня Республики решения о признании муниципального района или городского округа победителем Конкурса. Средства предоставляются в целях развития общественной инфраструктуры населенных пунктов муниципального образования. При строительстве (реконструкции), капитальном ремонте объекта финансирования дополнительным условием предоставления средств является наличие проектно-сметной документации на данный объект.

II. Порядок финансирования

2.1. Главным распорядителем средств является финансовый отдел администрации Шумерлинского района Чувашской Республики (далее – главный распорядитель, финансовый отдел).

2.2. Выплата средств муниципальному образованию предусматривается в год проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню Республики.

2.3. Выплата средств осуществляется после представления в администрацию Шумерлинского района органом местного самоуправления муниципального образования перечня объектов финансирования. В случае если предусматриваются строительство (реконструкция), капитальный ремонт объекта финансирования, представляется проектно-сметная документация на данный объект.

2.4. Предоставление средств осуществляется по разделу 0500 "Жилищно-коммунальное хозяйство", подразделу 0503 "Благоустройство", в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Шумерлинского района в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю.

2.5. Орган местного самоуправления муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики несет ответственность за целевое использование средств и достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах.

2.6. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки средств подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района Чувашской Республики для последующего перечисления в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток средств не перечислен в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики в установленном законодательством порядке.

III. Осуществление контроля

3.1. Администрация Шумерлинского района и органы муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами осуществляют проверку соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования условий, целей и порядка предоставления средств.

3.2. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления средств, установления фактов нецелевого использования средств средства подлежат возврату в бюджет Шумерлинского района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шумерлинского района Чувашской Республики.

Приложение № 15
к решению Собрания депутатов Шумерлинского района
**"Об утверждении Правил предоставления межбюджетных
трансфертов из бюджета Шумерлинского района
бюджетам сельских поселений Шумерлинского района"**

Правила

предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений Шумерлинского района

1. В целях выравнивания финансовых возможностей поселений по осуществлению своих полномочий по решению вопросов местного значения, за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики в бюджете Шумерлинского района предусматриваются средства на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений исходя из численности жителей и бюджетной обеспеченности.

Шумерлинский район наделяется государственными полномочиями Чувашской Республики по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики.

1.1. Размер дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений определяется для каждого сельского поселения Шумерлинского района исходя из численности жителей сельского поселения в расчете на одного жителя.

Право на получение указанной дотации имеют все сельские поселения Шумерлинского района, за исключением указанных в [пункте 1 статьи 17.2 Закона Чувашской Республики от 23.07.2001 № 36 "О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике"](#).

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений могут полностью или частично распределяться между сельскими поселениями Шумерлинского района исходя из уровня их расчетной бюджетной обеспеченности. Право на получение указанных дотаций имеют все сельские поселения Шумерлинского района, уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых не превышает уровень, установленный в качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности сельских поселений.

2. Порядок определения общего объема и распределения между муниципальными образованиями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Шумерлинского района устанавливается [Законом Чувашской Республики от 23 июля 2001 года № 36 "О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике"](#), настоящим Положением в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

3. Для определения объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики осуществляется оценка в целом доходного потенциала бюджетов поселений (объема налоговых и неналоговых доходов, за исключением доходов от продажи материальных и нематериальных активов (далее - налоговые и неналоговые доходы) образуемого за счет зачисляемых в бюджеты поселений доходов в соответствии со [статьями 61 и 63 Бюджетного кодекса Российской Федерации](#), и расходных потребностей поселений для реализации полномочий, предусмотренных [Законом Чувашской Республики "Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике"](#).

4. Оценка объема доходного потенциала в разрезе каждого поселения в очередном финансовом году осуществляется по каждому виду налоговых и неналоговых доходов в следующем порядке:

оценивается доходный потенциал в поселении исходя из контингента доходов за последние пять лет;

определяется доходный потенциал в поселении в очередном финансовом году в контингенте через произведение коэффициента налоговых усилий на среднегодовой объем доходного потенциала за предыдущие пять лет по формуле:

$$ДПп = Кну \times ДСп,$$

где:

ДПп - доходный потенциал в поселении в очередном финансовом году в контингенте;

Кну - коэффициент налоговых усилий. Указанный коэффициент принимается в размерах, определенных в соответствии с [Методикой формирования прогноза доходного потенциала муниципальных районов \(городских округов\) согласно приложению 2 к Закону Чувашской Республики от 23.07.2001 N 36 "О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике"](#);

ДСп - среднегодовой объем доходного потенциала в поселении за последние пять лет;

рассчитываются объемы налоговых и неналоговых доходов, которые могут быть получены поселением в очередном финансовом году от налогов и неналоговых доходов, собираемых в поселении, по нормативам, установленным для зачисления в бюджеты поселений, по формуле:

$$ДПб = ДПп \times Н : 100,$$

где:

ДПб - доходный потенциал бюджетов поселений в очередном финансовом году;

ДПп - доходный потенциал в поселении в очередном финансовом году в контингенте;

Н - норматив отчислений (в процентах) от налоговых и неналоговых доходов.

Для определения общего объема доходного потенциала бюджета поселения в очередном финансовом году полученные результаты по каждому виду налоговых и неналоговых доходов суммируются:

определяется суммарный объем доходного потенциала бюджетов всех поселений в Шумерлинском районе в очередном финансовом году по формуле:

$$Добщ = ДПб1 + ДПб2 + ДПб3 \text{ и т.д.},$$

где:

Добщ - суммарный объем доходного потенциала бюджетов всех поселений в Шумерлинском районе в очередном финансовом году;
ДПб1, ДПб2, ДПб3 и т.д. - доходные потенциалы бюджетов в разрезе поселений в очередном финансовом году.

Для расчета уровня расчетной бюджетной обеспеченности поселений в порядке, предусмотренном [пунктом 9](#) настоящей статьи, налоговые доходы в расчетах группируются отдельно.

5. Оценка общего объема расходных потребностей поселений в целом по Шумерлинскому району в очередном финансовом году производится по каждому разделу бюджетной классификации Российской Федерации в разрезе укрупненных группировок расходов по их экономическому содержанию, в том числе на выплату заработной платы, начисления на заработную плату, социальные трансферты населению, коммунальные услуги, другие текущие расходы, расходы инвестиционного характера.

Для определения расходных потребностей поселений в очередном финансовом году для каждой группировки расходов применяется отдельный коэффициент-дефлятор в зависимости от инфляции или решений, принимаемых органами государственной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления Шумерлинского района, которые могут привести к увеличению (уменьшению) расходов поселений. Коэффициенты-дефляторы применяются к расчетным объемам расходных потребностей поселений в текущем финансовом году. Общий объем расходных потребностей поселений на очередной финансовый год определяется по формуле:

Робщ = Разд (Зп x К + Нзп x К + Ст x К + Ку x К + Дтр x К + Рк x К) + Разд (Зп x К + Нзп x К + Ст x К + Ку x К + Дтр x К + Рк x К) и т.д., где:

Робщ - общий объем расходных потребностей поселений на очередной финансовый год;

Зп - расходы на выплату заработной платы;

Нзп - начисления на заработную плату;

Ст - социальные трансферты населению;

Ку - расходы на коммунальные услуги;

Дтр - другие текущие расходы;

Рк - расходы капитального характера;

К - коэффициент-дефлятор;

Разд - группировка по соответствующим разделам бюджетной классификации Российской Федерации.

6. Общий объем субвенций на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на очередной финансовый год определяется как разность между общим объемом расходных потребностей всех поселений в Шумерлинском районе и их суммарным доходным потенциалом по формуле:

Сфп = Робщ - Добщ,

где:

Сфп - объем субвенций на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета Шумерлинского района на очередной финансовый год;

Робщ - общий объем расходных потребностей поселений на очередной финансовый год;

Добщ - суммарный объем доходного потенциала бюджетов всех поселений в Шумерлинском районе в очередном финансовом году.

7. Объем субвенций на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета Шумерлинского района для конкретного поселения района определяется по следующей формуле:

Сфпм = Сфп : Чобщ x Чм,

где:

Сфпм - объем субвенций на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета Шумерлинского района для конкретного поселения;

Сфп - объем субвенций на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета Шумерлинского района на очередной финансовый год;

Чобщ - численность населения Шумерлинского района;

Чм - численность населения поселения.

7.1. Объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений Шумерлинского района определяется исходя из необходимости достижения критериев выравнивания финансовых возможностей сельских поселений по осуществлению органами местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения.

Критерий выравнивания финансовых возможностей сельских поселений определяется по следующей формуле:

К_{нос} = С_{фп} : Ч_{общ}, где:

К_{нос} - критерий выравнивания финансовых возможностей сельских поселений;

С_{фп} - объем субвенций на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений за счет средств бюджета Шумерлинского района на очередной финансовый год;

Ч_{общ} - численность населения Шумерлинского района.

8. Объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности по каждому поселению в очередном финансовом году определяется как разность между показателем, полученным от произведения показателя соотношения суммарного объема собственных доходов бюджетов всех поселений в Шумерлинском районе в очередном финансовом году к общей численности жителей в Шумерлинском районе, на численность жителей в поселении и доходным потенциалом бюджета поселения в очередном финансовом году по формуле:

Дфп = СДп : Чобщм x Чп - ДПб,

где:

Дфп - объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения в очередном финансовом году;

СДп - собственные доходы поселений Шумерлинского района как сумма объемов доходного потенциала бюджетов всех поселений Шумерлинского района и средств на выравнивание бюджетной обеспеченности в целом по бюджетам поселений Шумерлинского района в очередном финансовом году;

Чобщм - численность населения Шумерлинского района;

Чп - численность населения поселения;

ДПб - доходный потенциал бюджета поселения в очередном финансовом году.

9. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, за исключением дотаций, предоставленных в порядке, установленном [пунктом 1](#) настоящей статьи, предоставляются поселениям, расчетная бюджетная обеспеченность которых не превышает уровень, установленный в качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений Шумерлинского района.

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселений определяется соотношением налоговых доходов на одного жителя, которые могут быть получены бюджетом поселения исходя из налоговой базы (налогового потенциала), и аналогичного показателя в среднем по поселениям Шумерлинского района с учетом различий в структуре населения, социально-экономических и иных объективных факторах и условиях, влияющих на стоимость предоставления муниципальных услуг в расчете на одного жителя, по следующей формуле:

БО = (Нп : Чп) : (Нобщ : Чобщм),

где:

БО - уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселения;

Нп - налоговые доходы бюджета поселения в очередном финансовом году;

Чп - численность населения поселения;

Нобщ - суммарный объем налоговых доходов бюджетов по всем поселениям Шумерлинского района;

Чобщм - численность населения Шумерлинского района.

В качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений принимается средний доход на одного жителя Шумерлинского района, рассчитанный по формуле:

$$Дчп = СДп : Чобщм,$$

где:

Дчп - средний доход на одного жителя Шумерлинского района;

СДп - собственные доходы бюджетов поселений Шумерлинского района как сумма объемов доходного потенциала бюджетов всех поселений Шумерлинского района и средств на финансовую поддержку в целом по бюджетам поселений Шумерлинского района в очередном финансовом году;

Чобщм - численность населения Шумерлинского района.

В составе дотаций, указанных в настоящем пункте, могут быть выделены дотации, отражающие отдельные показатели (условия), учитываемые при определении уровня расчетной бюджетной обеспеченности по поселениям. Особенности расчета указанных дотаций определяются методикой распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений. Законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики и (или) принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского района могут быть установлены особенности перечисления и использования указанных дотаций.

Использование при определении уровня расчетной бюджетной обеспеченности поселений показателей фактических доходов и расходов за отчетный период и (или) показателей прогнозируемых доходов и расходов бюджетов поселений не допускается.

Указанный уровень расчетной бюджетной обеспеченности определяется по сельским поселениям по единой методике, обеспечивающей сопоставимость налоговых доходов, перечня бюджетных услуг и показателей, характеризующих факторы и условия, влияющие на стоимость предоставления муниципальных услуг в расчете на одного жителя по сельским поселениям.

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселения с учетом дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений не может превышать уровень расчетной бюджетной обеспеченности с учетом дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности иного поселения, входящего в состав Шумерлинского района, которое до распределения указанных дотаций имело более высокий уровень расчетной бюджетной обеспеченности.

10. В целях выравнивания финансовых возможностей органов местного самоуправления поселений по осуществлению своих полномочий по вопросам местного значения в составе бюджета Шумерлинского района могут предусматриваться дополнительные средства на финансовую поддержку поселений в виде дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений.

Порядок определения общего объема и распределения между поселениями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Шумерлинского района осуществляется по той же методике, установленной для определения сумм финансовой поддержки поселений за счет субвенций, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

11. При составлении и (или) утверждении бюджета Чувашской Республики по согласованию с представительными органами муниципальных образований дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений могут быть полностью или частично заменены дополнительными нормативами отчислений в бюджеты сельских поселений от налога на доходы физических лиц.

Указанный дополнительный норматив отчислений на очередной финансовый год рассчитывается как отношение расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (части расчетного объема дотации) к прогнозируемому в соответствии с единой методикой объему налога на доходы физических лиц, подлежащего зачислению в консолидированный бюджет Чувашской Республики на территории соответствующего поселения.

Дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц устанавливаются на срок не менее трех лет. Изменение дополнительных нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты поселений в течение текущего финансового года не допускается.

Средства, полученные поселением по дополнительному нормативу отчислений от налога на доходы физических лиц сверх расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (части расчетного объема дотации), изъятию в республиканский бюджет Чувашской Республики и (или) учету при последующем распределении финансовой помощи бюджетам поселений не подлежат.

Потери бюджета поселения в связи с получением средств по дополнительному нормативу отчислений от налога на доходы физических лиц ниже расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (части расчетного объема дотации) компенсации из республиканского бюджета Чувашской Республики и (или) учету при последующем распределении межбюджетных трансфертов бюджетам поселений не подлежат.

12. Объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности между поселениями Шумерлинского района и (или) заменяющие их дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц утверждаются решением Соборания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района на очередной финансовый год и плановый период.

13. При определении объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на очередной финансовый год и плановый период не допускается снижение значения критериев выравнивания финансовых возможностей сельских поселений по осуществлению органами местного самоуправления указанных муниципальных образований полномочий по решению вопросов местного значения по сравнению со значением указанных критериев, установленным законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период, а также размера дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений бюджету каждого сельского поселения на очередной финансовый год и первый год планового периода по сравнению с размером дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, утвержденным соответственно на первый год планового периода и второй год планового периода в республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период, с учетом замены дотации (части дотации) дополнительными нормативами отчислений в бюджеты сельских поселений от налога на доходы физических лиц в соответствии с **пунктом 11** настоящей статьи, за исключением одного из следующих случаев:

1) внесение федеральными законами изменений, приводящих к перераспределению полномочий и (или) доходов бюджетов между субъектами Российской Федерации и сельскими поселениями;

2) внесение законом Чувашской Республики и принятыми в соответствии с ними **Уставом** Шумерлинского района и уставами сельских поселений Шумерлинского района изменений, приводящих к перераспределению вопросов местного значения и (или) доходов бюджетов между муниципальным районом и сельским поселением;

3) внесение законом Чувашской Республики изменений, приводящих к перераспределению полномочий между Чувашской Республикой и сельскими поселениями.

14. Главы местных администраций (руководители исполнительно-распорядительных органов) муниципальных образований Шумерлинского района, получающие дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из республиканского бюджета Чувашской Республики и (или) доходы по заменяющим указанным дотации дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, заключают с Министерством финансов Чувашской Республики соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселения.

В случае наделения органов местного самоуправления Шумерлинского района государственными полномочиями Чувашской Республики по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений из республиканского бюджета Чувашской Республики указанные в

абзаце первом настоящего пункта соглашения заключаются финансовым отделом администрации Шумерлинского района и главами местных администраций (руководителями исполнительно-распорядительных органов) сельских поселений Шумерлинского района.

Порядок, сроки заключения соглашений, указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта, и требования к указанным соглашениям устанавливаются Кабинетом Министров Чувашской Республики. Меры ответственности за нарушение порядка и сроков заключения указанных соглашений и за невыполнение органами местного самоуправления обязательств, возникающих из таких соглашений, устанавливаются Кабинетом Министров Чувашской Республики и применяются в текущем финансовом году по результатам выполнения соответствующим поселением обязательств в отчетном финансовом году.

Приложение № 16
к решению Собрания депутатов Шумерлинского района
**"Об утверждении Правил предоставления межбюджетных
трансфертов из бюджета Шумерлинского района
бюджетам сельских поселений Шумерлинского района"**

**Правила
предоставления дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений
Шумерлинского района**

1. В целях обеспечения финансовых возможностей органов местного самоуправления по осуществлению своих полномочий по вопросам местного значения в бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики предусматриваются дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений, в том числе в целях поощрения достижения наилучших показателей социально-экономического развития муниципальных образований.

Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений образуют районный фонд сбалансированности бюджетов поселений.

2. Районный фонд сбалансированности бюджетов поселений формируется за счет собственных доходов бюджета Шумерлинского района Чувашской Республики.

3. Общий объем дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений и его распределение по бюджетам сельских поселений утверждается решением Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района на очередной финансовый год и плановый период в пределах непокрытой части расходных потребностей муниципальных образований. Полученные бюджетами поселений дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений направляются органами местного самоуправления сельских поселений на оплату работ, услуг по составлению проектно-сметной документации, строительству и капитальному ремонту объектов поселенческого значения, по содержанию и ремонту плотин, на формирование муниципальных дорожных фондов сельских поселений, на софинансирование расходных обязательств по федеральным и республиканским целевым программам, на погашение кредиторской задолженности, на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов сельских поселений, на покрытие выпадающих доходов бюджетов сельских поселений Шумерлинского района в связи с изменением бюджетного и налогового законодательства.

4. Полученные бюджетом Шумерлинского района дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности из республиканского бюджета Чувашской Республики могут быть направлены на дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений в целях выравнивания финансовых возможностей органов местного самоуправления поселений по осуществлению вопросов местного значения.

5. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, бюджетам отдельных сельских поселений Шумерлинского района из бюджета Шумерлинского района могут предоставляться иные дотации, источником финансового обеспечения которых являются дотации, предоставленные из федерального бюджета республиканскому бюджету Чувашской Республики и переданные бюджету Шумерлинского района на указанные цели. Распределение указанных дотаций между муниципальными образованиями утверждается решением Собрания депутатов Шумерлинского района о бюджете Шумерлинского района или нормативным правовым актом администрации Шумерлинского района.

**РЕШЕНИЕ
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.12.2015 № 6/4
«Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной
службы в администрации Шумерлинского района»»**

От 28.05.2021 № 15/3

В соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021 № 116-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

**Собрание депутатов Шумерлинского района
Чувашской Республики решило:**

1. Внести в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Шумерлинского района», утвержденное решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.12.2015 года № 6/4, следующие изменения:

1.1. в пункте 2.2. раздела II:

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;»;

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.2. в разделе IV:

а) в пункте 4.1.

подпункт 2 перед словом «заполненную» дополнить словом «собственноручно»;

подпункт 6 после слов «по месту жительства» дополнить словами «на территории Российской Федерации»;

подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение) об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, по учетной форме № 001-ГС/У, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н, ;»

б) дополнить пунктом 4.1.1. следующего содержания:

« 4.1.1. Копии документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, представляются в нотариально заверенной форме либо одновременно с подлинниками, которые возвращаются заявителю после сверки с ними копий документов. Сверенные с подлинниками копии документов заверяются специалистом кадрового подразделения.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании "Вестник Шумерлинского района" за исключением положений, для которых настоящим решением установлены иные сроки вступления их в силу.

3. Подпункт 1.1. пункта 1 настоящего решения вступает в силу с 1 июля 2021 года.

Заместитель председателя Собрания депутатов
Шумерлинского района

В.Н. Улисов

РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского района от 31.08.2018 № 45/4
«Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы
администрации Шумерлинского района»»**

От 28.05.2021 № 15/4

В соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021 № 116-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

**Собрание депутатов Шумерлинского района
Чувашской Республики решило:**

1. Внести в Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Шумерлинского района», утвержденное решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 31.08.2018 № 45/4, следующие изменения:

1.1. пункт 6 дополнить абзацем шестнадцатым следующего содержания:

«Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются в нотариально заверенной форме либо одновременно с подлинниками, которые возвращаются заявителю после сверки с ними копий документов. Сверенные с подлинниками копии документов заверяются секретарем конкурсной комиссии.»

1.2. в пункте 8:

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;»

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании "Вестник Шумерлинского района" за исключением положений, для которых настоящим решением установлены иные сроки вступления их в силу.

3. Подпункт 1.2. пункта 1 настоящего решения вступает в силу с 1 июля 2021 года.

Заместитель председателя Собрания депутатов
Шумерлинского района

В.Н. Улисов

РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.06.2006 № 9/2
«Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собрания граждан Шумерлинского
района Чувашской Республики»**

От 28.05.2021 № 15/5

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Шумерлинского района Чувашской Республики

**Собрание депутатов Шумерлинского района
Чувашской Республики решило:**

1. Внести в раздел I Положения о порядке назначения и проведения собрания граждан Шумерлинского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.06.2006 № 9/2, следующие изменения:

1.1. пункт 1.1. после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения.»;

1.2. пункт 1.3. после слов «территориального общественного самоуправления» дополнить словами: «а также порядок назначения и проведения собраний в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов для их реализации на территории на территории Шумерлинского района Чувашской Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании "Вестник Шумерлинского района" и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети «Интернет».

Заместитель председателя Собрания депутатов
Шумерлинского района

В.Н. Улисов

РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.06.2006 № 9/3
«Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения конференции граждан Шумерлинского
района Чувашской Республики»**

От 28.05.2021 № 15/6

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Шумерлинского района Чувашской Республики

**Собрание депутатов Шумерлинского района
Чувашской Республики решило:**

1. Внести в раздел I Положения о порядке назначения и проведения конференции граждан Шумерлинского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.06.2006 № 9/3, следующие изменения:
 - 1.1. пункт 1.1. после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,»;
 - 1.2. пункт 1.5. после слов «территориального общественного самоуправления» дополнить словами: «, а также порядок назначения и проведения конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов для их реализации на территории Шумерлинского района Чувашской Республики».
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании "Вестник Шумерлинского района" и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети «Интернет».

Заместитель председателя Собрания депутатов
Шумерлинского района

В.Н. Улисов

РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

**О внесении изменения в решение Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.06.2006 № 9/4
«Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан Шумерлинского
района»**

От 28.05.2021 № 15/7

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Шумерлинского района Чувашской Республики

**Собрание депутатов Шумерлинского района
Чувашской Республики решило:**

1. Внести в Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан Шумерлинского района, утвержденного решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 30.06.2006 № 9/4, изменение, дополнив Раздел 1 пунктом 1.9. следующего содержания:

"1.9. Настоящее Положение не регулирует порядок назначения и проведения опроса граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов для их реализации на территории Шумерлинского района Чувашской Республики."
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании "Вестник Шумерлинского района" и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети «Интернет».

Заместитель председателя Собрания депутатов
Шумерлинского района

В.Н. Улисов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА

**О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 119
«Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района "Развитие сельского хозяйства и
регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»**

От 28.05.2021 № 251

В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского района от 23.04.2021 № 13/1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского района «О бюджете Шумерлинского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»»

администрация Шумерлинского района постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Шумерлинского района "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденную постановлением администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 119, (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы раздел «Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам» реализации изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Раздел III Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Таблицу 1 «Финансирование Муниципальной программы в 2019-2035 годах» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. В паспорте подпрограммы «Развитие ветеринарии» Программы (далее - Подпрограмма) раздел «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.6. Раздел II Подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Раздел II. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации»

Основное мероприятие 1. Предупреждение и ликвидация болезней животных.

Мероприятие 1.1. Проведение противозoonотических мероприятий.

Мероприятие 1.2. Финансовое обеспечение передаваемых государственным полномочиям Чувашской Республики по организации проведения на территории поселений и городских округов мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, а также по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление указанных полномочий.

Подпрограмма реализуется в период с 2019 по 2035 год в три этапа:

1 этап – 2019-2025 годы;

2 этап – 2026-2030 годы;

3 этап – 2031-2035 годы».

1.7. Раздел III Подпрограммы изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение к Подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети Интернет.

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шумерлинского района
от 28.05.2021 № 251

Объемы финансирования Муниципальной – программы с разбивкой по годам реализации	прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы в 2019–2035 годах составляет 58427,5 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 39566,7 тыс. рублей; в 2020 году – 18390,2 тыс. рублей; в 2021 году – 110,7,7 тыс. рублей; в 2022 году – 110,7 тыс. рублей; в 2023 году – 110,7 тыс. рублей; в 2024 году – 11,5 тыс. рублей; в 2025 году – 11,5 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 57,5 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 58,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 1923,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 1923,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0 тыс. рублей; в 2021 году – 0 тыс. рублей; в 2022 году – 0 тыс. рублей; в 2023 году – 0 тыс. рублей; в 2024 году – 0 тыс. рублей; в 2025 году – 0 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 0 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 18641,6 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 18120,8 тыс. рублей; в 2020 году – 50,2 тыс. рублей; в 2021 году – 110,7 тыс. рублей; в 2022 году – 110,7 тыс. рублей; в 2023 году – 110,7 тыс. рублей; в 2024 году – 11,5 тыс. рублей; в 2025 году – 11,5 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 57,5 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 58,0 тыс. рублей; бюджета Шумерлинского района – 67,2 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 67,2 тыс. рублей; в 2020 году – 0 тыс. рублей; в 2021 году – 0 тыс. рублей; в 2022 году – 0 тыс. рублей; в 2023 году – 0 тыс. рублей; в 2024 году – 0 тыс. рублей; в 2025 году – 0 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 0 тыс. рублей;
---	--

в 2031–2035 годах – 0 тыс. рублей;
внебюджетных источников – 37795,7 тыс. рублей, в том числе:
в 2019 году – 19455,7 тыс. рублей;
в 2020 году – 18340,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 0 тыс. рублей;
в 2031–2035 годах – 0 тыс. рублей.

Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней

Приложение № 2
к постановлению администрации
Шумерлинского района
от 28.05.2021 № 251

**Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов,
необходимых для реализации Муниципальной программы
(с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам
реализации Муниципальной программы)**

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета, местного бюджета и средств внебюджетных источников.

прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы в 2019–2035 годах составляет 58427,5 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 39566,7 тыс. рублей;
в 2020 году – 18390,2 тыс. рублей;
в 2021 году – 110,7 тыс. рублей;
в 2022 году – 110,7 тыс. рублей;
в 2023 году – 110,7 тыс. рублей;
в 2024 году – 11,5 тыс. рублей;
в 2025 году – 11,5 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 57,5 тыс. рублей;
в 2031–2035 годах – 58,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 1923,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 1923,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 0 тыс. рублей;
в 2031–2035 годах – 0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики

– 18641,6 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 18120,8 тыс. рублей;
в 2020 году – 50,2 тыс. рублей;
в 2021 году – 110,7 тыс. рублей;
в 2022 году – 110,7 тыс. рублей;
в 2023 году – 110,7 тыс. рублей;
в 2024 году – 11,5 тыс. рублей;
в 2025 году – 11,5 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 57,5 тыс. рублей;
в 2031–2035 годах – 58,0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района – 67,2 тыс. рублей,

в том числе:

в 2019 году – 67,2 тыс. рублей;
в 2020 году – 0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 0 тыс. рублей;
в 2031–2035 годах – 0 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 37795,7 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 19455,7 тыс. рублей;
в 2020 году – 18340,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 0 тыс. рублей;
в 2031–2035 годах – 0 тыс. рублей.

Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней

Таблица 1

Финансирование Муниципальной программы в 2019–2035 годах

(тыс. рублей)

	Всего	В том числе								
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026–2030 гг.	2031–2035 гг.
Всего	58427,5	39566,7	18390,2	110,7	110,7	110,7	11,5	11,5	57,5	58,0
в том числе за счет средств:										
федерального бюджета	1923,0	1923,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
республиканского бюджета Чувашской Республики	18641,6	18120,8	50,2	110,7	110,7	110,7	11,5	11,5	57,5	58,0
бюджета Шумерлинского района	67,2	67,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных источников	37795,7	19455,7	18340,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2
к Муниципальной программе Шумерлинского района
«Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынка сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

Статус	Наименование Муниципальной программы Шумерлинского района (подпрограммы Муниципальной программы Шумерлинского района, основного мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Муниципальная программа Шумерлинского района	«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Шумерлинского района»			всего	39566,7	18390,2	110,7	110,7	110,7	11,5	11,5	57,5	58,0	
				федеральный бюджет	1923,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		882	Ц900000000	республиканский бюджет Чувашской Республики	18120,7	50,2	110,7	110,7	110,7	11,5	11,5	57,5	58,0	
				бюджет Шумерлинского района	67,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	19455,7	18340,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма	«Развитие ветеринарии»			всего	11,5	50,2	110,7	110,7	110,7	11,5	11,5	57,5	58,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		881	Ц970000000	республиканский бюджет Чувашской Республики	11,5	50,2	110,7	110,7	110,7	11,5	11,5	57,5	58,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Основное мероприятие 1	Предупреждение и ликвидация болезней животных			всего	11,5	50,2	110,7	110,7	110,7	11,5	11,5	57,5	58,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		881		республиканский бюджет	11,5	50,2	110,7	110,7	110,7	11,5	11,5	57,5	58,0	

Статус	Наименование Муниципальной программы Шумерлинского района (подпрограммы Муниципальной программы Шумерлинского района, основного мероприятия	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026 – 2030	2031 – 2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
мероприятие 1	подотраслей растениеводства			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		882	Ц9И0300000	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	15950,0	16340,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2	Поддержка подотраслей животноводства			всеобщий	2000,0	2000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		882	Ц9И0400000	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		882		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				внебюджетные источники	2000,0	2000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Приложение № 5
к постановлению администрации
Шумерлинского района
от 28.05.2021 № 251

Объемы финансирования подпрограммы с
разбивкой по годам реализации подпрограммы

- Прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляют 532,3 тыс. рублей, в том числе:
- в 2019 году – 11,5 тыс. рублей;
 - в 2020 году – 50,2 тыс. рублей;
 - в 2021 году – 110,7 тыс. рублей;
 - в 2022 году – 110,7 тыс. рублей;
 - в 2023 году – 110,7 тыс. рублей;
 - в 2024 году – 11,5 тыс. рублей;
 - в 2025 году – 11,5 тыс. рублей;
 - в 2026 - 2030 годах – 57,5 тыс. рублей;
 - в 2031 - 2035 годах – 58,0 тыс. рублей;
- из них средства:
- республиканского бюджета Чувашской Республики – 532,3 тыс. рублей, в том числе:
 - в 2019 году – 11,5 тыс. рублей;
 - в 2020 году – 50,2 тыс. рублей;
 - в 2021 году – 110,7 тыс. рублей;
 - в 2022 году – 110,7 тыс. рублей;
 - в 2023 году – 110,7 тыс. рублей;
 - в 2024 году – 11,5 тыс. рублей;
 - в 2025 году – 11,5 тыс. рублей;
 - в 2026 - 2030 годах – 57,5 тыс. рублей;
 - в 2031 - 2035 годах – 58,0 тыс. рублей;
 - бюджет Шумерлинского района – 0 тыс. рублей, в том числе:
 - в 2019 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2020 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2021 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2022 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2023 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2024 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2025 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2026 - 2030 годах – 0 тыс. рублей;
 - в 2031 - 2035 годах – 0 тыс. рублей
 - внебюджетных источников – 0 тыс. рублей, в том числе:
 - в 2019 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2020 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2021 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2022 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2023 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2024 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2025 году – 0 тыс. рублей;
 - в 2026 - 2030 годах – 0 тыс. рублей;
 - в 2031 - 2035 годах – 0 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

- обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия

**Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов,
необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации
подпрограммы)**

Расходы подпрограммы формируются за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и местного источников.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы в 2019-2025 годы составит 416,8 тыс. рублей,

в 2019 году – 11,5 тыс. рублей;

в 2020 году – 50,2 тыс. рублей;

в 2021 году – 110,7 тыс. рублей;

в 2022 году – 110,7 тыс. рублей;

в 2023 году – 110,7 тыс. рублей;

в 2024 году – 11,5 тыс. рублей;

в 2025 году – 11,5 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 году – 57,5 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 году – 58,0 тыс. рублей;

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное **обеспечение** подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме и ежегодно будет уточняться.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

**О внесении изменения в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 107
«Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала
муниципального управления»**

От 28.05.2021 № 252

Администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского района от 06.03.2019 № 107 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления» следующее изменение:

1.1 Приложение к постановлению изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского района в сети Интернет.

Глава администрации
Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

Приложение
к постановлению администрации
Шумерлинского района
от 28.05.2021 г. № 252

Приложение
к постановлению
администрации
Шумерлинского района
от 06.03.2019 N 107

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА
«РАЗВИТИЕ ПОТЕНЦИАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

Ответственный исполнитель: Администрация Шумерлинского района

Дата составления проекта Муниципальной программы: 17 апреля 2018 года

Непосредственный исполнитель: Начальник отдела организационно – контрольной и кадровой работы администрации Шумерлинского района Фокина И.В.
тел. (83536) 2 13 15, e-mail: shumorg1@cap.ru

Глава администрации
Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

**П А С П О Р Т
муниципальной программы Шумерлинского района
«РАЗВИТИЕ ПОТЕНЦИАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

Ответственный исполнитель программы	Муниципальной	–	Администрация Шумерлинского района
Соисполнители Муниципальной программы		–	Отдел информационного и правового обеспечения администрации Шумерлинского района, отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Шумерлинского района
Участники Муниципальной программы		–	Структурные подразделения администрации Шумерлинского района
Наименование подпрограмм Муниципальной программы		–	Развитие муниципальной службы в Шумерлинском районе; Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции; Противодействие коррупции в Шумерлинском районе; «Обеспечение реализации Муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления»
Цель Муниципальной программы		–	совершенствование системы муниципального управления Шумерлинского района; повышение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих в Шумерлинском районе
Задачи Муниципальной программы		–	повышение эффективности местного самоуправления; формирование высококвалифицированного кадрового состава, способного обеспечить эффективность муниципального управления;

Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы	–	<p>обеспечение общедоступности и достоверности сведений, содержащихся в регистре муниципальных нормативных правовых актов Шумерлинского района достижение к 2036 году:</p> <p>доля муниципальных нормативных правовых актов Шумерлинского района, направленных в Министерство юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики, - 100 процентов от числа принятых.</p>
Сроки и этапы реализации Муниципальной программы	–	<p>2019–2035 годы</p> <p>1 этап - 2019 - 2025 годы;</p> <p>2 этап - 2026 - 2030 годы;</p> <p>3 этап - 2031 - 2035 годы</p>
Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы	–	<p>Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы на 2019–2035 годы составят 379960,3 тыс. рублей, из них по источникам финансирования:</p> <p>федеральный бюджет – 55,4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2019 году – 2,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 3,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 2,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 18,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году – 0,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году – 2,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2025 году – 2,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2026-2030 годах – 12,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2031-2035 годах – 12,0 тыс. рублей;</p> <p>республиканский бюджет Чувашской Республики – 4,8 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2019 году – 0 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 0 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 0 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 0 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году – 0 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году – 0,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2025 году – 0,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2026-2030 годах – 2,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2031-2035 годах – 2,0 тыс. рублей;</p> <p>бюджет Шумерлинского района – 379900,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2019 году – 23617,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 25289,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 25226,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 21390,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году – 20390,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году – 21 998,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2025 году – 21 998,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2026-2030 годах – 109992,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2031-2035 годах – 109997,0 тыс. рублей</p>
Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы	–	<p>повысить эффективность муниципального управления, взаимодействия гражданского общества и бизнеса с органами власти всех уровней;</p> <p>обеспечить высокий уровень доступности для населения информации и технологий в области местного самоуправления;</p> <p>укрепить доверие граждан к органам местного самоуправления в Шумерлинском районе;</p> <p>сформировать высококвалифицированный кадровый состав органов местного самоуправления в Шумерлинском районе;</p> <p>реализовать конституционные права граждан на получение достоверной информации, создать условия для получения информации о муниципальных нормативных правовых актах должностными лицами и организациями.</p>

Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления», цели, задачи, описание сроков и этапов реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере развития муниципального управления Шумерлинского района Чувашской Республики определены в [Стратегии](#) социально-экономического развития Шумерлинского района Чувашской Республики до 2035 года.

Муниципальная программа Шумерлинского района Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления» (далее – Муниципальная программа) направлена на достижение следующих целей:

совершенствование системы муниципального управления Шумерлинского района Чувашской Республики;

повышение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих Шумерлинского района Чувашской Республики (далее также - муниципальные служащие).

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

повышение эффективности муниципального управления и местного самоуправления, взаимодействия органов власти всех уровней с гражданским обществом и бизнесом;

формирование высококвалифицированного кадрового состава, способного обеспечить эффективность муниципального управления;

обеспечение общедоступности и достоверности сведений, содержащихся в регистре муниципальных нормативных правовых актов Шумерлинского района.

Муниципальная программа будет реализовываться в 2019 - 2035 годах в три этапа:

1 этап - 2019 - 2025 годы;

2 этап - 2026 - 2030 годы;

3 этап - 2031 - 2035 годы.

В рамках 1 этапа будет продолжена реализация ранее начатых мероприятий, направленных на совершенствование системы муниципального управления, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления в Шумерлинском районе Чувашской Республики.

На 2 и 3 этапах планируется продолжить работу по предупреждению и искоренению коррупции, повышению эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и гражданского общества в сфере муниципального управления, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций.

Сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в приложении N 1 к настоящей муниципальной программе.

Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого индикатора и показателя (достижение максимального значения) и изменения приоритетов муниципальной политики в рассматриваемой сфере.

Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм Муниципальной программы

Выстроенная в рамках настоящей Муниципальной программы система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей Муниципальной программы.

Задачи Муниципальной программы будут решаться в рамках четырех подпрограмм.

Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Шумерлинском районе» объединяет четыре основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. Организация дополнительного профессионального развития муниципальных служащих Шумерлинского района.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается реализация мер по переподготовке и повышению квалификации кадров для муниципальной службы, организации прохождения практики студентами образовательных организаций высшего образования в органах местного самоуправления Шумерлинского района.

Основное мероприятие 2. Внедрение на муниципальной службе современных кадровых технологий.

Данное основное мероприятие предусматривает создание объективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы и включение в кадровые резервы органов местного самоуправления Шумерлинского района.

Основное мероприятие 3. Повышение престижа муниципальной службы.

Реализация данного основного мероприятия предусматривает формирование кадровых резервов и их эффективное использование, а также проведение конкурса «Лучший муниципальный служащий в Шумерлинском районе».

Основное мероприятие 4. Формирование положительного имиджа органов местного самоуправления в Шумерлинском районе.

В рамках данного основного мероприятия планируется проведение социологических опросов или интернет-опросов на предмет оценки удовлетворенности муниципальных служащих условиями и результатами своей работы, морально-психологическим климатом в коллективе, а также анализ результатов социологических опросов или интернет-опросов.

Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции» объединяет три основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц.

Предусматривается составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.

Основное мероприятие 2. Направление муниципальных нормативных правовых актов в Министерство юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается направление муниципальных нормативных правовых актов Шумерлинского района для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики.

Основное мероприятие 3. Обеспечение оказания бесплатной юридической помощи в Шумерлинском районе.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается разработка и мониторинг нормативных правовых актов Шумерлинского района, регулирующих вопросы оказания бесплатной юридической помощи, обеспечение отдельных категорий граждан бесплатной юридической помощью.

Подпрограмма «Противодействие коррупции в Шумерлинском районе» объединяет пять основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Шумерлинском районе.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается разработка администрацией Шумерлинского района планов мероприятий по противодействию коррупции.

Основное мероприятие 2. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности.

Данное основное мероприятие предусматривает разработку нормативных правовых актов Шумерлинского района в целях реализации Национального плана противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378, а также совершенствование нормативно-правовой базы Шумерлинского района, регулирующей вопросы противодействия коррупции.

Основное мероприятие 3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается дальнейшее проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Шумерлинского района и их проектов.

Основное мероприятие 4. Внедрение внутреннего контроля в органах местного самоуправления.

Данное основное мероприятие включает в себя реализацию мероприятий по организации и обеспечению эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе в Чувашской Республике (далее также - муниципальная служба), проведению анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, а также проведению проверок достоверности и полноты указанных сведений.

Основное мероприятие 5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления в Шумерлинском районе.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается организация размещения в средствах массовой информации информационных сюжетов, интервью по вопросам реализации на территории Шумерлинского района политики в области противодействия коррупции, а также обеспечение размещения в средствах массовой информации сведений о фактах привлечения к ответственности должностных лиц органов местного самоуправления за правонарушения, связанные с использованием своего служебного положения.

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации Муниципальной программы)

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местного бюджета Шумерлинского района.

Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы на 2019–2035 годы составят 379960,3 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы на 1 этапе составляет 159942,4 тыс. рублей, в том числе:

федеральный бюджет – 31,4 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 2,2 тыс. рублей;

в 2020 году – 3,3 тыс. рублей;

в 2021 году – 2,1 тыс. рублей;

в 2022 году – 18,2 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,8 тыс. рублей;

в 2024 году – 2,4 тыс. рублей;

в 2025 году – 2,4 тыс. рублей;

республиканский бюджет Чувашской Республики – 0,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0 тыс. рублей;

в 2023 году – 0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,4 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,4 тыс. рублей;

бюджет Шумерлинского района – 159910,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 23617,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 25289,4 тыс. рублей;

в 2021 году – 25226,6 тыс. рублей;

в 2022 году – 21390,5 тыс. рублей;

в 2023 году – 20390,3 тыс. рублей;

в 2024 году – 21 998,2 тыс. рублей;

в 2025 году – 21 998,2 тыс. рублей;

На 2 этапе, в 2026 - 2030 годах, объем финансирования Муниципальной программы составляет 110 006,9 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 12,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 2,0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района – 109 992,9 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031 - 2035 годах, объем финансирования Муниципальной программы составляет 110 011,0 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 12,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 2,0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского района – 109 997,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

[Сведения](#) о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы, подпрограмм Муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к настоящей программе.

Ресурсное [обеспечение](#) и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении N 2 к настоящей Муниципальной программе.

В Муниципальной программу включены подпрограммы, реализуемые в рамках Муниципальной программы, согласно [приложениям № 3 - 6](#) к настоящей Муниципальной программе.

С В Е Д Е Н И Я

о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления», подпрограмм Муниципальной программы и их значениях

N пп	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей по годам									
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2030	2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Муниципальная программа Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления»												
1.	Доля муниципальных нормативных правовых актов Шумерлинского района, направленных в Министерство юстиции и имущественных отношений ЧР для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики	процентов от общего числа принятых	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Шумерлинском районе»												
1.	Количество муниципальных служащих в Шумерлинском районе Чувашской Республике (далее также - муниципальные служащие), прошедших дополнительное профессиональное образование в текущем году за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики	человек	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
2.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва Шумерлинского района и по результатам конкурсов на замещение вакантных должностей, в общем числе вакантных должностей муниципальной службы, замещение которых предусмотрено по конкурсу	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
3.	Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет в общей численности муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	процентов	7,0	8,0	8,0	9,0	9,0	9,0	10,0	10,0	10,0	10,0
4.	Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, в общей численности муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.	Доля муниципальных служащих в возрасте до 50 лет, имеющих стаж муниципальных службы 10 и более лет, в общей численности муниципальных служащих	процентов	10,0	10,0	10,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0
6.	Доля муниципальных служащих, оценивших условия и результаты своей работы, морально-психологический климат в коллективе не ниже оценки "удовлетворительно"	процентов от числа опрошенных	70,0	70,0	70,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции»												

Подпрограмма
«Развитие муниципальной службы в Шумерлинском районе»
Муниципальной программы Шумерлинского района
«Развитие потенциала муниципального управления»

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Администрация Шумерлинского района
Соисполнитель подпрограммы	- Отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Шумерлинского района
Цель подпрограммы	- повышение эффективности муниципальной службы в Шумерлинском районе (далее также - муниципальная служба), а также результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Шумерлинском районе (далее также - муниципальные служащие)
Задачи подпрограммы	внедрение новых кадровых технологий на муниципальной службе; эффективность подготовки кадров для муниципальной службы, профессионального развития муниципальных служащих, лиц, состоящих в кадровых резервах органов местного самоуправления в Шумерлинском районе (далее также соответственно - кадровые резервы, органы местного самоуправления); повышение престижа муниципальной службы и органов местного самоуправления в Шумерлинском районе; совершенствование порядка формирования, использования и подготовки кадровых резервов органов местного самоуправления; создание объективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы и включение в кадровые резервы органов местного самоуправления; формирование положительного имиджа органов местного самоуправления; обеспечение стабильности кадрового состава органов местного самоуправления; совершенствование организационной системы управления кадровыми процессами
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- к 2036 году предусматривается достижение следующих целевых индикаторов и показателей: количество муниципальных служащих в Шумерлинском районе (далее также - муниципальные служащие), прошедших дополнительное профессиональное образование в текущем году за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, - 7 человек; доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва Шумерлинского района и по результатам конкурсов на замещение вакантных должностей, в общем числе вакантных должностей муниципальной службы, замещение которых предусмотрено по конкурсу, - 100,0 процента; доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет в общей численности муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет, - 7,0 процента; доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, в общей численности муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации, - 100 процента; доля муниципальных служащих в возрасте до 50 лет, имеющих стаж муниципальной службы 10 и более лет, в общей численности муниципальных служащих, - 10 процента; доля муниципальных служащих, оценивших условия и результаты своей работы, морально-психологический климат в коллективе не ниже оценки "удовлетворительно", - 80 процентов от числа опрошенных
Этапы и сроки реализации подпрограммы	- 2019 - 2035 годы: 1 этап - 2019 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2031 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	- прогнозируемые объемы финансирования мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляют – 0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 году – 0,0 тыс. рублей; в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; в 2028 году – 0,0 тыс. рублей; в 2029 году – 0,0 тыс. рублей; в 2030 году – 0,0 тыс. рублей; в 2031 году – 0,0 тыс. рублей; в 2032 году – 0,0 тыс. рублей

в 2033 году – 0,0 тыс. рублей
в 2034 году – 0,0 тыс. рублей
в 2035 году – 0,0 тыс. рублей

- Ожидаемые результаты реализации подпрограммы
- создание эффективной системы поиска и отбора кандидатов для замещения должностей муниципальной службы и включения в кадровые резервы органов местного самоуправления, основанной на принципах открытости, объективности и равного доступа граждан к муниципальной службе;
 - использование инновационных технологий профессионального развития муниципальных служащих, лиц, состоящих в кадровых резервах органов местного самоуправления;
 - применение современных методов оценки граждан и муниципальных служащих;
 - доверие граждан к деятельности муниципальных служащих;
 - стабильность профессионального кадрового состава муниципальной службы;
 - эффективность кадровых резервов органов местного самоуправления;
 - престиж муниципальной службы;
 - формирование положительного имиджа органов местного самоуправления.

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Шумерлинском районе» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления», общая характеристика участия органов местного самоуправления Шумерлинского района в реализации подпрограммы

Приоритеты в вопросах развития муниципальной службы определены Федеральным [законом](#) «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Указом](#) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 601 «Об основных направлениях совершенствования муниципального управления», [Законом](#) Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике» и основными целями муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления».

Основной целью подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Шумерлинском районе» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления» (далее - подпрограмма) является повышение эффективности муниципальной службы в Шумерлинском районе, а также результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Шумерлинском районе.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих задач:

- внедрение новых кадровых технологий на муниципальной службе;
- эффективность подготовки кадров для муниципальной службы, профессионального развития муниципальных служащих, лиц, состоящих в кадровых резервах органов местного самоуправления в Шумерлинском районе;
- повышение престижа муниципальной службы и органов местного самоуправления в Шумерлинском районе;
- совершенствование порядка формирования, использования и подготовки кадровых резервов органов местного самоуправления;
- создание объективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы и включение в кадровые резервы органов местного самоуправления;
- формирование положительного имиджа органов местного самоуправления;
- обеспечение стабильности кадрового состава органов местного самоуправления;
- совершенствование организационной системы управления кадровыми процессами.

Подпрограмма отражает участие органов местного самоуправления в реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой.

В рамках мероприятий предусмотрены методическое и консультационное обеспечение деятельности кадровых служб органов местного самоуправления, организация дополнительного профессионального развития муниципальных служащих в Шумерлинском районе, внедрение на муниципальной службе современных кадровых технологий.

Для повышения престижа муниципальной службы и формирования положительного имиджа органов местного самоуправления важное значение имеет реализация муниципальных программ по развитию муниципальной службы в органах местного самоуправления, предусматривающих мероприятия по созданию эффективной системы поиска и отбора кандидатов для замещения должностей муниципальной службы и включения в кадровые резервы органов местного самоуправления, основанной на принципах открытости, объективности и равного доступа граждан к муниципальной службе, использование инновационных технологий профессионального развития муниципальных служащих, лиц, состоящих в кадровых резервах органов местного самоуправления, и т.д.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

Количество муниципальных служащих в Шумерлинском районе (далее также - муниципальные служащие), прошедших дополнительное профессиональное образование в текущем году за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики.

Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва Шумерлинского района и по результатам конкурсов на замещение вакантных должностей, в общем числе вакантных должностей муниципальной службы, замещение которых предусмотрено по конкурсу.

Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет в общей численности муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет

Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, в общей численности муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации

Доля муниципальных служащих в возрасте до 50 лет, имеющих стаж муниципальной службы 10 и более лет, в общей численности муниципальных служащих

Доля муниципальных служащих, оценивших условия и результаты своей работы, морально-психологический климат в коллективе не ниже оценки "удовлетворительно"

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение следующих целевых индикаторов и показателей:

Количество муниципальных служащих в Шумерлинском районе (далее также - муниципальные служащие), прошедших дополнительное профессиональное образование в текущем году за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики:

- в 2019 году - 7,0 человек;
- в 2020 году - 7,0 человек;
- в 2021 году - 7,0 человек;

в 2022 году - 7,0 человек;
в 2023 году - 7,0 человек;
в 2024 году - 7,0 человек;
в 2025 году - 7,0 человек;
в 2030 году - 7,0 человек;
в 2035 году - 7,0 человек;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва Шумерлинского района и по результатам конкурсов на замещение вакантных должностей, в общем числе вакантных должностей муниципальной службы, замещение которых предусмотрено по конкурсу;

в 2019 году - 100 человек;
в 2020 году - 100 человек;
в 2021 году - 100 человек;
в 2022 году - 100 человек;
в 2023 году - 100 человек;
в 2024 году - 100 человек;
в 2025 году - 100 человек;
в 2030 году - 100 человек;
в 2035 году - 100 человек;

доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет в общей численности муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;

в 2019 году - 7,0 процента;
в 2020 году - 8,0 процента;
в 2021 году - 8,0 процента;
в 2022 году - 9,0 процента;
в 2023 году - 9,0 процента;
в 2024 году - 9,0 процента;
в 2025 году - 10,0 процента;
в 2030 году - 10,0 процента;
в 2035 году - 10,0 процента;

доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, в общей численности муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации;

в 2019 году - 100,0 процента;
в 2020 году - 100,0 процента;
в 2021 году - 100,0 процента;
в 2022 году - 100,0 процента;
в 2023 году - 100,0 процента;
в 2024 году - 100,0 процента;
в 2025 году - 100,0 процента;
в 2030 году - 100,0 процента;
в 2035 году - 100,0 процента;

доля муниципальных служащих в возрасте до 50 лет, имеющих стаж муниципальной службы 10 и более лет, в общей численности муниципальных служащих:

в 2019 году - 10,0 процента;
в 2020 году - 10,0 процента;
в 2021 году - 10,0 процента;
в 2022 году - 15,0 процента;
в 2023 году - 15,0 процента;
в 2024 году - 15,0 процента;
в 2025 году - 15,0 процента;
в 2030 году - 15,0 процента;
в 2035 году - 15,0 процента.

Доля муниципальных служащих, оценивших условия и результаты своей работы, морально-психологический климат в коллективе не ниже оценки "удовлетворительно":

в 2019 году - 70,0 процента;
в 2020 году - 70,0 процента;
в 2021 году - 70,0 процента;
в 2022 году - 80,0 процента;
в 2023 году - 80,0 процента;
в 2024 году - 80,0 процента;
в 2025 году - 80,0 процента;
в 2030 году - 80,0 процента;
в 2035 году - 80,0 процента.

Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и муниципальной программы в целом.

Подпрограмма объединяет четыре основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. Организация дополнительного профессионального развития муниципальных служащих Шумерлинского района.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается реализация мер по переподготовке и повышению квалификации кадров для муниципальной службы, организации прохождения практики студентами образовательных организаций высшего образования в органах местного самоуправления Шумерлинского района.

Основное мероприятие 2. Внедрение на муниципальной службе современных кадровых технологий.

Данное основное мероприятие предусматривает создание объективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы и включение в кадровые резервы органов местного самоуправления Шумерлинского района.

Основное мероприятие 3. Повышение престижа муниципальной службы.

Реализация данного основного мероприятия предусматривает формирование кадровых резервов и их эффективное использование, а также проведение конкурса «Лучший муниципальный служащий в Шумерлинском районе».

Основное мероприятие 4. Формирование положительного имиджа органов местного самоуправления в Шумерлинском районе.

В рамках данного основного мероприятия планируется проведение социологических опросов или интернет-опросов на предмет оценки удовлетворенности муниципальных служащих условиями и результатами своей работы, морально-психологическим климатом в коллективе, а также анализ результатов социологических опросов или интернет-опросов.

**Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов,
необходимых для реализации подпрограммы
(с расшифровкой по источникам финансирования,
по этапам и годам реализации подпрограммы)**

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019–2035 годах за счет средств бюджета Шумерлинского района составит 0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;	в 2028 году – 0,0 тыс. рублей
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;	в 2029 году – 0,0 тыс. рублей
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;	в 2030 году – 0,0 тыс. рублей
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;	в 2031 году – 0,0 тыс. рублей
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей	в 2032 году – 0,0 тыс. рублей
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей	в 2033 году – 0,0 тыс. рублей
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей	в 2034 году – 0,0 тыс. рублей
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей	в 2035 году – 0,0 тыс. рублей
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей	

		е организационной системы управления кадровыми процессами																
Целевой индикатор показателя подпрограммы, увязанные основным мероприятием	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва Шумерлинского района и по результатам конкурсов на замещение вакантных должностей, в общем числе вакантных должностей муниципальной службы, замещение которых предусмотрено по конкурсу, процентов							х	не мене е 100									
	Доля муниципальных служащих в возрасте до 50 лет, имеющих стаж муниципальной службы 10 и более лет, в общей численности муниципальных служащих							х	не мене е 10	не мене е 10	не мене е 10	не мене е 15						

Цель «Повышение эффективности муниципальной службы в Шумерлинском районе, а также результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Чувашской Республике»

Основное мероприятие 3	Повышение престижа муниципальной службы	обеспечение стабильности кадрового состава органов местного самоуправления в Чувашской Республике	ответственный исполнитель – администрация Шумерлинского района	х	х	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				х	х	х	х	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				х	х	х	х	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				х	х	х	х	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				х	х	х	х	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 3	Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет в общей численности муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет, процентов							х	не мене е 7	не мене е 8	не мене е 8	не мене е 9	не мене е 9	не мене е 9	не мене е 10	не мене е 10	не мене е 10	
	Доля муниципальных служащих, оценивших условия и результаты своей работы, морально-психологический климат в коллективе не ниже оценки "удовлетворительно", процентов от числа опрошенных							х	70,0	70,0	70,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
	Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, в общей численности муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации							х	не мене е 100									

Цель «Повышение эффективности муниципальной службы в Шумерлинском районе, а также результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Шумерлинском районе»

ПОДПРОГРАММА
«Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции»
муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления»

Ответственный исполнитель	– Администрация Шумерлинского района
Цель подпрограммы	– реализация муниципальной политики в сфере юстиции
Задачи подпрограммы	– осуществление полномочий по составлению (изменению) списков в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации направление МНПА Шумерлинского района в министерство юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики для включения в регистр МНПА Чувашской Республики обеспечение оказания бесплатной юридической помощи.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	– к 2036 году предусматривается достижение следующих целевых индикаторов и показателей: доля муниципальных нормативных правовых актов Шумерлинского района, направленных в Министерство юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики, - 100 процентов от числа принятых.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	– 2019–2035 годы: 1 этап – 2019–2025 годы; 2 этап – 2026–2030 годы; 3 этап – 2031–2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	– прогнозируемые объемы финансирования мероприятий подпрограммы в 2019–2035 годах составляют 60,2 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 2,2 тыс. рублей; в 2020 году – 3,3 тыс. рублей; в 2021 году – 2,1 тыс. рублей; в 2022 году – 18,2 тыс. рублей; в 2023 году – 0,8 тыс. рублей; в 2024 году – 2,8 тыс. рублей; в 2025 году – 2,8 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 14,0 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 14,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 55,4 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 2,2 тыс. рублей; в 2020 году – 3,3 тыс. рублей; в 2021 году – 2,1 тыс. рублей; в 2022 году – 18,2 тыс. рублей; в 2023 году – 0,8 тыс. рублей; в 2024 году – 2,4 тыс. рублей; в 2025 году – 2,4 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 12,0 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 12,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 4,8 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0 тыс. рублей; в 2023 году – 0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,4 тыс. рублей; в 2025 году – 0,4 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 2,0 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 2,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	– обеспечение оказания квалифицированной бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике; обеспечение соответствия нормативных правовых актов органов местного самоуправления Шумерлинского района законодательству Российской Федерации и законодательству Чувашской Республики;

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы «Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления», общая характеристика участия органов местного самоуправления Шумерлинского района в реализации подпрограммы

Приоритетным направлением муниципальной политики в сфере юстиции является обеспечение соответствия норм нормативных правовых актов Шумерлинского района, Устава Шумерлинского района действующему законодательству.

Основной целью подпрограммы «Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления» (далее – подпрограмма) является реализация муниципальной политики в сфере юстиции.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих приоритетных задач:

осуществление полномочий по составлению (изменению) списков в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации

внесение муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики.

обеспечение оказания бесплатной юридической помощи.

Подпрограмма отражает участие органов местного самоуправления Шумерлинского района в реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

доля муниципальных нормативных правовых актов Шумерлинского района, направленных в Министерство юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение следующих целевых индикаторов и показателей:

доля муниципальных нормативных правовых актов Шумерлинского района, направленных в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики:

- в 2019 году – 100,0 процентов;
- в 2020 году – 100,0 процентов;
- в 2021 году – 100,0 процентов;
- в 2022 году – 100,0 процентов;
- в 2023 году – 100,0 процентов;
- в 2024 году – 100,0 процентов;
- в 2025 году – 100,0 процентов;
- в 2030 году – 100,0 процентов;
- в 2035 году – 100,0 процентов;

Раздел III. Характеристика основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом.

Подпрограмма объединяет шесть основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц

В рамках данного основного мероприятия предусматривается реализация следующих мероприятий:

Мероприятие 1.1. Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета.

Основное мероприятие 2. Направление муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики

Основное мероприятие 3. Обеспечение оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике

Данное основное мероприятие включает в себя реализацию следующих мероприятий:

Мероприятие 3.1. Разработка и мониторинг нормативных правовых актов Шумерлинского района, регулирующих вопросы оказания бесплатной юридической помощи.

Мероприятие 3.2. Обеспечение отдельных категорий граждан бесплатной юридической помощью.

Подпрограмма реализуется в период с 2019 по 2035 год в три этапа:

- 1 этап – 2019–2025 годы;
- 2 этап – 2026–2030 годы;
- 3 этап – 2031–2035 годы.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального бюджета и республиканского бюджета Чувашской Республики. Общий объем финансирования подпрограммы в 2019–2035 годах составляет 60,2 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 55,4 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 4,8 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограммы на 1 этапе объемы финансирования мероприятий подпрограммы в 2019–2025 годах составляют 32,2 тыс. рублей, в том числе:

- в 2019 году – 2,2 тыс. рублей;
- в 2020 году – 3,3 тыс. рублей;
- в 2021 году – 2,1 тыс. рублей;
- в 2022 году – 18,2 тыс. рублей;
- в 2023 году – 0,8 тыс. рублей;
- в 2024 году – 2,8 тыс. рублей;
- в 2025 году – 2,8 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 31,4 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 2,2 тыс. рублей;
в 2020 году – 3,3 тыс. рублей;
в 2021 году – 2,1 тыс. рублей;
в 2022 году – 18,2 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,8 тыс. рублей;
в 2024 году – 2,4 тыс. рублей;
в 2025 году – 2,4 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,4 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,4 тыс. рублей;

На 2 этапе, в 2026–2030 годах, объем финансирования подпрограммы составляет 14,0 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 12,0 тыс. рублей;
республиканского бюджета Чувашской Республики – 2,0 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031–2035 годах, объем финансирования подпрограммы составляет 14,0 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 12,00 тыс. рублей;
республиканского бюджета Чувашской Республики – 2,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме.

Приложение
к подпрограмме «Совершенствование муниципального
управления в сфере юстиции» муниципальной программы
Шумерлинского района «Развитие
потенциала муниципального
управления»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации подпрограммы «Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции»
муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления»
за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района	Ответственный исполнитель, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей								
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Подпрограмма	«Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции»		ответственный исполнитель – Администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	2,2	3,3	2,1	18,2	0,8	2,8	2,8	14,0	14,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	2,2	3,3	2,1	18,2	0,8	2,4	2,4	12,0	12,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,4	0,4	2,0	2,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Цель «Реализация муниципальной политики в сфере юстиции»

Основное мероприятие 1	Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц	укрепление материально-технической базы судебных участков мировых судей Чувашской Республики; обеспечение единства правового пространства	ответственный исполнитель – Администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	2,2	3,3	2,1	18,2	0,8	2,8	2,8	14,0	14,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	2,2	3,3	2,1	18,2	0,8	2,4	2,4	12,0	12,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,4	0,4	2,0	2,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Меропри-	Осуществление		ответственн	x	x	x	x	всего	2,2	3,3	2,1	18,2	0,8	2,8	2,8	14,0	14,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
			ция Шумерлинс кого района	x	x	x	x	Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Меропри- ятие 3.1	Разработка и мониторинг нормативных правовых актов Шумерлинского района, регулирующих вопросы оказания бесплатной юридической помощи		ответственн ый исполнитель – Администра ция Шумерлинс кого района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Меропри- ятие 3.2	Обеспечение отдельных категорий граждан бесплатной юридической помощью		ответственн ый исполнитель – Администра ция Шумерлинс кого района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				818	03 04	4540413 750	240	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

* Приводятся значения целевых индикаторов и показателей в 2030 и 2035 годах соответственно.

ПОДПРОГРАММА
«Противодействие коррупции в Шумерлинском районе»
муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие
потенциала муниципального управления»

Ответственный подпрограммы	исполнитель	– Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики
Цель подпрограммы		– снижение уровня коррупции и ее влияния на деятельность органов местного самоуправления Шумерлинского района
Задачи подпрограммы		– предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию; обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, предусмотренных действующим законодательством; реализация кадровой политики в органах местного самоуправления Шумерлинского района в целях минимизации коррупционных рисков; формирование антикоррупционного сознания, нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям;
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы		– к 2036 году предусматривается достижение следующих целевых индикаторов и показателей: доля подготовленных нормативных правовых актов Шумерлинского района, регулирующих вопросы противодействия коррупции, отнесенные к компетенции Шумерлинского района, – 100,0 процентов; доля муниципальных служащих, в отношении которых лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, ежегодно проводится анализ представленных ими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей – 100,0 процентов; доля лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, прошедших обучение по антикоррупционной тематике – 100,0 процентов; доля лиц, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых опубликованы, в общем количестве лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию – 100,0 процентов.
Этапы и сроки реализации подпрограммы		– 2019–2035 годы: 1 этап – 2019–2025 годы; 2 этап – 2026–2030 годы; 3 этап – 2031–2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации		– общий объем финансирования подпрограммы в 2019–2035 годах за счет средств бюджета Шумерлинского района составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 0,0 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 0,0 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы		– создание эффективных условий для предупреждения и искоренения коррупции; повышение эффективности борьбы с коррупционными правонарушениями; снижение уровня злоупотреблений со стороны лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих при осуществлении ими должностных полномочий; укрепление доверия граждан к органам местного самоуправления Шумерлинского район; повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы «Противодействие коррупции в Шумерлинском районе» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления», общая характеристика участия органов местного самоуправления Шумерлинского района в реализации подпрограммы

Приоритеты антикоррупционной политики определены Федеральным законом «О противодействии коррупции», Национальным планом противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, Законом Чувашской Республики «О противодействии коррупции», основными целями муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления» и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

Основной целью подпрограммы «Противодействие коррупции в Шумерлинском районе» муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления» (далее – подпрограмма) является снижение уровня коррупции и ее влияния на деятельность органов местного самоуправления Шумерлинского района (далее также – органы местного самоуправления).

Достижению поставленной цели способствует решение следующих приоритетных задач:

предупреждение коррупционных правонарушений;

устранение условий, порождающих коррупцию;

обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, предусмотренных действующим законодательством;

реализация кадровой политики в органах местного самоуправления Шумерлинского района в целях минимизации коррупционных рисков;

формирование антикоррупционного сознания, нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям

Администрацией Шумерлинского района ежегодно утверждается план мероприятий по противодействию коррупции, принимаются нормативные правовые акты в целях реализации Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378, осуществляется совершенствование нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции.

Реализация органами местного самоуправления мероприятий подпрограммы будет способствовать формированию среди муниципальных служащих нетерпимости к коррупционным проявлениям.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

доля подготовленных нормативных правовых актов Шумерлинского района, регулирующих вопросы противодействия коррупции, отнесенные к компетенции Шумерлинского района;

доля муниципальных служащих, в отношении которых лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, ежегодно проводится анализ представленных ими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей;

доля лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, прошедших обучение по антикоррупционной тематике;

доля лиц, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых опубликованы, в общем количестве лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение следующих целевых индикаторов и показателей:

доля подготовленных нормативных правовых актов Шумерлинского района, регулирующих вопросы противодействия коррупции, отнесенные к компетенции Шумерлинского района:

в 2019 году – 100,0 процентов;

в 2020 году – 100,0 процентов;

в 2021 году – 100,0 процентов;

в 2022 году – 100,0 процентов;

в 2023 году – 100,0 процентов;

в 2024 году – 100,0 процентов;

в 2025 году – 100,0 процентов;

в 2030 году – 100,0 процентов;

в 2035 году – 100,0 процентов;

доля муниципальных служащих, в отношении которых лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, ежегодно проводится анализ представленных ими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей:

в 2019 году – 100,0 процентов;

в 2020 году – 100,0 процентов;

в 2021 году – 100,0 процентов;

в 2022 году – 100,0 процентов;

в 2023 году – 100,0 процентов;

в 2024 году – 100,0 процентов;

в 2025 году – 100,0 процентов;

в 2030 году – 100,0 процентов;

в 2035 году – 100,0 процентов;

доля лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, прошедших обучение по антикоррупционной тематике:

в 2019 году – 90,0 процентов;

в 2020 году – 100,0 процентов;

в 2021 году – 100,0 процентов;

в 2022 году – 100,0 процентов;

в 2023 году – 100,0 процентов;

в 2024 году – 100,0 процентов;

в 2025 году – 100,0 процентов;

в 2030 году – 100,0 процентов;

в 2035 году – 100,0 процентов;

доля лиц, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых опубликованы, в общем количестве лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию

- в 2019 году – 100,0 процентов;
- в 2020 году – 100,0 процентов;
- в 2021 году – 100,0 процентов;
- в 2022 году – 100,0 процентов;
- в 2023 году – 100,0 процентов;
- в 2024 году – 100,0 процентов;
- в 2025 году – 100,0 процентов;
- в 2030 году – 100,0 процентов;
- в 2035 году – 100,0 процентов;

Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом.

Подпрограмма объединяет девять основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Шумерлинском районе

В рамках данного основного мероприятия предусматривается реализация следующего мероприятия:

Мероприятие 1.1. Разработка администрацией Шумерлинского района планов мероприятий по противодействию коррупции.

Основное мероприятие 2. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности

Данное основное мероприятие включает в себя реализацию следующих мероприятий:

Мероприятие 2.1. Разработка нормативных правовых актов Шумерлинского района в целях реализации Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378.

Мероприятие 2.2. Совершенствование нормативно-правовой базы Шумерлинского района, регулирующей вопросы противодействия коррупции.

Основное мероприятие 3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

Предполагается реализация следующих мероприятий:

Мероприятие 3.1. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Шумерлинского района и их проектов.

Основное мероприятие 4. Внедрение внутреннего контроля в органах местного самоуправления Шумерлинского района

Данное основное мероприятие включает в себя реализацию следующих мероприятий:

Мероприятие 4.1. Организация и обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими Шумерлинского района ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе и законодательством о муниципальной службе.

Мероприятие 4.2. Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности Шумерлинского района и муниципальными служащими Шумерлинского района, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, а также проведение проверок достоверности и полноты указанных сведений.

Подпрограмма реализуется в период с 2019 по 2035 год в три этапа:

- 1 этап – 2019–2025 годы;
- 2 этап – 2026–2030 годы;
- 3 этап – 2031–2035 годы.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Расходы подпрограммы формируются за счет средств бюджета Шумерлинского района.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019–2035 годах за счет средств бюджета Шумерлинского района составляет 0,0 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета Шумерлинского района на 1 этапе составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе:

- в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,0 тыс. рублей.

На 2 этапе, в 2026–2030 годах, объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета Шумерлинского района составляет 0,0 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031–2035 годах, объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета Шумерлинского района составляет 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей республиканского бюджета Чувашской Республики.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме.

Приложение
к подпрограмме «Противодействие
коррупции в Шумерлинском районе»
муниципальной программы Шумерлинского района «Развитие потенциала
муниципального управления»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации подпрограммы «Противодействие коррупции в Шумерлинском районе» муниципальной программы
Шумерлинского района «Развитие потенциала муниципального управления» за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского района	Ответственный исполнитель, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Подпрограмма	«Противодействие коррупции в Шумерлинском районе»		ответственный исполнитель – Администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Цель «Снижение уровня коррупции и ее влияния на деятельность органов местного самоуправления Шумерлинского района»																		
Основное мероприятие 1	Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Шумерлинском районе	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	ответственный исполнитель – Администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 1.1	Разработка администрацией Шумерлинского района планов мероприятий по противодействию коррупции	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	ответственный исполнитель – Администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Цель «Снижение уровня коррупции и ее влияния на деятельность органов местного самоуправления Шумерлинского района»																		
Основное мероприятие 2	Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	ответственный исполнитель – Администрация Шумерлинского района	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Целевой индикатор	Доля подготовленных нормативных правовых актов Шумерлинского района, регулирующих вопросы противодействия коррупции, отнесенные к компетенции Шумерлинского района, процентов							x	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0**	100,0**	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, а также проведение проверок достоверности и полноты указанных сведений	законодательством															

* Мероприятие осуществляется по согласованию с исполнителем.

** Приводятся значения целевых индикаторов и показателей в 2030 и 2035 годах соответственно.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

О внесении изменения в постановление администрации Шумерлинского района Чувашской Республики от 18.10.2018 № 574 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Шумерлинского района»

От 28.05.2021 № 253

В соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021 № 116-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

администрация Шумерлинского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Шумерлинского района, утвержденное постановлением администрации Шумерлинского района от 18.10.2018 № 574, изменение, изложив подпункт 8.1.7. пункта 8.1. раздела 8 в следующей редакции:

«8.1.7. в случае прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном издании «Вестник Шумерлинского района», но не ранее 1 июля 2021 года, и подлежит размещению на официальном сайте администрации Шумерлинского района.

Глава администрации
Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**

О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского района от 14.08.2020 № 389 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению администрацией Шумерлинского района муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»

От 28.05.2021 № 254

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

администрация Шумерлинского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению администрацией Шумерлинского района муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации Шумерлинского района от 14.08.2020 № 389 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. подпункт 1.3.1. пункта 1 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информация об органах власти, структурных подразделениях, организациях, предоставляющих муниципальную услугу, способ получения сведений о месте нахождения и графике работы администрации Шумерлинского района

Информация, предоставляемая заинтересованным лицам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной. Сведения о местах нахождения и графиках работы организаций, предоставляющих муниципальную услугу, представлены в Приложении 1 к регламенту.

Сведения о местах нахождения и режимах работы, контактных телефонах, адресах электронной почты администрации Шумерлинского района, отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района (далее - отдел) размещены:

на официальном сайте Шумерлинского района в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Шумерлинского района);

на информационных стендах в здании администрации Шумерлинского района, отдела, в котором предоставляется муниципальная услуга;

в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее также - Федеральный реестр);

в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг).

Прием и информирование заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами отдела.

В соответствии с соглашением о взаимодействии между органом местного самоуправления и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - соглашение) информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица могут получить также через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).»;

1.2. в разделе II:

пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Для принятия отделом решения о постановке на учет и направлении детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, необходимы следующие документы, представляемые заявителем (заявителями) в

подлинниках или в копиях с предъявлением оригинала лично в отдел, либо в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг, либо через МФЦ:

1) заявление о постановке на учет в ОО, составленное в соответствии с формой согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

2) свидетельство о рождении ребенка;

3 документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

В случае наличия у заявителя права на внеочередной, первоочередной или преимущественный прием ребенка в ОО (Приложение № 10 к настоящему Административному регламенту) к заявлению прикладываются документы, подтверждающие льготное право на предоставление места в ОО:

удостоверение граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

справка с места работы судьи;

справка с места работы прокурорского работника;

справка с места работы сотрудника Следственного комитета Российской Федерации;

справка с места службы погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников федеральных органов исполнительной власти и военнослужащих, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации;

справка с места службы военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

справка с места службы погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территории Южной Осетии и Абхазии;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

справка с места работы сотрудника полиции;

справка с места службы сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

справка с места службы сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

справка с места службы граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

справка с места службы граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

справка с места службы военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;

справка с места службы, свидетельство о смерти военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, и военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;

справка с места службы сотрудников органов внутренних дел, не являющимися сотрудниками полиции;

справка с места службы сотрудников, имеющих специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

справка с места службы сотрудников, имевших специальные звания и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

справка с места службы сотрудников, имевших специальные звания и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

справка с места службы гражданина Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

справка с места службы гражданина Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

справка об инвалидности ребенка или одного из родителей ребенка, являющегося инвалидом (при наличии);

удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи;

справка, выданная органом социальной защиты населения по месту регистрации, о признании семьи малоимущей (представляется по инициативе заявителя);

справка, выданная образовательной организацией, о том, что их братья и (или) сестры обучаются в данной образовательной организации.

При представлении копий необходимо прикладывать также оригиналы документов, если копии нотариально не заверены, после заверения специалистом отдела либо специалистом МФЦ оригиналы документов возвращаются заявителям.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-коммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".;

пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и

нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

В порядке межведомственного электронного взаимодействия отделом запрашивается:

справка органов социальной защиты населения о приравнивании семьи к многодетным семьям;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

сведения об инвалидности ребенка или одного из родителей ребенка, являющегося инвалидом;

документ органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, о передаче на воспитание в приемные и патронатные семьи, судебное решение об усыновлении ребенка.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе. Непредставление указанных документов заявителем не может служить основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Отдел получает сведения об инвалидности ребенка или одного из родителей ребенка являющегося инвалидом, из Федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр инвалидов".

Заявитель (заявители) в праве по собственной инициативе представить в Отдел образования в качестве сведений, подтверждающий факт установления ребенку инвалидности, документы о признании ребенка или одного из родителей ребенка, являющегося инвалидом, в том числе справку, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающую установление инвалидности, либо индивидуальную программу его реабилитации или абилитации, выданную учреждением медико-социальной экспертизы, либо выписку из акта медико-социальной экспертизы ребенка признанного инвалидом.;

В случае если законным представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в абзаце шестом настоящего пункта, специалист отдела или специалист МФЦ для их получения направляет в рамках межведомственного взаимодействия в орган опеки и попечительства по месту жительства, суд соответствующий запрос не позднее 5 рабочих дней после дня поступления заявления.;

пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8. Особенности взаимодействия с заявителем при предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. При подаче заявления с документами на предоставление муниципальной услуги в отдел, а также в процессе предоставления муниципальной услуги, запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.8.2. Заявители в целях получения муниципальной услуги обращаются в отдел непосредственно или через многофункциональный центр.

В электронной форме государственные и муниципальные услуги предоставляются способами, предусмотренными частью 2 статьи 19 Федерального закона № 210-ФЗ, с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг, официального сайта Шумерлинского района в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления муниципальных услуг.

Организация предоставления муниципальной услуги в ходе личного приема в отделе, может не осуществляться при согласовании с высшим исполнительным органом государственной власти Чувашской Республики в случае, если предоставление муниципальной услуги организовано в многофункциональном центре.

2.8.3. Для обработки отделом персональных данных в целях предоставления персональных данных заявителя, имеющихся в распоряжении отдела, в многофункциональный центр на основании межведомственных запросов для предоставления муниципальной услуги по запросу о предоставлении муниципальной услуги, а также для обработки персональных данных при исполнении многофункциональным центром функций в соответствии со статьей 16 Федерального закона № 210-ФЗ и при регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и на региональных порталах государственных и муниципальных услуг не требуется получение согласия заявителя как субъекта персональных данных в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.8.4. Отдел, иные государственные органы, органы местного самоуправления, государственные внебюджетные фонды, подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ муниципальной услуги, многофункциональные центры, организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, организации и уполномоченные в соответствии с законодательством Российской

Федерации эксперты, предоставляющие услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, а также работники указанных органов и организаций обязаны соблюдать конфиденциальность ставшей известной им в связи с осуществлением деятельности по предоставлению муниципальной услуги или услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, информации, которая связана с правами и законными интересами заявителя или третьих лиц. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, представление информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, в отдел, предоставляющий муниципальную услугу, в подведомственную организацию, участвующую в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ, на основании межведомственных запросов, в многофункциональный центр либо в организацию, указанную в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, может осуществляться с согласия заявителя либо иного обладателя такой информации. Заявитель при обращении за предоставлением муниципальной услуги подтверждает факт получения указанного согласия в форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в том числе путем представления документа, подтверждающего факт получения указанного согласия, на бумажном носителе или в форме электронного документа.

2.8.5. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в отделе, предоставляющем муниципальную услугу, многофункциональном центре с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

в пункте 2.18:

подпункт 2.18.1. изложить в следующей редакции:

«2.18.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме могут осуществляться:

1) предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;

2) подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и прием таких запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов органом, предоставляющим муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг;

3) получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

4) взаимодействие органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

5) получение результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

6) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги.»;

подпункт 2.18.2. изложить в следующей редакции:

«2.18.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.»;

дополнить подпунктом 2.18.3. в следующей редакции:

«2.18.3. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ

Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ в соответствии с соглашением.

В соответствии с соглашением МФЦ осуществляет:

прием и заполнение запросов о предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством автоматизированных информационных систем многофункциональных центров, а также прием комплексных запросов;

информирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством комплексного запроса, в многофункциональных центрах, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, комплексных запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и через порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе путем оборудования в многофункциональном центре рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

составление и выдачу заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, по результатам предоставления муниципальной услуги отделом, предоставляющим муниципальную услугу, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

создание заверенных усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра электронных дубликатов документов и информации (преобразование в электронную форму документов и информации на бумажном носителе с сохранением их содержания и (при наличии) реквизитов), необходимых для предоставления муниципальной услуги (в том числе документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, и документов, предоставляемых в результате оказания услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги) и представленных гражданами на бумажных носителях, в порядке, установленном правилами организации деятельности многофункциональных центров, а также направление указанных электронных дубликатов в отдел, предоставляющий муниципальную услугу, и указанным гражданам с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. Перечень таких документов и информации и порядок создания и направления их электронных дубликатов в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, устанавливаются Правительством Российской Федерации;

в порядке, установленном статьей 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», размещение или обновление в единой системе идентификации и аутентификации сведений, необходимых для регистрации физических лиц в данной системе, размещение биометрических персональных данных в единой информационной системе персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица (далее - единая биометрическая система), с использованием программно-технических комплексов. Правительством Российской Федерации устанавливаются требования к организационным и техническим условиям осуществления таких размещения или обновления по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности. Источником финансового обеспечения расходов обязательств субъектов Российской Федерации, вытекающих из положений настоящего пункта, являются субсидии из федерального бюджета, предоставляемые субъектам Российской Федерации в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

иные функции, установленные нормативными правовыми актами и соглашениями о взаимодействии.

Прием и выдачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляют специалисты МФЦ в соответствии с графиком работы МФЦ.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ при наличии указания заявителя на получение результата

предоставления муниципальной услуги через МФЦ специалист отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского района, предоставляющий муниципальную услугу, направляет необходимые документы в МФЦ для их последующей выдачи заявителю.

МФЦ несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по соглашению в соответствии с условиями указанного соглашения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.;

1.3. в абзаце пятом пункта 5.2. раздела V слова «Приложения 7» заменить словами «Приложение № 11»;

1.4. дополнить приложением № 11 к Административному регламенту согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить постановление администрации Шумерлинского района от 06.06.2019 № 339 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению администрацией Шумерлинского района муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в издании «Вестник Шумерлинского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Шумерлинского района.

Глава администрации Шумерлинского района

Л.Г. Рафинов

Приложение
к постановлению администрации
Шумерлинского района
от 28.05.2021 № 254

Приложение № 10
к Административному регламенту
по предоставлению администрацией Шумерлинского района муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»

_____ должностное лицо,
которому направляется жалоба
от _____
Ф.И.О., полностью
_____ зарегистрированного(-ой) по адресу:
_____ телефон _____

ЖАЛОБА
на действия (бездействия) или решения, осуществленные
(принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги

_____ (наименование структурного подразделения, должность, Ф.И.О.
должностного лица администрации, МФЦ, Ф.И.О. руководителя, работника,
организации, Ф.И.О. руководителя, работника, на которых подается жалоба)

1. Предмет жалобы (краткое изложение обжалуемых действий (бездействий) или решений)

2. Причина несогласия (основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) или решением со ссылками на пункты административного регламента, либо статьи закона)

3. Приложение: (документы, либо копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства)

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть):

- при личном обращении;
- посредством почтового отправления на адрес, указанного в заявлении;
- посредством электронной почты _____.

_____ подпись заявителя фамилия, имя, отчество заявителя
" ____ " _____ 20 ____ г.