

**Постановление Администрации г. Канаша Чувашской Республики от 1 августа 2017 г. N 1222
"Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат по установке
коллективных (общедомовых), приборов учета используемых воды, электрической энергии,
тепловой энергии и газа, находящихся в муниципальной собственности города Канаш"**

В соответствии с требованиями [Жилищного кодекса](#) Российской Федерации, [ст. 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", [Федеральным законом](#) от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", [постановления](#) Правительства РФ от 6 сентября 2016 г. N 887 "Об общих требованиях к нормативно-правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" Администрация города Канаш Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидии на возмещение затрат по установке коллективных (общедомовых), приборов учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа, находящихся в муниципальной собственности города Канаш.

2. Признать утратившим силу [Постановление](#) администрации города Канаш от 15.01.2014 N 3 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах, соразмерно доле помещений, находящихся в муниципальной собственности, в праве общей собственности на это имущество".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства Д.Г. Байгулова.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](#).

И. о. главы администрации города

В.В. Димитриева

**Утвержден
постановлением администрации
города Канаш
от 01.08.2017 г. N 1222**

**Порядок
предоставления субсидии на возмещение затрат по установке коллективных (общедомовых),
приборов учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа,
находящихся в муниципальной собственности**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат по установке коллективных (общедомовых), приборов учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа, находящихся в муниципальной собственности (далее - Порядок), разработан в соответствии с

требованиями **Жилищного кодекса** Российской Федерации, со **статьей 78** Бюджетного кодекса Российской Федерации, **постановления** Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", **Федерального закона** от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", **Федеральным законом** от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.2. Настоящий Порядок устанавливает условия и механизм предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим работы по установке коллективных (общедомовых), приборов учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа, находящихся в муниципальной собственности (далее - получатель субсидии), субсидии на возмещение затрат по установке коллективных (общедомовых), приборов учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа, находящихся в муниципальной собственности, за счет средств бюджета города Канаш (далее - субсидия).

1.3. Предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком носит заявительный характер.

1.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, связанных с реализацией работ по установке коллективных (общедомовых), приборов учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа, находящихся в муниципальной собственности.

1.4.1. На установку коллективного (общедомового) прибора учета субсидия предоставляется пропорционально доле муниципальной собственности в общей площади всех жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

1.5. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете города Канаш на предоставление субсидии, является Администрация города Канаш Чувашской Республики (далее - Администрация).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

наличие соглашения между Администрацией и получателем субсидий о предоставлении субсидий (далее - соглашение);

расходование субсидии на цели, указанные в **пункте 1.4** настоящего Порядка, осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом города Канаш на текущий финансовый год.

Получатель субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

у получателя субсидий отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у получателя субсидий отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Канаш субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Канаш;

получатель субсидий не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатель субсидий не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств

и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета города Канаш в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели указанные в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка.

2.2. Для заключения соглашения на текущий финансовый год получатель субсидий представляет в Администрацию заявление о заключении соглашения в произвольной форме и следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

справку налогового органа об отсутствии у Получателя субсидии просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации за месяц, предшествующий дате подачи заявки;

справку налогового органа об отсутствии у Получателя субсидии задолженности в государственный пенсионный фонд, фонда социального страхования за квартал, предшествующий дате подачи заявки;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие процедур банкротства или ликвидации в отношении Получателя субсидии;

Администрация в лице отдела жилищно-коммунального хозяйства (далее- отдел ЖКХ) рассматривает заявление о заключении соглашения в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения заявления о заключении соглашения Администрация принимает решение о заключении соглашения или об отказе в заключении соглашения, о чем в течение пяти рабочих дней письменно информирует получателя субсидий.

Основанием для принятия решения об отказе в заключении соглашения является:

несоответствие получателя субсидий условию и требованиям, указанным в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка;

недоверенность сведений, содержащихся в представленных получателем субсидий документах, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка.

При принятии решения о заключении соглашения в течение трех рабочих дней заключается соглашение по типовой форме соглашения о предоставлении субсидий в пределах средств, предусмотренных бюджетом города Канаш на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.3. Для получения субсидии на цели, указанные в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, Получатель субсидии - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель предоставляет в Администрацию следующие документы:

заявку на предоставление субсидии на возмещение затрат по установке коллективных (общедомовых), приборов учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа, находящихся в муниципальной собственности по форме согласно [приложениям N 1 и 3](#) к настоящему Порядку;

расчет суммы средств, подлежащих перечислению администрацией города Канаш в целях возмещения затрат по установке коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа, находящихся в муниципальной собственности, по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку, согласованный администрацией в части площадей помещений, находящихся в муниципальной собственности на дату акта допуска в эксплуатацию;

копии учредительных документов (для юридических лиц);

решений общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам

установки и порядка оплаты в данном многоквартирном доме;

технический паспорт на коллективный (общедомовой) прибор учета;

проектно-сметной документации на выполнение работ по установке коллективного (общедомового) прибора учета;

технический паспорт многоквартирного жилого дома (титульный и первый лист);

уведомление об открытии банковского счета с указанием его реквизитов;

копии договоров подряда на выполнение работ по оборудованию многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа (не предоставляется в случае, если работы выполнены Получателем субсидии самостоятельно);

счет (**счет-фактуру**) на возмещение расходов по установке коллективных (общедомовых), приборов учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа;

акты приемки-передачи выполненных работ по установке коллективных (общедомовых), приборов учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа, подписанные Получателем субсидии;

акты выполненных работ по **форме N КС-2**, справки о стоимости выполненных работ и затрат по **форме N КС-3**;

копии счетов (чеков, товарных накладных), **счетов-фактур** на приобретение оборудования, материалов, работы;

копии платежных поручений на общую стоимость мероприятия по установке коллективных (общедомовых), приборов учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа, находящихся в муниципальной собственности, подтверждающих оплату товаров (работ, услуг);

копии актов допуска приборов учета в эксплуатацию.

В случае обращения представителя - дополнительно предоставляются копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя.

2.4. Срок рассмотрения заявки - не более десяти рабочих дней со дня ее поступления.

В случае представления получателем субсидий ненадлежащим образом оформленной заявки Администрация возвращает получателю субсидии заявку с письменным указанием причин возврата и срока устранения недостатков. Срок устранения недостатков - не более пяти рабочих дней со дня возврата получателю субсидий заявки. Заявка принимается на повторное рассмотрение в случае устранения в установленные сроки выявленных недостатков. Срок повторного рассмотрения заявки и принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидий - пять рабочих дней со дня ее представления.

При принятии решения о предоставлении субсидий Администрация в течение пяти рабочих дней, со дня принятия такого решения, оформляет заявку на кассовый расход для перечисления субсидий получателю субсидий.

2.5. Основаниями для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий являются:

несоответствие представленной получателем субсидий заявки установленной форме;

недоверенность содержащихся в представленной заявке сведений;

неустранение в установленные **пунктом 2.4** настоящего Порядка сроки выявленных недостатков в представленной получателем субсидий заявке.

В случае принятия Администрацией решения об отказе в предоставлении субсидий в течение трех рабочих дней, со дня истечения срока устранения недостатков, направляет получателю субсидий письменное уведомление с указанием оснований для отказа.

Отказ в предоставлении субсидий не препятствует повторному обращению получателя субсидий после устранения причин отказа.

2.6. Субсидии перечисляются ежемесячно по заявке получателя субсидий на его расчетный счет, открытый в кредитной организации.

Перечисление субсидий осуществляется в течение пяти рабочих дней в соответствии с **пунктом 2.4** настоящего Порядка.

2.7. Документы на получении субсидии представляются не позднее 01 декабря текущего года.

3. Контроль и порядок возврата субсидии

3.1. Полученные субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных [административным, уголовным, бюджетным законодательством](#).

3.2. Администрация и орган муниципального финансового контроля, уполномоченный в соответствии с [Положением](#) о регулировании бюджетных правоотношений в городе Канаш Чувашской Республики, утвержденный Собранием депутатов города Канаш Чувашской Республики от 31.08.2016 N 17/1 (далее - орган муниципального финансового контроля) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям.

3.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и органом муниципального финансового контроля, субсидии подлежат возврату в бюджет города Канаш в течение 10 календарных дней с момента получения получателем субсидий соответствующего уведомления.

3.4. При отказе получателя субсидий от добровольного возврата указанных средств, Администрация обеспечивает их принудительное взыскание и перечисление в доход бюджета города в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Приложение N 1
к [Порядку](#) предоставления
субсидии на возмещение затрат
по установке коллективных
(общедомовых), приборов учета
используемых воды,
электрической энергии, тепловой
энергии и газа, находящихся в
муниципальной собственности**

Главе администрации
города Канаш

"___" _____ 20__ г.

ЗАЯВКА на предоставление субсидии

_____ просит возместить
(наименование юридического лица –
субъекта финансирования)
расходы по установке общедомовых приборов учета
_____ (тип прибора учета)

в многоквартирных домах в части помещений, принадлежащих на праве собственности МО "города Канаш", на общую сумму _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей. Финансирование просим осуществлять по следующим реквизитам:

Наименование юридического лица _____

ИНН _____

КПП _____

Наименование кредитной организации _____

БИК, кор. счет _____

Расчетный счет _____

Лицо, имеющее право заключения договора без доверенности (на основании доверенности, с приложением заверенной копии) _____

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер _____

" ____ " _____ 20__ г.

**Приложение N 2
к Порядку предоставления
субсидии на возмещение затрат
по установке коллективных
(общедомовых), приборов учета
используемых воды,
электрической энергии, тепловой
энергии и газа, находящихся в
муниципальной собственности**

УТВЕРЖДАЮ:

Заместителю главы
администрации - начальнику
отдела ЖКХ

" ____ " _____ 20__ г.

РАСЧЕТ

суммы средств, подлежащих перечислению в целях возмещения затрат по установке коллективных (общедомовых), приборов учета используемых воды, электрической энергии, тепловой энергии и газа, находящихся в муниципальной собственности

N п/п	Адрес помещения		Общая площадь МКД, кв. м.	Общая площадь муниципальной собственности в МКД, кв. м.	Доля муниципальной собственности в МКД, %	Тип ОДПУ (ТЭ, ГВС, ХВС, ЭЭ)	Дата акта допуска в эксплуатацию ОДПУ	Общая стоимость установки ОДПУ, руб.	Объем финансирования из бюджета города Канаш, руб.
	Улиц а, N дома	N помещения							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итог								
	о:								

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер _____

" ____ " _____ 20 ____ г.

ГАРАНТ:

Приложение не приводится