

[Постановление Администрации г. Канаш Чувашской Республики от 12 марта 2012 г. N 184 "Об утверждении порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью города Канаш"](#)

В соответствии с [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](#) города Канаш, [Положением](#) "Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью города Канаш Чувашской Республики"

1. Утвердить:

Порядок об управлении и распоряжении муниципальной собственностью города Канаш Чувашской Республики ([приложение N 1](#));

Порядок назначения руководителей муниципальных унитарных предприятий города Канаш Чувашской Республики и муниципальных учреждений города Канаш Чувашской Республики ([приложение N 2](#)).

2. Вопросы управления и распоряжения муниципальной собственностью, не урегулированные настоящим постановлением, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными актами органов местного самоуправления города Канаш Чувашской Республики.

3. Отделу информатизации совместно с отделом имущественных отношений и правового обеспечения Администрации города Канаш разместить утвержденный порядок на [сайте](#) Администрации.

И.о. главы администрации
города Канаш

М.Е. Ильин

Приложение N 1
к постановлению Администрации
города Канаш Чувашской Республики
от 12.03.2012 г. N 184

Порядок
управления и распоряжения муниципальной собственностью города Канаш Чувашской
Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Положением](#) "Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью города Канаш Чувашской Республики" с целью совершенствования управления и распоряжения муниципальной собственностью города Канаш Чувашской Республики (далее - муниципальная собственность).

1.2. Настоящий Порядок определяет механизм реализации [Положения](#) "Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью города Канаш Чувашской Республики" в отношении следующих видов муниципального имущества Чувашской Республики (далее - республиканское имущество):

имущество, переданное в муниципальную собственность в результате разграничения государственной собственности в Российской Федерации;

имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями города Канаш Чувашской Республики (далее - предприятия) и муниципальными учреждениями города Канаш Чувашской Республики (далее - учреждения) на праве хозяйственного ведения либо оперативного

управления;

доли (паи, акции) муниципального образования город Канаш Чувашской Республики в уставных (складочных) капиталах юридических лиц;

муниципальное имущество, не закрепленное за предприятиями и учреждениями (имущество казны города Канаш Чувашской Республики);

иное имущество, которое может находиться в муниципальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

1.3. Полномочия собственника от имени муниципального образования город Канаш по управлению и распоряжению муниципальным имуществом осуществляет Администрация города Канаш непосредственно либо через отдел имущественных отношений и правового обеспечения Администрации.

1.4. Отделом имущественных отношений и правового обеспечения, осуществляется методическое руководство в области управления и распоряжения муниципальным имуществом, а также координация деятельности отделов администрации города в данной сфере.

1.5. Администрация города Канаш реализует свои полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, а также **Уставом** города Канаш Чувашской Республики и настоящим порядком.

1.6. В пределах предоставленных полномочий в установленной сфере деятельности к компетенции Администрации города Канаш относятся:

закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения, оперативного управления;

передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление и по иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также в залог;

реализация от имени муниципального образования города Канаш Чувашской Республики права собственника по защите имущественных прав и законных интересов города Канаш в судебном порядке;

учет муниципального имущества в реестре муниципального имущества города Канаш Чувашской Республики (далее - Реестр);

разработка и утверждение примерного устава предприятия и учреждения;

организация контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;

осуществление функций по приватизации и продаже муниципального имущества в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период;

участие на основании решений Собрания депутатов города Канаш Чувашской Республики в уставных (складочных) капиталах юридических лиц, не являющихся предприятиями и учреждениями;

осуществление от имени города Канаш Чувашской Республики прав акционера в уставных капиталах открытых акционерных обществ, созданных в процессе приватизации;

осуществление от имени города Канаш Чувашской Республики прав участника в уставных (складочных) капиталах юридических лиц, не являющихся предприятиями и учреждениями;

организация торгов по продаже находящихся в муниципальной собственности земельных участков, не занятых зданиями, строениями, сооружениями;

согласование распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении (оперативном управлении) предприятий (учреждений);

согласование крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность предприятий и бюджетных учреждений города Канаш Чувашской Республики;

утверждение уставов предприятий и учреждений;

заключение трудовых договоров с руководителями предприятий и учреждений и

дополнительных соглашений к ним;

участие от имени города Канаш Чувашской Республики при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, [Уставом](#) города Канаш.

II. Создание, реорганизация и ликвидация предприятий и учреждений

2.1. Создание предприятий и учреждений на основе муниципального имущества осуществляется по решению Администрации города Канаш Чувашской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, [Уставом](#) города Канаш

Учредителем предприятия выступает Администрация города Канаш Чувашской Республики.

2.2. Решение о создании предприятия принимается на основании представления отдела администрации. В случае если такое решение потребует расходования средств из бюджета города Канаш Чувашской Республики, оно согласовывается с финансовым отделом и Собранием депутатов города Канаш Чувашской Республики. Решение о реорганизации и ликвидации предприятия принимается в порядке, установленном [абзацем первым](#) настоящего пункта.

Решение о создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа учреждения принимается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными актами органов местного самоуправления города Канаш.

2.3. В случаях, предусмотренных [антимонопольным законодательством](#) Российской Федерации, решение Администрации города Канаш Чувашской Республики по вопросам создания, реорганизации и ликвидации предприятий подлежит согласованию с антимонопольным органом.

2.4. Разделительный баланс и передаточный акт, содержащий положение о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного предприятия и учреждения, утверждаются Администрацией города Канаш.

2.5. Назначение ликвидационной комиссии предприятия осуществляется Администрацией города Канаш на основании решения о ликвидации предприятия.

Назначение ликвидационной комиссии учреждения осуществляется учредителем на основании решения Администрации города Канаш Чувашской Республики о ликвидации учреждения.

2.6. Решение об использовании муниципального имущества, оставшегося после ликвидации предприятия либо учреждения, принимается Администрацией города Канаш.

2.7. Действия, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией предприятия и учреждения, регламентируются [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, учредительными документами предприятия либо учреждения и осуществляются Администрацией города Канаш.

III. Правомочия Администрации города Канаш в управлении предприятиями и учреждениями

Администрация города Канаш Чувашской Республики в пределах предоставленных ей полномочий:

Глава администрации города Канаш:

а) назначает на должность и освобождает от должности руководителей предприятий и учреждений;

б) заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с руководителями предприятий и

учреждений.

Отраслевые отделы администрации города Канаш Чувашской Республики:

а) согласовывают уставы предприятий и учреждений и обеспечивает их представление в отдел имущественных отношений и правового обеспечения Администрации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовых актов органов местного самоуправления города Канаш Чувашской Республики;

б) обеспечивают обращение предприятий и учреждений в Администрацию города Канаш для закрепления за ними муниципального имущества на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления в месячный срок со дня принятия решения о создании предприятия (учреждения);

в) обеспечивает ежегодное, до 1 апреля, представление в отдел имущественных отношений и правового обеспечения предприятиями и учреждениями, находящимися в их ведении, обновленных карт объектов учета, копий балансовых отчетов и иных документов, подтверждающих изменение данных об объектах учета;

г) контролируют выполнение условий трудового договора и принимают меры по расторжению трудовых договоров в случае их невыполнения;

д) ежегодно согласовывают бухгалтерскую отчетность предприятий, находящихся в их ведении;

ГАРАНТ:

Нумерация пунктов приводится в соответствии с источником

з) осуществляют иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, [Уставом](#) города Канаш.

IV. Передача муниципального имущества в хозяйственное ведение либо оперативное управление, порядок распоряжения таким имуществом и контроль за его использованием

4.1. Муниципальное имущество закрепляется за предприятиями или учреждениями на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления решением Администрации города Канаш на основании обращения предприятия или учреждения.

4.2. Обращение предприятия или учреждения о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления представляется предприятием или учреждением в Администрацию за подписью руководителя предприятия или учреждения (лица, исполняющего его обязанности) (далее - руководитель).

4.3. В обращении указываются:

а) полное наименование предприятия или учреждения;

б) перечень имущества, предлагаемого к закреплению, с указанием полного наименования, количества, инвентарного номера, года ввода в эксплуатацию (постройки) и места нахождения недвижимого имущества.

4.4. К обращению о закреплении недвижимого имущества должны быть приложены следующие документы:

письменное согласование отраслевого отдела;

заверенные руководителем или уполномоченным лицом копии документов технического учета (технического паспорта, поэтажного плана и экспликации);

заверенные руководителем или уполномоченным лицом копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором расположен объект недвижимого имущества;

кадастровый план земельного участка под объектом недвижимого имущества или ситуационный план (при отсутствии кадастрового плана);

приказ о постановке на баланс объекта недвижимого имущества (для вводимых в

эксплуатацию и выявленных в результате инвентаризации объектов недвижимого имущества);
инвентарная карточка на каждую единицу имущества.

4.5. К обращению о закреплении движимого имущества должны быть приложены следующие документы:

письменное согласование отраслевого отдела Администрации города Канаш;
акт технического состояния, утвержденный руководителем, копия паспорта самоходных машин, заверенная руководителем или уполномоченным лицом (для автотранспортных средств);
инвентарная карточка на каждую единицу имущества.

4.6. По результатам рассмотрения представленных документов Администрация города Канаш в течение 30 календарных дней со дня поступления документов, указанных в [пунктах 4.4](#) и (или) [4.5](#) настоящего Порядка, принимает решение о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления или отказывает в закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

4.7. Основанием для отказа в закреплении имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления являются непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктами 4.4](#) и (или) [4.5](#) настоящего Порядка.

В случае отказа в закреплении имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления Администрация в письменной форме информирует предприятие или учреждение о результатах рассмотрения обращения с указанием причин отказа.

4.8. Объемы правоспособности предприятий и учреждений в отношении закрепляемого за ним имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления устанавливаются в его учредительных документах в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики. Муниципальное имущество закрепляется за предприятиями и учреждениями для осуществления его уставных задач и имеет целевое назначение.

4.9. Предприятие обязано представлять ежеквартально в порядке и сроки, которые устанавливаются Администрацией города Канаш Чувашской Республики отчет руководителя и бухгалтерскую отчетность предприятия.

4.10. За пользование муниципальным имуществом предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, ежегодно перечисляет в бюджет города Канаш Чувашской Республики часть прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке и сроки, которые определяются Администрацией города Канаш Чувашской Республики.

Порядок распределения прибыли казенного предприятия муниципального образования "город Канаш Чувашской Республики", остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, определяется Администрацией города Канаш

4.11. Администрация города Канаш вправе изъять у казенного предприятия города Канаш Чувашской Республики, учреждения излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество.

4.12. Казенные предприятия города Канаш Чувашской Республики вправе распоряжаться муниципальным имуществом, закрепленным за ними на праве оперативного управления, только по решению Администрации города Канаш.

На сделки предприятий с залогом муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, требуется согласие Администрации города Канаш.

Предприятия самостоятельно распоряжаются движимым имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Учреждения распоряжаются муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, [Уставом](#) города Канаш.

4.13. Администрация города Канаш в целях осуществления контроля за сохранностью и

использованием по назначению муниципального имущества, закрепленного за предприятиями и учреждениями, назначает и производит проверки, в том числе совместно с отраслевым отделом, а также с привлечением контролирующих органов либо аудиторских организаций.

4.14. Руководители несут ответственность за сохранность, эффективность и целевое использование муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение (оперативное управление), в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными актами органов местного самоуправления города Канаш.

V. Аренда муниципального имущества

5.1. В аренду юридическим и физическим лицам могут быть переданы предприятия, цеха, иные подразделения предприятий, здания, помещения, сооружения, земельные участки, оборудование, транспортные средства, инвентарь, инструмент, другие материальные ценности.

5.2. Полномочия арендодателя при сдаче в аренду недвижимого муниципального имущества осуществляет Администрация города Канаш, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Передача муниципального имущества в аренду осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Форма примерного договора аренды разрабатывается и утверждается Администрацией города Канаш в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными актами органов местного самоуправления города Канаш.

5.5. Арендная плата за пользование муниципальным имуществом устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными актами органов местного самоуправления города Канаш.

VI. Особенности управления муниципальным имуществом

6.1. В отношении муниципального имущества могут совершаться любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Чувашской Республики, нормативных актов органов местного самоуправления города Канаш.

6.2. Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, по иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также в залог осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики. При этом Администрация города Канаш выступает от имени муниципального образования город Канаш Чувашской Республики при проведении торгов, а также при заключении договоров аренды, безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также договора залога, за исключением случаев, установленных [абзацем вторым](#) настоящего пункта.

Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется по решению Администрации города Канаш Чувашской Республики в случае, если законодательством Российской Федерации допускается передача муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения конкурсов (аукционов) на право заключения договора безвозмездного пользования.

6.3. Передача муниципального имущества в залог и доверительное управление осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовых актов органов местного самоуправления города Канаш Чувашской Республики.

6.4. Приватизация муниципального имущества осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики о приватизации, в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемым Собранием депутатов города Канаш Чувашской Республики и Порядка принятия решений об условиях приватизации.

VII. Управление находящимися в муниципальной собственности долями (паями, акциями) в уставных (складочных) капиталах юридических лиц, не являющихся предприятиями и учреждениями

7.1. Управление и распоряжение находящимися в муниципальной собственности долями (паями, акциями) в уставных (складочных) капиталах юридических лиц, не являющихся муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными актами органов местного самоуправления города Канаш.

7.2. Участником юридических лиц, не являющихся муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, при предоставлении им бюджетных инвестиций от имени муниципального образования город Канаш Чувашской Республики на основании решений Собрания депутатов города Канаш Чувашской Республики выступает Администрация города Канаш.

VIII. Учет муниципального имущества

8.1. Муниципальное имущество подлежит учету в Реестре.

8.2. Под Реестром понимается муниципальная информационная система муниципального образования город Канаш Чувашской Республики, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов и информационных технологий, реализующих процессы учета муниципального имущества и предоставления сведений о нем.

8.3. Ведение Реестра осуществляется Администрацией города Канаш в порядке, установленном Собранием депутатов города Канаш Чувашской Республики.

**Приложение N 2
к постановлению Администрации
города Канаш Чувашской Республики
от 12.03.2012 г. N 184**

Порядок

назначения руководителей муниципальных унитарных предприятий города Канаш Чувашской Республики и муниципальных учреждений города Канаш Чувашской Республики

1. Назначение руководителей муниципальных унитарных предприятий города Канаш Чувашской Республики (далее - предприятия) и муниципальных учреждений города Канаш Чувашской Республики (далее - учреждения) осуществляется Администрацией города Канаш Чувашской, по результатам проведенного конкурса на замещение должности руководителя предприятия или учреждения и заключения трудового договора.

2. Глава администрации города Канаш производит заключение трудовых договоров с руководителями предприятий и учреждений в соответствии с примерной формой, утверждаемой Администрацией города Канаш Чувашской Республики. При заключении трудовых договоров и осуществлении контроля за их соблюдением особое внимание уделяется определению

ответственности руководителей за результаты финансово-хозяйственной деятельности, нарушение финансовой дисциплины, невыполнение договорных обязательств, использование муниципального имущества города Канаш Чувашской Республики не по назначению.