

8 декабря 1996 г. -

Ахматовская сельская администрация
Алатырского района Чувашской Республики

с. Ахматово

Ф О Н Д № 241
О П И С Ь № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2001 – 2004 г.г.

О Г Л А В Л Е Н И Е

Годы	Листы
Предисловие	15
Опись дел :	
2001 год	
Органы территориального общественного самоуправления	16
Управление делами	16 - 17
Бухгалтерия	17
2002 год	
Управление делами	17
Бухгалтерия	17
2003 год	
Органы территориального общественного самоуправления	18
Управление делами	18
Бухгалтерия	18
2004 год	
Органы территориального общественного самоуправления	18
Управление делами	18 - 19
Бухгалтерия	19

ПРЕДИСЛОВИЕ

За время обработки документов Ахматовской сельской администрации за 2001-2004 годы изменений в названии и подчиненности не произошло.

Документы постоянного хранения Ахматовской сельской администрации за 1992 – 2000 годы в количестве 68 дел хранятся в Алатырском районном архиве. Похозяйственные книги за 1991 – 2001 годы в количестве 10 дел, дела по личному составу за 1965 – 2000 годы в количестве 44 дел, дела долговременного хранения по нотариальным действиям за 1981 – 2000 годы в количестве 7 дел хранятся в Ахматовской сельской администрации.

Настоящая опись дел постоянного хранения является продолжением описи №1 и начинается с № 69, в неё вошли документы за 2001 – 2004 годы в количестве 34 дел. В данной описи дела расположены по хронологическому принципу, в пределах года – по функциональному.

В опись включены постановления и распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности, планы работы, протоколы сходов, конференций граждан, заседаний Совета территориального общественного самоуправления, документы о работе административной комиссии, комиссий по борьбе с пьянством и алкоголизмом, благоустройству и санитарному состоянию села, с молодёжью, по борьбе с незаконным оборотом наркотических средств, профилактике правонарушений, добровольные народные дружины, статистические отчеты, письма, заявления, жалобы граждан и документы по их рассмотрению, штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов, годовые отчёты об исполнении смет расходов.

В основном дела сформированы за один делопроизводственный год. В связи с небольшим объёмом дел протоколы сходов, конференций граждан, заседаний Совета территориального общественного самоуправления, документы о работе комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом, статистические отчёты, письма, заявления и жалобы граждан за несколько лет объединены в одно дело. Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности в 2001, 2003 годах не издавались, административная комиссия в 2002 – 2004 годах, комиссия по борьбе с пьянством и алкоголизмом в 2001 году, комиссия по благоустройству и санитарному состоянию села в 2001, 2003 – 2004 годах, комиссии по работе с молодёжью, по борьбе с незаконным оборотом наркотических средств, профилактике правонарушений, добровольной народной дружины в 2001 – 2003 годах не работали.

Составлена опись №3 дел по личному составу за 2001 – 2004 годы в количестве 12 дел, которая является продолжением описи №3 дел по личному составу Ахматовского сельского Совета народных депутатов и его исполнительного комитета. Распоряжения главы сельской администрации по личному составу ведутся в книге, которая включена в предыдущую опись за 1992 год и продолжается.

Составлена опись №4 дел долговременного хранения по нотариальным действиям за 2001 – 2004 годы, одно дело. Реестры для регистрации нотариальных действий ведутся в книге, которая включена в предыдущую опись за 1991 год и продолжается.

В акт на уничтожение включены дела с истекшими сроками хранения за 1996 – 1999 годы в количестве 32 дела.

К описи № 1 дел постоянного хранения составлены необходимые элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление, предисловие.

Документы, которые описаны в описи № 1, хранятся в районном архиве, в описях №№ 2-4 – в сельской администрации.

Специалист Ахматовской сельской
администрации
11 июля 2005 г.



В. Н. Артамонова

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Глава Ахматовской сельской администрации
В. М. Туйцын
12 июля 2005 г.

Ф О Н Д № 241

ОПИСЬ № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2001 – 2004 г.г.

№№ п п	Индек с дела	Заголовок дела (тома)	Дата дела (тома)	Кол- во листов в деле	Прим.
1	2	3	4	5	6

2001 год

Органы территориального общественного
самоуправления

69		Протоколы конференций граждан с.Ахматово за февраль 2001- март 2002 г.г.	14.02.2001 19.03.2002	22	
70		Протоколы заседаний Совета территориального общественного самоуправления за февраль 2001 – сентябрь 2002 г.г.	26.02.2001 23.09.2002	18	
Управление делами					
71		Постановления №№ 1-13 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за январь – ноябрь 2001 г.	03.01.2001 01.11.2001	16	
72		Протоколы сходов граждан с. Ахматово за июнь 2001 – май 2003 г.г.	15.06.2001 12.05.2003	10	
73		План работы сельской администрации на 2001 г.	2001	12	
74		Документы о работе административной комиссии (протоколы ,планы) за январь – август 2001 г.	30.01.2001 25.08.2001	30	

1	2	3	4	5	6
75	Статистические отчеты о численности населения , хозяйств , скота и птицы , жилищном фонде за 2001 – 2002 г.г.	2001 2002	18		
76	Письма , заявления, жалобы граждан и документы по их рассмотрению за январь 2001 - июнь 2004 г.г.	04.01.2001 08.06.2004	12		
	Бухгалтерия				
77	Штатные расписания и сметы административно- хозяйственных расходов на 2001 г.	2001	32		
78	Годовой отчет об исполнении смет административно – хозяйственных расходов за 2001 г.	2001	7		
2002 год					
	Управление делами				
79	Постановления №№ 9 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за март – ноябрь 2002 г.	19 .03. 2002 25.11. 2002	10		
80	Распоряжения №№ 1 – 10 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за январь – октябрь 2002 г.	01.01.2002 21.10. 2002	17		
81	План работы сельской администрации на 2002 г.	2002	14		
82	Документы о работе комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом (протоколы , планы) за март 2002 – июнь 2004 г.г.	25.03.2002 13.06.2004	6		
83	Протокол заседания комиссии по благоустройству и санитарному состоянию села от 27 мая 2002 г.	27.05.2002	3		
	Бухгалтерия				
84	Штатные расписания и сметы административно- хозяйственных расходов на 2002 г.	2002	13		
85	Годовой отчет об исполнении смет административно – хозяйственных расходов за 2002 г.	2002	5		

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

2003 год

Органы территориального общественного самоуправления

86	Протоколы конференций граждан с. Ахматово за январь 2003 – февраль 2004 г.г.	22.01.2003 07.02.2004	10
87	Протоколы заседаний Совета территориального общественного самоуправления за апрель – октябрь 2003 г.	15.04.2003 29.10.2003	19

Управление делами

88	Постановления №№ 1 - 12 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 2003 г.	13.01.2003 02.12.2003	24
89	План работы сельской администрации на 2003 г.	2003	14
90	Статистические отчеты о численности населения , хозяйств , скота и птицы , жилищном фонде за 2003 – 2004 г.г.	2003 2004	17

Бухгалтерия

91	Штатное расписание и смета административно- хозяйственных расходов на 2003 г.	2003	5
92	Годовой отчет об исполнении сметы административно – хозяйственных расходов за 2003 г.	2003	3

2004 год

Органы территориального общественного самоуправления

93	Протоколы заседаний Совета территориального общественного самоуправления за январь – ноябрь 2004 г.	15.01.2004 18.11.2004	15
----	---	--------------------------	----

Управление делами

94	Постановления №№ 1 - 9 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за февраль – ноябрь 2004 г.	02.02.2004 26.11.2004	17
95	Распоряжения №№ 1 – 12 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 2004 г.	29.01.2004 27.12. 2004	17

1	2	3	4	5	6
96	План работы сельской администрации на 2004 г.		2004	14	
97	Протокол заседания комиссии по работе с молодежью от 12 февраля 2004 г.		12.02.2004	3	
98	То же комиссии по борьбе с незаконным оборотом наркотических средств от 26 февраля 2004 г.		26.02.2004	2	
99	Документы о работе комиссии по профилактике правонарушений (протоколы, план) за июль – декабрь 2004 г.		27.07.2004 27.12.2004	7	
100	То же о работе добровольной народной дружины (протоколы, план, графики дежурств) за март – декабрь 2004 г.		26.03.2004 25.12.2004	5	
Бухгалтерия					
101	Штатное расписание и смета административно- хозяйственных расходов на 2004 г.		2004	5	
102	Годовой отчет об исполнении сметы административно – хозяйственных расходов за 2004 г.		2004	3	

В данный раздел описи внесено 34 (тридцать четыре) дела с № 69 по № 102.

Ответственный за архив – специалист Ахматовской сельской администрации 11 июля 2005 г.

В. Н. Артамонова

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК Ахматовской сельской администрации от 11 июля 2005 г., №1

УТВЕРЖДЕНО
 ЭПМК Управления по делам архивов
 Минкультуры Чувашии
 Протокол № 10 от 27.07.2005
 Председатель ЭПМК

По данной теме принято 32
(тридцать два) дела с № 69 по № 102
за 2001 - 2004 гг. (кроме № 101, № 102)

19.06.2010

С/у

По данной теме проводилась проверка
каждого дела в фонд. В наличии 100 дел.

Директор СМУ от Шаббева

21.04.2021

Протокол № 18 от 21.04.2021
Председатель СМК Шаббева
Минкультуры Узбекистана
СМК Узбекистана по делам
УТВЕРЖЕНО

ОДОБРЕНО
Протокол СК Ахматовской
сетиной администрации
от 11 мая 2005 г. № 1

В. Н. Артамонов