

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ №1**

20 22 год и на плановый период 2023 и 20 24
от «__» _____ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения г. Шумерля (обособленного подразделения) _____
Муниципальное бюджетное учреждение "Архив города Шумерля"

Виды деятельности муниципального учреждения г.Шумерля (обособленного подразделения) _____
деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения г. Шумерля _____ архивное
(указывается вид муниципального учреждения г.Шумерля из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность _____
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру	
По ОКВЭД	91,01
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	код										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
97000000012 00001307330 07100000000 00000210010 1						объем хранимых документов	единица		12200	15630	1-10%		

Руководитель (уполномоченное лицо)

директор
(должность)

(подпись)

Л.Н.Чиркова
(расшифровка подписи)

« 10 » января 20 23 г.

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	код										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
97000000012 00001307330 04100000000 00000510010 2						Объем документов принятых на постоянное хранение	единица		190	754	1-10%		
						Объем документов по личному составу	единица		70	98	1-10%		

Руководитель (уполномоченное лицо)

директор
(должность)



Л.Н. Чиркова
(подпись)

Л.Н. Чиркова
(расшифровка подписи)

« 10 января 20 23 г.

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.