

КОЗЛОВСКИЙ ВЕСТНИК

ГАЗЕТА ОСНОВАНА В НОЯБРЕ 2007 ГОДА

2022 год
19 Декабря
№ 35
часть 2

**СЕГОДНЯ В
НОМЕРЕ:**

**РАСПОРЯЖЕНИЯ,
ПОСТАНОВЛЕНИЯ,
ИЗВЕЩЕНИЯ И ДРУГИЕ
НОРМАТИВНО-
ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ «КОЗЛОВСКИЙ ВЕСТНИК»

АДРЕС РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА И ИЗДАТЕЛЯ: 429430, Г. КОЗЛОВКА, УЛ. ЛЕНИНА, 55 E-MAIL: KOZLOV@CAP.RU

УЧРЕДИТЕЛЬ: АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА: ДМИТРИЕВ Е.Ю.

ВЫПУСК ОТ

ОБЪЕМ ____ П.Л. ФОРМАТ А-4

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 4/74

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

Об учреждении Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики и утверждения Положения об Управлении по благоустройству и развитию территорий администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 16.12.2022 №2/72 «Об утверждении структуры администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Учредить Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики с правами юридического лица.
2. Определить:
 - 2.1. Организационно-правовая форма юридического лица – муниципальное казенное учреждение.
 - 2.2. Полное наименование юридического лица – Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики.
 - 2.3. Сокращенное наименование юридического лица – Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Козловского муниципального округа.
 - 2.4. Место нахождения юридического лица - 429430, Чувашская Республика, г. Козловка, ул. Ленина, д. 55.
3. Утвердить Положение об Управлении по благоустройству и развитию территорий администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Положение), согласно приложению к настоящему решению.
4. Уполномочить и.о. начальника отдела строительства и общественной инфраструктуры администрации Козловского района Ситнову Наталью Юрьевну осуществить действия по государственной регистрации Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Козловского муниципального округа как юридического лица в Управлении Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике.
5. Финансирование расходов, связанных с регистрацией Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Козловского района Чувашской Республики.
6. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».
7. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

Исполняющий полномочия главы
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

Приложение
к решению Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 16.12.2022 № 4/74

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении по благоустройству и развитию территорий
администрации Козловского муниципального округа
Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Управление) создано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Управление является отраслевым (функциональным) органом администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики (структурным подразделением администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики), учреждено в форме муниципального казенного учреждения и обладает правами юридического лица.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, Уставом Козловского муниципального округа Чувашской Республики, решениями Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

1.4. Полное наименование юридического лица – Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

Сокращенное наименование юридического лица – Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Козловского муниципального округа.

1.5. Юридический адрес: Российская Федерация, Чувашская Республика, г. Козловка, ул. Ленина, д. 55.

Фактический адрес: Российская Федерация, Чувашская Республика, г. Козловка, ул. Ленина, д. 55.

1.6. Организационно-правовая форма Управления - муниципальное казенное учреждение.

1.7. Учредителем Управления является администрация Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

1.8. Управление имеет печать с изображением официального символа Козловского муниципального округа Чувашской Республики и со своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

1.9. Управление подчиняется администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики (далее – администрация округа).

1.10. Управление имеет счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

1.11. Управление имеет имущество, относящееся к муниципальной собственности округа и закрепленное за ним на праве оперативного управления.

1.12. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Козловского муниципального округа.

1.13. Управление является главным распорядителем бюджетных средств, имеющим право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств.

II. Основные задачи деятельности Управление

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. Организация работы в сфере благоустройства, строительства, дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства.

2.1.2. Обеспечение взаимодействия администрации округа и жителей, проживающих на территории муниципального округа.

2.1.3. Реализация полномочий и осуществление необходимых действий по решению вопросов местного значения муниципального округа в рамках компетенции Управления.

2.1.4. Обеспечение прав граждан на участие в решении вопросов местного значения муниципального округа.

III. Функции Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет на подведомственной территории следующие функции:

3.1. Подготавливает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3.2. Осуществляет функции при решении вопросов местного значения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3.3. Выступает главным распорядителем бюджетных средств в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению в бюджете муниципального округа, для выполнения задач и функций, возложенных на Управление настоящим Положением, а также денежных средств, поступающих из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на реализацию государственных, ведомственных, муниципальных программ;

3.4. Осуществляет функции главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального округа и главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств в пределах предоставленных полномочий;

3.5. Осуществляет учет поступления денежных средств, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в рамках реализации государственных, ведомственных, муниципальных программ;

3.6. Подготавливает и своевременно размещает в СМИ, в том числе на сайте муниципального округа, информацию по вопросам, отнесенным к ведению Управления;

3.7. Проводит приемы граждан по вопросам, входящим в компетенцию Управления, рассмотрение обращений граждан, в пределах своей компетенции осуществляет контроль за соблюдением порядка обращений, анализ содержания поступающих обращений, принятие мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушений прав, свобод и законных интересов граждан;

- 3.8. Организует выдачу справок и ведение похозяйственных книг;
- 3.9. Организует взаимодействие структурных подразделений администрации округа с населением;
- 3.10. Организует деятельность подведомственных учреждений и предприятий;
- 3.11. Оказывает содействие в сохранении местных традиций и обычаев;
- 3.12. Выдает обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений, и принимает меры по контролю за устранением выявленных нарушений;
- 3.13. Организует сбор статистических показателей социально-экономического развития на подведомственной территории;
- 3.14. Выполняет мероприятия по защите информации и обеспечению безопасности информации ограниченного доступа;
- 3.15. Участвует, разрабатывает и обеспечивает выполнение муниципальных программ муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- 3.16. Вносит предложения по формированию муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, разрабатывает условия конкурсов, готовит технические задания, заявки и проекты контрактов на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- 3.17. Реализует мероприятия, направленные на комплексное развитие территории;
- 3.18. Обеспечивает реализацию полномочий органов местного самоуправления по созданию территориального общественного самоуправления (ТОС) и назначению старост в сельских населенных пунктах;
- 3.19. Реализация полномочий и осуществление необходимых действий по решению вопросов местного значения муниципального округа:
 - 3.19.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 3.19.2. обеспечение проживания в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
 - 3.19.3. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах населенных пунктов муниципального округа;
 - 3.19.4. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа в рамках компетенции Управления;
 - 3.19.5. участие в осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
 - 3.19.6. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;
 - 3.19.7. участие в организации охраны общественного порядка на территории муниципального округа;
 - 3.19.8. участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;
 - 3.19.9. организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;
 - 3.19.10. создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;
 - 3.19.11. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
 - 3.19.12. участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;
 - 3.19.13. подготовка проекта правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа, осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства округа; организация производства земляных работ; организация работы по функционированию уличного освещения населенных пунктов; организация общественных обсуждений по вопросам благоустройства;
 - 3.19.14. подготовка проектов генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, подготовка проекта местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выдача уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выдача уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального округа, подготовка в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

3.19.15. присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

3.19.16. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3.19.17. участие в осуществлении мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

3.19.18. участие в мероприятиях по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;

3.19.19. создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

3.19.20. организация установки дополнительных контейнерных площадок и контейнеров для сбора ТКО, проведение разъяснительной работы с населением, организациями по профилактике и пресечению нарушений в области обращения с отходами производства и потребления;

3.20. Осуществляет иные полномочия, определенные муниципальными правовыми актами администрации округа.

IV. Права Управления

4.1. Управлению для осуществления его функций предоставляется право:

4.1.1. Запрашивать у отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации округа, Собрания депутатов Козловского муниципального округа, муниципальных учреждений и предприятий информацию для осуществления возложенных на Управление функций.

4.1.2. Вносить на рассмотрение главы Козловского муниципального округа вопросы, относящиеся к компетенции Управления.

4.1.3. Участвовать в совещаниях, проводимых главой Козловского муниципального округа и заместителями главы администрации по вопросам, относящимся к компетенции Управления. Давать пояснения по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.2. Управление осуществляет иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, правовыми актами органов местного самоуправления Козловского муниципального округа, необходимые для решения задач и выполнения функций Управления.

V. Организация деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет заместитель главы администрации - начальник Управления по благоустройству и развитию территорий (далее – Начальник), который назначается на должность и освобождается от должности главой Козловского муниципального округа.

5.2. Нанимателем для муниципальных служащих и работников Управления является глава Козловского муниципального округа.

5.3. Положение об Управлении утверждается Собранием депутатов Козловского муниципального округа.

5.4. Начальник управления:

5.4.1. Осуществляет руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

5.4.2. Представляет без доверенности Управление в различных органах, организациях и учреждениях по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

5.4.3. Заключает договоры и соглашения от имени Управления для решения задач, возложенных на Управление, в пределах своей компетенции либо на основании муниципального правового акта администрации округа.

5.4.4. Издаёт в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа приказы по вопросам деятельности Управления;

5.4.5. Организует работу по подбору кадров Управления, вносит предложения главе округа о приеме на работу в Управление муниципальных служащих и работников, обеспечивает контроль за соблюдением трудовой дисциплины.

5.4.6. Утверждает должностные инструкции работников Управления.

5.4.7. Осуществляет контроль за действиями подчиненных ему сотрудников.

5.4.8. Вносит в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов округа по вопросам деятельности Управления.

5.4.9. Распоряжается в установленном порядке материальными средствами, финансовыми ресурсами, выделяемыми для обеспечения деятельности Управления, обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины.

5.4.10. Открывает и закрывает лицевые счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

5.4.11. Ведет прием граждан, рассматривает их предложения, заявления, жалобы.

5.4.12. Осуществляет иные права и обязанности, в соответствии с функциями Управления и поручениями главы Козловского муниципального округа.

5.5. Во время отсутствия начальника управления его обязанности исполняет лицо, назначенное главой Козловского муниципального округа.

VI. Взаимоотношения

Управление в своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями администрации округа (отраслевыми органами), органами исполнительной власти Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов государственной власти, иными организациями по вопросам, отнесенным к его компетенции.

VII. Реорганизация и ликвидация Управления

Реорганизация и ликвидация Управления осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

Об изменении наименования и утверждении Положения
об отделе образования и молодежной политики администрации
Козловского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа» и в связи с вступлением в должность главы Козловского муниципального округа Чувашской Республики с 20 декабря 2022 года, решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 16.12.2022 № 2/72 «Об утверждении структуры администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики». Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Изменить наименование Управления образования и молодежной политики администрации Козловского района Чувашской Республики на отдел образования и молодежной политики администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Утвердить прилагаемое Положение об отделе образования и молодежной политики администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики.
3. Направить настоящее решение в Управления образования и молодежной политики администрации Козловского района Чувашской Республики с целью осуществления необходимых организационных и юридических действий, связанных реализацией пункта 1 настоящего решения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.
4. Возложить полномочия выступить заявителем по представлению документов, связанных с государственной регистрацией изменений и дополнений, вносимых в учредительные документы юридического лица, на исполняющего обязанности начальника управления образования и молодежной политики администрации Козловского района Чувашской Республики Качалову Елену Дмитриевну.
5. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 16.12.2020 № 2/37 «Об утверждении Положения об Управления образования и молодежной политики администрации Козловского района Чувашской Республики».
6. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».
7. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

Исполняющий полномочия главы
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики
от 16.12.2022 № 5/75

ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделе образования и молодежной политики администрации
Козловского муниципального округа Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Отдел образования и молодежной политики администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики (далее по тексту – Отдел) является структурным подразделением администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики и создан для осуществления на территории Козловского муниципального округа Чувашской Республики управленческих функций в сфере образования. Отдел входит в общую структуру администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики по функциональному признаку и подчинен непосредственно главе Козловского муниципального округа Чувашской Республики. В соответствии с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 16.12.2022 № 2/72 «Об утверждении структуры администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики» в состав Отдела входит сектор опеки и попечительства администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики, ответственный секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики. На работников аппарата Отдела, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, распространяются все права и обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике».

1.2. Учредителем Отдела является администрация Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

1.3. Организационно-правовая форма Отдела – муниципальное казенное учреждение.

1.4. Официальное наименование Отдела:

Полное наименование на русском языке – Отдел образования и молодежной политики администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

Сокращенное наименование на русском языке – Отдел образования.

Полное наименование на чувашском языке – Чăваш Республикин Куславки муниципаллă округ администрацийĕн вĕренÿ тата çамрăксен политикин пайĕ.

Сокращенное наименование на чувашском языке – Вĕренÿ пайĕ.

1.5. Юридический адрес Отдела: 429430, Российская Федерация, Чувашская Республика, Козловский район, г. Козловка, ул. Ленина, д.55.

Фактический адрес Отдела: 429430, Российская Федерация, Чувашская Республика, Козловский район, г. Козловка, ул. Ленина, д.55.

1.6. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики «Об образовании в Чувашской Республике», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Козловского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами Козловского муниципального округа Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

1.7. Отдел является юридическим лицом, имеет лицевой счет, печать с изображением герба Козловского муниципального округа Чувашской Республики, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Отдел имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. Имущество, находящееся на балансе Отдела, является собственностью Козловского муниципального округа Чувашской Республики и закрепляется за ним на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке. Отдел не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

1.9. Отдел вправе приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязательства, выступать истцом и ответчиком в суде. Отдел самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам, обеспечивает исполнение всех денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных лимитов бюджетных средств.

1.10. Финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств местного бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики в пределах утвержденных смет расходов на текущий год, обеспечивающих покрытие расходов, связанных с процессом обучения и воспитания обучающихся, функционирования и развития системы образования Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

1.11. Отдел осуществляет свои полномочия во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления Козловского муниципального округа Чувашской Республики, структурными подразделениями администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики, организациями и учреждениями, физическими лицами, общественными и иными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию, координирует деятельность учреждений, находящихся в его ведении.

Решения, принимаемые Отделом по вопросам его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми учреждениями, находящимися в его ведении.

1.12. Отдел является правопреемником Управления образования и молодежной политики администрации Козловского района Чувашской Республики.

II. Предмет деятельности и основные задачи

2.1. Предметом деятельности Отдела является осуществление управленческих функций в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования на территории Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. Основными задачами Отдела являются:

1) Реализация в пределах своей компетенции государственной политики в области образования на территории Козловского муниципального округа Чувашской Республики;

- 2) Обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории Козловского муниципального округа Чувашской Республики;
- 3) Создание условий для расширения общественного участия в управлении образованием;
- 4) Охрана, защита прав и интересов несовершеннолетних на территории Козловского муниципального округа Чувашской Республики;
- 5) Развитие и реализация потенциала молодежи Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

III. Функции Отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Выполняет полномочия, осуществляемые органами местного самоуправления Козловского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики в сфере образования:

- 1) По организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- 2) По организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);
- 3) По учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закреплению муниципальными образовательными организациями за конкретными территориями Козловского муниципального округа Чувашской Республики;
- 4) По учету детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Козловского муниципального округа Чувашской Республики, и форм получения образования (в том числе семейного образования), определенных родителями (законными представителями) детей;
- 5) По организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
- 6) Выдает разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Козловского муниципального округа Чувашской Республики на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте;
- 7) Вносит предложения:

- по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных округов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;
- по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

8) Готовит проекты решений:

- об утверждении устава муниципального образовательного учреждения и изменений к нему;
- о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений.

3.2. Обеспечивает соблюдение и выполнение подведомственными образовательными учреждениями требований федеральных государственных образовательных стандартов;

3.3. Реализует отраслевые целевые программы в сфере образования Козловского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечивает и контролирует выполнение данных программ в подведомственных образовательных учреждениях;

3.4. Организует и создает необходимые условия для проведения государственной итоговой аттестации выпускников подведомственных муниципальных образовательных учреждений в рамках своей компетенции;

3.5. Осуществляет функции по предоставлению субсидий на выполнение муниципального задания;

3.6. Осуществляет контроль за исполнением бюджетных средств в соответствии с их назначением и соблюдением финансовой дисциплины подведомственными образовательными учреждениями;

3.7. Формирует муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными образовательными учреждениями в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными уставами образовательных учреждений;

3.8. Рассматривает обращения граждан по вопросам функционирования системы образования Козловского муниципального округа Чувашской Республики;

3.9. Участвует в разработке и реализации на территории Козловского муниципального округа Чувашской Республики государственной молодежной политики, направленной на создание правовых, социально-экономических, организационных условий и гарантий для самореализации личности молодого человека, гражданское, интеллектуальное и духовное становление молодых граждан, развитие детских и молодежных объединений, движений и иных форм организации детей и молодежи;

3.10. Осуществляет меры по созданию условий для всестороннего развития молодежи: поддержка молодежного художественного творчества, развитие научно-технического потенциала, поддержка способной, инициативной, талантливой молодежи;

3.11. Реализует кадровую политику в области образования, развивает систему повышения квалификации педагогических кадров, содействует повышению социального статуса работников образования;

3.12. Представляет в установленном порядке кандидатуры на присвоение почетных званий, награждение работников подведомственных организаций и учреждений, а также самостоятельно осуществляет награждение работников системы образования и участников образовательного процесса грамотами, дипломами, ценными подарками и премиями, выносит благодарность;

3.13. Проводит конференции, совещания, семинары;

3.14. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации;

3.15. Организует аналитическую обработку документации, ведет статистическую отчетность;

- 3.16. В соответствии с Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:
- 1) контролирует соблюдение законодательства Российской Федерации и Чувашской Республики в области образования несовершеннолетних;
 - 2) участвует в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;
 - 3) ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях;
 - 4) разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.
- 3.17. Контролирует деятельность муниципальных образовательных учреждений по исполнению бюджетной и финансовой дисциплин;
- 3.18. Контролирует выполнение законодательства в области образования на основании проверок и анализа документов;
- 3.19. Исполняет функции организатора по проведению олимпиад, конкурсов и иных мероприятий в сфере образования;
- 3.20. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;
- 3.21. Принимает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних не позднее чем в месячный срок меры, обеспечивающие получение несовершеннолетними обучающимися, отчисленными в качестве меры дисциплинарного взыскания из организации, осуществляющей образовательную деятельность, общего образования;
- 3.22. Дает согласие на оставление обучающимся, достигшего возраста пятнадцать лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования и принимает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения несовершеннолетним, оставившим общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;
- 3.23. Осуществляет организацию мониторинга системы образования и ежегодно публикует анализ состояния и перспективы развития образования в виде итоговых (годовых) отчетов на официальном сайте;
- 3.24. Согласовывает программы развития образовательных организаций, принимает отчёты самообследования образовательных организаций;
- 3.25. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования;
- 3.26. Представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об образовании, документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении»;
- 3.27. Осуществляет организацию бесплатной перевозки обучающихся;
- 3.28. Устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации;
- 3.29. Создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 3.30. Оказывает содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности и которым в соответствии с законодательством Российской Федерации относятся обучающиеся, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;
- 3.31. Осуществляет полностью или частично финансовое обеспечение содержания лиц, нуждающихся в социальной поддержке в соответствии с законодательством Российской Федерации, в период получения ими образования;
- 3.32. Проводит оценку последствий решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей для обеспечения образования, развития, отдыха и оздоровления детей;
- 3.33. Осуществляет мероприятия по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, сохранению и развитию учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей;
- 3.34. Оказывает содействие родителям (законным представителям), лицам, осуществляющим мероприятия по образованию, воспитанию, развитию, охране здоровья, социальной защите и социальному обслуживанию детей, содействию их социальной реабилитации.
- 3.35. Устанавливает ограничения на отдельные виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности общеобразовательного учреждения;
- 3.36. Несет ответственность учредителя при ликвидации или реорганизации общеобразовательного учреждения за перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями);
- 3.37. Представляет в Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики заявки на закупку учебников;
- 3.38. Зачисляет закупленные учебники в библиотечный фонд общеобразовательных учреждений в соответствии с их потребностями;
- 3.39. Определяет организацию, осуществляющую образовательную деятельность на выдачу дубликата аттестата и (или) дубликата приложения к аттестату в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 3.40. Обеспечивает прохождения педагогическими работниками образовательных учреждений периодических бесплатных медицинских обследований, проводимых за счет средств учредителя.

- 3.41. Проводит индивидуальные профилактические работы в отношении родителей или законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.
- 3.42. Обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. Обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 3.43. Решает вопрос об устройстве ребенка в другое муниципальное общеобразовательное учреждение по обращению родителей (законных представителей) в случае отказа в предоставлении места в муниципальном общеобразовательном учреждении.
- 3.44. Осуществляет выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений в определенных Правительством Российской Федерации типах муниципальных образовательных учреждений.
- 3.45. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Козловского муниципального округа Чувашской Республики.
- 3.46. Организует выявление и осуществляет учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, нуждающихся в социальной защите, не имеющих надлежащих условий для воспитания в семье;
- 3.47. Участвует в принятии мер по установлению опеки или попечительства над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей;
- 3.48. Участвует в определении опекунов и попечителей;
- 3.49. Участвует в принятии мер по освобождению или отстранению опекунов и попечителей от выполнения возложенных на них обязанностей;
- 3.50. Участвует в подготовке к заключению с приемными родителями договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;
- 3.51. Организует выявление и учет детей, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;
- 3.52. Участвует в принятии мер по устройству детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание (усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью либо в патронатную семью), а при отсутствии такой возможности временно, на период до их устройства на воспитание в семью, - в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов;
- 3.53. Принимает участие в освобождении и отстранении в соответствии с законодательством Российской Федерации опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;
- 3.54. Принимает участие в представлении законных интересов несовершеннолетних, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Чувашской Республики или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;
- 3.55. Организует обращение в суд с заявлением о лишении родительских прав, ограничении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 3.56. Принимает участие в рассмотрении судами дел об усыновлении (удочерении) и отмене усыновления (удочерения), дел, связанных с воспитанием детей и защитой их имущественных и личных неимущественных прав, а также других дел в защиту прав и интересов несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.57. Участвует в подготовке соответствующих заключений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 3.58. Участвует в выдаче опекунам и попечителям разрешений и обязательных для исполнения указаний в письменной форме на совершение сделок с имуществом и правами, принадлежащими подопечному, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 3.59. Участвует в подготовке к заключению договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии с Федеральным законом;
- 3.60. Участвует в выдаче разрешений на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии с Федеральным законом;
- 3.61. Участвует в осуществлении подбора, учета и подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формам;
- 3.62. Принимает участие в проверке условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.63. Принимает участие в подготовке материалов о назначении сумм пособий и иных выплат, предназначенных для проживания, питания и обеспечения других нужд подопечного, в порядке и размере, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;
- 3.64. Принимает участие в осуществлении надзора за деятельностью опекунов и попечителей;

- 3.65. Принимает участие в проведении работ по профилактике социального сиротства, жестокого обращения с детьми, по привлечению общественности к работе органов опеки и попечительства, рассмотрению предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам опеки и попечительства и принятие по ним необходимых мер;
- 3.66. Принимает участие в оказании содействия в предоставлении экстренной помощи детям, пострадавшим от насилия в семье;
- 3.67. Участвует в консультировании граждан по вопросам охраны прав несовершеннолетних;
- 3.68. Принимает участие в формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли 23 возраста, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, а также установление невозможности проживания указанных лиц в ранее занимаемых ими жилых помещениях;
- 3.69. Принимает участие в выявлении обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, при наличии которых договор найма специализированного жилого помещения с указанными лицами может быть по решению органа местного самоуправления неоднократно заключен на новый пятилетний срок;
- 3.70. Принимает участие в осуществлении контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений;
- 3.71. Принимает участие в немедленном отобрании ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью на основании соответствующего акта главы муниципального образования;
- 3.72. Участвует в установлении опеки или попечительства;
- 3.73. Принимает участие в информировании граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов;
- 3.74. Принимает участие в оказании помощи опекунам и попечителям в реализации и защите прав подопечных;
- 3.75. Участвует в выдаче опекунам и попечителям разрешений и обязательных для исполнения указаний в письменной форме на совершение сделок с имуществом и правами, принадлежащими подопечному, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 3.76. Участвует в подготовке заключений договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.77. Принимает участие в оказании содействия опекунам и попечителям, в проверке условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.78. Организует учет лиц, в отношении которых установлена опека или попечительство;
- 3.79. Принимает участие в оказании помощи опекунам и попечителям в организации медицинского наблюдения за подопечными;
- 3.80. Участвует в осуществлении в установленном законодательством Российской Федерации порядке защиты имущественных и личных неимущественных прав и интересов подопечных в случае использования опекуном или попечителем опеки или попечительства в корыстных целях, а также в случае оставления подопечного без надзора и необходимой помощи;
- 3.81. Принимает участие при даче согласия на совершение опекуном или попечителем сделок по отчуждению имущества подопечного.

IV. Полномочия Отдела

- 4.1. Отделу для осуществления возложенных на него задач и функций предоставлено право:
- 1) Издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими муниципальными органами, приказы, инструкции, другие нормативные правовые и иные акты, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями и организациями, давать разъяснения по ним;
 - 2) Участвовать в установленном порядке в учреждении фондов и организаций поддержки развития образования;
 - 3) Создавать временные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;
 - 4) Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач и функций.
- 4.2. Отдел не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции государственных органов управления образованием.

V. Управление образованием

- 5.1. Отдел возглавляет заместитель главы – начальник Отдела, назначаемый и освобождаемый от должности главой Козловского муниципального округа Чувашской Республики. Условия и гарантии деятельности начальника Отдела как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним договоре (контракте), который не может противоречить законодательству о муниципальной службе и о труде, а также настоящему Положению.

5.2. Заместитель главы – начальник Отдела руководит Отделом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций.

5.3. Заместитель главы – начальник Отдела:

- 1) Представляет интересы Отдела по всем вопросам его деятельности без доверенности;
- 2) Издаёт приказы и другие правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, заключает трудовые договоры, назначает на должность и освобождает от занимаемой должности работников Отдела и руководителей подведомственных образовательных учреждений, в том числе уполномочен принимать решения о прекращении трудового договора с работниками Отдела и руководителями подведомственных учреждений в силу статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации;
- 3) Организует проведение конкурса на замещение должности руководителя бюджетного и автономного образовательного учреждения, осуществляет утверждение победителя конкурсного отбора на замещение должности руководителя бюджетного и автономного образовательного учреждения.
- 4) Распределяет обязанности между работниками Отдела;
- 5) Применяет меры поощрения к работникам Отдела и руководителям подведомственных образовательных учреждений, налагает на них взыскания;
- 6) Утверждает штатное расписание, внутреннюю структуру Отдела в пределах определенной численности и выделенных бюджетных средств;
- 7) Утверждает положения о структурных подразделениях Отдела, должностные инструкции работников Отдела;
- 8) Устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников, руководителей подведомственных образовательных учреждений в пределах фонда заработной платы;
- 9) Определяет условия премирования и материального стимулирования работников Отдела, руководителей подведомственных образовательных учреждений;
- 10) Обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Отдела;
- 11) Распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Отдела;
- 12) Открывает счета в учреждениях банков, совершает от имени Отдела банковские операции, подписывает финансовые документы;
- 13) Заключает договоры в пределах компетенции Отдела, выдает доверенности;
- 14) Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Козловского муниципального округа Чувашской Республики при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Отдела;
- 15) Осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе образования;
- 16) Посещает несовершеннолетних, проводит беседы с ними, их родителями или иными законными представителями и иными лицами;
- 17) Запрашивает информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашает для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и иных лиц;
- 18) Решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Отдела;
- 19) В соответствии с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 16.12.2022 № 2/72 «Об утверждении структуры администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики» начальнику Отдела подчиняется сектор опеки и попечительства администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики, ответственный секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики.
- 20) Координирует деятельность Отдела с другими структурными подразделениями администрации Козловского муниципального округа.

5.4. В Отделе образуется Совет Отдела по вопросам образования. Совет Отдела по вопросам образования является совещательным органом и рассматривает на своих заседаниях основные вопросы, отнесенные к компетенции Отдела. Решения совета оформляются протоколами.

5.5. В своей структуре Отдел имеет структурные подразделения, указанные в пункте 1.1 настоящего положения, которые создаются в целях обеспечения реализации возложенных на Отдел функций и действуют на основании соответствующих Положений, утвержденных начальником Отдела.

VI. Имущество и средства Отдела образования

6.1. Имущество Отдела закреплено за ним на праве оперативного управления.

6.2. Финансирование деятельности Отдела осуществляется за счет бюджетных ассигнований, а также иных, не запрещенных законодательством источников.

6.3. Отдел в установленном порядке предоставляет в государственные органы статистическую отчетность.

VII. Прекращение деятельности

7.1. Деятельность Отдела прекращается в связи с его ликвидацией или реорганизацией по решению Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики в установленном порядке.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕШЕНИЕ

16.12.2022 № 6/76

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

Об изменении наименования и утверждении Положения о
Финансовом отделе администрации Козловского муниципального

округа Чувашской Республики

В соответствии со **статьей 37** Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 5 **Законом** Чувашской Республики от 29.03.2022 № 20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», **решением** Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 16.12.2022 № 2/72 «Об утверждении структуры администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Изменить наименование Финансового отдела администрации Козловского района Чувашской Республики на Финансовый отдел администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Утвердить прилагаемое **Положение** о Финансовом отделе администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики (прилагается).

3. Направить настоящее решение в Финансовый отдел Козловского района Чувашской Республики с целью осуществления необходимых организационных и юридических действий, связанных с реализацией **пункта 1** настоящего решения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4. Возложить полномочия выступить заявителем по представлению документов, связанных с государственной регистрацией изменений и дополнений, вносимых в учредительные документы юридического лица, на и.о. начальника Финансового отдела администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики Манюкову Т.Н.

5. Признать утратившим силу **решение** Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 24.04.2019 № 5/264 «Об утверждении Положения о Финансовом отделе администрации Козловского района Чувашской Республики».

6. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

7. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

Исполняющий полномочия главы
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

Утверждено
решением Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 16.12.2022 № 6/76

Положение
о финансовом отделе администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики (далее -
Положение)

I. Общие положения

1.1. Финансовый отдел администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Финансовый отдел) является финансовым органом администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики (структурным подразделением администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики), обеспечивающим проведение единой экономической, финансовой, бюджетной и налоговой политики и входит в единую систему органов государственного управления финансами в Российской Федерации, образуемую Министерством финансов Российской Федерации, в части осуществления и реализации полномочий в сфере государственного управления финансами, переданных исполнительной властью Чувашской Республики органам местного самоуправления муниципальных округов.

1.2. Финансовый отдел обладает правами юридического лица, может самостоятельно выступать в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и у мировых судей в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

1.3. Финансовый отдел в своей деятельности руководствуется **Конституцией** Российской Федерации, **Гражданским кодексом** Российской Федерации, **Трудовым кодексом** Российской Федерации, **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, **Налоговым кодексом** Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, в том числе Министерства финансов Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми

актами Чувашской Республики, **Уставом** Козловского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Козловского муниципального округа Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Полное наименование: Финансовый отдел администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики;

Сокращенное наименование: Финотдел администрации Козловского муниципального округа;

1.4. Юридический адрес Финансового отдела: 429430, Чувашская Республика, Козловский муниципальный округ, город Козловка, улица Ленина, дом 55.

Фактический адрес Финансового отдела: 429430, Чувашская Республика, Козловский муниципальный округ, город Козловка, улица Ленина, дом 55.

1.5. Финансовый отдел имеет печать с изображением официального символа Козловского муниципального округа Чувашской Республики и со своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

1.6. Финансовый отдел подчиняется непосредственно главе Козловского муниципального округа Чувашской Республики

1.7. Финансовый отдел имеет счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

1.8. Финансовый отдел имеет имущество, относящееся к муниципальной собственности округа и закрепленное за ним на праве оперативного управления.

1.9. Финансирование расходов на содержание Финансового отдела осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

1.10. Финансовый отдел администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики является правопреемником финансового отдела администрации Козловского района Чувашской Республики.

II. Основные задачи отдела

2.1. Основными задачами Финансового отдела являются:

2.1.1. Разработка и реализация единой налоговой, финансовой и бюджетной политики на территории Козловского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с установленными принципами бюджетной и налоговой политики.

2.1.2. Разработка проекта бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, обеспечение его исполнения в установленном порядке, составление отчета об исполнении бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики

2.1.3. Разработка предложений по увеличению доходных поступлений в бюджет Козловского муниципального округа Чувашской Республики и обеспечению их эффективного использования.

2.1.4. Обеспечение единого методологического подхода к ведению бюджетного учета и отчетности в Козловском муниципальном округе Чувашской Республики.

2.1.5. Концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях развития Козловского муниципального округа Чувашской Республики в рамках исполнения бюджета.

2.1.6. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

2.1.7. Осуществление в рамках своей компетенции контроля в сфере закупок.

III. Функции отдела

3.1. Финансовый отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет на территории Козловского муниципального округа Чувашской Республики следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает проекты решений Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики постановлений и распоряжений администрации муниципального округа, касающихся:

организации и функционирования бюджетной системы муниципального округа;

бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, порядка исполнения бюджета в очередном финансовом году, отчетности о его исполнении;

финансовых взаимоотношений бюджета муниципального округа с республиканским бюджетом Чувашской Республики;

предоставления бюджетных кредитов в пределах лимита средств, утвержденного решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и в порядке, установленном администрацией муниципального округа;

предоставления муниципальных гарантий в пределах лимита средств, утвержденного решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

совершенствования структуры муниципальных расходов;

совершенствования системы оплаты труда;

налоговой политики;

управления муниципальным долгом и финансовыми активами муниципального округа;

муниципальных внутренних заимствований муниципального округа.

3.1.2. Разрабатывает:

порядок формирования и исполнения бюджета муниципального округа;

порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа;

порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального округа;

порядок организации и осуществления контроля в финансово-бюджетной сфере и реализации мер принуждения, применяемых к участникам бюджетного процесса за нарушение **бюджетного законодательства**;

росписи доходов и расходов бюджета муниципального округа.

3.1.3. Разрабатывает для органов местного самоуправления муниципального округа предложения к представляемым проектам решений, постановлений, распоряжений и иных муниципальных правовых актов муниципального округа по вопросам, касающимся:

финансового оздоровления и структурной перестройки экономики, поддержки и защиты интересов отечественных производителей товаров, исполнителей работ и услуг;

муниципальных программ, направленных на формирование и реализацию инвестиционной политики.

3.1.4. Разрабатывает проекты соглашений и договоров, протоколы о сотрудничестве и взаимодействии, заключаемых администрацией муниципального округа с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, организациями по бюджетно-финансовым вопросам, контролирует их выполнение.

3.1.5. Заключает в соответствии с действующим законодательством соглашения и договоры, протоколы о сотрудничестве и взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, организациями по бюджетно-финансовым вопросам, контролирует их выполнение.

3.1.6. Разрабатывает предложения для органов местного самоуправления муниципального округа по формированию бюджетных показателей по организациям, финансируемым из бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

3.1.7. Разрабатывает политику информатизации в бюджетной и налоговой сфере.

3.1.8. Разрабатывает для органов местного самоуправления Козловского муниципального округа Чувашской Республики предложения по сводному объему закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа в области финансов, бюджетов и налогов.

3.1.9. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

Утверждает перечень дополнительных кодов видов финансового обеспечения, применяемых для учета операций со средствами, поступающими муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Козловского муниципального округа Чувашской Республики в виде субсидий из бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.10. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.

3.1.11. Устанавливает порядок:

определения перечня и кодов целевых статей и (или) видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций или межбюджетных субсидий;

составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики и бюджетной росписи главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств;

взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики;

составления бюджетной отчетности;

доведения до распорядителей и получателей средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования расходов;

завершения операций по исполнению местного бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики в текущем финансовом году.

3.1.12. Осуществляет:

составление и ведение кассового плана местного бюджета;

доведение до распорядителей и получателей средств бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования расходов;

обмен электронными документами с УФК по ЧР и учреждением банка по каналам электронной связи.

3.1.13. Вносит предложение:

о перемещении средств бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.14. Проводит экспертизу проектов финансово-экономических обоснований к проектам муниципальных правовых актов и проектов заключений администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики по проектам муниципальных правовых актов о введении или об отмене налогов, освобождении от их уплаты, о выпуске муниципальных займов, об изменении финансовых обязательств района, другим проектам муниципальных актов, предусматривающим расходы, покрываемые за счет бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.15. Разрабатывает прогнозы и кассовое планирование исполнения бюджета муниципального округа.

3.1.16. Разрабатывает прогнозы поступления налогов и неналоговых доходов в ра бюджет муниципального округа.

3.1.17. Осуществляет полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю за:

соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3.1.18. Взаимодействует с органом Федерального казначейства, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета, главными администраторами (администраторами источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора), администраторами источников финансирования дефицита бюджета, главными распорядителями (распорядителями) и (или) получателями средств бюджета.

3.1.19. Исполняет поручения главы Козловского муниципального округа Чувашской Республики по представлению стороны муниципального округа в договорах о предоставлении средств местного бюджета на возвратной основе и гарантий за счет средств бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.20. Разрабатывает проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

3.1.21. Ведет:

учет операций по исполнению бюджета муниципального округа;

муниципальную долговую книгу Козловского муниципального округа Чувашской Республики и реестр муниципальных ценных бумаг муниципального округа;

реестр расходных обязательств муниципального округа.

3.1.22. Составляет отчеты об исполнении бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.23. Ходатайствует о награждении работников финансового отдела государственными наградами Российской Федерации, Чувашской Республики, почетными грамотами, благодарностями органов местного самоуправления Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.24. Готовит:

представления главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики с требованием устранить выявленные нарушения **бюджетного законодательства** Российской Федерации и Чувашской Республики, муниципальных правовых актов в области бюджетного регулирования;

ответы на поступившие в финансовый отдел обращения и письма граждан и организаций.

3.1.25. Исполняет функции организатора по:

исполнению бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики;

привлечению кредитных ресурсов;

проведению мероприятий по эффективному расходованию бюджетных средств и в меру выполнения доходной части местного бюджета;

проведению сводного систематического, полного и стандартизированного учета операций по движению средств бюджета на счетах, открытых финансовому отделу;

составлению отчетности об исполнении бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики;

проведению повышения квалификации работников финансового отдела;

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля;

3.1.26. Исполняет функции эмитента муниципальных ценных бумаг муниципального округа.

3.1.27. Анализирует:

поступление налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет;

бухгалтерские и бюджетные отчеты получателей бюджетных средств, муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений муниципального округа;

3.1.28. Разрабатывает:

для органов местного самоуправления Козловского муниципального округа Чувашской Республики методические рекомендации по вопросам финансово-бюджетного планирования и финансирования;

3.1.29. Согласовывает изменения срока уплаты местных налогов.

3.1.30. Дает письменные разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах.

3.1.31. Взаимодействует с УФК по ЧР по обмену электронными платежными документами.

3.1.32. Обеспечивает исполнение мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Финансовом отделе.

IV. Права

4.1. Финансовый отдел в пределах своей компетенции в праве:

4.1.1. Запрашивать от структурных подразделений администрации Козловского муниципального округа, других организаций независимо от их организационно-правовой формы материалы, необходимые для разработки основных направлений бюджетной и налоговой политики, проекта бюджета Козловского муниципального округа, составления отчета об исполнении бюджета муниципального округа, проведения анализа исполнения бюджета, для осуществления финансирования расходов из бюджета муниципального округа, контроля за целевым расходованием средств бюджета муниципального округа, а также другие документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Финансового отдела.

4.1.2. При осуществлении полномочий по внутреннему финансовому контролю:

- проводить проверки, ревизии и обследования;

- направлять объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- готовить и передавать в уполномоченные органы материалы по фактам нарушения **бюджетного законодательства** для привлечения виновных лиц к ответственности, предусмотренной действующим законодательством;

- применять в рамках своей компетенции, предусмотренные **Бюджетным Кодексом** Российской Федерации бюджетные меры принуждения за совершение бюджетных нарушений.

4.1.3. При осуществлении контроля в сфере закупок:

- запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проверки;

- при осуществлении плановых и внеплановых проверок беспрепятственно по предъявлении копии приказа Финансового отдела о проведении проверки посещать помещения и территории, которые занимают заказчики, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

- выдавать предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- направлять в органы, осуществляющие рассмотрение дел об административных правонарушениях, материалы о выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- обращаться в суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными.

4.1.4. Участвовать в создании межведомственных комиссий, рабочих групп по вопросам, входящим в компетенцию Финансового отдела.

4.1.5. Проводить в установленном порядке совещания, семинары, собрания по вопросам, входящим в компетенцию Финансового отдела.

4.1.6. Подготавливать проекты нормативных актов Козловского муниципального округа по вопросам, относящимся к компетенции Финансового отдела.

4.1.7. Ограничивать, а в необходимых случаях приостанавливать финансирование из бюджета Козловского муниципального округа, учреждений, организаций при наличии фактов нецелевого расходования ими средств, а также в случае непредставления отчетов по установленной форме о расходовании ранее отпущенных средств и другой установленной отчетности с уведомлением об этом руководителей.

4.1.8. Взыскивать в установленном порядке с учреждений и организаций средства, выделенные из бюджета Козловского муниципального округа, используемые не по целевому назначению.

V. Организация деятельности отдела

5.1. Финансовый отдел возглавляет начальник Финансового отдела (далее - Начальник) который назначается на должность и освобождается от должности главой Козловского муниципального округа Чувашской Республики и отвечающий квалификационным требованиям, предъявленным к руководителю финансового органа муниципального образования, установленным Законом Чувашской Республики от 18.02.2022 №2 «О порядке участия

Министерства финансов Чувашской Республики в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района, муниципального округа, городского округа квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования, приказом **Министерства финансов Чувашской Республики от 17.03.2022 №36/п «О мерах по реализации отдельных положений Закона Чувашской Республики «О порядке участия Министерства финансов Чувашской Республики в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района, муниципального округа, городского округа квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования».**

Начальник отдела имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности приказом начальником отдела по согласованию с главой Козловского муниципального округа.

5.2. Прием на работу и увольнение работников Финансового отдела осуществляет начальник отдела.

5.3. Начальник финансового отдела:

5.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Финансовый отдел задач.

5.3.2. Утверждает сводную бюджетную роспись бюджета Козловского муниципального округа, лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета Козловского муниципального округа, а также вносит в них изменения.

5.3.3. От имени Финансового отдела подписывает все документы, представляет Финансовый отдел в Собрании депутатов Козловского муниципального округа, Министерстве финансов Чувашской Республики, органах представительной и исполнительной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях, в судебных органах по вопросам, относящимся к компетенции Финансового отдела без доверенности в пределах своей компетентности.

5.3.4. Имеет право выносить главным распорядителям средств бюджета муниципального округа обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса.

5.3.5. В случае выявления бюджетных нарушений имеет право принять решение о бесспорном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета Козловского муниципального округа.

5.3.6. Утверждает структуру, штатное расписание Финансового отдела по согласованию с главой Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

5.3.7. Утверждает в пределах установленных ассигнований и предельной численности работников штатное расписание Финансового отдела.

5.3.8. Распределяет обязанности между работниками Финансового отдела, утверждает должностные инструкции работников.

5.2.9. Представляет в установленном порядке особо отличившихся работников Финансового отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами, объявлению благодарности;

5.3.10. Организует документирование деятельности Финансового отдела, определяет и утверждает систему документирования и обеспечения сохранности документов.

5.3.11. Обеспечивает в установленном порядке выполнение мероприятий по охране труда, мобилизационной подготовке, гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях в Финансовом отделе;

5.3.12. Подписывает от имени Финансового отдела в пределах своей компетенции приказы и дает указания, подлежащие обязательному исполнению сотрудниками Финансового отдела.

5.4. Финансовый отдел издает в пределах своей компетенции инструкции и иные муниципальные правовые акты, осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством, в необходимых случаях - совместно с другими структурными подразделениями администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

5.5. Работники финансового отдела относятся к категории муниципальных служащих.

5.6. Положение о Финансовом отделе утверждается Собранием депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

VI. Система менеджмента качества

Финансовый отдел в соответствии с политикой администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики в области качества и целями в области качества финансового отдела, руководством по качеству и иной документацией системы менеджмента качества участвует в процессе «Формирование и исполнение бюджета» и несет ответственность за выполнение поставленных целей и задач в области качества и выполнение требований к системе менеджмента качества.

VII. Записи по качеству

В Финансовом отделе в соответствии с возложенными на него функциями ведутся следующие обязательные записи:

планы работы Финансового отдела;
приказы Финансового отдела по основной деятельности и личному составу;
проекты бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики и документы к ним (справки, планы, расчеты, сводки и др.);
бюджет Козловского муниципального округа Чувашской Республики и документы к ним;
сводная бюджетная роспись бюджета муниципального округа и учет изменений по нему;
реестр расходных обязательств;
муниципальная долговая книга Козловского муниципального округа Чувашской Республики;
отчеты об исполнении бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики;
документы (акты, справки, отчеты) проверок учреждений, финансируемых из бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики;
ответы на заявления, предложения, письма и жалобы граждан.

VIII. Создание, реорганизация и ликвидация финансового отдела

Финансовый отдел создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном действующим законодательством.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕШЕНИЕ

16.12.2022 № 7/77

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

Об изменении наименования и утверждении Положения об отделе культуры, спорта, социального развития и архивного дела администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 16.12.2022 № 2/72 «Об утверждении структуры администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Изменить наименование отдела культуры и социального развития администрации Козловского района Чувашской Республики на отдел культуры, социального развития и архивного дела администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Утвердить прилагаемое Положение об отделе культуры, спорта, социального развития и архивного дела администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики (прилагается).
3. Направить настоящее решение в отдел культуры и социального развития администрации Козловского района Чувашской Республики с целью осуществления необходимых организационных и юридических действий, связанных с реализацией пункта 1 настоящего решения, в соответствии с требованиями действующего законодательства
4. Возложить полномочия выступить заявителем по представлению документов, связанных с государственной регистрацией изменений и дополнений, вносимых в учредительные документы юридического лица, на и.о. начальника отдела культуры и социального развития администрации Козловского района Чувашской Республики Челдаеву В.Н.
5. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 16.12.2020 № 4/39 «Об утверждении Положения об отделе культуры и социального развития администрации Козловского района Чувашской Республики».

6. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».
7. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

Исполняющий полномочия главы
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

Утверждено
решением Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 16.12.2022 № 7/77

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе культуры, спорта, социального развития и архивного дела администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики

I. Общие положения.

1.1 Отдел культуры, спорта, социального развития и архивного дела администрации Козловского муниципального округа (далее - Отдел) является отраслевым органом администрации Козловского муниципального округа, осуществляющим государственную политику в сфере организации досуга населения и обеспечения жителей муниципального округа услугами культуры, в сфере социальной политики, физкультурно- оздоровительной работы и спорта.

1.2. Официальное наименование отдела культуры:

Полное наименование на русском языке: Отдел культуры, спорта, социального развития и архивного дела администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики;

Краткое наименование на русском языке: Отдел культуры, спорта, социального развития и архивного дела;

Полное наименование на чувашском языке: Чăваш Республикĕн Куславкка муниципалла округ администрацийĕн культура, спорт, социаллăаталану тата архив ёĕсенпайĕ.

Краткое наименование на чувашском языке: культура, спорт, социаллăаталану тата архив ёĕсенпайĕ.

1.3. Юридический адрес Отдела культуры, спорта, социального развития и архивного дела: 429430, Чувашская Республика, г. Козловка, ул. Ленина, д. 55.

Фактический адрес Отдела культуры, спорта, социального развития и архивного дела: 429430, Чувашская Республика, г. Козловка, ул. Ленина, д. 55.

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, федеральными законами, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Козловского муниципального округа Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Козловского муниципального округа Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

В структуре управления по основной деятельности Отдел находится в подчинении администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики. В пределах своей компетенции, Отдел вправе принимать самостоятельные решения.

1.5. Отдел осуществляет свои полномочия во взаимодействии с администрацией Козловского муниципального округа Чувашской Республики, органами местного самоуправления Козловского муниципального округа Чувашской Республики, структурными подразделениями администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики, общественными объединениями и иными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию, координирует деятельность учреждений, находящихся в его ведении.

1.6. Нормативные правовые акты отдела, изданные в пределах его компетенции, являются обязательными для учреждений и организаций, должностных лиц и граждан, на которых они распространяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

1.7. Отдел имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. Имущество, находящееся на балансе Отдела, является собственностью муниципального округа Чувашской Республики и закрепляется за ним на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке. Отдел не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

1.8. Отдел вправе приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязательства, выступать истцом и ответчиком в суде. Отдел самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам, обеспечивает исполнение всех денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных лимитов бюджетных средств.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств местного бюджета Козловского муниципального округа Чувашской Республики в пределах утвержденных смет расходов на текущий год.

1.10. Отдел в пределах предоставленных ему прав осуществляет управление деятельностью учреждений, находящихся в ведомственном подчинении:

- муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Козловского муниципального округа Чувашской Республики;
- муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная система библиотечного и архивного дела» Козловского муниципального округа Чувашской Республики;
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Козловская детская школа искусств» муниципального округа Чувашской Республики;
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Историко-краеведческий дом-музей Н.И. Лобачевского» Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

1.11. На Отдел возложены полномочия главного распорядителя и получателя бюджетных средств.

1.12. Отдел обязан вести статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, учредителю иные органы и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.13. Источниками формирования имущества Отдела в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие не запрещенные законом поступления.

1.14. Отдел обеспечивает открытость и доступность информации:

- 1) учредительные документы Отдела, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Отдела;
- 3) решение учредителя о создании Отдела;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Отдела;
- 5) бюджетная смета Отдела;
- 6) годовая бухгалтерская отчетность у Отдела, составленная в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Отдела;
- 8) сведения о проведенных в отношении Отдела контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) отчет об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.
- 10) данные официального статистического учета.

1.15. Отдел обязан ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности, анализ состояния и перспектив развития культуры.

1.16. Приказы руководителя Отдела культуры, изданные в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения руководителями муниципальных бюджетных учреждений культуры, в отношении которых Отдел культуры осуществляет функции и полномочия учредителя.

Внесение изменений и (или) дополнений в настоящее Положение производится по решению Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики в порядке, установленном действующим законодательством.

II. Предмет, виды деятельности, цели и основные задачи Отдела.

На Отдел возлагается решение вопросов местного значения в сфере культуры, физкультурно-оздоровительной работы, спорта и архивного дела, отнесенных к компетенции Козловского муниципального округа Чувашской Республики законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики.

2.1. Основными направлениями деятельности Отдела в области культуры являются:

2.1.1. создание условий на территории муниципального округа для реализации Федерального закона от 09 октября 1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федерального закона от 29 декабря 1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»; Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ (ред. от 04. 10. 2014 г.) «Об архивном деле Российской Федерации»;

2.1.2. создание условий для обеспечения населения, Козловского округа, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

2.1.3. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества Козловского муниципального округа;

2.1.4. формирование и проведение государственной политики в области культуры с учетом особенностей каждой нации, народности, этнической группы;

2.1.5. осуществление совместно с органами местного самоуправления Козловского муниципального округа, Министерством культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики мероприятий по укреплению материально-технической базы учреждений культуры Козловского муниципального округа;

2.1.6. повышение уровня профессиональной подготовки работников культуры;

2.1.7. совершенствование и создание условий для реализации населением муниципального округа права на свободу творчества, культурную деятельность, удовлетворение духовных потребностей

и приобщение к ценностям культуры, свободного развития родного языка, межнациональных и межконфессиональных отношений, этнокультурных процессов;

2.1.8. организация работы по сохранению, рациональному использованию и приумножению культурного наследия (в том числе нематериального культурного наследия), по сохранению и развитию исторических традиций народного творчества;

2.1.9. организация работы по проведению мероприятий, направленных на формирование и развитие межнационального согласия, взаимодействию с религиозными объединениями, уважения к государственным символам Российской Федерации и Чувашской Республики, изучение традиций и обрядов чувашского народа и других национальностей, проживающих в Козловском муниципальном округе;

2.1.10. содействие развитию сферы досуга, обеспечению разнообразия культурно-досуговой деятельности и любительского творчества;

2.1.11. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Козловского муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), расположенных на территории Козловского муниципального округа;

2.1.12. библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп, предоставление муниципальных услуг в сфере библиотечного дела;

2.1.13. комплектование, учет и обеспечение хранения универсального библиотечного фонда (в том числе аудиовизуальных, электронных и иных типов и видов документов); осуществление краеведческой деятельности по формированию документного фонда, создание информационных и справочных продуктов, летописи Козловского муниципального округа, в традиционном и оцифрованном виде, популяризация знаний о крае;

2.1.14. развитие музейного дела в Козловском муниципальном округе, формирование и учет музейного фонда, хранение, изучение и обеспечение сохранности предметов музейного фонда, публикация музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведение в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, осуществление музейно-образовательной деятельности;

2.1.15. формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов Козловского муниципального округа;

2.1.16. организация хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Козловского муниципального округа и других архивных документов;

2.1.17. формирование и содержание муниципального архива Козловского муниципального округа;

2.1.18. формирование программ, планов сохранения и развития культуры, осуществление контроля за эффективным и целевым расходованием выделенных средств;

2.1.19. регулирование деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры;

2.1.20. организация и осуществление контроля за исполнением решений Собрании депутатов Козловского муниципального округа, постановлений и распоряжений администрации Козловского муниципального округа, нормативных актов Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по вопросам культуры.

2.1.21. Участие в реализации планов Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики в осуществлении межнациональных культурных связей в соответствии с установленным порядком.

2.2. В области физической культуры и спорта:

2.2.1. создание условий на территории Козловского муниципального округа для реализации, Федерального закона от 04 декабря 2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорта в Российской Федерации»;

2.2.2. обеспечение условия для развития физической культуры и спорта на территории Козловского муниципального округа в целях всестороннего и гармоничного развития личности, подготовки молодежи к труду и защите Родины, укрепления здоровья, организации целенаправленного досуга населения;

2.2.3. внедрение в практику научно обоснованной системы физического воспитания населения, подготовка спортсменов;

2.2.4. анализ соответствующей статистической и социологической информации;

2.2.5. координация планов физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в первичных физкультурных организациях;

2.2.6. увязывание разработки планов развития физической культуры и спорта с перспективами и планами социально-экономического и культурного развития Козловского муниципального округа;

2.2.7. пропаганда и распространение передовых знаний о физической культуре и спорте;

2.2.8. развитие услуг, оказываемых населению организациями физической культуры и спорта.

III. Функции Отдела.

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Разработка муниципальных программ по направлениям деятельности культуры и физической культуры и спорта.

3.2. Подготовка проектов решений Собрании депутатов Козловского муниципального округа, постановлений и распоряжений администрации Козловского муниципального округа по вопросам культуры, физической культуры, спорта и архивного дела, обеспечение их реализации и осуществление контроля.

3.3. Разработка в установленном порядке планов по расходам на развитие культуры, физической культуры, спорта и архивного дела, внесение предложений по включению в план работы соответствующих министерств Чувашской Республики, имеющих республиканское значение культурно-досуговых, спортивных

мероприятий Козловского муниципального округа.

3.4. Планирование, регулирование сети библиотечной и клубной системы, оказание помощи в укреплении материально-технической базы муниципальных подведомственных учреждений муниципального бюджетного учреждения культуры.

3.5. Активное участие в разработке проектов по формированию бюджета нормативов финансирования культуры, физической культуры и спорта.

3.6. Подготовка и утверждение муниципального задания для муниципального бюджетного учреждения культуры.

3.7. Содействие развитию информационной системы муниципального бюджетного учреждения культуры, информирование населения о своей деятельности через средства массовой информации.

3.8. Анализ состояния рынка услуг в отрасли культуры, организация распространения данных о его конъюнктуре, развитие маркетинга.

3.9. Сохранение и развитие художественных народных промыслов и ремесел, разработка предложений по созданию и развитию досуговых объектов, зон культуры и отдыха, других культурно-досуговых учреждений на территории Козловского муниципального округа.

3.10. Организация мероприятий в сфере культуры: праздников, концертов, фестивалей, конкурсов и иных культурно-досуговых мероприятий.

3.11. Контроль за соблюдением режима хранения и использования библиотечных фондов подведомственных библиотек и за их работой.

3.12. Осуществление учета, сохранения, пополнения, использования и популяризации музейных фондов в порядке, установленном действующими законодательствами Российской Федерации и Чувашской Республики.

3.13. Осуществление контроля за использованием бюджетных средств.

3.14. Организационное и методическое руководство физическим воспитанием населения в Козловском муниципальном округе.

3.15. Утверждение единого календарного плана соревнований, и осуществление контроля за проведение в муниципальном округе массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий.

3.16. Подготовка сборных команд Козловского муниципального округа и обеспечение их участия в спортивных мероприятиях на уровне Чувашской Республики. Учет и отчетность по физической культуре и спорту.

3.17. Содействие развитию платных культурно-досуговых и библиотечных услуг населению.

3.18. Руководство подведомственными учреждениями Отдела в соответствии с Уставом Козловского муниципального округа, Положением об отделе культуры, социального развития и архивного дела.

3.19. Организация информационного и методического обеспечения культурно-досуговой деятельности, развития физической культуры и спорта в муниципальном округе, ведение статистического учета по всем направлениям работы Отдела, инспекционных проверок творческо-производственной деятельности организаций и учреждений культуры Козловского муниципального округа.

3.20. Назначение (прием) и освобождение (увольнение) работников Отдела (по согласованию с главой Козловского муниципального округа; представление главе Козловского муниципального округа кандидатур на назначение и освобождение (увольнение) руководителя подведомственного учреждения.

3.21. Организация проведения конкурса на замещение должности руководителя подведомственных бюджетных и автономных учреждений, осуществляет назначение (утверждение) победителя конкурсного отбора на замещение должности руководителя подведомственных бюджетных и автономных учреждений;

3.22. Заключение и прекращение трудовых договоров с руководителями подведомственных бюджетных и автономных учреждений;

3.23. Представление на принятие мер поощрения и дисциплинарного взыскания к руководителю подведомственного учреждения главе Козловского муниципального округа.

3.24. Принятие мер поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Отдела.

3.25. Оказание помощи учреждениям культуры в реализации кадровой политики.

3.26. Аттестация работников Отдела и специалистов учреждений культуры Козловского муниципального округа в установленном порядке.

3.27. Представление в установленном порядке работников культуры, активных участников художественной самодеятельности к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий.

3.28. Организация рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан в области культуры, физической культуры и спорта, других вопросов, находящихся в ведении Отдела.

3.29. Поддержка постоянной связи со средствами массовой информации в целях всестороннего освещения проблем сохранения и развития культуры, физической культуры и спорта, других вопросов, относящихся к компетенции Отдела.

3.30. Ежегодный анализ состояния в сфере культуры, физической культуры и спорта, подготовка необходимой статотчетности, предусмотренной нормативными актами государственных органов управления.

3.31. Организация, регулирование и осуществление контроля за установленными государственными органами отчетов и ведение делопроизводства в Отделе и учреждениях культуры.

3.32. Организация сбора информации о ходе реализации на территории Козловского муниципального округа федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Чувашской Республики и иных нормативных актов Чувашской Республики, республиканских целевых программ по улучшению нуждающихся в социальной поддержке и улучшению условий охраны труда.

3.33. Разрабатывает и реализует комплексные программы по социальным вопросам.

Отдел осуществляет контроль за эффективным использованием имущества подведомственных учреждений культуры, вносит предложения о форме, сроках и направлениях использования имущества учреждений культуры согласно

Гражданскому кодексу и действующему законодательству.

- 3.34. Укрепление материально-технической базы подведомственных учреждений культуры, контроль за эксплуатацией зданий, проведение текущего и капитального ремонтов.
- 3.35. Обеспечение учета и сохранности имущества и материальных ценностей Отдела.
- 3.36. Обеспечение учета и сохранности документов по утвержденной номенклатуре дел.

IV. Полномочия Отдела.

Отдел имеет право:

4.1. Рассматривать вопросы и принимать решения по организации культурно-досуговой, спортивной деятельности в муниципальном округе, других вопросов, относящихся к компетенции Отдела.

4.2. В установленном порядке инспектировать деятельность структурных и подведомственных учреждений культуры.

4.3. В установленном порядке аттестовать работников культуры.

4.4. Разрабатывать и согласовывать в установленном порядке проекты правовых актов в сфере культуры, физической культуры и спорта, других вопросов, относящихся к компетенции Отдела, вносить на рассмотрение администрации Козловского муниципального округа предложения по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.5. В установленном порядке использовать информационную базу администрации Козловского муниципального округа и коммуникации.

4.6. Представлять главе Козловского муниципального округа на поощрение и дисциплинарное взыскание руководителя учреждения.

4.7. Издавать приказы и другие инструктивно-нормативные локальные акты (положения, правила, инструкции и т.д.) в пределах своих полномочий.

4.8. Запрашивать и получать в установленном действующим законодательством порядке от учреждений необходимую информацию:

- о соблюдении законодательства по вопросам их деятельности;
- затрагивающую интересы развития физической культуры и спорта в районе;
- касающейся реализации на территории Козловского муниципального округа федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Чувашской Республики и иных нормативных актов Чувашской Республики, республиканских целевых программ, нуждающихся в социальной поддержке и улучшению условий и охраны труда.

4.9. Устанавливать фонд оплаты труда работников Отдела, подведомственного учреждения в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

4.10. Привлекать в фонды развития культуры, физической культуры и спорта средства, полученные от предприятий, организаций и граждан, доходов от проведения общественных мероприятий, других поступлений, не противоречащих действующему законодательству.

4.11. Отменять приказы руководителя подведомственного учреждения, противоречащие действующему законодательству и нормативным актам Козловского муниципального округа.

4.12. Отдел в пределах своей компетенции вправе:

- запрашивать от учреждений и организаций информацию, необходимую для анализа и решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела;
- принимать участие в работе координационных, иных советов и комиссий при администрации Козловского муниципального округа, в совещаниях администрации Козловского муниципального округа, при главе Козловского муниципального округа, в работе комиссий и в заседаниях Собрания депутатов Козловского муниципального округа;
- издавать приказы, распоряжения, инструкции и другие нормативные документы в пределах компетенции Отдела и осуществлять контроль за их исполнением.
- создавать в установленном порядке комиссии и консультативные советы для рассмотрения и внесения предложений по вопросам культуры, физической культуры, спорта и архивного дела;
- созывать совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- осуществлять ведомственный (учредительный) контроль за деятельностью структурных подразделений муниципального бюджетного учреждения культуры.

4.2. Работник Отдела имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

4.3. Работник Отдела обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников; незамедлительно сообщить руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

4.4. На работников Отдела, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные Федеральным Законом РФ «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ и Законом ЧР «О муниципальной службе в Чувашской Республике» от 5 октября 2007 г. № 62.

V. Организация деятельности Отдела.

Отдел возглавляет начальник (далее - начальник), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

Начальник Отдела культуры осуществляет руководство деятельностью Отдела культуры на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел культуры задач и функций.

5.1. Начальник Отдела культуры:

- 1) представляет интересы Отдела культуры по всем вопросам его деятельности без доверенности;
- 2) вносит в установленном порядке на рассмотрение главы проекты нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к ведению Отдела культуры;
- 3) издает на основе и во исполнение нормативных правовых актов в пределах компетенции отдела приказы и распоряжения, вносит предписания, дает указания, проверяет их исполнение;
- 4) представляет в установленном порядке особо отличившихся работников сферы культуры к государственным и ведомственным наградам;
- 5) определяет условия премирования и материального стимулирования руководителей подведомственных учреждений, принимает решение об их премировании в пределах фонда заработной платы соответствующего подведомственного учреждения;
- 6) накладывает дисциплинарные взыскания на руководителей подведомственных учреждений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 7) содействует повышению квалификации работников Отдела культуры, обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины работниками;
- 8) организует документирование деятельности Отдела культуры, определяет и утверждает систему документирования и обеспечения сохранности документов;
- 9) обеспечивает в установленном порядке выполнение мероприятий по охране труда, мобилизационной подготовке, гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях в Отделе культуры, руководит и контролирует выполнение этих мероприятий в учреждениях, находящихся в ведении Отдела культуры;
- 10) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами отдела культуры, обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины и защиту имущественных и иных интересов Отдела культуры;
- 11) открывает счета в казначействе, совершает от имени Отдела культуры банковские операции, подписывает финансовые документы, выдает доверенности;
- 12) заключает договоры и соглашения от имени Отдела культуры в пределах своей компетенции;
- 13) рассматривает предложения, заявления, жалобы граждан и принимает по ним необходимые меры, ведет прием граждан;
- 14) координирует деятельность Отдела культуры с другими структурными подразделениями администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики;
- 15) решает иные вопросы, входящие в компетенцию Отдела культуры.

5.2. В случае отсутствия начальника Отдела культуры его полномочия возлагаются на работника Отдела культуры распоряжением администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

5.3. В Отделе культуры образуется Совет Отдела культуры (далее - Совет) по вопросам культуры, спорта и туризма в составе начальника Отдела культуры (председатель совета), специалистов Отдела культуры, руководителей учреждений культуры и искусства, представителей общественности, а также представителей выборного профсоюзного органа.

Положение о совете и члены Совета, утверждаются приказом Отдела культуры.

Совет является совещательным органом и рассматривает на своих заседаниях основные вопросы, отнесенные к компетенции Отдела культуры. Решения Совета оформляются протоколами.

5.4. Специалисты Отдела по направлению деятельности осуществляют свою деятельность в соответствии с распределением функциональных обязанностей, находятся в непосредственном подчинении начальника, обеспечивают правильное выполнение законодательных и нормативных актов, назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением главы Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

5.5. Деятельность работников Отдела осуществляется в соответствии с должностными инструкциями и утверждаемыми главой Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

5.6. Специалисты Отдела являются муниципальными служащими, замещающими муниципальные должности муниципальной службы путем заключения трудового договора (контракта) с главой Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

VI. Имущество и финансовая деятельность Отдела.

6.1. Имущество Отдела находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе и закреплено за Отделом на праве оперативного управления.

Отдел в целях осуществления своей деятельности вправе использовать закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством.

Отдел без согласия Учредителя не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, предоставленным Отделу на праве оперативного управления.

6.2. В случае ликвидации Отдела имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, используется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3. Отдел не вправе:

- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;

- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Отделом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

6.4. Бухгалтерский учет и статистическую отчетность осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания и финансово-хозяйственного обеспечения» Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

6.5. При переходе права собственности на учреждение к другому лицу это учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

VII. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Отдела.

7.1. Отдел может быть реорганизован в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Чувашской Республики и нормативно-правовыми актами администрации Козловского муниципального округа.

Реорганизация Отдела может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Отдела, если иное не установлено законодательством Чувашской Республики, осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

7.3. При реорганизации Отдела все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами, вновь созданному юридическому лицу.

7.4. Изменение типа Отдела не является его реорганизацией. При изменении типа Отдела в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.5. Отдел может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативно-правовыми актами администрации Козловского муниципального округа.

7.6. При реорганизации или ликвидации Отдела, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Отдела.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Отдела выступает в суде и арбитражном суде.

7.8. Требования кредиторов ликвидируемого Отдела удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативно-правовыми актами администрации Козловского муниципального округа может быть обращено взыскание.

7.9. Недвижимое имущество Отдела, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Отдела, передается ликвидационной комиссией Козловскому муниципальному округу.

7.10. При ликвидации Отдела документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу, передаются на государственное хранение в муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.11. Ликвидация Отдела считается завершенной, а Отдел — прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

**Ч
Ў
В
А
Ш
Р
Е
С
П
У
Б
Л
И
К
И**



**Ч
У
В
А
Ш
С
К
А
Я
Р
Е
С
П
У
Б
Л
И
К
А**

КУСЛАВКА МУНИЦИПАЛЛА
ОКРУГЁН

Д
Е
П
У
Т
А
Т
С
Е
Н
П
У
Х
Ў
В
Ё

Й
Ы
Ш
Ў
Н
У

1
6
·
1
2
·
2
0
2
2
8
/
7
8
№
К
У
С

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КОЗЛОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

1
6
·
1
2
·
2
0
2
2
№
8
/
7
8
г
о
р
о
д
К
о
з
л
о
в
к
а

Л
а
в
к
к
а
х
у
л
и

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О передаче Контрольно-счетной палате Чувашской Республики полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании Козловский муниципальный округ Чувашской Республики

В соответствии с частью 12 статьи 3 Федерального закона от 07 февраля 2011г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», частью 2¹ статьи 8, статьи 9¹ Закона Чувашской Республики от 13 сентября 2011 г. № 58 «О Контрольно-счетной палате Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Обратиться в Контрольно-счетную палату Чувашской Республики с предложением о заключении соглашения о передаче Контрольно-счетной палате Чувашской Республики полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании Козловский муниципальный округ Чувашской Республики (далее – также Соглашение о передаче полномочий).

2. Одобрить прилагаемое к настоящему решению Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании Козловский муниципальный округ Чувашской Республики.

3. Направить в Контрольно – счетную палату Чувашской Республики настоящее решение с приложением подписанного председателем Собрания депутатов Козловского муниципального округа Соглашения о передаче полномочий в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

Приложение
к решению Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 16.12.2022 № 8/78

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче Контрольно-счетной палате Чувашской Республике полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании Козловский муниципальный округ Чувашской Республики

г. _____ «__» декабря 2022 года

Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Собрание депутатов Козловского муниципального округа) в лице Временно исполняющего обязанности Председателя Собрания депутатов Козловского муниципального округа, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Контрольно-счетная палата Чувашской Республики (далее – КСП Чувашской Республики) в лице председателя Аристовой Светланы Ивановны, действующей на основании Закона Чувашской Республики от 13.09.2011 № 58 «О Контрольно-счетной палате Чувашской Республики», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» от 07 февраля 2011 г. №

6-ФЗ (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Закона Чувашской Республики от 13 сентября 2011 г. № 58 «О Контрольно-счетной палате Чувашской Республики» (далее – Закон №58), на основании решения Собрания депутатов Козловского муниципального округа от _____ № _____ о передаче Контрольно-счетной палате Чувашской Республики полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании Козловский муниципальный округ Чувашской Республики, решения коллегии КСП Чувашской Республики от _____ 2022 года № _____ заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Собрание депутатов Козловского муниципального округа передает, а КСП Чувашской Республики принимает на себя полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, предусмотренные частью 2 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ, частью 2¹ статьи 8 Закона №58 в муниципальном образовании Козловский муниципальный округ Чувашской Республики (далее – также Муниципальное образование).

1.2. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля в рамках переданных полномочий КСП Чувашской Республики руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, уставом и нормативными правовыми актами муниципального образования, Регламентом КСП Чувашской Республики, использует стандарты внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденные КСП Чувашской Республики (далее – Стандарты).

1.3. При реализации переданных полномочий КСП Чувашской Республики осуществляет контрольные и экспертно-аналитические мероприятия.

2. Условия и порядок реализации переданных полномочий

2.1. В целях реализации переданных полномочий КСП Чувашской Республики осуществляет контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в соответствии с планом работы КСП Чувашской Республики на год. Порядок подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий определяется Регламентом КСП Чувашской Республики с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, Стандартами и настоящим Соглашением.

2.2. В целях реализации переданных полномочий устанавливается следующий порядок организации внешнего муниципального финансового контроля:

2.2.1. При осуществлении контроля за исполнением бюджета Муниципального образования (далее – местный бюджет) КСП Чувашской Республики проводится мониторинг бюджетных показателей, содержащихся в формах бюджетной отчетности Муниципального образования (далее – мониторинг).

Перечень форм бюджетной отчетности, направляемой в КСП Чувашской Республики в целях мониторинга, соответствует перечню форм бюджетной отчетности, установленному представлению финансовыми органами муниципальных образований Чувашской Республики на текущий финансовый год.

Формы бюджетной отчетности представляются Муниципальным образованием в КСП Чувашской Республики по итогам полугодия и по результатам работы за год, не позднее 3 дней, с даты, установленной для сдачи отчетности в Министерство финансов Чувашской Республики на бумажном носителе и в электронном виде на адрес официальной электронной почты КСП Чувашской Республики: ksp@car.ru.

В процессе осуществления КСП Чувашской Республики мониторинга состав информации, направляемой в КСП Чувашской Республики, может уточняться КСП Чувашской Республики с установлением сроков ее предоставления, в пределах сроков установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Результаты мониторинга исполнения местного бюджета за полугодие и по результатам работы за год оформляются в виде заключения и направляются в Представительный орган и размещаются на официальном сайте КСП Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.2.2. При проведении экспертизы проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год и плановый период; о внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период) (далее – проект решения о местном бюджете) осуществляется оценка (анализ) его соответствия по составу и содержанию требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики и муниципальных правовых актов Муниципального образования.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в КСП Чувашской Республики представляются документы и материалы в составе, определенном Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

Материалы в целях проведения экспертизы проекта решения о местном бюджете направляются Представительным органом в КСП Чувашской Республики не позднее 3 рабочих дней с момента их поступления в Представительный орган.

В процессе осуществления КСП Чувашской Республики экспертизы проекта решения о местном бюджете состав информации, направляемой в КСП Чувашской Республики, может уточняться КСП Чувашской Республики с установлением сроков ее предоставления, в пределах сроков установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Срок для подготовки заключения устанавливается Представительным органом не менее 5 дней со дня поступления в КСП Чувашской Республики проекта решения о местном бюджете.

По итогам экспертизы составляется заключение, направляемое в адрес Представительного органа и администрации Муниципального образования.

2.2.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется КСП Чувашской Республики в порядке, установленном муниципальным правовым актом Представительного органа, с соблюдением требований БК РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными законами и законами Чувашской Республики.

Перечень документов и материалов, представляемых в КСП Чувашской Республики в целях проведения внешней проверки, соответствует перечню и формам, определенным решением Представительного органа. Информация о сроках, способах и форме представления сведений формируется КСП Чувашской Республики и доводится до Муниципального образования дополнительно в срок до 15 февраля текущего финансового года.

По результатам проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета оформляется заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета в соответствии с требованиями БК РФ и Стандартами, которое направляется в Представительный орган и администрацию Муниципального образования.

2.2.4. В целях осуществления контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, проводятся контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в соответствии с утвержденным планом работы КСП Чувашской Республики.

Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется КСП Чувашской Республики при наличии решения Представительного органа, принятого в установленном Уставом Муниципального образования порядке, и/или письменного обращения Председателя Собрания депутатов Козловского муниципального округа, или принятого решения коллегии КСП Чувашской Республики о проведении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия.

2.2.5. Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества в муниципальной собственности Козловского муниципального округа, а также анализ бюджетного процесса в Муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование, осуществляются КСП Чувашской Республики в рамках проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.2.6. Проведение финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Муниципального образования, а также муниципальных программ Муниципального образования, осуществляется на основании письменного обращения Представительного органа.

2.2.7. В ходе проведения экспертизы проектов бюджетов, нормативных правовых актов Муниципального образования, проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий КСП Чувашской Республики осуществляет мероприятия, направленные на противодействие коррупции (в пределах полномочий), в том числе в случае выявления фактов указывающих на признаки, содержащие факты коррупционной направленности, направляет материалы в органы прокуратуры или правоохранительные органы.

2.2.8. Иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Чувашской Республики, уставом и нормативными правовыми актами Представительного органа Муниципального образования осуществляются в соответствии со Стандартами.

2.3. Информация о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных в п.п. 2.2.1 – 2.2.8 пункта 2.2. настоящего Соглашения, подлежит доведению до уполномоченных органов (должностных лиц) Муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Представительный орган имеет право:

- вносить предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- запрашивать материалы (отчеты, заключения) проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в части, касающейся Муниципального образования.

3.2. В целях реализации настоящего соглашения Представительный орган принимает решение о возложении на администрацию Муниципального образования обязанностей:

- по своевременному направлению в КСП Чувашской Республики информации в целях выполнения настоящего Соглашения;
- обеспечению необходимых условий для проведения КСП Чувашской Республики контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе по обеспечению рабочего места, доступа к информации, хранящейся в электронной форме в базах данных администрации Муниципального образования, касающейся финансово-хозяйственной деятельности и др.

3.3. КСП Чувашской Республики в рамках выполнения настоящего Соглашения наделяется всеми правами, предусмотренными БК РФ, Федеральным законом № 6-ФЗ, Законом № 58 для контрольно-счетных органов и их должностных лиц.

3.4. КСП Чувашской Республики обязана:

- рассматривать в установленном порядке поступившие от Представительного органа обращения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- предоставлять по запросу Представительного органа материалы (отчеты, заключения) проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в части, касающейся Муниципального образования.

3.5. КСП Чувашской Республики отказывает в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в случае несоответствия поступивших предложений компетенции КСП Чувашской Республики, установленной законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.6. Каждая из Сторон должна выполнять свои обязанности надлежащим образом, в соответствии с требованиями настоящего Соглашения, а также оказывать другой Стороне необходимое содействие в выполнении его обязанностей.

4. Ответственность Сторон.

За нарушение положений Соглашения предусматривается ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с «01» января 2023 года и действует в течение 5 лет.

5.2. Изменения в настоящее Соглашение вносятся в порядке, предусмотренном для заключения данного соглашения.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон. Сторона – инициатор расторжения соглашения обязана письменно уведомить другую Сторону о расторжении соглашения в срок не позднее 6 месяцев до предполагаемой даты расторжения.

5.4. В случае если Сторона (одна из Сторон) за тридцать календарных дней до прекращения срока действия настоящего Соглашения не выразили в письменном виде намерение прекратить взаимодействие, Соглашение считается для всех Сторон продленным на срок - 5 лет.

5.5 Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

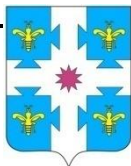
Временно исполняющий обязанности Председателя Собрания
депутатов Козловского муниципального округа
_____ / А.В. Гофман

МП

Председатель Контрольно-счетной
палаты Чувашской Республики
_____ С.И. Аристова

МП

Ч
У
В
А
Ш
Р
Е
С
П
У
Б
Л
И
К
И



Ч
У
В
А
Ш
С
К
А
Я
Р
Е
С
П
У
Б
Л
И
К
А

**КУСЛАВКА
МУНИЦИПАЛЛА
ОКРУГЕН**

Д
Е
П
У
Т
А
Т
С
Е
Н
П
У
Х
Ў
В
Ё

Й
Ы
Ш
А
Н
У

1
6
.
1
2
.
2
0
2
2
9
/
7
9
№
К
У
С
Л
А
В
К
К
А
Х
У
Л
И

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КОЗЛОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

1
6
.
1
2
.
2
0
2
2
№
9
/
7
9
г
о
р
о
д
К
о
з
л
о
в
к
а

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О Совете по противодействию коррупции в Козловском муниципальном округе Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики
РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о **Совете по противодействию коррупции в Козловском муниципальном округе** Чувашской Республики согласно приложению № 1 к настоящему решению.
2. Утвердить состав **Совета по противодействию коррупции в Козловском муниципальном округе** Чувашской Республики согласно приложению № 2 к настоящему решению.
3. Признать утратившими силу:
 - решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 14.12.2016 № 2/101 «Об утверждении Положения о Совете по противодействию коррупции в Козловском районе Чувашской Республики»;
 - решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 21.10.2020 № 20/25 «Об утверждении состава Совета по противодействию коррупции в Козловском районе Чувашской Республики»;
 - решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 02.09.2021 № 2/86 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 21.10.2020 № 20/25 «Об утверждении состава Совета по противодействию коррупции в Козловском районе Чувашской Республики»;
 - решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 04.04.2022 № 5/134 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 21.10.2020 № 20/25 «Об утверждении состава Совета по противодействию коррупции в Козловском районе Чувашской Республики».
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

Исполняющий полномочия главы
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики
от 16.12.2022 № 9/79

Положение

о Совете по противодействию коррупции в Козловском муниципальном округе Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. **Совет по противодействию коррупции в Козловском муниципальном округе** Чувашской Республики (далее - Совет) является постоянно действующим координационным органом при главе Козловского муниципального округа Чувашской Республики (далее - глава Козловского муниципального округа).

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Козловского муниципального округа и положением о Совете.

1.3. Совет является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на основе коллективного, свободного и гласного обсуждения вопросов.

II. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- а) обеспечение исполнения решений **Совета** при Президенте Российской Федерации по **противодействию коррупции**, Комиссии по координации работы по **противодействию коррупции** в Чувашской Республике;
- б) подготовка предложений о реализации **антикоррупционной** политики в **Козловском муниципальном округе** Чувашской Республики (далее - Козловский муниципальный округ) главе Козловского муниципального округа;
- в) обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления Козловского муниципального округа, а также их взаимодействия с территориальными органами федеральных государственных органов, органами исполнительной власти Чувашской Республики при реализации мер по **противодействию коррупции** в **Козловском муниципальном округе**;
- г) информирование общественности о проводимой органами местного самоуправления работе **Козловского муниципального округа по противодействию коррупции**.

2.2. **Совет** создается для предварительного обсуждения вопросов, связанных с **противодействием коррупции**, подготовки по ним предложений, носящих рекомендательный характер, а также для подготовки материалов и проектов нормативных правовых актов, направленных на повышение эффективности **противодействия коррупции** на территории **Козловского муниципального округа**.

III. Полномочия Совета

3.1. Совет в целях выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

- а) подготавливает главе **Козловского муниципального округа** предложения по совершенствованию муниципальных правовых актов Козловского муниципального округа по **противодействию коррупции**;
- б) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- в) разрабатывает рекомендации по организации **антикоррупционного** просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и **антикоррупционных** стандартов поведения;
- г) организует подготовку проектов муниципальных правовых актов Козловского муниципального округа по вопросам противодействия коррупции;
- д) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов, государственных органов Чувашской Республики) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;
- е) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией **антикоррупционной** программы (плана по противодействию коррупции) в Козловском муниципальном округе;
- ж) осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте Козловского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление в Комиссию по координации по противодействию коррупции в Чувашской Республике (по запросу);
- з) рассматривает обращения граждан Российской Федерации по фактам **коррупции** в органах местного самоуправления **Козловского муниципального округа**;
- и) рассматривает вопросы **противодействия** коррупции в организациях, находящихся в ведении администрации Козловского муниципального округа;
- к) представляет информацию о деятельности в области **противодействия коррупции Козловского муниципального округа** в Комиссию по координации работы по **противодействию коррупции** в Чувашской Республике, Управление Главы Чувашской Республики по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Чувашской Республики, Государственную службу Чувашской Республики по делам юстиции (по их запросам).

IV. Порядок формирования Совета

- 4.1. Положение о Совете и персональный состав утверждается решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа.
- 4.2. Совет формируется в составе председателя Совета, его заместителя, секретаря и членов Совета.
- 4.3. Председателем Совета по должности является глава Козловского муниципального округа.
- 4.4. В состав Совета могут входить (по согласованию) депутаты Собрания депутатов Козловского муниципального округа, лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Козловского муниципального округа, представители научных и образовательных организаций, а также представители общественных организаций.
- 4.5. Передача полномочий члена Совета другому лицу не допускается.
- 4.6. Участие в работе Совета осуществляется на общественных началах.
- 4.7. На заседания Совета могут быть приглашены представители территориальных органов федеральных государственных органов, государственных органов Чувашской Республики, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации.
- 4.8. По решению председателя Совета для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым Советом вопросам к его работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

V. Организация деятельности Совета и порядок его работы

- 5.1. Работа Совета осуществляется на плановой основе.
Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя Совета, заместителя председателя Совета, а также члена Совета (по согласованию с председателем Совета или его заместителем и по представлению секретаря Совета) могут проводиться внеочередные заседания Совета.
- 5.2. Заседания Совета ведет председатель Совета или по его поручению заместитель председателя Совета.
- 5.3. Заседания Совета проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами Совета). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем Совета или в его отсутствие заместителем председателя Совета может быть принято решение о проведении закрытого заседания Совета (присутствуют только члены Совета и приглашенные на заседание лица).
- 5.4. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета.
- 5.5. Для реализации решений Совета могут издаваться муниципальные правовые акты Козловского муниципального округа.
- 5.6. По решению Совета из числа членов Совета или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов местного самоуправления, представители научных и образовательных организаций, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.
- 5.7. Председатель Совета:
 - а) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
 - б) утверждает план работы Совета (ежегодный план);
 - в) утверждает повестку дня очередного заседания Совета;
 - г) дает поручения в рамках своих полномочий членам Совета;

д) представляет Совет в отношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами Чувашской Республики, муниципальными образованиями, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.8. Обеспечение деятельности Совета, подготовку материалов к заседаниям Совета и контроль за исполнением принятых им решений осуществляет администрация Козловского муниципального округа.

5.9. Секретарь Совета:

а) обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета (ежегодного плана), формирует повестку дня его заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Совета, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания Совета;

б) информирует членов Совета, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) оформляет протоколы заседаний Совета;

г) организует выполнение поручений председателя Совета, данных по результатам заседаний Совета.

5.10. Член Совета добровольно принимает на себя обязанности о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Советом.

5.11. Информация, полученная Советом в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном действующим законодательством и исключительно в целях **противодействия коррупции**.

5.12. По решению председателя **Совета** информация о решениях Совета (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
от 16.12.2022 № 9/79

Состав
Совета по противодействию коррупции
в Козловском муниципальном округе Чувашской Республике

Людков А.Н.	-	глава Козловского муниципального округа Чувашской Республики, председатель Совета;
Искандаров Ф.Р.	-	председатель Собрания депутатов Козловского муниципального округа, заместитель председателя Совета;
Илларионова К.А.	-	начальник отдела юридической и информационной службы администрации Козловского района, секретарь Совета
Члены Совета:		
Абдулхаева Р.Т.	-	председатель постоянной комиссии Собрания депутатов Козловского муниципального округа по социальным вопросам;
Агниашвили А.И.	-	председатель постоянной комиссии Собрания депутатов Козловского муниципального округа по аграрной политике, экологии и земельным отношениям.
Аниферов Ю.Г.	-	Командир ОО «Добровольная народная дружина» Козловского района Чувашской Республики (по согласованию);
Васильева Т.Л.	-	заместитель главы в администрации - начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Козловского района;
Дмитриев В.В.	-	начальник полиции ОМВД России по Козловскому району, подполковник полиции (по согласованию);
Краснов С.Ю.	-	председатель постоянной комиссии Собрания депутатов Козловского муниципального округа по промышленности, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи, торговле и предпринимательству;
Макарычева Н.Г.	-	руководитель Клиентской службы (на правах отдела) в Козловском районе Отделения Пенсионного фонда по Чувашской Республики-Чувашии (по согласованию);
Манюкова Т.Н.	-	и.о. начальника финансового отдела администрации Козловского района Чувашской Республики (по согласованию);
Филиппова И.Г.	-	председатель постоянной комиссии Собрания депутатов Козловского муниципального округа по законности, правопорядку, депутатской этике и местному самоуправлению;
Чапурина Е.А.	-	директор БУ ЧР «Козловский комплексный центр социального обслуживания населения» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (по согласованию);
Челдаева В.Н.	-	заместитель начальника отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Козловского района

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 12/82

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О прекращении полномочий главы Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», в связи с вступлением в должность главы Козловского муниципального округа Чувашской Республики 20 декабря 2022 года, Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Прекратить полномочия главы Козловского района Чувашской Республики Шмелева Владислава Николаевича 20 декабря 2022 года
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 12/82

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О прекращении полномочий главы Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», в связи с вступлением в должность главы Козловского муниципального округа Чувашской Республики 20 декабря 2022 года, Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Прекратить полномочия главы Козловского района Чувашской Республики Шмелева Владислава Николаевича 20 декабря 2022 года
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

РЕШЕНИЕ
16.12.2022 № 13/83 **город Козловка**
7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 № 6/58 «О прекращении полномочий глав сельских поселений Козловского района Чувашской Республики и главы администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики»

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 29 марта 2022 года № 20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа» и в связи с вступлением в должность главы Козловского муниципального округа Чувашской Республики с 20 декабря 2022 года, Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 №6/58 «О прекращении полномочий глав сельских поселений Козловского района Чувашской Республики и главы администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. В названии Решения исключить слова «и главы администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики».

1.2. Признать пункт 2 Решения утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

16.12.2022 № 14/84 **город Козловка**

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О возложении исполнения обязанностей глав сельских поселений Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 №20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 №6/58 и вступлением в должность главы Козловского муниципального округа Чувашской Республики 20 декабря 2022 года, Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Возложить с 20 декабря 2022 года по 29 декабря 2022 года:

1.1. исполнение обязанностей главы Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на ведущего специалиста-эксперта администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Тимофееву Эльзу Алексеевну;

1.2. исполнение обязанностей главы Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на старшего специалиста 1 разряда администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Тиканову Валентину Витальевну;

1.3. исполнение обязанностей главы Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на старшего специалиста 1 разряда администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Будкову Наталию Вениаминовну;

1.4. исполнение обязанностей главы Еметкинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на специалиста 1 разряда администрации Еметкинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Никонову Светлану Ильиничну;

1.5. исполнение обязанностей главы Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на старшего специалиста 1 разряда Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Ермолаева Бориса Ивановича;

1.6. исполнение обязанностей главы Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на специалиста 1 разряда Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Шикорину Татьяну Юрьевну;

1.7. исполнение обязанностей главы Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на старшего специалиста 1 разряда администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Рожнову Надежду Николаевну;

1.8. исполнение обязанностей главы Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на главного специалиста-эксперта администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Абрамову Надежду Геннадьевну;

1.9. исполнение обязанностей главы Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на старшего специалиста 1 разряда администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Хисамутдинову Венеру Хаматхасановну.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 15/85

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О премировании главы Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Сергеева Николая Ильича

В соответствии с решением Собрания депутатов Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 10.12.2013 №74/2 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района» (с изменениями от 27.12.2017 №74/2, от 07.10.2019 №124/1), Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Премировать по итогам работы за IV квартал 2022 года главу Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Сергеева Николая Ильича с коэффициентом 1,0 (один) за фактически отработанное время по 20 декабря 2022 года.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 16/86

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О премировании главы Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Андреевой Ирины Юрьевны

В соответствии с решением Собрания депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 12.12.2013 №70/2 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района» (с изменениями от 08.10.2019 №119/2), Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Премировать по итогам работы за IV квартал 2022 года главу Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Андрееву Ирину Юрьевну с коэффициентом 1,0 (один) за фактически отработанное время по 20 декабря 2022 года.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 17/87

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О премировании главы Байгуловского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики Хлебникова
Вячеслава Александровича

В соответствии с решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 11.12.2013 № 65/2 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Байгуловского сельского поселения Козловского района» (с изменениями от 27.12.2017 № 65/1, от 03.10.2019 № 129/2), Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Премировать по итогам работы за IV квартал 2022 года главу Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Хлебникова Вячеслава Александровича с коэффициентом 1,0 (один) за фактически отработанное время по 20 декабря 2022 года.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 18/88

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О премировании главы Еметкинского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики Матановой
Светланы Александровны

В соответствии с решением Собрания депутатов Еметкинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 19.06.2010 № 22/3 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Еметкинского сельского поселения Козловского района» (с изменениями от 30.07.2013 № 58/2, от 07.10.2019 № 118/1), Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Премировать по итогам работы за IV квартал 2022 года главу Еметкинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Матанову Светлану Александровну с коэффициентом 1,0 (один) за фактически отработанное время по 20 декабря 2022 года.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

16.12.2022 № 19/89

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О премировании и.о. главы Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Ермолаева Бориса Ивановича

В соответствии с решением Собрания депутатов Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 11.12.2013 № 44/2 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Карамышевского сельского поселения Козловского района» (с изменениями от 27.12.2017 № 27/1, от 03.10.2019 № 49/5, от 23.10.2020 № 4/1), Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Премировать по итогам работы за IV квартал 2022 года и.о. главы Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Ермолаева Бориса Ивановича с коэффициентом 1,0 (один) за фактически отработанное время по 20 декабря 2022 года.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

16.12.2022 № 20/90

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О премировании главы администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики Поцелуева Андрея Николаевича

В соответствии с решением Собрания депутатов Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики от 04.09.2009 №123/2 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в исполнительно-распорядительных органах местного самоуправления Козловского городского поселения Козловского

района» (с изменениями от 09.11.2011 № 56/3, от 31.10.2012 №95/1, от 30.07.2013 №118/3, от 27.12.2017 №105/2, от 08.10.2019 №187/3, от 27.10.2020 №16/10), Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Премировать по итогам работы за IV квартал 2022 года главу администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики Поцелуева Андрея Николаевича с коэффициентом 1,0 (один) за фактически отработанное время по 29 декабря 2022 года.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 21/91

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О премировании главы Карачевского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики Плотниковой
Елены Геннадьевны

В соответствии с решением Собрания депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 09.12.2013 № 68/2 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Карачевского сельского поселения Козловского района» (с изменениями от 27.12.2017 № 60/1, от 04.10.2019 № 119/3, от 27.10.2020 № 7/2), Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Премировать по итогам работы за IV квартал 2022 года главу Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Плотникову Елену Геннадьевну с коэффициентом 1,0 (один) за фактически отработанное время по 20 декабря 2022 года.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 22/92

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О премировании главы Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики
Красновой Елены Николаевны

В соответствии с решением Собрания депутатов Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 13.12.2013 № 27/2 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Солдыбаевского сельского поселения Козловского района» (с изменениями от 27.12.2017 № 23/1, от 04.10.2019 № 44/3, от 26.10.2020 №4/7), Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Премировать по итогам работы за IV квартал 2022 года главу Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Краснову Елену Николаевну с коэффициентом 1,0 (один) за фактически отработанное время по 20 декабря 2022 года.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 23/93

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О премировании главы Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Яковлева Федора Евгеньевича

В соответствии с решением Собрания депутатов Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 13.12.2013 № 79/2 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тюрлеминского сельского поселения Козловского района» (с изменениями от 25.12.2017 № 73/2, от 04.10.2019 № 158/3, от 23.10.2020 № 11/9), Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Премировать по итогам работы за IV квартал 2022 года главу Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Яковлева Федора Евгеньевича с коэффициентом 1,0 (один) за фактически отработанное время по 20 декабря 2022 года.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 24/94

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О премировании главы Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Яруллина Фарита Вазиховича

В соответствии с решением Собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 09.12.2013 № 65/2 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики» (с изменениями от 26.12.2017 № 60/1, от 04.10.2019 № 111/3, от 22.10.2020 № 10/1), Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Премировать по итогам работы за IV квартал 2022 года главу Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Яруллина Фарита Вазиховича с коэффициентом 1,0 (один) за фактически отработанное время по 20 декабря 2022 года.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и размещению на официальном сайте Козловского района в сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 25/95

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О выплате денежной компенсации главе Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Сергееву Николаю Ильичу

В соответствии со статьей 127 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 №20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 №6/58 «О прекращении полномочий глав сельских поселений Козловского района Чувашской Республики и главы администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Выплатить денежную компенсацию главе Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Сергееву Николаю Ильичу за неиспользованные дни ежегодного отпуска за период работы с 11.05.2021 по 10.05.2022 продолжительностью 28 календарных дней, за период работы с 11.05.2022 по 20.12.2022 продолжительностью 16 календарных дней.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 26/96

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О выплате денежной компенсации главе Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Андреевой Ирине Юрьевне

В соответствии со статьей 127 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 №20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 №6/58 «О прекращении полномочий глав сельских поселений Козловского района Чувашской Республики и главы администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Выплатить денежную компенсацию главе Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Андреевой Ирине Юрьевне за неиспользованные дни ежегодного отпуска за период работы с 20.10.2022 по 20.12.2022 продолжительностью 5 календарных дней.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 27/97

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О выплате денежной компенсации главе Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Хлебникову Вячеславу Александровичу

В соответствии со статьей 127 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 №20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 №6/58 «О прекращении полномочий глав сельских поселений Козловского района Чувашской Республики и главы администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Выплатить денежную компенсацию главе Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Хлебникову Вячеславу Александровичу за неиспользованные дни ежегодного отпуска за период работы с 01.11.2022 по 20.12.2022 продолжительностью 5 календарных дней.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 28/98

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О выплате денежной компенсации главе Еметкинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Матановой Светлане Александровне

В соответствии со статьей 127 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 №20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 №6/58 «О прекращении полномочий глав сельских поселений Козловского района Чувашской Республики и главы администрации

Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Выплатить денежную компенсацию главе Еметкинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Матановой Светлане Александровне за неиспользованные дни ежегодного отпуска за период работы с 28.10.2021 по 27.10.2022 продолжительностью 14 календарных дней, за период работы с 28.10.2022 по 20.12.2022 продолжительностью 5 календарных дней.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 29/99

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О выплате денежной компенсации главе Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Плотниковой Елены Геннадьевны

В соответствии со статьей 127 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 №20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 №6/58 «О прекращении полномочий глав сельских поселений Козловского района Чувашской Республики и главы администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Выплатить денежную компенсацию главе Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Плотниковой Елене Геннадьевне за неиспользованные дни ежегодного отпуска за период работы с 15.01.2021 по 14.01.2022 продолжительностью 28 календарных дней, за период работы с 15.01.2022 по 20.12.2022 продолжительностью 27 календарных дней.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 30/100

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О выплате денежной компенсации главе Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Красновой Елене Николаевне

В соответствии со статьей 127 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 №20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», с

решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 №6/58 «О прекращении полномочий глав сельских поселений Козловского района Чувашской Республики и главы администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Выплатить денежную компенсацию главе Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Красновой Елене Николаевне за неиспользованные дни ежегодного отпуска за период работы с 23.10.2022 по 20.12.2022 продолжительностью 5 календарных дней.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 31/101

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О выплате денежной компенсации главе Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Яковлеву Федору Евгеньевичу

В соответствии со статьей 127 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 №20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 №6/58 «О прекращении полномочий глав сельских поселений Козловского района Чувашской Республики и главы администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Выплатить денежную компенсацию главе Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Яковлеву Федору Евгеньевичу за неиспользованные дни ежегодного отпуска за период работы с 15.06.2022 по 20.12.2022 продолжительностью 14 календарных дней.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

16.12.2022 № 32/102

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О выплате денежной компенсации главе Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Яруллину Фариту Вазиховичу

В соответствии со статьей 127 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 №20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о

внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 №6/58 «О прекращении полномочий глав сельских поселений Козловского района Чувашской Республики и главы администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Выплатить денежную компенсацию главе Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Яруллину Фариту Вазиховичу за неиспользованные дни ежегодного отпуска за период работы с 21.10.2021 по 20.10.2022 продолжительностью 16 календарных дней, за период работы с 21.10.2022 по 20.12.2022 продолжительностью 5 календарных дней.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

16.12.2022 № 33/103

город Козловка

7 ЗАСЕДАНИЕ 1 СОЗЫВА

О выплате денежной компенсации главе администрации
Козловского городского поселения Козловского района
Чувашской Республики Поцелуеву Андрею Николаевичу

В соответствии со статьей 127 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 №20 «О преобразовании муниципальных образований Козловского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 16.12.2022 № 13/83 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 № 6/58 «О прекращении полномочий глав сельских поселений Козловского района Чувашской Республики и главы администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики», Собрание депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Выплатить денежную компенсацию главе администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики Поцелуеву Андрею Николаевичу за неиспользованные дни ежегодного отпуска за период работы с 24.03.2021 по 23.03.2022 продолжительностью 9 календарных дней, за период работы с 24.03.2022 по 29.12.2022 продолжительностью 23 календарных дней.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Собрания депутатов
Козловского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Гофман

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2022 г. №647

г. Козловка

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на 2023 год

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Козловского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на 2023 год согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 10.06.2022 №321 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования с 01 января 2023 года и подлежит размещению на официальном сайте Козловского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

Приложение
к постановлению администрации
Козловского района Чувашской Республики
№ 647 от 16.12.2022 г.

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении
муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в
дорожном хозяйстве**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Козловского района Чувашской Республики (далее – муниципальный контроль).

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития
профилактической деятельности администрации Козловского района, характеристика проблем, на решение
которых направлена Программа**

Объектами при осуществлении вида муниципального контроля являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона:

деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

деятельность по перевозкам по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона:

внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

в) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона:

объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются:

- 1) глава администрации Козловского района Чувашской Республики (далее – глава администрации);
- 2) первый заместитель главы администрации Козловского района Чувашской Республики (далее – заместитель главы);
- 3) должностные лица структурных подразделений, в должностные обязанности которых в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю.

Главной задачей администрации Козловского района при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте не применяется.

Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) администрации Козловского района для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

При осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона.

Администрация также вправе информировать население Козловского района на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 31 марта года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

II. Цели и задачи реализации Программы

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;
- предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вследствие нарушений обязательных требований;
- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;
- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;
- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации Программы являются:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;

- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;
- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;
- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;
- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. В соответствии с Положением о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, утвержденном решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики, проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 6) выездное обследование.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

IV. Показатели результативности и эффективности Программы

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

а) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц – 40 %.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

б) доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий - 40 %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

В целом можно рассмотреть различный набор показателей, например:

количество проведенных профилактических мероприятий;

количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;

доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (показатель устанавливается в процентах от общего количества контролируемых лиц);

сокращение количества контрольных (надзорных) мероприятий при увеличении профилактических мероприятий при одновременном сохранении текущего (улучшении) состояния подконтрольной сферы;

снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же подконтрольным субъектом.

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются местной администрацией в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение к Программе

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения¹

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия ²	Подразделение и (или) должностные лица администрации Козловского района, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения

1.	Информирование	Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируруемыми лицами в целях их информирования	Отдел строительства и общественной инфраструктуры	По мере необходимости в течение года
		Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере автомобильного транспорта, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве при направлении их в адрес местной администрации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти	Отдел строительства и общественной инфраструктуры	По мере поступления
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен п.13 Положения о виде контроля	Отдел строительства и общественной инфраструктуры	По мере обновления
2.	Обобщение правоприменительной практики	Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере в сфере автомобильного транспорта, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве с классификацией причин возникновения типовых нарушений обязательных требований и размещение утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации Козловского района в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня утверждения доклада.	Отдел строительства и общественной инфраструктуры	Ежегодно (не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики)
3.	Объявление предостережения	Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований	Отдел строительства и общественной инфраструктуры	В течение года (при наличии оснований)
4.	Консультирование	Проведение должностными лицами администрации Козловского района консультаций по вопросам: организация и осуществление муниципального контроля; порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением; порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль; получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения	Отдел строительства и общественной инфраструктуры	В течение года (при наличии оснований)

		<p>которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.</p> <p>Консультирование осуществляется посредством личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.³</p>		
5.	Профилактический визит	<p>Проведение должностными лицами органа муниципального контроля информирования контролируемых лиц об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта муниципального контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.</p> <p>Обязательные профилактические визиты проводятся для лиц, указанных в пункте 18 Положения о виде контроля.</p>	Отдел строительства и общественной инфраструктуры	Профилактические визиты подлежат проведению в течение года (при наличии оснований).

Администрация Карачевского сельского поселения

Постановление

«13» декабря 2022г. № 37

д. Илебары

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики «О бюджете Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Администрация Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Принять к исполнению бюджет Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год с учетом изменений, внесенных решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 09 декабря 2022 г. № 2/69 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики «О бюджете Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – Решение о бюджете).

2. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения Собрания депутатов Козловского

муниципального округа Чувашской Республики от 09 декабря 2022 г. № 2/69 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики «О бюджете Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

3. Главному распорядителю средств бюджета Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики:

обеспечить полное, экономное и результативное использование безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение;

не допускать образования кредиторской задолженности по расходным обязательствам.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Карачевского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Е.Г. Плотникова

П Е Р Е Ч Е Н Ь

мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 09 декабря 2022 г. № 2/69 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики «О бюджете Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
2	3	4	
1.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год	в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу Решения о бюджете	финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики
2.	Представление в финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики уточненных бюджетных смет казенных учреждений Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год, в которые были внесены изменения	в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу Решения о бюджете	Администрация Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Козловского района Чувашской Республики (по соглашению)
3.	Внесение изменений в муниципальные программы Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики в целях их приведения в соответствие с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 09 декабря 2022 г. № 2/69 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики «О бюджете Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»	в течение трех месяцев со дня вступления в силу Решения о бюджете	ответственные исполнители муниципальных программ Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

Постановление
«15» декабря 2022г. № 38

д. Илебары

О признании утратившим силу постановление администрации Карачевского сельского поселения от 04.04.2017 № 14 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 года № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», администрация Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Карачевского сельского поселения № 14 от 04 апреля 2017 года, (с изменениями от 28.03.2018г. №11) «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики»;
2. Разместить настоящее постановление на сайте администрации Карачевского сельского поселения Козловского района в сети Интернет и опубликовать в периодическом печатном издании «Козловский вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Карачевского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Е .Г. Плотникова

Ч
Ў
В
А
Ш
Р
Е
С
П
У
Б
Л
И
К
И
Н
К
У
С
Л
А
В
К
К
А
Р
А
Й
О
Н



Ч
У
В
А
Ш
С
К
А
Я
Р
Е
С
П
У
Б
Л
И
К
А
К
О
З
Л
О
В
С
К
И
Й
Р

Ё
Н
Ч
И
К
А
Р
М
А
Ш
Я
Л
П
О
С
Е
Л
Е
Н
И
Й
Ё
Н
А
Д
М
И
Н
И
С
Т
Р
А
Ц
И
Й
Е

Й
Ы
Ш
Ѓ
Н
У

А
Й
О
Н
А
Д
М
И
Н
И
С
Т
Р
А
Ц
И
Я
Н
Г
И
Л
Ь
Д
И
Н
С
К
О
Г
О
С
Е
Л
Ь
С
К
О
Г
О
П
О
С
Е
Л
Е

Н
И
Я

П
О
С
Т
А
Н
О
В
Л
Е
Н
И
Е
1
3
·
1
2
·
2
0
2
2
№
3
2

с
·
Я
н
г
и
л
ь
д
и
н
о

1
3
·
1
2
·
2
0
2
2
№
3
2
К
а
р
м
а
ш
с
а
л
е

О мерах по реализации решения собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в Решение собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики «О бюджете Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Администрация Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Принять к исполнению бюджет Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год с учетом изменений, внесенных решением собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 09 декабря 2022 г. № 3/70 «О внесении изменений в Решение собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики «О бюджете Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – Решение о бюджете).

2. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 09 декабря 2022 г. № 3/70 «О внесении изменений в Решение собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики «О бюджете Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

3. Главному распорядителю средств бюджета Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики:

обеспечить полное, экономное и результативное использование безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение;

не допускать образования кредиторской задолженности по расходным обязательствам.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

Ф.В.Яруллин

П Е Р Е Ч Е Н Ь

мероприятий по реализации решения собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 09 декабря 2022 г. № 3/70 «О внесении изменений в Решение собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения

Козловского района Чувашской Республики «О бюджете Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год	в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу Решения о бюджете	финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики
2.	Представление в финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики уточненных бюджетных смет казенных учреждений Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на 2022 год, в которые были внесены изменения	в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу Решения о бюджете	Администрация Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Козловского района Чувашской Республики (по соглашению)
3.	Внесение изменений в муниципальные программы Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики в целях их приведения в соответствие с решением собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 09 декабря 2022 г. № 3/70 «О внесении изменений в Решение собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской	в течение трех месяцев со дня вступления в силу Решения о бюджете	ответственные исполнители муниципальных программ Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13.12.2022 № 638 **г.Козловка**

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 год»

Администрация Козловского района Чувашской Республики
п о с т а н о в л я е т:

1. Принять к исполнению районный бюджет Козловского района Чувашской Республики на 2022 год с учетом изменений, внесенных решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 9 декабря 2022 г. № 1/68 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

2. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 9 декабря 2022 г. № 1/68 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

3. Главным распорядителям и получателям средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики:

обеспечить полное, экономное и результативное использование безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение;

не допускать образования кредиторской задолженности по расходным обязательствам.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

П Е Р Е Ч Е Н Ь

мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 9 декабря 2022 г. № 1/68 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов

Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете
Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета Козловского района Чувашской Республики на 2022 год	не позднее 13 декабря 2022 г.	финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики
2.	Представление в финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики уточненных бюджетных смет казенных учреждений Козловского района Чувашской Республики, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений Козловского района Чувашской Республики на 2022 год, в которые были внесены изменения	не позднее 15 декабря 2022 г.	главные распорядители средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики
3.	Внесение изменений в муниципальные программы Козловского района Чувашской Республики в целях их приведения в соответствие с решением Собрания депутатов Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 9 декабря 2022 г. № 1/68 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете	не позднее 30 декабря 2022 г.	ответственные исполнители муниципальных программ Козловского района Чувашской Республики

- Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»
4. Подготовка предложений о внесении изменений в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 30 декабря 2021 г. № 630 «Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» не позднее 15 декабря 2022 года финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики
5. Подготовка предложений о внесении изменений в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 30 декабря 2021 г. № 629 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» не позднее 15 декабря 2022 года финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.12.2022 № 639

г.Козловка

Об установлении основных параметров для определения нормативной стоимости на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на 2023 год

На основании Распоряжения Кабинета министров Чувашской Республики от 15.08.2019 № 737-р, Приказа Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Чувашской Республике», постановления администрации Козловского района Чувашской Республики от 07.08.2019 г. №405 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Козловском районе Чувашской Республики», администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить основные параметры для определения нормативной стоимости на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на 2023 год согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить отраслевые коэффициенты, применяемые в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на 2023 год согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 15.12.2021 №588 с 01 января 2023 года.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Г.М. Пушкова.

Глава администрации
Козловского района

А.Н.Людков

Приложение 1
к постановлению администрации Козловского района Чувашской Республики
от 13.12.2022 № 639

Основные параметры для определения нормативной стоимости на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на 2023 год

Наименование параметра	Буквенное обозначение параметра	Размерность параметра	Значение параметра
Среднее число учащихся на педагога по направленностям	Q _{сред}	Ед.	
Техническая			180

Естественнонаучная			180
Художественная			180
Туристско-краеведческая			180
Физкультурно-спортивная			180
Социально-гуманитарная			180
Средняя норма часов в год на одного ребенка по направленностям	$V_{\text{час}}$	Ед.	
Техническая			72
Естественнонаучная			72
Художественная			72
Туристско-краеведческая			72
Физкультурно-спортивная			72
Социально-гуманитарная			72
Коэффициент доли работников АУП	$K_{\text{ауп}}$	Ед.	0,30
Продолжительность программы повышения квалификации	$L_{\text{баз}}$	дней	14
Сумма затрат на повышение квалификации, в день	$C_{\text{баз}}^{\text{квал}}$	Рубль	800
Стоимость медосмотра	$C_{\text{баз}}^{\text{мед}}$	Рубль	2222
Затраты на содержание имущества на час реализации программы	$N_{\text{баз}}^{\text{си}}$	Рубль	21,22
Стоимость комплекта средств обучения по направленностям	$C_{\text{баз}}$	Рубль	
Техническая			100000
Естественнонаучная			60000
Художественная			60000
Туристско-краеведческая			60000

Физкультурно-спортивная			500000
Социально-гуманитарная			60000
Срок полезного использования комплекта средств обучения в годах		лет	7
Норматив использования средств обучения в часах в год	Нгод	Ед.	760
Стоимость учебного пособия	Суч баз	Рубль	500
Количество методических пособий на 1 обучающегося		шт.	0,5
Срок полезного использования методических пособий в годах		лет	5
Средняя зарплата по региону		Рубль	34833
Ставка страховых взносов		%	30,2

Приложение 2
к постановлению администрации Козловского района Чувашской Республики
от _____ № _____

Отраслевые коэффициенты, применяемые в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на 2023 год

Наименование	Значение
Адаптированная программа для детей с ОВЗ	1
Программа в дистанционной форме	1
Программа в очно-заочной форме	1

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13.12.2022 № 640 _____ г.Козловка**

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Козловского района на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, утвержденным решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 24.11.2021 № 2/97, руководствуясь Уставом Козловского района Чувашской Республики, администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Козловского района на 2023 год согласно приложению к постановлению.
2. Сектору информационных ресурсов администрации Козловского района разместить на официальном сайте Козловского района настоящее постановление.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации –

начальника отдела сельского хозяйства и имущественных отношений администрации Козловского района.

4. Признать утратившим силу:

- постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 25.02.2022 № 104 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Козловского района».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

Утверждена
постановлением администрации
Козловского района
Чувашской Республики

от _____ № _____

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
в сфере муниципального контроля в области охраны и использования
особо охраняемых природных территорий Козловского района на 2023 год

И. Общие положения

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Козловского района.

II. Анализ текущего состояния

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Козловского района на 2023 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

2. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Козловского района Чувашской Республики (далее – Администрация) в лице отдела сельского хозяйства и имущественных отношений Администрации.

3. Обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля (далее – обязательные требования), установлены следующими правовыми актами:

1) Водным кодексом Российской Федерации от 3 июня 2006 года № 74-ФЗ;

2) Земельным кодексом Российской Федерации;

3) Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

4) Федеральным законом от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях».

4. В целях предупреждения нарушений обязательных требований на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы;

5) программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля;

6) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

5) доклад об осуществлении муниципального контроля и об эффективности такого контроля за прошедший год.

III. Цели и задачи реализации Программы профилактики

5. Цели Программы профилактики:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

6. Задачи Программы профилактики:

1) выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий;

2) определение способов устранения или снижения рисков возникновения факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям;

3) разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий;

4) повышение правовой культуры природопользователей.

7. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения.

IV. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№	Наименование мероприятия	Способы осуществления	Сроки (периодичность) проведения	Ответственный за реализацию
1	2	3	4	5
1	Информирование	Размещение и актуализация сведений, указанных в пункте 4 настоящей Программы профилактики, на сайте администрации Козловского района Чувашской Республики	В течение года, актуализация по мере необходимости	Отдел сельского хозяйства и имущественных отношений администрации Козловского района
		Размещение сведений, указанных в пункте 4 настоящей программы профилактики, в средствах массовой информации	В течение года, актуализация по мере необходимости	Отдел сельского хозяйства и имущественных отношений администрации Козловского района
2	Консультирование осуществляется по следующим вопросам: 1) соблюдение обязательных требований в области использования ООПТ; 2) особый правовой режим использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах ООПТ	Устные консультации осуществляются должностным лицом по обращениям контролируемых лиц или их представителей по телефону, посредством видео-конференц-связи (при наличии технической возможности), в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий	По мере поступления обращений	Отдел сельского хозяйства и имущественных отношений администрации Козловского района
		Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом по письменному обращению контролируемого	По мере поступления обращений	Отдел сельского хозяйства и имущественных отношений администрации Козловского района

		лица или его представителя		
		Личный прием осуществляется должностным лицом при обращении контролируемого лица или его представителя	По мере поступления обращений	Отдел сельского хозяйства и имущественных отношений администрации Козловского района
		Размещение письменных консультаций на сайте администрации Козловского района Чувашской Республики при поступлении более пяти однотипных обращений	По мере необходимости	Отдел сельского хозяйства и имущественных отношений администрации Козловского района
3	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	В письменном виде направляется должностным лицом контролируемому лицу в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ	По мере необходимости	Отдел сельского хозяйства и имущественных отношений администрации Козловского района

V. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Значение
1	Количество профилактических мероприятий для неопределенного круга лиц (размещение разъяснений и поясняющей информации на официальном сайте администрации Козловского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», беседы, интервью и статьи в прессе), ед.	4
2	Доля подконтрольных субъектов, охваченных консультированием, от числа обратившихся, %	100
3	Доля подконтрольных субъектов, охваченных профилактическими мероприятиями, %	100
4	Количество должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятий по профилактике, чел.	2

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.12.2022 г. № 641

г.Козловка

О внесении изменений в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 14.12.2017 года № 580

С целью актуализации муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024 годы, утвержденной постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 14.12.2017 года № 580 «Об утверждении муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2022 годы» (далее – Муниципальная программа) администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет внести в нее следующие изменения и дополнения:

1. Паспорт Муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Раздел V «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы» муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Приложение № 1 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
5. Приложение № 6 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
6. Приложение № 7 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Козловского района Чувашской Республики - Г.М.Пушкова.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Козловского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

Приложение №1 к постановлению администрации
Козловского района Чувашской Республики от 14.12.2022 г.
№ 641

«ПАСПОРТ
муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики
«Формирование современной городской среды на территории
Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики»
на 2018–2024 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	–	Отдел строительства и общественной инфраструктуры администрации Козловского района Чувашской Республики
Участники муниципальной программы	–	Администрации Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики (по согласованию)
Муниципальная программа	–	«Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024 годы
Цель муниципальной программы	–	создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на всей территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики путем реализации в период 2018–2024 годов комплекса мероприятий по благоустройству территорий данных муниципальных образований
Задачи муниципальной программы	–	повышение уровня благоустройства дворовых территорий Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики; повышение уровня благоустройства общественных территорий (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий); повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	–	к 2025 году будут достигнуты следующие целевые индикаторы и показатели: - количество реализованных на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики проектов по благоустройству дворовых территорий и общественных пространств - 47 ед; - доля объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в том числе оборудования, закупаемого при выполнении работ, в общем объеме оборудования, закупленного в рамках реализации мероприятий настоящей муниципальной программы - 80 процентов;

- доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в - 20 процентов;

Срок реализации муниципальной программы –

2018–2024 годы

Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации –

прогнозируемые объемы финансирования мероприятий муниципальной программы в 2018–2024 годах составляют 257 958,706 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 6 609,945 тыс. рублей;
в 2019 году – 6 870,934 тыс. рублей;
в 2020 году – 71 332,896 тыс. рублей;
в 2021 году – 48 277,138 тыс. рублей;
в 2022 году – 112 751,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 5 739,533 тыс. рублей;
в 2024 году – 6 377,260 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 97 733,563 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 6 209,299 тыс. рублей;
в 2019 году – 6 749,003 тыс. рублей;
в 2020 году – 6 151,311 тыс. рублей;
в 2021 году – 5 826,226 тыс. рублей;
в 2022 году – 60 802,1 тыс. рублей;
в 2023 году - 5 682,137 тыс. рублей;
в 2024 году – 6 313,487 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 159 923,972 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 198,169 тыс. рублей;
в 2019 году – 113,084 тыс. рублей;
в 2020 году – 65 162,944 тыс. рублей;
в 2021 году – 42 433,257 тыс. рублей;
в 2022 году – 51 931,7 тыс. рублей;
в 2023 году - 40,178 тыс. рублей;
в 2024 году – 44,641 тыс. рублей;

местных бюджетов – 301,171 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 202,477 тыс. рублей;
в 2019 году – 8,847 тыс. рублей;
в 2020 году – 18,640 тыс. рублей;
в 2021 году – 17,655 тыс. рублей;
в 2022 году – 17,2 тыс. рублей;
в 2023 году - 17,218 тыс. рублей;
в 2024 году – 19,134 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы уточняются при формировании муниципального консолидированного районного бюджета Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Ожидаемый результат реализации муниципальной программы –

увеличение количества благоустроенных дворовых, общественных территорий.»

**«Раздел V. Обоснование объема финансовых ресурсов,
необходимых для реализации Муниципальной программы**

Финансовое обеспечение реализации Муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местного бюджета Козловского района (Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений) и внебюджетных источников.

При софинансировании мероприятий Муниципальной программы из внебюджетных источников могут использоваться в том числе различные инструменты государственно-частного партнерства.

Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2018–2024 годах составляет всего: 257958,706 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 6 609,945 тыс. рублей;
в 2019 году – 6 870,934 тыс. рублей;
в 2020 году – 71 332,896 тыс. рублей;
в 2021 году – 48 277,138 тыс. рублей;
в 2022 году – 112 751,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 5 739,533 тыс. рублей;
в 2024 году – 6 377,260 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 97 733,563 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 6 209,299 тыс. рублей;
в 2019 году – 6 749,003 тыс. рублей;
в 2020 году – 6 151,311 тыс. рублей;
в 2021 году – 5 826,226 тыс. рублей;
в 2022 году – 60 802,1 тыс. рублей;
в 2023 году - 5 682,137 тыс. рублей;
в 2024 году – 6 313,487 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 159 923,972 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 198,169 тыс. рублей;
в 2019 году – 113,084 тыс. рублей;
в 2020 году – 65 162,944 тыс. рублей;
в 2021 году – 42 433,257 тыс. рублей;
в 2022 году – 51 931,7 тыс. рублей;
в 2023 году - 40,178 тыс. рублей;
в 2024 году – 44,641 тыс. рублей;

местных бюджетов – 301,171 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 202,477 тыс. рублей;
в 2019 году – 8,847 тыс. рублей;
в 2020 году – 18,640 тыс. рублей;
в 2021 году – 17,655 тыс. рублей;
в 2022 году – 17,2 тыс. рублей;
в 2023 году - 17,218 тыс. рублей;
в 2024 году – 19,134 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы уточняются при формировании муниципального консолидированного районного бюджета Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к Муниципальной программе.».

«Приложение
№ 1

к муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024 годы

С в е д е н и я
о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики
«Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024 годы

№ пп	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий (оборудованных местами для проведения досуга и отдыха разными группами населения (спортивные, детские площадки и т.д.), малыми архитектурными формами)	ед.	1	0	1	5	2	4	5	17
2.	Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	1	2	1	1	1	2	1	3
3	Количество населенных пунктов муниципальных образований, улучшивших эстетический облик	ед.								2
4.	Доля финансового участия граждан, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий	%	3	3	2,095	1	1	1	1	1
5.	Доля объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в том числе оборудования, закупаемого при выполнении работ, в общем объеме оборудования, закупленного в рамках реализации мероприятий государственных (муниципальных) программ современной городской среды	%	x	x	x	x	80	80	80	80
6.	Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальных образованиях, на территории которых реализуются проекты по созданию комфортной городской среды	%	x	x	x	x	15	18	20	25
7.	Реализация мероприятий по благоустройству, предусмотренных муниципальной программой формирования современной городской среды (количество обустроенных общественных пространств), накопительным итогом	ед.	1	3	4	5	6	8	9	12
8.	Реализация мероприятий по благоустройству, предусмотренных муниципальной программой формирования современной городской среды (количество дворовых территорий), накопительным итогом	ед.	1	1	2	7	9	13	18	35

».

Приложение №4 к постановлению администрации Козловского района Чувашской Республики от 14.12.2022 г. № 641

«Приложение
№ 2

к муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024годы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РАСХОДОВ

за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024 годы

Статус	Наименование муниципальной программы, основного мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей						
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	«Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024 годы	x	x	всего	6609,945	6870,934	71332,896	48277,138	112751,0	5739,533	6377,260
		x	x	федеральный бюджет	6209,299	6749,003	6151,311	5826,226	60802,1	5682,137	6313,487
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	198,169	113,084	65162,944	42433,257	51931,7	40,177	44,641
		x	x	местные бюджеты	202,477	8,847	18,640	17,655	17,2	17,218	19,134

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			A5102S5420									
		X	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2.1.	Поощрение победителей ежегодного республиканского смотра-конкурса на лучшее озеленение и благоустройство населенного пункта Чувашской Республики.	X	x	всего	0,0	65,248	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		X	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		X	A5102S2810	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	65,248	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2.	Реализация комплекса мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	X	x	всего	0,0	0,0	65119,450	42392,061	32343,1	0,0	0,0	
		X	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		X	A5102S2810 A5102S5420 A5102S2710 A5102S0851	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	65119,450	42392,061	32343,1	0,0	0,0	
		X	A5102S5420	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	A510212820	всего						10000,0		
Основное мероприятие 2.3	Реализация мероприятий по развитию общественной инфраструктуры населенных пунктов в рамках празднования Дня Республики.	X	A510212820	федеральный бюджет					0,0			
		X	A510212820	республиканский бюджет Чувашской Республики					10000,0			
		X	A510212820	республиканский бюджет Чувашской Республики					10000,0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		X	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.2	Субсидия	X	A51F254240	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	9548,369	0,0	0,0
		X	A51F254240	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	A51F254240	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	9548,369	0,0	0,0
		X	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

Приложение №4 к постановлению администрации Козловского района Чувашской Республики от 14.12.2022 г. № 641 «Приложение № 6 к муниципальной программе Козловского района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024годы.

Адресный перечень дворовых территорий, сформированный в соответствии с предложениями, поступившими в рамках общественного обсуждения проекта муниципальной Программы Козловского района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики на 2018-2024 годы

№№	Населенный пункт	место расположения	площадь, кв. м.	Вид работ
	2017 год			
1	г. Козловка	ул. Лобачевского, д.31А, ул. Маяковского, д. 2,2А,4	6500	- ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора; - установка детского игрового оборудования.
	2018 год			
	-	-	-	-
	2019 год			
2	г. Козловка	ул. Лобачевского, д. 26	1530	- ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора; - установка детского игрового оборудования.
	2020 год			
3	г. Козловка	ул. Лобачевского, д. 20	4065	- ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора; - установка детского игрового оборудования; - установка спортивного оборудования.
4	г. Козловка	ул. Лобачевского, д. 22	1871	- ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора; - установка детского игрового оборудования.
5	г. Козловка	ул. Лобачевского, д. 24	2945	-ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора; - установка детского игрового оборудования.
6	г. Козловка	ул. Лобачевского, д. 26А	2429	-ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора, - установка спортивного оборудования.
7	г. Козловка	ул. Герцена, д.д. №4, №6, №7, №8, №9, №10, №12, №13, №14, №15 по ул. Герцена (1 этап)	14360	- ремонт дворовых проездов; - установка скамеек; - установка урн для мусора;

				-установка детского игрового и спортивного оборудования.
	2021 год			
8	г. Козловка	ул. Герцена, д.д. №4, №6, №7, №8, №9, №10, №12, №13, №14, №15 по ул. Герцена (2 этап)	7180	ремонт дворовых проездов; - установка скамеек; - установка урн для мусора; - обеспечение освещения дворовых территорий.
9	г. Козловка	ул. Рабочая, д.1, д.3, ул. Ленкина, д. 4, ул. К.Маркса, д.20,20А, д.20Б	6310	-ремонт дворовых проездов; - установка скамеек; - установка урн для мусора; - обеспечение освещения дворовых территорий; -установка детского игрового и спортивного оборудования..
	2022 год			
10	г. Козловка	ул. Маяковского, д.6,8,10	2800	-ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
11	г. Козловка	ул. Лобачевского, д.35,д.33	1600	-ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора, -устройство автостоянки, -устройство детской игровой площадки.
12	г. Козловка	ул. Герцена, д. 17,19,21	4300	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
13	г. Козловка	ул. Горького, д.9, ул. Молодежная, д. 23,30,32	3800	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
	2023 год			
14	г. Козловка	ул. Звездная, д.1А,3А	6900	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
15	г. Козловка	ул. Чернышевского, д. 9,11,13	2100	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
16	г. Козловка	ул. Чернышевского, д. 1,2,3	1200	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
17	г. Козловка	ул. 30 лет Победы, д. 40,42,42А	2500	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
18	г. Козловка	ул. Мичурина, д. 1,3	2000	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.

	2024 г.			
19	г. Козловка	ул. Ленкина, д. 7	700	- обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
20	г. Козловка	ул.К.Маркса, д. 28	480	-ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
21	г. Козловка	ул. Чкалова, д. 10	680	- ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
22	г. Козловка	ул. К. Маркса, д. 24	1700	-ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
23	г. Козловка	ул. Герцена, д. 5,3,1	1700	- обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
24	г. Козловка	ул. Маяковского, д. 5,7	1500	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
25	г. Козловка	ул. Калинина, д. 22	490	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
26	г. Козловка	ул. Октябрьская, д. 87,89,91,93	127000	- обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
27	г. Козловка	ул.Лобачевского,д.9	600	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
28	г. Козловка	ул. 30 лет Победы, д.19	620	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
29	г. Козловка	ул. Маяковского, д. 1	1400	- обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
30	станция Тюрлема	ул. Железнодорожная, д. 100	600	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
31	станция Тюрлема	ул. Ленина, д. 1,2,3, ул. Лесная, д. 2	2800	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
32	станция Тюрлема	ул. Лесная, д. 3,4, ул. Молодежная, д. 11,12	5000	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.

33	станция Тюрлема	ул. Ленина, д. 4,5,6,7, ул. Молодежная, д. 8,9,10	6300	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
34	станция Тюрлема	ул. Лесная, д. 1	1400	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
35	станция Тюрлема	ул. Ленина, д. 8	2000	ремонт дворовых проездов; - обеспечение освещения дворовых территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.

».

Приложение №6 к постановлению администрации Козловского района Чувашской Республики от 14.12.2022 г. № 641

«Приложение 7 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018-2024 годы

Адресный перечень общественных территорий, сформированный в соответствии с предложениями, поступившими в рамках общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018-2024 годы

№№	Населенный пункт	наименование объекта	место расположение	площадь , кв. м.	Вид работ
	2017 год				
1	г. Козловка	Бульвар (1 этап)	ул. Лобачевского г. Козловка	15800	- ремонт дорожных покрытий; -обеспечение освещения территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
	2018 год				
2	г. Козловка	Бульвар (2 этап)	ул. Лобачевского г. Козловка	15800	- ремонт дорожных покрытий; -обеспечение освещения территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
3	г. Козловка	Сквер (1 этап)	ул. Ленина г. Козловка	3000	- ремонт дорожных покрытий; - установка скамеек; - установка урн для мусора, - установка игрового оборудования.
	2019 год				
4	г. Козловка	Сквер (2 этап)	ул. Ленина г. Козловка	3000	-обеспечение освещения территорий; - озеленение территории.

	2020 год				
5	г. Козловка	Набережная Волга (1 этап)	р. ул. Ленина г. Козловка	32800	-ремонт дорожных покрытий; -обеспечение освещения территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
	2021 год				
6	г. Козловка	набережная р. Волга (2 этап)	ул. Ленина г. Козловка	32800	-ремонт дорожных покрытий; -обеспечение освещения территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
	2022 год				
7	г. Козловка	набережная р. Волга (3 этап)	ул. Ленина г. Козловка	32800	-ремонт дорожных покрытий; -обеспечение освещения территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
8	г. Козловка	Парк «Геометрика»	ул. Гагарина г. Козловка	20500	-ремонт дорожных покрытий; -обеспечение освещения территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора, - установка игрового оборудования.
	2023 год				
9	г. Козловка	пешеходная зона	ул. Лобачевского г. Козловка (от д/с Пчелка, до м-на Спутник)	4400	ремонт дорожных покрытий; -обеспечение освещения территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
	2024 год				
10	станция Тюрлема	парк	ул. Ленина, станция Тюрлема	11800	ремонт дорожных покрытий; -обеспечение освещения территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.
11	г. Козловка	парк	ул. 30 лет Победы г. Козловка	9400	-ремонт дорожных покрытий; -обеспечение освещения территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора, - установка игрового оборудования. Исполнитель: Ситнова Наталья Юрьевна 2-13-59

					Первый Заместитель Главы администрации Козловского района Пушков Г.М. Юрист
12	г. Козловка	пешеходная зона	ул. Шоссейная, ул. Ленкина, ул. К. Маркса г. Козловка	6400	ремонт дорожных покрытий; -обеспечение освещения территорий; - установка скамеек; - установка урн для мусора.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
15.12.2022 № 644 _____ г.Козловка

Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Козловском районе Чувашской Республики на 2023 год

В соответствии с постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 07 августа 2019 года № 405 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Козловском районе Чувашской Республики», администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Козловском районе Чувашской Республики на 2023 год (далее - программа персонифицированного финансирования).

2. В срок до 01 января 2023 года Управлению образования и молодежной политики администрации Козловского района Чувашской Республики организовать обеспечение предоставления детям, проживающим на территории Козловского района Чувашской Республики, сертификатов дополнительного образования в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Козловском районе Чувашской Республики.

3. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом издании «Козловский вестник».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Пушкова Геннадия Михайловича.

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

Приложение к постановлению
администрации Козловского района
Чувашской Республики
от 15 декабря 2022 г. № 644

Программа персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Козловском районе Чувашской Республики на 2023 год

1.	Период действия программы персонифицированного финансирования	с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года
2.	Категория детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования	Дети с 5 до 18 лет
3.	Число сертификатов дополнительного образования, обеспечиваемых за счет средств бюджета Козловского района Чувашской Республики на период действия программы персонифицированного финансирования (не более), ед.	1834

4.	Номинал сертификата дополнительного образования, рублей:	5950
5.	Объем обеспечения сертификатов дополнительного образования с определенным номиналом в период действия программы персонифицированного финансирования, рублей	3367700

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.12.2022 № 648 **г.Козловка**

Обутверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 24.11.2021 №3/98 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле» администрация Козловского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2023 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Лютков

района Чувашской Республики

Утверждена
постановлением администрации Козловского
от
16.12.2022г. №648

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям при осуществлении
муниципального жилищного контроля на территории Козловского района Чувашской Республики

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностей при осуществлении муниципального жилищного контроля (далее-Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального жилищного контроля (далее-муниципальный контроль).

I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Козловского района, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Объектами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются:

- деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;
- результаты деятельности контролируемых лиц. В том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Главной задачей администрации Козловского района при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В ходе проведения рейдовых осмотров проводилась разъяснительная работа об устранении выявленных нарушений с описанием характера выявленных нарушений и требований, установленных законодательством в части сроков и методов устранения нарушений.

Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводилось на совещаниях с руководителями управляющих компаний района, ресурсоснабжающих организаций по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, по завершению совещаний обеспечено вручение раздаточного материала участникам.

В связи с эпидемиологической ситуацией и ограничительными мероприятиями были внесены коррективы в части проведения публичных мероприятий (семинаров, круглых столов, совещаний). Данные мероприятия преимущественно проводились с использованием электронной, телефонной связи и различных мессенджеров (совместные чаты с представителями юридических лиц).

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании ст.9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 года №294-ФЗ, в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования на 2021 год не утверждался.

II. Цели и задачи реализации Программы

1. Целями реализации Программы являются:
 - предупреждение нарушений обязательных требований в сфере жилищного законодательства;
 - устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;
 - формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;
 - повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.
2. Задачами реализации Программы являются:
 - оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
 - выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
 - оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;
 - создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;
 - регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;
 - формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;
 - создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях в необходимых мерах по их исполнению;
 - снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц;

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле на территории Козловского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики, проводятся следующие профилактические мероприятия:

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица администрации Козловского района, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1	Информирование	Проведение публичных мероприятий (собраний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования	Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль	По мере необходимости в течение года

		<p>Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере жилищного законодательства при направлении их в адрес администрации Козловского района уполномоченным федеральным органом исполнительной власти</p>		
		<p>Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет» информации, перечень которой предусмотрен Положением о муниципальном жилищном контроле</p>		
2	Обобщение правоприменительной практики	<p>Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере жилищных отношений с классификацией причин возникновения типовых нарушений обязательных требований и размещение утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня утверждения доклада</p>	<p>Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль</p>	<p>Ежегодно (не позднее 01 марта года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики)</p>
3	Консультирование	<p>Проведение должностными лицами администрации консультаций по вопросам: соблюдения обязательных требований в сфере жилищных отношений. Консультирование осуществляется посредством личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса-в письменной форме в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия</p>	<p>Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль</p>	<p>По мере необходимости в течение года</p>

IV. Показатели результативности и эффективности Программы

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

№п/п	Наименование показателя	Величина
1.	<p>Полнота информации, размещенной на официальном сайте органа муниципального жилищного контроля в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»</p>	100%

2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа	100% от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 1 мероприятия, проведенного органом муниципального жилищного контроля

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле Российской Федерации».

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.12.2022 №650

город Козловка

О внесении изменений в муниципальную программу Козловского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики»

С целью актуализации муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики», утвержденной постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 02.04.2020 № 152 «Об утверждении муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики» (далее - Постановление) администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

Внести изменения в муниципальную программу Козловского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики», утвержденной постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 02.04.2020 № 152 следующие изменения:

Паспорт муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики», изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

Приложение №2 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики»» изложить в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

Приложение №3 «Подпрограмма «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики», изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел сельского хозяйства и экологии администрации Козловского района Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Лютков

Приложение № 1
к постановлению
администрации
Козловского района
Чувашской Республики
от «19» ноября 2022 г. N 650

Муниципальная программа Козловского района Чувашской Республики
«Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики»

Паспорт
муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики
«Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики»

Ответственный исполнитель - Отдел сельского хозяйства и экологии администрации Козловского района
муниципальной программы Чувашской Республики

Соисполнители муниципальной программы	-	Отдел строительства и общественной инфраструктуры администрации Козловского района.
Участники муниципальной программы	-	Администрации городского и сельских поселений Козловского района;
Подпрограммы Муниципальной программы	-	«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения»; «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»; «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях».
Цели муниципальной программы	-	повышение качества жизни и уровня благосостояния сельского населения; стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе за счет формирования благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности; активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения; сохранение доли сельского населения.
Задачи муниципальной программы	-	удовлетворение потребности сельского населения в благоустроенном жилье; повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры; поддержка инициатив граждан, проживающих на сельских территориях, по улучшению условий жизнедеятельности; содействие сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами; содействие в повышении уровня занятости населения; создание комфортных и экологически благоприятных условий проживания на сельских территориях
Целевые показатели программы	индикаторы и муниципальной	- к 2026 году предусматривается достижение следующих целевых показателей (индикаторов): объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях - 509 кв. метров; количество семей, улучшивших жилищные условия - 9 семей; количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах: в 2020 году - 9 единиц; в 2021 году - 11 единиц; в 2022 году - 12 единицы; в 2023 году - 21 единица; в 2024 году - 22 единицы; в 2025 году - 23 единицы; количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий: в 2020 году – 3 единицы; количество реализованных проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов: в 2020 году – 71 единица; количество реализованных проектов, направленных на поощрение и популяризацию достижений в сфере развития сельских территорий: в 2021 году – 6 единиц.
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	-	2020 - 2025 годы:
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	-	прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы в 2020 - 2025 годах составляет 32326,2 тыс. рублей, в том числе: в 2020 году – 15868,3 тыс. рублей; в 2021 году – 6724,1 тыс. рублей; в 2022 году – 6814,3 тыс. рублей; в 2023 году – 67,7 тыс. рублей; в 2024 году – 1425,9 тыс. рублей; в 2025 году – 1425,9 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 6054,3 тыс. рублей, в том числе:

в 2020 году – 2347,0 тыс. рублей;
 в 2021 году – 487,2 тыс. рублей;
 в 2022 году – 597,2 тыс. рублей;
 в 2023 году – 66,1 тыс. рублей;
 в 2024 году – 1278,4 тыс. рублей;
 в 2025 году – 1278,4 тыс. рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики 24385,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году – 13233,5 тыс. рублей;
 в 2021 году – 6229,9 тыс. рублей;
 в 2022 году – 6208,4 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,7 тыс. рублей;
 в 2024 году – 77,5 тыс. рублей;
 в 2025 году – 77,5 тыс. рублей;
 районного бюджета Козловского района – 444,4 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году – 287,8 тыс. рублей;
 в 2021 году – 7,0 тыс. рублей;
 в 2022 году – 8,7 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,9 тыс. рублей;
 в 2024 году – 70,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 70,0 тыс. рублей;
 внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей.

Ожидаемые реализации программы	результаты - муниципальной	удовлетворение потребности организаций в квалифицированных трудовых кадрах; повышение качества жизни и уровня благосостояния сельского населения; повышение уровня занятости сельского населения; создание комфортных и экологически благоприятных условий проживания на сельских территориях; повышение транспортной доступности сельских населенных пунктов, развитие телекоммуникационной, инженерной, социальной инфраструктуры сельских территорий; снижение миграционного оттока сельского населения; улучшение демографической ситуации в сельской местности и сохранение тенденций роста рождаемости и повышения продолжительности жизни сельского населения; повышение общественной значимости развития сельских территорий и привлекательности сельской местности для проживания и работы.
--------------------------------------	-------------------------------	---

Раздел I. Приоритеты в сфере реализации муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики», цели, задачи, описание сроков и этапов реализации

Приоритеты государственной политики в сфере комплексного развития сельских территорий определены государственной программой Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. N 696, Стратегией устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2015 г. N 151-р, Стратегией пространственного развития Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. N 207-р, государственной программой Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 декабря 2019 г. N 606, Стратегией социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 июня 2018 г. N 254.

Муниципальная программа направлена на достижение следующих основных целей:

- повышение качества жизни и уровня благосостояния сельского населения;
- стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе за счет формирования благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности;
- активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения;
- сохранение доли сельского населения в общей численности населения Чувашской Республики.

Для достижения указанных целей в рамках реализации муниципальной программы предусматривается решение следующих задач:

- удовлетворение потребности сельского населения в благоустроенном жилье;

повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры;

- поддержка инициатив граждан, проживающих на сельских территориях, по улучшению условий жизнедеятельности;
- содействие сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами;
- содействие в повышении уровня занятости населения;
- создание комфортных и экологически благоприятных условий проживания на сельских территориях.

Муниципальная программа будет реализовываться в 2020 - 2025 годах. Муниципальная программа не предусматривает выделение отдельных этапов.

К целевым показателям (индикаторам) Муниципальной программы относятся:

- объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях;

- количество семей, улучшивших жилищные условия;

- количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в приложении N 1 к настоящей муниципальной программе.

Перечень целевых показателей (индикаторов) носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого показателя (индикатора) (достижения максимального значения) и изменения приоритетов государственной политики в рассматриваемой сфере.

Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы

Достижение целей и решение задач муниципальной программы будут осуществляться в рамках реализации следующих подпрограмм муниципальной программы: "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения", "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях", "Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях".

Подпрограмма "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения".

Основное мероприятие 1. Улучшение жилищных условий граждан на селе.

Данное мероприятие направлено на улучшение жилищных условий населения, проживающего на сельских территориях, предусматривающее:

- улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях;

- строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения;

- предоставление гражданам жилищных (ипотечных) кредитов (займов) на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (в сельских агломерациях).

Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях".

Основное мероприятие 1. Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог.

В рамках данного мероприятия предусматривается реализация следующих мероприятий:

- развитие газификации в сельской местности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий;

- развитие водоснабжения в сельской местности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий;

- реализация проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку;

- разработка проектно-сметной документации на объекты капитального строительства, проведение государственной экспертизы проектной документации и достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства;

- реализация проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций;

- проектирование и строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в рамках развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях;

- проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и в границах населенных пунктов поселений;

- реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах;

- обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку.

Основное мероприятие 2. Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий.

Данное мероприятие предусматривает благоустройство сельских территорий.

Основное мероприятие 3. Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики

Данное мероприятие предусматривает благоустройство и развитие территорий населенных пунктов.

Подпрограмма "Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях".

Основное мероприятие 1. Содействие сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами.

Данное мероприятие направлено на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях, в обеспечении квалифицированными специалистами и предусматривает:

- возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим деятельность на сельских территориях, до 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по заключенным с работниками, проходящими обучение в федеральных государственных

образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, ученическим договорам;

возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим свою деятельность на сельских территориях, до 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики.

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по годам реализации муниципальной программы)

Расходы муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местного бюджета и средств внебюджетных источников.

Прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы в 2020 - 2025 годах составляет прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы в 2020 - 2025 годах составляет 32326,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2020 году – 15868,3 тыс. рублей;

в 2021 году – 6724,1 тыс. рублей;

в 2022 году – 6814,3 тыс. рублей;

в 2023 году – 67,7 тыс. рублей;

в 2024 году – 1425,9 тыс. рублей;

в 2025 году – 1425,9 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 6054,3 тыс. рублей, в том числе:

в 2020 году – 2347,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 487,2 тыс. рублей;

в 2022 году – 597,2 тыс. рублей;

в 2023 году – 66,1 тыс. рублей;

в 2024 году – 1278,4 тыс. рублей;

в 2025 году – 1278,4 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики 24385,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2020 году – 13233,5 тыс. рублей;

в 2021 году – 6229,9 тыс. рублей;

в 2022 году – 6208,4 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,7 тыс. рублей;

в 2024 году – 77,5 тыс. рублей;

в 2025 году – 77,5 тыс. рублей;

районного бюджета Козловского района – 444,4 тыс. рублей, в том числе:

в 2020 году – 287,8 тыс. рублей;

в 2021 году – 7,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 8,7 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,9 тыс. рублей;

в 2024 году – 70,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 70,0 тыс. рублей;

внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы приведены в приложении N 2 к муниципальной программе.

Приложение № 2
к муниципальной программе
Козловского района Чувашской Республики
"Комплексное развитие сельских территорий
Козловского района Чувашской Республики"

Ресурсное и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики" обеспечение

Статус	Наименование муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики (подпрограммы муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики, основного мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей					
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики	"Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики"			всего	15868,3	6724,1	6814,3	67,7	1425,9	1425,9
				федеральный бюджет	2347,0	487,2	597,2	66,1	1278,4	1278,4
				республиканский бюджет Чувашской Республики	13233,5	6229,9	6208,4	0,7	77,5	77,5
				районный бюджет	287,8	7,0	8,7	0,9	70,0	70,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	"Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения"			всего	1116,9	499,1	611,9	67,7	1425,9	1425,9
				федеральный бюджет	1090,2	487,2	597,2	66,1	1278,4	1278,4
		932		республиканский бюджет Чувашской Республики	11,0	4,9	6,0	0,7	77,5	77,5
				районный бюджет	15,7	7,0	8,7	0,9	70,0	70,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	"Улучшение жилищных условий граждан на селе"			всего	1116,9	499,1	611,9	67,7	1425,9	1425,9
				федеральный бюджет	1090,2	487,2	597,2	66,1	1278,4	1278,4
		932		республиканский бюджет Чувашской Республики	11,0	4,9	6,0	0,7	77,5	77,5
				районный бюджет	15,7	7,0	8,7	0,9	70,0	70,0

				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	"Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях"			всего	14751,3	6224,9	6202,30	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	1256,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		992		республиканский бюджет Чувашской Республики	13222,5	6224,9	6202,3	0,0	0,0	0,0
				районный бюджет	272,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 1	"Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"			всего	2473,1	3974,9	4759,8	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		992		республиканский бюджет Чувашской Республики	2473,1	3974,9	4759,8	0,0	0,0	0,0
				районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2	"Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий"			всего	1541,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	1256,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		992		республиканский бюджет Чувашской Республики	12,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				районный бюджет	272,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 3	«Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики»			всего	10736,7	2250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		992		республиканский бюджет Чувашской Республики	10736,7	2250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма	"Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях"			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		992		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Основное мероприятие 1	"Содействие сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами"		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		992	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3
к постановлению
администрации
Козловского района
Чувашской Республики
от «26» апреля 2022 г. N 225

ПОДПРОГРАММА

"Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики"

Паспорт подпрограммы

- | | |
|---|--|
| Ответственный исполнитель подпрограммы | – Отдел сельского хозяйства и экологии администрации Козловского района Чувашской Республики |
| Соисполнители подпрограммы | – Отдел строительства и общественной инфраструктуры администрации Козловского района Чувашской Республики |
| Цель подпрограммы | – обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности, развитие инвестиционной активности активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения |
| Задачи подпрограммы | – развитие инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях;
развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях;
благоустройство сельских территорий |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | – к 2026 году предусматривается достижение следующих целевых показателей (индикаторов):
количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах:
в 2020 году - 9 единиц;
в 2021 году - 11 единиц;
в 2022 году - 12 единиц;
в 2023 году - 21 единиц;
в 2024 году - 22 единиц;
в 2025 году - 23 единиц;
количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий:
в 2020 году – 3 единицы;
количество реализованных проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов:
в 2020 году – 71 единица;
количество реализованных проектов, направленных на поощрение и популяризацию достижений в сфере развития сельских территорий:
в 2021 году – 6 единиц. |
| Сроки реализации подпрограммы | – 2020–2025 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы | – прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2020–2025 годах составляют 27178,5 тыс. рублей, в том числе:
в 2020 году – 14751,3 тыс. рублей;
в 2021 году – 6224,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 6202,3 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
из них средства:
федерального бюджета – 1256,8 тыс. рублей, в том числе:
в 2020 году – 1256,8 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; |

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
республиканского бюджета Чувашской Республики – 24207,2 тыс. рублей, в том числе:
в 2020 году – 13222,5 тыс. рублей;
в 2021 году – 6224,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 6202,3 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
районного бюджета Козловского района – 272,0 тыс. рублей, в том числе:
в 2020 году – 272,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей, в том числе:
в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации – повышение уровня социально-инженерного обустройства сельских территорий;
подпрограммы снижение миграционного оттока сельского населения;
преодоление оторванности жителей села от социальных учреждений, более полное удовлетворение их общественно-культурных потребностей;
повышение общественной значимости развития сельских территорий и привлекательности сельской местности для проживания и работы.

Раздел I. Приоритеты и цели подпрограммы, общая характеристика участия органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в ее реализации

Приоритетами государственной политики в сфере реализации подпрограммы "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы (далее - подпрограмма) является повышение уровня жизни в сельской местности.

Основными целями подпрограммы являются обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности, активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения.

В реализации мероприятий подпрограммы принимают участие поселения района.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевыми показателями (индикаторами) подпрограммы являются:

ввод в действие распределительных газовых сетей;

количество объектов, на которые разработана проектно-сметная документация, получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях;

ввод в действие локальных водопроводов;

количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций;

ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции;

количество реализованных общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий;

количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах;

количество реализованных проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2026 году следующих целевых показателей (индикаторов):

количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах:

в 2020 году - 9 единиц;

в 2021 году - 11 единиц;
в 2022 году - 12 единица;
в 2023 году - 21 единица;
в 2024 году - 22 единицы;
в 2025 году - 23 единицы;
количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий:
в 2020 году – 3 единицы;
количество реализованных проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов:
в 2020 году – 71 единица;
количество реализованных проектов, направленных на поощрение и популяризацию достижений в сфере развития сельских территорий:
в 2021 году – 6 единиц.
Раздел III. Характеристика основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков их реализации

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и муниципальной программы в целом.

Подпрограмма включает два основных мероприятия.

Основное мероприятие 1. Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог.

Мероприятие 1.1. Развитие газификации в сельской местности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий.

Данное мероприятие направлено на повышение уровня снабжения населения сетевым газом.

Оживленные темпы жилищного строительства на сельских территориях повышают актуальность вопроса газификации сельских территорий.

Мероприятие 1.2. Развитие водоснабжения в сельской местности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий.

Реализация данного мероприятия позволит обеспечить сельское население питьевой водой надлежащего качества.

Мероприятие 1.3. Реализация проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях.

В рамках мероприятия предусматривается государственная поддержка проектов, предусматривающих комплексное освоение земельных участков в целях осуществления компактного жилищного строительства и создания благоприятных условий для жизнедеятельности граждан на территории компактной застройки.

Мероприятие 1.4. Разработка проектно-сметной документации на объекты капитального строительства, проведение государственной экспертизы проектной документации и достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства.

Данное мероприятие предусматривает разработку проектно-сметной документации на объекты капитального строительства, проведение государственной экспертизы проектной документации и достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства.

Мероприятие 1.5. Реализация проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций.

Данное мероприятие предусматривает реализацию проектов комплексного развития сельских территорий и сельских агломераций.

Мероприятие 1.6. Проектирование и строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в рамках развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях.

Данное мероприятие предусматривает строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции.

Мероприятие 1.7. Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и в границах населенных пунктов поселений.

Мероприятие 1.8. Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах.

Данное мероприятие предусматривает реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах.

Мероприятие 1.9. Обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку.

Основное мероприятие 2. Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий.

Мероприятие 2.1. Благоустройство сельских территорий.

Данное мероприятие предусматривает реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий.

Основное мероприятие 3. Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики

Мероприятие 3.1. Реализация проектов, направленных на поощрение и популяризацию достижений сельских и городских поселений в сфере развития сельских территорий, в том числе приобретение автотранспортных средств

Мероприятие 3.2. Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации

Реализация подпрограммы осуществляется в 2020 - 2025 годах.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по годам реализации подпрограммы)

Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местных бюджетов и внебюджетных источников.

Прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2020–2025 годах составляют 27178,5 тыс. рублей, в том числе:

в 2020 году – 14751,3 тыс. рублей;

в 2021 году – 6224,9 тыс. рублей;

в 2022 году – 6202,3 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 1256,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2020 году – 1256,8 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 24207,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2020 году – 13222,5 тыс. рублей;

в 2021 году – 6224,9 тыс. рублей;

в 2022 году – 6202,3 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

районного бюджета Козловского района – 272,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2020 году – 272,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей республиканского бюджета Чувашской Республики.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении N 1 к настоящей подпрограмме.

В случае внесения в Закон Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих увеличение в IV квартале текущего финансового года объемов бюджетных ассигнований на реализацию проектов, субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого в соответствии с пунктом 2.5 Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов, бюджетам муниципальных округов на реализацию инициативных проектов (приложение № 4 к подпрограмме «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» государственной программы Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики») утвержденной Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 декабря 2019 года N 606 О государственной программе Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики", и заявок на получение субсидии, направленных администрацией муниципального района (округа) Министерству сельского хозяйства Чувашской Республики, без приложения копий документов, указанных в абзацах втором – пятом пункта 2.7 Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов, бюджетам муниципальных округов на реализацию инициативных проектов».

Приложение
к подпрограмме "Создание и развитие
инфраструктуры на сельских территориях"
муниципальной программы Козловского
района Чувашской Республики
"Комплексное развитие сельских территорий
Козловского района Чувашской Республики"

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Козловского района Чувашской Республики"

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей					
				главн ый распор ядител ь бюдже тных средст в	разд ел, подр азде л	целе вая стат ья расх одо в	груп па (подг руппа) вида расхо дов		202 0	20 21	20 22	20 23	20 24	20 25
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Подпро грамма	"Создание и развитие инфраструктур на сельских территориях"		отдел сельского хозяйства и экологии, отдел строительства и общественной инфраструктур					всего	147 51, 3	62 24, 9	62 02, 3	0, 0	0, 0	0, 0
								федеральный бюджет	125 6,8	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
				992				республиканский бюджет Чувашской Республики	132 22, 5	62 24, 9	62 02, 3	0, 0	0, 0	0, 0
								районный бюджет	272 ,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
Цель "Обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности на сельских территориях"														
Основн ое меропр иятие 1	Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерно	развитие инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях, развитии	отдел сельского хозяйства и экологии, отдел строительства и общественной инфраструктур					всего	247 3,1	39 74, 9	47 59, 8	0, 0	0, 0	0, 0
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	
				992				республиканский бюджет Чувашской Республики	247 3,1	39 74, 9	47 59, 8	0, 0	0, 0	0, 0

	й инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог	е транспортной инфраструктуры на сельских территориях					районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1	Ввод в действие распределительных газовых сетей, км							x	x	x	x	x	x
	Ввод в действие локальных водопроводов, км							x	x	x	x	x	x
	Количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях, ед.							x	x	x	x	x	x
	Количество объектов, на которые разработана проектно-сметная документация, получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, ед.							x	x	x	x	x	x
	Количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, ед.							x	x	x	x	x	x
	Ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции, км							x	x	x	x	x	x
	Количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, ед.							9	11	12	21	22	23
Количество реализованных проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, ед.							x	x	x	x	x	x	
Мероприятие 1.1	Развитие газификации в сельской местности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий		отдел сельского хозяйства и экологии, отдел строительства и общественной инфраструктуры				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992			республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.2	Развитие водоснабжения в сельской местности в рамках обеспечения комплексного развития сельских		отдел сельского хозяйства и экологии, отдел строительства и общественной инфраструктуры				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992			республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	территори й						районны й бюджет	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
							внебюд жетные источни ки	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
Меропр иятие 1.3	Реализация проектов комплексн ого обустройст ва площадок под компактну ю жилищную застройку		отдел сельско го хозяйст ва и экологи и, отдел строите льства и обществ енной инфраст руктуры				всего	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
							федерал ьный бюджет	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
				992			республ икански й бюджет Чувашс кой Республ ики	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
							районны й бюджет	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
						внебюд жетные источни ки	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0	
Меропр иятие 1.4	Разработка проектно- сметной документа ции на объекты капитальн ого строительст ва, проведени е государств енной экспертиз ы проектной документа ции и достоверно сти определен ия сметной стоимости объектов капитальн ого строительст ва		отдел сельско го хозяйст ва и экологи и, отдел строите льства и обществ енной инфраст руктуры				всего	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
							федерал ьный бюджет	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
				992			республ икански й бюджет Чувашс кой Республ ики	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
							районны й бюджет	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
						внебюд жетные источни ки	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0	
Меропр иятие 1.5	Реализация проектов комплексн ого развития сельских территори й или сельских агломерац ий		отдел сельско го хозяйст ва и экологи и, отдел строите льства и обществ енной				всего	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
							федерал ьный бюджет	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0
				992			республ икански й бюджет Чувашс кой	0,0	0,0	0,0	0, 0	0, 0	0, 0

			инфраструктуры					Республики						
								районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.6	Проектирование и строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам		отдел сельского хозяйства и экологии, отдел строительства и общественной инфраструктуры					всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992				республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в рамках развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях													
Мероприятие 1.7	Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и в границах населенных пунктов поселений		отдел сельского хозяйства и экологии, отдел строительства и общественной инфраструктуры					всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992				республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.8	Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах		отдел сельского хозяйства и экологии, отдел строительства и общественной инфраструктуры					всего	247,3,1	39,74,9	47,59,8	0,0	0,0	0,0
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992				республиканский бюджет Чувашской Республики	247,3,1	39,74,9	47,59,8	0,0	0,0	0,0
								районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.9	Обустройство объектами инженерно		отдел сельского хозяйства					всего						
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	й инфраструктуру и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку		ва и экологи и, отдел строительства и общественной инфраструктуры	992				республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Цель "Активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения"														
Основное мероприятие 2	Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий	благоустройство сельских территорий	отдел сельского хозяйства и экологи и, отдел строительства и общественной инфраструктуры					всего	154,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								федеральный бюджет	125,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992				республиканский бюджет Чувашской Республики	12,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								районный бюджет	272,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой показатель (индикатор) подпрограммы, увязанный с основным мероприятием 2	Количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий, ед.								3	х	х	х	1	х
Мероприятие 2.1	Благоустройство сельских территорий		отдел сельского хозяйства и экологи и, отдел строительства и общественной инфраструктуры					всего	154,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								федеральный бюджет	125,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992				республиканский бюджет Чувашской Республики	12,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

								районный бюджет	272,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики	благоустройство и развитие территорий населенных пунктов	отдел сельского хозяйства и экологии, отдела строительства и общественной инфраструктуры					всего	10736,7	2250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992				республиканский бюджет Чувашской Республики	10736,7	2250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой показатель (индикатор) подпрограммы, увязанный с основным мероприятием 3	Количество реализованных проектов по благоустройству и развитию территорий населенных пунктов, ед.								71	6	х	х	х	х
Мероприятие 3.1	Реализация проектов, направленных на поощрение и популяризацию достижений сельских и городских поселений в сфере развития сельских территорий, в том числе приобретение автотрансп		отдел сельского хозяйства и экологии, отдела строительства и общественной инфраструктуры					всего	2636,7	2250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992				республиканский бюджет Чувашской Республики	2636,7	2250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	ортных средств														
Мероприятие 3.2	Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации		отдел сельского хозяйства и экологии, отдел строительства и общественной инфраструктуры					всего	810,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				992				республиканский бюджет Чувашской Республики	810,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
								районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.12.2022 № 637

г.Козловка

О внесении изменений в постановление администрации Козловского района от 14.09.2016 № 341

В соответствии с приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная Корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» формы представления и состава таких сведений» администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление от 14.09.2016 № 341 «Об утверждении Перечня муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства» следующее изменение:

1.1. Приложение «Перечень муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Козловского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего сектором земельных и имущественных отношений администрации Козловского района Колпакову В.Н.

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом ¹²										Указа ть одно из значен ий: в переч не (изме нения х в переч ни)	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне) ¹⁴				
организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства					субъекта малого и среднего предпринимательства						Наименование органа, принявшего документ	Вид документа	Реквизиты документа		
Правообладатель			Документы основание		Правообладатель			Документы основание					Дата	Номер	
Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора	Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора	39	40	41	42	43	
29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	
										В переч не	Администрация Козловского района Чувашской Республики	постановление	14 09 16	34 1	
										В переч не	Администрация Козловского района Чувашской Республики	постановление	14 09 16	34 1	

										В переч не	Администрация Козловс кого района Чувашс кой Республи ки	постан овлени е	14 09 16	34 1
					И.П. Малов О.В.	31221301 0900116	212901 783017	11	07 12 15	В переч не	Администрация Козловс кого района Чувашс кой Республи ки	постан овлени е	14 09 16	34 1
					ООО "УК "Домов ой"	11521370 30066	211400 3471	28 01 19	28 01 24	В переч не	Администрация Козловс кого района Чувашс кой Республи ки	постан овлени е	28 02 19	84
					ООО "УК "Домов ой"	11521370 30066	211400 3471	4349 3	28 01 24	В переч не	Администрация Козловс кого района Чувашс кой Республи ки	постан овлени е	28 02 19	84
					ООО "УК "Домов ой"	11521370 30066	211400 3471	4349 3	4531 9	В переч не	Администрация Козловс кого района Чувашс кой Республи ки	постан овлени е	28 02 19	84

											Администрация Козловского района Чувашской Республики	постановление	28 02 19	84
											Администрация Козловского района Чувашской Республики	постановление	28 02 19	84
											Администрация Козловского района Чувашской Республики	постановление	29 11 21	53 2
											Администрация Козловского района Чувашской Республики	постановление	29 11 21	53 2
											Администрация Козловского района Чувашской Республики	постановление	15 12 21	
											Администрация Козловского района Чувашской Республики	постановление	15 12 21	

					ООО "Козловский копторг"					Администрация Козловского района Чувашской Республики	постановление	13 12 22		
					ООО "Агрофирма Велес"					Администрация Козловского района Чувашской Республики	постановление	13 12 22		
					Алексеев В.А.					Администрация Козловского района Чувашской Республики	постановление	13 12 22		
					Карасев А.В.					администрация Козловского района Чувашской Республики	постановление	13 12 22		