



ПОСАДСКИЙ ВЕСТНИК

2022
ноября, 7,
понедельник,
№ 46

Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри
районĕн администрациĕ
Й Ы Ш Ă Н У
№
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика
Администрация
Мариинско-Посадского
района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25.10.2022 № 835
г. Мариинский Посад

О мерах поддержки членов семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации и проходящих военную службу в батальоне связи «Атӑл»

Во исполнение Указов Главы Чувашской Республики от 26 августа 2022 года №101 «О мерах поддержки обучающихся, являющихся членами семей лиц, проходящих военную службу в батальоне «Атӑл», а также погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации», от 10 октября 2022 года №120 «О мерах поддержки членов семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации» администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т :

1. Для членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее -военнослужащие), проходящих военную службу в батальоне связи «Атӑл», а также погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, проживающих в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики, установить бесплатное посещение музея купеческого и мещанского быта - структурного подразделения МАУК «ЦКС» Мариинско-Посадского района и бесплатное посещение платных мероприятий, проводимых организациями культуры Мариинско-Посадского района.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры и социального развития администрации Мариинско-Посадского района Упракину Э.П.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Мариинско-Посадского района С.В.Мастьянов

Приложение к постановлению
администрации Мариинско-Посадского
района Чувашской Республики
от 28.10.2022 № 850

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

N п/п	Место размещения и адрес	Тип торгового объекта, используемого для осуществления торговой деятельности	Площадь земельного участка, торгового объекта (здания, строения, сооружения) или его части	Форма собственности земельного участка, торгового объекта (здания, строения, сооружения) или его части	Срок осуществления торговой деятельности в месте размещения нестационарных торговых объектов	Специализация торгового объекта (ассортимент реализуемого товара)
1	2	3	4	5	6	7
Аксаринское сельское поселение						
1	д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, около д. 11	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Один раз в неделю	Продовольственные и непродовольственные товары
2	д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, около д. 9 магазина Октябрьского РАЙПО	Павильон	20 кв. м	Не разграниченная собственность	Постоянно	Продовольственные и непродовольственные товары
Большешигаевское сельское поселение						
3	д. Большое Яндуганово, ул. Полевая, около д. 24а	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Два раза в неделю	Продовольственные товары
4	д. Малое Яндуганово, ул. Набережная, около д. 29	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Три раза в неделю	Продовольственные товары
5	д. Арзаматово, ул. Центральная, около д. 60	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Три раза в неделю	Продовольственные товары
6	д. Малое Шигаево, ул. Полевая, около д. 71	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Три раза в неделю	Продовольственные товары
Бичуринское сельское поселение						
7	с. Бичурино, ул. Новая, около д. 18	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Постоянно	Продовольственные и непродовольственные товары
8	д. Сюндюково, ул. Центральная, около д. 29	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Постоянно	Продовольственные и непродовольственные товары

Карабашское сельское поселение						
9	д. Вурман-Пилемчи, ул. Лесная, около д. 8	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Четыре раза в неделю	Продовольственные и непродовольственные товары
10	с. Покровское, ул. Церковная, д. 2а	Павильон	21 кв. м	Не разграниченная собственность	Постоянно	Продовольственные и непродовольственные товары
11	с. Покровское, ул. Церковная, около д. 2а	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Два раза в неделю	Продовольственные товары
12	д. Девлетгильдино, ул. Полевая, около д. 18	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Два раза в неделю	Продовольственные и непродовольственные товары
Кугеевское сельское поселение						
13	д. Вторые Чекуры ул. Пионерская, около д.3	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Один раз в неделю	Продовольственные и непродовольственные товары
14	д. Вторые Чекуры ул. Пионерская, около д.3	Автолавка	10 кв. м	Не разграниченная собственность	Два раза в неделю	Продовольственные и непродовольственные товары
15	д. Сатышево, ул. Малтикас, около д.7	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Два раза в неделю	Продовольственные и непродовольственные товары
16	д. Сатышево, ул. Малтикас, около д.7	Автолавка	10 кв. м	Не разграниченная собственность	Один раз в неделю	Продовольственные и непродовольственные товары
17	д. Новое Байгулово, ул. Новая, около д. 7	Автолавка	10 кв. м	Не разграниченная собственность	Два раза в неделю	Продовольственные и непродовольственные товары
Октябрьское сельское поселение						
18	с. Октябрьское, ул. Советская, около д. 1	Киоск	15 кв. м	Не разграниченная собственность	Постоянно	Непродовольственные товары
19	с. Октябрьское, ул. Советская, около д. 2а	Киоск	8 кв. м	Муниципальная собственность	Постоянно	Непродовольственные товары
Первочурашевское сельское поселение						
20	д. Этнескеры, ул. Центральная, около д. 1	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Один раз в неделю	Продовольственные товары
21	д. Караньялы, ул. Октябрьская, около д. 4	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Один раз в неделю	Продовольственные товары
Приволжское сельское поселение						
22	д. Тинсарино, ул. Братьев Трифоновых, около д. 37	Киоск	12,76 кв. м	Не разграниченная собственность	Постоянно	Продовольственные и непродовольственные товары
Сутчевское сельское поселение						
23	д. Сутчево, ул. Новая, около д. 10а	Павильон	20 кв. м.	Муниципальная собственность	Временно	Продовольственные и непродовольственные товары
Шоршелское сельское поселение						
24	с. Шоршелы, ул. 30-лет Победы, д. 3 б,	Павильон	35 кв. м	Муниципальная собственность	Постоянно	Продовольственные и непродовольственные товары
Эльбарусовское сельское поселение						
25	д. Эльбарусово, ул. Центральная, около д. 8	Лотки	10 кв. м	Не разграниченная собственность	Один раз в неделю, по четвергам	Продовольственные и непродовольственные товары
26	д. Эльбарусово, ул. Центральная, около д. 8	Автолавка	8 кв. м	Не разграниченная собственность	Один раз в неделю, по четвергам	Продовольственные и непродовольственные товары
27	д. Эльбарусово, ул. Центральная, около д. 8	Торговые палатки	35 кв. м	Не разграниченная собственность	Один раз в неделю, по четвергам	Продовольственные и непродовольственные товары
Мариинско-Посадское городское поселение						
28	г. Мариинский-Посад, ул. Набережная, напротив д. 30	Павильон	21 кв. м	Муниципальная собственность	Постоянно	Общественное питание

Чăваш Республикин
Сентĕрвăрри
районĕн администрацийĕ
Й Ы Ш А Н У

28.10.2022 № 850
Сентĕрвăрри хули



Чувашская Республика
Администрация
Мариинско-Посадского
района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
28.10.2022 № 850_
г. Мариинский Посад

О внесении изменения в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 07.10.2022 № 801 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Закона Чувашской Республики от 13 июля 2010 г. № 39 «О государственном регулировании торговой деятельности в Чувашской Республике и о внесении изменений в статью 1 Закона Чувашской Республики «О розничных рынках», руководствуясь приказом Министерства экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики от 16 ноября 2010 г. № 184 «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления в Чувашской Республике схемы размещения нестационарных торговых объектов» и Уставом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 7 октября 2022 г. № 801 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» изменение: схему размещения нестационарных торговых объектов изложить в новой редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Мариинско-Посадского района С.В. Мастьянов

Приложение к Программе профилактики рисков
причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям
на 2022 год

План мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства на территории Мариинско-Посадского района на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Информирование контролируемых и иных лиц заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере необходимости	Должностные лица органа муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий
2	Обобщение правоприменительной практики Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлежит публичному обсуждению. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.	1 раз в год	Должностные лица органа муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий
3.	Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере необходимости	Должностные лица органа муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий
4.	Консультирование: 1. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей: 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия; 2) посредством размещения на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района письменного разъяснения по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля. 2. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя. 3. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам: порядок обжалования решений органа муниципального контроля. 4. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».		

5.	<p>Профилактический визит.</p> <p>Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.</p> <p>О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ .</p> <p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом инспектора, направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.</p> <p>Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется муниципальным инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день.</p> <p>Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.</p>	4 квартал 2022г.	Должностные лица органа муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий
----	--	------------------	--

**Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри
районĕн администрацийĕ
Й Ы Ш Ă Н У
№
Сĕнтĕрвăрри хули**



**Чувашская Республика
Администрация
Мариинско-Посадского
района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
01.11.2022 № 856
г. Мариинский Посад**

О внесении изменения в постановление от 08.12.2021 №683 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Мариинско-Посадского района на 2022 год»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2021 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и требованиями постановления правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в постановление от 08.12.2021 №683 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Мариинско-Посадского района на 2022 год»:

План мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства на территории Мариинско-Посадского района на 2022 год изложить в новой редакции согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации администрации Мариинско-Посадского района разместить на официальном сайте Мариинско-Посадского района настоящее постановление.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Мариинско-Посадского района С.В.Мастьянов

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики «О принятии Устава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики»

г. Мариинский Посад

03.11.2022

Актный зал администрации

Мариинско-Посадского района

16 час. 00 мин.

Председательствующий: Петров В.В. – председатель Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа.

Секретарь – Ильин Е.В. – депутат Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа.

Присутствовали: руководители учреждений и организаций Мариинско-Посадского района, депутаты Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, руководители СПА администрации района.

ПОВЕСТКА ДНЯ СЛУШАНИЙ:

1. Рассмотрение проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики «О принятии Устава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики».

Слушали: Цветкову О.В. – начальника отдела юридической службы администрации Мариинско-Посадского района.

Добрый день, уважаемые участники слушаний! Вашему вниманию представлен проект решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики «О принятии Устава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики», в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Зачитала, разъяснила каждый пункт проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики «О принятии Устава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики».

Дополнений и замечаний в ходе публичных слушаний не поступило.

Участники публичных слушаний по решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики «О принятии Устава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» **решили:**

1. Проект муниципального правового акта «О принятии Устава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» одобрить и рекомендовать к принятию Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа.
2. Настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник».

Председательствующий

В. В Петров

Секретарь

Е.В. Ильин

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
ЧАНКАССИ ПОСЕЛЕНИЙЁН
АДМИНИСТРАЦИЙЁ
ЙЫША́НУ
03.11.2022 №45
Чанкасси ялё**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
03.11.2022 №45
деревня Кугеево**

О проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 5.1, 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, утвержденным решением Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 03.02.2020 г. № 90, постановлением администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 20.10.2022 г. № "О подготовке проекта Правил землепользования и застройки Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района" **п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести 06 декабря 2022 года в 14.00 часов в Кугеевском ЦСДК по адресу: Мариинско-Посадский район, д. Кугеево, ул. Молодежная, д.7 публичные слушания по проекту Правил землепользования и застройки Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, (далее - проект Правил), подготовленного с учетом:

1) изменений, внесенных в Градостроительный кодекс РФ и другие нормативные правовые акты в области градостроительной деятельности в 2017 – 2022 годы, в Классификатор видов разрешенного использования земельных участков, подготовки графических материалов в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 09.01.2018 г. № 10, отображения на карте градостроительного зонирования вновь сформированных земельных участков, границ зон с особыми условиями использования территории, поставленных на кадастровый учет в период 2017 – 2022 годы, уточнения размеров земельных участков, параметров объектов капитального строительства и других особенностей застройки территории.

2. Ознакомиться с материалами проекта Правил можно на официальном сайте Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района и в администрации Кугеевского сельского поселения.

3. Администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района обеспечить проведение:

– публичных слушаний в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, утвержденным решением Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 03.02.2020 г. № 90;

– экспозиции графических и текстовых материалов проекта Правил (при необходимости) и консультирование посетителей в администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района по адресу: Мариинско-Посадский район, д. Кугеево, ул. Молодежная, д.7 в рабочие дни с 9.00 до 16.00 часов, в период с 25 ноября по 01 декабря 2022 года.

4. Предложения и замечания по проекту Правил в письменном виде направлять в администрацию Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района по адресу: Мариинско-Посадский район, д. Кугеево, ул. Молодежная, д.7.

5. Администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района обеспечить опубликование заключения о результатах публичных слушаний по проекту Правил в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Кугеевского сельского поселения.

6. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Посадский вестник» и разместить на официальном сайте Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Кугеевского сельского поселения С.М.Назаров

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
ОКТАБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙЁН
ЯЛ ХУТЛАХЁ
ЙЫША́НУ
« 13 » октября 2022 № 88
Октябрьски ялё**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТАБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
« 13 » октября 2022 № 88
село Октябрьское**

Об утверждении комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

В соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением

Правительства РФ от 28 января 2006 г. № 47 (с изм.), а также с кадровыми изменениями администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить состав комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

- от 14.10.2021 г. № 72 «Об утверждении комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.



Глава Октябрьского сельского поселения

В.Ф.Кураков

Приложение №1
к постановлению администрации
Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
от 13.10.2022 № 88

СОСТАВ

комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

Кураков В.Ф. – председатель комиссии – глава администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

Далызина Л.Г. – член комиссии – главный специалист-эксперт администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

Калинина Р.П. – член комиссии – ведущий специалист-эксперт администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

Тихонова О.И. – член комиссии - начальник отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);

Трофимова С.Л. – член комиссии– и.о.начальника **Территориального отдела Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике - Чувашии** в Цивильском районе (по согласованию);

Данилов А.С. – член комиссии – заместитель руководителя Приволжского управления Ростехнадзора по Чувашской Республике (по согласованию).

**ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ
СӐНТӐРВӐРРИ РАЙОНӐ**
**ОКТАБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙӐН
ЯЛ ХУТЛАХӐ
ЙЫШӐНУ**
«11» июля 2022 № 64 Октябрьски ялӐ



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТАБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«11» июля 2022 № 64
село Октябрьское**

О разработке проекта планировки и межевания территории для линейного объекта «Улично-дорожная сеть д.Передние Бокаши Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии со ст.42,43,45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 сентября 2016 года, администрация Октябрьского сельского поселения постановляет:

- 1.Разработать проект планировки и межевания территории линейного объекта «Улично-дорожная сеть д.Передние Бокаши Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».
- 2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельского поселения В.Ф.Кураков

**ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ
СӐНТӐРВӐРРИ РАЙОНӐ**
**ОКТАБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙӐН
ЯЛ ХУТЛАХӐ
ЙЫШӐНУ**
**«20» октября 2022 № 91
Октябрьски ялӐ**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТАБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«20» октября 2022 № 91
село Октябрьское**

О разработке проекта планировки и межевания территории для линейного объекта «Улично-дорожная сеть д.Большое Акклзино Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии со ст.42,43,45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 сентября 2016 года, администрация Октябрьского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

- 1.Разработать проект планировки и межевания территории линейного объекта «Улично-дорожная сеть д.Большое Аккозино Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».
- 2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельского поселения В.Ф.Кураков

**ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ
СӐНТӐРВӐРРИ РАЙОНӐ**
**ОКТАБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙӐН
ЯЛ ХУТЛАХӐ
ЙЫШӐНУ**
**« 31 » октября 2022 № 92
Октябрьски ялӐ**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТАБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
« 31 » октября 2022 № 92
село Октябрьское**

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, Утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2003 г. № 75, Уставом Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, п о с т а н о в л я е т:

1. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.
2. Утвердить Конкурсную документацию открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Разместить извещение о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Октябрьского сельского поселения В.Ф.Кураков

Заключение

По проекту решения Собрания депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными (максимальными) размерами, в статью 39 градостроительного регламента виды разрешенного использования «объекты гаражного назначения», «бытовое обслуживание» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03».

г. Мариинский Посад 02 ноября 2022 г

В соответствии со статьями 31, 32, 33, Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 04 июня 2007 г. № 11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике», Уставом Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Мариинско-Посадском городском поселении, утвержденным решением Собрания депутатов от 24.07.2008 г. № 30/4, Правилами землепользования и застройки Мариинско-

Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03, решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 28.02.2020 № С-71/01 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на основании постановления главы Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 10.10.2022 г. № 257 о проведении публичных слушаний, заявлений Петровой Н.В., Липенской Н.А.,

По проекту решения Собрания депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными (максимальными) размерами, в статью 39 градостроительного регламента виды разрешенного использования «объекты гаражного назначения», «бытовое обслуживание» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03».

Опубликовано в газете Мариинско-Посадского района «Посадский Вестник» от 10.10.2022г. № 42, администрацией Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики организовано проведение публичных слушаний.

Публичные слушания состоялись 02 ноября 2022 года в 16-00 часов, место проведения – большой зал администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, расположенного по адресу: Чувашская Республика-Чувашия, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, дом № 47, каб.108. Председатель публичных слушаний- депутат Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва.

Повестка дня: **По проекту решения Собрания депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными (максимальными) размерами, в статью 39 градостроительного регламента виды разрешенного использования «объекты гаражного назначения», «бытовое обслуживание» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03».**

С даты опубликования объявления о проведении публичных слушаний

По проекту решения Собрания депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными (максимальными) размерами, в статью 39 градостроительного регламента виды разрешенного использования «объекты гаражного назначения», «бытовое обслуживание» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03».

Предложения и замечания в устной и письменной форме в ходе проведения публичных слушаний не поступали

Председательствующий проинформировал о порядке работы по публичным слушаниям. По предложенному порядку проведения публичных слушаний замечаний и предложений от участников слушаний не поступило.

Вступительное слово депутата Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики

Добрый день участники публичных слушаний. Сегодня мы проводим публичные слушания

По проекту решения Собрания депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными (максимальными) размерами, в статью 39 градостроительного регламента виды разрешенного использования «объекты гаражного назначения», «бытовое обслуживание» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03».

В ходе проведения публичных слушаний письменных предложений и замечаний не поступали.

Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Установить, что порядок и процедура публичных слушаний соблюдены согласно ст. 30, 31 Градостроительного Кодекса РФ.

1. **Выступление Петровой Наталии Владимировны** - На земельном участке с кадастровым номере 21:16:011601:9, общей площадью 540 кв.м, с видом разрешенного использования -для иных видов использования, характерных для населенных пунктов, расположенном по адресу: г.Мариинский Посад, ул. Ленинская, дом № 81, расположено нежилое здание (швейный цех), что не соответствует виду разрешенного использования. Согласно Приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» подходит «бытовое обслуживание (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье)». Прошу включить в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) вид разрешенного использования «бытовое обслуживание» с минимальными (максимальными размерами) с 0,02 га до 0,15 га.

2. **Выступление Липенской Наталии Анатольевны** - Являюсь арендатором земельного участка из земель населенных пунктов, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики, с кадастровым номером 21:16:011204:33, площадью 5817, расположенный по адресу: г.Мариинский Посад, ул.Калининская, д.21. вид разрешенного использования: для использования под территорией автоколонны Новочебоксарского ПАТП- филиала ГУП ЧР «Чувашавтотранс» Минстроя Чувашии. Я обратилась в Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики о замене вида разрешенного использования «объекты гаражного назначения».Минэкономразвития Чувашии указывает на необходимость приведения вида разрешенного использования земельного участка в Правилах землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденных решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского Собрания депутатов от 30.03.2017 за № С-28/03. Прошу внести изменения в предельные размеры земельных участков с 0,0020 га до 0,60 га.

3. **Выступление и.о.главы администрации Сергеева В.З** – в статье 40 градостроительного регламента в зоне застройки **среднеэтажными жилыми домами (Ж2)** в Правилах землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденных решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 30.03.2017 г. за № С-28/03 отсутствует вид разрешенного использования «**предпринимательство**». Прошу включить вид разрешенного использования «предпринимательство» (код (числовое обозначение) 4.0 – с минимальным размером -0,002 га.

4. Депутат Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва- Ильин Евгений Васильевич произнес-пригласить физических лиц на Собрание окружных депутатов и разъяснить свои вопросы депутатам..

Участники публичных слушаний по рассмотрению вопросов, единогласно решили:

№п/п	Наименование
1	Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1) в основные виды разрешенного использования – «бытовое обслуживание» – (код (числовое обозначение) -3.3 изменения в предельные размеры земельных участков с 0,02 га до 0,15 га
2.	Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1) в основные виды разрешенного использования – «объекты гаражного назначения» – (код (числовое обозначение) – 2.7.1 изменения в предельные размеры земельных участков с 0,002 га до 0,60 га
3.	Внести в зону застройки среднеэтажными жилыми домами (Ж2) в основные виды разрешенного использования – «предпринимательство»- (код(числовое обозначение) 4.0 с минимальным размером 0,002 га

Настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник»

Заполняется физическими лицами

Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики(наименование продавца)
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕот _____
(Ф.И.О., подающего заявку)

тел. _____

1. Изучив данные информационного сообщения, я согласен (-на) приобрести право на заключение договора аренды земельного участка:

- лот № _____, дата проведения аукциона _____

местоположение: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, _____ кадастровый

номер: _____

2. Я согласен с тем, что, в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от подписания Протокола о результатах аукциона и заключения договора аренды в течение 5 дней со дня проведения аукциона, либо не внесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного мною задатка остается в распоряжении Продавца.

3. До подписания договора права аренды настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора между нами.

4. Данные покупателя:

Паспорт серии _____ № _____ выдан _____

Адрес _____

5. _____ Свидетельство _____ о _____ государственной _____ регистрации
предпринимателя _____

6. Платежные реквизиты гражданина, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

Подпись гражданина _____

Принято: _____

(заполняется продавцом)

Опись представленных документов: _____

Сдал _____

Принял _____

Регистрационный номер № _____

Заполняется юридическим лицом

**Администрация Аксаринского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**(наименование продавца)
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕот _____
(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

1. Изучив данные информационного сообщения, я согласен приобрести право на заключение договора аренды земельного участка:

- лот № _____, дата проведения аукциона _____

местоположение – Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, _____

2. Мы согласны с тем, что, в случае признания нас победителями аукциона и нашего отказа от подписания Протокола о результатах аукциона и заключения договора аренды в течение 5 дней со дня проведения аукциона, либо не внесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного нами задатка остается в распоряжении Продавца.

3. До подписания договора аренды настоящая заявка будет считаться имеющим силу договора между нами.

4. Полное наименование и адрес участника: _____

5. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

6. Доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставном капитале нашего юридического лица составляет: _____

_____ рублей,

(сумма цифрами и прописью)

что составляет _____

(сумма цифрами и прописью)

_____ процентов от общей суммы уставного капитала.

Приложение на _____ листах.

(прописью)

Подпись уполномоченного лица:

За _____

(наименование покупателя)

(должность уполномоченного лица)

(Ф.И.О.)

_____ М. П.

(подпись)

Принято: _____

(заполняется продавцом)

Опись представленных документов: _____

Сдал _____

Принял _____

Регистрационный №

ИЗВЕЩЕНИЕ**о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района****1. Основание проведения конкурса:**

Конкурс проводится на основании Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ, Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, Утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года № 75, постановления Администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 31.10.2022 г. № 92 «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключить договор управления многоквартирными домами, расположенного на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».

2. Форма торгов: открытый конкурс.

3. Организатор конкурса – Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского городского поселения.

Место нахождения: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Советская, д.15.

Почтовый адрес: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Советская, д.15.

Адрес электронной почты: tagros_okt@car.ru

Контактные телефоны: (83542) 29-4-24, 28-3-46.

4. Характеристики объектов конкурса:**Лот № 1**

Адрес многоквартирного дома	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское ул.Учительская, д.11
Год постройки	1965
Серия, тип постройки	Щитовой, облицованный кирпичом, многоквартирный жилой дом
Этажность	1
Количество квартир	5
Строительный объем (куб. м)	453 куб. м
Общая площадь квартир (кв. м.)	165,2 кв.м
в том числе жилая площадь (кв. м.)	133,0 кв.м
Площадь помещений общего пользования (кв.м.)	32,2 кв.м
Виды благоустройства	Электричество
Кадастровый номер земельного участка застроенная (кв.м.)	21:16:210604:280

Лот № 2

Адрес многоквартирного дома	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское ул.Володарского, д.8
Год постройки	1950
Серия, тип постройки	бревенчатый многоквартирный жилой дом
Этажность	1
Количество квартир	3
Строительный объем (куб. м)	337 куб. м
Общая площадь квартир (кв. м.)	86,7 кв.м
в том числе жилая площадь (кв. м.)	72,4 кв.м
Площадь помещений общего пользования (кв.м.)	0 кв.м
Виды благоустройства	Электричество
Кадастровый номер земельного участка застроенная (кв.м.)	21:16:210604:279

Лот № 3

Адрес многоквартирного дома	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское ул.Кушников, д.31
Год постройки	1954
Серия, тип постройки	бревенчатый многоквартирный жилой дом
Этажность	1
Количество квартир	3
Строительный объем (куб. м)	321,0 куб. м
Общая площадь квартир (кв. м.)	89,8 кв.м
в том числе жилая площадь (кв. м.)	59,8 кв.м
Площадь помещений общего пользования (кв.м.)	0 кв.м
Виды благоустройства	Электричество
Кадастровый номер земельного участка застроенная (кв.м.)	21:16:160702:735

Подробная информация по характеристикам объектов конкурса, с указанием адресов многоквартирных домов, года постройки, этажности, количества квартир, общей площади жилых и нежилых помещений, видов благоустройства, площадей земельных участков, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах размещена в конкурсной документации.

5. Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса, выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирным домом

Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту объектов конкурса, выполняемые (оказываемые) по договору управления многоквартирными домами определены в соответствии с минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 и размещены в конкурсной документации.

6. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения определен в соответствии с решением Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 01.12.2021 г. № С-25/1 и составляет: Многоквартирные жилые дома с электроснабжением – 17 руб. 90 коп. (без НДС) в месяц с 1 кв.м общей площади жилья.

7. Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией: электроснабжение, сбор, вывоз и утилизация твердых бытовых, крупногабаритных отходов и мусора.

8. Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации

Конкурсная документация размещена Организатором конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.torgi.gov.ru, на сайте Администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Октябрьское сельское поселение Мариинско-Посадского района (car.ru), а так же опубликована в муниципальной газете «Посадский вестник».

Конкурсная документация предоставляется без взимания платы на бумажном или электронном носителе в течение двух рабочих дней со дня получения письменного заявления любого заинтересованного лица по месту нахождения организатора конкурса, с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин., кроме выходных и праздничных дней.

Контактное лицо: Далазина Лариса Геннадьевна, тел. (83542) 29-4-24, 28-3-46

9. Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе подаются ежедневно в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по московскому времени, начиная с 01 ноября 2022 года по 10 час. 00 мин (московское время) 01 декабря 2022 года по адресу: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Советская, д.15.

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Порядок подачи заявок на участие в конкурсе определен Конкурсной документацией.

10. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе.

Вскрытие конвертов с конкурсными заявками пройдет непосредственно после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в 11 час. 00 мин. 01 декабря 2022 г. по адресу: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, малый актовй зал администрации Мариинско-Посадского района, в присутствии представителей участников конкурса, пожелавших принять участие.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе пройдет в период с 11 час. 10 мин 01 декабря 2022 г. по адресу: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47 в малом актовом зале администрации Мариинско-Посадского района.

11. Место, дата и время проведения конкурса.

Конкурс на право заключения договоров управления многоквартирными домами на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики пройдет в 10 час.00 мин. 08 декабря 2022 г. по адресу: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47 в малом актовом зале администрации Мариинско-Посадского района.

12. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе

В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счет. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5% размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженную на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах и составляет:

- ЛОТ № 1 – **119,04 рублей, без НДС;**
- ЛОТ № 2 – **64,80 рублей, без НДС;**
- ЛОТ № 1 – **80,37 рублей, без НДС.**

У т в е р ж д а ю:

Глава Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

А.А.Потемкина

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельных участков

1. Организатор аукциона: Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Адрес Организатора аукциона: 429567, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д.11.

Адрес электронной почты: marpos_aks@car.ru

3. Форма торгов: открытый аукцион по составу участников и форме подачи предложений.

4. Основание проведения аукциона: постановление администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района № 50 от «02» ноября 2022г. «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

5. Предмет аукциона: аренда земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

№ лота	Местоположение земельного участка	Площадь, кв. м	Кадастровый номер	Начальная цена, руб.	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, 3%	Разрешенное использование	Срок аренды, лет
1.	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Аксаринское с/пос	1228599	21:16:170508:996	96322,20	2889,67	2889,67	Земли сельскохозяйственного назначения, для сельскохозяйственного производства	25
2	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Аксаринское с/пос.	320400	21:16:220503:379	29124,00	873,72	873,72	Земли сельскохозяйственного назначения, для сельскохозяйственного производства	25

6. Сведения об ограничениях, обременениях:

№ Лота	Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества
--------	---

1	<p>21:16:170508:996- вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 2022-08-03; реквизиты документа-основания: решение о согласовании границ объекта электросетевого хозяйства от 22.03.2022 № 43-06/95 выдан: Федеральное служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (РОСТЕХНАДЗОР) ; Содержание ограничения (обременения): Содержание ограничений использования объектов недвижимости в пределах зоны или территории: Постановление Правительства РФ от 24.02.2009 г.№160. п.8 В охранных зонах (далее – ОЗ) запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе :а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий (далее – ВЛ)электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры ВЛ электропередачи ;б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно-технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов находящихся в пределах огороженной территории и помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, ВЛ электропередачи, а также в ОЗ кабельных линий (далее – КЛ) электропередачи;) размещать свалки ; д)производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в ОЗ подземных КЛ электропередачи).п.10 В пределах ОЗ без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещаются :а) строительство ,капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений; б) горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель ;в) посадка и вырубка деревьев и кустарников; г) дноуглубительные ,землечерпальные и погрузочно-разгрузочные работы, добыча рыбы, других водных животных и растений придонными орудиями лова, устройством водоемов, колка и заготовка льда (в ОЗ подводных КЛ электропередачи);е) проезд машин и механизмов ,имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в ОЗ ВЛ электропередачи);ж) земляные работы на глубине более 0,3 метра (на вспахиваемых землях на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (в ОЗ подземных КЛ электропередачи);з) полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метров (в ОЗ ВЛ электропередачи);и) полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в ОЗ ВЛ электропередачи) или полевые сельскохозяйственные работы, связанные с вспашкой земли (в ОЗ КЛ электропередачи).п.11 В ОЗ, установленных для объектов электросетевого хозяйства напряжением до 1000 вольт, помимо действий, предусмотренных пунктом 10 настоящих Правил, без письменного решения о согласовании сетевых организаций запрещается :а) размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, садовые, огородные земельные участки и иные объекты недвижимости, расположенные в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, объекты жилищного строительства, в том числе индивидуального (в ОЗ ВЛ электропередачи);б) складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов;; Реестровый номер границы: 21:16-6.767; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Охранная зона объекта электросетевого хозяйства: Строительство ВЛ3-10кВ,ВЛИ-0,4кВ,СТП-10/0,4кВ для электроснабжения фермы по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Аксаринское сельское поселение, земельный участок с кадастровым номером 21:16:170508:875; Тип зоны: Охранная зона инженерных коммуникаций</p> <p>Весь вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 2021-04-08; реквизиты документа-основания: решение от 07.09.2017 № 17-36/520-Р выдан: Управление Росреестра по Чувашской Республике; постановление от 12.10.2016 № 1037 выдан: Правительство Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.10.2016 № 1037 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛУСТАНОВЛЕНИЯ ОХРАННЫХ ЗОН ПУНКТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙГЕОДЕЗИЧЕСКОЙ СЕТИ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ НИВЕЛИРНОЙ СЕТИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАВИМЕТРИЧЕСКОЙ СЕТИ И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙФЕДЕРАЦИИ ОТ 7 ОКТЯБРЯ 1996 Г. N 1170": В пределах границ охранных зон пунктов запрещается без письменного согласования с территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии осуществление видов деятельности и проведение работ, которые могут повлечь повреждение или уничтожение наружных знаков пунктов, нарушить неизменность местоположения специальных центров пунктов или создать затруднения для использования пунктов по прямому назначению и свободному доступу к ним, а именно:</p> <p>а) убирать, перемещать, засыпать или повреждать составные части пунктов; б) проводить работы, размещать объекты и предметы, возводить сооружения и конструкции, которые могут препятствовать доступу к пунктам без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов; в) осуществлять горные, взрывные, строительные, земляные (мелиоративные) и иные работы, которые могут привести к повреждению или уничтожению пунктов; г) проводить работы, не обеспечивающие сохранность пунктов. Без согласования с территориальным органом запрещается проведение следующих работ: а) снос объектов капитального строительства, на конструктивных элементах или в подвале которых размещены пункты; б) капитальный ремонт помещений, в которых размещены гравиметрические пункты. Для подъезда (подхода) к пунктам и их охранным зонам могут дополнительно устанавливаться публичные сервитуты в порядке, предусмотренном земельным законодательством. Собственники земельных участков, землевладельцы, землепользователи, арендаторы земельных участков, обладатели сервитута и правообладатели земельных участков, на которых установлена охранная зона пункта, обязаны обеспечить возможность подъезда (подхода) заинтересованных лиц к указанному пунктам при выполнении геодезических и картографических работ, а также при проведении ремонта и восстановления указанных пунктов. В пределах границ охранных зон пунктов независимо от формы собственности земельных участков, на которых такие охранные зоны пунктов установлены, разрешено осуществлять геодезические работы без согласования с собственниками и иными правообладателями указанных земельных участков. Геодезические работы с использованием гравиметрических пунктов, размещенных в подвалах зданий (сооружений), проводятся после направления уведомления о проведении таких работ посредством почтового отправления с уведомлением о вручении собственникам или иным правообладателям указанных зданий (сооружений) не позднее 10 дней до дня начала проведения указанных работ.; Реестровый номер границы: 21:16-6.395; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Охранная зона пункта государственной геодезической сети "Идельмес"; Тип зоны: Охранная зона геодезического пункта.</p>
2	<p>21:16:220503:379 -вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 2018-01-26; реквизиты документа-основания: постановление от 20.11.2000 № 878 выдан: Правительство Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): Ограничения в использовании согласно "Правилам охраны газораспределительных сетей", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 г. № 878; Реестровый номер границы: 21.16.2.87</p>

7. Условия проведения аукциона по лоту.

7.1. Место, дата, время и сроки приема Заявок и проведения открытого аукциона:

7.1.1. Место приема заявок: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311.

7.1.2. Дата и время начала приема заявок: с 09.11.2022 г. в рабочие дни,

с понедельника по пятницу - с 08 час. 00 мин до 17 час. 00 мин (здесь и далее время московское); перерыв с 12 час. 00 мин до 13 час. 00 мин.

7.1.3. Дата и время окончания приема заявок: 02.12.2022 г. 12 час. 00 мин.

7.1.4. Дата рассмотрения заявок: 05.12.2022 г. в 14 часов 00 мин.

7.2. Место, дата и время определения Участников аукциона: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311. 2022 г. 10 час. 30

мин.

7.3. Место проведения аукциона: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311.

7.4. Дата и время регистрации участников аукциона: 07.12.2022 г. с 09 час. 00 мин. по 09 час. 50 мин.

7.5. Дата и время начала аукциона: **07.12.2022 г. в 10 час. 00 мин.**

7.6. Дата и место подведения итогов аукциона: 07.12.2022 г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47.

7.7. Порядок публикации информации о проведении аукциона.

Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации: www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сети «Интернет», и публикуется информация о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков в муниципальной газете «Посадский вестник».

7.8. Порядок, форма приема Заявок и срок отзыва Заявок на участие в Аукционе.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Форма заявки размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Перечень документов, представляемых заявителями для участия в аукционе:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Настоящее извещение является публичной офертой для заключения соглашения о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а представление заявителем документов, подтверждающих внесение задатка, является акцептом такой оферты и признается заключением соглашения о задатке в письменной форме.

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявка составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе (лоту).

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) не поступления задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

7.9. Порядок, сроки и размеры платежей, необходимых для перечисления Заявителем в бюджет Мариинско-Посадского городского поселения: ИНН 2111007340, КПП 211101001, Получатель : УФК по Чувашской (Администрация Аксаринского сельского поселения, л/с05153002020), р/с 03232643976294451500 в Отделение НБ - Чувашская Республика, БИК, 019706900, ОКТМО ОКТМО 97629445, в назначении платежа указать «задаток на участие в аукционе Лот №__».

Заявитель обязан обеспечить поступление задатка в срок до **05.12.2022г.**

7.10. Порядок возврата задатка:

1) в случае если заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона, задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

2) в случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

3) задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

4) в случае если заявитель аукцион не выиграл, задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

5) задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в случае:

- если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона;
- если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

7.11. Рассмотрение заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются организатором аукциона о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня рассмотрения заявок на участие в аукционе (подписания протокола рассмотрения заявок).

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

7.12. Аукцион признается несостоявшимся:

- в случае, если только один заявитель признан участником аукциона. Организатор аукциона не ранее 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

- в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в настоящем извещении условиям аукциона, организатор аукциона не ранее 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

- в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

7.13. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей. Участники аукциона (их представители) должны заблаговременно прибыть по адресу проведения аукциона. Организатор аукциона перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей) в журнале регистрации участников аукциона.

Победителем признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за аренду земельного участка.

7.14. Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка не ранее 10 (десяти) дней со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал последнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

8. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указаный договор заключается как с единственным участником аукциона, уклонившимся от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

9. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

10. Ознакомиться с документами и иными сведениями о выставляемом на аукцион земельном участке, а также с формой заявки, условиями договора аренды земельного участка, можно с момента начала приема заявок по адресу Организатора торгов по рабочим дням с 08.00 до 17.00 часов: г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311, на официальном сайте администрации Аксаринского сельского поселения и сети интернет.

Осмотр земельного участка будет осуществляться по рабочим дням с 13.00 до 16.00 по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, д.Аксарино, ул. Центральная усадьба, д.11 по предварительным заявкам заявителей Организатору конкурса.

УТВЕРЖДАЮ
Глава
Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
В.Ф.Кураков
« 31 » октября 2022 г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами,
расположенными на территории Октябрьского
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Организатор конкурса:

Администрация Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
Адрес: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район,
с.Октябрьское ул. Советская, д.15

Комиссия:

создана постановлением администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от « 01 » декабря 2021 г. № 84.

1. Организатор конкурса: Место нахождения Организатора конкурса: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское ул. Советская, д.15; адрес электронной почты *marpos_okt@cap.ru*
Контактное лицо: главный специалист-эксперт администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Далекина Лариса Геннадьевна, тел. 8(83542) 29-4-24; 28-3-46.

2. Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, являющихся объектами конкурса:
Приложение № 1 к конкурсной документации.

3. Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе: Получатель: Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
429560, Чувашская Республика Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское,
ул. Советская, д.15, тел. (83542) 29-4-24,
ИНН 2111007140, КПП 211101001,
л/сч. 03153001910 в Управлении Федерального Казначейства по Чувашской Республике
р/сч 03231643976294301500 в Отделение –НБ Чувашская Республика Банка России/УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары
ОГРН 1052135015217, ОКПО 04321267
ОКТМО 97629430, БИК 019706900

Кор. Сч. 40102810945370000084 Назначение платежа: Обеспечение конкурсной заявки на возвратной основе. Без НДС.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе:

- ЛОТ № 1 – 119,04 рублей, без НДС;
- ЛОТ № 2 – 64,80 рублей, без НДС;
- ЛОТ № 3 – 80,37 рублей, без НДС.

4. Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров.

Претендент и (или) другое заинтересованное лицо в течение дня, предшествующего дню проведения осмотра объекта конкурса согласно графику, уведомляет организатора конкурса о желании участвовать в осмотре. Представитель организатора конкурса организует доступ к осмотру объекта конкурса претендентов и других заинтересованных лиц.

График проведения осмотров объектов конкурса: каждые 5 рабочих дней с даты опубликования извещения о проведении конкурса, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (Приложение № 2 к конкурсной документации).

5. Перечень работ и услуг, устанавливаемый организатором конкурса:

Приложение №3 к конкурсной документации.

6. Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения, и коммунальные услуги. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

7. Требования к участникам конкурса:

- 1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;
- 2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;
- 3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний заверченный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу;
- 5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний заверченный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента;
- 6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации;
- 7) отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;
- 8) отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

8. Форма заявки на участие в конкурсе, инструкция по ее заполнению.

Заинтересованное лицо вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе. Заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе в письменном виде в запечатанном конверте по форме согласно Приложению №4 к конкурсной документации.

Заявка на участие в конкурсе включает в себя:

1) сведения и документы о претенденте:

наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица;
 фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя;
 номер телефона;
 выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;
 выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;
 документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе;

реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;
 2) документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:

документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;
 копию документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил, если федеральными законами установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период;

3) реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме, лицами, принявшими помещения, и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги;

4) согласие претендента на включение его в перечень организаций для управления многоквартирным домом, предусмотренное пунктом 52 Правил.

9. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств.

Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса, подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.

Победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный пунктом 90 Правил, не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом.

В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 76 Правил, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, сделавшему предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения.

В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 78 Правил, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, предложившему одинаковый с победителем конкурса размер платы за содержание и ремонт жилого помещения и подавшему заявку на участие в конкурсе следующему после победителя конкурса.

В случае уклонения от заключения договора управления многоквартирным домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса и участнику конкурса, который сделал предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения, в течение 5 рабочих дней с даты представления организатору конкурса подписанного победителем конкурса проекта договора управления многоквартирным домом и обеспечения исполнения обязательств.

Победитель конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 76 и 78 Правил (участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Правил), принимает на себя обязательства выполнять работы и услуги, входящие в перечень работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 Правил, за плату за содержание и ремонт жилого помещения в размере, предложенном таким победителем (таким участником) конкурса.

10. Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.

Обязательства могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

11. Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств.

Должен составлять не более 30 дней с даты окончания срока направления собственникам помещений в многоквартирном доме подписанных управляющей организацией и подготовленных в соответствии с положениями пункта 10 конкурсной документации проектов договоров управления многоквартирным домом. Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном условиями конкурса и договором управления многоквартирным домом, с даты начала выполнения обязательств, возникших по результатам конкурса. Собственники помещений обязаны вносить указанную плату.

12. Размер и срок представления обеспечения исполнения обязательств, реализуемого в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда общему имуществу.

Размер обеспечения исполнения обязательств устанавливается организатором конкурса и не может быть менее одной второй и более трех четвертей цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в течение месяца. Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле:

Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле:

$$O_{ou} = K \times (P_{oi} + P_{ku}); \text{ где}$$

O_{ou}	-	размер обеспечения исполнения обязательств;
K	-	коэффициент, установленный организатором конкурса в пределах от 0,5 до 0,75;
P_{oi}	-	размер ежемесячной платы за содержание и ремонт общего имущества, указанный в извещении о поведении конкурса, умноженный на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме;
P_{ku}	-	Размер ежемесячной платы за коммунальные услуги, рассчитанный исходя из среднемесячных объемов потребления ресурсов (холодная и горячая вода, сетевой газ, электрическая и тепловая энергия) за предыдущий календарный год, а в случае отсутствия таких сведений – исходя из нормативов потребления соответствующих коммунальных услуг

Лоты	Объект	K	P _{oi}	P _{ku}	O _{ou} = K x (P _{oi} + P _{ku})
Лот № 1	дома № 11 по ул. Учительская с.Октябрьское	0,75	2957,08	0	2217,81
Лот № 2	дома № 8 по ул. Володарского с.Октябрьское	0,75	1551,93	0	1163,95
Лот № 3	дома № 31 по ул. Кушникова с.Октябрьское	0,75	1607,42	0	1205,57

Обеспечение исполнения обязательств:

Лот № 1 – 2217,81 руб.;

Лот № 2 – 1163,95 руб.;

Лот № 3 -1205,57 руб.

Мерами по обеспечению исполнения обязательств могут являться страхование ответственности управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита. Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом.

Обеспечение исполнения обязательств по уплате управляющей организацией собственникам помещений в многоквартирном доме средств, причитающихся им в возмещение убытков и (или) в качестве неустойки (штрафа, пеней) вследствие неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в возмещение вреда, причиненного общему имуществу, предоставляется в пользу собственников помещений в многоквартирном доме, а обеспечение исполнения обязательств по оплате управляющей организацией ресурсов ресурсоснабжающих организаций - в пользу соответствующих ресурсоснабжающих организаций. Лица, в пользу которых предоставляется обеспечение исполнения обязательств, вправе предъявлять требования по надлежащему исполнению обязательств за счет средств обеспечения. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление. Указанное требование подлежит отражению в договорах управления многоквартирным домом и в договорах ресурсоснабжения и приема (сброса) сточных вод в качестве существенного условия этих договоров.

Обеспечение исполнения обязательств победителем конкурса представляется организатору конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса вместе с проектом договора управления многоквартирным домом.

13. Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, предусматривающий право собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

14. Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом, предусматривают:

Обязанность управляющей организации предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом;

Право собственника помещения в многоквартирном доме за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.

15. Срок действия договоров управления многоквартирным домом составляет 3 года.

Действие указанных договоров может быть продлено на 3 месяца, если:

- большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;

- товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом;

- другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, создаваемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их исполнению;

- другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с Правилами, не приступила к исполнению договора управления многоквартирным домом.

16. Проект договора управления многоквартирным домом, составленный в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса РФ: Приложение № 5 к конкурсной документации.

Приложение № 1
к конкурсной документации
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
Глава
Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
В.Ф.Кураков

ПО ЛОТУ № 1

А К Т

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме № 11 по ул. Учительская села Октябрьское
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,
являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

- | | |
|---|--|
| 1. Адрес многоквартирного дома | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Учительская, д.№ 11 |
| 2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) | |
| 3. Серия, тип постройки | жилое |
| 4. Год постройки | 1965 |
| 5. Степень износа по данным государственного технического учета | 48% (по состоянию на 08.06.2006 г.) |
| 6. Степень фактического износа | |
| 7. Год последнего капитального ремонта | |

8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу – Постановление администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.12.2018 № 119 «О признании многоквартирного жилого дома № 11 ул.Учительская с.Октябрьское аварийным и подлежащим сносу»

9. Количество этажей	1
10. Наличие подвала	нет
11. Наличие цокольного этажа	нет
12. Наличие мансарды	нет
13. Наличие мезонина	нет
14. Количество квартир	5
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества	нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания	
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания)	
18. Строительный объем <u>453,0</u> куб.м	
19. Площадь:	
а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками <u>165,2</u> кв.м	
б) жилых помещений (общая площадь квартир) <u>133,0</u> кв.м	
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) <u>0</u> кв.м	
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) <u>17,11</u> кв.м	
20. Количество лестниц <u>0</u> шт.	
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) <u>0</u> кв.м	
22. Уборочная площадь общих коридоров <u>14,5</u> кв.м	
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) <u>0</u> кв.м	
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома – 1113 кв. м	
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) <u>21:16:210604:280</u>	

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Кирпичный ленточный	неудовлетворительное
2. Наружные и внутренние капитальные стены	Щитовые, облицованные кирпичом	неудовлетворительное
3. Перегородки	деревянные	неудовлетворительное
4. Перекрытия чердачные междуэтажные подвальные (другое)	Дощатое утепленное - -	неудовлетворительное
5. Крыша	Шиферная по деревянным стропилам	неудовлетворительное
6. Полы	дощатые	неудовлетворительное
7. Проемы окна двери (другое)	Двойные, летние створные, зимние глухие простые	неудовлетворительное неудовлетворительное
8. Отделка внутренняя наружная (другое)	Окраска окон, потолка, пола, дверей, оклеивание стен обоями	неудовлетворительное неудовлетворительное
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование ванны напольные электроплиты телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания сигнализация мусоропровод лифт вентиляция (другое)	отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствует отсутствует отсутствует имеется	неудовлетворительное
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг электроснабжение холодное водоснабжение горячее водоснабжение водоотведение газоснабжение	имеется отсутствуют отсутствует отсутствуют отсутствует	неудовлетворительное

отопление (от внешних котельных) отопление (от домовой котельной) печи калориферы АГВ (другое)	отсутствуют имеется отсутствуют отсутствует	неудовлетворительное
11. Крыльца	имеется	
12. Лестница железобетонная	отсутствуют	

ПО ЛОТУ № 2

А К Т

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме № 8 по ул. Володарского села Октябрьское
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,
являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Володарского, д.№ 8	
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)		
3. Серия, тип постройки	жилое	
4. Год постройки	1950	
5. Степень износа по данным государственного технического учета	65% (по состоянию на 01.10.2015 г.)	
6. Степень фактического износа		
7. Год последнего капитального ремонта	Не проводился	
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу – Постановление администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.12.2018 № 120 «О признании многоквартирного жилого дома № 8 ул.Володарского с.Октябрьское аварийным и подлежащим сносу»		
9. Количество этажей	1	
10. Наличие подвала	нет	
11. Наличие цокольного этажа	нет	
12. Наличие мансарды	нет	
13. Наличие мезонина	нет	
14. Количество квартир	3	
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества	нет	
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания		
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания)		
18. Строительный объем	337,0 куб.м	
19. Площадь:		
а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками	117,3 кв.м	
б) жилых помещений (общая площадь квартир)	86,7 кв.м	
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	0 кв.м	
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	0 кв.м	
20. Количество лестниц	0 шт.	
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)	0 кв.м	
22. Уборочная площадь общих коридоров	0 кв.м	
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы)	0 кв.м	
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома –	884 кв. м	
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)	21:16:210604:279	

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Кирпичный ленточный и деревянные ступля	Неудовлетворительное, трещины в цоколе, поражение гнилью
2. Наружные и внутренние капитальные стены	бревенчатые	Неудовлетворительное, поражение гнилью и трещинами
3. Перегородки	Бревенчатые и тесовые	Неудовлетворительное, поражение гнилью и трещинами
4. Перекрытия чердачные междуэтажные подвальные (другое)	Деревянные утепленные - -	Неудовлетворительное, прогибы балок и прогонов
5. Крыша	железная	Неудовлетворительное, ржавчина на поверхности
6. Полы	дощатые	Неудовлетворительное, прогибы, просадки, поражение гнилью
7. Проемы окна двери (другое)	Двойные простые	Неудовлетворительное, древесина расслаивается, поражены гнилью Неудовлетворительное, древесина расслаивается, поражены гнилью
8. Отделка внутренняя наружная (другое)	Окраска, обои Обшивка стен тесом	Неудовлетворительное, потемнение, загрязнение, местами отслоения и вздутия Неудовлетворительное, загрязнение, местами отслоения и вздутия
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование ванны напольные электроплиты	отсутствуют отсутствуют	

телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания сигнализация мусоропровод лифт вентиляция (другое)	отсутствуют отсутствуют отсутствует отсутствует отсутствует	
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг электроснабжение холодное водоснабжение горячее водоснабжение водоотведение газоснабжение отопление (от внешних котельных) отопление (от домовой котельной) печи калориферы АГВ (другое)	имеется отсутствуют отсутствует отсутствуют отсутствует отсутствуют имеется отсутствуют отсутствует	неудовлетворительное неудовлетворительное
11. Крыльца	имеется	неудовлетворительное
12. Лестница железобетонная	отсутствуют	

ПО ЛОТУ № 3

А К Т

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме № 31 по ул. Кушникова села Октябрьское
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,
являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Кушникова, д.№ 31	
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)		
3. Серия, тип постройки	жилое	
4. Год постройки	1954	
5. Степень износа по данным государственного технического учета	58% /по состоянию на 28.05.2012 г./	
6. Степень фактического износа	80% /по состоянию на 06.04.2015 г./	
7. Год последнего капитального ремонта	Не проводился	
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу – Постановление администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.12.2018 № 118 «О признании многоквартирного жилого дома № 31 ул.Кушникова с.Октябрьское аварийным и подлежащим сносу»		
9. Количество этажей	1	
10. Наличие подвала	нет	
11. Наличие цокольного этажа	нет	
12. Наличие мансарды	нет	
13. Наличие мезонина	нет	
14. Количество квартир	3	
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества	нет	
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания		
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания)		
18. Строительный объем	321,0 куб.м	
19. Площадь:		
а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками	113,3 кв.м	
б) жилых помещений (общая площадь квартир)	89,8 кв.м	
в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	0 кв.м	
г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	0 кв.м	
20. Количество лестниц	0 шт.	
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)	0 кв.м	
22. Уборочная площадь общих коридоров	0 кв.м	
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы)	0 кв.м	
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома –	1919 кв. м	
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)	21:16:160702:735	

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Кирпичный ленточный	Неудовлетворительное, трещины в цоколе, поражение гнилью
2. Наружные и внутренние капитальные стены	бревенчатые	Неудовлетворительное, поражение гнилью и трещинами
3. Перегородки	деревянные	Неудовлетворительное, поражение гнилью и трещинами
4. Перекрытия чердачные междуэтажные подвальные (другое)	Дощатые утепленные - -	Неудовлетворительное, прогибы балок и прогонов
5. Крыша	железная	Неудовлетворительное, ржавчина на поверхности
6. Полы	дощатые	Неудовлетворительное, прогибы, просадки, поражение гнилью
7. Проемы	Двойные	

окна двери (другое)	простые	Неудовлетворительное, древесина расслаивается, поражены гнилью Неудовлетворительное, древесина расслаивается, поражены гнилью
8. Отделка внутренняя наружная (другое)	Окраска, обои Обшивка стен тесом	Неудовлетворительное, потемнение, загрязнение, местами отслоения и вздутия Неудовлетворительное, загрязнение, местами отслоения и вздутия
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование ванны напольные электроплиты телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания сигнализация мусоропровод лифт вентиляция (другое)	отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствует отсутствует отсутствует отсутствует	
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг электропитание холодное водоснабжение горячее водоснабжение водоотведение газоснабжение отопление (от внешних котельных) отопление (от домовой котельной) печи калориферы АГВ (другое)	имеется отсутствуют отсутствует отсутствуют отсутствует отсутствуют имеется отсутствуют отсутствует	неудовлетворительное неудовлетворительное
11. Крыльца	имеется	неудовлетворительное
12. Лестница железобетонная	отсутствуют	

Приложение 2
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

График
проведения осмотра объектов, выставляемых на открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

№ п/п	Дата осмотра	Время осмотра
1.	08 ноября 2022	с 14.00 до 15.00
2.	15 ноября 2022	с 14.00 до 15.00
3.	22 ноября 2022	с 14.00 до 15.00
4.	29 ноября 2022	с 14.00 до 15.00

Время проведения осмотров объекта необходимо предварительно согласовывать по телефону 8(83542) 29-4-24, 28-3-46

Приложение 3
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

ПО ЛОТУ № 1

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах № 11 по ул. Учительская села Октябрьское Мариинско-Посадского района, являющихся объектами конкурса

Общая площадь помещений собственников в многоквартирном доме – 133,0 м²

№ п/п	Наименование работ и услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 м ² общей площади (рублей в месяц), без НДС
1. Содержание жилья			
1.	Содержание мест общего пользования	3862,32	2,42
2.	Содержание придомовой территории	2154,60	1,35
3.	Техническое обслуживание инженерных сетей, в т.ч. аварийное обслуживание	7980,00	5,00
4.	Обслуживание сторонних организаций (санитарное обслуживание, вентканалы)	9544,08	5,98
5.	Затраты на управление	5027,4	3,15
	ИТОГО:	28568,4	17,90
2. Текущий ремонт			
1.	Текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей	0	0
2.	Текущий ремонт строительных конструкций включая элементы благоустройства	0	0
	ИТОГО:	0	0
	ВСЕГО:		17,90

ПО ЛОТУ № 2

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах № 8 по ул. Володарского села Октябрьское Мариинско-Посадского района, являющихся объектами конкурса

Общая площадь помещений собственников в многоквартирном доме – **86,7 м²**

№ п/п	Наименование работ и услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 м ² общей площади (рублей в месяц), без НДС
1. Содержание жилья			
1.	Содержание мест общего пользования	2517,77	2,42
2.	Содержание придомовой территории	1404,54	1,35
3.	Техническое обслуживание инженерных сетей, в т.ч. аварийное обслуживание	5202,00	5,00
4.	Обслуживание сторонних организаций (санитарное обслуживание, вентканалы)	6221,59	5,98
5.	Затраты на управление	3277,26	3,15
	ИТОГО:	18623,16	17,90
2. Текущий ремонт			
1.	Текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей	0	0
2.	Текущий ремонт строительных конструкций включая элементы благоустройства	0	0
	ИТОГО:	0	0
	ВСЕГО:		17,90

ПО ЛОТУ № 3

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах № 8 по ул. Володарского села Октябрьское Мариинско-Посадского района, являющихся объектами конкурса

Общая площадь помещений собственников в многоквартирном доме – **89,8 м²**

№ п/п	Наименование работ и услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 м ² общей площади (рублей в месяц), без НДС
1. Содержание жилья			
1.	Содержание мест общего пользования	2607,79	2,42
2.	Содержание придомовой территории	1454,76	1,35
3.	Техническое обслуживание инженерных сетей, в т.ч. аварийное обслуживание	5388,00	5,00
4.	Обслуживание сторонних организаций (санитарное обслуживание, вентканалы)	6444,05	5,98
5.	Затраты на управление	3394,44	3,15
	ИТОГО:	19289,04	17,90
2. Текущий ремонт			
1.	Текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей	0	0
2.	Текущий ремонт строительных конструкций включая элементы благоустройства	0	0
	ИТОГО:	0	0
	ВСЕГО:		17,90

Приложение 4
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе по отбору управляющей организации
для управления многоквартирными домами

1. Заявление об участии в конкурсе

_____ ,
(организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

_____ ,
(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)
(номер телефона)

заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу:

_____ .
(адрес многоквартирного дома)

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим
возвратить на счет: _____

_____ .
(реквизиты банковского счета)

2. Предложения претендента по условиям договора управления многоквартирным домом

_____ .
(описание предлагаемого претендентом в качестве
условия договора управления многоквартирным домом способа внесения

собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)

Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет

_____ .
(реквизиты банковского счета претендента)

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей
(для индивидуального предпринимателя): _____

_____ .
(наименование и реквизиты документов, количество листов)

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие

в конкурсе:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

(должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

Настоящим

(организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование)

организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

даёт согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. N 1616 "Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

(подпись)

(ф.и.о.)

" _____ " _____ г.

г.

М.П.

Приложение 5

по проведению открытого конкурса

по отбору управляющей организации на право заключения

договора управления многоквартирными домами, расположенными

на территории Октябрьского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Проект договора управления многоквартирными домами

" _____ " _____ г.

_____, именуемое в дальнейшем "Управляющая организация", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и собственник помещения _____, расположенного по адресу: _____, с другой стороны, именуемый в дальнейшем "Собственник", действующий от своего имени, в соответствии со ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 №75 на основании протокола № ___ от _____ открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, заключили настоящий Договор о следующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Собственник - лицо, владеющее на праве собственности помещением № ____, находящимся в многоквартирном доме № ____ по ул. _____, . Собственник помещения несет бремя содержания данного помещения и общего имущества в многоквартирном доме. Собственник владеет, пользуется и распоряжается общим имуществом в многоквартирном доме.

Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме Собственника помещения в этом доме пропорциональна размеру общей площади указанного помещения.

1.2. Управляющая организация - организация, отобранная по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом № _____ и уполномоченная на выполнение функций по управлению таким домом и предоставлению коммунальных услуг.

1.3. Исполнители - организации различных форм собственности, на которые Управляющим на договорной основе возложены обязательства по предоставлению Собственнику работ (услуг) водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, газоснабжению.

В отношениях с Исполнителями Управляющая организация действует от своего имени и за счет Собственника.

1.4. Общее имущество в многоквартирном доме - принадлежащие Собственникам помещений на праве общей долевой собственности помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

1.5. Члены семьи Собственника жилого помещения имеют право пользования данным жилым помещением наравне с Собственником, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

Иное лицо, пользующееся жилым помещением на основании соглашения с Собственником данного помещения, имеет права, несет обязанности и ответственность в соответствии с условиями такого соглашения.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания законных собственников, оказание Управляющей организацией услуг и выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, предоставление коммунальных услуг собственникам помещений в таком доме и пользующимся на законном основании помещениями в этом доме лицам, осуществление иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

2.1.1. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в Многоквартирном доме.

2.2. Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме установлен конкурсной документацией открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом и указан в приложении 1 к договору.

2.3. Перечень работ и услуг, указанных в п. 2.2, не может быть изменен.

Качество предоставления указанных выше услуг должно соответствовать Правилам предоставления коммунальных услуг, утвержденных Правительством Российской Федерации.

Управляющая организация обязана выполнять обязательные и дополнительные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения. Качество предоставления указанных выше услуг должно соответствовать Правилам предоставления коммунальных услуг, утвержденных Правительством Российской Федерации.

2.5. Общие сведения о многоквартирном доме и Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки указаны в приложении № 2 к договору.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственника, в соответствии с целями, указанными в п. 2.1 настоящего Договора, а также в

соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию и выполнять работы по текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме.

3.1.3. Предоставлять коммунальные услуги Собственникам помещений, а также членам семьи Собственника, нанимателям и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещениями Собственника в Многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. «О Предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», установленного качества и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу.

3.1.3.1. Для этого по поручению Собственников многоквартирного дома от своего имени и в их интересах заключать договоры на предоставление коммунальных услуг с ресурсоснабжающими организациями. Осуществлять контроль за соблюдением условий договоров, качеством и количеством поставляемых коммунальных услуг, их исполнением, а также вести их учет.

3.1.4. Предоставлять иные услуги (обеспечения доступа жильцов к услугам радиовещания, телевидения, видеонаблюдения, и т.п.), предусмотренные решением общего собрания Собственников помещений в Многоквартирном доме.

3.1.5. Информировать Собственников помещений о заключении указанных в п.п. 3.1.3 и 3.1.4 договоров и порядке оплаты услуг.

3.1.6. Принимать от Собственников плату за содержание и текущий ремонт общего имущества, а также плату за управление Многоквартирным домом, коммунальные и другие услуги.

По договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда плата за содержание и текущий ремонт общего имущества, а также плата за коммунальные и другие услуги принимается от нанимателя такого помещения.

3.1.7. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственников либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.8. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственника, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков, в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков.

3.1.9. Информировать Собственника о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставлении коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.10. Обеспечить Собственника информацией о телефонах аварийных служб путем их указания на платежных документах и размещения объявлений в подъездах Многоквартирного дома.

3.1.11. Обеспечить по требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или несущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдачу в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.12. Принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксации начальных показаний приборов.

3.1.13. Представлять Собственнику и органу местного самоуправления (организатору открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления домом) отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора, а при заключении Договора на срок один год - не ранее чем за два месяца и не позднее чем за один месяц до истечения срока его действия. Собственнику отчет представляется на общем собрании Собственников помещений, а в случае проведения собрания в заочной форме - в письменном виде по требованию Собственника. Отчет размещается на досках объявлений в подъездах или иных оборудованных местах, определенных решением общего собрания Собственников помещений. Органу местного самоуправления отчет направляется в письменном виде.

3.1.17. На основании заявки Собственника направлять своего сотрудника для составления акта нанесения ущерба общему имуществу Многоквартирного дома или помещению(ям) Собственника.

3.1.18. Не распространять конфиденциальную информацию, касающуюся Собственника, (не передавать ее иным лицам, в т.ч. организациям) без письменного разрешения Собственника помещения или наличия иного законного основания.

3.1.19. Представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащими ему помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.1.20. Предоставлять Собственнику, уполномоченным им лицам, органу местного самоуправления (организатору конкурса) по их запросам документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и текущего ремонта общего имущества.

3.1.21. Не допускать использования общего имущества Собственников помещений в Многоквартирном доме без соответствующих решений общего собрания Собственников.

3.1.22. Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора, по окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной управляющей организации, товариществу Собственников жилья, либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу или органу местного самоуправления (организатору конкурса).

3.1.23. Вести реестр Собственников, делопроизводство, бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность по управлению многоквартирным домом.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.2.2. Взыскивать с должников сумму неуплат и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2.3. Поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.4. Принимать от Собственника плату за жилищно-коммунальные услуги.

3.2.5. По согласованию с Собственником производить осмотры технического состояния инженерного оборудования в помещении Собственника, поставив последнего в известность о дате и времени осмотра.

3.3. Собственник обязуется:

3.3.1. Поддерживать помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме и придомовой территории.

3.3.2. Участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения.

Ежемесячно вносить плату за жилищные и коммунальные услуги не позднее _____ числа месяца, следующего за расчетным.

3.3.3. При внесении платы за жилье и коммунальные услуги с нарушением сроков, предусмотренных законом и настоящим Договором, начисляются пени. Размер пеней составляет одну трехсотую действующей на момент оплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после установленного срока оплаты по день фактического расчета включительно.

3.3.4. Соблюдать правила пользования помещениями, содержания многоквартирного дома и придомовой территории.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. Пользоваться общим имуществом многоквартирного дома, получать коммунальные услуги.

3.4.2. Производить переустройство, реконструкцию, перепланировку самого помещения и подсобных помещений, переоборудование и остекление балконов и лоджий, перестановку либо установку дополнительного сантехнического и иного оборудования в установленном законом порядке.

3.4.3. Реализовывать иные права, вытекающие из права собственности на помещения, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами.

3.5. Собственник дает согласие на то, чтобы его персональные данные, в том числе: его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, номер финансового лицевого счета, другая информация передавались третьим лицам, являющимся операторами по обработке персональных данных в рамках исполнения настоящего договора.

4. ПЛАТЕЖИ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Цена Договора и размер платы утверждена конкурсной документацией открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и составляет _____ рублей.

4.3. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании Многоквартирного дома общедомовыми приборами учета рассчитывается в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом государственной власти города в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти города г. Чебоксары в порядке, установленном федеральным законом.

4.5. Неиспользование помещений Собственниками не является основанием невнесения платы за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт Многоквартирного дома, а также за коммунальные услуги.

4.6. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

4.7. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.8. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

4.9. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти Чувашской Республики.

4.10. Собственник вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации обеспечить предоставление ему платежных документов.

4.16. Очередность погашения требований по денежным обязательствам Собственника перед Управляющей организацией определяется в соответствии с действующим законодательством.

4.17. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за услуги и работы по управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома, а также за коммунальные услуги, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленных ч. 14 ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Договором.

5.3. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Владельца лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.

5.4. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу Собственника в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ЕЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ УПРАВЛЕНИЯ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ФАКТА НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Контроль за деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником помещения и доверенными им лицами в соответствии с их полномочиями, а также уполномоченными органами.

6.1.1. Контроль осуществляется путем:

- получения от ответственных лиц Управляющей организации информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;
- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ;
- участия в осмотрах общего имущества, в том числе кровель, подвалов, а также участия в проверках технического состояния инженерных систем и оборудования с целью подготовки предложений по их ремонту;
- участия в приемке всех видов работ, в том числе по подготовке дома к сезонной эксплуатации;
- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Изменение и расторжение настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Настоящий Договор может быть расторгнут:

7.1.1. В одностороннем порядке:

а) по инициативе Собственника в случае:

- отчуждения ранее находящегося в его собственности помещения, вследствие заключения какого-либо договора (купли-продажи, мены, аренды и пр.) путем уведомления Управляющей организации о произведенных действиях с помещением и приложением соответствующего документа;
- принятия общим собранием Собственников помещений в Многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за три месяца до прекращения настоящего Договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;
- б) по инициативе Управляющей организации, о чем Собственник помещения должен быть предупрежден не позже чем за три месяца до прекращения настоящего Договора, в случае если Многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает.

7.1.2. По соглашению Сторон.

7.1.3. В судебном порядке.

7.1.4. В случае смерти Собственника - со дня смерти.

7.1.5. В случае ликвидации Управляющей организации.

7.1.6. В связи с окончанием срока действия Договора.

7.1.7. По обстоятельствам непреодолимой силы.

7.2. Настоящий Договор в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон считается расторгнутым через три месяца с момента направления другой Стороне письменного уведомления, за исключением случаев, указанных в абз. 1 подп. "а" подп. 7.1.1 настоящего Договора.

7.3. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Управляющей организации по основаниям, указанным в настоящем Договоре, Управляющая организация одновременно с уведомлением Собственника должна уведомить органы исполнительной власти для принятия ими соответствующих решений.

7.4. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.5. Расторжение Договора не является для Собственника основанием для прекращения обязательств по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора.

7.7. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника о сумме переплаты. Получить от Собственника распоряжение о перечислении излишне полученных ею средств на указанный им счет.

7.8. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Любая Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства, в соответствии с настоящим Договором несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора; военные действия; террористические акты и иные не зависящие от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности: нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны Договора; отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров; отсутствие у Стороны Договора необходимых денежных средств; банкротство Стороны Договора.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

11.2. Договор заключен сроком на 3(три) года.

11.3. Договор может быть расторгнут в порядке, установленном в разделе 7.

Управляющая организация: Собственник:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____/_____/_____ Паспорт: серия _____ № _____

м.п. Выдан _____,

Адрес: _____

Правоустанавливающие документы

Дата выдачи _____, серия _____

№ _____

подпись

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙЁН
ЯЛ ХУТЛАХЁ
ЙЫШАНУ
2022 ç. юпа уйăхён 27, 75 №
Хуракасси ялĕ**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
27 октября 2022 г., № 75
деревня Эльбарусово**

Об утверждении условий и порядка оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Федерального Закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации",

постановляю:

1. Утвердить условия и порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Эльбарусовского сельского поселения

Р.А.Кольцова

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Эльбарусовского сельского поселения
Мариинско-Посадского района от 27.10.2022 г № 75

Положение об утверждении условий и порядка оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района

I. Общее положение

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" в целях обеспечения благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

Настоящее положение определяет порядок реализации отдельных полномочий органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.

II. Условия и порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района

2.1. На территории Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, может осуществляться поддержка в следующих формах:

- консультационная;
- имущественная;
- информационная;
- финансовая.

2.2. Основными принципами поддержки являются:

- заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";
- доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";
- равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" к мероприятиям действующей программы;
- оказание поддержки с соблюдением требований действующего законодательства;
- открытость процедур оказания поддержки.

При обращении субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" за оказанием поддержки, обращение рассматривается в

соответствии с Порядком оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района.

2.3. Субъектами малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", претендующими на получение поддержки, должны быть предоставлены следующие документы:

- заявление на получение поддержки;
- копии регистрационных, учредительных документов со всеми действующими изменениями и дополнениями;
- копии лицензии на заявленную деятельность;
- справки из налогового органа об отсутствии задолженности по платежам в бюджет;
- документ, подтверждающий правоспособность представителя заявителя заключать договор от имени юридического лица;
- обоснование формы и размер необходимой поддержки с указанием целей использования и расходования испрашиваемых ресурсов.

2.4. Документы, подтверждающие их соответствие условиям, которые установлены статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- налоговую декларацию за предшествующий отчетный период;
- справку о средней численности работников за предшествующий календарный год;
- бухгалтерский баланс за предшествующий отчетный период.

2.5. Сроки рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливаются в соответствии с Порядком рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района согласно приложению N 2 к настоящему положению.

2.6. Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг;
- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2.7. В оказании поддержки должно быть отказано, если:

- 1) не представлены необходимые документы или представлены недостоверные сведения и документы;
- 2) имеются невыполненные обязательства перед бюджетом любого уровня;
- 3) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;
- 4) заявитель признан в установленном законодательством РФ порядке банкротом, находится в стадии банкротства, либо в процессе ликвидации или реорганизации (для юридических лиц)
- 5) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

Поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в рамках средств, предусмотренных на данные цели в бюджете поселения на очередной финансовый год.

III. Порядок оказания консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района

3.1. Консультационная и информационная поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с действующим законодательством и зарегистрированным на территории Эльбарусовского сельского поселения.

3.2. Консультационная поддержка оказывается в виде проведения консультаций:

- по вопросам применения действующего законодательства, регулирующего деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства;
- по вопросам организации торговли и бытового обслуживания;
- по вопросам предоставления в аренду муниципального имущества;
- по вопросам предоставления в аренду земельных участков;
- по вопросам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства может осуществляться в виде:

- 1) создания организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и оказывающих консультационные услуги субъектам малого и среднего предпринимательства, и обеспечения деятельности таких организаций;
- 2) компенсации затрат, произведенных и документально подтвержденных субъектами малого и среднего предпринимательства, на оплату консультационных услуг.

3.3. Информационная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывается в виде предоставления информации об организации обучающих семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства, направленных на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, об организации форумов, круглых столов, ярмарок, выставок и других мероприятий, направленных на повышение деловой активности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Информационная поддержка осуществляется на официальном сайте Эльбарусовского сельского поселения в сети "Интернет" https://gov.cap.ru/Default.aspx?gov_id=418 в разделе «Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства» с целью обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, информацией:

- 1) о реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм);
- 2) о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства и об их классификации по видам экономической деятельности;
- 3) о числе замещенных рабочих мест в субъектах малого и среднего предпринимательства в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;
- 4) об обороте товаров (работ, услуг), производимых субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;
- 5) о финансово-экономическом состоянии субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 6) об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, условиях и о порядке оказания такими организациями поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 7) о государственном и муниципальном имуществе, включенном в перечни, указанные в части 4 статьи 18 настоящего Федерального закона;
- 8) об объявленных конкурсах на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 9) иной необходимой для развития субъектов малого и среднего предпринимательства информацией (экономической, правовой, статистической, производственно-технологической информацией, информацией в области маркетинга), в том числе информацией в сфере деятельности корпорации развития малого и среднего предпринимательства, действующей в соответствии с настоящим Федеральным законом.

3.4. Формы и методы консультационной и информационной поддержки могут изменяться и дополняться.

3.5. Консультационная и информационная поддержки оказываются должностными лицами в соответствии с их компетенцией в следующих формах:

- в устной форме - лицам, обратившимся посредством телефонной связи или лично;
- в письменной форме по запросам.
- путем размещения информации в средствах массовой информации: печатных изданиях, теле- и радио программах.

IV. Порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района

Имущественная поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с действующим законодательством и зарегистрированным на территории Эльбарусовского сельского поселения.

V. Порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района

Финансовая поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с действующим законодательством и зарегистрированным на территории Эльбарусовского сельского поселения, в соответствии постановлением администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг из бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района».

VI. Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки на территории Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района

6.1. Администрация Эльбарусовского сельского поселения, оказывающая поддержку, ведет реестр субъектов субъектам малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки на территории поселения по форме согласно приложению 1 к настоящему положению.

6.2. Информация, содержащаяся в реестре субъектов субъектам малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, является открытой для ознакомления с ней физических и юридических лиц.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1

к положению о порядке оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Реестр субъектов субъектам малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки на территории Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Основание для включения (исключения) сведений в реестр	Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки				Сведения о предоставленной поддержке				Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в т.ч. о нецелевом использовании средств
		Наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя	Почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя - получателя поддержки	Основной гос. рег. номер записи о гос. регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	Идентификационный номер налогоплательщика	Вид поддержки	форма поддержки	Размер поддержки	ок оказания поддержки	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к положению о порядке оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Порядок рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в администрации поселения (далее - Порядок) в рамках информационной и консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства определяет сроки и последовательность действий Администрации Эльбарусовского сельского поселения.

1.2. Рассмотрение обращений субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24.06.2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"
- Уставом Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района;

1.3. Рассмотрение обращений субъектов малого и среднего предпринимательства по поручению главы Эльбарусовского сельского поселения осуществляется должностными лицами в соответствии с их компетенцией.

1.4. Учет, регистрация обращений субъектов малого и среднего предпринимательства возлагается на администрацию Эльбарусовского сельского поселения.

II. Сроки рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

2.1. Рассмотрение обращения заявителя осуществляется в течение 30 дней со дня его регистрации, если не установлен более короткий срок исполнения обращения.

В исключительных случаях глава Эльбарусовского сельского поселения вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя, направившего обращение.

Запрос о продлении срока рассмотрения обращения должен быть оформлен не менее чем за 2 - 3 дня до истечения срока исполнения.

2.2. В случае если окончание срока рассмотрения обращения приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается предшествующий ему рабочий день.

III. Требования к письменному обращению субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

3.1. Письменное обращение заявителя в обязательном порядке должно содержать фамилию, имя, отчество (для юридических лиц: наименование субъекта малого или среднего предпринимательства), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, изложение сути обращения, личную подпись заявителя и дату.

Субъект малого или среднего предпринимательства прилагает к письменному обращению необходимые документы, предусмотренные положением о порядке оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Эльбарусовского сельского поселения.

3.2. Регистрации и учету подлежат все обращения субъектов малого и среднего предпринимательства, включая и те, которые не соответствуют требованиям, установленным законодательством для письменных обращений.

IV. Обеспечение условий для реализации прав субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при рассмотрении обращений

4.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства при рассмотрении обращений, имеют право:

- запрашивать информацию о дате и номере регистрации обращения;
- представлять дополнительные документы и материалы по рассматриваемому обращению либо обращаться с просьбой об их истребовании;
- знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;
- получать письменный мотивированный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в разделе VII Порядка, получать уведомление о переадресации обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит разрешение поставленных в обращении вопросов;
- обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

4.2. Глава Эльбарусовского сельского поселения и должностные лица в соответствии с их компетенцией обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости - с участием представителя заявителя, направившего обращение;

- запрашивают необходимые для рассмотрения обращения, документы и материалы в государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;
- обеспечивают необходимые условия для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства права обращаться с предложениями, заявлениями, жалобами для своевременного и эффективного рассмотрения обращений должностными лицами, правомочными принимать решения;
- информируют представителей субъектов малого и среднего предпринимательства о порядке реализации их права на обращение;
- принимают меры по разрешению поставленных в обращениях вопросов и устранению выявленных нарушений;
- принимают меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов субъектов малого и среднего предпринимательства;
- направляют субъектам малого и среднего предпринимательства письменные ответы по существу поставленных в обращении вопросов, с подлинниками документов, прилагавшихся к обращению, за исключением случаев, указанных в разделе VII Порядка;
- уведомляют субъектов малого и среднего предпринимательства о направлении его обращения на рассмотрение в государственный орган, другой орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией;
- проверяют исполнение ранее принятых ими решений по обращениям;

4.3. При рассмотрении повторных обращений тщательно выясняются причины их поступления. В случае установления фактов неполного рассмотрения ранее поставленных субъектами малого и среднего предпринимательства вопросов принимаются меры к их всестороннему рассмотрению.

V. Результат исполнения рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

5.1. Конечным результатом исполнения рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, является:

- направление заявителю письменного ответа по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в разделе VII Порядка;
- направление письменного обращения, содержащего вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации поселения, в течение 7 дней со дня регистрации, в соответствующий орган или соответствующему

должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением заявителя, направившего обращение о переадресации обращения, за исключением случая, когда текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем сообщается заявителю.

5.2. Обращения субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, считаются разрешенными, если все поставленные в них вопросы рассмотрены, приняты необходимые меры и заявителям даны письменные мотивированные ответы.

5.3. Субъект малого и среднего предпринимательства, физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, должны быть проинформированы о решении, принятом по их обращению, в течение пяти дней со дня его принятия.

VI. Перечень оснований для отказа в рассмотрении обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

- 6.1. Обращение заявителя не подлежит рассмотрению, если:
- в письменном обращении не указаны наименование организации, фамилия индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или их представителей, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с компетенцией;
 - текст письменного обращения не поддается прочтению;
 - ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;
 - в обращении обжалуется судебный акт;

- от заявителя поступило заявление о прекращении рассмотрения обращения;
 - в период рассмотрения обращения поступило официальное сообщение о ликвидации юридического лица или прекращении деятельности индивидуального предпринимателя;

- обращение подано через представителя, полномочия которого не удостоверены в установленном действующем законодательством порядке.

6.2. Обращение заявителя по решению главы поселения не рассматривается, если в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

6.3. Прекращение переписки с заявителем осуществляется в случае, если в письменном обращении содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями и при этом в обращении не приводятся новые доводы и обстоятельства. Глава Эльбарусовского сельского поселения вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращения переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

VII. Оформление ответов на обращения субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

7.1. Текст ответа на обращение должен излагаться четко, последовательно, кратко, давать исчерпывающие разъяснения на все поставленные в обращении вопросы. При подтверждении фактов о ненадлежащем исполнении должностных обязанностей, изложенных в обращении, в ответе следует указывать, какие меры приняты к виновным должностным лицам.

7.2. После регистрации ответ отправляется заявителю самостоятельно должностными лицами, рассматривающими обращение.

VIII. Обжалование решений, действий (бездействия) в связи с рассмотрением обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____

находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

д.Аксарино « » 201__ г.

Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Потемкиной Алины Алексеевны, действующей на основании распоряжения главы администрации Аксаринского сельского поселения № __-л от «__» 20__ г и Устава, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. На основании протокола о результатах аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене по аренде земельного участка по лоту №__ от __.__.20__ г. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № _____, площадью _____ кв.м. (_____ га), расположенный по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Аксаринское сельское поселение (разрешенное использование – _____), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается на 25 (двадцать пять) лет с __.__.20__ г. по __.__.20__ г.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Согласно протоколу о результатах аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене по аренде земельного участка по лоту №__ от __.__.20__ г., отчету по определению рыночной стоимости годовой арендной платы за пользование недвижимым имуществом № _____ от __.__.20__ г., размер годовой арендной платы за Участок составляет _____ (_____) руб.

3.2. За первый год аренды Арендатор вносит арендную плату единовременно, до регистрации данного договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике. За последующие годы аренды арендная плата вносится Арендатором ежеквартально, в срок не позднее 20 числа последнего месяца квартала, путем перечисления на р/с 4010181090000010005 Отделение НБ – Чувашская Республика, УФК по ЧР (Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики), ИНН 2111007340, БИК 049706001, КПП 211101001, ОКТМО 97 629 445, КБК 993 111 05025 10 0000 120 – арендная плата за земли поселений.

3.3. Размер арендной платы изменяется ежегодно путем корректировки индекса инфляции на текущий финансовый год в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке в связи с изменением ставок арендной платы. В этом случае исчисление и уплата Арендатором арендной платы осуществляется на основании дополнительных соглашений к Договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы более чем за 6 месяцев, в случае не подписания Арендатором дополнительных соглашений к Договору в соответствии с п.3.4 и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2.

4.2.3. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке перед другими лицами заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия Договора.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. После подписания Договора произвести его государственную регистрацию в Управлении Федеральной регистрационной службы по Чувашской Республике.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 (один) месяц о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, Арендатор выплачивает Арендодателю неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки. Неустойка перечисляется в порядке, предусмотренном п. 3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия Договора

8.1. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

9. Подписи и Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,
адрес: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район,
д.Аксарино, ул.Центральная Усадьба, д.11, ИНН 21117340, КПП
211101001, ОКТМО 97 629 445
Глава администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
_____ Потемкина А.А.

АРЕНДАТОР

АКТ

приема-передачи земельного участка

д.Аксарино « » 20__ г.

Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Потемкиной Алины Алексеевны, действующей на основании распоряжения главы администрации Аксаринского сельского поселения № ___-л от «__»__20__ г и Устава, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Я, АРЕНДОДАТЕЛЬ, в соответствии с договором аренды заключенным с АРЕНДАТОРОМ « » 20__ г., передал АРЕНДАТОРУ земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № _____, площадью _____ кв.м. (_____ га), расположенный по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Аксаринское сельское поселение (разрешенное использование – _____).

2. По настоящему акту АРЕНДОДАТЕЛЬ передал АРЕНДАТОРУ вышеуказанный земельный участок, а АРЕНДАТОР принял от АРЕНДОДАТЕЛЯ указанный земельный участок в таком виде, в каком он был на момент подписания договора.

3. Претензий у АРЕНДАТОРА к АРЕНДОДАТЕЛЮ по передаваемому земельному участку не имеется.

Подписи Сторон:

Арендодатель: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Арендатор: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол публичных слушаний

По проекту решения Собрании депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными (максимальными) размерами, в статью 39 градостроительного регламента виды разрешенного использования «объекты гаражного назначения», «бытовое обслуживание» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрании депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03».

Место и время проведения публичных слушаний:

Чувашская Республика-Чувашия, г.Мариинский Посад, ул.Николаева, дом № 47, 02 ноября 2022 года в 16-00 часов, в большом зале администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Способ информирования общественности:

Информационное объявление о проведении публичных слушаний было опубликовано в муниципальной газете «Посадский вестник» от 10.10.2022 г. № 42.

Организатор публичных слушаний:

Администрация Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Председатель публичных слушаний: Ильин Евгений Васильевич- депутат Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва

Участники публичных слушаний:

Граждане, принявшие участие в публичных слушаниях, зарегистрированы в списках участников слушаний. С приложением можно ознакомиться в администрации поселения, опубликованию не подлежит.

Предмет публичных слушаний:

По проекту решения Собрании депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными (максимальными) размерами, в статью 39 градостроительного регламента виды разрешенного использования «объекты гаражного назначения», «бытовое обслуживание» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрании депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03».

Основание для проведения публичных слушаний:

Публичные слушания проведены в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», утвержденным решением Собрании депутатов от 28.02.2020 г. № С-71/01, заявлениями Петровой Натальи Владимировны, Липенской Н.А.

1. По проекту решения Собрании депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными (максимальными) размерами, в статью 39 градостроительного регламента виды разрешенного использования «объекты гаражного назначения», «бытовое обслуживание» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрании депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03».

Повестка дня:

По проекту решения Собрании депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными (максимальными) размерами, в статью 39 градостроительного регламента виды разрешенного использования «объекты гаражного назначения», «бытовое обслуживание» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрании депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03».

Порядок проведения публичных слушаний

1. Вступительное слово - депутату Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики Ильину Евгению Васильевичу
По проекту решения Собрании депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными (максимальными) размерами, в статью 39 градостроительного регламента виды разрешенного использования «объекты гаражного назначения», «бытовое обслуживание» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрании депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03».
2. Вопросы и предложения участников публичных слушаний
Председательствующий проинформировал о порядке работы по публичным слушаниям
По предложенному порядку проведения публичных слушаний замечаний и предложений от участников слушаний не поступило

По проекту решения Собрании депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными (максимальными) размерами, в статью 39 градостроительного регламента виды разрешенного использования «объекты гаражного назначения», «бытовое обслуживание» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрании депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03».

5. **Выступление Петровой Наталии Владимировны** - На земельном участке с кадастровым номере 21:16:011601:9, общей площадью 540 кв.м, с видом разрешенного использования -для иных видов использования, характерных для населенных пунктов, расположенном по адресу: г.Мариинский Посад, ул. Ленинская, дом № 81, расположено нежилое здание (швейный цех), что не соответствует виду разрешенного использования. Согласно Приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» подходит «бытовое обслуживание (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье)». Прошу включить в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) вид разрешенного использования «бытовое обслуживание» с минимальными (максимальными размерами) с 0,02 га до 0,15 га.
6. **Выступление Липенской Наталии Анатольевны** - Являюсь арендатором земельного участка из земель населенных пунктов, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики, с кадастровым номером 21:16:011204:33, площадью 5817, расположенный по адресу: г.Мариинский Посад, ул.Калининская, д.21. вид разрешенного использования: для использования под территорией автоколонны Новочебоксарского ПАТП- филиала ГУП ЧР «Чувашавтотранс» Минстроя Чувашии. Я обратилась в Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики о замене вида разрешенного использования «объекты гаражного назначения». Минэкономразвития Чувашии указывает на необходимость приведения вида разрешенного использования земельного участка в Правилах землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденных решением Собрании депутатов Мариинско-Посадского Собрании депутатов от 30.03.2017 за № С-28/03. Прошу внести изменения в предельные размеры земельных участков с 0,0020 га до 0,60 га.
7. **Выступление и.о.главы администрации Сергеева В.З** – в статье 40 градостроительного регламента в зоне застройки среднеэтажными жилыми домами (Ж2) в Правилах землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденных решением Собрании депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 30.03.2017 г. за № С-28/03 отсутствует вид разрешенного использования «предпринимательство». Прошу включить вид разрешенного использования «предпринимательство» (код (числовое обозначение) 4.0 – минимальный размер-0,002 га.
8. Депутат Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва- Ильин Евгений Васильевич произнес- пригласить физических лиц на Собрание окружных депутатов и разъяснить свои вопросы депутатам.

Участники публичных слушаний по рассмотрению вопросов, единогласно решили:

- 1.Рассмотреть вопросы на Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики согласно таблицы:

9. **Выступление Петровой Наталии Владимировны** - На земельном участке с кадастровым номере 21:16:011601:9, общей площадью 540 кв.м, с видом разрешенного использования -для иных видов использования, характерных для населенных пунктов, расположенном по адресу: г.Мариинский Посад, ул. Ленинская, дом № 81, расположено нежилое здание (швейный цех), что не соответствует виду разрешенного использования. Согласно Приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» подходит «бытовое обслуживание (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье)». Прошу включить в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) вид разрешенного использования «бытовое обслуживание» с минимальными (максимальными размерами) с 0,02 га до 0,15 га.
10. **Выступление Липенской Наталии Анатольевны** - Являюсь арендатором земельного участка из земель населенных пунктов, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики, с кадастровым номером 21:16:011204:33, площадью 5817, расположенный по адресу: г.Мариинский Посад, ул.Калининская, д.21. вид разрешенного использования: для использования под территорией автоколонны Новочебоксарского ПАТП- филиала ГУП ЧР «Чувашавтотранс» Минстроя Чувашии. Я обратилась в Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики о замене вида разрешенного использования «объекты гаражного назначения». Минэкономразвития Чувашии указывает на необходимость приведения вида разрешенного использования земельного участка в Правилах землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденных решением Собрании депутатов Мариинско-Посадского Собрании депутатов от 30.03.2017 за № С-28/03. Прошу внести изменения в предельные размеры земельных участков с 0,0020 га до 0,60 га.
11. **Выступление и.о.главы администрации Сергеева В.З** – в статье 40 градостроительного регламента в зоне застройки среднеэтажными жилыми домами (Ж2) в Правилах землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденных решением Собрании депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 30.03.2017 г. за № С-28/03 отсутствует вид разрешенного использования «предпринимательство». Прошу включить вид разрешенного использования «предпринимательство» (код (числовое обозначение) 4.0 – с минимальным размером-0,002 га.
12. Депутат Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва- Ильин Евгений Васильевич произнес- пригласить физических лиц на Собрание окружных депутатов и разъяснить свои вопросы депутатам.

Участники публичных слушаний по рассмотрению вопросов, единогласно решили:

№п/п	Наименование
1	Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1) в основные виды разрешенного использования – «бытовое обслуживание» – (код (числовое обозначение) -3.3 изменения в предельные размеры земельных участков с 0,02 га до 0,15 га
2.	Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1) в основные виды разрешенного использования – «объекты гаражного назначения» – (код (числовое обозначение) – 2.7.1 изменения в предельные размеры земельных участков с 0,002 га до 0,60 га
3.	Внести в зону застройки среднеэтажными жилыми домами (Ж2) в основные виды разрешенного использования – «предпринимательство»- (код(числовое обозначение) 4.0 с минимальным размером 0,002 га

Настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник»

ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙ
ЯЛ ХУТЛАХЁ
ЙЫШАНУ
2022 с. юпа уйăхён 11, 70 №
Хуракасси ялĕ



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11 октября 2022 г., № 70
деревня Эльбарусово

**Об итогах исполнения бюджета Эльбарусовского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 9 месяцев 2022 года**

Руководствуясь статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 60 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 18.12.2013г. № 51/1 администрация Эльбарусовского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 9 месяцев 2022 года (далее-отчет).
2. Направить вышеуказанный отчет Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Собранию депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

Глава Эльбарусовского сельского поселения: Р.А.Кольцова

Утвержден
Постановлением администрации
Эльбарусовского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
от 11 октября 2022 г. № 70

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ МАРИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
за 9 месяцев 2022 г.

Наименование финансового органа	Эльбарусовское сельское поселение Мариинско- Посадского района	Форма по ОКУД	КОДЫ		
			Дата по ОКПО	0503117	
Наименование публично-правового образования Периодичность: месячная, квартальная, годовая Единица измерения: руб	Бюджет сельских поселений	Глава по БК	01.10.2022		
		по ОКТМО	993		
		по ОКЕИ	97629460		
			383		
1. Доходы бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	18 499 897,66	15 119 048,09	3 380 849,57
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	100 1 00 00000 00 0000 000	724 000,00	628 090,30	80 870,04
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	100 1 03 00000 00 0000 000	724 000,00	628 090,30	80 870,04
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	100 1 03 02000 01 0000 110	724 000,00	628 090,30	80 870,04
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02230 01 0000 110	289 600,00	307 105,33	-
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02231 01 0000 110	289 600,00	307 105,33	-
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02240 01 0000 110	-	1 737,34	-

Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02241 01 0000 110	-	1 737,34	-
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02250 01 0000 110	434 400,00	353 529,96	80 870,04
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02251 01 0000 110	434 400,00	353 529,96	80 870,04
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02260 01 0000 110	-	-34 282,33	-
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02261 01 0000 110	-	-34 282,33	-
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	182 1 00 00000 00 0000 000	562 500,00	119 757,06	447 566,48
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	182 1 01 00000 00 0000 000	70 300,00	49 631,73	23 524,79
Налог на доходы физических лиц	010	182 1 01 02000 01 0000 110	70 300,00	49 631,73	23 524,79
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02010 01 0000 110	70 300,00	46 775,81	23 524,79
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02010 01 1000 110	70 300,00	46 775,21	23 524,79
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 01 02010 01 2100 110	-	0,60	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02020 01 0000 110	-	1 080,01	-

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02020 01 1000 110	-	1 077,96	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 01 02020 01 2100 110	-	2,05	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02030 01 0000 110	-	1 775,91	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02030 01 1000 110	-	1 773,64	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 01 02030 01 2100 110	-	2,27	-
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	182 1 05 00000 00 0000 000	4 800,00	3 612,30	1 187,70
Единый сельскохозяйственный налог	010	182 1 05 03000 01 0000 110	4 800,00	3 612,30	1 187,70
Единый сельскохозяйственный налог	010	182 1 05 03010 01 0000 110	4 800,00	3 612,30	1 187,70
Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 05 03010 01 1000 110	4 800,00	3 612,30	1 187,70
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	182 1 06 00000 00 0000 000	487 400,00	66 513,03	422 853,99
Налог на имущество физических лиц	010	182 1 06 01000 00 0000 110	60 900,00	4 917,56	56 115,39
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 01030 10 0000 110	60 900,00	4 917,56	56 115,39
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 01030 10 1000 110	60 900,00	4 784,61	56 115,39
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 01030 10 2100 110	-	132,95	-
Земельный налог	010	182 1 06 06000 00 0000 110	426 500,00	61 595,47	366 738,60
Земельный налог с организаций	010	182 1 06 06030 00 0000 110	128 000,00	7 123,43	120 880,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 06033 10 0000 110	128 000,00	7 123,43	120 880,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06033 10 1000 110	128 000,00	7 120,00	120 880,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 06033 10 2100 110	-	3,43	-
Земельный налог с физических лиц	010	182 1 06 06040 00 0000 110	298 500,00	54 472,04	245 858,60
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 06043 10 0000 110	298 500,00	54 472,04	245 858,60
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06043 10 1000 110	298 500,00	52 641,40	245 858,60

Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 06043 10 2100 110	-	1 830,64	-
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	993 1 00 00000 00 0000 000	486 977,85	658 164,24	84 012,17
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	993 1 08 00000 00 0000 000	6 000,00	1 700,00	4 300,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	010	993 1 08 04000 01 0000 110	6 000,00	1 700,00	4 300,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	010	993 1 08 04020 01 0000 110	6 000,00	1 700,00	4 300,00
	010	993 1 08 04020 01 1000 110	6 000,00	1 700,00	4 300,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	993 1 11 00000 00 0000 000	268 000,00	194 638,22	79 712,17
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	993 1 11 05000 00 0000 120	250 000,00	170 287,83	79 712,17
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	993 1 11 05020 00 0000 120	250 000,00	170 287,83	79 712,17
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	993 1 11 05025 10 0000 120	250 000,00	170 287,83	79 712,17
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	993 1 11 09000 00 0000 120	18 000,00	24 350,39	-
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	993 1 11 09040 00 0000 120	18 000,00	24 350,39	-
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	993 1 11 09045 10 0000 120	18 000,00	24 350,39	-
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	993 1 16 00000 00 0000 000	-	8 005,20	-
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	010	993 1 16 07000 00 0000 140	-	7 970,25	-
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	010	993 1 16 07010 00 0000 140	-	7 970,25	-
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	010	993 1 16 07010 10 0000 140	-	7 970,25	-
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	010	993 1 16 10000 00 0000 140	-	34,95	-

Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу сельского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	010	993 1 16 10030 10 0000 140	-	34,95	-
Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу сельского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	010	993 1 16 10032 10 0000 140	-	34,95	-
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	993 1 17 00000 00 0000 000	212 977,85	453 820,82	-
Инициативные платежи	010	993 1 17 15000 00 0000 150	212 977,85	453 820,82	-
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	010	993 1 17 15030 10 0000 150	212 977,85	453 820,82	-
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	993 2 00 00000 00 0000 000	16 726 419,81	13 713 036,49	3 013 383,32
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	993 2 02 00000 00 0000 000	16 726 419,81	13 713 036,49	3 013 383,32
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	993 2 02 10000 00 0000 150	4 027 500,00	3 189 283,00	838 217,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	993 2 02 15001 00 0000 150	3 352 700,00	2 514 483,00	838 217,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	993 2 02 15001 10 0000 150	3 352 700,00	2 514 483,00	838 217,00
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	993 2 02 15002 00 0000 150	674 800,00	674 800,00	-
Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	993 2 02 15002 10 0000 150	674 800,00	674 800,00	-
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	993 2 02 20000 00 0000 150	12 567 162,51	10 414 155,19	2 153 007,32
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	993 2 02 20216 00 0000 150	909 500,00	909 500,00	-
Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	993 2 02 20216 10 0000 150	909 500,00	909 500,00	-
Прочие субсидии	010	993 2 02 29999 00 0000 150	11 657 662,51	9 504 655,19	2 153 007,32
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	010	993 2 02 29999 10 0000 150	11 657 662,51	9 504 655,19	2 153 007,32
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	993 2 02 30000 00 0000 150	111 052,30	88 893,30	22 159,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	993 2 02 30024 00 0000 150	7 146,30	7 146,30	-
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	993 2 02 30024 10 0000 150	7 146,30	7 146,30	-
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	010	993 2 02 35118 00 0000 150	103 906,00	81 747,00	22 159,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	010	993 2 02 35118 10 0000 150	103 906,00	81 747,00	22 159,00
Иные межбюджетные трансферты	010	993 2 02 40000 00 0000 150	20 705,00	20 705,00	-
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	993 2 02 49999 00 0000 150	20 705,00	20 705,00	-
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	010	993 2 02 49999 10 0000 150	20 705,00	20 705,00	-

2. Расходы бюджета

Форма 0503117 с.2

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	х	18 877 400,53	12 749 800,14	6 127 600,39
в том числе:					

Поощрение региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики за счет средств дотации (гранта) в форме межбюджетного трансферта, предоставляемой из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей	200	993 0104 Ч4 1 04 55491 000	20 705,00	20 705,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	993 0104 Ч4 1 04 55491 100	20 705,00	20 705,00	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 Ч4 1 04 55491 120	20 705,00	20 705,00	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 Ч4 1 04 55491 121	-	15 902,00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 Ч4 1 04 55491 129	-	4 803,00	-
Обеспечение функций муниципальных органов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 000	1 356 700,00	835 000,84	521 699,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 100	1 220 482,00	745 228,30	475 253,70
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 120	1 220 482,00	745 228,30	475 253,70
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 121	-	584 004,52	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 129	-	161 223,78	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 200	127 218,00	84 815,38	42 402,62
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 240	127 218,00	84 815,38	42 402,62
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 242	-	16 627,71	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 244	-	68 187,67	-
Иные бюджетные ассигнования	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 800	9 000,00	4 957,16	4 042,84
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 850	9 000,00	4 957,16	4 042,84
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 851	-	194,00	-
Уплата прочих налогов, сборов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 852	-	899,16	-
Уплата иных платежей	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 853	-	3 864,00	-
Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики	200	993 0111 Ч4 1 01 73430 000	25 000,00	-	25 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	993 0111 Ч4 1 01 73430 800	25 000,00	-	25 000,00
Резервные средства	200	993 0111 Ч4 1 01 73430 870	25 000,00	-	25 000,00
Субвенции на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 000	103 906,00	67 006,47	36 899,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 100	103 906,00	67 006,47	36 899,53
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 120	103 906,00	67 006,47	36 899,53
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 121	-	50 814,80	-
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 122	-	2 265,00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 129	-	13 926,67	-
Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Чувашской Республике	200	993 0309 А3 2 02 72630 000	1 000,00	1 000,00	-

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0309 А3 2 02 72630 200	1 000,00	1 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0309 А3 2 02 72630 240	1 000,00	1 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0309 А3 2 02 72630 244	-	1 000,00	-
Реализация инициативных проектов	200	993 0310 А6 2 01 S6570 000	708 223,71	708 223,71	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0310 А6 2 01 S6570 200	708 223,71	708 223,71	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0310 А6 2 01 S6570 240	708 223,71	708 223,71	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0310 А6 2 01 S6570 244	-	708 223,71	-
Выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории поселений и городских округов	200	993 0310 Ц8 1 01 70940 000	331 082,23	260 198,38	70 883,85
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	993 0310 Ц8 1 01 70940 100	300 000,00	242 805,89	57 194,11
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	993 0310 Ц8 1 01 70940 110	300 000,00	242 805,89	57 194,11
Фонд оплаты труда учреждений	200	993 0310 Ц8 1 01 70940 111	-	190 748,49	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	993 0310 Ц8 1 01 70940 119	-	52 057,40	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0310 Ц8 1 01 70940 200	7 082,23	7 082,23	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0310 Ц8 1 01 70940 240	7 082,23	7 082,23	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0310 Ц8 1 01 70940 244	-	7 082,23	-
Иные бюджетные ассигнования	200	993 0310 Ц8 1 01 70940 800	24 000,00	10 310,26	13 689,74
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	993 0310 Ц8 1 01 70940 850	24 000,00	10 310,26	13 689,74
Уплата прочих налогов, сборов	200	993 0310 Ц8 1 01 70940 852	-	10 310,26	-
Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий Чувашской Республики по организации на территории поселений, муниципальных округов и городских округов мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, а также по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление указанных полномочий	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 000	7 146,30	7 146,30	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 200	7 146,30	7 146,30	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 240	7 146,30	7 146,30	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 244	-	7 146,30	-
Реализация инициативных проектов	200	993 0409 А6 2 01 S6570 000	1 253 118,50	649 075,60	604 042,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 А6 2 01 S6570 200	1 253 118,50	649 075,60	604 042,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 А6 2 01 S6570 240	1 253 118,50	649 075,60	604 042,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0409 А6 2 01 S6570 244	-	649 075,60	-
Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 74190 000	533 626,29	132 400,67	401 225,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 74190 200	533 626,29	132 400,67	401 225,62
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 74190 240	533 626,29	132 400,67	401 225,62
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0409 Ч2 1 03 74190 244	-	132 400,67	-

Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 000	957 400,00	957 400,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 200	957 400,00	957 400,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 240	957 400,00	957 400,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 244	-	957 400,00	-
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 000	408 900,00	308 900,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 200	408 900,00	308 900,00	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 240	408 900,00	308 900,00	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 244	-	308 900,00	-
Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости	200	993 0412 А4 1 02 77590 000	64 000,00	-	64 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0412 А4 1 02 77590 200	64 000,00	-	64 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0412 А4 1 02 77590 240	64 000,00	-	64 000,00
Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики	200	993 0501 Ч5 Э 01 73770 000	18 000,00	9 795,52	8 204,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0501 Ч5 Э 01 73770 200	18 000,00	9 795,52	8 204,48
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0501 Ч5 Э 01 73770 240	18 000,00	9 795,52	8 204,48
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0501 Ч5 Э 01 73770 244	-	9 795,52	-
Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах	200	993 0502 А1 2 01 SA010 000	1 336 820,00	-	1 336 820,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0502 А1 2 01 SA010 200	1 336 820,00	-	1 336 820,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0502 А1 2 01 SA010 240	1 336 820,00	-	1 336 820,00
Уличное освещение	200	993 0503 А5 1 02 77400 000	140 000,00	98 177,83	41 822,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77400 200	140 000,00	98 177,83	41 822,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77400 240	140 000,00	98 177,83	41 822,17
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0503 А5 1 02 77400 244	-	30 000,00	-
Закупка энергетических ресурсов	200	993 0503 А5 1 02 77400 247	-	68 177,83	-
Реализация мероприятий по благоустройству территории	200	993 0503 А5 1 02 77420 000	705 818,50	92 124,12	613 694,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77420 200	705 818,50	92 124,12	613 694,38
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77420 240	705 818,50	92 124,12	613 694,38
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0503 А5 1 02 77420 244	-	92 124,12	-
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	200	993 0503 А5 1 02 S2710 000	8 932 740,00	7 453 806,00	1 478 934,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 S2710 200	8 932 740,00	7 453 806,00	1 478 934,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 S2710 240	8 932 740,00	7 453 806,00	1 478 934,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0503 А5 1 02 S2710 244	-	7 453 806,00	-
Реализация инициативных проектов	200	993 0503 А6 2 01 S6570 000	449 429,00	-	449 429,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А6 2 01 S6570 200	449 429,00	-	449 429,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А6 2 01 S6570 240	449 429,00	-	449 429,00
Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	200	993 0503 Ц6 1 01 12260 000	18 085,00	16 802,70	1 282,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	993 0503 Ц6 1 01 12260 100	18 085,00	16 802,70	1 282,30
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	993 0503 Ц6 1 01 12260 110	18 085,00	16 802,70	1 282,30
Фонд оплаты труда учреждений	200	993 0503 Ц6 1 01 12260 111	-	12 905,30	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	993 0503 Ц6 1 01 12260 119	-	3 897,40	-
Развитие и совершенствование системы мониторинга окружающей среды	200	993 0603 Ч3 2 08 73180 000	10 700,00	10 700,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0603 Ч3 2 08 73180 200	10 700,00	10 700,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0603 Ч3 2 08 73180 240	10 700,00	10 700,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0603 Ч3 2 08 73180 244	-	10 700,00	-
Обеспечение деятельности государственных учреждений культурно-досугового типа и народного творчества	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 000	1 495 000,00	1 121 337,00	373 663,00
Межбюджетные трансферты	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 500	1 495 000,00	1 121 337,00	373 663,00
Иные межбюджетные трансферты	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 540	1 495 000,00	1 121 337,00	373 663,00
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-377 502,87	2 369 247,95	x

Форма 0503117 с.3

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	377 502,87	-2 369 247,95	2 746 750,82
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	-	-	-
из них:					
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-
из них:					
Изменение остатков средств	700		377 502,87	-2 369 247,95	2 746 750,82
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	377 502,87	-2 369 247,95	2 746 750,82
увеличение остатков средств, всего	710		-	-	X
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-18 499 897,66	-15 123 699,96	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	993 01 05 02 00 00 0000 500	-18 499 897,66	-15 123 699,96	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	993 01 05 02 01 00 0000 510	-18 499 897,66	-15 123 699,96	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	993 01 05 02 01 10 0000 510	-18 499 897,66	-15 123 699,96	X
уменьшение остатков средств, всего	720		-	-	X
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	18 877 400,53	12 754 452,01	X
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	993 01 05 02 00 00 0000 600	18 877 400,53	12 754 452,01	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	993 01 05 02 01 00 0000 610	18 877 400,53	12 754 452,01	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	993 01 05 02 01 10 0000 610	18 877 400,53	12 754 452,01	X

ЧАВАШ
РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН

СЕНТЁРПУÇ ЯЛ
ПОСЕЛЕНИЙЁН
АДМИНИСТРАЦИЙЁ
ЙЫШĂНУ
07.11.2022 № 74
Сентёрпуç ялĕ

АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.11.2022 № 74
д. Большое Шигаево

О внесении изменений в постановление администрации Большешигаевского сельского поселения от 17.12.2013 № 80 «Об оценке расходных потребностей бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 16 ноября 2021 г. № 81 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики» администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Большешигаевского сельского поселения от 17.12.2013 № 80 «Об оценке расходных потребностей бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике» следующие изменения:

Приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава Большешигаевского сельского поселения Николаев С.И.

Приложение
к постановлению администрации Большешигаевского сельского поселения
от 07.11.2022 № 74
«Приложение
к постановлению администрации Большешигаевского сельского поселения
от 17.12.2013 № 80

Р А З М Е Р Ы
должностных окладов работников органов местного самоуправления
Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся
должностями муниципальной службы в Чувашской Республике

Наименование должности	Должностной оклад (рублей) в органе местного самоуправления поселения
Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор	2815
Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус, стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории	2615
Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор	2435

ЧĂВАШ
РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
СЕНТЁРПУÇ ЯЛ
ПОСЕЛЕНИЙЁН
АДМИНИСТРАЦИЙЁ
ЙЫШĂНУ
07.11.2022 № 75
Сентёрпуç ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.11.2022 № 75
д. Большое Шигаево

О внесении изменений в постановление администрации Большешигаевского сельского поселения от 17.12.2013 № 79 «Об оценке расходных потребностей бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 16 ноября 2021 г. № 81 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики» администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Большешигаевского сельского поселения от 17.12.2013 № 79 «Об оценке расходных потребностей бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» следующие изменения:

Приложение № 1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава администрации Большешигаевского сельского поселения Николаев С.И.

Приложение
к постановлению администрации
Большешигаевского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
от 07.11.2022 г. № 75
«Приложение
к постановлению администрации
Большешигаевского поселения
от 17.12.2013 г. № 79

Р А З М Е Р Ы
окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления Большешигаевского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, рублей	Размер повышающего коэффициента
Общепромышленные профессии рабочих первого уровня	3749	

1 квалификационный уровень
2 квалификационный уровень

0,05
0,10

Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня
1 квалификационный уровень
2 квалификационный уровень

4119

0,11
0,3

Примечание. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНĔ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛАХĔ
ЙЫШАНУ
2022.10.31 49 №
Аксарин ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.10.2022 № 49
деревня Аксарино

О включении муниципального имущества в состав муниципальной казны Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, приказом Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 г № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», на основании Выписок из Единого государственного реестра недвижимости, постановляю:

1. Принять в муниципальную казну Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики имущества согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему постановлению.
2. МКУ «Централизованная бухгалтерия Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» осуществить его учет в установленном порядке.

Глава Аксаринского сельского поселения

А.А. Потемкина

Приложение № 1 к постановлению № 49 от 31.10.2022

Перечень муниципального имущества, принимаемого в казну Аксаринского сельского поселения

№ п/п	Наименование объекта	Площадь, кв. м.	Кадастровый номер	Кадастровая стоимость, руб.	Местоположение	Основание, вид и дата государственной регистрации права
1	Земельный участок	57568	21:16:221004:185	136436,16	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН. Собственность от 07.04.2022г.
2	Земельный участок	35724	21:16:221004:184	84665,88	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос. Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 19.10.2022г.; Собственность от 01.11.2021г.
3	Земельный участок	9434	21:16:221004:188	26792,56	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос. Аксаринское	Выписка из ЕГРН; Собственность от 08.07.2022г.
4	Земельный участок	295073	21:16:000000:8309	838007,32	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 22.09.2022; Собственность от 30.05.2022
5	Земельный участок	45558	21:16:000000:8310	129384,72	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН; Собственность от 30.05.2022г.
6	Земельный участок	129297	21:16:000000:8327	367203,48	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН; Собственность от 26.08.2022г.
7	Земельный участок	13307	21:16:000000:8328	37791,88	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН. Собственность 26.08.2022
8	Земельный участок	320400	21:16:220503:379	849060	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 13.10.2022; Собственность от 31.01.2018
9	Земельный участок	195800	21:16:170508:873	507122	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 22.09.2022; Собственность от 07.12.2017
10	Земельный участок	7000	21:16:170508:94	18130	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 20.10.2022; Собственность от 09.08.2014
11	Земельный участок	794073	21:16:000000:7996	2255167,32	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 21.10.2022; Собственность от 29.12.2017
12	Земельный участок	5900	21:16:220404:122	13983	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 20.10.2022; Собственность от 03.04.2015

13	Земельный участок	6300	21:16:220403:16	14931	Чувашская Республика- Чувашия, р-н Мариинско- Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 20.10.2022г; Собственность от 07.02.2014
14	Земельный участок	5000	21:16:170508:125	11850	Чувашская Республика- Чувашия, р-н Мариинско- Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 20.10.2022г; Собственность 25.10.2014
15	Земельный участок	2800	21:16:170508:128	6636	Чувашская Республика- Чувашия, р-н Мариинско- Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 20.10.2022г; Собственность от 04.10.2014
16	Земельный участок	5100	21:16:220601:41	13209,00	Чувашская Республика- Чувашия, р-н Мариинско- Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 27.10.2022г; Собственность от 04.10.2014
17	Земельный участок	4900	21:16:220503:62	12985,00	Чувашская Республика- Чувашия, р-н Мариинско- Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 20.10.2022г; Собственность от 19.09.2014
18	Земельный участок	4000	21:16:220503:63	10600,00	Чувашская Республика- Чувашия, р-н Мариинско- Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 20.10.2022г; Собственность от 12.09.2014
19	Земельный участок	35600	21:16:220901:122	84372,00	Чувашская Республика- Чувашия, р-н Мариинско- Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 18.10.2022г; Собственность от 25.04.2022
20	Земельный участок	15338	21:16:220901:123	43559,92	Чувашская Республика- Чувашия, р-н Мариинско- Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН; Собственность от 26.04.2022
21	Земельный участок	480577	21:16:000000:8292	1338046,12	Чувашская Республика- Чувашия, р-н Мариинско- Посадский, с/пос Аксаринское	Собственность от 28.01.2022

Приложение № 2 к постановлению № 49 от 31.10.2022

№ п/п	Наименование объекта	Площадь, м.	Кадастровый номер	Кадастровая стоимость, руб.	Местоположение	Основание, вид и дата государственной регистрации права
1	Водопроводная сеть в д. Тузи по ул. Нагорная	682	21:16:221001:244	217552,42	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское, д. Тузи	Выписка из ЕГРН от 17.10.2022г.
2	Водопроводная сеть в д. Щамалы по улицам Новая, Волгина	761	21:16:000000:8223	242752,77	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 17.10.2022г. Собственность от 17.10.2022г.
3	Водопроводная сеть в д. Сятракасы по улицам Речная, Овражная	2009	21:16:000000:8246	640854,56	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 18.10.2022г Собственность от 18.10.2022г.
4	Водопроводная сеть в д. Сятракасы по улицам Школьная, Центральная, Пахчакасы	2664	21:16:000000:8244	849794,2	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское	Выписка из ЕГРН от 18.10.2022г Собственность от 18.10.2022г.
5	Водопроводная сеть д. Сятракасы ул. Кузнецова	621	21:16:220503:502	198093,92	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское, д. Сятракасы, ул. Кузнецова	Выписка из ЕГРН от 17.10.2022г Собственность от 17.10.2022г.

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТ ЁРВĂРРИ РАЙОНĔ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛĂХĔ
ЙЫШĂНУ
2022.11.03 51 №
Аксарин ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
03.11.2022 № 51
деревня Аксарино

О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского поселения от 17.12.2013 № 87 «Об оценке расходных потребностей бюджета Аксаринского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 16 ноября 2021 г. № 81 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики» администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 17.12.2013 № 87 «Об оценке расходных потребностей бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике» следующие изменения:

Приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава Аксаринского сельского поселения

А.А. Потемкина

Приложение
к постановлению администрации Аксаринского поселения
от 03.11.2022 № 51
«Приложение
к постановлению администрации Аксаринского поселения
от 17.12.2013 № 87

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников органов местного самоуправления Аксаринского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
	в органе местного самоуправления поселения
Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор	2815
Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус, стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории	2615
Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор	2435

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНĔ
КАРАПАШ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛĂХĔ
ЙЫШĂНУ
2022.11.07. 72 №
Карапаш ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.11.2022 № 72
деревня Карабаши

**Об организации обеспечения безопасности людей
На водных объектах в осенне-зимний период
2022-2023 гг. на территории Карабашского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2022 – 2023 годов на территории Карабашского сельского поселения, Администрация Карабашского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению людей на водных объектах в осенне-зимний период 2022-2023 годов (Приложение № 1).
2. Организовать места отдыха людей на водоемах в соответствии с предъявляемыми требованиями к их обустройству и в сроки согласно утвержденному плану;
3. Выставить запрещающие аншлаги и исключить купание людей в необорудованных местах;
4. Организовать профилактическую работу в жилом секторе, прилегающем к водным объектам по вопросам безопасности людей на водных объектах, особое внимание уделять детям и гражданам, ведущих асоциальный образ жизни.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Карабашского сельского поселения О.Н. Мартянова

Приложение № 1
к постановлению
от «07» ноября 2022 г. № 72

ПЛАН
мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах
в осенне-зимний период 2022-2023 годов на территории
Карабашского сельского поселения

№ п/п	Проводимые мероприятия	Дата проведения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1.	Организовать профилактическую пропагандистскую работу с населением, особое внимание уделять детям и гражданам, ведущих асоциальный образ жизни, по правилам безопасности людей на воде в осенне-зимний период, с вручением памяток	Осенне-зимний период 2022-2023 гг.	Специалисты поселения	
2.	Организовать изготовление и установку аншлагов предупреждающих и запрещающих выход на лед	В период ледостава	Старосты сельского поселения	
3.	Информировать население о необходимости соблюдения мер безопасности на водных объектах в зимний период (рекомендовать гражданам воздержаться от выхода на лед в указанный период)	Осенне-зимний период 2022-2023 гг.	Глава сельского поселения	
4.	Организовать контроль за местами массового скопления любителей подледного лова	В период ледостава	Старосты сельского поселения	
5.	Организовать информирование населения о мерах безопасности на льду и воде и действиях при возникновении ситуаций, угрожающих жизни и здоровью	Осенне-зимний период 2022-2023 гг.	Администрация Карабашского сельского поселения	

**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĔН
ПУСЛАХĔ
ЙЫШĂНУ
2022.11.03 5 №
Аксарин ялĕ**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
ГЛАВА
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
03.11.2022 № 5
Деревня Аксарино**

Об утверждении Положения о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Аксаринского сельского поселения

В соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. №190-ФЗ, Законом Чувашской Республики от 04.06.2007 г. №11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике»

постановляю:

1. Утвердить состав (приложение 1) и положение о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Аксаринского сельского поселения (приложение 2).

2. Признать утратившим силу постановление главы Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики: - от 19.07.2022 № 2 «О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 11.06.2020 № 40 «Об утверждении Положения о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Аксаринского сельского поселения».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном средстве массовой информации – муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Аксаринского сельского поселения А.А. Потемкина

Приложение № 1

к постановлению главы Аксаринского сельского поселения от 07.11.2022 № 5

Состав

комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Аксаринского сельского поселения

Потемкина А.А. – глава Аксаринского сельского поселения, председатель комиссии;
Тихонова Валентина Федоровна – житель д. Аксарино Аксаринского сельского поселения, заместитель председателя комиссии;
Семенова О.Н. – ведущий специалист-эксперт администрации Аксаринского сельского поселения, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Просова Наталия Петровна – житель д. Аксарино Аксаринского сельского поселения;
Платонов Александр Васильевич – житель д. Нижеры Аксаринского сельского поселения;
Беднев Анатолий Германович – житель д. Аксарино Аксаринского сельского поселения;
Тихонова Ольга Игоревна – начальник отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры (по согласованию)

**Приложение 2
к постановлению главы Аксаринского сельского поселения от 07.11 2022 № 5
ПОЛОЖЕНИЕ**

о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Аксаринского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее по тексту - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом при администрации Аксаринского сельского поселения и организатором общественных обсуждений или публичных слушаний при их проведении.

1.2. Решения Комиссии носят рекомендательный характер при принятии решений главой Аксаринского сельского поселения.

1.3. Комиссия создается и прекращает свою деятельность на основании муниципального правового акта администрации Аксаринского сельского поселения.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, федеральными законами и законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Кабинета Министров Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Министерства регионального развития Российской Федерации, Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики, Уставом Аксаринского сельского поселения, решениями Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения, постановлениями и распоряжениями администрации Аксаринского сельского, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики в области архитектурной и градостроительной деятельности, а также настоящим Положением.

2. Функции Комиссии

2.1. Рассмотрение проектов решений:

- о подготовке проекта Правил землепользования и застройки;
- о внесении изменений в Правила землепользования и застройки;
- о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства;
- о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.2. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний:

- по проекту Правил землепользования и застройки;
- по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки;

в) по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства;

г) по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.3. Подготовка и направление главе Аксаринского сельского поселения рекомендаций о внесении изменений в Правила землепользования и застройки, о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, а также о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отклонении таких предложений.

2.4. Обеспечение работ по подготовке проекта Правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки.

2.5. Подготовка протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.6. Прием и рассмотрение предложений и замечаний от участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений, указанным в пункте 2.2.

3. Права Комиссии

3.1. Запрашивать в заинтересованных организациях в установленном порядке и получать материалы, необходимые для реализации возложенных на Комиссию функций.

3.2. Вносить главе Аксаринского сельского поселения предложения по проектам решений, относящимся к компетенции Комиссии и требующим принятия решений главой Аксаринского сельского поселения.

3.3. Привлекать в установленном порядке для работы в Комиссии специалистов структурных подразделений администрации Мариинско-Посадского района, представителей заинтересованных юридических и физических лиц.

3.4. Отложить рассмотрение вопросов с приостановлением срока исполнения по следующим основаниям:

а) по ходатайству заявителя;

б) при невозможности принятия положительного либо отрицательного решения каким-либо членом Комиссии ввиду необходимости уточнения обстоятельств.

4. Состав Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, ответственный секретарь и члены Комиссии.

4.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляется председателем Комиссии. При отсутствии председателя на комиссии заседание ведет заместитель председателя Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии.

4.3. Председателем Комиссии является глава Аксаринского сельского поселения.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, контролирует деятельность Комиссии, ведет заседания Комиссии, принимает решение о приглашении заинтересованного лица для участия в обсуждении по рассматриваемому проекту решений, подписывает повестки дня, телефонограммы, протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов, запросы, письма и иные документы Комиссии, подписывает протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

4.4. Функции секретаря Комиссии осуществляет специалист администрации Аксаринского сельского поселения. Секретарь Комиссии назначается по представлению председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

- формирует повестки заседаний Комиссии, согласовывает их с председателем Комиссии;
- оповещает членов Комиссии о времени, месте и дате проведения очередного заседания Комиссии и планируемых для рассмотрения вопросах (не позднее чем за два дня до даты заседания Комиссии);
- осуществляет подготовку к рассмотрению на заседаниях Комиссии необходимых материалов;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии, подписывает их, представляет их для подписания и утверждения председателю Комиссии в течение 5-ти дней после проведения заседания;
- направляет членам Комиссии копию подписанного протокола заседания Комиссии;
- подготавливает проекты распоряжений, постановлений администрации Аксаринского сельского поселения по вопросам деятельности Комиссии;
- осуществляет подготовку проектов писем, проектов запросов, проектов решений, других материалов и документов, касающихся выполнения задач и полномочий Комиссии;
- осуществляет регистрацию входящей и исходящей корреспонденции Комиссии;
- обеспечивает организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний;
- осуществляет подготовку отчетов о проделанной работе Комиссии;
- осуществляет прием и консультирование физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- выполняет поручения председателя Комиссии.

4.5. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях Комиссии. Члены Комиссии могут временно (на период своего отсутствия) делегировать полномочия члена Комиссии другому лицу, исполняющему его должностные обязанности по основному месту работы.

Член Комиссии:

- участвует в рассмотрении вопросов повестки дня заседания Комиссии и информирует о наличии негативных факторов, которые, так или иначе влияют на благоприятные условия жизнедеятельности, права и законные интересы правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
- участвует в голосовании при принятии решений Комиссией;
- вносит предложения, замечания и дополнения в письменном или устном виде по рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам;
- принимает участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- согласовывает протоколы заседаний Комиссии.

4.6. Наряду с членами Комиссии участие в ее заседании могут принимать лица, приглашенные для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня.

Для подготовки материалов к заседаниям Комиссии, а также для участия в заседаниях Комиссии при рассмотрении отдельных вопросов могут приглашаться эксперты, ученые и специалисты, не являющиеся членами Комиссии.

4.7. Глава Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики может вносить изменения в состав Комиссии.

5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5.2. Заседания Комиссии назначаются ее председателем. Заседания проводятся по мере необходимости с учетом поступающих заявлений, относительно которых должны быть приняты решения в установленные сроки, но не реже одного раза в три месяца.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

5.4. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседаниях Комиссии. При невозможности присутствия на заседании член Комиссии обязан заблаговременно извещать об этом секретаря Комиссии. В случае необходимости направлять секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания.

5.5. Решения Комиссии принимаются отдельно по каждому вопросу большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

5.6. Любой член Комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую заинтересованность в решении рассматриваемого вопроса.

5.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем, секретарем Комиссии и согласовывается членами Комиссии. Член Комиссии, не согласный с результатами голосования, вправе приложить к протоколу свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.8. Комиссия предоставляет информацию о порядке ее деятельности по запросам граждан и организаций с использованием средств почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты. Информация о работе Комиссии является открытой для всех заинтересованных лиц.

5.9. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех заседаний, заключения, другие материалы, связанные с деятельностью Комиссии.

5.10. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Аксаринского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики.

5.11. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
ПРИВОЛЖСКИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
ЙЫШАНУ
«07» ноября 2022ç. № 57
Нерядово ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«07» ноября 2022г. №57
деревня Нерядово

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского сельского поселения от 17.12.2013 г. № 101 «Об оценке расходных потребностей бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 16 ноября 2021 г. № 81 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики» администрация Приволжского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Приволжского сельского поселения от 17.12.2013 г. № 101 «Об оценке расходных потребностей бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» следующие изменения:

Приложение № 1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава Приволжского сельского поселения Э.В. Чернов

Приложение
к постановлению администрации
Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
от 07.11.2022 № 57
«Приложение № 1
к постановлению администрации
Приволжского сельского поселения
от 17.12.2013г. № 101

РАЗМЕРЫ

окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, рублей	Размер повышающего коэффициента
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	3749	
1 квалификационный уровень		0,05
2 квалификационный уровень		0,10
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	4119	
1 квалификационный уровень		0,11
2 квалификационный уровень		0,3

Примечание. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
ПРИВОЛЖСКИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
ЙЫШАНУ
«07 » ноября 2022ç. №58
Нерядово ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«07 » ноября 2022г. № 58
деревня Нерядово

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского сельского поселения от 17.12.2013 г. №100 «Об оценке расходных потребностей бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 16 ноября 2021 г. № 81 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.10.2022 № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики» администрация Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Приволжского сельского поселения от 17.12.2013 г. №100 «Об оценке расходных потребностей бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике» следующие изменения:

Приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава Приволжского сельского поселения Э.В. Чернов

Приложение
к постановлению администрации Приволжского сельского поселения
от 07.11.2022г. № 58
«Приложение
к постановлению администрации Приволжского сельского поселения
от 17.12.2013г. № 100

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников органов местного самоуправления

Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
	в органе местного самоуправления поселения
Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор	2815
Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус, стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории	2615
Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор	2435

Муниципальная газета «Посадский вестник» Адрес редакции и издателя: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, 47 E-mail: marpos@cap.ru	Учредители – муниципальные образования Мариинско- Посадского района	Главный редактор: Г.Н. Щербакова Верстка: А.В. Максимова Тираж 30 экз. Формат А3
--	---	---