

Выпуск № 28

2022 г.

**Информационный
вестник
местного
самоуправления
города Новочебоксарск**

**Официальное издание
Местного самоуправления горо-
да
Новочебоксарск**

Выпускается с 2018 года

Выпущен в свет 28.09.2022 года

**Главный редактор
Шмыков А. С.**

Адрес: г. Новочебоксарск

ул. Винокурова, 14

Тел./факс 8 (8352) 73-08-22, 74-11-58

nowch-glava1@cap.ru

Ответственные за выпуск:

Шмыков А. С.

**Информационный вестник
местного самоуправления
города Новочебоксарск, издается
в соответствии с решением
Новочебоксарского городского
Собрания депутатов
от 25 января 2018г. № С 40-4
«О периодическом печатном из-
дании «Информационный вест-
ник местного самоуправления
города Новочебоксарска»**

Содержание

Постановление главы администрации города Новочебоксарска ЧР от 19.09.2022 № 1168	3
О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики	
Постановление главы администрации города Новочебоксарска ЧР от 19.09.2022 № 1169	4
О внесении изменения в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 29.12.2015 № 1561	
Распоряжение главы администрации города Новочебоксарска ЧР от 19.09.2022 № 198	5
Об исключении из кадрового резерва управленческих кадров на муниципальной службе в администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики	
Постановление главы администрации города Новочебоксарска ЧР от 23.09.2022 № 1175	6
Об организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны, и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях и военно-патриотическом воспитании молодёжи в 2022-2023 учебном году	
Распоряжение главы администрации города Новочебоксарска ЧР от 23.09.2022 № 202	16
О включении в кадровый резерв управленческих кадров на муниципальной службе в администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики	
Постановление главы администрации города Новочебоксарска ЧР от 26.09.2022 № 1184	17
О внесении изменений в административный регламент администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 15 сентября 2015 г. № 783	
Постановление главы администрации города Новочебоксарска ЧР от 26.09.2022 № 1185	20
О внесении изменения в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 9 января 2013 г. № 1	
Постановление главы администрации города Новочебоксарска ЧР от 26.09.2022 № 1198	21
Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории группы жилых домов, ограниченных ул. Советская, местным проездом с западной стороны, ул. 10 Пятилетки и западной границей IX микрорайона Западного жилого района города Новочебоксарска Чувашской Республики	
Постановление главы администрации города Новочебоксарска ЧР от 26.09.2022 № 1202	23
Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»	



19.09.2022 № 1168

**О признании утратившими силу
отдельных постановлений
администрации города Новочебоксарска
Чувашской Республики**

В соответствии со статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившими силу:

постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 26.11.2020 № 1278 «Об обеспечении обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Новочебоксарска Чувашской Республики, бесплатным горячим питанием»;

постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 09.02.2021 № 166 «О внесении изменения в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 26.11.2020 № 1278»;

постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 24.12.2021 № 1734 «О внесении изменения в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 26.11.2020 № 1278»;

постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 21.02.2022 № 153 «О внесении изменения в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 26.11.2020 № 1278»;

постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 28.03.2022 № 380 «О внесении изменения в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 26.11.2020 № 1278»;

постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 05.10.2021 № 1344 «Об организации бесплатного горячего питания детей из многодетных малоимущих семей, обучающихся по образовательным программам основного и среднего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Новочебоксарска Чувашской Республики».

2. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте города Новочебоксарска Чувашской Республики в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по социальным вопросам.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

Д.А. Пулатов



19.09.2022 № 1169

**О внесении изменения в постановление
администрации города
Новочебоксарска Чувашской
Республики от 29.12.2015 № 1561**

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020), постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 01.12.2003 № 290 «О предельных размерах наценок общественного питания на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях», руководствуясь статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

Внести в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 29.12.2015 № 1561 «Об установлении предельной стоимости питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Новочебоксарска» изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Установить предельную стоимость питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Новочебоксарска в следующих размерах:

- 1.1. 1 - 4 классы: завтрак - 25,00 руб.;
обед – 65,00 руб.
5 - 11 классы: завтрак - 30,00 руб.;
обед – 72,00 коп.».

Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска разместить настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте города Новочебоксарска Чувашской Республики в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2022 года.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам города Новочебоксарска Чувашской Республики.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

Д.А. Пулатов



ХУШУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.09.2022 № 198

**Об исключении из кадрового резерва
управленческих кадров на
муниципальной службе в администрации
города Новочебоксарска Чувашской
Республики**

В соответствии с пунктами 6.2. и 6.3. Положения о кадровом резерве управленческих кадров на муниципальной службе в администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики, утвержденного постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 06.04.2016 № 672, протокола заседания Комиссии по формированию и подготовке управленческих кадров на муниципальной службе в администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 19.09.2022:

1. Исключить из кадрового резерва управленческих кадров на муниципальной службе в администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики следующих граждан с учетом реестра должностей муниципальной службы по группам должностей муниципальной службы:

Группа должностей	Ф.И.О. кандидатов
Главная группа должностей (должности руководителей)	Фадеев Александр Григорьевич
Ведущая группа должностей (должности руководителей)	Запорожцева Екатерина Михайловна Львов Павел Владимирович Салмин Никита Николаевич Серебрякова Татьяна Венедиктовна Вантеева Елена Михайловна Артюков Владислав Николаевич Погодина Елена Олеговна Антонова Ирина Петровна Филимонова Татьяна Борисовна
Старшая группа должностей (должности специалистов)	Мустаев Евгений Гаппасович

2. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики разместить настоящее распоряжение на официальном сайте города Новочебоксарска в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. заместителя администрации – руководителя аппарата администрации города Новочебоксарска.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

Д.А. Пулатов



23.09.2022 № 1175

Об организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны, и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях и военно-патриотическом воспитании молодёжи в 2022-2023 учебном году

В соответствии с требованиями Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 года № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе» (далее – Постановление № 1441), Приказа Министра обороны Российской Федерации № 96, Министерства образования и науки Российской Федерации № 134 от 24 февраля 2010 года «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (далее – Приказ 96/134), и в целях осуществления мероприятий по организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны, военно-патриотическому воспитанию молодёжи и подготовке её к военной службе, администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

- план основных мероприятий по вопросам обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях города Новочебоксарска Чувашской Республики на 2022/2023 учебный год (Приложение № 1);
- состав комиссии по контролю за организацией обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в городе Новочебоксарске Чувашской Республики на 2022/ 2023 учебный год (Приложение № 2);
- план работы комиссии по контролю за организацией обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в городе Новочебоксарске Чувашской Республики на 2022/ 2023 учебный год (Приложение № 3);
- план проведения учебно-методической работы с руководящим составом и преподавателями общеобразовательных учреждений и учебных пунктов по вопросам подготовки граждан к военной службе в 2022-2023 году (Приложение № 4);
- график комплексных проверок состояния подготовки граждан по основам военной службы в образовательных учреждениях в 2022-2023 учебном году (Приложение № 5).

2. Рекомендовать военному комиссару города Новочебоксарска Чувашской Республики:

- оказывать практическую и методическую помощь образовательным учреждениям города в организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы, в подборе преподавателей общеобразовательных учреждений, осуществляющих подготовку по основам военной службы, в совершенствовании учебно-материальной базы образовательных учреждений, необходимой для проведения

занятий по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности»;

- проводить в течение учебного года мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан, их военно–профессиональной ориентации, содействовать созданию клубов и секций военно-патриотической направленности и вести их учет.

3. Отделу образования администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики:

- организовать и обеспечить обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы в общеобразовательных учреждениях города;

- укомплектовать общеобразовательные учреждения согласно штатному расписанию преподавательскими кадрами из числа офицеров, пребывающих в запасе, имеющих высшее или среднее военное образование, а также выпускников педагогических образовательных учреждений высшего профессионального образования, обладающих необходимыми знаниями и высокими морально-деловыми качествами;

- организовать профессиональную переподготовку и повышение квалификации педагогических работников образовательных учреждений, осуществляющих обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы;

- координировать деятельность общеобразовательных учреждений по военно-патриотическому воспитанию граждан в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, а также в военно-патриотических детских и молодежных объединениях;

- способствовать развитию секций и кружков по военно-прикладным видам спорта;

- осуществлять самостоятельно и в составе комплексной комиссии контроль за обучением граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовкой по основам военной службы в образовательных учреждениях города.

4. Руководителям образовательных учреждений города Новочебоксарска Чувашской Республики:

- организовать обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы в строгом соответствии с Постановлением № 1441 и Приказом № 96/134;

- обеспечить материально-техническое оснащение образовательного учреждения для обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы;

- в мае – июне 2023 года провести пятидневные (35-часовые) учебные сборы с учащимися 10-х классов общеобразовательных школ и предвыпускных курсов образовательных учреждений среднего профессионального образования;

- по окончании учебного года проанализировать и подвести итоги обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы.

5. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики разместить настоящее постановление на официальном сайте города Новочебоксарска в сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам города Новочебоксарска Чувашской Республики.

7. Настоящее постановление довести до лиц, в части их касающейся.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

Д.А. Пулатов

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики
от 23.09.2022 № 1175

П Л А Н
основных мероприятий по вопросам обучения граждан начальным
знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы
в образовательных учреждениях города Новочебоксарска Чувашской Республики на
2022/2023 учебный год

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Исполнители</i>	<i>Срок исполнения</i>
I. Организационные мероприятия:			
1.	Создание методического объединения	Отдел образования администрации города Новочебоксарска ЧР, ВК г.Новочебоксарск ЧР (*по согласованию)	до 31 августа 2023 г.
2.	Проверка учебно-материальной, технической базы в образовательных учреждениях	Комиссия (*по согласованию)	согласно графику
3.	Проведение инструкторско-методических занятий с руководителями ОБЖ	Отдел образования администрации города Новочебоксарска ЧР	по плану отдела образования
4.	Оказание образовательным учреждениям методической и практической помощи в организации образовательного процесса и выполнении программы обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы	Зональный Центр Военно – патриотичес-кого воспитания и подготовки граждан к военной службе (*по согласованию), ВК г.Новочебоксарск ЧР (*по согласованию)	постоянно
5.	Проведение конкурса на лучшую подготовку граждан начальным знаниям в области обороны и подготовки по основам военной службы	Отдел образования администрации города Новочебоксарска ЧР, ВК г.Новочебоксарск ЧР (*по согласованию)	по плану отдела образования
6.	Предоставление в ВК списков граждан, прошедших подготовку по основам военной службы	Руководители образовательных учреждений города Новочебоксарска ЧР	июль 2023 г.

7.	Выявление и учет граждан не получивших начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях	ВК г. Новочебоксарск ЧР (*по согласованию)	постоянно
----	--	--	-----------

II. Подбор преподавателей, ведущих подготовку по основам военной службы:

1.	Подбор кандидатов на должность преподавателей образовательных учреждений, ведущих подготовку по основам военной службы	Руководители образовательных учреждений города Новочебоксарска ЧР, ВК г. Новочебоксарск ЧР (*по согласованию)	постоянно
2.	Направление на подготовку и переподготовку, повышение квалификаций преподавателей ведущих подготовку по основам военной службы в учебно-методический центр Чувашской Республики	Руководители образовательных учреждений города Новочебоксарска ЧР	согласно графику
3.	Проведение инструкторско-методических сборов с преподавателями, ведущими подготовку по основам военной службы	Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу ВК г. Новочебоксарск ЧР (*по согласованию), члены ассоциации преподавателей ОБЖ (*по согласованию)	по плану ВК г.Новочебоксарск

III. Совершенствование учебно-материальной базы в образовательных учреждениях

1.	Усовершенствование учебно–материальной базы, предметных кабинетов, спортивных городков, элементов полосы препятствий, обновление стрелковых тиров	Руководители образовательных учреждений города Новочебоксарска ЧР, преподаватели ОБЖ (*по согласованию)	постоянно
2.	Обновление учебных и наглядных пособий, материально-технических средств, переданные образовательным учреждениям	Руководители образовательных учреждений города Новочебоксарска ЧР, преподаватели ОБЖ (*по согласованию)	постоянно
3.	Оборудование кабинетов согласно государственным образовательным стандартам	Преподаватели ОБЖ (*по согласованию)	август 2023 г.
4.	Проведение конкурса на лучшую материальную базу	Отдел образования администрации города Новочебоксарска ЧР, ВК г.Новочебоксарск ЧР (*по согласованию)	май 2023 г.

IV. Планирование и проведение учебных сборов

1.	Разработка проекта решения главы администрации о проведении учебных сборов	Начальник отдела образования администрации города Новочебоксарска ЧР, Зональный Центр Военно – патриотичес-кого воспитания и подготовки граждан к военной службе (*по согласованию), Военный комиссар г. Новочебоксарск ЧР (*по согласованию)	май 2023 г.
2.	Организация и проведение учебных сборов	Начальник отдела образования администрации города Новочебоксарска ЧР, Военный комиссар города Новочебоксарск ЧР (*по согласованию)	май-июнь 2023 г.
3.	Подведение итогов проведение учебных сборов	Начальник отдела образования администрации города Новочебоксарска ЧР, Военный комиссар г. Новочебоксарск ЧР (*по согласованию)	июль 2023 г.
V. Контроль за подготовкой в учебных пунктах			
1.	Контроль посещаемости граждан в учебных пунктах	Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу ВК г. Новочебоксарск ЧР (*по согласованию)	постоянно
2.	Содействие установлению, укреплению и расширению связей воинских частей с образовательными учреждениями в целях проведения учебных сборов с гражданами, проходящими подготовку по основам военной службы, а также проведению мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан	ВК г. Новочебоксарск ЧР (*по согласованию), руководитель Зонального Центра Военно – патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе (*по согласованию)	постоянно
3.	Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, содействия в создании клубов и секций военно-патриотической направленности и ведение их учета	Отдел образования администрации города Новочебоксарска ЧР	согласно графику
4.	Обобщение и анализ результатов обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по ОВС	Руководитель Зонального Центра Военно – патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе (*по согласованию)	май 2023 г.

СОСТАВ

комиссии по контролю за организацией обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в городе Новочебоксарске Чувашской Республики на 2022/2023 учебный год

- Громов В.М. - начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Военного комиссариата города Новочебоксарск Чувашской Республики (председатель комиссии) (*по согласованию)
- Родионова С.В. -начальник отдела образования администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики
- Григорьева М.М. - ведущий специалист группы по организации воспитательной работы и дополнительного образования МБУ «Центр мониторинга образования и психолого-педагогического сопровождения города Новочебоксарска Чувашской Республики» (*по согласованию)
- Спиридонов С.М. - преподаватель-организатор ОБЖ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» города Новочебоксарска Чувашской Республики (*по согласованию)
- Данилова Т.В. - руководитель Зонального Центра Военно – патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе города Новочебоксарск (*по согласованию)

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики
от 23.09.2022 № 1175

**План
работы комиссии по контролю за организацией обучения граждан начальным
знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы
в городе Новочебоксарске Чувашской Республики на 2022/2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование проверяемого образовательного учреждения	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отм. о вып.
1	Организация образовательного процесса и выполнение программы ее усвоения обучаемыми	Все образовательные учреждения	По отдельному плану	Отдел образования администрации г.Новочебоксарска Чувашской Республики	
2	Смотр-конкурс на лучший предметный кабинет по ОБЖ (ОВС)	МБОУ «СОШ»	Ноябрь 2022 г.	Отдел образования администрации г.Новочебоксарска Чувашской Республики совместно с ВК г.Новочебоксарска (*по согласованию)	
		ОУ СПО	Декабрь 2022 г.		
3	Проверка состояния УМБ и проводимой работы по военно-патриотическому воспитанию граждан	МБОУ «СОШ»	Май 2023 г.	Отдел образования администрации г.Новочебоксарска Чувашской Республики совместно с ВК г.Новочебоксарска (*по согласованию)	
		ОУ СПО	Июнь 2023 г.		
4	Организация подготовки и проведения месячника оборонно-массовой работы	МБОУ «СОШ»	23.01-10.03. 2023 г.	Отдел образования администрации г.Новочебоксарска Чувашской Республики совместно с ВК г.Новочебоксарска (*по согласованию)	
		ОУ СПО	23.01-10.03. 2023 г.		
5	Организация подготовки и проведения учебных сборов	МБОУ «СОШ»	Май-июнь 2023 г.	Отдел образования администрации г.Новочебоксарска Чувашской Республики	
		ОУ СПО	Июнь-июль 2023 г.		
6	Организация подготовки и проведения военно-спортивной игры «Зарница», «Орленок»	МБОУ «СОШ»	Май-июнь 2023 г.	Отдел образования администрации г.Новочебоксарска Чувашской Республики, Оргкомитет (*по согласованию)	

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики
от 23.09.2022 № 1175

ПЛАН
проведения учебно-методической работы с руководящим составом и преподавателями
общеобразовательных учреждений и учебных пунктов по вопросам подготовки
граждан к военной службе в 2022-2023 году

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственный	Дата проведения
1	Проведение однодневного учебно-методического сбора с преподавателями ОБЖ образовательных учреждений	Начальник отдела образования администрации города Новочебоксарска ЧР, Военный комиссар города Новочебоксарск ЧР, руководители образовательных учреждений города Новочебоксарска ЧР (*по согласованию)	до 10 октября 2022 г.
2	Проведение методических занятий с преподавателями, осуществляющими подготовку граждан по основам военной службы	Военный комиссар города Новочебоксарск ЧР (*по согласованию)	один раз в полугодии по отдельному плану
3	Проведение семинаров по вопросам подготовки граждан к военной службе	Начальник отдела образования администрации города Новочебоксарска ЧР, руководители образовательных учреждений города Новочебоксарска ЧР, ВК города Новочебоксарск ЧР (*по согласованию)	по отдельному плану
4	Переподготовка и повышение квалификации преподавателей-организаторов ОБЖ	Начальник отдела образования администрации города Новочебоксарска ЧР, руководители образовательных учреждений города Новочебоксарска ЧР	по отдельному плану

ГРАФИК

комплексных проверок состояния подготовки граждан по основам военной службы в образовательных учреждениях в 2022-2023 учебном году

№ № пп	Проверяемое образовательное учреждение	Кто проверяет	Месяцы и даты проверок									
			08	09	10	11	12	01	02	03	04	05
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ												
	МБОУ "СОШ № 2" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		20								15
	МБОУ "СОШ № 3" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		20								15
	МБОУ "СОШ № 4" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		20								15
	МБОУ "СОШ № 5" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		20								15
	МБОУ "Гимназия № 6" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		21								16
	МБОУ "СОШ № 8" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		21								16
	МБОУ "СОШ № 9" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		21								16
	МБОУ "Новочебоксарский кадетский лицей»	комиссия		22								17
	МБОУ "СОШ № 11" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		22								17
	МБОУ "СОШ № 12" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		23								18

	МБОУ "СОШ №13" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		26								18
	МБОУ "СОШ № 14" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		23								18
	МБОУ "СОШ №16" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		23								18
	МБОУ "СОШ № 17" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		26								18
	МБОУ "Лицей № 18" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		26								19
	МБОУ "СОШ № 19" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		27								19
	МБОУ "СОШ № 20" города Новочебоксарска ЧР	комиссия		27								19
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ												
1.	ГАПОУ ЧР "НХМТ"	комиссия		28								22
2.	ГАПОУ ЧР «НПТ»	комиссия		29								23
3.	АНПОО «АТУ»	комиссия		30								24



ХУШУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.09.2022 № 202

О включении в кадровый резерв управленческих кадров на муниципальной службе в администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики

В соответствии с пунктом 2.7. Положения о кадровом резерве управленческих кадров на муниципальной службе в администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики, утвержденного постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 06.04.2016 № 672, протокола заседания Комиссии по формированию и подготовке управленческих кадров на муниципальной службе в администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 23.09.2022:

1. Включить в кадровый резерв управленческих кадров на муниципальной службе в администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики следующих граждан с учетом реестра должностей муниципальной службы по группам должностей муниципальной службы:

Группа должностей	Ф.И.О. кандидатов
Ведущая группа должностей (должности руководителей)	Салмин Никита Николаевич
Старшая группа должностей (должности специалистов)	Шмыков Артемий Сергеевич

2. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики разместить настоящее распоряжение на официальном сайте города Новочебоксарска в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. заместителя администрации – руководителя аппарата администрации города Новочебоксарска.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

Д.А. Пулатов



26.09.2022 № 1184

О внесении изменений в административный регламент администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 15 сентября 2015 г. № 783

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2021 г. № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в административный регламент администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 15 сентября 2015 г. № 783, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.8. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.8. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- непредоставление или предоставление в не полном объеме заявителями документов, перечисленных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента;
- поступление в администрацию города Новочебоксарска ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в отношении документов, предусмотренных подпунктами 2, 5 пункта 2.6 регламента;
- несоответствие схемы форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 ноября 2014 г. № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»;
- полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;
- разработка схемы расположения земельного участка с нарушением

предусмотренных статьей 11.9 Земельного Кодекса требований к образуемым земельным участкам;

- несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

- расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

Кроме того, земельный участок не может быть образован путем утверждения схемы его расположения для последующей реализации через аукцион, в случаях если:

- в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование;

- земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

- земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

- на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного Кодекса и размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

- на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком;

- земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении;

- земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

- земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой;

- в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

- в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

- земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

- земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.»

2. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской

Республики обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, разместить его на официальном сайте города Новочебоксарска в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

Д.А. Пулатов

Чăваш Республикин
СĕнĕШупашкар хула
администрацийĕ

ЙЫШĂНУ



Администрация
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2022 № 1185

**О внесении изменения в постановление
администрации города Новочебоксарска
Чувашской Республики от 9 января 2013
г. № 1**

В соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2021 г. № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», со статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Административный регламент администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства», утвержденный постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 9 января 2013 г. № 1, следующее изменение:

Подпункт 7 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«7) уникальный номер записи об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в государственном реестре юридических лиц, аккредитованных на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации (документ предоставляется в рамках межведомственного и межуровневого взаимодействия);».

2. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, разместить его на официальном сайте города Новочебоксарска в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

Д.А. Пулатов



26.09.2022 № 1198

О внесении изменений в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 05.10.2021 № 1343

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

8. Внести в постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 05.10.2021 № 1343 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях города Новочебоксарска Чувашской Республики» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Указом Главы Чувашской Республики от 08.07.2021 № 98 «О повышении социального благополучия многодетных семей в Чувашской Республике», Указом Главы Чувашской Республики от 26.08.2022 № 101 «О мерах поддержки обучающихся, являющихся членами семей лиц, проходящих военную службу в батальоне связи «Атъл», а также погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации», Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.08.2020 № 465 «О внесении изменений в государственную программу Чувашской Республики «Развитие образования», в целях укрепления здоровья детей и подростков, руководствуясь статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:».

1.2. Пункт 4.2 дополнить абзацами седьмым, восьмым следующего содержания:

«обучающиеся общеобразовательных организаций, являющиеся членами семей лиц, проходящих военную службу в батальоне связи «Атал», сформированном в Чувашской Республике в период специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);

обучающиеся общеобразовательных организаций, являющиеся членами семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской

Федерации и имевших специальное звание полиции, родившихся и (или) проживавших на территории Чувашской Республики, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание).».

1.3. Пункт 4.4 дополнить подпунктом 4.4.5 следующего содержания:

«4.4.5. Для обучающихся общеобразовательных организаций, являющихся членами семей лиц, проходящих военную службу в батальоне связи «Атал», сформированном в Чувашской Республике в период специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и обучающихся общеобразовательных организаций, являющихся членами семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, родившихся и (или) проживавших на территории Чувашской Республики, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины:

копия паспорта родителя (законного представителя);

копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии);

копия свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии);

копия документа, подтверждающего наличие льготы;

согласие на обработку персональных данных (приложение № 2 к Положению).

Обработка персональных данных обучающегося, родителя (законного представителя) осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

Копии документов, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляются с предъявлением оригиналов.

Заявитель по собственной инициативе вправе представить копию свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния (далее - свидетельство о рождении).

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлена копия свидетельства о рождении, Уполномоченный орган в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, направляет межведомственный запрос в органы записи актов гражданского состояния о представлении сведений о государственной регистрации рождения обучающихся.».

9. Сектору пресс - службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики обеспечить размещение постановления в средствах массовой информации, а также на официальном сайте в сети Интернет.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2022 года.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по социальным вопросам.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

Д.А. Пулатов

Чăваш Республикин
СĕнĕШупашкар хула
администрацийĕ

ЙЫШĂНУ



26.09.2022 № 1202

Администрация
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 37.1 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, Администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования» (Приложение № 1).

2. Отделу образования, отделу культуры администрации города Новочебоксарска довести настоящее постановление до руководителей подведомственных муниципальных учреждений дополнительного образования города Новочебоксарска Чувашской Республики.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 14 декабря 2017 года № 1929 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»;

4. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить его на официальном сайте города Новочебоксарска в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам города Новочебоксарска Чувашской Республики.

Глава администрации
города Новочебоксарска
Чувашской Республики

Д.А. Пулатов

**Административный регламент
администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики
по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление дополнительного образования»**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Настоящий административный регламент регулирует отношения по предоставлению дополнительного образования муниципальными учреждениями города Новочебоксарска Чувашской Республики.

1.2. Получатели муниципальной услуги

1. Получателями результатов предоставления муниципальной услуги могут являться:

- граждане Российской Федерации;
- иностранные граждане и лица без гражданства.

2. От имени физических лиц заявления о предоставлении муниципальной услуги могут подавать:

- законные представители (родители, усыновители, опекуны) несовершеннолетних в возрасте до 18 лет;
- опекуны недееспособных граждан.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

График (режим) работы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики:

Отделы: образования, физической культуры и спорта, культуры администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее Отделы) осуществляют прием в соответствии со следующим графиком: понедельник – пятница с 8.00 до 17.00.

Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни.

1.4 Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

1. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- непосредственно в Отделах, муниципальных учреждениях дополнительного образования города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее Учреждения);
- с использованием средств телефонной связи, письменного и электронного информирования;
- посредством размещения в сети Интернет, публикации в средствах массовой

информации, издания информационных материалов (например: брошюр, буклетов).

2. Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги сообщается по номерам телефонов для справок (консультаций), а также размещается в сети Интернет, публикуется в средствах массовой информации, на информационных стендах и в раздаточных информационных материалах (например: брошюрах, буклетах).

3. На информационных стендах и официальных сайтах Учреждений размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

- текст административного регламента с приложениями (полная версия на официальном Интернет-сайте города Новочебоксарска и извлечения на информационных стендах);

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;

- образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса официальных Интернет-сайтов и электронной почты учреждений, в которых заявители могут получить документы, необходимые для муниципальной услуги;

- схема размещения специалистов и режим приема ими граждан;

- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

- порядок получения консультаций;

- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих услугу.

4. Сведения о графике (режиме) работы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики сообщаются по телефонам для справок (консультаций), а также размещаются:

- на официальном Интернет-сайте города Новочебоксарска (<https://nowch.cap.ru>);

- на информационных стендах Учреждений.

5. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты Учреждений, Отделов подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Учреждения, Отдела, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности специалиста. Длительность разговора не должна превышать 10 минут.

6. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга «Предоставление дополнительного образования» (далее

– муниципальная услуга).

2.2. Разработчик регламента – орган, ответственный за организацию предоставления муниципальной услуги

Разработчик регламента - администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики.

Контроль исполнения муниципальной услуги осуществляют Отделы.

Почтовый адрес: 429950, Чувашская Республика, город Новочебоксарск, ул. Винокурова, дом 14.

График работы: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00.

Телефон: (8352) 73-13-15, факс: (8352) 74-00-47

Адрес электронной почты: nowch-doc5@cap.ru.

Муниципальную услугу предоставляют муниципальные учреждения дополнительного образования города Новочебоксарска (далее – Учреждения):

П/п	Учреждение	Почтовый адрес	Телефоны, адрес сайта, адрес электронной почты
1.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества имени Анатолия Ивановича Андрианова» города Новочебоксарска Чувашской Республики	429958, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Советская, д. 41	(8352)73-11-22 http://crtdiy.ucoz.net
2.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» города Новочебоксарска Чувашской Республики	429955, РФ, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Советская, д. 43	(8352)77-19-24 http://www.dshinowch.ru
3.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа» города Новочебоксарска Чувашской Республики	429955, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Пионерская, д. 3	(8352)73-87-93 http://www.muzschkola.ucoz.ru
4.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» города Новочебоксарска Чувашской Республики	429955, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, пр. Ельниковский, д. 5а	(8352) 75-98-88 http://www.ndhsh.com

2.3. Описание конечного результата исполнения муниципальной услуги

Конечным результатом исполнения муниципальной услуги является приказ о зачислении в Учреждение и организация обучения по дополнительной профессиональной программе.

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги

Срок непосредственного предоставления муниципальной услуги – с момента зачисления в Учреждение на период нормативных сроков освоения программ дополнительного образования.

2.4.1. Условия и сроки приема и консультирования получателей муниципальной услуги

1. Прием граждан должностными лицами и специалистами Отделов, Учреждений осуществляется ежедневно.

2. Консультации и справки предоставляются специалистами Отделов, Учреждений в течение всего срока предоставления муниципальной услуги.

2.4.2. Сроки прохождения отдельных административных процедур

1. Время ожидания гражданина при подаче документов для получения муниципальной услуги у должностного лица Учреждения не должно превышать 30 минут.

2. Продолжительность приема гражданина у должностного лица Учреждения, осуществляющего прием документов, при подаче документов для получения муниципальной услуги не должна превышать 15 минут.

3. Гражданину, подавшему заявление о приеме в Учреждение, выдается документ о получении заявления с указанием перечня приложенных документов.

4. Датой принятия к рассмотрению заявления о приеме в Учреждение и прилагаемых документов считается дата регистрации в журнале регистрации поступивших заявлений.

5. Решение о зачислении в Учреждение принимается руководителем Учреждения на основании положительного решения приемной комиссии.

6. Основанием для приема в Учреждение является заявление.

7. Срок подачи заявления устанавливает Учреждение. Подача заявления возможна в течение всего учебного года.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальном сайте города Новочебоксарска Чувашской Республики.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Требования к их составу

Должностное лицо Учреждения принимает от гражданина документы для получения муниципальной услуги:

- заявление о приеме в Учреждение;
- согласие на обработку и хранение персональных данных;

- медицинская справка о допуске ребенка к данному виду образовательной деятельности;

- свидетельство о рождении детей, постановление об установлении опеки запрашивается в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием межведомственного электронного запроса, сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о государственной регистрации рождения (усыновления) ребенка. Указанные документы могут быть представлены заявителем по собственной инициативе;

- свидетельство о рождении детей, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае представления документов на ребенка, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет)

2.6.1. Особенности взаимодействия с заявителем при предоставлении муниципальной услуги

При подаче заявления на предоставление муниципальной услуги в администрацию города Новочебоксарска, а также в процессе предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от **заявителя**:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный **частью 6** статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в **части 1 статьи 9** Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о

предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной **частью 1.1 статьи 16** Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с **пунктом 7.2 части 1 статьи 16** Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7. Основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основанием для отказа в приеме в Учреждение является наличие противопоказаний по состоянию здоровья, а также отсутствие свободных мест.

2.8. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется ежедневно в течение всего рабочего времени в соответствии с годовым календарным учебным графиком, разрабатываемым и утверждаемым Учреждением по согласованию с Отделами.

2.8.2. Помещение для оказания муниципальной услуги, зал ожидания, места для заполнения запросов в Учреждениях должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим требованиям (СанПиН 2.4.3648-20).

2.8.3. Количество обучающихся не должно превышать вместимости Учреждения, предусмотренной проектом, по которому построено или приспособлено здание.

2.8.1. Требования к местам предоставления муниципальной услуги для маломобильных групп населения

- условия для беспрепятственного доступа к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (жилым, общественным и производственным зданиям, строениям и сооружениям, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), к местам отдыха и к предоставляемым в них услугам;

- условия для беспрепятственного пользования железнодорожным, воздушным, водным транспортом, автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городском, пригородном, междугородном сообщении, средствами связи и информации (включая средства, обеспечивающие дублирование звуковыми сигналами световых сигналов светофоров и устройств, регулирующих движение пешеходов через транспортные коммуникации);

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск на объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание работниками организаций, предоставляющих услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.9. Порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги

Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется работниками Учреждения при личном контакте с заявителями, с использованием средств сети Интернет, почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты.

С момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений по предоставлению муниципальной услуги при помощи телефона, средств сети Интернета, электронной почты или посредством личного посещения Учреждения.

2.10. Порядок получения консультаций о предоставлении муниципальной услуги

Консультации (справки) по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются специалистами, уполномоченными на предоставление

муниципальной услуги, в том числе специалистами, специально назначенными для предоставления консультаций.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;
- источника получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган, организация и их местонахождение);
- времени приема и выдачи документов;
- сроков предоставления муниципальной услуги;
- порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Консультации предоставляются при личном обращении, посредством официального Интернет-сайта, телефона или почты, в том числе и электронной.

III. Административные процедуры

3.1. Последовательность административных действий (процедур)

Исполнение муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием документов;
- рассмотрение заявления;
- приказ о зачислении в Учреждение и организация обучения по дополнительной профессиональной программе.

3.2. Прием документов

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя (его представителя, доверенного лица) в приемную руководителя Учреждения.

Сотрудник, ответственный за прием входящей корреспонденции в Учреждении:

- а) устанавливает предмет обращения;
- б) вносит в базу учета поступивших заявлений запись о приеме документов:
 - порядковый номер записи;
 - дату;
 - реквизиты заявителя;
 - цель обращения заявителя;
- в) в течение 1 рабочего дня направляет заявление для рассмотрения руководителю Учреждения (далее – Руководитель) в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Общий максимальный срок приема документов не может превышать 15 минут.

3.3. Рассмотрение заявления

По результатам рассмотрения заявления администрация Учреждения принимает решение:

- о наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- об отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Общий максимальный срок рассмотрения заявления не может превышать 30 дней с момента приема заявления.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной услуги

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определённых административными процедурами по исполнению муниципальной услуги

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определённых административными процедурами по исполнению муниципальной услуги, осуществляется начальниками Отделов. Текущий контроль осуществляется путём проведения начальниками Отделов проверок соблюдения и исполнения Руководителями, уполномоченными на предоставление муниципальной услуги, настоящего регламента.

4.2. Проверка полноты и качества исполнения муниципальной услуги

Проверка полноты и качества исполнения муниципальной услуги осуществляется на основании распоряжений и поручений главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги). Для проведения проверки полноты и качества исполнения муниципальной услуги формируется комиссия, в состав которой включаются представители отделов администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт подписывается всеми членами комиссии.

4.3. Порядок контроля за исполнением муниципальной услуги

Глава администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики (лицо, исполняющее его обязанности), заместитель главы по социальным вопросам администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики организуют и осуществляют контроль за исполнением муниципальной услуги Отделами. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей муниципальной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения получателей муниципальной услуги, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) сотрудников Отделов. По результатам контроля осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

4.4. Порядок контроля за исполнением муниципальной услуги гражданами, их объединениями и организациями

Граждане могут контролировать исполнение муниципальной услуги с использованием электронной почты, почтовой, телефонной связи.

4.5. Порядок прекращения исполнения муниципальной услуги

Основанием для прекращения исполнения муниципальной услуги является

исключение исполнения данной услуги из полномочий администрации города Новочебоксарска.

V. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги

Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействия) Учреждения.

Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке, которые установлены статьями 11.1 и 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами;
- отказ структурного подразделения, его должностного лица (специалиста), его работников, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами;
- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами "а - г" подраздела 2.14 раздела II настоящего Административного регламента.

Подписано в печать 28.09.2022
Выпущено в свет 28.09.2022

Тираж 100 экз. Заказ № 1077
Распространяется бесплатно

Отпечатано в типографии «Принт»

Адрес типографии:
429950, г. Новочебоксарск, ул. Промышленная, 41/2
тел. (8352) 74-08-88
факс: (8352) 74-08-88
e.mail: of-poligraf@mail.ru

www.21-print.