|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чăваш Республикин  Çĕнĕ Шупашкар хула  администрацийĕ  ЙЫШĂНУ |  | Администрация  города Новочебоксарска  Чувашской Республики  ПОСТАНОВЛЕНИЕ |

07.09.2022 № 1123

**О создании оперативного штаба**

**ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**в городе Новочебоксарске Чувашской**

**Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 11.04.2022 г. № 453 «О спасательных службах гражданской обороны города Новочебоксарска Чувашской Республики», руководствуясь статьей 43 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Создать оперативный штаб ликвидации чрезвычайных ситуаций в городе Новочебоксарске Чувашской Республики для принятия управленческих решений по применению сил и средств гражданской обороны Новочебоксарского городского звена ТП РСЧС Чувашской Республики по предупреждению чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения и ликвидации последствий стихийных бедствий природного и техногенного характера.

2. Утвердить:

2.1. Положение об оперативном штабе ликвидации чрезвычайных ситуаций в городе Новочебоксарске Чувашской Республики (Приложение № 1).

2.2. Состав оперативного штаба ликвидации чрезвычайных ситуаций для принятия управленческих решений по применению сил и средств гражданской обороны, Новочебоксарского городского звена ТП РСЧС Чувашской Республики по предупреждению чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения и ликвидации последствий стихийных бедствий природного и техногенного характера (Приложение № 2).

2.3. Функциональные обязанности должностных лиц оперативного штаба ликвидации чрезвычайных ситуаций городе Новочебоксарске Чувашской Республики (Приложение № 3).

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 07.11.2016 г. №1881 «О создании оперативного штаба ликвидации чрезвычайных ситуаций в городе Новочебоксарске Чувашской Республики».

4. Сектору пресс-службы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте города Новочебоксарск Чувашской Республики в сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

города Новочебоксарска

Чувашской Республики Д.А. Пулатов

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель главы администрации города  Новочебоксарска Чувашской Республики по экономике и финансам |  | М.Л. Семенов |
| Начальник правового Управления  администрации города Новочебоксарска  Чувашской Республики |  | И.П. Антонова |
| Начальник КУ «Управление по делам ГО и ЧС» города Новочебоксарска Чувашской Республики |  | С.А. Ильин |

Приложение1

к постановлению администрации

г. Новочебоксарск Чувашской Республики

от «\_\_»\_\_\_\_\_2022 г.№\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об оперативном штабе ликвидации чрезвычайных ситуаций в городе Новочебоксарске Чувашской Республики**

**1. Общее положение**

Настоящее положение определяет назначение, структуру, основные задачи и порядок действий оперативного штаба по ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее- ОШ ЛЧС).

ОШ ЛЧС предназначен для повышения устойчивости и обеспечения непрерывности управления при возникновении чрезвычайных ситуаций, обеспечения эффективного использования (применения) сил и средств Новочебоксарского городского звена территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее- ТП РСЧС ЧР) в целях проведения в полном объеме, в кратчайшие сроки и с минимальными потерями населения и материальных средств аварийно- спасательных работ в зоне чрезвычайной ситуации.

В целях повышения устойчивости и обеспечения непрерывности управления при возникновении чрезвычайных ситуаций, заблаговременно, в режиме повседневной деятельности, определяются дежурные расчеты (смены) с определением конкретного состава ОШ ЛЧС и оперативной группы (далее- ОГ).

Дежурные расчеты, как правило, определяются на месяц и доводятся до должностных лиц на служебном совещании.

В составе ОШ ЛЧС создаются 2-3 дежурные смены, которые обеспечивают его круглосуточную работу. В целях повышения эффективности работы ОШ ЛЧС, состав и численность оперативного штаба и оперативной группы решением руководителя оперативного штаба могут быть изменены (уменьшены или увеличены), в зависимости от складывающейся обстановки. В состав смен могут включаться члены комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее- КЧС и ПБ) района, а также специалисты предприятий, организаций и учреждений, необходимые для выработки решений по локализации и ликвидации чрезвычайной ситуации.

К работе в составе ОШ ЛЧС обязательно привлекается руководящий состав или специалисты организации, на территории которой произошла чрезвычайная ситуация.

При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации или возникновении чрезвычайной ситуации, сбор личного состава ОШ ЛЧС и ОГ производится оперативным дежурным Единой дежурно-диспетчерской службы города Новочебоксарска (далее по тексту- ЕДДС г. Новочебоксарска). Работа оперативного штаба начинается составом первой дежурной смены. Формирование полного состава оперативного штаба осуществляется в ходе его развертывания.

**2. Состав, задачи, основные функции и порядок работы ОШ ЛЧС**

Состав оперативного штаба включает:

- начальника оперативного штаба руководства по проведению командно-штабных учений (далее- КШУ) города Новочебоксарска Чувашской Республики;

- 2-х заместителей начальника оперативного штаба руководства по проведению КШУ города Новочебоксарска Чувашской Республики;

- 10 членов оперативного штаба- начальников спасательных служб гражданской обороны города Новочебоксарска[[1]](#footnote-1).

Передвижение оперативного штаба в зону чрезвычайной ситуации осуществляется транспортом передвижного пункта управления (далее – ППУ). Оперативный штаб должен быть готов к автономным действиям на период не менее 3 суток.

Порядок работы дежурных смен оперативного штаба устанавливается руководителем оперативного штаба.

К основным задачам ОШ ЛЧС относятся;

- планирование и организация работ по ликвидации чрезвычайной ситуации;

- организация взаимодействия с аварийно – спасательными подразделениями МЧС России, территориальными и функциональными подсистемами РСЧС, органами военного командования, другими участниками взаимодействия;

- сбор, анализ, обработка и отображение информации о чрезвычайной ситуации, подготовка предложений руководителю аварийно – спасательных работ для принятия решения;

- доведение и оформление отданных указаний и распоряжений;

- представление информации о развитии чрезвычайной ситуации в средства массовой информации.

К основным функциям ОШ ЛЧС относятся:

- оперативное управление силами и средствами постоянной готовности, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС, принятие необходимых экстренных мер и решений;

- обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации чрезвычайной ситуации, уточнение и корректировка (по обстановке) заранее разработанных и согласованных с взаимодействующими структурами вариантов решений ликвидации чрезвычайной ситуации;

- постоянное информирование взаимодействующих сил и средств постоянной готовности, привлекаемых к ликвидации чрезвычайной ситуации, об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах.

**Работа оперативного штаба осуществляется в 4 этапа:**

- 1 этап – принятие экстренных мер;

- 2 этап – оперативное планирование;

- 3 этап – проведение аварийно – спасательных и других неотложных работ;

- 4 этап – ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.

**Первый этап включает следующие мероприятия:**

- приведение в готовность и отправка в район чрезвычайной ситуации оперативной группы;

- подготовку распорядительных документов по определению (постановке) задач подчиненным органам управления, силам и средствам разведки, силам и средствам экстренного реагирования (постоянной готовности);

- подготовку проектов решений председателя КЧС и ПБ района на введение установленного режима работы, привлечение дополнительных сил и средств и т.д.;

- подготовку проектов распоряжений и постановлений администрации города Новочебоксарска о переходе руководящего состава сил и средств Новочебоксарского городского звена ТП РСЧС Чувашской Республики на круглосуточный режим работы и организации работы в составе рабочих групп ОШ ЛЧС;

- организацию сбора данных и анализа обстановки в районе чрезвычайной ситуации;

- прогноз последствий чрезвычайной ситуации;

- предварительную оценку обстановки, определение замысла предстоящих действий;

- проведение первоочередных мероприятий по защите населения и снижению ущерба от чрезвычайной ситуации;

- подготовку донесений и докладов о чрезвычайной ситуации в вышестоящие инстанции и информирование участников взаимодействия;

- контроль за приведением в готовность и выдвижением в район чрезвычайной ситуации сил разведки, поисково – спасательных формирований;

- планирование группировки сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации и порядка ее наращивания.

**Второй этап включает:**

- организацию ведения общей и специальной разведки;

- анализ донесений и докладов от оперативной группы и подразделений разведки;

- оценку сложившейся обстановки и определение задач по ликвидации чрезвычайной ситуации, определение объемов работ, порядка их проведения, потребность в силах и средствах;

- подготовку проектов решений на проведение аварийно – спасательных и других неотложных работ;

- постановку задач и доведение распоряжений до подчиненных и взаимодействующих структур, привлекаемых к проведению аварийно – спасательных и других неотложных работ;

- контроль за ходом аварийно – спасательных и других неотложных работ, контроль за своевременностью выполнения поставленных задач.

**Третий этап включает:**

- анализ и обобщение данных об обстановке;

- уточнение принятого решения председателя КЧС и ПБ района и его оформление;

- осуществление (через ОГ) руководства аварийно – спасательными работами и контроль за их проведением;

- организацию всестороннего обеспечения проведения работ;

- подготовку и представление донесений в вышестоящие органы управления;

- обеспечение непрерывности управления подчиненными и взаимодействующими силами и средствами.

**Четвертый этап включает:**

- контроль проведения работ по всестороннему обеспечению пострадавшего населения;

- обеспечение контроля за ходом восстановительных работ до полного их завершения.

Приложение 2

к постановлению администрации

г. Новочебоксарск Чувашской Республики

от «\_\_»\_\_\_\_\_2022 г.№\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**оперативного штаба ликвидации чрезвычайных ситуаций для принятия управленческих решений по применению сил и средств гражданской обороны, Новочебоксарского городского звена ТП РСЧС Чувашской Республики по предупреждению чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения и ликвидации последствий стихийных бедствий природного и техногенного характера (далее – оперативный штаб)**

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник оперативного штаба руководства по проведению КШУ города Новочебоксарска Чувашской Республики | Заместитель главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по вопросам градостроительства, ЖКХ и инфраструктуры – заместитель председателя КЧС и ОПБ, р.т. 73-84-52 |
| Заместитель  начальника оперативного штаба руководства по проведению КШУ города Новочебоксарска Чувашской Республики | Начальник КУ «Управление по делам ГО и ЧС» города Новочебоксарска, заместитель председателя КЧС и ОПБ, р.т. 73-70-47 |
| Заместитель  начальника оперативного штаба руководства по проведению КШУ города Новочебоксарска Чувашской Республики | Начальник 11 ПСЧ 5 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии, р.т. 77-28-66 |
| **Члены оперативного штаба** | |
| Автотранспортная служба | Начальник отдела дорожной деятельности и транспорта Управления городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики, р.т. 74-61-10 |
| Инженерная служба | Начальник МБУ «Архитектурно-градостроительное управление» города Новочебоксарска Чувашской Республики,  р.т.73-78-71 |
| Коммунальная-техническая служба | Начальник Управления городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики, р.т. 74-03-56 |
| Медицинская служба | Главный врач БУ Чувашской Республики «Новочебоксарская городская больница» Министерства здравоохранения Чувашской Республики, р.т. 73-81-21 |
| Противопожарная служба | Начальник отдела надзорной деятельности профилактической работы по города Новочебоксарска УНД и ПР Главного управления МЧС России по Чувашской Республике-Чувашии, р.т. 75-77-25 |
| Служба по контролю за окружающей средой | Начальник отдела благоустройства и экологии Управления городского хозяйства администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики, р.т. 73-77-55 |
| Служба материально-технического обеспечения | Начальник отдела экономического развития и торговли администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики, р.т. 74-35-69 |
| Служба охраны общественного порядка | Начальник отдела ОМВД России по  г. Новочебоксарск, р.т. 24-21-00 |
| Служба связи и оповещения | Старший оперативный дежурный единой дежурной диспетчерской службы города Новочебоксарска Чувашской Республики,  р.т. 75-94-04 |
| Служба торговли и питания | Заведующий сектором потребительского рынка и предпринимательства отдела экономического развития и торговли администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики, р.т. 74-56-66 |

Приложение 3

к постановлению администрации

г. Новочебоксарск Чувашской Республики

от «\_\_»\_\_\_\_\_2022 г.№\_\_\_\_

**Функциональные обязанности должностных лиц**

**оперативного штаба ликвидации чрезвычайных ситуаций городе Новочебоксарске Чувашской Республики**

**1. Функциональные обязанности начальника оперативного штаба руководства по проведению КШУ города Новочебоксарска Чувашской Республики**

1.1. Начальник оперативного штаба руководства КШУ назначается главой администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики.

1.2. Начальник оперативного штаба является основным организатором и координатором работы по вопросам проведения КШУ в городе Новочебоксарск Чувашской Республики. Он подчиняется только главе администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики, имеет право от имени руководства ГО города Новочебоксарска Чувашской Республики отдавать распоряжения (приказания) по вопросам ГО и ЧС. Ему подчиняется личный состав оперативного штаба руководства командно-штабных учений.

1.3. Начальник оперативного штаба руководствуется в своей работе нормативными актами в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах. Уставом города Новочебоксарска Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами города Новочебоксарска Чувашской Республики и настоящей должностной инструкцией.

1.4.Начальник оперативного штаба обязан исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией:

- соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

- не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшими ему известными в связи с использованием должностных обязанностей;

- беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

- осуществлять методическое руководство обучением населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях;

- руководить проведением мероприятий по радиационной, химической, медицинской и противопожарной защите, осуществлять контроль и наблюдение за состоянием окружающей среды;

- организовывать и поддерживать взаимодействие с органами государственного пожарного надзора, ВК города Новочебоксарска Чувашской Республики, правоохранительными органами и органами управления ГО и ЧС соседних районов при решении задач в области гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах и перевода экономики на работу в условиях военного времени;

- организовывать оповещение глав сельских, подчиненных органов управления и подразделений, а также информирование населения района о приведении в готовность системы гражданской обороны, об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций, об угрозе нападения противника и применения им средств массового поражения, о введении степеней готовности;

- осуществлять в установленном порядке сбор, обработку и обмен информацией в области гражданской обороны и защиты населения района от чрезвычайных ситуаций, своевременно представлять руководство гражданской обороны района сведения согласно табелю срочных донесений;

- обеспечивать выполнение планов проведения КШУ;

- выполнять другие поручения главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики.

**2. Функциональные обязанности заместителя начальника оперативного штаба по проведению КШУ** **города Новочебоксарска Чувашской Республики**

2.1. Назначение на должность заместителя начальника оперативного штаба производится главой администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики по представлению начальника КУ «Управление по делам ГО и ЧС» города Новочебоксарска.

2.2. Заместитель начальника оперативного штаба по проведению КШУ непосредственно подчиняется начальнику оперативного штаба.

2.3. Заместитель начальника оперативного штаба в своей работе руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, уставом города Новочебоксарска Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами города Новочебоксарска Чувашской Республики и настоящей должностной инструкцией.

2.4. Заместитель начальника оперативного штаба обязан:

– не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

– беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

- знать объем задач, возлагаемых на штаб;

- участвовать в разработке и реализации задач по проведению КШУ, документов в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- исполнять обязанности в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, планом гражданской обороны и защиты населения;

- принимать участие в подготовке населения района к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в мирное и военное время в соответствии с утвержденными программами обучения;

- участвовать в работе комиссий администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики (в случае включения в состав комиссий);

- выполнять другие поручения начальника штаба и главы администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики;

- в отсутствие начальника штаба выполнять его обязанности (по согласованию).

**3. Функциональные обязанности начальника автотранспортной спасательной службы города Новочебоксарска Чувашской Республики**

3.1. Начальник Службы назначается решением Главы администрации - руководителя гражданской обороны (далее- ГО) города. Он подчиняется непосредственно главе администрации - руководителю ГО города, а в практической деятельности по разработке оперативного планирования, а также при выполнении мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время - Управлению по делам ГО и ЧС города.

3.2. Начальник Службы:

организует работу всего личного состава службы;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на службу;

- вносит в установленном порядке главе администрации – руководителю ГО города предложения по совершенствованию структуры и штата службы;

- проводит в установленном порядке проверки готовности организаций, входящих в состав службы, по вопросам гражданской обороны;

- по результатам проверок готовности формирований организаций направляет в установленном порядке акты, предписания об устранении выявленных недостатков руководителями организаций независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, и осуществлять контроль за их исполнением;

- запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, Управления по делам ГО и ЧС и служб ГО города, а также организаций, учреждений, предприятий и отдела военного комиссариата информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- осуществляет оперативное управление формированиями службы;

- осуществляет контроль выполнения утвержденных планов.

Решения начальника Службы оформляются приказами.

3.3. Обязан

В мирное время;

- организовать работу всего личного состава Службы;

- нести персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Службу;

- вносить в установленном порядке главе администрации – руководителю ГО города предложения по совершенствованию структуры и штата Службы;

- проводить в установленном порядке проверки готовности организаций, входящих в состав службы, по вопросам гражданской обороны;

- по результатам проверок готовности автотранспортных формирований организаций направлять в установленном порядке акты, предписания об устранении выявленных недостатков руководителями организаций независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, и осуществляет контроль за их исполнением;

- запрашивать и получает в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, Управления по делам ГО и ЧС и служб ГО города, а также организаций, учреждений, предприятий и отдела военного комиссариата информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- осуществлять оперативное управление автотранспортными формированиями по вопросам перевозок при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;

- осуществлять контроль выполнения утвержденных планов.

Решения начальника Службы оформляются приказами.

3.4. При переводе спасательной службы с мирного на военное время и при ведении военных действий организовать:

- проведение оповещения и сбор руководящего состава спасательной службы, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных перечнем мероприятий по гражданской обороне первой очереди;

- приведение органов управления и формирований Службы в готовность к выполнению задач, ввести круглосуточное дежурство руководящего состава;

- дооснащение формирований службы табельной техникой и имуществом;

- проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее- АСДНР) при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного и военного времени;

- уточнение готовности безопасных районов для размещения формирований, а также для размещения и хранения материальных запасов (ценностей);

- приведение в готовность и вывод в безопасный район формирований службы.

**4. Функциональные обязанности начальника инженерной спасательной службы города Новочебоксарска Чувашской Республики**

4.1. Начальник службы назначается решением Главы администрации - руководителя ГО города. Он подчиняется непосредственно главе администрации - руководителю ГО города, а в практической деятельности по разработке оперативного планирования, а также при выполнении мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время - Управлению по делам ГО и ЧС города.

4.2. Начальник службы:

- организует работу всего личного состава службы;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на службу;

- вносит в установленном порядке главе администрации – руководителю ГО города предложения по совершенствованию структуры и штата службы;

- проводит в установленном порядке проверки готовности организаций, входящих в состав службы, по вопросам гражданской обороны;

- по результатам проверок готовности формирований организаций направляет в установленном порядке акты, предписания об устранении выявленных недостатков руководителями организаций независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, и осуществляет контроль за их исполнением;

- запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, Управления по делам ГО и ЧС и служб ГО города, а также организаций, учреждений, предприятий и отдела военного комиссариата информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- осуществляет оперативное управление формированиями службы;

- осуществляет контроль выполнения утвержденных планов.

Решения начальника службы оформляются приказами.

4.3. Обязан

В мирное время;

- организовать работу всего личного состава службы;

- нести персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на службу;

- вносить в установленном порядке главе администрации – руководителю ГО города предложения по совершенствованию структуры и штата службы;

- проводить в установленном порядке проверки готовности организаций, входящих в состав службы, по вопросам гражданской обороны;

- по результатам проверок готовности автотранспортных формирований организаций направлять в установленном порядке акты, предписания об устранении выявленных недостатков руководителями организаций независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, и осуществляет контроль за их исполнением;

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, Управления по делам ГО и ЧС и служб ГО города, а также организаций, учреждений, предприятий и отдела военного комиссариата информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- осуществлять оперативное управление формированиями по вопросам инженерного обеспечения мероприятий АСДНР при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;

- осуществлять контроль выполнения утвержденных планов.

Решения начальника службы оформляются приказами.

4.4. При переводе спасательной службы с мирного на военное время и при ведении военных действий организовать:

- проведение оповещения и сбор руководящего состава спасательной службы, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных перечнем мероприятий по гражданской обороне первой очереди;

- приведение органов управления и формирований службы в готовность к выполнению задач, ввести круглосуточное дежурство руководящего состава;

- дооснащение формирований службы табельной техникой и имуществом;

- проведение АСДНР при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного и военного времени;

- уточнение готовности безопасных районов для размещения формирований, а также для размещения и хранения материальных запасов (ценностей);

- приведение в готовность и вывод в безопасный район формирований службы.

**5. Функциональные обязанности начальника коммунально- технической спасательной службы города Новочебоксарска Чувашской Республики**

5.1. Начальник Службы назначается решением Главы администрации - руководителя ГО города. Он подчиняется непосредственно главе администрации - руководителю ГО города, а в практической деятельности по разработке оперативного планирования, а также при выполнении мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время - Управлению по делам ГО и ЧС города.

5.2. Начальник Службы:

- организует работу всего личного состава службы;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на службу;

- вносит в установленном порядке главе администрации – руководителю ГО города предложения по совершенствованию структуры и штата службы;

- проводит в установленном порядке проверки готовности организаций, входящих в состав службы, по вопросам гражданской обороны;

- по результатам проверок готовности формирований организаций направляет в установленном порядке акты, предписания об устранении выявленных недостатков руководителями организаций независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, и осуществляет контроль за их исполнением;

- запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, Управления по делам ГО и ЧС и служб ГО города, а также организаций, учреждений, предприятий и отдела военного комиссариата информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- осуществляет оперативное управление формированиями службы;

- осуществляет контроль выполнения утвержденных планов.

Решения начальника Службы оформляются приказами.

5.3. Обязан

В мирное время организовать;

- планирование и контроль за выполнением специальных мероприятий гражданской обороне в соответствии с профилем службы;

- создание сил и средств службы для ведения разведки, оценке обстановки в зонах чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф;

- постоянный контроль за созданием и подготовкой в организациях, входящих в состав спасательной службы нештатных формирований гражданской обороны (далее- НФГО);

- подготовку необходимых сил и средств к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны;

- планирование, организацию и проведение учений, объектовых и комплексных тренировок по вопросам ГО и ЧС формированиями службы;

- управление лично (через штаб службы) подчиненными формированиями в проведении АСДНР при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного времени;

- проведение обследований и лабораторных экспертиз бактериологического, радиационного и химического загрязнения окружающей среды (мониторинг);

- взаимодействие с органами управления гражданской обороной, с другими спасательными службами, спасательными воинскими формированиями МЧС России, привлекаемыми для выполнения задач в интересах гражданской обороны на соответствующей территории с органами военного командования;

- ведение учета сил и средств, входящих в состав спасательной службы и привлекаемых к выполнению решаемых ею задач, обеспечение их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

- выработку предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения руководителю ГО города.

5.4. При переводе спасательной службы с мирного на военное время и при ведении военных действий организовать:

- проведение оповещения и сбор руководящего состава спасательной службы, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных перечнем мероприятий по гражданской обороне первой очереди;

- приведение органов управления и формирований Службы в готовность к выполнению задач, ввести круглосуточное дежурство руководящего состава;

- дооснащение формирований службы табельной техникой и имуществом;

- проведение АСДНР при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного и военного времени;

- уточнение готовности безопасных районов для размещения формирований, а также для размещения и хранения материальных запасов (ценностей);

- приведение в готовность и вывод в безопасный район формирований службы.

**6. Функциональные обязанности начальника спасательной службы по контролю за окружающей средой города Новочебоксарска Чувашской Республики**

6.1. Начальник Службы назначается решением Главы администрации - руководителя ГО города. Он подчиняется непосредственно главе администрации - руководителю ГО города, а в практической деятельности по разработке оперативного планирования, а также при выполнении мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время - Управлению по делам ГО и ЧС города.

6.2. Начальник Службы:

- организует работу всего личного состава службы;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на службу;

- вносит в установленном порядке главе администрации – руководителю ГО города предложения по совершенствованию структуры и штата службы;

- проводит в установленном порядке проверки готовности организаций, входящих в состав службы, по вопросам гражданской обороны;

- по результатам проверок готовности формирований организаций направляет в установленном порядке акты, предписания об устранении выявленных недостатков руководителями организаций независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, и осуществляет контроль за их исполнением;

- запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, Управления по делам ГО и ЧС и служб ГО города, а также организаций, учреждений, предприятий и отдела военного комиссариата информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- осуществляет оперативное управление формированиями службы;

- осуществляет контроль выполнения утвержденных планов.

Решения начальника Службы оформляются приказами.

6.3. Обязан

В мирное время организовать;

- планирование и контроль за выполнением специальных мероприятий гражданской обороне в соответствии с профилем службы;

- создание сил и средств службы для ведения разведки, оценке обстановки в зонах чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф;

- постоянный контроль за созданием и подготовкой в организациях, входящих в состав спасательной службы нештатных аварийно- спасательных формирований (далее-НАСФ);

- подготовку необходимых сил и средств к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны;

- планирование, организацию и проведение учений, объектовых и комплексных тренировок по вопросам ГО и ЧС формированиями службы;

- управление лично (через штаб службы) подчиненными формированиями в проведении АСДНР при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного времени;

- проведение обследований и лабораторных экспертиз бактериологического, радиационного и химического загрязнения окружающей среды (мониторинг);

- взаимодействие с органами управления гражданской обороной, с другими спасательными службами, спасательными воинскими формированиями МЧС России, привлекаемыми для выполнения задач в интересах гражданской обороны на соответствующей территории с органами военного командования;

- ведение учета сил и средств, входящих в состав спасательной службы и привлекаемых к выполнению решаемых ею задач, обеспечение их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

- выработку предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения руководителю ГО города.

6.4. При переводе спасательной службы с мирного на военное время и при ведении военных действий организовать:

- проведение оповещения и сбор руководящего состава спасательной службы, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных перечнем мероприятий по гражданской обороне первой очереди;

- приведение органов управления и формирований Службы в готовность к выполнению задач, ввести круглосуточное дежурство руководящего состава;

- приведение в готовность учреждения сети наблюдения и лабораторного контроля ГО города;

- формирование оперативных групп для выявления причин ухудшения обстановки;

- дооснащение формирований службы табельной техникой и имуществом;

- проведение АСДНР при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного и военного времени;

- уточнение готовности безопасных районов для размещения формирований, а также для размещения и хранения материальных запасов (ценностей);

- приведение в готовность и вывод в безопасный район формирований службы;

- своевременное обнаружение и индикация радиоактивного, химического, биологического (бактериологического) заражения (загрязнения) питьевой воды, пищевого и фуражного сырья, продовольствия, объектов окружающей среды (воздуха, почвы, воды открытых водоемов, растительности и др.) при чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время;

- принятие экстренных мер по предупреждению поражения населения, сельскохозяйственной продукции от радиоактивных веществ, отравляющих веществ, аварийных химически опасных веществ, биологических средств, возбудителей инфекционных заболеваний.

- сбор, обработку и выдачу данных по радиационной, химической и биологической обстановке при выполнении мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных авариями, катастрофами и стихийными бедствиями;

- выработку предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения руководителю ГО города.

**7. Функциональные обязанности начальника спасательной службы материально - технического обеспечения города Новочебоксарска Чувашской Республики**

7.1. Начальник Службы назначается решением Главы администрации - руководителя ГО города. Он подчиняется непосредственно главе администрации - руководителю ГО города, а в практической деятельности по разработке оперативного планирования, а также при выполнении мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время - Управлению по делам ГО и ЧС города.

7.2. Начальник Службы:

- организует работу всего личного состава Службы;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Службу;

- вносит в установленном порядке главе администрации – руководителю ГО города предложения по совершенствованию структуры и штата Службы;

- проводит в установленном порядке проверки готовности организаций, входящих в состав службы, по вопросам гражданской обороны;

- по результатам проверок готовности автотранспортных формирований организаций направляет в установленном порядке акты, предписания об устранении выявленных недостатков руководителями организаций независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, и осуществляет контроль за их исполнением;

- запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, Управления по делам ГО и ЧС и служб ГО города, а также организаций, учреждений, предприятий и отдела военного комиссариата информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- осуществляет контроль выполнения утвержденных планов.

Решения начальника Службы оформляются приказами.

7.3. Начальник штаба службы является заместителем начальника Службы и имеет право от его имени отдавать указания, предписания по вопросам материально-технического обеспечения мероприятий ГО. Начальник штаба организует работу штаба и несет ответственность за повседневную готовность подчиненных и подведомственных органов управления к решению задач ГО в условиях мирного и военного времени.

7.4. Обязан:

В мирное время организовать;

- планирование и контроль за выполнением специальных мероприятий гражданской обороне в соответствии с профилем службы;

- создание сил и средств службы для выполнения мероприятий по материально-техническому обеспечению действий формирований гражданской обороны Новочебоксарского городского округа в зонах чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф, а также в военное время;

- постоянный контроль за созданием и подготовкой в организациях, входящих в состав спасательной службы НАСФ;

- подготовку необходимых сил и средств к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны;

- планирование, организацию и проведение учений, объектовых и комплексных тренировок по вопросам ГО и ЧС формированиями службы;

- управление лично (через штаб службы) подчиненными формированиями в проведении АСДНР при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного времени;

- взаимодействие с органами управления гражданской обороной, с другими спасательными службами, спасательными воинскими формированиями МЧС России, привлекаемыми для выполнения задач в интересах гражданской обороны на соответствующей территории с органами военного командования;

- ведение учета сил и средств, входящих в состав спасательной службы и привлекаемых к выполнению решаемых ею задач, обеспечение их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

- выработку предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения руководителю ГО города.

7.5. При переводе спасательной службы с мирного на военное время и при ведении военных действий организовать:

- проведение оповещения и сбор руководящего состава спасательной службы, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных перечнем мероприятий по гражданской обороне первой очереди;

- приведение органов управления и формирований Службы в готовность к выполнению задач, ввести круглосуточное дежурство руководящего состава;

- приведение в готовность сил и средств службы к выполнению мероприятий по материально-техническому обеспечению действий формирований гражданской обороны Новочебоксарского городского округа;

- формирование оперативных групп для выявления причин ухудшения обстановки;

- дооснащение формирований службы табельной техникой и имуществом;

- проведение АСДНР при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного и военного времени;

- уточнение готовности безопасных районов для размещения формирований, а также для размещения и хранения материальных запасов (ценностей);

- приведение в готовность и вывод в безопасный район формирований службы;

- выработку предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения руководителю ГО города.

**8. Функциональные обязанности начальника спасательной службы тушения пожаров и проведения АСР города Новочебоксарска Чувашской Республики**

8.1. Начальник Службы назначается решением Главы администрации - руководителя ГО города. Он подчиняется непосредственно главе администрации - руководителю ГО города, а в практической деятельности по разработке оперативного планирования, а также при выполнении мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время - Управлению по делам ГО и ЧС города.

8.2. Начальник Службы:

- организует работу всего личного состава службы;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на службу;

- вносит в установленном порядке главе администрации – руководителю ГО города предложения по совершенствованию структуры и штата службы;

- проводит в установленном порядке проверки готовности организаций, входящих в состав службы, по вопросам гражданской обороны;

- по результатам проверок готовности формирований организаций направляет в установленном порядке акты, предписания об устранении выявленных недостатков руководителями организаций независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, и осуществляет контроль за их исполнением;

- запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, Управления по делам ГО и ЧС и служб ГО города, а также организаций, учреждений, предприятий и отдела военного комиссариата информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- осуществляет оперативное управление формированиями службы;

- осуществляет контроль выполнения утвержденных планов.

Решения начальника Службы оформляются приказами.

8.3. Обязан

В мирное время организовать;

- планирование и контроль за выполнением специальных мероприятий гражданской обороне в соответствии с профилем службы;

- создание сил и средств службы для ведения разведки, оценке обстановки в зонах чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф;

- постоянный контроль за созданием и подготовкой в организациях, входящих в состав спасательной службы НАСФ;

- подготовку необходимых сил и средств к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны;

- планирование, организацию и проведение учений, объектовых и комплексных тренировок по вопросам ГО и ЧС формированиями службы;

- управление лично (через штаб службы) подчиненными формированиями в проведении АСДНР при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного времени;

- проведение обследований и лабораторных экспертиз бактериологического, радиационного и химического загрязнения окружающей среды (мониторинг);

- взаимодействие с органами управления гражданской обороной, с другими спасательными службами, спасательными воинскими формированиями МЧС России, привлекаемыми для выполнения задач в интересах гражданской обороны на соответствующей территории с органами военного командования;

- ведение учета сил и средств, входящих в состав спасательной службы и привлекаемых к выполнению решаемых ею задач, обеспечение их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

- выработку предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения руководителю ГО города.

8.4. При переводе спасательной службы с мирного на военное время и при ведении военных действий организовать:

- проведение оповещения и сбор руководящего состава спасательной службы, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных перечнем мероприятий по гражданской обороне первой очереди;

- приведение органов управления и формирований Службы в готовность к выполнению задач, ввести круглосуточное дежурство руководящего состава;

- приведение в готовность учреждения сети наблюдения и лабораторного контроля ГО города;

- формирование оперативных групп для выявления причин ухудшения обстановки;

- дооснащение формирований службы табельной техникой и имуществом;

- проведение АСДНР при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного и военного времени;

- уточнение готовности безопасных районов для размещения формирований, а также для размещения и хранения материальных запасов (ценностей);

- приведение в готовность и вывод в безопасный район формирований службы;

- своевременное обнаружение и индикация радиоактивного, химического, биологического (бактериологического) заражения (загрязнения) питьевой воды, пищевого и фуражного сырья, продовольствия, объектов окружающей среды (воздуха, почвы, воды открытых водоемов, растительности и др.) при чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время;

- принятие экстренных мер по предупреждению поражения населения, сельскохозяйственной продукции от радиоактивных веществ, отравляющих веществ, аварийных химически опасных веществ, биологических средств, возбудителей инфекционных заболеваний.

- сбор, обработку и выдачу данных по радиационной, химической и биологической обстановке при выполнении мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных авариями, катастрофами и стихийными бедствиями;

- выработку предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения руководителю ГО города.

**9. Функциональные обязанности начальника спасательной службы связи и оповещения города Новочебоксарска Чувашской Республики**

9.1. Начальник службы назначается решением Главы администрации - руководителя ГО города. Он подчиняется непосредственно главе администрации - руководителю ГО города, а в практической деятельности по разработке оперативного планирования, а также при выполнении мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время - Управлению по делам ГО и ЧС города.

9.2. Начальник службы:

- организует работу всего личного состава службы;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на службу;

- вносит в установленном порядке главе администрации – руководителю ГО города предложения по совершенствованию структуры и штата службы;

- проводит в установленном порядке проверки готовности организаций, входящих в состав службы, по вопросам гражданской обороны;

- по результатам проверок готовности формирований организаций направляет в установленном порядке акты, предписания об устранении выявленных недостатков руководителями организаций независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, и осуществляет контроль за их исполнением;

- запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, Управления по делам ГО и ЧС и служб ГО города, а также организаций, учреждений, предприятий и отдела военного комиссариата информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- осуществляет оперативное управление формированиями службы;

- осуществляет контроль выполнения утвержденных планов.

Решения начальника Службы оформляются приказами.

9.3. Обязан

В мирное время организовать;

- планирование и контроль за выполнением специальных мероприятий гражданской обороне в соответствии с профилем службы;

- создание сил и средств службы для ведения разведки, оценке обстановки в зонах чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф;

- постоянный контроль за созданием и подготовкой в организациях, входящих в состав спасательной службы НАСФ;

- подготовку необходимых сил и средств к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны;

- поддержку оборудования, средств связи и техники, закрепленной за службой в исправном состоянии;

- планирование, организацию и проведение учений, объектовых и комплексных тренировок по вопросам ГО и ЧС формированиями службы;

- управление лично (через штаб службы) подчиненными формированиями в проведении АСДНР при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного времени;

- проведение обследований и лабораторных экспертиз бактериологического, радиационного и химического загрязнения окружающей среды (мониторинг);

- взаимодействие с органами управления гражданской обороной, с другими спасательными службами, спасательными воинскими формированиями МЧС России, привлекаемыми для выполнения задач в интересах гражданской обороны на соответствующей территории с органами военного командования;

- ведение учета сил и средств, входящих в состав спасательной службы и привлекаемых к выполнению решаемых ею задач, обеспечение их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

- выработку предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения руководителю ГО города.

9.4. При переводе спасательной службы с мирного на военное время и при ведении военных действий организовать:

- проведение оповещения и сбор руководящего состава спасательной службы, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных перечнем мероприятий по гражданской обороне первой очереди;

- приведение органов управления и формирований Службы в готовность к выполнению задач, ввести круглосуточное дежурство руководящего состава;

- приведение в готовность учреждения сети наблюдения и лабораторного контроля ГО города;

- контроль за соблюдением правил и мер безопасности личным составом;

- дооснащение формирований службы табельной техникой и имуществом;

- уточнение готовности безопасных районов для размещения формирований, а также для размещения и хранения материальных запасов (ценностей);

- приведение в готовность и вывод в безопасный район формирований службы

**10. Функциональные обязанности начальника спасательной службы торговли и питания города Новочебоксарска Чувашской Республики**

10.1. Начальник Службы назначается решением Главы администрации - руководителя ГО города. Он подчиняется непосредственно главе администрации - руководителю ГО города, а в практической деятельности по разработке оперативного планирования, а также при выполнении мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время - Управлению по делам ГО и ЧС города.

10.2. Начальник Службы:

- организует работу всего личного состава службы;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на службу;

- вносит в установленном порядке главе администрации – руководителю ГО города предложения по совершенствованию структуры и штата службы;

- проводит в установленном порядке проверки готовности организаций, входящих в состав службы, по вопросам гражданской обороны;

- по результатам проверок готовности формирований организаций направляет в установленном порядке акты, предписания об устранении выявленных недостатков руководителями организаций независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, и осуществляет контроль за их исполнением;

- запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, Управления по делам ГО и ЧС и служб ГО города, а также организаций, учреждений, предприятий и отдела военного комиссариата информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- осуществляет оперативное управление формированиями службы;

- осуществляет контроль выполнения утвержденных планов.

Решения начальника Службы оформляются приказами.

10.3. Обязан

В мирное время организовать;

- планирование и контроль за выполнением специальных мероприятий гражданской обороне в соответствии с профилем службы;

- создание сил и средств службы для ведения разведки, оценке обстановки в зонах чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф;

- постоянный контроль за созданием и подготовкой в организациях, входящих в состав спасательной службы НФГО;

- подготовку необходимых сил и средств к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны;

- планирование, организацию и проведение учений, объектовых и комплексных тренировок по вопросам ГО и ЧС формированиями службы;

- управление лично (через штаб службы) подчиненными формированиями в проведении АСДНР при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного времени;

- взаимодействие с органами управления гражданской обороной, с другими спасательными службами, спасательными воинскими формированиями МЧС России, привлекаемыми для выполнения задач в интересах гражданской обороны на соответствующей территории с органами военного командования;

- ведение учета сил и средств, входящих в состав спасательной службы и привлекаемых к выполнению решаемых ею задач, обеспечение их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

- выработку предложений для принятия решений руководителю ГО города.

10.4. При переводе спасательной службы с мирного на военное время и при ведении военных действий организовать:

- проведение оповещения и сбор руководящего состава спасательной службы, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных перечнем мероприятий по гражданской обороне первой очереди;

- приведение органов управления и формирований Службы в готовность к выполнению задач, ввести круглосуточное дежурство руководящего состава;

- формирование оперативных групп для выявления причин ухудшения обстановки;

- дооснащение формирований службы табельной техникой и имуществом;

- проведение АСДНР при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в условиях мирного и военного времени;

- уточнение готовности безопасных районов для размещения формирований, а также для размещения и хранения материальных запасов (ценностей);

- приведение в готовность и вывод в безопасный район формирований службы;

- выработку предложений для принятия решений руководителю ГО города.

**11. Функциональные обязанности начальника медицинской службы города Новочебоксарска Чувашской Республики**

11.1. Начальник Службы назначается решением Главы администрации - руководителя ГО города. Он подчиняется непосредственно главе администрации - руководителю ГО города, а в практической деятельности по разработке оперативного планирования, а также при выполнении мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время - Управлению по делам ГО и ЧС города.

11.2. Начальник Службы:

- организует работу всего личного состава службы;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на службу;

- вносит в установленном порядке главе администрации – руководителю ГО города предложения по совершенствованию структуры и штата службы;

- проводит в установленном порядке проверки готовности организаций, входящих в состав службы, по вопросам гражданской обороны;

- по результатам проверок готовности формирований организаций направляет в установленном порядке акты, предписания об устранении выявленных недостатков руководителями организаций независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, и осуществляет контроль за их исполнением;

- запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, Управления по делам ГО и ЧС и служб ГО города, а также организаций, учреждений, предприятий и отдела военного комиссариата информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- осуществляет оперативное управление формированиями службы;

- осуществляет контроль выполнения утвержденных планов;

- участвует в подготовке годового плана;

- организовывает текущие работы по созданию, планированию, поддержанию в постоянной готовности сил и средств службы медицины катастроф города (далее - СМК);

- проверяет готовность СМК;

- организовывает подготовку личного состава СМК, специалистов дополнительных аварийно-спасательных формирований к оказанию первой и специализированной помощи;

- организовывает создание, накопление, обеспечение и контроль за хранением и правильностью использования резерва медицинского имущества и материально-техническое обеспечение СМК.

Решения начальника Службы оформляются приказами.

11.3. Обязан

В мирное время организовать;

- планирование и контроль за выполнением специальных мероприятий по гражданской обороне в соответствии с профилем службы;

- создание сил и средств службы для выполнения задач службы, оценке обстановки в зонах чрезвычайных ситуаций при ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф;

- подготовку необходимых сил и средств к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны в соответствии с профилем службы;

- планирование, организацию и проведение учений, объектовых и комплексных тренировок по вопросам ГО и ЧС формированиями службы в соответствии с профилем службы;

- взаимодействие с органами управления гражданской обороной, с другими спасательными службами, спасательными воинскими формированиями МЧС России, привлекаемыми для выполнения задач в интересах гражданской обороны на соответствующей территории с органами военного командования в соответствии с профилем службы;

- ведение учета сил и средств, входящих в состав медицинской службы и привлекаемых к выполнению решаемых ею задач, обеспечение их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

- выработку предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения руководителю ГО город в соответствии с профилем службы;

- оповещение органов управления СМК и личного состава;

- готовность для введения в действие плана медико-санитарного обеспечения в ЧС населения района;

- обеспечение непрерывности и оперативности управления силами и средствами СМК;

- подготовку лечебно-эвакуационного обеспечения населения в случае ЧС;

- подготовку экстренного психологического обеспечения профессиональных спасателей и пострадавших;

- медицинскую помощь личному составу спасательных формирований;

- взаимодействие со спасательными службами муниципального района;

- ведение и своевременное представление в КЧС и ПБ запрашиваемой учетно-отчетной документации;

- информационное обеспечение населения.

11.4. При переводе спасательной службы с мирного на военное время и при ведении военных действий организовать:

- проведение оповещения и сбор руководящего состава спасательной службы, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных перечнем мероприятий по гражданской обороне первой очереди в соответствии с профилем службы;

- приведение органов управления и формирований Службы в готовность к выполнению задач, ввести круглосуточное дежурство руководящего состава в соответствии с профилем службы;

- приведение в готовность учреждения сети наблюдения и лабораторного контроля ГО города в соответствии с профилем службы;

- формирование оперативных групп для выявления причин ухудшения обстановки в соответствии с профилем службы;

- дооснащение формирований службы табельной техникой и имуществом в соответствии с профилем службы;

- уточнение готовности безопасных районов для размещения формирований, а также для размещения и хранения материальных запасов (ценностей);

- приведение в готовность и вывод в безопасный район формирований службы;

- принятие экстренных мер по предупреждению поражения населения, сельскохозяйственной продукции от радиоактивных веществ, отравляющих веществ, аварийных химически опасных веществ, биологических средств, возбудителей инфекционных заболеваний в соответствии с профилем службы;

- выработку предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения руководителю ГО города в соответствии с профилем службы;

- оповещение органов управления СМК, личного состава;

- введение в действие план медико-санитарного обеспечения в ЧС населения района;

- обеспечение непрерывности и оперативности управления силами и средствами СМК;

- проведение лечебно-эвакуационного обеспечения населения в случае ЧС;

- экстренное психологическое обеспечение профессиональных спасателей и пострадавших;

- медицинскую помощь личному составу спасательных формирований;

- взаимодействие со спасательными службами муниципального района;

- обеспечение ведения и своевременного представления запрашиваемой учетно-отчетной документации;

- информационное обеспечение населения.

**12. Функциональные обязанности начальника службы охраны общественного порядка города Новочебоксарска Чувашской Республики**

12.1. Начальник Службы назначается решением Главы администрации - руководителя ГО города. Он подчиняется непосредственно главе администрации - руководителю ГО города, а в практической деятельности по разработке оперативного планирования, а также при выполнении мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время - Управлению по делам ГО и ЧС города.

Несет персональную ответственность за подготовку и готовность сил и средств к выполнению задач по охране общественного порядка в зонах ЧС.

12.2. Начальник Службы:

- организует работу всего личного состава службы;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на службу;

- вносит в установленном порядке главе администрации – руководителю ГО города предложения по совершенствованию структуры и штата службы;

- проводит в установленном порядке проверки готовности организаций, входящих в состав службы, по вопросам гражданской обороны;

- по результатам проверок готовности формирований организаций направляет в установленном порядке акты, предписания об устранении выявленных недостатков руководителями организаций независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, и осуществляет контроль за их исполнением;

- запрашивает и получает в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, Управления по делам ГО и ЧС и служб ГО города, а также организаций, учреждений, предприятий и отдела военного комиссариата информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- проводит мероприятия, направленные на обеспечение личной безопасности граждан от противоправных посягательств путем предупреждения и раскрытия преступлений;

- организовывает, поддерживает и осуществляет мероприятия по обеспечению дорожного движения на автомобильных дорогах;

- обеспечивает охрану общественного порядка и общественной безопасности.

- организовывает информационное обеспечение населения.

Решения начальника Службы оформляются приказами.

12.3. Обязан

В мирное время организовать;

- планирование и контроль за выполнением специальных мероприятий гражданской обороне в соответствии с профилем службы;

- создание сил и средств службы для выполнения задач службы, оценке обстановки в зонах чрезвычайных ситуаций при ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф;

- подготовку необходимых сил и средств к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны в соответствии с профилем службы;

- планирование, организацию и проведение учений, объектовых и комплексных тренировок по вопросам ГО и ЧС формированиями службы в соответствии с профилем службы;

- взаимодействие с органами управления гражданской обороной, с другими спасательными службами, спасательными воинскими формированиями МЧС России, привлекаемыми для выполнения задач в интересах гражданской обороны на соответствующей территории с органами военного командования в соответствии с профилем службы;

- ведение учета сил и средств, входящих в состав медицинской службы и привлекаемых к выполнению решаемых ею задач, обеспечение их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

- выработку предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения руководителю ГО город в соответствии с профилем службы;

- проведение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения при эвакуации и рассредоточении населения, а также на маршрутах ввода сил и средств для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- проведение мероприятий, направленных на обеспечение личной безопасности от противоправных посягательств путем предупреждения и раскрытия преступлений, при возникновении ЧС природного и техногенного характера;

- обеспечение общественного порядка в зонах возможных ЧС;

- информационное обеспечение населения.

12.4. При переводе спасательной службы с мирного на военное время и при ведении военных действий организовать:

- проведение оповещения и сбор руководящего состава спасательной службы, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных перечнем мероприятий по гражданской обороне первой очереди в соответствии с профилем службы;

- приведение органов управления и формирований Службы в готовность к выполнению задач, ввести круглосуточное дежурство руководящего состава в соответствии с профилем службы;

- приведение в готовность учреждения сети наблюдения и лабораторного контроля ГО города в соответствии с профилем службы;

- формирование оперативных групп для выявления причин ухудшения обстановки в соответствии с профилем службы;

- дооснащение формирований службы табельной техникой и имуществом в соответствии с профилем службы;

- уточнение готовности безопасных районов для размещения формирований, а также для размещения и хранения материальных запасов (ценностей);

- приведение в готовность и вывод в безопасный район формирований службы;

- принятие экстренных мер по предупреждению поражения населения, сельскохозяйственной продукции от радиоактивных веществ, отравляющих веществ, аварийных химически опасных веществ, биологических средств, возбудителей инфекционных заболеваний в соответствии с профилем службы;

- выработку предложений для принятия решений по санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической защите населения руководителю ГО города в соответствии с профилем службы;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения при эвакуации и рассредоточении населения, а также на маршрутах ввода сил и средств для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- проведение мероприятий, направленных на обеспечение личной безопасности от противоправных посягательств путем предупреждения и раскрытия преступлений, при возникновении ЧС природного и техногенного характера;

- обеспечение общественного порядка и охраны, материальных и культурных ценностей и собственность граждан в очагах бедствия и в ходе ведения АС и ДНР (аварийно спасательные и другие неотложные работы);

- информационное обеспечение населения.

1. Постановление администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 11.04.2022 № 453. [↑](#footnote-ref-1)