



ВЕСТНИК ПОРЕЧЬЯ

Муниципальная газета
Порецкого района
Чувашской Республики

№ 41 (606) 23 декабря 2022 года.

Издается с 25 мая 2006 года.

Распространяется бесплатно.

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики первого созыва
№ С-07/01 от 13.12.2022

Об изменении наименования и утверждении Положения о Финансовом отделе администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 25 «О преобразовании муниципальных образований Порецкого района Чувашской Республики и внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа» Собрание депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Изменить наименование Финансового отдела администрации Порецкого района Чувашской Республики на Финансовый отдел администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Финансовом отделе администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.
3. Возложить полномочия выступать заявителем по представлению документов, связанных с государственной регистрацией изменений и дополнений, вносимых в учредительные документы юридического лица, на начальника финансового отдела администрации Порецкого района Галахову Татьяну Ивановну.
4. Признать утратившим силу: решение Собрания депутатов Порецкого района Чувашской Республики от 31.03.2017 №С-13/03 «Об утверждении Положения о финансовом отделе администрации Порецкого района»; решение Собрания депутатов Порецкого района Чувашской Республики от 06.03.2019 №С-32/11 «О внесении изменений в Положение о финансовом отделе администрации Порецкого района»; решение Собрания депутатов Порецкого района Чувашской Республики от 17.03.2020 №С-47/02 «О внесении изменений в Положение о финансовом отделе администрации Порецкого района».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Порецкого муниципального округа

Л.Г.Васильев

Исполняющий полномочия
главы Порецкого муниципального округа

Л.Г.Васильев

Утверждено
решением Собрания депутатов Порецкого муниципального округа
от 13 декабря 2022 № С-07/01

ПОЛОЖЕНИЕ

о финансовом отделе администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее - Положение)

I. Общие положения

1.1. Финансовый отдел администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – Финансовый отдел) является отраслевым (функциональным) органом администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (структурным подразделением администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики), обеспечивающим проведение единой экономической, финансовой, бюджетной и налоговой политики и входит в единую систему органов государственного управления финансами в Российской Федерации, образуемую Министерством финансов Российской Федерации, в части осуществления и реализации полномочий в сфере государственного управления финансами, переданных исполнительной властью Чувашской Республики органам местного самоуправления муниципальных округов.

1.2. Финансовый отдел обладает правами юридического лица, может самостоятельно выступать в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и у мировых судей в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

1.3. Финансовый отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, в том числе Министерства финансов Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, а так же настоящим Положением.

1.4. Организационно-правовая форма Финансового отдела - муниципальное казенное учреждение.

1.5. Учредителем Финансового отдела является администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.

1.6. Полное наименование – Финансовый отдел администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.

Сокращенное наименование - Финансовый отдел Порецкого муниципального округа.

1.7. Место нахождения и юридический адрес Финансового отдела – 429020, Чувашская Республика, Порецкий район, с. Порецкое, ул. Ленина, д. 3.

1.8. Финансовый отдел имеет печать с изображением официального символа Порецкого муниципального округа Чувашской Республики и со своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

1.9. Финансовый отдел подчиняется непосредственно главе Порецкого муниципального округа.

1.10. Финансовый отдел имеет счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

1.11. Финансовый отдел имеет имущество, относящееся к муниципальной собственности округа и закрепленное за ним на праве оперативного управления.

1.12. Финансирование расходов на содержание Финансового отдела осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Порецкого муниципального округа.

1.13. Финансовый отдел администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики является правопреемником финансового отдела администрации Порецкого района Чувашской Республики.

II. Основные задачи отдела

2.1. Основными задачами Финансового отдела являются:

2.1.1. Разработка и реализация единой налоговой, финансовой и бюджетной политики на территории Порецкого муниципального округа в соответствии с установленными принципами бюджетной и налоговой политики.

2.1.2. Разработка проекта бюджета Порецкого муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, обеспечение его исполнения в установленном порядке.

2.1.3. Разработка предложений по увеличению доходных поступлений в бюджет Порецкого муниципального округа и обеспечению их эффективного использования.

2.1.4. Обеспечение единого методологического подхода к ведению бюджетного учета и отчетности в Порецком муниципальном округе.

2.1.5. Концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях развития Порецкого муниципального округа в рамках исполнения бюджета.

2.1.6. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Порецкого муниципального округа.

2.1.7. Осуществление в рамках своей компетенции контроля в сфере закупок.

2.1.8. Осуществление профилактики коррупционных и иных правонарушений в отделе.

III. Функции отдела

3.1. Финансовый отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет на территории Порецкого муниципального округа следующие функции:

3.1.1. Организует работу по составлению проекта бюджета Порецкого муниципального округа в порядке, установленном Положением о регулировании бюджетных правоотношений в Порецком муниципальном округе.

3.1.2. Обеспечивает в установленном порядке исполнение бюджета Порецкого муниципального округа, вносит в соответствии с действующим законодательством предложения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Порецкого муниципального округа.

3.1.3. Устанавливает методику планирования бюджетных ассигнований.

3.1.4. Осуществляет методологическое руководство по планированию доходов, расходов и источников финансирования бюджета Порецкого муниципального округа, совершенствует методы бюджетного планирования.

3.1.5. Разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики в Порецком муниципальном округе.

3.1.6. Ведет реестр расходных обязательств Порецкого муниципального округа.

3.1.7. Осуществляет управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами Порецкого муниципального округа.

3.1.8. Ведет муниципальную долговую книгу Порецкого муниципального округа.

3.1.9. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи Порецкого муниципального округа, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них.

3.1.10. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Порецкого муниципального округа.

3.1.11. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана бюджета Порецкого муниципального округа.

3.1.12. Составляет и ведет кассовый план бюджета Порецкого муниципального округа.

3.1.13. Ведет реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

3.1.14. Осуществляет управление средствами на едином счете бюджета Порецкого муниципального округа.

3.1.15. Осуществляет доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

3.1.16. Взаимодействует с органами Федерального казначейства и Министерством финансов Чувашской Республики в процессе осуществления операций со средствами бюджета Порецкого муниципального округа.

3.1.17. Составляет на основании бюджетной отчетности, представленной главными распорядителями средств бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, бюджетную отчетность.

3.1.18. Представляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета Порецкого муниципального округа в Министерство финансов Чувашской Республики.

3.1.19. Осуществляет функции по определению поставщиков при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Финансового отдела.

3.1.20. Финансовый отдел в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации исполняет полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению контроля:

- за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

- в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Порецкого муниципального округа и подведомственных учреждений и организаций;

- в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.1.21. Проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3.1.22. Организует работу по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Порецкого муниципального округа в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.23. Обеспечивает исполнение мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Финансовом отделе.

3.1.24. Участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов Порецкого муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Финансового отдела.

IV. Права

4.1. Финансовому отделу для осуществления его функций предоставляется право:

4.1.1. Запрашивать от структурных подразделений администрации Порецкого муниципального округа, других организаций независимо от их организационно - правовой формы материалы, необходимые для разработки основных

направлений бюджетной и налоговой политики, проекта бюджета Порецкого муниципального округа, составления отчета об исполнении бюджета Порецкого муниципального округа, проведения анализа исполнения бюджета, для осуществления финансирования расходов из бюджета Порецкого муниципального округа, контроля за целевым расходованием средств бюджета Порецкого муниципального округа, а также другие документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Финансового отдела.

4.1.2. При осуществлении полномочий по внутреннему финансовому контролю:

- проводить проверки, ревизии и обследования;

- направлять объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- готовить и передавать в уполномоченные органы материалы по фактам нарушения бюджетного законодательства для привлечения виновных лиц к ответственности, предусмотренной действующим законодательством;

- применять в рамках своей компетенции, предусмотренные Бюджетным Кодексом Российской Федерации бюджетные меры принуждения за совершение бюджетных нарушений, уведомлять о применении бюджетных мер принуждения.

4.1.3. При осуществлении контроля в сфере закупок:

- запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проверки;

- при осуществлении плановых и внеплановых проверок беспрепятственно по предъявлению копии приказа Финансового отдела о проведении проверки посещать помещения и территории, которые занимают заказчики, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

- выдавать предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- направлять в органы, осуществляющие рассмотрение дел об административных правонарушениях, материалы о выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- обращаться в суд с иском о признании осуществленных закупок недействительными.

4.1.4. Участвовать в создании межведомственных комиссий, рабочих групп по вопросам, входящим в компетенцию Финансового отдела.

4.1.5. Проводить в установленном порядке совещания, семинары, собрания по вопросам, входящим в компетенцию Финансового отдела.

4.1.6. Подготавливать проекты нормативных актов Порецкого муниципального округа по вопросам, относящимся к компетенции Финансового отдела.

4.1.7. Ограничивать, а в необходимых случаях приостанавливать финансирование из бюджета Порецкого муниципального округа, учреждений, организаций при наличии фактов нецелевого расходования ими средств, а также в случае непредоставления отчетов по установленной форме о расходовании ранее отпущенных средств и другой установленной отчетности с уведомлением об этом руководителей.

4.1.8. Взыскивать в установленном порядке с учреждений и организаций средства, выделенные из бюджета Порецкого муниципального округа, используемые не по целевому назначению.

V. Организация деятельности отдела

5.1. Финансовый отдел возглавляет начальник Финансового отдела (далее – Начальник) который назначается на должность и освобождается от должности главой Порецкого муниципального округа.

5.2. Прием на работу и увольнение работников Финансового отдела осуществляет Начальник.

5.3. Положение о Финансовом отделе утверждается Собранием депутатов Порецкого муниципального округа.

5.4. Начальник финансового отдела:

5.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Финансовый отдел задач.

5.4.2. Утверждает сводную бюджетную роспись бюджета Порецкого муниципального округа, лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета Порецкого муниципального округа, а также вносит в них изменения.

5.4.3. От имени Финансового отдела подписывает все документы, представляет Финансовый отдел в Собрании депутатов Порецкого муниципального округа, Министерстве финансов Чувашской Республики, органах представительной и исполнительной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях, в судебных органах по вопросам, относящимся к компетенции Финансового отдела без доверенности в пределах своей компетенции.

5.4.4. Имеет право вносить главным распорядителям средств бюджета муниципального округа обязательные для исполнения предписания о немедленном исполнении бюджетного процесса.

5.4.5. В случае выявления бюджетных нарушений имеет право принять решение о беспорочном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета Порецкого муниципального округа.

5.4.6. Утверждает структуру, штатное расписание Финансового отдела по согласованию с главой Порецкого муниципального округа.

5.4.7. Утверждает в пределах установленных ассигнований и предельной численности работников штатное расписание Финансового отдела.

5.4.8. Распределяет обязанности между работниками отдела, утверждает должностные инструкции работников.

5.4.9. Подписывает от имени Финансового отдела в пределах своей компетенции приказы и дает указания, подлежащие обязательному исполнению сотрудниками Финансового отдела.

VI. Взаимоотношения

Финансовый отдел в своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями администрации Порецкого муниципального округа, органами исполнительной власти Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов государственной власти, иными организациями по вопросам, отнесенным к его компетенции.

VII. Реорганизация и ликвидация отдела.

Реорганизация и ликвидация Финансового отдела осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики первого созыва
№ С-08/03 от 20.12.2022

О прекращении исполнения полномочий главы Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 29 марта 2022 г. № 25 «О преобразовании муниципальных образований Порецкого района Чувашской Республики и внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа», в связи с вступлением в должность главы Порецкого муниципального округа Чувашской Республики с 20 декабря 2022 г., Собрание депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Прекратить с 20 декабря 2022 года исполнение полномочий главы Порецкого муниципального округа Чувашской Республики Васильева Леонида Григорьевича.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в издании «Вестник Поречья» и размещению на официальном сайте Порецкого района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов
Порецкого муниципального округа

Л.Г.Васильев

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики первого созыва
№ С-08/04 от 20.12.2022

О возложении исполнения обязанностей глав администраций сельских поселений Порецкого района Чувашской Республики

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 29 марта 2022 г. № 25 «О преобразовании муниципальных образований Порецкого района Чувашской Республики и внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа», в связи с вступлением в должность главы Порецкого муниципального округа Чувашской Республики с 20 декабря 2022 г. и прекращением полномочий глав сельских поселений Порецкого района, Собрание депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Возложить с 21 декабря 2022 г. по 29 декабря 2022 г.:

1.1. временное исполнение обязанностей главы администрации Анастасовского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на Степанову Елену Степановну – заместителя главы администрации Анастасовского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики;

1.2. временное исполнение обязанностей главы администрации Козловского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на Симкову Наталью Станиславовну – ведущего специалиста-эксперта администрации Козловского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики;

1.3. временное исполнение обязанностей главы администрации Кудехинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на Калыбину Евгению Станиславовну – ведущего специалиста-эксперта администрации Кудехинского сельского поселения;

1.4. временное исполнение обязанностей главы администрации Мишукского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на Сабанову Елену Александровну – ведущего специалиста-эксперта администрации Мишукского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики;

1.5. временное исполнение обязанностей главы администрации Нопольевского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на Федичеву Аллу Владимировну – заместителя главы администрации Нопольевского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики;

1.6. временное исполнение обязанностей главы администрации Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на Дедову Елену Александровну – ведущего специалиста-эксперта администрации Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики;

1.7. временное исполнение обязанностей главы администрации Октябрьского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на Климову Юлию Васильевну – ведущего специалиста-эксперта администрации Октябрьского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики;

1.8. временное исполнение обязанностей главы администрации Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на Шмакову Юлию Николаевну – заместителя главы администрации Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики;

1.9. временное исполнение обязанностей главы администрации Рындинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на Бучурину Наталью Николаевну – ведущего специалиста-эксперта администрации Рындинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики;

1.10. временное исполнение обязанностей главы администрации Семеновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на Каньдину Людмилу Викторовну – заместителя главы администрации Семеновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики;

1.11. временное исполнение обязанностей главы администрации Сияевского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на Новикову Людмилу Валентиновну – ведущего специалиста-эксперта администрации Сияевского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики;

1.12. временное исполнение обязанностей главы администрации Сырсинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на Васягину Нину Николаевну – ведущего специалиста-эксперта администрации Сырсинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее решение подлежит опубликованию в издании «Вестник Поречья» и размещению на официальном сайте Порецкого района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов

Порецкого муниципального округа

Л.Г. Васильев

РЕШЕНИЕСобрания депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики первого созыва
№ С-08/06 от 20.12.2022**Об учреждении Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики и утверждения Положения об Управлении по благоустройству и развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики**В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, Собрание депутатов Порецкого муниципального округа **р е ш и л о:**

1. Учредить Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики с правами юридического лица.
2. Определить:
 - 2.1. Организационно-правовую форму юридического лица – муниципальное казенное учреждение.
 - 2.2. Полное наименование юридического лица – Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.
 - 2.3. Сокращенное наименование юридического лица – УбыРТ администрации Порецкого муниципального округа.
 - 2.4. Место нахождения юридического лица – 429020, Чувашская Республика, Порецкий район, с. Порецкое, ул. Ленина, д. 3.
3. Утвердить Положение об Управлении по благоустройству и развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – Положение), согласно приложению к настоящему решению.
4. Уполномочить главу Порецкого муниципального округа – Лебедеву Евгению Владимировича, осуществлять действия по государственной регистрации Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики как юридического лица в Управлении Федеральной налоговой службы России по Чувашской Республике.
5. Финансирование расходов, связанных с регистрацией Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, осуществлять за счет средств местного бюджета.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит опубликованию на официальном сайте Порецкого района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов
Порецкого муниципального округа

Л.Г. Васильев

Глава Порецкого муниципального округа
Чувашской Республики

Е.В. Лебедев

УТВЕРЖДЕНО

Приложение

к решению Собрания депутатов Порецкого муниципального округа
от 20.12.2022 № С-08/06**ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении по благоустройству и развитию территорий
администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики****1. Общие положения**

- 1.1. Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – Управление) создано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 1.2. Управление является отраслевым (функциональным) органом администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (структурным подразделением администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики), учреждено в форме муниципального казенного учреждения и обладает правами юридического лица.
- 1.3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, Уставом Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, решениями Собрания депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.
- 1.4. Полное наименование юридического лица – Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.
- 1.5. Юридический адрес: Российская Федерация, Чувашская Республика, Порецкий район, с. Порецкое, ул. Ленина, д. 3.
- 1.6. Фактический адрес: Российская Федерация, Чувашская Республика, Порецкий район, с. Порецкое, ул. Ленина, д. 3.
- 1.7. Организационно-правовая форма Управления – муниципальное казенное учреждение.
- 1.8. Учредителем Управления является муниципальное образование «Порецкий муниципальный округ Чувашской Республики», функции и полномочия от имени которого осуществляет Администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.
- 1.9. Управление имеет печать с изображением официального герба Порецкого муниципального округа Чувашской Республики и со своим наименованием, необходимые для осуществления своей деятельности штампы и бланки.
- 1.10. Управление подчиняется администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – администрация округа).
- 1.11. Управление имеет счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.12. Управление имеет имущество, относящееся к муниципальной собственности округа и закрепленное за ним на праве оперативного управления.
- 1.13. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных для этих целей в бюджете Порецкого муниципального округа.
- 1.14. Финансирование является главным распорядителем бюджетных средств, имеющим право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств.

2. Основные задачи деятельности Управления

- 2.1. Основными задачами Управления являются:
 - 2.1.1. Организация работы в сфере благоустройства, строительства, дорожной деятельности и жилищно-коммунального хозяйства.
 - 2.1.2. Обеспечение взаимодействия администрации округа и жителей, проживающих на территории муниципального округа.
 - 2.1.3. Реализация полномочий и осуществление необходимых действий по решению вопросов местного значения муниципального округа в рамках компетенции Управления.
 - 2.1.4. Осуществление функций органов местного самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа – осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территориях муниципального образования.
 - 2.1.5. Обеспечение прав граждан на участие в решении вопросов местного значения муниципального округа.

3. Функции Управления

- 3.1. Управление осуществляет на территории муниципального округа следующие функции:
 - 1) подготавливает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
 - 2) осуществляет функции при решении вопросов местного значения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
 - 3) выступает главным распорядителем бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению в бюджете муниципального округа, для выполнения задач и функций, возложенных на Управление настоящим Положением, а также денежных средств, поступающих из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на реализацию государственных, ведомственных, муниципальных программ;
 - 4) осуществляет функции главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального округа и главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств в пределах предоставленных полномочий;
 - 5) осуществляет учет поступления денежных средств, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в рамках реализации государственных, ведомственных, муниципальных программ;
 - 6) подготавливает и своевременно размещает в средствах массовой информации, в том числе на сайте муниципального округа, информацию по вопросам, отнесенным к ведению Управления;
 - 7) проводит приемы граждан по вопросам, входящим в компетенцию Управления, рассмотрение обращений граждан, в пределах своей компетенции осуществляет контроль за соблюдением порядка обращений, анализ содержания поступающих обращений, принятие мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушений прав, свобод и законных интересов граждан;
 - 8) организует выдачу справок и ведение похозяйственных книг;
 - 9) организует взаимодействие структурных подразделений администрации округа с населением;
 - 10) организует деятельность подведомственных учреждений и предприятий;
 - 11) оказывает содействие в сохранении местных традиций и обычаев;
 - 12) выдает обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений, и принимает меры по контролю за устранением выявленных нарушений;
 - 13) организует сбор статистических показателей социально-экономического развития на подведомственной территории;
 - 14) выполняет мероприятия по защите информации и обеспечению безопасности информации ограниченного доступа;
 - 15) участвует, разрабатывает и обеспечивает выполнение муниципальных программ муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
 - 16) ведет работу позысканию задолженностей по договорам социального найма;
 - 17) инициирует предложения по формированию муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, разрабатывает условия конкурсов, готовит технические задания, заявки и проекты контрактов на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
 - 18) реализует мероприятия, направленные на комплексное развитие территории;
 - 19) обеспечивает реализацию полномочий органов местного самоуправления по созданию территориального общественного самоуправления (ТОС) и назначению старост в сельских населенных пунктах;
 - 20) реализацию полномочий и осуществление необходимых действий по решению вопросов местного значения муниципального округа:

- 1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском, наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) обеспечение проживания граждан в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилищными помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 3) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах населенных пунктов муниципального округа;
- 4) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа в рамках компетенции Управления;
- 5) участие в осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 6) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;
- 7) участие в организации охраны общественного порядка на территории муниципального округа;
- 8) участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;
- 9) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;
- 10) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 11) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 12) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;
- 13) подготовка проекта правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа, осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства округа; организация производства земляных работ; организация работы по функционированию уличного освещения населенных пунктов; организация общественных обсуждений по вопросам благоустройства;
- 14) подготовка проектов генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утвержденные подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документация по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, подготовка проекта местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационно-системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществление в случаях,

предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выдача уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выдача уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального округа, подготовка в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресно-реестре;

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

участие в осуществлении мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

участие в мероприятиях по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;

создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

организация установок дополнительных контейнерных площадок и контейнеров для сбора ТКО, проведение разъяснительной работы с населением, организациями по профилактике и пресечению нарушений в области обращения с отходами производства и потребления;

21) осуществляет иные полномочия, определенные муниципальными правовыми актами администрации округа.

IV. Права Управления

4.1. Управлению для осуществления его функций предоставляются следующие права:

4.1.1. Запрашивать у отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации округа, Собрания депутатов Порецкого муниципального округа, муниципальных учреждений и предприятий информацию для осуществления возложенных на Управление функций;

4.1.2. Вносить на рассмотрение главы Порецкого муниципального округа вопросы, относящиеся к компетенции Управления;

4.1.3. Участвовать в совещаниях, проводимых главой Порецкого муниципального округа и заместителями главы администрации по вопросам, относящимся к компетенции Управления. Давать пояснения по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4.2. Управление обладает иными правами, необходимыми для решения задач и выполнения функций Управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, правовыми актами органов местного самоуправления Порецкого муниципального округа.

V. Организация деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет Первый заместитель главы администрации – начальник Управления по благоустройству и развитию территорий (далее – Начальник), который назначается на должность и освобождается от должности главой Порецкого муниципального округа.

5.2. Начальником для муниципальных служащих и работников Управления является глава Порецкого муниципального округа.

5.3. Положение об Управлении утверждается Собранием депутатов Порецкого муниципального округа.

5.4. Начальник Управления:

1) осуществляет руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций;

2) представляет без доверенности Управление в различных органах, организациях и учреждениях по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3) заключает договоры и соглашения от имени Управления для решения задач, возложенных на Управление, в пределах своей компетенции либо на основании муниципального правового акта администрации округа;

4) издает в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа приказы по вопросам деятельности Управления;

5) организует работу по подбору кадров Управления, вносит предложения главе округа о приеме на работу в Управление муниципальных служащих и работников, обеспечивает контроль за соблюдением трудовой дисциплины;

6) утверждает должностные инструкции работников Управления;

7) осуществляет контроль за действиями подчиненных ему сотрудников;

8) вносит в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов округа по вопросам деятельности Управления;

9) распоряжается в установленном порядке материальными средствами, финансовыми ресурсами, выделяемыми для обеспечения деятельности Управления, обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины;

10) открывает и закрывает лицевые счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

11) ведет прием граждан, рассматривает их предложения, заявления, жалобы;

12) осуществляет иные права и обязанности, в соответствии с функциями Управления и поручениями главы Порецкого муниципального округа.

5.5. Во время отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет лицо, назначенное главой Порецкого муниципального округа.

VI. Взаимодействие

6.1. Управление в своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями администрации округа (отраслевыми органами), органами исполнительной власти Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов государственной власти, иными организациями по вопросам, отнесенным к его компетенции.

VII. Реорганизация и ликвидация Управления

7.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

РЕШЕНИЕСобрания депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики первого созыва
№ С-08/07 от 20.12.2022**О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Порецкого муниципального округа Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в целях предупреждения включения в проекты нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, выявления и устранения таких положений Собрание депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики **р е ш и л о:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – Порядок).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порецкого района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов
Порецкого муниципального округа

Л.Г. Васильев

Глава Порецкого муниципального округа
Чувашской Республики

Е.В. Лебедев

УТВЕРЖДЕНО
Решением Собрания депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики
от 20 декабря 2022 № С-08/07**Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Порецкого муниципального округа Чувашской Республики****1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Порецкого муниципального округа Чувашской Республики в целях выявления и устранения несовершенств правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий, а также порядок участия граждан и организаций в проведении антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Антикоррупционной экспертизе подлежат нормативные правовые акты органов местного самоуправления и проекты нормативных правовых актов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – нормативные правовые акты органов местного самоуправления и проекты нормативных правовых актов) по вопросам, касающимся:

1) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина;

2) муниципальной собственности, муниципальной службы, бюджетного, налогового, лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства;

3) социальных гарантий лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, должности муниципальной службы.

1.3. Субъектами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов являются:

- отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – отдел);

- органы прокуратуры Чувашской Республики;

- Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике (по вопросам внесения изменений в Устав Порецкого муниципального округа).

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

коррупционная норма – положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), содержащее коррупциогенные факторы;

коррупциогенный фактор – положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), которое может способствовать проявлению коррупции при применении нормативного правового акта, в том числе может стать непосредственной основой коррупционной практики либо создавать условия легитимности коррупционных действий, а также допускать или провоцировать их; превентивная антикоррупционная норма – положение нормативного правового акта, специально направленное на предотвращение коррупции.

II. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

2.1. Отдел проводит антикоррупционную экспертизу:

принятых нормативных правовых актов;

подготавливаемых проектов нормативных правовых актов.

2.2. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов проводится в срок до 5 рабочих дней, а особо сложных – 10 рабочих дней.

Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов проводится в срок до 15 рабочих дней.

2.3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов проводится в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, утверждаемой Правительством Российской Федерации.

2.4. В случае если при проведении антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта и проекта нормативного правового акта выявлены коррупциогенные факторы, правовым отделом составляется заключение по результатам проведения антикоррупционной экспертизы (далее – заключение) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (вариант 2).

В случае если при проведении антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта в его тексте коррупционных норм не выявлено, отдел осуществляет визирование проекта нормативного правового акта с составлением заключения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (вариант 1).

2.5. В заключении отражаются следующие сведения:

речь идет о нормативном правовом акте, отвечающем признакам коррупциогенности в соответствии с коррупциогенными факторами;

рекомендации по изменению формулировок правовых норм для устранения коррупциогенности;

наличие в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) превентивных антикоррупционных норм и рекомендаций по их включению.

2.6. Заключение носит рекомендательный характер, направляется главе Порецкого муниципального округа Чувашской Республики и подлежит обязательному рассмотрению Собранием депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, соответствующим структурным подразделением администрации Порецкого муниципального округа, разработавшим нормативный правовой акт (проект нормативного правового акта).

2.7. Собрание депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – Собрание депутатов), администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – Администрация), разработавшие проект нормативного правового акта по результатам заключения (далее – разработчик проекта нормативного правового акта), в целях устранения коррупциогенных факторов соответственно подготавливает в течение 7 рабочих дней проект нормативного правового акта (решение, постановление) о внесении изменений в принятый нормативный правовой акт, дорабатывает соответствующий проект нормативного правового акта с учетом вышеуказанного заключения.

2.8. Проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов направляются в органы прокуратуры и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике за 10 календарных дней до проведения очередного заседания Собрания депутатов.

Проекты нормативных правовых актов Администрации – за 10 календарных дней до дня принятия нормативного правового акта.

2.9. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Собрания депутатов, проведенной органами прокуратуры, Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике рассматриваются с отделом организационно-кадровой, кадровой и правовой работы администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

В случае согласия с результатами антикоррупционных экспертиз на проекты нормативных правовых актов, проводимых органами прокуратуры, Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике, выявленные коррупциогенные факторы устраняются на стадии доработки проектов.

В случае несогласия с результатами указанных антикоррупционных экспертиз создаются рабочие группы для подготовки согласованного решения.

2.10. Требование прокурора об изменении нормативного правового акта подлежит обязательному рассмотрению соответствующим органом не позднее чем в десятидневный срок со дня поступления требования и учитывается в установленном порядке органом, который издал этот акт, в соответствии с его компетенцией.

Требование прокурора об изменении нормативного правового акта, направленное в Собрание депутатов, подлежит обязательному рассмотрению на его ближайшем заседании.

III. Порядок участия организаций и граждан в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Поречского муниципального округа

3.1. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 (далее - Правила).

3.2. Финансирование расходов на проведение независимой антикоррупционной экспертизы осуществляется ее инициатором за счет собственных средств.

3.3. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов их тексты размещаются на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Размещение текста правового акта (проекта правового акта) обеспечивается разработчиком нормативного правового акта и проекта нормативного правового акта в течение рабочего дня, соответствующего дню их направления на согласование в отдел с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

3.4. Срок приема заключений по результатам независимой экспертизы, устанавливаемый разработчиком проекта нормативного правового акта, не может быть меньше срока, установленного пунктом 2.2 настоящего Порядка.

3.5. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы (далее - заключение) носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления, которому оно направлено, в тридцатидневный срок со дня его получения. По результатам рассмотрения гражданину или организации, проводившим независимую экспертизу, направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

IV. Учет результатов антикоррупционной экспертизы

4.1. Положения проекта нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные при проведении независимой экспертизы, а также антикоррупционной экспертизы, проведенной отделом организационно-кадровой, кадровой и правовой работы администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики, устраняются на стадии доработки проекта правового акта разработчиком проекта нормативного правового акта.

4.2. В случае несогласия разработчика проекта нормативного правового акта с результатами независимой экспертизы, а также с результатами антикоррупционной экспертизы, проведенной отделом, свидетелем участия в наличии в проекте нормативного правового акта, разрабатываемом этим разработчиком проекта нормативного правового акта, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, разработчик проекта нормативного правового акта вносит указанный проект нормативного правового акта на рассмотрение главе Поречского муниципального округа с обоснованием своего несогласия.

К проекту нормативного правового акта, вносимому разработчиком проекта нормативного правового акта Собранию депутатов, прилагаются все поступившие заключения, составленные по итогам независимой экспертизы. В случае согласия Собрания депутатов с мнением разработчика проекта нормативного правового акта Собрание депутатов принимает проект нормативного правового акта. В случае несогласия Собрания депутатов с результатами независимой экспертизы, а также с результатами антикоррупционной экспертизы, проведенной отделом, свидетелем участия в наличии в проекте нормативного правового акта коррупционных факторов, проект нормативного правового акта направляется разработчику проекта нормативного правового акта на доработку.

К проекту нормативного правового акта Администрации, вносимому разработчиком проекта нормативного правового акта на рассмотрение главе Поречского муниципального округа, прилагаются все поступившие заключения, составленные по итогам независимой экспертизы. В случае согласия главы Поречского муниципального округа с мнением разработчика проекта нормативного правового акта глава Поречского муниципального округа подписывает проект нормативного правового акта. В случае несогласия главы Поречского муниципального округа с результатами независимой экспертизы, а также с результатами антикоррупционной экспертизы, проведенной отделом, свидетелем участия в наличии в проекте нормативного правового акта коррупционных факторов, проект нормативного правового акта направляется разработчику проекта нормативного правового акта на доработку.

4.3. Собрание депутатов Администрации по результатам заключения обязаны в целях устранения коррупционных факторов в течение 7 дней подготовить проект нормативного правового акта о внесении изменений в нормативный правовой акт.

Приложение 1

к Порядку проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Поречского муниципального округа

Заключение по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

(наименование нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта))
 Собрания депутатов Поречского муниципального округа,
 администрации Поречского муниципального округа

Вариант 1:
 (наименование нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта))
 Собрания депутатов Поречского муниципального округа,
 администрации Поречского муниципального округа
 не выявлены коррупциогенные факторы.

Вариант 2:
 (наименование нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта))
 Собрания депутатов Поречского муниципального округа,
 администрации Поречского муниципального округа
 выявлены следующие коррупциогенные факторы:

Коррупциогенный фактор	Положение анализируемого нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта)	Возможные коррупционные проявления	Предложения и рекомендации
(наименование нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта)) Собрания депутатов Поречского муниципального округа, администрации Поречского муниципального округа размещен на официальном сайте (наименование разработчика проекта нормативного правового акта) в сети Интернет _____ (дата) Дата окончания приема заключений по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы _____ (должностное лицо) (подпись) (расшифровка подписи) _____ (дата)			

<*> В графе указываются также наличие в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) положений, специально направленных на предотвращение коррупции, и рекомендации по их включению.

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва от 20.12.2022 № С-08/08

О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим должность главы Поречского муниципального округа и членов его семьи на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Собрание депутатов Поречского муниципального округа **р е ш и л о**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим должность главы Поречского муниципального округа на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. Признать утратившим силу: решение Собрания депутатов Поречского района Чувашской Республики от 20.06.2017 №С-16/02 «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим должность главы администрации Поречского района по контракту и членов его семьи, на официальном сайте Поречского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования»;

решение Собрания депутатов Поречского района Чувашской Республики от 09.02.2020 №С-09/04 «О внесении изменений в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим должность главы администрации Поречского района по контракту и членов его семьи, на официальном сайте Поречского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов Поречского муниципального округа Л.Г.Васильев
 Глава Поречского муниципального округа Е.В.Лебедев

Утверждено решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа от 20 декабря 2022 № С -08/08

П О Р Я Д О К

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим должность главы Поречского муниципального округа, на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность сектора организационной и кадровой работы администрации Поречского муниципального округа по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим должность главы Поречского муниципального округа, и членов его семьи на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и (или) предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность главы Поречского муниципального округа, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

- а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность главы Поречского муниципального округа, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;
- б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу,

замещающему должность главы Поречского муниципального округа, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего должность главы Поречского муниципального округа, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего должность главы Поречского муниципального округа и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего должность главы Поречского муниципального округа, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность главы Поречского муниципального округа;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность главы Поречского муниципального округа, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность главы Поречского муниципального округа, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, должностным лицом Поречского муниципального округа, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представляемых лицом, замещающим должность главы Поречского муниципального округа, обеспечивается сектором организационной и кадровой работы администрации Поречского муниципального округа (далее – сектор организационной и кадровой работы).

6. Сектор организационной и кадровой работы: а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему должность главы Поречского муниципального округа, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Должностные лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва от 20.12.2022 № С-08/09

Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим должность главы Поречского муниципального округа, и членов его семьи для размещения на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений средствами массовой информации

В соответствии с частью 1.1 статьи 2 Закона Чувашской Республики от 29 августа 2017 г. №46 «Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должностными лицами местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности» Собрание депутатов Поречского муниципального округа **р е ш и л о**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим должность главы Поречского муниципального округа, и членов его семьи для размещения на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации.

2. Признать утратившим силу:

решение Собрания депутатов Поречского района от 04.02.2020 №С-44/09 «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим должность главы администрации Поречского района по контракту, и членов его семьи для размещения на официальном сайте Поречского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации»;

решение Собрания депутатов Поречского района от 28.04.2022 №С-22/07 «О внесении изменения в решение Собрания депутатов Поречского района от 04.02.2020 №С-44/09 «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим должность главы администрации Поречского района по контракту, и членов его семьи для размещения на официальном сайте Поречского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов Поречского муниципального округа Л.Г.Васильев
 Глава Поречского муниципального округа Е.В.Лебедев

Утвержден решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа от 20 декабря 2022 № С-08/09

ПОРЯДОК

представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим должность главы Поречского муниципального округа, и членов его семьи для размещения на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления лицом, замещающим должность главы Поречского муниципального округа, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей для размещения на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации (далее соответственно – Порядок, сведения о доходах для размещения в сети «Интернет»).

В настоящем Порядке используются понятия, предусмотренные Федеральными законами от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 03.12.2012 г. №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2. Сведения о доходах для размещения в сети «Интернет» представляются лицом, замещающим должность главы Поречского муниципального округа, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Сведения о доходах для размещения в сети «Интернет» представляются в сектор организационной и кадровой работы администрации Поречского муниципального округа, либо должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Поречского муниципального округа.

4. В случае если лицо, замещающее должность главы Поречского муниципального округа, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах для размещения в сети «Интернет» не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Сведения о доходах для размещения в сети «Интернет» в порядке, предусмотренном решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа, размещаются на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте Поречского муниципального округа предоставляются средствами массовой информации для опубликования по их запросам.

6. Сведения о доходах для размещения в сети «Интернет», предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком лицом, замещающим муниципальную должность главы Поречского муниципального округа, хранятся в секторе организационной и кадровой работы администрации Поречского муниципального округа в течение пяти лет со дня их представления.

По истечении указанного срока сведения о доходах для размещения в сети «Интернет» передаются в архив Поречского муниципального округа.

Приложение к

Порядку представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим должность главы Поречского муниципального округа, и членов его семьи для размещения на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность главы Поречского муниципального округа, и членов его семьи для размещения на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации за период с 1 января по 31 декабря года

Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются	Декларированный доход (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности				Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании			Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего должность главы муниципального округа, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду
		вид объекта недвижимости	площадь (кв.м.)	страна расположения	транспортные средства	вид объекта недвижимости	площадь (кв.м.)	страна расположения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
супруга (супруг)	*								
несовершеннолетний ребенок*									

* Фамилия, имя, отчество не указываются
 Достоверность и полноту сведений подтверждаю:

(Фамилия и инициалы, подпись лица, представившего сведения) (дата)
 (Фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сведения) (дата)

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва от 20.12.2022 № С-08/10

О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальную должность в Собрании депутатов Поречского муниципального округа и членов их семей на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их

сельского поселения Поречского района, и членов их семей для размещения на официальном сайте Рындинского сельского поселения Поречского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации;

решение Собрании депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 28.04.2022 №С-15/4 «О внесении изменений в Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальную должность в Собрании депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района, и членов их семей для размещения на официальном сайте Рындинского сельского поселения Поречского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации»;

решение Собрании депутатов Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 07.02.2020 №С-36/04 «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальную должность в Собрании депутатов Семеновского сельского поселения, и членов их семей для размещения на официальном сайте Семеновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации»;

решение Собрании депутатов Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 28.04.2022 №С-15/5 «О внесении изменений в Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальную должность в Собрании депутатов Семеновского сельского поселения Поречского района, и членов их семей для размещения на официальном сайте Семеновского сельского поселения Поречского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации»;

решение Собрании депутатов Сивяжского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 17.02.2020 №С-30/04 «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальную должность в Собрании депутатов Сивяжского сельского поселения Поречского района, и членов их семей для размещения на официальном сайте Сивяжского сельского поселения Поречского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации»;

решение Собрании депутатов Сивяжского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 28.04.2022 №С-16/04 «О внесении изменений в Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальную должность в Собрании депутатов Сивяжского сельского поселения Поречского района, и членов их семей для размещения на официальном сайте Сивяжского сельского поселения Поречского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации»;

решение Собрании депутатов Сыресинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 17.02.2020 №С-33/2 «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальную должность в Собрании депутатов Сыресинского сельского поселения, и членов их семей для размещения на официальном сайте Сыресинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации»;

решение Собрании депутатов Сыресинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 28.04.2022 №С-14/5 «О внесении изменений в Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальную должность в Собрании депутатов Сыресинского сельского поселения, и членов их семей для размещения на официальном сайте Сыресинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского района в сети «Интернет».

Председатель Собрании депутатов Поречского муниципального округа Л.Г. Васильев
Глава Поречского муниципального округа Е.В.Лебедев

Утвержден решением Собрании депутатов Поречского муниципального округа от 20 декабря 2022 № 08/11

ПОРЯДОК

представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальную должность депутата Собрании депутатов Поречского муниципального округа, и членов их семей для размещения на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления лицами, замещающими муниципальную должность депутата Собрании депутатов Поречского муниципального округа, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей для их размещения на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации (далее соответственно – Порядок, сведения о доходах для размещения в сети «Интернет»).

2. В настоящем Порядке используются понятия, предусмотренные Федеральными законами от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 03.12.2012 г. №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Сведения о доходах для размещения в сети «Интернет» представляются лицами, замещающими муниципальную должность, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Сведения о доходах для размещения в сети «Интернет» представляются в сектор организационной и кадровой работы администрации Поречского муниципального округа, либо должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Поречского муниципального округа.

5. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность депутата Собрании депутатов Поречского муниципального округа, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах для размещения в сети «Интернет» не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка.

6. Сведения о доходах для размещения в сети «Интернет», предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком лицами, замещающими муниципальную должность депутата Собрании депутатов Поречского муниципального округа, хранятся в секторе организационной и кадровой работы администрации Поречского муниципального округа в течение пяти лет со дня их представления.

По истечении указанного срока сведения о доходах для размещения в сети «Интернет» передаются в архив Поречского муниципального округа.

Приложение к

Порядку представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальную должность депутата Собрании депутатов Поречского муниципального округа, и членов их семей для размещения на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации

СВЕДЕНИЯ
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность депутата Собрании депутатов Поречского муниципального округа и членов его семьи для размещения на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации за период с 1 января по 31 декабря года

Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются	Декларированный годовой доход (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности				Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании			Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду
		вид объектов недвижимости	площадь (кв.м.)	страна расположения	транспортные средства	вид объектов недвижимости	площадь (кв.м.)	страна расположения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
супруга (супруги)*									
несовершеннолетний ребенок*									

* Фамилия, имя, отчество не указываются
Достоверность и полноту сведений подтверждаю:
(Фамилия и инициалы, подпись лица, представившего сведения) (дата)
(Фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сведения) (дата)

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва от 20.12.2022 № С-08/12

О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики от 18.10.2004 № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»

В соответствии с частью 3 статьи 6.1 Закона Чувашской Республики от 29.08.2017 №46 «Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности» Собрание депутатов Поречского муниципального округа **р е ш и л о:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики от 18.10.2004 г. №19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике».

2. Признать утратившим силу: решение Собрании депутатов Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-43/05 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»;

решение Собрании депутатов Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-29/4 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»;

решение Собрании депутатов Козловского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-30/02 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»;

решение Собрании депутатов Кузнецкого сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-40/2 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»;

решение Собрании депутатов Мишукского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-29/03 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»;

решение Собрании депутатов Наньольского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-36/1 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»;

решение Собрании депутатов Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-31/2 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»;

решение Собрании депутатов Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-29/2 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»;

решение Собрании депутатов Поречского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-41/04 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»;

решение Собрании депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-29/2 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»;

решение Собрании депутатов Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-35/3 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»;

решение Собрании депутатов Сивяжского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-29/02 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»;

решение Собрании депутатов Сыресинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 25.12.2019 №С-32/3 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского района в сети «Интернет».

Председатель Собрании депутатов Поречского муниципального округа Л.Г. Васильев
Глава Поречского муниципального округа Е.В.Лебедев

Утвержден решением Собрании депутатов Поречского муниципального округа от 20 декабря 2022. № С-08/12

Порядок принятия решения о применении к депутату, выбранному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики от 18.10.2004 №19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»

1. Настоящий Порядок определяет порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выбранному должностному лицу Собрании депутатов Поречского муниципального округа (далее – лица, замещающие муниципальные должности), представившим достоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.

2. К лицам, замещающим муниципальную должность, представившим достоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, Собранием депутатов Поречского муниципального округа могут быть применены меры ответственности, указанные в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики от 18.10.2004 №19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» (далее – меры ответственности).

3. Мера ответственности применяется к лицу, замещающему муниципальную должность, на основании поступивших результатов проверки, проведенной по решению Главы Чувашской Республики в порядке, установленном Законом Чувашской Республики от 29.08.2017 №46 «Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности» (далее – результаты проверки), а в случае, если результаты проверки направлялись в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов, – на основании рекомендации данной комиссии, не позднее шести месяцев со дня поступления в Собрание депутатов Поречского муниципального округа результатов проверки и не позднее трех лет со дня совершения лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения.

4. Вопрос о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, включается в повестку дня ближайшего заседания Собрании депутатов Поречского муниципального округа и не может быть рассмотрен позднее трех месяцев со дня поступления результатов проверки.

5. При применении мер ответственности учитываются характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, существенность, обстоятельства, при которых оно совершено, а также соблюдение им других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Также при применении мер ответственности могут быть учтены письма, рекомендации и иные информационные материалы, касающиеся определения критериев существенности коррупционного правонарушения, подготавливаемые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по консультативно-методическому обеспечению мер, направленных на предупреждение коррупции.

6. Решение о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, принимается большинством голосов от общего числа депутатов и оформляется решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа

7. Решение о применении меры ответственности должно содержать указание на коррупционное правонарушение, на положения нормативных правовых актов, которые нарушены лицом, замещающим муниципальную должность, а также конкретную меру ответственности, принятую с учетом пункта 5 настоящего Порядка.

8. Копия решения о применении меры ответственности не позднее трех рабочих дней со дня принятия вручается лицу, замещающему муниципальную должность, под роспись. Если лицо, замещающее муниципальную должность, отказывается ознакомиться с решением о применении мер ответственности под роспись, то составляется соответствующий акт и данное решение в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется в адрес указанного лица посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Копия решения о применении меры ответственности также направляется в адрес органа исполнительной власти Чувашской Республики, уполномоченного Главой Чувашской Республики на исполнение функций органа Чувашской Республики по профилактике коррупционных и иных правонарушений, не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

9. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе обжаловать решение о применении к нему мер ответственности в судебном порядке.

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва от 20.12.2022 № С-08/13

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Поречском муниципальном округе Чувашской Республики

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 г. № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике» Собрание депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики **р е ш и л о:**

1. Утвердить квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы в Поречском муниципальном округе Чувашской Республики согласно Приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского района в сети «Интернет».

Председатель Собрании депутатов Поречского муниципального округа Л.Г. Васильев
Глава Поречского муниципального округа Е.В.Лебедев

Приложение к решению Собрании депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 20 декабря 2022 №С-08/13

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, СТАЖУ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИЛИ СТАЖУ РАБОТЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ПОРЕЦКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

I. Квалификационные требования, предъявляемые для замещения высших должностей муниципальной службы

Уровень профессионального образования: высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры. Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет.

II. Квалификационные требования, предъявляемые для замещения главных должностей муниципальной службы

Уровень профессионального образования: высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры. Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет, за исключением случаев, указанных в абзаце третьем настоящего раздела.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее одного года для лиц, имеющих диплом специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.

III. Квалификационные требования, предъявляемые для замещения ведущих должностей муниципальной службы

Уровень профессионального образования: высшее образование. Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

IV. Квалификационные требования, предъявляемые для замещения старших должностей муниципальной службы

Уровень профессионального образования (к должностям муниципальной службы по функциональному признаку «специальность»): высшее образование.

Уровень профессионального образования (к должностям муниципальной службы по функциональному признаку «обеспечивающие специальности»): профессиональное образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

V. Квалификационные требования, предъявляемые для замещения младших должностей муниципальной службы

Уровень профессионального образования: профессиональное образование. Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва от 20.12.2022 № С-08/14

Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 года № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике» Собрание депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики **р е ш и л о:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу: решение Собрании депутатов Поречского района Чувашской Республики от 15.04.2014 №С-34/11 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Поречского района Чувашской Республики»;

решение Собрании депутатов Поречского района Чувашской Республики от 31.03.2017 №С-13/09 «О внесении изменений в Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Поречского района Чувашской Республики»;

решение Собрании депутатов Поречского района Чувашской Республики от 18.04.2017 №С-14/02 «О внесении изменений в Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Поречского района Чувашской Республики»;

5.14. При наличии вакантной должности муниципальной службы в органе администрации с правами юридического лица, где полномочия нанимателя осуществляет руководитель соответствующего органа администрации с правами юридического лица, решение о проведении конкурса принимает руководитель соответствующего органа.

Организация и проведение конкурса в случае, указанном в абзаце пером настоящего пункта, возлагается на лицо, ответственное за ведение кадрового делопроизводства органа администрации с правами юридического лица.

VI. Конкурсная комиссия

6.1. Для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы правовым актом администрации, органа администрации с правами юридического лица, где полномочия нанимателя осуществляет руководитель соответствующего органа администрации с правами юридического лица, формируется конкурсная комиссия (далее - комиссия).

6.2. Для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы. В состав комиссии входит 6 человек. Она состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В состав комиссии включаются:
руководитель или заместитель руководителя администрации Поречского муниципального округа;
представители кадровой и юридической службы администрации Поречского муниципального округа;
депутаты Собрания депутатов Поречского муниципального округа, представители научных или образовательных учреждений, иных организаций, приглашаемые для участия в комиссии в качестве независимых экспертов (по согласованию).

Также в состав комиссии может быть включен муниципальный служащий, в непосредственном подчинении которого находится вакантная муниципальная должность.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

6.3. Для обеспечения работы комиссии (регистрация и прием заявлений, формирование дел, ведение протокола комиссии и др.) назначается секретарь комиссии из числа ее членов.

6.4. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

(наименование организации, ф.и.о. руководителя)

(фамилия, имя, отчество)

Год рождения _____

Образование _____

Адрес: _____

Тел. _____

(рабочий, домашний)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы _____ (наименование должности)

С условиями конкурса ознакомлен(а) и согласен(а).
С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен. <*>
К заявлению <*> прилагаю: (перечислить прилагаемые документы).

" ____ " _____ 201 ____ г.
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

<*> Пункт вносится при необходимости оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

<*> Заявление оформляется в рукописном виде.

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

Гр. _____

проживающего(ей) по адресу: _____

уведомление

Настоящим информируем Вас о том, что в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Поречского муниципального округа Вы не допущены к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Поречского муниципального округа в связи с несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы; с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения (нужно подчеркнуть).

В соответствии с законодательством Российской Федерации Вы вправе обжаловать решение о недопуске Вас к участию в конкурсе.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

Гр. _____

проживающего(ей) по адресу: _____

извещение

Сообщаем, что Вы допущены к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы _____ (наименование должности)

Конкурс проводится в _____ ч. " ____ " _____ 201 ____ г.
по адресу: _____

Контактный телефон: _____

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Поречского муниципального округа

Гр. _____

проживающего(ей) по адресу: _____

извещение

Настоящим информируем Вас о том, что по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы администрации Поречского муниципального округа Вы признаны победителем конкурса; не признаны победителем конкурса; зачислены в кадровый резерв на должность _____ (нужно подчеркнуть).

В соответствии с законодательством Российской Федерации Вы вправе обжаловать решение конкурсной комиссии.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва
№ С-08/15 от 20.12.2022

Об утверждении реестра должностей муниципальной службы в Поречском муниципальном округе Чувашской Республики

Руководствуясь Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 г. № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Собрание депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемый Реестр должностей муниципальной службы в Поречском муниципальном округе Чувашской Республики.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов Поречского муниципального округа Л.Г.Васильев

Глава Поречского муниципального округа Е.В.Лебедев

Приложение
к решению Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 20 декабря 2022 №С-08/15

РЕЕСТР ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ПОРЕЦКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ <*>

Наименование должности	Регистрационный номер (код)
1	2
Раздел I. Перечень должностей в администрации Поречского муниципального округа	
I. Должности руководителей	
<i>Высшая группа должностей</i>	
Глава администрации Поречского муниципального округа	1-1-1-01 <*>
Первый заместитель главы администрации Поречского муниципального округа	1-1-1-05
<i>Главная группа должностей</i>	
Заместитель главы администрации Поречского муниципального округа	1-1-2-01
Управляющий делами администрации Поречского муниципального округа	1-1-2-02
<i>Ведущая группа должностей</i>	
Начальник управления администрации Поречского муниципального округа	1-1-3-01
Начальник территориального отдела администрации Поречского муниципального округа	1-1-3-01.1
Начальник отдела администрации Поречского муниципального округа	1-1-3-02
2. Должности специалистов	
<i>Ведущая группа должностей</i>	
Советник главы администрации Поречского муниципального округа по работе с молодежью	1-2-3-01.1
Заместитель начальника отдела администрации Поречского муниципального округа	1-2-3-02
<i>Старшая группа должностей</i>	
Заведующий сектором	1-2-4-01
Главный специалист-эксперт	1-2-4-02
<i>Младшая группа должностей</i>	
Ведущий специалист-эксперт	1-2-5-01
Специалист-эксперт	1-2-5-02

<*> В соответствии с Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике» допускается двойное наименование должности муниципальной службы в Чувашской Республике в том случае, если:

заместитель руководителя является руководителем иного органа местного самоуправления или руководителем

структурного подразделения либо лицо, замещающее эту должность, является главным бухгалтером или его заместителем;

управляющий делами является руководителем иного структурного подразделения.

<*> Первая цифра регистрационного номера (кода) обозначает порядковый номер раздела, вторая - должности, подразделенные по функциональным признакам (руководители - 1, специалисты - 2, обеспечивающие специалисты - 3), третья - группу должностей муниципальной службы (высшая - 1, главная - 2, ведущая - 3, старшая - 4, младшая - 5), четвертая и пятая - порядковый номер должности в группе должностей муниципальной службы.

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва
№ С-08/16 от 20.12.2022

Об утверждении Положения о депутатском запросе депутата Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 03.10.2012 N 64 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Чувашской Республике», Уставом Поречского муниципального округа Чувашской Республики Собрание депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Утвердить Положение о депутатском запросе депутата Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов Поречского муниципального округа Л.Г.Васильев

Глава Поречского муниципального округа Е.В.Лебедев

Приложение
к решению Собрания депутатов Поречского муниципального округа от 20.12.2022 №С-08/16

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕПУТАТСКОМ ЗАПРОСЕ ДЕПУТАТА СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ПОРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения условий для беспрепятственного осуществления своих полномочий депутатами Собрания депутатов Поречского муниципального округа (далее - депутат) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 03.10.2012 № 64 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Чувашской Республике».

1.2. Депутатский запрос - особая форма обращения депутата, группы депутатов, постоянной депутатской комиссии Собрания депутатов Поречского муниципального округа к государственным органам, органам и должностным лицам органов местного самоуправления Поречского муниципального округа, руководителям предприятий, организаций, учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории Поречского муниципального округа, о предоставлении информации по вопросам, находящимся в компетенции Собрания депутатов Поречского муниципального округа, а также по вопросам, которые относятся к вопросам местного значения Поречского муниципального округа, вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения Поречского муниципального округа, но на решение которых, органы местного самоуправления обладают полномочиями в соответствии с действующим федеральным законодательством, законами Чувашской Республики, Уставом Поречского муниципального округа.

1.3. Депутатский запрос является эффективным инструментом, который служит в первую очередь для отстаивания интересов избирателей, а также средством депутатского контроля за совершенствованием деятельности органов местного самоуправления Поречского муниципального округа, их должностных лиц. Депутатский запрос дает возможность привлечь внимание органов власти всех уровней к тем проблемам, которые являются особо важными для избирателей и требуют незамедлительного решения. Не допускается направление депутатского запроса в личных интересах депутата.

1.4. Депутат, группа депутатов, постоянная депутатская комиссия имеют право обратиться в муниципальные предприятия и учреждения, к руководителям предприятий, организаций, учреждений, независимо от их организационно-правовых форм, осуществляющих свою деятельность на территории Поречского муниципального округа, по вопросам, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения.

2. Порядок признания депутатским запросом обращения депутата, группы депутатов, постоянной комиссии

2.1. Обращение вносится депутатом, группой депутатов, постоянной депутатской комиссией в письменной форме на заседание Собрания депутатов Поречского муниципального округа и включается в повестку дня очередного заседания.

2.2. Письменное обращение депутата, группы депутатов, постоянной депутатской комиссии, выносимое на заседание Собрания депутатов Поречского муниципального округа с целью признания его депутатским запросом, должно содержать следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) должностного лица, руководителя предприятия, организации, учреждения, которым адресовано письменное обращение;

- содержательную часть с указанием вопросов и фактов, в связи с которыми направляется депутатский запрос;

- предложения депутата, группы депутатов, постоянной депутатской комиссии о мерах, необходимых для решения вопроса;

- подпись депутата, депутатской группы (всех входящих в нее депутатов), председателя депутатской комиссии, с расшифровкой фамилии и указанием номера избирательного округа.

Депутатский запрос должен быть мотивированным, ясным, отражать действительно острую, актуальную для Поречского муниципального округа проблему и исходить из общественных интересов.

2.3. При рассмотрении вопроса о признании письменного обращения депутата, депутатской группы, постоянной депутатской комиссии депутатским запросом Собранием депутатов Поречского муниципального округа могут быть приняты следующие решения:

- о признании письменного обращения депутата, группы депутатов, постоянной депутатской комиссии депутатским запросом;

- о направлении письменного обращения депутата, группы депутатов, постоянной депутатской комиссии на доработку с целью получения дополнительной информации по указанным в письменном обращении вопросам (по результатам депутат, группа депутатов, постоянная депутатская комиссия могут внести в обращение изменения и дополнения);

- об отказе в признании письменного обращения депутата, группы депутатов, постоянной депутатской комиссии депутатским запросом.

Решение Собрания депутатов Поречского муниципального округа о признании депутатским запросом письменного обращения депутата, группы депутатов, постоянной комиссии принимается большинством голосов от установленного числа депутатов и оформляется соответствующим решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа.

Депутатский запрос направляется адресату за подписью председателя Собрания депутатов Поречского муниципального округа вместе с принятым решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа не позднее пяти дней после принятия соответствующего решения.

В случае отказа в признании письменного обращения депутата, группы депутатов, постоянной депутатской комиссии депутатским запросом данные лица имеют право направить обращение адресату, которое рассматривается в порядке и сроки, указанные в Федеральном законе от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Порядок и сроки рассмотрения депутатского запроса

3.1. Должностное лицо, которому направлен депутатский запрос, обязано дать письменный ответ не позднее чем через 30 дней со дня его получения.

3.2. Ответ на запрос направляется в Собрание депутатов Поречского муниципального округа для регистрации и дальнейшей передачи инициатору депутатского запроса.

3.3. Ответ на депутатский запрос должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен депутатский запрос, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.

3.4. Ответ на депутатский запрос оглашается председателем на заседании Собрания депутатов Поречского муниципального округа. Должностное лицо, подписавшее ответ на депутатский запрос, может быть приглашено на заседание Собрания депутатов Поречского муниципального округа для устных пояснений по существу вопроса, поставленного в депутатском запросе, и ответов на вопросы депутатов.

3.5. В случае несоблюдения сроков подготовки ответа на депутатский запрос должностное лицо, в чей адрес направлен депутатский запрос, может быть приглашено на заседание Собрания депутатов Поречского муниципального округа для объяснения причин несоблюдения сроков для подготовки либо отказа в даче ответа.

3.6. В случае неполучения ответа на депутатский запрос Собрание депутатов Поречского муниципального округа вправе обратиться с жалобой на действия должностных лиц, в чей адрес был направлен депутатский запрос, к вышестоящему должностному лицу, в органы прокуратуры, суд в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Вмешательство депутата, депутатов Собрания депутатов Поречского муниципального округа в оперативно-розыскную, уголовно-процессуальную деятельность органов дознания, следователей и судебную деятельность не допускается.

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва
№ С-08/17 от 20.12.2022

Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении на территории Поречского муниципального округа Чувашской Республики и примерного Устава территориального общественного самоуправления

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 года № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», руководствуясь статьей 16 Устава Поречского муниципального округа Чувашской Республики, Собрание депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Утвердить Положение о территориальном общественном самоуправлении на территории Поречского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с приложением № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить примерный Устав территориального общественного самоуправления в соответствии с приложением № 2 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов Поречского муниципального округа Л.Г.Васильев

Глава Поречского муниципального округа Чувашской Республики Е.В. Лебедев

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов Поречского муниципального округа от 20.12.2022 № С-08/17

ПОЛОЖЕНИЕ о территориальном общественном самоуправлении на территории Поречского муниципального округа Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Положение о территориальном общественном самоуправлении на территории Поречского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» и Уставом Поречского муниципального округа Чувашской Республики, определяет общие принципы и порядок организации, полномочия территориального общественного самоуправления на территории Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Поречского муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Территориальное общественное самоуправление на территории Поречского муниципального округа Чувашской Республики (далее - ТОС) осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов ТОС.

1.3. Принципами осуществления ТОС являются:

законность;

гласность и учет общественного мнения;

выборность и подконтрольность органов ТОС гражданам;

широкое участие граждан в выработке и принятии решений по вопросам, затрагивающим их интересы;

взаимодействие с органами местного самоуправления Поречского муниципального округа Чувашской Республики;

свобода выбора гражданами форм осуществления ТОС.

1.4. В осуществлении ТОС могут принимать участие граждане, проживающие на территории Поречского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Поречский муниципальный округ), достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, проживающий на территории ТОС, имеет право быть инициатором и участвовать в учреждении ТОС, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, проводимых ТОС, избирать и быть избранным в органы ТОС.

II. Система территориального общественного самоуправления

2.1. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; улица с малоэтажными застройками (частный сектор); сельский населенный пункт, не являющийся поселением; и иные территории проживания граждан.

2.2. Обязательными условиями создания ТОС на определенной территории являются: границы территории ТОС не могут выходить за пределы территории Поречского муниципального округа; территория, на которой осуществляется ТОС, должна составлять единую территорию; на определенной территории не может быть более одного ТОС.

2.3. Территории, закрепленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории, на которой действует ТОС.

III. Порядок создания территориального общественного самоуправления

3.1. Создание ТОС осуществляется по инициативе граждан, проживающих на территории, предусмотренной разделом II настоящего Положения.

3.2. Инициативная группа граждан численностью не менее трех человек, проживающих на соответствующей территории Поречского муниципального округа, письменно обращается с заявлением о намерении создания ТОС в Собрание депутатов Поречского муниципального округа с инициативой об утверждении границ ТОС, а также предоставляет проект границ ТОС.

В заявлении должен быть указан список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), места жительства и контактных телефонов ее членов.

Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы граждан.

3.3. Проверка соблюдения условий создания ТОС, установленных пунктов 2.2. настоящего Положения, и их законности осуществляется постоянной комиссией Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики по бюджету и экономике, АПК, земельным и имущественным отношениям (далее – Комиссия), при необходимости – с привлечением по предложению главы Поречского муниципального округа представителя администрации Поречского муниципального округа, участвующих в работе Комиссии по вопросу проверки соблюдения условий создания ТОС и их законности с правом совещательного голоса.

3.4. Комиссия письменно в десятидневный срок со дня поступления заявления от инициативной группы обязана направить ей свое решение по результатам проверки в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Положения.

3.5. Инициативная группа граждан, не позднее одного месяца со дня получения решения Комиссии организует собрание (конференцию) граждан соответствующей территории, на которой принимается решение о внесении в Собрание депутатов Поречского муниципального округа для утверждения предложения границ территории, на которой будет осуществляться ТОС.

3.6. При соблюдении условий, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Положения, Собрание депутатов Поречского муниципального округа не позднее двух месяцев после получения решения собрания (конференции) граждан о предложении линии инициативной группы граждан, принимает решение об установлении границ территории ТОС и направляет копию решения уполномоченному лицу инициативной группы граждан.

3.7. В течение одного месяца со дня получения решения Собрания депутатов Поречского муниципального округа об утверждении границ ТОС, инициативная группа граждан организует проведения собрания (конференции) граждан, проживающих на соответствующей территории, на котором устанавливается структура органов ТОС, принимается устав, а также при необходимости рассматриваются другие вопросы повестки дня.

3.8. В зависимости от числа граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста, проживающих на территории создаваемого ТОС, проводится собрание граждан или конференция граждан.

При численности жителей (достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на соответствующей территории) менее 100 человек проводится собрание граждан, при численности жителей 100 и более – конференция граждан.

Норма представительства и порядок избрания делегатов конференции граждан устанавливается инициативной группой граждан с учетом численности граждан, имеющих право на участие в конференции.

3.9. Инициативная группа:

- 1) не менее чем за 10 дней до проведения собрания (конференции) граждан извещает администрацию Поречского муниципального округа и граждан, проживающих на территории создаваемого ТОС, о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции);
- 2) организует проведение собрания граждан по выдвинутому представителями на собрание (конференцию);
- 3) подготавливает проект повестки собрания (конференции) граждан;
- 4) подготавливает проект устава ТОС;
- 5) проводит регистрацию жителей или их представителей, прибывших на собрание, учет мандатов (выписка из протокола);
- 6) уполномочивает своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) граждан до избрания его председателем;
- 7) участники собрания (конференции) граждан избирают председательствующего и секретаря собрания (конференции) граждан и утверждают повестку дня.

3.10. Собрание граждан правомочно, если в нем принимают участие не менее 1/3 жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее 2/3 избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее 1/3 жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Процедура проведения собрания (конференции) граждан отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем собрания (конференции) граждан, подписывается председательствующим и секретарем собрания (конференции) граждан.

3.11. Количество жителей соответствующей территории, обладающих правом решающего голоса, определяется на основании официальной справки о количестве жителей данной территории, достигших шестнадцатилетнего возраста, представленной товариществом собственников жилья, находящимся на данной территории, либо управляющей компанией или территориальным отделом Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Поречского муниципального округа, если не создано товарищество собственников жилья или управляющая компания.

3.12. Сведения о количестве жителей индивидуального жилищного фонда соответствующей территории, обладающих правом решающего голоса, инициативная группа граждан получает в органах, осуществляющих регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

3.13. Администрация Поречского муниципального округа вправе направить для участия в учредительном собрании (конференции) граждан своих представителей с правом совещательного голоса.

3.14. В уставе ТОС устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления ТОС.

3.15. Регистрация устава ТОС осуществляется территориальным отделом Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Поречского муниципального округа.

3.16. Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Поречского муниципального округа ведет Единый реестр ТОС на территории Поречского муниципального округа.

3.17. ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом, в соответствии с чем подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок регистрации уставов территориальных общественных самоуправлений на территории Поречского муниципального округа

4.1. Устав ТОС регистрируется территориальным отделом Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Поречского муниципального округа в срок не более 10 дней со дня представления документов.

В регистрации ТОС может быть отказано по причине противоречия (несоответствия) его устава действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Для регистрации устава ТОС представляются:

- 1) заявление о регистрации устава ТОС, подписанное лицами (лицом), уполномоченными (уполномоченным) собранием (конференцией) граждан, с указанием их (его) места жительства;
- 2) устав ТОС в 3 экземплярах с указанием в нем сведений, предусмотренных пунктом 3.15 настоящего Положения;
- 3) протокол собрания (конференции) граждан с указанием даты и места проведения собрания (конференции) граждан, общего числа граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании (конференции) граждан, количества зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан, повестки дня, итогов голосования, принятых решений, подписанный председательствующим и секретарем собрания (конференции) граждан.

К протоколу собрания (конференции) граждан прилагаются:

- а) протоколы собраний (конференций) жителей, на которых были избраны делегаты конференции (если проведена конференция);
- б) список зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан с указанием их места жительства;
- в) сведения о количестве жителей данной территории, достигших шестнадцатилетнего возраста, представленные в порядке, установленном пунктами 3.12., 3.13 настоящего Положения.

4.3. Решение Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики об установлении границ ТОС.

4.4. Решение об отказе в регистрации устава ТОС может быть принято при наличии следующих оснований: предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 4.2. настоящего Положения; подача заявления неуполномоченным лицом, либо отсутствие полномочий которого выяснилось в ходе проведения экспертизы представленных документов; несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требованиям настоящего Положения, если они не противоречат законодательству Российской Федерации.

4.5. Отказ в регистрации устава ТОС оформляется в письменном виде за подписью начальника территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Поречского муниципального округа и не является препятствием для повторной подачи документов на регистрацию при устранении оснований, послуживших причиной для отказа.

4.6. Внесение изменений и дополнений в устав ТОС подлежит утверждению собранием (конференцией) граждан и регистрируется территориальным отделом Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Поречского муниципального округа в том же порядке, что и устав ТОС.

V. Организационные основы территориального общественного самоуправления

5.1. На собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории, избираются органы ТОС.

5.2. ТОС могут объединяться в союзы (ассоциации).

5.3. В систему органов ТОС входят:

- советы ТОС (домовые и уличные комитеты);
- выборные уполномоченные лица ТОС (Председатель Совета ТОС, председатели Советов многоквартирных домов и уличных комитетов);
- контрольно-ревизионная комиссия;
- иные формы управления.

5.4. Органы ТОС могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

VI. Экономическая и финансовая основа территориального общественного самоуправления

6.1. Органы ТОС осуществляют хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, за счет добровольных взносов и пожертвований организаций, граждан, а также средств, выделяемых органами государственной власти и местного самоуправления, средств, полученных от осуществления хозяйственной деятельности.

6.2. В собственности ТОС, являющегося юридическим лицом, могут находиться:

- 6.2.1. Имущество и финансовые средства, приобретенные в результате хозяйственной деятельности.
- 6.2.2. Имущество и финансовые средства, переданные ТОС органами государственной власти, местного самоуправления, гражданами и организациями.

6.3. Правом владения, пользования и распоряжения собственностью ТОС от имени населения обладают собрания, конференции граждан либо органы ТОС в соответствии с уставом ТОС.

6.4. Условия и порядок выделения необходимых средств, для осуществления ТОС из бюджета Поречского муниципального округа Чувашской Республики, а также муниципального имущества определяются правовым актом, принимаемым Собранием депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

6.5. По окончании финансового года органы ТОС отчитываются о финансовых результатах деятельности перед собранием, конференцией граждан.

6.6. В случае использования имущества, бюджетных средств, переданных органами государственной власти и местного самоуправления, органами ТОС в соответствующие органы представляется отчет в порядке и сроки, установленные этими органами.

6.7. Финансирование органов ТОС, мероприятий, направленных на осуществление деятельности ТОС, осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Поречского муниципального округа на эти цели на очередной финансовый год и на плановый период.

VII. Гарантии и ответственность территориального общественного самоуправления

7.1. Органы местного самоуправления Поречского муниципального округа предоставляют органам ТОС необходимую для развития соответствующей территории информацию.

7.2. Органы местного самоуправления Поречского муниципального округа содействуют становлению и развитию ТОС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Органы ТОС несут ответственность за соблюдение настоящего Положения, устава ТОС, за исполнение заключенных договоров и соглашений по исполнению взятых на себя обязательств и полномочий.

7.4. Ответственность органов ТОС перед гражданами наступает в случае нарушения этими органами действующего законодательства, настоящего Положения, устава ТОС, либо утраты этими органами доверия со стороны граждан. Основания и виды ответственности органов ТОС определяется действующим законодательством.

7.5. Органы местного самоуправления Поречского муниципального округа вправе осуществлять контроль за использованием органами ТОС переданных бюджетных средств и имущества, приобретенного на указанные средства или переданного органами местного самоуправления Поречского муниципального округа.

VIII. Прекращение осуществления территориального общественного самоуправления

8.1. Деятельность ТОС прекращается в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решения собрания, конференции граждан либо на основании решения суда в случае нарушения требований законодательства Российской Федерации.

8.2. При ликвидации ТОС, являющегося юридическим лицом, финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные уставом ТОС, либо на цели, определяемые решением собрания, конференции граждан о ликвидации ТОС, а в спорных случаях – в соответствии с решением суда.

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов Поречского муниципального округа
от 20.12.2022 № С-08/17

Примерный устав территориального общественного самоуправления

«УСТАВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ _____ (приводится наименование)

I. Общие положения

1.1. Территориальное общественное самоуправление Поречского муниципального округа Чувашской Республики осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», Уставом Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Принципами осуществления территориального общественного самоуправления в Поречском муниципальном округе Чувашской Республики являются законность, гласность и учет общественного мнения, выборность и подконтрольность органов территориального общественного самоуправления гражданам; участие граждан в выработке и принятии решений по вопросам, затрагивающим их интересы, взаимодействие с органами местного самоуправления Поречского муниципального округа, свобода выбора гражданами форм осуществления территориального общественного самоуправления, сочетание интересов граждан, проживающих на соответствующей территории, с интересами граждан всего Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

1.3. Полное наименование территориального общественного самоуправления – Территориальное общественное самоуправление «_____» (приводится наименование).

1.4. Сокращенное наименование территориального общественного самоуправления ТОС «_____» (приводится наименование).

1.5. Место нахождения территориального общественного самоуправления «_____» (приводится наименование): 429 _____, Чувашская Республика, Поречский муниципальный округ, _____, ул. _____, дом № _____.

II. Правовое положение территориального общественного самоуправления «_____» (приводится наименование).

Вариант 1 (в виде юридического лица)

2.1. Территориальное общественное самоуправление «_____» (приводится наименование) (далее – ТОС) является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, установленном законодательством.

2.2. ТОС имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. ТОС вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

2.4. ТОС имеет печать с его полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном законодательством Российской Федерации эмблему.

Вариант 2 (не юридическое лицо)

2.1. Территориальное общественное самоуправление «_____» (приводится наименование) не является юридическим лицом.

III. Территория территориального общественного самоуправления

3.1. ТОС осуществляется в пределах следующей территории проживания граждан: «_____».

3.2. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, установлены решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики от «_____» № _____.

Учредительный акт и устав территориального общественного самоуправления

4.1. В осуществлении ТОС могут принимать участие граждане, проживающие на территории территориального общественного самоуправления, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

4.2. Гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, проживающий на территории ТОС, имеет право быть инициатором и участвовать в учреждении ТОС, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, проводимых территориальным общественным самоуправлением, избирать и быть избранным в органы ТОС.

Цели создания и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления

5.1. Основной целью ТОС является самостоятельное и под свою ответственность осуществление гражданами общественных инициатив по вопросам местного значения.

5.2. В соответствии с решением собрания (конференции) граждан ТОС к основным направлениям деятельности территориального общественного самоуправления относятся:

- 1) защита прав и законных интересов жителей, проживающих на территории ТОС;
- 2) содействие в проведении акций милосердия и благотворительности органами местного самоуправления Поречского муниципального округа, благотворительными фондами, гражданами и их объединениями, участие в распределении гуманитарной и иной помощи;
- 3) в установленном законом Российской Федерации порядке оказание содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС;
- 4) работа с детьми и подростками, в том числе: содействие в развитии и оздоровлении детей в каникулярное время; содействие в организации детских клубов на территории ТОС;
- 5) внесение предложений в органы местного самоуправления Поречского муниципального округа по вопросам, затрагивающим интересы граждан, по использованию земельных участков на территории ТОС;
- 6) внесение предложений в органы местного самоуправления Поречского муниципального округа по вопросам организации детских и оздоровительных площадок, скверов, площадок для выгула домашних животных, а также по другим общественно полезным мероприятиям;
- 7) общественный контроль за санитарно-эпидемиологической, экологической обстановкой и пожарной безопасностью;
- 8) организация участия населения в общественных мероприятиях по обеспечению сохранности жилищного фонда, благоустройству территории ТОС;
- 9) информирование населения о решениях органов местного самоуправления Поречского муниципального округа, принятых по предложению или при участии ТОС и других решениях;
- 10) подготовка и внесение предложений в планы и программы комплексного социально-экономического развития Поречского муниципального округа;
- 11) внесение в органы местного самоуправления Поречского муниципального округа Чувашской Республики проектов муниципальных правовых актов, инициативных проектов, подлежащих обязательному рассмотрению этим органом и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;
- 12) иные направления деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и служащие достижению уставных целей.

VI. Собрание (конференция) граждан, осуществляющее территориальное общественное самоуправление

6.1. Высшим органом управления ТОС является собрание (конференция) граждан.

6.2. Собрание (конференция) граждан может созываться советом ТОС или инициативной группой граждан по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.3. В случае созыва собрания (конференции) граждан инициативной группой граждан численностью такой группы не может быть менее 10% от числа жителей территории ТОС. Собрание (конференция) граждан, созванное инициативной группой граждан, проводится не позднее 30 дней со дня письменного обращения инициативной группы в совет ТОС.

6.4. Орган местного самоуправления Поречского муниципального округа и граждане, проживающие на территории ТОС, уведомляются о проведении собрания (конференции) граждан не позднее, чем за 10 дней до дня проведения собрания (конференции) граждан.

6.5. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан ТОС относятся:

- 1) установление структуры органов ТОС (совет территориального общественного самоуправления, контрольно-ревизионная комиссия и др.);
- 2) принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов ТОС;
- 4) определение основных направлений деятельности ТОС;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС;
- 7) отзыв, переизбрание членов совета ТОС и других органов территориального общественного самоуправления;
- 8) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

6.6. К компетенции собрания (конференции) граждан также относятся:

- 1) принятие решения о прекращении деятельности ТОС;
- 2) внесение проектов муниципальных правовых актов, инициативных проектов в орган местного самоуправления Поречского муниципального округа;
- 3) принятие решения о вступлении ТОС в ассоциацию (союзы) общественного самоуправления;
- 4) решение иных вопросов, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

6.7. Собрание граждан правомочно, если в нем принимают участие не менее 1/3 жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан правомочна, если в ней принимает участие не менее 2/3 избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6.8. Процедура проведения собрания (конференции) граждан отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем собрания (конференции), подписывается председательствующим и секретарем собрания (конференции).

6.9. Решения собрания (конференции) граждан принимаются большинством голосов присутствующих граждан, оформляясь протоколом и в течение 10 календарных дней доводятся до сведения соответствующего органа местного самоуправления Поречского муниципального округа.

6.10. Решения собрания (конференции) граждан для совета ТОС носят обязательный характер.

6.11. Решения, принимаемые на собраниях (конференциях) граждан, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, не могут носить обязательный характер.

6.12. В случае рассмотрения на собрании (конференции) граждан инициативного проекта он рассматривается и обсуждается в целях определения соответствия инициативного проекта интересам жителей, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятии решения по вопросу о его одобрении (поддержке).

На одном собрании (конференции) граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

Протокол собрания (конференции) граждан должен содержать информацию о рассмотрении следующих вопросов:

- 1) утверждение (одобрение) инициативного проекта;
- 2) указание на территорию муниципального образования или ее часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, определенную администрацией Поречского муниципального округа, в соответствии с Порядком определения части территории Поречского муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, утвержденным решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики;
- 3) описание проекта, в том числе описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или ее части;
- 4) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта; стоимость проекта, в том числе:
 - а) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
 - б) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
 - в) указание на объем средств местного бюджета Поречского муниципального округа в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
 - г) социальная эффективность проекта;
 - д) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
 - е) сведения об инициативной группе (инициатора проекта).

Протокол собрания (конференции) граждан прикладывается к инициативному проекту при внесении инициативного проекта в администрацию Поречского муниципального округа в соответствии с Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей на территории муниципального образования Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

VII. Совет территориального общественного самоуправления

7.1. В целях организации и непосредственной реализации функций по осуществлению ТОС собрание (конференция) граждан избирает совет ТОС, обладающий исполнительно-распорядительными полномочиями по реализации собственных инициатив граждан в решении вопросов местного значения.

В состав Совета ТОС входят: председатели Советов многоквартирных домов и уличных комитетов, старшие по дому, старшие по подъезду и иные структурные единицы.

Председатели Советов многоквартирных домов, старшие по дому, старшие по подъезду избираются из числа граждан, постоянно проживающих в данном подъезде, доме.

Председатели уличных комитетов избираются из числа граждан, постоянно проживающих в индивидуальных жилых домах, расположенных на территории с малоэтажной застройкой (частный сектор).

Председатели Советов многоквартирных домов и уличных комитетов, старшие по дому, старшие по подъезду взаимодействуют с Советом ТОС, вправе участвовать в заседаниях (с правом совещательного голоса) и вносить предложения в повестку дня заседаний Совета, участвовать в решении вопросов, отнесенных к компетенции ТОС.

7.2. Совет ТОС подконтролен и подотчетен собранию (конференции) граждан.

7.3. Совет ТОС отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год на собрании (конференции) граждан.

- 2) принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественной палаты;
- 3) определяет дату проведения и утверждает проект повестки дня заседания Общественной палаты;
- 4) принимает решение о привлечении к работе Общественной палаты граждан и некоммерческих организаций;
- 5) направляет запросы Общественной палаты в органы и организации, в отношении которых осуществляется общественный контроль;
- 6) разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики;
- 7) дает поручения председателю Общественной палаты, комиссиям Общественной палаты, председателям комиссий Общественной палаты, руководителям рабочих групп Общественной палаты в случае, если наличие комиссий и рабочих групп предусмотрено муниципальными нормативными правовыми актами;
- 8) вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты;
- 9) осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами и Регламентом Общественной палаты;
7. Председатель Общественной палаты избирается из числа членов Общественной палаты открытым голосованием.
8. Председатель Общественной палаты:
 - 1) организует работу совета Общественной палаты;
 - 2) определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя Общественной палаты по согласованию с советом Общественной палаты;
 - 3) представляет Общественную палату в отношениях с органами и организациями, в отношении которых осуществляется общественный контроль, некоммерческими организациями, гражданами;
 - 4) выступает с предложением о проведении внеочередного заседания совета Общественной палаты;
 - 5) подписывает решения, обращения и иные документы, принятые Общественной палатой, советом Общественной палаты, а также запросы Общественной палаты;
 - 6) осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами и Регламентом Общественной палаты.
9. В случае, если наличие комиссий Общественной палаты предусмотрено муниципальными нормативными правовыми актами, в состав комиссий Общественной палаты входят члены Общественной палаты. В случае, если наличие рабочих групп Общественной палаты предусмотрено муниципальными нормативными правовыми актами, в состав рабочих групп Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, представители некоммерческих организаций, другие граждане.

Статья 10. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной палаты

1. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:
 - 1) истечения срока его полномочий;
 - 2) подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;
 - 3) неспособности его в течение длительного времени по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;
 - 4) грубого нарушения им Кодекса этики - по решению не менее двух третей установленного числа членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты;
 - 5) смерти члена Общественной палаты;
 - 6) систематического в соответствии с Регламентом Общественной палаты неучастия без уважительных причин в заседаниях Общественной палаты, работе ее органов;
 - 7) выявления обстоятельств, не совместимых в соответствии с частью 2 статьи 7 настоящего Положения со статусом члена Общественной палаты;
 - 8) если по истечении тридцати дней со дня первого заседания Общественной палаты член Общественной палаты не выполнил требование, предусмотренное частью 4 статьи 7 настоящего Положения.
2. Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:
 - 1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;
 - 2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;
 - 3) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на должность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), кандидата на замещение муниципальной должности, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (избирательного объединения).

Статья 11. Организация деятельности Общественной палаты

1. Основными формами деятельности Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, заседания совета Общественной палаты, заседания комиссий и рабочих групп Общественной палаты в случае, если наличие комиссий и рабочих групп предусмотрено муниципальными нормативными правовыми актами.
2. Первое заседание Общественной палаты нового состава созывается должностным лицом местного самоуправления, возглавляющим местную администрацию муниципального образования, и открывается старейшим членом Общественной палаты.
3. Заседания Общественной палаты проводятся в соответствии с планом работы Общественной палаты, но не реже одного раза в три месяца.
4. Заседание Общественной палаты считается правомочным, если на нем присутствует более половины установленного числа членов Общественной палаты.
5. Решения Общественной палаты принимаются в форме заключений, предложений и обращений и носят рекомендательный характер.
6. Вопросы организации деятельности Общественной палаты в части, не урегулированной организацией деятельности Общественной палаты в части, не урегулированной Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, определяют муниципальные нормативными правовыми актами, Регламентом Общественной палаты.
7. В целях реализации возложенных задач, Общественная палата вправе:
 - 1) осуществлять общественный контроль в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 29 декабря 2015 года № 86 «Об общественном контроле в Чувашской Республике»;
 - 2) проводить гражданские форумы, слушания, «круглые столы» и иные мероприятия по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты;
 - 3) приглашать руководителей органов и организаций, в отношении которых осуществляется общественный контроль, на заседания Общественной палаты;
 - 4) направлять в соответствии с Регламентом Общественной палаты членов Общественной палаты, уполномоченных советом Общественной палаты, для участия в заседаниях органов и организаций, в отношении которых осуществляется общественный контроль, в работе комитетов (комиссий) Собрания депутатов Поречского муниципального округа, заседаний администрации Поречского муниципального округа, коллегий (комитетов, комиссий) контрольно-счетных органов муниципального образования и иных органов местного самоуправления муниципального образования, предусмотренных уставом муниципального образования и обладающих собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;
 - 5) направлять запросы Общественной палаты. В период между заседаниями Общественной палаты запросы от имени Общественной палаты направляются по решению совета Общественной палаты;
 - 6) оказывать некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в муниципальном образовании, содействие в обеспечении их методическими материалами;
 - 7) привлекать в соответствии с Регламентом Общественной палаты экспертов.
 8. Общественная палата имеет также иные права, установленные федеральными законами, законами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 12. Предоставление информации Общественной палате

1. Общественная палата вправе направлять в органы и организации, в отношении которых осуществляется общественный контроль, их должностным лицам запросы по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и организаций. Запросы Общественной палаты должны соответствовать ее целям и задачам, указанным в статье 2 настоящего Положения.
2. Органы и организации, в отношении которых осуществляется общественный контроль, их должностные лица обязаны проинформировать Общественную палату о результатах рассмотрения соответствующего запроса в течение тридцати дней со дня его регистрации, а также предоставить необходимые ей для исполнения своих полномочий сведения, в том числе документы и материалы, за исключением сведений, которые составляют государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну. Срок рассмотрения указанного запроса может быть продлен в исключительных случаях не более чем на тридцать дней.

Статья 13. Содействие членам Общественной палаты

1. Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны оказывать содействие членам Общественной палаты в исполнении ими полномочий, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, настоящим Положением, муниципальными нормативными правовыми актами, Регламентом Общественной палаты.

Статья 14. Обеспечение деятельности Общественной палаты

1. Организационное, правовое, аналитическое, информационное, документационное, финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Общественной палаты осуществляется администрацией Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва
 № С-08/19 от 20.12.2022

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Поречского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 июля 2022 № 350-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Поречского сельского поселения Чувашской Республики Собрание депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Внести в Правила землепользования и застройки территории Поречского сельского поселения Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Поречского сельского поселения от 14.02.2018 № С-23/01 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Поречского сельского поселения от 08.11.2018 года № С-29/02, от 23.10.2019 № С-38/01, от 22.12.2021 № С-12/02, от 27 июля 2022 г. № С-18/12), следующие изменения:
 - 1.1. В статью 40 «Градостроительный регламент жилой зоны (Ж-1) и (Ж-2)» раздела III Правил пункт 1 и 3 читать в следующей редакции:

№ п/п	Код (числово обозначение) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			Предельная этажность здания, стрессной, общей, этаж	Предельные размеры земельных участков (мин., макс.), га	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы до границ смежного земельного участка
Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства						
1	2.1.1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4	мин. 0,13	50	3

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики
 Л.Г. Васильев

Глава Поречского муниципального округа Чувашской Республики
 Е.В. Лебедев

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва
 № С-08/20 от 20.12.2022

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Поречского муниципального округа

В соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном

контроле в Российской Федерации», Уставом Поречского муниципального округа Собрание депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики **р е ш и л о:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Поречского муниципального округа.
2. Принять утратившим силу решение Собрания депутатов Поречского района Чувашской Республики от 10 декабря 2021 г. № С-16/08 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов Поречского муниципального округа
 Л.Г. Васильев

Глава Поречского муниципального округа Чувашской Республики
 Е.В. Лебедев

Приложение к решению Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики
 20.12.2022 № 08/20

Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Поречского муниципального округа

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Поречского муниципального округа Чувашской Республики (далее – муниципальный контроль).

2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

- 1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:
 - а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;
 - б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;
 - 2) установленных в отношении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.
3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Поречского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Администрация).
4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль являются:
 - 1) глава Поречского муниципального округа Чувашской Республики (далее – глава округа);
 - 2) первый заместитель главы администрации – начальник Управления по благоустройству и развитию территории администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики;
 - 3) должностные лица структурных подразделений администрации, в должностные обязанности которых в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю.
 5. Должностными лицами администрации, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа), являются:
 - 1) глава округа (в его отсутствие исполняющий обязанности главы округа);
 - 2) первый заместитель главы администрации – начальник Управления по благоустройству и развитию территории администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики.
 6. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль, при осуществлении муниципального контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и иными федеральными законами.
 7. Объектами муниципального контроля являются:
 - а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона:
 - 1) деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;
 - 2) деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;
 - 3) деятельность по перевозкам по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;
 - б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона:
 - 1) внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);
 - 2) внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест));
 - 3) внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;
 - 4) внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;
 - 5) дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);
 - 6) дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);
 - а) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона:
 - 1) объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;
 - 2) автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;
 - 3) примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.
 8. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля обеспечивается учет объектов муниципального контроля посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, предоставляемой в контрольный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

9. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

10. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

11. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

12. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) администрации Поречского муниципального округа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

13. При осуществлении администрацией муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обучение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) привлечение специалиста визит.

14. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

15. Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона.

16. Администрация также вправе информировать население Поречского муниципального округа на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

17. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

18. По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемый главой округа. Указанный доклад размещается в срок до 31 марта года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

19. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (первым заместителем главы администрации) Поречского муниципального округа Чувашской Республики не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

20. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

21. Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

22. В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать возражение в отношении указанного предостережения в бумажном виде почтовым отправлением в Пч, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты органа муниципального жилищного контроля, либо иными указанными в предостережении способами. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В возражении на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований указываются:

- 1) наименование органа муниципального контроля, в который подается возражение;
- 2) информация о контролируемом лице (наименование, организационно-правовая форма, адрес с почтовым индексом, телефон, факс, адрес электронной почты) либо данные представителя контролируемого лица (если возражение подается представителем);
- 3) основной государственный регистрационный номер (ОГРН);
- 4) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- 5) дата и номер предостережения;
- 6) обоснование несогласия с доводами, изложенными в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований.

23. К возражению на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований прикладываются документы, подтверждающие незаконность и необоснованность предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

24. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указывается соответствующее обоснование.

25. Консультирование осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона.

26. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

- 1) порядка проведения контрольных мероприятий;
- 2) периодичности проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

27. Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

- 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;
- 2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по односторонним обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.
3. Индивидуальное консультирование должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, каждого заявителя на личном приеме и по телефону не может превышать 15 минут.

Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

Консультирование контролируемых лиц и их представителей в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

- 1) консультируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Администрация осуществляет учет предоставленных консультируемым лицам информации, содержащей оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертиз, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Контролируемое лицо уведомляется о проведении обязательного профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

При этом контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита путем направления уведомления в адрес Контрольного органа не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Профилактический визит проводится не чаще одного раза в месяц.

Сроки проведения профилактического визита не могут превышать один рабочий день.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

По результатам проведения профилактического визита должностным лицом Администрации, непосредственно проводившим профилактическое мероприятие, составляется акт о проведении профилактического визита.

IV. Осуществление муниципального контроля

19. При осуществлении муниципального контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документальная проверка;
- 4) выездная проверка;
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 6) выездное обследование;
20. Инспекционный визит осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 70 Федерального закона.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

21. Рейдовый осмотр осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 71 Федерального закона.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование;
- 7) испытание;
- 8) экспертиза;

22. Документарная проверка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 72 Федерального закона.

В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза;
23. Выездная проверка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 73 Федерального закона.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование;
- 7) испытание;
- 8) экспертиза;

24. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в отношении контролируемых лиц осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 74 Федерального закона.

25. Выездное обследование осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 75 Федерального закона.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 3) испытание;
- 4) экспертиза;

26. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемые лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию, относятся соблюдение одновременно следующих условий:

- 1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо либо надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;
- 2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемому законом;
- 3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия, к которым относятся:
 - нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
 - нахождение за пределами Российской Федерации;
 - административный арест;
 - избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;
 - признание недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу.
- 4) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

27. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

28. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, установленном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

IV. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль

29. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона.

30. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики с предварительным информированием главы администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

31. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой Поречского муниципального округа.

32. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой Поречского муниципального округа не более чем на 20 рабочих дней.

V. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения. Индикативные показатели осуществления муниципального контроля

33. Оценка результативности и эффективности органов муниципального контроля осуществляется в установленном Федеральным законом порядке на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

34. Ключевыми показателями эффективности и результативности осуществления муниципального контроля являются:

- доля устраненных нарушений обязательных требований в общем числе нарушений обязательных требований, выявленных в ходе контрольных мероприятий в течение года, – 75 процентов;
- доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) и (или) ее должностных лиц при проведении контрольных мероприятий в течение года – 0 процентов;

35. Индикативными показателями осуществления муниципального контроля являются:

- 1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в Администрацию (единица);
- 2) количество проведенных Администрацией внеплановых контрольных мероприятий (единица);
- 3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения Администрацией внепланового контрольного мероприятия (единица);
- 4) количество выявленных Администрацией нарушений обязательных требований (единица);
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований (единица);
- 6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия (единица);
- 7) количество выданных Администрацией предписаний об устранении нарушений обязательных требований (единица).

36. Администрация ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижениях ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля.

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва от 20.12.2022 № С-08/22

О приеме муниципального имущества в собственность Поречского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 29 марта 2022 г. № 25 «О преобразовании муниципальных образований Поречского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их

статусом городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа», в целях урегулирования вопросов правопреемства Собрание депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Определить, что все имущество (в том числе земельные участки), находящееся в собственности Муниципального образования Поречский район Чувашской Республики, муниципального образования - Поречское сельское поселение Поречского района Чувашской Республики, муниципального образования - Анастасовское сельское поселение Поречского района Чувашской Республики, муниципального образования - Козловское сельское поселение Поречского района Чувашской Республики, муниципального образования - Кудейхинское сельское поселение Поречского района Чувашской Республики, муниципального образования - Напольновское сельское поселение Поречского района Чувашской Республики, муниципального образования - Рындинское сельское поселение Поречского района Чувашской Республики, муниципального образования - Мишуковское сельское поселение Поречского района Чувашской Республики, муниципального образования - Семеновское сельское поселение Поречского района Чувашской Республики, муниципального образования - Октябрьское сельское поселение Поречского района Чувашской Республики, муниципального образования - Никулинское сельское поселение Поречского района Чувашской Республики, муниципального образования - Сиявское сельское поселение Поречского района Чувашской Республики, муниципального образования - Сыресинское сельское поселение Поречского района Чувашской Республики переходит в собственность Поречского муниципального округа Чувашской Республики без составления дополнительных передаточных документов.

2. Администрациям Поречского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Козловского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Кудейхинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Напольновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Сиявского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Сыресинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики сформированные перечни муниципального имущества (в том числе земельных участков) по форме согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему решению по состоянию на 1 января 2023 года с приложением унифицированных форм бухгалтерского учета.

3. Администрации Поречского района Чувашской Республики в срок до 31.01.2022 направить в администрацию Поречского муниципального округа Чувашской Республики сформированные перечни муниципального имущества (в том числе земельных участков) по форме согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему решению по состоянию на 1 января 2022 года с приложением унифицированных форм бухгалтерского учета.

4. Администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики в срок до 28.02.2023:

- 4.1. провести проверку на предмет достоверности сведений, содержащихся в перечнях муниципального имущества Поречского района Чувашской Республики, Поречского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Козловского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Кудейхинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Напольновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Сиявского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Сыресинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики;
- 4.2. сформировать единый реестр муниципального имущества Поречского муниципального округа Чувашской Республики путем объединения перечней муниципального имущества Поречского района Чувашской Республики, Поречского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Козловского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Кудейхинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Напольновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Сиявского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, Сыресинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и на официальном сайте Поречского района в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов Поречского муниципального округа Л.Г.Васильев
Глава Поречского муниципального округа Чувашской Республики Е.В.Лебедев

Приложение 1 к решению Собрания депутатов Поречского муниципального округа от 20.12.2022 № 08/22

Недвижимое муниципальное имущество

(нежилые здания, помещения, сооружения, жилой фонд, дороги, сети водопровода, сети газопровода, сети канализации, сети тепловые, сети электрические, бесхозяйное имущество и т.д.)

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь (кв.м.)	Балансовая стоимость (руб.)	Остаточная стоимость (руб.)	Кадастровый номер (при наличии)	Кадастровая стоимость (при наличии)	Дата возникновения права муниципальной собственности (при наличии)	Реквизиты документов оснований возникновения права муниципальной собственности (при наличии)	Сведения о правообладателе недвижимого имущества	Сведения об установленных в отношении имущества ограничениях (основание и дата возникновения (при наличии))
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Приложение 2 к решению Собрания депутатов Поречского муниципального округа от 20.12.2021 № 08/22

Движимое муниципальное имущество

№ п/п	Наименование движимого имущества	Количество (шт.)	Балансовая стоимость (руб.)	Остаточная стоимость (руб.)	Дата возникновения права собственности	Реквизиты документов оснований возникновения права муниципальной собственности	Сведения о правообладателе муниципального движимого имущества	Сведения об установленных в отношении движимого имущества ограничениях (основания и дата возникновения)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 3 к решению Собрания депутатов Поречского муниципального округа от 20.12.2021 № 08/22

Земельные участки

№ п/п	Наименование объекта (категория земель, вид разрешенного использования)	Адрес (местоположение)	Площадь (кв.м.)	Кадастровый номер (при наличии)	Кадастровые номера объектов капитального строительства, расположенных на земельном участке	Кадастровая стоимость (при наличии)	Дата возникновения права муниципальной собственности (при наличии)	Реквизиты документов оснований возникновения права муниципальной собственности (при наличии)	Сведения о правообладателе	Сведения об установленных в отношении имущества ограничениях (основание и дата возникновения (при наличии))
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение 4 к решению Собрания депутатов Поречского муниципального округа от 20.12.2021 № 08/22

Доля в праве на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения

№ п/п	Наименование объекта (категория земель, вид разрешенного использования)	Адрес (местоположение)	Кадастровый номер	Размер доли в праве	Дата возникновения права муниципальной собственности доли в праве	Реквизиты документов оснований возникновения права муниципальной собственности	Сведения о правообладателе доли в праве	Сведения об установленных в отношении имущества ограничениях (основание и дата возникновения (при наличии))
1	2	3	4	5	6	7	8	9

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва от 20.12.2022 № С-08/23

Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Поречского муниципального округа Чувашской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 года № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», Уставом Поречского муниципального округа Чувашской Республики, Собрание депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Установить, что оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Поречского муниципального округа Чувашской Республики, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проектов муниципальных нормативных правовых актов), а также экспертиза муниципальных нормативных правовых актов Поречского муниципального округа Чувашской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, проводятся отделом экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

Проекты решений Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики, внесенные депутатами Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики, иными разработчиками проектов решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с приложением пояснительной записки и финансово-экономического обоснования направляются в отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа для проведения оценки регулирующего воздействия.

2. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Поречского муниципального округа Чувашской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается нормативным правовым актом администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Признать утратившим силу решение Собрание депутатов Поречского района Чувашской Республики от 29.11.2018 № С-29/07 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Собрания депутатов Поречского района Чувашской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2023 г., подлежит официальному опубликованию в издании «Вестник Поречья», размещению на официальном сайте Поречского муниципального округа Чувашской Республики в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов Поречского муниципального округа Л.Г.Васильев
Глава Поречского муниципального округа

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Финансирование расходов на содержание Отдела осуществляется за счет средств, предусмотренных в муниципальном бюджете Поречского муниципального округа.
7.2. Средства, полученные из муниципального бюджета Поречского муниципального округа, расходуются Отделом в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной начальником Отдела.
7.3. Отдел отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами в соответствии с действующим законодательством.

8. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЕЛА

8.1. Отдел создается, реорганизуется, ликвидируется администрацией Поречского муниципального округа по решению Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Собранием депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики по представлению начальника Отдела в установленном порядке.
9.2. Положение, любые изменения и дополнения к нему, а также Положение об Отделе в новой редакции вступают в законную силу после их государственной регистрации.

Приложение № 1
к Положению об отделе образования, молодежной политики и спорта администрации Поречского муниципального округа

Перечень муниципальных образовательных организаций Поречского муниципального округа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Анастасовская средняя общеобразовательная школа Поречского муниципального округа Чувашской Республики»,
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Куденхинская средняя общеобразовательная школа» Поречского муниципального округа Чувашской Республики,
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Напольновская средняя общеобразовательная школа» Поречского муниципального округа Чувашской Республики,
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Поречская средняя общеобразовательная школа» Поречского муниципального округа Чувашской Республики,
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Семеновская средняя общеобразовательная школа» Поречского муниципального округа Чувашской Республики;
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Поречский детский сад «Сказка» Поречского муниципального округа Чувашской Республики;
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Поречский детский сад «Колокольчик» Поречского муниципального округа Чувашской Республики;
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Поречская детская школа искусств» Поречского муниципального округа Чувашской Республики;
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин» Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Поречского района Чувашской Республики

№ 310 от 15.12.2022

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений Поречского района Чувашской Республики, занятых в сфере образования

Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 ноября 2022 г. № 586 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 сентября 2013 г. № 377» администрация Поречского района п о с т а н о в л я е т:

- Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений Поречского района Чувашской Республики, занятых в сфере образования, утвержденное постановлением администрации Поречского района от 29.08.2018 № 277 (с изменениями от 01.03.2019 № 87, 21.03.2019 № 117, 11.12.2019 № 419, 13.04.2020 № 124, 30.11.2020 № 324, 31.03.2022 № 75, 19.10.2022 № 237) следующие изменения:
1.1. Подпункт «а» пункта 1.6 изложить в следующей редакции:
«а) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессиональных рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, профессиональных стандартов и иных нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации»;
1.2. Пункт 1.9 изложить в следующей редакции:
«1.10. Размеры окладов (ставок) устанавливаются в соответствии с абзацем седьмым пункта 1.1, пунктом 1.2.1 настоящего Положения руководителем учреждения по квалификационным уровням ПКГ. Размеры выплат по коэффициентам определяются путем умножения размера оклада (ставки) по соответствующей ПКГ на величину коэффициента по соответствующему уровню ПКГ.»;
1.3. Абзац второй пункта 1.11 дополнить словами «, а также иных нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, утверждающих номенклатуру должностей работников».
1.4. Пункт 2.2 признать утратившим силу;
1.5. В пункте 2.3 таблицу изложить в следующей редакции:

«Профессиональные квалификационные группы должностей»	Квалификационные уровни	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		6383
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1 квалификационный уровень:	7870
	2 квалификационный уровень:	7870
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	1 квалификационный уровень:	8050
	2 квалификационный уровень:	8050
	3 квалификационный уровень:	8050
	4 квалификационный уровень:	8834
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	1 квалификационный уровень:	8659
	2 квалификационный уровень:	9508
	3 квалификационный уровень:	10424

- абзац второй признать утратившим силу;
дополнить абзацем следующего содержания: «Минимальные размеры окладов (ставок) советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями устанавливаются по 4 квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников.»;
1.6. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:
«2.6. Педагогическим работникам, работникам учебно-вспомогательного персонала, научным работникам, профессорско-преподавательскому составу, руководителям структурных подразделений учреждения устанавливается персональный коэффициент в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ за выполнение дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, выполняемых по их письменному согласию. К таким видам работ относятся проверка письменных работ, руководство методическими объединениями, заведование учебными кабинетами (включая кабинет профориентации, информатики, спортивный зал), лабораториями, архивом, учебными мастерскими и учебно-опытными участками.
За классное руководство выплачивается ежемесячное вознаграждение в размере, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики.
Рекомендуемые размеры персональных коэффициентов:

Профессиональные квалификационные группы должностей	Квалификационные уровни	Размеры коэффициентов к окладам (ставкам)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		до 0,02
	1 квалификационный уровень	до 0,05
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1 квалификационный уровень	до 0,10
	2 квалификационный уровень	до 0,12
	3 квалификационный уровень	до 0,15
	4 квалификационный уровень	до 0,18
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	1 квалификационный уровень	до 0,20
	2 квалификационный уровень	до 0,22
	3 квалификационный уровень	до 0,25
	4 квалификационный уровень	до 0,25

Решение об установлении персонального коэффициента, его размера принимает руководителем учреждения персонально в отношении каждого работника. Персональный коэффициент не применяется при оплате труда педагогических работников за установленную при тарификации учебную нагрузку (педагогическую работу).
Применение персонального коэффициента не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к размеру оклада (ставки).»;
1.7. Пункт 2.7 признать утратившим силу;
1.8. В пункте 2.8:
в абзаце первом слова «и коэффициенту за сложность» исключить;
в абзаце четвертом слова «и коэффициенту за сложность» исключить.
1.9. В пункте 3.1. таблицу изложить в следующей редакции:

«Профессиональные квалификационные группы должностей»	Квалификационные уровни	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня		6383
Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня	1 квалификационный уровень:	7870
	2 квалификационный уровень:	7870
	3 квалификационный уровень:	7870
	4 квалификационный уровень:	7870
	5 квалификационный уровень:	8659
Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень:	7106
	2 квалификационный уровень:	7817
	3 квалификационный уровень:	8576
	4 квалификационный уровень:	10300
	5 квалификационный уровень:	10528

- 1.10. Абзац второй признать утратившим силу;
1.11. В пункте 4.1. раздела IV таблицу изложить в следующей редакции:

«Профессиональные квалификационные группы»	Квалификационные уровни	Квалификационные разряды в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	1 квалификационный разряд	4897
		2 квалификационный разряд	5386
		3 квалификационный разряд	5915
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих второго уровня	2 квалификационный уровень	4 квалификационный разряд	6511
		5 квалификационный разряд	6808
		6 квалификационный разряд	7232
		7 квалификационный разряд	7660
		8 квалификационный разряд	8083
3 квалификационный уровень	8 квалификационный разряд	8576».	

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
Действие положений абзаца четвертого пункта 1.5 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2022 года.
Действие положений абзаца второго пункта 1.5, 1.9, 1.11 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава администрации Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Поречского района Чувашской Республики

№ 311 от 16.12.2022

О внесении изменений в постановление администрации Поречского района от 29.04.2020 №137 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики»

Администрация Поречского района п о с т а н о в л я е т:
1. Внести в муниципальную программу Поречского района Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Поречского района от 29.04.2020 года №137, 24.02.2022 № 49, 01.11.2022 № 268 следующие изменения:
1.1. Программу изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации Е.В. Лебедев

Утверждена постановлением администрации Поречского района Чувашской Республики от 16.12.2022 № 311

Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики»

Паспорт муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики»

Ответственный исполнитель программы	Администрация Поречского района
Соисполнители программы	Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ отдел сельского хозяйства, земельных отношений и экологии; финансовый отдел; отдел экономики, имущественных отношений и бухгалтерского учета; администрации сельских поселений Поречского района (по согласованию); филиал «Поречка ЦРБ» БУ «Шумерлинский межтерриториальный медицинский центр» Минздрава Чувашии (по согласованию)
Участники Муниципальной программы	- «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения Поречского района»; - «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Поречского района»;
Подпрограммы программы	- повышение качества жизни и уровня благосостояния сельского населения; стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе за счет формирования благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности; сохранение доли сельского населения в общей численности населения Чувашской Республики
Цели программы	- удовлетворение потребности сельского населения в благоустроенном жилье; повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры; поддержка инициатив граждан, проживающих на сельских территориях, по улучшению условий жизнедеятельности; содействие в повышении уровня занятости населения; создание комфортных и экологически благоприятных условий проживания на сельских территориях
Задачи программы	- сохранение доли сельского населения в общей численности населения Чувашской Республики – 25 процентов; - прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2020 – 2025 годах составляют 159 189,2 тыс. рублей, в 2020 году – 38 497,0 тыс. рублей; в 2021 году – 56 234,4 тыс. рублей; в 2022 году – 64 457,8 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 2 943,7 тыс. рублей, в том числе: в 2020 году – 997,8 тыс. рублей; в 2021 году – 1 358,1 тыс. рублей; в 2022 году – 587,8 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 153 138,1 тыс. рублей, в том числе: в 2020 году – 36 931,2 тыс. рублей; в 2021 году – 52 433,7 тыс. рублей; в 2022 году – 63 773,2 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; бюджета Поречского района – 2 907,4 тыс. рублей, в том числе: в 2020 году – 568,0 тыс. рублей; в 2021 году – 2 242,6 тыс. рублей; в 2022 году – 96,8 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; внебюджетных источников – 200,0 тыс. рублей, в том числе: в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 200,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей.
Целевые индикаторы и показатели программы	- удовлетворение потребности организаций в квалифицированных трудовых кадрах; повышение качества жизни и уровня благосостояния сельского населения; повышение уровня занятости сельского населения; создание комфортных и экологически благоприятных условий проживания на сельских территориях; повышение транспортной доступности сельских населенных пунктов, развитие телекоммуникационной, инженерной, социальной инфраструктуры сельских территорий; снижение миграционного оттока сельского населения; улучшение демографической ситуации в сельской местности и сохранение тенденций роста рождаемости и повышения продолжительности жизни сельского населения; повышение общественной значимости развития сельских территорий и привлекательности сельской местности для проживания и работы.
Сроки реализации программы	2020 – 2025 годы
Объемы финансирования программы с разбивкой по годам реализации программы	удовлетворение потребности организаций в квалифицированных трудовых кадрах; повышение качества жизни и уровня благосостояния сельского населения; повышение уровня занятости сельского населения; создание комфортных и экологически благоприятных условий проживания на сельских территориях; повышение транспортной доступности сельских населенных пунктов, развитие телекоммуникационной, инженерной, социальной инфраструктуры сельских территорий; снижение миграционного оттока сельского населения; улучшение демографической ситуации в сельской местности и сохранение тенденций роста рождаемости и повышения продолжительности жизни сельского населения; повышение общественной значимости развития сельских территорий и привлекательности сельской местности для проживания и работы.

Ожидаемые результаты реализации программы

Раздел 1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, описание сроков реализации муниципальной программы
Приоритеты государственной политики в сфере комплексного развития сельских территорий определены государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 № 696, Стратегией устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2015 № 151-р, Стратегией пространственного развития Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 № 207-р, Стратегией социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 июня 2018 № 254.

Муниципальная программа направлена на достижение следующих основных целей:
повышение качества жизни и уровня благосостояния сельского населения;
стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе за счет формирования благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности;
сохранение доли сельского населения в общей численности населения.
Для достижения указанных целей в рамках реализации муниципальной программы предусматривается решение следующих задач:
удовлетворение потребности сельского населения в благоустроенном жилье; повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры;
поддержка инициатив граждан, проживающих на сельских территориях, по улучшению условий жизнедеятельности; содействие в повышении уровня занятости населения; создание комфортных и экологически благоприятных условий проживания на сельских территориях.
Муниципальная программа будет реализовываться в 2020 – 2025 годах. Муниципальная программа не предусматривает выделение отдельных этапов.
К целевым показателям (индикаторам) муниципальной программы относятся:
Ввод (приобретение) жилья для сельских граждан, проживающих в Поречском районе;
Количество реализованных проектов по обустройству социальной, коммунальной, инженерной и транспортной инфраструктуры.
Повышение доли общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах.
Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к настоящей муниципальной программе.
Перечень целевых показателей (индикаторов) носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого показателя (индикатора) (достижения максимального значения) и изменения приоритетов муниципальной политики в рассматриваемой сфере.

Раздел П. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы
Достижение целей и решение задач муниципальной программы будут осуществляться в рамках реализации следующих подпрограмм муниципальной программы: «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения Поречского района», «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Поречского района».

Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения Поречского района». Приложение №3 к настоящей программе.
Основное мероприятие 1. Улучшение жилищных условий граждан на селе.
Данное мероприятие направлено на улучшение жилищных условий населения, проживающего на сельских территориях, предусматривающее:
улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях;
строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения;
предоставление гражданам жилищных (ипотечных) кредитов (займов) на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (в сельских агломерациях).
Подпрограмма «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Поречского района». Приложение №4 к настоящей программе.
Основное мероприятие 1. Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог.
В рамках данного мероприятия предусматривается реализация следующих направлений:
развитие газификации в сельской местности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий; развитие водоснабжения в сельской местности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий; реализация проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку; разработка проектно-сметной документации на объекты капитального строительства, проведение государственной экспертизы проектной документации и достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства;
реализация проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций;
проектирование и строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в рамках развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях;
проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и в границах населенных пунктов поселений;
реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах;
обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку;

приобретение транспортных средств в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий.
Основное мероприятие 2. Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий сельских поселений Поречского района.
 В рамках данного мероприятия предусматривается реализация следующих направлений:
 реализация проектов, направленных на поощрение и популяризации достижений сельских поселений в сфере развития сельских территорий, в том числе приобретение автотранспортных средств;
 реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Поречского района.
 Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы
 Расходы муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Поречского района и средств внебюджетных источников.
 Прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы в 2020 - 2025 годах составляют 159 189,2 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году – 38 497,0 тыс. рублей;
 в 2021 году – 56 234,4 тыс. рублей;
 в 2022 году – 64 457,8 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 из них средства:
 федерального бюджета – 2943,7 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году – 997,8 тыс. рублей;
 в 2021 году – 1358,1 тыс. рублей;
 в 2022 году – 587,8 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики – 153 138,1 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году – 36 931,2 тыс. рублей;
 в 2021 году – 52 433,7 тыс. рублей;
 в 2022 году – 63 773,2 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 бюджета Поречского района – 2 907,4 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году – 568,0 тыс. рублей;
 в 2021 году – 2 242,6 тыс. рублей;
 в 2022 году – 96,8 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 внебюджетных источников – 200,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2021 году – 200,0 тыс. рублей;
 в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей.
 Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.
 Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы приведены в **приложении № 2** к муниципальной программе.

Приложение № 1
 к муниципальной программе «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики» от 16.12.2022 № 311

Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики» и их значениях

N пп	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)					
			2020	2021	2022	2023	2024	2025
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики»								
1.	Сохранение доли сельского населения в общей численности населения Чувашской Республики	%	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0
Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения Поречского района»								
1.	Объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях	кв. метров	0,0	0,0	100,0	100,0	200,0	200,0
2.	Доля семей, улучшивших жилищные условия, в общем числе семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат	%	25	25	30	40	60	100
Подпрограмма «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Поречского района»								
1.	ввод в действие локальных водопроводов	км	x	x	x	x	x	x
2.	количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	единиц	61	66	54	40	50	50
3.	количество населенных пунктов, поощренных за достижения в сфере развития сельских территорий	шт.	3	3	3	3	3	3
4.	количество населенных пунктов реализовавших на своей территории проекты благоустройства	шт.	37	0	20	20	20	20

Приложение № 2
 к муниципальной программе «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики» от 16.12.2022 № 311

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики»

Статус	Наименование муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия)	Код бюджетной классификации	Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей						
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Муниципальная программа	«Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики»	A600000000	всего	38 497,0	56 234,4	64 457,8	0,0	0,0	0,0	
		A6101L5764	федеральный бюджет	997,8	0,0	587,8	0,0	0,0	0,0	
		A6201L6350	республиканский бюджет Чувашской Республики	10,1	0,0	5,9	0,0	0,0	0,0	
		A6201S6570	бюджет Поречского района	30 584,4	50 170,0	61 767,3	0,0	0,0	0,0	
		A62035002F	внебюджетные источники	3 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		A620300830	республиканский бюджет Чувашской Республики	2 636,7	2 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		A6201L6350	бюджет Поречского района	0,0	13,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
		A620302580	внебюджетные источники	0,0	0,0	2000,00	0,0	0,0	0,0	
		A6201S6570	бюджет Поречского района	553,6	1426,7	88,3	0,0	0,0	0,0	
		A6201L6350	бюджет Поречского района	0,0	815,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма	«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения Поречского района»	A6101L5764	федеральный бюджет	1022,3	0,0	602,2	0,0	0,0	0,0	
		A6101L5764	республиканский бюджет Чувашской Республики	997,8	0,0	587,8	0,0	0,0	0,0	
		A6101L5764	бюджет Поречского района	10,1	0,0	5,9	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие	«Улучшение жилищных условий граждан на селе»	A6101L5764	бюджет Поречского района	14,4	0,0	8,5	0,0	0,0	0,0	
		A6101L5764	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		A6101L5764	федеральный бюджет	997,8	0,0	587,8	0,0	0,0	0,0	
		A6101L5764	республиканский бюджет Чувашской Республики	10,1	0,0	5,9	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма	«Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Поречского района»	A620000000	всего	37474,7	56 234,4	63 855,6	0,0	0,0	0,0	
		A6201L6350	федеральный бюджет	0,0	1 358,1	0,0	0,0	0,0	0,0	
		A6201S6570	республиканский бюджет Чувашской Республики	30 584,4	50 170,0	61 767,3	0,0	0,0	0,0	
		A62035002F	внебюджетные источники	3700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		A620300830	республиканский бюджет Чувашской Республики	2636,7	2 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		A6201L6350	бюджет Поречского района	0,0	13,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
		A6201S6570	бюджет Поречского района	553,6	1426,7	88,3	0,0	0,0	0,0	
		A6201L6350	бюджет Поречского района	0,0	815,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
		A6201L6350	внебюджетные источники	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Основное мероприятие	Целевой показатель (индикатор)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Основное мероприятие 1	«Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог»	A620100000	всего	31138,0	53 984,4	61 855,6	0,0	0,0	0,0
		A6201L6350	федеральный бюджет	0,0	1 358,1	0,0	0,0	0,0	0,0
		A6201S6570	республиканский бюджет Чувашской Республики	30 584,4	50 183,7	61 767,3	0,0	0,0	0,0
		A6201L6350	бюджет Поречского района	13,7	815,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		A6201S6570	внебюджетные источники	553,6	1426,7	88,3	0,0	0,0	0,0
		A620300000	всего	6 336,7	2 250,0	2000,00	0,0	0,0	0,0
		A620300830	республиканский бюджет Чувашской Республики	2636,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		A620302580	внебюджетные источники	0,0	2250,0	2000,00	0,0	0,0	0,0
		A6201S6570	бюджет Поречского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		A6201S6570	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	«Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики»	A62035002F	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		A62035002F	республиканский бюджет Чувашской Республики	3700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		A6201S6570	бюджет Поречского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		A6201S6570	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		A6201S6570	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		A6201S6570	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3
 к муниципальной программе «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики» от 16.12.2022 № 311
Подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения Поречского района» муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики»

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы - Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ
 Цель подпрограммы - улучшение жилищных условий населения, проживающего на сельских территориях
 Задачи подпрограммы - повышение уровня обеспечения сельского населения благоустроенным жильем; предоставление гражданам льготных ипотечных кредитов (займов); реализация мероприятий по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого гражданам, проживающим на сельских территориях, в том числе по договору найма жилого помещения
 Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы - к 2025 году предусматривается достижение следующих целевых показателей (индикаторов):
 объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, - 0,6 тыс. кв. метров;
 доля семей, улучшивших жилищные условия, в общем числе семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат, - 25 процентов;
 2020 - 2025 годы
 Объемы финансирования реализации подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы

Сроки реализации подпрограммы - 2020 - 2025 годы
 Объемы финансирования реализации подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы
 в 2020 году - 1 022,3 тыс. рублей;
 в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2022 году - 602,2 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 из них средства:
 федерального бюджета - 1585,6 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 997,8 тыс. рублей;
 в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2022 году - 587,8 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики - 16,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 10,1 тыс. рублей;
 в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2022 году - 5,9 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 бюджета Поречского района - 22,9 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 14,4 тыс. рублей;
 в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2022 году - 8,5 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей
 Ожидаемые результаты реализации подпрограммы - обеспечение комфортным жильем сельского населения; создание необходимой инженерной инфраструктуры и благоустройство территорий под жилищное строительство

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы, общая характеристика
 Приоритетом государственной политики в сфере реализации подпрограммы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения Поречского района" муниципальной программы (далее - подпрограмма) является обеспечение граждан, проживающих на сельских территориях, благоустроенным жильем.
 Основной целью подпрограммы является улучшение жилищных условий населения, проживающего на сельских территориях.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих задач:
 повышение уровня обеспечения сельского населения благоустроенным жильем;
 предоставление гражданам льготных ипотечных кредитов (займов);
 реализация мероприятий по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого гражданам, проживающим на сельских территориях, в том числе по договору найма жилого помещения.
 В реализации мероприятий подпрограммы принимают участие органы местного самоуправления муниципальных районов Чувашской Республики.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации
 Целевыми показателями (индикаторами) подпрограммы являются:
 объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях;
 доля семей, улучшивших жилищные условия, в общем числе семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат;
 количество предоставленных жилищных (ипотечных) кредитов (займов) гражданам на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (в сельских агломерациях);
 объем ввода жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения.
 Реализация мероприятий подпрограммы должна обеспечить:
 объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, - 600,0 кв. метров:
 в 2020 году - 0,0 кв. метров;
 в 2021 году - 100,0 кв. метров;
 в 2022 году - 100,0 кв. метров;
 в 2023 году - 100,0 кв. метров;
 в 2024 году - 200,0 кв. метров;
 в 2025 году - 200,0 кв. метров;

долю семей, улучшивших жилищные условия, в общем числе семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат:
 в 2020 году - 25,0 процента;
 в 2021 году - 25,0 процента;
 в 2022 году - 30,0 процента;
 в 2023 году - 40,0 процента;
 в 2024 году - 60,0 процента;
 в 2025 году - 100,0 процента.

Раздел III. Характеристика основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков их реализации
 Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных цели и задач подпрограммы и муниципальной программы в целом.
 Основное мероприятие 1. Улучшение жилищных условий граждан на селе.
 Мероприятие 1.1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях.
 Целью мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, является обеспечение граждан, проживающих и работающих на сельских территориях, благоустроенным жильем.
 Данное мероприятие предусматривает предоставление гражданам, проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, в порядке и на условиях, которые установлены Положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, предусмотренным приложением № 3 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 № 696 (далее - Государственная программа КРСТ).

Социальные выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам предоставляются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета.
 Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, и выдачи свидетельств о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях утверждается постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики.

Реализация подпрограммы осуществляется в 2020 - 2025 годах.
 Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы
 Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местного бюджета и внебюджетных источников.
 Прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2020 - 2025 годах составляют 1624,5 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 1 022,3 тыс. рублей;
 в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2022 году - 602,2 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

из них средства:
 федерального бюджета – 1585,6 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году – 997,8 тыс. рублей;
 в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2022 году – 587,8 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики – 16,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году – 10,1 тыс. рублей;
 в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2022 году – 5,9 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 бюджета Поречского района – 22,9 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году – 14,4 тыс. рублей;
 в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2022 году – 8,5 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей республиканского бюджета Чувашской Республики.
 Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в **приложении № 1 к настоящей подпрограмме.**

Приложение №1
 к подпрограмме «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения Поречского района» муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики» от 16.12.2022 № 311
Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения Поречского района» муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики»

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы по годам, тыс. рублей						
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расхода	Источники финансирования	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Подпрограмма	«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения Поречского района»		ответственный исполнитель - отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Поречского района, финансовый отдел администрации Поречского района.	903	1003	A610000000	всего	1022,3	0,0	602,2	0,0	0,0	0,0	0,0
							федеральный бюджет	997,8	0,0	587,8	0,0	0,0	0,0	
							республиканский бюджет Чувашской Республики	10,1	0,0	5,9	0,0	0,0	0,0	
							бюджет Поречского района	14,4	0,0	8,5	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Цель "Улучшение жилищных условий населения, проживающего на сельских территориях"														
Основное мероприятие 1	Улучшение жилищных условий граждан на селе		ответственный исполнитель - отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Поречского района, финансовый отдел администрации Поречского района.	903	1003	A6101L5764	320	всего	1022,3	0,0	602,2	0,0	0,0	0,0
							федеральный бюджет	997,8	0,0	587,8	0,0	0,0	0,0	
							республиканский бюджет Чувашской Республики	10,1	0,0	5,9	0,0	0,0	0,0	
							бюджет Поречского района	14,4	0,0	8,5	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1									0,0	0,0	100,0	100,0	200,0	200,0
Объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, кв. м									25	25	30	40	60	100
Доля семей, улучшивших жилищные условия, в общем числе семей, состоявших на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат, %														
Мероприятие 1.1	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях	повышение уровня обеспечения сельского населения благоустроенным жильем	ответственный исполнитель - отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Поречского района, финансовый отдел администрации Поречского района.	903	1003	A6101L5764	320	всего	1022,3	0,0	602,2	0,0	0,0	0,0
							федеральный бюджет	997,8	0,0	587,8	0,0	0,0	0,0	
							республиканский бюджет Чувашской Республики	10,1	0,0	5,9	0,0	0,0	0,0	
							бюджет Поречского района	14,4	0,0	8,5	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				

Приложение № 4
 к муниципальной программе «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики» от 16.12.2022 № 311

Подпрограмма «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Поречского района» муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики»

Паспорт подпрограммы
 Ответственный исполнитель подпрограммы - Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Поречского района
 Соисполнители подпрограммы - отдел сельского хозяйства, земельных отношений и экологии; финансовый отдел; отдел экономики, имущественных отношений и бухгалтерского учета; отдел образования, молодежной политики и спорта; филиал «Поречья ЦРБ» БУ «Шумерлинский межтерриториальный медицинский центр» Минздрава Чувашии, (по согласованию); администрации сельских поселений (по согласованию);
 Участники подпрограммы - обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности; активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения
 Цели подпрограммы - развитие инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях; развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях; благоустройство сельских территорий
 Задачи подпрограммы - к 2022 году предусматривается достижение следующих целевых показателей (индикаторов):
 ввод в действие локальных водопроводов - 0 км;
 к 2026 году предусматривается достижение следующих целевых индикаторов:
 количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах - 185 единиц;
 количество населенных пунктов, поощренных за достижения в сфере развития сельских территорий - 18 единиц;
 количество реализованных проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Поречского района - 137 единиц;
 -2020 - 2025 годы
 -прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2020 - 2025 годах составляют 157 564,7 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 37 474,7 тыс. рублей;
 в 2021 году - 56 234,4 тыс. рублей;
 в 2022 году - 63 855,6 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 из них средства:
 федерального бюджета - 1 358,1 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2021 году - 1 358,1 тыс. рублей;
 в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики - 153 122,1 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 36 921,1 тыс. рублей;
 в 2021 году - 52 433,7 тыс. рублей;
 в 2022 году - 63 767,3 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 бюджета Поречского района - 2884,5 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 553,6 тыс. рублей;
 в 2021 году - 2242,6 тыс. рублей;
 в 2022 году - 88,3 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 внебюджетных источников - 200,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2021 году - 200,0 тыс. рублей;
 в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 Объемы финансирования реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в **приложении № 1 к настоящей подпрограмме.**

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики - 153 122,1 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 36 921,1 тыс. рублей;
 в 2021 году - 52 433,7 тыс. рублей;
 в 2022 году - 63 767,3 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 бюджета Поречского района - 2884,5 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 553,6 тыс. рублей;
 в 2021 году - 2242,6 тыс. рублей;
 в 2022 году - 88,3 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 внебюджетных источников - 200,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2021 году - 200,0 тыс. рублей;
 в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 Ожидаемые результаты реализации подпрограммы - повышение уровня социально-инженерного обустройства сельских территорий; снижение миграционного оттока сельского населения; преобразование оторванности жителей села от социальных учреждений, более полное удовлетворение их общественно-культурных потребностей; повышение общественной значимости развития сельских территорий и привлекательности сельской местности для проживания и работы.

Раздел I. Приоритеты и цели подпрограммы, общая характеристика
 Приоритетами государственной политики в сфере реализации подпрограммы "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Поречского района" муниципальной программы (далее - подпрограмма) является повышение уровня жизни в сельской местности.
 Основными целями подпрограммы являются обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности, активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации
 Целевыми показателями (индикаторами) подпрограммы являются:
 ввод в действие локальных водопроводов;
 количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение следующих целевых показателей (индикаторов):
 в 2022 году к 2022 году следующих целевых показателей (индикаторов):
 ввод в действие локальных водопроводов:
 к 2022 году - 0 км.
 В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2025 году следующих целевых показателей (индикаторов):
 количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах:
 к 2026 году - 185 единиц;
 количество населенных пунктов, поощренных за достижения в сфере развития сельских территорий
 к 2026 году - 18 единиц;
 количество реализованных проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Поречского района
 к 2026 году - 137 единиц;

Раздел III. Характеристика основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков их реализации
 Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и программы в целом.

Подпрограмма включает два основных мероприятия.
 Основное мероприятие 1. Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог.
 Мероприятие 1.1. Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах.
 Данное мероприятие предусматривает реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах.
 Мероприятие 1.2. Приобретение транспортных средств в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий.

Основное мероприятие 2. Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий сельских поселений Поречского района.
 В рамках данного мероприятия предусматривается реализация следующих направлений:
 реализация проектов, направленных на поощрение и популяризацию достижений сельских поселений в сфере развития сельских территорий, в том числе приобретение автотранспортных средств;
 реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Поречского района.

Раздел IV. Обновление объема ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы
 Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местного бюджета и внебюджетных источников.
 Прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2020 - 2025 годах составляют 157 564,7 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 37 474,7 тыс. рублей;
 в 2021 году - 56 234,4 тыс. рублей;
 в 2022 году - 63 855,6 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

из них средства:
 федерального бюджета - 1 358,1 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2021 году - 1 358,1 тыс. рублей;
 в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики - 153 122,1 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 36 921,1 тыс. рублей;
 в 2021 году - 52 433,7 тыс. рублей;
 в 2022 году - 63 767,3 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 бюджета Поречского района - 2884,5 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 553,6 тыс. рублей;
 в 2021 году - 2242,6 тыс. рублей;
 в 2022 году - 88,3 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

внебюджетных источников - 200,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2020 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2021 году - 200,0 тыс. рублей;
 в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей республиканского бюджета Чувашской Республики.
 Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в **приложении № 1 к настоящей подпрограмме.**

Приложение № 1
 к подпрограмме «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Поречского района» муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики» от 16.12.2022 № 311

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Поречского района» муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Поречского района Чувашской Республики»

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы по годам, тыс. рублей						
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расхода	Источники финансирования	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Подпрограмма	«Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Поречского района»	развитие инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях; развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях; благоустройство сельских территорий	ответственный исполнитель - отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Поречского района	992,974,903				всего	37474,7	56 234,4	63 855,6	0,0	0,0	0,0
								федеральный бюджет	0,0	1358,1	0,0	0,0	0,0	0,0
							республиканский бюджет Чувашской Республики	30584,4	50170,0	61 767,3	0,0	0,0	0,0	
							бюджет Поречского района	0,0	13,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
							внебюджетные источники	6336,7	2250,0	2000,0	0,0	0,0	0,0	
							бюджет Поречского района	553,6	1426,7	88,3	0,0	0,0	0,0	
							внебюджетные источники	0,0	815,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
							бюджет Поречского района	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
							внебюджетные источники	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
							бюджет Поречского района	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Цель «Обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности на сельских территориях»														
Основное мероприятие	Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а	ответственный исполнитель - отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Поречского района, сельские поселения (по						всего	31138,0	53 984,4	61 855,6	0,0	0,0	0,0
							федеральный бюджет	0,0	1 358,1	0,0	0,0	0,0	0,0	
			республиканский бюджет Чувашской Республики	30584,4	50183,7	61767,3	0,0	0,0	0,0					

Мероприятие 1.1.	Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	ответственный исполнитель - отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Поречского района, сельские поселения (по согласованию)	992,974,903	040914030702	A620100000	520610620	бюджет Поречского района	553,6	2242,6	88,3	0,0	0,0	0,0
							внебюджетные источники	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							всего	31138,0	51596,7	61855,6	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.2.	Приобретение транспортных средств в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий	ответственный исполнитель - отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Поречского района, сельские поселения (по согласованию)	992,974,903	040914030702	A6201S6570	520610620	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							республиканский бюджет Чувашской Республики	30584,4	50170,0	61767,3	0,0	0,0	0,0
			992,974,903	040914030702	A6201S6570	520610620	бюджет Поречского района	553,6	1426,7	88,3	0,0	0,0	0,0
							внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							всего	0,0	2387,7	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Реализация проектов направленных на поощрение и популяризацию достижений в сфере развития сельских территорий	ответственный исполнитель - отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Поречского района, сельские поселения (по согласованию)			A6201S576Д	240	федеральный бюджет	0,0	1358,1	0,0	0,0	0,0	0,0
					A6201S576Д	240	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	13,7	0,0	0,0	0,0	
							бюджет Поречского района	0,0	815,9	0,0	0,0	0,0	
							внебюджетные источники	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	
							всего	6336,7	2250,0	2000,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Реализация проектов направленных на поощрение и популяризацию достижений в сфере развития сельских территорий	ответственный исполнитель - отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Поречского района, сельские поселения (по согласованию)	903992	01131403	A620300830AA620302580	240540	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							республиканский бюджет Чувашской Республики	2636,7	2250,0	2000,0	0,0	0,0	
			992	05031403	A62035002F	540	республиканский бюджет Чувашской Республики	3700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
							бюджет Поречского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
							всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1		Ввод в действие локальных водопроводов, км					х	х	х	х	х	х	
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2		Количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, ед.					39	66	54	20	20	20	
		количество населенных пунктов, поощренных за достижения в сфере развития сельских территорий					3	3	3	3	3	3	
		количество населенных пунктов реализовавших на своей территории проекты благоустройства					37	20	21	20	20	20	

Прокуратурой района проведена проверка соблюдения законодательства об обращении лекарственных средств

Прокуратурой района проведена проверка соблюдения законодательства об обращении лекарственных средств, исполнения уполномоченными органами и организациями законодательства в области льготного обеспечения граждан лекарственными средствами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания в деятельности Поречской ЦРБ БУ «Шумерлинский ММЦ» Минздрава Чувашии, в ходе которой выявлены отдельные нарушения.

По результатам проверки внесены акты прокурорского реагирования.

Прокуратура Поречского района

Уголовное дело направлено в суд

Прокуратурой Поречского района направлено в Шумерлинский районный суд уголовное дело по обвинению 28-летнего жителя Поречского района в совершении преступления, предусмотренного ч.1 ст.116.1 УК РФ (нанесение побоев, причинивших физическую боль).

ОП по Поречскому району МО МВД РФ «Алатырский» установлено, что обвиняемый 19 ноября около 23 часов 30 минут в ходе ссоры, возникшей на почве личных неприязненных отношений, ревности, имея умысел на причинение физической боли, осознавая противоправность своих действий, предвидя неизбежность наступления общественно-опасных последствий в виде причинения физической боли, нанес один удар рукой по лицу потерпевшей, причинив последней своими действиями острую физическую боль.

Прокуратура Поречского района

Прокуратурой Поречского района по результатам проведенной проверки по обращению жителя района в администрацию Поречского района выявлены нарушения законодательства, регламентирующего порядок рассмотрения обращений граждан.

Так, Федеральным законом № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» предусмотрено, что при рассмотрении обращения государственным органом, органом местного самоуправления или должностным лицом гражданин имеет право получить письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Администрацией Поречского района по обращению к ним жителя района, по существу, письменный ответ не дан. В связи с чем прокуратурой района внесено представление, по результатам рассмотрения, которого ответственные лица администрации района привлечены к дисциплинарной ответственности, а гражданину – дан ответ на его обращение.

Проведенной прокуратурой Поречского района проверкой в деятельности КОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей («Поречский детский дом им. И.Н. Ульянова») выявлены нарушения законодательства о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Так, организацией разработан и утвержден индивидуальный план реабилитации несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении. Вместе с тем, не оспаривая обоснованности включения в План профилактических мероприятий, реализация их не в полной мере способствует реальному воздействию на несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход.

В связи с чем прокуратурой района внесено представление с указанием на обеспечение занятости несовершеннолетних, вовлечение их в кружки и спортивные секции. По результатам его рассмотрения нарушения устранены, виновное должностное лицо, допустившее нарушение требований законодательства, привлечено к дисциплинарной ответственности.