



П Р И К А З

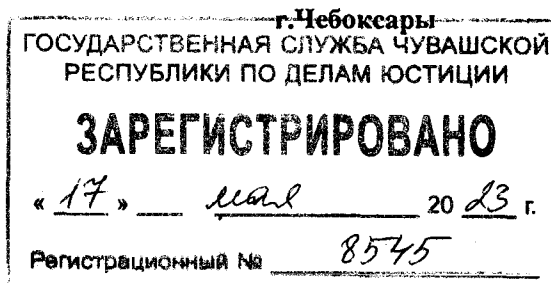
20.04.2023 № 875

Шупашкар хули

О внесении изменений в приказ  
Министерства здравоохранения  
Чувашской Республики от 20 июня  
2022 г. № 1106

П Р И К А З

20.04.2023 № 875



П р и к а з ы в а ю :

1. Внести в Положение о порядке выплаты премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и единовременного поощрения, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики (приложение № 1), утвержденное приказом Министерства здравоохранения Чувашской Республики от 20 июня 2022 г. № 1106 «О порядке выплаты премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и единовременного поощрения, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики и Комиссии по оценке эффективности деятельности государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 30 июня 2022 г., регистрационный № 7817), следующие изменения:

раздел II изложить в следующей редакции:

**«II. Порядок выплаты премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий**

2.1. Выплата премии гражданскому служащему, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, производится в Министерстве в целях стимулирования профессиональной служебной деятельности, повышения эффективности исполнения должностных обязанностей и уровня ответственности за выполнение возложенных на Министерство задач, исходя из результатов его деятельности с учетом обеспечения выполнения задач и функций, возложенных на Министерство за расчетный период работы (месяц, квартал, год).

2.2. При оценке эффективности деятельности гражданских служащих в целях расчета премии учитываются:

а) базовая часть премии (30 процентов), размер которой определяется исходя из:

результатов исполнения должностных обязанностей, содержащихся в должностном регламенте гражданского служащего;

выполнения планов работы структурных подразделений;

соблюдения служебной дисциплины;

соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

б) мотивационная часть премии (70 процентов), размер которой определяется исходя из:

своевременного и качественного исполнения поручений Главы Чувашской Республики, Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, министра здравоохранения Чувашской Республики (далее – Министр) и (или) руководителя структурного подразделения Министерства с учетом обеспечения выполнения задач и функций Министерства;

выполнения целевых показателей (индикаторов) подпрограмм государственных программ Чувашской Республики, ответственным исполнителем (соисполнителем) которых является Министерство;

выполнения показателей стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики, закрепленных за Министерством;

освоения средств республиканского бюджета Чувашской Республики, выделяемых Министерству;

достижения Министерством поставленных целей и задач.

2.3. Не подлежат премированию гражданские служащие, имеющие дисциплинарное взыскание в виде выговора или предупреждения о неполном должностном соответствии, за расчетный период, в котором объявлены выговор или предупреждение о неполном должностном соответствии.

Гражданским служащим, в отношении которых применено дисциплинарное взыскание в виде замечания, базовая и мотивационная части премии снижаются до 50 процентов за расчетный период, в котором объявлено замечание.

Снижение или лишение премии производится за тот расчетный период, в котором имело место нарушение (в случае обнаружения нарушения после завершения расчетного периода снижение или лишение премии производится в период его обнаружения).

Снижение или лишение премии оформляется приказом Министерства с указанием причины снижения или лишения премии.

2.4. В целях оценки эффективности деятельности гражданских служащих создается Комиссия по оценке эффективности деятельности государственных гражданских служащих в Министерстве (далее – Комиссия).

Порядок формирования и деятельности Комиссии установлен в Положении о Комиссии по оценке эффективности деятельности государственных гражданских служащих в Министерстве, утвержденном настоящим приказом Министерства.

2.5. В целях оценки эффективности деятельности гражданских служащих по итогам отчетного месяца, квартала, года руководители структурных подразделений Министерства представляют в Комиссию предложения по оценке эффективности деятельности гражданских служащих (за исключением гражданских служащих, замещающих должности первого заместителя министра здравоохранения Чувашской Республики, заместителей министра здравоохранения Чувашской Республики (далее соответственно – первый заместитель министра, заместители

министра), руководителей структурных подразделений Министерства, и гражданских служащих, находящихся в непосредственном подчинении Министра.

Оценка эффективности деятельности гражданских служащих, замещающих должности первого заместителя министра, заместителей министра, руководителей структурных подразделений Министерства, и гражданских служащих, находящихся в непосредственном подчинении Министра, осуществляется Министром.

2.6. Предложения по оценке эффективности деятельности гражданских служащих (за исключением гражданских служащих, замещающих должности первого заместителя министра, заместителей министра, руководителей структурных подразделений Министерства, и гражданских служащих, находящихся в непосредственном подчинении Министра) представляются в Комиссию с указанием оценки эффективности по каждой из частей премии в форме служебной записки по оценке эффективности деятельности гражданских служащих согласно приложению к настоящему Положению.

2.7. Отдел экономики и контроля Министерства ежемесячно, ежеквартально определяет размер премиального фонда с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда Министерства за соответствующий период, который не должен приводить к образованию кредиторской задолженности по оплате труда по итогам календарного года.

Фонд премирования за месяц, I, II и III кварталы определяется как неиспользованный остаток открытого финансирования на оплату труда соответствующего расчетного периода.

Фонд премирования за IV квартал формируется из расчета 1/5 планового фонда оплаты труда в части выплаты премии.

Фонд премирования за год определяется как неиспользованный остаток открытого финансирования расходов на оплату труда соответствующего расчетного периода.

2.8. Отдел экономики и контроля Министерства в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии, исходя из размера премиального фонда, готовит решение Министра в форме проекта приказа Министерства о премировании гражданских служащих.

2.9. Размер премии гражданским служащим определяется как произведение размера начисленной оплаты труда за фактически отработанное время в соответствующем расчетном периоде (без учета премий, единовременных выплат и материальной помощи), доли премии и коэффициента оценки эффективности деятельности каждого конкретного гражданского служащего.

Размер премии за год гражданским служащим определяется как произведение размера начисленной оплаты труда за фактически отработанное в текущем году время (без учета премий, единовременных выплат и материальной помощи) и доли премии.

Доля премии исчисляется как отношение фонда премирования, рассчитанного по всему Министерству, за расчетный период к начисленным за соответствующий расчетный период расходам на оплату труда Министерства за фактически отработанное время гражданскими служащими Министерства в соответствующем расчетном периоде (без учета премий, единовременных выплат, материальной помощи).

2.10. Премия выплачивается в следующем за расчетным периодом месяце. Премия по итогам года выплачивается в декабре текущего года.

2.11. Гражданским служащим, проработавшим неполный период в связи с призывом на службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или направлением на альтернативную гражданскую службу, переводом на другую работу, поступлением в учебное заведение, увольнением по сокращению численности или штата, уходом на пенсию, начисление премии производится за фактически отработанное время.

2.12. Выплата премии производится конкретному гражданскому служащему, состоящему в служебных отношениях с Министерством на момент выплаты премии, исходя из эффективности его деятельности за фактически отработанное время и максимальными размерами не ограничивается.

2.13. Размер базовой и мотивационной частей премии может быть снижен по итогам оценки эффективности деятельности гражданских служащих. Основания, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, с учетом которых вносится такое предложение, указываются в служебной записке руководителя структурного подразделения Министерства.

2.14. Решение Министра в форме приказа Министерства о премировании гражданских служащих отдел экономики и контроля Министерства доводит до казенного учреждения Чувашской Республики «Республиканский центр бухгалтерского учета» не позднее дня, следующего за днем его подписания.

2.15. При наличии экономии фонда оплаты труда по решению Министра может производиться дополнительное премирование гражданских служащих за отдельные достигнутые значительные служебные результаты, связанные с успешным выполнением поручений Министра по выполнению задач и обеспечению функций, возложенных на Министерство.

Предложения по выплате дополнительного премирования представляются Министру первым заместителем министра, заместителем министра, руководителями структурных подразделений Министерства.

Размер дополнительного премирования гражданским служащим, замещающим должности первого заместителя министра, заместителей министра, руководителей структурных подразделений Министерства, и гражданским служащим, находящимся в непосредственном подчинении Министра, определяется Министром.

Решение о выплате дополнительного премирования гражданским служащим в форме приказа Министерства отдел экономики и контроля Министерства доводит до казенного учреждения Чувашской Республики «Республиканский центр бухгалтерского учета» не позднее дня, следующего за днем его подписания.

2.16. Премии выплачиваются в пределах утвержденного Министерству фонда оплаты труда.

2.17. Гражданским служащим, осуществляющим наставничество, по решению Министра выплачивается премия за выполнение обязанностей наставника (далее - премия за наставничество) в размере до одного оклада месячного денежного содержания гражданского служащего, осуществляющего наставничество.

Начисление премии за наставничество производится за период, в котором осуществлялось наставничество, установленный приказом Министерства.

Премия за наставничество выплачивается на основании приказа Министерства. Проекты приказов о премировании за наставничество готовит отдел правового обеспечения и организационной работы.

Приказ Министерства о премировании за наставничество отдел правового обеспечения и организационной работы доводит до казенного учреждения

Чувашской Республики «Республиканский центр бухгалтерского учета» не позднее дня, следующего за днем его подписания.

Премия за наставничество выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания за истекший месяц, в котором издан приказ.»;

пункт 3.3 раздела III изложить в следующей редакции:

«3.3. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска гражданским служащим производится один раз в год при предоставлении любой из частей указанного отпуска.»;

дополнить приложением согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя  
Кабинета Министров  
Чувашской Республики –  
министр здравоохранения  
Чувашской Республики



В.Г. Степанов

Приложение к приказу Министерства здравоохранения Чувашской Республики от 20.04.2023 № 675

Приложение к Положению о порядке выплаты премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и единовременного поощрения, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики

(форма)

В Комиссию по оценке эффективности деятельности государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики

Служебная записка  
по оценке эффективности деятельности гражданских служащих

(наименование структурного подразделения)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Ф.И.О.	Базовая часть премии (исполнение должностных обязанностей, содержащихся в должностном регламенте гражданского служащего; выполнение плана работы структурных подразделений; соблюдение служебной дисциплины; соблюдение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд) 30%			Мотивационная часть премии (своевременное и качественное исполнение поручений Главы Чувашской Республики, Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, министра здравоохранения Чувашской Республики и (или) руководителя структурного подразделения Министерства с учетом обеспечения выполнения задач и функций Министерства, выполнение целевых показателей (индикаторов) подпрограмм государственных программ Чувашской Республики, ответственным исполнителем (соисполнителем) которых является Министерство; выполнение показателей стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики, закрепленных за Министерством; освоение средств республиканского бюджета Чувашской Республики, выделяемых Министерству; достижение Министерством поставленных целей и задач) 70%			Коэффициент оценки эффективности для расчета премии (гр. 5 + гр. 8)
		максимально возможная оценка 0,3	процент снижения (лишения) части размера премии (%)	оценка с учетом процента снижения (лишения) (гр. 3 - (гр. 3 * гр. 4 / 100))	максимально возможная оценка 0,7	процент снижения (лишения) части размера премии (%)	оценка с учетом процента снижения (лишения) (гр. 6 - (гр. 6 * гр. 7 / 100))	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: обоснование процента снижения (лишения) части размера премии:

Выполнение плана работы структурного подразделения прилагается.

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Первый заместитель министра (Заместитель министра) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)