



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ  
ФИНАНС МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПРИКАЗ**

18.05.2023

61/П №

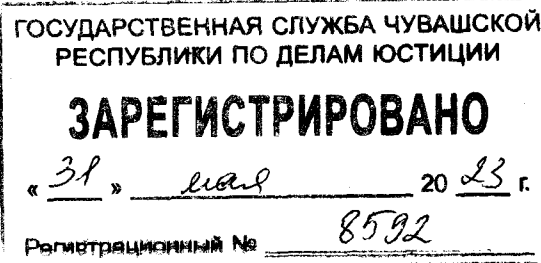
Шупашкар хули

**ПРИКАЗ**

18.05.2023 № 61/П

г. Чебоксары

**Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики**



В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304) приказываю:


1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Чувашской Республики от 22 июня 2022 г. № 103/п «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 12 июля 2022 г., регистрационный № 7849).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

  
М.Г. Ноздряков

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства финансов  
Чувашской Республики  
от 18 05 2023 г. № 61 /п

**Порядок  
составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного  
учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской  
Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного  
имущества Чувашской Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности казенного учреждения, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики (далее - учреждение), и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики (далее - Отчет).

1.2. Отчет составляется учреждением в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (далее – Общие требования), настоящим Порядком, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

1.3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности учреждения.

**II. Порядок и сроки составления Отчета**

2.1. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование органа - учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового

образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляться в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

2.2. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15(1) Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований.

2.3. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» должны включаться:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) Общих требований.

2.4. Учреждение формирует Отчет и включаемые в него сведения по рекомендуемым образцам, приведенным в приложении к Общим требованиям.

2.5. Отчет после составления утверждается руководителем учреждения и представляется в Министерство финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии) не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

### **III. Порядок и сроки рассмотрения Отчета**

3.1 Минфин Чувашии рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней со дня его поступления и согласовывает его либо

возвращает на доработку в случаях, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

3.2. Утвержденный и согласованный Отчет направляется в учреждение и размещается учреждением на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

#### **IV. Порядок и сроки внесения изменений в Отчет**

4.1. Минфин Чувашии возвращает Отчет на доработку с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки в следующих случаях:

установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме;

при несоответствии данных Отчета показателям бюджетной сметы учреждения;

при несоответствии данных Отчета показателям бюджетной отчетности учреждения;

при наличии ошибок технического характера.

4.2. Учреждение в течение трех рабочих дней дорабатывает Отчет с учетом замечаний и повторно представляет его на согласование в Минфин Чувашии.

Минфин Чувашии рассматривает доработанный Отчет в срок, установленный пунктом 3.1 настоящего Порядка.