



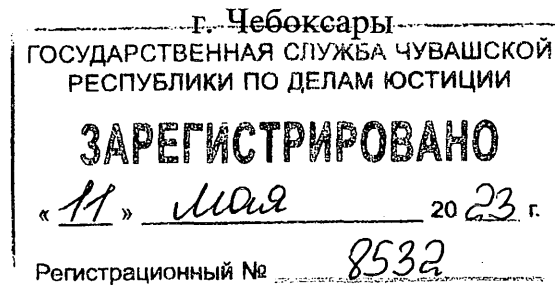
ХУШУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.05.2023      112 №

03.05.2023      № 112

Шупашкар хули



1. Внести изменения в следующие распоряжения Администрации ГлавЫ Чувашской Республики:

1) от 25 ноября 2013 г. № 460 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Чувашской Республики 10 декабря 2013 г., регистрационный № 1775), с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации ГлавЫ Чувашской Республики от 16 июня 2015 г. № 247 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Чувашской Республики 17 июня 2015 г., регистрационный № 2496), от 15 июня 2016 г. № 247 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Чувашской Республики 22 июня 2016 г., регистрационный № 3075), от 19 июня 2017 г. № 320 (зарегистрировано в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 22 июня 2017 г., регистрационный № 3806), от 20 мая 2020 г. № 282 (зарегистрировано в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 25 мая 2020 г., регистрационный № 5976), от 25 апреля 2022 г. № 101 (зарегистрировано в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 29 апреля 2022 г., регистрационный № 7650), от 1 июля 2022 г. № 162 (зарегистрировано в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 13 июля 2022 г., регистрационный № 7854), от 27 сентября 2022 г. № 235 (зарегистрировано в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 4 октября 2022 г., регистрационный № 8034):

в Положении о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Чувашской Республики, единовременной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску, материальной помощи и иных выплат государственным гражданским служащим Чувашской Республики в Администрации ГлавЫ Чувашской Республики, утвержденном указанным распоряжением:

в пункте 1.3 раздела I слово «распоряжением» заменить словом «приказом»;

в абзацах первом и шестом пункта 2.3 раздела II слово «распоряжение» в соответствующем падеже заменить словом «приказ» в соответствующем падеже; раздел IV дополнить пунктом 4.9 следующего содержания:

«4.9. Решение о выплате материальной помощи и единовременной выплаты оформляется приказом Администрации.»;

раздел V дополнить пунктом 5.5 следующего содержания:

«5.5. Решение о выплате единовременного поощрения оформляется приказом Администрации.»;

2) от 25 апреля 2022 г. № 101 (зарегистрировано в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 29 апреля 2022 г., регистрационный № 7650):

в Положении о порядке выплаты премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, государственным гражданским служащим Чувашской Республики в Администрации Главы Чувашской Республики (приложение № 1), утвержденном указанным распоряжением:

в абзаце четвертом пункта 4 слово «распоряжением» заменить словом «приказом»;

в пункте 7:

абзац второй после слов «по каждой из частей премии» дополнить словами «и коэффициента оценки эффективности для расчета премии по каждому гражданскому служащему»;

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«При выполнении двух и более условий, указанных в абзацах втором – шестом подпункта «в» пункта 3 настоящего Положения, гражданским служащим выплачивается дополнительная стимулирующая часть премии, фактический размер которой определяется по каждому условию в отдельности, после чего суммируется.»;

абзацы третий и четвертый считать соответственно абзацами четвертым и пятым и изложить их в следующей редакции:

«Комиссия в течение одного рабочего дня со дня получения предложений по оценке эффективности деятельности гражданских служащих (за исключением гражданских служащих, замещающих должности первого заместителя Руководителя Администрации, заместителей Руководителя Администрации, пресс-секретаря Главы Чувашской Республики, помощников Главы Чувашской Республики, руководителей структурных подразделений Администрации, и гражданских служащих, находящихся в непосредственном подчинении Руководителя Администрации) согласовывает предложения руководителей структурных подразделений Администрации. Решение Комиссии о согласовании предложений руководителей структурных подразделений Администрации оформляется протоколом заседания Комиссии с указанием коэффициента оценки эффективности для расчета премии по каждому гражданскому служащему за отчетный квартал.

Протокол заседания Комиссии подписывает председательствующий на заседании Комиссии не позднее следующего рабочего дня после дня заседания Комиссии.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Отдел бухгалтерского учета и финансов Администрации определяет размер премиального фонда за отчетный квартал, год с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда Администрации за расчетный период, который не должен приводить к образованию кредиторской задолженности по оплате труда по итогам календарного года.

Фонд премирования за I, II и III кварталы определяется как неиспользованный остаток открытого финансирования на оплату труда соответствующего расчетного периода.

Фонд премирования за IV квартал формируется из расчета 1/4 планового фонда оплаты труда в части выплаты премии.

Фонд премирования за год определяется как неиспользованный остаток открытого финансирования на оплату труда за текущий год.»;

в пункте 9 слово «распоряжения» заменить словом «приказа»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Размер премии за отчетный квартал гражданским служащим определяется как произведение размера начисленной оплаты труда за фактически отработанное в соответствующем квартале время (без учета премий, единовременных выплат и материальной помощи), доли премии и коэффициента оценки эффективности деятельности каждого конкретного гражданского служащего.

Размер премии за год гражданским служащим определяется как произведение размера начисленной оплаты труда за фактически отработанное в текущем году время (без учета премий, единовременных выплат и материальной помощи) и доли премии.

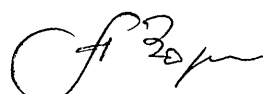
Доля премии исчисляется как отношение фонда премирования, рассчитанного по всей Администрации, за расчетный период (год) к начисленным за соответствующий расчетный период (год) расходам на оплату труда Администрации за фактически отработанное время гражданскими служащими в соответствующем расчетном периоде (в году) (без учета премий, единовременных выплат, материальной помощи).»;

в пункте 15 и абзаце четвертом пункта 16 слово «распоряжения» заменить словом «приказа»;

в пункте 15 Положения о Комиссии по оценке эффективности деятельности государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Администрации Главы Чувашской Республики (приложение № 2), утвержденного указанным распоряжением, слово «распоряжения» заменить словом «приказа».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Администрации Главы  
Чувашской Республики



В.Борисов

