**ШЕМУРШИНСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

30 июня 2022 года № 34/170-V

|  |
| --- |
| **О Рабочей группе по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений), поступивших в избирательную комиссию при проведении выборов** |

В соответствии с пунктом 10 статьи 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Чувашской Республики»22.06.2022 г. № 14/109-7 **«**О Методических рекомендациях о порядке рассмотрения жалоб (заявлений) участников избирательного процесса, поступивших в избирательные комиссии Чувашской Республики при подготовке и проведении выборов» и в целях реализации полномочий Шемуршинской территориальной избирательной комиссии по контролю за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации, а также за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил ведения предвыборной агитации

**Шемуршинская территориальная избирательная комиссия РЕШИЛА:**

1. Утвердить состав Рабочей группы по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений), поступивших в избирательную комиссию при проведении выборов (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о Рабочей группе по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений), поступивших в избирательную комиссию при проведении выборов (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу решение Шемуршинской территориальной избирательной комиссии от 27 января 2022 года № 26/136-V «О рабочей группе по рассмотрению жалоб и обращений участников избирательного процесса».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Шемуршинской территориальной избирательной комиссии Краснову Елену Николаевну.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель  Шемуршинской территориальной  избирательной комиссии |  | Л.Н. Портнова |
| Секретарь  Шемуршинской территориальной  избирательной комиссии |  | Ю.А. Ширшлина |

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Решением Шемуршинской территориальной

избирательной комиссии

от 30 июня 2022 г. №34/170-V

**СОСТАВ**

**Рабочей группы по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений),**

**поступивших в избирательную комиссию при проведении выборов**

|  |  |
| --- | --- |
| Краснова Елена Николаевна | - заместитель председателя Шемуршинской территориальной избирательной комиссии  (руководитель Рабочей группы) |
| Ширшлина Юрби Анатольевна | - секретарь Шемуршинской территориальной избирательной комиссии (секретарь Рабочей группы) |
| Ермолаева Людмила Петровна | - член Шемуршинской территориальной избирательной комиссии (член Рабочей группы) |
| Залалтдинов Ленар Фаритович | - Врио заместителя начальника отделения полиции по Шемуршинскому району МО МВД России «Батыревский» (по согласованию) |
| Константинова Надежда Вячеславовна | - член Шемуршинской территориальной избирательной комиссии (член Рабочей группы) |
| Михайлов Александр Николаевич | - член Шемуршинской территориальной избирательной комиссии (член Рабочей группы) |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Решением Шемуршинской территориальной

избирательной комиссии

от 30 июня 2022 г. №34/170-V

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Рабочей группе по предварительному рассмотрению**

**жалоб (заявлений), поступивших в избирательную комиссию**

**при проведении выборов**

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности Рабочей группы по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений), поступивших в избирательную комиссию при проведении выборов (далее – Рабочая группа).

2. В компетенцию Рабочей группы входит:

предварительное рассмотрение жалоб (заявлений) о нарушениях Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законов Чувашской Республики, регулирующих порядок подготовки и проведения соответствующих выборов;

сбор и систематизация материалов о нарушениях федерального законодательства, законодательства Чувашской Республики, регулирующего порядок информирования избирателей и проведения предвыборной агитации, кандидатами, избирательными объединениями, организациями телерадиовещания, редакциями периодических печатных изданий, сетевыми изданиями, иными лицами в ходе избирательной кампании;

в пределах своей компетенции получение от государственных органов, органов местного самоуправления, их должностных лиц, организаций, в том числе организаций телерадиовещания, редакций периодических печатных изданий, общественных объединений и их должностных лиц необходимых сведений, материалов и объяснений;

подготовка проектов решений Рабочей группы, избирательной комиссии;

подготовка проектов ответов по жалобам (заявлениям), подготовка проектов представлений о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Чувашской Республики, решениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, решениями Центральной избирательной комиссии Чувашской Республики, решениями Шемуршинской территориальной избирательной комиссии, а также настоящим Положением.

4. Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, гласного и открытого обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

На всех заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать члены Шемуршинской территориальной избирательной комиссии .

В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, действия (бездействие) которых обжалуются или являются предметом рассмотрения, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица. Полномочия представителей заявителя и (или) иных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке. Для рассмотрения вносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица.

Руководитель Рабочей группы дает поручения, касающиеся подготовки материалов на заседание Рабочей группы, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы, организует делопроизводство в Рабочей группе, председательствует на ее заседаниях.

В отсутствие руководителя Рабочей группы, а также по его поручению обязанности руководителя Рабочей группы исполняет уполномоченный на то член Рабочей группы.

5. Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости. Члены Рабочей группы созываются на заседание по поручению руководителя Рабочей группы секретарем Рабочей группы. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

Поступившие в Шемуршинскую территориальную избирательную комиссию заявления, обращения и иные документы рассматриваются на заседаниях Рабочей группы по поручению председателя Шемуршинской территориальной избирательной комиссии, а в его отсутствие – по поручению заместителя председателя Шемуршинской территориальной избирательной комиссии.

Подготовка к заседаниям Рабочей группы осуществляется по поручению руководителя Рабочей группы членом Рабочей группы, ответственным за подготовку конкретного вопроса, а также другими членами Рабочей группы или привлекаемыми специалистами.

Если обращение не подлежит обязательному рассмотрению на заседании Шемуршинской территориальной избирательной комиссии, на основании решения Рабочей группы руководитель Рабочей группы (в его отсутствие – уполномоченный на то руководителем Рабочей группы член Рабочей группы) готовит проект ответа заявителю, который подписывается председателем Шемуршинской территориальной избирательной комиссии.

6. По решению Шемуршинской территориальной избирательной комиссии не менее одного члена Шемуршинской территориальной избирательной комиссии с правом решающегоголоса, являющегося членом Рабочей группы, наделяется полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях.

7. На заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости – аудиозапись. Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь Рабочей группы, а в случае его отсутствия – председательствующим заседания назначается секретарь заседания. Протокол подписывается руководителем Рабочей группы (в случае его отсутствия - председательствующим на заседании Рабочей группы) и секретарем Рабочей группы (в случае его отсутствия – секретарем заседания Рабочей группы).

Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием.

8. Обязательному рассмотрению на заседании Шемуршинской территориальной избирательной комиссии подлежат решения, принятые Рабочей группой:

- по жалобам (заявлениям), поступившим в Шемуршинскую территориальную избирательную комиссию на решения, действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц;

- по обращениям (жалобам), указывающим на нарушения законодательства о выборах.

На основании принятого Рабочей группой решения в установленном порядке готовится соответствующий проект решения Шемуршинской территориальной избирательной комиссии, который выносится на заседание избирательной комиссии. При этом с докладом по данному вопросу выступает руководитель Рабочей группы или уполномоченный на то руководителем Рабочей группы член Рабочей группы.

9. В случае принятия жалобы к рассмотрению судом и обращения того же заявителя в Шемуршинскую территориальную избирательную комиссию с аналогичной жалобой

Рабочая группа рекомендует Шемуршинской территориальной избирательной комиссии

приостановить рассмотрение жалобы до вступления решения суда в законную силу, а в случае вынесения судом решения по существу жалобы - прекратить ее рассмотрение.